

國立臺灣海洋大學
107 學年度第 1 學期第 1 次
行政會議紀錄

會議時間：107 年 8 月 2 日(星期四)上午 9 時 00 分
會議地點：國立臺灣海洋大學行政大樓 2 樓會議室

目錄

目錄

壹、頒獎	1
貳、校長報告：	1
參、上次會議決議執行情形：	2
肆、行政及教學單位報告事項：	3
伍、報告事項討論	4
陸、提案討論	5
柒、臨時動議：	8
捌、散會：	9
[附件]	9
附件 一 教務處報告事項：	10
附件 二 研發處報告事項：	23
附件 三 學務處報告事項：	36
附件 四 總務處報告事項：	81
附件 1.....	98
附件 2.....	103
附件 五 圖書暨資訊處報告事項：	111
附件 六 國際事務處報告事項：	123
附件 七 秘書室報告事項：	126
附件 1.....	130
附件 2.....	133
附件 八 人事室報告事項：	137
附件 九 主計室報告事項：	140
附件 1.....	141
附件 2.....	150
附件 3.....	151
附件 十 體育室報告事項：	152
附件 十一 職業安全衛生中心報告事項：	153
附件 十二 海運暨管理學院報告事項：	158
附件 十三 生命科學院報告事項：	160
附件 十四 海洋科學與資源學院報告事項：	164
附件 十五 工學院報告事項：	167
附件 十六 電機資訊學院報告事項：	172
附件 十七 人文社會科學院報告事項：	176
附件 十八 海洋法律與政策學院報告事項：	185
附件 十九 共同教育中心報告事項：	187
附件 二十 海洋中心報告事項：	190
附件 1.....	191
附件 二十一 臺灣海洋教育中心報告：	193
附件 二十二 海事發展與訓練中心報告：	200
附件 二十三	201
附件 二十三～一	203
附件 二十四	204

附件	二十四～一	206
附件	二十五	207
附件	二十五～一	214
附件	二十六	217
附件	二十六～一	219
附件	二十七	222
附件	二十七～一	227
附件	二十八	230
附件	二十八～一	251
附件	二十九	260
附件	二十九～一	263
附件	三十	265
附件	三十一	273
附件	三十一～一	276
附件	三十二	281
附件	三十二～一	285
附件	三十三	287
附件	三十三～一	290
附件	三十四	298
附件	三十五	302
附件	三十五～一	306

國立臺灣海洋大學 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議紀錄

時間：107 年 8 月 2 日(星期四)上午 9 時 00 分

地點：行政大樓第二演講廳

出席人員：詳簽到單

主席：張校長清風

記錄：廖嘉慧

壹、頒獎

歡送107年8月退休同仁致贈紀念品名單			
單位（系所）	姓名	職稱	獎勵
水產養殖學系	李國誥	教授	純金紀念品
食品科學系	邱思魁	教授	純金紀念品
系統工程暨造船學系	楊劍東	副教授	純金紀念品
航運管理學系	王棟華	教授	純金紀念品
河海工程學系	岳景雲	教授	純金紀念品
機械與機電工程學系	吳忠恕	副教授	純金紀念品
海洋生物研究所	程一駿	教授	純金紀念品
海洋事務與資源管理研究所	邱文彥	教授	純金紀念品

貳、校長報告：

- 一、新學年度開始，首先恭喜並感謝各位主管，不論延續或新任主管均期待大家能齊心齊力，不論招生、研究、校園建設、爭取外部經費等各方面能繼續承擔責任，共同為學校努力，將學校繼續向上提升。
- 二、暑假期間校園相當忙碌，許多整修工程於暑假期間進行，包括校園道路刨除重新鋪設、汙水下水道工程，及刻正規劃進行的舊北寧路圍牆拆除重新整理、綜二館與圖書館間雨遮及周邊環境整修等，特別感謝總務處的努力及辛勞。
- 三、海洋夢想基地暑假期間(每周一及周二上午 10 時至下午 4 時)仍有營運，提供有美味咖啡及餐點，歡迎大家踴躍蒞臨。
- 四、電資學院二館(電綜大樓)歷經近 6 年的申請(包括中央政府 1 年半、地方政府 4 年多)，也歷經訴訟、換址、量體擴充、預算增加等過程，終於今日(8/2)下午 2 時將舉行開工動土典禮，歡迎大家共襄盛舉。

- 五、馬祖校區刻正進行新建築物興建(目前進度已逾 70%)，希望明年開學前能如期如實完成。未來馬祖三系希望部分課程安排英語授課，並可安排短期講座授課，另請三系積極安排學生實習事宜。
- 六、桃園校區未來希望成為海洋創新育成基地，以藻類為核心，進行培育、研發及展示等，亦可發展成為物流基地、教育推廣、觀賞魚等場所。
- 七、本校歷經多年來校務發展及校園重新規劃，校區劃分及名稱實需重新定義以避免混淆，未來建議校區統一定名為「祥豐校區」、「北寧校區」、「濱海校區」、「馬祖校區」、「桃園校區」。
- 八、本校目前在圖書館一樓正舉辦「彩墨凝華風-趙淑德 夏艷海洋個展」，並於 7/30(一)舉辦開幕茶會，這是教職員家屬藝術展的第一場，展期自 7/25~8/8，歡迎大家踴躍前往參觀，未來也將持續邀請辦理教職員家屬系列展覽。
- 九、暑假期間許多學生出國活動，亦有陸生來校參加夏令營、教職員工子女營隊以及各項體育活動等均相當活絡，歡迎大家多加利用學校場所設施，也鼓勵大家踴躍參加學校文康自強活動，增加不同生活體驗。
- 十、新生家長日預計於 8/18(六)舉行，請各行政及教學單位持續協助，並預做準備因應。
- 十一、今年適逢本校 65 周年校慶，10/11(四)在育樂館有長榮交響樂團的贊助表演，10/13(六)校慶當天除慶祝大會外，本次另將委託長榮集團飯店透過辦桌方式舉行餐會，請廣為周知校友及同仁學生。

參、上次會議決議執行情形：

- 一、請教務處提醒老師勿任意調課，上課勿遲到觀念，並著重敬業及與時俱進的教學精神。

教務處執行情形

已加註提醒事項於開課需知，將於 107 年 8 月寄送於各授課教師，文字說明如下：

- (一)教師須準時上、下課，不應遲到或早退，教師授課遲到超過二十分鐘，視為缺課時，應設法補課。

- (二)教師請假，應由請假當事人先覓定課程代理人，依行政流程申請並簽准。如因偶發事件需臨時調課，請先向開課單位報備並予以公告。
- (三)教師請假未能事先安排調課、代課者，請於銷假後一週內，由任課教師與學生商定補課時間，並於開課單位填寫補課單備查。
- (四)教師補課以正常上課時間為原則，如無適當時間補課，得利用空餘時間補課，但須於一個月內完成。

二、針對學生利用校內資源進行挖礦情形，學校需有防範此事件之措施。

圖資處執行情形

- (一)目前有 Cisco Umbrella 和趨勢科技 DDI 設備可以偵測出挖礦、惡意加密、病毒攻擊等行為，所需費用約 150 萬~180 萬。
- (二)去年(106 年)9 月~10 月趨勢科技曾借 DDI 設備裝於骨幹網路上進行偵測，其間偵測出 2 筆挖礦主機及其他各類惡意攻擊的主機，是否需添購相關資安設備需再評估討論。

總務處執行情形

- (一)各樓均設有配電盤，分為動力(220 伏)、照明(110 伏或 220 伏)及插座(110 伏)，但均無電錶紀錄各樓或各室之用電情形，目前僅能紀錄各大樓總用電量。
- (二)只要是 110 伏或是 100~240 伏之 3C 用電設備，均可使用於插座，含電腦、事務機器、所有電器設備等。
- (三)學生利用電腦或是筆電進行挖礦，除非是進入實驗室現場發現，否則無法發現使用電腦設備作為其他用途。

三、如何協助斷交國之外籍生持續就學因應措施。

國際處執行情形：

本處業於 6 月 26 日召開 106-2 國際事務會議提案修改外國學生獎學金法規，如學生因特殊情況致使未能依本要點提出申請，由指導教授或班級導師專簽陳核辦理。

肆、行政及教學單位報告事項：

- 一、副校長報告：
- 二、教務長報告：([詳如附件一 第 10 頁](#))
- 三、研發長報告：([詳如附件二 第 23 頁](#))

- 四、學務長報告：[\(詳如附件三 第 36 頁\)](#)
- 五、總務長報告：[\(詳如附件四 第 81 頁\)](#)
- 六、圖書暨資訊處處長報告：[\(詳如附件五 第 111 頁\)](#)
- 七、國際事務處處長報告：[\(詳如附件六 第 123 頁\)](#)
- 八、主任秘書報告：[\(詳如附件七 第 126 頁\)](#)
- 九、人事室主任報告：[\(詳如附件八 第 137 頁\)](#)
- 十、主計主任報告：[\(詳如附件九 第 140 頁\)](#)
- 十一、體育室主任報告：[\(詳如附件十 第 152 頁\)](#)
- 十二、職業安全衛生中心報告：[\(詳如附件十一 第 153 頁\)](#)
- 十三、海運暨管理學院院長報告：[\(詳如附件十二 第 158 頁\)](#)
- 十四、生命科學院院長報告：[\(詳如附件十三 第 160 頁\)](#)
- 十五、海洋科學與資源學院院長報告：[\(詳如附件十四 第 164 頁\)](#)
- 十六、工學院院長報告：[\(詳如附件十五 第 167 頁\)](#)
- 十七、電機資訊學院院長報告：[\(詳如附件十六 第 176 頁\)](#)
- 十八、人文社會科學院院長報告：[\(詳如附件十七 第 176 頁\)](#)
- 十九、海洋法律與政策學院院長報告：[\(詳如附件十八 第 185 頁\)](#)
- 二十、共同教育中心中心主任報告：[\(詳如附件十九 第 187 頁\)](#)
- 二十一、海洋中心中心主任報告：[\(詳如附件二十 第 190 頁\)](#)
- 二十二、臺灣海洋教育中心中心主任報告：[\(詳如附件二十一 第 193 頁\)](#)
- 二十三、海事發展與訓練中心中心主任報告：[\(詳如附件二十二 第 200 頁\)](#)

伍、報告事項討論

- 一、總務長：為進行祥豐校區道路銑刨加鋪工程，8/11(六)晚上 7 點起至 8/13(一)將封閉部份道路進行施工。8/12(日)全天進行瀝青混凝土加鋪工程，車輛將無法進出北寧路校門，所有到校車輛，請由工學院校門對面道路行駛至舊北寧路上停放(當日舊北寧路無管制)，或請停放於夢想基地旁之濱海景觀停車場，為確保工程品質及安全，造成不便，敬請配合。
- 二、國際長：暑假期間有很多外生來校交流學習，惠請各單位予以多多協助及幫忙。

陸、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學補助學生上船實習相關費用處理要點」部分條文，請審議。

說明：

- 一、修正本要點第二條，釐清任卸職簽證之定義，釐清補助項目、修正船員服務手冊之名稱。
- 二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十三 第 201 頁)。

決議：照案通過。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十三～一 第 203 頁)

提案二

提案單位：教務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法」部分條文，請審議。

說明：

- 一、修正本辦法第五條，提升大學部成績優良學生留校續讀碩士班之獎勵措施，並適用於 108 學年度起之入學學生。
- 二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十四 第 204 頁)。

決議：修正第五條第二-五款用字，．．．另外加發獎助學．．．。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十四～一 第 206 頁)

提案三

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點」部分條文，提請審議。

說明：

- 一、本修正內容業於 107 年 6 月 12 日本校第 2 屆第 10 次勞資會議審議通過。
- 二、本修正管理要點依勞動基準法、勞動基準法施行細則及本校專案工作人員工作規則辦理。
- 三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十五 第 207 頁)。

決議：修正第二點第三款，刪除研究二字。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十五～一 第 214 頁)

提案四

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」，提請審議。

說明：

- 一、依據本校 107 年 6 月 12 日第 2 屆第 10 次勞資會議決議辦理。
- 二、本校行政單位計畫助理之管理向來由人事室管控，惟是類人員之進用資格及工作報酬等規定係遵照「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點」辦理；本校行政單位計畫助理多為行政助理，近年許多福利也逐漸比照校務基金專案人員，如生日禮金及工作酬勞金等。但據查，是類人員並無比照專案人員之績效考核機制，無須考核每年皆可直接晉薪，實有可議之處。
- 三、綜上，擬酌修「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」，增列「計畫行政組員」及「計畫行政專員」規定，是類人員考核需比照「國立臺灣海洋大學校務基金專案工作人員年終工作考核實施要點」考核。
- 四、檢附修正酬金參考表及現行酬金參考表(詳如附件二十六 第 217 頁)。

決議：照案通過。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十六～一 第 219 頁)

提案五

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理規定」部分條文及新增「國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表」，提請審議。

說明：

- 一、依科技部 107 年 5 月 23 日函示辦理（第參閱第 211 頁）。
- 二、科技部為提供執行計畫助理人員約用彈性，自 107 年 8 月 1 日起「科技部補助專題研究計畫兼任助理費用支給標準表」停止適用並取消支領數額限制規定，兼任助理費用修正為依各執行機構自行訂定之標準計畫性質核實支給。
- 三、為考量後續核銷經費時不造成行政流程繁鎖，擬以原「科技部補助專題研究計畫兼任助理費用支給標準表」修正為「國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表」為後續參考依據，並同步修正「國立臺灣海洋大學兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理規定」。
- 四、檢附修正條文對照表、新增研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表及現行條文(詳如附件二十七 第 222 頁)。

決議：照案通過。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十七～一 第 227 頁)

提案六

提案單位：人事室

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學專案工作人員工作規則」第 6、9、11、14、17、19、20、

22、23、24、30、32、40、41、48、51 條及新增第 19-1 條文，請審議。

說明：

- 一、依基隆市政府 107 年 5 月 16 日府社關參字第 1070221697 號函及勞動部 107 年 3 月 1 日工作規則參考手冊辦理。
- 二、本案業經 107 年 6 月 12 日本校勞資會議協議通過。
- 三、檢附條文修正對照表及現行條文(詳如附件二十八 第 230 頁)。

決議：

- 一、修正第六條增加第四款 經主管機關基於傳染病防治需要限制者。
- 二、修正第十七條 . . . ，就該段出勤時間加給二倍工資。
- 三、修正第三十二條第一款刪除及全年總日數。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十八～一 第 251 頁)

提案七

提案單位：國際處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點」部分條文，請審議。

說明：

- 一、經 107 年 6 月 25 日 106 學年度第 2 學期國際事務會議通過。
- 二、為符合現行情況，針對延畢生及因特殊情況(如：斷交)須專簽辦理之相關規定進行修正。
- 三、檢附條文修正對照表及現行條文(詳如附件二十九 第 260 頁)。

決議：照案通過。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件二十九～一 第 263 頁)

提案八

提案單位：秘書室

案由：擬修正本校「逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳證明要點」之名稱及第 1 點、第 2 點、第 3 點、第 4 點、第 5 點、第 6 點、第 7 點、第 8 點內容，並自 107 年 9 月 1 日生效一案，請審議。

說明：

- 一、因應教育部回復本校 107 年 4 月 19 日 106 學年度第 2 學期第 2 次行政會議，修正要點名稱及第 1 點、第 2 點、第 3 點、第 4 點、第 5 點、第 6 點、第 7 點、第 8 點內容。
- 二、檢附修正草案條文說明(詳如附件三十第 265 頁)及原條文與修正草案條文對照表(詳如附件三十一 第 273 頁)。

決議：照案通過。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件三十一～一 第 276 頁)

提案九

提案單位：職業安全衛生中心

案由：擬修訂「國立臺灣海洋大學職業安全衛生委員會設置辦法」，提請審議。

說明：

- 一、因應本校毒性化學物質運作管理委員會設置辦法修訂，並依據行政院勞動部「職業安全衛生管理辦法」之要求事項與條文用詞修訂本辦法，修訂條文對照表(詳如附件三十二 第 281 頁)
- 二、本案業經 107 年第 2 次職業安全衛生委員會(107.6.27)審議通過。

決議：修正第三條第一款 雇主：校長。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件三十二～一 第 285 頁)

柒、臨時動議：

臨時提案一

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學優良導師評選及獎勵辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

- 一、為提升優良導師評選制度「學生對導師滿意回饋調查表」回收率及準確性，擬採由教學務系統一問卷調查系統進行無記名線上填答，並設立獎勵方式以鼓勵績優學系及班級獎勵金，擬增修第四條第四款學生意見調查線上問卷績優獎。
- 二、本案業經 107 年 7 月 17 日簽核在案，並經 7 月 30 日學務處處務會議提案討論通過。
- 三、檢附本案修正條文對照表及現行條文(詳如附件三十三 第 287 頁)。

決議：照案通過。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件三十三～一 第 290 頁)

臨時提案二

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助辦法」名稱及內容，並廢止「國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議補助辦法」，提請審議。

說明：

- 一、依據本校 107 年 6 月 27 日高等教育深耕計畫推動會議商議結論，建議本校學生申請出席國際會議發表論文補助以單一申辦窗口辦理申請。為減化學生申請程序，原由教務處教學中心辦理之境外研修補助學生出席國際會

議機票費程序，擬改由研發處學術發展組執行，故擬廢止「國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議補助辦法」，並修正「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助辦法」名稱及第二至七條條文。

二、檢附擬廢止「國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議補助辦法」(詳如附件三十四 第 298 頁)。

三、檢附本案修正條文對照表及現行條文(詳如附件三十五 第 302 頁)。

決議：修正第六條「國外出差旅費報告表規定」及申請表格。

※ 檢附修正後辦法(詳如附件三十五～一 第 306 頁)

捌、散會： 11 時 40 分。

[附件]

附件 一 教務處報告事項：

- 一、107 學年度碩士班甄試及招生考試：截至 107 年 7 月 17 日止，共有 678 人完成報到及遞補。報到率 86.8%。
- 二、107 學年度博士班甄試及招生考試：截至 107 年 7 月 17 日止，共有 49 人完成報到及遞補。報到率 89%。
- 三、107 學年度四技二專甄選入學：107 年 7 月 11 日公告統一分發結果，本校共錄取一般生 24 名及離島外加 11 名。
- 四、暑修課程：為使學生得順利畢業日間學制 106 學年度暑修第 1 期申請件數共 1884 件，審核通過件數共 1299 件，校內實際修課件數共 900 件，共計開設 35 門課程，學分費總收入 311 萬 1,813 元整。
- 五、研究生畢業離校：1062 學期博、碩士班學生應於 107 年 8 月 15 日前辦妥離校序後，始得發予學位證書，若本學期不畢業者，應於 107 年 7 月 31 日前提出申請並經行政程序核定。
- 六、新生入學須知：107 學年度新生專區資料已更新，日間學制新生入學須知亦已編製完成，電子檔可於本校首頁「在校生」→「行政資訊」→「新生專區」下載，惠請各單位自行上網檢閱。
- 七、本年度校級教學優良教師選拔已於 107 年 6 月 26 日(二)假行政大樓第 2 演講廳進行遴選，優良教師分為遴選制及推薦制，本屆共選出 6 位得獎教師，遴選制選出 4 位，推薦制選出 2 位。教學傑出教師共選出 1 位得獎教師。
- 八、樂齡大學：107 學年度計畫書送教育部審核後同意本校續辦，107-1 學期目前報名人數約 55 人，報名至 8 月 30 日，預計錄取 40 人。
- 九、學分班及研習班：106-2 學期學分班 5 人報名，收入合計 24 萬 8,120 元。107 年第 2 期開設 24 班，17 班開班成功，7 班未開班，課程總收入約 33 萬 3,574 元，校務基金收入約 10 萬 0,072 元。107 年第 3 期開設 30 班，4 班招生中，9 班未開班，17 班開班成功，目前課程總收入 46 萬 6,376 元，校務基金收入 14 萬 0,555 元。
- 十、107 年辦理推廣教育預估挹注校務基金 600 萬：達成率 49.64%(累計達 297.8 萬元)。
- 十一、高等教育深耕計畫：107 年 6 月 6 日召開「106 學年度第 2 學期教務處教學中心第 2 次審查委員會」，大學生暑期學習實務體驗計畫審核通過 58 件，智慧教學補助審核通過 15 案，享薦 MOOCs 璞玉獎勵計畫、璞玉發光助學金以及璞玉學生英文檢定報名費補助要點審查通過，師資培育實作探索導向課程、學生境外研修與實習補助要點修訂通過，與會人員共 7 位。
- 十二、校園多益考試：已辦理 1062 學期校園多益考試 107. 05. 12(六)13:30-16:00，報名人數 342 人，取得成績人數 319 人，通過英語畢業門檻人數 190 人。

招生組

一、招生名額:教育部預計於7月底前函示本校108學年度各學制招生名額。

二、研究所招生業務

(一)碩士班校外招生

招生組於暑假期間安排至大碩補習班招生之系所有:電機系、資工系、通訊系、機械系、河工系、生科系、食科系、養殖系共8個系所,因補習班僅提供4個招生場次,將採聯合招生方式辦理。

(二)107學年度碩士班甄試及招生考試:正取生登記及備取生遞補情形:

107學年度碩士班 招生名額共781名,甄試及考試錄取人數共758人,截至107年7月17日止,共有678人完成報到及遞補。報到率86.8%。

(三)107學年度博士班甄試及招生考試

107學年度博士班名額為55名,截至107年7月17日止,共有49人完成報到及遞補。報到率89%。

三、大學部招生業務

(一)107學年度四技二專甄選入學

1. 107學年度四技二專甄選入學管道,於107年7月11日統一分發放榜。本校各類名額招生結果如下:

(1)一般生:25位招生名額,分發24位,機械系缺額1名(回流指考分發)。

(2)離島外加名額:招生名額18位,第二階段正取11位,分發錄取11位。

2. 本校106學年度四技二專甄選入學各系組招生結果一覽表。

校系名稱	招生群	考生類別	招生名額	第一階段		第二階段			第三階段 分發錄取 人數
				報名 人次	通過 人數	報名 人數	正取 人數	備取 人數	
商船學系	海事群	一般生	2	13	6	6	2	4	2
		連江縣	1	2	2	2	1	1	1
		金門縣	2	4	4	2	2	-	2
		澎湖縣	1	1	0	0	1	-	1
航運管理學系	商業與 管理群	一般生	2	15	9	8	2	6	2
輪機工程系 動力工程組	海事群	一般生	9	42	28	24	9	15	9
		連江縣	1	1	0	0	1	-	1
		澎湖縣	6	3	2	2	3	-	3
食品科學系 食品科學組	食品群	一般生	2	19	6	4	2	2	2
		澎湖縣	1	0	0	0	-	-	-
水產養殖學系	水產群	一般生	4	19	12	11	4	7	4
		連江縣	1	1	1	1	1	0	1
		澎湖縣	1	3	3	2	1	1	1
		金門縣	1	2	2	2	1	1	1
環境生物與 漁業科學學系	水產群	一般生	4	10	12*	8	4	4	4
		金門縣	1	2	1	0	-	-	-
		澎湖縣	2	3	1	0	-	-	-
海洋文創設計產 業學士學位學程	設計群	一般生	4	14	3	3	1	2	1
機械與機電工程 學系	機械群	一般生	1	13	3	1	1		
小計		一般生	25	145	79	65	25	40	24
		澎湖縣	11	4	3	4	5	1	5
		金門縣	4	9	8	4	3	1	3
		連江縣	3	9	5	3	3	1	3
合計		一般生	25	145	79	65	25	40	24

	離島外加	18	22	16	11	11	3	11
--	------	----	----	----	----	----	---	----

(二)107 學年度考試分發入學

本校 107 學年度考試分發入學招生原核定名額為 308 名，招生名額回流統計於 107 年 7 月 17 日辦理完畢。大學考試分發預計於 107 年 8 月 8 日放榜。

(三)107 學年度運動成績優良學生甄審

107 學年度運動成績優良學生甄審分發結果業經「106 學年度中等以上學校運動成績優良學生升學輔導委員會」公告榜示，本校共錄取 1 名學生（運動種類為游泳），錄取學系為水產養殖系，錄取生於 107 年 6 月 30 日前辦理報到完畢。

(四)暑假轉學考

1. 107 學年度暑假轉學生考試簡章公告招收 118 位名額。
2. 本考試共 535 位考生報名，524 位符合應考資格，筆試部分已於 107 年 7 月 5 日順利舉辦完成。
3. 107 學年度轉學生招生委員會第 2 次會議於 107 年 7 月 18 日召開，於 7 月 26 日放榜，將於 107 年 8 月 10 日辦理錄取生報到。

四、招生專業化

106 成果報告暨 107 計畫申請書撰寫，106 年成果報告將依限於 107 年 7 月 31 日陳報教育部，107 年招生專業化亦將於 107 年 7 月 31 月完成申提。

五、暖中海洋科技學程計畫：本校與基隆市立暖暖高中於 107 年 7 月 17 日召開會議簽署合作備忘錄。

六、招生活動及宣導

招生組近期刊所執行及安排之相關招生宣導活動如下：

- (一)種子教師校外招生宣導講座：107 年 1 月截至 6 月底止，所進行宣導活動如下表所示，感謝各位種子教師支援：

No	學校	主題	日期	教師
1	苗栗縣私立建台高中	漫談升學面試技巧	107 年 03 月 16 日（五） 15：15~16：05	商船系劉中平老師
2	苗栗縣私立建台高中	漫談升學面試技巧	107 年 03 月 17 日（六） 15：15~16：05	共教中心謝玉玲老師
3	臺北市立華江高中	大學申請與面試技巧	107 年 03 月 31 日（六） 12：10~13：00	電機系謝易錚老師
4	臺北市立永春高中	電資學院介紹	107 年 4 月 24 日（二） 12：10~13：00	電機系謝易錚老師
5	國立台南第一高中	專題演講&校簡介	107 年 5 月 25 日（五） 12：10~16：00	河工系陳正宗老師

- (二)高中自辦或各縣市政府舉辦之升學博覽會：自 107 年 1 月截至 6 月底止，所參與之升學博覽會如下表所示：

No	學校	日期	時間
1	國立馬祖高中	107 年 01 月 05 日（六）	10：00 ~ 14：00
2	國立宜蘭高中	107 年 01 月 29 日（一）	10：00 ~ 15：00
3	桃園私立治平高中	107 年 01 月 31 日（三）	09：00 ~ 16：00
4	嘉義市政府	107 年 03 月 03 日（六）	10：00 ~ 15：00
5	國立虎尾高中	107 年 03 月 07 日（三）	10：00 ~ 14：00
6	基隆市私立二信高中	107 年 03 月 16 日（五）	13：00 ~ 16：00
7	桃園市立壽山高中	107 年 04 月 14 日（六）	09：00 ~ 14：00
8	臺中市立東山高中	107 年 05 月 09 日（三）	09：00 ~ 13：00
9	國立鹿港高中	107 年 05 月 16 日（三）	12：00 ~ 15：00

10	高雄市立三民高中	107 年 06 月 28 日 (三)	09:00 ~ 13:00
----	----------	---------------------	---------------

(三)高中師生蒞校參訪：107 年 1 月截至 6 月底止，所安排的蒞校參訪場次如下表所示，感謝各單位協助相關事宜：

No	學校	參訪點	日期	時間
1	新北市私立金陵女中 (師生共約 45 人)	操船模擬中心、水生動物實驗中心、造船系、河工系、光電系、食科系罐頭工廠、圖書館、校史博物館	107 年 2 月 6 日 (二) 107 年 2 月 7 日 (三)	9:30 ~ 16:00 9:30 ~ 12:00
2	新北市立南山高中 (師生共約 25 人)	校系簡報	107 年 3 月 29 日 (五)	9:30 ~ 10:00
3	新北市立北大高中 (師生共約 80 人)	水生動物實驗中心、造船系、河工系	107 年 5 月 25 日 (五)	13:30 ~ 15:00
4	致理科技大學國貿系 (師生共約 50 人)	校系簡報、校園導覽	107 年 6 月 07 日 (四)	13:30 ~ 15:00

註冊課務組

- 一、為使學生得順利畢業，日間學制 106 學年度暑修第 1 期受理申請件數共 1884 件，審核通過件數共 1299 件，校內實際修課件數共 900 件，共計開設 35 門課程，學分費總收入 311 萬 1,813 元整。
- 二、107 學年度日間學制研究所新生入學須知已編製完成，電子檔可於本校首頁「在校生」→「行政資訊」→「新生專區」下載，研究所新生入學須知簡要說明資料及健康檢查紀錄卡已通知各系所領取，供各系所研究生報到當日發送，學士班新生入學須知簡要版將配合新生入學說明會暨新生家長日，由學務處協助寄發。
- 三、106 學年度全國大學校院『夏季學院通識教育課程』本校計有 11 人次參加。
- 四、1071 學期日間學制各學系預定復學生 291 名，本組已寄送 1071 學期相關復學通知。
- 五、1062 學期博、碩士班學生應於 107 年 8 月 15 日前辦妥離校序後，始得發予學位證書，若本學期不畢業者，應於 107 年 7 月 31 日前提出申請並經行政程序核定，相關公告已於 5 月 1 日海教註內字第 0016 號公告。

學術服務組

- 一、工程及科技教育認證：

- (一)本校 107 學年度 IEET 工程及科技教育認證申請學程包含電資學院之電機系(學士班、碩士/博士班、碩士專班)(期中審查)、通訊系(學士班、碩士班)(期中審查)等二個學程，以上學程已完成申請報名程序，預於 107 年 12 月 17 日進行期中審查實地訪評作業。
- (二)中華工程教育學會業於 107 年 5 月 25 日(五)辦理 2018 工程及科技教育校院長論壇，主要會議內容為透過教育認證，維護及提升工程及科技教育品質，並促進通過認證系所及其畢業生與國際接軌，以凝聚產官學界專家對工程及科技教育的共識。

- 二、教學評鑑：

- (一)本學期教學評鑑調查作業，已於 107 年 6 月 5 日完成施測，本次回收率為 76.70%(不含進修推廣教育，下表為各系所問卷回收率)，並於 6 月 14 日進行統計彙整，教師已可上網查詢本學期評鑑結果及學生意見。

學院	系所名稱	應填問卷數	填答問卷數	回收率
全校	全校(不含進修推廣教育)	60,643	46,511	76.70
海運暨管理學院	商船學系	4,854	3,614	74.45
海運暨管理學院	航運管理學系	5,135	4,248	82.73

學院	系所名稱	應填問卷數	填答問卷數	回收率
海運暨管理學院	運輸科學系	3,237	2,535	78.31
海運暨管理學院	輪機工程學系	4,163	2,775	66.66
海運暨管理學院	海洋經營管理學士學位學程	332	332	100.00
生命科學院	食品科學系	6,216	4,420	71.11
生命科學院	水產養殖學系	5,145	4,694	91.23
生命科學院	生命科學暨生物科技學系	2,918	2,216	75.94
生命科學院	海洋生物研究所	145	145	100.00
生命科學院	食品安全與風險管理研究所	33	33	100.00
生命科學院	海洋生物科技博士學位學程	11	11	100.00
生命科學院	海洋生物科技學士學位學程	541	412	76.16
海洋科學與資源學院	環境生物與漁業科學學系	2,238	2,238	100.00
海洋科學與資源學院	海洋環境資訊系	1,792	1,286	71.76
海洋科學與資源學院	地球科學研究所	52	47	90.38
海洋科學與資源學院	海洋事務與資源管理研究所	39	39	100.00
海洋科學與資源學院	海洋環境與生態研究所	55	55	100.00
海洋科學與資源學院	海洋資源與環境變遷博士學位學程	8	8	100.00
工學院	機械與機電工程學系	3,807	2,395	62.91
工學院	系統工程暨造船學系	2,364	1,898	80.29
工學院	河海工程學系	3,646	2,206	60.50
工學院	材料工程研究所	56	43	76.79
工學院	海洋工程科技博士學位學程	12	7	58.33
工學院	海洋工程科技學士學位學程	274	243	88.69
電機資訊學院	電機工程學系	3,589	2,513	70.02
電機資訊學院	資訊工程學系	3,889	2,709	69.66
電機資訊學院	通訊與導航工程學系	1,647	1,258	76.38
電機資訊學院	光電科學研究所	90	90	100.00
電機資訊學院	光電與材料科技學士學位學程	632	632	100.00
人文社會科學院	應用經濟研究所	75	72	96.00
人文社會科學院	教育研究所	229	229	100.00
人文社會科學院	師資培育中心	3	3	100.00
人文社會科學院	海洋文化研究所	50	50	100.00
人文社會科學院	應用英語研究所	53	40	75.47
人文社會科學院	海洋文創設計產業學士學位學程	736	660	89.67
人文社會科學院	海洋觀光管理學士學位學程	1,207	1,207	100.00
海洋法律與政策學院	海洋法律研究所	191	105	54.97
海洋法律與政策學院	海洋法政學士學位學程	1,156	1,037	89.71
海洋法律與政策學院	海洋政策碩士學位學程	23	6	26.09

(二)本學期參與評鑑課程數 2,120 門，有效科目共 1,550 門(大學部 1,208 門，研究所 342 門)。前標值：4.61，均標值：4.35，後標值：4.10。(大學部前標值：4.50，大學部均標值：4.28，大學部後標值：4.05；研究所前標值：4.85，研究所均標值：4.62，研究所後標值：4.39)。

三、校級教學優良教師選拔：

(一)本年度校級教學優良教師選拔已於 107 年 6 月 26 日(二)假行政大樓第 2 演講廳進行遴選。

(二)校級教學優良教師分為遴選制及推薦制，依業辦單位提供相關遴選資料，經委員們評分後討論審議，本屆共選出 6 位得獎教師，遴選制選出 4 位，推薦制選出 2 位，分別為：

商船學系薛朝光助理教授；航運管理學系鄭士蘋副教授；

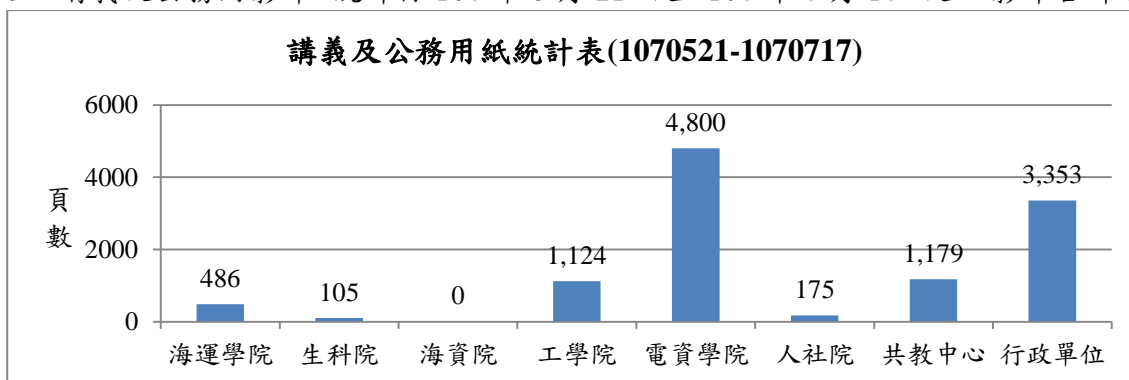
水產養殖學系黃章文助理教授；機械與機電工程學系閻順昌教授；

河海工程學系郭世榮教授；應用英語研究所林綠芳教授。

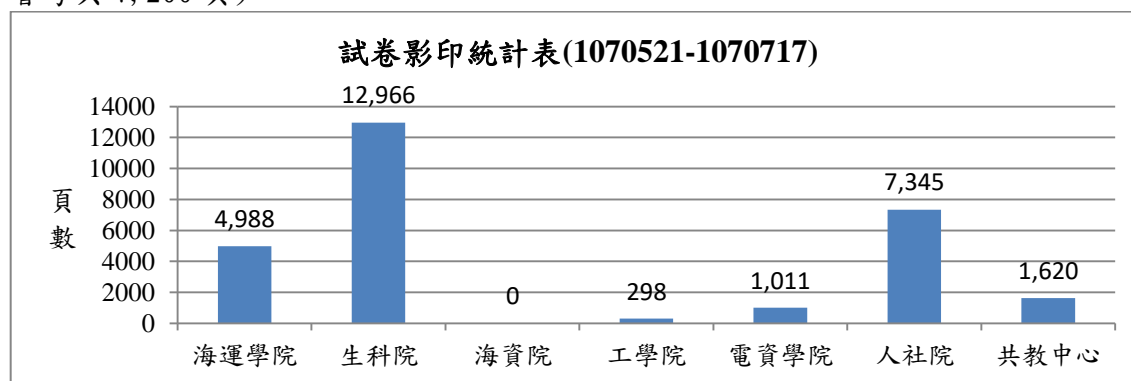
(三)教學傑出教師由累計二次獲頒「校級教學優良獎」，且三年內未獲此獎者，並由業辦單位提供相關遴選資料，最後選出 1 位得獎教師為
光電科學研究所周祥順教授。

四、為配合本校 107 學年度第 1 學期教師升等審查作業，各系所已於 107 年 6 月 15 日前繳交「送審人資料綜合評量表」至學術服務組，由本組進行後續各相關單位評分事宜，並於 107 年 7 月 4 日將上述資料彙整完成後送各系所進行初審作業。

五、講義及公務用影印：統計自 107 年 5 月 21 日至 107 年 7 月 17 日止，影印合計 11,222 頁。



六、試卷影印：統計自 107 年 5 月 21 日至 107 年 7 月 17 日止，影印合計 35,428 頁。(含化學會考共 7,200 頁)



實習暨就業輔導組

一、107 年勞動部青年達人班

為協助應屆畢業學生了解就業趨勢，提升就業能力，以多元課程主題幫助青年配合興趣專長進行適性發展之職涯規劃，提供就業、求職重要資訊，本組申請勞動部 107 年度青年就業達人班就業講座 6 場，上學期已辦理 4/12(掌握趨勢，放眼世界)、5/24(自我行銷，談出薪未來)講座、6/13(期待遇上伯樂，企業用人學)講座；下學期規劃於 9、10、11 月進一步針對大三大四學生職涯規畫為主題邀請講師入校分享。

二、107 學年海大萬里路計畫

著手籌備 107 學年第 1 學期之【海大萬里路計畫】，目前仍與各企業廠商寄送邀請並

詢問讓學生參訪意願，且暫訂於 9/21 日前往企業進行參訪。

三、100、103、105 學年度畢業生流向問卷調查

107 學年畢業生流向問卷追蹤回收時程於 107 年 6 月 1 日至 107 年 10 月 31 日，今年由各校建置平臺字形調查追蹤，第一階段先透過信件發送邀請各校友到平臺上自行填答；第二階段依往年方式邀請各系所提供工讀生作後續訓練及追蹤。目前已完成兩個年度【博士班】的調查，待開學協同各工讀生共同完成，預期全校平均回收率達 65%。

四、大一學習促進

經第二次籌備會議後，底定 30 場大一學習促進課程，比照 105 學年度辦理方式，與圖資處以及諮商輔導組協同各系所商談新生班時間，入班舉行各別講座。目前已安排好邀約校外講師與同學分享課程，課程時間 50 分鐘，包 RICH 職涯網宣導和講師課程。

五、海上實習業務

(一)107 年度商船系「3+1」學生海上進階實習

商船系申請學生共計 30 位(如下表所示)，經審查後錄取結果如下表所示。

編號	公司名稱	學生申請人數	錄取人數
1	長榮海運	20	14
2	萬海航運	4	2
3	中鋼運通	3	2
4	台塑海運	3	1
總計		30	19

(二)107 年航輪學生暑期赴大陸實習船實習，其各系推派教師及學生人數、實習日期及天數如下表所示。

編號	校名	本校參加人數	實習時間	天數
1	武漢理工大學長航幸海	10 位學生(商船 5 位、輪機 5 位)、1 位教師(郭俊良主任)	7/2-7/22	20
2	大連海事大學育鯤輪	10 位學生(商船 5 位、輪機 5 位)、1 位教師(古忠傑主任)	7/22-8/1	10

(三)長榮海運預選海上實習生及暑期陸勤實習生徵選活動

107 年度長榮海運預選生暨暑期陸勤實習生甄選活動，共計 37 位航輪學生申請，經面試後，共錄取 9 位預選生，並提供 3 位預選生參加本年度暑期陸上實習及 6 位預選生參加暑期海上實習，實習名單如下所示。

編號	系級	姓名	性別	實習地點	實習項目
1	商船 2A	黃錄杞	男	桃園	陸上實習
2	商船 1A	楊品崴	男	桃園	陸上實習
3	輪機 1B	林祐平	男	桃園	陸上實習
4	商船 2B	許慧慧	女	PPLR 立行	海上實習
5	商船 2B	翁尚逸	男	PPLR 立行	海上實習
6	商船 2A	高健桓	男	ACRD 立睦	海上實習
7	商船 2A	李 驥	男	ACRD 立睦	海上實習
8	輪機 2B	郭育承	男	PERL 長珠	海上實習

9	輪機 3A	謝羽妍	女	ADNT 立烈	海上實習
---	-------	-----	---	---------	------

(四)本校各系所海上實習行程安排說明如下表：

編號	學系	實習船名	成員	實習時間	本校補助經費
1	海洋觀系所	盛世公主號	30 位學生、 2 位教師	5/1~6/5(5 天)	34 萬 6,000 元
2	商船系	育英二號	76 位學生、 3 位教師	8/6-8/17	--元
3.	輪機系	育英二號	76 位學生、 3 位教師	9/7-9/18	--元
4	商船系	台華輪	63 位學生、 2 位教師	8/19-8/24	48 萬 5,856 元
5	商船系	台華輪	63 位學生、 2 位教師	8/26-8/31	48 萬 5,856 元

六、其他校外實習辦理情形

- (一)國立海洋生物館 107 年暑期實習錄取名單公布，本校共計錄取 1 位(2 位申請)。
- (二)臺灣日通暑期校外實習，107 年共計 15 位學生(10 位航管系、5 位運輸系)學生申請，經面試後錄取 3 位學生(2 位航管系、1 位運輸系)。
- (三)行政院農業委員會水產試驗所暑期實習 107 年共錄取 27 位學生(水產養殖及環漁系)。
- (四)水生動物實驗中心暑期實習 107 年共錄取 10 位學生(水產養殖系)。
- (五)種苗繁殖場暑期實習 107 年共錄取 6 位學生(水產養殖系)
- (六)雪霸國家公園管理處暑期實習 107 年共錄取 4 位學生(環漁及水產養殖系)
- (七)曾燦煌養殖戶暑期實習 107 年共錄取 4 位學生(水產養殖系)
- (八)瑩諮科技暑期實習 107 年共錄取 7 位學生(海洋系)
- (九)海大地球所(國立東華大學)暑期實習 107 年共錄取 6 位學生(海洋系)
- (十)聯華食品暑期實習 107 年共錄取 6 位學生(食科系)
- (十一)大成長成暑期實習 107 年共錄取 6 位學生(食科系)
- (十二)晉欣食品暑期實習 107 年共錄取 4 位學生(食科系)
- (十三)阿默食品暑期實習 107 年共錄取 4 位學生(食科系)
- (十四)灣港務公司暑期實習 107 年共錄取 6 位學生(航管系)
- (十五)榮航空暑期實習 107 年共錄取 9 位學生(航管及運輸系)
- (十六)華航空暑期實習 107 年共錄取 2 位學生(航管系)
- (十七)同科技暑期實習 107 年共錄取 4 位學生(通訊系)
- (十八)電聯網暑期實習 107 年共錄取 5 位學生(通訊系)
- (十九)台灣國際造船暑期實習 107 年共錄取 10 位學生(造船系)
- (二十)龍德造船暑期實習 107 年共錄取 3 位學生(造船、機械及通訊系)

進修推廣組

一、學位班

(一)招生業務

1. 107 學年度碩士在職專班，正備取生已完成登記入學意願，已公告並完成意願登記及遞補順序名單，報名費收入 51 萬 6,000 元，107 學年度商船及輪機碩士在職專班填就讀意願作業進行中(7 月 10 至 20 日)，8 月 6 日辦理新生驗證。人數統計如下：

107 學年度碩士在職專班入學招生考試 人數統計表					
招生系所	組別名稱	核定名額	報名人數	正(備)取人數	已填就讀意願

商船學系碩士在職專班	不分組	20	16	16	10
輪機工程學系碩士在職專班	不分組	14	11	11	10
航運管理學系碩士在職專班航運管理組	不分組	21	11	14(0)	14
航運管理學系碩士在職專班企業管理組	不分組	21	29	21(1)	21
航運管理學系國際物流管理碩士在職專班	不分組	21	10	12(0)	12
食品科學系碩士在職專班	不分組	26	12	12(0)	12
食品安全管理碩士在職學位學程	食品安全管理	20	13	13(0)	11
環境生物與漁業科學學系碩士在職專班	不分組	16	13	13(0)	10
海洋環境資訊系碩士在職專班	不分組	16	12	12(0)	12
河海工程學系碩士在職專班	不分組	28	30	28(2)	28
電機工程學系碩士在職專班	不分組	24	23	23(0)	21
資訊工程學系碩士在職專班	不分組	16	25	16(8)	16
教育研究所碩士在職專班	不分組	25	35	25(9)	25
海洋法律研究所碩士在職專班	甲組	13	5	4(0)	4
海洋法律研究所碩士在職專班	乙組	15	13	13(0)	11
合計		262	258	233(20)	2217

2. 進修學士班：

- (1)107 學年度進修學士班入學招生委員會已召開並公告簡章，歡迎本校親友踴躍報名參加，簡章公告後將於行政大樓 3 樓及濱海校門電視牆刊登招生訊息並發函各高中職學校。報名人數如下：

系組/項目	核定名額	原住民外加名額	報名人數
航運管理學系航管組	60	1	95(含 1 名原住民考生)
航運管理學系資管組	38	1	26
食品科學系	41	1	40
合計	139	3	161

- (2)國軍退除役官兵就讀大學校院甄試招生考試，2 人報名，錄取 2 名(航管系航管組 2 名)。

3. 學士後第二專長學士學位學程：業經教育部同意 107 學年度學士後商船學系申請，輪機學位學程業經教育部同意 107 學年度續辦。每學程名額上限 60 名，已召開第 1 次招生委員會。107 學年學士後輪機學士學位學程仍與長榮海運股份有限公司產學合作 30 個名額(平日組)。報名作業至 6 月 29 日結束，學士後輪機學位學程平日組考生 45 名，經長榮海運公司資料審查後有 36 名可以參加面試。面試已於 7 月 14 日舉行完畢。

系組/項目	核定名額	報名人數
商船學士後學位學程	60	50
輪機學士後學位學程(平日組)	30	45
輪機學士後學位學程(假日組)	30	17
合計	120	112

(二) 註冊課務業務

1. 配合校內單位提供資料

- (1)配合教育部，提供生活輔導組 107/6/1~107/6/30 進修學士班、學士後學位學程及碩士在職專班申請就學貸款學生就學狀況異動調查名冊(含轉學、休學、退學、畢業、亡故)。

(2)配合出納組提供學分費已繳交名單，陸續刪除選課黑名單。

2. 106-2 畢業學生資格本組先行審核，業經系所辦公室審核完成。預計 106-2 可畢業學生已先行印製學位證書。106-2 申請學位考試申請時間為 7 月 2 日，已申請學位考試之口試委員聘函陸續製發。
3. 107-1 復學生共 79 名已請出納組先行處理繳費單，並寄送復學通知請學生於 8 月 9 日至校辦理復學。
4. 106-2 學年度碩專班學生，修讀「學術研究倫理」必修課程，e-mail 畢業生校內及校外電子信箱請學生自行至臺灣學術倫理教育資源中心網站選讀。106-2 已選課尚未修讀完成學生請於 7 月 31 日前修讀完成，本組將於 8 月 1 日再匯入成績。

二、研習班

- (一)107 年第 1 期開設 24 班，16 班課程已結束，8 班未開班，課程總收入 23 萬 606 元，校務基金收入 6 萬 9,181 元。
- (二)107 年第 2 期開設 24 班，17 班開班成功，7 班未開班，課程總收入約 33 萬 3,574 元，校務基金收入約 10 萬 0,072 元。
- (三)107 年第 3 期開設 30 班，其中開設在學學生英文多益班 1 班及程式設計 1 班。目前 4 班招生中，9 班未開班，17 班開班成功，目前課程總收入約 46 萬 6,376 元，校務基金收入約 14 萬 555 元。

三、樂齡大學

107 學年度計畫書送教育部審核後同意本校續辦，107-1 學期目前報名人數約 55 人，報名至 8 月 30 日，預計錄取 40 人。

四、其他

協助師培中心開設「教師在職進修學分班」之學員基本資料及成績鍵置並製發學分證書 12 份。

教學中心

一、高等教育深耕計畫

107 年 6 月 6 日召開「106 學年度第 2 學期教務處教學中心第 2 次審查委員會」，大學生暑期學習實務體驗計畫審核通過 58 件，智慧教學補助審核通過 15 案，享薦 MOOCs 璞玉獎勵計畫、璞玉發光助學金以及璞玉學生英文檢定報名費補助要點審核通過，師資培育實作探索導向課程、學生境外研修與實習補助要點修訂通過，與會人員共 7 位。

二、其他推動事務如下：

(一)教師發展

1. 智慧教學：本年度補助申請預計於 107/05/01 開放，107/05/31 截止。共計 15 位老師通過申請。
2. 飛鷹計畫：106 學年度共有 7 組教師參加，參與教師共 18 位目前陸續繳交成果報告。
3. 教師發展委員會：委員聘期至 107 年 7 月 31 日，擬於 7 月底前簽呈是否續聘或另聘其他委員。
4. 教師精進-MOOCs 課程
 - (1)107/05/23 進行臺北聯合大學系統共同合作之「食醫住行英文遊-MOOCs 住主題錄音程序，目前該課程已完成初步後製，將與國立臺北科技大學商談課程影片整合相關事宜。
 - (2)107/05/24 參加基隆智慧教育計畫第五次專家會議，報告海洋教育發展分項執行進度，另國立臺灣師範大學表示該計畫基隆市政府擬展延至 10 月底。
 - (3)107 年 6 月教務處教學中心已研擬「教師開設校內小規模限制性線上課程(SPOCs)獎勵辦法(草案)」及「教師開發磨課師線上課程(MOOCs)獎勵辦法(草案)」，預定 107 年 8 月 9 日召開數位教學推動小組第一次會議討論相關事宜。

(二)學生學習成效提升工作

1. 境外研修與實習境外研修與實習截至目前申請學生共計 95 位，詳情如下：

學系所	人數	學系所	人數
航運管理學系	14	機械與機電工程學系	1
運輸科學系	2	系統工程暨造船學系	31
食品科學系	13	河海工程學系	3
水產養殖學系	5	電機工程學系	2
生命科學暨生物科技學系	5	資訊工程學系	1
海洋生物研究所	3	光電與材料科技學士學位學程	1
環境生物與漁業科學學系	2	海洋文化研究所	1
地球科學研究所	4	教育研究所	3
輪機工程學系	1	海洋科學資訊系	1
商船學系	1	通訊與導航工程學系	1

2. 積極性補強

1062 學期補強教學於 107 年 6 月底執行完成，共 95 位助教完成繳交上課簽到單並核銷完成，簽到單裝訂並移交學術服務組進行各項統計分析。

3. 創新暨創業競賽

擬於 9 月開學舉辦創業工作坊吸引學生參加創業相關活動。

4. 大學生暑期學習實務體驗計畫

107 年度大學生暑期學習實務體驗計畫共 90 件申請案，計畫通過共 58 件。

5. 研究生獎助學金

月份	研究生助學金人數	研究生助學金金額
5 月	1090	429 萬 0,334 元
6 月	1085	429 萬 8,473 元

(三)校園多益考試

已辦理 1062 學期校園多益考試 107. 05. 12(六)13:30-16:00，報名人數 342 人，取得成績人數 319 人，通過英語畢業門檻人數 190 人。

(四)高中計畫

- 107/06/02 與 107/06/03 辦理領袖菁英培育營，為期 2 天的領袖菁英培育營隊，主題範疇包括人際關係課程、獨立思考能力、團隊精神與合作、分析能力領導精神與合作、及服務學習等，其中報名人數為 77 人，70 人順利結業。
- 107/06/14 於新北市秀峰高級中學辦理海洋探索課程，本課程由本校胡健驊老師講授「氣候變遷與機器人」。
- 107/06/19 辦理高中計畫之通識科高中教師社群，由本校胡健驊教授帶領高中社群教師討論「AI 機器人」課程。
- 1062 學年度大一英文預備課程已辦理完畢，整體滿意度為 3.4(4 分很滿意、3 分滿意、2 分尚可、1 分不滿意)。

5. 1062 學年度大學數學銜接課程已辦理完畢，報名人數共計 23 人(自然組 17 人、社會組 6 人)，順利結業為 21 人(自然組 16 人、社會組 5 人)。社會組整體滿意度為 3.4、自然組整體滿意度為 3.3(4 分很滿意、3 分滿意、2 分尚可、1 分不滿意)。
6. 107/06/27 於高中先修課程會議中討論結果，大一英文預備課程、大學數學銜接課程由進修推廣組統一開課，並於暑假期間加開程式語言先修課程，後續由教學中心協助獎助生費用與上課教材費用等等。

(五)大專校院弱勢學生學輔導補助計畫(起飛計畫)

1. 演講及工作坊

日期	主題	形式	參與人次
5/31(四)	從 KINGSMAN 看紳士裝	演講	81
6/7(四)	璞玉發光之夜暨演講： 當個雜學人：跨領域學習術	演講	92
6/8-6/9	金工工作坊	工作坊	15

(1)企業參訪營隊

花蓮企業參訪營 107/06/01-107/06/02 辦理完畢，共 35 人參加。

(2)起飛圓夢計畫

A. 夢想空間(3D 列印&物聯網課程)共計 16 人次參與。

B. 工藝製琴及小提琴練習課：共計 30 人次參與。

C. 文藝期刊：已發行 5、6 月份期刊。(3)樸實餐券：一位弱勢學生每月核發最多 2000 元面額餐券，5 月份共核發 31 位，共計 6,2000 元。

(4)經費執行率：83.21%

(六)USR 計畫

1. 107/05/23 召開大學社會責任實踐計畫深耕型(C 類)團隊討論會，由莊季高副校長擔任主席，共計 13 名人員參加。
2. 107/05/27 舉辦教育部大學社會責任(USR)實踐計畫山海之戀x地方創生—國立政治大學x國立臺灣海洋大學跨校共學交流活動，共計 76 名人員參加。
3. 107/05/29 日舉辦大學社會責任(USR)實踐計畫聯合公民會議，共計 50 名人員參加。
4. 107/05/31 日至教育部繳交 USR 計畫 106 年度結案報告書。
5. 107/06/04 日舉辦 107 年度世界海洋日貢寮卯澳灣花枝九孔逗陣回家放流活動，共計約 200 名以上人員參加。
6. 107/06/06 召開 107 年大學社會責任實踐計畫 6 月份 B 類與 C 類聯席會議，由莊季高副校長擔任主席，共計 21 名人員參加。
7. 107/06/08 至 107/06/10 參與昇鴻國際遊艇展活動，本校 USR 計畫 B 類、C 類、觀光系及文創系共同展出。
8. 107/06/13 日本計畫食科系張祐維老師與老闆學院黃彰琦學員會面討論校內育成合作案。
9. 107/06/19 召開 USR 推動中心拜訪會議，由莊季高副校長擔任主席，共計 26 名人員參加。

(七)智慧生活

1. 107/05/24 與臺北科技大學共同辦理創業管理與實務課程，期中業師指導大會，兩校學生參與人數 65 人。
2. 106/05/26 辦理創意行銷企劃實務課程校外參訪，學生參與人數 40 人。
3. 107/06/02 辦理創意創新創業學程—基礎課程成果發表會，共計 80 名學生參加。

4. 107/06/04 至高雄大學參與「2018 史馬特大學成果巡迴展第四站」活動，共計 3 名學校同仁參加。
5. 107/06/12 辦理企業家素養與創業精神課程-成果發表會，邀請基隆市政府蔡馥寧科長、孫寶年榮譽講座教授擔任評審給予學生指導，共計 30 名學生參加。
6. 107/06/12 辦理智活計畫學生團隊聯合招募說明會，共計 25 名學生參加。
7. 106/06/14 與臺北科技大學共同辦理創業管理與實務課程，毅太科技企業股份有限公司參訪，修課學生進行創意創業成果報告及業師指導，兩校學生參與人數 65 人。

(八)智慧校園

1. E 化教室維護：107 年 6 月為海事大樓及海空大樓共 7 間教室更換電動螢幕及投影機等設備，及更換 E 化教室之課桌椅共 414 張。
2. E 化教室建置：107/6/21 完成開標，得標廠商佳陽科技，全校 21 個系所更換 E 化講桌共 57 張，施工期間：107/7/9 至 107/8/20。
3. 智慧講堂建置：107 年度預定建置 3 間，確認由人社院、海資院及電資學院提供建置教室，海資院及電資學院已回覆設置地點，人社院尚未回覆，預計 7 月底前規劃完成並公開招標。
4. 107/06/06 公告創創空間使用規則並開放全校師生使用。

(九)薈萃坊

74 級畢業校友周正訓學長及 68 級畢業校友張勝鄉學長允諾捐贈(贈物)人文社會學院 2 樓實習咖啡店薈萃坊改建，預計本年 8 月 15 日至 8 月 29 日進行施作。

附件 二 研發處報告事項：

一、研發處重點彙報

(一)研發能量及出國補助統計

1. 本校 107 年度教師論文發表篇數(以出刊日統計)：截至 107 年 7 月 9 日止，總計 SCI 篇數為 217 篇、SSCI 篇數為 21 篇，SCI+SSCI 總篇數為 230 篇。
2. 本校 107 年研究計畫統計(以計畫啟始日統計)：截至 107 年 7 月 9 日止，科技部計畫共計 41 件，金額 1 億 3,311 萬 4,125 元。農委會計畫共計 72 件，金額 1 億 740 萬 55 元。建教合作計畫共計 224 件，金額 1 億 7,472 萬 6,749 元。綜上統計本校 107 年計畫共計 337 件，金額為 4 億 1,324 萬 0,929 元。
3. 107 年「教師論文發表補助」：至 107 年 7 月 9 日止，申請案共計 32 件；生科院 13 件 32 萬 9,056 元、海資院 5 件 18 萬 3,880 元、工學院 9 件 20 萬 1,650 元、電機學院 3 件 5 萬 2,182 元，海運學院 2 件 2 萬 5,698 元，補助金額共計 79 萬 2,466 元。
4. 107 年度 1-6 月申請本校學生出席國際學術會議補助統計如下：
 - (1)申請及專簽「出席國際會議生活費補助」者共 56 人次。
 - (2)申請及專簽「研究生出席國際會議機票及註冊費補助」者共 26 人次。
5. 107 年至 6 月止，完成技轉合約簽屬共計 12 件，金額為 629 萬 700 元；完成產學合約簽屬暨款項請領共計 12 件，金額為 575 萬 5,000 元。

(二)海研二號

1. 107 年 6 月份海研二號共執行 7 個航次，合計 21 天的海上探測任務，其中科技部計畫有 5 航次 15 天，建教委託計畫有 2 航次 5 天，實習課程有 1 航次 1 天。
2. 107 年 1~6 月份海研二號建教委託航次船租應收金額為新台幣 503 萬 4,000 元，實收金額為 662 萬 8,000 元。
3. 科技部新建三艘研究船接收規劃第二次會議結果確認由三校執行新研究船船東職務，並請三校提出完整接收計畫、未來營運財務規劃及舊船除役規劃函送科技部。

二、企劃組

- (一)有關本校桃園產學分部案，依教育部 107 年 6 月 19 日臺教高(三)字第 1070069457 號函，本校已於 107 年 7 月 5 日至教育部參加籌設計畫審議會議。本案由姚立德代理部長主持，由本校簡報 20 分鐘，並有 20 分鐘委員提問及答詢。
- (二)於 107 年 6 月 4 日擔任本校與新北市政府合作貢寮保育區放流花枝、九孔活動司儀工作。
- (三)第五屆海洋貢獻獎頒獎紀實已製作完成，刻正簽核中。
- (四)「海洋工程科技中心更名案」及「智慧生活科技研究中心成立案」已通過本校 106 學年度第二學期校務會議審議，會議並決議校級研究中心法規之變更送至研發會議即可，不需再送校務會議，後續將於 107 學年度相關會議一併修改母法。
- (五)辦理教育部 108 學年度大學校院增設調整院、系、所、學位學程及招生名額總量管制系統填報作業，依教育部規定期程，業於 107 年 5 月 31 日以海研企字第 1070009085A 號函檢附提報資料 1 式 3 份完成報部程序。本校 108 學年度申請增設調整院系所學位學程共計 3 案：
 1. 增設「航運管理學系進修學士班物流管理組」。
 2. 增設「運輸科學系運輸與供應鏈管理碩士在職專班」。
 3. 「光電科學研究所(碩士班)」與「材料工程研究所(碩士班)」整併至「光電與材料科技學系(含學士班、碩士班與博士班)」。
- (六)持續辦理本校馬祖校區相關業務：
 1. 業於 107 年 6 月 7 日以海研企字第 1070011239 號函，檢附「國立臺灣海洋大學馬祖

校區籌設計畫」第二年第二期核定補助款新台幣 750 萬元收據乙紙及「教育部補助計畫項目經費申請表」各 1 份，報教育部請撥 107 年第二期款 750 萬元。

2. 教育部 107 年 6 月 22 日以臺教高(三)字第 1070086686 號函，同意本校 107 年第 2 期核定補助款新臺幣 750 萬元(經常門)，該款另行撥付。未來本校請撥第 3 期經費時，除第 1、2 期補助經費執行率應達百分之 70 以上外，教育部亦將視汛期後預算狀況撥付，若預算不足，未撥付經費將視實際情形另案辦理，並重新核定分年補助額度。

(七)辦理 107 學年度「校務諮詢委員會議」委員敦聘事宜。

(八)依本校 106 學年度第 2 學期校務發展委員會議委員建議，107 年 4 月 30 日秘書室召開中長程發展計畫 KPI 修訂會議決議，企劃組刻正彙整各單位 107-109 年度主要關鍵績效指標(KPI)目標值修正。

(九)於 107 年 6 月 6 日協助本校與臺灣日通國際物流股份有限公司簽署產學合作備忘錄，擔任司儀與午宴布置等工作。

(十)持續辦理本校「食品安全管理碩士在職學位學程」申請校外上課案：教育部 107 年 6 月 1 日以臺教高(四)字第 1070080049 號函通知，本案已轉辦審查程序，審查結果將另案核復。

(十一)教育部 107 年 6 月 12 日以臺教高(四)字第 1070087274 號函，轉知國家發展委員會提供「107-109 年重點產業人才供需調查及推估彙整報告」，並公布於「產業人力供需資訊平台」網站(<http://theme.ndc.gov.tw/manpower/>)未來 3 年重點產業人才調查及推估/依推估期間區分/107 至 109 年調查及推估(106 年辦理成果)。相關調查及推估結果，可作為未來增設調整院系所學位學程與課程規劃等人才培育之參考依據。

(十二)俄羅斯 Round University Ranking (RUR)世界大學排名系統近期公布 2018 年綜合排名與學科排名，評比內容包括：教學、研究、國際化情形及財務可持續性等 4 個分項，共 20 個指標來衡量來自 80 個國家近 1000 所世界頂級大學的績效。本校今年世界排名第 622 名，國內排名第 18 名。學科排名部分，本校在「技術科學」(Technical Sciences)學科世界排名第 481 名，國內排名第 17 名。國內各大學綜合排名情形詳下表：

2018 根據 RUR 國內 排名	2018 RUR 世界 排名	2017 根據 RUR 國內 排名	2017 RUR 世界 排名	學校名稱	2018 年總 分數	2017 年總 分數	世界 排名 進退
1	112	1	107	National Taiwan University 國立臺灣大學	78.41(↑)	75.54	-5
2	165	2	151	National Tsing Hua University 國立清華大學	73.85(↓)	74.56	-14
3	218	3	170	National Chiao Tung University 國立交通大學	68.08(↓)	72.96	-48
4	270	5	241	National Yang Ming University 國立陽明大學	63.39(↓)	66.74	-29
5	275	4	200	National Cheng Kung University 國立成功大學	62.86(↓)	70.44	-75
6	291	6	290	National Taiwan University of Science & Technology 國立臺灣科技大學	61.68(↓)	61.95	-1
7	337	7	327	National Sun Yat-Sen University	57.89(↓)	58.98	-10

8	357	8	335	National Central University 國立中央大學	56.10(↓)	58.25	-22
9	406	11	447	Chang Gung University 長庚大學	52.98(↑)	48.87	+41
10	418	12	479	National Chung Hsing University	51.99(↑)	46.80	+61
11	432	10	427	Kaohsiung Medical University 高雄醫學大學	51.34(↑)	50.27	-5
12	455	9	406	National Taiwan Normal University	49.49(↓)	52.15	-49
13	489	13	463	China Medical University 中國醫藥大學	46.50(↓)	47.75	-26
14	552	17	607	National Taipei University of Technology	41.15(↑)	35.46	+55
15	556	15	543	Nation Chung Cheng University 國立中正大學	40.98(↓)	42.21	-13
16	600	21	644	Yuan Ze University 元智大學	38.13(↑)	31.57	+44
17	602	16	599	National Chengchi University 國立政治大學	38.03(↑)	36.83	-3
18	622	18	622	National Taiwan Ocean University	36.04(↑)	33.97	維持
19	629	27	704	Feng Chia University 逢甲大學	35.65(↑)	25.88	+75
20	645	23	684	Chung Yuan Christian University	34.15(↑)	28.23	+39
21	663	32	740	Fu Jen Catholic University 輔仁大學	32.72(↑)	20.98	+77
22	666	33	741	Soochow University 東吳大學	32.60(↑)	20.41	+75
23	668	26	699	National University of Kaohsiung	32.05(↑)	26.31	+31
24	674	19	636	National Dong Hwa University 國立東華大學	31.61(↓)	32.34	-38
25	695	31	739	Chaoyang University of Technology	30.04(↑)	21.02	+44
26	720	34	747	Tamkang University 淡江大學	26.92(↑)	18.43	+27
27	724	20	637	National Changhua University of Education 國立彰化師範大學	26.39(↓)	32.29	-87
28	729	25	695	Asia University Taiwan 亞洲大學	25.55(↓)	27.11	-34
29	732	28	716	I-Shou University 義守大學	25.24(↑)	24.61	-16
30	740	36	760	National Formosa University 國立虎尾科技大學	23.65(↑)	14.53	+20
31	742	22	645	Tatung University 大同大學	23.41(↓)	31.44	-97
32	746	29	724	National Taipei University 國立臺北大學	23.25(↑)	23.22	-22
33	757	----	----	Tunghai University 東海大學	22.54(↑)	----	進步
34	763	35	749	Ming Chuan University 銘傳大學	21.34(↑)	18.15	-14

35	771	24	689	Da-Yeh University 大葉大學	17.86(↓)	27.71	-82
36	775	30	726	National Chiayi University 國立嘉義大學	17.05(↓)	23.04	-49

註1：排名欄位與總分數欄位中，” --- ” 分別表示沒有進入排名與沒有統計分數

註2：「世界排名進退」欄位中，**紅字**表示**退步**，**藍字**表示**進步**。

(十三)泰晤士報高等教育機構 (Times Higher Education) 公布 2018 年「亞太地區大學排名」(Asia-Pacific University Rankings)，分析東亞、東南亞以及大洋洲地區 38 個國家或地區的大學表現，評比內容包括：教學、論文引用、研究、產學合作及國際化情形等五大類。我國有 31 所大學上榜，本校排名第 171-180 名區間，國內排名與國立政治大學並列第 15 名。亞太地區海洋海事領域大學進入排名的學校除了本校，還有東京海洋大學、中國海洋大學與上海海事大學。本校排名領先中國海洋大學的第 181-190 名區間，東京海洋大學的第 201-250 名區間，上海海事大學第 250+，在亞太地區海洋海事領域大學中排名第 1。國內各大學排名情形詳下表：

2018 根據 THE 國內 排名	2018 THE 亞太地區 排名	2017 根據 THE 國內 排名	2017 THE 亞太地區 排名	學校名稱	亞太排 名進退
1	37	1	33	National Taiwan University 國立臺灣大學	-4
2	50	2	47	National Tsing Hua University 國立清華大學	-3
3	56	4	57	National Taiwan University of Science and Technology 國立臺灣科技大學	+1
4	67	3	53	National Chiao Tung University 國立交通大學	-14
5	77	5	65	National Cheng Kung University 國立成功大學	-12
6	88	6	84	China Medical University, Taiwan 中國醫藥大學	-4
7	91	7	99	National Taiwan Normal University 國立臺灣師範大學	+8
8	98	8	101 - 110	Taipei Medical University 台北醫學大學	進步
9	111 - 120	10	111 - 120	National Yang-Ming University 國立陽明大學	維持
10	121 - 130	8	101 - 110	National Sun Yat-Sen University 國立中山大學	退步
11	131 - 140	10	111 - 120	National Central University 國立中央大學	退步
11	131 - 140	12	121 - 130	Chang Gung University 長庚大學	退步
13	141 - 150	14	151 - 160	Kaohsiung Medical University 高雄醫學大學	進步
14	151 - 160	19	171 - 180	National Taipei University of Technology 國立臺北科技大學	進步
15	171 - 180	14	151 - 160	National Taiwan Ocean University 國立臺灣海洋大學	退步
15	171 - 180	22	201+	National Chengchi University 國立政治大學	進步
17	181 - 190	16	161 - 170	Chung Yuan Christian University 中原大學	退步

17	181 - 190	19	171 - 180	Asia University, Taiwan 亞洲大學	退步
17	181 - 190	19	171 - 180	Yuan Ze University 元智大學	退步
17	181 - 190	----	----	National Dong Hwa University 國立東華大學	----
21	191 - 200	13	141 - 150	Feng Chia University 逢甲大學	退步
21	191 - 200	----	----	National University of Tainan 國立臺南大學	----
23	201 - 250	16	161 - 170	National Chung Cheng University 國立中正大學	退步
23	201 - 250	22	201+	Fu Jen Catholic University 輔仁大學	----
23	201 - 250	22	201+	I-Shou University 義守大學	----
23	201 - 250	----	----	National Taipei University 國立臺北大學	----
27	251+	22	201+	Ming Chuan University 銘傳大學	退步
27	251+	22	201+	Tamkang University 淡江大學	退步
27	251+	----	----	Chaoyang University of Technology 朝陽科技大學	----
27	251+	----	----	National Chiayi University 國立嘉義大學	----
27	251+	----	----	National University of Kaohsiung 國立高雄大學	----

註 1：排名欄位中，” ----” 表示沒有進入排名

註 2：「亞太排名進退」欄位中，**紅字**表示**退步**，**藍字**表示**進步**，” ----” 表示無法比較。

三、計畫業務組

(一)法規增、修訂

1. 修正延攬及留住特殊優秀人才作業要點-行政會議審議通過，報教育部備查，107 年 7 月 2 號臺教高(五)字第 1070097535 號函備查。
2. 公告「國立臺灣海洋大學延攬及留住特殊優秀人才作業要點」，廢止「國立臺灣海洋大學執行科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點」。

(二)本校研究計畫及期刊統計

1. 本校 107 年度教師論文發表篇數(以出刊日統計)：截至 107 年 7 月 9 日止，總計 SCI 篇數為 217 篇、SSCI 篇數為 21 篇，SCI+SSCI 總篇數為 230 篇。
2. 本校 107 年研究計畫統計(以計畫啟始日統計)：截至 107 年 7 月 9 日止，科技部計畫共計 41 件，金額 1 億 3,311 萬 4,125 元。農委會計畫共計 72 件，金額 1 億 740 萬 55 元。建教合作計畫共計 224 件，金額 1 億 7,472 萬 6,749 元。綜上統計本校 107 年計畫共計 337 件，金額為 4 億 1,324 萬 0,929 元。

國立臺灣海洋大學歷年教師論文發表篇數統計

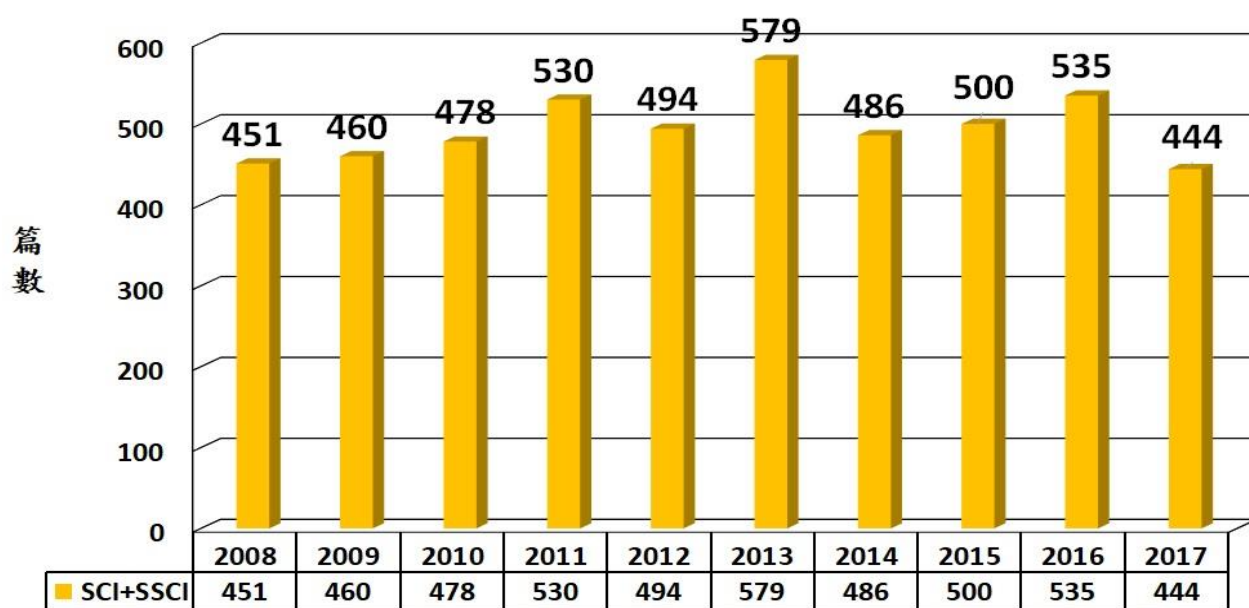
歷年教師論文發表篇數

年度	SCI	SSCI	SCI+SSCI	成長率	平均發表篇數	教師人數
2008	441	21	451	0%	1.260	358
2009	448	22	460	2%	1.257	366
2010	463	28	478	4%	1.295	369
2011	508	41	530	11%	1.398	379
2012	474	39	494	-7%	1.293	382
2013	561	48	579	17%	1.470	394
2014	457	45	487	-16%	1.221	399
2015	483	35	505	4%	1.272	397
2016	507	45	535	6%	1.344	398
2017	420	39	444	-17%	1.110	400
2018	217	21	230			

資料檢索日期：107.07.09

資料來源：SSCI 及SCI 從WOS

本校2008~2017年研究期刊統計圖（SCI+SSCI期刊論文）



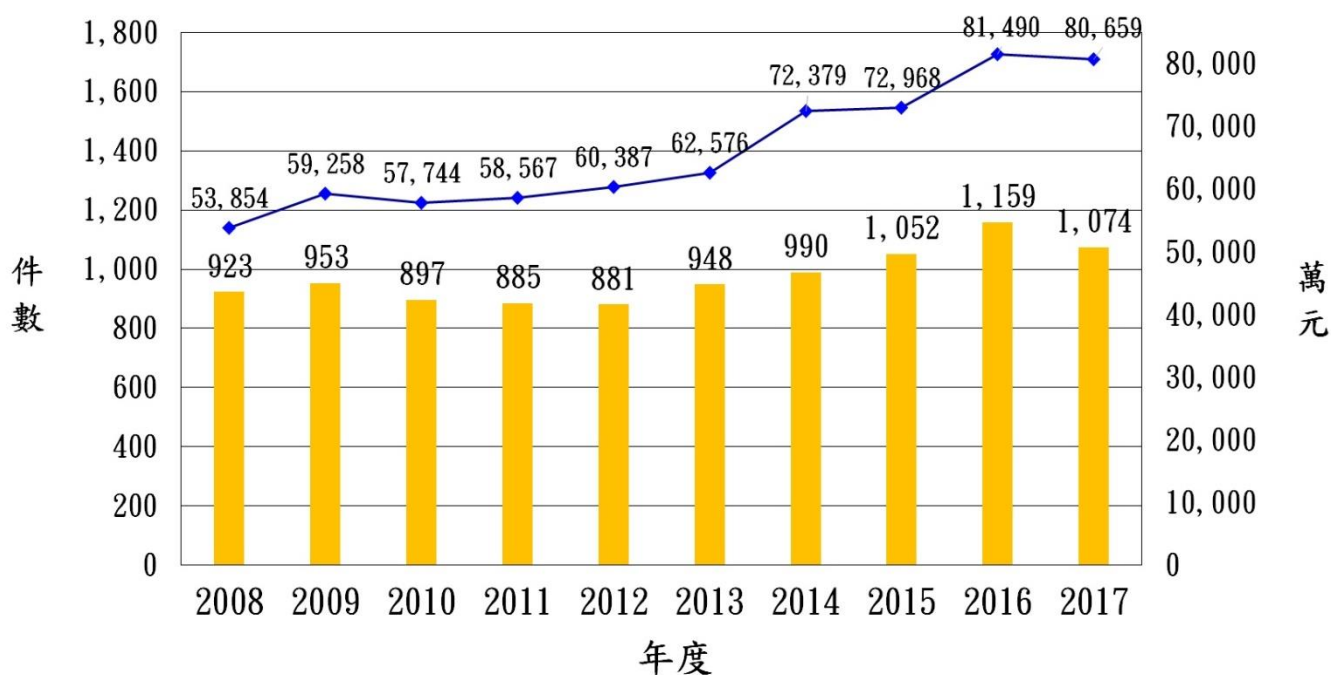
107.01.01 ~ 107.07.09 SCI:217篇，
SSCI:20篇 SCI+SSCI共230篇

海洋大學學術研究與產學合作計畫統計表(會計年度)

107.07.09製作

	科技部		農委會		建教合作		合 計		成長率	教學人員人數	計畫收入/人數
年度	件數	金額	件數	金額	件數	金額	件數	金額			
2008	228	232,068,250	77	72,878,670	618	233,592,250	923	538,539,170	0%	358	1,504,299
2009	245	265,104,478	67	90,325,600	641	237,148,747	953	592,578,825	10%	366	1,619,068
2010	249	252,113,873	72	102,713,575	576	222,616,659	897	577,444,107	-3%	369	1,564,889
2011	261	263,229,100	49	62,569,940	575	259,874,181	885	585,673,221	1%	379	1,545,312
2012	267	272,287,170	55	59,917,994	559	271,660,894	881	603,866,058	3%	382	1,580,801
2013	257	278,111,722	60	59,805,098	631	287,842,980	948	625,759,800	4%	394	1,588,223
2014	258	300,522,899	56	56,170,320	676	367,097,363	990	723,790,582	16%	399	1,814,011
2015	289	323,518,339	73	103,103,369	690	303,060,722	1,052	729,682,430	1%	397	1,837,991
2016	289	326,831,433	94	128,446,617	775	359,624,501	1,158	814,902,551	12%	398	2,047,494
2017	274	335,322,589	92	150,010,579	708	321,256,715	1,074	806,589,883	-1%	400	2,016,475
2018	41	131,114,125	72	107,400,055	224	174,726,749	337	413,240,929			

本校2008~2017年學術研究與產學合作計畫統計圖



107年1月1日~107年7月9日 共337件，總計41,324萬元

(三)科技部業務

1. 科技部專題研究計畫未依規定繳交報告之查核資料 1 件。
2. 請領科技部專題研究計畫補助費第 2 期款共 10 件，107 年度國防科技研究計畫補助費第 2 期款共 2 件，107 年度產學技術聯盟合作計畫補助費第 2 期款共 1 件，107 年度產學合作計畫第 2 期款共 1 件。
3. 辦理科技部產學合作研究計畫案請款事宜 3 件，計畫編號：MOST 107-2622-E-019-002-CC2，主持人許泰文老師；計畫編號：MOST 107-2622-E-019-003-CC2，主持人高聖龍老師；食品科學系方翠筠老師，計畫編號：107-2622-B-019-001-CC2。
4. 請領科技部專題研究計畫第 1 期款，計畫編號：MOST 107-2321-B-019-002-，吳金洌老師；計畫編號：107-2119-M-019-003-，主持人龔國慶老師；計畫編號：107-2218-E-019-002-，主持人陳冠文老師；計畫編號：MOST 107-2410-H-019-003-，主持人張景福老師。
5. 辦理科技部 107 年度補助大專校院研究獎勵申請案，科技部整合獎勵人才及延攬人才兩項措施，訂定「科技部補助大專校院研究獎勵作業要點」，針對獎勵對象資格、人數、金額及對延攬新進人員之保障...等，重新訂定本校延攬及留住特殊優秀人才作業要點。
6. 辦理科技部 106 年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」申請案，107 年 6、7 月印領清冊造冊撥款。
7. 申請科技部 107 年度兩岸科技合作研究計畫「太陽能領域之研究」計畫補助案 1 件。
8. 申請 107 年新進人員隨到隨審計畫申請案 1 件-應用經濟研究所蕭堯仁老師。
9. 申請科技部 107 年度「水下科研專案計畫」申請案 7 件。
10. 申請科技部 107 年第 2 期產學合作研究計畫(含先導型、開發型及應用型)申請案共 5 件。
11. 申請科技部「2019-2020 年臺德(MOST-DAAD)雙邊合作計畫人員交流計畫」共 1 件。
12. 申請科技部 108 年度「貴重儀器共同使用服務計畫」共 1 件。
13. 科技部審查核定 107 年度「大專學生研究計畫」共 26 件，請領補助款、通知老師動支計畫經費及蓋印領清冊。
14. 撰寫科技部 107 年度「補助大專校院研究獎勵申請」計畫申請書。
15. 請領 105 年度專題研究計畫補助費第 3 年計畫第 1 期款，計畫編號：105-2221-E-019-015-MY3，材料工程研究所楊仲家教授。
16. 通知請領多年期計畫經費請款共 24 件，每一計畫支用百分比達 70%以上者，或未達 70%已敘明原因經科技部同意者，得請撥下一年計畫經費。請撥每一計畫第 2 年、第 3 年計畫經費之第 1 期款時，須檢附每一計畫已撥付款之支用明細報告表。
17. 請領 107 年度專題研究計畫新進人員，計畫編號：107-2218-E-019-002-MY3，主持人黃國銘老師。
18. 請領「107 年度補助大專校院延攬特殊優秀人才措施申請案」經費第 2 期款。
19. 科技部為提供執行計畫助理人員約用彈性，修正「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」規定，自 107 年 8 月 1 日起，兼任助理費用修正為依執行機構自行訂定之標準按計畫性質核實支給，及科技部補助專題研究計畫兼任助理費用支給標準表停止適用並取消支領數額限制規定。

(四)其他單位

1. 於 107 年 6 月 22 日至臺北大學參加臺北聯合大學媒合交流活動。
2. 有關 107 年度「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」之核定結果，通過專案 1 件，個案 3 件，總共通過 4 件，辦理彙整函請撥款。
3. 申請「教育部建構大學衍生新創研發服務公司之孕育機制(簡稱建構 RSC 孕育機制)」

之「大學產業創新研發計畫」（簡稱產研計畫）共 5 件。

4. 陳報教育部修正後「國立臺灣海洋大學延攬及留住特殊優秀人才作業要點」。

(五)其他事項

1. 「106 年計畫執行結餘款轉 107 年度再運用」相關作業已辦理完成。
2. 107 年 6 月 20 日召開 106 學年度第 2 學期第 3 次學術獎勵委員會議，會議審查補助教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練共計 2 件、補助本校博士班研究生出席國際會議申請案共計 6 件、增進社會服務獎勵案共計 5 件。
3. 107 年 6 月 19 日召開智慧行運座談會，決議將研究主題訂定為智慧船舶及航運 (Intelligent vessel and e-navigation)，往船舶智慧化、岸上智慧化、航行智慧化研究。
4. 107 年 6 月 27 日召開跨領域計畫會議，討論有關海洋委員會區域研究中心計畫及榮成紙業計畫案，海洋委員會區域研究中心計畫書智慧船舶及航運領域部分已完成彙整。
5. 至 107 年 7 月 9 日止：申請本校「教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練補助」案共計 7 件；海運學院 2 件 6 萬 4,000 元、工學院 2 件 7 萬元、人社院 2 件 8 萬元、共教中心 1 件 3 萬 2,000 元，補助金額共計 24 萬 6,000 元。
6. 106 學年度第 2 學期獎勵「大學部及碩士班學生論文發表於國際及國內優良期刊」：至 107 年 7 月 9 日止，申請案共計 9 件；生科院 2 件 4,000 元、工學院 4 件 8,000 元、電資學院 3 件 6,000 元，獎勵金額共計 1 萬 8,000 元。
7. 107 年「教師論文發表補助」：至 107 年 7 月 9 日止，申請案共計 32 件；生科院 13 件 32 萬 9,056 元、海資院 5 件 18 萬 3,880 元、工學院 9 件 20 萬 1,650 元、電機學院 3 件 5 萬 2,182 元，海運學院 2 件 2 萬 5,698 元，補助金額共計 79 萬 2,466 元。
8. 107 年 6 月份已完成辦理本校計畫人員差勤管控機制，查核 107 年 1 月 1 日至 5 月 31 日出勤情形，相關規定皆依本校「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點」及「國立臺灣海洋大學研究計畫約人員給假一覽表」辦理，事假不給工資，普通傷病假 1 年內未超過 30 日部份，工資折半，並請計畫主持人處理所屬人員出勤異常及請假薪津收回事宜。

四、學術發展組

(一)出國短期研修(究)

1. 選送學生赴國外短期研修/實習計畫
 - (1)107 年度教育部學海計畫獲教育部補助共計 335 萬 4,170 元(學海飛颺計畫 144 萬元、學海惜珠計畫 21 萬 6,000 元、學海築夢計畫 44 萬 8,160 元、新南向學海築夢計畫 125 萬 10 元)
 - (2)刻正協助辦理 107 年度學海系列計畫學生出國事宜。
 - (3)刻正辦理 106 年度新南向學海築夢計畫學生返國核銷作業及計畫主持人報告上傳事宜，後續將辦理結案作業。
2. 107 年度 1-6 月申請本校學生出席國際學術會議補助統計如下：
 - (1)申請及專簽「出席國際會議生活費補助」者共 56 人次。
 - (2)申請及專簽「研究生出席國際會議機票及註冊費補助」者共 26 人次。

(二)國內交流案件

1. 107 年度臺北聯合大學系統委員會擬訂於 8 月召開，臺北聯合大學系統研發組訂於 7 月 16 日召開「合作專題研究計畫討論會議」，討論明年合作計畫補助經費、合作議題及做業時程。
2. 107 年 5 月 29 日完成本校材料所楊仲家教授兼職中聯資源股份有限公司學術回饋金

簽約事宜。

3. 107 年 6 月 14 日完成本校生科系林翰佳教授兼職豐華生物科技股份有限公司學術回饋金簽約事宜。

4. 107 年 6 月 25 日完成本校光電所江海邦教授兼職英濟股份有限公司學術回饋金簽約事宜。

(三)科技部申請案件

1. 科技部國內研究生出席國際學術會議申請案：107 年 1 月至 6 月止共 32 件申請案，核定通過共 13 件，16 件不通過，3 件審查中。

2. 科技部補助邀請國際科技人士申請案：107 年 1 月至 6 月止共 6 件申請案，核定通過 5 件，1 件不通過。

3. 科技部補助國內舉辦國際研討會及兩岸科技研討會申請案：107 年度截至目前共 5 件申請案，4 件通過，1 件審查中。

4. 科技部 108 年度「博士生赴國外研究」申請案，自 107 年 6 月 1 日起至 7 月 31 日中午 12 時止受理線上申請。

五、產學技轉中心

(一)技術移轉及產學合作計畫業務

1. 107 年至 5 月 30 日止完成技轉合約簽屬共計 9 件，金額為新臺幣 507 萬 3,200 元。

1. 107 年至 6 月 30 日止完成技轉合約簽屬共計 12 件，金額為新臺幣 629 萬 700 元。

2. 107 年至 6 月 30 日止完成產學合約簽屬暨款項請領共計 10 件，金額為新臺幣 575 萬 5,000 元。

3. 辦理資工系謝君偉老師之研發成果「ADAS 先進駕駛輔助系統影像偵測單元」技術授權合約簽訂。

4. 辦理資工系謝君偉老師之研發成果「影像偵測辨識系統」技術移轉授權合約。

5. 辦理食科系蕭心怡老師之研發成果「冷凍鯛魚片架售期預測模型研究計畫」產學合約簽訂。

6. 辦理通訊系林修國老師之研發成果「GNSS RTK 定位之軟體」技術授權合約審議。

7. 辦理機械系莊水旺老師之研發成果「壓鑄模穴表面狀態量測技術」技術授權合約審議。

8. 辦理資工系謝君偉老師之研發成果「即時車牌偵測與辨識技術」技術授權合約審議。

9. 辦理資工系謝君偉老師之研發成果「車道偏移警示 (LDWS) 技術」技術授權合約審議。

10. 辦理完成機械系莊水旺老師之研發成果「壓鑄流道方案設計程式及低速多段射出曲線設定程式」技術移轉案技術授權金分配及核銷作業。

11. 辦理完成食科系陳冠文老師之研發成果「超高壓食品技術的應用」技術授權合約簽訂及授權金分配。

12. 辦理完成海生所陳歷歷教授之研發成果「以酸化劑 X 做為蝦飼料添加劑之配方比例與使用方式」第二期款技術移轉案技術授權金分配及核銷作業。

13. 辦理催收產學合作與技術移轉授權金。

(二)106 學年度大學校院創新創業扎根計畫

1. 輔導創業團隊「Dazad Entertainment-Moblie Realistic eSport」入選第三屆京台青年創新創業大賽之「文創體育組」複賽，並從複賽中取得入選北京決賽資格。

2. 107 年 6 月 26 日安排中華創業育成協會許文川副理事長等業師輔導創業團隊「Dazad Entertainment-Moblie Realistic eSport」優化營運規劃書，協助創業團隊爭取京台青年創新創業大賽佳績，以及輔導商業模式規劃，討論成立公司可能性。

3. 刻正辦理教育部 maker 大學校院創業實戰模擬學習平台創業團隊(紅心 A 在哪、ELITE)

結案及經費核銷事宜。

(三)經濟部創新育成中心計畫

1. 本年度 KPI 家數 19 家，已達成 20 家。
2. 經濟部 107 年度中小企業創育機構發展計畫之期中報告於 6 月 15 日完成繳交。
3. 協助同達綠能股份有限公司取得「經濟部能源局業界能專計畫」，計畫總經費 3,200 萬元，獲得新臺幣 1,440 萬元計畫經費補助。
4. 辦理廠商「奕思水產養殖有限公司」簽訂進駐合約，進駐期間為 107 年 7 月 1 日至 110 年 6 月 30 日，並請款進駐保證金及進駐費用事宜。
5. 完成 107-Q2 育成中心廠商繳款明細季報表。
6. 辦理完成「悠颺海洋休閒有限公司」進駐費請款事宜。
7. 辦理完成「漁匠水產有限公司」進駐費請款事宜。
8. 辦理完成「華元生活科技股份有限公司」進駐費請款事宜。
9. 刻正辦理「天基百鷗科技有限公司」及「信鍺實業股份有限公司」進駐保證金退款事宜。
10. 107 年 6 月 25 日及 6 月 28 日本中心與中衛發展中心及台北科技大學共同舉辦城鄉學苑講習課程：
 - (1)「莊育鯉老師」主講「從日本地方創生為鑑，發想基隆與地域未來新價值共創」
 - (2)「王彙喬老師」主講「永續山海資產以八斗子為案例分享」
 - (3)「陳育貞老師」主講「城鄉的核心概念動能兩極化下的創新產業」之課程

(四)專利業務

1. 辦理 106 學年第二學期第 5、6 次研究發展成果管理委員會書審。
2. 辦理本校機械系周昭昌老師之研發成果「機械瓣膜裝置」中華民國發明專利第 6 年維護費用核銷。
3. 辦理生科系林秀美老師之研發成果「一種以貝殼做為基礎原料所製成之磷酸鈣材料及製造該磷酸鈣材料的方法」中華民國發明專利第 5 年維護費用核銷。
4. 辦理食科系蔡敏郎老師執行科技部計畫之研發成果「幾丁質去乙醯化的方法」申請泰國發明專利翻譯費用核銷。
5. 辦理輪機系王正平老師執行科技部計畫之研發成果「溝道型精密下料裝置」中國發明專利之 1-4 次答辯費用核銷；申請中國、美國發明專利之轉讓費用核銷。
6. 辦理本校海生所彭家禮老師及生科系林翰佳老師自行研發之成果「海生疫病菌及其生產二十碳五烯酸及/或二十碳四烯酸的方法」申請美國專利之領證費用核銷。
7. 辦理本校海生所彭家禮老師及生科系林翰佳老師自行研發之成果「由海生疫病菌製造花生四烯酸二十碳五稀酸」申請美國專利之生物材料寄存費用核銷。
8. 辦理養殖系呂明偉老師之研發成果「製備魚類核糖核酸試劑之方法」中華民國發明專利第 4 年維護費用核銷。
9. 辦理光電所黃智賢老師之研發成果「使用物理性氧化物移除方式的矽太陽能電池製造方法與包容以上方法之教具」中華民國發明專利第 4 年維護費用核銷。
10. 辦理食科系吳彰哲老師與中研院共同之研發成果「燒燙傷口癒合組合物」申請美國發明專利之領證費用核銷。
11. 辦理養殖系劉擎華老師之專利「水產養殖設備之自動排汙裝置」申請中華民國、中國發明專利費用歸墊核銷事宜。
12. 辦理智慧財產局「107 國家發明創作獎」參選作業，本校報名共計 5 件，業於截止期限內日完成送件，參選作品如下：

