

國立公費留學院七十年年度第二學期第五次行政會議紀錄

時間：七十年六月三日(星期四)上午十時

地點：本學院會議室

出席：鄭主任

徐心元 徐慶雲

林錦雲 傅雅素

吳永烈 吳永烈

陳建如 吳永烈

楊永林 吳永烈

徐永林 吳永烈

李雲之 吳永烈

列席：

田之何 謝永烈

許立學 謝永烈

楊永林 謝永烈

王世仁 謝永烈

楊國長 謝永烈

王明男 謝永烈

主席：鄭院長

紀錄：于文雅

甲：報告事項

一、院長報告及提請辦理事項：

1. 請積極準備畢業典禮有自宜。

2. 下學年之師資、課程、各項實驗器材等請予預為籌畫。

二、教務處報告

(一) 課務組報告

第三學期之學期考試訂於六月十八日至六月廿五日舉行，有因

三項規定如下：

1. 航海學二、三年級同學因上船實習，所有科目均須延後結束。

因此該四班同學不參加全校集中考試，後所有科目補考應上

課之時數，由航海學負責自行辦理期考。至請航海學通知

二、三年級任課老師，除有特殊情况不得提早在六月廿五日以前

舉行期考。

2. 本國中除航海學二、三年級四班照常上課外，其他各班均一

律停課，舉行學期考試。

3. 考試方式與期中考試採行之方式相同。

4. 因有部份教室要翻，請學生在及學教官轉知同學，考試前一週

要特別注意教務處考試公告。學生若沒注意考試公佈所引

起之誤果，應由同學自行負責。

5. 航海二及航海三同學若有其他各班修讀，除航海二乙學生外，一律照

公佈之考試時間到指定教室應考。航海三同學在回校後一週

中，修讀該任課老師補考。

6. 學期考試請假之學生，在七月五日前左右統一舉行補考。

7. 有部份助教在監考中沒盡到應盡的責任，煩請各系主任要求助教在執行考試工作時，請勿再從事其他工作，以求考試之公平。

三、出版組報告：

學期即將結束，為避免開學時稿件擁擠，請各系主任及研究室負責人轉知全體教師，下學期需用之請義請儘量於暑假期間交稿。

三、訓導處生活輔導組報告：

1. 本學年度畢業典禮預定訂於六月九日上午九時於音樂館舉行，除有同學參加外，再請典禮有同學位，屆時配合宴會。

施武到場指導。

2. 原訂六月十日舉行園會，因場地準備畢業典禮，園會停止舉行。
3. 配合學期結束，讀生工作時間於六月底停止。

四、圖書館傳館長雅芳報告：

1. 圖書館四樓閱覽室於五月十二日起開放，一樓自然和應用科學圖書，三樓期刊訂於六月三日開放，二樓人文社會科學圖書和參考書，視聽資料因缺像俱設備，須待暑假才能開放。
2. 本校僑生同學送給圖書館鏡子一面，價值八仟元，謹在此報告至致最大謝意。

五、安昭敏輔導室報告：

七十一學年度航海輪機(含夜間部)結業學生上船家照註冊
按本學院行令曆規定於六月廿日舉行,不圖學生借業改就已
結束,上船事後由史部亦妥為配合各公司船期,現請註冊但提
前於六月十一日(星期五)辦理。
乙. 討論事項
一. 圖書館閱覽規則修訂草案請討論。(經行政會議通過)並派
郝安施。圖書館提
說明:原閱覽規則於去年訂定。(依定期查核而)
決議:除第六條未假逾期每小時罰款二元,修正為逾期停止
通事時間,借書外其他照案通過。

二. 圖書館借書規則修訂草案請討論。圖書館提
說明:原借書規則於六十四年修訂,現再修訂。
決議:除第三條第一、二項借期三個月,修正為借期一個月,及第六條
項每逾一日罰款二元,修正為逾期停止借書外,其他照案
通過。同時規定舊書未还清,不得再借新書。
三. 暑假期間游泳池開放辦法請討論。體育衛生組提
說明:1. 開放時間:(1)自民國七十七年七月一日起至同年九月三十日止。
(2)周二、周日(周二消毒整理)每日早上八時至
下午四時止開放。
2. 游泳班申請資格:

作本
成記
下
正
六

(1) 凡本校教職員工生其眷屬均可申請。	(2) 公立醫院健康証。	(3) 繳費 ^{150元} (雜費亦由管理救生員等項支)
3. 如經費不足時由學校補助之。(經費請生納但辦理)	決議：原則同意，技術上請停薪但再研究辦理。	四、教育部七、五、廿四令(六字第一二二號)七十七年度農員工服裝費每
一員二以一千六百元，請討論製發服裝或購發衣料案。 今會提	決議：購發衣料。	五、請推選代表參議員工服裝採購製作案。
決議：僱務處人員宜為當面代表(各指定一人)另推選	教授鳴歐徐主任豫新及班小姐等為代表	人言宜担任台案。
丙、臨時動議	一、本學院請示文件印製及公務複印處理辦法第九條因本圖書館	有閱謹在此提出說明：凡絕版書或珍貴資料(如國內外政府機構
研究單位所藏行無版權且不對外發行之報告、資料...)確有必要	複印時應先經圖書館同意，由出版復印或裝訂成冊，交由圖	書館編目後始可借用。(本辦法係參考淡江大學之處理方法擬
定。	出版復印主任文書提	決議：

五、	期刊之精裝郵冊若採用鐵裝則中間部分礙難複印，建議期刊 家之裝訂時（尤其國外期刊）能改採熱膠處理，以增加其安 用性。	出版經費主任文吉提。
決議：	請圖書館參考辦理。	
散會		
主席		
紀錄		
秘書		
庶務		
查帳		
其他		