

各位出席人員請於一週內更正本會議紀錄內容錯誤之處，若限期內未送回文書組者，視同認可會議紀錄內容，並編印於院刊內，以存紀錄。

國立臺灣海洋大學七十八學年度第一學期第三次行政會議紀錄

時間：七十八年十月五日(星期四)上午十時卅分

地點：本校行政大樓四樓會議室

出席者：

單位	出席者	單位	出席者
海運學院院長	林和平	圖書館館長	傅雅秀
水產學院院長	孫寶年	電子計算機中心主任	莊政義
理工學院院長	黃榮鑑	畢業生就業輔導室主任	蔡源二
海洋運輸學系主任	李台生(缺席)	學生輔導中心主任	張雪梅
船舶機械工程學系主任	趙玉呈	秘書室主任	夏力生
航海技術系主任	廖坤靜	會計室主任	王心亮
輪機技術系主任	吳錄達	人事室主任	謝敏奮
航運管理學系主任	吳崇貴	註冊組主任	游秋雄
航運技術研究所所長	柯永澤	課務組主任	廖慶耀
漁業學系(所)主任	何權滋	出版組主任	趙元
水產食品科學系(所)主任	蕭錫延	生活輔導組主任	呂鳴達
水產養殖學系(所)主任	張清風	課外活動指導組主任	曾子良(江景)
造船工程學系主任	楊劍東	體衛組主任	王秋雄
河海工程學系(所)主任	施士力	文書組主任	張慧梅
電子工程學系主任	呂福生	事務組主任	田詒鈞
海洋學系主任	胡健驊	出納組主任	楊增長
海洋研究所所長	黃果	保管組主任	戴世卓
夜間部主任	江善宗	採編組主任	錢運智
共同科主任	樂炳南	閱覽組主任	吳燦郎
教務處教務長	陳幸臣	典藏組主任	徐豫新
訓導處訓導長	歐錫祺	軍訓教官主任	林光
總教官室總教官	李學才	歲計組組長	姬維柳
總務處總務長	王正松	法算組組長	林慶添(缺席)
		夜間部註冊組主任	賴呈茂

列席：

空大基隆學習指導中心主任	崔延敏
秘書	林向葵

主席：鄭校長

紀錄：張惠梅

甲、報告事項：

一、主席報告：

- (一) 本校三十六週年校慶活動由訓導處負責籌劃，請各位同仁踴躍參與各項慶祝活動，十月十五日為星期日，希能到校參加慶祝茶會，並歡迎攜眷共襄盛舉。十月十九日當日則放假一天。
- (二) 本年度新生將於十月十一日到校報到並開始註冊與新生訓練，希望各有關單位預做各項準備事宜。
- (三) 秘書室將整理本校之所有單行法，於近期內發給各位老師參考，亦希望本校之各項會議、小組能有更多的同仁參與。
- (四) 請總務處將學校宿舍之興建列為重點工作，積極推展改建工作。
- (五) 本學年度新任海洋研究所所長為黃異教授，請同仁多給予行政支援。

二、訓導長報告：

本校三十六週年校慶之活動安排詳見附表，提請本會討論，敬請提供高見以供參考憑辦。

三、人事室謝主任報告：

- (一) 本校校慶之慶祝茶會將請校長頒發在本校連續服務滿十年、二十年及三十年之同仁。並請各位主管轉知所屬各同仁踴躍參加，共襄盛舉。
- (二) 十月十五日當天不發到發退，十月十九日放假一天。

乙、報告事項之討論決議：

- 一、配合校慶活動十月十五日夜間體育課停課一天。
- 二、請人事室專函邀請今年之教學特優老師與新進同仁（去年十月十九日以後到校者）、連續服務本校滿十年、二十年、三十年之同仁及退休教職員參加十月十五日之茶會，並轉發每位壹佰元之園遊券。至其他同仁不另發函，請各主管轉知同仁踴躍參與。
- 三、校慶慶祝活動是否加辦教職員工之桌球比賽，請訓導處研究辦理。若決定舉辦，其時間訂在園遊會之時段。獎品由學校提供。
- 四、十月十五日當天之交通車發車時間請總務處安排（以上午十時到達學校為原則）。

丙、專題報告：

總務處出納組工作報告（見附件）。

丁、臨時動議：

提案人：樂炳南主任

案由：本學期以來，早上由台北發出之一、二號交通車每有逾時到校現象，已嚴重影響老師準時上課，請討論案。

辦法：請學校研究提早發車時間或改變行駛路線。

決議：一、請總務處在10月9日以前先頒佈緊急暫定措施。另擇期召開校園交通規劃管理小組會議，討論解決之方案。

一、校園交通規則管理小組之成員請依本校教職員之分配比例組成之。

提案人：吳崇貴主任

二、案由：原預定開課科目，因選課學生人數不足致無法開課時，對應聘之授課教師應如何發給鐘點費，請討論案。

決議：請依有關法規辦理；若法令無明文規定者，採從寬之原則，發給一個月之鐘點費。

散會

出納組工作報告：

一、人員編制：本組隸屬總務處，設主任一人，組員一人，工友三人。

二、業務範圍：

1. 教職員工薪資及其他有關經費之發放。
2. 支票之簽開。
3. 各項經費、現金及支票之收付。
4. 報繳保險費、互助金、所得稅扣繳及有關清單、憑單、報繳書之編製。
5. 各項補助費之製表、請款及發放。
6. 匯寄或收兌外埠往來款項。
7. 研究生獎助學金之轉發。
8. 功勳子女獎學金之轉發。
9. 團務經費之轉發。
10. 其他臨時交辦事項。
11. 員工買物代金之撥發。
12. 常用金之付款登記。

三、其他業務：

1. 房屋貸款扣繳。
2. 代存優惠存款。

四、希望各單位配合事項：

1. 各單位承辦之各款項，是否撥到，請隨時和本組聯繫，以免延誤時效。
2. 大額款項之支付（超過六千元），請提早請款，以免誤事。

國立台灣海洋大學三十六週年校慶活動日程表

日期	星期	時間	活動名稱	地點	負責單位
十月十五日	星期日	10:30 - 12:30 (12:30)	茶會	行政大樓大廳	召集小組
十月十五日	星期日	13:00 - 15:00	園遊會	濱海廣場	課指組
十月十五日	星期日	18:30 - 21:00	美夢成真晚會	音樂館	課指組
十月十五日至二十一日	星期日	9:00 - 17:00	迎新暨校慶海報展	行政大樓周圍	課指組
十月十六日至二十一日	星期一	9:00 - 17:00	迎新暨校慶社團成果展	行政大樓大廳	課指組
十月十七日	星期二	19:00 - 21:00	迎新暨校慶晚會	海洋廳	課指組
十月十九日	星期四	14:00 - 17:30	電影欣賞	海洋廳	課指組
十月十九日	星期四	18:30 - 21:00	迎新暨校慶舞會	音樂館	課指組