NO	學系	專利名稱	主要發明人
1	食科系	新穎之酵母菌及其應用	蔡國珍
2	輪機系	溝槽型精密下料裝置	王正平

3	運輸系	道路行車溝通方法與其裝置	高聖龍
4	養殖系	製備魚類核醣核酸試劑之方法	呂明偉
5	養殖系	新穎肌肉增強子序列及其應用	龔紘毅

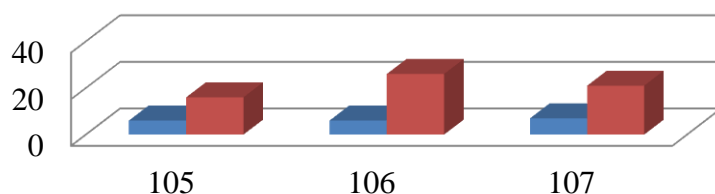
(五)其他

1. 辦理參加 107 年台灣生物科技大展，本校食科系蔡敏郎老師專利技術商品展出相關事宜。
2. 協助本校環泰所龔國慶老師執行科技部科普教育衍生商品之通路媒合。
3. 「2018 台灣創新技術博覽會(原為台北國際發明暨技術交易展)」預訂於 107 年 9 月 27 日-29 日假台北世貿一館舉辦，業於 107 年 6 月 8 日完成專利競賽送件，本校報名共計 6 件。
4. 本中心與中研院及海洋中心訂於 107 年 8 月 1 日辦理「大學鏈結產業商機∞系列 2018 海洋x生技產業-海大商機日」，並於 6 月 29 日辦理「創業募資輔導課程」輔導新創企業及團隊。
5. 本校業於 107 年 6 月 8 日函送科技部「國際產學聯盟計畫」申請書，並於 7 月 10 日由許泰文副校長、陳歷歷研發長及呂明偉副研發長代表出席計畫簡報審查。

六、船務中心

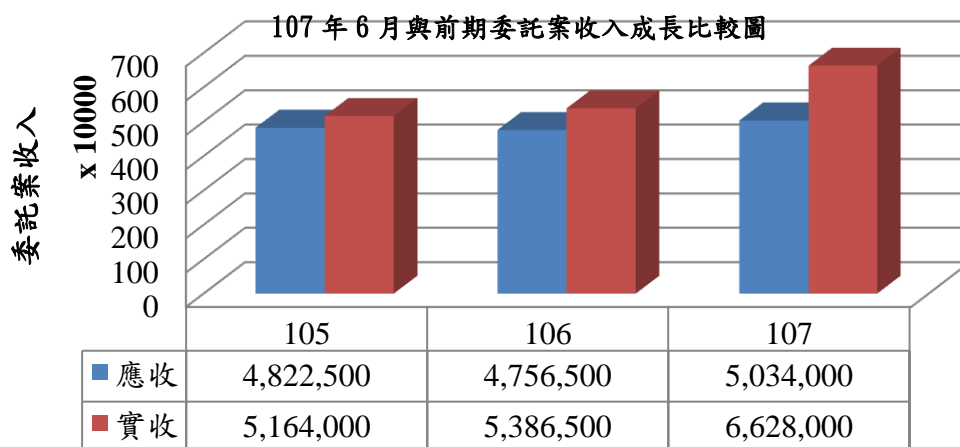
- (一)107 年 6 月份海研二號共執行 7 個航次，合計 21 天的海上探測任務，其中科技部計畫有 5 航次 15 天，建教委託計畫有 2 航次 5 天，實習課程有 1 航次 1 天。

107年6月份與前期航次及天數比較圖



	105	106	107
■ 航次	6	6	7
■ 天數	16	26	21

- (二)107 年 1~6 月份海研二號建教委託航次船租應收金額為新台幣 503 萬 4,000 元，實收金額為 662 萬 8,000 元。



- (三)海研二號 107 年 6 月份出海協助各航次研究人員搜集物理、化學、生物及地質等實驗資料，配合計畫主持人共執行下列計畫：

1. 淺海熱泉作為氣候變遷現象之模板：生物多樣性和海洋資源之永續合作研究、保育、教育倡議－龜山島熱泉對橈足類生態、螃蟹生理及珊瑚與十足目共生之效應：熱泉生態系之永續發展研究。
 2. 海洋環境觀測實習。
 3. ECOBEST(II)-子計畫：全球變遷因子對東海及西北太平洋黑潮海域微生物循環圈能量傳遞之影響(III)：病毒裂解與微細鞭毛蟲攝食。
 4. 多重地球物理方法觀測高屏峽谷上游區域淺層地層時空變遷。
 5. 琉球隱沒帶西方邊界的地體構造：從大地震到火山活動(1/4)。
 6. 馬尼拉海溝北端與被動大陸邊緣間的地體構造研究。
 7. 台灣西南海域天然氣水合物賦存區海床穩定性的基礎研究(3/3)。
 8. 107 年我國海域基礎調查及測繪工作案。
- (四)江寬正先生奉核於 107 年 3 月 16 日擔任海研二號幹練水手 3 個月，其試用期間的工作表現經大副、船長、船務監督、研究船務中心主任及研發長等人員負責考評，考評結果可，自 107 年 6 月 16 日起正式聘用江寬正先生為海研二號幹練水手。
- (五)海研二號船上人員意外險(含醫療險)每人 600 萬元業於 107 年 6 月 25 日完成招標，由兆豐產物保險股份有限公司以 31.5 萬元得標，自 107 年 7 月 15 日起生效，為期一年，經費由船租收入項下支應。
- (六)107 年 6 月 26 日由蘇次長主持「新建三艘研究船接收規劃第二次會議」，會議結果確認由三校執行新研究船船東職務，並請三校提出完整接收計畫、未來營運財務規劃及舊船除役規劃於接獲會議紀錄後 2 週內正式函送科技部。
- (七)有關 107 年 6 月 14 日海研二號緊急應變演練相關缺失已完成改善，並於 6 月 29 日回復航港局。

附件 三 學務處報告事項：

一、各組重點彙報

(一)107 年新生入學說明會暨新生家長日

「107 年新生入學說明會暨新生家長日」於 8 月 18 日(六)進行，本次校長座談會援例使用海洋廳、第一演講廳及育樂館舉行。

(二)107 級社團幹部研習

107 級社團幹部研習營於 8 月 29 日(三)至 8 月 31 日(五)假桃園復興青年活動中心舉辦，營期中於 8 月 31 日(五)上午 11 時起至 12 時 30 分舉行「親師座談會」活動邀請校長與一級長官蒞臨與會。參與人數為服務員 14 人、學員 117 人，共計 131 人。社團幹部研習營籌備小組已規劃相關課程及活動，並確認相關授課講師。

(三)107 學年度「海 young 新生入學教育系列活動」

1. 107 學年度「海 young 新生入學教育系列活動」第 1 次籌備會議業於 107 年 6 月 5 日召開完畢。第 2 次籌備會議預訂 107 年 8 月中旬召開。

2. 茲臚列本屆新生入學活動程序異動及重點項目：

(1)107 學年度海 Young 新生入學教育系列活動謹訂於 107 年 9 月 1 至 5 日、13 日舉行。

(2)課外活動指導組於 106 學年度新生入學教育週檢討會議提出，社團迎新博覽會因時段安排於新生安全日講座(16 時 30 分)結束之後，撤場及場地佈置時間僅有 1 小時 30 分，非常短暫，當日校長於社團迎新博覽會曾指示 107 學年度得延長活動時間。為使社團迎新博覽會場地佈置及活動時間更加充裕，經與課外活動指導組聯繫協調，擬規劃調整活動日期提前至新生入學典禮前一天(107 年 9 月 4 日)辦理。

(3)海 Young 全人學習護照，將依新生所需重要資訊編輯。護照頁面、頁眉名稱及承辦編輯單位暫依 106 學年度辦理。預計 107 年 8 月中旬完稿，8 月下旬印刷完成。

(4)生活輔導組將於 107 學年度「海 Young 全人學習護照」新增行政單位位置圖，另由衛生保健組協助諮商輔導組於海大夜行地圖新增標示校內 AED 設置地點。

(5)惠請各系學會推派新生輔導員，進行協助帶領 107 年 9 月 3 日大學部體檢(衛生保健組)、心理健康日(諮商輔導組)、開啟圖書館的旅程(圖書暨資訊處)、9 月 4 日大一新生註冊、選課說明會、系上座談時間、社團迎新博覽會(課外活動指導組)、9 月 5 日大一新生入學典禮(生活輔導組)、新生安全日(軍訓室)。

(6)惠請各學院於 107 年 9 月 3 至 4 日選出學院新生代表，9 月 4 日中午 12 時前彙報生活輔導組承辦人，9 月 5 日新生入學典禮接受校長致贈見面禮，107 學年度各院代表系如下：海運暨管理學院請輪機工程系選出，生命科學院請生命科學暨生物科技學系選出，海洋科學與資源學院請環境生物與漁業科學學系選出，工學院請河海工程學系選出，電機資訊學院請光電與材料科技學系選出，海洋法律與政策學院由海洋法政學系選出，人文社會科學院由海洋觀光管理學系選出(9 月 4 日 12 時前彙報生活輔導組承辦人，俾利進行彩排)。

3. 新生入學教育週系列活動如下表：

國立臺灣海洋大學 107 學年度「海 Young 新生入學教育週」時程表				
日期	時段	項目內容	舉辦地點	承辦單位
9 月 1 日(六)	08:00-11:30	進修學士班、學士後學位學程、碩專班 新生體檢	育樂館	衛生保健組
	08:00-10:10	進修學士班新生註冊	育樂館	進修推廣組

	09:00-10:10	碩專班新生座談	第一演講廳	
	10:10-12:00	碩專班新生註冊	育樂館	
	10:20-11:40	進修學士班新生座談會	第一演講廳	
9月1~2日 (六~日)	09:00-17:00	學生宿舍開放	各棟 學生宿舍	住宿輔導組
9月3日(一)	08:00-16:30	日間部學士班、碩士博士班新生體檢	育樂館	衛生保健組
	09:00-16:00	日間學士班心理健康日	第一演講廳	諮商輔導組
		開啟圖書館的旅程-認識圖書館	海洋廳	圖資處
9月4日(二)	09:00-15:30	日間學制學士班新生註冊報到暨 就學貸款、學雜費減免申辦	展示廳	註冊課務組 生活輔導組 各系所
	09:20-15:10	日間學制新生選課、教學評鑑說明會 暨就學獎補助措施宣導	第一演講廳	
		系上座談時間	各系所	
	15:30-18:00	社團迎新博覽會	育樂館	課外活動 指導組
9月5日(三)	08:50-10:00	大一新生入學典禮	育樂館	生活輔導組
	10:00-11:00	一、業務單位宣導- 節能減碳宣導、衛生保健宣導、教 學中心資源簡介 二、品德微電影		
	10:00-12:00	研究所新生開學典禮	海洋廳	註冊課務組
	13:20-16:20	研究所新生註冊報到暨 就學貸款、學雜費減免申辦	展示廳	註冊課務組 生活輔導組
	13:00-15:30	新生安全日 一、防災反詐騙常識宣導 二、交通安全教育宣導 三、CPR、AED 操作講解與練習 四、校園安全、實驗室安全 五、複合式防災實況演練	育樂館 各宿舍	軍訓室 職安中心 環安組
9月13日(四)	新生幹部講習		第一演講廳	生活輔導組

4. 新生入學典禮時程詳如下表：

5. 新生幹部講習

新生入學典禮時程		
時間	程序	備註
08:10-08:20 〔10 分鐘〕	全體新生集合	地點：學生宿舍前
08:20-08:50 〔30 分鐘〕	新生集合進場 發放學習護照	現場持續播放校歌或校歌影片 地點：育樂館前廣場
08:50-09:00 〔10 分鐘〕	開場表演	熱舞社 09:00 前師長預備進場
09:00-09:05 〔5 分鐘〕	歡迎師長蒞臨會場	典禮司儀宣布以熱烈掌聲歡迎校長、3 位副校長暨各教學、行政單位一級主管蒞臨會場(惠請工程組播放歡迎音樂)。
09:05-09:10 〔5 分鐘〕	典禮開始	典禮司儀宣布 107 學年度新生入學典禮開始。 全體師長、新生請起立 唱國歌 向國旗暨國父遺像行三鞠躬禮 全體與會人員請坐下
09:10-09:25 〔15 分鐘〕	師長介紹- 給新生的一句話	由司儀介紹師長同時，配合 ppt 逐一播放師長個人簡介及給新生的一句話(司儀讀稿)
09:25-09:35 〔10 分鐘〕	校長致詞	
09:35-09:45 〔10分鐘〕	校長致贈 大一新生見面禮 新生宣言	1. 校長見證新生宣言 2. 新生宣言(學院代表1名帶領新生進行) 謹在我新的學習階段開始前， 鄭重期許自己一個未來。 從今天開始， 我願以真誠、樸實、博大、毅勇之胸懷， 努力實踐「誠樸博毅」之校訓精神。 在這裡，我將學習獨立自主，對自己及他人負責。 在這裡，我願意尊重師長、友愛同學。 在這裡，我將認真探究學識，樂觀謙虛面對學習考驗。 當我學有所成時，我將秉持入學時的初衷，盡我所能奉獻。 以上謹誓。 宣誓人： 中華民國107年9月5日 3. 校長依序致贈大一新生見面禮予 7 名學院代表(海 young 新鮮人護照)
09:45-09:50 〔5分鐘〕	唱校歌	全體新生起立唱校歌
09：50	禮成	由典禮司儀宣布後續活動

為培養新生班級幹部服務與負責之精神、精進工作與領導知能及提高人際溝通效率，本校訂於 107 年 9 月 13 日下午 3 時舉辦「新生班級幹部講習」(考量研習時間適逢開學，擬核予學生公假參與)。藉由各單位業務簡介及分組課程，促使各新生班級幹

部認識各幹部職掌，引導班級幹部作為校方及同學間之聯繫管道，以俾班務推動。
活動流程規劃詳如下表。

國立臺灣海洋大學 107 學年度新生班級幹部講習				
時間	項目		地點	幹部執掌
15:40~17:00	分組課程	班代、副班代 (軍訓室) (住宿輔導組)	行政大樓 第二演講廳	1. 職責－班代表承班會之決議，在導師輔導之下，對內綜理全班會務，對外代表本班。 2. 現階段工作任務－ ➤ 綜理全班相關事宜。 ➤ 遇偶發事故，立即通報系教官、導師。 ➤ 經常與系教官、導師保持聯繫。 ➤ 建立學生聯絡名冊。 ➤ 反映全班意見。 ➤ 負責宣達學校重要事項。
		學藝股長 (註冊課務組)	行政大樓 四樓會議室	1. 職責－掌理學藝研究、文教宣傳及出版刊物事項。 2. 現階段兼具工作任務－ ➤ 主動聯繫校內外相關教學資源、學藝研究資訊鼓勵班上同學參與。協助校內相關文教、保護智慧財產權宣傳及出版刊物等事項。
		康樂股長、公關股長 (課外活動指導組)	學生活動中心 B01	1. 職責－掌理班級對外關係之建立、尋求班級相關福利資源，及服務事務。 2. 現階段工作任務－ ➤ 協助各系助教轉達相關資訊及辦理班上同學服務事宜。 ➤ 尋求相關福利資源及主動聯繫校內外學生代表等，建立班上對外關係。
		總務股長 (環安組)	全校校園 (輪機工廠前集合)	1. 職責－掌理文書、財務、採購、佈置及不屬各股事項。 2. 現階段工作任務－ ➤ 協助宣導總務處之政令。 ➤ 協助提報有關總務處相關設備之修繕事宜。 ➤ 提報途徑：系所承辦人(行政人員)、班會。 ➤ 協助辦理班上文書、財務、採購佈置及不屬各股事項。
		倫理股長 (生活輔導組)	學生活動中心 B05	1. 職責－掌理品德教育、公序良俗及紀律維繫事項。 2. 現階段工作任務－ ➤ 協助推行班上建立公序良俗、紀律維繫相關事項。 ➤ 協助推展品德、法治教育相關事宜。

		體衛股長 (體育室) (衛生保健組)	學生活動中心 B06	1. 職責－掌理班上體育訓練、比賽、環境衛生及協助學校推展衛生保健工作。 2. 現階段工作任務－ ➤ 學校體育教育場地、器材租借、活動公告、課程異動資訊。 ➤ 參加各項醫療訓練學習基本醫療知識技能，以協助班級醫務服務。協助推展學校衛生保健工作： ● 協助及參與各項衛生教育宣導活動。 ● 協助分發體檢報告。 ● 協助體檢缺點矯治及追蹤。 ● 協助 B 型肝炎疫苗注射。 ● 公告相關衛生資訊及注意事項。
		輔導股長 (諮商輔導組)	諮商輔導組 團體室	1. 職責－協助宣導學校各項活動與可使用的資源。 2. 現階段兼具工作任務－ ➤ 協助諮商輔導組辦理下列事項： ● 聯繫各班實施輔導活動之項目及時間。 ● 宣導諮輔組所舉辦之活動及訊息傳送。 ● 反應班上同學心理需求。 ➤ 積極宣導實習暨就業輔導組開辦之職涯課程訊息，並鼓勵同學踴躍參加。

(四)學生宿舍開放

有關 107 年 6 月 7 日下午 2 時許與駐警隊隊長開會，協調 107 年 9 月 1 日、2 日宿舍開放，交通管制動線事宜，茲說明如下：

- 有鑑於 106 年 9 月 2 日、3 日宿舍開放時，因兩日大雨以及部份家長佔用宿舍旁的停車位後即不願離開等原由，造成其他家長車輛大量阻塞，使得以往相同且順利的交通管制動線無法滿足需求，雖後將濱海校門口之停車收費柵欄開啟，交通阻塞情況立即獲得解決，為避免該情況再度發生，住輔組即與本校駐警隊一同評估改善之管制動線。
- 決議之動線如下：
 - (1) 往男一舍與女一舍之車輛，其動線為：由濱海校門口進入，至山海迴廊前一律右轉，經食科館、綜合一館等遵行方向行駛，其中靠近女一舍之順向車道為女一舍宿民家長行駛，直至女一舍，對向車道即由男一舍宿民家長之車輛行駛，直至男一舍(由於進入、離開男一舍之通道狹窄，故援例行駛至底迴車後再於男一舍門口卸下行李)，隨後由夢泉往山海迴廊方向，由濱海校門口離開。
 - (2) 往男二舍與男三女二舍之車輛，其動線為：由濱海校門口進入，至山海迴廊前一律左轉，經育樂館、延平技術大樓往男二舍、男三女二舍，於宿舍門口卸下行李後，即由男三女二舍方向駛離(游泳池外牆之道路將進行管制，僅可駛離，禁止駛

入)。

(3)山海迴廊將設置交管點，所有車輛(含教職員工、學生餐廳、便利商店等)於交通管制期間，僅能依上述(1)及(2)之動線單向行駛。

(五)宿舍安全

女一舍後方之攔沙壩上方雜草叢生，致監視器影像被植物擋住，且入夜後看不清楚監視畫面實際變化狀況。經總務處告知，攔沙壩整修工程本校已完成決標作業，惟涉及水土保持，須報基隆市政府審核，俟核可後方能施工。

(六)兼任助理助學金管理

1. 全校各單位甲類兼任助理助學金支用情形詳如下表：

107 年度全校各單位甲類兼任助理助學金支用情形					
編號	單位	甲類			
		原始分配金額(元)	1 至 6 月執行數(元)	剩餘(元)	1 至 6 月執行比例
1	秘書室	669,060	413,093	334,345	61.74%
2	許副校長室	210,000	160,963	55,904	76.65%
3	蔡副校長室	210,000	98,704	128,649	47.00%
4	教務處	1,128,960	623,061	634,295	55.19%
5	研發處	638,820	308,793	384,412	48.34%
6	學務處	1,442,700	996,317	628,630	69.06%
7	總務處	907,200	436,533	545,213	48.12%
8	圖資處	1,827,000	1,284,470	750,953	70.30%
9	國際事務處	153,720	88,686	95,428	57.69%
10	體育室	718,200	718,200	0	100%
11	人事室	205,380	98,890	124,151	48.15%
12	主計室	205,380	153,202	93,866	74.59%
13	事務組	257,040	108,579	168,513	42.24%
14	住輔組(含學生宿舍)	1,701,000	871,055	1,035,738	51.21%
15	海運學院	432,180	256,325	224,731	59.31%
16	生科院	920,260	357,031	616,917	38.80%
17	海資院	536,760	296,557	281,864	55.25%
18	工學院	572,040	167,850	424,740	29.34%
19	電資學院	711,900	336,154	439,431	47.22%
20	人社院	841,680	342,861	564,515	40.74%
21	法政學院	351,540	176,160	224,016	50.11%
22	共同教育中心	487,620	225,026	319,934	46.15%
23	職安中心	153,720	78,014	88,264	50.75%
24	海洋中心	102,060	0	102,060	0.00%
25	臺灣海洋教育中心	102,060	0	102,060	0.00%
26	海事發展與訓練中心	102,060	0	102,060	0.00%
合計		15,588,340	8,596,524	8,183,431	51.23%

2. 全校各單位丙類兼任助理助學金支用情形詳如下表：

107 年度全校各單位丙類兼任助理助學金支用情形					
編號	單位	丙類			
		原始分配金額(元)	1 至 6 月執行數(元)	剩餘(元)	1 至 6 月執行比例
1	秘書室	42,246	0	42,246	0.00%
2	許副校長室	90,160	7,662	82,498	8.50%
3	學務處課指組	363,538	354	363,184	0.10%
4	學務處生輔組	117,252	13,880	103,372	11.84%
5	學務處軍訓室	14,717	13,890	827	94.38%
6	總務處事務組	106,666	37,654	69,012	35.30%
7	總務處保管組	2,834	2,556	278	90.19%
8	國際處	47,398	0	47,398	0.00%
9	體育室	120,643	89,416	31,227	74.12%
10	藝文中心	12,800	0	12,800	0.00%
合計		918,254	165,412	710,596	18.88%

(八)辦理「106 學年度傑出、優良導師及推動導師業務優良單位」

106 學年度優良導師獎共計 6 名，依序為運輸系楊明峯老師、食科系陳泰源老師、環漁系李明安老師、河工系黃偉柏老師、通訊系王和盛老師、食科系黃意真老師。推動導師業務優良單位獎：環境生物與漁業科學學系。擬於教師節慶祝活動請校長頒獎。

(九)辦理「開創性別新世界」校園性騷擾、性侵害或性霸凌防治特色主題計畫

為落實性騷擾、性侵害與性霸凌防治教育，業於 107 年 5 月 11 日經教育部審查核定計畫金額為 37 萬 2,274 元(含補助款 213,274 元、配合款 159,000 元)，預計辦理 27 場次心理衛生講座、2 場次主題工作坊、1 場次教職員講座及 1 天全國性研討會。(七)教育部教育優先區中小學生暑假營隊活動計畫

學生社團-「博幼社」、「海雁服務隊」及「社會服務團」申辦教育部「107 年全國大專校院教育優先區暑假營隊服務活動」，於 7 月 2 日(一)至 8 月 18 日(六)期間，前往基隆市尚仁國小、連江縣塘岐國小及宜蘭縣南山國小舉辦暑假服務營隊，共計 3 個營隊，42 位同學參與服務活動。

(十)107 學年度學生會正副會長暨學生議會議員選舉

107 學年度學生會正副會長補選選舉相關事宜，將由資工系三年級邱正量議長暫代會長職務籌組選舉委員會，預計於 9 月至 10 月完成補選相關事宜。

(十一)自動體外心臟電擊去顫器(AED)

為加強校園安全，於男三女二學生宿舍設置自動體外心臟電擊去顫器 1 臺。另與住宿輔導組合作於宿舍幹部訓練課程安排入急救教育訓練，於 107 年 7 月 2 日上午 9 時至 11 時假學生活動中心原民廳辦理急救教育訓練(含心肺復甦術 CPR 及自動體外心臟電擊去顫器 AED 使用教學)，以增進學員之緊急救護知能，共有 40 名師生參與。

二、住輔組

(一)宿舍節電比賽

1. 106 學年度下學期宿舍節電比賽期間為 107 年 3 月至 5 月，並檢查用電是否有異常情形。
2. 5 月用電平均最高樓層為男二舍 7 樓，住輔組周志勳先生於 5 月查電時，發現為洗衣機廠商將 7 樓電源誤接至寢室插座用電，導致 7 樓插座用電的數值顯現異常；女生樓層用電則遠低於男生樓層用，詳如下表。

宿舍	樓層	總度數	每人每月電價	去年同層比較	與基準值比較	去年同宿平均比較	夏季基準比較
女一舍	2樓	332.51	\$12.03	100%	35%	78%	35%
	3樓	376.69	\$12.05	75%	27%		
	4樓	536.75	\$17.36	72%	37%		
	5樓	395.72	\$12.80	66%	30%		
男一舍	1樓	1,262.50	\$39.16	71%	27%	105%	51%
	2樓	3,344.77	\$69.64	129%	55%		
	3樓	3,357.21	\$68.04	104%	49%		
	4樓	2,927.63	\$55.97	101%	40%		
	5樓	2,863.69	\$66.97	120%	52%		
男二舍	1樓	1,252.46	\$63.46	無去年	44%	男二舍	女二舍
	2樓	1,868.26	\$73.76	無去年	54%	無去年	55%
	3樓	979.54	\$42.54	無去年	42%		
	4樓	1,367.44	\$52.62	無去年	34%		
	5樓	2,035.44	\$76.39	無去年	56%		
	6樓	1,788.13	\$66.29	無去年	47%		
	7樓	2,174.40	\$84.75	無去年	69%		
	8樓	1,729.26	\$64.90	無去年	46%		
	9樓	1,354.83	\$57.20	無去年	50%		
	10樓	1,224.57	\$44.85	無去年	34%		
男三女二舍	1樓	696.22	\$35.28	71%	28%	女二舍	女二舍
	2樓	479.04	\$16.18	85%	33%	109%	40%
	3樓	402.03	\$14.55	158%	33%		
	4樓	417.81	\$14.43	84%	36%		
	5樓	535.59	\$18.71	113%	44%		
	6樓	407.97	\$14.26	105%	30%		
	7樓	321.03	\$12.51	68%	31%		
	8樓	717.78	\$25.08	85%	19%	男三舍	男三舍
	9樓	532.62	\$17.79	96%	12%	84%	22%
	10樓	670.16	\$24.55	84%	19%		
			總平均	94%	37%		

3. 依 106 學年度下學期宿舍電 3.106 學年度下學期宿舍電表分析，因男二舍上學年度 (105 學年度) 關閉無法統整整體節電狀況，惟可看出今年因天氣較為炎熱又少下雨，部分樓層較去年少量增高，但整體百分比與以往的夏季基準比較下仍為省電的情形，詳如下表。

106 學年度下學期宿舍電表分析

宿舍	樓層	總度數	每人每月電價	去年	去年同層比較	與基準值比較	去年同宿平均比較	去年同宿省電比較
----	----	-----	--------	----	--------	--------	----------	----------

女一舍	2樓	1060.96	\$12.80	\$10.10	127%	33%	90%	-\$2.70	\$2.44
	3樓	1155.9	\$12.33	\$15.08	82%	32%		\$2.75	
	4樓	1575.9	\$16.99	\$22.79	75%	44%		\$5.80	
	5樓	1264.06	\$13.63	\$17.56	78%	35%		\$3.93	
男一舍	1樓	3487.41	\$36.06	\$49.94	72%	31%	116%	\$13.88	(\$8.46)
	2樓	10471.87	\$72.68	\$50.40	144%	62%		-\$22.28	
	3樓	9818.4	\$66.33	\$58.61	113%	57%		-\$7.71	
	4樓	8719.38	\$55.57	\$49.58	112%	48%		-\$5.99	
	5樓	9033.66	\$70.42	\$50.21	140%	60%		-\$20.20	
男二舍	1樓	3531.67	\$59.65	無去年	無去年	51%	無去年	無去年	無去年
	2樓	5694.16	\$74.94	無去年	無去年	64%		無去年	
	3樓	3527.17	\$51.06	無去年	無去年	44%		無去年	
	4樓	3744.57	\$48.03	無去年	無去年	41%		無去年	
	5樓	6413.55	\$80.24	無去年	無去年	69%		無去年	
	6樓	5143.44	\$63.56	無去年	無去年	54%		無去年	
	7樓	6860.18	\$89.12	無去年	無去年	76%		無去年	
	8樓	5193.4	\$64.97	無去年	無去年	56%		無去年	
	9樓	4564.46	\$64.24	無去年	無去年	55%		無去年	
	10樓	3775.21	\$46.09	無去年	無去年	39%		無去年	
男三女二舍	1樓	2189.07	\$36.97	\$44.85	82%	32%	女二舍	\$7.88	女二舍
	2樓	1328.79	\$14.96	\$16.52	91%	39%	110%	\$1.56	-\$0.71
	3樓	1151.82	\$13.89	\$8.50	163%	36%		-\$5.39	
	4樓	1374.23	\$15.82	\$15.25	104%	41%		-\$0.58	
	5樓	1541.12	\$17.95	\$15.19	118%	47%		-\$2.76	
	6樓	1192.04	\$13.88	\$13.79	101%	36%		-\$0.09	
	7樓	1116.05	\$14.50	\$17.51	83%	38%		\$3.01	
	8樓	2227.43	\$25.94	\$24.64	105%	22%	男三舍	-\$1.30	男三舍
	9樓	1484.63	\$16.53	\$16.95	98%	14%	97%	\$0.41	\$1.58
	10樓	2157.6	\$26.34	\$25.66	103%	23%		-\$0.68	
			\$41.22	\$27.53	150%	36%			-\$1.60

(二)各宿舍輔導事項

1. 男一舍

(1)輔導事項

日期	輔導事項
5月15日	因宿舍 IC 卡式公共電話少用，中華電信公司工程師拆除 3 樓與 5 樓的公共電話，目前僅 1 樓有 IC 卡式公共電話供同學使用。
5月18日	1 樓後方有一顆約橘子大小的土蜂蜂窩，業當場移除後野放後山。
5月22日	臺中市警察局來電，5 樓宿民林同學的朋友有遺失物品在高美濕地，經人拾獲後交至警察局，宿舍輔導老師協助聯絡林同學。
5月28日	○○系助教來電詢問該系的呂同學是否已辦理退宿，經查，呂同學目前尚未退宿。

	經詢問該系的樓長，樓長表示該寢的學弟都較為安靜，所以無法直接了解呂同學的狀況
5 月 29 日	呂同學從大廳經過，因此回電予○○系助教，告知呂同學仍在宿舍活動。
6 月 4 日	3 樓宿民反映，室友同班吳同學並未住在自己的寢室，但與吳同學感情要好的同學，經常逕自進入該寢室，造成其他室友的困擾。業告知吳同學，勿隨意進入他人寢室，如需進入，應經全體室友同意，
6 月 4 日	4 樓樓長報修 5 樓冰箱不冷，業請其注意冰箱擺設，確認是否因同學冰存物品堵住風口而導致冷氣無法對流；經 4 樓樓長整理後，冰箱製冷能力目前評估尚可用。
6 月 6 日	冷氣機師傅於修繕 1 樓冷氣時，同學至樓上潑水而遭濺到；經潑水的同學說明，在潑水時有注意樓下無人，但沒想到師傅在窗邊而濺到；潑水的同學立即至 1 樓向師傅道歉。業已告知同學不可隨意於窗邊灑水。
6 月 6 日	10:00 開始基隆、貢寮部分區域停水造成全校停水，業將熱水鍋爐做預防性關閉；男一舍晚上仍有水可用。
6 月 7 日	4 樓宿民反映窗戶外有蜂窩，業經宿舍幹部進行蜂窩包覆與清除作業。
6 月 11 日	5 樓宿民反映部分洗衣機無電源顯示，經查為洗衣機電源開關跳電，復電後已無問題。
6 月 14 日	409 寢室因報修讀卡機後，廠商遲遲未來處理，另因冷氣機於前一天晚上有不明的斷續噪音聲，同學自行向冷氣機廠商報修，宿舍輔導老師知悉後告知廠商，該寢室為讀卡機故障，廠商知悉後去。
6 月 14 日	承上，409 寢室因不明異音干擾夜間睡眠，宿舍輔導老師了解狀況後研判為讀卡機會自動開停，造成頻繁的啟動音，因此將該房間的總開關關閉，避免頻繁的噪音聲，另外再催促廠商盡快前來維修。讀卡機業已修復。
6 月 15 日	因應 16 日全校預期停電，男一宿舍提前於門口公告與廣播週知；並且於 23:00 先行關閉學務處伺服器與宿舍鍋爐。
6 月 16 日	00:03 海大全校進行停電，宿民大都開始離開宿舍外出，宿舍輔導老師與宿舍總幹事張同學於宿舍門口進行離開人潮引導，並進行冷氣讀卡機總開關關閉作業；05:13 復電，由副總幹事杜同學進行樓層巡查與電源開關開啟作業。
6 月 28 日	男三女二舍於晚上急需換鎖，因此聯絡宿舍修繕顧問張同學協助處理。
6 月 29 日	12:00 關閉宿舍，福建農林大學學生之寢室雖未留下許多垃圾，但是留下許多生活用品(例如床墊、棉被等)導致清理時困擾。
7 月 4 日	食科營隊反映，109 寢室冷氣機故障，惟經檢測，冷氣機運作正常。

(2)自治幹部考核：無違規記點事項。

(3)宿舍違規記點：

日期	系級	姓名	違規事項	違規記點	銷點情形
----	----	----	------	------	------

5 月 10 日	機械系	陳○○	走廊堆置個人垃圾	5 點	不銷點
----------	-----	-----	----------	-----	-----

2. 女一舍

(1) 輔導事項

日期	輔導事項
5 月 8 日	電腦服務社團 17:00-21:00 義務替宿民檢視電腦相關疑問。
5 月 11 日	◎316 寢室 D 床同學上廁所不小心跌倒，撞到廁所尖銳磁磚傷到膝蓋。廠商已於 5 月 14 日磨平廁所尖銳磁磚。 ◎男三女二舍宿舍輔導老師來電告知，住於女一舍 524 寢室 B 床同學欲與住於男三宿舍男同學上樓，被宿舍輔導老師擋於樓下等待；已提醒該生勿隨意至男同學寢室。
5 月 13 日	宿民於資源回收桶旁發現蛇，通知駐警隊處理，惟駐警隊隊員到時，蛇已不見蹤跡。持續以廣播通知宿民進出注意安全。
5 月 15 日	因公用電話使用率少，中華電信公司派員拆除設置於宿舍內 2 支公用電話，因不了解線路設置，誤把宿舍監視系統線剪斷，業即時通知檢視，於 16 點 50 分入宿修復。
5 月 19 日	107 學年度幹部櫃檯實習開始。
5 月 18 日	大一英文先修營 5 位同學辦理退宿。
5 月 21 日	家長以 mail 通知，516 寢室 D 床同學錯過轉學考試報名，離家返校時沒告知父母，電話也不接，讓他們很擔心，希望我們能多關懷。宿舍輔導老師找到同學，請她即時與父母連繫，讓父母放心。
5 月 23 日	◎更換消防栓門鎖。 ◎419 寢室冷氣卡無法使用，已更換為測試卡。 ◎完成 107 學年度幹部端午香包縫製教學。
5 月 29 日	1 樓廚房水槽排水阻塞，業經廠商疏通。
5 月 31 日	暑期宿舍關閉公告： 1、由 107 學年度新任幹部辦理退宿手續。 2、因應期末考試，6 月 13 日起關閉樓層冰箱，6 月 20 日關閉 1 樓廚房及冰箱， 3、垃圾子車自 6 月 22 日至 30 日止全天開放。 4、6 月 23 日、24 日及 28 日、29 日家長協助搬運行李，可至宿舍櫃檯索取免停車費證明單。
6 月 1 日	423 寢室 A 床宿民反映，置放冰箱袋子內全是自己的食物，有同學把標籤貼在袋子上方，不知如何處理？經查，是 514 寢室 A 床同學標籤貼紙脫落，黏在 423 寢室 A 床宿民袋子上。
6 月 4 日	204 寢室窗外有如排球大蜂巢，業即時通知環安組，14:00 吳智源先生入宿查看，無法處理；16:20 由基隆市消防局中正分局派員入宿噴藥摘除虎頭蜂巢。
6 月 6 日	14:00 家長來電告知，其女兒在宿舍身體不舒服，躺於床上無法下床，宿舍輔導老師即時到寢室了解狀況，得知為生理期，早及午餐沒進食，協助吃止痛藥、上廁所，沖泡簡易麥片讓同學舒緩胃的不適，並請室友互相照顧，直至 21:00 疼痛較為經紓緩。
6 月 11 日	◎107 學年度新任幹部正式於櫃檯值班。 ◎321 寢室 B 床宿民參與系籃賽，打球時腳受傷住院開刀，母親入宿協助搬走私人物品，並告知家長至生輔組辦理請假事宜。

6 月 13 日	公告通知全體宿民，因幹部們及同學皆須準備期末考，人力不足關閉 3 及 5 樓冰箱。
6 月 14 日	家長致電抱怨學生食物因清冰箱被丟乙事。 惟冰箱關閉前已公告，且每天廣播通知宿民。
6 月 15 日	櫃臺前指紋機之側門，上方軌道因年久生鏽，致門難以關合，業經廠商修復。
6 月 16 日	臺灣電力公司通知凌晨至 7:00 停電，幹部為門禁安全自動於櫃臺值班，並登記進出人數。5:18 分復電後，檢視各樓電源開關。
6 月 20 日	◎320 寢室 B 床宿民睡午覺時被蜈蚣咬傷右手小指，腫脹疼痛，冰敷仍覺不舒服，遂帶該生前往仁診所看診。因當日晚上有微積分考試，手無法書寫，通知老師擇日補考後，返回高雄住家。 ◎關閉 1 樓外圍廚房及冰箱。
6 月 21 日	3 樓○○系 4 位同學因在宿舍打麻將，違規記點罰服務學習 20 小時，已完成愛宿舍服務銷點。
6 月 26 日	514 寢室同學通報退宿，宿舍輔導老師檢查寢室時，發現讀卡機未插卡，但冷氣依舊運轉，當下拿著卡片至隔壁房測試，顯示金額為 1960 元，可知從開學到學期結束，沒扣到使用冷氣之金額，於是告訴同學，此屬異常現象，應即時報修。
6 月 27 日	本學期女 1 宿舍服務學習課程平臺選課，宿舍事務協助與支援共 44 人，計 197 小時；海大農場照護 6 人計 40 小時。
6 月 28 日	◎攜帶電煮鍋被違規記點同學之物品，退宿前已全部通知領回。 ◎幹部於 4 樓公共區域辦理退宿，發現 4 樓消防栓內有土蜂巢，已請環安組處理。 ◎為方便學生退宿及家長搬運行李，將宿舍入口大門打開，18:00 發現入口門無法關合，致指紋機無法感應，業即時通知廠商維修，目前正常運作。
6 月 29 日	◎宿民 18:00 全部完成退宿手續，經幹部檢查寢室，212 寢室 A 及 C 床因書桌玻璃損壞及 505 寢室 B 床鑰匙遺失，須扣部份住宿保證金。 ◎退宿期間，家長入宿協助搬運行李，領取免費停車證明者 120 人。
7 月 4 日	107 年暑期營隊入住報到，共有環漁系、法政系、食科系及文創系等。
7 月 10 日	女一舍後方之攔沙壩上方雜草叢生，致監視器影像被植物擋住，且入夜後看不清楚監視畫面實際變化狀況。經總務處告知，攔沙壩整修工程本校已完成決標作業，惟涉及水土保持，須報基隆市政府審核，俟核可後方能施工。

(2) 自治幹部考核

職稱	缺失
5 樓樓長	樓層清潔檢查不確實，2 樓前棟沒檢查，3 樓後棟多劃了記號。

(3) 宿舍違規記點

日期	系級	姓名	違規事項	違規記點	銷點
----	----	----	------	------	----

5 月 30 日	海洋系	林○○	不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。	4 點	否
6 月 21 日	航管系	翁○○	不依規定捆包私人物品並存放於指定場所。	4 點	否
6 月 21 日	航管系	陳○○	不依規定捆包私人物品並存放於指定場所	4 點	否
6 月 21 日	航管系	許○○	不依規定捆包私人物品並存放於指定場所	4 點	否
6 月 21 日	航管系	曾○○	不依規定捆包私人物品並存放於指定場所	4 點	否

3. 男二舍

(1) 輔導事項

日期	輔導事項
5 月 8 日	16:00 電影公司至宿舍勘景，考慮場境借用。
5 月 9 日	13:30 消防廠商維修受信總機。
5 月 11 日	20:00 1 樓身障廁所警報器突然聲響，無法恢復原始狀態，經宿舍輔導老師拆下警報器電組暫時解除警報，回報環安組待修。
5 月 15 日	中華電信公司拆除 5、7 及 9 樓交誼廳使用率過低之公用電話，僅留 1 樓交誼廳一臺使用。
5 月 16 日	14:30 總務處及三菱廠商會勘，決議自 7 月 4 日起進行更新電梯施工作業。
5 月 17 日	1 樓宿民反映無障礙坡道旁的樹叢枝葉生長過多影響走路，已通知環安組協助修剪，隔日已完成樹枝修剪。
5 月 18 日	18:30 中正路上的活立診所來電通知，李同學因血壓下降需相關證件轉醫院；請該寢室同班同學轉交證件至診所；20:30 李同學已無礙返宿舍休息。
5 月 20 日	7 樓宿民酒醉，影響住宿安寧，經夜間輔導老師安撫，並予以妨礙宿舍秩序之行為開違規紀錄單懲處。
5 月 21 日	1 樓遺失寢室信件櫃抽屜，經調閱監視器得知為 2 樓宿民所為，已通知宿民放回信件櫃抽屜。
5 月 23 日	中午 811 寢室宿民懷疑錢包內金錢遺失，想調閱監視器查閱，因該寢室位於邊間，屬於監視器鏡頭死角，請其日後注意保管個人財物。
5 月 23 日	洗衣機廠商將 9、7、5 及 3 樓電源重新配線。
5 月 29 日	415 寢室宿民反映桌上網路帳號及密碼污損，協助詢問後轉知。
5 月 29 日	22:20 同學陸續反映沒水，副總幹事廣播告知宿民宿舍水量不足。隔日恢復進水。
6 月 2 日	約 22:30 開始缺水，隔日恢復進水。
6 月 5 日	同學反映宿舍外有不知名的物品掉落，所幸無人砸傷，經檢視地面有冷氣機鐵鏽，係 416 寢室外機底部鏽蝕掉落，已通知廠商盡快補上底盤，以維護行人安全。
6 月 7 日	19:20 至 602 寢室關懷同學，看見有大量垃圾堆積在鞋櫃旁邊，當下勸導寢室內之同學垃圾應打包好丟至子母車，以維持寢室內衛

	生清潔。
6 月 11 日	週日晚間因水池浮球故障，致宿舍無水。業已修復。
6 月 12 日	宿民又再次反映宿舍無水，住輔組周志勳先生檢視水池設備無異狀，唯進水緩慢，研判為自來水公司降壓所致，已公告週知宿民。
6 月 15 日	601 寢室蔡同學反映包裹自 6 月 10 日登記櫃臺代收都未收到，自行查詢，廠商回應簽單已於 6 月 13 日由 10 樓高同學(前任幹部宿舍顧問暫代 10 樓樓長)簽收。 經核對郵件代收登記簿，發現是 10 樓代樓長簽收後於簿上簽錯登記格，導致蔡生二日來詢問皆查無到貨登記，已請高同學向蔡同學承認疏失並致歉。
6 月 25 日	下午有熱心之民眾於男三舍後門旁之機車拾獲一袋書包，送至櫃臺，經檢查書包內名牌為通訊系 3A 學生，已聯絡物主隔日至宿舍櫃臺領回。
6 月 26 日	陸生反映放在寢室書桌上的煙及 4000 元現金失竊，經調閱 6 月 14 日監視器畫面，發現有一陌生男子(非宿民)進入宿舍逐層隨意開啟房門進入不同寢室，已通知駐警隊及值班教官，並製作協尋海報張貼各宿舍，提醒同學應注意並妥善保管個人財物。
6 月 27 日	有家長反映，因期末考今日結束，固就前來辦理退宿事宜，卻沒有免費停車，建議校方退宿末三日應該也計入免費時段。
6 月 28 日	◎614 寢室林生家長來電，其子要回診，故需提早辦理退宿，已協助辦理退宿手續完成。 ◎2 樓宿民遺失錢包內含證件，懷疑為掉在宿舍內，要求調閱監視器，經調閱後檢視畫面，並沒有該同學進出宿舍時掉落錢包之影象。已告知退宿期間眾多人員進出，可再多尋找，如有拾獲也會通知。
7 月 3 日	晚間男二舍全棟缺水，但地下水池有水，隔日住輔組周志勳先生查看，判斷應為廠商施工關閉進水閥，導致抽水馬達故障，已報修。
7 月 3 日	三菱電梯廠商張貼公告，預訂 7 月 5 日開始拆機施工。

(2)自治幹部考核

職稱	缺失
2 樓樓長	5 月 20 日晚班忘記簽值勤表。 5 月 28 日鑰匙出借歸還未登記。 原 28 日退宿排班協助未到場，補至 29 日又早退。
5 樓樓長	5 月 15 日值早班值勤表未填寫日期及登記廠商出入紀錄。 原 28 日協助退宿排班未到，補至 29 日。

(3)宿舍違規記點：無違規記點事項。

4. 男三女二舍

(1)輔導事項

日期	輔導事項
5 月 9 日	駐警隊長通知，龍同學的家屬可入寢室內整理東西。當日陪同家屬入內，僅拿走重要證件與首飾；28 日家屬再次來整理打包，待寄物品尚未處理(原訂 5 月 29 日處理，改至 6 月 11 日再寄)。

5 月 11 日	018 寢室○○系羅同學，下午欲帶同班女同學(女一舍莊同學)搭電梯上樓拿東西，宿舍輔導老師告訴莊姓女同學宿舍規定，並請女同學在旁等候，惟其自行離開；告知女一舍宿舍輔導老師莊姓女同學欲進入男生宿舍。經約談羅同學後，該生已知悉事情嚴重性，由於 107 學年案內 2 名學生將續住宿舍，已告知若再犯，將依宿舍管理辦法以退宿論處。
5 月 18 日	本學期退學的 908 寢室 A 床○○系劉同學，於 106 學年度第 1 學期結束後自行搬離宿舍，未完成退宿手續，經同仁許景涵小姐多次通知，皆未返校辦理退宿手續，該位置留有一本存摺與提款卡，已交由許景涵小姐代為聯繫處理。
5 月 23 日	10 樓○○系大一學生在寢室打麻將(其中 3 名宿民，1 名外宿生)，該四名學生事後皆對其行為造成他人困擾深具悔意，並請外宿生將麻將帶離開宿舍。顧及四位同學為大一新生，經請示後，予以學生改過的機會，以愛宿舍服務 20 小時替代退宿懲處；外宿生一併以愛宿舍服務 20 小時取代申誡懲處。
5 月 29 日	111 寢室○○系林同學反映 28 日晚間發現錢包短少 200 元，問過室友也都說沒拿，協助調閱監視器查看，並無外人進出該寢室。林生反映，這學年已陸續遭竊 4~5 次，損失金額共約 2700 元，之前有報警，警察建議他將鈔票號碼記下，但還是查不到；林生先前已詢問過室友，皆沒人承認，但也苦無證據，宿舍輔導老師建議自備鎖頭，外出時將貴重東西上鎖，並建議林生可向系教官尋求協助，是否有更好的方式。
5 月 29 日	衛保組於 1 樓大廳裝設 AED 完成。
6 月 12 日	10：49○○所○老師在 805 寢室 C 床陳同學陪同下至宿舍，登記上樓找 805 寢室 A 床戴同學。當時戴同學在睡覺，由陳同學叫起床並告知老師有急事找他，戴同學說要盥洗，○老師則在交誼廳等；爾後，戴同學失蹤，陳同學與 B 床室友於 8 至 10 樓盥洗室都找不到人，老師堅持在 8 樓交誼廳等。聯繫值班教官曾郁琪組長到場協助處理(系教官當日休假)，曾教官到場說明，僅是老師關心學生狀況而已。老師於 12:44 分離開宿舍。
6 月 29 日	本學期關閉宿舍未準時辦理退宿計 17 人(其中 3 名陸生交換生已先拿回保證金)，未歸還鑰匙計 9 人(其中 2 名陸生交換生已先拿回保證金)，房間未清空扣清潔費計 4 人。
6 月 29 日	暑期入住時 620 寢室蔡同學反映同寢(106-2 學期 421 寢)何姓室友告知當日退宿時，樓長拿了他們的冷氣卡，要求歸還。 經查，此事純屬誤會，何、蔡兩生皆為僑生，中文表達與理解能力稍差，將樓長好心提醒他們退宿時記得帶走冷氣卡，誤聽成樓長拿走冷氣卡，業已協助至 421 寢室尋回該冷氣卡。
7 月 2 日	18：30 603 寢室 B 床陳同學致電櫃臺，607 寢室 D 床傅同學留訊息給他，疑似有輕生的念頭，請櫃臺幫忙找人；男總幹事立即請女樓長上樓找人，傅同學不在宿舍且尚未辦理暑期入住，於是通報值班教官協尋。當日值班教官李中先教官聯繫到傅生，傅生在家裡，並表示翌日會返校，暫無輕生念頭；傅生於 7 月 3 日辦理入住，後續交由系輔導教官吳進旺教官持續關懷中。

自來水供水異常	日期	下水池亮 缺水 燈	上水池亮 缺水 燈	處理方式
	5月16日	09:14	10:02	值班幹部通知同仁周志勳先生了解缺水原因，並打備用水池的水至宿舍。總務處回覆自來水公司並無停水通知，再觀察。
		22:00	23:00	
	5月18日	00:34	09:00	值班幹部通知住輔組同仁，打備用水池的水至宿舍。下午同仁洪國傳先生轉知總務處回覆，前2日為調和街施工破管導致缺水，已恢復正常。
	5月22日	18:00		宿舍輔導老師立即聯繫同仁周志勳先生返校處理
	5月23日	09:00	09:00	值班幹部通知同仁周志勳先生打備用水池的水至宿舍
	5月26日	11:30		值班幹部通知同仁周志勳先生打備用水池的水至宿舍
	5月28日	16:29		宿舍輔導老師立即聯繫同仁周志勳先生處理
	5月29日	08:30	08:30	值班幹部通知同仁周志勳先生打備用水池的水至宿舍
	5月30日	00:00	00:00	早上同仁周志勳打備用水池的水至宿舍，於9點供水正常
		16:00	18:42	宿舍輔導老師立即聯繫同仁周志勳先生處理
	5月31日	09:00	10:10	值班幹部通知住輔組同仁處理
		19:55		宿舍輔導老師立即聯繫駐警隊通報總務處派員處理
	5月中旬至今，宿舍常處於缺水狀態，經同仁周志勳先生與總務處確認為自來水公司減壓供水造成；若無人工操作，從變電站備用水池打水至宿舍，宿舍立即面臨無水可用的窘境。目前總務處已請廠商施工，將育樂館的水池自動打水至宿舍。			
宿舍停電	配合臺電停電施工，宿舍於6月16日凌晨00:00停電至5:15復電；6月23日8:00停電至10:45復電。			
消防異常情形	5月28、31日消防警報器音響，但無燈號顯示。 7月3日10樓A區消防警報器響起，訊號隔一陣子消失，當日廠			

	商更換 10 樓公共區域偵測器共 7 個，持續觀察中。
疾病照料	5 月 22 日 421 寢室○○系徐同學腳扭傷，借拐杖一副(於 6 月 4 日歸還)。

(2)自治幹部考核

職稱	缺失
女副總幹事	5 月 26 日幹部傳承請假(上課)。 6 月 3 日忘記填寫 AED 檢查表。
1 樓樓長	5 月 26 日幹部傳承請假(出國)。
2 樓樓長	5 月 26 日幹部傳承請假(研討會)。 6 月 4 日未確實更換清潔表、整理佈告欄。 7 月 2 日幹訓請假(系上實習)。
3 樓樓長	5 月 21 日宿舍會議缺席。
6 樓樓長	6 月 4 日未確實更換清潔表。 7 月 2 日幹訓請假(出海實習)。
7 樓樓長	7 月 2 日下午幹訓請假(與老師開會)。 7 月 3 日幹訓請假(營隊籌備)
10 樓樓長	5 月 23 日忘記清冰箱。 7 月 3 日幹訓請假(上課)。

(3)宿舍違規記點

日期	系級	姓名	違規事項	違規記點	銷點
5 月 17 日	海洋法政	鄒○○	未經核備攜帶電器(快煮鍋)	5 點	不銷點
5 月 23 日	電機系	蔡○○	於宿舍內打麻將	10 點	執行中
5 月 23 日	電機系	莊○○	於宿舍內打麻將	10 點	執行中
5 月 23 日	電機系	劉○○	於宿舍內打麻將	10 點	執行中
6 月 9 日	輪機系	顧○○	未經核備攜帶電器(快煮鍋)	5 點	不銷點

5. 國際學舍管理

本月均為一般修繕；無違規記點事項。

6. 夜間輔導

(1)107 年 6 月實施深夜時段男生宿舍抽巡工作結果如下表：

夜巡宿舍	男一舍		男二舍		男三舍	
夜巡日期	06.01	06.15	06.01	06.15	06.01	06.15
夜巡時間	0300- 0350	0300- 0350	0100- 0130	0100- 0130	0200- 0230	0200- 0230
已就寢	100 間	110 間	120 間	125 間	40 間	33 間
未就寢	76 間	66 間	87 間	82 間	35 間	42 間

註：本表統計至 107.06.15

(2)107 年 6 月實施深夜時段宿舍菸害防治抽巡工作結果如下表：

抽巡日期	抽巡時間	抽巡宿舍	巡視地點	菸害防治作為	夜間安寧作為
------	------	------	------	--------	--------

06.05	02:00	男三舍	大門口、頂樓陽台，1與8-10樓走廊、樓梯間		
06.05	02:30	男二舍	大門口		
06.06	03:00	男一舍	大門口		
06.06	01:00	男一舍 女一舍	大門口		
06.07	01:30	男二舍 男三舍	大門口		喧嘩勸導 1人次
06.07	0250	男二舍	大門口	勸導至吸菸區 1人次	
06.08	0200	男二舍	1-10樓交誼廳、走廊、樓梯間，頂樓陽台		
06.10	0200	男二舍	大門口		
06.11	0200	男一舍	大門口		
06.12	0300	男一舍	大門口		喧嘩勸導 2人次
06.14	0230	男一舍	大門口	勸導至吸菸區 1人次	喧嘩勸導 1人次
06.13	0300	男二舍	大門口	勸導至吸菸區 1人次	

註：本表統計至 107.06.13

7. 宿舍凌晨 2 至 5 點外出人數統計

(1)本校宿舍並無實質門禁管制，然為考量住宿學生進出宿舍安全，住輔組於夜間(0200 時後)施行外出者以按押指紋機之措施，並列入相關數據統計。

(2)107 年 1-6 月夜間外出宿民統計如下表：

人次	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月
男一舍	183	76	257	262	363	515
男二舍	265	47	255	321	347	534
男三舍	111	28	106	81	124	112
女一舍	40	9	29	39	61	67
女二舍	69	13	33	38	56	57

(三)各宿舍輔導老師考核清潔人員

1. 男一舍：

- (1)6 月 29 日福建農林大學的學生退宿，由於寢室內遺留許多生活用品，導致清理進度緩慢，宿舍輔導老師則請宿舍同學協助清理。
- (2)7 月 2 日宿舍輔導老師在巡視宿舍營隊即將住宿的寢室時，發現許多寢室仍未清理，旋即詢問清潔人員高小姐，其表示宿舍輔導老師提供的清理表已經遺失(打卡鐘旁邊仍有貼大張的清理表)，因此宿舍輔導老師給高小姐新的清理表並催促二位清潔人員儘快清理。
- (3)7 月 3 日，清潔人員高小姐與林小姐告知寢室已經清理完畢，只剩下桌面需要擦拭，宿舍輔導老師再巡視宿舍營隊即將住宿的寢室時，仍有部分寢室未清理，因

此催促二位清潔人員儘快清理。清掃人員下班時告知宿舍顧問張同學已全部清理完畢，副總幹事吳同學旋即檢查營隊住宿樓面，發現仍有兩間營隊寢室堆置雜物，已自行清除完畢。

2. 女一舍：清潔人員羅小姐 6 月 22 日工作中突感身體不適，前往醫院就診，下午反回工作崗位。

3. 男二舍：

(1) 5 月 29 日宿民反映 3 樓冰箱外有同學打翻飲料未清理，請賴小姐協助清理，她清理後，仍然留下一罐退冰的豆奶。

(2) 6 月 1 日有 6 樓宿民反映清潔人員余小姐將 6 樓 5 間廁所鎖 3 間，意圖不讓人使用，造成同學不便，已告知清潔人員需開放廁所供宿民使用。

(3) 6 月 6 日賴小姐反映 4 樓 B 側蹲式馬桶有果皮，她不願處理，要同學自行處理。

(4) 6 月 13 日發現清潔人員賴小姐又再次把一樓廁所內之垃圾桶移出擺放擋在廁所門前，未收取垃圾，同學亦無法使用，再次告知不可如此。

(5) 6 月 15 日宿民反映 1 樓浴室久無清理導致發霉，淋浴間洗面乳放置地面一個月無人收取，已告知清潔人員賴小姐需加強打掃。

(6) 6 月 21 日中午清潔人員余小姐告知 1 樓交誼廳有一袋隔夜的便當垃圾，早上清潔人員賴小姐未收取，要留給宿舍輔導老師看。當天下午賴小姐休假，若無人收取，則一樓交誼廳的桌上便當垃圾則會持續留置發臭該處 33 小時以上，故請中午清潔人員余小姐清掉。

4. 男三女二舍：無違規記點事項。

(四) 住宿綜合業務

1. 107 學年度學生宿舍各項住宿申請及活動預定辦理時程，如下表所示。

辦理日期	辦理項目	辦理情形
07.09	德明財經科技大學至本校學生宿舍參訪活動	辦理完畢
07.19-07.25	107 學年度研究所新生床位保留申請	辦理完畢
08.02-08.10	107 學年度研究所新生床位抽籤申請	規劃辦理中
08.10-08.16	107 學年度日間大學部新生床位申請	規劃辦理中
08.17-08.20	107 學年度進修學士班新生暨轉學生新生抽籤申請	規劃辦理中
08.18	新生家長日	規劃辦理中
09.01-09.02	107 學年度學生宿舍開放	規劃辦理中

2. 宿舍滿意度調查

為提升學生宿舍住宿品質，於 107 年 5 月 1 日起至 5 月 25 日實施宿舍滿意度問卷調查，做為日後辦理宿舍相關業務參考改進之依據。總計發出 1,200 份問卷，回收 808 份，回收率為 67%。問卷內容分成五大部分：宿舍服務人員、公共區域清潔、洗烘衣機設置滿意度、整體宿舍滿意度、宿舍建議事項等項目進行調查。

(1) 宿舍人員滿意度部分，105 學年度及 106 學年度皆有九成以上的總體滿意度(含非常滿意、滿意、尚可)。

(2) 公共區域滿意度部分，105 學年度除廁所衛生(86.9%)、浴室衛生(88.6%)、曬衣區環境(89.4%)等，其餘皆有九成五以上的滿意度。106 學年度除廁所衛生(87.7%)、浴室衛生(88.1%)外，其餘皆有九成以上的滿意度(含非常滿意、滿意、尚可)。對於整體宿舍環境亦達到近九成七的滿意度。

(3) 洗烘衣機設置使用滿意度部分，105 學年度與 106 學年度除設置數量(105 學年度為 86.1%，106 學年度為 83.8%)、烘乾程度(105 學年度為 90.7%，106 學年度為

89.4%)略低以外，其餘皆有九成一以上的滿意度(含非常滿意、滿意、尚可)。

(4)宿舍整體滿意度部分，105 學年度(99.4%)與 106 學年度(99.8%)皆有九成以上的總體滿意度(含非常滿意、滿意、尚可)。

(5)宿舍建議事項：

- A. 希望增加設備：洗衣機、烘衣機、冰箱、監視器、販賣機、電梯等。
- B. 其他建議：宿舍環境清潔、電梯更新、抽菸及夜間喧嘩情形處理、洗烘衣機定期清潔保養、設備修繕問題等。

3. 106 學年度學生宿舍關閉

為使學生辦理退宿搬運行李更加流暢，於各宿舍開放垃圾子車(暫放)，及開放汽、機車進出校園，並彈性安排交通管制人員協助管制，各項開放時間如下表所示。

辦理日期	辦理項目	備註
107.06.22-107.06.30	各宿舍開放垃圾子車(暫放)	女一舍放置 2 台、男一舍及男三女二舍各放置 8 台
107.06.10(日)、07.06.23(六)、 107.06.24(日)、07.06.28(四)、 107.06.29(五)	開放汽車進入校園	需依住輔組製發票證並加註各宿舍圓戳章為憑，不收取停車費
107.06.10(日)、 107.06.23(六)、 107.06.24(日)	開放機車進入校園	需依住輔組製發票證進出，進出校園前需先行向各宿舍櫃臺或住輔組領取(6/28、6/29 因平日進出校園人員及車輛較多，故不開放機車進入校園)
107.06.28(四)、107.06.29(五)	安排交通管制人員協助管制	
107.06.29(四)16:30-18:00	安排貨車協助搬運行李	協助暑期住宿同學搬運

4. 107 年暑期住宿安排

(1)107 年暑期住宿申請人數截至 7 月 11 日止，統計如下表。

申請住宿期間	性別	安排宿舍	人數
整個暑假 (6/29-8/31)	男生	男一舍、男三舍	216
	女生	女一舍、女二舍	174
第一期 (6/29-7/31)	男生	男一舍	91
	女生	女二舍	63
第二期 (8/1-8/31)	男生	男三舍	10
	女生	女二舍	11
短期住宿	男生	男一舍、男三舍	15
	女生	女二舍	13
總計			593

(2)營隊住宿安排於男一舍及女一舍。

A. 107 年校內特色營隊住宿安排，如下表所示。

營隊名稱	承辦單位	申請住宿間數		活動期間	住宿期間	住宿天數
		男	女			

繽紛的水中生命~魚類生態營	環漁系	7	9	7/4-7/6	7/4-7/5	2
MapleIsland	法政系	3	2	7/4-7/7	7/4-7/6	3
第 21 屆食品生技科學營	食科系	7	12	7/4-7/7	7/4-7/6	3
乘風破浪-夢想啟程	商船系	16	6	7/5-7/8	7/5-7/7	3
		1	1		7/6	1
海·遇-2018 海洋文創設計體驗營	文創系	2	2	7/6-7/9	7/4-7/5	2
		3	13		7/6-7/8	3
2018 海大航管營_航航出狀元	航管系	1	0	7/9-7/10	7/8	1
		4	8		7/9	1
輪機營	輪機系	2	1	7/9-7/10	7/9	1
海洋科學營	海洋系	3	4	7/9-7/10	7/9	1
養殖生物科技營	養殖系	8	8	7/9-7/13	7/9-7/12	4
新北市高中(職)學生電資體驗營	電資院	7	4	7/9-7/13	7/8	1
		20	7		7/9-7/12	4
海大生科夏令營隊	生科系	2	1	7/9-7/13	7/9-7/12	4
「107 年度生醫產業與新農業創新創業人才培育計畫」暑期初階課程	海洋中心	0	1	7/9-7/27	7/8-7/26	19
2018 海大觀光營	觀光系	尚未確認寢室間數		7/15-7/17	7/14-7/16	1
					7/15-7/16	2
潮海遊-2018 海洋文化觀光研習營	人社院	3	3	7/24-7/26	7/23	1
		4	6		7/24-7/25	2

B. 107 年暑假除校內特色營隊外，援例提供微積分營、英文營、國際處暑期夏令營住宿，另外尚有 1 個海洋中心研習營及 1 個海洋中心與建德國中共同辦理營隊，如下表所示。

營隊名稱	承辦單位	招生人數	工作人員	申請住宿間數		活動期間	住宿期間	住宿天數
				男	女			
微積分營、英文營	進修推廣組	50	0	尚未確認寢室間數		7/17-7/26	7/17-7/26	10
童軍小狼音樂夏令營	教研所、東吳大學	110	15	尚未確認寢室間數		7/19-7/23	7/18-7/22	5
2018 暑期陸生海洋夏令營	國際處	100	10	1	3	7/29-8/4	7/28-8/4	8
				6	11	7/29-8/7	7/28-8/7	11

微積分營、英文營	進修推廣組	50	0	尚未確認寢室間數	8/22-8/31	8/22-8/31	10
----------	-------	----	---	----------	-----------	-----------	----

(五)宿舍活動

1. 端午節活動

- (1)本年度宿舍聯合慶端午節活動於5月31日(四)晚間17:40於男二舍地下室自學中心舉辦。
- (2)由校長張清風、學務長田華忠與住輔組組長王和盛、國際長鄭學淵處長等師長出席。
- (3)今年參加人數約250人。境外生計15人參與；整體活動進行順暢，促進本地宿民與外籍生文化交流及感受溫馨熱鬧的節慶氣氛。

2. 學生宿舍輔導委員會

- (1)於107年6月7日(四)12:10假行政大樓四樓會議室辦理106學年度第2學期學生宿舍輔導委員會會議，期使學生宿舍輔導及管理機制更臻完善。
- (2)應出席委員(當然委員、教師委員、學生委員)27人，實到委員14人，出席率52%，列席8人。
- (3)會議決議通過修正本校「學生宿舍管理辦法」部分條文。
- (4)修正條文業已發布施行。
- (5)會議紀錄業以電子郵件寄各委員卓參，並置於住輔組網頁週知。

3. 學生宿舍幹部訓練

學生宿舍幹部訓練訂業於107年7月2日(一)、7月3日(二)辦理，訓練課程內容如下：

時間/日期/內容	7月2日(一)
8:30-9:00	報到：學生活動中心 B01 教室
9:00-11:00	主題：急救教育訓練(CPR+AED) 主講人：古逸軒教練
11:00-12:00	主題：宿舍各項申請作業及流程 主講人：許景涵老師
12:00-13:00	午餐
13:00-15:00	主題：在120公分的世界裡，找到失去的行動力 主講人：鄭自強先生

時間/日期/內容	7月3日(二)
9:30-10:00	報到：學生活動中心 B01 教室
10:00-12:00	主題：自殺防治守門人宣導 主講人：麥儷馨心理師
12:00-13:00	午餐
13:00-15:00	主題：網路沉癮防治宣導 主講人：許雁婷老師

4. 新生家長日

新生說明會暨新生家長日辦理宿舍參觀活動訂於107年8月18日(六)辦理，本次參觀時間分上午10:40-12:10、下午15:10-17:10兩場次，預定開放各宿舍進行參觀，參觀系所分配及流程如下：

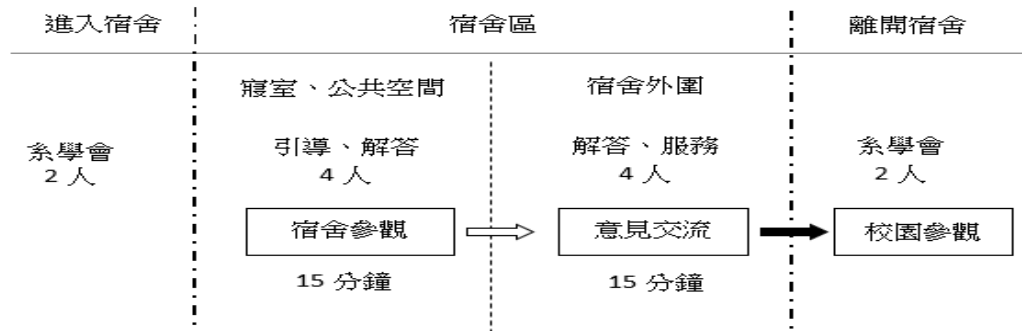
- (1)參觀時間：10:40-12:10、15:10-17:10，參觀系所分配如下：

場次	梯次	時間	男一舍 (男生)	男二舍(男生)	男三舍(男生)	女二舍(女生)	女一舍(女生)
上午		10:40 12:10	海洋系、生科系、養殖系、食科系、環漁系、機械系、商船系、光電系、文創系、海洋生技系、海洋經管系	造船系、河工系、資工系、輪機系、航管系、通訊系、海洋觀光系、海工系、法政系	運輸系、電機系	海洋觀光系、法政系	海洋系、生科系、養殖系、食科系、環漁系、機械系、商船系、造船系、河工系、資工系、輪機系、航管系、通訊系、運輸系、電機系、光電材料系、文創系、海洋生技系、海洋經管系、海工系
	第一梯	15:10 15:40	15:10 海洋系、文創系 15:20 生科系、海洋生技系 15:30 養殖系	15:20 海洋觀光系、法政系 15:30 航管系		15:20 海洋觀光系、法政系	15:10 海洋系、文創系 15:20 生科系、海洋生技系 15:30 養殖系、航管系
	第二梯	15:40 16:10	15:40 食科系 15:50 海洋經管系 16:00 環漁系	15:50 輪機系	15:40 運輸系		15:40 食科系、運輸系 15:50 輪機系、海洋經管系 16:00 環漁系
下午	第三梯	16:10 16:40	16:10 機械系 16:20 光電系 16:30 商船系	16:10 資工系 16:20 海工系 16:30 造船系	16:10 電機系		16:10 機械系、資工系、電機系 16:20 光電系、海工系 16:30 造船系、商船系

第 四 梯	16:40 17:10		16:40 河工系 16:50 通訊系			16:40 河工系 16:50 通訊系
-------------	---------------------	--	------------------------	--	--	------------------------

(2)參觀流程：

預定各系參觀時間 30 分鐘(含宿舍參觀 15 分鐘、意見交流 15 分鐘)，參觀流程如附圖。



5. 學生宿舍開放

學生宿舍訂於 107 年 9 月 1 日至 9 月 2 日開放，為使學生入住搬運行李更加流暢，於各宿舍開放垃圾子車(暫放)，及開放汽、機車進出校園，並彈性安排交通管制人員協助管制，各項開放時間如下表所示。

辦理日期	辦理項目	備註
107.08.29 107.09.04	各宿舍開放垃圾子車(暫放)	女一舍放置 2 台、男一舍 3 台、男二舍及男三女二舍放置 6 台
107.08.31(五) 10:00-12:00	安排貨車協助搬運行李	協助暑期住宿同學由男三女二舍搬運至男一舍、女一舍
107.08.30-09.02	開放汽車進入校園	
107.09.08-09.09	開放機車進入校園	
107.08.30-09.10	各宿舍協助代收包裹	女一舍一樓暫留 1 寢室放置代收包裹
107.09.01(六)、 107.09.02(日)	安排交通管制人員協助管制	每日上午 9:00 至下午 5:00 安排交通管制人員協助引導

6. 新宿民之旅

(1)為使新宿民了解其不僅就讀於依山傍海，學習環境及人文素養極佳的海洋大學，且週邊交通便捷，生活機能便利，擬於 9 月 29 日(星期六)及 9 月 30 日(星期日)08:30~16:00 辦理「新宿民之旅」活動。

(2)兩日行程預定 09:10 自校門口出發→海門天險→大武崙砲臺→情人湖(午餐)→仙洞巖→佛手洞→潮境公園、16:00 返抵本校圖書館前。

(六)宿舍修繕

1. 女一舍恆壓變頻馬達損壞送原廠修理，已維修完成。
2. 男一舍 3 樓浴室熱水管路幹管漏水重新配管、4 樓浴室管道間漏水整修、寢室摺合椅損壞維修及 128 寢室床組損壞更新，已處理完畢。
- 3 男二舍鍋爐間熱水儲槽汰舊更新召標，107 年 5 月 16 日第一次開標流標，於 5 月 21 日決標。施作期間自 107 年 7 月 4 日起至 107 年 8 月 20 日止。

4. 男二舍鍋爐間熱交換幫浦損壞及恆壓變頻馬達控制器損壞，地下水池3吋高壓浮球開關及零件損壞，5樓交誼廳鐵門損壞變形重新焊接，1樓大廳及2樓A側攝影機損壞，皆已維修完成。
5. 男三女二舍恆壓變頻馬達損壞、10樓交誼廳電視機損壞，已維修完成。
6. 男三女二舍頂樓短邊熱水主幹管路漏水整修，及各樓層增設紅外線攝影機含配線於暑期施作。
7. 女一宿舍新購閱讀椅30張及男三女二舍新購閱讀椅40張。
8. 國際學舍204~206浴廁電熱水器及1樓抽水馬達損壞、1樓抽水馬達控制線路損壞及加逆止閥已更新。
9. 各宿舍浴廁排水、小便斗阻塞疏通及女一舍3樓水泥剝落修補，廠商已處理完成。
10. 男三舍8樓原為男生宿舍將改為女生宿舍，工程包含兩臺電梯程式修改、7樓短邊鐵門及格柵移至8樓施作工程、檯面洗臉盆含配件、化妝鏡及燈具安裝、小便斗拆除、排水管及進水管配管、磁磚重貼，施作期間自107年7月4日起至107年8月20日止。
11. 各宿舍及國際學舍宿舍消毒除蟲作業，預定8月底至9月初施作。

(七) 賃居安全

1. 賃居安全訪視

- (1) 107年3月及5月軍訓室校外賃居訪視共計57件，業將「安全訪視紀錄表」郵寄校外賃居生家長酌參。
- (2) 經訪視安全評核，學生賃居處所不符教育部租屋安全6大要點之之租屋處，除建議學生請房東改善外，業已電子郵件通知導師知悉。
- (3) 本次校外賃居訪視之57處中，37處未與本校合作，佔65%；與本校合作之房東有20處，僅佔35%。
- (4) 擬加強宣導欲校外租屋之同學，選擇經住輔組審，核符合教育部租屋安全6大要點之處所居位，俾使學生安全、家長安心、學校放心。

2. 賃居權益宣導

- (1) 為維護人民居住權、健全租賃住宅市場、保障租賃當事人權益、發展租賃住宅服務業，內政部制定「租賃住宅市場發展及管理條例」於107年6月27日施行。
- (2) 本組擬協助辦理相關宣導事宜，以維護校外賃居生權益。

(八) 宿舍安全

1. 舍自建造起皆依建築法及消防法之規定設有消防安全設備。
2. 本校建築物之消防相關業務管單位為總務處。
3. 消防法第7條第1項規定：「依各類場所消防安全設備設置標準設置之消防安全設備，……；其裝置、檢修應由消防設備師或消防設備士為之。另於106年1月18日修正第9條第1項條文，規定「……應設置消防安全設備場所，其管理權人應委託第8條所規定之消防設備師或消防設備士，定期檢修消防設備，……。」
4. 依前二項說明，爰刪除住輔組火災SOP中預防階段之「定期檢查消防設備」，以符合消防法規定。
5. 為符合現行各宿舍之執行面，火災標準作業程序內容一併修正。
6. 更新的學生宿舍安全事件處理之7.13附件的宿舍安全維護事件-火災之標準作業流程業將影本及網址送秘書室存參，並置於住輔組網頁供參考。

三、軍訓室

(一) 校園安全執行概況

1. 6-7月份校安事件計8件；車禍3件、鬥毆事件及性騷擾各1件、其他3件。統計表如下：

國立臺灣海洋大學 6-7 月校安事件統計表(資料時間：107 年 6 月 9 日-7 月 16 日)

類別 件數 月份	車 禍	鬥 毆 事件	火 警 (疑 似)	疾 病 照 料	生 活 (含 情 緒 疏 導 懷)	恐 嚇 詐 騙	行 竊	遭 竊 (協 尋)	租 屋 糾 紛	偷 窺 (含 性 騷 擾 拍)	其 他	合 計
6 月	3	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	7
7 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
合 計	3	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	8

2. 校安事件處理說明：

(1)6 月 11 日 0800 時，蘋果即時新聞報導商船系○教授，因遭其指導的女研究生控告強制猥褻，於 2017 年 5 月到基隆地檢署偵查庭應訊。○教授開庭時，夾帶 2 支錄音筆，錄下女研究生的應訊內容，被法警當場查獲。基隆地檢署日前依妨害秘密罪嫌，將○教授起訴。值班教官得知消息後，依規定完成教育部校安通報事宜。(其他)

(2)6 月 12 日 2200 時，接獲駐警隊通知，食科系○生，於籃球場與人發生衝突右眼角受傷，學生自行報警，正濱所值班警員至校調監視器錄影資料，學生由農林大學老師陪同就醫，值班教官至三總正榮院區協助瞭解。(鬥毆事件)

(3)6 月 12 日 1310 時，接獲諮輔組通報，○系○生於 6 月 9 日晚間與網友相約見面，對方邀約至住處，遭性侵害，學生當下不敢呼救，事後向朋友求助報警處理，並至醫院驗傷，本案已進入司法程序。(性騷擾)

(4)6 月 13 日 1620 時，資工系 3A○生於舊北寧路騎車與民人發生擦撞，造成該生多處擦傷，經衛保組先行簡易包紮後由 119 送往三總正榮院區檢查，初步無大礙，目前已由家人帶回休養，後知會系輔教官持續關懷。(車禍)

(5)6 月 22 日 1803 時，資訊系 3B○生與民車發生衝撞，該生輕微擦傷，到正濱派出所做筆錄後，雙方達成共識，彼此先行回去了解保險理賠事宜，再做聯繫處理。(車禍)

(6)6 月 26 日 1143 時，接獲諮輔組通報，航管系進修部○生，與河工系碩班○生發生親密關係爭執，男方報警時，女方欲搶手機，兩人於過程中有所拉扯，造成男方身上有多處抓痕及咬痕，並已至醫院驗傷。(其他)

(7)6 月 27 日 1035 時，生科系 3A○生騎機車於工學院門口與民人發生擦撞，該生右太陽穴撕裂傷及手腳微小擦傷，由救護車送三總正榮院區，醫師表示經縫合 4 針後已無大礙。該生於 1300 時返校參加期末考，另知會系輔導教官持續關懷。(車禍)

(8)7 月 7 日 1150 時，食科系 1A○生於女一宿外遭蜂叮，經送三總正榮院區急診後無礙。(其他)

3. 校安通報公告：軍訓室針對詐騙校安事件及可能影響校安之社會事件，相關因應、示警及案例宣教措施，公告師生週知，期能未雨綢繆，妥為因應。106-2 學年度迄今宣導資料統計表如下：

國立臺灣海洋大學 106-2 學期校安通報發布情形(校安報報及 FB 網頁)(資料時間：107.7.16)

校安通報 106004 號	反推銷宣導
軍訓室 FB 網頁宣導	防騙-網路援交詐騙
軍訓室 FB 網頁宣導	防範手機詐騙懶人包
軍訓室 FB 網頁宣導	居家熱水器 CO 中毒危險度
軍訓室 FB 網頁宣導	反詐騙三要
軍訓室 FB 網頁宣導	謹慎防騙，求職安心
軍訓室 FB 網頁宣導	求職謹慎，陷阱遠離
軍訓室 FB 網頁宣導	看緊荷包，拒當大肥羊
軍訓室 FB 網頁宣導	小心猜猜我是誰詐騙陷阱
軍訓室 FB 網頁宣導	求職防騙-應徵當天堅守七不原則
軍訓室 FB 網頁宣導	分期付款詐騙話術有變種
軍訓室 FB 網頁宣導	緊急避難包平安
軍訓室 FB 網頁宣導	假分期付款詐騙案常見 2 階段轉接手法
軍訓室 FB 網頁宣導	假房東出沒注意
軍訓室 FB 網頁宣導	LINE 詐騙語錄
軍訓室 FB 網頁宣導	新鮮人求職停看聽，小心人才變人頭
校安通報 107001 號	「瑪莉亞強颱」來襲，請當心防範

4. 校園巡查安全維護：

值班同仁，不定期實施校園巡查，發現危安情事立即處理，防微杜漸，以維護整體校園安全。

(二)反詐騙安全教育

針對詐騙防治作為上，持續透過各項文宣及網路宣導。

(三)交通安全教育

本學期針對學生肇生車禍原因及可能影響交安之危險因素，適時擬定相關因應措施，以案例宣教並與駐警隊合作，期警惕同學減少車禍肇生。106-2 學期迄今交安通報統計表如下：

國立臺灣海洋大學 106-2 學期交通安全通報發布情形(交安報報) (資料時間：107.7.16)	
交通安全通報 106004 號	兩段式開車門
軍訓室 FB 網頁宣導	行車多禮讓啊
軍訓室 FB 網頁宣導	妳你還能不小心嗎？
軍訓室 FB 網頁宣導	一個不注意車禍要你命
軍訓室 FB 網頁宣導	變換方向要打燈、小心後方有來車
軍訓室 FB 網頁宣導	穿越馬路勿逞快、違規闖越留遺憾
交通安全通報 106005 號	負起責任保障你我
軍訓室 FB 網頁宣導	行人穿越道上行人絕對優先
軍訓室 FB 網頁宣導	安全帶著走行車有保障
軍訓室 FB 網頁宣導	後背包改用手提
軍訓室 FB 網頁宣導	勿喧嘩

(四)藥物濫用及菸害防制

1. 9 月 5 日結合新生安全日活動，實施防制藥物濫用宣導。

2. 9 月 13 日結合新生幹部工作講習，對各系班代、副班代實施防制藥物濫用宣導。

3. 6 月份執行校園巡查 12 人次，柔性勸導違規抽菸 1 人次。(13 日：航管大樓前，對象為施工工人)。

(五)僑生輔導

1. 6-7 月份協助朱○○等 18 員，辦理工作證申請相關事宜。
2. 6-7 月份協助周○○等 32 員，辦理居留證延期相關事宜。
3. 6-7 月份協助吳○○等 5 員，辦理健保卡申請相關事宜。

4. 僑生活動：

- (1) 9 月 1 日完成新生接待事宜。
- (2) 9 月 22-23 日辦理僑生新生迎新活動。
- (3) 9 月 28 日實施僑生新生輔導研習。

(六) 系教官學生輔導

1. 各科系辦理休、退學之學生，除協助相關事宜外，並予以關懷休、退學原因及口頭勉勵。
2. 兵役折抵辦理及解答並協助問題釐清。

(七) 校安會報

107 學年度新生安全日預訂 9 月 5 日假育樂館實施，內容以防詐騙及交通安全教育宣導。

四、諮輔組

(一) 「心理衛生三級預防」

1. 個別諮商

本學期截至 107 年 6 月 30 日止，個別諮商共服務 783 人次(諮商個案人數共計 180 人)，主要為學生自行預約來談，統計各類諮商議題以人際關係(18.26%)、精神情緒(16.60%)以及家庭關係(12.90%)佔大多數，其議題內容詳如下表。

107 年 2 月 1 日至 107 年 6 月 30 日個別諮商主訴議題人次統計表

議題	人際關係	精神情緒	家庭關係	愛情關係	自我探索	課業學習	生涯發展	生活適應	性別議題	生理健康	其他	高關懷	危機狀況	網路沉迷	總計
總計	143	130	101	94	93	82	66	44	10	9	6	4	1	0	783
百分比(%)	18.26%	16.60%	12.90%	12.01%	11.88%	10.47%	8.43%	5.62%	1.28%	1.15%	0.77%	0.51%	0.13%	0.00%	100%
排序	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	N

106 學年度第二學期截至 107 年 6 月 30 日止，海運學院人次(27.46%)、生科院人次(18.01%)與海資院人次(15.71%)佔多數，各學院個別諮商來談人次統計如下表。

107 年 2 月 1 日至 107 年 6 月 30 日各學院個別諮商來談人次統計

單位	海運	生科	海資	人社	工	電資	法政	教職員	校友	其他	總計
人次	215	141	123	116	105	53	20	10	0	0	783
百分比(%)	27.46%	18.01%	15.71%	14.81%	13.41%	6.77%	2.55%	1.28%	0.00%	0.00%	100%

2. 大一學習促進課程

- (1) 107 學年度大一學習促進課程第 1 次籌備會議於 107 年 5 月 22 日召開，會議決議 107 學年大一學習促進課程擬由教務處教學中心、實習暨就業輔導組、圖資處參考諮詢組及學務處諮輔組共同開課。
- (2) 教務處實習暨就業輔導組及學務處諮輔組以班為單位，分別進行 1 小時課程。
- (3) 圖資處參考諮詢組之課程擬合併於新生入學教育週，於 107 年 9 月 4 日與衛生保健組、諮商輔導組共同辦理。諮輔組心理健康日各系施測時間如下表：

時間	學院
09:00~10:00	生科院(食科、養殖、生科、海洋生物科技)

10:00~11:00	電資學院(電機、資工、通訊、光電)
11:00~12:00	海資院(環漁、海洋)、法政學院(法政)、人社院(觀光)
13:00~14:00	海運學院(商船、航管)、人社院(文創)
14:00~15:00	海運學院(輪機、運輸、海洋經營管理)
15:00~16:00	工學院(機械、造船、河工、海洋工程科技)

圖資處認識圖書館各系簡介時間如下表：

時間	學院
09:00~10:00	電資學院(電機、資工、通訊、光電)
10:00~11:00	海資院(環漁、海洋)、法政學院(法政)、人社院(觀光)
11:00~12:00	工學院(機械、造船、河工、海洋工程科技)
13:00~14:00	海運學院(輪機、運輸、海洋經營管理)
14:00~15:00	海運學院(商船、航管)、人社院(文創)
15:00~16:00	生科院(食科、養殖、生科、海洋生物科技)

3. 心理高關懷學生輔導

- (1) 針對 106 學年度疑似高關懷新生，由班導師、系主任、院長及心理師進行協同輔導。諮商輔導組依照測驗分數對 121 位疑似高關懷新生進行首次電話關懷。業於 107 年 2 月 23 日，聯絡上 121 名疑似高關懷新生，適應良好可結案為 81 名，適應不佳排入諮商 13 名，後續不定期關懷為 27 名。

106 學年度需由導師進行關懷之疑似高關懷人數

學院別	後續不定期關懷人數	追蹤資料繳回人數
生科院	10	5
電資學院	8	7
海運學院	3	3
法政學院	0	0
工學院	3	3
海資院	1	1
人社院	2	0
合計	27	19

- (2) 諮輔組心理師進行首輪關懷後，業於 2 月底將勾選「願意告知相關輔導人員」的疑似高關懷新生名單以密件方式寄給各班導師，並由導師、系主任、院長填寫 106 學年度系所晤談紀錄表，進行後續關懷。截至 107 年 7 月 5 日止，收回 19 名後續關懷資料，業於 107 年 6 月 15 日發信提醒後續關懷資料完整後，回覆諮商輔導組統一彙整。

4. 小太陽志工團

小太陽志工團為本組輔導志工暨學生與本組之橋樑，本學期業已辦理 1 場次期初大會、4 場次成長團體、協助本組辦理 High 大情歌大賽、1 場次專業培訓課程、1 場次校外機構參訪服務，未來持續辦理期初大會，學習輔導相關知能，以落實輔導種子之功能。

5. 「開創性別新世界」校園性騷擾、性侵害或性霸凌防治特色主題計畫

本學期業已辦理 2 場次情歌大賽及拍攝一部性別平等宣導影片。第六屆 High 大情歌大賽活動辦理狀況如下表：

辦理時間	活動名稱	參與人數	滿意度
107/05/03 18:00~21:00	High 大情歌大賽初賽	187 人	100%
107/05/16 18:00~21:00	High 大情歌大賽決賽	156 人	100%

6. 生命教育推廣工作

(1) 生命教育活動：本學期業於 107 年 5 月 15、22 日辦理「凍不住的生命力--生命教育活動」，辦理情形如下表：

活動時間	活動內容	帶領講師	參與人次/滿意度
107/5/15(二) 13:00-15:00	「凍」不住的生命力-- 影片欣賞	許志洋講師 黃耀霆助理講師	35 人/91%
107/5/22(二) 12:30-15:00	「凍」不住的生命力-- 生命教育主題講座		39 人/91%

(2) 自殺防治守門人培訓計畫：為增進本校教職員工生自殺防治相關知能，向教育部申請「107 年度自殺防治守門人培訓計畫」，107 年 4 月 12 日教育部核定本計畫，並於 7 月 16 日以前備文檢附領據報部憑撥。預計辦理 2 場宣導講座、1 場個案研討會、1 場導師座談會，並製作宣導文宣加強宣導。

(3) 107 年 7 月 3 日辦理「成為別人生命中的天使與貴人」自殺防治守門人培訓講座，透過諮商心理師實務經驗分享與小組演練，提升宿舍幹部自殺防治守門人相關知能，強化輔導種子之訓練，共 29 位宿舍幹部參與。

(二) 性別平等教育委員會

1. 業於 107 年 5 月 17 日召開 106 學年度第 2 學期第 2 次性平會防治組會議，會議中決議受理兩起性平調查案件，並錄案為海大性平字第 20180510 號案及海大性平字第 20180514 號案。

2. 業於 107 年 5 月 28 日召開 106 學年第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會會議。

3. 業於 107 年 6 月 5 日召開 106 學年度第 2 學期第 3 次性平會防治組會議，會議中決議受理一起性平調查案件，並錄案為海大性平字第 20180601 號案。

4. 自 107 年起，期初由性平會承辦人至「社團負責人會議」加強性別平等教育宣導，本學期業於 107 年 3 月 7 日完成。

5. 海大性平字第 20160120 號案(師生重啟調查案)，處遇情形說明如下：

(1) 申請調查人向教育部及監察院申訴本校，依據來文分別於 7 月 10 日、8 月 24 回覆教育部，9 月 25 日、11 月 30 日回覆監察院相關資料。

(2) 106 年 12 月 25 日教育部函復監察院有關監察院調查處對本案之提問事項並副知本校。

(3) 107 年 3 月 6 日、4 月 3 日、4 月 27 日、5 月 16 日教育部函知本校有關本案調查之結果，認定學校並無違反性平法規定之處理結果，惟請學校教評會依教師法第 14 條第 1 項第 13 款及第 2 項後段規定核實檢討釐正涉案教師懲處事宜，本校業於 107 年 7 月 3 日以海學諮字第 1070012898 號函復教育部審議結果。

(4) 監察院 107 年 4 月 27 日以紙本通知為了解本校處理本案經過，請本校校長率相關業務主管人員於 5 月 18 日至監察院約詢，並於 5 月 11 日前寄送紙本資料。本校業於 5 月 10 日以海學諮字 1070009068 號函寄送相關資料，校長亦於 5 月 18 日率相關業務主管人員至監察院約詢。

- (5)監察院復於107年5月21日以電子郵件聯繫本組，請本校就本案歷次函復監察院之說明及資料發文辦理解密，並於5日內回覆信中之提問。本校業於107年5月23日諮輔組便簽陳核後以電子郵件復監察院相關之提問。公文解密部分業於107年6月9日海學諮字第1070011209號函報請監察院解密。
- (6)教育部請本校註銷107年4月20日海學諮字第107007681號函及107年5月9日海學諮字第107009067號函，業已完成相關解密事宜，並於107年6月21日海學諮字第1070012268號函報教育部。
6. 海大性平字第20160613號案(師生案)，處遇情形說明如下：
- (1)申訴人向臺北高等行政法院提出行政訴訟，本校於106年12月11日函復。
- (2)106年12月28日臺北高等行政法院裁定「本案移送臺灣基隆地方法院行政訴訟庭」。
- (3)107年2月8日臺北高等行政法院函知本校與申訴人，相關行政訴訟卷宗業經裁定移送臺灣基隆地方法院行政訴訟庭。
- (4)委任元貞聯合法律事務所黃旭田律師擔任指定代理人，本案補充答辯狀業經諮輔組107年6月14日第1070011885號簽奉核可在案，並由元貞聯合法律事務所移送基隆地方法院。
- (5)業於107年6月27日進行第一次開庭，本案經法官裁示需提出性平會調查小組取得的所有訪談紀錄：甲生、乙師、相關人A、相關人B，共四份。
- (6)元貞聯合法律事務所於107年6月27日來電表示黃旭田律師曾參與本案教師申評會審議，依據律師倫理規範，同一事務所律師若已參與先前法律救濟程序的審查或評議，其本人與同一事務所的律師，皆不能在後續法律救濟程序中代理任何一方，故本案需解除委任，並建議後續委任郭德田律師繼續辦理。
7. 海大性平字第20170928號案(性騷擾申訴併案調查案)，處遇情形說明如下：
- (1)依據107年1月10日性平會之決議，校安通報序號1186164、1194625，性騷擾成立；校安通報序號1194622，性騷擾不成立。
- (2)被申請調查人處以一小過懲處，並接受性別平等教育課程8小時及諮商輔導。
- (3)業於107年2月26日向懲處單位(生輔組)提報獎懲作業，3月9日被申請調查人提出申復，並於107年3月15日召開申復審議會議，3月19日經申復審議小組決議駁回。業於3月26日通知被申請調查人申復審議決議。
- (4)107年4月25日被申請調查人不服調查報告書處理結果至申訴業管單位(生輔組)提請申訴，性平會於5月21日提交答辯書。
- (5)107年5月27日本案被申請調查人至生輔組填寫「國立臺灣海洋大學學生申訴案撤回申請單」，故原訂於6月12日之申訴評議委員會議取消。
8. 海大性平字第20180510號案(疑似偷拍案)，處遇情形說明如下：
- (1)檢舉人為國立臺灣大學圖書館職員，被申請調查人為本校學生，被申請調查人疑似多次運用攝影器材在臺大總圖閱覽桌上利用攝影器材對女生進行偷拍。
- (2)業於107年5月17日召開防治組會議受理本案，並組成3人調查小組，調查委員為國立臺灣大學李茂生委員(男，法律專家)、國立臺灣藝術大學學務處張佳穎秘書(女，教育部調查人才庫人選)及本校諮輔組姚文婷專案輔導師(女，教育部調查人才庫人選)。
- (3)業於107年5月17日召開防治組會議受理本案，並於6月8日召開第一次調查工作會議，7月5日完成調查報告。
- (4)本案業於107年7月10日以海學諮字第1070013583號函辦理調查時程展延1個月至8月18日。
9. 海大性平字第20180514號案(未成年懷孕案)，處遇情形說明如下：
- (1)檢舉人為慈惠醫護管理專科學校社工，被申請調查人為本校甲生，被行為人乙生

為該校學生，因未成年懷孕(滿 16 歲未滿 18 歲)，導師進行學生懷孕通報。

(2)業於 107 年 5 月 17 日召開防治組會議受理本案，並組成 3 人調查小組，調查委員為慈惠醫護管理專科學校陳盈伸委員(男，教育部調查人才庫人選)、吳文君律師(女，法律專家)及本校性平委員專家代表郭淑君委員(女，教育部調查人才庫人選)。

(3)業於 107 年 5 月 17 日召開防治組會議受理本案，並於 6 月 6 日、6 月 22 日分別召開第一、二次調查工作會議。

(4)本案業於 107 年 7 月 9 日以海學諮字 1070013593 號函辦理調查時程展延 1 個月至 8 月 18 日。

10. 海大性平字第 20180601 號案(實驗室性騷擾案)，處遇情形說明如下：

(1)檢舉人為本校林教授，被申請調查人為本校甲生，疑似被行為人為本校乙生。乙生指出 103 年就讀本校時多次受到甲生性騷擾，畢業後仍感覺得造成陰影，因此現在提出舉發。

(2)業於 107 年 6 月 5 日召開防治組會議受理本案，並於 6 月 14 日、6 月 16 日、6 月 22 日、6 月 26 日分別召開 4 次調查工作會議。

(三)導師業務

1. 學生班級活動費

(1)106 學年度第 2 學期日間學制共授權各系(所、中心)學生班級活動費\$755,545 元，截至 7 月 5 日止，執行率為 74.76%。

(2)106 學年度第 2 學期夜間學制共授權學生班級活動費\$53,222 元，截至 7 月 5 日止，執行率為 40.20%。

2. 學生對導師滿意度調查

(1)「106 學年度學生對導師滿意回饋查表」業於 3 月 23 日送至各系辦公室轉發各班級填寫，截至 6 月 30 日止，回收率為 64.38%。

(2)俟回收統計後完成初步報告，送各系酌參。

(四)班會統計

1. 依本校教師擔任導師辦法第 4 條規定，導師每學期至少參加學生之班會 2 次。

2. 學院以生科院居冠，達成率 152.38%。學系以生科系居冠，達成率 250%。

3. 106 學年度第 2 學期統計至 7 月 5 日止班會召開次數如下表。

學院	科系	班級數	應開班會 次數	已開班會 次數	系達成率 (%)	院達成率 (%)
海運學院	商船系	8	16	14	87.5%	89.39%
	航管系	8	16	16	100.00%	
	運輸系	8	16	14	87.5%	
	輪機系	8	16	13	81.5%	
	經營系	1	2	2	100.00%	
生科院	生科系	4	8	20	250.00%	152.38%
	食科系	8	16	28	175.00%	
	養殖系	8	16	13	81.25%	
	海洋生技系	1	2	3	150.00%	
海資院	海洋系	4	8	7	87.5%	81.25%
	環漁系	4	8	6	75.00%	
工學院	河工系	8	16	18	112.50%	123.81%
	機械系	8	16	22	137.50%	
	造船系	4	8	9	112.50%	

	海工系	1	2	3	150.00%	
電資學院	電機系	8	16	14	87.50%	86.39%
	資工系	8	16	12	75.00%	
	通訊系	4	8	8	100.00%	
	光電系	3	6	6	100.00%	
人社院	文創系	3	6	5	83.33%	90.00%
	師培中心	4	8	7	87.50%	
	觀光系	3	6	6	100.00%	
法政院	法政系	3	6	6	100.00%	100.00%
進修部	科系	班級數	應開班會 次數	已開班會 次數	系達成率 (%)	部達成率 (%)
進修學士班	食科系	4	8	4	50.00%	66.67%
	航管系	8	16	12	75.00%	

(五)內部控制

1. 轉銜輔導及危機個案

- (1)106 學年度共有 7 位新生列入轉銜輔導名單，截至 107 年 6 月 30 日共有 4 人結案，3 人仍需後續追蹤關懷。
- (2)資工系碩士生危機個案，經教官轉知學生目前不願意接受諮輔組的協助，院心理師已與教官與系主任聯繫了解目前狀況，將持續與系上保持聯繫以適時提供相關協助。

2. 校園性侵害性騷擾及性霸凌事件危機處置

海大性平字第 20170928 號案(性騷擾申訴併案調查案)：業於 107 年 3 月 26 日通知被申請調查人申復審議決議駁回，4 月 25 日向生輔組提出申訴，性平課程 8 小時將持續與被申請調查人聯繫確認。

(六)二一學分不及格學生追蹤關懷

1. 業於 107 年 3 月 13 日(二)收到教務處提供之二一學生名單，比對 105-1、105-2 及 106-1 連續三學期二一名單，計 73 人。
2. 學習成效不佳統計表如下：

105-1、105-2 及 106-1 連續三學期二一生學習成效不佳因素統計表

學習成效不佳 因素向度	沒興趣	休退學	時間 管理 不當	學習 困難	出席 狀況 不佳	網路 沉迷	家庭 因素	感情 因素	精神 疾病	其他*	簡訊 關懷	e-mail 關懷	持續 聯繫	總計
人數	9	4	5	10	4	0	0	0	2	5	15	7	12	73

*「其他」：考試焦慮、經濟因素…等。

(七)轉復學生輔導

1. 106 學年度第 2 學期日間部、夜間部轉學生共計 56 位；復學生共計 53 位(大學部 27 人，碩博班 26 人)。
2. 107 年 2 月 22 日辦理「轉學生校園資源簡介暨輔導說明會」，向轉學生介紹校園資源施測「大學生身心適應調查表」，施測人數共 45 位。
3. 業於 107 年 3 月 28 日辦理「轉復學生座談會」，介紹諮商輔導資源，並施解測「大學身心適應調查表」，共計 17 人參與(轉學生 3 人，復學生 14 人)。
4. 測驗結果與追蹤情形：106 學年度第 2 學期轉復學生身心應適量表施測總人數共計 75 人(轉學生 50 人，復學生 25 人)，高關懷對象共計 22 人(轉學生 19 人，復學生 3

人)。未接受測驗之轉復學生，本組心理師電話聯絡邀請受測，或視情況進行電話關懷評估。同時本組持續電話聯絡高關懷轉復生，邀請其面談與解測，截至 107 年 7 月 10 日止，共 6 位高關懷學生排入諮商(轉學生 5 人，復學生 1 人)。本學期轉復學生追蹤關懷情形如下：

106 學年度第 2 學期轉復學生追蹤關懷情形

	施測人次		未施測者人次		總人數
	高關懷人次/比率	非高關懷人次/比率	電話關懷結案	e-mail/簡訊關懷	
轉學生	19 人/38% (5 人排入諮商)	31 人/62%	2	4	56 人
	50 人(施測率：89.3%)		6 人		
復學生	3 人/12% (1 人排入諮商)	22 人/88%	12	16	53 人
	25 人(施測率 47.2%)		28 人		

5. 擬於 106 年 9 月 6 日辦理 107 學年度第 1 學期轉復學生座談會，內容包含校園資源簡介與大學生身心適應量表施測。

(八)主題諮輔週

106 學年度第 2 學期主題諮輔週業已「生涯規劃」為主軸，辦理兩場講座，一場工作坊：

項次	時間	講座名稱	參加對象	講師	地點	活動滿意度
1	107.5.15(二) 18:30-20:30	在人生的路上，跟失敗認真你就輸了。	全校學生 共 51 人	羅文謙 講師	行政大樓 第二演講廳	100%
2	107.5.17(四) 15:10-17:10	玩創未來：從桌遊中探尋自己的新生涯	全校學生 共 12 人	莊耀南 社工師	諮輔組 團體室	100%
3	107.5.22(二) 18:30-20:30	被偷走的時間~因應瞬息萬變的時間管理術！	全校學生 共 67 人	陳瑩書 心理師	行政大樓 第二演講廳	93%

(九)身心障礙學生輔導

- 業於 6 月 13 日(三)假行政大樓第二演講廳舉辦「資源教室期末會議」，共計 33 位學生參與。
- 業於 6 月 13 日(三)假行政大樓第二演講廳辦理「親密關係中的愛與性」學生輔導活動，共計 15 位學生參與，滿意度達 100%。
- 業於 7 月 2 日(一)與住宿輔導組和教學中心共同辦理「特教宣導講座-生命鬥士輪轉校園」學生輔導活動，共計 35 位住宿輔導組生自會幹部參加，滿意度達 100%，學生反應熱烈並覺得收穫豐碩，未來擬廣續辦理。
- 業於 7 月 5 日(四)進行「107 年度大專校院到校訪視」，本組針對去年委員意見均有改善措施，訪視委員肯定書面資料齊全，簡報內容製作豐富。
- 特殊教育推行委員會之情況
 - (1)業於 5 月 31 日召開特殊教育推行委員會，會議中由諮輔組資源教室輔導員報告相關身心障礙經費使用概況及校園無障礙設施改善狀況。已完成會議紀錄並轉寄給各委員參閱。
 - (2)擬於 11 月 12 日(一)召開 106 學年度第 2 學期特殊教育推行委員會。
- 資源教室與校外廠商合作概況

- (1)106 年共有 1 位資源教室學生通過甄選加入台積電身心障礙工讀計畫，工作日期為 106 年 8 月 30 日至 107 年 8 月 29 日。
- (2)107 年共有 4 位資源教室學生通過甄選加入台積電身心障礙工讀計畫，工作日期分別為 107 年 3 月 29 日至 108 年 3 月 28 日及 107 年 4 月 27 日至 108 年 4 月 26 日。後續仍會不定期公告該計畫缺額，鼓勵本校身心障礙學生踴躍爭取。
- (3)107 年 5 月聯華電子針對全國各大專校院身心障礙學生辦理「UMC 校園大使暨身障學生工讀計畫」。本校雖有 3 位身心障礙學生提出申請，但因競爭激烈故無人錄取。

(十)「教育部補助各公私立大專校院增購學生輔導工作場地設備實施計畫」一案

1. 本案業已提送教育部審查受理完成，計畫期程為 106 年 8 月 1 日至 107 年 7 月 31 日。依據教育部此專案補助標準，核定計畫總經費 19 萬 4,300 元整，獲教育部補助經費 18 萬 4,300 元整，學校自籌款 1 萬元整。
2. 設定三項主要修繕及增設項目，個別說明如下：
 - (1)團體室、會議室業於 4 月 27 日(五)完成增設吊掛式投影機(含設備及施工)。
 - (2)會議室業於 5 月 18 日(五)增購冷氣室內機完成(含設備及施工)。
 - (3)諮商室擬於 7 月 12 日(四)增設錄影錄音系統。

五、生輔組

(一)各項教育助學措施

1. 學生團體保險

- (1)本校學生團體保險 106 學年度第 1 學期理賠件數總計 149 件，理賠金額總計新臺幣 4,120,489 元整(含 106 年 9 月全殘認定申請，理賠金額計新臺幣 1,000,000 元整及 107 年 1 月車禍意外死亡、心臟病發死亡共 2 名，死亡理賠金額計新臺幣 2,000,000 元整)。
- (2)106 學年度第 2 學期截至 107 年 6 月 30 日止，學生團體保險理賠件數計 126 件，理賠金額計新臺幣 900,390 元整。

106 年度第 2 學期學生團體保險理賠件數暨金額統計表					
理賠月份	理賠件數	理賠項目類別	理賠件數	理賠金額	說明
2 月	12	普通傷病醫療	5	48,056	理賠總金額 100,107
		癌症暨重大疾病	0	0	
		交通事故理賠	7	52,051	
3 月	37	普通傷病醫療	25	104,311	理賠總金額 381,040
		癌症暨重大疾病	2	247,000	
		交通事故理賠	10	297,29	
4 月	30	普通傷病醫療	17	83,870	理賠總金額 155,707
		癌症暨重大疾病	1	14,851	
		交通事故理賠	12	56,986	
5 月	20	普通傷病醫療	11	55,932	理賠總金額 90,313
		癌症暨重大疾病	0	0	
		交通事故理賠	9	34,381	
6 月	27	普通傷病醫療	13	53,484	理賠總金額 173,223
		癌症暨重大疾病	1	53,484	
		交通事故理賠	13	87,468	

2. 學生就學貸款、生活費貸款

- (1)本校 107 學年第 1 學期就學貸款、生活費貸款申請時間如後：新生自 107 年 8 月 1 日起至各學制註冊日；舊生自 107 年 8 月 1 日起至 9 月 11 日止。
- (2)在學舊生得自行選擇「線上申貸」或「臨櫃對保」申貸方式，惟須同一學程曾至臺銀貸款成功之學生，擬於近期將本校在學曾辦就貸學生資料，上傳臺灣銀行彙報系統，俾學生「線上申貸」免至銀行往返奔波。

3. 各類就學優待減免

- (1)業配合教務處期程，完成各學制 107 學年度新生入學須知之各類就學優待減免申請須知彙編作業。
- (2)業依據教育部期程，於 107 年 6 月 8 日前將「106 學年度第 2 學期各類學生減免學雜費補助款彙整表」陳報教育部。教育部於 107 年 6 月 11 日以臺教高(四)字第 1070086101 號函復本校同意核備。
- (3)107 學年度第 1 學期各類就學優待減免第 2 階段換發單據減免作業訂於 107 年 7 月 5 日起至 107 學年度第 1 學期各學制註冊日止受理申請。截至 107 年 7 月 11 日，107 學年度第 1 學期各類學生就學優待減免計 54 人符合資格(日間學制 48 人；進修學制 6 人)。

4. 教育部大專校院弱勢助學計畫

(1)助學金(每學年度)

106 學年度本校通過弱勢助學計畫「助學金」總計 190 人(日間學制 179 人；進修學制 11 人)符合資格，補助金額總計新臺幣 2,488,250 元整。107 學年度申請期限為 107 年 9 月 10 日起至 10 月 20 日止。

(2)生活助學金(每月)

106 學年度生活助學金核發人數計 40 人，核發期限自 106 年 12 月起至 107 年 6 月止，共計 7 個月，每月新臺幣 6,000 元整助學金，每月須服務 30 小時，107 學年度申請期限為 107 年 9 月 17 日起至 10 月 12 日止。

(3)住宿優惠

107 年度暑期「低收入戶學生校內免費住宿」業於 107 年 6 月 15 日截止受理，經審查計 3 人符合資格，由本校提供暑期免費住宿(減免金額總計新臺幣 10,270 元整)。凡通過審核者，須配合住宿輔導組安排於 107 年 7 月 31 日前完成合計 30 小時之暑期宿舍生活服務學習。

申請對象	申請項目	減免住宿費用	宿舍生活服務學習服務時數	備註
本校低收入戶在學學生	暑期住宿 (整個暑假)	新臺幣 4,095 元 (不含冷氣費)	12	2 位申請
	暑期住宿 (第一期)	新臺幣 2,080 元 (不含冷氣費)	6	1 位申請
	暑期住宿 (第二期)	新臺幣 1,950 元 (不含冷氣費)	6	

5. 獎助學金

- (1)106 學年度第 2 學期截至 107 年 7 月 11 日止，共計辦理 122 項校外獎學金，各項校外獎學金申請日期依公告辦理。
- (2)106 學年度第 2 學期辦理 27 項校內獎學金，業於 107 年 4 月 30 日召開校內獎學金審查會議，共計 191 人次獲獎，獎學金金額達新臺幣 2,143,000 元整。
- (3)106 學年度第 2 學期建華海運獎學金頒獎典禮業於 107 年 5 月 29 日於畢東江廳舉行，建華海運公司由李曙光董事長親自率領行政副總等 4 人蒞校頒獎。
- (4)106 學年度第 2 學期能源航運助學金頒獎典禮業於 107 年 6 月 19 日於第二演講廳

舉行，能源航運公司由船務部伍幼邨副理代表出席頒獎，共計 25 位學生獲獎，每人獲新臺幣 20,000 元整獎學金。

6. 僑生獎補助

- (1)106 學年度第 2 學期研究所優秀僑生獎學金名額 2 名，業於 107 年 4 月 27 日召開研究所優秀僑生獎學金審查會議，核發月份計 2 至 7 月，每月新臺幣 1 萬元整獎學金。
- (2)106 學年度清寒僑生助學金由教育部核定補助名額 60 名，每名每月核發助學金新臺幣 3,000 元整，應屆畢業生核發至 6 月份，其餘核發至 8 月份。
- (3)本校 107 年度僑務委員會僑生工讀金獲補助 8 個名額，每名每月核發新臺幣 2,090 元整。截至 107 年 6 月底，業服務計 88 小時。

7. 學生急難救助

106 學年度第 2 學期截至 107 年 7 月 11 日止，學生申請急難救助獲核定補助情形詳如下表。考量直系親屬死亡、重病易產生創傷壓力症狀，故除轉知教官、心理師及導師，並提供諮商輔導組擬定之信函予個案學生，表達關懷之意，協助其瞭解此創傷期間一般之反應與行為，提醒得聯繫院心理師洽談。

救助項目	救助原因(人次)							總計	
	學生死亡	學生重大疾病	家長雙方死亡	家長一方死亡	家長一方重大疾病	家長非自願性失業	其它變故	人數(人次)	金額(元)
校內急難救助	1	0	0	1	2	0	2	6	66,000
學產基金急難救助	1	1	0	1	3	0	0	6	100,000
民間單位急難救助	0	0	0	0	1	0	0	1	20,000
個人捐助	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總計	2	1	0	2	6	0	2	13	186,000

(二)107 學年度品德教育推廣與深耕學校計畫活動規劃如下表：

推展內容	
基隆市品德策略聯盟學校系列服務活動	1. 品德策略聯盟會議(107 年 10 月 26 日) 2. 品德知能趣味競賽(107 年 11 月 30 日)
友善城市	「校園社區角落美感」營造活動 108 年 5 月進行校園美化 品德策略聯盟學校共辦校園品德徵稿比賽，比賽主題並分一般組「新詩圖文」比賽及特教組「品德標語著色比賽」。 108 年 2 月：規劃(比賽細則) 3 月：推廣(海報) 4 月：比賽公告、收件、評審會議 5 月：公佈名次 6 月：頒獎典禮

校園品格教育實踐	<p>「邁向成功之道」課程</p> <p>107 年 11 月：課程規劃(志工使命、環境教育、生命教育、菸害防治)，師資邀請。</p> <p>108 年 2 月：課程大綱，上傳共教中心。</p> <p>108 年 2 至 6 月：課程執行內容</p>
品德績優畢業生遴選	<p>108 年 4 月遴選表收件截止</p> <p>108 年 5 月遴選 10 位品德績優畢業生</p>

(三)107 學年度北聯大系統品德策略聯盟活動規劃：開放四校品德相關課程校際選課

1. 學校選課系統設置「臺北聯合大學系統」選課專區供學生自行選課。
2. 持續分享四校校際選課訊息與活動辦理訊息。

(四)原住民族學生資源中心業務推動

1. 訂於 107 年 7 月 18 日至醒吾科技大學參與北區大專校院原住民族文化輔導能知研習會。
2. 訂於 107 年 8 月 18 日於新生家長說明會宣導原住民生助學措施。

(五)107 級畢業典禮

本校「107 級畢業典禮」於 107 年 6 月 9 日假育樂館辦理完竣，本屆畢業生總計 2,434 人(含樂齡大學及大陸交換生結業生)，各學制正冠代表、學業成績優良獎、品德楷模獎、體育表現優異獎及課外學習表現優異獎等獎項受獎代表獲獎人員於典禮中接受校長親自正冠及頒獎。

本屆典禮暖場表演節目計畢業歌曲「水下樂園」演唱、熱舞社及太鼓團表演等項，為與會人員留下深刻的印象。校長以「人生就像長跑」為題，期勉全體畢業生堅持到底，勇於接受挑戰。典禮致詞嘉賓為財團法人張榮發基金會鍾德美執行長、美華環境保護協會張彰華董事長(本校 63 級漁業系校友)，分別以「WorkHard, BeNice 談青年人的社會責任」、「海納百川有容乃大」主題，勉勵畢業生。

畢業生致詞代表食品科學系邱乙雯、水產養殖學系藍安杰 AndreLanza 亦於典禮尾聲代表全體畢業生致畢業感言，運輸科學系一年級學弟妹更於典禮尾聲時領唱校歌，讓畢業生最後一次以在校生的身份和同學師長大聲高唱海大校歌。典禮最後在畢業生致詞代表帶領全體畢業生進行「衝向未來」，將畢業帽拋向天際，慶賀畢業，劃下句點。

六、課指組

(一)社團輔導

1. 登山社於 7 月 2 日(一)至 7 月 8 日(日)共 7 人參加奇萊東稜山訓活動，已彙報教育部校安中心管制並請同學注意安全。
2. 天文研習社於 7 月 6 日(五)至 7 月 6 日(日)至屏東大學參加全國大學生天文論壇活動。
3. 演辯社於 7 月 15 日(日)至臺北大學參加辯革盃辯論賽活動。
4. 海雁服務隊於 7 月 14 日(日)至 7 月 23 日(一)假本校學生活動中心 3 樓展演廳及 B01 教室辦理「107 年塘岐國小暑期育樂營」行前籌備訓練活動，本校共計 10 名同學參與，將於 7 月 25 日(三)至 7 月 28 日(六)前往連江縣北竿鄉塘岐國小辦理暑期營隊。
5. 蘭友會、竹友會、中友會、雲嘉會及南高屏友會預計於 8 月下旬各別舉辦迎新茶會，邀請大一新生踴躍參與，在 9 月正式入學之前先透過學長姊認識海大，促進情誼。

(二)志工群輔導

1. 工程組於 7 月 3 日(二)起至 7 月 14 日(六)止，於學生活動中心 3 樓展演廳及體育館 2 樓網球場協助 107 年度暑期特色營隊各系活動之燈光音響，並訂於 8 月 30 日(四)起至 9 月 2 日(日)止辦理 107 年度暑訓，以提早準備新進組員之訓練傳承。
2. 親善大使團自 1 月中旬迄今，支援學校大型活動共計 9 場次，校外活動共計 12 場次，

活動順利圓滿。

3. 生態解說群於7月28日(六)至7月29日(日)辦理幹部訓練活動，並規劃19屆解說員徵選相關事宜。

4. 本校志工群-太鼓團預計於9月1日(六)至9月4日(二)辦理暑假訓練活動。

(三)學生活動中心維護

1. 107年暑假期間學生活動中心休館時間：6月29日(五)23時起至9月3日(一)9時止，社團舉辦暑訓或活動借用，使用時間限於平常日上午9時至下午17時，另每週五、六、日、夜間社團辦公室及活動中心場地皆不開放。

2. 學生活動中心三樓學生休閒區漏水整修工程，戶外防水工程已於6月27日(三)完工，室內天花板工程預計於7月底前完工。

3. 學生活動中心各樓層廁所及安全門警報器線路已老舊且常誤報，已請廠商全面更換線路，預計於8月底前完工。

(四)海峽兩岸大學生社團領袖(北京大學)交流參訪

2018年海峽兩岸大學生社團領袖交流參訪活動於5月28日(一)至本校參訪，本次活動由十大傑出青年基金會與北京大學共同主辦。校長致詞勉勵兩校社團學生能激盪出不同的火花，了解社團經營的理念及方向，並致贈紀念品予十大傑出青年基金會與北京大學。本校共有20位學生社團領袖擔任服務員，與北京大學26位師生(學生20位、老師6位)進行交流分享，另帶領北京大學師生參觀校史館、操船模擬中心及水生動物實驗中心，晚間亦陪同至基隆廟口夜市。

(五)107學年度學生會正副會長暨學生議會議員選舉

1. 107學年度學生議會議員選舉已於5月28日(一)至5月30日(三)辦理完成，依據本校學生會會長暨學生議員選舉罷免法第31條之規定，學生議員之投票率需達該系(所)選區會員百分之五為有效。最低當選票數則需達到該系(所)選區會員投票人數百分之五十方為當選，本次共計6位同學登記參選，全數當選，下列為各候選人得票情形。

序號	系級	姓名	該系所 學生人 數(人)	最低當 選票數 (票)	得票數(票)			選舉結果
					同意 票	不同 意票	廢票	
1	文創系 1A	林峪瑞	62	4	14	8	0	當選
3	航管系 2B	陳思婷	1,030	52	62	5	7	當選
2	資工系 3A	邱正量	581	30	59	0	4	當選
4	海洋系 3A	林志宗	244	13	20	1	1	當選
5	電機系 3B	呂東宏	594	30	49	3	10	當選
6	海洋政策研 究所 1 年級	潘泓名	6	3	2	1	0	當選

2. 未經公開選舉產生之議員已由各系所推選議員代表併公開選舉產生之議員員額共計22名，已於6月14日(四)召開第一次會議，於議會中由議員互相選舉產生議長及副議長，由資工系3年A班邱正量同學當選議長一職，光電系3年A班黃煜翔同學擔任副議長一職。

(六)107年校長專款補助學生社團添購器材暨設備

107年校長補助本校學生社團器材及設備費，設備費為新臺幣87萬760元整，物品費為新臺幣33萬2,500元整，總計新臺幣119萬3,260元整。本項設備費經費業於

6月底前完成核銷事宜；另工程組音響設備業於6月8日(五)上午10時辦理公開招標，並於7月3日(二)完成交貨事宜，7月9日(一)辦理驗收事宜。

(七)2018年赴中國海洋大學文化交流 Hi-young 參訪團

2018年赴中國海洋大學文化交流 Hi-young 參訪團，業於7月12日(四)至7月19日(四)由本組謝宜潔老師帶領團員共計19名前往中國青島參訪。

(八)107年度暑假校園安全會議暨社團暑期活動情形

本組已於5月22日(二)召開期末社團負責人會議，會議中加強宣導學生戶外活動相關安全規定與注意事項；活動辦理亦應避免腥、爛、色、噁之內容。援例統計學生社團暑假校內外活動情形、暑期特色營隊以及姊妹校暑期夏令營等活動並轉知軍訓室知悉，俾利依規定彙報教育部校安中心。

(九)107級社團新博覽會

107級社團迎新博覽會訂於9月4日(二)下午3時30分假育樂館盛大舉辦，活動已開放本校學生團體踴躍報名參與，鼓勵社團積極準備招生擺攤以及表演相關事宜。

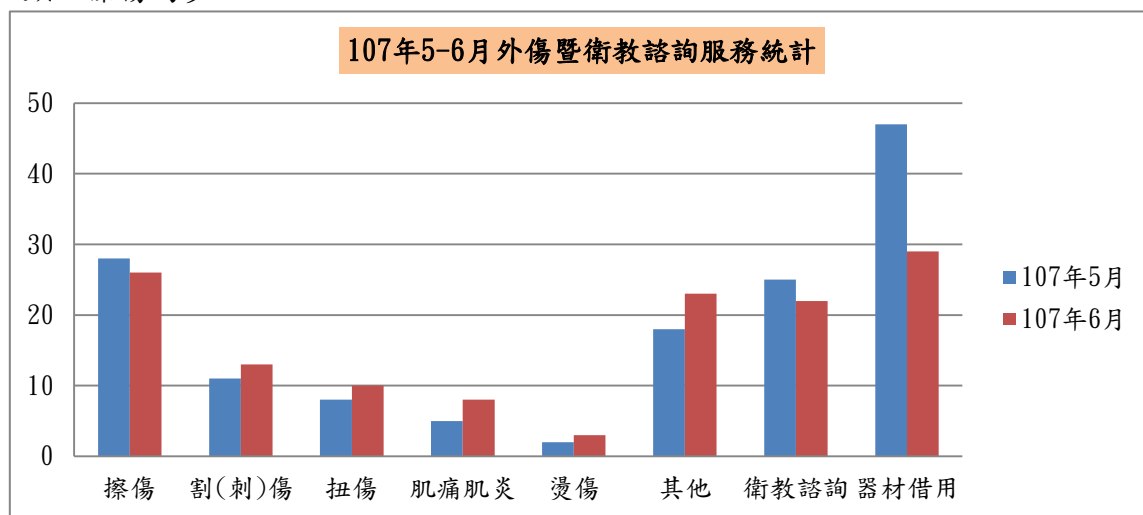
(十)教育部帶動中小學社團發展計畫

107年帶動中小學社團發展計畫教育部核定補助金額新臺幣31萬3,650元，已於3月1日(四)至6月29日(五)執行完成上半年度計畫，本校共有中醫社、光畫社、射箭社、藍海舞蹈社、國樂社、微笑菁英、樂水社、鋼琴社、銳劍社、吉他社、管絃樂社、熱門音樂社、攝影社、天文研習社等14個社團分別至忠孝國小、基隆海事、和平國小、中正國中、正濱國小、八斗國小、基隆女中、八斗高中及二信中學等9個校執行計畫。

七、衛保組

(一)醫療保健

1. 外傷暨衛教諮詢服務：107年5月1日至107年6月30日外傷處置、衛生教育諮詢及醫療器材借用服務共278人次，第1次外傷處理為120人。外傷處置之受傷原因包含車禍、跌倒、運動受傷及其它因素等意外；受傷部位以下肢占最多數；受傷種類以擦傷為多。



2. 107年5-6月份外送就醫人數共計12人。

系別	原因	就醫院所與處置	後續追蹤
河工系	生理期腹痛嚴重	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視後點滴輸注及開立口服藥帶回服用，囑續門診追蹤。
商船系	發燒	衛生福利部基隆醫院	醫師診視後點滴輸注及開立口服藥帶回使用。

資工系	鼻骨骨折	基隆長庚醫院	醫師診視後給予 X 光檢查、傷口包紮，骨折部位冰敷待消腫後排手術治療，續回診追蹤。
食科系	車禍	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視予 X 光檢查、傷口包紮、施打破傷風，開立口服藥及藥膏帶回使用。
航管系	頭暈、耳鳴	基隆長庚醫院	醫師診視檢查，留院急診觀察隔日返校，續門診追蹤。
運輸系	車禍	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視、檢查予傷口包紮後返校。
商船系	溺水	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視後給予 X 光檢查、抽血檢驗、點滴輸注，開立口服藥後返校。
食科系	車禍	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視檢查予傷口包紮，開立藥物後返校。
商船所	車禍	衛生福利部基隆醫院	醫師診視後給予傷口包紮，開立口服藥及藥膏後返校。
運輸系	右小指蜈蚣咬	仁人診所	醫師診視後予肌肉注射藥物、傷口包紮，開立口服藥後返校。
航管系	跌倒撕裂傷	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視予 X 光檢查、傷口縫合及包紮後返校，續回診追蹤。
航管系	嘔吐虛弱	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視並予衛生教育，開立口服藥後返校。

(二)教育部補助大專校院推動健康促進計畫

1.「健康減重班」、「活力有氧運動」及「體適能運動」活動

(1)「健康減重競賽」

以小組為單位(每組 3~5 人)，總計 34 組報名，由啟新診所專業團隊協助檢測，測量項目包括：體重、腰圍及體脂肪。成績計算為前、後測成績相較，體重及體脂肪平均下降百分比最多者獲勝。

(2)「活力有氧運動」及「活力體適能」

活動設計採體適能運動、健身房器材指導及肌力訓練，由本校體育室教師群擔任運動教練，由專業指導如何選擇合適的運動，設計個人運動處方。同一時段另外安排陳虹羽老師帶領活力有氧舞蹈課程，參與者可視個別體能狀況選擇當日適合的課程，來達到最佳運動成效。14 場活動參加總計 967 人次。

(3)健康減重競賽成效

參加減重競賽團體組及個人組報名共 167 人，活動前測於 107 年 3 月 29 日進行及 107 年 5 月 31 日進行活動後測，參加學員總計體重減輕共 416.7 公斤、體脂肪下降共 229.6%、腰圍減少共 918 公分、平均體重百分比下降 6%、平均體脂肪百分比下降 8.8%。經過 2 個月的運動及營養控制，減重成效顯著。分項前後測分析如下：



(4)減重競賽得獎名單及成績如下：

A. 團體賽

名次	組別	體重下降 平均百分比	體脂肪下降 平均百分比
第 1 名	第 14 組	5.55%	14.48%
第 2 名	第 3 組	5.13%	13.12%
第 3 名	第 23 組	5.56%	11.69%

B. 個人獎

名次	個人編號	體重下降 平均百分比	體脂肪下降 平均百分比	腰圍減少 (公分)
第 1 名	163	4.64%	20.00%	7
第 2 名	172	7.87%	16.24%	9
第 3 名	179	5.10%	13.03%	8
第 4 名	162	5.87%	11.04%	10
第 5 名	166	4.43%	9.25%	7
第 6 名	196	6.86%	4.13%	10
第 7 名	184	3.39%	7.28%	9
第 8 名	70	0.29%	9.29%	4
第 9 名	186	4.77%	4.26%	7
第 10 名	171	1.56%	7.37%	6
第 11 名	168	3.13%	5.78%	3
第 12 名	189	3.85%	4.28%	8

(三)菸害防制

1. 健康守護天使-戒菸健康班

(1)活動時間：107 年 5 月 3 日起至 107 年 6 月 7 日止。

(2)協辦單位：基隆長庚紀念醫院及本校學生事務處住宿輔導組。

(3)報名資格

A. 本校吸菸學生，經尼古丁成癮度量表檢測達 4 分以上或一氧化碳檢測值大於 7ppm(含以上)者。

B. 本校非吸菸學生擔任健康守護天使，陪同並鼓勵吸菸同學參加戒菸教育班，協助吸菸學生及早戒菸。

(4)活動方式

A. 報名日期區間至學生事務處衛生保健組報名。由吸菸學生搭配 1-2 名非吸菸同學(健康守護天使)為 1 組。吸菸學生可單獨或與其他吸菸同學為 1 組報名，相互支持及鼓勵戒除菸癮。倘有戒菸意願但逾越活動報名期限之學生仍鼓勵參與單項活動。

B. 吸菸學生施行尼古丁成癮度量表及一氧化碳評估檢測，以加強瞭解肺活量及肺部清新狀態，並與健康守護天使共同參與菸害宣導，以了解菸品對健康的危害，另實施菸害認知前後測。

C. 活動重點為施行戒菸諮詢、拒菸與戒菸技巧與方法介紹、戒菸門診訊息及相關資源提供、中重度菸癮者轉介戒菸門診治療，戒菸過程追蹤及關懷輔導等。

D. 於戒菸教育班活動期間，針對吸菸學生施行 3 次一氧化碳檢測，以評估戒菸成效。

E. 戒菸健康班共有 24 人報名參加(含 14 名吸菸學生及 10 名健康守護天使)，安排 5 場次課程活動，共有 79 人次參加，活動規劃表如下：

場次	活動日期 (時間：12：10-13：00)	戒菸教育 活動重點	地點	參與 人次
1	107 年 5 月 3 日	戒菸諮詢、戒菸技巧、戒菸門診介紹、團體動力分享及施行一氧化碳檢測	本校學生活動中心原民廳	79
2	107 年 5 月 17 日			
3	107 年 5 月 24 日			
4	107 年 5 月 31 日			
5	107 年 6 月 7 日	互動分享暨頒獎		

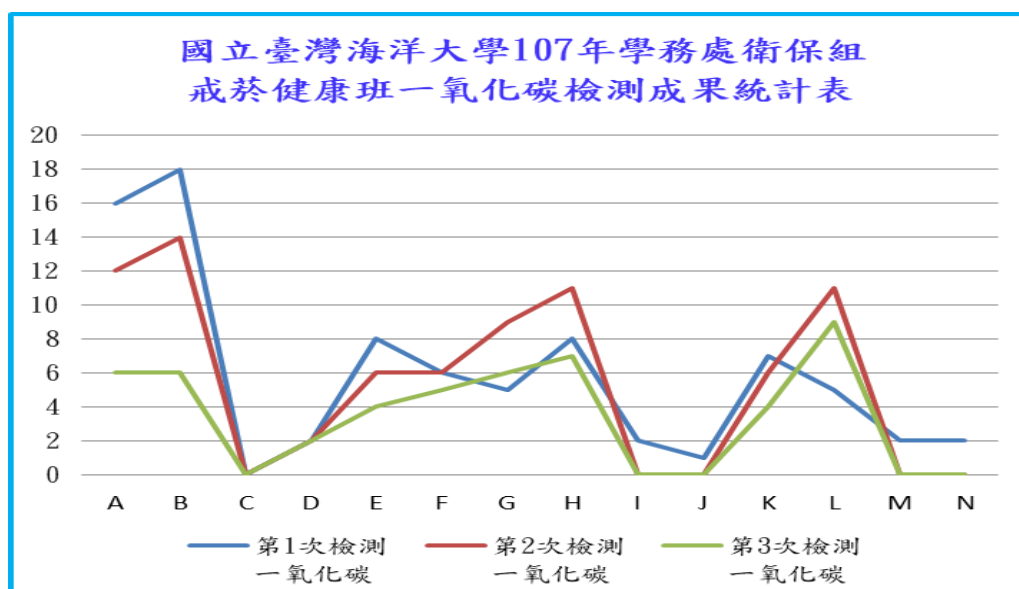
(5)獎勵方式

- A. 自願參與獎：限前 20 名符合報名資格之戒菸學生及陪同參加戒菸健康班之健康守護天使，每人獎勵 200 元商品禮券(卡)，該獎項每人限領 1 次，計頒發 20 名自願參與獎。
- B. 進步鼓勵獎：每週一氧化碳檢測值下降大於 2ppm(含以上)之前 5 名戒菸學生，每人獎勵 200 元商品禮券(卡)，計頒發 10 人次進步鼓勵獎。
- C. 持續努力獎：參加戒菸諮詢、團體動力分享活動達 3 次之戒菸學生及健康守護天使，每人獎勵 200 元商品禮券(卡)，計頒發 17 名持續努力獎。
- D. 成功戒菸獎：戒菸成功(一氧化碳檢測值小於 6ppm 含以下)，且一氧化碳檢測值越趨近 0ppm 者為勝，前 3 名依序獎勵 2,500 元、2,000 元及 1,500 元商品禮券(卡)，此獎項邀請衛保組宋文杰組長頒獎。

(6)戒菸健康班活動成效

- A. 戒菸健康班報名共計 24 人(含 14 名吸菸學生及 10 名健康守護天使)，於 107 年 5 月 3 日進行活動前測及 107 年 6 月 7 日進行活動後測。
- B. 經活動前後測分析了解學員對「電子菸無法戒除菸癮」、「製造、輸入與販售電子煙均不合法」及「依菸害防制法，大專校院除吸菸區外，不得吸菸；未設吸菸區者，全面禁止吸菸。本校除吸菸區外，全面禁止吸菸」等有進一步認知。問卷回饋整體活動滿意度達 100%。
- C. 活動期間透過戒菸衛教師予以吸菸學員戒菸衛生教育、拒菸與戒菸技巧與方法介紹等資訊提供，並施行 3 次一氧化碳檢測。於戒菸過程追蹤及關懷輔導學員，建立關懷團體相互支持，學員們經過為期 1 個月的努力，活動成效顯著：
 - (A)吸菸減量：吸菸者明顯行為改變且吸菸減量，10 名吸菸學員成功減低每日吸菸量。
 - (B)一氧化碳檢測值下降：6 名吸菸學員成功下降一氧化碳檢測值；6 名吸菸學員成功下降一氧化碳檢測值趨近正常數值。
 - (C)認知菸品對健康的危害：吸菸者及非吸菸者(健康守護天使)皆能夠認知菸品對健康的危害及知道菸害防制的重要性。

(7)「戒菸健康班」一氧化碳檢測成果統計表



(1)106 學年度第 2 學期菸害防制暨紫錐花聯合會議業於 107 年 5 月 30 日假行政大樓三樓會議室召開完畢。

(2)會議討論決議事項

- A. 請教職員同仁間或學生間能相互提醒並互相尊重，勸導吸菸請至吸菸區。
- B. 請衛保組與學生會共同研擬，於 107 學年度辦理菸害宣導活動，並協助支應學生會辦理菸害宣導活動經費。
- C. 依 106 年 11 月 28 日本校 106 學年度第 1 學期海洋人・對話-校長有約座談會，學生提問問題項次十八「希望吸菸區能增設遮雨棚」。
執行追蹤：考量夢泉整體觀瞻，且地處保護區山坡(相關法令)及雨遮或棚架設置安全，經總務處評估後，無法設置。
- D. 依資工系同仁建議將「電機二館旁空地吸菸區」移至「資工系館後側出口處」列入提案討論。
討論決議：請環安組至「電機二館旁空地吸菸區」現場勘查，以不違反菸害防治法為前提，調整熄菸筒至適當位置。

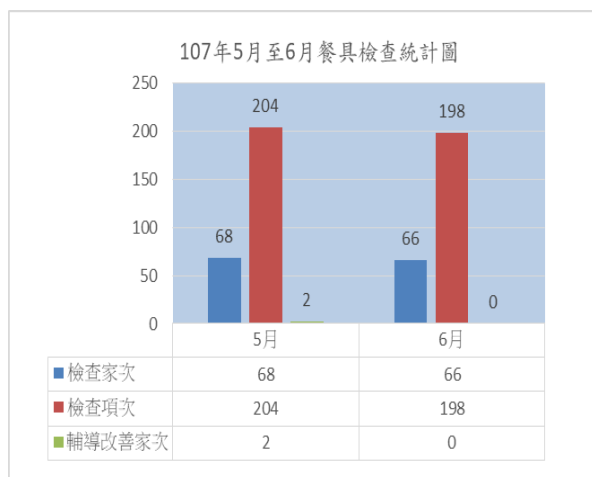
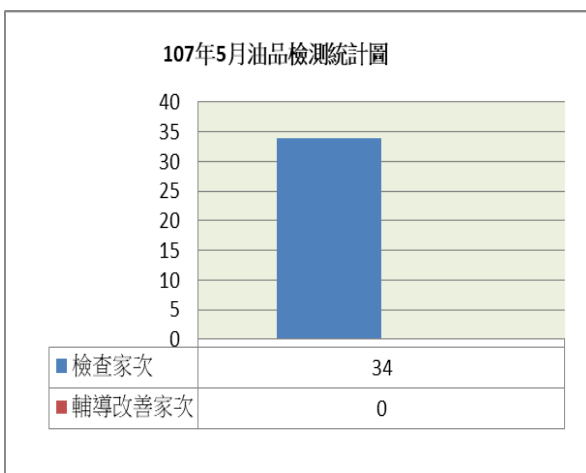
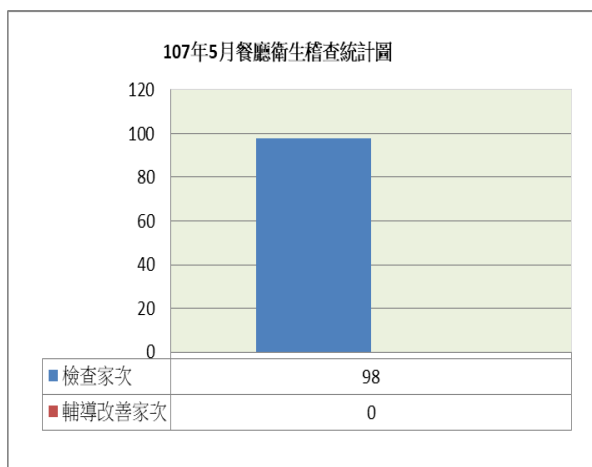
(四)傳染病防制

1. 登革熱防制：防範登革熱衛生教育業於網頁公告宣導，並配合衛生主管機關進行防制措施。請各單位協助孳生源巡查清除作業。
2. 麻疹防制：因應國內麻疹傳染病疫情，發送全校衛生教育宣導信件並配合衛生主管機關進行防制措施。
3. 病毒性腸胃炎：病毒性腸胃炎衛生教育宣導，並配合衛生主管機關進行防制措施。
4. 季節性流感：配合衛生主管機關進行防制措施，持續季節性流感衛生教育宣導並於各宿舍區加強公告宣導。
5. 結核病防制：相關結核病衛生教育於網頁連結並宣導，並配合衛生主管機關進行防制措施。
6. 水痘防制：於網頁連結衛生教育宣導，配合衛生主管機關進行防制措施。
7. 茲卡防制：防範茲卡傳染病業於網頁公告宣導，提醒孕婦避免前往疫區。配合衛生主管機關防制措施。

(五)餐飲衛生管理

1. 107 年 5 月餐飲場所檢查 98 家次，皆屬合格，合格率 100%。
2. 107 年 5 月油炸油酸價檢測 34 家次，皆屬合格，合格率 100%。
3. 107 年 5 月餐具檢驗抽檢 68 件檢體，檢查澱粉、脂肪及清潔劑殘留等計 204 項次，

檢測 2 件未符合規定予罰款並輔導改善。於 107 年 6 月餐具檢驗抽檢 66 件檢體，檢查澱粉、脂肪及清潔劑殘留等計 198 項次，皆屬合格，合格率 100%。



(六)餐廳品質提昇

1. 學生餐廳稽查小組活動有 19 名學生報名參加；餐具檢驗有食科系大學部 2 位學生參加檢驗工作。
2. 輔導勇泉商場自助餐業者須取得中餐丙級證照，有 3 名工作人員預計報考 7 月份的考試。
3. 106 學年第 2 學期第 2 次餐飲衛生講習於 107 年 5 月 18 日辦理，本次衛生講習課程重點為「健康食品的迷失」，邀請衛生福利部基隆醫院許秋萍營養師擔任講師，教導市售營養保健品的營養成分，如何於日常食物中取得，計有 20 人參與。

附件 四 總務處報告事項：

一、總務處專案業務報告

(一)馬祖校區設置案

1. 坂里國小新建大樓建築進度截至6月17日止，工程進度為73.07%，預訂進度60.68%，進度超前12.39%，工程內容包含地坪及屋頂粉刷、外牆花崗岩施作及電梯安裝。
2. 連江縣政府委託興利公司辦理「國立臺灣海洋大學馬祖校區預定地都市計畫個案變更」，現於辦理公展期間。

(二)桃園土地撥用案：

1. 依桃園市政府107年6月25日桃交運字第1070026106號函，桃園市政府提出於本校辦理撥用前，將該區土地繼續作為「2019農業博覽會」臨時停車場用，倘於2019農業博覽會開展前有基地提前開發之情形再予研議。
2. 教育部於107年7月5日召開本校「桃園產學分部計畫」審核會議，將依該會議決議，提送「撥用不動產計畫書」辦理本案土地撥用事宜。

二、文書組工作報告

(一) 107年截至6月30日收發文情形如下：

1. 公文電子交換：

月份	收文			發文								
	收文總件數	電子收文	電子收文比率	一般公文及專案列管件數	發文總件數	不適用電子發文件數	電子發文件數	電子公文交換件數	電子公布欄件數	非電子發文件數	公文電子發文比率	全部公文電子發文比率
107年1月	1355	1177	86.86%	432	413	19	147	122	25	266	35.59%	34.03%
107年2月	995	869	87.34%	210	204	6	85	74	11	119	41.67%	40.48%
107年3月	1906	1379	72.35%	481	463	18	180	156	24	283	38.88%	37.42%
107年4月	1279	801	62.63%	295	281	14	130	114	16	151	46.26%	44.07%
107年5月	1723	1253	72.72%	421	399	22	168	139	29	231	42.11%	39.90%
107年6月	1288	1121	87.03%	417	404	13	158	131	27	246	39.11%	37.89%
合計	8546	6600	77.23%	2256	2164	92	868	736	132	1296	40.11%	38.48%

2. 公文線上簽核：

月份	電子收文	紙本轉線上簽核數	自創簽稿數	線上簽核數	線上簽核比率	電子公布欄件數	發文平均使用日數
107年1月	1177	67	763	1400	69.76%	25	2.82
107年2月	869	38	394	1002	77.02%	11	3.13
107年3月	1379	67	821	1953	86.15%	24	3.17
107年4月	801	38	630	1380	93.94%	16	3.08
107年5月	1253	62	863	1765	81.04%	29	3.22
107年6月	1121	50	727	1380	72.71%	27	4.14
合計	6600	322	4198	8880	79.86%	132	3.28

3. 電子化會議(無紙化)：

月份	所有會議場次	電子化會議場次	電子化會議比率
107年1月	140	79	56.43%
107年2月	65	26	40.00%
107年3月	166	87	52.41%
107年4月	179	88	49.16%
107年5月	197	108	54.82%
107年6月	177	92	51.98%
合計	924	480	51.95%

4. 電子發文附件 ODF 檔案比例：

月份	Word	Excel	Power point	ODF	ODF檔案比例
107年1月	45	24	1	3	4.11%
107年2月	25	16	0	1	2.38%
107年3月	53	97	0	0	0.00%
107年4月	20	12	0	1	3.03%
107年5月	21	10	0	0	0.00%
107年6月	22	7	0	0	0.00%
合計	186	166	1	5	1.40%

(二)檔案歸檔管理：

1. 107年1月1日至6月30日，共編目歸檔檔案計10,728件，其中紙本掃描2,542件，密件83件，永久保存132件。
2. 7月9日已將107年上半年檔案目錄編列以線上彙送檔案局，共計368卷。

(三)郵件收發作業：

1. 107年度截至107年6月30日止，合計收件14,611件、寄件24,732件；文書組郵資金額累計38萬4,361元整，個案郵資11萬1,386元整，總計49萬5,747元整。

月份	收件(件)	寄件(件)	郵資	折扣	郵資實付	個案郵資	文書組郵資
1	2,335	9,625	106,501	1,260	105,241	0	105,241
2	1,798	607	19,249	0	19,249	0	19,249
3	2,768	5,666	153,593	297	153,296	49,786	103,510
4	2,291	2,646	89,970	0	89,970	61,600	28,370
5	2,834	4,212	70,898	0	70,898	0	70,898
6	2,585	1,972	57,093	0	57,093	0	57,093
總計	14,611	24,732	497,304	1,557	495,747	111,386	384,361

註：個案郵資係指各處室支付所寄送之大宗公務郵件郵資。

2. 本年度7月起，校內外函件及開會通知傳送簽收皆比照郵件收件模式，以網路郵件系統登記列印簽收，並藉由系統email通知當事人。

(四)用印申請：

107年度截至6月30日止合計用印2,382筆。

三、事務組工作報告

(一)水電修繕與節能措施：

1. 圖書館通報學生閱讀書桌下方有插頭鬆脫，經本組現勘發現原插頭容易被學生踢破，由圖書館經費購置扁形插頭60個，本組協助更換3至5樓閱讀書桌插頭及部分插座11個，降低學生感電風險。
2. 6月11日接獲通報技術大樓1樓天花板漏水，經現勘非屬進、排水管漏水，係6月11日凌晨基隆下大雨，雨水經由2樓窗戶框滲入，造成2樓大廳淹水、電梯叫車按鈕及電梯車廂內部進水，影響電梯運行，緊急連絡電梯廠商處理及轉知營繕組同仁進水位置需處理。
3. 6月11日接獲電機二館電梯車廂進水，原因為4樓靠海窗戶未關閉進水，造成4樓大廳淹水及1部電梯車廂內部進水，顯示機板異常，緊急聯繫電梯廠商處理。
4. 6月12日接獲通知海事發展與訓練中心飲水機給水管漏水，發現該水管是從輪機工廠內部接管，沿著外牆壁接到該中心使用，沿途未用固定夾固定水管，本組除將漏水部分止漏並用固定夾固定水管，也轉知該中心給水管外露，為降低給水管破壞，可請在商船系附近給水處重新接管，減少給水管長度及降低水管破裂風險。
5. 6月13日接獲通知夢想基地部分燈具不亮，經現勘發現該中心使用燈管為T8(40W)燈管(非節能燈管)，因燈具外框可留用，本組整理燈具線路改成LED(20W)燈管，減

- 少耗能，計更新 1 對 2 燈具 15 盞及 1 對 1 燈具 1 盞合計 16 盞。
6. 6 月 13 日圖書館通知「職安中心周小姐說電動門開關疑似不符合用電安全規定」，經現勘發現該開關只有 1 只無熔絲開關並無類似開關箱外殼保護，且開關接點嚴重銹化及導線接點不良，本組重新更換開關並外加開關盒及導線整理，以維用電安全。
 7. 6 月 19 日接獲通知國際運輸研究中心 604 室部分插座沒有電。經本組現勘係該室將接地箱外箱變更為該室插座開關，發現配線未固定及凌亂，有違用電安全，已請系所改善。
 8. 6 月 25 日光電所通知該 5 樓冷氣沒有電源，經現勘發現頂樓空調箱電磁開關燒毀並檢視是否尚有其他需改善問題，確認用電無虞，冷氣空調箱電磁開關燒毀的部分請所辦招冷氣廠商處理。
 9. 6 月 25 日技術大樓 901 室部分插座沒有電，經現勘發現電源箱 1 只無熔絲開關故障及檢視是否尚有其他問題，檢視完畢發現有 1 只銅排有燒痕，已將該處銅排移除，確認無虞後送電。
 10. 6 月 27 日海洋生物科技學士學位學程在海事大樓甲棟 421 室，「一般項目檢驗室設備」有用電需求，該設備得標廠商至海事大樓甲棟變電站勘查電源(非施工中)，不慎感電，造成高壓電力熔絲燒斷 2 只，海事甲乙棟停電，經搶修及檢視安全無虞再送電。
 11. 6 月 29 日配合勞檢署北區中心來校查訪有關 6 月 27 日人員感電事宜。
 12. 行政院核定「政府機關及學校節約能源行動計畫」，計畫執行期間自 105 年 1 月 1 日至 108 年 12 月 31 日，相關規定如后：
 - (1) 以 104 年為基期，並以用電效率 EUI (全年用電量 / 全校樓地板面積) 做為節約能源衡量指標，各年度以不超過 104 年 EUI 為目標。
 - (2) 行政院核定最新各類機關及學校用電指標，本校屬大學第一組，用電指標 EUI 值基準為「99」，未低於此標準，應檢討改進各項節能措施。
 - (3) 本校因校務不斷成長，各類校際活動、研討會議均較往年增加，104 年及 105 年用電量均較前一年正成長，104 年 EUI 用電指標為 99.43、105 年用電指標為 100.28(樓地板面積 203,102 平方公尺核計)，106 年用電指標為 99.88(106 年 3 月奉教育部核定樓地板面積增加為 206,411 平方公尺)，均超過新核定 EUI 目標值「99」。
 - (4) 執行單位考核年度 EUI 高於基準值者，於評比機關所召開之節約能源推動小組會議報告檢討事宜，檢討報告摘錄至「政府機關節約能源填報網站」公開。
 - (5) T5 螢光燈具應於 109 年底前全數換裝為 LED 燈具；高齡空調應優先汰換為變頻式主機。
 13. 經濟部為因應氣候變遷及配合國家水資源政策，全面推動由各機關學校自主積極採取節水措施，特訂定「機關學校常態節水行動獎勵原則」，並核定國立大學人均日用水量為 133 公升/日/人，本校 104 年人均日用水量為 145 公升/日/人，105 年人均日用水量為 144 公升/日/人，106 年人均日用水量為 132 公升/日/人(全校人數以 9700 人計算，但男二舍 105 年 7 月 4 日~106 年 4 月 15 日辦理修繕，學生於 106 年 9 月進住，用水量大幅減少)，敬請配合節約用水。
 14. 敬請依行政院頒佈「政府機關及學校節約能源行動計畫」，敬請節約用電、用水。
 - (1) 節水從點滴開始，水龍頭開一半，水省一半。
 - (2) 遇漏水請隨時反映、報修。
 - (3) 隨時關燈、關冷氣，冷氣機溫度勿低於 26℃。
 - (4) 室內溫度未超過 28℃，請勿開啟冷氣機，請多利用風扇及自然風。
 - (5) 開啟冷氣機請關閉門窗，定期清洗冷氣機濾網。
 15. 依 103.05.08 行政會議決議，新購冷氣機需設定最低溫僅能至 25℃ (由冷氣機原

廠直接設定)，敬請配合辦理。

16. 依電力公司及自來水公司用電、用水帳單，107 年 1 至 6 月與去年同期相較，用電正成長 **6.01%**，電費較 106 年同期增加新台幣 **1,540,991** 元；用水正成長 **6.12%**，敬請各單位配合政府節能減碳加強節能。
17. 函轉教育部頒「校園常見節能措施相關作法」([如附件 1 第 98 頁](#))，敬請依本措施辦理節能工作，以配合政府節能減碳政策。
18. 6 月份夜巡路燈修繕計 4 盞。
19. 截至 6 月 30 日止完成全校水電維修件數共計 822 件。

1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月
151	74	184	133	124	156

20. 校內各建築物過去 3 個月主電源用電度彙整表及 107 年 6 月份水電較去年同期變動情形([如附件 2 第 103 頁](#))。

(二)採購業務：

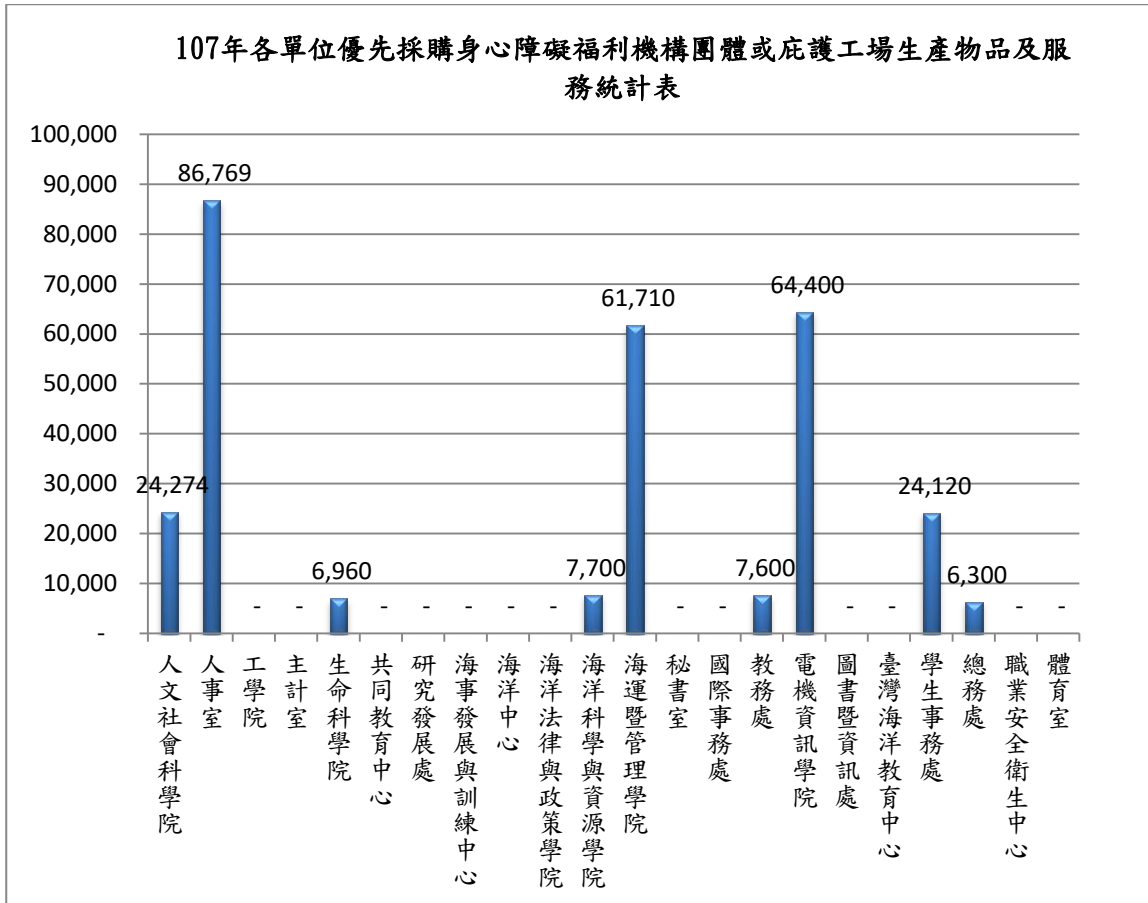
1. 107 年度截至 7 月 9 日依據政府採購法辦理 10 萬元以上採購案計 69 件，總決標金額為新臺幣 89,909,561 元，預算金額為 93,422,613 元，經招標議比價後節省 3,513,052 元。
2. 107 年度截至 7 月 9 日依據本校科研採購作業要點辦理 10 萬元以上標案計 39 件。
3. 本年度環保署公告指定項目計 46 項(應選購環保標章產品)，請同仁請購前先於「綠色生活資訊網」查詢商品是否取得環保標章。
4. 本校截至 7 月 9 日止，各單位配合向「身心障礙福利機構團體或庇護工場優先採購物品及服務」之採購及執行上網公告金額合計：38 萬 6,753 元(表一、圖一)，教學單位採購金額為 19 萬 2,644 元；行政單位採購金額為 19 萬 4,109 元(表二)，仍嚴重落後。
5. 請各單位務必於核銷時，同步上優先採購網路資訊平台登打採購資料，以利統計。

表一

單位	1-6 月加總 - 合計
人文社會科學院	31,074
人事室	92,209
工學院	-
主計室	-
生命科學院	6,960
共同教育中心	-
研究發展處	-
海事發展與訓練中心	-
海洋中心	-
海洋法律與政策學院	-
海洋科學與資源學院	7,700
海運暨管理學院	82,510
秘書室	-
國際事務處	-
教務處	7,600
電機資訊學院	64,400
圖書暨資訊處	2,160

臺灣海洋教育中心	-
學生事務處	85,840
總務處	6,300
職業安全衛生中心	-
體育室	-
總計	386,753

圖一



表二

107年預估優先應採購總金額為 3000 萬元	107年預估各學院應執行金額	107年1-6月採購金額	待採購金額
人文社會科學院	74,046	31,074	42,972
工學院	271,532	-	271,532
生命科學院	330,130	6,960	324,450
海洋科學與資源學院	187,341	7,700	179,641
海運暨管理學院	279,346	82,510	279,346
電機資訊學院			306,247

	306, 247	64, 400	
海洋法政學院	51, 359	-	51, 359
合計	1, 500, 000	192, 644	1, 307, 356

(三)餐廳總務業務：

1. 工學院餐廳暑假期間，營業時間為 11:00 至 14:00，星期例假日均暫停營業，敬請多加利用。
2. 工學院餐廳自 107 年 7 月 9 日起增加早餐部，敬請多加利用。
3. 爰往例，暑假期間全便利商店夢泉商場海大店暫停營業，請多利用男二舍風雨走廊旁全家海洋店。
4. 各項餐飲資訊，請隨時參閱本校首頁「餐飲資訊」，連結「本校餐廳委外經營與管理網頁」，網址為 <http://www.oga.ntou.edu.tw/restaurant/index.php>，各餐廳公佈欄亦已張貼連結「OR CODE」，敬請隨時瀏覽最新資訊。



QR CODE：

(四)停車管理收支業務：

1. 6 月洽公臨停含廠商工作證收入共計\$227, 685 元；來賓通行證核准共計 583 張，累計核發 2326 張。各單位 1~12 月核發統計如下：

核發單位	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
教務處	88	4	78	88	61	71	2	0	0	0	0	0
研發處	7	9	7	6	30	19	2	0	0	0	0	0
學務處	0	2	8	6	25	5	4	0	0	0	0	0
總務處	0	2	5	4	4	3	0	0	0	0	0	0
圖資處	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
國際處	2	2	9	15	5	2	0	0	0	0	0	0
體育室	0	0	136	0	0	24	0	0	0	0	0	0
秘書室	24	8	25	15	18	14	1	0	0	0	0	0
人事室	5	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0
主計室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
智慧生活 育成平台	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
藻類中心	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
航訓中心	4	13	6	7	10	2	0	0	0	0	0	0
職安中心	2	2	0	1	3	1	0	0	0	0	0	0
海運學院	31	18	39	135	78	76	7	0	0	0	0	0
生科院	32	10	42	37	69	44	28	0	0	0	0	0
海資院	36	22	32	23	42	32	8	0	0	0	0	0
工學院	4	3	17	8	18	19	6	0	0	0	0	0
電資學院	7	1	4	8	7	4	11	0	0	0	0	0

人社院	22	4	8	18	20	60	7	0	0	0	0	0
法政學院	8	5	15	15	14	44	10	3	0	2	4	0
共教中心	8	0	18	21	31	15	0	0	0	0	0	0
海洋中心	0	0	3	0	31	8	16	0	0	0	0	0
臺灣海洋 教育中心	15	0	15	17	12	23	1	0	0	0	0	0
合計	297	107	468	424	479	469	103	3	0	2	4	0

(五)場地管理業務：

- 截至 6 月 30 日止，完成行政大樓各會議室 673 場次場地管理、設施操作、清潔及茶水等服務。

1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月
102	30	143	79	186	133

- 截至 6 月 30 日止，不定期場地核准外借計 12 場次，收益金額 15 萬 5,874 元。

(六)公務車管理業務：

- 截至 6 月 30 日止，公務車輛調度派用總計 65 次。

1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月
14	12	13	3	13	10

- Hi Bike 自行車借用站自 102 年校慶啓用至 103 年 12 月 31 日止共計 964 人次借用，104 年共計 1,650 人次借用，105 年共計 1,076 人次(付費人次 223)借用，106 年共計 717 人次(付費人次 101)，107 年 6 月底止共 298 人次(付費人次 47)借用。

107 年	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	107 小計
借用人次	19	16	86	38	77	62	298
付費人次	4	7	22	2	6	6	47

(七)交通服務(【1800】「基隆-中崙」)：

- 106 年各月平均運量統計如下：

- (1)1月共計載客數948人次，平均每日載客數104人次。
- (2)2月共計載客數490人次，平均每日載客數98人次。
- (3)3月共計載客數2,357人次，平均每日載客數107人次。
- (4)4月共計載客數1,697人次，平均每日載客數101人次。
- (5)5月共計載客數2,338人次，平均每日載客數111人次。
- (6)6月共計載客數1,921人次，平均每日載客數107人次。
- (7)9月共計載客數2,134人次，平均每日載客數142人次。
- (8)10月共計載客數2,594人次，平均每日載客數136人次。
- (9)11月共計載客數2,812人次，平均每日載客數127人次。
- (10)12月共計載客數2,915人次，平均每日載客數144人次。

- 107 年各月平均運量統計如下：

- (1)1月共計載客數535人次，平均每日載客數138人次。
- (2)2月共計載客數638人次，平均每日載客數160人次。
- (3)3月共計載客數3,288人次，平均每日載客數143人次。
- (4)4月共計載客數2,066人次，平均每日載客數129人次。
- (5)5月共計載客數3,201人次，平均每日載客數139人次。

(6)6月共計載客數2,413人次，平均每日載客數134人次。

四、出納組工作報告

(一)學、雜分費繳費單發放作業：

107學年度第1學期學雜費：大一新生、轉學生、進修學士班新生、碩專生及延畢生等配合教務處註課組與進修推廣組將各項資料於教學務系統建置後，於7月起陸續上傳至一銀繳費平台提供新生列印繳費並提供大一新生學雜費紙本繳費單。

(二)本校各專戶截至7月10日止，收支情形如下：

1. 機關專戶(26365)業務，截至7月10日止，支出筆數共計34,939筆金額12億7,518萬2,971元整。收入筆數共計5,436筆，金額12億9,404萬7,540元整。
2. 保管品帳戶業務，截至7月10日止，結存計有定期存單3筆，金額103萬元整；銀行連帶保證書1筆，金額2,628萬6,686元整。
3. 零用金業務，截至7月10日止，支出筆數共計1萬2,214筆，金額3,799萬2,521元整。
4. 國科會計劃(26616)專戶業務，截至7月10日止，支出筆數共計13,383筆，金額2億8,636萬5,974元整，收入筆數共計622筆，金額3億1,868萬2,593元整。
5. 保管金(26667)專戶業務，截至7月10日止，支出筆數共計5筆，金額20萬5,324元整，收入筆數共計257筆，金額50萬5,329元整。
6. 育成中心(28686)專戶業務，截至7月10日止，支出筆數共計273筆，金額365萬2,610元整，收入筆數共計63筆，金額456萬479元整。
7. 農委會(26586)專戶業務，截至7月10日止，支出筆數共1,250筆，金額8,243萬989元整，收入筆數共計123筆，金額9,044萬6,824元。
8. 離職儲金帳戶業務，截至7月10日止，結存計有132筆，金額1,451萬3,538元整。
9. 學雜費(30001)專戶業務，截至7月10日止，收支筆數共計212筆，金額合計1,112萬9,404元整。

(三)各類所得扣繳稅款作業，截至7月10日止，共2萬4,725筆，給付金額共計7億481萬6,357繳稅額共計1,786萬1,303元整。

(四)電子支付作業，截至7月10日止，支付168筆，金額711萬0,579元整。

(五)付款查詢系統自100年4月啟用，106年9月系統改版，新版付款查詢系統截至107年7月10日瀏覽人次共計6萬6,349人次。

(六)開立收據(收費及請款)，截至7月10日止，收入共計9,444筆，金額共計17億1,821萬4,768元整。

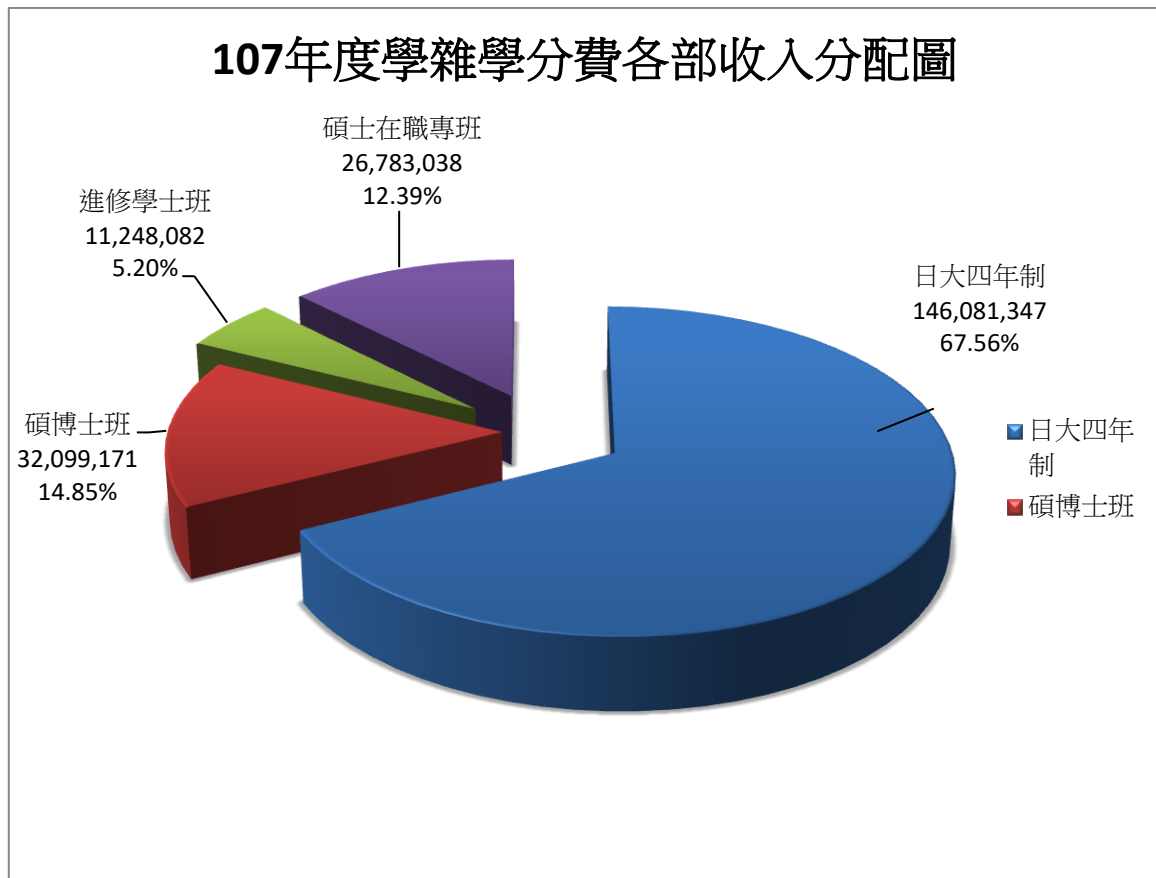
(七)107會計年度學生學雜(分)費收入截至7月10日止累計收費共計2億1,621萬1,638元整。

107年度學雜費收入統計表

月份 \ 學制	日大四年制 (減免後)	研究所 博士班	進修學士班	碩士在 職專班	合計(減免 後金額)
107年01月	15,466,378	2,721,561	1,060,991	3,274,040	22,522,970
107年02月	105,335,397	14,148,327	6,854,057	15,762,393	142,100,174
107年03月	6,792,188	3,664,434	531,721	758,246	11,746,589
107年04月	1,137,586	7,953,388	1,456,163	4,744,371	15,291,508
107年05月	255,073	259,449	105,528	169,150	789,200
107年06月	1,887,070	576,888	172,280	492,115	3,128,353
1062就學貸款	15,207,655	2,775,124	1,067,342	1,582,723	20,632,844

部別	日大四年制	碩博士班	進修學士班	碩士在職專班	合計
----	-------	------	-------	--------	----

金額	146,081,347	32,099,171	11,248,082	26,783,038	216,211,638
百分比	67.56%	14.85%	5.20%	12.39%	100.00%



(八)本校 107 會計年度校務基金定存數截至 7 月 10 日止為 19 億 3,977 萬 6,114 元整，累計利息收入計 1,310 萬 0,235 元整。

五、保管組工作報告

(一)財物管理業務：

1. 107 年 6 月共購置財產（含圖書及增值）318 件，價值 6,928,486 元整；報廢財產 149 件，原值 11,507,454 元整（圖 1 & 圖 2）；購置非消耗品 260 件，價值 695,203 元整；報廢非消耗品 374 件，價值 1,126,793 元整（圖 3 & 圖 4）；購置無形資產軟體 5 件，價值 401 元整；報廢無形資產軟體 1 件，原值 1,160,294 元整（圖 5 & 圖 6）。財物移動財產 104 件，非消耗品 294 件（圖 7）。
2. 為確實掌握本校財產的總值、總量及充分發揮使用效能，評估財產的堪用狀態，已逾規定使用年限評估財產的堪用狀態，依國有財產產籍管理作業要點、國有公用財產管理手冊及物品管理手冊等相關規定辦理報廢，予以適時汰舊更新。
3. 完成財產月報、季報、年報等彙報工作，製作財產增減結存、增減表報表，依規定陳報教育部。另於國有財產署網站上登入土地、建物詳細資料，新增異動上網作業，動產部份每季上傳結存表。
4. 配合本校五十萬元以上新購財產、興建工程會驗工作。
5. 保管組於 7 月 9 日日完成財產月報及季報上傳及發文教育部。

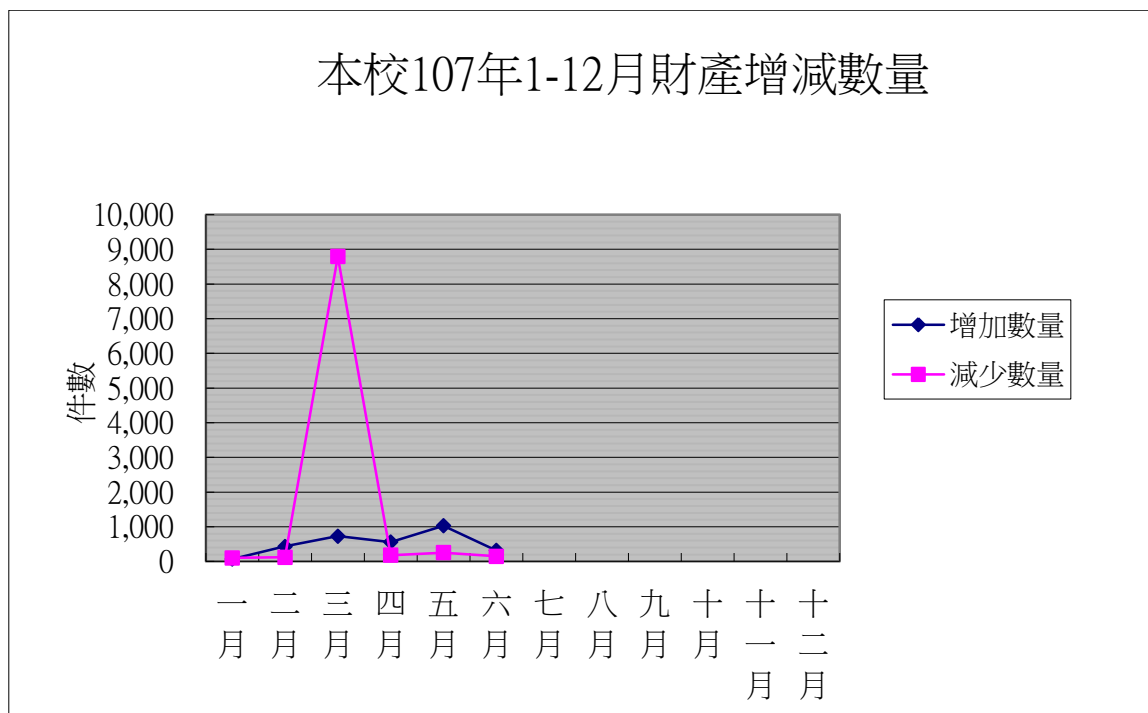


圖 1

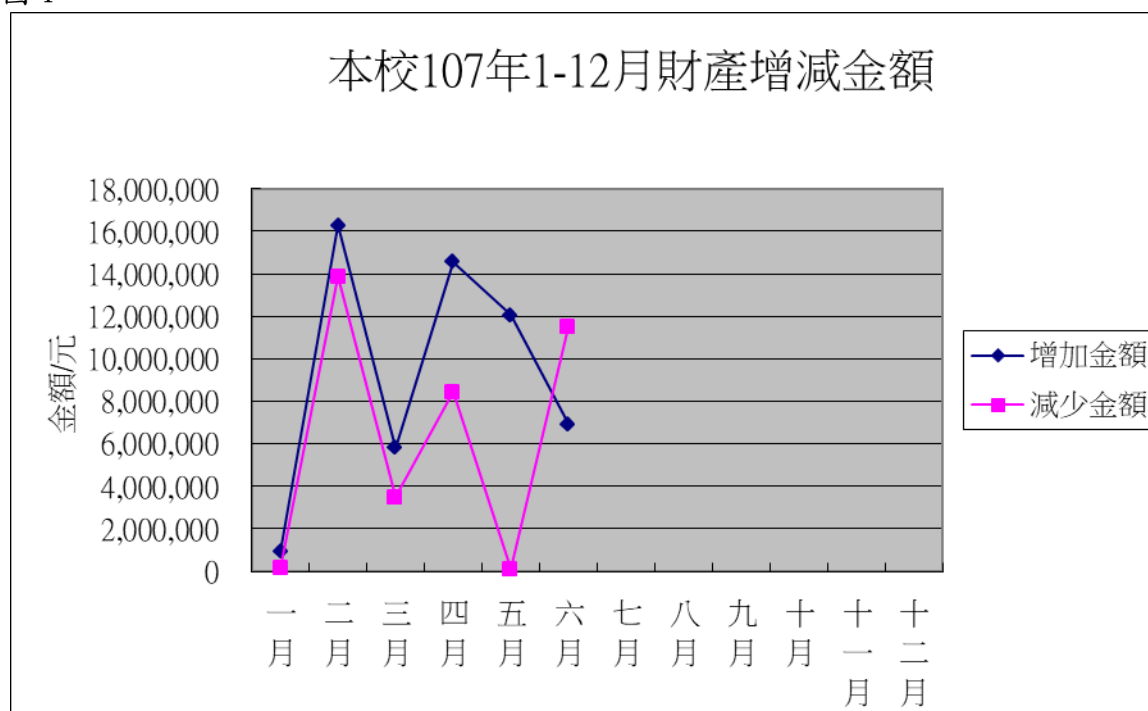


圖 2

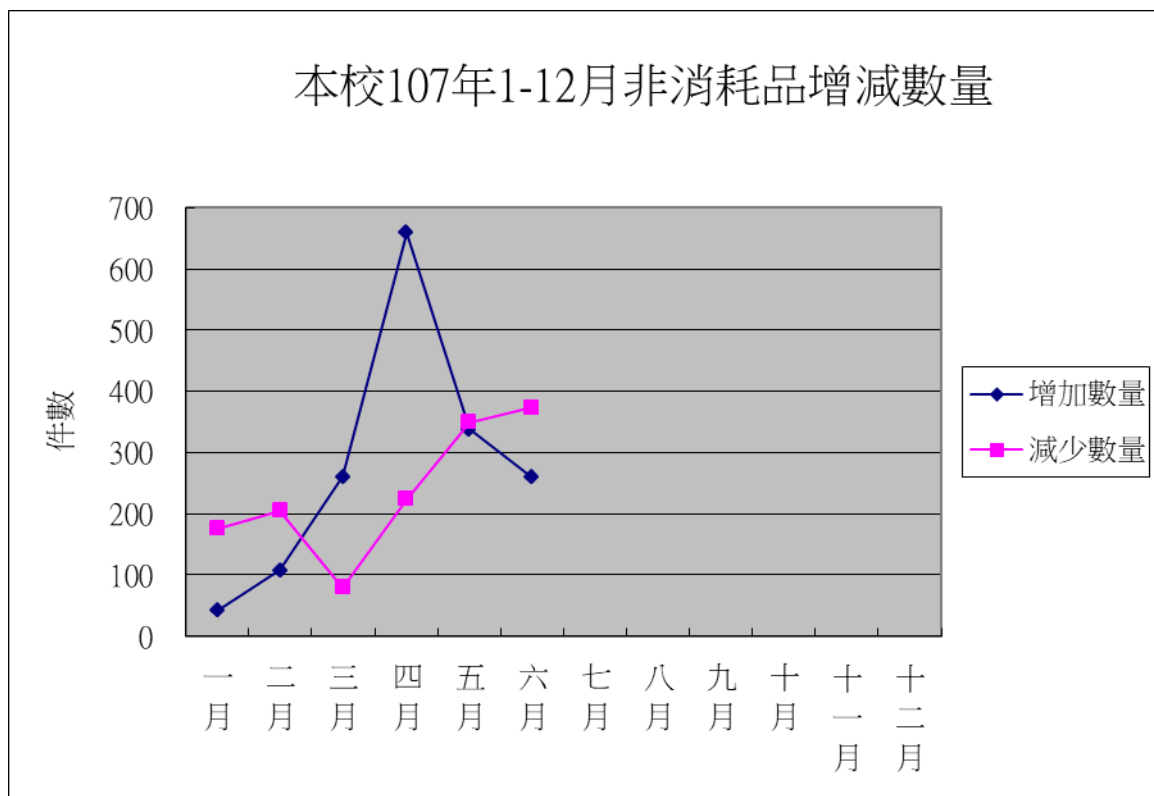


圖 3

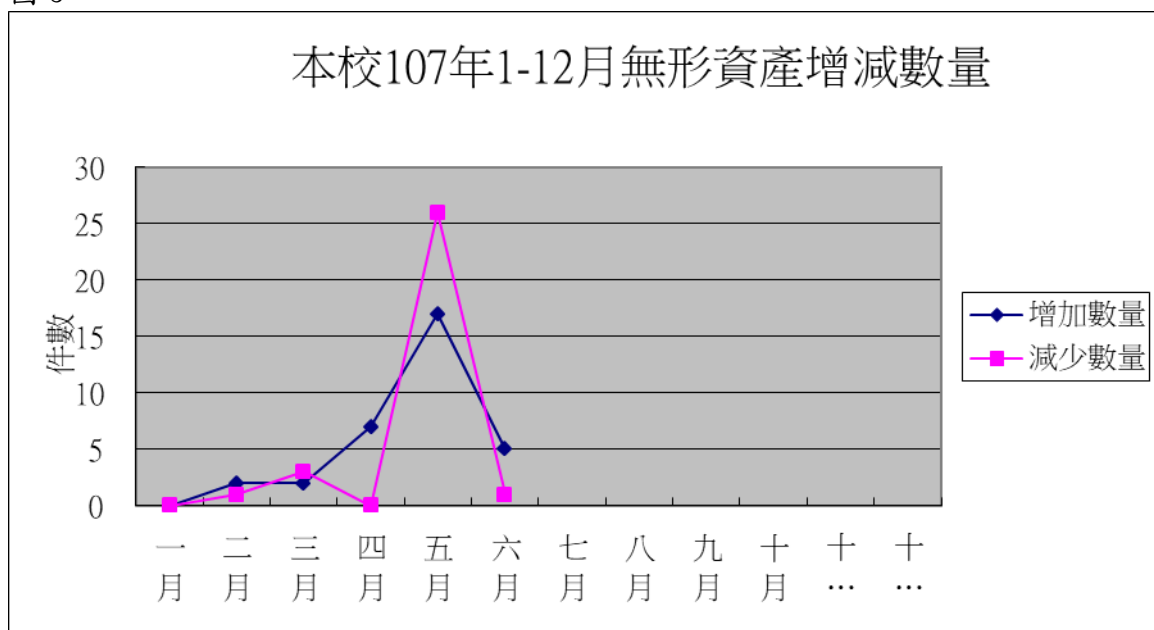


圖 4

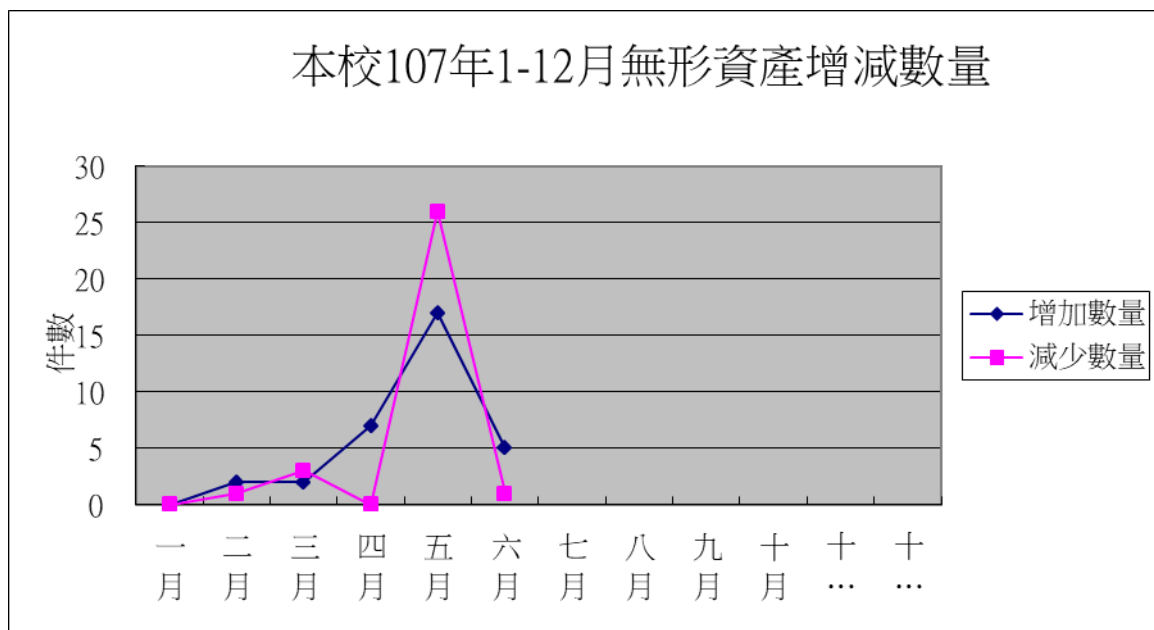


圖 5

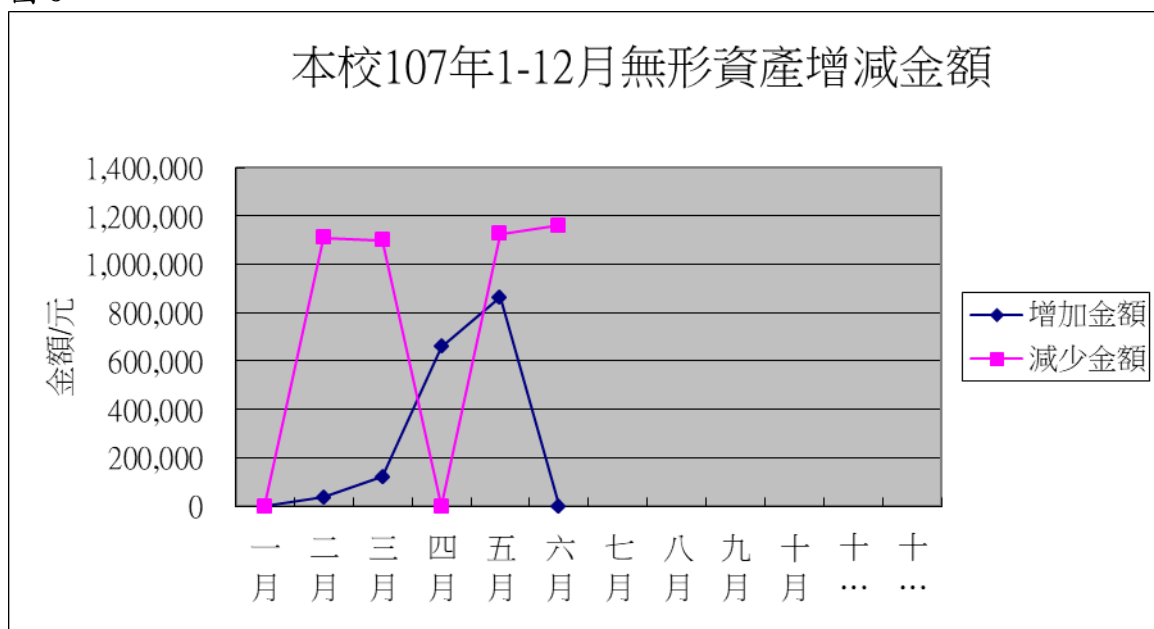


圖 6

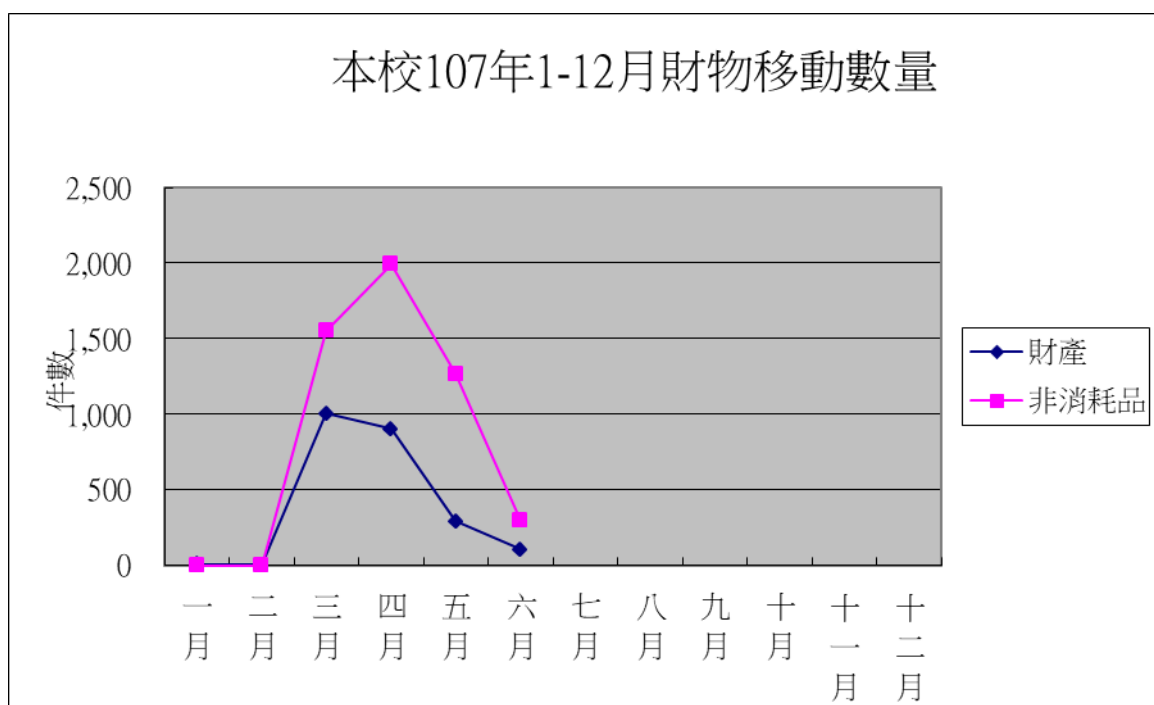


圖 7

(二)不動產及場租管理業務：

1. 107 年 1 月至 7 月份場地租用收入繳交校務基金總計金額 1,869,081 元整(含年繳)，營業稅 89,010 元整，並依規定繳納。
2. 基隆市政府 107 年 6 月 26 日基府財產貳字第 1070228894 號函辦理本校填報「107 年 1-6 月市有動產、不動產(含珍貴)之財產半年報」，已於 107 年 7 月 9 日將報表寄送至基隆市政府財政處。
3. 依教育部 107 年 6 月 25 日臺教秘(一)字第 1070091948 號函填報本校「經管國有公用財產活化運用成果表」1 份，活化內容包含各場地出租、體育室場館、動產活化及技術移轉收入，現陳核中。
4. 107 年 6 月 22 日上午 10 時參加藍敏煌議員辦理之「北寧路 154 巷」會勘，有關 154 巷居民因水壓不足，請自來水公司協助改善，擬將馬達下移至巷口，此管線為繼存管線，本校以不影響排水為原則同意遷移。
5. 本校參加教育部辦理「教育部所屬國立學校、機構之國有公用不動產設置太陽光電發電設備標租案」，廠商於 5 月 22 日到校辦理會勘，結果僅剩餘體育館一棟可設置太陽光電發電設備，並於 6 月 21 日至本校洽談合約草案及施工細節事宜，會後本校營繕組提供體育館屋頂結構圖面供參，該廠商於 7 月 5 日以電話通知本校因體育館結構不足以支撐太陽能設備重量，故無法進行本案，將另函復本校及教育部。
6. 依教育部 105 年 12 月 20 日臺教秘(一)字第 1050175844 號函示，行政院核復財政部有關國有出租基地租金率維持不變，以及供承租人自用住宅使用租金優惠事項等情一案，國有出租基地租金計算及優惠等事項係針對該部國有財產署經管國有非公用土地部分。至各機關學校經管國有公用不動產出租之租金計算應依「國有公用不動產收益原則」規定辦理。
7. 依教育部 107 年 6 月 22 日臺教高(三)字第 1070092952 號函填報本校「大學校院既有學生宿舍辦理補照執行情形表」、「大學校院既有校舍(不含學生宿舍)辦理補照執行情形表」。

(三)宿舍管理業務：

1. 自 107 年 1 月 1 日至 107 年 7 月 10 日止，客座有眷宿舍借用 6 間次，客座單房間宿舍借用 6 間次。

2. 107 年 7 月 10 日祥豐街 265、267、269、269-1 號多房間宿舍與祥豐街 177 巷 130 號單房間宿舍進行水塔清洗與抽化糞池。

3. 107 年 7 月 10 日祥豐街 269 號 3F 客座宿舍購買電冰箱。

(四)學位服借用業務：

107 級畢業生學位服借用件數總計 1,125 件，目前已歸還 582 件，尚有 543 件未歸還，借用最後期限 7 月 31 日，逾期歸還者將加收行政管理費，藉以督促畢業生如期歸還，俾利清洗以利 11 月下旬提供下屆畢業生借用。

(五)財物管理綜合業務：

1. 107 年第 2 季宿舍管理例行性報表及清冊之線上申報，6 月 20 日完成第二季國有財產署「全國宿舍管理系統」線上申報作業。
2. 為避免產生離職或退休人員仍有保管財產，有關退休或離職人員財產移交，請依本組財務管理標準作業流程辦理，列印的個人財物清單，經清點移交無誤後，請單位管理人保存一份，將退休或離職人員使用保管之財物暫時內部移轉給管理人，待新進人員報到後再依清冊辦理內部財物移轉。
3. 教育部為研擬中央機關首長宿舍基本配備標準，本組於 107 年 6 月 26 日依本校現行首長宿舍配備，填復首長宿舍一般生活必要基本配備建議表。

(六)物品管理業務：

107 年 6 月份辦理各單位領用物品申請與發放總計 31 件

國立臺灣海洋大學發物清單					
領用單位	領用人	申請日期	物品名稱	單位	數量
註冊課務組	陳少芳	107/06/20	中型橫式信封 50個/捆	捆	8
註冊課務組	江美慧	107/06/19	中大型公文封 50個/捆	捆	2
註冊課務組	江美慧	107/06/19	無底大型公文袋 50	捆	1
招生組	賴品劭	107/06/12	中型橫式信封 50個/捆	捆	1
住宿輔導組	許景涵	107/06/28	中型橫式信封 50個/捆	捆	2
事務組	周麗珠	107/06/09	中大型公文封 50個/捆	捆	2
出納組	張維真	107/06/22	小型橫式信封 50個/捆	捆	5
出納組	張維真	107/06/22	中型橫式信封 50個/捆	捆	5
出納組	張維真	107/06/22	中大型公文封 50個/捆	捆	5
營繕組	張震宇	107/06/21	中型橫式信封 50個/捆	捆	1
國際學生事務組	吳佳真	107/06/04	小型橫式信封 50個/捆	捆	1
國際學生事務組	吳佳真	107/06/04	中型橫式信封 50個/捆	捆	1
國際學生事務組	吳佳真	107/06/04	中大型公文封 50個/捆	捆	2
秘書室	陳玉蓉	107/06/05	小型橫式信封 50個/捆	捆	2
秘書室	陳玉蓉	107/06/05	中型橫式信封 50個/捆	捆	2
人事第二組	張嘉芳	107/06/21	中型橫式信封 50個/捆	捆	4
校友服務中心	劉曉娟	107/06/28	中型橫式信封 50個/捆	捆	4
海洋中心	陳怡慧	107/06/28	無底大型公文袋 50	捆	2

航運管理學系	陳思如	107/06/13	中大型公文封 50個/捆	捆	4
航運管理學系	陳思如	107/06/13	西式信封 50個/捆	捆	2
海洋事務與資源 管理研究所	劉光明	107/06/05	中大型公文封 50個/捆	捆	1
工學院	石昱真	107/06/26	西式信封 50個/捆	捆	3
工學院	石昱真	107/06/27	中大型公文封 50個/捆	捆	1
通訊與導航工程 學系	吳語瑄	107/06/06	小型橫式信封 50個/捆	捆	1
通訊與導航工程 學系	吳語瑄	107/06/06	中大型公文封 50個/捆	捆	1
人文社會科學院	鍾宜玲	107/06/04	中大型公文封 50個/捆	捆	2
人文社會科學院	鍾宜玲	107/06/21	中型橫式信封 50個/捆	捆	2
人文社會科學院	鍾宜玲	107/06/21	西式信封 50個/捆	捆	1
海洋文創設計產 業學士學位學程	許瑛玳	107/06/20	中大型公文封 50個/捆	捆	3
海洋法律與政策 學院	周怡良	107/06/27	中大型公文封 50個/捆	捆	1
海洋法律與政策 學院	周怡良	107/06/27	有底大型公文袋 25個	捆	2

六、營繕組工作報告

- (一)電資暨綜合教學大樓新建工程於 107/5/31 決標，廠商目前製作合約書圖、土地鑑界、現場測量，預計 107 年 7 月底前完成施工圍籬及工務所設置，並向基隆市政府申報施工計畫書。本工程訂於 107/8/2 舉行開工動土儀式，已通知全校教職員同仁撥冗參加。另外本新建建築物使用執照所規定應配合之他項工程(拆除部分圍牆、增設汽機車停車位及自行車道)將陸續規劃，至遲於 109 年度進行施工。
- (二)進修教育推廣大樓新建工程已通過都審，目前續辦建照、細設、五大管線送審。
- (三)海洋生物培育館新建工程已於 107 年 7 月完成大部分工項，預定 107 年 8 月完成驗收作業並申請建築物使用執照。
- (四)聲學實驗中心新建工程已取得建照，目前辦理細設及五大管線審查，俟經費來源無虞後辦理工程招標。
- (五)預計 107/7/18 完成去年污水管施工所臨鋪道路之重新創鋪，包含綜合研究中心(北寧路側)、圖書館側邊經綜合二館及食科系館至生科館前方、校史館前方、漁學館及綜合一館前方、排球場側邊經海洋系側邊及海事大樓側邊及夢泉餐廳至男一舍道路。另外排球場及網球場側邊、食科系館前方停車場、養殖溫室及藻類中心側邊、女一側前

方(靠環態所側)、夢泉至行政大樓前方、北寧路連接至校門、展示廳旁、綜合二館(北寧路側)等路段預計將於 107/8/2 至 107/8/5 完成銑刨加鋪。

(六)水生動物中心前方養殖設施移設工程目前完成大部分工項，預計 107 年 8 月完成驗收。

(七)機械系 A 棟、航管系館屋頂防水工程已決標，預計 107/9/15 完工。

(八)造船系館、工學院屋頂防水工程已決標，預計 107/8/30 完工。

(九)環漁系館屋頂防水工程已決標，預計 107/9/10 完工。

(十)籃球場地坪整修工程已決標，預計 107/8/31 完工。

(十一)女一舍後方邊坡崩塌修復工程於 107/7/12 決標，將申報水土保持計畫，俟市府同意後施工。(十二)本(107)年度已結案付款案件共計 2 件，包含育樂館旁邊坡崩塌修復工程、圖書館三樓海洋主題多功能室。

(十二)綜合二館與圖書館間雨遮及周邊環境整修工程委託建築師招標案於 107/5/23 議價決標，已完成初步設計，已要求廠商儘速完成設計並向基隆市政府申請變更使用執照。

(十三)工學院至學生活動中心地下道整修工程使用執照申請中。

(十四)本(107)年度已結案付款案件共計 2 件，包含育樂館旁邊坡崩塌修復工程、圖書館三樓海洋主題多功能室。

七、環安組工作報告

(一)環境保護與環境教育：

1. 本校配合參加基隆市環境保護局辦理 2018 世界海洋日「無塑蔚藍海潛淨和平島」宣導活動，於 107 年 6 月 9 日(星期六)上午 10 時在「基隆和平島公園」舉辦，本次活動本校為協辦單位之一，由總務處邀集 20 位志工參與清淨海岸活動，結合合教研所及文創系提供海洋廢棄物創作品，於活動現場展示與宣導。
2. 本校參選「第六屆國家環境教育獎」(學校組)，於 106 年 8 月 21 日提送基隆市政府，106 年 9 月獲本市初審評定為優勝，代表基隆市參加全國二階段複選，第一階段經行政院環保署於 107 年 1 月 22 日蒞校實地查訪評比，入選全國前六名，第二階段於 107 年 4 月 23 日再次蒞校進行決選實地查訪作業，決選結果於 107 年 6 月 5 日頒獎典禮當日揭曉，本校獲選學校組「優等」獎項，由總務長出席受獎。

(二)校園環保及環境綠美化：

1. 完成 107 年 5 及 6 月各單位共 10 處大型廢棄物之清運。
2. 完成 107 年 5 及 6 月份全校各單位完成報廢程序及已噴 X 字之財產清運。
3. 台北萬華某一公共工程工地贈送本校兩座植生牆，6 月 12 日運至校園內分別安置於綜合一館、海空大樓及河工一館三處系所外牆進行美化，柔化建築生硬感及增加綠地面積。
4. 於人社院及食品科學館間與黃槿公園等兩處大草皮，規劃種植計 11 區塊種植波斯菊等景觀造型花海，順利於 6 月 9 日當天畢典展示成果，並自製大型木製景觀大相框放置現場，提供畢業生及與會貴賓拍照，留下最美麗的回憶。
5. 因逢蜜蜂繁殖期，清除造成危害之蜂窩。除委請消防隊，另外請廠商及由本組同位自行清除，兩個月共計清除 20 餘個。
6. 於 5 月底進行全校開花植物之施肥作業，目前校園內逢開花期植栽之花朵繁盛，更添校園美觀。
7. 完成校園颱風季前樹木等預防性修剪作業共計 249 株，展示廳至技術大樓鄰山邊約 200 米長 6 米高，併修剪完成。
8. 完成 7 月初大學指考及本校轉學暨進修學士班考試當日考場周邊清潔及維護工作。
9. 完成 107 年 5 及 6 月各單位廢液桶清運及 1 月累積至 6 月之化學廢容器之清運。

10. 完成電機一館旁化糞池管阻塞疏通及食科系廁所女廁便間以微生物藥滅除異味。
 11. 協助完成電機二館公共區域白蟻防治及體育館公共區域蚊蟲消毒作業。
- (三)校園公用飲水及廢(污)水設備機維護保養：
1. 完成 107 年 5 及 6 月全校於公共區域(含學生宿舍)共 140 臺飲水機之月保養。
 2. 截至 107 年 7 月 10 日止飲水機報修事項已全數結案，各處飲水機目前皆順利運作中。
- (四)消防及其廣播設備安全設施管理維護：
1. 本年度消防檢修申報項目 4 月底已通過消防隊檢查，另非提報項目有部份要求列為限改項目，5 月中修繕完畢後，另在 6 月中旬亦經轄區消防分隊再次檢查通過。
 2. 配合營繕組暑假於工學院屋頂防水工程，完成屋頂廣播系統線路往上遷移作業。
 3. 完成 107 年 5 月及 6 月全校各單位報修共計 11 棟消防設備損壞修繕及改善。
 4. 完成 7 月初大學指考及本校轉學暨進修學士班考試之消防廣播鐘聲設定，及當日之考場周邊各大樓之消防設備關閉及回復等工作。
 5. 6 月 22 日召集本校各樓棟防火管理人約計 50 位，完成本年度上半年依法規定自衛消防編組演練訓練課程。
 6. 完成今年度全校共 249 支到期乾粉滅火器換粉、零件換修及外觀油漆整理。
 7. 完成人文大樓 1 樓迴路及男三女二舍 10 樓感應器迴路與造船系幫浦間呼水槽排水管斷裂等緊急搶修工程。

八、駐警隊工作報告

- (一)本校各大樓電梯裝設監視系統案共裝設 18 棟大樓 25 支監視器，還有 4 棟大樓 7 部電梯監視系統已於 107 年 6 月 22 日議價完成，目前正在裝設監視系統中。
- (二)北寧停車場 107 年 6 月份汽機車違規 30 件，逕行裁罰 12 件，18 件未至本隊銷單。(違規地點：北寧停車場機車違停汽車格內、活動中心前機車違停黃網區、汽車違停汽車通道中及濱海校區違規停放)。
- (三)校園維安部份(6 月份截至 30 日止)：
1. 傷害救助總計共 7 件。
 2. 遺失物品處理總計共 3 件(3 件遺失物失主已領回)。
 3. 警報處理總計共 5 件—消防警報故障誤報、緊急電話、女廁緊急求助鈴誤報及各室門禁故障誤報。

校園常見節能措施相關作法

一、 照明篇

- (一) 汰換傳統螢光燈管為節能燈管(如圖 1、2)，並評估燈具擺放位置，另部分區域採按鈕式開關作控制，可相對減省設備費用。
- (二) 寒暑假期間，建議將主要道路路燈開啟，規劃部分人行步道、車道、安全走廊照明。
- (三) 照明方面應配合國家標準(CNS)所訂定的照度標準，選用符合節能標章規範節能燈具，並檢視各環境照度及照明盞數量合理性，惟不可為節省用電而減少必要之照明，以致影響師生視力。
- (四) 廁所、走廊及茶水間等照明需求較低的場所，在無安全顧慮下，可設定隔盞開燈、裝設感測器(如圖 3)、減少燈管數或採自動人員感測自動點滅。
- (五) 白天如照度足夠，也可不必開燈以避免用電浪費；需高照度之場所，應於基礎照明下增設局部照明。



(改善前)



(改善後)

圖 1、傳統燈管換裝為 LED 燈管並適當減盞，不僅省電又省錢



(改善前)



(改善後)

圖 2、緊急照明指示燈採用 LED 燈具，可節約 50~75%用電量



圖 3、感測器示意圖

二、 空調篇

- (一) 中央空調主機、窗、箱型、分離式冷氣機使用超過 9 年，應請空調專業技師或廠商進行評估，效率低於經濟部能源同公告之能源效率基準者，應予以汰換，並優先採用變頻式控制中央空調主機或冷氣機(如圖 4、5)。
- (二) 採責任分區管理，控制辦公室、會議室及教室等空間溫度，設定適溫 (26~28℃)，並視需要配合電風扇使用。
- (三) 為維持冷氣效能，請於每兩週清洗一次濾網，若濾網積太多灰塵，將容易造成冷氣效能降低。
- (四) 考慮各建築使用特性與需求，建議可於空調系統內引進外氣，冬天以外氣(冷空氣)取代空調；夏天中央空調加設「全熱交換器」，如此可降低空調耗能、幫助節能。
- (五) 學校各建物內之辦公室似常有冷氣外洩情形，應規劃做好各辦公室的門禁管理，並養成進出冷氣房時隨手關門之習慣。
- (六) 學生或教師宿舍得建置冷氣電表系統或儲值卡系統，並訂定合理收費辦法。
- (七) 冰水管路系統會影響 3~15%的空調系統效率，因此管路的保溫更顯得相當重要，管路外得包裹適當材料保護層(如鋁皮)，避免保護層受日曬雨淋損壞，導致壓縮機耗電量增加。(如圖 6)。



圖 4、老舊往復式冰水主機汰換為螺旋式冰水主機加裝變頻器泵浦



圖 5、汰換老舊高耗能窗型冷氣為分離式冷氣，並導入能資源智慧管理系統，搭配課表控制、卸載管控及停機排程功能

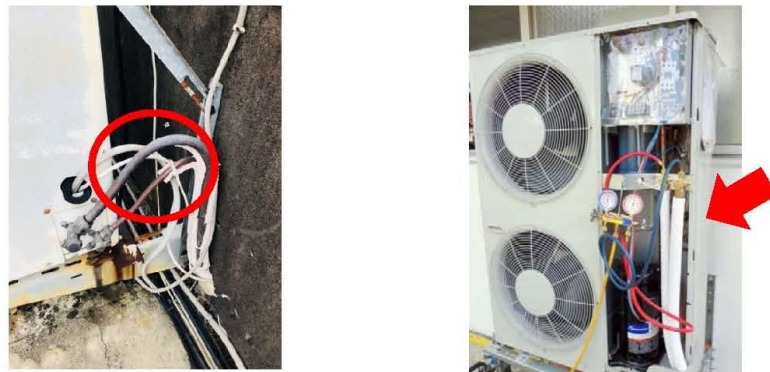


圖 6、冰水管路應妥善包裹適當材料之保溫棉以維持冷房效果

三、 能源管理系統篇

- (一) 建立完善的校園能源管理機制，增設能源管理系統，協助節能管理員有效管理尖峰用電需量、空調、照明及動力等耗能設備之用電。
- (二) 平時應定期檢討與台電訂定之契約容量是否合理，以及抑低尖峰用電需量之可行性。

四、 節能宣導篇

- (一) 將節能減碳工作列為經常性辦理業務，並利用內部各種集會場合，宣導節約能源觀念及作法，或可邀請專家學者提供最新節能知識，另派員參加節約能源相關研討（習）會，或提升人員節能常識。
- (二) 培養隨手關燈好習慣，並張貼節約能源標語、海報或提醒標示，可至經濟部能源局 (https://www.moeaboe.gov.tw/ecw/populace/content/SubMenu.aspx?menu_id=83) 下載
- (三) 定期舉辦內部節能競賽，獎勵及表揚班級師生或推動成效的人員。



張貼節約能源標語(1)



張貼節約能源標語(2)

備註：其他節約能源相關作法可參考「政府機關及學校節約能源行動計畫」(<https://egov.ftis.org.tw/download?cno=2>)。

學校常見用電成長原因及後續改善之建議策略

用電成長原因	建議改善策略
1.新建校舍、工程或辦理大型活動。	1. 新建校舍之電力設備，應使用新型高效率設備，並作好維護保養之工作。 2. 馬達類設備可導入變頻器，如變頻電梯、變頻空調等，可有效降低因設備增加所增加之耗電量。 3. 新增之校舍加裝獨立電表，以分析新建校舍是否有不正常之用電增加情況，同時獨立電表可記錄新建校舍額外多出之耗電，將總耗電量減去新增校舍之獨立電表度數，可分析原有校舍之用電情形，作好新舊校舍之用電管理。 4. 進行校內新建校舍、工程或辦理大型活動，建議訂定相關規範，要求施作工程或承辦單位向台電申請臨時用電，以確實反應各校推動節能之成效。
2.儀器、冷凍設備或實驗室增加。	1. 實驗室應加強管理，並擬定規範加以管控，避免照明、空調等設備於長時間無人空間運轉。 2. 冷凍冷藏櫃應注意散熱問題，避免冷凝散熱器，設置於冷氣房或散熱不良之密閉侷限空間。
3.辦理活動及場館外借頻繁。	1. 外借場館可評估汰換高耗能空調系統，提高主機效率，減少空調耗能。 2. 場館可將高耗能水銀燈具或傳統燈具汰換為高效率省能燈具，如高壓複金屬燈等。 3. 場館用電收費應與場租費分開計算，以實際用電量收取電費，避免租借單位過量使用耗能設備。
4.學生宿舍之空調及熱水設備增加	1. 宿舍可裝設風扇供學生使用，避免學生過度依賴空調設備。 2. 將高耗能熱水設備汰換為太陽能熱水器，或高效率熱泵。 3. 宿舍夜間做燈火管制，統一設置自習空間，集中課後夜間自習同學，減少照明設備耗能。
5.推廣教育新增或擴增課程。	1. 可檢討日夜間部使用率高之高耗能設備，評估汰換回收年限，逐年更換為高效率低耗能之設備。 2. 日夜間使用率高之教室，優先汰換為節能燈具，可縮短燈具回收年限並減少耗能。 3. 加強用電管理及宣導作為，鼓勵學生共同參與節能減碳。
6.學校表演場館，因排演及活動使用頻繁，造成用電增加。	1. 可於表演舞台設置節能照明設備，供練習排演時使用。 2. 場館用電收費應與場租費分開計算，以實際用電量收取電費，避免租借單位過量使用耗能設備。

用電成長原因	建議改善策略
7.學校新設餐飲或美容科系，實習設備如電烤箱、電燙機等高耗能設備使用量增加。	1. 餐飲實習教室可將抽排油煙機設備，設置外氣回風裝置，減少餐飲實習時，教室空調被抽油煙機大量抽出，增加空調耗能。 2. 烘焙區之電熱烤箱可設隔離設備，如隔離廉等，減少烤箱長時間使用時，外散之熱氣影響教室內之冷房效果增加空調耗電量。
8.夜間租借場地，供外界單位辦理進修課程。	1. 外借場館用電收費應與場租費分開計算，以實際用電量收取電費，避免租借單位過量使用。
9.學校場所委外經營，其用電未與學校作分割計算。	1. 可裝置獨立電錶，分別統計或將用電迴路分割。 2. 將熱水設備汰換為太陽能熱水器或高效熱泵。 3. 外借場館用電收費應與場租費分開，以實際用電量收取電費，避免租借單位過量使用耗能設備。 4. 室內游泳池屋頂可設自然採光，減少白天照明設備開啟數量。
10.因氣溫上昇，家長要求上課環境舒適，故空調需求較高。	1. 多裝設風扇或通風設備供學生使用，避免學生過度依賴空調設備。 2. 加強教室隔熱或遮陽設施，減少日曬降低室溫以降低空調耗能。
11.學校設備老舊，用電量逐漸增加	1. 照明設備使用時數較長區域(如辦公室、教室等)，尚存 T8/T12 鐵磁式螢光燈具及鹵素燈泡、白熾燈泡等，應優先汰換為 LED 節能燈具。 2. 老舊電梯汰換時，應選用變頻系統，並加裝電力回收裝置。 3. 電熱熱水系統應評估其使用效益，並建議汰換為熱泵系統。 4. 電腦及資訊設備若已達使用年限，應逐年編列預算進行汰換。 5. 可透過 ESCO 方式汰換老舊設備，以加速節能成效。
12.無設立專責節能管理人員，用電設備管理不佳導致用電增加	1. 設立能源管理人員(小組)，並定期召開節能會議，檢討用電情形並滾動式修正年度節能計畫及加強宣導節能措施。 2. 針對無專責節能管理人員單位，加強督導管理，並提報主管機關，以強迫未成立之單位設立專責節能管理人員，以有效執行節能管理。

附件 2

校內各建築物過去 3 個月主電源用電度彙整表				
電錶位置/日期	107 年 4 月	107 年 5 月	107 年 6 月	供電使用系所單位
工學院 1 錶	25,783	33,601	32,563	電機系、工學院、工學院餐廳
工學院 2 錶	121,800	156,152	148,748	河工系、造船系
電機二館 1 錶	4,257	4,852	4,749	電機系、電資學院
電機二館 2 錶	23,964	32,759	29,716	資工系
海工館	2,834	3,942	3,639	河工系
河工二館	23,614	29,112	34,168	河工系
空蝕水槽	62,934	61,820	58,421	造船系
航管系館	10,239	15,108	14,579	航管系
航管二館	8,106	12,608	13,721	航管系
海空大樓	36,314	37,543	34,947	海運學院、法政學院、海法所、環安組、事務組(水電)、游泳池、空大
技術大樓	44,174	59,514	57,237	輪機系、通訊與導航系、運輸與航海系
商船系館	45,372	58,651	57,021	商船系、機械系 A、操船模擬室
臨海工作站	4,539	4,235	4,164	養殖系臨海工作站(小艇碼頭)
綜合研究中心	44,858	53,976	85,461	光電所、材料所、郵局、保管組
綜合二館	96,998	114,158	107,399	生技所、海生所、電顯中心、光電所、生命科學暨生物科技學系
人文大樓	22,230	31,118	30,102	人社院、教研所、共同教育中心、外語中心、師培中心、光電所&生技所&海生所實驗室
綜合一館	29,120	37,362	33,209	海資院、海資所、應地所、環態所、海洋系、養殖系、船務中心、網球場
養殖系館	21,944	18,277	15,404	養殖系、環態所、技轉中心
海洋系館	6,527	8,023	8,028	海洋系、養殖系、海事大樓 E 化教室冷氣
海事甲棟	19,254	25,473	25,578	應經所、首長宿舍(含短期學人用)、生物實驗室
漁學館	20,128	23,567	27,216	海資所、環漁系
食科工廠	21,922	25,563	22,969	食科系、動物實驗中心
食科系館	21,519	25,945	24,306	食科系
生科院(舊)	2,100	2,100	2,100	藻類研發中心
生科院館	111,797	130,652	120,211	生科院辦、養殖系、水產品檢驗中心、海洋中心、生命科學暨生物科技學系
輪機工廠	784	1,712	1,236	輪機系、機械系、風雨走廊照明、游泳池及學生宿舍前路燈
水生動物實驗中心	87,677	66,566	62,325	養殖系
環態所	3,989	5,298	5,911	環態所
游泳池	26,220	22,221	19,644	體育室
育樂館	8,558	17,877	18,235	體育室
體育館	56,443	89,222	71,094	體育室、國際事務處(100.2.10 遷入)
行政大樓	15,124	16,025	22,571	行政大樓、駐警隊、籃球場、路燈

電算中心	45,488	43,004	40,004	電算中心、機械系 B、風鈴巷海音咖啡
海洋廳	6,496	7,856	5,176	海洋廳、展示廳
圖書館	16,280	18,992	17,511	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、五南書局
學生活動中心	50,341	72,150	69,197	學務處(OK 便利商店、貴族世家)
男一舍	39,658	48,569	47,168	住輔組、綜合三館、海事大樓乙棟照明、研發處
男二舍	83,252	116,726	118,396	住輔組、全家便利商店(海洋店)
男三女二舍	97,655	107,248	106,896	住輔組、勇泉商場(第二餐廳)
女一舍	19,512	28,732	29,938	住輔組
總計	1,389,804	1,668,309	1,630,958	

註：

- 一、107 年 4 月份 107 年 5 月 1 日抄錶。
- 二、107 年 5 月份 107 年 5 月 31 日抄錶。
- 三、107 年 6 月份 107 年 6 月 29 日抄錶。

表一 107 年 6 月校內自設電錶用電(量)較去年同期之變動情形

館舍	供電使用系所單位	電錶位置	106 年 6 月 用電量(度)	107 年 6 月 用電量(度)	變動 百分比(%)
教學 館舍	電機系、工學院、工學院餐廳	工學院 1 錶	29,598	32,563	10.02%
	河工系、造船系	工學院 2 錶	160,458	148,748	-7.30%
	電機系、電資學院	電機二館 1 錶	4,924	4,749	-3.55%
	資工系	電機二館 2 錶	37,659	29,716	-21.09%
	河工系	海工館	4,699	3,639	-22.56%
	河工系	河工二館	32,181	34,168	6.17%
	造船系	空蝕水槽	60,862	58,421	-4.01%
	航管系	航管系館	13,301	14,579	9.61%
	航管系	航管二館	12,690	13,721	8.12%
	海運學院、法政學院、海法所、事務組 (水電)、環安組、空大	海空大樓	34,385	34,947	1.63%
	輪機系、通訊系、運輸系	技術大樓	63,631	57,237	-10.05%
	商船系、機械系 A 館、操船模擬室	商船系館	66,596	57,021	-14.38%
	養殖系臨海工作站(小艇碼頭)	臨海工作站	3,951	4,164	5.39%
	光電所、材料所、郵局、保管組	綜合研究中心	85,883	85,461	-0.49%
	海生所、電顯中心、光電所、生科系	綜合二館	131,483	107,399	-18.32%
	人社院、教研所、師培中心、共同教育 中心、應英所、光電所&生科系&海生所 實驗室	人社院大樓	29,252	30,102	2.91%
	海資院、海資所、應地所、環態所、海 洋系、船務中心、網球場	綜合一館	35,301	33,209	-5.93%
	養殖系、環態所、技轉中心	養殖系館	14,783	15,404	4.20%
	海洋系、養殖系、海事大樓 e 化教室冷	海洋系館	8,536	8,028	-5.95%

	氣				
	應經所、首長宿舍(含短期學人用)、生物實驗室	海事甲棟	23,445	25,578	9.10%
	海資所、環漁系	漁學館	26,668	27,216	2.05%
	食科系、動物房	食品工程館	27,616	22,969	-16.83%
	食科系	食品科學館	26,243	24,306	-7.38%
	藻類研發中心	養殖系	2,250	2,100	-6.67%
	生科院辦、養殖系、水產品檢驗中心、海洋中心、生科系	生科院館	133,422	120,211	-9.90%
	輪機系、機械系、風雨走廊照明、運動中心及學生宿舍前路燈	輪機工廠	12,088	1,236	-89.77%
	養殖系	水生動物實驗中心	71,321	62,325	-12.61%
	環態所	環態所	5,865	5,911	0.78%
	合 計		1,159,091	1,065,128	-8.11%
	供電使用系所單位	電錶位置	106年6月 用電量(度)	107年6月 用電量(度)	變動 百分比(%)
行政單位 館舍	運動中心(游泳池)	體育室	23,564	19,644	-16.64%
	體育室	育樂館	12,598	18,235	44.75%
	體育室、國際事務處	體育館	86,195	71,094	-17.52%
	行政大樓、駐警隊、籃球場、路燈	行政大樓	14,712	22,571	53.42%
	電算中心、機械系B、風鈴巷餐廳	電算中心	42,254	40,004	-5.32%
	海洋廳、展示廳	海洋廳	5,650	5,176	-8.39%
	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、五南書局	圖書館	13,536	17,511	29.37%
	學務處、OK商店、貴族世家	學生活動中心	67,254	69,197	2.89%
	合 計		265,763	263,432	-0.88%
	供電使用系所單位	電錶位置	106年6月 用電量(度)	107年6月 用電量(度)	變動 百分比(%)
學生宿舍	住輔組、綜合三館、海事大樓乙棟照明、研發處	男一舍	47,125	47,168	0.09%
	住輔組、全家便利商店	男二舍	24,925	118,396	375.01%
	住輔組、勇泉商場(第二餐廳)	男三舍	102,424	106,896	4.37%
	住輔組	女一舍	28,800	29,938	3.95%
	合 計		203,274	302,398	48.76%
總 計			1,628,128	1,630,958	0.17%

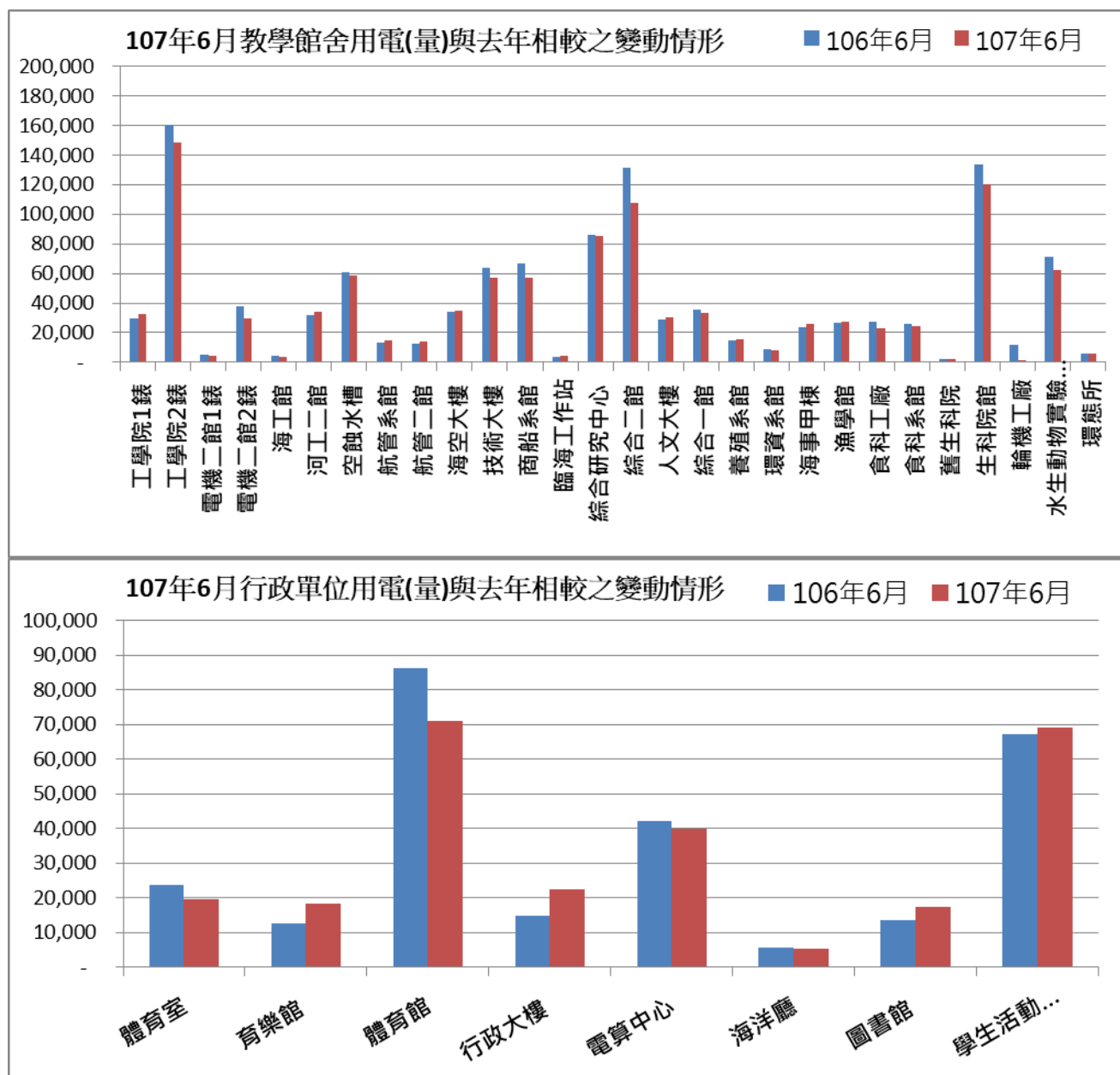
表二 107年4月~107年6月內總用電(量)之變動情形

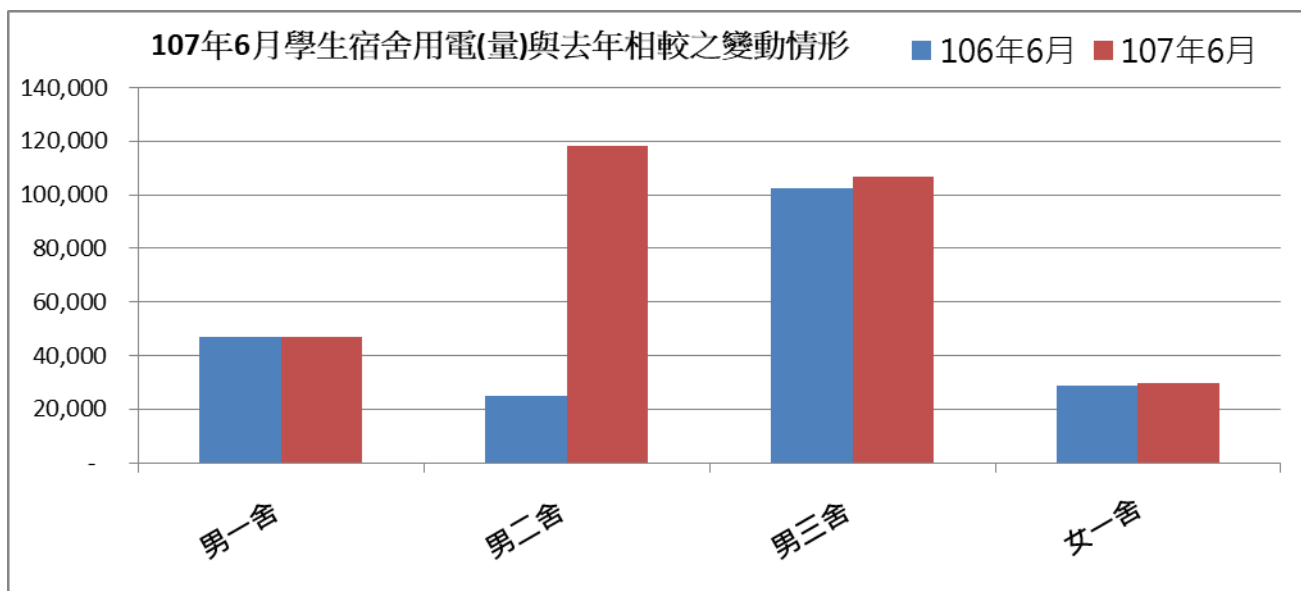
日期	107年4月	107年5月	107年6月
總用電量(度)	1,389,804	1,668,309	1,630,958
較去年同期之 變動百分比(%)	5.65%	14.38%	0.17%

備註：

總務處 99 年 11 月底建置電能節能需量控制系統，各館舍用電(含電壓、電流、即時功率及累計用電度數)可透過系統傳輸紀錄，經與現場電錶顯示度數比對後，確認以下用電度數異常情形：

1. 106 年 2 月適逢春節連假，提前放寒假用電較少。
2. 男二舍（去年同期館樓整修停用）及育樂館用電大幅增加。
3. 107 年 4 月 1 日起調漲電費。

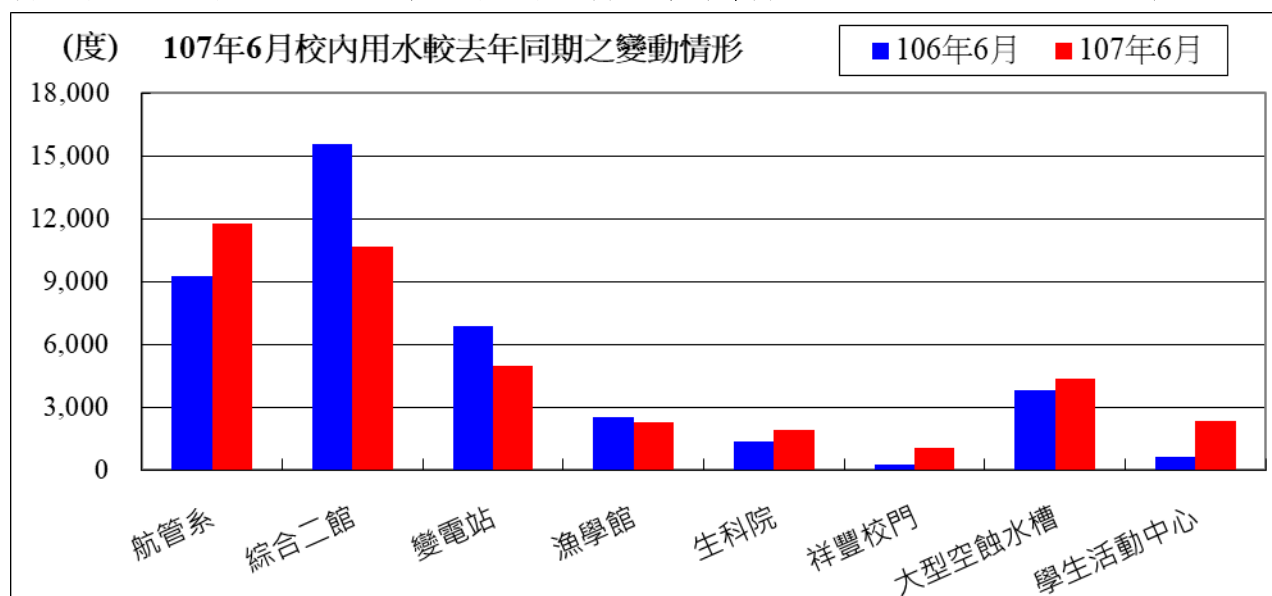




表三：107 年 6 月校內用水(量)較去年同期之變動情形

每月用水(登載資料為當月耗水量)			106 年 6 月	107 年 6 月	變動百分比%
航管系	水號 11-01-0452-002	實用度數(度)	9,237	11,751	27.22%
綜合二館	水號 11-01-0453-006	實用度數(度)	15,583	10,635	-31.75%
變電站	水號 11-01-0453-095	實用度數(度)	6,885	4,949	-28.12%
漁學館	水號 11-01-0461-001	實用度數(度)	2,536	2,292	-9.62%
生科院	水號 11-01-0463-103	實用度數(度)	1,323	1,874	41.65%
祥豐校門	水號 11-01-0463-009	實用度數(度)	255	1,014	297.65%
大型空蝕水槽	水號 11-01-0453-100	實用度數(度)	3,786	4,359	15.13%
學生活動中心	水號 11-01-0453-158	實用度數(度)	589	2,342	297.62%
總用水量(度)			40,194	39,216	-2.43%

資料來源：自來水公司 107 年 6 月自來水費收據 (計費期間：107/4/20~107/5/18)



備註：用水大幅增加自來水供水區及使用館樓：

一、用水量較去年同期增加，供水區域及館樓為

(一)航系管：男二舍、男三女二舍、技術大樓、育樂館、商船系館(含機械系A館)。

(二)生科院：生科院館。

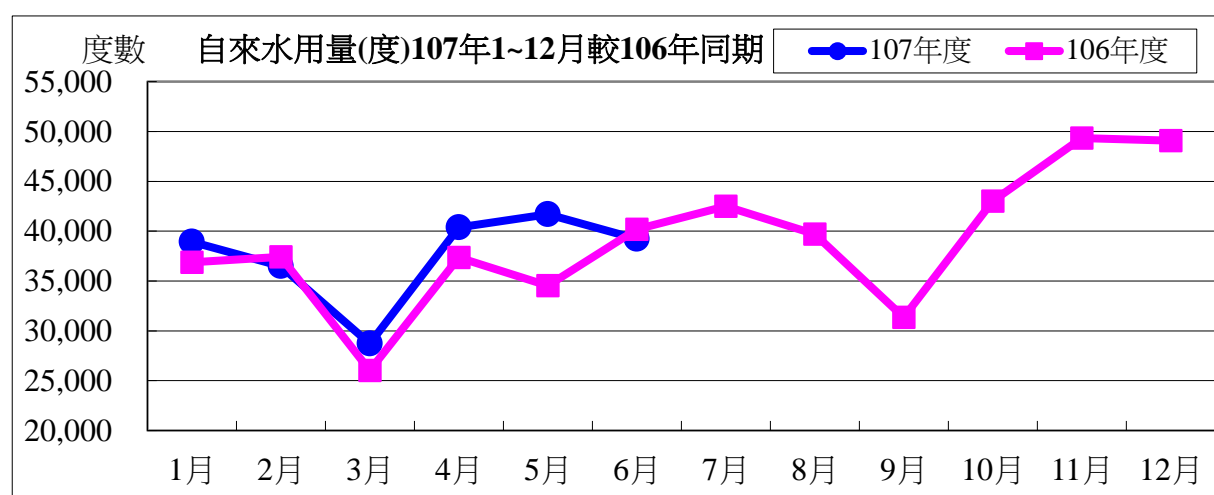
(三)學生活動中心：學生活動中心（貴族世家、OK 便利商店）、體育館。

(四)大型空蝕水槽：工學院校區全部館樓。

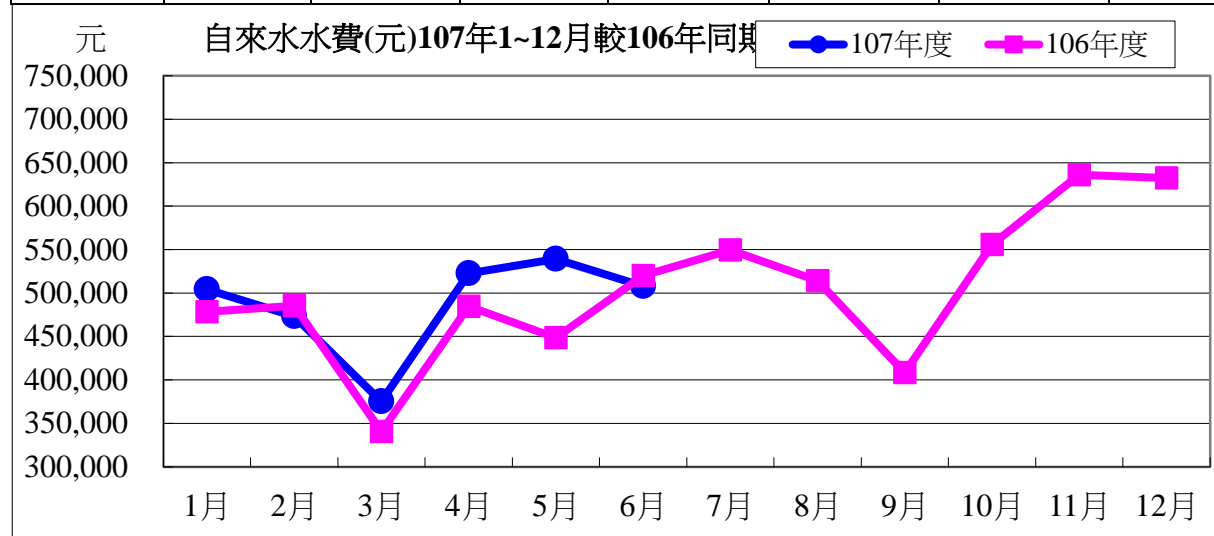
(五)祥豐校門：食品工程館、食品科學館。

二、持續追蹤記錄各供水區及館樓用水量，減少自來水管路漏水。

用水量	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	小計
107 年度	38,930	36,486	28,728	40,396	41,692	39,216	225,448
106 年度	36,898	37,442	26,012	37,378	34,529	40,194	212,453
相差(度)	2,032	-956	2,716	3,018	7,163	-978	12,995



自來水費	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	小計
107 年度	504,134	473,212	375,082	522,678	539,067	507,745	2,921,918
106 年度	478,422	485,304	340,716	484,492	448,453	520,119	2,757,506
相差(元)	25,712	-12,092	34,366	38,186	90,614	-12,374	164,412



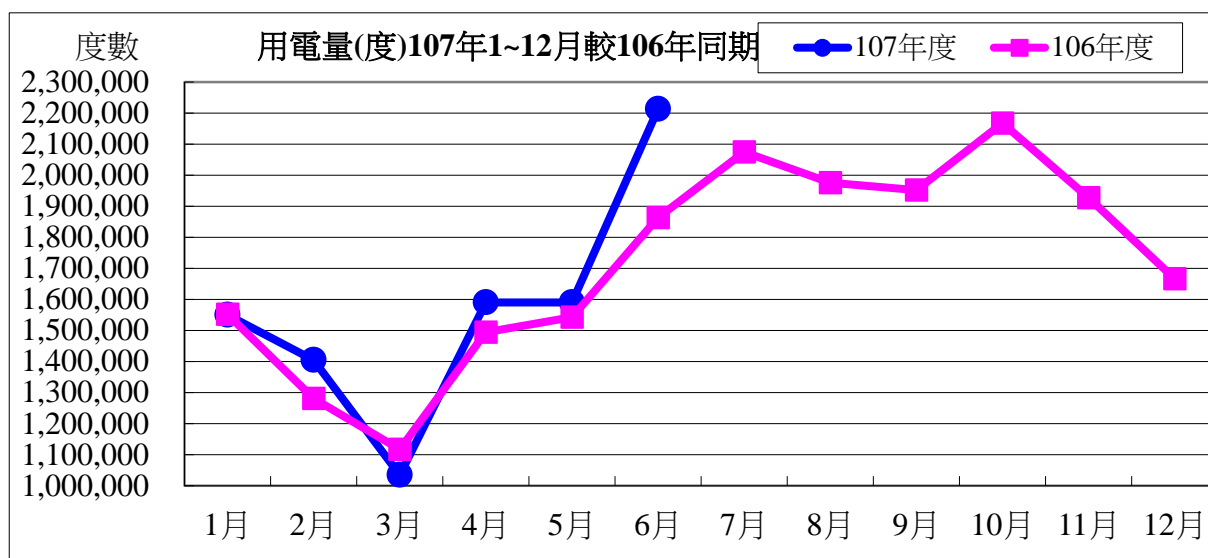
107 年度 6 月自來水用水與 106 年度同期相較

用水度	12,995 度	成長率	6.12%
用水費	164,412 元	成長率	5.96%

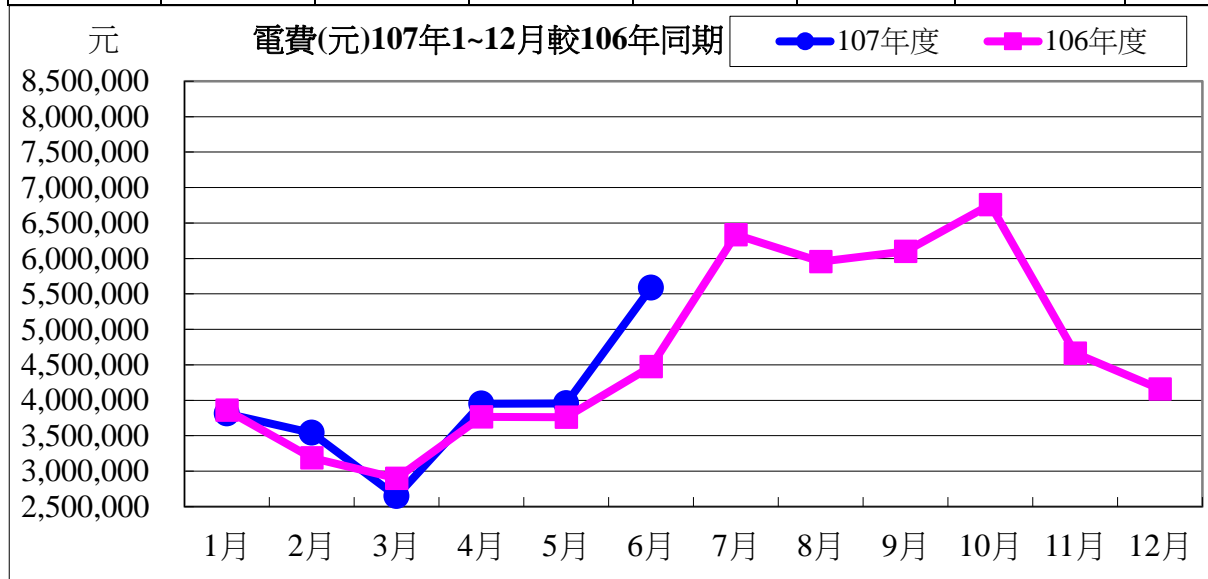
表四：107 年 6 月校內用電(量)較去年同期之變動情形

用電量	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	小計
107 年度	1,550,400	1,405,000	1,034,200	1,589,800	1,589,800	2,213,400	9,382,600
106 年度	1,552,400	1,280,600	1,116,600	1,494,000	1,543,000	1,864,000	8,850,600
相差(度)	-2,000	124,400	-82,400	95,800	46,800	349,400	532,000

用電資料來源：電力公司 107 年 5 月電費收據（計費期間：107/4/1~107/4/30）



電費	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	小計
107 年度	3,809,502	3,540,535	2,646,667	3,950,818	3,955,657	5,587,276	23,490,455
106 年度	3,861,162	3,187,691	2,899,438	3,764,809	3,759,458	4,476,906	21,949,464
相差(元)	-51,660	352,844	-252,771	186,009	196,199	1,110,370	1,540,991



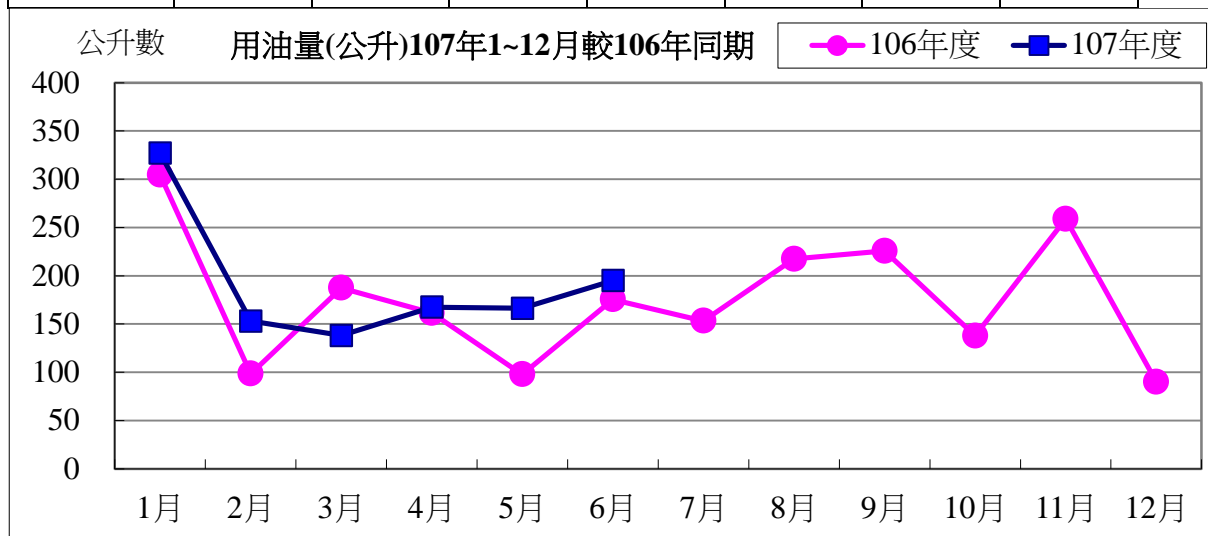
107 年度 6 月用電與 106 年度同期相較

用電度	532,200 度	成長率：	6.01%
用電費	1,540,991 元	成長率：	7.02%

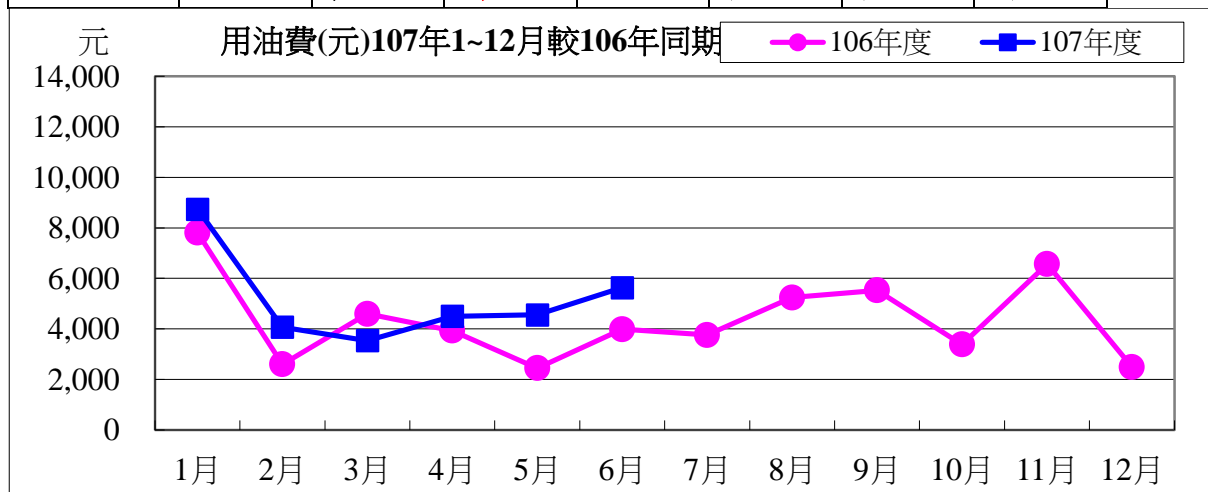
註：電費負成長原因，為臺灣電力公司分別於 104 年 4 月 1 日、10 月 1 日及 105 年 4 月 1 日，調降用電度電價；107 年 4 月 1 日起調漲用電度電價。

表五：107 年 6 月用油量與 106 年度同期相較

用油量	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	小計
107 年度	327.05	152.98	138.03	167.52	166.22	194.92	1,146.72
106 年度	304.46	98.43	187.42	161.29	97.72	175.44	1,024.76
相差(度)	22.59	54.55	-49.39	6.23	68.50	19.48	121.96



用油費	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	小計
107 年度	8,739	4,065	3,534	4,496	4,556	5,633	31,023
106 年度	7,805	2,595	4,595	3,928	2,448	3,984	25,355
相差(元)	934	1,470	-1,061	568	2,108	1,649	5,668



107 年度 6 月用油與 106 年度同期相較

用油量	121.96 度	成長率：	11.90%
用油費	5,668 元	成長率：	22.35%

附件 五 圖書暨資訊處報告事項：

一、圖書處重點彙整報告

(一)107 年 5-6 月圖書藝文諮詢服務統計

107.07.10 統計

諮詢服務類別	諮詢服務次數	抱怨申訴	諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	0	0	館際合作	65	0
圖書經費	0	0	推廣活動	68	0
館內閱覽	11	0	電腦使用問題	19	0
館藏諮詢 (實體+電子館藏)	156	0	空間借用	46	0
資料借還相關 流通	130	0	館舍環境與品質	46	1 (6/18 冷氣不冷)
圖書代尋	12	0	指示性諮詢	3	0
典藏諮詢	1	0	其他服務	0	0

(二)圖書館智慧化進展目前 1.「本校師生健康資料庫」圖資處網路組於海洋雲提供虛擬機備份待學務處提供作業；2.「圖書館預約代借智取書櫃」，目前圖書館圖系組同仁自行製作，已完成智取櫃 relay 板及相關零件採購、前端控制程式、可透過瀏覽器輸入證號至後端 SERVER 讀取相關資訊以及完成迴路開關控制；3.「ROV 模擬器建置及訓練平台」：由資工系翁世光老師製作，目前完成進行模型設計、設計建模程式、設計基本物理量計算程式。其餘各項均努力推展，希如期完成交辦。(圖資處)

(三)逐步整理中文合訂本，本年度第二批送裝之 600 冊期刊已於 6 月 14 日回館，完成點驗、加工及上架供閱等後續作業。(閱覽組)

(四)完成 4 樓論文區整架、移架作業，請全校教職員生留意各系所之架次已改變。(閱覽組)

(五)專案工作進度(校務系統組)

專案名稱	目前進度	預計完成年度
107 年行政資訊網配合勞基法修法系統增修案	1.107/5/29 完成招標議價程序。 2.107/6/13 協同廠商與各相關業務承辦人召開第一次啟動會議。	107 年

(六)雲端主機 B 級服務(免付費)，至 107 年 7 月 10 日止，硬碟空間使用約 79%(已達臨界值)。(網路組)

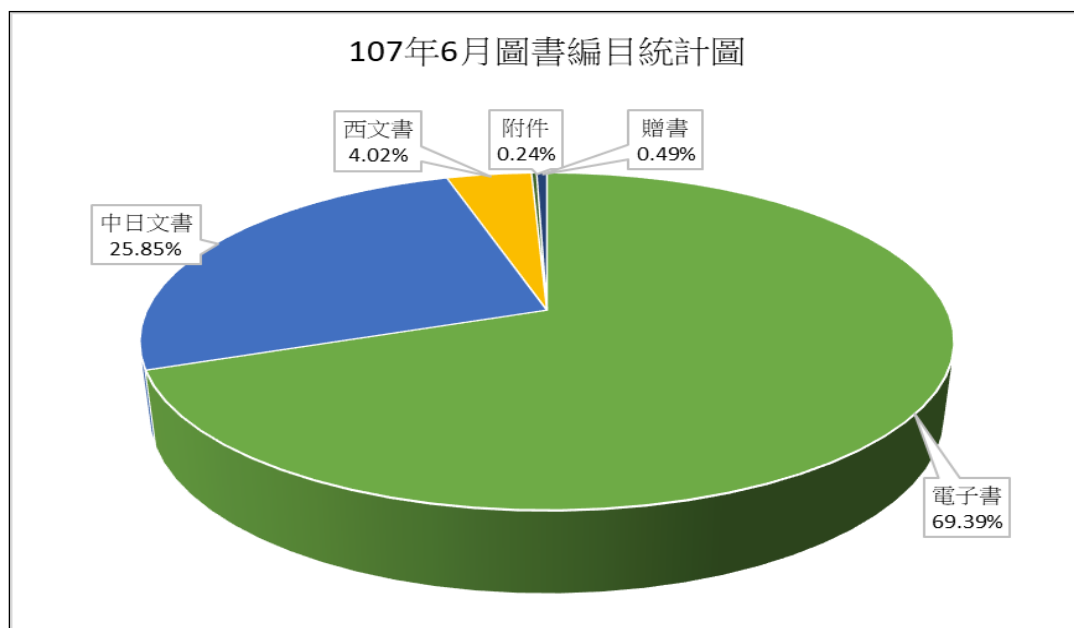
二、採編組工作報告

(一)完成 2018 西文期刊驗收作業。

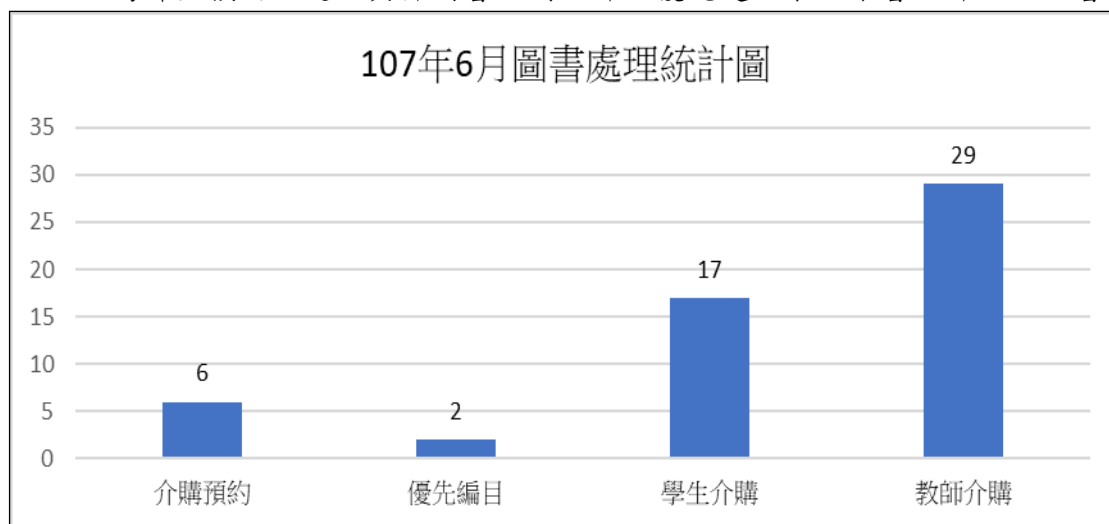
(二)針對夢幻海洋主題書區展示圖書與視聽資料等進行挑選與整理並持續徵集與採購，以強化館藏質量。

(三)針對架上書標脫落、書標破損或書標字體已褪色不易辨識圖書進行重新印製與檢視。

(四)採編組 107 年 6 月份新編圖書資料 251 冊(件)，總金額新臺幣 146,761 元，包括中日文紙本圖書 212 冊、西文紙本圖書 33 冊、贈書 4 冊及附件 2 筆，紙本新書展示即時借出 101 次。



(五)採編組 107 年 6 月份接受老師介購圖書 29 件 (其中訂購中 11 件、處理完畢已流通 5 件、送圖書館處理 12 件及本館已有電子書 1 件)；學生介購 17 件 (訂購中 10 件、處理完畢已流通 1 件、本館已有 1 件、參考本館類似圖書 4 件及本館已有電子書 1 件)，為師生預約並通知其介購書已到 6 件。優先處理未上架書 0 件，錯誤書目回報 2 件。



三、閱覽組工作報告

(一)107 年 6 月除發送圖書即將到期、逾期及預約可借 e-mail 通知外，各項業務統計如下表：

項 目	數 量
進館人次(不含全興書苑)	21,563 人次
圖書流通冊數	9,486 冊
借書人次	1,430 人次
團體視聽室借用次數	4 次/17 人次
違規停權/復權	0 人/0 人
證件申請(含校友、館合證、眷屬借書證等)	52 張
校外人士「夜間、假日無線網路服務」帳密申請	31 次
讀者資料建檔(含門禁)、更新及內碼補正	2,122 件
調閱特藏資料及罕用圖書	0 冊

預約書撤架	79 件
期刊人工借閱	5 冊
代尋圖書	7 件
新書展示	472 冊
還書箱冊數/人次	786 冊/344 人次
點收中、外文現期期刊	356 本

- (二)逐步整理中文合訂本，本年度第二批送裝之 600 冊期刊已於 6 月 14 日回館，完成點驗、加工及上架供閱等後續作業。
- (三)完成 4 樓論文區整架、移架作業，請全校教職員生留意各系所之架次已改變。
- (四)3 樓海洋主題多功能室校長已將該室命名為夢幻海洋，已於 107 年 6 月 7 日上午 11:30 行政會議結束後，進行揭牌儀式。
- (五)辦理夜間及假日借用討論室 76 件 360 人次。
- (六)於畢業典禮 6 月 9 日 18 時至 21 時，在海洋廳辦理畢業生離校查核欠書欠款事宜，未能於畢業典禮辦妥離校手續查核者，可至圖書館辦理。
- (七)自 6 月 14 日至 27 日止為期末考期，全興書苑提早至 8:10 開放，並暫停對校人士服務。
- (八)辦理 107 年已報廢之圖書資料清運，並賡續辦理圖書報廢事宜。
- (九)館舍安全與環境品質維護：
1. 每月 2 次特定區域清潔。
 2. 每日安全巡視檢測。
 3. 請修各樓層燈管、桌燈、插座及廁所等故障多處。
 4. 全館飲水機清潔。
 5. 領取衛生紙，洗手乳更換及備品。
 6. 修理 4 樓~5 樓廁所拖布盆。

四、圖書系統組工作報告

- (一)系統維護開發方面：
1. 圖資處網頁：
 - (1)修改網頁相關資訊共 8 次。
 2. 博碩士論文系統：
 - (1)6/14完成第二季定期維護作業。
 3. 圖書館智取櫃系統建置：
 - (1)進行智取櫃relay板及相關零件採購，完成前端控制程式。可透過瀏覽器輸入證號至後端SERVER讀取相關資訊，並完成迴路開關控制。
 4. 館藏系統：
 - (1)有關應用程式防火牆(WAF)採購，6月1日完成系統安裝，6月11日完成驗收作業。
 5. 機構典藏系統
 - (1)5月25~6月22日期間，新增書目389筆、全文257筆、使用人次18,304次。
- (二)電腦硬體維護：
1. 新採購公用區電腦6部，完成還原卡安裝及軟體程式安裝設定，並已上線使用。
 2. 新採購3支無線鏡像器並完成設定。提供2樓討論室借用，借用讀者可利用手持裝置，直接鏡像投射至投影機，提供讀者更多元設備使用圖書館資源。
- (三)email 系統：
1. 郵件系統5月25日至7月10日，新增673個帳號，目前帳號計40120。
 2. 6月發現有2個帳號被盜用，大量寄送垃圾信件，將封鎖被盜用帳號帳密。
 3. 5月至6月協助本校各單位以電子郵件方式，公告相關訊息予全校教職員生知悉，計

共100次。

4. 新增136個本校gmail帳號，目前帳號計5362個。

5. 信件收信分析表

	5月25~7月10日
正常信	664308 (62.1%)
垃圾信	404166 (37.7%)
病毒信	1574 (0.2%)
信件總數	665898(100.00%)

6. 教育部7月4日來函檢送107年度上半年臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練結果報告，本校演練測試結果：開啟信件0%、點選連結0%，列為成績優良單位。

(四)圖書館冷氣及發電機維護：

1. 完成全興書苑及一樓冰水送風機保養維護。

2. 6/8完成發電機保養維護。

3. 完成第2季ups設備保養維護

(五)106年建研所補助案：建築中心來函要求本校提供改善工作效益調查表，6月21日發函建築中心提供效益調查表：7月3日建研所來函，請本校擔任「既有建築物智慧化改善案例觀摩會<北部場>」之改善案例經驗分享。

(六)校園保護智慧財產權：5月初進行各單位保護智慧財產權資料撰寫通知，目前各單位已完成資料提交，本組完成資料整合並簽報上級，預計7月9日下午2時辦理106學年度第2學期校園保護智慧財產權小組會議。

五、參考諮詢組工作報告

(一)資料庫請購與管理

1. 持續更新資源探索服務系統。

2. 資料庫試用：華藝文獻相似度檢測服務(PlagChecker)、JoVE 研究實驗型影音期刊、ProQuest Research Library、ProQuest Science Premium Collection(ProQuest 平台)等，敬請把握時間，即刻體驗。

(二)圖書資訊資源利用推廣

1. 為配合教學需要，並協助學生善用本校訂購之資源，支援其學習，及蒐集論文撰寫所需參考文獻，參考組可至系所或利用圖書館資訊素養教室舉辦「圖書資源利用說明會—學會資料怎麼找」，內容包含圖書館紙本與電子資源查詢、文獻傳遞服務與館際合作、圖書資訊服務、推廣活動介紹等。欲線上申請說明會及查詢已安排課程可至「圖資處網頁—推廣活動/說明會」查詢，網址http://li.ntou.edu.tw/net_demo.php。另外，針對特定資料庫資源亦可邀請專業講師蒞校舉辦說明會，歡迎線上申請預約。5-6月份陸續進行3個場次，如下所示：

日期	單位名稱	對象	時間 / 活動地點	課程內容
107/5/29	圖資處	系所助教	2:00~3:00 圖書二館資訊素養教室	博碩士論文上傳審核說明會
107/6/4	生科系、 圖資處	全校師生	12:00~1:00 圖書二館資訊素養教室	Jove 影像型電子期刊暨教學 影音資料庫使用說明會
107/6/6	河工系	研究生	10:20~11:20 河工二館 307 室	學會資料怎麼找

2. 6月14日推出「閱讀mooInk電子書，過關大挑戰」活動。為宣傳圖資處新購買2台mooInk

電子書閱讀器及限於此平台閱讀之7本電子書，凡借閱mooInk且線上填寫問卷(包含閱讀心得、推薦電子書)者，即可領取「圖書館限定筆記本」一本。活動推出至7/9止共11人參加。

3. 推出圖書館畢業季系列活動【繫上祝福 寄語花牆】：期間自5月21日至6月30日止，達成任務者即可換取一份小禮物。

【系列一：圖書館場景特搜任務】：完成拍攝圖書館內三張照片並上傳至社群網站者即完成任務。藉由圖書館新創空間以提升入館率。共50人參加。

【系列二：繫上祝福•步步高升】：於圖書館二樓通往三樓夢幻海洋區的階梯上繫上祝福卡片即可過關。活動共計48人參與。

4. 臺北聯合大學圖書資源共享平台系列活動：為宣傳北聯大四校圖書互借平台上線，舉辦三項活動：

「好麻吉來報到，登入平台抽好禮」：活動期間自4月10日至5月31日止，登入平台成功者即獲得200元禮券抽獎機會，每月抽出1位共計2位同學中獎。

「大平台好麻吉」：活動期間與上前項相同；活動結束後抽出1名得獎者獲得「北北基好玩卡—無限暢遊一日券」。此獎項由主辦學校台北大學提供。

「跨校借書趣—週週驚喜抽」：跨校借書成功(包含臨櫃借書、代借代還)，即有資格參加抽獎並致贈文具組。活動期間自4月10日至6月16日止，共抽出27位得獎者。

(三)課程指定參考資料服務

1. 持續受理全校教師「課程指定參考資料」申請，請老師直接至圖資處網頁線上填寫「指定參考資料(Reserve Material)」申請表，由圖資處購置一定數量、陳列四樓「教師指定參考書」專區，經由館藏目錄提供以課程名稱或教師姓名查詢。若指定之參考資料，本校圖書館尚未購置，將配合採購處理作業以便新學期課程使用。歡迎多加利用。

(四)館際合作

1. 為充實圖書館教學研究資源，提昇資訊服務品質，本處與台北大學、臺北醫學大學、台大、台科大、台師大、中研院等32所單位圖書館簽訂館際圖書互借協議。歡迎師生至參考組換發證件親洽合作館借書。
2. 本處加入全國文獻傳遞服務系統(NDDS)，可以提供國內四百多所圖書館館藏文獻複印(國內複印件，博碩士論文圖書借閱由校長專款支應，全校教職員學生免付費使用)及國內圖書借閱、國外複印(自費)申請，歡迎多加利用。
3. 臺北聯合大學系統四校推出「北聯大圖書資源共享平台」免費服務。本校教職員生及有押保證金的校友借書證均可享有此項服務。「臨櫃借還」服務提供本校師生親持證件至合作館借書及還書。「代借代還」服務提供線上申請借書，取書及還書由本校圖書館代理並負責運送。5、6月累計對外借書76件、外來借書88件。歡迎多加利用共享圖書資源。

(五)107年5-6月參考諮詢組服務統計

1. 參考諮詢服務(BBS、e-mail、電話或親自到館詢問)：解答讀者有關實體館藏與電子資源利用疑問、協助資料查詢與取得、答覆推廣活動、列印/掃描、空間借用、無線上網，及圖書流通等詢問計362件。
2. 文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)：83件。
3. 文獻傳遞服務外來申請件數(複印+圖書)：16件。
4. 電子資源帳號密碼審核件數：1件。
5. 圖書互借證申請件數：14件。
6. 光碟資料庫借出次數：0次。
7. 個人研究小間申請件數：3件。

8. 討論室借用次數：272次(1201人次)。
9. 無線網路借用次數：62次。
10. 監視器調閱次數：0次。
11. 電子書閱讀器借用統計：27次。

六、校務系統組工作報告

(一)校務系統自力開發維運：

1. 教學務系統暨子系統功能維護

系統/功能名稱	需求單位	程式數	報表數	異動資料庫 表格欄位數	功能內容說明
學籍/列印學分 學程證書	招生組	0	1	0	修習科目部份需調整版面至一頁(縮小字體)。
招生考試/招生 Portal		1	0	0	修改考生報名畫面的注意事項畫面，增加連結「網址國立臺灣海洋大學-招生資訊，並顯示伺服器 IP。
學籍/列印學位 證明	進修 推廣組	0	1	0	處理特殊字體造字問題。
招生考試/成績 作業		8	0	0	依進修推廣組需求，因 107 年進修學士班招生考試，增加「錄取身分別原住民外加名額一名」方案，提供考生申請身分項目，並將方案合併於目前招生系統。
學籍/維護學生 資料	註冊 課務組	2	0	0	金融機構相關修改。
成績/列印各式 成績單	教務處	1	0	0	處理歷年成績單某些學年總修學分與修習學分無法匹配的情況。
成績/全校各系 所年級成績計 算與排名批次 執行		1	0	0	針對自動批次無法順利執行進行處理。
成績/申請更正 學年期總成績		1	1	0	修訂成績更正申請書文字。
課程評鑑/查詢 學生填答問卷 成績	學術 服務組	2	0	0	原功能僅於開放查詢日期，方可查詢問卷填答資料，改為承辦人不受時間限制，以利查看填答情形。
課程評鑑/批次 執行評鑑後統 計		1	0	0	學服組提出，修正應英所「專題討論：…」的 3 筆課程資料，並修改排程式。
課程評鑑/計算 教師學期平均 值		4	0	0	因本校教師升等係採先送審，後升等通過後再回溯至前一期認可，須釐正教師學

					期評鑑成績檔的最新職稱資料，並修改程式。
資料介接檢視表	職安中心	1	0	0	新增資料介接檢視表欄位。
程式數總計：22 報表數總計：3 異動資料庫表格欄位數總計：0					

2. 教學務系統暨子系統功能開發

系統/功能名稱	需求單位	程式數	報表數	異動資料庫表格欄位數	功能內容說明
學生宿舍管理系統/匯出學生住宿資料	住宿輔導組	2	0	0	匯出住宿保證金資料
校友中心網站/蛻變中的海大	校友中心	17	0	0	新增蛻變中的海大模組前後台程式。
程式數總計：19 報表數總計：0 異動資料庫表格欄位數總計：0					

(二)其他業務協助及諮詢服務狀況

其他業務協助		
需求單位	需求內容	匯出資料表/資料數
課外活動指導組	協助刪除一份問卷。	1 筆
註冊課務組	協助刪除 106 年度舊虛擬學號資料。	33 筆
	學生抵免資料處理	1/3
	選課抽籤資料還原	3/60000
住宿輔導組	5 月 25 日匯出 1062 住宿學生資料，提供承辦人辦理退保證金造冊作業，共 2,684 筆。	2,684 筆
學術服務組	依學術服務組需求，6 月 4 日 1062 學期列入免評鑑的畢業論文課程 2 門，及刪除 263 筆免評鑑資料。	263 筆
	6 月 13 日執行語法檢測 1062 學期教師課程評鑑成績有效否、回收率，經承辦人執行批次統計後，執行語法檢核 2,129 資料，未發現異常。	2,129 筆
	依學術服務組需求「提供教師多學期平均資料」，6 月 14 日執行語法計算全校教師有效課程六學期(1041~1062)之總平均值，匯出 791 筆資料。	791 筆
教學單位	系所承辦人提出碩博士學位系統的問題，6 月 14-19 日共修改 6 筆資料。	6 筆
生輔組	撈取藝文中心六月份工讀金資料給生輔組進行資料核對	1/11

	依生輔組需求調整六月份學號 30641026 工讀金改為不加保,因已經有加月保	1/15
	增加學習助學金金使用者權限。	4 筆
	外籍生加保名單	1969 筆
校友中心	撈取 106 應屆畢業生資料給校友中心,以便寄發給該屆校友進行相關業務需求	1/2762
教學中心	6 月份研究生學習助學金清冊	2 份
出納組	轉系生未出繳費單名單	68 筆
人事室	協助比對 5 月薪資內控作業。	4 份
諮詢服務狀況：		
電話諮詢：合計 82 件。		郵件諮詢：合計 31 件。

(三)例行性業務工作

業 務 內 容	業 務 內 容	受 理 件 數
行政資訊網	流程調整:2 件, 諮詢服務:20 件, 權限管理:5 件, 其它:3 件, 系統 bug 資料修正:1 件。	31 件
主機代管區	6/16 0:00~7:00 學校停電, 電話聯絡各代管區設備承辦人停電狀況並建議關機。	1 件
權限管理	107 年 4 月 24 日至 107 年 5 月 23 日受理本校教職員申請教學務系統功能權限(業務需求:4 件; 選讀生:1 件)。	5 件
教學務資料庫	教學務資料庫倒到測試環境	2 件

(四)專案工作進度

專 案 名 稱	目 前 進 度	預 計 完 成 年 度
107 年行政資訊網配合勞基法修法系統增修案	1.107/5/29 完成招標議價程序。 2.107/6/13 協同廠商與各相關業務承辦人召開第一次啟動會議。	107 年

七、校園網路組工作報告

(一)海洋雲

- 1.B 級雲端主機服務, 至 107 年 7 月 10 日止, 硬碟空間使用約 79%(已達臨界值)。
2. 目前常態開機狀態下約使用 73 台。

(1)目前老師申請使用情形:

通訊系張淑淨老師(AIS 海氣象資訊服務及電子海事專題課程共 2 台)
 環態所龔國慶老師(海洋鮮聞)
 電機系呂紹偉老師(學期授課教學使用共 3 台)
 應英所黃馨週老師(英語教學網站)
 資工系馬尚彬老師(學生專題)
 光電所洪文誼老師(實驗室網站)
 運輸系杜孟儒老師(雲端應用及 RFID 共 2 台)

運輸系鍾武勳老師(研究教學軟體)

電機系謝易錚老師(實驗室網頁)

(2)目前學生申請使用情形:

海大學生商會(領先創業交易平台)

郭同學學生團隊(海大資訊整合平台)

廖同學學生團隊(社團網站平台及專題研究用共 6 台)

資工研究所徐同學等 7 位(專題研究用共 11 台)

(3)目前行政/系所單位申請使用情形:

教學中心(播客系統等共 5 台)

共教中心(全校閱讀寫作系統)

文書組(無紙化會議平台)

環安組(實驗場所 e 化系統)

招生組(考試報名系統等共 4 台)

研發處(產學合作網路平台)

出納組(帳務系統資料備分)

校友中心(校友中心網站、資料庫備援主機等共 3 台)

圖資處(兼任助理助學金系統等共 10 台)

應英所(英語線上學習系統共 3 台)

電機系(申請國科會計畫評估實驗)

環安組(海大雨水公園網站)

3. 雲端硬碟至 107 年 7 月 10 日止,已有 2249 人使用(上個月 2205 人),約使用 1.21TB 空間(上個月 1.1TB)。

4. 5 月 15 日修復圖書館雲端體驗區的電腦異常無法連線問題。

5. 協助教學支援組於圖書館雲端體驗區的雲端電腦安裝電腦教室使用之軟體環境事宜,經重新佈建 VDI 系統之後已於 5 月 23 日正式使用。

6. 5 月 24 日修復 iOS APP 因憑證到期無法安裝問題。

(二)無線網路來賓帳號開通

1. 5 月 17 日修復食科系館 1 樓大廳 Wi-Fi 無法連線問題。

2. 建置學生活動中心 B1 學生社團辦公室 Wi-Fi,共建置兩部無線網路基地台,已於 5 月 24 日正式使用。

3. 協助教學中心建立 Wi-Fi 來賓帳號,供其於 4 月 28 日舉辦的簡報表達與說話溝通活動使用。

4. 協助教務處建立 Wi-Fi 來賓帳號,供 5 月 2 日至 3 日教育部實地訪評使用。

(三)DNS 設定

csmmt2018.me.ntou.edu.tw <-> 140.121.125.49

surveytme.ntou.edu.tw <-> 140.121.103.15

(四)協助資工系林清池老師處理資工 DNS 主機反解問題。

(五)6 月 9 日畢業典禮轉播,海洋廳網路中斷,是用無線網路連線方式,緊急改用中華電信上網轉播。

(六)廠商轉播現場影音不同步,以及轉播畫面無法切換,相關回覆請參閱畢業典禮檢討報告。

(七)提供 *.ntou.edu.tw 憑證供台灣海洋教育中心網頁使用。

(八)6 月 16 日 00:01:52 台電停電,05:16:32 台電復電,期間是圖資處發電機正常發電,行政大樓發電機未發電。

(九)7 月 3 日機房發現冒白煙,經檢查後發現水冷氣冷氣因水管堵塞造成溫度過高導致冷媒外洩所致,已於 7 月 5 日完成水塔與水管清洗並重灌冷媒後,已恢復正常。

八、教學支援組工作報告

(一)諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數	系統類別	諮詢維護次數	系統類別	諮詢維護次數
電腦教室	5	非同步遠距教學	6	網頁	17
公文處理	5	授權軟體	11	app	1
其他	25				

(二)例行性工作

1. TronClass

(1)如下表所示 05-06 月維持 TronClass 非同步教學平台運作

	帳號問題	系統使用	功能問題	系統重置
人次	0	3	3	0

(1)重新檢測系統 Email 設定排除無法發送 Email 通知的故障問題。

(2)作業打包下載功能無法下載的問題排除。

2. 電腦教室

	軟體安裝	程式異常	機器故障	廣播系統	其他
次數	0	1	0	1	3
處理時間(時)	0	1	0	1	3

(1)302 教室硬體廣播無法正常使用問題排除。

(2)301 教室 R1-66 和 R1-67 調整網卡設定恢復正常上網功能。

3. 校園授權軟體

(1)建立 AVG 監控中心監督各認證伺服器資安及運作狀況。

(2)校園授權軟體網站新增站內關鍵字搜尋功能。

4. 畢業典禮網頁

(1)於 5/2 上線使用。

	新增/修改頁面	程式修改
次數	9	0

5. 世界網路大學排名

(1)107 年 6 月份教學單位網域網頁總數：

系所單位	網頁數
海運暨管理學院	924
商船學系	753
航運管理學系	1490
運輸科學系	1010
輪機工程學系	256
海洋經營管理學士學位學程	159
生命科學院	836
食品科學系	6340
水產養殖學系	2200

系所單位	網頁數
材料工程研究所	335
海洋工程科技博士學位學程	2
海洋工程科技學士學位學程	98
電機資訊學院	351
電機工程學系	543
資訊工程學系	5840
通訊與導航工程學系	968
光電科學研究所	404
光電與材料科技學士學位學	341

		程(學系)	
生命科學暨生物科技學系	7935	人文社會科學院	733
海洋生物研究所	588	應用經濟研究所	1280
食品安全與風險管理研究所	61	教育研究所	1400
海洋生物科技博士學位學程	105	海洋文化研究所	1650
海洋生物科技學士學位學程	230	應用英語研究所	902
海洋科學與資源學院	120	師資培育中心	1580
環境生物與漁業科學學系	469	人文社會教學研究中心	108
海洋環境資訊系	2780	海洋文創設計產業學士學位學程	571
地球科學研究所	995	海洋法律與政策學院	314
海洋事務與資源管理研究所	1000	海洋法律研究所	499
海洋環境與生態研究所	1430	海洋觀光管理學系(學士學位學程)	920
海洋資源與環境變遷博士學位學程	20	海洋法政學士學位學程(學系)	452
工學院	298	海洋政策碩士學位學程(研究所)	71
機械與機電工程學系	1180	共同教育中心	133
系統工程暨造船學系	900	海洋中心	679
河海工程學系	7230	臺灣海洋教育中心	3680

網頁總數公式說明：

指標	搜尋引擎	搜尋語法	範例說明
Size	Google	site : tsweb.ntou.edu.tw (針對不同系所查詢 僅需修改網域名稱)	在 google 搜尋引擎搜尋 「site:tsweb.ntou.edu.tw」， 即可得到運輸科學系網域之網 頁總數

(2) 搜尋筆數是依據各系所網域「網頁數」做為指標，故增加網站內容為提升搜尋筆數的主要方式。

針對網頁數超過1萬的系所，查看其 google 搜尋結果，分析出現頻率較多的連結後，歸納出以下幾種原因。其中一至三項不建議使用，因為該方法並非真正增加系所網頁的內容；四至八項則可推薦給網頁數較少的系所參考：

A. 網址加入時間參數：同一個網頁只要瀏覽的時間不同，伺服器便會產生快

取網頁，google 會因網址不同而辨識為不同的網頁。

B. 留言版遭洗版。

C. 加入搜尋功能：搜尋時只要關鍵字不同，伺服器就會產生快取網頁，因此會增加網頁數。

D. 建立公告系統且每筆有獨立連結。

E. 放置系所相關規章、辦法、表格、申請書等。

F. 建立活動花絮專區：系所活動相關照片。

G. 放置教師本身相關著作檔案。(與機構典藏系統性質相似)

H. 放置課程相關資訊、學生報告檔案。(與 moodle 性質相似)

另外該指標是以網域為單位，將放置於非系所網域的網頁，遷移回系所網域內，即可增加網頁數。因放置在非系所網域的網頁，統計時並不會計算在該系所下。

(三)協助秘書室修改出版中心頁面資料。

附件 六 國際事務處報告事項：

一、國際合作組

(一)外國學生招生

1. 6月20日完成107學年度外籍生舊生獎學金甄審會議。
2. 6月22日至27日由張校長率國際處李耕輔專員至緬甸參與第三屆緬甸高等教育展與校長圓桌論壇會議。
3. 6月持續設計僑生與外籍生招生用文宣與教育展背板。
4. 截至6月30日已有50件有效申請件，並回覆近30位外籍學生入學申請之詢問。為有效拓展外籍生招生採隨到隨審制，已協助2名獲得外部獎學金之學生入學申請。已分別協助河海工程系碩士班之Karen Patricia Garcia Angulo與資訊工程系學士班之Stella Valerianna Jamari入學審查。國際處協助寄發入學許可協助學生申請外部獎學金。目前持續協助外部帶獎學金申請之博士生申請事宜，並持續辦理隨到隨審之外籍生(非博士學位)申請事宜，目前已有46位學生獲得錄取。
5. 6月本校校友薛英林學長持續協助招生越南籍外籍生至本校就讀事宜。

(二)國際、大陸地區學術參訪交流

1. 辦理6月24日莊季高副校長赴福州大學交流暨參加畢業典禮事宜。
2. 7月10日日本琉球大學許翼軒代表與沖繩縣產業振興公社台北事務所所長吉永亮太至本校討論兩校合作事宜。
3. 辦理張清風校長、陳歷歷研發長、劉擎華副主任、陳鴻鳴老師、徐德華研究員7月19-22日赴浙江參加「東海-臺灣海峽漁業科技論壇」事宜。5月14日至15日辦理廈門大學嘉庚學院戴一峰副校長一行11人來訪交流事宜。
4. 辦理張清風校長7月22-24日赴江蘇參加淮海工學院主辦之「一帶一路」連台海洋經濟交流合作研討會事宜。

(三)國際、大陸地區學術交流合約締結

1. 6月21日完成本校與印度喀拉拉漁業與海洋大學簽訂合作備忘錄。
2. 6月21日完成本校與印度SRM大學簽訂合作備忘錄。
3. 6月21日完成本校與印度Chandigarh大學簽訂合作備忘錄。
4. 6月持續與印度Khallikote大學磋商簽訂合作備忘錄事宜，預計將於7月完成合約交換與簽訂事宜。
5. 6月持續追蹤與日本三重大學簽訂合作備忘錄事宜。
6. 6月30日完成本校與日本芝浦大學簽訂合作備忘錄事宜，預計7月完成合約傳遞事宜。
7. 6月持續與泰國—台灣(BDI)科技學院磋商簽訂兩校合作備忘錄事宜。

(四)交換生事項

1. 辦理菲律賓伊莎貝拉州立大學(Isabela State University)大學部學生1名申請蒞本校養殖系短期研修。
2. 辦理法國里爾大學(Lille University)大學部1名交換學生申請107學年度第1學期蒞本校海洋系進行短期研修事宜。
3. 辦理德國維爾茲堡-斯韋因富特科技大學(University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt)大學部1名交換學生申請107學年度第1學期蒞本校航管系進行短期研修事宜。
4. 辦理香港理工大學(The Hong Kong Polytechnic University)大學部1名交換學生申請107學年度第1學期蒞本校航管系進行短期研修事宜。

(五)其他專案事項

1. 106學年度(2017-2018)國際體驗學習計畫：
(1)本學年度招募57位學生參與本計畫，擬推派46人赴外執行計畫(航管系大學部

10 名、觀光系大學部 1 名、教育研究所 1 名、食科系大學部 5 名、運輸系大學部 5 名、環漁系大學部 6 名、法政系大學部 3 名、海洋系大學部 4 名、生科系大學部 4 名、養殖系大學部 7 名)。

(2) 業已於 1 月 2 日完成第一階段學生報告書審查作業。

(3) 活動執行期間為 107 年 6 月底至 8 月底。

2. 2018 年暑期美加研習營

(1) 2018 年美國詹姆斯麥迪遜大學暑期研習營

A. 活動時間：107 年 6 月 30 日至 107 年 7 月 30 日。

B. 報名情況：計 11 位學生報名參與本計畫(航管系大學部 4 名、養殖系大學部 1 名、食科系大學部 3 名、生科系大學部 1 名、機械系大學部 1 名、通訊系大學部 1 名、法政系大學部 1 名、文創系大學部 2 名)。

(2) 2018 年美國羅德島大學暑期研習營

A. 活動時間：107 年 7 月 1 日至 107 年 7 月 30 日。

B. 報名情況：計 13 位學生報名參與本計畫(航管系大學部 4 名、運輸系大學部 4 名、商船系大學部 1 名、海洋系大學部 3 名、光電系大學部 1 名)。

(3) 2018 年馬來西亞登嘉樓大學暑期研習營

A. 活動時間：107 年 8 月 5 日至 107 年 8 月 18 日。

B. 報名情況：由本校海洋生物科技學士學位學程陳永茂老師及 18 名學生組團參與。

C. 行前訓練：擬於 107 年 7 月 16 日假海事大樓 216 教室舉行行前說明會，並邀請張清風校長與師生座談。

(4) 業於 107 年 5 月 23 日假國際處會議室舉行第二次行前說明會，擬進行招生工作之訓練。

3. 馬來西亞芙蓉中華中學志工團：

(1) 活動時間：107 年 7 月 3 日至 8 月 1 日，計 29 天。

(2) 報名情況：計 4 位學生報名參與本計畫(航管系碩士班 2 名、河工系大學部 1 名、機械系大學部 1 名)。

4. 2018 年暑期陸生海洋夏令營

(1) 本年度提供 A、B 兩項行程供大陸地區姊妹校選擇：

A. A 行程：107 年 7 月 29 日至 8 月 4 日，計 7 天。

B. B 行程：107 年 7 月 29 日至 8 月 7 日，計 10 天。

(2) 報名情況如下：

A. A 行程：計 13 人報名(中國海洋大學 9 名學生與 1 名隨隊師長、南通大學 2 名學生、海南熱帶海洋學院 1 名學生)。

B. B 行程：計 44 人報名(上海海洋大學 20 名學生與 1 名隨隊老師、廣東海洋大學 20 名學生與 1 名隨隊老師、海南大學 2 名學生)。

(3) 業於 107 年 5 月 30 日、6 月 13 日、6 月 20 日辦理營隊工作人員訓練。

二、國際學生事務組

(一) 僑生及港澳生參訪

1. 預定 6 月 21 日接待香港聖芳濟各書院，共計 40 位師生。

2. 預定 7 月 3 日接待香港迦密愛禮信中學。

(二) 僑生及港澳生招生

1. 為提供更多元化的招生管道與觸角，本校 108 學年度單獨招生管道業於 5 月 22 日正式加入台大 10 校聯合單獨招生聯盟。

2. 預定 7 月 22 日至 8 月 1 日派員參與 2018 年馬來西亞臺灣高等教育展。

3. 預定 11 月 1 日至 11 月 4 日派員參與 2018 年香港臺灣高等教育展。
4. 107 學年度僑生及港澳生單獨招生第一階段錄取 35 人，第二階段目前共計錄取 5 人，另尚有 5 位準備進入系所審查。107 學年度個人申請錄取人數共計 64 人；107 學年度聯合分發第 1 梯次共計 13 人、第 2 梯次共計 2 人、第 3 梯次計 1 人錄取；學生皆已寄發郵件及 e-mail 通知。依國家別建立新生群組，並由僑聯社及國際處持續與學生保持聯繫，詳如下表列。

入學管道	107 學年度錄取人數	106 學年度錄取人數
單獨招生第一梯次	35	17
單獨招生第二梯次	5(截至 5 月 24 日)	15
個人申請(學士班)	64	62
個人申請(碩士班)	11	7
聯合分發第一梯次	13	8
聯合分發第二梯次	2	4
聯合分發第三梯次	1	3
聯合分發第四梯次	尚未放榜	3
聯合分發第五梯次	尚未放榜	9

(三)境外生輔導

1. 業於 5 月 12 日舉辦「定向趣味運動會」聯誼活動，促進陸生與本地生、境外生交流，順利達成。
2. 擬於 5 月 31 日配合學務處住輔組辦理宿舍慶端午活動，目前計有 30 名外國學生報名參與。
3. 擬於 6 月 7、8 日各有 4 名外國學生至國立基隆高級海事職業學校、基隆市私立培德高級工業家事職業學校參與「大手牽小手」活動，擬於活動中進行外國學生所屬國文化、地理及美食介紹。
4. 擬於 6 月 9 日協助辦理畢業典禮外國使節接待，共計邀請 8 個國家使節，截至 5 月 28 日計有 2 個國家使館(貝里斯、海地)回覆參加，預計於 6 月 1 日前致電詢問來校參與之意願。
5. 擬於 6 月 13 日辦理外國學生歡送會，本學年共計有 23 名畢業生，會中邀請畢業生指導老師共同與會，讓外國學生感受在台求學之情誼。
6. 擬於 6 月 23 日參與基隆市海洋老鷹嘉年華活動，計有 20 名外國學生報名參與。
8. 擬於 7 月上旬與基隆市 3 所國小辦理夏令營活動，計有 12 名外國學生報名參與。
9. 大陸畢業生共學士 4 名其中 2 名為航運管理學系黃暢同學、機械與機電工程學系高新宇同學因申請就讀研究所分別提早於 5 月 26 日與 6 月 1 日離校出境，已協助完成入台證換證程序。
10. 本學期 1 名大陸短期交換生(上海海事大學胡宏楊)申請提早返回大陸完成課業學習，故於 5 月 22 日前完成各項離校手續，準時出境。
11. 至 5 月 18 日止，合計共陸生 6 人申請傷病醫療險理賠。

附件 七 秘書室報告事項：

(一)各項會議

1. 行政會議

- (1)106 學年度第 2 學期第 4 次行政會議業於 107 年 6 月 7 日上午 9 時於行政大樓二樓演講廳召開完畢，本次會議討論相關法規擬訂與修正等計 2 案。
- (2)會議紀錄於陳核後以電子郵件寄送一、二級單位、行政單位副主管及秘書存參，並於行政資訊網及無紙化會議系統公告，且以郵件提醒各教職員同仁上網參閱。會議紀錄載有各行政單位報告事項及提案決議，若有全校性或涉及各教職員工生權益事項，惠請相關單位儘速辦理，並將訊息傳達所屬教師及同仁知悉。
- (3)行政會議決議執行情形追蹤表發送各相關單位填復執行情形，本次(含未結案件)追蹤情形計有教務處 3 案、研發處 2 案、總務處 1 案、圖資處 2 案、國際處 1 案、人事室 1 案及海運學院 1 案。

2. 校務會議

- (1)本室業於 6 月 15 日函請各單位推選 107 學年度校務會議代表及各常設委員會委員，本次推選代表之任期自 106 年 8 月 1 日起至 107 年 7 月 31 日止。請各相關單位於 7 月 30 日(星期一)前依法產生各類代表並將名單彙整後擲交秘書室。
- (2)107 學年度第 1 次校務會議暫定於 107 年 11 月 22 日(星期四)召開，各單位如有提案，應依行政程序經法規委員會或校務發展委員會審議通過後提送，請預為規劃作業時程。

(二)行政效能

1. 行政品質評鑑

106 學年度行政品質評鑑委員會議業於 107 年 6 月 14 日中午 12 時整於行政大樓 4 樓會議室召開，關於委員建議事項之改善進度，本組將於每學年進行追蹤列管。

2. 績效型補助款衡量指標

106 年度本校績效型補助款衡量指標未達最高分者計有 2 項，107 年 5-6 月改善執行情形(如附件 1 第 130 頁)所示。

3. 財務控管

- (1)本校 107 年 5 月份資本支出執行率為 111.29%，執行情形表業於 107 年 6 月 5 日報部。
- (2)本校 107 年 6 月份資本支出執行率為 107.48%，執行情形表業於 107 年 7 月 3 日報部。

(三)內部控制與稽核

1. 107 年校務基金稽核計畫已簽奉校長核定，稽核資料期間為 106 年 7 月 1 日至 107 年 6 月 30 日，稽核日期及項目在與受稽核單位洽商後，於稽核日前 1 週以書函通知。
2. 本校因故損毀或遺失之帳列財產，其報廢程序係由審計機關核定，非本校權責，不宜刻意延宕至最低使用年限後由本校核定報廢。可儘速檢具相關文件(請參閱本校總務處保管組網頁)陳報審計機關核定報廢，解除保管責任，避免違反審計法，逾越審計部審核權限而招致議處。(「各機關財物報廢分級核定金額表注意事項」3. 各機關經管現金、票據、證券、財物或其他資產，如有遺失、毀損或其他意外事故而致損失之報損報毀案件，除個別特殊事項，徵得審計機關同意者外，不得依據本表之程序辦理，應依照審計法施行細則第四十一條之規定加予切實調查，並檢具處理意見轉請審計機關審核。)

二、校友服務中心

(一)更新校友資料庫資料人次統計共 180 筆。

統計區間：自 107 年 5 月 26 日至 107 年 7 月 11 日止

更新校友資料來源明細	更新筆數
1. 申辦校友卡證校友資料更新	19
2. 申辦借書卡校友資料更新	7
3. 辦理畢業證書及成績單校友資料更新	6
4. 捐款單校友資料更新	40
5. 聯絡校友同步更新資料	2
6. 花蓮縣校友會會員名單	74
7. 台北聯大校友會青年聯誼活動報名表	20
8. 國立臺灣海洋大學 83 學年度畢業通訊錄	12
合 計	180

(二)海內外校友會及系所友會服務

1. 6 月 2 日航管 EMBA 碩專班迎新送舊活動假基隆彭園餐廳舉辦，場面熱鬧非凡，新舊與師長及校友會互動熱絡，活動順利圓滿。
2. 6 月 9 日臺中校友會假客家本色餐廳辦理第八屆第七次理監事會議，討論有關校慶遊、高爾夫球賽、傑出校友提報等事宜。
3. 6 月 15 日輪機系友會假高雄漢王洲際飯店辦理 107 年度第二次理事會議，並於會後理系友聯誼餐敘，張校長亦蒞臨指導，席開 9 桌，高雄多位第一屆畢業之輪機學長也出席盛會，活動溫馨熱鬧。
4. 6 月 23 日花蓮校友會會員大會假東海岸裝卸股份有限公司辦理，許多年輕的校友加入為花蓮校友會注入新血。
5. 6 月 23 日至 24 日航管 EMBA 校友會舉辦理監事聯誼與參訪花蓮校友會活動，兩會熱互動充份展現海大人深厚的情誼。
6. 6 月 23 日臺北聯合大學系統校友聯合會假臺北松菸辦理青年聯誼活動，四校約 50 友出席，希望藉由辦理聯誼活動，擴展校友生活圈認識新朋友。

(三)校友活動

1. 6 月 7 日「曾國棟助修獎學金頒獎典禮」由曾國棟學長親臨本校頒獎，今(107)年獲獎學生計 14 位，獎金共計新臺幣 11 萬 5,000 元整。曾學長在演講中勉勵所有同學勇於突破現況，現場同學獲益良多。
2. 6 月 7 日陪同莊副校長、校友總會校友合作委員會林見松召集人、張淵翔委員拜訪王光祥總會長，討論有關校友總會辦理本校 65 週年校慶辦桌及製作紀念酒事宜，確認辦桌廠商及經費等執行事項。
3. 6 月 10 日臺中校友會辦理台南生態藝術一日遊活動，參觀台江生態文化園區及奇美博物館，活動約 30 人參加，校友攜眷踴躍出席，活動圓滿成功。
4. 6 月 15 日陪同校友總會校友活動委員會劉立仁副召集人、李業忠委員、臺中校友會林坤田副理事長南下高雄至召集人蔡俊雄學長公司討論 65 週年第十屆校友盃高爾夫球賽辦理事宜，今(107)年度高球賽將在高雄假信誼高爾夫球場辦理，辦理日期為 107 年 9 月 29 日。
5. 6 月 19 日假第二演講廳辦理「能源航運獎學金頒獎典禮」，今(107)年獲獎學生計 25 人，每人新臺幣 2 萬元整，能源航運船務部副理伍幼邨學長（104 海法所）出席頒獎典禮並與學生座談交流進行經驗分享。
6. 7 月 6 日陪同傑出校友專書採訪團隊王御風老師至校友總會傳承輔導委員會召集人曾俊鵬學長公司進行採訪進度會議，預計 7 月 17 日會議時確定書籍版型及風格。

(四)校友及來賓接待服務

6 月 9 日本校畢業典禮，校友總會洪英正榮譽理事長、台北校友會曾俊鵬理事長宜蘭校友會陳國棟理事長、高雄校友會蔡俊雄理事長均蒞臨盛會，校友中心協助接待。張

彰華學長專程自美國返回母校演講勉勵全體畢業生。

(五)捐贈收入統計及募款相關業務

本校校務基金(自107年5月26日至107年7月11日止)捐贈明細如(如附件2第133頁)，共82筆捐贈累計金額新臺幣2,111,103元、美金1,500元。

(六)捐贈致謝業務

1. 寄送捐款收據、捐贈明細表(捐物)及由校長親簽之感謝信函共70件。
2. 102年10月起熱心捐款校務建設累計達新臺幣10萬元之捐贈者及106年度起捐款及捐物達新臺幣50萬元以上之捐贈者，將銘刻葉片永誌於行政大樓一樓一涓滴成流終為海大之捐款芳名牆上，累計至107年3月28日，共154片金葉子。

(七)校友資料庫及相關網站業務

1. 校友資料更新共計180筆。
2. 協助校友企業刊登徵才服務及店家優惠資訊於校友服務中心網頁、「海大校友臉書社群網站」、「海大校友臉書粉絲團」、「海洋大學校友會 NTOU Alumni 社團」、「海大校友-噗浪」、「海大校友-推特」及「職涯發展專區」各3件。
3. 更新校友活動花絮及參訪相簿6本。
4. 主動關懷校友平臺寄發電子生日卡共計4,069筆。

(八)推廣校友卡證、成績單及學位證書申請服務

1. 持本校校友卡者，可於本校推廣教育、體育場以及特約商店享優惠折扣服務，107年5月26日至107年7月11日止共計19人申請，總計申請人數達3,810人。
2. 校友借書證107年5月26日至107年7月11日止共計7人申請，總計申請人次達876人。
3. 107年5月26日至107年7月11日止共代辦成績單及學位證書等共計9件。

(九)特約商店

1. 本校特約商店總計152家。
2. 特約商店續簽合約計4件：
「財團法人陽明海運文化基金會陽明海洋文化藝術館」#039(基隆市，文教類)提供票價優惠。
「河堤時尚旅店」#064(屏東縣，旅宿類)提供住宿折扣優惠。
「忠生中醫診所」#082(基隆市，醫療類)提供商品折扣優惠。
「權威隱形眼鏡行」#115(基隆市，其他類)提供商品折扣優惠。
3. 107年5月26日至107年7月11日更新店家優惠資訊內容共4件。

特約商店網頁：

[http://www.alumni.ntou.edu.tw/special_store.php?p_area=&p_kind=&p_keywor
d=](http://www.alumni.ntou.edu.tw/special_store.php?p_area=&p_kind=&p_keyword=)

(十)其他

6月21日本中心與校慶辦桌廠商長榮桂冠進行第一次場勘，瞭解育樂館周邊場地及空間使用事宜，並與廠商及校友總會校友活動委員會張淵翔委員進行會議，討論相關執行事項。

三、新聞公關

(一)綜合業務

1. 107年5月29日至107年7月12日發行17則海報電子報新聞，詳見電子報，網址：
<http://blog.ntou.edu.tw/oceannews/>。
2. 107年5月29日至107年7月12日發布中央通訊社訊息平臺新聞訊息17則。
3. 各單位如需新聞服務，請上網下載新聞服務申請表，網址：
<http://blog.ntou.edu.tw/oceannews/>，並依說明辦理。

4. 107 年 5、6 月各類與本校相關之平面媒體、網路新聞報導分別為 100 則、111 則，剪報資料已陸續上網，如有需要可上網查詢下載，網址：<http://blog.ntou.edu.tw/~vodka/main.php>。
5. 更新及維護本校校長室網頁、海大電子報網站系統、LED 電視牆。
6. 107 年 5 月 29 日至 107 年 7 月 12 日共受理 LED 電視牆風雨走廊 26 件、濱海校門 25 件、工學院 5 件申請案。LED 服務申請表請上網下載，網址：<http://www.pr.ntou.edu.tw/>，歡迎大家多加利用。

(二)媒體服務

1. 107 年 5 月 29 日至 107 年 7 月 12 日發布 21 則新聞稿、採訪通知。
2. 107 年 5 月 29 日至 107 年 7 月 12 日安排媒體採訪、配合媒體專題報導 9 件。

四、校史博物館

- (一)參觀人數自 103 年 10 月 1 日起算，截至 107 年 7 月 5 日止共計 9,867 人。
- (二)學校網頁之海大校景照片及歷史照片持續更新。
- (三)明信片商品第二系列-彩夢興創，印製完成。
- (四)海洋貢獻獎展示牆面更新，新增第四屆及第五屆得主，已完成設計稿，預計 7 月中更新。

五、出版中心

(一)IMO 初級航海英語會話

1. 五南圖書門市海大鋪貨數量為 200 本，開學後本校學生得以成本價購書，目前庫存剩 113 本。
2. 五南文化廣場鋪貨至全省門市共計 200 本，目前清查庫存為 180 本。

(二)傑出校友專書

傑出校友專書文稿委由出版中心委員王御風老師團隊編寫，文稿已大致完成，出版中心收到確認完成文稿及照片檔案後，即進行後續編印工作，預計 9 月底完成印製。

(三)海洋科學概論及其時代議題

海科概論作者群已完成文稿格式修改，出版中心已與數家出版社洽談合作事宜，待各廠商估價完成後，進行後續出版事宜。

本校 106 年度績效型補助款衡量指標_107 年 5-6 月改善情形彙總表

追蹤彙整單位：秘書室秘書組

類別	衡量項目	指標訂定依據 或說明	計算分數說明	106 年度 分數	具體改善措施或其他說明
壹、 配合教育部施政重點	一、 節能措施 (總務處)	配合行政院 100 年 5 月 23 日院臺經字第 1000096737 號函核定「政府機關及學校四省專案計畫」，其每年用電量以負成長為原則，並以 96 年為基期年，至 105 年總體節約能源以	1. 自評 EUI 較前一年度負成長 5% (含)以上者：10 分。 2. 自評 EUI 較前一年度負成長大於 3%，未滿 5%者：8 分。	106 年度 EUI 值 99.88， 105 年度 EUI 值 101.92， 減少 2.02%。故	一、用電量相較（教育部 106 年 3 月 17 日臺教資(六)字第 1060036910A 號函核定樓地板面積 206,411 平方公尺） (一) 107 年 1~6 月用電為 9,382,600 度，EUI 為 45.46。 (二) 106 年 1~6 月用電為 8,850,600 度，EUI 為 42.88。 (三) 107 年 1~6 月較 106 年同期用電量正成長 532,000 度(6.01%)。 (四) 107 年 1~6 月較 106 年同期電費正成長 1,540,991 元(7.02%)。
	衡量指標				

本校 106 年度績效型補助款衡量指標_107 年 5-6 月改善情形彙總表

追蹤彙整單位：秘書室秘書組

類別	衡量項目	指標訂定依據 或說明	計算分數說明	106 年度 分數	具體改善措施或其他說明									
	EUI 相較前 一年或基 準年之執 行情形評 定分數	10%為目標。	3. 自評 EUI 較前一年度為零成長或負成長未滿 3%者：5 分。 4. 自評 EUI 較前一年度為正成長，自評 EUI 較基準年負成長 4%(含)以上者：3 分。 5. 自評 EUI 較前一年度為正成長，自評 EUI 較基準年未達負成長 4%(含)以上者：0 分。	自評 EUI 較前一年度為零成長或負成長未滿 3%，分數為 5 分。	二、具體改善措施 (一)各冷氣機自 18 時起至翌日 6 時，每 2 小時停電 5 分鐘。 (二)依 103.5.8 行政會議決議，各單位新購冷氣機出廠即設定最低運轉溫度為 25℃。 (三)利用行政資訊網宣導節約用電、冷氣機依行政院規定設定適宜溫度(26℃~28℃)、定期清洗濾網及隨手關燈。 (四)規畫修繕「電能需量節能監控管理系統」隨時監測全校用電，必要時配合卸載尖峰用電。 (五)中午休息關燈半小時。 (六)規畫籃球場照明由 1000 瓦複金屬燈更新為 300~500 瓦 LED 節能照明燈具。 (七)全校飲水機共 149 台，扣除學生宿舍用餘 84 台實施節能停機，自每日 22 時起至翌日 7 時止，星期日全天停機。									
	十、 資本門預 算執行 (主計室)	行政院要求各機關資本門預算執行率需達 90%以上，爰依各校資本門支出執行情形。	1. 當年度可支用預算數達 3 億元： (1)資本門預算執行率達 90%以	106 年度 執行間計 有 11 個月 未 達 標	106 年 5-6 月資本支出執行率如下： <table><tr><th>月份</th><th>資本支出執行率</th><th>是否達 90%以上</th></tr><tr><td>10605</td><td>111.29%</td><td>是</td></tr><tr><td>10606</td><td>107.48%</td><td>是</td></tr></table>	月份	資本支出執行率	是否達 90%以上	10605	111.29%	是	10606	107.48%	是
月份	資本支出執行率	是否達 90%以上												
10605	111.29%	是												
10606	107.48%	是												
	衡量指標													

本校 106 年度績效型補助款衡量指標_107 年 5-6 月改善情形彙總表

追蹤彙整單位：秘書室秘書組

類別	衡量項目	指標訂定依據 或說明	計算分數說明	106 年度 分數	具體改善措施或其他說明
	資本門預算執行情形		<p>上：10 分。</p> <p>(2)資本門預算執行率 80%以上未達 90%:8 分。</p> <p>(3)資本門預算執行率 70%以上未達 80%:6 分。</p> <p>(4)資本門預算執行率 60%以上未達 70%:4 分。</p> <p>(5)資本門預算執行率 50%以上未達 60%:2 分。</p> <p>(6)資本門預算執行率未達 50%:0 分。</p>	<p>準，平均資本支出執行率為 70.54%，分數為 6 分。</p>	<p>一、土地改良物執行數較預算分配數增加 3,936 千元，主要係育樂館邊坡坍塌工程進度較預計提前。</p> <p>二、房屋及建築執行數較預算分配數增加 8,251 千元，主要係「海洋生物培育館新建工程」估驗款較預計增加所致。</p> <p>三、機械及設備執行數較預算分配數減少 6,821 千元，主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，目前正依計畫辦理中。</p> <p>四、交通及運輸設備執行數較預算分配數增加 1,902 千元，主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，積極辦理交貨及核銷作業。</p> <p>五、什項設備執行數較預算分配數減少 1,494 千元，主要係購置教學研究用圖書設備目前正依合約履行中。</p>

國立臺灣海洋大學校務基金捐贈明細表

統計區間：106.5.26-107.7.11

編號	日期	姓名	金額	用途
1	5 月 28 日	彭亮萬	\$3,200	運輸系系友會獎勵英語測驗
2	5 月 28 日	楊映煌	\$2,400	輪機系系務推展
3	5 月 28 日	余佩蓉	\$350	資工系系務推展
4	5 月 28 日	吳瑩瑩	\$1,000	畢聯會
5	5 月 28 日	熱心人士	\$3,200	運輸系系友會獎勵英語測驗
6	5 月 30 日	財團法人劉羅柳氏文教基金會	\$10,000	財團法人劉羅柳氏文教基金會獎學金
7	5 月 31 日	顏文義	\$23,000	食科系系友會使用
8	5 月 31 日	蔡登俊	\$30,000	航管系系學會
9	6 月 5 日	昇達科技(股)公司	\$25,000	電機所電子物理實驗室研究生獎助學金
10	6 月 5 日	昇鴻建設開發(股)公司基隆分公司	\$10,000	海大帆船隊
11	6 月 6 日	花蓮縣國立臺灣海洋大學校友會	\$10,000	花蓮縣國立臺灣海洋大學校友會林玉峰學長紀念獎學金
12	6 月 6 日	王天楷	\$16,000	學生社團敬拜讚美社
13	6 月 8 日	中華海洋生技股份有限公司	\$100,000	中華海洋生技公司獎助學金
14	6 月 11 日	財團法人金車文教基金會	\$30,000	社會服務團辦理 107 夏令南山國小服務營
15	6 月 11 日	黃旭燦	\$10,000	海洋系獎助學金
16	6 月 11 日	熱心校友	\$3,000	支持大學生短期出國進修計畫
17	6 月 12 日	財團法人金車文教基金會	\$30,000	學生社團-海雁服務隊
18	6 月 12 日	海洋大學夜間部 77 級 B 班	\$20,000	航管系專用

編號	日期	姓名	金額	用途
19	6 月 12 日	李明鐘	\$30,000	海運學院惜福餐券獎助學金
20	6 月 13 日	張屏北	\$3,200	運輸系系友會獎勵英語測驗
21	6 月 14 日	財團法人漢儒文化教育基金會	\$10,000	學生社團-博幼社、海雁服務隊
22	6 月 14 日	財團法人華儒青年關懷基金會	\$10,000	學生社團-博幼社、海雁服務隊
23	6 月 14 日	台北市國立臺灣海洋大學校友會	\$440,000	台北市國立臺灣海洋大學校友會 關懷弱勢學生安心就學助學金
24	6 月 14 日	台灣美利堅驗船有限公司	\$59,180	美國驗船協會 ABS 獎學金
25	6 月 19 日	呂佳揚	\$1,000	關懷弱勢學生安心就學助學金
26	6 月 19 日	熱心校友	\$500	不指定用途之校務基金
27	6 月 19 日	王和盛	\$1,000	通訊系學會球類運動
28	6 月 19 日	黃謝田	\$500	養殖系學生社團活動
29	6 月 19 日	陳毅	\$1,000	關懷弱勢學生安心就學助學金
30	6 月 19 日	熱心校友	\$1,000	不指定用途校務捐款
31	6 月 19 日	何朝和	\$1,000	關懷弱勢學生安心就學助學金
32	6 月 19 日	賴仁旺	\$1,000	關懷弱勢學生安心就學助學金
33	6 月 19 日	洪昇揚	\$2,000	商船系急難救助金 1000 元、關懷 弱勢學生安心就學助學金 1000 元
34	6 月 19 日	王若凡	\$200	海龜救傷中心
35	6 月 19 日	柯孟瑋	\$1,000	獎助學金
36	6 月 19 日	蘋果日報慈善基金會	\$10,000	學生社團-海雁服務隊
37	6 月 20 日	熱心校友	美金 \$ 1,500	校務發展基金
38	6 月 20 日	陳柏州	\$1,000	學生羽球代表隊
39	6 月 20 日	沈立岡	\$10,000	學生羽球代表隊

編號	日期	姓名	金額	用途
40	6 月 20 日	熱心校友	\$500	學生羽球代表隊
41	6 月 20 日	熱心校友	\$2, 000	學生羽球代表隊
42	6 月 20 日	蘇月吟	\$500	學生羽球代表隊
43	6 月 20 日	熱心校友	\$600	學生羽球代表隊
44	6 月 20 日	熱心校友	\$500	學生羽球代表隊
45	6 月 20 日	熱心校友	\$500	學生羽球代表隊
46	6 月 20 日	熱心校友	\$500	學生羽球代表隊
47	6 月 20 日	熱心校友	\$500	學生羽球代表隊
48	6 月 20 日	劉鄭曜	\$1, 000	學生羽球代表隊
49	6 月 20 日	陳俞文	\$1, 000	學生羽球代表隊
50	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
51	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
52	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
53	6 月 20 日	熱心校友	\$5, 000	學生羽球代表隊
54	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
55	6 月 20 日	曹郡欣	\$2, 000	學生羽球代表隊
56	6 月 20 日	熱心校友	\$2, 000	學生羽球代表隊
57	6 月 20 日	楊宏偉	\$2, 000	學生羽球代表隊
58	6 月 20 日	賴滢伊	\$1, 000	學生羽球代表隊
59	6 月 20 日	陳鈺文	\$1, 000	學生羽球代表隊
60	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
61	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
62	6 月 20 日	熱心校友	\$2, 000	學生羽球代表隊

編號	日期	姓名	金額	用途
63	6 月 20 日	程光蛟	\$3, 000	學生羽球代表隊
64	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
65	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
66	6 月 20 日	葉禮維	\$1, 000	學生羽球代表隊
67	6 月 20 日	熱心校友	\$3, 000	學生羽球代表隊
68	6 月 20 日	李春輝	\$2, 000	學生羽球代表隊
69	6 月 20 日	熱心校友	\$2, 000	學生羽球代表隊
70	6 月 20 日	張文鈞	\$1, 000	學生羽球代表隊
71	6 月 20 日	卓國曄	\$2, 000	學生羽球代表隊
72	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
73	6 月 20 日	熱心校友	\$2, 000	學生羽球代表隊
74	6 月 20 日	熱心校友	\$1, 000	學生羽球代表隊
75	6 月 21 日	陳明澂	\$3, 200	運輸系系友會獎勵英語測驗
76	6 月 28 日	張勝鄉	\$28, 073	校務發展基金
77	6 月 28 日	國立臺灣海洋 大學教師會	\$30, 000	學生急難救助金
78	6 月 28 日	基點實業有限 公司	\$500, 000	造船系聲學實驗中心
79	7 月 3 日	青鋼應用材料 (股) 公司	\$500, 000	造船系聲學實驗中心
80	7 月 3 日	王妙文	\$500	海龜救傷中心
81	7 月 4 日	曹校章	\$60, 000	海大橄欖球隊
82	7 月 5 日	郭義隆	\$30, 000	校務發展 1 萬元、獎助學金 2 萬元
			\$ 2, 111, 103、美金 \$ 1500	

附件 八 人事室報告事項：

一、報告事項

- (一)107 年度教職員工文康活動，訂於 107 年 8 月 3 日(星期五)舉辦，本活動共計 104 人報名參加。本次主要參訪景點為東豐自行車綠廊~騎單車、蓬萊溪自然生態園區(護魚步道)及南庄老街建行。
- (二)107 學年度各類委員會教職員代表選舉，訂於 107 年 7 月 24 日於行政大樓 1 樓展示廳辦理，請轉知所屬踴躍投票。

二、宣導事項

- (一)內政部函請各校相當簡任第 11 職等以上兼任行政職教育人員，赴陸應經申請許可，並請落實申請作業，其相關規定略述如下：
 - 1.教育部 96 年 7 月 20 日台人(二)字第 0960910045A 號函略以，簡任或相當簡任第 11 職等以上之公立各級學校校長、兼任行政職務之教師等人員進入大陸地區，以其兼任之行政職，有公務員服務法之適用，爰為赴陸許可辦法之適用對象。
 - 2.臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 9 條第 3 項及臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法第 4 條第 1 項等規定，簡任或相當簡任第 11 職等以上公務員，應向主管機關申請，經許可後，始得進入大陸地區。基上，上開人員進入大陸地區須依規定向本室提出申請，由本室於申請人預定赴陸當日之 2 個工作日前，至「公務人員赴陸許可線上申請系統」向內政部提出申請，經許可後，始得赴陸。
- (二)教育部函釋有關國立大學未兼任行政職務之專任教師，雖經主管機關提名兼任旨揭獨立董事，惟非代表政府或學校股權，應依教師兼職處理原則第 10 點第 1 項規定「未兼任行政職務教師至第 3 點第 1 項第 5 款第 1 目所定與學校建立產學合作關係之營利事業機構或團體或第 3 點第 1 項第 6 款所定新創生技新藥公司兼職，期間超過半年者，學校應與教師兼職機構訂定契約，並依兼職態樣及實際情況訂定回饋機制，其實質回饋每年以不低於兼職教師一個月在校支領之薪給總額為原則；其以收取學術回饋金為回饋機制者，應納入校務基金運用或公務預算繳庫。」辦理。
- (三)有關 107 年公務人員高等考試三級考試暨普通考試，如各單位或系所有職務臨時出缺擬列入前開考試暫列增額者，請需求單位於 107 年 8 月 31 日(星期五)前簽會本室，俾利彙整填報職缺。
- (四)教育部核釋專科以上學校教師資格審定辦法第 43 條所列「未適當引註」、「未經註明授權而重複發表」及「未註明其部分內容為已發表之成果或著作」係涉及送審論文內容疑義，需經學術專業審查判斷，屬專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則第 2 點第 1 項第 4 款規定：「其他違反學術倫理情事。」；另有關「以違法或不當手段影響論文之審查」源自於前有投稿者於論文投稿至國際期刊時，由於審查方式採用同儕審查，而該投稿者利用著作人群內之相互審查方式進行不當操作，使論文通過審查而發表，係有關送審所需相關表件或佐證資料，屬專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則第 2 點第 1 項第 3 款：「學、經歷證件、成就證明、專門著作已為刊物接受將定期發表之證明、合著人證明為偽造、變造。」

三、執行事項

- (一)106 學年度第 2 學期(107 年 2 月 1 日生效)教師升等案：
 - 1.通過升等為教授：海運暨管理學院：黃俊誠、趙時樑；生命科學院呂明偉；海洋科學與資源學院魏志強；電機資訊學院陳志榮、邱智輝；共同教育中心曹校章等 7 名。
 - 2.通過升等為副教授：工學院高瑞祥；電機資訊學院林韓禹；共同教育中心周維萱等

3 名。

(二)本校第 2 屆第 10 次勞資會議已於 107 年 6 月 12 日召開完竣，本次會議協議通過「國立臺灣海洋大學專案工作人員工作規則」及「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點」部分條文修正案。

四、107 年 5.6 月人事動態：(詳如下表)

(一)教師：16 人新聘、8 人退休。

(二)公務員：1 人調陞。

(三)約僱人員：1 人辭職。

(四)專案工作人員：新僱 4 人、3 人離職、2 人育嬰留職停薪。

單 位	職 稱	姓 名	動態 內容	日 期	備 註
輪機工程學系	助理教授	黃國銘	新聘	107.08.01	
輪機工程學系	助理教授	林瑞國	新聘	107.08.01	
食品科學系	助理教授	方銘志	新聘	107.08.01	
食品科學系	助理教授	黃崇雄	新聘	107.08.01	
水產養殖系	助理教授	李柏蒼	新聘	107.08.01	
水產養殖系	助理教授	徐德華	新聘	107.08.01	
食品安全與風險管理 研究所	助理教授	顧皓翔	新聘	107.08.01	
環境生物與漁業科學 學系	助理教授	魯謹萍	新聘	107.08.01	
海洋事務與資源管理 研究所	助理教授	郭庭君	新聘	107.08.01	
機械與機電工程學系	助理教授	林育志	新聘	107.08.01	
光電與材料科技學士 學位學程	副教授	李弘彬	新聘	107.08.01	
海洋法律研究所	助理教授	陳俊榕	新聘	107.08.01	
海洋政策碩士學位學 程	助理教授	蔡沛倫	新聘	107.08.01	
海洋文創設計產業 學士學位學程	助理教授	康友維	新聘	107.08.01	
共同教育中心 博雅教育組	助理教授	謝忠恆	新聘	107.08.01	
共同教育中心 體育教育組	講師	張建邦	新聘	107.08.01	
生命科學院 水產養殖學系	教授	李國誥	退 休	107.08.01	

單 位	職 稱	姓 名	動態 內容	日 期	備 註
生命科學院 海洋生物研究所	教授	程一駿	退 休	107.08.01	
生命科學院 食品科學系	教授	邱思魁	退 休	107.08.01	
海運暨管理學系 航運管理學系	教授	王棟華	退 休	107.08.01	
工學院 河海工程學系	教授	岳景雲	退 休	107.08.01	
海洋科學與資源學院 海洋事務與資源管理 研究所	教授	邱文彥	退 休	107.08.01	
工學院機械與機電工 程學系	副教授	吳忠恕	退 休	107.08.01	
工學院系統工程暨造 船學系	副教授	楊劍東	退 休	107.08.01	
教務處	秘書	黃秀鳳	調 陞	107.06.08	
人事室 第二組	約僱組員	許惠娟	離 職	107.06.13	
總務處出納組	行政組員	涂以蓁	新 僱	107.6.1	涂員為出納組鄒少 萍組員延長病假期 間之職務代理人
教務處教學中心	行政專員	施硯傑	新 僱	107.6.1	
海運暨管理學院	行政專員	蘇儀軒	新 僱	107.6.5	
海洋中心	行政專員	楊涵婷	新 僱	107.7.1	楊員為海洋中心陳 怡慧行政專員育嬰 留職停薪期間之職 務代理人
教務處教學中心	行政專員	施硯傑	育 留 嬰 停	107.6.19	施員育嬰留職停薪 期間係自 107 年 6 月 19 日起至 107 年 12 月 18 日
海洋中心	行政專員	陳怡慧	育 留 嬰 停	107.7.1	陳員育嬰留職停薪 期間係自 107 年 7 月 1 日起至 107 年 9 月 30 日
海運暨管理學院	行政組員	莊迺約	離 職	107.6.5	
學生事務處 生活輔導組	行政組員	李寧	離 職	107.6.10	
學生事務處 生活輔導組	行政組員	林怡貞	離 職	107.6.10	

附件 九 主計室報告事項：

一、檢附107年截至6月30日止各單位經常門及資本門預算執行狀況表(詳[附件1 第141頁](#))，請各單位自行檢視預定執行目標與實際執行數之差異原因，積極辦理，避免本校整體執行率偏低，而影響到教育部補助經費撥款程序(依教育部規定，分配數執行率未達70%不予撥款)。

二、報告截至107年6月底止本校收支餘絀及資本支出情形：

- (一)收支餘絀情形：實際總收入12億533萬2,443元，實際總支出11億8,519萬3,636元，本期賸餘2,013萬8,807元，較預計短絀9,089萬5,000元，反虧為盈相差1億1,103萬3,807元，主要係推廣教育收入、權利金收入、其他補助收入、雜項業務收入、利息收入、資產使用及權利金收入以及雜項收入較預算數增加；建教合作成本、研究發展費用及雜項業務費用配合業務實際需要核實支出所致。(詳[如附件2 第150頁](#))
- (二)資本支出情形：資本支出累計預算分配數為7,719萬7,801元，實際累計執行數為8,297萬1,722元，執行率107.48%，其中土地改良物475萬4,000元，執行率為581.17%，房屋及建築2,303萬1,255元，執行率為155.83%，機械及設備4,114萬4,247元，執行率為85.78%，交通及運輸設備443萬820元，執行率為175.20%，什項設備961萬1,400元，執行率為86.54%，主要係因育樂館邊坡坍塌工程進度較預計提前及「海洋生物培育館新建工程」估驗款較預計增加所致。(詳[如附件3 第151頁](#))。
- (三)第一次校長設備費-研發專款及基礎教學補助案請各單位積極辦理。

附件 1

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

計算截止日期:107.06.30

單位:元

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T160 圖資處(圖資處)									
107T160	100-1 人事費(B)	78,000	6,046	0	23,209	0	29,255	48,745	37.51
107T160	300 業務費	327,667	28,162	0	283,200	0	311,362	16,305	95.02
107T160	700 設備費	38,707	9,800	0	28,000	0	37,800	907	97.66
107T160	合 計	444,374	44,008	0	334,409	0	378,417	65,957	85.16
107T161 圖書設備(採編組)									
107T161	700 設備費	8,500,000	1,462,758	1,700,000	1,428,537	0	4,591,295	3,908,705	54.02
107T161	合 計	8,500,000	1,462,758	1,700,000	1,428,537	0	4,591,295	3,908,705	54.02
107T162 全校期刊及資料庫(採編組)									
107T162	300 業務費	38,313,056	20,237,427	0	7,262,430	0	27,499,857	10,813,199	71.78
107T162	合 計	38,313,056	20,237,427	0	7,262,430	0	27,499,857	10,813,199	71.78
107T163 藝文中心(藝文中心)									
107T163	300 業務費	1,107,000	180,909	0	205,735	0	386,644	720,356	34.93
107T163	合 計	1,107,000	180,909	0	205,735	0	386,644	720,356	34.93
107T164 校務系統組(校務系統組)									
107T164	300 業務費	522,663	180,344	0	167,424	0	347,768	174,895	66.54
107T164	700 設備費	496,300	200,000	0	280,000	0	480,000	16,300	96.72
107T164	合 計	1,018,963	380,344	0	447,424	0	827,768	191,195	81.24
107T165 校園網路與教學支援組(網路支援)									
107T165	300 業務費	1,670,908	356,315	0	1,296,091	0	1,652,406	18,502	98.89
107T165	700 設備費	670,000	636,673	0	25,700	0	662,373	7,627	98.86
107T165	合 計	2,340,908	992,988	0	1,321,791	0	2,314,779	26,129	98.88
107T166 教學支援組(教學支援組)									
107T166	300 業務費	2,050,250	14,460	0	2,035,738	0	2,050,198	52	100.00
107T166	700 設備費	377,200	267,820	0	99,900	0	367,720	9,480	97.49
107T166	合 計	2,427,450	282,280	0	2,135,638	0	2,417,918	9,532	99.61
107T168 採編閱覽參考館藏 4 組(採編等 4 組)									
107T168	300 業務費	2,447,880	550,614	0	1,052,185	23,625	1,626,424	821,456	65.48
107T168	700 設備費	828,793	332,856	97,110	200,000	0	629,966	198,827	76.01
107T168	合 計	3,276,673	883,470	97,110	1,252,185	23,625	2,256,390	1,020,283	68.14
107T170 國際事務處(國際事務處)									
107T170	100-1 人事費(B)	10,000	0	0	0	0	0	10,000	0.00
107T170	300 業務費	488,000	130,680	0	36,461	0	167,141	320,859	34.25
計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T170	500 國外旅費	270,000	0	0	0	0	0	270,000	0.00
107T170	501(B)國外旅費	90,000	0	0	0	0	0	90,000	0.00
107T170	700 設備費	97,000	0	0	0	0	0	97,000	0.00
107T170	合 計	955,000	130,680	0	36,461	0	167,141	787,859	17.50

107T180 體育室(體育室)									
107T180	300 業務費	2,548,000	1,184,215	0	867,754	0	2,051,969	496,031	80.53
107T180	700 設備費	338,000	102,292	0	0	0	102,292	235,708	30.26
107T180	合 計	2,886,000	1,286,507	0	867,754	0	2,154,261	731,739	74.65
107T190 軍訓室(軍訓室)									
107T190	133 值班費(B)	244,000	44,000	0	0	0	44,000	200,000	18.03
107T190	300 業務費	323,000	103,116	0	39,885	23,140	166,141	156,859	44.27
107T190	700 設備費	48,000	48,000	0	0	0	48,000	0	100.00
107T190	合 計	615,000	195,116	0	39,885	23,140	258,141	356,859	38.21
107T271 航海人員訓練組(航海人員訓練組)									
107T271	300 業務費	250,000	42,492	0	3,255	0	45,747	204,253	18.30
107T271	合 計	250,000	42,492	0	3,255	0	45,747	204,253	18.30
107T280 漁業推廣中心(漁業推廣中心)									
107T280	300 業務費	155,000	27,780	0	0	0	27,780	127,220	17.92
107T280	700 設備費	39,000	0	0	0	0	0	39,000	0.00
107T280	合 計	194,000	27,780	0	0	0	27,780	166,220	14.32
107T290 研發處(研發處)									
107T290	100-1 人事費(B)	60,000	3,512	0	0	0	3,512	56,488	5.85
107T290	300 業務費	510,477	134,695	0	8,317	0	143,012	367,465	28.02
107T290	合 計	570,477	138,207	0	8,317	0	146,524	423,953	25.68
107T297 產學技轉中心自籌款(產學技轉中心)									
107T297	300 業務費	2,545,584	66,879	0	9,900	25,300	102,079	2,443,505	3.02
107T297	合 計	2,545,584	66,879	0	9,900	25,300	102,079	2,443,505	3.02
107T300 生命科學院(生命科學院)									
107T300	300 業務費	362,374	40,043	0	236,000	0	276,043	86,331	76.18
107T300	700 設備費	717,326	100,000	0	469,084	0	569,084	148,242	79.33
107T300	合 計	1,079,700	140,043	0	705,084	0	845,127	234,573	78.27
107T302 食品科學系(食品科學系)									
107T302	300 業務費	1,094,061	485,286	0	53,356	0	538,642	555,419	49.23
107T302	700 設備費	1,570,826	341,404	0	797,300	0	1,138,704	432,122	72.49
107T302	合 計	2,664,887	826,690	0	850,656	0	1,677,346	987,541	62.94
107T303 水產養殖學系(水產養殖學系)									
計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T303	300 業務費	983,427	581,652	0	214,021	0	795,673	187,754	80.91
107T303	700 設備費	1,397,622	200,056	0	291,030	0	491,086	906,536	35.14
107T303	合 計	2,381,049	781,708	0	505,051	0	1,286,759	1,094,290	54.04
107T304 生命科學暨生物科技學系(生命科學暨生物科技學系)									
107T304	300 業務費	691,392	263,990	380	13,480	0	277,470	413,922	40.13
107T304	700 設備費	992,684	158,318	0	76,691	0	235,009	757,675	23.67
107T304	合 計	1,684,076	422,308	380	90,171	0	512,479	1,171,597	30.43
107T305 食品安全與風險管理研究所(食品安全與風險管理研究所)									
107T305	300 業務費	234,915	58,527	0	0	0	58,527	176,388	24.91
107T305	700 設備費	337,284	49,250	0	28,900	0	78,150	259,134	23.17

107T305	合 計	572,199	107,777	0	28,900	0	136,677	435,522	23.89
107T324 海洋生物研究所(海洋生物研究所)									
107T324	300 業務費	349,160	162,231	0	7,526	0	169,757	179,403	48.62
107T324	700 設備費	501,316	147,407	0	0	0	147,407	353,909	29.40
107T324	合 計	850,476	309,638	0	7,526	0	317,164	533,312	37.29
107T327 海洋生技博士學程(海洋生技博士學程)									
107T327	300 業務費	48,394	21,871	0	0	0	21,871	26,523	45.19
107T327	合 計	48,394	21,871	0	0	0	21,871	26,523	45.19
107T500 工學院(工學院)									
107T500	300 業務費	417,950	54,116	0	24,726	22,050	100,892	317,058	18.86
107T500	700 設備費	659,260	0	0	266,988	0	266,988	392,272	40.50
107T500	合 計	1,077,210	54,116	0	291,714	22,050	367,880	709,330	32.10
107T501 系統工程暨造船學系(系統工程暨造船學系)									
107T501	300 業務費	655,367	98,045	0	34,591	0	132,636	522,731	20.24
107T501	700 設備費	951,692	276,187	0	76,612	0	352,799	598,893	37.07
107T501	合 計	1,607,059	374,232	0	111,203	0	485,435	1,121,624	30.21
107T502 河海工程學系(河海工程學系)									
107T502	300 業務費	869,228	306,672	0	47,769	0	354,441	514,787	40.78
107T502	700 設備費	1,262,251	522,534	0	116,735	0	639,269	622,982	50.65
107T502	合 計	2,131,479	829,206	0	164,504	0	993,710	1,137,769	46.62
107T508 機械與機電工程學系(機械系)									
107T508	300 業務費	830,453	106,532	0	33,067	0	139,599	690,854	16.81
107T508	700 設備費	1,205,943	252,400	0	99,465	0	351,865	854,078	29.18
107T508	合 計	2,036,396	358,932	0	132,532	0	491,464	1,544,932	24.13
107T510 海洋工程科技博士學位學程(海洋工程科技博士學位學程)									
107T510	300 業務費	7,202	188	0	105	0	293	6,909	4.07
計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T510	700 設備費	10,459	0	0	0	0	0	10,459	0.00
107T510	合 計	17,661	188	0	105	0	293	17,368	1.66
107T514 海研二號(海研二號)									
107T514	300 業務費	6,412,000	5,225,336	0	48,659	189,200	5,463,195	948,805	82.25
107T514	700 設備費	338,000	287,000	0	0	0	287,000	51,000	84.91
107T514	合 計	6,750,000	5,512,336	0	48,659	189,200	5,750,195	999,805	82.39
107T525 材料工程研究所(材料工程研究所)									
107T525	300 業務費	287,091	26,966	0	84,294	0	111,260	175,831	38.75
107T525	700 設備費	416,899	84,600	0	248,050	0	332,650	84,249	79.79
107T525	合 計	703,990	111,566	0	332,344	0	443,910	260,080	63.06
107T600 電機資訊學院(電機資訊學院)									
107T600	300 業務費	580,160	101,320	0	3,067	0	104,387	475,773	17.99
107T600	700 設備費	1,065,000	97,422	0	478,265	0	575,687	489,313	54.06
107T600	合 計	1,645,160	198,742	0	481,332	0	680,074	965,086	41.34
107T602 電機工程學系(電機工程學系)									
107T602	300 業務費	1,012,640	661,255	0	168,550	0	829,805	182,835	81.94

107T602	700 設備費	1,416,307	435,802	0	275,937	0	711,739	704,568	50.25
107T602	合 計	2,428,947	1,097,057	0	444,487	0	1,541,544	887,403	63.47
107T603 資訊工程學系(資訊工程學系)									
107T603	300 業務費	955,236	233,189	0	18,564	41,130	292,883	662,353	26.36
107T603	700 設備費	1,336,021	220,801	0	90,969	0	311,770	1,024,251	23.34
107T603	合 計	2,291,257	453,990	0	109,533	41,130	604,653	1,686,604	24.59
107T607 通訊與導航工程系(通訊與導航工程系)									
107T607	300 業務費	589,632	73,060	0	30,488	0	103,548	486,084	17.56
107T607	700 設備費	824,677	134,852	0	23,989	0	158,841	665,836	19.26
107T607	合 計	1,414,309	207,912	0	54,477	0	262,389	1,151,920	18.55
107T628 光電科學研究所(光電科學研究所)									
107T628	300 業務費	311,956	140,430	0	7,880	0	148,690	163,266	47.66
107T628	700 設備費	436,311	143,637	0	132,085	0	275,722	160,589	63.19
107T628	合 計	748,267	284,067	0	139,965	0	424,412	323,855	56.72
107T629 光電與材料系(光電材料系)									
107T629	300 業務費	179,576	30,199	0	8,520	0	38,719	140,857	21.56
107T629	700 設備費	246,684	0	0	0	0	0	246,684	0.00
107T629	合 計	426,260	30,199	0	8,520	0	38,719	387,541	9.08
107T700 海運暨管理學院(海運暨管理學院)									
107T700	300 業務費	496,050	199,570	0	37,859	0	237,429	258,621	47.86
計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T700	700 設備費	339,990	73,900	0	12,667	0	86,567	253,423	25.46
107T700	合 計	836,040	273,470	0	50,526	0	323,996	512,044	38.75
107T701 商船學系(商船學系)									
107T701	300 業務費	739,842	214,886	0	65,895	0	280,781	459,061	37.95
107T701	700 設備費	1,188,877	848,287	0	247,197	0	1,095,484	93,393	92.14
107T701	合 計	1,928,719	1,063,173	0	313,092	0	1,376,265	552,454	71.36
107T703 航運管理學系(航運管理學系)									
107T703	300 業務費	684,045	317,008	0	138,910	0	455,918	228,127	66.65
107T703	700 設備費	777,829	748,347	0	0	0	748,347	29,482	96.21
107T703	合 計	1,461,874	1,065,355	0	138,910	0	1,204,265	257,609	82.38
107T704 運輸科學系(運輸科學系)									
107T704	300 業務費	709,765	179,781	170	55,391	0	235,172	474,593	33.13
107T704	700 設備費	1,140,545	165,133	0	53,187	0	218,320	922,225	19.14
107T704	合 計	1,850,310	344,914	170	108,578	0	453,492	1,396,818	24.51
107T705 輪機工程系(輪機工程學系)									
107T705	300 業務費	782,850	384,819	0	43,924	0	428,743	354,107	54.77
107T705	700 設備費	1,257,987	155,670	0	104,999	0	260,669	997,318	20.72
107T705	合 計	2,040,837	540,489	0	148,923	0	689,412	1,351,425	33.78
107T800 海洋科學與資源學院(海洋科學與資源學院)									
107T800	300 業務費	333,000	92,053	0	5,329	0	97,382	235,618	29.24
107T800	700 設備費	489,000	259,935	0	60,000	0	319,935	169,065	65.43
107T800	合 計	822,000	351,988	0	65,329	0	417,317	404,683	50.77

107T804 海洋環境資訊系(海洋系)									
107T804	300 業務費	539,000	122,658	0	13,229	0	135,887	403,113	25.21
107T804	700 設備費	791,000	387,789	0	65,000	0	452,789	338,211	57.24
107T804	合 計	1,330,000	510,447	0	78,229	0	588,676	741,324	44.26
107T805 環境生物與漁業科學學系(環漁系)									
107T805	300 業務費	602,500	218,815	0	56,771	250,000	525,586	76,914	45.74
107T805	500 國外旅費	73,000	0	0	0	0	0	73,000	0.00
107T805	700 設備費	876,000	493,964	0	79,400	0	573,364	302,636	65.45
107T805	合 計	1,551,500	712,779	0	136,171	250,000	1,098,950	452,550	54.72
107T826 地球科學研究所(地球科學研究所)									
107T826	300 業務費	266,000	75,602	0	7,124	0	82,726	183,274	31.10
107T826	700 設備費	391,000	0	0	0	0	0	391,000	0.00
107T826	合 計	657,000	75,602	0	7,124	0	82,726	574,274	12.59
107T827 海洋資源管理研究所(海洋事務與資源管理研究所)									
計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T827	300 業務費	248,000	51,710	0	86,399	0	138,109	109,891	55.69
107T827	700 設備費	364,000	0	0	0	0	0	364,000	0.00
107T827	合 計	612,000	51,710	0	86,399	0	138,109	473,891	22.57
107T829 海洋環境化學與生態研究所(海洋環境與生態研究所)									
107T829	300 業務費	236,000	72,688	0	5,685	0	78,373	157,627	33.21
107T829	700 設備費	346,000	56,799	0	20,000	0	76,799	269,201	22.20
107T829	合 計	582,000	129,487	0	25,685	0	155,172	426,828	26.66
107T900 人文社會科學院(人文社會科學院)									
107T900	300 業務費	187,950	73,659	0	41,185	0	114,844	73,106	61.10
107T900	700 設備費	215,400	0	0	29,000	0	29,000	186,400	13.46
107T900	合 計	403,350	73,659	0	70,185	0	143,844	259,506	35.66
107T902 數學小組(數學小組)									
107T902	300 業務費	110,000	93,379	0	14,075	0	107,454	2,546	97.69
107T902	700 設備費	84,000	82,651	0	0	0	82,651	1,349	98.39
107T902	合 計	194,000	176,030	0	14,075	0	190,105	3,895	97.99
107T903 生物實驗室(生物實驗室)									
107T903	300 業務費	221,000	96,802	0	66,546	0	163,348	57,652	73.91
107T903	700 設備費	84,000	16,000	0	68,000	0	84,000	0	100.00
107T903	合 計	305,000	112,802	0	134,546	0	247,348	57,652	81.10
107T904 化學實驗室(化學實驗室)									
107T904	300 業務費	500,000	224,804	0	256,660	0	481,464	18,536	96.29
107T904	700 設備費	84,000	84,000	0	0	0	84,000	0	100.00
107T904	合 計	584,000	308,804	0	256,660	0	565,464	18,536	96.83
107T905 物理小組(物理小組)									
107T905	300 業務費	221,000	9,891	0	1,752	0	11,643	209,357	5.27
107T905	700 設備費	84,000	36,000	0	0	0	36,000	48,000	42.86
107T905	合 計	305,000	45,891	0	1,752	0	47,643	257,357	15.62
107T911 教務處(進修推廣教育)(教務處(進修推廣教育))									

107T911	100-1 人事費(B)	21,288,546	11,293,665	0	0	0	11,293,665	9,994,881	53.05
107T911	合 計	21,288,546	11,293,665	0	0	0	11,293,665	9,994,881	53.05
107T911-2 進修推廣教育保留款(教務處(進修推廣教育))									
107T911-2	100-1 人事費(B)	2,091,609	1,899,897	0	0	0	1,899,897	191,712	90.83
107T911-2	101 論文口試費	450,000	127,921	0	12,900	0	140,821	309,179	31.29
107T911-2	合 計	2,541,609	2,027,818	0	12,900	0	2,040,718	500,891	80.29
107T913 進修推廣教育校統籌款(校長室)									
107T913	301 業務費(B)	155,424	56,605	0	57,105	0	113,710	41,714	73.16
107T913	701 設備費(B)	2,848,000	42,546	0	0	0	42,546	2,805,454	1.49
107T913	合 計	3,003,424	99,151	0	57,105	0	156,256	2,847,168	5.20
107T913-1 進修推廣教育學制-學生班級活動費(諮商輔導組)									
107T913-1	301 業務費(B)	53,222	12,500	0	8,894	0	21,394	31,828	40.20
107T913-1	合 計	53,222	12,500	0	8,894	0	21,394	31,828	40.20
107T920(5131)進修推廣組(進修推廣組)									
107T920	100-1 人事費(B)	10,000	0	0	0	0	0	10,000	0.00
107T920	301 業務費(B)	365,000	144,629	0	18,245	0	162,874	202,126	44.62
107T920	合 計	375,000	144,629	0	18,245	0	162,874	212,126	43.43
107T922 食科系進修學士班(食科系進修學士班)									
107T922	301 業務費(B)	127,292	0	0	10,000	0	10,000	117,292	7.86
107T922	701 設備費(B)	319,000	0	0	0	0	0	319,000	0.00
107T922	合 計	446,292	0	0	10,000	0	10,000	436,292	2.24
107T923 航管系進修學士班(航管系進修學士班)									
107T923	301 業務費(B)	294,696	120,216	0	105,280	0	225,496	69,200	76.52
107T923	701 設備費(B)	738,000	199,972	0	477,590	0	677,562	60,438	91.81
107T923	合 計	1,032,696	320,188	0	582,870	0	903,058	129,638	87.45
107T926 學士後輪機學士學位學程班(輪機工程學系)									
107T926	125 協助費(B)	72,000	44,000	0	28,000	0	72,000	0	100.00
107T926	301 業務費(B)	229,320	35,898	0	6,000	0	41,898	187,422	18.27
107T926	合 計	301,320	79,898	0	34,000	0	113,898	187,422	37.80
107T927 學士後商船學士學位學程班(商船學系)									
107T927	125 協助費(B)	91,210	43,490	0	24,300	0	67,790	23,420	74.32
107T927	301 業務費(B)	229,320	22,398	0	1,800	0	24,198	205,122	10.55
107T927	合 計	320,530	65,888	0	26,100	0	91,988	228,542	28.70
107T930 航管系物流碩專班(航管系物流碩專班)									
107T930	101 論文口試費	225,000	0	0	138,500	0	138,500	86,500	61.56
107T930	301 業務費(B)	110,580	47,270	0	0	0	47,270	63,310	42.75
107T930	701 設備費(B)	148,000	0	0	0	0	0	148,000	0.00
107T930	合 計	483,580	47,270	0	138,500	0	185,770	297,810	38.42
107T931 環漁系碩專班(環漁系碩專班)									
107T931	101 論文口試費	322,000	0	0	59,080	0	59,080	262,920	18.35
107T931	125 協助費(B)	60,000	24,000	0	6,000	0	30,000	30,000	50.00
107T931	301 業務費(B)	96,680	94,620	0	2,000	0	96,620	60	99.94
107T931	701 設備費(B)	129,000	20,000	0	0	0	20,000	109,000	15.50

107T931	合 計	607,680	138,620	0	67,080	0	205,700	401,980	33.85
107T932 食科系碩專班(食科系碩專班)									
	計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數 執行率%
107T932	101 論文口試費		500,000	0	0	38,200	0	38,200	461,800 7.64
107T932	125 協助費(B)		116,210	22,000	0	0	0	22,000	94,210 18.93
107T932	301 業務費(B)		148,150	0	0	0	0	0	148,150 0.00
107T932	701 設備費(B)		198,000	0	0	0	0	0	198,000 0.00
107T932	合 計		962,360	22,000	0	38,200	0	60,200	902,160 6.26
107T933 航管系碩專班(航管系碩專班)									
107T933	101 論文口試費		612,500	0	0	345,468	0	345,468	267,032 56.40
107T933	125 協助費(B)		141,472	34,000	0	97,000	0	131,000	10,472 92.60
107T933	301 業務費(B)		266,790	21,017	0	20,300	0	41,317	225,473 15.49
107T933	701 設備費(B)		356,000	0	0	298,000	0	298,000	58,000 83.71
107T933	合 計		1,376,762	55,017	0	760,768	0	815,785	560,977 59.25
107T934 海洋系碩專班(海洋系碩專班)									
107T934	101 論文口試費		294,000	0	0	68,620	0	68,620	225,380 23.34
107T934	125 協助費(B)		10,000	0	0	3,000	0	3,000	7,000 30.00
107T934	301 業務費(B)		61,430	4,000	0	0	0	4,000	57,430 6.51
107T934	701 設備費(B)		82,000	0	0	0	0	0	82,000 0.00
107T934	合 計		447,430	4,000	0	71,620	0	75,620	371,810 16.90
107T935 河工系碩專班(河工系碩專班)									
107T935	101 論文口試費		450,000	101,600	0	50,400	0	152,000	298,000 33.78
107T935	125 協助費(B)		75,788	0	0	35,000	0	35,000	40,788 46.18
107T935	301 業務費(B)		150,090	13,872	0	21,630	0	35,502	114,588 23.65
107T935	701 設備費(B)		199,000	100,500	0	45,585	0	146,085	52,915 73.41
107T935	合 計		874,878	215,972	0	152,615	0	368,587	506,291 42.13
107T936 商船系碩專班(商船系碩專班)									
107T936	101 論文口試費		616,000	12,500	0	38,800	0	51,300	564,700 8.33
107T936	125 協助費(B)		25,000	0	0	0	0	0	25,000 0.00
107T936	301 業務費(B)		85,990	22,400	0	0	0	22,400	63,590 26.05
107T936	701 設備費(B)		114,000	0	0	0	0	0	114,000 0.00
107T936	合 計		840,990	34,900	0	38,800	0	73,700	767,290 8.76
107T937 海法所碩專班(海法所碩專班)									
107T937	101 論文口試費		588,000	88,500	0	169,300	0	257,800	330,200 43.84
107T937	125 協助費(B)		75,788	0	0	0	0	0	75,788 0.00
107T937	301 業務費(B)		220,780	0	0	69,930	0	69,930	150,850 31.67
107T937	701 設備費(B)		294,000	0	0	93,703	0	93,703	200,297 31.87
107T937	合 計		1,178,568	88,500	0	332,933	0	421,433	757,135 35.76
107T938 電機系碩專班(電機系-進修推廣教育)									
	計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數 執行率%
107T938	101 論文口試費		294,000	102,000	0	51,900	0	153,900	140,100 52.35
107T938	125 協助費(B)		75,788	30,000	0	0	0	30,000	45,788 39.58
107T938	301 業務費(B)		114,890	54,482	0	2,560	0	57,042	57,848 49.65

107T938	701 設備費(B)	153,000	139,500	0	0	0	139,500	13,500	91.18	
107T938	合 計	637,678	325,982	0	54,460	0	380,442	257,236	59.66	
107T939 教研所碩專班(教育研究所)										
107T939	101 論文口試費	532,000	70,900	0	62,900	0	133,800	398,200	25.15	
107T939	125 協助費(B)	75,788	28,940	0	8,540	0	37,480	38,308	49.45	
107T939	301 業務費(B)	129,730	16,781	0	0	0	16,781	112,949	12.94	
107T939	701 設備費(B)	174,000	0	0	0	0	0	174,000	0.00	
107T939	合 計	911,518	116,621	0	71,440	0	188,061	723,457	20.63	
107T93B 輪機系碩專班(輪機工程學系)										
107T93B	101 論文口試費	262,500	0	0	51,200	0	51,200	211,300	19.50	
107T93B	301 業務費(B)	59,040	10,600	0	820	0	11,420	47,620	19.34	
107T93B	701 設備費(B)	79,000	0	0	0	0	0	79,000	0.00	
107T93B	合 計	400,540	10,600	0	52,020	0	62,620	337,920	15.63	
107T93C 資工系碩專班(資訊工程學系)										
107T93C	101 論文口試費	225,000	0	0	25,400	0	25,400	199,600	11.29	
107T93C	125 協助費(B)	15,000	0	0	0	0	0	15,000	0.00	
107T93C	301 業務費(B)	63,190	0	0	0	0	0	63,190	0.00	
107T93C	701 設備費(B)	85,000	0	0	0	0	0	85,000	0.00	
107T93C	合 計	388,190	0	0	25,400	0	25,400	362,790	6.54	
107T951 教育研究所(教育研究所)										
107T951	300 業務費	149,904	48,895	0	571	0	49,466	100,438	33.00	
107T951	301 業務費(B)	5,000	5,000	0	0	0	5,000	0	100.00	
107T951	700 設備費	223,680	60,864	0	0	0	60,864	162,816	27.21	
107T951	合 計	378,584	114,759	0	571	0	115,330	263,254	30.46	
107T952 應用經濟研究所(應用經濟研究所)										
107T952	300 業務費	261,810	89,013	0	6,297	0	95,310	166,500	36.40	
107T952	700 設備費	384,505	16,000	0	0	0	16,000	368,505	4.16	
107T952	合 計	646,315	105,013	0	6,297	0	111,310	535,005	17.22	
107T953 海洋法律研究所(海洋法律研究所)										
107T953	300 業務費	168,303	97,303	0	45,150	0	142,453	25,850	84.64	
107T953	700 設備費	247,195	130,900	0	91,000	0	221,900	25,295	89.77	
107T953	合 計	415,498	228,203	0	136,150	0	364,353	51,145	87.69	
107T954 應用英語研究所(應英所)										
	計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T954	300 業務費		464,295	187,467	0	23,590	0	211,057	253,238	45.46
107T954	301 業務費(B)		1,400	1,400	0	0	0	1,400	0	100.00
107T954	700 設備費		311,060	139,208	0	63,628	0	202,836	108,224	65.21
107T954	合 計		776,755	328,075	0	87,218	0	415,293	361,462	53.47
107T961 共同教育中心(共同教育中心)										
107T961	300 業務費		610,132	203,005	0	7,017	55,000	265,022	345,110	34.42
107T961	700 設備費		239,715	38,000	0	0	0	38,000	201,715	15.85
107T961	合 計		849,847	241,005	0	7,017	55,000	303,022	546,825	29.18
107T962 師資培育中心(師資培育中心)										

107T962	300 業務費	319,600	133,667	0	18,252	54,840	206,759	112,841	47.53
107T962	700 設備費	125,800	13,600	0	0	0	13,600	112,200	10.81
107T962	合 計	445,400	147,267	0	18,252	54,840	220,359	225,041	37.16
107T964 海洋文化研究所(海洋文化研究所)									
107T964	300 業務費	221,670	74,204	0	6,385	0	80,589	141,081	36.36
107T964	700 設備費	204,806	143,721	0	26,194	0	169,915	34,891	82.96
107T964	合 計	426,476	217,925	0	32,579	0	250,504	175,972	58.74
107T965 海洋文創系(文創系)									
107T965	300 業務費	102,839	85,656	0	2,500	0	88,156	14,683	85.72
107T965	700 設備費	151,034	57,620	0	0	0	57,620	93,414	38.15
107T965	合 計	253,873	143,276	0	2,500	0	145,776	108,097	57.42
107T980 海洋法律與政策學院(海洋法政學院)									
107T980	300 業務費	87,200	32,332	0	560	0	32,892	54,308	37.72
107T980	301 業務費(B)	4,000	4,000	0	0	0	4,000	0	100.00
107T980	700 設備費	133,950	0	0	0	0	0	133,950	0.00
107T980	合 計	225,150	36,332	0	560	0	36,892	188,258	16.39
107T981 海洋法政學系(海洋法政學系)									
107T981	300 業務費	118,263	8,346	0	0	0	8,346	109,917	7.06
107T981	700 設備費	173,699	0	0	0	0	0	173,699	0.00
107T981	合 計	291,962	8,346	0	0	0	8,346	283,616	2.86
107T982 海洋政策碩士學位學程(海洋政策碩士學位學程)									
107T982	300 業務費	98,657	5,576	0	3,150	0	8,726	89,931	8.84
107T982	700 設備費	144,902	0	0	41,000	0	41,000	103,902	28.29
107T982	合 計	243,559	5,576	0	44,150	0	49,726	193,833	20.42
107T983 海洋觀光管理學系(海洋觀光管理學系)									
107T983	300 業務費	234,802	59,528	0	1,562	103,225	164,315	70,487	26.02
107T983	700 設備費	720,254	0	0	600	527,000	527,600	192,654	0.08
計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	執行率%
107T983	合 計	955,056	59,528	0	2,162	630,225	691,915	263,141	6.46
總 計		157,848,179	61,049,547	1,797,660	24,388,074	1,314,510	88,549,621	69,298,558	55.27

國立臺灣海洋大學校務基金						
收支餘絀表						
中華民國107 年 06 月份					單位：新臺幣元	
科 目 名 稱		本 年 度 法定預算數	本年度截至本月份累計數			
			實 際 數	預 算 數	比 較 增 減(一)	
					金 額	%
業務收入		2,049,154,000	1,111,461,651	1,004,690,000	106,771,651	10.63%
教學收入		1,131,696,000	511,970,993	551,111,000	-39,140,007	-7.10%
學雜費收入	一、日間部：大學部、博碩士、 醫修班學費收入 二、推廣教育：進修推廣學士 班、碩士在職專班學費收入	490,699,000	226,052,467	231,846,000	-5,793,533	-2.50%
學雜費減免	低收入戶學生及中低收入戶學 生、身心障礙人士及其子女、撫 恤軍公教遺族學生、現役軍人子 女、原住民籍學生、特殊境遇家 庭之子女等學雜費減免	-20,500,000	-10,453,865	-11,480,000	1,026,135	-8.94%
建教合作收入	國科會、農委會及業內業外等課 常性試驗等委託研究收入	650,000,000	285,109,494	324,996,000	-39,886,506	-12.27%
推廣教育收入	學分班收入	11,497,000	11,262,897	5,749,000	5,513,897	95.91%
租金及權利金收入		2,000,000	1,516,093	996,000	520,093	52.22%
權利金收入	技術移轉授權收入(無後續提供 服務)	2,000,000	1,516,093	996,000	520,093	52.22%
其他業務收入		915,458,000	597,974,565	452,583,000	145,391,565	32.12%
學校教學研究補助收入	教育部年度補助收入	843,824,000	421,344,000	421,344,000	0	
其他補助收入	教育部撥頂尖、教學卓越及其他 政府單位專案補助收入	67,334,000	171,745,767	28,140,000	143,605,767	510.33%
雜項業務收入	考試報名費收入	4,300,000	4,884,798	3,099,000	1,785,798	57.62%
業務成本與費用		2,200,953,000	1,149,507,922	1,130,022,000	19,485,922	1.72%
教學成本		1,833,280,000	939,887,499	946,604,000	-6,716,501	-0.71%
教學研究及訓輔成本		1,244,783,000	693,017,170	652,460,000	40,557,170	6.22%
建教合作成本		585,000,000	244,371,734	292,416,000	-48,044,266	-16.43%
推廣教育成本	學分班支出	3,497,000	2,498,595	1,728,000	770,595	44.59%
其他業務成本		83,871,000	70,504,043	41,252,000	29,252,043	70.91%
學生公費及獎勵金	學生工讀金及獎助學金等	83,871,000	70,504,043	41,252,000	29,252,043	70.91%
管理及總務費用		265,562,000	132,191,814	132,600,000	-408,186	-0.31%
管理費用及總務費用	行政單位支出之人事費、業務費 等	265,562,000	132,191,814	132,600,000	-408,186	-0.31%
研究發展及訓練費用		15,000,000	5,440,098	7,476,000	-2,035,902	-27.23%
研究發展費用	教育部補助研討會及產學等支出 之人事費、業務費等	15,000,000	5,440,098	7,476,000	-2,035,902	-27.23%
其他業務費用		3,240,000	1,484,468	2,090,000	-605,532	-28.97%
雜項業務費用	考試支出	3,240,000	1,484,468	2,090,000	-605,532	-28.97%
業務賸餘(短絀)		-151,799,000	-38,046,271	-125,332,000	87,285,729	-69.64%
業務外收入		126,907,000	93,870,792	61,485,000	32,385,792	52.67%
財務收入		20,891,000	12,310,734	8,987,000	3,323,734	36.98%
利息收入	定存及活存及留本獎學金利息收 入	20,500,000	12,310,734	8,987,000	3,323,734	36.98%
投資賸餘	股票投資利得	391,000	0	0	0	
其他業務外收入		106,016,000	81,560,058	52,498,000	29,062,058	55.36%
資產使用及權利金收入	宿舍租金、場地收入、宿舍網路 費及資訊設備使用收入	73,924,000	64,225,799	36,466,000	27,759,799	76.13%
違規罰款收入	廠商違約罰款收入	966,000	381,193	480,000	-98,807	-20.58%
受贈收入	外界捐贈現金收入	25,258,000	11,676,834	12,624,000	-947,166	-7.50%
賠(補)償收入	學士服(帽)、圖書遺失賠償收入	14,000	5,530	6,000	-470	-7.83%
雜項收入	成語單申請費、暑期英文班報名 費、游泳班等活動報名費、出售 廢品收入等	5,854,000	5,270,702	2,922,000	2,348,702	80.38%
業務外費用		54,214,000	35,685,714	27,048,000	8,637,714	31.93%
其他業務外費用		54,214,000	35,685,714	27,048,000	8,637,714	31.93%
雜項費用	暑期活動及宿舍網路等相對費 用、宿舍折舊費用	54,214,000	35,685,714	27,048,000	8,637,714	31.93%
業務外賸餘(短絀)		72,693,000	58,185,078	34,437,000	23,748,078	68.96%
本期賸餘(短絀)		-79,106,000	20,138,807	-90,895,000	111,033,807	-122.16%

國立臺灣海洋大學校務基金													
固定資產建設改良擴充執行情形明細表													
中華民國107 年 06 月份													單位:新臺幣元
計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算分配數(2)	執行情形						差異或落後原因
	以前年度保留數	本年度法定預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數	合計(1)		實際執行數				比較增減(-)		
							實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額(4)=(3)-(2)	% (4)/(2)	
一般建築及設備計畫	124,432,539	187,592,000	0	0	312,024,539	77,197,801	82,971,722	0	82,971,722	107.48	5,773,921	7.48	
土地改良物	818,000	7,631,000	0	0	8,449,000	818,000	4,754,000	0	4,754,000	581.17	3,936,000	481.17	主要係育樂館邊坡坍塌工程進度較預計提前。
土地改良物	818,000	7,631,000	0	0	8,449,000	818,000	4,754,000	0	4,754,000	581.17	3,936,000	481.17	
房屋及建築	102,817,738	0	0	0	102,817,738	14,780,000	23,031,255	0	23,031,255	155.83	8,251,255	55.83	主要係「海洋生物培育館新建工程」估驗款較預計增加所致。
房屋及建築	102,817,738	0	0	0	102,817,738	14,780,000	0	0	0	0.00	-14,780,000	-100.00	
未完工程-房屋及建築	0	0	0	0	0	0	23,031,255	0	23,031,255		23,031,255		
機械及設備	19,876,014	126,402,000	0	0	146,278,014	47,965,014	41,144,247	0	41,144,247	85.78	-6,820,767	-14.22	主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，目前正依計畫辦理中。
機械及設備	19,876,014	126,402,000	0	0	146,278,014	47,965,014	40,704,247	0	40,704,247	84.86	-7,260,767	-15.14	
訂購機件-機械及設備	0	0	0	0	0	0	440,000	0	440,000		440,000		
交通及運輸設備	0	10,708,000	0	0	10,708,000	2,529,000	4,430,820	0	4,430,820	175.20	1,901,820	75.20	主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，積極辦理交貨及核銷作業。
交通及運輸設備	0	10,708,000	0	0	10,708,000	2,529,000	1,196,833	0	1,196,833	47.32	-1,332,167	-52.68	
訂購機件-交通及運輸設備	0	0	0	0	0	0	3,233,987	0	3,233,987		3,233,987		
什項設備	920,787	42,851,000	0	0	43,771,787	11,105,787	9,611,400	0	9,611,400	86.54	-1,494,387	-13.46	主要係購置教學研究用圖書設備目前正依合約履行中。
什項設備	920,787	42,851,000	0	0	43,771,787	11,105,787	9,611,400	0	9,611,400	86.54	-1,494,387	-13.46	
總計	124,432,539	187,592,000	0	0	312,024,539	77,197,801	82,971,722	0	82,971,722	107.48	5,773,921	7.48	1.土地改良物、房屋及建築執行數較預算分配數增加，主要係育樂館邊坡坍塌工程進度較預計提前及「海洋生物培育館新建工程」估驗款較預計增加所致。 2.機械及設備及雜項設備執行數較預算分配數減少，主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，積極辦理交貨及核銷作業。 3.交通及運輸設備執行數較預算分配數增加，主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，積極辦理交貨及核銷作業。

附件 十 體育室報告事項：

一、人事：

- (一)本室專任副教授曹校章老師順利通過升等審查，榮升教授。
- (二)為教學與研究需要，業經 107 年 1 月 17 日簽請校長同意擬於 107 學年度第一學期新聘專任教師乙名，依行政程序業於 6 月 21 日校教評審議決議，敦聘張建邦教師，擬於 107 年 8 月 1 日起聘。

二、課程：

- (一)107 學年度第 1 學期體育課程排課作業已完成，預計開設日間部 87 班、特別班 1 班、進修部 9 班，並配合學校行政作業規劃進行選課。
- (二)配合學校教務行政辦理 106 學年度第 2 學期日間學制學士班學生申請成績優異提前畢業相關作業。
- (三)107 年暑期游泳訓練班已開授第一期課程訓練，藉由暑期游泳運動訓練擴大本校游泳運動中心功能與使用效益。

三、活動競賽：

- (一)原訂 6 月 2 日舉辦之「107 級畢業生划獨木舟航向基隆嶼」活動，因天候不佳提前於 5 月 30 日舉行，當日計有 60 位畢業生參加，共計 32 艘獨木舟出航。上午 7 點 40 分由校長親自主持啟航儀式，在體育室師長及 15 位學生助教戒護下，於一個小時內抵達基隆嶼，稍作休息後於上午 10 點回到小艇碼頭後，由體育室黃智能主任頒發挑戰證書，活動順利結束。
- (二)體育室於 6 月 8 日下午假本校游泳運動中心舉辦「106 學年度水上運動會」活動，本次男子組團體總錦標第一名觀光系、第二名商船系、第三名養殖系；女子組團體總錦標第一名養殖系、第二名運輸系、第三名觀光系；學生團體精神總錦標第一名養殖系、第二名觀光系、第三名運輸系，本次有 9 個競賽項目共計 13 位破大會紀錄，當日活動亦有網路節目「校園不思議」參與拍攝趣味競賽，活動在氣氛熱烈下順利結束。
- (三)體育室於 6 月 9 日下午假本校網球教室舉辦「運動代表隊體育績優致贈儀式」(簡稱海大之光)，共計 92 位運動代表隊畢業生受贈。活動當日除運動代表隊畢業生外，在校生及畢業生家長共同列席參與，並由各運動代表隊教練親自致贈每位畢業生感謝獎牌，活動溫馨感人。
- (四)教育部舉辦「全國大專院校 107 年度教職員工排球錦標賽」於 6 月 15 日至 6 月 17 日假大仁科技大學舉行，本校教職員工排球社代表參賽並榮獲第三名佳績。
- (五)教育部舉辦「全國大專院校 107 年度教職員工羽球錦標賽」於 6 月 22 日至 6 月 27 日假長庚大學舉行，本校教職員工羽球社代表參賽榮獲乙組團體亞軍、主管組冠軍、百齡組冠、亞軍及男女混合雙打亞軍，成績斐然為校增光。
- (六)教育部舉辦「全國大專院校 107 年度教職員工籃球錦標賽」於 6 月 23 日至 6 月 26 日假國立成功大學舉行，本校教職員工籃球社代表參賽並榮獲第五名佳績。

附件 十一 職業安全衛生中心報告事項：

一、工作重點整理

- (一)基隆市消防局鑑因桃園市敬鵬工業股份有限公司發生火災事故，造成消防人員傷亡，為避免類似情事發生，來函通知本校應就 CNS15030 化學品之物質、數量及位置明確加註於場所平面圖，詳見工作報告「主管機關稽查」內容。
- (二)生科院於海事大樓 421 實驗室裝修工程，6 月 27 日(三)上午一名承攬商人員於海事大樓變電站發生感電意外事故，造成一人住院之重大職災，職安中心接獲通報後立即回報勞動檢查機構，詳見工作報告「承攬管理」、「意外事故通報與追蹤」以及「主管機關稽查」內容。
- (三)即日起新進人員若未完成職前教育訓練與繳交體格檢查報告，將無法完成報到流程，詳見工作報告「新進人員安全衛生教育訓練」與「新進人員體格檢查」。
- (四)為落實職業安全衛生法及相關規定，順利推展職業安全衛生管理業務，職安中心已於 6 月 21 日發文請行政一級單位、教學單位(院、系、所、中心、學程)推派業務聯絡人一名，並安排業務聯絡人接受相關職業安全衛生訓練課程，業務聯絡人可由該單位之教職員工擔任。
- (五)配合秘書室 1062 學期內部控制專案，進行 107 年度全校性職業安全衛生風險評估，另配合內部稽核計畫，擬針對 107 年度職業安全衛生法規鑑別結果進行稽核，受稽單位包含：職安組、職衛組、環安組、人事室、營繕組、衛保組、事務組。
- (六)本屆職業安全衛生委員會任期至本(107)年度 7 月 31 日止，職安中心已發文請各學院(共教中心)推選教師代表，下一屆委員任期自 107 年 8 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日。

二、工作場所管理

(一)人員異動管理

(統計 107 年 6 月 15 日至 107 年 7 月 4 日依人事流程至職業安全衛生中心登記)

身分	新進	離職	退休	轉任計畫	其他
教職員工	—	1	—	—	—
計畫助理	20	29	—	11	—

(二)勞動部職業安全衛生署職災通報系統

(資料來源：人事室、圖資處；統計與通報：職業安全衛生中心)

107 年	雇用勞工人數	總工作日數	總經歷工時	備註
1 月	986 人(男 559, 女 427)	21,924	175,325	無重大職災
2 月	968 人(男 547, 女 421)	11,714	93,591	無重大職災
3 月	968 人(男 560, 女 437)	22,728	184,405	無重大職災
4 月	1,022 人(男 570, 女 452)	16,721	133,713	無重大職災
5 月	1,054 人(男 594, 女 460)	24,376	195,406	無重大職災
6 月	1,074 人(男 598, 女 476)	22,492	180,048	● 承攬商人員 1 人 (住院 2 日) ● 教職員工 1 人 (損失工時 11 日)

(三)承攬管理

1. 本校承攬管理依性質分為「A 類承攬作業(全校性長期合約)」與「B 類承攬作業(短期、一次性)」及「C 類承攬作業(研究船、貢寮等場所)」。
2. 107 年度已進行危害告知並簽署安全衛生注意事項同意書之承攬作業分別為 A 類 17 件、B 類 6 件、C 類 6 件，共計 29 件。
3. 經查本次(6 月 27 日)發生承攬商人員職災一案，請購單位確實按照本校相關承攬程序辦理，已於工程進行前告知危害因素，承攬商簽妥安全衛生注意事項同意書。
4. 近期巡視校園仍發現部分行政單位未按照承攬作業管理流程簽署承攬文件，未來職安中心將依照規定，要求請購單位與承攬商完成承攬流程，才能恢復施工。
 - (1)育樂館臨時冷氣租賃。(6 月 7 日-14 日)
 - (2)育樂館前舞台搭設。(6 月 7 日)

(四)意外事故通報與追蹤

1. 經查本次(6 月 27 日)發生承攬商發生人員感電職災，疑似因上衣潮濕以及鑰匙置於上衣口袋，導致該名人員經過變電設施時產生感電，造成胸口與後肩胛部位灼傷，傷者意識清楚，先送三總基隆分院，後轉往三總內湖分院，傷者於 6 月 29 日出院，生科院已於 6 月 29 日提送災害事故調查表，後續職業安全衛生署北區中心將對傷者進行職災調查。
2. 一位課指組同仁 5 月 31 日晚間於社團薪傳晚會結束進行撤場作業時，不慎遭摺疊桌底部三角鐵壓傷手指，造成左手食指指甲掀開及骨頭碎裂，立即送往三軍總醫院基隆分院，後轉往長庚醫院基隆分院進行手術開刀，經休養後已於 6 月 19 日恢復上班。
3. 一位環安組同仁 6 月 8 日下午於北寧路旁靠近體育館後方進行除草時，不慎驚擾虎頭蜂蜂窩，遭虎頭蜂螫傷右前臂，自行就醫打消炎針，經過休息後，觀察身體狀況並無異常。

(五)主管機關稽查

1. 有關內政部消防署「使用化學品工廠或倉儲應提供廠區化學品種類及數量配置圖行政指導綱領」。
 - (1)因桃園敬鵬 4 月大火，造成消防救災人員死亡嚴重災害，內政部消防署為利救災時能即時掌握工廠及倉儲化學品種類及數量配置資訊，以便規劃執行救災決策，並維護救災人員安全。
 - (2)本校實驗場所化學品種類繁多，單項化學品雖未達 300 公斤(公升)，但符合國家標準 CNS15030 分類的化學品總量達 300 公斤(公升)，屬於本案之適用對象。
 - (3)職安中心已請全校各單位配合提供以上資料，並於 5 月 31 日前提送消防隊，於本校駐警隊及環安組各留存一份，詳，籲請各使用化學品之單位確實清查場所內之化學品並減量購買，勿存置於場所過多化學品，造成危害增加。
2. 因 6 月 27 日(三)本校發生承攬商人員職災，6 月 29 日(五)職業安全衛生署北區中心派員至本校進行勞動檢查。
 - (1)經查於本(107)年度 4 月份變電設施之定期檢查報告中，海事大樓變電站有電纜線異常放電之情況，主管機關依據職業安全衛生設施規則第 271 條「雇主對於配電盤後面如裝設有高壓器具或電線時，應設適當之通路。」以及職業安全衛生法第 18 條「工作場所有立即發生危險之虞時，雇主或工作場所負責人應即令停止作業，並使勞工退避至安全場所。」勒令該變電站停工，本校應完成復工計畫書，送勞動檢查機構審核通過後，方能進行變電設施之維修改善工程。
 - (2)依據本次勞動檢查應立即改善事項：
 - A. 變電站平面圖：圖中應包含負責人、緊急聯絡電話、避難路線以及其他法規要求事項。
 - B. 訂定電氣管理相關標準作業程序。

- C. 改善場所管制方式：變電站應進行管制、鑰匙應由專人保管、如需進入變電站應事先申請、如有停電或活線作業等應公告相關人員周之。
- D. 如變電站有超過一家承攬商共同作業，應依據職業安全衛生法第 27 條，指定指定承攬商之一，負責設置協議協議組織與執行相關法規要求。

三、化學品管理

(一) 毒性化學物質申請購買統計

1. 毒性化學物質申請購買統計

107 年	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月
件數	7	2	5	3	4

2. 於 107 年 4 月 24 日召開 107 年第 2 次毒性化學物質運作管理委員會。

(二) 申報作業

1. 辦理第 107 年第 2 季毒性化學物質及甲類先驅化學品運作申報作業。

四、輻射防護管理

(一) 人員設備管理

- 本校目前計有密封放射性物質 2 台 GC(為 Ni-63 射源，按月網路申報使用狀況)及可發生游離輻射設備 X 光機 3 台，均屬登記備查類。
- 每月提供操作人員劑量佩章做為安全監控管理。

五、安全衛生教育

(一) 新進人員安全衛生教育

- 自 107 年起於報到時採隨到隨訓方式進行，新進人員若未完成職前教育訓練，將無法完成報到流程，依據職業安全衛生法規定，經勞動部查獲可處以新臺幣 3,000 元以下罰鍰，並可連續開罰。
- 統計 6 月 15 至 7 月 4 日期間，共計 4 位新進同仁完成 3 小時職前安全衛生教育，今年度累計為 61 位。

(二) 在職安全衛生教育

- 106 學年度期間已完成教育訓練之單位：生科院、海資院、工學院、電資學院、人社院、法政學院、海洋中心。
- 於工學院院務會議(6/12)進行安全衛生教育訓練及業務宣導，並於會中請主管簽署「拒絕職場不法侵害行為聲明書」，計有 15 位同仁參加。

(三) 實驗場所安全衛生教育訓練

- 107 學年度進入實驗場所新進人員安全衛生教育訓練，訂於 107 年 9 月 6 日至 7 日辦理，請各單位承辦人協助公告轉知。
- 地點為本校行政大樓一樓演講廳

時間	9 月 6 日(星期四)	9 月 7 日(星期五)
8:30~8:50	報到	報到
8:50~9:00	開幕及課務介紹	
9:00~12:00	(I)實驗室安全衛生管理 (法規說明、案例講解、危害認知、實驗室管理、個人防護具、廢棄物管理)	(IV)生物安全 (生物簡介、生物性危害、預防與控制、生物廢棄物管理)
12:00~13:00	中午休息	測驗及填寫問卷
13:00~14:50	(II)危害通識	

15:00~16:50	(III)緊急應變及急救	
17:00~18:00	測驗及填寫問卷	

六、健康管理

(一)新進人員體格檢查

1. 依據勞工健康保護規則及本校健康檢查實施計畫，新進人員應自費至檢查認可醫療機構完成一般體格檢查，並繳交檢查報告至職安中心，如工作內容包含特別危害健康作業，另應實施特殊體格檢查，詳洽職安中心。
2. 新進人員若未完成體格檢查，將無法完成報到流程，依據職業安全衛生法規定，經勞動部查獲可處以新臺幣 3,000 元以下罰鍰，並可連續開罰。

(二)在職人員健康檢查

1. 為照顧同仁健康，本校依職業安全衛生法第 20 條及勞工健康保護規則規定，今年度安排 40 歲以上且到校服務滿 3 年的同仁，進行每 3 年 1 次的健康檢查，費用由學校補助，計畫助理之雇主為計畫主持人，計畫助理健康檢查費用由計畫經費支應。106 與 107 年度已申請公務人員健檢費用補助者不得重覆申請在職勞工一般健康檢查補助。若已完成健檢者，可不再受檢，仍應繳交規定項目之健檢報告。依據職業安全衛生法第 46 條規定，未依規定受檢之同仁經勞動部查獲可處新臺幣 3000 元以下罰鍰，並可連續開罰。
2. 應接受健康檢查共有 276 人，尚未繳交健康檢查報告共計 206 人，職安中心將持續通知，請相關同仁自行前往合格醫院參加在職一般健康檢查並繳交報告。

單位	缺交人數	單位	缺交人數	單位	缺交人數	單位	缺交人數	單位	缺交人數
秘書室	2	海運學院	2	海資院	0	材料所	4	師培中心	5
教務處	3	商船系	3	環漁系	7	電資學院	1	海文所	6
研發處	7	航管系	12	海洋系	4	電機系	7	應英所	2
學務處	7	運輸系	11	地球所	3	資工系	10	文創系	1
總務處	7	輪機系	9	海資所	2	通訊系	7	共教中心	7
圖資處	1	生科院	0	環態所	1	光電所	1		
國際事務處	1	食科系	14	工學院	0	法政學院	0		
人事室	1	養殖系	9	機械系	12	海法所	2		
主計室	3	生科系	8	造船系	7	人社院	0		
		海生所	5	河工系	9	應經所	3		

(三)特殊健康檢查

1. 依據職安法及勞工健康保護規則第 16 條規定，雇主使勞工從事特別危害健康作業，應定期或於變更作業時實施特殊健康檢查，本校之特殊健康檢查特約醫院為衛生福利部基隆醫院。
2. 經查本校目前符合特別危害健康作業共 13 項，計 58 間實驗室從事特別危害健康作業，目前已完成訪談 27 位老師。

(四)健康諮詢服務

1. 鼓勵同仁養成運動習慣，體育室開放星期四下午 15:10-16:40 為教職員工免費時段，今年統計 6 月 15 日至 7 月 4 日共 30 人次參加。

(五)急救人員訓練課程

1. 依據勞工健康保護規則第 3 條辦理：事業單位之同一工作場所，勞工人數在三百人以上者，應視該場所之規模及性質，僱用或特約從事勞工健康服務之醫師，辦理臨廠健康服務。

2. 安排 6 月 22 日(五)下午 2:00 假資工系會議室，邀請基隆市立醫院副院長胡麗娟醫師到校服務，感謝同仁踴躍參加。

七、業務精進

(一)急救人員訓練課程

1. 依據勞工健康保護規則第 9 條規定：事業單位應參照工作場所大小、分布、危險狀況與勞工人數，並置急救人員辦理急救事宜。
2. 擬辦規劃中國勞工安全衛生管理學會到校指導「急救人員安全衛生教育訓練」18 小時課程，預排定 7 月 31、8 月 7 日、14 日上課，協助同仁取得急救人員證照以符合相關法規，並讓校園職業安全環境更為完善。

附件 十二 海運暨管理學院報告事項：

一、院務報告：

(一)海事教育及學生實習

1. 運輸系鍾武勳及蘇健民助理教授於 7 月 1-6 日赴廈門帶學生參加中遠之星實務見習。
2. 輪機系林成原教授、李仁傑教授於 7 月 1-6 日赴廈門帶學生中遠之星實習。
3. 商船系郭俊良主任於 7 月 2-22 日赴武漢帶領航輪學生至武漢理工大學實習船交流實習。
4. 商船系溫子芸行政組員於 7 月 3-4 日赴基隆萬里帶學生至萬里進行基本滅火實作訓練。
5. 輪機系古忠傑主任於 7 月 22 日至 8 月 1 日赴大連帶隊至大連海事大學實習。

(二)國際化及學術交流

1. 運輸系張玉君教授於 6 月 29 日至 7 月 11 日赴韓國參加 2018 世界航空運輸研討會。
2. 輪機系王榮昌教授於 7 月 1-16 日赴德國 Bioenergy 2018 11th World Bioenergy Congress and Expo。
3. 航管系林秀芬教授於 7 月 5-9 日赴韓國首爾參加 The 2018 International Conference on Business and Information (BAI 2018) 國際研討會。
4. 航管系趙時樑副教授於 7 月 5-11 日赴日本東京參加研討會並發表論文(The IASTEM International Conference (2018))。
5. 本院桑國忠院長於 7 月 6-8 日赴香港理工大學討論及分享海事研究。
6. 運輸系林振榮教授於 7 月 6-18 日赴西班牙瓦倫西亞參加 EURO2018 國際研討會。
7. 輪機系胡海平教授於 7 月 9-13 日赴日本東京奉派參加 2018 Global Conference on Engineering and Applied Science 出席國際學術會議及發表論文。
8. 航管系盧華安主任於 7 月 16-21 日赴韓國首爾參加 2018 ICEAS 國際研討會。

(三)招生

1. 商船系於 7 月 5-8 日舉行一系一營隊_商船營活動，本次共計 49 位高中生學員參與。並於 7 月 6 日由劉中平助理教授及何美青行政專員帶領營隊學員共計 66 名至臺灣港務公司基隆分公司及財政部基隆關參訪。

(四)其它

1. 本院於 6 月 12 日院評會議審議通過輪機系二位專任教師聘任案及法條修訂案。
2. 本院於 6 月 13 日召開 ISO 內部稽核結束會議，會議中逐一審查航輪二系及海發中心稽核缺失進行討論。
3. 本院將於 7 月 25-26 日共二日進行日本 NK 公司外部稽核，稽核通過後將取得 ISO:2015 年度新版次認證。

二、各系所工作報告：

(一)學術交流與演講

1. 商船學系：

- (1) 本系郭俊良主任於 7 月 2-22 日赴武漢帶領航輪學生至武漢理工大學實習船交流實習。
- (2) 本系溫子芸行政組員於 7 月 3-4 日赴基隆萬里帶學生至萬里進行基本滅火實作訓練。
- (3) 本系於 7 月 5-8 日舉行一系一營隊_商船營活動，本次共計 49 位高中生學員參與。並於 7 月 6 日由劉中平助理教授及何美青行政專員帶領營隊學員共計 66 名至臺灣港務公司基隆分公司及財政部基隆關參訪。

- (4)本系劉中平助理教授於7月17日受邀出席臺中港務分公司擔任專題講座。
- (5)本系劉中平助理教授於7月23日受邀出席經濟部國營事業委員會辦理台興達發電廠外海卸煤碼頭之港口設施符合聲明書107年度查驗工作。

2. 航運管理學系：

- (1)本系顏進儒教授於7月1-3日前往台南機場及高雄小港機場蒐集機場陸側與聯外運輸資訊。
- (2)本系林秀芬教授於7月5-9日赴韓國首爾參加The 2018 International Conference on Business and Information (BAI 2018) 國際研討會。
- (3)本系趙時樑副教授於7月5-11日赴日本東京參加研討會並發表論文(The IASTEM International Conference (2018))。
- (4)本系余坤東教授於7月6-7日赴高雄參訪高雄港及自由貿易港區倉庫。
- (5)本系顏進儒教授於7月7日前往桃園國際機場蒐集聯外運輸資訊。
- (6)本系余坤東教授於7月9日赴高雄拜訪台船公司。
- (7)本系盧華安主任於7月16-21日赴韓國首爾參加2018 ICEAS 國際研討會。
- (8)本系余坤東教授於7月16-17日赴台東拜訪台東地區物流倉儲業者。

3. 運輸科學系：

- (1)本系鍾武勳助理教授於7月1-6日赴廈門帶學生參加中遠之星實務見習。
- (2)本系張玉君教授於6月29日至7月11日赴韓國參加2018世界航空運輸研討會。
- (3)本系蘇健民助理教授於7月1-6日赴大陸廈門帶領學生上中遠之星實習。
- (4)本系李信德助理教授於7月4日赴台北前往資策會討論計畫事宜。
- (5)本系林振榮教授於7月6-18日赴西班牙瓦倫西亞參加EURO2018 國際研討會。
- (6)本系桑國忠院長於7月6-8日赴香港理工大學討論及分享海事研究。
- (7)本系桑國忠院長於7月13-14日赴高雄科技大學討論科技部計劃暨專家訪談。

4. 輪機工程學系：

- (1)本系林成原教授、李仁傑教授於7月1-6日赴廈門帶學生中遠之星實習。
- (2)本系王榮昌教授於7月1-16日赴德國Bioenergy 2018 11th World Bioenergy Congress and Expo。
- (3)本系蔡順峰助理教授於7月5日赴高雄左營進行科技部計劃案期末報告。
- (4)本系胡海平教授於7月9-13日赴日本東京奉派參加2018 Global Conference on Engineering and Applied Science 出席國際學術會議及發表論文。
- (5)本系古忠傑主任於7月22日至8月1日赴大連帶隊至大連海事大學實習。

(二)其他

1. 商船學系：

- (1)本系於7月5日召開107學年度暑假轉學生招生面試會議。
- (2)本系於7月11日召開106學年度第2學期第5次系教師評審委員會議，辦理1071學期升等教師審查。

2. 航運管理學系：

- (1)本系於7月4日召開106學年度第2學期第4次系務會議。
- (2)本系於7月9-10日舉辦2018年海大航管營「航航出狀元」活動。
- (3)本系於7月23日召開106學年度第2學期第3次系教師評審委員會。
- (4)本系於7月23日召開106學年度第2學期第2次博士資格考試審查委員會。

3. 輪機工程學系：

- (1)本系於6月22日召開系務會議。

附件 十三 生命科學院報告事項：

一、院務報告

(一)人事

1. 107 年 6 月 11 日辦理 1062 學期第 5 次院教師評審委員會議書面審查，審議海生所陳義雄教授繼續借調國立海洋科技博物館擔任副館長職務案。
2. 107 年 6 月 26 日辦理 107 學年度各類委員複選開票事宜。
3. 107 年 6 月 26 日啟動院長遴選作業，通知各系所推舉專任教授 1 名（系所合一者 2 名）擔任院長遴選委員會之委員，並於 107 年 7 月 9 日簽請校長推薦院長遴選委員會院外委員，俾利成立遴選委員會，進行院長遴選相關事宜。
4. 107 年 7 月 9 日辦理 1062 學期第 6 次院教師評審委員會議書面審查，審議養殖系郭金泉教授申請 108 年度科技部補助科學與技術人員國外短期研究案。
5. 107 年 7 月 23 日召開 1062 學期第 7 次院教師評審委員會議，審議各系所教師升等、聘任事宜。

(二)學術交流

1. 107 年 5 月 26 日～11 月 23 日海生所黃將修老師邀請中國大陸浙江省農林科學院動物科學與技術學院動物藥學朱斐副教授至本校進行 6 個月短期學術交流。
2. 107 年 6 月 7 日～7 月 6 日馬來西亞沙巴大學婆羅洲海洋研究所(Borneo Marine Research Institute)碩士班學生 Stephenie Demie ak Kawi 至海生所陳天任教授甲殼類研究室短期研修。
3. 107 年 6 月 24 日～9 月 18 日馬來西亞姊妹校登嘉樓大學(Universiti Malaysia Terengganu) 3 名大學部學生(TAN KIM SENG 陳勁升、LAM MUN JING 林雯晶、CHEE SHIN WEI 朱芯漳)至養殖系進行短期研修及交流事宜。
4. 107 年 6 月 30 日～7 月 5 日養殖系黃沂訓主任與黃振庭老師至澳洲(雪梨、阿德雷德、林肯港)觀摩學習澳洲鮭魚箱網養殖技術及現場管理。

(三)其他

1. 107 年 6 月 5 日辦理海洋生物博士學位學程學程會議書面審查，審訂學程 107-109 年主要關鍵績效指標項目(KPI)目標值。
2. 107 年 6 月 7 日辦理海洋生物學士學位學程教師評審委員會書面審查，審查張彰華為本學程兼任副教授聘任案。
3. 107 年 7 月 5 日辦理海洋生物博士學位學程 107 學年度入學新生報到。
4. 107 年 7 月 16 日辦理海洋生物學士學位學程配合國際處辦理馬來西亞登嘉樓大學暑期研習營行前說明會。
5. 107 年 7 月 19 日辦理海洋生物學士學位學程至海洋科技博物館校外參訪。

二、各系所工作報告

(一)人事

1. 食科系
邱思魁教授將於 107 年 8 月 1 日起退休。
2. 養殖系
 - (1) 107 年 5 月 28 日召開系主任遴選委員會進行系主任遴選開票作業。
 - (2) 107 年 7 月 9 日召開系教師評審委員會審議升等案及科技部 108 年度補助科學與技術人員國外短期研究案。
3. 海生所
程一駿教授將於 107 年 8 月 1 日起退休。
4. 海洋生技系

107 年 6 月 7 日辦理教師評審委員會書面審查，審查張彰華為本學程兼任副教授聘任案。

(二)課務與招生

1. 食科系

107 年 7 月 4~7 日辦理食品生技科學營，共有 45 位學員報名參加。

2. 養殖系

(1)107 年 6 月 7 日召開系務會議討論 107-109 年主要關鍵績效指標項目 (KPI) 目標值、規劃次專長專業課程供他系學生修習、碩士班入學考試簡章修訂及公用養殖空間使用規範課程等議題。

(2)107 年 6 月 12 日召開 107 學年度四技二專甄選入學招生考試準備會議並進行資料審查工作，計有 16 名考生參加甄試。

(3)107 年 6 月 12 日召開暑假轉學考準備會議並進行資料審查工作，計有 2 名他校學生申請(三年級)轉學考。

(4)廖柏凱老師於 107 年 7 月 2 日帶領 10 位同學前往汶萊進行為期二個月之企業實習(教育部新南向學海築夢計畫)。

3. 生科系

(1)普化教學小組於 107 年 6 月 20 日舉行 106 學年度第 2 學期第 3 次普通化學會考。

4. 海生所

(1)陳天任老師及陳義雄老師之博士班四年級江俊億學生於 107 年 5 月 28 日申請博士資格考試。

(2)馬來西亞沙巴大學婆羅洲海洋研究所(Borneo Marine Research institute)碩士生 Stephenie Demie ak Kawi 於 107 年 6 月 7 日~7 月 6 日至海生所陳天任教授甲殼類研究室短期研修。

(3)黃將修老師之博士班三年級開汀妮學生於 107 年 6 月 20 日申請博士資格考試。

5. 海洋生技系

107 年 7 月 16 日配合國際處辦理馬來西亞登嘉樓大學暑期研習營行前說明會。

6. 食安所

(1)107 年 6 月 11 日進行食品安全管理碩士在職學位學程新生報到作業共計有 11 位新生報到。

(2)107 年 6 月 11 日書面審核 107 學年度第一學期外國學生申請本所研究生資格案。

7. 海洋生技博士學程

107 年 7 月 5 日辦理 107 學年度入學新生報到。

(三)學術交流及演講

1. 養殖系

(1)劉擎華老師於 107 年 6 月 8 至 11 日赴廈門集美大學參加「海峽兩岸海洋漁業可持續發展研討會」。

(2)吳貫忠老師獲科技部補助於 107 年 6 月 21 日至 9 月 15 日赴日本名古屋大學進行短期研究。

(3)黃沂訓及黃振庭兩位老師於 107 年 6 月 30 日至 7 月 5 日赴澳洲進行鮪魚箱網養殖考察觀摩學習。

2. 海生所

(1)陳天任老師引薦馬來西亞沙巴大學陳俊安博士於 107 年 5 月 1 日~8 月 31 日來台進行研究合作。

(2)黃將修老師邀請中國大陸浙江省農林科學院動物科學與技術學院動物藥學朱斐副

教授於 107 年 5 月 26 日～11 月 23 日至本校進行 6 個月短期學術交流。

- (3)邵奕達老師於 107 年 6 月 3～8 日前往日本函館參加「2nd Oceanoise Asia 會議」，並發表學術研究成果。
- (4)呂健宏老師於 107 年 6 月 8～11 日前往中國廈門集美大學參加「2018 海峽兩岸海洋漁業可持續發展研討會」，並發表學術研究成果。
- (5)黃將修老師於 107 年 6 月 8～14 日前往美國加拿大多倫多參加「2nd International Conference on Recent Trends in Environmental Science and Engineering (RTESE 18)研討會」，並發表學術研究成果。
- (6)陳歷歷老師、陳天任老師、博士後研究員黃博鈺、碩士生陳信屏、于寶琳於 107 年 6 月 9～11 日前往中國廈門集美大學參加「2018 海峽兩岸海洋漁業可持續發展研討會」，陳歷歷老師、陳天任老師、碩士生陳信屏各參與一場口頭報告。
- (7)邵奕達老師於 107 年 6 月 26 日～7 月 10 日前往日本京都國立遺傳學研究所參加「Stickleback Conference 2018」並發表學術研究成果及進行合作實驗。

(四)其他

1. 食科系

本系系友會於 107 年 6 月 30 日至 7 月 1 日舉辦全國系友會杉林溪之旅，共有 50 位系友及家屬參加。

2. 養殖系

- (1)107 年 6 月 9 日配合學校畢業典禮辦理畢業餐會並開放「水生動物實驗中心」供參觀。
- (2)107 年 7 月 9 至 13 日辦理「2018 養殖生物科技營」，計有 48 名高中、職學生報名參加。
- (3)2018 海峽兩岸大學生社團領袖交流營北京大學師生代表團一行 30 人於 107 年 5 月 28 日由課指組人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (4)昇龍水產公司總經理及部門人員一行 6 人於 107 年 6 月 6 日來校進行徵才說明會並於會後參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (5)吉里巴斯漁業部長一行 5 人於 107 年 6 月 6 日由外交部人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (6)筑波科技公司董事長及公司幹部一行 6 人於 107 年 6 月 6 日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (7)國防醫學院醫學系學生一行 25 人於 107 年 6 月 11 日由參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (8)中國廣西太平洋學會珊瑚礁分會副會長陳竹女士及中科院南海所周國偉博士等一行 7 人於 107 年 6 月 15 日由臺灣海洋教育中心人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (9)印尼中學師生一行 30 人於 107 年 6 月 21 日由國際處人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (10)香港中學師生一行 60 人於 107 年 6 月 21 日由國際處人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (11)香港中學師生一行 33 人於 107 年 7 月 3 日由國際處人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。

3. 生科系

- (1)107 年 6 月 9 日舉行畢業茶會歡送畢業生，計有 62 位家長與畢業生參與，活動圓滿順利，活動花絮網址：

<https://www.flickr.com/photos/131433081@N08/albums/72157670111540808>。

(2)107 年 6 月 27 日舉辦暑期生科營隊第三次籌備工作會議。

(3)本系大三江岱洵同學於 107 年 7 月 2~31 日至台灣檢驗科技股份有限公司實習。

4. 海生所

(1)黃將修老師於 107 年 5 月 24~27 日前往高雄醫學大學分析研究資料、撰寫論文與執行計畫相關事宜。

(2)107 年 5 月 24 日召開 106 學年度第 2 學期第 3 次所務會議、第 3 次博士暨碩士學位考試資格及考試委員資格審查委員會。

(3)107 年 5 月 24 日召開 106 學年度第 2 學期第 3 次教師評審委員會議。

(4)107 年 5 月 28 日召開 106 學年度第 2 學期第 4 次博士暨碩士學位考試資格及考試委員資格審查委員會(書面審查)。

(5)107 年 6 月 4 日召開 106 學年度第 2 學期第 4 次所務會議(資料審查)。

(6)107 年 6 月 6 日召開 106 學年度第 2 學期第 4 次教師評審委員會議(資料審查)。

(7)107 年 6 月 12 日召開 106 學年度第 2 學期第 5 次所務會議(資料審查)。

(8)黃將修老師於 107 年 6 月 19 日前往國立台灣大學海洋研究所擔任碩士生劉芝仙口試委員。

5. 海洋生技系

107 年 7 月 19 日辦理海洋科技博物館校外參訪。

6. 食安所

張清風校長與本所張祐維所長、黃耀文老師、楊劍東老師、桑國忠老師、蕭心怡老師、游舒涵老師於 107 年 6 月 13 日至物流共和國台北園區進行參訪。

7. 海洋生技博士學程

107 年 6 月 5 日辦理學程會議書面審查，審訂本學程 107-109 年主要關鍵績效指標項目(KPI)目標值。

附件 十四 海洋科學與資源學院報告事項：

一、院務報告

(一)產業實習

1. 本院海洋系陳宏瑜老師於6月13日於海洋系館111教室，舉辦「2018 暑期產學交流與業界實習」課程行前說明會，召集業經核定參與暑期業界實習訓練之同學16人，說明本課程屬實務技能學習，非屬一般勞務提供課程，請同學勿於實習開始後，自行決定更換或停止實習，並提示同學至各實習公司之相關注意事項，實習期間，將有老師前往實習單位訪視，實習期間請同學一定要依照系上提供之格式撰寫工作週誌，並於實習完畢後，以紙本繳交至系辦公室，說明會後並由5位曾參與暑期實習之同學作經驗傳承分享及Q&A交流。

(二)國際化及招生(含宣導、鼓勵學生出國及提昇外語能力等)

1. 本院環漁系於6月22日審查印度籍 Mondal Sandipan 學生申請就讀本系博士班，審查結果通過排序第一位。
2. 本院海資所黃向文教授及博士生廖君珮於6月22日至7月1日出席於馬來西亞古晉舉辦之「第五屆國際海洋保育大會 (The 5th International Marine Conservation Congress, IMCC5)。
3. 本院環態所陳宗岳老師與臺灣及日本研究團隊共同發表論文 “Integrating isotopic, microbial, and modeling approaches to understand methane dynamics in a frequently distributed deep reservoir in Taiwan”，由於低緯度湖泊大約貢獻了全球甲烷排放量的一半，本論文透過長期對翡翠水庫的調查與研究，分別針對淺水湖泊與深水湖泊提出不同的甲烷動力學模式，有助於對中低緯度湖泊生態系及其與氣候變遷關係的理解。此研究成果獲得國際期刊 “Ecological Research” 的高度肯定，獲選為最佳生態研究獎 “The 18th Ecological Research Award” (2018)。

二、各系所工作報告：

(一) 人事

(二) 課務

(三) 學術交流與演講：

1. 環漁系

- (1) 馬來西亞登嘉樓大學何瀛涵、許國賢及劉佑恩等3位大學生於6月21日至9月18至環漁系進行短期研究，研究主題為海洋生態環境變動。
- (2) 環漁系於6月1日邀請陳清華董事長進行「職場經驗分享」專題演講。

2. 地球所

- (1) 王天楷教授於6月4至8日赴夏威夷參加第15屆亞洲大洋洲地球科學學會年會 (AOGS)，並發表口頭報告「Crustal Velocity Structures Across the Taiwan Strait Analyzed from MCS and OBS Data」。
- (2) 專任助理王勁於6月4至8日赴夏威夷參加第15屆亞洲大洋洲地球科學學會年會 (AOGS)，並發表壁報「P-Wave Velocity Structures of the Crust Across the Southern Taiwan Strait Analyzed by Data from Ocean-Bottom Seismometers」。
- (3) 博士班研究生蔡宏霖於6月4至8日赴美國夏威夷州檀香山 Hawaii Convention Centre 參加 15th annual Asia Oceania Geosciences Society (AOGS) 並張貼海報 (OS23-Tropical Western Pacific and Eastern Indian Ocean Palaeoceanography and Palaeoclimatology)。
- (4) 陳惠芬所長與張英如助理教授於6月5日由許泰文副校長率領前往國家災害防救應變中心參訪。

- (5)姜智文助理教授協助帶領王天楷教授研究室助理王勁、碩士生程瑀軒、魏仁潔及博士生 Wege Sebastian 於 6 月 26 至 30 日，從高雄旗津搭乘海研三號至臺灣海峽北部進行海底地震儀及多頻道反射震測實驗。
- (6)陳惠芬所長於 6 月 23 日 前往國立臺灣博物館參加「2018 臺灣寶玉石礦物研討會」並擔任演講人，主講：豐田地區理新礦場閃玉及透輝石產狀調查與成因探討。
- (7)陳惠芬所長於 6 月 29 日 赴「臺北一傳十」節目製作單位，討論地球科學網路直播節目「礦物與寶石」單元之專訪內容。

3. 海資所

- (1)海資所於 6 月 6 日邀請本校應用經濟研究所助理教授-蕭堯仁博士至所進行專題演講，講題：「藍色經濟在海洋產業中的實踐與發展」。
- (2)海資所於 6 月 14 日邀請國立中山大學海洋環境及工程學系副教授-陸曉筠博士至所進行專題演講，講題：「海岸濕地的生與死」。
- (3)邱文彥老師於 6 月 20 日至 21 日假本校行政大樓舉辦「2018 兩岸水下文化資產法律、政策及實務論壇」研討會。
- (4)王世斌老師 6 月 15 日應邀到中壢區漁會進行專題演講，講題：「從 2048 年無魚可抓的預言談漁業資源的合理利用與保育」。

5. 環態所

- (1)蔣國平老師於 6 月 4 日至 9 日至美國夏威夷參加「亞洲海洋地球科學會議 Asia Oceania Geoscience Meeting (AGOS 2018)」，發表論文題目為：「Community Composition of Photosynthetic Picoeukaryotes in a Subtropical Coastal Ecosystem, with Particular Emphasis on Micromonas」。
- (2)陳宗岳老師於 6 月 4 日至 9 日至美國夏威夷參加「亞洲海洋地球科學會議 Asia Oceania Geoscience Meeting (AGOS 2018)」，發表論文題目為：「Seasonal variation of picoplankton abundance at the SEATS station in the South China Sea: From diel surveys」。

(四)實習與參訪：

1. 環漁系：

- (1)王勝平老師於大學部三年級開設「漁業企業講座」課程邀請臺灣永續蠶漁發展協會創辦人白尚儒先於 6 月 8 日 11 時 30 分至 6 月 9 日凌晨 3 時 30 分帶領 20 位學生參訪基隆市炭仔頂魚市場，以瞭解炭仔頂魚市場的歷史、漁獲物拍賣文化及歷史、漁獲物通路等。
- (2)王佳惠老師於 5 月 30 日至 6 月 2 日前往越南參加「全球石首魚平台計畫」。
- (3)藍國璋老師、鄧勝元博士生於 5 月 31 日至 6 月 12 日前往美國華盛頓參加 4th International Symposium on the Effects of Climate Change on the World's Oceans (ECCWO)，並發表學術論文。
- (4)李明安老師發表「Habitat Suitability Empirical Model of Albacore Tuna in the North Pacific Ocean Using Multi-Satellite Remote Sensing Data」、「Modelling of Winter Potential Fishing Zones for Grey Mullet (*Mugil Cephalus* L.) Based on IPCC Climate Scenarios in the Northwestern Pacific」-2018 Asia Oceania Geosciences Society, 2018/6/3-8, 美國夏威夷。
- (5)廖正信老師、王佳惠老師於 6 月 9 至 11 日前往中國廈門集美大學參加「2018 海峽兩岸海洋漁業科持續發展研討會」。
- (6)莊守正老師於 6 月 9 日分別前往年代電視台「動物方城市」及 TVBS56 台「T 觀點」錄製鯊魚生態保育、研究、管理之現況。
- (7)王勝平老師於 6 月 17 至 25 日前往美國西雅圖參加「南方黑鮪保育委員會運作模

式與管理程序技術工作小組會議」。

(8)歐慶賢老師、曾煥昇老師擔任行政院農業委員會漁業署境外僱用非我國籍船員仲介機構評鑑委員。

(9)蘇楠傑老師於 6 月 18 至 22 日前往美國西雅圖參加國際大西洋鮪類保育委員會 (ICCAT)舉行之「大西洋黑皮旗魚資源評估會議」。

2. 海洋系

(1)何宗儒、黃世任及蔡富容老師於 6 月 21 日至 25 日期間，率許伯駿、鄭楷禾、盧靖元、何嘉穎及羅元真等博、碩士班研究生赴馬祖南竿參加「2018 台灣海峽與南海動力過程研討會」。

(2)梁興杰主任與楊智傑老師於 6 月 10 日至 21 日期間，赴日本北海道參加「2018 ISOPE 國際研討會」。

附件 十五 工學院報告事項：

一、院務報告：

(一)國際化

1. 河海工程學系簡連貴教授於 2018 年 6 月 3 日至 16 日赴美國夏威夷、日本北海道參加 2018-AOGS 第 15 屆年會及發表論文、ISOPE-2018 國際海域與極地工程研討會主持會議及發表論文。
2. 河海工程學系許世孟助理教授於 2018 年 6 月 3 日至 9 日赴波蘭參加 2018 Groundwater Vulnerability 國際研討會。
3. 河海工程學系林三賢教授於 2018 年 6 月 5 日至 16 日赴荷蘭及英國參加經濟部能源局再生能源歐洲訪問團。
4. 機械與機電工程學系林益煌教授於 2018 年 6 月 9 日至 12 日赴中國廈門出席第十屆海峽論壇-2018 海峽科技專家論壇-海峽兩岸航海技術與海洋工程研討會並發表論文。
5. 河海工程學系翁文凱教授於 2018 年 6 月 9 日至 17 日赴日本北海道札幌參加第 28 屆國際海洋與極地工程研討會。
6. 河海工程學系黃偉柏副教授於 2018 年 6 月 10 日至 17 日赴日本札幌參加「The Twenty-eighth (2018) International Ocean and Polar Engineering Conference」(第 28 屆國際海洋及極地工程)」主持會議及發表論文。
7. 河海工程學系范佳銘教授於 2018 年 6 月 10 日至 17 日赴英國格拉斯哥參加國際研討會(ECCM-ECFD 2018)。
8. 機械與機電工程學系林鎮洲教授於 2018 年 6 月 14 日至 26 日赴西班牙馬德里參加 37th International Conference on Ocean, Offshore & Arctic Engineering (OMAE2018)。
9. 河海工程學系陳正宗教授於 2018 年 6 月 23 日至 7 月 2 日赴法國巴黎參加 IABEM2018 會議並進行學術交流。
10. 機械與機電工程學系閻順昌主任於 2018 年 6 月 29 日至 7 月 6 日赴德國柏林參加第十一屆世界生物能源大會暨研討會。
11. 機械與機電工程學系任貽明教授於 2018 年 7 月 6 日至 18 日赴匈牙利布達佩斯參加第八屆國際工程破壞分析研討會(ICEFA VIII)並發表論文。
12. 河海工程學系顧承宇教授於 2018 年 7 月 7 日至 11 日赴大陸河北參加 2018 地下水高層論壇。
13. 機械與機電工程學系周昭昌教授於 2018 年 7 月 16 日至 20 日赴中國大陸深圳市參加 Thinfilm2018 國際學術研討會。
14. 材料工程研究所陳永逸教授於 2018 年 7 月 17 日至 20 日赴中國深圳參加 ThinFilms 2018 國際研討會並發表論文。
15. 河海工程學系黃文政教授於 2018 年 7 月 24 日至 8 月 21 日受邀赴大陸西安理工大學進行兩岸學術交流。
16. 河海工程學系李應德助理教授於 2018 年 7 月 16 日至 20 日赴韓國首爾參加 ICEAS2018 國際研討會。

(二)榮譽與其他

1. 本院 6、7 月召開會議如下：6/5 召開 106 學年度第 7 次院教評會議；6/6 召開工學院院導師座談會；6/12 召開 106 學年度第 2 學期第 2 次院務會議；6/22 召開院長遴選委員會第 1 次會議；6/26 召開 106 學年度第 2 次博士學位考試資格及考試委員資格審查委員會；7/10 召開宇泰講座會議。

二、各系所工作報告：

(一)人事

1. 海工系

- (1)合聘造船系邱進東老師、方志中老師、余興政老師。

(二)招生

1. 機械系

- (1)6/11-6/15 辦理 107 學年度四技二專甄選入學資料審查作業。
- (2)6/12-7/11 辦理 107 學年度暑假轉學考資料審查作業。
- (3)7/21-7/22 閻順昌老師及吳俊毅老師至台大綜合體育館 1 樓參加 2018 大學博覽會(北區)。

(三)課務

1. 機械系

- (1) 6/8-6/14 1071 第二階段電腦選課。
- (2) 6/21-6/27 1062 學期考試。
- (3) 7/2 博碩士生學位考試申請截止日。
- (4) 7/2-7/6 暑修第二期登記。

2. 造船系

- (1) 6/8-14 協助辦理 1071 第二階段電腦選課。
- (2) 6/21-27 學期考試。

3. 河工系

- (1) 1071 學期電腦選課抽籤已於 5 月 24 日~28 日完成。
- (2) 1071 學期第二階段電腦選課已於 6 月 8 日~14 日完成。
- (3) 107 年 6 月 25 日完成 2018 暑假轉學考資料審查，並將成績送至招生組。
- (4) 福州大學交換生於 6 月 29 日返家(大陸)，協助登船等相關事宜。
- (5) 福州大學雙聯學位生於 6 月 28 日返家(大陸)，協助登機等相關事宜。

(四)學術交流與演講：

1. 機械系

- (1) 6/6 莊水旺老師假張榮發基金會國際會議中心舉辦 2018 新世代壓鑄技術研習活動。
- (2) 6/20 周昭昌老師至臺北科技大學參加科技部產業鏈結中心訓練課程。
- (3) 6/22 周昭昌老師至臺灣大學參加智慧製造聯盟工業人工智能論壇。
- (4) 6/26 周昭昌老師至臺灣大學參加教育部新工程教育:實驗教學分享會議。
- (5) 7/2-7/3 溫博浚老師至高雄醫學大學國際研究中心參加 2018 智慧農業 4.0 職能基準課程與擔任講師。

2. 造船系

- (1)第十屆海大造船系研究生學術研討會，6/1、6/8、6/15 日研究生發表，並於 6/15 日頒發最佳論文獎三名、優秀論文獎五名。

3. 河工系

- (1)本系於 107 年 05 月 31 日 13:10~15:00 特邀「國立宜蘭大學 土木工程學系 吳清森助理教授」至本系進行專題演講，題目為：「Dynamical processes of gravity currents in a rotating system: from stable to unstable behavior」，地點：河工二館 504 教室。
- (2)本系於 107 年 06 月 07 日 13:10~15:00 特邀「國家實驗研究院台灣海洋科技研究中心 楊文昌副主任」至本系進行專題演講，題目為：「海洋中心核心能量與高頻測流雷達之簡介」，地點：河工二館 504 教室。

- (3)本系於107年06月14日13:10~15:00特邀「台灣大學生物環境系統工程學系 Pierre-Alexandre Château 博士後研究」至本系進行專題演講，題目為：「Integrated land-sea modelling for coral reef conservation under climate change (中文報告)」，地點：河工二館504教室。

(五)實習與參訪

1. 機械系

- (1)107年度暑期校外實習統計如下：

107.07.01~107.08.31 暑期實習-笠源科技1人(雲林)
107.07.06~107.08.24 暑期實習-太康精密3人(中國廣東)
107.07.07~107.09.07 暑期實習-和泰電子2人(馬來西亞)
107.07.09~107.08.31 暑期實習-永誠亞太2人(中國江蘇)
107.07.09~107.09.08 暑期實習-龍德造船1人(蘇澳)

2. 河工系

- (1)本系107年6月27日中午12時於河工一館104室舉行《2018年河海工程移地教學-福州大學》行前說明會。

- (2)本系於2018年7月1日至7月8日由李光敦院長、范佳銘老師及李孟哲助教帶領河海工程學系30位優秀學生赴福州大學海外實務學習參訪。

- (3)測量學實習(大一課程A、B班)於107年6月25日舉行學生期末專題報告，故修課學生分別於下列時間進行工程實地參訪：

a) 107年05月13日至易山營造有限公司參訪
b) 107年05月19日至鈺通營造股份有限公司參訪
c) 107年05月25日至皇昌營造股份有限公司參訪
d) 107年05月25日至大陸工程股份有限公司參訪
e) 107年05月25日至瑞健營造有限公司參訪
f) 107年05月25日至基隆市政府工務處參訪
g) 107年05月26日至港洲營造股份有限公司參訪
h) 107年05月27日至瑞助營造股份有限公司參訪
i) 107年05月28日至旭聖營造有限公司參訪
j) 107年05月28日至工信工程股份有限公司參訪
k) 107年05月31日至逢國營造有限公司參訪
l) 107年05月31日至環宇測量工程顧問有限公司參訪
m) 107年05月31日至基隆市政府 都市發展處 都市計畫科參訪
n) 107年06月02日至登山營造股份有限公司參訪
o) 107年06月02日至彥韋營造工程股份有限公司參訪
p) 107年06月06日至中華工程顧問參訪
q) 107年06月07日至環宇測量工程顧問有限公司參訪
r) 107年06月08日至福清營造股份有限公司參訪
s) 107年06月11日至黃石營造股份有限公司參訪

- (4)本系於107年3月27日上網公告2018年度暑期實習相關資訊，系上將申請同學配對至下列提供本系實習機會之公司實習，共有17名：

a) 台灣世曦工程顧問股份有限公司	2名
b) 宇泰工程顧問有限公司	1名
c) 財團法人中興工程顧問社	2名
d) 浩海工程顧問股份有限公司	1名
e) 國興結構技師事務所	2名

f) 楷程營造有限公司	1 名
g) 坤福營造股份有限公司	1 名
h) 億東營造股份有限公司	2 名
i) 華邦工程顧問有限公司	2 名
j) 長達營造工程有限公司	3 名

(六)其他

1. 機械系

- (1)6/5 配合辦理財物複盤。
- (2)6/7 下午假機械 B 館 329、429 教室與機械 A 館 317、211 教室舉辦 1062 學期機電控制組、熱流組、固力組與微系統組大三專題研究期末發表會。
- (3)6/9 配合辦理畢業典禮相關事宜，下午假機械 B 館 229 及 329 教室辦理 107 級畢業茶會。
- (4)6/13 中午假機械 A 館 414 會議室召開 106 學年度第 1 次系務發展委員會。
- (5)6/14 福建農林大學師長來訪交流座談；中午假機械 A 館 414 會議室召開 106 學年度第 1 次校外諮詢委員會；下午假機械 B 館 329 教室舉辦 1062 學期設計製造組大三專題研究期末發表會。
- (6)6/21 送交 107 學年度各項會議代表名單予工學院。
- (7)7/5-7/12 進行大三專題研究初評作業。
- (8)7/23 完成並送交 107 年學院教學品質提升計畫期中報告予工學院。
- (9)得獎紀錄：
 - A. 林資榕老師、吳俊毅老師、黃振庭同學、吳品樺同學、姜挺竣同學之學術論文榮獲 2018 年國際智慧感測器研討會最佳論文獎。
 - B. 林資榕老師指導大學部姜挺竣同學榮獲科技部補助大專生研究計畫。
 - C. 張文桐老師與碩士畢業生盧鈞誠、高祥倫之共同研發成果「盤形凸輪之輪廓精度的非接觸式暨光學量測自動化系統及其方法」(Non-Contact and Optical Measuring Automation System for the Profile Accuracy of Disk Cams and Method Thereof) 獲中華民國發明專利，專利證號：發明第 I628410 號，專利權人：國立臺灣海洋大學。
 - D. 機械系張文桐老師指導大四專題生楊東諺、張偉謙、葉天祈參與「國立臺灣海洋大學第一屆創意暨創業競賽」，於「智慧生活」領域的 28 組團隊中以主題「智慧自動雨傘販賣機」脫穎而出，榮獲「創業啟動金」新台幣 15,000 元。

2. 造船系

- (1)5/30 召開第 3 次系務會議。
- (2)福大交換生於 6/26 日結業典禮，並於 6/29 日離台返回福州大學。

3. 河工系

- (1)因應少子化及配合學校招生宣傳工作，本系於 107 年 5 月 24 日接待北大高中師生約 80 人至本系參訪，感謝流體力學等實驗室之支援與協助。
- (2)本系系學會於 107 年 06 月 04 日於海洋廳舉辦河海工程學系星河之夜，並圓滿結束。
- (3)本系於 107 年度海大畢業典禮當天(107 年 6 月 9 日)中午於工學院一樓視聽室舉辦「河工畢業茶會」，並邀請系上師長頒發河工系優秀學生獎學金、優秀畢業生獎座、斐陶斐榮譽會員證書及獎章獎項。當天活動過程順利進行、圓滿結束。
- (4)教務長、招生組與本系蕭松山主任、系辦同仁於 107 年 6 月 15 日上午 9 時赴瑞芳高級工業職業學校簽訂「大手攜小手—精進專業技術合作意向書」，儀式順利完成。

(5)系主任與系辦同仁於 107 年 06 月 22 日在河工一館 104 室與陸生幹部進行期末座談餐會。

附件 十六 電機資訊學院報告事項：

一、院務報告

(一)招生

1. 107 年 9~13 日電資學院電機系與資工系、通訊系、光電系共同辦理新北市高中職電資科學體驗營，本屆報名踴躍，計共有 55 名高中職學生熱烈參與，活動圓滿成功。
2. 電資學院各系派員參加 107 年 7 月 21~22 日北區大學博覽會，協助宣傳解說。

(二)課務

1. 107 年 6 月 15 日電資學院召開「教育部辦理補助大學校院第 2 期新型態資安實驗示範課程發展計畫」討論計畫申請之可行性。
2. 107 年 6 月 29 日電資學院召開「教育部辦理補助大學校院第 2 期新型態資安實驗示範課程發展計畫」討論工作項目之分配。
3. 107 年 7 月 3 日電資學院召開智慧講堂設置地點協調會，經協調建置地點：資工系(電機二館 407 教室)。
4. 107 年 7 月 10 日安排 1071 院開課程「電資前瞻產學講座」課程之教室及師資邀請事宜。
5. 107 年 7 月 12 日連絡 1071 院開課程「傳承講座」課程之教室申請事宜。
6. 資工系辦理 107 學年度第 1 學期學生第一階段選課相關事宜。

(三)教學空間整理及教學環境整潔

1. 電資學院程光蛟院長並不定期巡視各系所，107 年 7 月 10 日瑪利亞颱風接近臺灣，進行防颱準備，以防災害發生。並請各系所主管督導教學空間維護及教學環境整潔。
2. 電機系
 - (1)電機 1 館 402 室天花板水泥剝落，已完工。
 - (2)電機 1 館 3 樓男廁天花板漏水及走道天花板水泥剝落，已完工。
 - (3)電機 1 館 102 室及 404 室天花板漏水，已通報營繕組處理。
 - (4)電機 1 館 408 室天花板水泥剝落，已通報營繕組處理。
 - (5)電機 1 館 405 及 412 室窗台漏水，已通報營繕組處理。
 - (6)電機 1 館 5 樓陽台橫樑龜裂，已通報營繕組處理。
3. 資工系
 - (1)每日安排學生清潔系館各樓層公共區域、走廊、樓梯及各開放使用之教室。
 - (2)上午定時關閉電燈，節省能源。

(四)人事

1. 107 年 6 月 19 日電資學院徵求院長候選人公告。
2. 通訊系鄭振發系主任任期到 107 年 7 月底，已於 107 年 3 月 14 日成立遴選委員會，及 107 年 4 月 18 日召開遴選委員會完成遴選程序，業經 鈞長已簽核由張麗娜老師擔任下任系主任。
3. 光電所業經 鈞長核定續聘黃智賢所長為 107 年光電所所長，聘期自 107 年 10 月 1 日起，任期三年。
4. 電機系黃培華系主任任期到 107 年 7 月底，已於 107 年 6 月 14 日召開遴選委員會完成遴選程序，請鈞長簽核中。
5. 107 年 6 月 21 日校教評會通過通訊系邱智輝、陳志榮副教授升等教授、資工系林韓禹助理教授升等副教授。
6. 電機系徵聘助理教授(或以上)專任教師 1 名，起聘日期：108 年 2 月 1 日。
7. 資訊系誠徵助理教授以上專任教師 1 名，起聘日期：108 年 2 月 1 日。

8. 通訊系誠徵助理教授級專案教師 1 名，起聘日期：108 年 2 月 1 日。

(五)實習與參訪

1. 107 年 6 月 14 日資工系辦理東森集團徵才說明會。
2. 通訊系辦理 107 年度暑期實習，本年度計有 10 位同學參與暑期實習，實習公司包含智同科技股份有限公司、華電聯網股份有限公司及龍德造船工業股份有限公司。

(六)學術交流與演講

1. 107 年 6 月 7 日邀請大聯大集團副董事長、電機系 62 級校友曾國棟學長蒞臨本學院與師生演講，講題：「創業人生心得分享」。

(七)其他

1. 107 年 6 月 4 日電資學院召開院博審會第一次會議，討論電機系博士畢業生資格事宜。
2. 107 年 6 月 7 日電資學院邀請大聯大副董事長、電機系 62 級校友曾國棟學長回母校與所捐贈助修獎學金之獲獎的同學座談。
3. 107 年 6 月 14 日電資學院程光蛟院長出席「電資暨綜合教學大樓新建工程開工動土典禮協調會」。
4. 107 年 6 月 21 日電資學院程光蛟院長出席「電資暨綜合教學大樓新建工程開工動土典禮討論會議」。
5. 107 年 6 月 28 日電資學院程光蛟院長赴北科大口試。
6. 107 年 6 月 28 日電資學院召開院博審會第二次會議，討論電機系博士畢業生資格事宜。
7. 107 年 7 月 14~21 日電資學院程光蛟院長受台灣潮汕同鄉會邀請至大陸廣東、深圳、汕頭、揭陽及潮州市作文化交流訪問。
8. 107 年 8 月 2 日下午 14 時舉辦「電資暨綜合教學大樓新建工程」開工動土典禮

二、各系所工作報告

(一)人事

1. 電機系

- (1)電機系教評會於 7/17 日中午進行審查教師升等案。
- (2)電機系徵聘 107 學年度電力系統相關專長專任教師 1 名，自 107 年 5 月 16 日起於本校與電機系網頁、發函至科技部各學門網頁分別刊登徵求公告，10 月 1 日（星期一）截止收件。

2. 資工系

- (1) 107 年 6 月 21 日校教評會通過資工系林韓禹助理教授升等副教授。

3. 通訊系

- (1)通訊系已於日前公告徵聘專案助理教授一名。
- (2)通訊系鄭振發系主任任期到 107 年 7 月底，已於 107 年 3 月 14 日成立遴選委員會，及 107 年 4 月 18 日召開遴選委員會完成程序，日前鈞長簽核由張麗娜老師擔任下任系主任。
- (3)107 年 6 月 21 日校教評會通過通訊系邱智輝、陳志榮副教授升等教授。

4. 光電系

- (1)光電系新聘李弘彬博士為本學程專任副教授，自 107 年 8 月 1 日起聘。

5. 光電所

- (1)光電所業經 鈞長核定續聘黃智賢所長為 107 年光電所所長，聘期自 107 年 10 月 1 日起，任期三年。
- (2)光電所新聘連詹田博士為本所兼任助理教授，自 107 年 8 月 1 日起聘。
- (3) 107 年 6 月 21 日校教評會通過本所兼任助理教授曾紹欽博士擬申請助理教授證

書。

(4)光電科學研究所誠徵行政專員 1 名，107 年 7 月 16 日前(以郵戳為憑)。

(二)課務

1. 電機系

(1)電機系教師協助 106 學年暑修第一期大學部「電磁學」課程開課。

2. 資工系

(1)辦理 1071 學期學生第二階段選課相關事宜。

(2)辦理 1062 學期期末考相關事宜。

3. 通訊系

(1)協助教師及同學辦理暑修事宜。

(三)學術交流與演講

1. 通訊系

(1)107 年 6 月 12 日邀請東京大學廣瀨明教授進行專題演講，講題為 Advanced Neural Adaptive Processing in Interferometric and Polarimetric Radar Imaging。

2. 光電所

(1)光電所於 107 年 6 月 14 日邀請明志科技大學電子工程系助理教授畢少強博士演講，講題為「Role of Schottky barriers in organic photovoltaics」。

(2)光電所於 107 年 6 月 14 日邀請 Assistant professor, Indian Institute of Technology;Dr. Bholanath Pal 演講，講題為「Colloidal quantum dot: an emerging material for optoelectronics device application」。

(四)實習與參訪

1. 資工系

(1)107 年 6 月 14 日辦理東森集團徵才說明會。

2. 通訊系

(1)持續與各實習公司保持聯繫。

(2)辦理 107 年度暑期實習，本年度計有 10 位同學參與暑期實習，實習公司包含智同科技股份有限公司、華電聯網股份有限公司及龍德造船工業股份有限公司。

(五)其他

1. 電機系

(1)107 年 7 月 10 日瑪利亞颱風接近臺灣，本系進行防颱準備，以防災害發生。

(2)本系系館修繕持續進行。

(3)107 年月 9~13 日電機系與資工系、通訊系、光電系共同辦理新北市高中職電資科學體驗營，本屆報名踴躍，計共有 55 名高中職學生熱烈參與，活動圓滿成功。

(4) 107 年 7 月 21~22 日電機系派員參加北區大學博覽會，協助宣傳解說。

(5)107 學年度新生家長日預定 8 月 18 日舉行，電機系已開始進行相關籌備，教室冷氣檢查以及準備接待工作。

2. 資工系

(1)107 年 6 月 5 日召開系教師評審委員會議。

(2)107 年 6 月 6 日召開學術審查委員會會議。

(3)107 年 6 月 6 日舉辦身心障礙生聚餐。

(4)107 年 6 月 9 日舉辦畢業典禮茶會。

(5)107 年 6 月 11 日資工系辦理碩專班新生報到驗證。

(6)107 年 6 月 12 日召開系務發展委員會議。

(7)107 年 6 月 21 日召開系務會議。

(8)107 年 7 月 2 日召開招生委員會。

(9)107 年 7 月 3 日召開學術審查委員會。

(10)107 學年度資工系身心障礙單獨招生名額 2 名、報名 18 名、正取 2 名、備取 11 名。

3. 通訊系

(1)協助教師處理各項計畫相關事宜，如簽呈、發文、請款等。

(2)通訊系於 107 年 6 月 9 日辦理 107 學年度身心障礙單獨招生面試，計有 6 名同學參與面試，預計錄取 2 名。

(3)107 年 6 月 20 日召開系務及招生委員會，討論各項系所事務(如 107 學年度各類委員名單等)、108 學年度碩士班招生簡章。

(4)107 年 6 月 27 日召開系務會議，討論教師校外兼職案。

(5)通訊系於 107 年 7 月 2 日辦理 107 學年度暑假轉學考書面審查相關事宜，計有 3 位同學報考，預計錄取 2 名。

(6)通訊系 106 學年度第 2 學期計有 19 位碩士生申請論文口試，目前已有 4 位同學順利完成。

(7)通訊系辦理 107 學年度研究所報到事宜，計有 31 位辦理報到。

(8) 107 年 7 月 18 日將召開課程委員會暨工程認證諮詢委員會，針對 1071 學期新增課程及各項問卷調查結果等進行討論。

(9)持續收集工程認證相關資料，並撰寫工程認證報告，預計 107 年 7 月繳交至中華工程教育學會。

(10)107 年 7 月 21 日協助本校招生組參與大學博覽會，以提升招生宣導。

4. 光電系

(1)本系柯懿恩、張哲瑋、姜挺竣及林翰妤 4 位同學，申請科技部 107 年度大專學生研究計畫並通過審查，獲得經費補助。

(2) 107 年 7 月 21~22 日光電系派員參加北區大學博覽會，協助宣傳解說。

附件 十七 人文社會科學院報告事項：

一、院務報告（國際化、招生、節能措施、產學合作……）

（一）國際化

1. 本院海文所卞鳳奎教授、王俊昌助理教授受邀至廈門參加「第 10 屆海峽論壇-書院建設與文化自信」，和與會來賓意見交流。(6/3-5)
2. 中國大陸海洋科技館-鯨世界徐匯洋董事長、歲騰國際媒體科技股份有限公司侯東崑董事長(75 級河工系校友)蒞臨，本院舉辦企業董座交流活動，安排參觀本校圖書館、臺灣海洋教育中心，簡介本院教育部大學社會實踐計畫 USR/B，洽談與本院文創系實質合作方式。(6/26)
3. 本院觀光系林谷蓉主任應韓國觀光公社之邀請，參加首爾郵輪說明會與濟州郵輪碼頭和觀光景點考察活動。韓國：首爾與濟州。(6/27-7/1)
4. 本院應經所張景福副教授於至日本大阪參加「2018 年度跨領域商業與經濟研究學會」研討會並發表論文。(7/4-8)
5. 本院師培中心王嘉陵所長赴泰國參加研討會並發表論文。(7/9-7/14)
6. 本院師培中心張正杰副教授、嚴佳代助理教授、陶娟娟同學赴美國洛杉磯參加 National Marine Educators Association Annual Conference 2018。(7/15-7/20)

（二）招生

1. 應用經濟研究所
 - (1)本院應經所 107 學年度碩士班新生報到，計 9 人報到，缺額 3 名，陸續通知辦理備取，並已完成 12 名研究生之報到。(7/5-10)
2. 海洋文化研究所：
 - (1)本院海文所卞鳳奎所長參加南島史學會主辦之「第 47 回南島史學大會」，會中積極鼓勵有興趣與會來賓報考。(6/29)
 - (2)本院海文所 107 學年度碩士班新生辦理驗證報到，7 名錄取生共 6 名完成，並通知備取生可遞補。(7/5)
3. 應用英語研究所
 - (1)本院應英所黃馨週教授受邀至輔大聖心高中演講並進行招生宣傳。(6/11)

（三）節能省碳

6 月份本院各單位無紙化電子會議執行情形如下：

	電子化會議場次 (A)	所有會議場次 (B)	電子化比率 (C)
人社院	3	3	100%
應經所	2	2	100%
教研所	1	1	100%
海文所	0	1	0%
應英所	1	2	50%
師培中心	1	2	50%
人社中心	3	3	100%
文創系	3	3	100%
觀光系	1	1	100%
合計/平均	15	18	83%

（四）其他

1. 本院碩士班必修課程「海洋人文社會專題」，黃麗生院長邀請本校講座教授李健全教

- 授進行演講，講題：「國際海洋合作的雙贏策略」。(6/6)
2. 本院與文創系合辦 1062 第四次【海洋英華講堂】，邀請亞洲大學創意商品設計學系講座教授/人文社會科學院榮譽講座教授陳啟雄教授蒞校演講：「文化演譯與科技展示」。(6/14)
 3. 本院配合執行 107 年教育部大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)舉辦「2018-潮海遊海洋文化觀光研習營」，召開第 3 次籌備會議，本次活動 36 位學員皆已經完成報名繳費。(6/27)
 4. 本院配合執行 107 年教育部大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)舉辦「2018-潮海遊海洋文化觀光研習營」召開第 2 次小隊輔會議，進行工作分配，與進度報告。(7/3)
 5. 本院配合執行 107 年教育部大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)舉辦「潮海遊-2017 海洋文化觀光研習營」，應用經濟研究所、教育研究所、海洋文化研究所、海洋文創設計產業學系、海洋觀光管理學系合辦，報名踴躍，共錄取 36 名學員。36 位學員來自全臺各縣市的大學、中小學教師、社會人士。(7/24-26)

二、各系所工作報告

(一)教務與計畫

1. 應用經濟研究所

- (1)本院應經所舉辦「107 年度研究生論文發表會」，計 13 名研究生上台報告其研究主題，邀請陳清春名譽教授擔任評論人，並由師生熱烈討論。(107.6.8)

2. 人社中心

(1)教育部大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)

- A. 本院黃麗生院長率同各子計畫團隊出席由莊季高副校長主持之 USR 計畫 B、C 聯席會議，報告 5 月份執行進度。(6/6)
- B. 本院黃麗生院長率同計畫團隊協助理由張文哲教務長主持之 USR 計畫 C「昇鴻國際遊艇展覽」活動。(6/8-10)
- C. 本院黃麗生院長召開計畫團隊臨時工作會議，討論共同執行項目：「各子計畫提供相關素材給子計畫五」。(6/14)
- D. 本院黃麗生院長率同計畫團隊出席 USR 推動中心拜訪會議。(6/19)
- E. 本院黃麗生院長召開計畫團隊第六次工作會議，討論共同執行項目：「6 月 29 日智慧生活特色大學推動計畫成果巡迴展第五站-臺灣海洋大學」佈展方式、「徐董事長等董座蒞臨人社院訪問與本計畫交流」、「7 月 28 日海洋休閒運動嘉年華活動擺攤事項」、「有關子計畫五之 APP 套件腳本」、「有關 USR/B 粉絲專頁增訂內容」。(6/20)
- F. 本院黃麗生院長率同計畫團隊出席由人社院舉辦企業董座交流活動。(6/26)
- G. 本院黃麗生院長率同計畫團隊辦理「打造國際旅遊島—社寮文化再現與地方產業佈建計畫:和平島社區座談會」，邀請中正區里長及里民與計畫成員進行交流，針對計畫內容給予諮詢與回饋。貴賓邀請:基隆市政府民政處原住民行政科郭文勇科長、基隆市陳明建議員；里長代表邀請:平寮里蔡淑貞里長、社寮里范詠翔里長、海濱里莊哲豪里長、正濱里林耀基里長、中正里梁火龍里長、中濱里黃凱義里長；其他代表:基隆區漁會吳常英幹事、社寮島文史工作室負責人潘江衛先生；里民代表:正濱里、中正里、中濱里、海濱里、社寮里等人。(6/28)
- H. 本院黃麗生院長率同計畫團隊辦理「6 月 29 日智慧生活特色大學推動計畫成果巡迴展第五站-臺灣海洋大學」成果。(6/29)
- I. 本院黃麗生院長率同計畫團隊協助理和平島地質公園「運動 i 臺灣海洋運動狂想曲嘉年華活動」。(7/28)
- J. 子計畫 I 王俊昌老師帶領助理楊哲瑋與葉子林同學，赴和平島拍攝天后宮遠境

- 活動。(6/2)
- K. 子計畫 1 黃麗生院長團隊召開海洋日行前會議 (6/5)
- L. 子計畫 1 王俊昌老師與楊哲瑋助理同學拜訪社寮頭土地公廟與社寮尾土地公廟耆老。(6/6)
- M. 子計畫 1 王俊昌老師與楊哲瑋助理帶領學生(第二梯次)共同走訪和平島原住民會館、天后宮、社靈廟與和平島地質公園體驗和平島文史自然風情。(6/9)
- N. 子計畫 1 團隊擬協同地方文史工作者－潘江衛老師，一同前往和平國小參訪其所捐贈之「航海故事館」，探討其現況及未來發展之狀況，並進行聯絡等前置作業。(6/11)
- O. 子計畫 1 由黃麗生院長及賴維鈞老師指示協助針對至和平國小之行程擬參訪函稿。(6/12)
- P. 子計畫 1 確認至和平國小參訪由潘江衛先生所捐贈之行程。(6/17)
- Q. 子計畫 1 助理楊哲瑋同學參與阿拉寶灣再生計畫第一次社區規劃工作坊。(7/1)
- R. 本院黃麗生院長率同子計畫 1 王俊昌老師、賴維鈞老師及助理葉子琳、楊哲瑋同學拜訪平寮里里長蔡淑貞里長並參觀平寮里社區發展協會。(7/12)
- S. 本院黃麗生院長率同子計畫 1 王俊昌老師及助理楊哲瑋同學參與和平島社靈廟王船祭活動，並全程影像記錄。(7/22)
- T. 本院黃麗生院長率同子計畫 1 王俊昌老師、賴維鈞老師帶領助理葉子琳、楊哲瑋同學拜訪和平國小校長、並參觀文物館。(7/23)
- U. 子計畫 2 至貢寮卯澳灣參與世界海洋日魚苗放流與社區發展規劃。(6/4)
- V. 子計畫 2 帶領海洋人文地理實察學生前往德銘模型店與曾樹銘老師討論古船舶教育。(6/7)
- W. 子計畫 2 參與北觀處與基隆市政府環保局共同舉辦之世界海洋日和平島淨海活動。(6/9)
- X. 子計畫 2 與平寮里、社寮里、海濱里里長與社區發展協會洽談和平島國際旅遊島社區參與。(6/12)
- Y. 子計畫 2 帶領海洋觀光教育專題學生與課程企業導師進行和平島國際旅遊島規劃方案討論。(6/13)
- Z. 子計畫 2 安排深圳潛愛大鵬 6 名海洋教育者前往和平島地質公園與正濱漁港考察和平島發展教育行程。(6/15)
- A. 子計畫 2 原住民會館國際觀光整合方案，討論國際觀光發展之原民會館歌舞表演、DIY 體驗行程與解說導覽服務。(6/20)
- B. 子計畫 2 與工研院共同洽談台船基隆廠轉型觀光工廠規劃方案。(6/20)
- C. 子計畫 2 金界旅行社和平島踩線，為推動郵輪客國際觀光並提供多項體驗與手作課程。(6/22)
- D. 子計畫 2 海洋觀光教育專題成果報告，邀請和平島各里長里民及師長參與，並給予學生指導。(6/27)
- E. 子計畫 2 參與阿拉寶灣聚落再生計畫規劃工作坊。(7/1)
- F. 子計畫 2 與張灝瀚先生討論和平島交通、老街、海產街，和平島國際旅遊島發展等政見。(7/2)
- G. 子計畫 2 與源想文創企畫處處長討論臺船轉型觀光工廠事宜。(7/4)
- H. 子計畫 2 帶海洋經營管理系 30 位同學參與子計畫 3 之水域活動。(7/4)
- I. 子計畫 2 協助原住民歌舞團於 2018 環球廚神大賽歡迎晚宴演出。(7/4)
- J. 子計畫 2 帶領文創設計營隊學員導覽阿根納造船廠、龍目井、社寮東砲台、懷舊碼頭、天后宮、藍媽媽海藻水餃店以及和平島地質公園。(7/7)

- K. 子計畫 3 SUP 工作坊訓練實作。(6/1)
- L. 子計畫 3 海洋休閒運動與環境教育整合討論會議。(6/14)
- M. 子計畫 3 和平島海洋休閒運動工作坊。(6/30)
- N. 子計畫 3 暑期海洋休閒運動活動時程列表(七月份):
 - (A) 獨木舟體驗 part 3 (7/2)
 - (B) 海洋教育中心獨木舟體驗團 part 4(7/3)
 - (C) 獨木舟體驗 part 5(7/4)
 - (D) 獨木舟體驗 part 6(7/5)
 - (E) 獨木舟團體 part 7(7/7)
 - (F) 獨木舟體驗 part 8(7/9)
 - (G) 獨木舟體驗 part 9(7/13)
 - (H) 獨木舟體驗 part 10(7/14)
 - (I) 獨木舟童軍團 part 11(7/15)
 - (J) 獨木舟童軍團 part 12(7/19)
 - (K) 獨木舟童軍團 part 13(7/21)
 - (L) 獨木舟體驗 part 14(7/23)
 - (M) 潮海遊獨木舟團 part 15(7/24)
 - (N) 獨木舟體驗 part 16(7/26)
 - (O) 獨木舟團體 part 17(7/27)
 - (P) 獨木舟團體 part 18(7/30)
 - (Q) 獨木舟體驗 part 19(7/31)
- O. 子計畫 3 和平島水域活動討論會議(7/10)
- P. 子計畫 3 基隆潮境海灣節—舟遊潮境水上器材展(7/21)
- Q. 子計畫 4 工作會議之第 14 次-確認展示的作品進度,業界評分的準備細節。(6/5)
- R. 子計畫 4 出席第 6 次 B. C 聯席會議-莊季高副校長主持,由莊育鯉主持人進行 5 分鐘的執行進度報告。(6/6)
- S. 子計畫 4 將同學設計作品展示至昇鴻公司所舉辦之「星晨碼頭精緻遊艇展」,為期三天,讓更多基隆市民看見 U S R 計畫做的事情。(6/8-10)
- T. 子計畫 4 和平島吉祥物設計(7 月)
- U. 子計畫 5 討論使用平台問題。(6/10)
- V. 子計畫 5 選定平台並進行草圖模擬建檔。(6/12)
- W. 子計畫 5 實際前往 AR 建構指定地點進行建檔。(6/14)
- X. 子計畫 5 研究室開始自行開發平台與增設功能(7/2)
- Y. 子計畫 5 與子計畫 2 助理討論確立建構 AR 地點(7/12)
- Z. 子計畫 5 前往 AR 建構指定地點完成建檔(7/17)
- (2)海洋文化觀光課群-產業社會責任與再教育計畫
 - A. 本院「海洋文化觀光課群總論講座」,邀請國家教育研究院博士後研究員林彥伶主講:「海洋運動與文創的機會與挑戰」。(6/4)
 - B. 本院「海洋文化觀光課群總論講座」,安嘉芳老師課程基隆之美,邀請基隆地方文史工作者陳坤松老師蒞臨演講,題目「地方學的趨勢 — 幾個著力點」。(6/5)
 - C. 本院「海洋文化觀光課群」之「文創產業經濟學」課程,邀請校外人士郎祖明先生主講:「臺灣音樂劇的現況與發展」。(6/11)

3. 文創設計系

- (1)完成 107 學年度第 1 學期開課事宜,協助同學完成第二階段選課。(6/8-6/14)

(二)學術交流與演講

1. 教研所、師培中心

- (1) 本院師培中心邀請基隆市中正國中陳柏廷老師主講：「運動傷害與保健」。(6/12)
- (2) 本院師培中心邀請基隆市銘傳國民中學劉珠玲輔導主任主講：「學校輔導一中小學常見的個案類型與處遇模式」。(6/14)

2. 海洋文化研究所

- (1) 本院海文所王俊昌助理教授受邀至新北市立秀峰高中演講，演講題目為：海洋考古與海洋文明 (2)。(5/31)
- (2) 本院海文所王俊昌助理教授受邀至本校海洋文創設計產業學系演講，演講題目為：基隆港市的發展與蛻變。(6/20)

3. 應用英語研究所

- (1) 本院應英所林綠芳教授參加國立臺灣師範大學研究倫理中心與英語學系、科技部人文司語言學門合辦之研究倫理訓練課程。(10705)

4. 人社中心

- (1) 教育部大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)

- A. 本院大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)子計劃 1 王俊昌老師邀請子計劃 4 莊育鯉老師進行「海洋博物館與文化產業專題」演講，演講題目「和平島地方共感的建構與品牌行銷」。(6/6)
- B. 本院大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)子計畫 4 邀請大同大學吳志富副校長兼設計學院院長為同學進行演講，講題：「從服務創新看社會設計」，列舉眾多實例說明服務設計的重要性與方法，俾使同學在執行本計畫時可以對設計和平島文創相關品牌規劃及商品有更好的思考與方法。(6/12)
- C. 本院大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)子計劃 1 黃麗生院長邀請子計劃 2 嚴佳代老師進行「海洋博物館與文化產業專題」演講，演講題目「和平島國際觀光發展的策略與實務」。(6/13)
- D. 本院大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)子計劃 1 王俊昌老師邀請子計劃 4 李奕璋老師進行「海洋博物館與文化產業專題」演講，演講題目「產品設計與創新」。(6/15)
- E. 本院大學社會責任實踐計劃(USR/B 類)子計畫 4 邀請高雄師大工業設計系陳俊智教授為同學進行演講，講題：「感性設計與魅力發掘」，強調地域的人、文、地、產、景，是魅力體驗發掘的五大議題，對執行此計畫揭開了重要的方向。(6/19)

5. 文創設計系

- (1) 本院文創系課程專題演講，邀請大同大學副校長暨設計學院院長吳志富教授，講題「從服務設計看社會設計」。(6/12)
- (2) 本院文創系課程專題演講，邀請本校資訊工程系謝君偉教授，講題「人工智慧、深度學習與大數據之進行式」。(6/12)
- (3) 本院文創系課程專題演講，邀請高雄師範大學工業設計學系暨研究所主任兼所長陳俊智教授，講題「感性設計與魅力發掘」，內容豐富精彩、同學反應熱烈。(6/19)
- (4) 本院文創系課程專題演講，邀請本校海洋文化研究所王俊昌助理教授，講題「基隆港市的發展與蛻變」。(6/20)
- (5) 本院文創系課程專題演講，邀請崇右影藝科技大學邱培榮助理教授，講題「展示設計」。(7/3)

6. 海洋觀光管理系

- (1) 本院觀光系李篤華教授邀請交通部觀光局北海岸及觀音山國家風景區管理處李思賢主任蒞臨本系之「觀光學」課程演講。基隆：臺灣海洋大學。(5/21)
- (2) 本院觀光系蔡豐明副教授邀請基隆港務分公司魏碩良經理蒞臨課程演講。基隆：

臺灣海洋大學。(5/29)

- (3)本院觀光系林谷蓉主任邀請淇安淇亞諾股份有限公司譚鉉澤董事長蒞臨本系之「海洋觀光專題講座」課程演講。基隆：臺灣海洋大學。(5/31)
- (4)本院觀光系李篤華教授邀請國立海洋科技博物館吳玲毅講師蒞臨本系之「觀光學」課程演講。基隆：臺灣海洋大學。(6/4)
- (5)本院觀光系林谷蓉主任應基隆市政府文化局邀請，擔任「基隆市文化局辦理 107 年博物館與地方文化館－館舍人員培訓課程」--「海洋與郵輪觀光的產業效應」，並進行本系招生宣傳。基隆：基隆市政府文化局第二會議室。(6/10)
- (6)本院觀光系李篤華教授邀請祥興行王明祥教練蒞臨本系之「觀光學」課程演講。基隆：臺灣海洋大學。(6/11)
- (7)本院觀光系王彙喬助理教授邀請沅滿管理顧問公司吳建興駐埠船長蒞臨本系課程演講。(6/13)
- (8)本院觀光系林谷蓉主任邀請雄獅集團產學總監朱賓剛先生蒞臨「海洋觀光專題講座」演講並指導實習旅行社運作與經營。基隆：臺灣海洋大學。(6/14)
- (9)本院觀光系林谷蓉主任應中國民國宗教哲學研究社邀請，擔任「基隆港市海洋文化探索之旅」專題演講並帶領該社成員考察基隆港，並導覽解說盛世公主郵輪與港口觀光、也促進本系之招生宣傳。基隆：基隆港與宗教哲學研究社基隆分社。(6/23)
- (10)本院觀光系王彙喬助理教授於本系「2018 海大觀光營-海底大觀園」營隊活動，邀請昇鴻遊艇管理公司鄧湘齡董事長蒞校演講，演講題目為「海上觀光發展願景」。(7/17)
- (11)本院觀光系參與中華觀光學會主辦之「2018 銀髮旅遊與樂活創生國際學術研討會」並列為協辦單位；林谷蓉主任擔任本國際學術研討會籌備委員、論文與談人。臺北市：銘傳大學基河校區國際會議廳。(7/21)

(三)實習與參訪

1. 應用經濟研究所

- (1)本院應經所為深化教學研究的海洋特色，增進學生對海洋休閒經營的實務了解辦理校外參訪，由蕭堯仁助理教授帶隊，共計 9 人參加，行程包括參訪粉鳥林漁港及認識定置網漁業，南方澳漁港現況與轉型議題探討，龜山龜賞鯨等。(6/29)

2. 文創設計系

- (1)本院文創系顏智英主任、莊育鯉助理教授、李奕璋助理教授帶領全體同學前往台中安藤忠雄館、林家花園等地方進行校外教學，考察傳統與現代建築設計的不同特色。(6/22)
- (2)本院文創系顏智英主任、莊育鯉助理教授、李奕璋助理教授帶領本系學生前往手信坊觀光工廠、鶯歌傑作陶藝等地方進行校外參訪。(7/2)

3. 海洋觀光管理系

- (1)本院觀光系林谷蓉主任邀請公主郵輪臺灣行銷總監陳欣德先生蒞臨本系與大一學生就「2018 公主郵輪見習體驗教學」活動進行檢討與回饋座談；林谷蓉主任偕同陳欣德總監拜會校長並交換郵輪見習體驗教學活動之意見。基隆：臺灣海洋大學。(6/4)
- (2)本院觀光系林谷蓉主任與臺北凱達大飯店、基隆長榮桂冠飯店達成與本系合作備忘錄之簽署，並將逐步共同培育飯店經營管理人才。
- (3)本院觀光系林谷蓉主任邀請中國海南鯨世界徐匯洋董事長、歲騰國際媒體科技股份有限公司侯東歲董事長蒞系訪問討論學生實習合作，並參加人社院交流座談行程。基隆：臺灣海洋大學。(6/26)

- (4)本院觀光系林谷蓉主任與福華翡翠灣渡假飯店許有志總經理、107 學年度擔任本系餐飲經營實務教學的陳文正老師就本系餐飲教學與實習進行討論與交流。新北市：萬里福華翡翠灣渡假飯店。(7/12)
- (5)本院觀光系林谷蓉主任與國立海洋科技博物館產學部施彤煒主任，雙方討論交流合作事宜。基隆：國立海洋科技博物館。(7/23)

(四)其他

1. 應用經濟研究所

- (1)本院應經所辦理研究生畢業餐會，研二同學致贈花束予各指導教授，由指導教授為其正冠，研一同學並致贈鮮花，為研二同學祝福。(6/8)
- (2)本院應經所蕭堯仁助理教授獲聘為財團法人台灣養殖漁業發展基金會第 9 屆監察人，經本所所務會議同意。(6/25)
- (3)本院應經所蕭堯仁助理教授為配合計畫於台北舉辦休閒漁業廊道發展與漁村創生計畫第一次專家學者諮詢會議。(6/29)

2. 教研所、師培中心

- (1)本院師培中心辦理「十二年國教議題融入教學」學術與實務研討會，計有 94 人參加。(6/6)
- (2)本院教研所辦理 107 級畢業茶會，計有 19 名應屆畢業生參加。(6/9)
- (3)本院師培中心辦理 107 學年度第 1 學期「教育實習學生」導入研習，計有 9 名學生參加。(6/15)
- (4)本院師培中心辦理「IOcean 創玩海洋成果發表會」，計有 35 人參加。(6/15)
- (5)本院師培中心辦理「107 年教育部推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫」行前講習。(6/28)
- (6)本院師培中心辦理 107 年度「海洋教育在職進修學分班」，計有 13 名教師參加。(7/2-5)
- (7)本院師培中心辦理教育部 107 年教育部推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫，本校師資生計 12 人參與，赴正濱國中及八斗高中辦理課業輔導。(7/2-7/29)

3. 海洋文化研究所

- (1)林谷蓉主任執行科技部第二期能源國家型科技計畫 (NEP-II)：【台灣地區再生能源發展的公眾溝通及爭議處理機制之研究】，5 月份完成下列工作：
 - A. 出席彰化縣政府討論今年王功漁火節舉辦離岸風電宣傳活動會議。彰化：縣政府農業處。(6/6)
 - B. 參加「第二期能源國家型科技計畫橋街與溝通小組」舉辦之「在地信仰、再生能源、永續漁村、海洋保育願景工作坊」座談會。雲林：口湖遊客中心。(6/8)
 - C. 出席橋接小組溝通衝突解決機制分組之半年度工作會議。臺灣大學社會科學院。(6/11)
 - D. 偕同王功蚵藝文化協會余季理事長拜訪離岸風電開發商哥本哈根風能開發股份有限公司許乃文總監。台北：哥本哈根風能開發股份有限公司。(6/23)
 - E. 偕同王功蚵藝文化協會余季理事長拜訪離岸風電開發商玉山能源股份有限公司陳聰華執行長。台北：玉山能源股份有限公司。(6/25)
 - F. 分別與王功蚵藝文化協會、玉山能源公司代表、台電公司與中鋼風能公司等討論地方綠能環境生態教育推廣與工作坊事宜。台北：國立臺灣大學。(7/4-6)
 - G. 出席「7/7 陽光與風-北平社區再生能源講座」。新竹縣：新埔鎮北平社區發展協會。(7/7)
 - H. 民眾爭議抗爭研究報告——彰化離岸風電爭議與處理機制報告。台北：臺灣大學。(7/13)

I. 參加聯合報舉辦之「離岸風電在地產業與合理費率座談會」，台北：台大醫院國際會議中心 301 會議室。(7/16)

J. 籌備九月舉辦「離岸風電開發商地方回饋機制座談會」。基隆：臺灣海洋大學。(7/31)

(2) 本院海文所黃麗生教授應邀擔任台灣師大東亞系碩士畢業論文口試委員。(6/26)

4. 應用英語研究所

(1) 本院應英所辦公室調查本所兼任教師參加 107 學年度第一學期勞工保險彙整清冊(06/29)。

(2) 本院應英所黃文志助理教授擔任 Psychological Reports 審稿人員。(5/30)

(3) 本院應英所黃馨週教授受邀至臺灣英語文教學研究學會，演講主題「學術路上，創新與發表」。(6/2)

(4) 本院應英所黃如瑄副教授擔任 Journal of English for Academic Purposes 審稿委員。(6/25)

(5) 本院應英所黃如瑄副教授擔任 System 審稿委員。(6/28)

(6) 本院應英所黃馨週教授擔任 System 審稿委員。(6/30)

(7) 本院應英所黃如瑄副教授擔任政大外語學院教師升等外審委員。(7/1)

(8) 本院應英所林綠芳教授協助國家教育研究院審稿。(6/12-7/6)

(9) 本院應英所舉辦校友回娘家暨畢業茶會活動。(6/9)

(10) 本院應英所於人文大樓三樓 301 教室舉辦第四屆「海洋英語導覽短片競賽」頒獎典禮。(6/12)

5. 文創設計系

(1) 本院文創設計系辦理 1062 期末成果展「尋跡—和你夢游基隆」。(6/13-15；6/19-22)

(2) 本院文創設計系辦理四技二專甄選入學書面審查會議。(6/12)

(3) 本院文創設計系辦理暑假轉學考書面審查會議。(6/12)

(4) 本院文創設計系辦理「影想文化藝術基金會」第三屆藝術電影創意競賽，邀請影想文化基金會執行長李崗導演等進行評審。(6/13)

(5) 本院文創設計系辦理「昇鴻建設開發有限公司-大海·愛情」立體裝置藝術競賽，邀請昇鴻建設開發有限公司董事長鄧湘齡等進行評審。(6/13)

(6) 本院文創設計系本系莊育鯉助理教授擔任東華大學視覺藝術教育碩士論文畢業口試委員。(6/29)

(7) 本院文創設計系辦理與中華海洋生技產學合作案期末報告。(6/25)

(8) 本院文創設計系辦理與熊米屋企業社產學合作案期末報告。(6/27)

(9) 本院文創設計系辦理本系「海洋文創設計營」暑期營隊。(7/6-7/9)

(10) 本院文創設計系張榮發基金會來訪討論有關臺灣國際精英搜救協會之商品開發後續研討。(7/9)

6. 海洋觀光管理系

(1) 本院觀光系林谷蓉主任、王彙喬助理教授、洪瑞蓮助教帶領本系學生展開海洋夢想基地試營運。基隆：臺灣海洋大學。(6/1、6/9、7 月每周一二)。

(2) 本院觀光系王彙喬助理教授參加 USR-三漁興旺計畫之卯澳灣魚苗放流活動。(6/4)

(3) 本院觀光系王彙喬助理教授辦理「USR-三漁興旺計畫-子計畫 1 之產業交流會」，與八斗子之青創廠商-八斗邀友善餐廳、阿里棒棒商討計畫合作事宜。(6/19)

(4) 本院觀光系王彙喬助理教授擔任台北海洋科技大學與本校育成中心合辦之永續山海資產講座的授課講師。(6/25)

(5) 本院觀光系王彙喬助理教授參加「USR-三漁興旺計畫-子計畫 1 之產業交流會」，

與八斗子之青創廠商-八斗邀友善餐廳、阿里棒棒商討複合式遊程規劃活動。
(6/27)

(6)本院觀光系王彙喬助理教授參加高職水產類科技藝競賽命審題會議。(6/28)

(7)本院觀光系林谷蓉主任應邀擔任銘傳大學教師升等院級審查委員。臺北市：銘傳大學人力資源處。(6/28-7/18)

(8)本院觀光系王彙喬助理教授參加智活計畫成果展，並帶學生進八斗子場域進行導覽解說。(6/29)

(9)本院觀光系王彙喬助理教授接待東聯航運公司-洪郁航特助，並與該公司洽談本系學生至該公司擔任客船服務生之實習計畫，以及合作備忘錄之簽署事宜。(7/4)

(10)本院觀光系王彙喬助理教授配合 USR 計畫走訪旭丘，以踏查及盤點相關景點。
(7/6)

(11)本院觀光系林谷蓉主任、王彙喬助理教授及洪瑞蓮助教協助辦理本學程「2018海大觀光營-海底大觀園」營隊活動。王彙喬助理教授帶領學員搭乘休閒娛樂漁船-龍之心，並進行海上觀光導覽解說。(7/17)

(12)本院觀光系林谷蓉主任擔任交通部觀光局委託團社團法人臺灣國際郵輪協會主辦之「2018 郵輪進階專修班」之教育訓練講座。臺北市：臺北大學民生校區 105 特種教室。(7/28)

附件 十八 海洋法律與政策學院報告事項：

一、院務報告

(一)學術議題與論壇

1. 法政學院於 107 年 6 月 20 日、6 月 21 日假本校行政大樓第二演講廳辦理「2018 兩岸水下文化資產法律、政策及實務論壇」，特邀請廈門大學南海研究院院長傅崐成教授主講「兩岸水下文化遺產保護聯合行動的法律架構」，中央研究院院士臧振華教授介紹「臺灣水下考古的發展與近況」，另兩岸專家學者共同針對「兩岸最新水下文化資產重要法令規章」、「水下文化資產之立法與發展」、「水下文化資產政策與管理資訊」、「水下考古研究中心與探勘實務」、「水下文化資產維護與活用」及「未來兩岸水下文化資產交流合作方向」六個主題為發表及討論，期望藉由本次論壇之交流對談，具體瞭解兩岸在水下文物保護法律、政策與實務的現況，有助於未來雙方進一步的合作。
2. 交通部航港局一行 5 人於 107 年 7 月 4 日蒞校拜訪法政學院邱文彥院長，雙方就「交通部航港局與海洋委員會深化合作」事項為意見交流，由邱院長提供諮詢意見予交通部航港局，協助其與海洋委員會建立更密切合作關係。

(二)學術講座_海洋法政講座

1. 107 年 6 月 5 日辦理本（1062）學期法政學院第四場『海洋法政講座』，由法政系邀請中華民國資深外交官介文汲大使蒞校演講，講題為「從事中華民國外交工作的甘苦談」。
2. 107 年 6 月 12 日辦理本（1062）學期法政學院第五場『海洋法政講座』，由海法所邀請德國 Fulda 應用科技大學社會與文化學系主任 Prof. Dr. Hans-Joachim Reinhard 蒞校演講，講題為「Access of Migrants to Social Protection in Germany 外國移民在德國的社會保障途徑」。

(三)人事異動

1. 法政學院海洋法律研究所 107 學年度第 1 學期新聘專任教師陳俊榕助理教授將於 8 月 1 日辦理報到。
2. 法政學院海洋政策碩士學位學程 107 學年度第 1 學期新聘專任教師蔡沛倫助理教授將於 8 月 1 日辦理報到。

(四)節能減碳

107 年 6 月份無紙化電子會議執行情形如下：

	海法所	法政系	海政所	法政學院	總計
電子化會議場次	3	2	0	1	6
所有會議場次	3	2	0	3	8
電子化會議比率	100%	100%	0	33%	75%

二、各系所工作報告

(一)學術交流與演講

1. 海法所

- (1)海法所許春鎮副教授於 107 年 6 月 20 日應邀擔任「2018 兩岸水下文化資產法律、政策及實務論壇：議題二_水下文化資產之立法與發展」主持人。
- (2)海法所許春鎮副教授於 107 年 7 月 8 日至 8 月 18 日期間至德國海德堡大學進行移地研究。

2. 法政系

- (1)法政系謝立功教授於 107 年 6 月 21 日應邀擔任「2018 兩岸水下文化資產法律、

政策及實務論壇：議題六_未來兩岸水下文化資產交流合作方向」主持人。

- (2)法政系「國際關係」、「國際法」授課老師吳雨蒼講師、周怡助理教授於 107 年 6 月 28 日帶領修課學生參訪外交部。透過外交部人員之說明，讓修課學生了解我國與友邦國家、政府間國際組織及非政府間國際組織間，如何進行醫療、開發、人道援助等國際合作事項。
- (3)法政系於 107 年 7 月 5 日邀請吳文君律師蒞校演講，講題為「法律系成長史」。
- (4)法政系於 107 年 7 月 6 日邀請李蕙君律師蒞校演講，講題為「律師甘苦談」。

(二) 其他

1. 海法所

- (1)海法所法律服務社於 107 年 6 月 4 日（諮詢人數 0 名）、6 月 11 日（諮詢人數 2 名）下午 5 時至 7 時，假海空大樓 5 樓 501 室辦理法律諮詢服務，服務對象包含校內教職員工生及一般民眾，受理一般民眾法律問題諮詢，提供法律見解以供參考。

2. 法政系

- (1)法政系於 107 年 6 月 5 日至 6 月 8 日辦理第二屆「法政週」活動，活動內容包含：法政演講、法律小常識活動及水球競賽。呼應 6 月 8 日「世界海洋日」，特於 6 月 7 日邀請海洋委員會海洋保育署黃向文署長蒞校演講，主題為「海洋垃圾將吞噬美麗的地球」。
- (2)法政系於 107 年 7 月 4 日至 7 月 7 日辦理暑期營隊「歐拉普的逆襲」，共計 15 名參與。暑期營隊除安排結合法律常識的密室逃脫等活動外，也安排學員參訪海洋委員會海巡署艦隊分署第一海巡隊並登船瞭解執法過程，另邀請學者專家講授課題並分享實務歷程。此次課題邀請法政學院邱文彥院長講授「議題形成與政策優先秩序的決定」，讓學員了解政策形成與制定的過程；另邀請吳文君律師講授「法律系成長史」，與學員分享為何要讀法律，讀法律遇到的挫折，畢業後為何選擇律師而不是其他法律職業；也邀請李蕙君律師講授「律師甘苦談」，說明初入律師行業時的困擾，實務與理論不同的例子及現在仍然碰到的困難。

附件 十九 共同教育中心報告事項：

一、中心工作報告：

(一)會議

1. 6/11 辦理 1062 共同教育中心第三次教師評審委員會議，審議體育教育組專任教師及語文教育組兼任教師聘任案。
2. 6/20 召開共教中心中心會議，修訂 107-109 年各項目 KPI 值主要關鍵績效指標項目目標值。
3. 6/25 召開語文教育組組務會議，推選 107 學年度各委員會代表、及中心各委員會代表。

(二)課務：

1. 6/8-6/14 辦理 1071 第二階段電腦選課。

(三)人事

1. 體育教育組曹校章副教授順利通過升等審查，榮升教授；博雅教育組周維萱助理教授順利通過升等審查，榮升副教授
2. 體育教育組為教學與研究需要，依行政程序業於 6 月 21 日校教評審議決議，敦聘張建邦教師為專任講師，擬於 107 年 8 月 1 日起聘。

二、各系所工作報告：

(一)課務：

1. 語文教育組

- (1) 106 學年度第 2 學期大一國文第 2 次寫作完成同儕評閱及教師評閱。

2. 博雅教育組

- (1) 1062 學期大一必修博雅課程「海洋科學概論」總修課學生數為 1,197 人。第十次「前瞻海洋產業發展簡介」課程邀請海資院陳明德院長、人社院黃麗生院長、生科院程一駿院長、海洋法律與政策學院邱文彥院長、海運學院郭俊良主任、工學院陳建宏教授、電資學院譚仕煒副教授共同講授。針對各院系特色、核心課程、教研設施、學術與產學合作、畢業生就業方向等五大重點進行介紹，讓學生能充分了解校內資源及系所未來發展，藉以妥善規劃學涯發展。第十一次課程邀請人社院黃麗生院長、吳智雄副院長進行海洋文化專題演講，並於當日完成學生課程問卷。

次數	日期	教師	時間	班別	教室	課程議題
10	6/7	各院院長或 院長指派 人選	1310-1500	I	一講	前瞻海洋產業發展簡介
			1510-1655	II		
			1310-1500	III	海洋廳	
			1510-1655	IV		
11	6/14	吳智雄	1310-1500	I	一講	海洋文化專題演講暨課程問卷回饋
			1510-1655	II		
		黃麗生	1310-1500	III	海洋廳	
			1510-1655	IV		

- (2) 1062 學期三創學程基礎課程「專案管理實務」及「問題分析與解決方法」於 6/2(六)舉行「三創基礎課程成果發表暨結業典禮」，當日邀請本校張清風校長及中衛發展中心朱興華總經理，蒞臨致辭並頒發結業證書。

3. 華語中心

- (1) 華語師資班：回覆校外人士來信詢問華語師資培訓課程。

- (2)華語季節班：辦理春季班學員結業考試暨升學輔導、追蹤秋季台灣華語獎學金生名單：瑞士籍 1 名、土耳其籍 2 名。
- (3)華語學分班：回應華語中心優化計畫目標落實能力分班，預計建置華測會華語能力分班快篩系統。
- (4)華語橋接班：8/20~8/31 為期 2 週專為海大外籍新生開設之校園生活基礎華語課程。

4. 體育教育組

- (1)107 學年度第 1 學期體育課程排課作業已完成，預計開設日間部 87 班、特別班 1 班、進修部 9 班，並配合學校行政作業規劃進行選課。
- (2)配合學校教務行政辦理 106 學年度第 2 學期日間學制學士班學生申請成績優異提前畢業相關作業。
- (3)107 學年度暑期游泳訓練班已開授第一期課程訓練，藉由暑期游泳運動訓練擴大本校游泳運動中心功能與使用效益。

(二)學術交流(含參加研討會、期刊、專書發表)與演講：

1. 語文教育組

- (1)7 月黃雅英主任受邀印尼全國高等院校中文系學會，擔任第 2 屆大會 Keynote Speaker。

2. 藝文中心

卓越大師講座

- (1)5/31 邀請焦桐先生(中央大學中文系教授)，講題：味道福爾摩莎。
- (2)6/7 邀請黃勝雄先生(前門諾醫院院長)，講題：從染色體尾端(Telomere)看健康和生命的長短。

(三)活動或課程參訪：

1. 語文教育組

- (1)6/12 辦理〈第七屆海洋文學獎暨情詩徵文比賽頒獎典禮〉，當日邀請教務長兼中心主任張文哲蒞臨致辭並頒發獎狀及禮券。

A. 〈第七屆海洋文學獎〉

徵文比賽活動截止日期為 1/12。來自本校同學所創作的作品，邀請汪啟疆、廖鴻基兩位駐校作家進行評審，在激烈競爭後評選出 44 篇獲獎創作。並將得獎作品收錄於「海塩——第七屆海洋文學獎得獎作品集」，預計於 107 年 7 月出刊。

B. 〈抒情·書情〉情詩徵文比賽

106 學年度情詩徵文比賽活動，徵文截止日期為 5/6。來自本校同學所創作的作品，在激烈競爭後評選出 12 篇佳作。並將得獎作品展示於圖書館二樓愛樂廳外玻璃櫥窗。

- (2)6/13 謝玉玲副教授帶領航管系大一國文班級至台灣師範大學進行文學交流。主題：「漲潮——實踐知識·走出教室」。

2. 華語中心

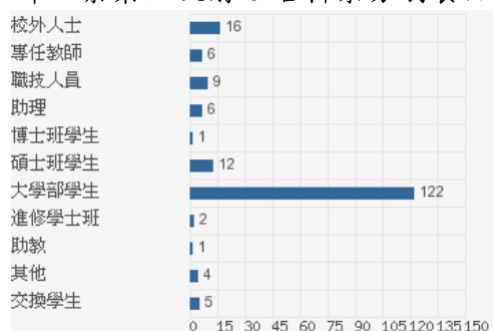
- (1)6/16 協助體育教育組辦理「海洋華語文化系列課程 II：一起來『華』獨木舟」之華語體驗營，與會外籍高中生分別來自，德國、法國、巴西、加拿大、墨西哥、韓國，由張文哲教務長親自主持，共計 35 位扶輪社海外國際青年暨家長一起同樂。
- (2)6/27 辦理 1062 華語課程成果展，由張清風校長、莊季高副校長、扶輪社家長、海大師生共計 25 位參加，地點：MAF415 華語教室/時間：19:00-19:30。
- (3)6/27 辦理華人社會與跨文化講座(I)，黃雅英主任教授，地點：MAF415 華語教室/時間：19:10-22:00。

- (4)6/28辦理華人社會與文化講座(II):基隆中元祭:一個海港城市的傳統節慶活動，本校海文所吳蕙芳教授，地點：MAF415 華語教室/時間：9:10-12:00。
- (5)6/29 專業華語教材教法講座(III)，國立臺灣師範大學陳麗宇教授，地點：MAF415 華語教室/時間：19:00-22:00。
- (6)6/27-6/30 第二屆華語師資培訓班。

3. 藝文中心

- (1) 6/6/「黑門山上的劇團—青春十光」活動內容分述如下：

- A. 宣傳時程：5/22-5/25 日公告活動資訊於中心網站、學校首頁活動情報、Facebook 粉絲團、全校 Email；5/29 發送 LINE@簡訊。
- B. 5/30 於藝文中心開放索票，共 184 人次索取。索取身分統計如下圖，以科系統計，索票人次前 3 名科系分別食品科學系、河海工程系及校外人士。



- C. 演出當天約 236 人次觀賞演出，不少社區居民及教職員扶老攜幼，一同回味民國 40 至 60 年純真年代；6/12 剪輯演出片段上傳至藝文中心網站供觀賞。

- (2) 「楚戈的『玩』美人生—楚戈藝術展」展覽內容分述如下：

- A. 已於 6/27 展覽結束。
- B. 展出期間更有信義國小師生約 21 人前來觀賞；展期共 10,385 人次觀展。(3)「楚戈的『玩』美人生—楚戈藝術展」展覽內容分述如下：

(四)其他報告事項：

1. 華語中心

- (1)5/22-6/30 回覆貝里斯高中來信洽談長期合作暨簽署合作備忘錄相關事宜。
- (2)7/2 完成 107 學年度 4~6 月華語第 2 季招生績效表填報。

2. 藝文中心

- (1) 65 週年校慶音樂會進度如下：

- A. 徵求公共意外責任險報價，依保險金額不同，評估兩種方案保險費約落在 4500~6500 元間。
- B. 與營繕組、事務組、環安組及體育室確認育樂館硬體、環境及燈光狀況，並尋求演出當天場館加強清潔支援。
- C. 演出經費簽核中。

- (2)教職員家屬視覺藝術個展進度如下：

- A. 「墨彩凝華風—趙淑德 夏艷海洋個展」於 7/25 至 8/8 日展於圖書館一樓展示空間，開幕日期訂於 7/30 下午 2 點。
- B. 「末世 ING VS. 守護者—唐儷禎個展」於 12/26/至 1/11/展於圖書館一樓展示空間。
- C. 已進行籌備展覽相關事宜規劃。

附件 二十 海洋中心報告事項：

一、核心儀器：

- (一) 儀器使用人次：40 項儀器 107 年 6 月合計使用 626 人次（詳[如附件 1 第 191 頁](#)）。
- (二) 107 年 6 月儀器收費收入 11,600 元整。

二、學術服務：

- (一) 107 年 6 至 8 月邀請馬來西亞沙巴大學 University Malaysia Sabah 海洋科學學士學程主任陳俊安老師 Dr. Cheng Ann Chen 來校客座研究，進行龜山島熱泉生物多樣性及生態研究合作，促進雙邊學術交流。
- (二) 107 年 6 月 13 日與資工系共同邀請美國喬治亞大學工程學院謝忠儒 (Zhong-Ru Xie) 助理教授進行專題演講，演講題目為「The Application of Computational Drug Discovery on Cancer Treatment」。
- (三) 107 年 6 月 28 日與國立彰化師範大學合辦「2018 臺法幽蘭計畫雙邊研討會」，邀請 9 位法國學者、1 位日籍學者及 9 位臺灣學者同行與會，匯集比較生理學、免疫學和疾病控制以及系統發生學和生物地理學最新知識，發表關於海洋生物研究，包含疾病與次世代定序等相關議題，希望促進雙邊學術交流。
- (四) 107 年 7 月 4 日至 15 日與海洋環境與生態研究所舉辦「2018 年兩岸三地夏令環境保育學術研習營-全球環境變遷下海洋環境與漁業資源保育」，香港城市大學、北京大學與廈門大學為協辦單位，本次研習營邀請 18 位國際知名學者授課，同時安排分組討論與參訪課程，總計招收校內外 28 位學員參加。
- (五) 107 年 7 月 11 日邀請 104 人力資源銀行林書仔經理前來演講，講座題目為 2018 海洋×生技產業-海大商機日【求職密技—面試與履歷撰寫講座】，分享面試與履歷撰寫技巧。

三、成果推廣：

新北市政府漁業及漁港事業管理處與本校合作於 107 年 6 月 4 日於新北市貢寮區福興街停車場（卯澳漁港旁）舉辦貢寮保育區放流活動。本次活動放流花枝苗 5 千尾及九孔苗 10 萬粒於新北市市貢寮區水產動植物繁殖保育區。

四、資源爭取：

漁業署於 107 年 6 月 11 日來文撥款 107 年度「2018 年兩岸三地夏令環境保育學術研習營：全球環境變遷下海洋環境與漁業資源保育」計畫補助經費 20 萬元。

國立臺灣海洋大學海洋中心核心儀器室使用統表

儀器名稱	107 年度使用人次
	6 月
真空濃縮機	3
冷凍乾燥系統	5
高效能真空超低溫乾燥系統	4
桌上型低溫離心機	14
純水系統	51
超微量核酸定量光譜儀 (Nanodrop)	70
光子檢測儀 (Nanodrop One)	16
紫外光可見光分光光譜儀	2
吸收光、螢光、冷光盤式分析儀 (ELISA reader)	42
高階冷光螢光影像照相分析系統 (UVP AC)	98
自動生醫冷光螢光系統 (UVP 500)	3 月份起故障待修
奈米粒徑暨 ZETA 電位分析儀	20
X 光檢查儀	2
製備型液相層析儀	0
梯度 PCR 儀	1
同步定量核酸序列偵測系統 (ABI)	39
即時定量核酸反應儀 (Bio-Rad)	21
高通量即時螢光定量 PCR 系統 (Roche)	8
自動熱量計	0
高效能液相層析儀 (HPLC)	4
全自動高效蛋白質, 胜肽, 核酸多功能純化系統 (FPLC)	0
全自動蛋白質層析色譜儀 (AKTA M1 FPLC)	0
多功能全波長光譜分析儀 (H1m)	56

流式細胞儀	16
超極致液相層析串聯質譜儀	0
基質輔助雷射脫附飛行時間式質譜儀	10
解剖顯微鏡	2
倒立螢光顯微鏡	59
正立螢光顯微鏡 (BX51)	6
正立螢光顯微鏡 (BX53)	27
巨視螢光顯微鏡	0
全自動雷射細胞擷取系統	0
非侵入式分子影像系統	1
組織脫水機	3
組織包埋機	5
組織切片機	20
硬組織冷凍切片機	0
穿透式電子顯微鏡	3
雷射共軛焦顯微鏡	1
X 光粉末繞射儀	17
總計	626

附件 二十一 臺灣海洋教育中心報告：

一、上次會議決議執行情形

- (一)本中心已於107年6月1日下午進行「海洋科普繪本頒獎典禮」事前預演，並於107年6月4日於典禮現場進行彩排。

二、中心整體事務報告

- (一)本中心於107年6月01日於佳渝廳(行政大樓二樓)舉辦「海洋教育貢獻獎」研商會議。
- (二)本中心於107年6月05日於教育部(中央聯合辦公大樓)舉辦「海洋科普繪本頒獎典禮」。
- (三)本中心於107年6月06日於本校人社大樓602室舉辦「2018海洋教育教案頒獎暨分享典禮」。

三、業務推展情形

政策發展組

- (一)規劃「海洋教育貢獻獎」：

- 1.107年6月1日於佳渝廳(行政大樓二樓)舉辦「海洋教育貢獻獎」研商會議。
- 2.預計於7-8月進行普通教育與技職教育類之專家學者研商審查會議。

- (二)海洋教育者培訓機制規劃與推動計畫：

- 1.107年6月11日召開第五次綠階海洋教育者培訓課程講師手冊編輯會議，決議6月17日編輯委員繳交最後修改稿件，後續提供縣市辦理綠階海洋教育者培訓課程之講師參考。
- 2.預計107年6月20日召開藍階海洋教育者培訓課程研商會議，會中邀請國立臺灣師範大學生命科學系陳仲吉教授、國立臺南大學教育學系林瑞榮教授、台灣海洋環境教育推廣協會郭兆偉秘書長、台灣海洋環境教育推廣協會洪鈴雅講師、中華康輔教育推廣協會張志成創會理事長、斯創教育有限公司李芝瑩執行長、本校海洋事務與資源管理研究所李健全講座教授、地球科學研究所李昭興名譽教授、師資培育中心羅綸新教授、應用經濟研究所蕭堯仁助理教授共10位專家學者，共同討論藍階海洋教育者培訓課程如何辦理。
- 3.預計107年6月27日假教育部召開縣市辦理綠階海洋教育者培訓課程講師共備課程會議，邀請宜蘭縣、彰化縣、臺南市海洋教育資源中心所辦理的培訓課程講師參與，討論課程規劃方向。

- (三)海洋職涯試探教學發展規劃與推動計畫：

- 1.107年5月30日以海洋教育字第1070010744號發函至全國教育局(處)，轉知轄區範圍各國、高中(職)，可免費或自費申請海洋職涯試探教學巡迴講座。截至6月14日，已收到58場講座申請，內含30場免費申請、3場自費申請與25場候補申請。為考量全國各地之區域平衡，已於6月9日先將臺北市、臺中市、嘉義市等縣市，暫作縣市申請場次之保留，若上述縣市仍未有學校申請，將陸續開放遞補順位申請報名。
- 2.107年5月30日、6月7日及6月8日分別於彰化線西國中、宜蘭中華國中、桃園同德國中辦理三場「海洋職業生涯試探教學」巡迴講座，並同時於桃園同德國中辦理一場觀課指導會議。
- 3.107年5月30日及6月13日召開兩次海洋職涯試探教學課程(國小研發組)會議，已初擬一個模組底下之五個產業教案，預計各研發教師將於六月底前繳交定稿版教案、學習單及教學道具，並在9月17日(一)至10月12日(五)之間於各研發教師任職學校進行試教。

4. 107 年 6 月 15 日召開海洋職涯試探教學課程(國高中興趣對應研發組)第一次會議¹，邀請國立基隆女子高級中學黎美玉老師、國立基隆高級中學王文婷老師、基隆市立安樂高級中學簡珮韻老師，討論國高中興趣對應海洋職涯發展教學包之研發構想方向及進程。

(四) 籌辦 IPMEN 國際研討會議：

1. IPMEN 國際研討會日程草案修改如下

	10/1(一)	10/2(二)	10/3(三)	10/4(四)	10/5(五)
地點	海大第一演講廳	野柳	野柳	海大畢東江廳	基隆海科館
9:00-12:00	開幕典禮(10:00) 第一屆海洋教育者論壇 ➢ 臺灣海洋大學 吳靖國教授	參訪及導覽 ➢ 全國海洋教育成果展		IPMEN 研討會 ➢ 專題演講(三) ➢ 論文發表(一) ➢ 論文發表(二)	參訪及導覽 ➢ 國立海洋科技博物館
12:00-13:00	午餐	午餐	參訪及導覽 ➢ 野柳地質公園導覽	午餐	
13:00-17:00	IPMEN 研討會 ➢ 專題演講(一) Prof. Mike Spranger, University of Florida 中場休息 第一屆海洋教育者論壇 IPMEN 研討會 ➢ 專題演講(二) 中央研究院 邵廣昭 研究員	參訪及導覽 ➢ 陽明山國家公園		IPMEN 研討會 ➢ 論文發表(三) 中場休息 IPMEN 研討會 ➢ 論文發表(四) 閉幕典禮(16:00)	賦歸
17:00~	晚宴	晚餐	晚餐	基隆廟口	

註：此為 107 年 6 月 6 日之修改版本。

2. 自 107 年 4 月 1 日開放徵稿及獎學金申請至 107 年 5 月 31 日為止，共徵得 21 篇稿件，及 8 人申請獎學金，詳如下表(灰底處為申請獎學金者)。

NO.	Residence/Nationality	Name	Title of Proposal
1	Australia	Matthew McArthur	What's your story?
2	Australia	Natalie Davey	Voyaging into Ocean Dialogues. Learning at Sea - Connecting local knowledge, Culture and science through experiential learning on board a purpose-built sailing catamaran.
3	Bangladeshi	Mohammad	Connecting people to the ocean: Aquarium based

¹ 原計畫業務名稱為「國、高中性向對應海洋職涯發展」，本中心於 107 年 6 月 15 日召開第一次研發小組會議，決議本業務旨在透過生涯輔導與生涯規劃的課程過程中，協助學生瞭解與探索個人喜好或偏好，作為對於促進學習與職業的認識。研發小組成員建議本中心可修正該項業務名稱，以「興趣對應」取代「性向對應」。

		Muslem Uddin	ocean literacy through informal marine education
4	China/Bangladesh	Mohammad Mazbah Uddin	Is heavy metals concentration increase in the coastal mangrove sediment in China? A review of present status
5	Hawaii/USA	MICHELLE R SMITH	An Oceanography Textbook: A Hawaii-base Perspective
6	Hong Kong	YEUNG Lap Yin	Ocean X STEM: Promoting ocean literacy through inquiry-based activities for elementary school students
7	Indonesia	Julia Veranita	The Effect of Ocean Stewardship to Throw-away Culture and Marine Debris in Indonesia
8	JAPAN	Naoki Nishimura	Development of Aquatic Marine Environmental Education program aimed at reducing CSO (Combined Sewer Overflow - overflowing water from confluent sewer)
9	JAPAN	Naoyuki Enomoto	Ecological study of cherry salmon at Oguni district in Miyako city toward masu village development
10	Korea	Jong-Mun Kim	Differences in Orientations toward the Ocean between East Asian and Caucasian Elementary School Students
11	NIGERIA	SUNDAY ADABENEGE ATEIZA	EDUCATING THE NGOS ON MARINE ENVIRONMENT: THE MISSING LINK FOR BETTER SUCCESS ON THEIR ACTIVISM
12	Nigeria	Sunday Adabenege Ateiza	A Synergy for Marine/Maritime Education Network Across Borders: Focus on Mediterranean, Pacific and West Africa.
13	PHILIPINE	ANGELICA M BAYLON	Co-constructing the Development System for Marine Education Thru A Unified Conceptual Model for Outcome-Based Assessment
14	PHILIPINE	Jose M. Barlis Jr.	The Impact of the Mangrove Forest Management to the Community: The Environmental Awareness and Socio - Economic Assessments
15	PHILIPINE	Josein D. Fajardo III	Coastal Cleanup: Worthless or Propitious?
16	PHILIPINE	Marijoy Mendoza	Marine Education Implementation on the Eyes of the Stakeholders: Perspective Analyses
17	Taiwan	Yung-Hui Chen	Marketing Strategy to Promote an Education Activity on Marine Environment Protection Issue related to the annual theme of World Ocean Day
18	Taiwan	Guan-Ying Liu	An Exploration of Measures of Citizens' Ocean Literacy in Taiwan
19	Taiwan	Hung-Shan Lee	Using Concerns-Based Adoption Model (CBAM) to Interpret How Teachers Implement Marine Education: A Case Study
20	Taiwan	Chia-Dai (Ray) Yen	Microscopic ocean-using mobile microscope observation in intertidal zone to construct marine microbes and food web
21	Taiwan	Wen-Yi Lee	The Research of Marine Science Learning

			achievements
22	Taiwan/India	Chandni Hirenkumar Thakkar	A Comparative Analysis of Ocean Literacy Coverage in the Educational Standards of the USA, Taiwan, India, and Indonesia.

3. 107 年 6 月 1 日中心進行 IPMEN 籌備小組會議，討論第二波徵稿及獎學金申請日期至 6 月 30 日，並修改收費方式如下表。

(US Dollars)

Item	early bird rate (by July 31)				Standard Rate			
	International		Taiwan		International		Taiwan	
	Non-student	Student	Non-student	Student	Non-student	Student	Non-student	Student
Conferences (10/1.10/4)	150	50	50	30	180	80	80	60
Field Trip (10/2.10/3.10/5)	50	50	50	50	70	70	70	70
Full conference & Field trip	200	100	100	80	250	150	150	130

4. 本次研討會海報設計更改如下，待完稿後便可向贊助廠商、各級學校、學協會與民間組織進行研討會宣傳訊息。



(五)師資生海洋教育課程開設與教材編輯計畫：

1. 107 年 6 月 6 日於人社大樓 602 室舉行「2018 教案比賽頒獎暨分享典禮」，邀請到師資培育及藝術教育司劉家楨專門委員擔任本次典禮貴賓，為本次頒獎典禮致詞及頒獎。
2. 教案比賽獲獎作品將彙整成輯，放置於本中心師資生海洋教育專區。
3. 師資生海洋教育說明暨焦點團體會議議程如下：

2018 年 6 月 21 日(星期四)-北區場(臺灣海洋教育中心會議室)	
時間	活動內容
10:30~10:50	開幕暨主持人致詞
10:50~12:00	講題:師資生海洋教育推展計畫初步規劃情形之說明與諮詢
12:00~12:25	提問討論
12:30~13:30	焦點團體討論
13:30~	賦歸

2018 年 6 月 25 日(星期一)-南區場(蓮潭會館 R103 會議室)	
時間	活動內容
10:30~10:50	開幕暨主持人致詞
10:50~12:00	講題:師資生海洋教育推展計畫初步規劃情形之說明與諮詢
12:00~12:20	提問討論
12:25~13:30	焦點團體討論
13:30~	賦歸
2018 年 6 月 28 日(星期四)-中區場(國立科學博物館-第二科學教室)	
時間	活動內容
10:30~10:50	開幕暨主持人致詞
10:50~12:00	講題:師資生海洋教育推展計畫初步規劃情形之說明與諮詢
12:00~12:20	提問討論
12:30~13:30	焦點團體討論
13:30~	賦歸

整合傳播組

(一)維運海洋教育網站學習平臺：

1. 網站更新項目

日期	項目
5/28	牡蠣是天然淨水器！《2018-5-28 爆新聞》
5/29	耳石 魚類耳中日記本《2018-05-29 國語日報科學版》
5/31	採撈期預告延後 澎湖馬糞海膽瀕絕《2018-5-31 國語日報中學生報》
6/3	新增「2018 海洋教育週」海洋科普繪本數位化
6/4	新增「2018 海洋教育週」 2018 海洋教育週各縣市活動計畫
6/5	海洋科普繪本創作 《大海裡的小巨人~有孔蟲》獲特優《2018-06-05 自由時報》
6/5	海洋科普繪本 台南光榮國小全國特優《2018-06-05 聯合新聞網》
6/5	響應 6/8「世界海洋日」 學生繪本創作提倡環保《2018-06-05 民視新聞》
6/5	推廣海洋科普知識 繪本故事說給你聽《2018-06-05 國立教育廣播電台》
6/5	海洋科普繪本寓意深刻 教部表揚 24 件師生創作《2018-06-05 青年日報》
6/6	《終極世界探險地圖集》北美洲的五種極端氣候《2018-06-06 國家地理雜誌》
6/6	紙船的冒險 繪本守護海岸《2018-06-06 人間福報》
6/6	響應 0608 世界海洋日~教育部舉辦「海洋科普繪本創作」頒獎典禮《2018-06-06 101 傳媒》
6/7	鯨魚誤食 80 個塑膠袋，命喪泰國南部《2018-06-07 國家地理雜誌》
6/7	新增「師資培育」海洋教育教案設計獲獎作品頒獎暨分享會議花絮
6/7	新增「2018 海洋教育週」 海洋科普繪本創作頒獎典禮活動花絮
6/8	《臺灣海洋教育中心》電子報創刊號發佈
6/11	世界海洋日 金門+廈門放流 77 萬尾魚苗《2018-06-11 聯合新聞網》
6/11	翻轉漁業新勢力，東澳漁業栽培區世界海洋日永續盛典《2018-06-09

日期	項目
	農傳媒》
6/12	野柳國小獨木舟薪傳 畢業生為海洋存本《2018-06-11 聯合新聞網》
6/12	澎湖海洋生物研究中心 在後寮放流 10 萬尾沙蟹苗《2018-06-12 自由時報》

2. 設置「2018 海洋教育週」網路專區

中心已完成海洋教育週專區之架設，其內容如下：

- (1) 海洋科普繪本創作專區：當中包含「海洋科普繪本頒獎典禮花絮」、「海洋科普繪本創作獲獎作品電子化」及「海洋科普繪本創作獲獎名單」。
 - (2) 海洋教育資源：當中包含「海洋詩作品集」、「海洋教育短片」及「海洋繪本」。
 - (3) 2018 海洋教育週各縣市活動計畫：協助將各縣市計畫週公告於網站上，以利互相觀摩及宣傳。
3. 電子報：本年度電子報與海洋素養讀本合作，邀請專家學者撰稿，由教學現場之教師校稿，調整為符合一般大眾閱讀的科普文章。

電子報創刊號於 6 月 8 日發行，內容如下：

- (1) 校長的話-邀請本校張清風校長擔任引言人，帶領讀者瞭解電子報。
- (2) 海洋之星-介紹新北市海洋教育資源中心。
- (3) 海洋與我-龔國慶老師-海洋中的隱形森林。
- (4) 海洋科普-王寶貫老師文章-海水升溫。
- (5) 海生百科-臺灣海龜保育學會-介紹綠蠵龜。
- (6) 海洋藝廊-2016「海洋教育週」海洋詩徵選比賽獲獎作品。
- (7) 臺灣海洋教育中心活動-TARA 活動成果、IPMEN 研討會訊息、海洋職涯教學種子教師培訓工作坊活動。

電子報第二期目前擬定之項目為：

- (1) 海洋之星-介紹基隆市海洋教育資源中心。
- (2) 海洋與我-目前規劃結合海洋素養讀本，邀請國立海洋生物博物館陳勇輝博士撰稿。
- (3) 海洋科普-目前規劃邀請國家實驗研究院謝秀苓小姐撰寫研究船勵進號相關文章。
- (4) 海生百科-規劃邀請知名網路海洋部落格滔滔，或豆腐鯊點點作者，為本刊介紹海洋生物。
- (5) 海洋藝廊-2016「海洋教育週」海洋詩徵選比賽獲獎作品-國小組特優級國中組特優各一則。
- (6) 臺灣海洋教育中心活動-海洋科普繪本巡迴展、IPMEN 研討會訊息等。

(二) 海洋素養：

1. 107 年度海洋素養正式施測已於 6 月 8 日(五)正式結束(5 月 1 日至 6 月 8 日)，實際施測共計 320 所受測學校、631 班受測班級。
2. 本次正式施測全國 22 縣市海洋素養評量箱(含評量表、施測費暨交通費領據、保密協議書)已於施測結束後兩週內完成回收。
3. 得標廠商將於 7 月 16 日(一)前完成「試卷回收」、「閱卷」、「發放費用」(施測費與交通費)、「完成正式施測資料分析」等事項，待中心確認資料充足且無誤後，於履約期限 7 月 31 日前完成驗收所需資料回收，繳交本校事務組驗收合格後一次付款(得標金額：新台幣 860,000 元)。
4. 得標廠商於 6 月下旬「閱卷」(包含拆釘、掃描、辨識及校正)期間，本中心將派員

檢視，確認閱卷情況。

5. 正式施測結束後，中心將郵寄給各施測委員由中心用印過後的保密協議書及感謝狀、小禮品，感謝施測委員的辛勞；待回收全國 22 縣市海洋素養正式施測評量表填答資料後，將進行正式施測結果分析，撰寫成果報告。

(三)辦理全國海洋教育週：

1. 「海洋科普繪本創作徵選活動」頒獎典禮於 6 月 5 日(星期二)上午 10 時假教育部 5 樓大禮堂舉辦，教育部長官林騰蛟次長、綜合規劃司黃雯玲司長、呂虹霖專門委員、李心信科長與國立臺灣海洋大學張清風校長與會，獲獎團隊參與人數共 91 人，活動花絮於 6 月 7 日更新至臺灣海洋教育中心網站「2018 海洋教育週」專區。
2. 於 107 年 6 月 9 日至新濱碼頭參與行政院海洋委員會海巡署「2018 世界海洋日」活動，執行教育推廣活動，本中心攤位估計有一千一百人次。
3. 獲獎作品數位化：數位化作品已陸續更新至「2018 海洋教育週」專區，預計於六月進行原稿、審修建議及修改後文字檔進行校稿及交叉比對，於七月完成繪本數位化上架。
4. 海洋科普繪本獲獎作品展示暨教育推廣：南區展示原定於 9 月 1 日至 9 月 13 日，地點於高雄市立圖書館第一下樓展示廳，於 6 月 8 日第二次場勘時，發現現場規格不符使用，另尋高雄市立圖書館國際繪本中心合作，於 6 月 11 日提出合作企劃，尚待回覆。

(四)106 學年度協助地方發展海洋教育計畫：

1. 本組業於 107 年 6 月 7 日以海洋教育字第 1070011319 號函函報教育部國民及學前教育署委託本校臺灣海洋教育中心辦理之「107 學年度協助地方發展海洋教育計劃書」(含經費申請表)乙份。

(五)彙整海洋教育統計年報：

1. 已完成今年度(107)海洋專業人才供給調查全國高中職端及大學院校端調查對象之檢視、修正與確立。
2. 已完成與本中心「海洋專業人才供需調查線上填報系統」建置及維護廠商(果子云數位科技有限公司)簽續今年度的系統維護合約書(107 年 9 月 16 日至 108 年 9 月 15 日)，系統維護費用為 31,500 元，維護服務內容包含 bug 修正、主機狀態監測、緊急狀況(如倒站)處理。
3. 為因應填報系統硬體伺服器毀損，已於 6 月中下旬將伺服器移轉至本校圖資處海洋雲，建置虛擬主機，以利今年度填報系統運作，待 DNS 轉移後，將進行本年度海洋專業人才供需調查調查對象(高中職端與大學校院端)之系統更新(調查對象)及填報測試。

附件 二十二 海事發展與訓練中心報告：

一、中心整體事務報告

- (一)本中心於107年6月6日接待中國海員建設工會全國委員會暨中國海員建設工會專家團參訪。
- (二)本中心於107年6月21日辦理2018海峽兩岸第六屆「海事風險評估與管理」研討會籌備會議。

二、業務推展情形

(一)航海人員訓練組

- 1.本組於107年6月4日至5日完成航港局委託辦理「客船船舶航行安全及船員緊急應變能力講習」案南部場次講習訓練課程。
- 2.本組於107年6月22日接受財團法人中華航業人員訓練中心委託辦理「救生艇筏及救難艇操縱訓練」船員專業訓練2期開班事宜。
- 3.本組於107年7月11日接受台北海洋科技大學輪機系委託辦理在校生「救生艇筏及救難艇操縱訓練」1期開班事宜。
- 4.本組於107年7月16日至22日接受交通部航港局委託辦理「一、二等船長岸上晉升訓練」及「一、二等大管輪岸上晉升訓練」各1期開班事宜。

(二)研發組

- 1.本組已於107年6月12日辦理本中心第1次教師評審委員會，審查姜亞民助理研究員升等案。
- 2.本組已於107年6月13日參與ISO內稽結束會議。
- 3.本組已於107年6月14日辦理交通部航港局「107年岸上晉升訓練課程及收費標準與適任性評估流程規畫案」基準課程會議。
- 4.本組於107年5月23日協助辦理中心ISO內部稽核。

附件 二十三

【修正條文對照表】

國立臺灣海洋大學補助學生上船實習相關費處理要點

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條(一)</p> <p>2、補助項目如下：船票費(含夜航)、保險費、住宿費、伙食費、指導費、廚房津貼、餐勤器材使用、船員僱傭及任卸職海勤資歷及雜支等實習相關費用。</p>	<p>第二條(一)</p> <p>2、補助項目如下：船票費(含夜航)、保險費、住宿費、伙食費、指導費、廚房津貼、餐勤器材使用、船員僱傭及任卸職簽證及雜支等實習相關費用。</p>	<p>條文修正</p> <p>釐清任卸職簽證應為endorsement 而非visa…</p> <p>建議改為任卸職海勤資歷簽證較為清楚</p>
<p>第二條(二)2. 補助項目：</p> <p>(3)海勤資歷簽證費(endorsement)：</p> <p>包含巴拿馬、賴比瑞亞、船員僱傭所需該國的船員手冊及適任證書換發及任卸職等海勤資歷簽證。</p> <p>(4)中華民國船員服務手冊、護照、海員工會證、黃皮書、體檢、施打疫苗及其他簽證等相關費用由實習學生自行負擔。</p>	<p>第二條(二)2. 補助項目：</p> <p>(3)簽證費：</p> <p>包含巴拿馬、賴比瑞亞、船員僱傭及任卸職等簽證。</p> <p>(4)船員服務手冊、護照、海員工會證、黃皮書、體檢、施打疫苗及其他簽證等相關費用由實習學生自行負擔。</p>	<p>(3)此項列為補助項目中的簽證費指的是可以累積海勤資歷的簽證(endorsement)。</p> <p>(4)第二條(二)2.(4)其中的船員服務手冊更正為中華民國船員服務手冊</p>

【現行條文】

國立臺灣海洋大學補助學生上船實習相關費用處理要點

97 年 7 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過
97 年 7 月 25 日海教實字第 0970007842 號令發布
97 年 11 月 13 日 97 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過
97 年 11 月 20 日海教實字第 0970013131 號令發布
98 年 6 月 11 日 97 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過
98 年 6 月 18 日海教實字第 0980007006 號令發布
103 年 12 月 4 日 103 學年度第 1 學期第 5 次行政會議通過
103 年 12 月 15 日海教實字第 1030022360 號令發布

一、為鼓勵學生上船實習，培育航運人才，並使海上實習相關費用補助制度化，特訂定本要點。

二、補助種類：分為海上集體實習與海上分發實習。

(一)海上集體實習

- 1、補助對象：航、輪相關科系學生。
- 2、補助項目如下：船票費(含夜航)、保險費、住宿費、伙食費、指導費、廚房津貼、餐勤器材使用、船員僱傭及任卸職簽證及雜支等實習相關費用。
- 3、船員服務手冊、體檢及其他相關費用由實習學生自行負擔。

(二)海上分發實習

- 1、補助對象：航、輪相關科系學生。

2、補助項目如下：

(1)伙食費：

每日伙食費補助金額以各公司每日實收伙食費為標準。

(2)保險費：

每名學生投保金額以意外傷害險新台幣300 萬元為上限；意外傷害醫療險新台幣30 萬元為上限。

(3)簽證費：

包含巴拿馬、賴比瑞亞、船員僱傭及任卸職等簽證。

a、學生自行辦理：依繳費證明填製印領清冊，撥入實習學生金融帳戶。

b、公司代為辦理：由公司開立收據辦理核銷，撥入公司金融帳戶。

(4)船員服務手冊、護照、海員工會證、黃皮書、體檢、施打疫苗及其他簽證等相關費用由實習學生自行負擔。

三、海上集體實習及海上分發實習補助項目依實際實習日數進行補助，經費由教務處實習暨就業輔導組年度編列經費支應。若經費不足時，則需由實習學生負擔部份金額。每一位實習學生僅補助一次，而當年度應實習而未實習者，則不再給予補助。若有特殊狀況者簽准後以專案處理，另因故未上船實習者需繳回學校已補助金額。

四、陸上實習僅補助保險費。

五、本要點經行政會議通過，送校長核定後發布實施。

附件 二十三～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學補助學生上船實習相關費用處理要點

97 年 7 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過
97 年 7 月 25 日海教實字第 0970007842 號令發布
97 年 11 月 13 日 97 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過
97 年 11 月 20 日海教實字第 0970013131 號令發布
98 年 6 月 11 日 97 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過
98 年 6 月 18 日海教實字第 0980007006 號令發布
103 年 12 月 4 日 103 學年度第 1 學期第 5 次行政會議通過
103 年 12 月 15 日海教實字第 1030022360 號令發布
107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正通過

一、為鼓勵學生上船實習，培育航運人才，並使海上實習相關費用補助制度化，特訂定本要點。

二、補助種類：分為海上集體實習與海上分發實習。

(一)海上集體實習

1、補助對象：航、輪相關科系學生。

2、補助項目如下：船票費(含夜航)、保險費、住宿費、伙食費、指導費、廚房津貼、餐勤器材使用、船員僱傭及**任卸職海勤資歷**及雜支等實習相關費用。

3、船員服務手冊、體檢及其他相關費用由實習學生自行負擔。

(二)海上分發實習

1、補助對象：航、輪相關科系學生。

2、補助項目如下：

(1)伙食費：

每日伙食費補助金額以各公司每日實收伙食費為標準。

(2)保險費：

每名學生投保金額以意外傷害險新台幣300 萬元為上限；意外傷害醫療險新台幣30 萬元為上限。

(3) **海勤資歷**簽證費(endorsement)：

包含巴拿馬、賴比瑞亞、船員僱傭**所需該國的船員手冊、適任證書換發及任卸職等海勤資歷簽證。**

a、學生自行辦理：依繳費證明填製印領清冊，撥入實習學生金融帳戶。

b、公司代為辦理：由公司開立收據辦理核銷，撥入公司金融帳戶。

(4) **中華民國**船員服務手冊、護照、海員工會證、黃皮書、體檢、施打疫苗及其他簽證等相關費用由實習學生自行負擔。

三、海上集體實習及海上分發實習補助項目依實際實習日數進行補助，經費由教務處實習暨就業輔導組年度編列經費支應。若經費不足時，則需由實習學生負擔部份金額。每一位實習學生僅補助一次，而當年度應實習而未實習者，則不再給予補助。若有特殊狀況者簽准後以專案處理，另因故未上船實習者需繳回學校已補助金額。

四、陸上實習僅補助保險費。

五、本要點經行政會議通過，送校長核定後發布實施。

附件 二十四

【修正條文對照表】

國立臺灣海洋大學學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條</p> <p>預研究生經錄取並註冊正式成為本校碩士班研究生者，於入學碩士班後第一學期 核發獎助學金。</p> <p>前項獎助學金項目如下：</p> <p>一、每位學生核發獎助學金1萬元。</p> <p>二、大學歷年成績班排名前百分之<u>十</u>之學生加發獎助學金<u>2</u>萬元。</p> <p><u>三、大學歷年成績班排名前百分之十至二十之學生加發獎助學金 1.5 萬元。</u></p> <p><u>四、大學歷年成績班排名前百分之二十至三十之學生加發獎助學金 1 萬元。</u></p> <p><u>五、碩士班第一學年第一學期具備低收入戶身分者加發獎助學金1 萬元。</u></p>	<p>第五條</p> <p>預研究生經錄取並註冊正式成為本校碩士班研究生者，於入學碩士班後第一學期 核發獎助學金。</p> <p>前項獎助學金項目如下：</p> <p>一、每位學生核發獎助學金1 萬元。</p> <p>二、大學歷年成績班排名前百分之二十之學生加發獎助學金1萬元。</p> <p>三、碩士班第一學年第一學期具備低收入戶身分者加發獎助學金1 萬元。</p>	<p>提升大學部成績優良學生留校續讀碩士班之獎勵措施。</p>
<p>第八條</p> <p>本辦法經教務會議、行政會議及校務基金管理委員會通過後發布施行。<u>並適用於 108 學年度起之入學學生。</u></p>	<p>第八條</p> <p>本辦法經教務會議、<u>行政會議及校務基金管理委員會</u>通過後發布施行。</p>	

【現行條文】

國立臺灣海洋大學學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法

中華民國93年11月18日93學年度第1學期教務會議通過
中華民國93年12月29日海教註字第0930011525號令發布
中華民國94年6月23日93學年度第2學期第2次教務會議修正通過
中華民國94年11月24日海教註字第0940010681號令發布
中華民國97年3月27日96學年度第2學期第1次教務會議修正通過 修正第4、7條
中華民國97年6月5日海教註字第0970005981A號令發布
中華民國102年3月21日101學年度第2學期第1次教務會議修正通過 修正第2條、第5條
中華民國102年4月26日海教註字第1020006559號令發布
中華民國102年12月26日102學年度第1學期第2次教務會議修正通過 修正第2條及第7條
中華民國103年1月14日海教註字第1030000472號令發布
中華民國103年10月30日103學年度第1學期第1次教務會議修正通過 修正第2條及第5條
中華民國104年1月19日海教註字第1040000793號令發布 修正第2條及第5條
中華民國104年12月29日104學年度第1學期第2次教務會議修正通過 修正第2條
中華民國105年7月11日104學年度第2學期第2次教務會議修正通過 修正第4、5、6、7、8條
中華民國105年11月10日105學年度第1學期第4次行政會議修正通過 修正第4、5、6、7、8條
中華民國106年4月13日105學年度第2學期第3次校務基金管理委員會修正通過
中華民國106年5月2日海教註字第1060008023號令發布

- 第一條 為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在本校就讀碩士班，並期達到連續學習及縮短修業年限之目的，特訂定本辦法。
- 第二條 大學部三年級學生得於該學年之上或下學期；四年級學生，得於12月31日前，向各系（所）碩士班提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由各系（所）自訂，並報教務處備查後發布施行。
- 第三條 錄取之學生兼具學士學位候選人及碩士班預備研究生（以下簡稱預研究生）資格。
- 第四條 預研究生在大學期間所選修之研究所課程，成績在七十分（含）以上者，至多可抵免四分之三碩士班研究生應修學分數（不含論文學分），但研究所課程若已計入大學部畢業應修學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。
- 第五條 預研究生經錄取並註冊正式成為本校碩士班研究生者，於入學碩士班後第一學期核發獎助學金。
前項獎助學金項目如下：
一、每位學生核發獎助學金1萬元。
二、大學歷年成績班排名前百分之二十之學生加發獎助學金1萬元。
三、碩士班第一學年第一學期具備低收入戶身分者加發獎助學金1萬元。
- 第六條 獎助學金之經費來源為本校當年度招生考試收入結餘款、學生公費及獎勵金及其他自籌收入經費。
- 第七條 學生必須符合原學系學士學位與欲就讀系所碩士學位之規定，方發給學、碩士學位證書。
- 第八條 本辦法經教務會議、行政會議及校務基金管理委員會通過後發布施行。

附件 二十四～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法

中華民國 93 年 11 月 18 日 93 學年度第 1 學期教務會議通過	
中華民國 93 年 12 月 29 日海教註字第 0930011525 號令發布	
中華民國 94 年 6 月 23 日 93 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過	
中華民國 94 年 11 月 24 日海教註字第 0940010681 號令發布	
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 4、7 條
中華民國 97 年 6 月 5 日海教註字第 0970005981A 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2 條、第 5 條
中華民國 102 年 4 月 26 日海教註字第 1020006559 號令發布	
中華民國 102 年 12 月 26 日 102 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 2 條及第 7 條
中華民國 103 年 1 月 14 日海教註字第 1030000472 號令發布	
中華民國 103 年 10 月 30 日 103 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2 條及第 5 條
中華民國 104 年 1 月 19 日海教註字第 1040000793 號令發布	修正第 2 條及第 5 條
中華民國 104 年 12 月 29 日 104 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 2 條
中華民國 105 年 7 月 11 日 104 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 4、5、6、7、8 條
中華民國 105 年 11 月 10 日 105 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過	修正第 4、5、6、7、8 條
中華民國 106 年 4 月 13 日 105 學年度第 2 學期第 3 次校務基金管理委員會修正通過	修正第 4、5、6、7、8 條
中華民國 106 年 5 月 2 日海教註字第 1060008023 號令發布	
中華民國 107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正通過	修正第 5、8 條

- 第一條 為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在本校就讀碩士班，並期達到連續學習及縮短修業年限之目的，特訂定本辦法。
- 第二條 大學部三年級學生得於該學年之上或下學期；四年級學生，得於 12 月 31 日前，向各系（所）碩士班提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由各系（所）自訂，並報教務處備查後發布施行。
- 第三條 錄取之學生兼具學士學位候選人及碩士班預備研究生（以下簡稱預研究生）資格。
- 第四條 預研究生在大學期間所選修之研究所課程，成績在七十分（含）以上者，至多可抵免四分之三碩士班研究生應修學分數（不含論文學分），但研究所課程若已計入大學部畢業應修學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。
- 第五條 預研究生經錄取並註冊正式成為本校碩士班研究生者，於入學碩士班後第一學期核發獎助學金。
- 前項獎助學金項目如下：
- 一、每位學生核發獎助學金 1 萬元。
- 二、大學歷年成績班排名前百分之十之學生另外加發獎助學金2萬元。
- 三、大學歷年成績班排名前百分之十至二十之學生另外加發獎助學金 1.5 萬元。
- 四、大學歷年成績班排名前百分之二十至三十之學生另外加發獎助學金 1 萬元。
- 五、碩士班第一學年第一學期具備低收入戶身分者另外加發獎助學金 1 萬元。
- 第六條 獎助學金之經費來源為本校當年度招生考試收入結餘款、學生公費及獎勵金及其他自籌收入經費。
- 第七條 學生必須符合原學系學士學位與欲就讀系所碩士學位之規定，方發給學、碩士學位證書。
- 第八條 本辦法經教務會議、行政會議及校務基金管理委員會會議通過後發布施行。並適用於 108 學年度起之入學學生。

附件 二十五

「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點」修正條文對照表			
項目	擬修正條文	現行條文	說明
第四條	<p><u>新聘</u>研究計畫約用人員之進用資格及工作報酬，除悉依委託機構或本校各研究中心之規定辦理外，另應按其職責程度及所具知能條件依其職務自最低薪起敘為原則，如有任職國內公立機關(構)、民營機構、公私立大專校院或經中央主管機核准設立之財團法人機構之年資，對執行業務確有助益之工作經驗，得檢附證明並簽請校方同意，按年提敘薪級，至多提敘五級為原則，並以一次為限，到職一個月內提出者，以到職日為提敘生效日；其後提出者，以當事人提出日，為提敘生效日；研究中心及計畫約用人員之工作報酬應參考本校「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」。</p> <p><u>在職之研究計畫約用人員，其晉薪以一年晉一級為原則。如經計畫主持人評定其工作績效優良者，並在計畫經費許可下，經簽請校方同意，可按其工作表現予以晉薪多級，至多五級，並以一次為限。</u></p>	<p>研究計畫約用人員之進用資格及工作報酬，除悉依委託機構或本校各研究中心之規定辦理外，另應按其職責程度及所具知能條件依其職務自最低薪起敘為原則，如有任職國內公立機關(構)、民營機構、公私立大專校院或經中央主管機核准設立之財團法人機構之年資，符合服務成績優良(或成績考核70分以上)且與擬任職務性質相近一程度相關對執行業務確有助益之工作經驗，得檢附證明並簽請校方同意，按年提敘薪級，至多提敘五級為原則，並以一次為限，到職一個月內提出者，以到職日為提敘生效日；其後提出者，以當事人提出日，為提敘生效日；研究中心及計畫約用人員之工作報酬應參考本校「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」。</p>	<p>為落實本校各類研究計畫聘用專任助理人員薪資之管理，增修及刪除本條部分規定。</p>
第六條	<p><u>研究計畫約用人員之差勤作業及相關規定等，應遵守下列原則：</u></p> <p><u>(一)</u>研究計畫約用人員於約用期間，須遵守本校差勤規定且親自辦理每日上、下班打卡簽到退事宜。另須接受計畫主持</p>	<p>研究計畫約用人員於約用期間，須遵守本校差勤規定且親自辦理每日上、下班打卡簽到退事宜。另須接受計畫主持人、校方在工作上的督</p>	<p>一、本項項名新增。</p> <p>二、為利條文之查考，依各條文之性質或內涵差異，予以分第一款</p>

	<p>人、校方在工作上的督導，不得遲到早退或曠職，因故無法到班時，應依「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員給假一覽表」(附件三)辦理請假。</p> <p>(二)研究計畫約用人員於校外工作無法執行打卡規定，請計畫主持人須簽請校方同意，並每月將簽到情形以紙本送研發處計畫業務組備查。</p> <p>(三)每日工作時數為八小時，如因計畫需要調整上班時間，得在不違反勞動法令下，填具約用人員申請表異動之。另如在休息日工作者，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上;工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上。</p> <p>(四)研究計畫約用人員加班應經計畫主持人依實際業務需要指派，並應事先填報加班請示單，經校方核准後，應有簽到退紀錄以資證明。</p>	<p>導，不得遲到早退或曠職，因故無法到班時，應依「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員給假一覽表」(附件三)辦理請假。</p> <p>研究計畫約用人員於校外工作無法執行打卡規定，請計畫主持人須簽請校方同意，並每月將簽到情形以紙本送研發處計畫業務組備查。</p> <p>每日工作時數為八小時，如因計畫需要調整上班時間，得在不違反勞動法令下，填具約用人員申請表異動之。另如在休息日工作者，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上;工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上;休息日之工作時間及工資之計算，四小時以內者，以四小時計;逾四小時至八小時以內者，以八小時計;逾八小時至十二小時以內者，以十二小時計。</p> <p>研究計畫約用人員加班應經計畫主持人依實際業務需要指派，並應事先填報加班請示單，經校方核准後，應有</p>	<p>至第十款。</p> <p>三、配合勞動基準法第 24 條修正「休息日出勤之工資以實際出勤之時間計算」，爰刪除本條第三項部分規定。</p> <p>四、依勞動基準法第 32 條第 2 項但書規定，修正原第四款規定。</p>
--	--	--	--

	<p><u>前款延長工作時間之計畫約用人員，其工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長之工作時間，一個月不得超過四十六小時(含中午加班)，但本校經勞資會議或計畫約用人員同意後，延長之工作時間，一個月不得超過五十四小時(含中午加班)，每三個月不得超過一百三十八小時(含中午加班)。</u></p> <p><u>(五)研究計畫約用人員於正常工作時間以外延長工作，於勞動基準法第三十六條所定之休息日工作後，依其意願選擇補休並經本校同意，應依計畫約用人員之工作時數計算補休時數。</u></p> <p><u>前項補休應依延長工作時間或休息日工作事實發生時間先後順序補休，並於加班後六個月內補休完畢。但加班補休屆期之末日逾到職日，以到職日為屆期。</u></p> <p><u>前項補休期限屆期或契約終止未補休之時數，應依延長工作時間或休息日工作當日之工資計算標準發給工資。</u></p> <p><u>前項補休期限屆期未補</u></p>	<p>簽到退紀錄以資證明。</p>	<p>五、依勞動基準法第 32 條-1 規定補休制度，爰於本條第一項第五款明定研究計畫約用人員延長工作後，經本校同意依其意願選擇補休;另依勞動基準法施行細則 22 條-2 之規定增訂本條第一項第五款。</p>
--	--	-------------------	--

	<p><u>休之時效應於三十內發給工資。契約終止應即結清工資給付。</u></p> <p><u>(六)研究計畫約用人員之加班費請領、特別休假於周年終結或契約終止而未休之日數及相關人事費用，應於三十日內發給工資，但周年終結未休之日數，經計畫主持人與研究計畫約用人員雙方協商遞延至次一周年實施者，於次一周年終結或契約終止仍未休之日數應發給工資，由計畫主持人之計畫經費支應。另有關本校實施之彈性放假期間，研究計畫約用人員是否比照學校辦理，則由計畫主持人與約用人員協商約定。</u></p> <p><u>(七)依勞基法第三十七條所定應放假之紀念日、節日、勞動節及其他中央主管機關指定應放假日，均應休假。</u></p> <p><u>(八)如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給。另事件處理單位，依規定應於延長開始後二十四小時內報基隆市政府備查。</u></p> <p><u>(九)因天災、事變或突發事</u></p>	<p>研究計畫約用人員之加班費請領、特別休假於年度終結或契約終止而未休之日數及相關人事費用，則由計畫主持人之計畫經費支應。另有關本校實施之彈性放假期間，研究計畫約用人員是否比照學校辦理，則由計畫主持人與約用人員協商約定。</p> <p>本管理要點如有未規範事宜，依照本校進用專案工作人員相關規定辦理。</p> <p><u>依勞動基準法施行細則第二十三條規定之紀念日、勞動節及中央主管機關規定之放假日，均應休假。但勞動節當日上班者，得於一個月內自行擇日補假。</u></p> <p>如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給。另事件處理單位，依規定應於延長開始後二十四小時內報基隆市政府備查。</p> <p>因天災、事變或突發事件，</p>	<p>六、依勞動基準法第 38 條及勞動基準法施行細則第 24 條之 1 規定，增修本條第一項第六款但書規定。</p> <p>七、因勞動基準法施行細則第 23 條業已刪除，爰參酌勞動基準法第 37 條之規定「週休二日」新制之施行，回歸由內政部為全國一致之規範，爰修正本條第一項第七款</p>
--	--	--	---

	<p>件，使研究計畫約用人員於正常工作日必須延長工時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。勞動基準法第三十六條至三十八條之假期，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。事件後處理單位應於事後二十四小時內，詳述理由，報請基隆市政府核備。</p> <p><u>(十)本管理要點之差勤作業</u> <u>如有未規範事宜，悉依</u> <u>本校進用專案工作人員</u> <u>相關規定辦理。</u></p>	<p>之內容。</p> <p>使研究計畫約用人員於正常工作日必須延長工時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。勞動基準法第三十六條至三十八條之假期，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。事件後處理單位應於事後二十四小時內，詳述理由，報請基隆市政府核備。</p>
--	--	--

【現行條文】

國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點

中華民國89年6月1日本校研究發展委員會審議通過
中華民國89年6月20日89海人室字第050號函公告
中華民國93年11月5日本校研究發展會議通過修正第11、14條條文
中華民國93年11月26日海人字第0930010402號令發布
中華民國97年4月24日本校研究發展委員會通過修正第7、11條條文
中華民國97年6月3日海研綜字第0970005905號令發布
中華民國99年4月15日本校研究發展委員會通過修正第3條條文
中華民國99年5月21日海研綜字第0990006252號令發布
中華民國100年3月10日99學年度第2學期行政會議通過修正
中華民國100年3月21日海研計字第1000003439號令發布
中華民國100年5月12日99學年度第2學期第3次行政會議通過修正
中華民國101年12月6日101學年度第1學期第5次行政會議通過修正第4條
中華民國101年12月24日海研計字第1010019109號令發布
中華民國105年10月11日105學年度第1學期第3次行政會議通過修正第6條
中華民國105年10月25日海研計字第1050021264號令發布
中華民國106年5月4日105學年度第2學期第3次行政會議通過修正第4、5、6、12、14條
中華民國106年6月20日本校第2屆第6次勞資會議協議通過
中華民國106年7月18日105學年度第2學期第5次行政會議通過修正
中華民國106年8月7日海研計字第1060014777號令發布
中華民國107年1月11日106學年度第1學期第6次行政會議通過修正
中華民國107年1月25日海研計字第1070001491號令發布

- 一、本校為健全研究計畫約用人員之管理，特訂定本要點，除法令另有規定外，依本要點之規定辦理。
- 二、本要點所稱之研究計畫約用人員，係指下列各項計畫所進用之人員：
 - (一)行政院科技部專案計畫。
 - (二)行政院農委會專案研究計畫。
 - (三)其他政府機關暨公民營企業專案研究計畫。
- 三、研究計畫約用人員之進用，由各計畫主持人自行辦理。各計畫主持人對於配偶及三親等以內血親、姻親，應迴避不得進用為計畫人員。
- 四、研究計畫約用人員之進用資格及工作報酬，除悉依委託機構或本校各研究中心之規定辦理外，另應按其職責程度及所具知能條件依其職務自最低薪起敘為原則，如有任職國內公立機關(構)、民營機構、公私立大專校院或經中央主管機關核准設立之財團法人機構之年資，符合服務成績優良(或成績考核 70 分以上)且與擬任職務性質相近、程度相關對執行業務確有助益之工作經驗，得檢附證明並簽請校方同意，按年提敘薪級，至多提敘五級為原則，並以一次為限，到職一個月內提出者，以到職日為提敘生效日；其後提出者，以當事人提出日，為提敘生效日；研究中心及計畫約用人員之工作報酬應參考本校「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」。
- 五、研究計畫約用人員之進用，應登入本校研發處研究計畫管理系統線上填具約用申請表(附件一)及契約書(附件二)，經核定後送有關單位。
- 六、研究計畫約用人員於約用期間，須遵守本校差勤規定且親自辦理每日上、下班打卡簽到退事宜。另須接受計畫主持人、校方在工作上的督導，不得遲到早退或曠職，因故無法到班時，應依「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員給假一覽表」(附件三)辦理請假。

研究計畫約用人員於校外工作無法執行打卡規定，請計畫主持人須簽請校方同意，並每月將簽到情形以紙本送研發處計畫業務組備查。

每日工作時數為八小時，如因計畫需要調整上班時間，得在不違反勞動法令下，填具約用人員申請表異動之。另如在休息日工作者，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上；工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上；休息日之工作時間及工資之計算，四小時以內者，以四小時計；逾四小時至八小時以內者，以八小時計；逾八小時至十二小時以內者，以十二小時計。

研究計畫約用人員加班應經計畫主持人依實際業務需要指派，並應事先填報加班請示單，經校方核准後，憑以加班。加班起迄時間，應有簽到退紀錄以資證明。研究計畫約用人員之加班費請領、特別休假於年度終結或契約終止而未休之日數及相關人事費用，則由計畫主持人之計畫經費支應。另有關本校實施之彈性放假期間，研究計畫約用人員是否比照學校辦理，則由計畫主持人與約用人員協商約定。本管理要點如有未規範事宜，依照本校進用專案工作人員相關規定辦理。

依勞動基準法施行細則第二十三條規定之紀念日、勞動節及中央主管機關規定之放假日，均應休假。但勞動節當日上班者，得於一個月內自行擇日補假。

如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給。另事件處理單位，依規定應於延長開始後二十四小時內報基隆市政府備查。

因天災、事變或突發事件，使研究計畫約用人員於正常工作日必須延長工時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。勞動基準法第三十六條至三十八條之假期，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。事件後處理單位應於事後二十四小時內，詳述理由，報請基隆市政府核備。

七、研究計畫約用人員須以全部時間擔任本計畫工作。如有特殊原因，必須兼職，須經計畫主持人及校方同意。但合作他方有限制規定者，應依其規定辦理。

八、研究計畫約用人員參與計畫作業所蒐集之資料及研究所得之成果，非經計畫主持人之同意，不得擅自利用或公開，違者除解約外，如涉及不法利益，得依法處理。

九、研究計畫約用人員應遵守本校及合作機構有關規定，如有違反，得隨時解約解僱。

十、研究計畫約用人員於約用期間得申請發給在職證明(附件四)，離職後得申請發給服務證明(附件五)。

十一、研究計畫約用人員得依委託機構之規定，辦理離職儲金或勞工退休金提撥。

十二、研究計畫約用人員應辦理勞工保險暨全民健保，約用期滿或中途離職應辦理退保，如未依規定辦理退保，因而衍生之費用，由其當事人或計畫主持人負責。

十三、研究計畫約用人員因故需於約滿前離職，應於一個月前提出離職申請表(附件六)，經計畫主持人、計畫執行單位、校長核准，並辦理離職手續後始發證明。

十四、本要點經本校勞資會議及行政會議通過後發布施行。

附件 二十五~一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員管理要點

中華民國89年6月1日本校研究發展委員會會議通過
中華民國89年6月20日89海人室字第050號函公告
中華民國93年11月5日本校研究發展會議通過修正第11、14條條文
中華民國93年11月26日海人字第0930010402號令發布
中華民國97年4月24日本校研究發展委員會會議通過修正第7、11條條文
中華民國97年6月3日海研綜字第0970005905號令發布
中華民國99年4月15日本校研究發展委員會會議通過修正第3條條文
中華民國99年5月21日海研綜字第0990006252號令發布
中華民國100年3月10日99學年度第2學期行政會議通過修正
中華民國100年3月21日海研計字第1000003439號令發布
中華民國100年5月12日99學年度第2學期第3次行政會議通過修正
中華民國101年12月6日101學年度第1學期第5次行政會議通過修正第4條
中華民國101年12月24日海研計字第1010019109號令發布
中華民國105年10月11日105學年度第1學期第3次行政會議通過修正第6條
中華民國105年10月25日海研計字第1050021264號令發布
中華民國106年5月4日105學年度第2學期第3次行政會議通過修正第4、5、6、12、14條
中華民國106年6月20日本校第2屆第6次勞資會議協議通過
中華民國106年7月18日105學年度第2學期第5次行政會議通過修正
中華民國106年8月7日海研計字第1060014777號令發布
中華民國107年1月11日106學年度第1學期第6次行政會議通過修正
中華民國107年1月25日海研計字第1070001491號令發布
中華民國107年8月2日107學年度第1學期第1次行政會議通過修正

一、本校為健全研究計畫約用人員之管理，特訂定本要點，除法令另有規定外，依本要點之規定辦理。

二、本要點所稱之研究計畫約用人員，係指下列各項計畫所進用之人員：

- (一)行政院科技部專案計畫。
- (二)行政院農委會專案研究計畫。
- (三)其他政府機關暨公民營企業專案計畫。

三、研究計畫約用人員之進用，由各計畫主持人自行辦理。各計畫主持人對於配偶及三親等以內血親、姻親，應迴避不得進用為計畫人員。

四、**新聘**研究計畫約用人員之進用資格及工作報酬，除悉依委託機構或本校各研究中心之規定辦理外，另應按其職責程度及所具知能條件依其職務自最低薪起敘為原則，如有任職國內公立機關(構)、民營機構、公私立大專校院或經中央主管機關核准設立之財團法人機構之年資，對執行業務確有助益之工作經驗，得檢附證明並簽請校方同意，按年提敘薪級，至多提敘五級為原則，並以一次為限，到職一個月內提出者，以到職日為提敘生效日；其後提出者，以當事人提出日，為提敘生效日；研究中心及計畫約用人員之工作報酬應參考本校「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」。

在職之研究計畫約用人員，其晉薪以一年晉一級為原則。如經計畫主持人評定其工作績效優良者，並在計畫經費許可下，經簽請校方同意，可按其工作表現予以晉薪多級，至多五級，並以一次為限。

五、研究計畫約用人員之進用，應登入本校研發處研究計畫管理系統線上填具約用申請表(附件一)及契約書(附件二)，經核定後送有關單位。

六、研究計畫約用人員之差勤作業及相關規定等，應遵守下列原則：

(一)研究計畫約用人員於約用期間，須遵守本校差勤規定且親自辦理每日上、下班打卡簽到退事宜。另須接受計畫主持人、校方在工作上的督導，不得遲到早退或曠職，因故無法到班時，應依「國立臺灣海洋大學研究計畫約用人員給假一覽表」(附件三)辦理請假。

(二)研究計畫約用人員於校外工作無法執行打卡規定，請計畫主持人須簽請校方同意，並每月將簽到情形以紙本送研發處計畫業務組備查。

(三)每日工作時數為八小時，如因計畫需要調整上班時間，得在不違反勞動法令下，填具約用人員申請表異動之。另如在休息日工作者，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上；工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上。

(四)研究計畫約用人員加班應經計畫主持人依實際業務需要指派，並應事先填報加班請示單，經校方核准後，憑以加班。加班起迄時間，應有簽到退紀錄以資證明。

前款延長工作時間之計畫約用人員，其工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長之工作時間，一個月不得超過四十六小時(含中午加班)，但本校經勞資會議或計畫約用人員同意後，延長之工作時間，一個月不得超過五十四小時(含中午加班)，每三個月不得超過一百三十八小時(含中午加班)。

(五)研究計畫約用人員於正常工作時間以外延長工作，於勞動基準法第三十六條所定之休息日工作後，依其意願選擇補休並經本校同意，應依計畫約用人員之工作時數計算補休時數。

前項補休應依延長工作時間或休息日工作事實發生時間先後順序補休，並於加班後六個月內補休完畢。但加班補休屆期之末日逾到職日，以到職日為屆期。前項補休期限屆期或契約終止未補休之時數，應依延長工作時間或休息日工作當日之工資計算標準發給工資。

前項補休期限屆期未補休之時效應於三十內發給工資。契約終止應即結清工資給付。

(六)研究計畫約用人員之加班費請領、特別休假於周年終結或契約終止而未休之日數及相關人事費用，應於三十日內發給工資，但周年終結未休之日數，經計畫主持人與研究計畫約用人員雙方協商遞延至次一周年實施者，於次一周年終結或契約終止仍未休之日數應發給工資，由計畫主持人之計畫經費支應。另有關本校實施之彈性放假期間，研究計畫約用人員是否比照學校辦理，則由計畫主持人與約用人員協商約定。

(七)依勞基法第三十七條所定應放假之紀念日、節日、勞動節及其他中央主管機關指定應放假日，均應休假。

(八)如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給。另事件處理單位，依規定應於延長開始後二十四小時內報基隆市政府備查。

(九)因天災、事變或突發事件，使研究計畫約用人員於正常工作日必須延長工時，延長之

工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。勞動基準法第三十六條至三十八條之假期，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。事件後處理單位應於事後二十四小時內，詳述理由，報請基隆市政府核備。

(十)本管理要點之差勤作業如有未規範事宜，悉依本校進用專案工作人員相關規定辦理。

- 七、研究計畫約用人員須以全部時間擔任本計畫工作。如有特殊原因，必須兼職，須經計畫主持人及校方同意。但合作他方有限制規定者，應依其規定辦理。
- 八、研究計畫約用人員參與計畫作業所蒐集之資料及研究所得之成果，非經計畫主持人之同意，不得擅自利用或公開，違者除解約外，如涉及不法利益，得依法處理。
- 九、研究計畫約用人員應遵守本校及合作機構有關規定，如有違反，得隨時解約解僱。
- 十、研究計畫約用人員於約用期間得申請發給在職證明(附件四)，離職後得申請發給服務證明(附件五)。
- 十一、研究計畫約用人員得依委託機構之規定，辦理離職儲金或勞工退休金提撥。
- 十二、研究計畫約用人員應辦理勞工保險暨全民健保，約用期滿或中途離職應辦理退保，如未依規定辦理退保，因而衍生之費用，由其當事人或計畫主持人負責。
- 十三、研究計畫約用人員因故需於約滿前離職，應於一個月前提出離職申請表(附件六)，經計畫主持人、計畫執行單位、校長核准，並辦理離職手續後始發證明。
- 十四、本要點經本校勞資會議及行政會議通過後發布施行。

附件 二十六

國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表

中華民國 107 年 3 月 8 日 106 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修正

職稱 薪級	計畫書記	計畫辦事員	計畫組員 <u>計畫行政組員</u>	計畫專員 <u>計畫行政專員</u>	助理研究員	副研究員	研究員
	薪 額(單位:新台幣元)						
54							98,539
53							96,669
52							94,797
51						92,927	92,927
50						91,055	91,055
49						89,185	89,185
48						87,313	87,313
47					85,443	85,443	85,443
46					83,571	83,571	83,571
45					81,701	81,701	81,701
44					79,568	79,568	79,568
43					77,446	77,446	77,446
42					75,324	75,324	75,324
41					73,202	73,202	
40					71,080	71,080	
39					68,959	68,959	
38					66,837	66,837	
37				63,614	64,715	64,715	
36				62,367	62,593		
35				61,119	60,471		
34				59,872	58,350		
33				58,625			
32				57,377			
31				56,130			
30				54,883			
29				53,635			
28				52,388			
27			50,517	51,141			
26			49,270	49,893			
25			48,023	48,646			
24			46,775	47,399			
23		44,904	45,528	46,151			
22		43,657	44,281	44,877			
21		42,409	43,033	43,930			
20		41,162	41,786	42,869			
19		39,915	40,539	41,911			
18		38,667	39,573	40,953			
17		37,420	38,625	40,005			
16		36,173	37,667	38,944			
15	34,925	34,804	36,709	37,986			
14	33,678	33,846	35,762	37,132			
13	32,431	32,888	34,907				
12	31,183	31,827	34,062				
11	29,936	30,879	33,207				
10	28,410	29,922	32,466				
9	27,058	28,964					
8	26,523	27,903					
7	25,997	27,377					

6	25,462						
5	24,833						
4	24,298						
3	23,772						
2	23,237						
1	22,712						

註：

- 1、計畫主持人得依聘任之工作性質選擇以計畫書記、計畫辦事員、計畫組員、計畫專員、研究員等職聘任之，其薪資由該計畫項下給付，並依其計畫經費調整之；如因當年計畫經費不足而降薪級者，往後年度計畫經費許可並經續聘者，其薪級可追溯至降薪前原最高薪級為原則。

- 2、聘任人員之起薪、晉薪或提敘則依本校「研究計畫約用人員管理要點」第四條規定辦理。

新聘研究計畫約用人員之進用資格及工作報酬，除悉依委託機構之規定辦理外，另應按其職責程度及所具知能條件依其職務自最低薪起敘為原則，如有任職國內公立機關(構)、民營機構、公私立大專校院或經中央主管機關核准設立之財團法人機構之年資，對執行業務確有助益之工作經驗，得檢附證明並簽請校方同意，按年提敘薪級，至多提敘五級為原則，並以一次為限，到職一個月內提出者，以到職日為提敘生效日；其後提出者，以當事人提出日，為提敘生效日；研究中心及計畫約用人員之工作報酬應參考本校「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」。

在職之研究計畫約用人員，其晉薪以一年晉一級為原則。如經計畫主持人評定其工作績效優良者，並在計畫經費許可下，經簽請校方同意，可按其工作表現予以晉薪多級，至多五級，並以一次為限。

- 3、本表所增列之「計畫行政組員」及「計畫行政專員」，上述是類人員考核需由用人單位比照「國立臺灣海洋大學校務基金專案工作人員年終工作考核實施要點」考核。

- 4、本表支給標準表如計畫委託單位核定有薪資規定者從其規定。

附件 二十六～一

【修正後參考表】

國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表

中華民國 107 年 3 月 8 日 106 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修正

中華民國 107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過修正

職稱 薪級	計畫書記	計畫辦事員	計畫組員 <u>計畫行政組員</u>	計畫專員 <u>計畫行政專員</u>	助理研究員	副研究員	研究員
	薪 額(單位:新台幣元)						
54							98,539
53							96,669
52							94,797
51						92,927	92,927
50						91,055	91,055
49						89,185	89,185
48						87,313	87,313
47					85,443	85,443	85,443
46					83,571	83,571	83,571
45					81,701	81,701	81,701
44					79,568	79,568	79,568
43					77,446	77,446	77,446
42					75,324	75,324	75,324
41					73,202	73,202	
40					71,080	71,080	
39					68,959	68,959	
38					66,837	66,837	
37				63,614	64,715	64,715	
36				62,367	62,593		
35				61,119	60,471		
34				59,872	58,350		
33				58,625			
32				57,377			
31				56,130			
30				54,883			
29				53,635			
28				52,388			
27			50,517	51,141			
26			49,270	49,893			
25			48,023	48,646			
24			46,775	47,399			
23		44,904	45,528	46,151			
22		43,657	44,281	44,877			
21		42,409	43,033	43,930			
20		41,162	41,786	42,869			
19		39,915	40,539	41,911			
18		38,667	39,573	40,953			
17		37,420	38,625	40,005			
16		36,173	37,667	38,944			
15	34,925	34,804	36,709	37,986			
14	33,678	33,846	35,762	37,132			
13	32,431	32,888	34,907				
12	31,183	31,827	34,062				
11	29,936	30,879	33,207				
10	28,410	29,922	32,466				

9	27,058	28,964					
8	26,523	27,903					
7	25,997	27,377					
6	25,462						
5	24,833						
4	24,298						
3	23,772						
2	23,237						
1	22,712						

註：

- 1、計畫主持人得依聘任之工作性質選擇以計畫書記、計畫辦事員、計畫組員、計畫專員、研究員等職聘任之，其薪資由該計畫項下給付，並依其計畫經費調整之；如因當年計畫經費不足而降薪級者，往後年度計畫經費許可並經續聘者，其薪級可追溯至降薪前原最高薪級為原則。
- 2、聘任人員之起薪、晉薪或提敘則依本校「研究計畫約用人員管理要點」第四條規定辦理。新聘研究計畫約用人員之進用資格及工作報酬，除悉依委託機構之規定辦理外，另應按其職責程度及所具知能條件依其職務自最低薪起敘為原則，如有任職國內公立機關(構)、民營機構、公私立大專校院或經中央主管機關核准設立之財團法人機構之年資，對執行業務確有助益之工作經驗，得檢附證明並簽請校方同意，按年提敘薪級，至多提敘五級為原則，並以一次為限，到職一個月內提出者，以到職日為提敘生效日；其後提出者，以當事人提出日，為提敘生效日；研究中心及計畫約用人員之工作報酬應參考本校「國立臺灣海洋大學計畫專任人員工作酬金參考表」。
在職之研究計畫約用人員，其晉薪以一年晉一級為原則。如經計畫主持人評定其工作績效優良者，並在計畫經費許可下，經簽請校方同意，可按其工作表現予以晉薪多級，至多五級，並以一次為限。
- 3、本表增列「計畫行政組員」及「計畫行政專員」，是類人員考核需由用人單位比照「本校校務基金專案工作人員年終工作考核實施要點」考核。
- 4、本表支給標準表如計畫委託單位核定有薪資規定者從其規定。

科技部 函

地址：台北市和平東路二段106號

聯絡人：林瑜芳

電話：(02)27377980

傳真：(02)27377924

受文者：國立臺灣海洋大學

發文日期：中華民國107年5月23日

發文字號：科部綜字第1070034020號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：修正「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」第三點、第四點、第五點規定，並自107年8月1日生效，請查照轉知。

說明：

一、為提供執行計畫助理人員約用彈性，兼任助理費用修正為依執行機構自行訂定之標準按計畫性質核實支給，及本部補助專題研究計畫兼任助理費用支給標準表停止適用並取消支領數額限制規定。

二、自107年8月1日起，各執行機構新申請計畫須於本部網站上傳自訂之兼任助理費用支給標準，已獲核定補助執行中之計畫，應確實依該自訂標準核實支給工作酬金/研究津貼。本次修正生效前已核定之研究計畫所需助理人員費用，如依貴機構自訂標準而有調整需求時，請於原核定計畫總經費（含管理費）內勻支。

三、檢附「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」修正後全文及第三點、第四點、第五點規定修正對照表各1份。

正本：專題研究計畫受補助單位（共303單位）

107/05/23

第1頁，共2頁



附件 二十七

「國立臺灣海洋大學兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理規定」

修正條文對照表

項目	擬修正條文	現行條文	說明
第八條	<u>兼任研究獎助生助學金之核發參照「國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表」</u> 、兼任研究臨時獎助生助學金由計畫主持人評量績效，助學金之核發參照「國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表」且不違反計畫委辦單位之規定為原則； <u>另如聘任兼任研究臨時獎助生者</u> ，計畫主持人須填寫本校「互動學習暨專業職場體驗課程學習評量表」並製作助學金印領清冊，報校核定撥發助學金。	兼任研究臨時獎助生，助學金由計畫主持人評量績效，助學金之核發參照「國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表」且不違反計畫委辦單位之規定為原則；計畫主持人須填寫本校「互動學習暨專業職場體驗課程學習評量表」並製作助學金印領清冊，報校核定撥發助學金。	因科技部自 107 年 8 月 1 日停止適用「科技部補助專題研究計畫兼任助理費用支給標準表」，兼任助理費用修正為依各執行機構自行訂定之標準計畫性質核實支給，故新增「國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表」

國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表

單位：新臺幣元

博士班研究生		碩士班 研究生	大 專 學 生	講師級	助教級
未獲博士候 選人資格者	已獲博士候 選人資格者				
最高以不超 過30,000元	最高以不超 過34,000元	最高以不超 過10,000元	最高以不超 過6,000元	6,000元	5,000元

註：1、表列數額為月支工作酬金標準。

2、本表支給標準表如計畫委託單位核定有薪資規定者從其規定

國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表

- 一、為確實評量本校學生申領兼任研究臨時獎助生助學金之服務表現，特訂定本表。
- 二、實施對象為兼任研究臨時獎助生，兼任研究臨時獎助生應於排定之服務時段填寫學習紀錄單，送交負責之計畫主持人核閱。
- 三、評量學習表現之不同，分為五個等級給予獎勵。

助學金獎勵表		
級數	獎勵	事實
第一級	助學金 3,000 元以下	服務公勤、熱心公益，表現優良者，由計畫主持人依學習成效給定。
第二級	助學金 3,001-5,000 元	熱心助人、積極參加並協助推動校內活動者，由計畫主持人依學習成效給定。
第三級	助學金 5,001-10,000 元	勤勞刻苦，戮力達成任務，著有成效者。由計畫主持人依學習成效給定。
第四級	助學金 10,001-20,000 元	積極進取，認真負責，具有優異成效者，由計畫主持人依學習成效給定。
第五級	助學金 20,001-35,000 元	熱心服務，不辭勞怨，主動解決困難，事蹟卓著者，由計畫主持人依學習成效給定。

【現行條文】

國立臺灣海洋大學兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理規定

104 年 10 月 8 日 104 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過訂定

104 年 10 月 29 日海研計字第 1040020623 號令發布

104 年 11 月 12 日 104 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過修正

104 年 11 月 25 日海研計字第 1040022526 號令發布

中華民國 106 年 7 月 18 日 105 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過修正

中華民國 106 年 8 月 7 日海研計字第 1060014778 號令發布

中華民國 107 年 3 月 8 日 106 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修正

中華民國 107 年 3 月 28 日海研計字第 1070005595 號令發布

- 一、為兼顧本校各類兼任研究獎助生之學習範疇並保障獎助生及勞雇型兼任研究助理權益，特依據本校兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理要點，訂定本規定。
- 二、本規定規範獎助生係指本校教師申請之各類計畫，約用之兼任研究獎助生及兼任研究臨時獎助生，其對象包含大學部學生、碩士班與博士班研究生。
- 三、本校教師在進用各類兼任研究獎助生前須簽訂合約，確定與學生關係為「課程學習」關係或是有對價之「勞雇」關係。
- 四、兼任研究獎助生（含臨時）於計畫開始前，申請人應填具「本校研究計畫約用人員聘任簽案」，完成約用程序。
- 五、非本校之學生兼任研究獎助生（含臨時）之服務學習課程，須有授課或指導教師跨校實際參與執行計畫，且計畫相關學習活動於其指導下，經學生個人與指導教師同意為之，始與就讀學校間為學習關係。
- 六、教師如界定各類兼任研究助理為勞雇關係，其所需之工資、勞工保險、全民健康保險及提繳勞工退休金或其他相關費用（例如：職災費或學校因而導致增加僱用身心障礙人員及原住民族人員比例之費用），均由僱用之指導教師或相關計畫主持人於其計畫項下支應。另勞雇型兼任研究助理於約用期滿或中途離職時應辦理退保，如未依規定辦理退保，因而衍生之費用，由其當事人或計畫主持人負責。
- 七、兼任研究獎助生差勤由計畫主持人自行控管，助學金或薪資之給定、各項權利義務由各計畫主持人自訂之，以不違反計畫委辦單位之規定為原則。
- 八、兼任研究臨時獎助生，助學金由計畫主持人評量績效，助學金之核發參照「國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表」且不違反計畫委辦單位之規定為原則；計畫主持人須填寫本校「互動學習暨專業職場體驗課程學習評量表」並製作助學金印領清冊，報校核定撥發助學金。
- 九、本要點經行政會議通過後施行，修正時亦同。

國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表

- 一、為確實評量本校學生申領兼任研究（臨時）獎助生助學金之服務表現，特訂定本表。
- 二、實施對象為兼任研究（臨時）獎助生，兼任研究（臨時）獎助生應於排定之服務時段填寫學習紀錄單，送交負責之計畫主持人核閱。
- 三、評量學習表現之不同，分為五個等級給予獎勵。

助學金獎勵表		
級數	獎勵	事實
第一級	助學金 3,000 元以下	服務公勤、熱心公益，表現優良者，由計畫主持人依學習成效給定。
第二級	助學金 3,001-5,000 元	熱心助人、積極參加並協助推動校內活動者，由計畫主持人依學習成效給定。
第三級	助學金 5,001-10,000 元	勤勞刻苦，戮力達成任務，著有成效者。由計畫主持人依學習成效給定。
第四級	助學金 10,001-20,000 元	積極進取，認真負責，具有優異成效者，由計畫主持人依學習成效給定。
第五級	助學金 20,001-35,000 元	熱心服務，不辭勞怨，主動解決困難，事蹟卓著者，由計畫主持人依學習成效給定。

附件 二十七～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理規定

104 年 10 月 8 日 104 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過訂定

104 年 10 月 29 日海研計字第 1040020623 號令發布

104 年 11 月 12 日 104 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過修正

104 年 11 月 25 日海研計字第 1040022526 號令發布

中華民國 106 年 7 月 18 日 105 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過修正

中華民國 106 年 8 月 7 日海研計字第 1060014778 號令發布

中華民國 107 年 3 月 8 日 106 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修正

中華民國 107 年 3 月 28 日海研計字第 1070005595 號令發布

中華民國 107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過修正

- 一、為兼顧本校各類兼任研究獎助生之學習範疇並保障獎助生及勞雇型兼任研究助理權益，特依據本校兼任研究獎助生學習與勞動權益保障處理要點，訂定本規定。
- 二、本規定規範獎助生係指本校教師申請之各類計畫，約用之兼任研究獎助生及兼任研究臨時獎助生，其對象包含大學部學生、碩士班與博士班研究生。
- 三、本校教師在進用各類兼任研究獎助生前須簽訂合約，確定與學生關係為「課程學習」關係或是有對價之「勞雇」關係。
- 四、兼任研究獎助生（含臨時）於計畫開始前，申請人應填具「本校研究計畫約用人員聘任簽案」，完成約用程序。
- 五、非本校之學生兼任研究獎助生（含臨時）之服務學習課程，須有授課或指導教師跨校實際參與執行計畫，且計畫相關學習活動於其指導下，經學生個人與指導教師同意為之，始與就讀學校間為學習關係。
- 六、教師如界定各類兼任研究助理為勞雇關係，其所需之工資、勞工保險、全民健康保險及提繳勞工退休金或其他相關費用（例如：職災費或學校因而導致增加僱用身心障礙人員及原住民族人員比例之費用），均由僱用之指導教師或相關計畫主持人於其計畫項下支應。另勞雇型兼任研究助理於約用期滿或中途離職時應辦理退保，如未依規定辦理退保，因而衍生之費用，由其當事人或計畫主持人負責。
- 七、兼任研究獎助生差勤由計畫主持人自行控管，助學金或薪資之給定、各項權利義務由各計畫主持人自訂之，以不違反計畫委辦單位之規定為原則。
- 八、兼任研究獎助生助學金之核發參照「國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表」、兼任研究臨時獎助生助學金由計畫主持人評量績效，助學金之核發參照「國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表」且不違反計畫委辦單位之規定為原則；另如聘任兼任研究臨時獎助生者，計畫主持人須填寫本校「互動學習暨專業職場體驗課程學習評量表」並製作助學金印領清冊，報校核定撥發助學金。
- 九、本要點經行政會議通過後施行，修正時亦同。

國立臺灣海洋大學研究計畫兼任研究獎助生助學金標準表

單位：新臺幣元

博士班研究生		碩士班 研究生	大 專 學 生	講師級	助教級
未獲博士候 選人資格者	已獲博士候 選人資格者				
最高以不超 過30,000元	最高以不超 過34,000元	最高以不超 過10,000元	最高以不超 過6,000元	6,000元	5,000元

註：1、表列數額為月支工作酬金標準。

2、本支給標準表如計畫委託單位核定有薪資規定者從其規定

國立臺灣海洋大學兼任研究臨時獎助生助學金獎勵表

- 一、為確實評量本校學生申領兼任研究臨時獎助生助學金之服務表現，特訂定本表。
- 二、實施對象為兼任研究臨時獎助生，兼任研究臨時獎助生應於排定之服務時段填寫學習紀錄單，送交負責之計畫主持人核閱。
- 三、評量學習表現之不同，分為五個等級給予獎勵。

助學金獎勵表		
級數	獎勵	事實
第一級	助學金 3,000 元以下	服務公勤、熱心公益，表現優良者，由計畫主持人依學習成效給定。
第二級	助學金 3,001-5,000 元	熱心助人、積極參加並協助推動校內活動者，由計畫主持人依學習成效給定。
第三級	助學金 5,001-10,000 元	勤勞刻苦，戮力達成任務，著有成效者。由計畫主持人依學習成效給定。
第四級	助學金 10,001-20,000 元	積極進取，認真負責，具有優異成效者，由計畫主持人依學習成效給定。
第五級	助學金 20,001-35,000 元	熱心服務，不辭勞怨，主動解決困難，事蹟卓著者，由計畫主持人依學習成效給定。

附件 二十八

國立臺灣海洋大學專案工作人員工作規則修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
<p>第六條 有下列情事之一者，本校得經預告終止契約：</p> <p>一、本校經費來源短缺、業務性質變更，有減少專案工作人員之必要，又無適當工作可供安置時。</p> <p>二、不可抗力暫停工作在一個月以上時。</p> <p>三、對於所擔任之工作確不能勝任時。</p>	<p>第六條 有下列情事之一者，本校得經預告終止契約：</p> <p>一、本校經費來源短缺、業務性質變更，有減少專案工作人員之必要，又無適當工作可供安置時。</p> <p>二、不可抗力暫停工作在一個月以上時。</p> <p>三、對於所擔任之工作確不能勝任時。</p> <p><u>四、經醫師證明患有嚴重精神病，影響本校教職員工生安全，不能勝任工作者。</u></p> <p><u>五、患有傳染病，經治療未能痊癒，仍有傳染之虞時。</u></p>	<p>一、依基府社關參字第1070221697號函辦理，刪除本條第四款及第五款。</p> <p>二、按傳染病防治法第十二條：「政府機關（構）、民間團體、事業或個人不得拒絕傳染病病人就學、工作、安養、居住或予其他不公平之待遇。但經主管機關基於傳染病防治需要限制者，不在此限。」</p>
<p>第九條 本校有下列情事之一者，專案工作人員得不經預告終止契約，但應以書面告知本校：</p> <p>一、於訂立契約時為虛偽之意思表示，使專案工作人員誤信而有受損害者。</p> <p>二、契約所訂之工作，對專案工作人員健康有危害之虞而本校未有妥善之安全衛生防範措施，經通知本校改善而無效果者。</p> <p>三、本校教職員工患有惡性傳染病，有傳染之虞者。</p>	<p>第九條 本校有下列情事之一者，專案工作人員得不經預告終止契約，但應以書面告知本校：</p> <p>一、於訂立契約時為虛偽之意思表示，使專案工作人員誤信而有受損害者。</p> <p>二、契約所訂之工作，對專案工作人員健康有危害之虞而本校未有妥善之安全衛生防範措施，經通知本校改善而無效果者。</p> <p>三、本校教職員工患有惡性傳染病，有傳染之虞者。</p>	<p>依基府社關參字第1070221697號函辦理，增列本條第二項但書規定。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>四、不依契約給付薪資時。</p> <p>五、違反契約或勞工法令或工作規則，致有損害專案工作人員權益之虞者。</p> <p>六、雇主、雇主家屬、雇主代理人對於勞工，實施暴行或有重大侮辱之行為者。</p> <p>專案工作人員依前項第一款、第五款規定終止契約者應自知悉之日起，三十日內為之，<u>但雇主有前項第五款所定情形者，勞工得於知悉損害結果之日起，三十日內為之。</u></p> <p>有第三款之情形，本校已將患有惡性傳染病者送醫或解僱，專案工作人員不得終止契約。</p>	<p>四、不依契約給付薪資時。</p> <p>五、違反契約或勞工法令或工作規則，致有損害專案工作人員權益之虞者。</p> <p>六、雇主、雇主家屬、雇主代理人對於勞工，實施暴行或有重大侮辱之行為者。</p> <p>專案工作人員依前項第一款、第五款規定終止契約者應自知悉之日起，三十日內為之。</p> <p>有第三款之情形，本校已將患有惡性傳染病者送醫或解僱，專案工作人員不得終止契約。</p>	
<p>第十一條 依第五條、第六條、第九條規定終止勞動契約之專案工作人員，除依規定予以預告或未及預告，照規定發給預告期間之工資外，並按其自九十七年一月一日起適用勞基法後在本校任職年資，於三十日內依勞工退休金條例第十二條規定發給資遣費，<u>適用勞動基準法前之工作年資，其資遣費給與標準，依勞動基準法第十七條規定</u></p>	<p>第十一條 依第五條、第六條、第九條規定終止勞動契約之專案工作人員，除依規定予以預告或未及預告，照規定發給預告期間之工資外，並按其自九十七年一月一日起適用勞基法後在本校任職年資，於三十日內依勞工退休金條例第十二條規定發給資遣費。</p> <p>第一項資遣費之發給，不適用於依第八條規定終止契約或自動</p>	<p>一、按基府社關參字第 1070221697 號函辦理，訂定適用勞動基準法(下稱勞基法)前之工作年資。</p> <p>二、另參考勞動部 107 年 3 月 1 日工作規則參考手冊第十條資遣費給與標準於本條第一項訂定之。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p><u>計給。</u></p> <p>第一項資遣費之發給，不適用於依第八條規定終止契約或自動辭職核准或定期勞動契約期滿離職之專案工作人員。</p>	<p>辭職核准或定期勞動契約期滿離職之專案工作人員。</p>	
<p>第十四條</p> <p>本校因業務需要，在不違<u>背勞動契約之約定下，且對專案工作人員工資及其他勞動條件不作不利之變更，調動後工作與原有工作性質為員工體能及技術可勝任，並考量員工及其家庭之生活利益後，得依員工之體能及技術調整員工之職務或工作地點，其年資合併計算；員工有正當理由時，得向本校勞資會議申請覆議。</u></p>	<p>第十四條</p> <p>本校因業務需要，在不違反相關規定下，得調整專案工作人員工作項目或調動至其他工作場所或單位服務，且調動工作性質為其體能及技術所可能勝任者，專案工作人員不得拒絕。</p>	<p>依基府社關參字第1070221697號函辦理修正。</p>
<p>第十七條</p> <p>專案工作人員薪資之給付，於每月五日，<u>如遇例假或休假則提前發放，按月一次預付當月薪資，並提供工資各項目計算方式明細(即薪資單)。</u></p> <p><u>本校與專案工作人員終止勞動契約時，應即結清工資給付員工。</u></p> <p><u>員工因「天然災害發生事業單位勞工出勤管理及工資給付要點」所定之情形無法出勤工作，本校不予扣發工資。應本校之要求而出勤之員工，就該段出勤時間加給2倍工資。</u></p>	<p>第十七條</p> <p>專案工作人員薪資之給付，於每月五日前<u>(遇例假日順延)</u>，按月一次預付當月薪資。</p>	<p>一、依基府社關參字第1070221697號函辦理修正為「如遇例假或休假則提前發放」，以符合勞基法第一條及第二十三條之規定。</p> <p>二、增訂第二項：「本校與專案工作人員終止勞動契約時，應即結清工資給付員工。」之規定。</p> <p>三、增訂第三項，參考勞動部107年3月1日工作規則參考手冊第二十條之一，訂定天然災害發生時工資給付相關規定。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>第十九條 專案工作人員每日正常工作時間為八小時，每週不得超過四十小時。</p> <p><u>本校得視實際需要，依勞動基準法第三十條第二項、第三項及第三十條之一等規定實施彈性工時。</u></p> <p>專案工作人員如經行政院勞動部核定公告列為勞基法第八十四條之一工作者，其工作時間另行書面約定，並報主管機關核備。</p>	<p>第十九條 專案工作人員每日正常工作時間為八小時，每週不得超過四十小時。</p> <p>專案工作人員如經行政院勞動部核定公告列為勞基法第八十四條之一工作者，其工作時間另行書面約定，並報主管機關核備。</p>	<p>一、依基府社關參字第1070221697號函辦理。</p> <p>二、另參考勞動部107年3月1日工作規則參考手冊第二十一條實施彈性工時。增訂第二項之規定。</p>
<p>第十九條之一 專案工作人員每七日中應有二日之休息，其中一日為例假，一日為休息日，工資照給。</p>		<p>一、<u>本條新增</u>。</p> <p>二、參考勞動部107年3月1日工作規則參考手冊第二十五條訂定之。</p>
<p>第二十條 專案工作人員工作日配合公告之行政機關辦公日曆表實施「週休二日制」，如行政機關調整當年辦公日曆表時，於不抵觸法令情形下<u>實施彈性工作時間</u>，專案工作人員工作時間依行政機關公告辦理。</p> <p><u>內政部</u>所定應放假之紀念日、節日、勞動節及其他中央主管機關指定應放假日，均應休假，<u>工資照給</u>。<u>前開休假日經勞雇雙方協商同意後，得酌作調移。</u></p>	<p>第二十條 專案工作人員工作日配合公告之行政機關辦公日曆表實施「週休二日制」，如行政機關調整當年辦公日曆表時，於不抵觸法令情形下，專案工作人員工作時間依行政機關公告辦理。</p> <p><u>依勞基法施行細則第二十三條規定之紀念日、勞動節及中央主管機關規定之放假日，均應休假。但勞動節當日上班者，得於一個月內自行擇日補假。</u></p>	<p>一、依基府社關參字第1070221697號函辦理。</p> <p>二、因勞動基準法施行細則第二十三條業已刪除，爰參酌勞動基準法第三十七條之規定，「週休二日」新制之施行，回歸由內政部為全國一致之規範，爰修正本條文第二項之內容。</p> <p>三、另本條第二項休假日之挪移需勞雇雙方個別協商同意並敘明調移工作之日。</p>
<p>第二十二條 專案工作人員應依規</p>	<p>第二十二條 專案工作人員應依規</p>	<p>依基府社關參字第</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>定準時上、下班，除法令另有規定外，每日上、下班應按時親自以本校指定刷卡上、下班方式辦理。</p> <p>代替他人或委託他人代為刷卡上、下班，依相關規定懲處。</p> <p>專案工作人員於上班時間開始後到勤者為遲到，下班時間前離開者為早退；遲到、早退未辦理請假手續者，該缺勤時間視為曠職。</p>	<p>定準時上、下班，除法令另有規定外，每日上、下班應按時親自以本校指定刷卡上、下班方式辦理。</p> <p>代替他人或委託他人代為刷卡上、下班，依相關規定懲處，<u>委託人另予曠職一日處分</u>。</p> <p>專案工作人員於上班時間開始後到勤者為遲到，下班時間前離開者為早退；遲到、早退未辦理請假手續者，該缺勤時間視為曠職。</p>	<p>1070221697 號函辦理，刪除「委託人另予曠職一日處分」，因與曠工之規定不符。將委託與代刷卡者列入相關規定懲處。</p>
<p>第二十三條 專案工作人員除依規定請假經核准者外，經查勤不在工作場所者，應於查勤後二十分鐘內親自向查勤單位提出缺勤原因及說明，逾期未提出者，該缺勤時間以曠職登記。</p> <p>對曠職二次以上，且不聽勸導人員，移送職員人事評議委員會處。</p>	<p>第二十三條 專案工作人員除依規定請假經核准者外，經查勤不在工作場所者，應於查勤後二十分鐘內親自向查勤單位提出缺勤原因及說明，逾期未提出者，該缺勤時間以曠職<u>半日</u>登記。</p> <p>對曠職二次以上，且不聽勸導人員，移送職員人事評議委員會處。</p>	<p>依基府社關參字第 1070221697 號函辦理，酌作文字修正避免混淆，改依實際曠職時數核實計算以符合比例原則。</p>
<p>第二十四條 本校有使專案工作人員在正常工作時間以外工作之必要者，經勞資會議或專案工作人員同意後，得將工作時間延長之。(以下簡稱加班)</p> <p>前項延長工作時間之人員，其工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長</p>	<p>第二十四條 本校有使專案工作人員在正常工作時間以外工作之必要者，經勞資會議或專案工作人員同意後，得將工作時間延長之。(以下簡稱加班)</p> <p>前項延長工作時間之人員，其工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長</p>	<p>一、依勞動基準法第三十二條第二項但書規定，修正第二項但書規定。</p> <p>二、另依基府社關參字第 1070221697 號函辦理，增訂第四項規定。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>之工作時間，一個月不得超過四十六小時(含中午加班)，<u>但本校經勞資會議或專案工作人員同意後，延長之工作時間，一個月不得超過五十四小時(含中午加班)，每三個月不得超過一百三十八小時(含中午加班)</u>。休息日之工作時間，計入前揭所定延長工作時間總數。但因天災、事變或突發事件，於休息日工作之必要者，其工作時數不受前揭規定之限制。</p> <p>因天災、事變或突發事件，於正常工作日必須延長工作時間時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。另如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。</p> <p><u>員工得因健康或其他正當理由，不接受正常工作時間以外之工作。</u></p>	<p>之工作時間，一個月不得超過四十六小時(含中午加班)。<u>休息日之工作時間，計入前揭所定延長工作時間總數。但因天災、事變或突發事件，於休息日工作之必要者，其工作時數不受前揭規定之限制。</u></p> <p>因天災、事變或突發事件，於正常工作日必須延長工作時間時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。另如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。</p>	
<p>第三十條 專案工作人員特別休假自行排定。但本校如有業務需求或員工個人因素，得與所屬單位主管協商調整。</p> <p>專案工作人員之特別</p>	<p>第三十條 專案工作人員特別休假自行排定。但本校如有業務需求或員工個人因素，得與所屬單位主管協商調整。</p> <p>專案工作人員之特別</p>	<p>一、依勞動基準法第三十八條及勞動基準法施行細則第二十四條之一規定，增訂本條第二項但書規定。</p> <p>二、依基府社關參字第</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>休假，於<u>周年</u>終結或契約終止而未休之日數，本校應<u>於三十日內</u>發給工資，<u>但周年終結未休之日數，經本校與專案工作人員雙方協商遞延至次一周年實施者，於次一周年終結或契約終止仍未休之日數，本校應發給工資。</u></p>	<p>休假，於<u>年度</u>終結或契約終止而未休之日數，<u>本校應發給工資。</u></p>	<p>1070221697 號函辦理，與本規則第三十二條第一款規定作一致性修正。</p>
<p>第三十二條 專案工作人員請假計算方式如下：</p> <p>一、專案工作人員事假、家庭照顧假、普通傷病假、生理假及<u>全年總日數</u>的計算，均自每年一月一日起至同年十二月三十一日止。</p> <p>二、事假、普通傷病假、婚假、喪假期間，除延長假期在一個月以上者外，如遇例假、休假（紀念日），應不計入請假期內。婚假自結婚之日前十日起三個月內請畢。但經雇主同意者，得於一年內請畢；喪假，如因禮俗原因，得於百日內申請分次給假。</p> <p>三、公假、公傷病假、產假等同一假別</p>	<p>第三十二條 專案工作人員請假計算方式如下：</p> <p>一、專案工作人員事假、家庭照顧假、普通傷病假、生理假及<u>特別休假</u>全年總日數的計算，均自每年一月一日起至同年十二月三十一日止。</p> <p>二、事假、普通傷病假、婚假、喪假期間，除延長假期在一個月以上者外，如遇例假、休假（紀念日），應不計入請假期內。婚假自結婚之日前十日起三個月內請畢。但經雇主同意者，得於一年內請畢；喪假，如因禮俗原因，得於百日內申請分次給假。</p> <p>三、公假、公傷病假、產假等同一假別</p>	<p>一、依基府社關參字第1070221697 號函辦理，與本規則第三十條規定作一致性修正。</p> <p>二、另產檢假規定修正為：『員工得以「半日」或「小時」為請假單位之申請單位，擇定後不得變更。』以符勞動部105年5月29日勞動條4字第1040130594號令之規定。</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>之請假期間，在三十日以上者，如逢例假、休假（紀念日）時，併計於請假期間內。</p> <p>四、於配偶分娩時，得請陪產假五日；並應於配偶分娩當日及其前後合計十五日期間內，擇其中之五日請假。</p> <p>五、女性員工妊娠期間給予產檢假五日。</p> <p>六、請假之最小單位，除請事假(含家庭照顧假)、普通傷病假(含生理假)、加班補休得以一小時計外，餘均以半日計，<u>但產檢假得以「半日」或「小時」為請假單位之申請單位，擇定後不得變更。</u></p> <p>七、全日請假：按正常辦公時間辦理，以八時至十七時計。</p> <p>八、半日請假：</p> <p>(一) 上午請假：以八時至十二時計，當日下午上班採彈性上班方式如下：</p> <p>1. 十三時(含)以前刷卡上班者，均以十三時上班計，下班時間</p>	<p>之請假期間，在三十日以上者，如逢例假、休假（紀念日）時，併計於請假期間內。</p> <p>四、於配偶分娩時，得請陪產假五日；並應於配偶分娩當日及其前後合計十五日期間內，擇其中之五日請假。</p> <p>五、女性員工妊娠期間給予產檢假五日。</p> <p>六、請假之最小單位，除請事假(含家庭照顧假)、普通傷病假(含生理假)、加班補休得以一小時計外，餘均以半日計。</p> <p>七、全日請假：按正常辦公時間辦理，以八時至十七時計。</p> <p>八、半日請假：</p> <p>(一) 上午請假：以八時至十二時計，當日下午上班採彈性上班方式如下：</p> <p>3. 十三時(含)以前刷卡上班者，均以十三時上班計，下班時間為十七時。</p> <p>4. 十三時一分至十三時五十分刷卡上</p>	

修正條文	現行條文	說 明
<p>為十七時。</p> <p>2. 十三時一分至十三時五十分刷卡上班者，下班時間為十七時一分至十七時五十分，上班時間須滿四小時。</p> <p>(二) 下午請假：以十三時至十七時計，當日上午上班採彈性上班方式如下：</p> <p>1. 七時五十分(含)以前刷卡班者，均以七時五十分上班計，下班時間為十一時五十分。</p> <p>2. 七時五十一分至八時五十分刷卡上班者，下班時間為十一時五十一分至十二時五十分，上班時間須滿四小時。</p>	<p>班者，下班時間為十七時一分至十七時五十分，上班時間須滿四小時。</p> <p>(二) 下午請假：以十三時至十七時計，當日上午上班採彈性上班方式如下：</p> <p>3. 七時五十分(含)以前刷卡班者，均以七時五十分上班計，下班時間為十一時五十分。</p> <p>4. 七時五十一分至八時五十分刷卡上班者，下班時間為十一時五十一分至十二時五十分，上班時間須滿四小時。</p>	
<p>第四十條 專案工作人員因職業災害而致死亡、殘廢、傷害或疾病時，依<u>勞動基準法第五十九條</u>與其施行細則及相關規定予以補償。</p> <p>本校就前項規定給付之補償金額，得抵充就同一事故所生損害之賠</p>	<p>第四十條 專案工作人員因職業災害而致死亡、殘廢、傷害或疾病時，依<u>勞基法</u>與其施行細則及相關規定予以補償。</p> <p>本校就前項規定給付之補償金額，得抵充就同一事故所生損害之賠償金額。</p>	<p>依基府社關參字第1070221697號函及勞動部107年3月1日工作規則參考手冊第四十四條至四十六條，酌作文字修正。</p>

修正條文	現行條文	說 明
償金額。		
<p>第四十一條 專案工作人員受領職業災害補償之補償權，自得受領之日起，因二年間不行使而消滅。</p> <p>受領補償之權利，不因專案工作人員離職而受影響，且不得讓與、抵銷、扣押或<u>供</u>擔保。</p>	<p>第四十一條 專案工作人員受領職業災害補償之補償權，自得受領之日起，因二年間不行使而消滅。</p> <p>受領補償之權利，不因專案工作人員離職而受影響，且不得讓與、抵銷、扣押或擔保。</p>	
<p>第四十八條 專案工作人員有下列情形之一者，本校得強制其退休： 一、年滿六十五歲者。 二、心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。</p> <p>前項第一款所規定之年齡，對於擔任具有危險、堅強體力等特殊性質之工作者，本校得報請中央主管機關核准調整。但不得少於五十五歲。</p> <p>依前項第二款規定辦理退休者，應檢附<u>合格醫療院所</u>之證明。</p> <p>應予強制退休而拒不辦理退休手續者，由本校逕行辦理，並自退休生效日起停支薪資。</p>	<p>第四十八條 專案工作人員有下列情形之一者，本校得強制其退休： 一、年滿六十五歲者。 二、心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。</p> <p>前項第一款所規定之年齡，對於擔任具有危險、堅強體力等特殊性質之工作者，本校得報請中央主管機關核准調整。但不得少於五十五歲。</p> <p>依前項第二款規定辦理退休者，應檢附<u>公立醫院或勞工保險機關指定醫院</u>之證明。</p> <p>應予強制退休而拒不辦理退休手續者，由本校逕行辦理，並自退休生效日起停支薪資。</p>	<p>依基府社關參字第1070221697號函辦理，酌作文字修正。</p>
<p>第五十一條 專案工作人員應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎</p>	<p>第五十一條 專案工作人員應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎</p>	<p>一、項次調整將原第三項移至第二項。 二、增列第二項，依基</p>

修正條文	現行條文	說 明
<p>之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。</p> <p>專案工作人員如有性騷擾申訴、懲處，依本校校園性侵害或性騷擾防治規定、本校教職員工性騷擾防治措施、申訴及處理辦法及本校職員獎懲要點辦理，並在公開場所揭示。</p> <p><u>專案工作人員於工作場所遇有性騷擾時，可向人事室申訴。申訴專線電話：(02)2462-2192；申訴專用傳真：(02)2462-4851。</u></p> <p><u>本校得視管理需求另設「專案工作人員申訴處理制度」。</u></p>	<p>之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。</p> <p>專案工作人員如有性騷擾申訴、懲處，依本校校園性侵害或性騷擾防治規定、本校教職員工性騷擾防治措施、申訴及處理辦法及本校職員獎懲要點辦理，並在公開場所揭示。</p>	<p>府社關參字第1070221697號函及性別工作平等法第十三條，明訂有關性騷擾申訴受理單位、申訴專線電話及申訴專用傳真。</p>

【現行條文】

國立臺灣海洋大學專案工作人員工作規則

中華民國 97 年 3 月 13 日 96 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過

基隆市政府 97 年 4 月 11 日基府社關貳字第 0970123001 號函同意備查
 中華民國 97 年 4 月 16 日海人字第 0970003799 號令發布
 中華民國 98 年 10 月 15 日 98 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過第 35 條條文
 基隆市政府 98 年 10 月 29 日基府社關貳字第 0980106694 號函同意備查
 中華民國 98 年 11 月 2 日海人字第 0980013081 號令發布
 中華民國 99 年 4 月 8 日 98 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過第 8、17、25、32、47、48 條條文
 基隆市政府 99 年 04 月 28 日基府社關貳字第 0990151265 號函同意備查

中華民國 99 年 5 月 5 日海人字第 0990005380 號令發布
中華民國 99 年 12 月 16 日 99 學年度第 1 學期第 5 次行政會議修正通過第 8 條條文
基隆市政府100年1月10日基府社關貳字第1000001252號函同意備查
中華民國 100 年 1 月 11 日海人字第 1000000430 號令發布
中華民國 100 年 7 月 14 日 99 學年度第 2 學期第 5 次（擴大）行政會議修正通過第 51 條條文
基隆市政府100年8月5日基府社關貳字第10000078148號函同意備查
中華民國 100 年 8 月 17 日海人字第 1000010570 號令發布
中華民國 102 年 9 月 12 日 102 學年度第 1 學期第 2 次（擴大）行政會議修正通過第 3、30 條條文
基隆市政府102年9月30日基府社關參字第1020102659號函同意備查
中華民國102年12月12日海人字第1020022058號令發布
中華民國104年12月17日104學年度第1學期第5次(擴大)行政會議修正通過第21、28、32條條文
基隆市政府105年1月6日基府社關參字第1050200554號函同意備查第21、32條條文
中華民國105年2月1日海人字第1050001740號令發布
中華民國105年4月14日104學年度第2學期第2次(擴大)行政會議修正通過第9、19、28、32、45、50條條文
基隆市政府105年5月4日基府社關參字第1050115751號函同意備查
中華民國105年5月10日海人字第1050008956號令發布
中華民國106年4月6日105學年度第2學期第2次(擴大)行政會議修正通過第13、18、20、21、24、26、27、29、30條條文
基隆市政府106年4月24日基府社關參字第1060114326號函同意備查
中華民國106年5月2日海人字第1060008297號令發布
中華民國107年4月19日106學年度第2學期第2次行政會議修正通過第18、20、24、25、30條條文
基隆市政府107年5月16日基府社關參字第1070221697號函同意備查第18、25條條文
中華民國107年6月7日海人字第1070011162號令發布

第一章 總則

- 第一條 國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為明確規範校務基金進用之專案工作人員(以下簡稱專案工作人員)之權利義務，促使勞雇雙方同心協力以提昇工作效率及服務品質，達成校務之發展，依勞動基準法(以下簡稱勞基法)及相關法令訂定本規則。
- 第二條 本規則所稱專案工作人員，係指依本校校務基金進用專案工作人員管理要點(以下簡稱管理要點)進用之人員。

第二章 進用與終止契約

- 第三條 本校專案工作人員遴用，應依管理要點辦理甄選作業，於選定擬僱人選，簽奉同意後進用。
專案工作人員進用職稱、資格、條件及限制等，依管理要點及本校相關規定辦理。
新進專案工作人員得依需要經體格檢查合格後進用。
- 第四條 新進專案工作人員，應簽訂契約，契約內容以書面訂定之，並依勞基法有關規定認定屬定期契約或不定期契約。
- 第五條 本校新進專案工作人員，應先經試用，試用期以三個月為原則。試用期滿經考

核成績合格者，依規定正式進用；考核成績不合格者，即停止僱用，並依第六條、第七條、第八條、第十一條相關規定辦理，薪資發至停止試用日為止。

第六條 有下列情事之一者，本校得經預告終止契約：

- 一、本校經費來源短缺、業務性質變更，有減少專案工作人員之必要，又無適當工作可供安置時。
- 二、不可抗力暫停工作在一個月以上時。
- 三、對於所擔任之工作確不能勝任時。
- 四、經醫師證明患有嚴重精神病，影響本校教職員工生安全，不能勝任工作者。

第七條 五、患有傳染病，經治療未能痊癒，仍有傳染之虞時。
依前條規定終止勞動契約時，其預告期間如下：

- 一、繼續工作三個月以上未滿一年者，於十日前預告之。
- 二、繼續工作一年以上三年未滿者，於二十日前預告之。
- 三、繼續工作三年以上者，於三十日前預告之。

第八條 專案工作人員於接到前項預告後，為另謀工作得於工作時間請假外出。其請假時數，每星期不得超過二日工作時間，請假期間之薪資照給。本校未依第一項規定期間預告而終止契約者，應給付預告期間之薪資。
專案工作人員有下列情事之一者，本校得不經預告終止契約。

- 一、於訂立勞動契約時為虛偽意思表示，致本校誤信而受損，或有受損害之虞者。
 - 二、對於本校教職員工生，實施暴行或有重大侮辱之行為者。
 - 三、受有期徒刑以上刑之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金者。
 - 四、故意損壞公有財產、設備，或故意洩漏業務上、技術上之秘密，致本校受有損害者。
 - 五、無正當理由連續曠職達三日，或一個月內曠職達六日，或扣全日薪資日數逾當年度契約期間十二分之一者。
 - 六、違反契約、管理要點或本規則，情節重大者，並依個案事實認定。
- 終止契約除第一項第三款外，其餘情形，本校應於知悉之日起，三十日內為之。

第九條 本校有下列情事之一者，專案工作人員得不經預告終止契約，但應以書面告知本校：

- 一、於訂立契約時為虛偽之意思表示，使專案工作人員誤信而有受損害者。
- 二、契約所訂之工作，對專案工作人員健康有危害之虞而本校未有妥善之安全衛生防範措施，經通知本校改善而無效果者。

三、本校教職員工患有惡性傳染病，有傳染之虞者。

四、不依契約給付薪資時。

五、違反契約或勞工法令或工作規則，致有損害專案工作人員權益之虞者。

六、雇主、雇主家屬、雇主代理人對於勞工，實施暴行或有重大侮辱之行為者。

專案工作人員依前項第一款、第五款規定終止契約者應自知悉之日起，三十日內為之。

有第三款之情形，本校已將患有惡性傳染病者送醫或解僱，專案工作人員不得終止契約。

第十條

專案工作人員自請辭職時，應準用本規則第七條之預告期間規定，以書面提出申請。

專案工作人員於終止契約、辭職或退休時，應依規定辦理離職及移交手續，如依未規定預告，或未辦妥離職及移交手續，致本校遭受損害時，應負損害賠償責任。

第十一條

專案工作人員於辦妥離職及移交手續後，由本校發給服務證明書。

依第五條、第六條、第九條規定終止勞動契約之專案工作人員，除依規定予以預告或未及預告，照規定發給預告期間之工資外，並按其自九十七年一月一日起適用勞基法後在本校任職年資，於三十日內依[勞工退休金條例第十二條](#)規定發給資遣費。

第一項資遣費之發給，不適用於依第八條規定終止契約或自動辭職核准或定期勞動契約期滿離職之專案工作人員。

第十二條

專案工作人員之離職及移交手續如下：

一、應就職務範圍內之業務及經營財物，於五日內詳列清冊辦理移交手續：

- (一) 現款、有價證券、帳表憑證。
- (二) 資材、成品、財產設備、器具。
- (三) 印信戳記。
- (四) 圖書、規章、文書、設計圖表、技術資料
- (五) 檔案證件。

二、移交人應親自辦理移交手續，如有特殊原因不能親自辦理者，經單位主管核准，得委託他人代理，但所有一切責任仍由原經辦人負責。

三、專案工作人員因傷病亡故或有失蹤、潛逃等情事時，其單位主管應於十日內指定人員辦理移交手續，但所有責任，仍應由原經辦人負責。

四、移交手續不克於規定期限辦妥者，應敘明理由，經權責主管核准展延。

- 第十三條 專案工作人員有下列情形之一者，得簽請留職停薪，奉准後應辦妥業務移交：
- 一、普通傷病假逾限經以事假或特別休假抵充後仍未痊癒者，得申請留職停薪，但以一年為限。
 - 二、應徵入伍服役者。
 - 三、其他因特殊情形呈請核准者。
 - 四、任職滿六個月後，於每一子女滿三歲前，得申請育嬰留職停薪，期間至該子女滿三歲止，但不得逾二年。同時撫育子女二人以上者，其育嬰留職停薪期間應合併計算，最長以最幼子女受撫育二年為限。
- 前項第四款育嬰留職停薪期間，每次以不少於六個月為原則。
- 專案工作人員於育嬰留職停薪期間，得繼續參加原有之勞工保險及全民健康保險，原本由本校負擔之保險費，免予繳納；原由專案工作人員負擔之保險費，得遞延三年繳納。
- 奉准留職停薪之專案工作人員，應於留職停薪期間屆滿前二十日內，申請復職，但法令另有規定者，從其規定；逾期未復職者，除有不可歸責於留職停薪人員之事由外，視同辭職。
- 留職停薪期間年資不計，但其他法令另有規定者，從其規定。
- 第十四條 專案工作人員於留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約。
本校因業務需要，在不違反相關規定下，得調整專案工作人員工作項目或調動至其他工作場所或單位服務，且調動工作性質為其體能及技術所可能勝任者，專案工作人員不得拒絕。
- ### 第三章 薪資
- 第十五條 專案工作人員薪資依契約所定發給之。
- 薪資不得低於當時中央主管機關所核定之基本工資，且均自報到之日起支，離職之日停支。
- 專案工作人員薪資支給標準，依管理要點辦理。
- 第十六條 前條所稱基本工資，指專案工作人員在正常工作時間內所得之薪資。但延長工作時間之薪資及休假日、例假日工作加給之薪資均不計入。
- 專案工作人員工作時間每日少於八小時者，除本規則、契約另有約定或法令另有規定者外，其薪資得按工作時間比例計算之。
- 第十七條 專案工作人員薪資之給付，於每月五日前(遇例假日順延)，按月一次預付當月薪資。

第十八條 專案工作人員在正常工作時間以外延長工作時間之薪資依下列標準加給之：

一、延長工作時間在二小時以內者，按平日每小時薪資加給三分之一以上。

二、再延長工作時間在二小時以內者，按平日每小時薪資加給三分之二以上。

三、因天災、事變或突發事件應延長工作時間者，按平日每小時薪資加倍發給之。

專案工作人員在休息日工作之薪資依下列標準加給之：因業務需要，本校經專案工作人員同意於休息日工作者，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上；工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上。

專案工作人員依勞動基準法第三十七條所定之休假，本校經徵得其同意於休假日工作者，薪資應加倍發給。

第四章 工作時間、休息、休假、請假

第十九條 專案工作人員每日正常工作時間為八小時，每週不得超過四十小時。

專案工作人員如經行政院勞動部核定公告列為勞基法第八十四條之一工作者，其工作時間另行書面約定，並報主管機關核備。

第二十條 專案工作人員工作日配合公告之行政機關辦公日曆表實施「週休二日制」，如行政機關調整當年辦公日曆表時，於不抵觸法令情形下，專案工作人員工作時間依行政機關公告辦理。

依勞基法施行細則第二十三條規定之紀念日、勞動節及中央主管機關規定之放假日，均應休假。但勞動節當日上班者，得於一個月內自行擇日補假。

第二十一條 專案工作人員之上班時間，依工作性質、業務需要，得採下列方式安排：

一、正常班：週一至週五每日工作時數八小時，實施彈性上下班，每天上午七時五十分至八時五十分彈性刷卡上班，十六時五十分至十七時五十分彈性刷卡下班；核心上班時間為八時五十分至十六時五十分。

各單位基於業務需要，得經專案工作人員同意調整上下班時間。

二、變更工作時間班：本校因業務需要經勞資會議同意，得調整正常班工作時間，其彈性變更原則如下：

（一）四週內正常工作時數分配於其他工作日之時數，每日不得超過二小時。

（二）當日正常工作時間達十小時者，其延長工作時間不得超過二小時。

（三）女性專案工作人員，除妊娠或哺乳期間者外，於夜間工作，不受勞基法第四十九條第一項之限制，但本校應提供必要之安全衛生設施。

專案工作人員繼續工作四小時，至少應有三十分鐘之休息。但實行輪班制或其工作有連續性或緊急性者，本校得在工作時間內，另行調配其休息時間。

第二十二條 專案工作人員應依規定準時上、下班，除法令另有規定外，每日上、下班應按時親自以本校指定刷卡上、下班方式辦理。

代替他人或委託他人代為刷卡上、下班，依相關規定懲處，委託人另予曠職一日處分。

專案工作人員於上班時間開始後到勤者為遲到，下班時間前離開者為早退；遲到、早退未辦理請假手續者，該缺勤時間視為曠職。

第二十三條 專案工作人員除依規定請假經核准者外，經查勤不在工作場所者，應於查勤後二十分鐘內親自向查勤單位提出缺勤原因及說明，逾期未提出者，該缺勤時間以曠職半日登記。

對曠職二次以上，且不聽勸導人員，移送職員人事評議委員會議處。

第二十四條 本校有使專案工作人員在正常工作時間以外工作之必要者，經勞資會議或專案工作人員同意後，得將工作時間延長之。(以下簡稱加班)

前項延長工作時間之人員，其工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長之工作時間，一個月不得超過四十六小時(含中午加班)。休息日之工作時間，計入前揭所定延長工作時間總數。但因天災、事變或突發事件，於休息日工作之必要者，其工作時數不受前揭規定之限制。

因天災、事變或突發事件，於正常工作日必須延長工作時間時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。另如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。

第二十五條 加班應經單位主管依實際業務需要指派，事先填報「加班指派單」，經一級主管核准後，交加班人員憑以加班，並請加班人員將影本送人事室辦理。

加班起迄時間，應有刷到退紀錄；但無刷到退紀錄者，不給予加班補休或給付延長工作時間薪資。

專案工作人員加班時間，依本規則第十八條給付延長工作時間之薪資。

專案工作人員於正常工作時間以外延長工作，或依勞動基準法第三十六條所定之休息日工作後，依其意願選擇補休並經本校同意，應依專案工作人員之工作時數計算補休時數。

前項補休應依延長工作時間或休息日工作事實發生時間先後順序補休，並於加班後六個月內補休完畢。但加班補休屆期之末日逾到職日，以到職日為屆期。前項補休期限屆期或契約終止未補休之時數，應依延長工作時間或休息日工作當日之工資計算標準發給工資。

前項補休期限屆期未補休之時效應於三十日內發給工資。契約終止應即結清工資給付。

第二十六條 因天災、事變或突發事件，有使專案工作人員於正常工作日必須延長工時，事件處理單位，依規定應於延長開始後二十四小時內報基隆市政府備查。

因前項事由專案工作人員停止勞基法第三十六條至三十八條之假期，事件處理單位應於事後二十四小時內，詳述理由，報請基隆市政府核備。

第二十七條 有關天災之認定及發布，依行政院發布「天然災害停止辦公及上課作業辦法」之各項規定處理。有關事變、突發事件之認定，依主管機關之相關規定辦理。女性專案工作人員其子女未滿二歲須親自哺(集)乳者，除休息時間外，本校將每日另給哺(集)乳時間六十分鐘；每日正常工作時間以外之延長工作時間達一小時以上者，另給予哺(集)乳時間三十分鐘。哺(集)乳時間視為工作時間。

第二十八條 專案工作人員給假分為婚假、事假、家庭照顧假、普通傷病假、生理假、喪假、公傷病假、公假、產檢假、產假、陪產假、安胎休養請假及其他因本校特殊事由而實施之放假等，詳如「本校校務基金專案工作人員給假一覽表」。

第二十九條 專案工作人員在本校連續服務滿一定期間者，應依下列規定給予特別休假：

一、六個月以上一年未滿者，三日。

二、一年以上未滿二年者，七日。

三、二年以上三年未滿者，十日。

四、三年以上五年未滿者，每年十四日。

五、五年以上十年未滿者，每年十五日。

六、十年以上者，每一年加給一日，加至三十日止。

專案工作人員之工作年資，自受僱當日起算。

專案工作人員符合第一項所定之特別休假條件時，本校應告知專案工作人員排定特別休假。

第三十條 專案工作人員特別休假自行排定。但本校如有業務需求或員工個人因素，得與所屬單位主管協商調整。

專案工作人員之特別休假，於年度終結或契約終止而未休之日數，本校應發給工資。

第三十一條 專案工作人員請假或出差，應事先辦妥請假手續，始得離開辦公場所。如因急病或緊急事故，應先口頭報告主管長官，或委請同事或親友代辦或補辦請假手續。

未辦請假手續而未到班或擅離職守，或假期已滿仍未銷假，該缺勤時間均以

曠職論。

第三十二條 專案工作人員請假計算方式如下：

一、專案工作人員事假、家庭照顧假、普通傷病假、生理假及特別休假全年總日數的計算，均自每年一月一日起至同年十二月三十一日止。

二、事假、普通傷病假、婚假、喪假期間，除延長假期在一個月以上者外，如遇例假、休假(紀念日)，應不計入請假期間內。

婚假自結婚之日前十日起三個月內請畢。但經雇主同意者，得於一年內請畢；喪假，如因禮俗原因，得於百日內申請分次給假。

三、公假、公傷病假、產假等同一假別之請假期間，在三十日以上者，如逢例假、休假(紀念日)時，併計於請假期間內。

四、於配偶分娩時，得請陪產假五日；並應於配偶分娩當日及其前後合計十五日期間內，擇其中之五日請假。

五、女性員工妊娠期間給予產檢假五日。

六、請假之最小單位，除請事假(含家庭照顧假)、普通傷病假(含生理假)、加班補休得以一小時計外，餘均以半日計。

七、全日請假：按正常辦公時間辦理，以八時至十七時計。

八、半日請假：

(一) 上午請假：以八時至十二時計，當日下午上班採彈性上班方式如下：

5. 十三時(含)以前刷卡上班者，均以十三時上班計，下班時間為十七時。

6. 十三時一分至十三時五十分刷卡上班者，下班時間為十七時一分至十七時五十分，上班時間須滿四小時。

(二) 下午請假：以十三時至十七時計，當日上午上班採彈性上班方式如下：

5. 七時五十分(含)以前刷卡上班者，均以七時五十分上班計，下班時間為十一時五十分。

6. 七時五十一分至八時五十分刷卡上班者，下班時間為十一時五十一分至十二時五十分，上班時間須滿四小時。

第三十三條 依本規則第二十二條、第二十三條及第三十一條之曠職期間薪資不發，並列入年終考核記錄。

第五章 服務守則

第三十四條 專案工作人員於服務期間應遵守下列事項：

一、應遵守本工作規則或人事規章，並應謙和、誠實、謹慎、主動、積極從事工作。

二、所獲悉關於業務上、技術上之秘密，不得洩漏，退休或離職後亦同。

三、工作上應接受各級主管之指揮監督。

四、對於主管所交付與業務有關之臨時交辦事項，不得拒絕。

五、在工作時間內，非經主管允許，不得擅離工作崗位。

六、應接受本校舉辦之各種在職教育訓練及集會。

第三十五條 專案工作人員於工作時間內，不得在校內外入學進修學位、選修學分、兼課及在校外兼職。

第六章 訓練進修、考核獎懲

第三十六條 專案工作人員應參加本校辦理之相關訓練進修課程，如經核准，亦得參加校外訓練課程。

第三十七條 專案工作人員之獎懲，由單位主管依本校職員獎懲要點規定提報，送本校職員人事評議委員會審議。

第三十八條 本校於每年十月依管理要點規定辦理專案工作人員年終考核，由單位主管完成初評，經本校職員人事評議委員會複評後，送校長核定。

第三十九條 本校為激勵專案工作人員士氣，得依其工作表現、服務態度及貢獻度，發給年終獎金。

年終獎金發放標準及方式，視年度校務基金經費運作狀況另案簽核。

第七章 職業災害補償及撫卹

第四十條 專案工作人員因職業災害而致死亡、殘廢、傷害或疾病時，依勞基法與其施行細則及相關規定予以補償。

本校就前項規定給付之補償金額，得抵充就同一事故所生損害之賠償金額。

第四十一條 專案工作人員受領職業災害補償之補償權，自得受領之日起，因二年間不行使而消滅。

受領補償之權利，不因專案工作人員離職而受影響，且不得讓與、抵銷、扣押或擔保。

第四十二條 專案工作人員非因職業災害而致死亡時，依規定請領勞工保險死亡給付，並酌給相當四個月薪資之一次撫卹金。其遺屬受領之順位依民法規定辦理。

第八章 福利措施及安全衛生

第四十三條 專案工作人員應依規定參加勞工保險，並加入全民健康保險，其所應自行負擔之保

險費，由本校於發放薪資中代為扣繳。

第四十四條 專案工作人員得依本校相關規定申請加入或成立社團。

第四十五條 本校依職業安全衛生有關法令，辦理勞工安全衛生工作業務，防止職業災害，保障專案工作人員安全衛生。

專案工作人員應遵守職業安全衛生有關法令規定，在執行職務或工作時，應依本校之規定，採取必要之安全措施或施予必要之安全檢查。

第九章 退休

第四十六條 專案工作人員自九十七年一月一日以後應依勞基法及勞工退休金條例之退休規定，由本校以專案工作人員每月薪資(依勞工退休金月提繳工資分級表)百分之六提繳至勞工保險局個人退休金專戶，專案工作人員得在其每月薪資百分之六範圍內，自願另行提繳退休金。自願提繳部分，得自當年度個人綜合所得總額中全數扣除。

第四十七條 專案工作人員有下列情形之一者，得自請退休：

一、工作十五年以上年滿五十五歲者。

二、工作二十五年以上者。

三、工作十年以上年滿六十歲者。

專案工作人員於九十七年一月一日適用勞基法前，在本校服務之工作年資得併計辦理退休。

第四十八條 專案工作人員有下列情形之一者，本校得強制其退休：

一、年滿六十五歲者。

二、心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。

前項第一款所規定之年齡，對於擔任具有危險、堅強體力等特殊性質之工作者，本校得報請中央主管機關核准調整。但不得少於五十五歲。

依前項第二款規定辦理退休者，應檢附公立醫院或勞工保險機關指定醫院之證明。

應予強制退休而拒不辦理退休手續者，由本校逕行辦理，並自退休生效日起停支薪資。

第四十九條 專案工作人員有下列情形者，得於年滿六十歲時請領退休金：

一、工作年資滿十五年以上者，得請領月退休金。

二、工作年資未滿十五年者，應請領一次退休金。

前項工作年資採計，以實際提繳退休金之年資為準。年資中斷者，其前後提繳年資合併計算。

於九十七年一月一日適用勞基法前得併計辦理退休之本校服務工作年資，依各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法規定請領離職儲金；於九十七年一月一日適用勞基法後之工作年資，依勞工退休金條例規定請領退休金。

第十章 附則

第五十條 為增進彼此瞭解，促進與專案工作人員之合作，提高工作效率，本校每3個月至少召開1次勞資會議或得不定期召開座談會相互溝通意見，檢討協商解決工作、福利及申訴等各相關問題。

第五十一條 專案工作人員應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

專案工作人員如有性騷擾申訴、懲處，依本校校園性侵害或性騷擾防治規定、本校

教職員工性騷擾防治措施、申訴及處理辦法及本校職員獎懲要點辦理，並在公開場所揭示。

第五十二條 本規則如遇法令修正、未盡事宜或涉及專案工作人員其他權利義務事項，本校得視實際業務需要，依有關法令規定辦理。

第五十三條 本規則經行政會議通過並報經主管機關核備後，自發布日施行。

附件 二十八～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學專案工作人員工作規則

中華民國 97 年 3 月 13 日 96 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過
基隆市政府 97 年 4 月 11 日基府社關貳字第 0970123001 號函同意備查
中華民國 97 年 4 月 16 日海人字第 0970003799 號令發布
中華民國 98 年 10 月 15 日 98 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過
第 35 條條文
基隆市政府 98 年 10 月 29 日基府社關貳字第 0980106694 號函同意備查
中華民國 98 年 11 月 2 日海人字第 0980013081 號令發布
中華民國 99 年 4 月 8 日 98 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過第
8、17、25、32、47、48 條條文
基隆市政府 99 年 04 月 28 日基府社關貳字第 0990151265 號函同意備查
中華民國 99 年 5 月 5 日海人字第 0990005380 號令發布
中華民國 99 年 12 月 16 日 99 學年度第 1 學期第 5 次行政會議修正通過
第 8 條條文
基隆市政府 100 年 1 月 10 日基府社關貳字第 1000001252 號函同意備查
中華民國 100 年 1 月 11 日海人字第 1000000430 號令發布
中華民國 100 年 7 月 14 日 99 學年度第 2 學期第 5 次（擴大）行政會議
修正通過第 51 條條文
基隆市政府 100 年 8 月 5 日基府社關貳字第 10000078148 號函同意備查
中華民國 100 年 8 月 17 日海人字第 1000010570 號令發
布
中華民國 102 年 9 月 12 日 102 學年度第 1 學期第 2 次（擴大）行政會
議修正通過第 3、30 條條文
基隆市政府 102 年 9 月 30 日基府社關參字第 1020102659 號函同意備查
中華民國 102 年 12 月 12 日海人字第 1020022058 號令發布
中華民國 104 年 12 月 17 日 104 學年度第 1 學期第 5 次（擴大）行政會議修正
通過第 21、28、32 條條文
基隆市政府 105 年 1 月 6 日基府社關參字第 1050200554 號函同意備查第
21、32 條條文
中華民國 105 年 2 月 1 日海人字第 1050001740 號令發布
中華民國 105 年 4 月 14 日 104 學年度第 2 學期第 2 次（擴大）行政會議修正
通過第 9、19、28、32、45、50 條條文
基隆市政府 105 年 5 月 4 日基府社關參字第 1050115751 號函同意備查
中華民國 105 年 5 月 10 日海人字第 1050008956 號令發布
中華民國 106 年 4 月 6 日 105 學年度第 2 學期第 2 次（擴大）行政會議修正
通過第 13、18、20、21、24、26、27、29、30 條條文
基隆市政府 106 年 4 月 24 日基府社關參字第 1060114326 號函同意備查
中華民國 106 年 5 月 2 日海人字第 1060008297 號令發布
中華民國 107 年 4 月 19 日 106 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過第
18、20、24、25、30 條條文
基隆市政府 107 年 5 月 16 日基府社關參字第 1070221697 號函同意備查第
18、25 條條文
中華民國 107 年 6 月 7 日海人字第 1070011162 號令發布
中華民國 107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正通過第 6、
9、11、14、17、19、19-1、20、22、23、24、30、32、40、41、48、
51 條條文

第一章 總則

- 第一條 國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為明確規範校務基金進用之專案工作人員(以下簡稱專案工作人員)之權利義務，促使勞雇雙方同心協力以提昇工作效率及服務品質，達成校務之發展，依勞動基準法(以下簡稱勞基法)及相關法令訂定本規則。
- 第二條 本規則所稱專案工作人員，係指依本校校務基金進用專案工作人員管理要點(以下簡稱管理要點)進用之人員。

第二章 進用與終止契約

- 第三條 本校專案工作人員遴用，應依管理要點辦理甄選作業，於選定擬僱人選，簽奉同意後進用。
專案工作人員進用職稱、資格、條件及限制等，依管理要點及本校相關規定辦理。
新進專案工作人員得依需要經體格檢查合格後進用。
- 第四條 新進專案工作人員，應簽訂契約，契約內容以書面訂定之，並依勞基法有關規定認定屬定期契約或不定期契約。
- 第五條 本校新進專案工作人員，應先經試用，試用期以三個月為原則。試用期滿經考核成績合格者，依規定正式進用；考核成績不合格者，即停止僱用，並依第六條、第七條、第八條、第十一條相關規定辦理，薪資發至停止試用日為止。
- 第六條 有下列情事之一者，本校得經預告終止契約：
一、本校經費來源短缺、業務性質變更，有減少專案工作人員之必要，又無適當工作可供安置時。
二、不可抗力暫停工作在一個月以上時。
三、對於所擔任之工作確不能勝任時。
四、經主管機關基於傳染病防治需要限制者。
- 第七條 依前條規定終止勞動契約時，其預告期間如下：
一、繼續工作三個月以上未滿一年者，於十日前預告之。
二、繼續工作一年以上三年未滿者，於二十日前預告之。
三、繼續工作三年以上者，於三十日前預告之。
專案工作人員於接到前項預告後，為另謀工作得於工作時間請假外出。其請假時數，每星期不得超過二日工作時間，請假期間之薪資照給。本校未依第一項規定期間預告而終止契約者，應給付預告期間之薪資。
- 第八條 專案工作人員有下列情事之一者，本校得不經預告終止契約。
一、於訂立勞動契約時為虛偽意思表示，致本校誤信而受損，或有受損害之虞者。
二、對於本校教職員工生，實施暴行或有重大侮辱之行為者。
三、受有期徒刑以上刑之宣告確定，而未諭知緩刑或未准易科罰金者。
四、故意損壞公有財產、設備，或故意洩漏業務上、技術上之秘密，致本校受有損害者。
五、無正當理由連續曠職達三日，或一個月內曠職達六日，或扣全日薪資日數逾當年度契約期間十二分之一者。
六、違反契約、管理要點或本規則，情節重大者，並依個案事實認定。
終止契約除第一項第三款外，其餘情形，本校應於知悉之日起，三十日內為之。
- 第九條 本校有下列情事之一者，專案工作人員得不經預告終止契約，但應以書面告知本校：

- 一、於訂立契約時為虛偽之意思表示，使專案工作人員誤信而有受損害者。
- 二、契約所訂之工作，對專案工作人員健康有危害之虞而本校未有妥善之安全衛生防範措施，經通知本校改善而無效果者。
- 三、本校教職員工患有惡性傳染病，有傳染之虞者。
- 四、不依契約給付薪資時。
- 五、違反契約或勞工法令或工作規則，致有損害專案工作人員權益之虞者。
- 六、雇主、雇主家屬、雇主代理人對於勞工，實施暴行或有重大侮辱之行為者。

專案工作人員依前項第一款、第五款規定終止契約者應自知悉之日起，三十日內為之，但雇主有前項第五款所定情形者，勞工得於知悉損害結果之日起，三十日內為之。

有第三款之情形，本校已將患有惡性傳染病者送醫或解僱，專案工作人員不得終止契約。

第十條

專案工作人員自請辭職時，應準用本規則第七條之預告期間規定，以書面提出申請。

專案工作人員於終止契約、辭職或退休時，應依規定辦理離職及移交手續，如依未規定預告，或未辦妥離職及移交手續，致本校遭受損害時，應負損害賠償責任。

專案工作人員於辦妥離職及移交手續後，由本校發給服務證明書。

第十一條

依第五條、第六條、第九條規定終止勞動契約之專案工作人員，除依規定予以預告或未及預告，照規定發給預告期間之工資外，並按其自九十七年一月一日起適用勞基法後在本校任職年資，於三十日內依勞工退休金條例第十二條規定發給資遣費，適用勞動基準法前之工作年資，其資遣費給與標準，依勞動基準法第十七條規定計給。

第一項資遣費之發給，不適用於依第八條規定終止契約或自動辭職核准或定期勞動契約期滿離職之專案工作人員。

第十二條

專案工作人員之離職及移交手續如下：

一、應就職務範圍內之業務及經營財物，於五日內詳列清冊辦理移交手續：

- (一) 現款、有價證券、帳表憑證。
- (二) 資材、成品、財產設備、器具。
- (三) 印信戳記。
- (四) 圖書、規章、文書、設計圖表、技術資料
- (五) 檔案證件。

二、移交人應親自辦理移交手續，如有特殊原因不能親自辦理者，經單位主管核准，得委託他人代理，但所有一切責任仍由原經辦人負責。

三、專案工作人員因傷病亡故或有失蹤、潛逃等情事時，其單位主管應於十日內指定人員辦理移交手續，但所有責任，仍應由原經辦人負責。

四、移交手續不克於規定期限辦妥者，應敘明理由，經權責主管核准展延。

第十三條

專案工作人員有下列情形之一者，得簽請留職停薪，奉准後應辦妥業務移交：

- 一、普通傷病假逾限經以事假或特別休假抵充後仍未痊癒者，得申請留職停薪，但以一年為限。
- 二、應徵入伍服役者。
- 三、其他因特殊情形呈請核准者。

四、任職滿六個月後，於每一子女滿三歲前，得申請育嬰留職停薪，期間至該子女滿三歲止，但不得逾二年。同時撫育子女二人以上者，其育嬰留職停薪期間應合併計算，最長以最幼子女受撫育二年為限。

前項第四款育嬰留職停薪期間，每次以不少於六個月為原則。

專案工作人員於育嬰留職停薪期間，得繼續參加原有之勞工保險及全民健康保險，原本由本校負擔之保險費，免予繳納；原由專案工作人員負擔之保險費，得遞延三年繳納。

奉准留職停薪之專案工作人員，應於留職停薪期間屆滿前二十日內，申請復職，但法令另有規定者，從其規定；逾期未復職者，除有不可歸責於留職停薪人員之事由外，視同辭職。

留職停薪期間年資不計，但其他法令另有規定者，從其規定。

專案工作人員於留職停薪期間，不得與他人另訂勞動契約。

第十四條 本校因業務需要，在不違背勞動契約之約定下，且對專案工作人員工資及其他勞動條件不作不利之變更，調動後工作與原有工作性質為員工體能及技術可勝任，並考量員工及其家庭之生活利益後，得依員工之體能及技術調整員工之職務或工作地點，其年資合併計算；員工有正當理由時，得向本校勞資會議申請覆議。

第三章 薪資

第十五條 專案工作人員薪資依契約所定發給之。

薪資不得低於當時中央主管機關所核定之基本工資，且均自報到之日起支，離職之日停支。

專案工作人員薪資支給標準，依管理要點辦理。

第十六條 前條所稱基本工資，指專案工作人員在正常工作時間內所得之薪資。但延長工作時間之薪資及休假日、例假日工作加給之薪資均不計入。

專案工作人員工作時間每日少於八小時者，除本規則、契約另有約定或法令另有規定者外，其薪資得按工作時間比例計算之。

第十七條 專案工作人員薪資之給付，於每月五日，如遇例假或休假則提前發放，按月一次預付當月薪資，並提供工資各項目計算方式明細(即薪資單)。

本校與專案工作人員終止勞動契約時，應即結清工資給付員工。

員工因「天然災害發生事業單位勞工出勤管理及工資給付要點」所定之情形無法出勤工作，本校不予扣發工資。應本校之要求而出勤之員工，就該段出勤時間加給二倍工資。

第十八條 專案工作人員在正常工作時間以外延長工作時間之薪資依下列標準加給之：

一、延長工作時間在二小時以內者，按平日每小時薪資加給三分之一以上。

二、再延長工作時間在二小時以內者，按平日每小時薪資加給三分之二以上。

三、因天災、事變或突發事件應延長工作時間者，按平日每小時薪資加倍發給之。

專案工作人員在休息日工作之薪資依下列標準加給之：因業務需要，本校經專案工作人員同意於休息日工作者，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上；工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上。

專案工作人員依勞動基準法第三十七條所定之休假，本校經徵得其同意於休假日工作者，薪資應加倍發給。

第四章 工作時間、休息、休假、請假

- 第十九條 專案工作人員每日正常工作時間為八小時，每週不得超過四十小時。
本校得視實際需要，依勞動基準法第三十條第二項、第三項及第三十條之一等規定實施彈性工時。
專案工作人員如經行政院勞動部核定公告列為勞基法第八十四條之一工作者，其工作時間另行書面約定，並報主管機關核備。
- 第十九條之一 專案工作人員每七日中應有二日之休息，其中一日為例假，一日為休息日，工資照給。
- 第二十條 專案工作人員工作日配合公告之行政機關辦公日曆表實施「週休二日制」，如行政機關調整當年辦公日曆表時，於不抵觸法令情形下實施彈性工作時間，專案工作人員工作時間依行政機關公告辦理。
內政部所定應放假之紀念日、節日、勞動節及其他中央主管機關指定應放假日，均應休假，工資照給。前開休假日經勞雇雙方協商同意後，得酌作調移。
- 第二十一條 專案工作人員之上班時間，依工作性質、業務需要，得採下列方式安排：
一、正常班：週一至週五每日工作時數八小時，實施彈性上下班，每天上午七時五十分至八時五十分彈性刷卡上班，十六時五十分至十七時五十分彈性刷卡下班；核心上班時間為八時五十分至十六時五十分。
各單位基於業務需要，得經專案工作人員同意調整上下班時間。
二、變更工作時間班：本校因業務需要經勞資會議同意，得調整正常班工作時間，其彈性變更原則如下：
（一）四週內正常工作時數分配於其他工作日之時數，每日不得超過二小時。
（二）當日正常工作時間達十小時者，其延長工作時間不得超過二小時。
（三）女性專案工作人員，除妊娠或哺乳期間者外，於夜間工作，不受勞基法第四十九條第一項之限制，但本校應提供必要之安全衛生設施。
專案工作人員繼續工作四小時，至少應有三十分鐘之休息。但實行輪班制或其工作有連續性或緊急性者，本校得在工作時間內，另行調配其休息時間。
- 第二十二條 專案工作人員應依規定準時上、下班，除法令另有規定外，每日上、下班應按時親自以本校指定刷卡上、下班方式辦理。
代替他人或委託他人代為刷卡上、下班，依相關規定懲處。
專案工作人員於上班時間開始後到勤者為遲到，下班時間前離開者為早退；遲到、早退未辦理請假手續者，該缺勤時間視為曠職。
- 第二十三條 專案工作人員除依規定請假經核准者外，經查勤不在工作場所者，應於查勤後二十分鐘內親自向查勤單位提出缺勤原因及說明，逾期未提出者，該缺勤時間以曠職登記。
對曠職二次以上，且不聽勸導人員，移送職員人事評議委員會議處。
- 第二十四條 本校有使專案工作人員在正常工作時間以外工作之必要者，經勞資會議或專案工作人員同意後，得將工作時間延長之。（以下簡稱加班）
前項延長工作時間之人員，其工作時間連同正常工作時間，一日不得超過十二小時。延長之工作時間，一個月不得超過四十六小時（含中午加班），但本校經勞資會議或專案工作人員同意後，延長之工作時間，一個月不得超過五十四

小時(含中午加班)，每三個月不得超過一百三十八小時(含中午加班)。休息日之工作時間，計入前揭所定延長工作時間總數。但因天災、事變或突發事件，於休息日工作之必要者，其工作時數不受前揭規定之限制。

因天災、事變或突發事件，於正常工作日必須延長工作時間時，延長之工作時間，工資加倍發給並應於事後給予適當之休息。另如停止例假、休息日、休假(紀念日)、特別休假而照常工作者，工資加倍發給，事後並給予適當之補假休息。

員工得因健康或其他正當理由，不接受正常工作時間以外之工作。

第二十五條 加班應經單位主管依實際業務需要指派，事先填報「加班指派單」，經一級主管核准後，交加班人員憑以加班，並請加班人員將影本送人事室辦理。加班起迄時間，應有刷到退紀錄；但無刷到退紀錄者，不給予加班補休或給付延長工作時間薪資。

專案工作人員加班時間，依本規則第十八條給付延長工作時間之薪資。

專案工作人員於正常工作時間以外延長工作，或依勞動基準法第三十六條所定之休息日工作後，依其意願選擇補休並經本校同意，應依專案工作人員之工作時數計算補休時數。

前項補休應依延長工作時間或休息日工作事實發生時間先後順序補休，並於加班後六個月內補休完畢。但加班補休屆期之末日逾到職日，以到職日為屆期。前項補休期限屆期或契約終止未補休之時數，應依延長工作時間或休息日工作當日之工資計算標準發給工資。

前項補休期限屆期末補休之時效應於三十日內發給工資。契約終止應即結清工資給付。

第二十六條 因天災、事變或突發事件，有使專案工作人員於正常工作日必須延長工時，事件處理單位，依規定應於延長開始後二十四小時內報基隆市政府備查。

因前項事由專案工作人員停止勞基法第三十六條至三十八條之假期，事件處理單位應於事後二十四小時內，詳述理由，報請基隆市政府核備。

第二十七條 有關天災之認定及發布，依行政院發布「天然災害停止辦公及上課作業辦法」之各項規定處理。有關事變、突發事件之認定，依主管機關之相關規定辦理。女性專案工作人員其子女未滿二歲須親自哺(集)乳者，除休息時間外，本校將每日另給哺(集)乳時間六十分鐘；每日正常工作時間以外之延長工作時間達一小時以上者，另給予哺(集)乳時間三十分鐘。哺(集)乳時間視為工作時間。

第二十八條 專案工作人員給假分為婚假、事假、家庭照顧假、普通傷病假、生理假、喪假、公傷病假、公假、產檢假、產假、陪產假、安胎休養請假及其他因本校特殊事由而實施之放假等，詳如「本校校務基金專案工作人員給假一覽表」。

第二十九條 專案工作人員在本校連續服務滿一定期間者，應依下列規定給予特別休假：

一、六個月以上一年未滿者，三日。

二、一年以上未滿二年者，七日。

三、二年以上三年未滿者，十日。

四、三年以上五年未滿者，每年十四日。

五、五年以上十年未滿者，每年十五日。

六、十年以上者，每一年加給一日，加至三十日止。

專案工作人員之工作年資，自受僱當日起算。

專案工作人員符合第一項所定之特別休假條件時，本校應告知專案工作人員

排定特別休假。

第三十條 專案工作人員特別休假自行排定。但本校如有業務需求或員工個人因素，得與所屬單位主管協商調整。

專案工作人員之特別休假，於周年終結或契約終止而未休之日數，本校應於三十日內發給工資，但周年終結未休之日數，經本校與專案工作人員雙方協商遞延至次一周年實施者，於次一周年終結或契約終止仍未休之日數，本校應發給工資。

第三十一條 專案工作人員請假或出差，應事先辦妥請假手續，始得離開辦公場所。如因急病或緊急事故，應先口頭報告主管長官，或委請同事或親友代辦或補辦請假手續。

未辦請假手續而未到班或擅離職守，或假期已滿仍未銷假，該缺勤時間均以曠職論。

第三十二條 專案工作人員請假計算方式如下：

一、專案工作人員事假、家庭照顧假、普通傷病假、生理假的計算，均自每年一月一日起至同年十二月三十一日止。

二、事假、普通傷病假、婚假、喪假期間，除延長假期在一個月以上者外，如遇例假、休假(紀念日)，應不計入請假期間。

婚假自結婚之日前十日起三個月內請畢。但經雇主同意者，得於一年內請畢；喪假，如因禮俗原因，得於百日內申請分次給假。

三、公假、公傷病假、產假等同一假別之請假期間，在三十日以上者，如逢例假、休假(紀念日)時，併計於請假期間內。

四、於配偶分娩時，得請陪產假五日；並應於配偶分娩當日及其前後合計十五日期間內，擇其中之五日請假。

五、女性員工妊娠期間給予產檢假五日。

六、請假之最小單位，除請事假(含家庭照顧假)、普通傷病假(含生理假)、加班補休得以一小時計外，餘均以半日計，但產檢假得以「半日」或「小時」為請假單位之申請單位，擇定後不得變更。

七、全日請假：按正常辦公時間辦理，以八時至十七時計。

八、半日請假：

(一) 上午請假：以八時至十二時計，當日下午上班採彈性上班方式如下：

7. 十三時(含)以前刷卡上班者，均以十三時上班計，下班時間為十七時。

8. 十三時一分至十三時五十分刷卡上班者，下班時間為十七時一分至十七時五十分，上班時間須滿四小時。

(二) 下午請假：以十三時至十七時計，當日上午上班採彈性上班方式如下：

7. 七時五十分(含)以前刷卡上班者，均以七時五十分上班計，下班時間為十一時五十分。

8. 七時五十一分至八時五十分刷卡上班者，下班時間為十一時五十一分至十二時五十分，上班時間須滿四小時。

第三十三條 依本規則第二十二條、第二十三條及第三十一條之曠職期間薪資不發，並列入年終考核記錄。

第五章 服務守則

第三十四條 專案工作人員於服務期間應遵守下列事項：

一、應遵守本工作規則或人事規章，並應謙和、誠實、謹慎、主動、積極從事工作。

- 二、所獲悉關於業務上、技術上之秘密，不得洩漏，退休或離職後亦同。
- 三、工作上應接受各級主管之指揮監督。
- 四、對於主管所交付與業務有關之臨時交辦事項，不得拒絕。
- 五、在工作時間內，非經主管允許，不得擅離工作崗位。
- 六、應接受本校舉辦之各種在職教育訓練及集會。

第三十五條 專案工作人員於工作時間內，不得在校內外入學進修學位、選修學分、兼課及在校外兼職。

第六章 訓練進修、考核獎懲

第三十六條 專案工作人員應參加本校辦理之相關訓練進修課程，如經核准，亦得參加校外訓練課程。

第三十七條 專案工作人員之獎懲，由單位主管依本校職員獎懲要點規定提報，送本校職員人事評議委員會審議。

第三十八條 本校於每年十月依管理要點規定辦理專案工作人員年終考核，由單位主管完成初評，經本校職員人事評議委員會複評後，送校長核定。

第三十九條 本校為激勵專案工作人員士氣，得依其工作表現、服務態度及貢獻度，發給年終獎金。

年終獎金發放標準及方式，視年度校務基金經費運作狀況另案簽核。

第七章 職業災害補償及撫卹

第四十條 專案工作人員因職業災害而致死亡、殘廢、傷害或疾病時，依勞動基準法第五十九條與其施行細則及相關規定予以補償。

本校就前項規定給付之補償金額，得抵充就同一事故所生損害之賠償金額。

第四十一條 專案工作人員受領職業災害補償之補償權，自得受領之日起，因二年間不行使而消滅。

受領補償之權利，不因專案工作人員離職而受影響，且不得讓與、抵銷、扣押或供擔保。

第四十二條 專案工作人員非因職業災害而致死亡時，依規定請領勞工保險死亡給付，並酌給相當四個月薪資之一次撫卹金。其遺屬受領之順位依民法規定辦理。

第八章 福利措施及安全衛生

第四十三條 專案工作人員應依規定參加勞工保險，並加入全民健康保險，其所應自行負擔之保險費，由本校於發放薪資中代為扣繳。

第四十四條 專案工作人員得依本校相關規定申請加入或成立社團。

第四十五條 本校依職業安全衛生有關法令，辦理勞工安全衛生工作業務，防止職業災害，保障專案工作人員安全衛生。

專案工作人員應遵守職業安全衛生有關法令規定，在執行職務或工作時，應依本校之規定，採取必要之安全措施或施予必要之安全檢查。

第九章 退休

第四十六條 專案工作人員自九十七年一月一日以後應依勞基法及勞工退休金條例之退休規定，由本校以專案工作人員每月薪資(依勞工退休金月提繳工資分級表)百分之六提繳至勞工保險局個人退休金專戶，專案工作人員得在其每月薪資百分之六範圍內，自願另行提繳退休金。自願提繳部分，得自當年度個人綜合所得總額中全數扣除。

- 第四十七條 專案工作人員有下列情形之一者，得自請退休：
一、工作十五年以上年滿五十五歲者。
二、工作二十五年以上者。
三、工作十年以上年滿六十歲者。
專案工作人員於九十七年一月一日適用勞基法前，在本校服務之工作年資得併計辦理退休。
- 第四十八條 專案工作人員有下列情形之一者，本校得強制其退休：
一、年滿六十五歲者。
二、心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。
前項第一款所規定之年齡，對於擔任具有危險、堅強體力等特殊性質之工作者，本校得報請中央主管機關核准調整。但不得少於五十五歲。
依前項第二款規定辦理退休者，應檢附合格醫療院所之證明。
應予強制退休而拒不辦理退休手續者，由本校逕行辦理，並自退休生效日起停支薪資。
- 第四十九條 專案工作人員有下列情形者，得於年滿六十歲時請領退休金：
一、工作年資滿十五年以上者，得請領月退休金。
二、工作年資未滿十五年者，應請領一次退休金。
前項工作年資採計，以實際提繳退休金之年資為準。年資中斷者，其前後提繳年資合併計算。
於九十七年一月一日適用勞基法前得併計辦理退休之本校服務工作年資，依各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法規定請領離職儲金；於九十七年一月一日適用勞基法後之工作年資，依勞工退休金條例規定請領退休金。

第十章 附則

- 第五十條 為增進彼此瞭解，促進與專案工作人員之合作，提高工作效率，本校每3個月至少召開1次勞資會議或得不定期召開座談會相互溝通意見，檢討協商解決工作、福利及申訴等各相關問題。
- 第五十一條 專案工作人員應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
專案工作人員如有性騷擾申訴、懲處，依本校校園性侵害或性騷擾防治規定、本校教職員工性騷擾防治措施、申訴及處理辦法及本校職員獎懲要點辦理，並在公開場所揭示。
專案工作人員於工作場所遇有性騷擾時，可向人事室申訴。申訴專線電話：(02)2462-2192；申訴專用傳真：(02)2462-4851。
本校得視管理需求另設「專案工作人員申訴處理制度」。
- 第五十二條 本規則如遇法令修正、未盡事宜或涉及專案工作人員其他權利義務事項，本校得視實際業務需要，依有關法令規定辦理。
- 第五十三條 本規則經行政會議通過並報經主管機關核備後，自發布日施行。

附件 二十九

國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點 修正條文對照表		
修正規定	現行規定	說明
<p>三、本獎學金項目及核給年限如下：</p> <p>(四)申請者如曾獲我國或他國政府機關團體之獎學金，但未能於獎學金核給期限內完成學業者，<u>大學部學生</u>可申請每月生活零用金至多新台幣10,000元整；<u>碩、博士班學生可申請學雜費全免或半免補助，皆</u>以一學年為限。</p> <p><u>(七)如學生因特殊情形致使未能依本要點提出申請，由指導教授或班級導師專簽陳核辦理。</u></p>	<p>三、本獎學金項目及核給年限如下：</p> <p>(四)申請者如曾獲我國或他國政府機關團體之獎學金，但未能於獎學金核給期限內完成學業者，可申請每月生活零用金至多新台幣10,000元整，並以一學年為限。</p>	<p>1. 考量多數碩、博士班學生延畢時已修畢學分但未完成論文，全額學雜費對學生經濟產生重大負擔，為鼓勵同學完成學業，故，提請修正獎學金資助項目。</p> <p>2. 為符合現行情況，外籍學生如遇特殊情形，如：斷交導致原獎學金遭註銷等，致使未能依本要點提出申請，得由學生所屬系所專簽陳核辦理。</p>

國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點

中華民國 93 年 8 月 20 日臨時教務會議通過
中華民國 93 年 11 月 4 日海教註字第 0930009557 號令發布
中華民國 94 年 10 月 27 日 94 學年度第 1 次教務會議修正通過
中華民國 94 年 11 月 24 日海教註字第 0940010680 號令發布
中華民國 95 年 11 月 16 日 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過
中華民國 95 年 12 月 25 日海教註字第 0950012912 號令發布
中華民國 96 年 4 月 12 日 96 年四月份行政會議修正通過
中華民國 96 年 7 月 12 日 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
中華民國 97 年 3 月 13 日 96 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過
中華民國 97 年 7 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
中華民國 97 年 7 月 30 日海教招字第 0970007934 號令發布
中華民國 98 年 6 月 11 日 97 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過
中華民國 99 年 7 月 8 日 98 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
中華民國 99 年 7 月 22 日海教招字第 0990008819 號令發布
中華民國 101 年 1 月 12 日 100 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修正通過
中華民國 102 年 8 月 8 日 102 學年度第 1 學期第 1 次(擴大)行政會議修正通過
中華民國 102 年 12 月 2 日海國合字第 1020020826 號令發布
中華民國 105 年 6 月 2 日 104 學年度第 2 學期第 4 次(擴大)行政會議修正通過
中華民國 105 年 6 月 14 日海國合字第 1050011537 號令發布

一、為鼓勵外國學生就讀本校並獎助外國學生順利完成學業，特訂定本作業要點。

二、外國學生獎學金(以下簡稱本獎學金)申請資格：

- (一) 未同時受領我國或他國政府機關團體補助獎學金者(如台灣獎學金、外交獎學金、太平洋獎學金、國合會獎學金等)。
- (二) 授予學位之外國學生，入學後學業成績前一學期總平均大學部學生達 70 分以上者、研究生達 80 分以上者，為申請門檻。
- (三) 短期(一年內)交換外籍生。

三、本獎學金項目及核給年限如下：

- (一) 獎學金項目如下：
 - 1. 學雜費補助
 - 2. 每月生活零用金(新台幣至多 10,000 元整)申請人獲補助項目及額度視外國學生獎學金審查會議決議。
- (二) 每次申請核給年限為一學年。
- (三) 核給年限：在學期間最多可核給之補助大學部學生 4 學年、碩士班學生 2 學年，博士班學生 3 學年。
- (四) 申請者如曾獲我國或他國政府機關團體之獎學金，但未能於獎學金核給期限內完成學業者，可申請每月生活零用金至多新台幣 10,000 元整，並以一學年為限。
- (五) 如因個人特殊因素或緊急事故，須在學期間中途出境者，應依規定辦理請假手續，並將假單送交業務單位暫停生活零用金之發放，返台後須於業務單位指定時間內向該單位出示護照，出境逾 14 天以上者，將依實際出入境紀錄以日計算核發該月生活零用金，已領超出 14 天以上日數之獎學金將於下個月份獎學金中扣除。雙聯學位學生不在此限。
- (六) 完成畢業手續辦理之受獎生，即應停止續領獎學金。

四、本獎學金申請時間：

- (一) 外國學生申請進入本校就讀時即同時提出申請。
- (二) 已在學之外國學生：秋季班入學者於每年 4 月 30 日前、春季班入學者於每年 10 月 31 日前，提出下一學年度之申請。

五、申請文件：申請者應向業務承辦單位提具下列文件，以備審查。

- (一) 獎學金申請表乙份。
- (二) 歷年成績單正本乙份。
- (三) 教師推薦信二份。
- (四) 其他有利於審查之相關資料，例如競賽獲獎證明、發表論文證明等。

六、本獎學金之發放，原則上由本校「外國學生獎學金審查會議」於該學年度外國學生入學甄審會議召開後一個月內進行審查，視實況需要，得另行召開臨時會議。

七、本校外國學生獎學金受獎生須於業務單位通知期限內親自至該單位簽名，以完成核撥當月份外國學生獎學金之程序。若未於期限內親自至業務單位簽名者，須攜帶護照至業務單位補簽名以完成該月份生活零用金核發之程序。

八、外國學生獎學金審查會議委員組成如下：國際事務處處長、教務長、研發長、學務長、各學院院長。

九、本作業要點所需經費來源為本校「學生公費獎勵金」。

十、審查：本委員會於審查時，將優先核予能提出相對補助經費者為原則。

相對補助經費包括系所管理費、學院管理費或教師研究計畫經費。

十一、本作業要點經行政會議通過後發布施行。

附件 二十九～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點

中華民國 93 年 8 月 20 日臨時教務會議通過
中華民國 93 年 11 月 4 日海教註字第 0930009557 號令發布
中華民國 94 年 10 月 27 日 94 學年度第 1 次教務會議修正通過
中華民國 94 年 11 月 24 日海教註字第 0940010680 號令發布
中華民國 95 年 11 月 16 日 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過
中華民國 95 年 12 月 25 日海教註字第 0950012912 號令發布
中華民國 96 年 4 月 12 日 96 年四月份行政會議修正通過
中華民國 96 年 7 月 12 日 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
中華民國 97 年 3 月 13 日 96 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過
中華民國 97 年 7 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
中華民國 97 年 7 月 30 日海教招字第 0970007934 號令發布
中華民國 98 年 6 月 11 日 97 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過
中華民國 99 年 7 月 8 日 98 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
中華民國 99 年 7 月 22 日海教招字第 0990008819 號令發布
中華民國 101 年 1 月 12 日 100 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修正通過
中華民國 102 年 8 月 8 日 102 學年度第 1 學期第 1 次(擴大)行政會議修正通過
中華民國 102 年 12 月 2 日海國合字第 1020020826 號令發布
中華民國 105 年 6 月 2 日 104 學年度第 2 學期第 4 次(擴大)行政會議修正通過
中華民國 105 年 6 月 14 日海國合字第 1050011537 號令發布
中華民國 107 年 6 月 25 日 106 學年度第 2 學期國際事務會議修正通過
中華民國 107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正通過

一、為鼓勵外國學生就讀本校並獎助外國學生順利完成學業，特訂定本作業要點。

二、外國學生獎學金(以下簡稱本獎學金)申請資格：

- (一) 未同時受領我國或他國政府機關團體補助獎學金者(如台灣獎學金、外交獎學金、太平洋獎學金、國合會獎學金等)。
- (二) 授予學位之外國學生，入學後學業成績前一學期總平均大學部學生達 70 分以上者、研究生達 80 分以上者，為申請門檻。
- (三) 短期(一年內)交換外籍生。

三、本獎學金項目及核給年限如下：

- (一) 獎學金項目如下：
 - 1. 學雜費補助
 - 2. 每月生活零用金(新台幣至多 10,000 元整)申請人獲補助項目及額度視外國學生獎學金審查會議決議。
- (二) 每次申請核給年限為一學年。
- (三) 核給年限：在學期間最多可核給之補助大學部學生 4 學年、碩士班學生 2 學年，博士班學生 3 學年。
- (四) 申請者如曾獲我國或他國政府機關團體之獎學金，但未能於獎學金核給期限內完成學業者，**大學部學生**可申請每月生活零用金至多新台幣 10,000 元整；**碩、博士班學生可申請學雜費全免或半免補助**，皆以一學年為限。
- (五) 如因個人特殊因素或緊急事故，須在學期間中途出境者，應依規定辦理請假手續，並將假單送交業務單位暫停生活零用金之發放，返台後須於業務單位指定時間內向該單位出示護照，出境逾 14 天以上者，將依實際出入境紀錄以日計算核發該月生活零用金，已領超出 14 天以上日數之獎學金將於下個月份獎學金中扣除。雙聯學位學生不在此限。
- (六) 完成畢業手續辦理之受獎生，即應停止續領獎學金。
- (七) 如學生因特殊情形致使未能依本要點提出申請，由指導教授或班級導師專簽陳核辦

理。

四、本獎學金申請時間：

- (一) 外國學生申請進入本校就讀時即同時提出申請。
- (二) 已在學之外國學生：秋季班入學者於每年 4 月 30 日前、春季班入學者於每年 10 月 31 日前，提出下一學年度之申請。

五、申請文件：申請者應向業務承辦單位提具下列文件，以備審查。

- (一) 獎學金申請表乙份。
- (二) 歷年成績單正本乙份。
- (三) 教師推薦信二份。
- (四) 其他有利於審查之相關資料，例如競賽獲獎證明、發表論文證明等。

六、本獎學金之發放，原則上由本校「外國學生獎學金審查會議」於該學年度外國學生入學甄審會議召開後一個月內進行審查，視實況需要，得另行召開臨時會議。

七、本校外國學生獎學金受獎生須於業務單位通知期限內親自至該單位簽名，以完成核撥當月份外國學生獎學金之程序。若未於期限內親自至業務單位簽名者，須攜帶護照至業務單位補簽名以完成該月份生活零用金核發之程序。

八、外國學生獎學金審查會議委員組成如下：國際事務處處長、教務長、研發長、學務長、各學院院長。

九、本作業要點所需經費來源為本校「學生公費獎勵金」。

十、審查：本委員會於審查時，將優先核予能提出相對補助經費者為原則。
相對補助經費包括系所管理費、學院管理費或教師研究計畫經費。

十一、本作業要點經行政會議通過後發布施行。

附件 三十

教育部建議修定條文及本校修定條文說明對照表				
項次	教育部建議修定條文	本校報教育部草案條文	本校修定後條文	修定說明
一	要點名稱修定為： 「逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳 <u>處理</u> 要點」	「逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳 <u>證明</u> 要點」	國立臺灣海洋大學逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳 <u>處理</u> 要點	本要點名稱「 <u>證明</u> 」二字修定為「 <u>處理</u> 」
二	要點第一點依據部分修定： <u>『依據』</u> 「教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管處理作業要點」及「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定(以下簡稱 <u>國營事業補充規定</u>)」規定，並參考「中央政府各機關註銷應收款項、存貨及存出保證金會計事務處理作業規定(以下簡稱各機關作業規定)」訂定本要點」。	一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為處理逾期應收未收款項及呆帳，並使本校主辦單位能完成善良管理人應遵循之程序， <u>參考</u> 「教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管作業要點」、「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定」、「中央政府各機關註銷應收款項、存貨及存出保證金會計事務處理作業規定」。	一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為處理逾期應收未收款項及呆帳，並使本校主辦單位能完成善良管理人應遵循之程序， <u>『依據』</u> 「教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管處理作業要點」及「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定(以下簡稱 <u>國營事業補充規定</u>)」規定，並參考「中央政府各機關註銷應收款項、存貨及存出保證金會計事務處理作業規定(以下簡稱各機關作業規定)」訂定本要點」。	爰引「教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管處理作業要點」及「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定之 <u>『參考』</u> 修定為「 <u>依據</u> 」起始之標點符號改為「 <u>』</u> 」；另字間補充 <u>(以下簡稱國營事業補充規定)</u> 」規定， <u>並參考</u> 等字樣。

項次	教育部建議修定條文	本校報教育部草案條文	修定後條文	修定說明
三	該要點第 2 點、第 4 點、第 5 點及第 7 點所訂內容文中有關轉銷債權時均報本部核轉審計機關審核同意(備查)一節，依本部應收未收款項處理要點第 6 點略以，各機關學校逾清償期之應收未收款項，主辦單位如經查明確實無法收繳納庫，或催繳利益顯不敷成本者，經認定已盡善良管理人應有之注意者，應敘明具體理由，報審計機關，爰請貴校依上開規定修正為「 <u>逕行報審計機關</u> 」。	<p>二、主辦單位對逾清償期之應收未收款項，應至少每三個月催繳一次，經催繳不予理會或欠繳達一年以上者，應依相關法令規定程序請求還款，並應評估催收成本是否符合經濟原則，若確無追索實益或訴訟之利益不敷成本者。主辦單位應檢具已盡善良管理人義務之相關催收證明文件，報<u>教育部核轉審計機關</u>審核同意(備查)後，轉銷為呆帳。其證明程序依第三點辦理。</p> <p>四、前點一至四款完成催收程序，並已屆清償期 2 年未獲清償者，主辦單位應檢附催收記錄文件，報<u>教育部核轉審計機關</u>，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。已取得債權憑證者，應即報<u>教育部核轉審計機關</u>，取</p>	<p>二、主辦單位對逾清償期之應收未收款項，應至少每三個月催繳一次，經催繳不予理會或欠繳達一年以上者，應依相關法令規定程序請求還款，並應評估催收成本是否符合經濟原則，若確無追索實益或訴訟之利益不敷成本者。主辦單位應檢具已盡善良管理人義務之相關催收證明文件，<u>逕行報審計機關</u>審核同意(備查)後，轉銷為呆帳。其證明程序依第三點辦理。</p> <p>四、前點一至四款完成催收程序，並已屆清償期 2 年未獲清償者，主辦單位應檢附催收記錄文件，<u>逕行報審計機關</u>，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p> <p>五、已取得債權憑證者，逕行報<u>審計機關</u>，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p> <p>「第 7 點」(併項次五內容共同修正)</p>	

		<p>得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p> <p>七、前點債權憑證取得屆滿<u>6年</u>，且依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強制執行之財產、所得者；或因公司解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者，主辦單位應檢同有關證件，報<u>經教育部轉</u>審計部核定後據以辦理註銷，於會計單位減列帳務後，自國庫保管品專戶領出，隨審計部函文歸檔。其他特殊原因而有辦理註銷之必要時，應查明管理、催繳程序及已盡善良管理人應有之注意。</p>		
四	<p>該要點第3點有關登錄「催收款記錄簿」文字一節，建請與附表二、催收<u>欠</u>款記錄表之名稱統一，另附表三、<u>國立臺灣海洋大學債權憑證查核清冊部分</u>，未於該要點中訂定，爰建請貴校修正。</p>	<p>三、本校「逾期應收未收款項」報請轉銷為呆帳處理<u>證明</u>程序，依金額區分，如下各款。</p> <p>(一)未達200元者，電話催收欠款3次未獲回應，或1次獲債務人回應，登錄「催收欠款記錄簿」</p>	<p>三、本校「逾期應收未收款項」報請轉銷為呆帳處理程序，依金額區分，如下各款。</p> <p>(一)未達200元者，電話催收欠款3次未獲回應，或1次獲債務人回應，登錄「催收<u>欠</u>款記錄<u>表</u>」存管。不再催收。</p>	<p>要點第三點內容刪除「證明」2字另，另本點第一項引述附件應與附件名稱一致；故加一「<u>欠</u>」字，修改「<u>簿</u>」為「表」，。另再條文中再加入登錄「<u>債權憑證查核清冊</u>」。使條文與附表名稱、用途相符。</p>

		<p>存管。不再催收。</p> <p>(二)200 元以上，未達 1,000 元者，電話催收欠款 5 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應。登錄「催收欠款記錄簿」存管。不再催收。</p> <p>(三)1,000 元以上，未達 5,000 元者，經電話催收欠款 5 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應，30 天內未還款，則寄發「存證信函」通知。存證信函副本簽奉主辦單位一級主管核定歸檔。不再催收。</p> <p>(四)5,000 元以上，未達 20,000 元者，經寄發「存證信函」通知，30 天內未還款，則向法院聲請「支付命令」並取得確定證明書。「支付命令確定書」簽核歸檔。不再催收。</p> <p>(五)20,000 元以上，未達 100,000 元者，經向法院聲請「支付命令」並取得確定書，30 天內未還款，則持支付命令確</p>	<p>(二)200 元以上，未達 1,000 元者，電話催收欠款 5 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應。登錄「催收欠款記錄簿」存管。不再催收。</p> <p>(三)1,000 元以上，未達 5,000 元者，經電話催收欠款 5 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應，30 天內未還款，則寄發「存證信函」通知。存證信函副本簽奉主辦單位一級主管核定歸檔。不再催收。</p> <p>(四)5,000 元以上，未達 20,000 元者，經寄發「存證信函」通知，30 天內未還款，則向法院聲請「支付命令」並取得確定證明書。「支付命令確定書」簽核歸檔。不再催收。</p> <p>(五)20,000 元以上，未達 100,000 元者，經向法院聲請「支付命令」並取得確定書，30 天內未還款，則持支付命令確定證明書，赴財政部各地區國稅局查詢債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，並向法院聲請進行強制執行程序，若不足抵償，再向法院聲請「債權憑證」，</p>	
--	--	--	---	--

		<p>定證明書，赴財政部各地區國稅局查詢債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，並向法院聲請進行強制執行程序，若不足抵償，再向法院聲請「債權憑證」，交出納管理單位存入國庫保管品專戶存管，並依本要點第五點辦理。</p> <p>(六)前二款若債務人對支付命令表示異議而產生訴訟，且裁判本校敗訴，則不再上訴，並不再催收。</p> <p>(七)100,000 元以上者，若本校一審敗訴，主辦單位應徵詢法律意見，評估訴訟成本後做成建議，簽報校長核定是否繼續訴訟追討欠款。若經核定停止告訴或最終審本校敗訴。即不再催收。</p>	<p><u>登錄「債權憑證查核清冊」</u>後，交出納管理單位存入國庫保管品專戶存管，並依本要點第五點辦理。</p> <p>(六)前二款若債務人對支付命令表示異議而產生訴訟，且裁判本校敗訴，則不再上訴，並不再催收。</p> <p>(七)100,000 元以上者，若本校一審敗訴，主辦單位應徵詢法律意見，評估訴訟成本後做成建議，簽報校長核定是否繼續訴訟追討欠款。若經核定停止告訴或最終審本校敗訴。即不再催收。</p>	
五	該要點第 7 點略以，債權憑證取得屆滿 6 年，且依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強制執行之財產或當	七、前點債權憑證取得屆滿 6 年，且依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強	七、前點債權憑證取依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強制執行之財產、所得者；或因公司	教育部意見：考量債權憑證倘涉及金額重大，或尚處爭議階段，乙文節，本校在依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債

<p>事人行方不明等，無法收訖債權者，主辦單位應檢同有關證件，報經本部轉審計部核定後據以辦理註銷。考量債權憑證倘涉及<u>金額重大</u>，或尚處爭議階段，若僅因取得<u>屆滿 6 年</u>即辦理註銷，恐將損及貴校權益，爰建請除該要點所訂屆滿 6 年而註銷外，<u>應納入其他因素辦理轉銷</u>。</p>	<p>制執行之財產、所得者；或因公司解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者，主辦單位應檢同有關證件，逕行報審計機關同意後據以辦理註銷，於會計單位減列帳務後，自國庫保管品專戶領出，隨審計部函文歸檔。其他特殊原因而有辦理註銷之必要時，應查明管理、催繳程序及已盡善良管理人應有之注意。</p>	<p>解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者，並符合下列三項條件者，主辦單位應檢同有關證件，逕行報審計機關核定後據以辦理註銷；其辦理條件如下：</p> <p>(一)未達「政府採購法」公告金額定義者，取得債權憑證屆滿 6 年。</p> <p>(二)達「政府採購法」公告金額定義且未達勞務採購查核金額者，取得債權憑證屆滿 10 年。</p> <p>(三)達「政府採購法」勞務採購查核金額者，取得債權憑證屆滿 15 年。</p>	<p>務人可供強制執行之財產、所得者；或因公司解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者。處理研議如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教育部並未定義<u>金額重大</u>之數字，另法院發給本校「債權憑證」即本校在法律上擁有債權無疑，並無所謂<u>爭議階段</u>，僅在於是否有損本校權益之研議。且本校並非自行註銷債權憑證，尚需陳權責審計機關核定後，依法辦理註銷。故本校無違法或逾越權限之虞。 2. 金額重大之定義，建議可引用政府採購法之採購金額認定標準： <ol style="list-style-type: none"> (1)未達公告金額者 (目前為 100 萬元) 本校取得債權憑證屆滿 6 年，逕行報審計機關同意後據以辦理註銷。 (2)達公告金額，未達勞務採購查核金額者(目前為 1000 萬元)，本校取得債權憑證屆滿 10 年，逕行報審計機關同意後據以辦理註銷。 <p>10 年之年限係參考【<u>公</u>司法第 26-2 條經解散、撤銷或廢</p>
--	---	---	---

			<p>止登記之公司，自解散、撤銷或廢止登記之日起，逾十年未清算完結，或經宣告破產之公司，自破產登記之日起，逾十年未獲法院裁定破產終結者，其公司名稱得為他人申請核准使用，不受第十八條第一項規定之限制。但有正當理由，於期限屆滿前六個月內，報中央主管機關核准者，仍受第十八條第一項規定之限制。】爰此其「公司」名稱於上開條件中，屆滿十年後，即可開放其他公司登記使用，故而追索更為困難亦不經濟，即本校訂定債權憑證註銷條件之緣起。為求處理方式一致，無論之債務人為「公司」或「自然人」均適用之。</p> <p>(3)達勞務採購查核金額者，本校取得債權憑證屆滿15年，逕行報審計機關同意後據以辦理註銷。</p> <p>15年之年限，係參酌民法第125條規定：【請求權，因十五年間不行使而消滅。但法律所定期間較短者，依其規定。】爰此可知15</p>
--	--	--	---

				年之等待期間已足夠久遠。
六	該要點第 8 點，有關該要點經貴校行政會議通過，報本部核定後發布施行，並副知行政院主計總處及審計部一節，因該要點係為貴校依本部應收未收款項處理要點而自行訂定之內部作業規範，爰請修正為「經行政會議通過後，自發布日施行」。	八、本要點經本校行政會議通過，報教育部核定後發布施行，並副知行政院主計總處及審計部。	八、本要點經行政會議通過後，自發布日施行。	<p>「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定」(以下簡稱國營事業補充規定)第十二點規定：</p> <p>國營事業逾期欠款債權、催收款及呆帳之處理，因<u>本補充規定未規範</u>，或因情況特殊，無法適用本補充規定第三點、第四點、第五點及第九點者，可<u>依其行業特性，自行擬訂處理規定</u>，報主管機關核定，<u>並副知行政院主計總處及審計部</u>。(第十三點規定：中央政府所屬非營業特種基金準用)</p> <p>本要點已報教育部請其核定，業經函復<u>由本校本權責修正妥處</u>。其修正建議『爰請修正為「經行政會議通過後，自發布日施行」』。刪除「報教育部核定後發布施行，並副知行政院主計總處及審計部。」字樣。</p> <p>本校遵照辦理。</p> <p>惟宥於上述國營事業補充規定第十二點規定：<u>副知行政院主計總處及審計部</u>。故本校仍應以公文副知行政院主計總處及審計部為宜。</p>

附件 三十一

本校「逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳證明要點」修正前後對照表	
修正前	修正後
逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳證明要點	逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳處理要點
一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為處理逾期應收未收款項及呆帳，並使本校主辦單位能完成善良管理人應遵循之程序，參考「教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管作業要點」、「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定」、「中央政府各機關註銷應收款項、存貨及存出保證金會計事務處理作業規定」。	一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為處理逾期應收未收款項及呆帳，並使本校主辦單位能完成善良管理人應遵循之程序，『依據』教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管處理作業要點』及「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定(以下簡稱國營事業補充規定)」規定，並參考「中央政府各機關註銷應收款項、存貨及存出保證金會計事務處理作業規定(以下簡稱各機關作業規定)」訂定本要點』。
二、主辦單位對逾清償期之應收未收款項，應至少每三個月催繳一次，經催繳不予理會或欠繳達一年以上者，應依相關法令規定程序請求還款，並應評估催收成本是否符合經濟原則，若確無追索實益或訴訟之利益不敷成本者。主辦單位應檢具已盡善良管理人義務之相關催收證明文件，報教育部核轉審計機關審核同意(備查)後，轉銷為呆帳。其證明程序依第三點辦理。	二、主辦單位對逾清償期之應收未收款項，應至少每三個月催繳一次，經催繳不予理會或欠繳達一年以上者，應依相關法令規定程序請求還款，並應評估催收成本是否符合經濟原則，若確無追索實益或訴訟之利益不敷成本者。主辦單位應檢具已盡善良管理人義務之相關催收證明文件，逕行報審計機關審核同意(備查)後，轉銷為呆帳。其證明程序依第三點辦理。
三、本校「逾期應收未收款項」報請轉銷為呆帳處理證明程序，依金額區分，如下各款。 (一)未達 200 元者，電話催收欠款 3 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應，登錄「催收款記錄簿」存管。不再催收。 (二)200 元以上，未達 1,000 元者，電話催收欠款 5 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應。登錄「催收款記錄簿」存管。不再催收。 (三)1,000 元以上，未達 5,000 元者，經電話催收欠款 5 次未	三、本校「逾期應收未收款項」報請轉銷為呆帳處理證明程序，依金額區分，如下各款。 (一)未達 200 元者，電話催收欠款 3 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應，登錄「催收欠款記錄簿」存管。不再催收。 (二)200 元以上，未達 1,000 元者，電話催收欠款 5 次未獲回應，或 1 次獲債務人回應。登錄「催收欠款記錄簿」存管。不再催收。 (三)1,000 元以上，未達 5,000 元者，經電話催收欠款 5 次未

<p>獲回應，或 1 次獲債務人回應，30 天內未還款，則寄發「存證信函」通知。存證信函副本簽奉主辦單位一級主管核定歸檔。不再催收。</p> <p>(四)5,000 元以上，未達 20,000 元者，經寄發「存證信函」通知，30 天內未還款，則向法院聲請「支付命令」並取得確定證明書。「支付命令確定書」簽核歸檔。不再催收。</p> <p>(五)20,000 元以上，未達 100,000 元者，經向法院聲請「支付命令」並取得確定書，30 天內未還款，則持支付命令確定證明書，赴財政部各地區國稅局查詢債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，並向法院聲請進行強制執行程序，若不足抵償，再向法院聲請「債權憑證」，交出納管理單位存入國庫保管品專戶存管，並依本要點第五點辦理。</p> <p>(六)前二款若債務人對支付命令表示異議而產生訴訟，且裁判本校敗訴，則不再上訴，並不再催收。</p> <p>(七)100,000 元以上者，若本校一審敗訴，主辦單位應徵詢法律意見，評估訴訟成本後做成建議，簽報校長核定是否繼續訴訟追討欠款。若經核定停止告訴或最終審本校敗訴。即不再催收。</p>	<p>獲回應，或 1 次獲債務人回應，30 天內未還款，則寄發「存證信函」通知。存證信函副本簽奉主辦單位一級主管核定歸檔。不再催收。</p> <p>(四)5,000 元以上，未達 20,000 元者，經寄發「存證信函」通知，30 天內未還款，則向法院聲請「支付命令」並取得確定證明書。「支付命令確定書」簽核歸檔。不再催收。</p> <p>(五)20,000 元以上，未達 100,000 元者，經向法院聲請「支付命令」並取得確定書，30 天內未還款，則持支付命令確定證明書，赴財政部各地區國稅局查詢債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，並向法院聲請進行強制執行程序，若不足抵償，再向法院聲請「債權憑證」，交出納管理單位存入國庫保管品專戶存管，並依本要點第五點辦理。</p> <p>(六)前二款若債務人對支付命令表示異議而產生訴訟，且裁判本校敗訴，則不再上訴，並不再催收。</p> <p>(七)100,000 元以上者，若本校一審敗訴，主辦單位應徵詢法律意見，評估訴訟成本後做成建議，簽報校長核定是否繼續訴訟追討欠款。若經核定停止告訴或最終審本校敗訴。即不再催收。</p>
<p>四、前點一至四款完成催收程序，並已屆清償期 2 年未獲清償者，主辦單位應檢附催收記錄文件，報教育部核轉審計機關，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p>	<p>四、前點一至四款完成催收程序，並已屆清償期 2 年未獲清償者，主辦單位應檢附催收記錄文件，逕行報審計機關，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p>
<p>五、已取得債權憑證者，應即報教育部核轉審計機關，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p>	<p>五、已取得債權憑證者，逕行報審計機關，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。</p>
<p>六、本校對於依法取得之債權憑證，主辦單位應於每年六月及十二月向財政部各地區國稅局申請查明，所列債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，經查有可供執行之財產者，應即聲請法院強制執行。債權憑證求償時效屆滿</p>	<p>六、本校對於依法取得之債權憑證，主辦單位應於每年六月及十二月向財政部各地區國稅局申請查明，所列債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，經查有可供執行之財產者，應即聲請法院強制執行。債權憑證求償時效屆滿</p>

前三個月，應儘速聲請法院重新發給債權憑證。	前三個月，應儘速聲請法院重新發給債權憑證。
七、前點債權憑證取得屆滿6年，且依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強制執行之財產、所得者；或因公司解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者，主辦單位應檢同有關證件，報經教育部轉審計部核定後據以辦理註銷，於會計單位減列帳務後，自國庫保管品專戶領出，隨審計部函文歸檔。其他特殊原因而有辦理註銷之必要時，應查明管理、催繳程序及已盡善良管理人應有之注意。	七、前點債權憑證取依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強制執行之財產、所得者；或因公司解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者， 並符合下列三項條件者，主辦單位應檢同有關證件，逕行報審計機關核定後據以辦理註銷；其辦理條件如下： (四)未達「政府採購法」公告金額定義者取得債權憑證屆滿6年。 (五)達「政府採購法」公告金額定義且未達勞務採購查核金額者，取得債權憑證屆滿10年。 (六)達「政府採購法」勞務採購查核金額者，取得債權憑證屆滿15年。 審計部核定債權憑證辦理註銷後，自國庫保管品專戶領出，隨審計部函文歸檔。其他特殊原因而有辦理註銷之必要時，應查明管理、催繳程序及已盡善良管理人應有之注意。
八、本要點經本校行政會議通過，報教育部核定後發布施行，並副知行政院主計總處及審計部。	八、本要點經 行政會議通過後，自發布日施行。

附件 三十一～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學逾期應收未收款項報請轉銷為呆帳處理要點

107年4月19日106學年度第2學期第2次行政會議通過

107年8月2日107學年度第1學期第1次行政會議通過

- 一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為處理逾期應收未收款項及呆帳，並使本校主辦單位能完成善良管理人應遵循之程序，『依據「教育部及所屬各機關學校對應收未收款項之列帳與催繳及控管處理作業要點」及「國營事業逾期欠款債權催收款及呆帳處理有關會計事務補充規定(以下簡稱國營事業補充規定)」規定，並參考「中央政府各機關註銷應收款項、存貨及存出保證金會計事務處理作業規定(以下簡稱各機關作業規定)」訂定本要點』。
- 二、主辦單位對逾清償期之應收未收款項，應至少每三個月催繳一次，經催繳不予理會或欠繳達一年以上者，應依相關法令規定程序請求還款，並應評估催收成本是否符合經濟原則，若確無追索實益或訴訟之利益不敷成本者。主辦單位應檢具已盡善良管理人義務之相關催收證明文件，逕行報審計機關審核同意(備查)後，轉銷為呆帳。其證明程序依第三點辦理。
- 三、本校「逾期應收未收款項」報請轉銷為呆帳處理證明程序，依金額區分，如下各款。
 - (一)未達200元者，電話催收欠款3次未獲回應，或1次獲債務人回應，登錄「催收欠款記錄表」存管，不再催收。
 - (二)200元以上，未達1,000元者，電話催收欠款5次未獲回應，或1次獲債務人回應。登錄「催收欠款記錄表」存管，不再催收。
 - (三)1,000元以上，未達5,000元者，經電話催收欠款5次未獲回應，或1次獲債務人回應，30天內未還款，則寄發「存證信函」通知。存證信函副本簽奉主辦單位一級主管核定歸檔。不再催收。
 - (四)5,000元以上，未達20,000元者，經寄發「存證信函」通知，30天內未還款，則向法院聲請「支付命令」並取得確定證明書。「支付命令確定書」簽核歸檔。不再催收。
 - (五)20,000元以上，未達100,000元者，經向法院聲請「支付命令」並取得確定書，30天內未還款，則持支付命令確定證明書，赴財政部各地區國稅局查詢債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，並向法院聲請進行強制執行程序，若不足抵償，再向法院聲請「債權憑證」，登錄「債權憑證查核清冊」後，交出納管理單位存入國庫保管品專戶存管，並依本要點第五點辦理。
 - (六)前二款若債務人對支付命令表示異議而產生訴訟，且裁判本校敗訴，則不再上訴，並不再催收。
 - (七)100,000元以上者，若本校一審敗訴，主辦單位應徵詢法律意見，評估訴訟成本後做

成建議，簽報校長核定是否繼續訴訟追討欠款。若經核定停止告訴或最終審本校敗訴，即不再催收。

四、前點一至四款完成催收程序，並已屆清償期2年未獲清償者，主辦單位應檢附催收記錄文件，逕行報審計機關，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。

五、已取得債權憑證者，逕行報審計機關，取得轉銷為呆帳之同意(備查)。

六、本校對於依法取得之債權憑證，主辦單位應於每年六月及十二月向財政部各地區國稅局申請查明，所列債務人之全國財產歸戶檔、年度所得及納稅資料，經查有可供執行之財產者，應即聲請法院強制執行。債權憑證求償時效屆滿前三個月，應儘速聲請法院重新發給債權憑證。

七、前點債權憑證取依規定向財政部各地區國稅局查詢，而均查無債務人可供強制執行之財產、所得者；或因公司解散、停業或當事人行方不明，無法收訖債權者，並符合下列三項條件者，主辦單位應檢同有關證件，逕行報審計機關核定後據以辦理註銷；其辦理條件如下：

(一)未達「政府採購法」公告金額定義者取得債權憑證屆滿6年。

(二)達「政府採購法」公告金額定義且未達勞務採購查核金額者，取得債權憑證屆滿10年。

(三)達「政府採購法」勞務採購查核金額者，取得債權憑證屆滿15年。

審計部核定債權憑證辦理註銷後，自國庫保管品專戶領出，隨審計部函文歸檔。其他特殊原因而有辦理註銷之必要時，應查明管理、催繳程序及已盡善良管理人應有之注意。

八、本要點經行政會議通過後，自發布日施行。

國立臺灣海洋大學催收欠款程序記錄表

(附表一)

(範例)

序號：

欠款事由	欠款人 名稱	欠款 金額	催收方 式	日期 時間	佐證證明	催收 結果
○○有限公司，欠繳委託研究費款。 或 (○○先生，溢領本校 107 年 3 月份薪資) 或 (○○公會租用本校○○館，損壞場地設施)	○○有限公司 或 (李○○) 或 (○○公會)	30,000 元	電話通知 1 次	107/1/3 09：00	電話號碼	無人接聽
					0123456789	
			電話通知 2 次	107/1/4 12：00	電話號碼	無人接聽
					0933333333	
			電話通知 3 次	107/1/5 17：00	電話號碼	當事人表示，無欠款事實。
					0935111111	
			電話通知 4 次		電話號碼	
			電話通知第 5 次		電話號碼	
			存證信函	107/2/5 11：00	信函編號	已寄出存證信函並簽請鈞長核示，文件歸檔。
					**號	
			支付命令	107/3/5 14：00	憑證編號	已向法院聲請支付命令並取得支付命令確定證明書，文件歸檔。
					**號	
			債權憑證	107/4/5 11：00	憑證編號	已向國稅局查明該公司已無可供強制執行之資產，向法院聲請債權憑證 1 份。
					**號	
(債權憑證註銷)					憑證編號	1. 經向經濟部商業司查詢，該公司已破產解散，並已完成清算，

00 年/0 月/0 日 17：00	**號	無資產可供強制執行清償。 2. 報請教育部轉審計部同意註銷債權憑證，已從國庫保管品專戶取回憑證，簽核歸檔。
-----------------------	-----	--

承辦人：林○○

主管：張○○

國立臺灣海洋大學債權憑證查核清冊

(附表二)

序號：

案件編號	單位名稱	債務人	國民身分證統一編號或營利事業統一編號	待執行債權金額	第一次執行文號及結果	債權憑證核發日及文號	歷次查調財產記錄/結果(含受償情形)	債權憑證歷次換發日期及文號	債證到期日	處理情形(或受償情形)	是否善盡管理責任	備註
1												
2												
3												
4												

備註 1：本表請覈實填寫並派人列管。

備註 2：各經管人員應善盡善良管理人之注意，定期查調財產且不得延誤移送強制執行。

附件 三十二

國立臺灣海洋大學職業安全衛生委員會設置辦法修正條文對照表

修訂條文	現行條文	說明
<p>第一條 本校為<u>防止職業災害</u>，維護教職員工生安全與健康，特依職業安全衛生法令等規定，設置本校「職業安全衛生委員會」(以下簡稱本會)，並訂定本辦法。</p>	<p>第一條 本校為推行校園環境保護及維護教職員工生工作場所之安全，特依職業安全衛生法令等規定，設置本校「職業安全衛生委員會」(以下簡稱本會)，並訂定本辦法。</p>	<p>依據職業安全衛生法修訂本條用詞。</p>
<p><u>第三條 本會由下列成員組成：</u></p> <p><u>一、雇主(校長)。</u></p> <p><u>二、各部門主管：副校長、教務長、研發長、學務長、總務長、人事室主任、職業安全衛生中心主任、各學院院長、共同教育中心主任。</u></p> <p><u>三、工程技術人員：營繕組組長、事務組組長、環安組組長。</u></p> <p><u>四、職業安全衛生人員：職業安全衛生業務主管、職業安全(衛生)管理師、職業安全衛生管理員、從事勞工健康服務之醫護人員。</u></p> <p><u>五、勞工代表：</u></p> <p><u>(一)教師代表：由各學院、共同教育中心各遴選一人任之。</u></p> <p><u>(二)職員代表：由當屆校務會議職員代表第一順位任之。</u></p> <p><u>(三)助教代表：由當屆</u></p>	<p>第三條 本會由下列人員組成之：</p> <p>一、雇主校長。(1 人)</p> <p>二、職業安全衛生人員。</p> <p>業務主管、職業安全衛生管理師、職業安全衛生管理員。(3 人)</p> <p>三、事業內各部門之主管、監督、指揮人員。</p> <p>副校長、教務長、學務長、研發長、總務長、職安中心主任、人事主任、各學院院長、共教中心主任。(15 人)</p> <p>四、與職業安全衛生有關之工程技術人員。</p> <p>營繕組、事務組、環安組。(3 人)</p> <p>五、從事勞工健康服務之醫護人員。</p> <p>職護。(1 人)</p> <p>六、勞工代表。</p> <p>勞資會議代表。(1 專案人員+1 工友共 2 人)</p>	<p>依據職業安全衛生管理辦法修訂本條用詞，修訂條文第一項第一款至第四款為當然委員，第一項第五款為各單位內推選產生，其任期為二年，並考量法規規定勞工人數不得少於整體委員人數三分之一，刪除各款指定人數，以保留調整人數彈性。</p>

<p><u>校務會議助教代表第一順位任之。</u></p> <p><u>(四)校務基金專案人員代表：由當屆勞資會議校務基金專案工作人員代表第一順位任之。</u></p> <p><u>(五)工友代表：由當屆勞資會議工友代表第一順位任之。</u></p> <p><u>(六)計畫專任助理代表：由當屆勞資會議計畫專任助理代表第一順位任之。</u></p> <p><u>雇主、各部門主管、工程技術人員及職業安全衛生人員為當然委員；教師代表任期為二年。</u></p>	<p>各學院、共教中心教師代表。(8 人)</p> <p>職員代表。(1 人)</p> <p>助教代表。(1 人)</p> <p>計畫助理。(1 人)</p> <p>委員任期為二年</p>	
<p>第八條 本會下設毒性化學物質<u>運作管理委員會</u>，設置辦法另定之。</p>	<p>第八條 本會下設毒性化學物質管理小組，設置辦法另定之。</p>	<p>本校已依法設置毒性化學物質運作管理委員會，修訂本條用詞。</p>
<p><u>第九條 行政一級單位與教學單位(院、系、所、中心、學程)，應指定職業安全衛生業務聯絡人，負責執行職業安全衛生相關業務。</u></p>	<p>第九條 各學院或各系所，應成立職安或相關小組，負責執行各單位之職業安全衛生等工作。</p>	<p>原條文規定各學院系所應成立職安相關小組，考量實際業務執行之窒礙難行，擬調整為指定業務聯絡人一名。</p>

國立臺灣海洋大學職業安全衛生委員會設置辦法

90 年 9 月 13 日行政會議通過
97 年 4 月 10 日行政會議修正通過
97 年 5 月 8 日行政會議修正通過
97 年 5 月 23 日海總環字第 0970005452 號令公告
98 年 2 月 12 日行政會議修正通過
98 年 3 月 6 日海總環字第 0980002342 號令公告
100 年 5 月 12 日行政會議修正通過
100 年 6 月 4 日海總環字第 1000007167 號令公告
104 年 4 月 9 日行政會議修正通過
104 年 6 月 9 日海總環字第 1040010600 號令公告
106 年 1 月 19 日行政會議修正通過
106 年 2 月 9 日海總環字第 1060001930 號令公告

第一條 本校為推行校園環境保護及維護教職員工生工作場所之安全，特依職業安全衛生法令等規定，設置本校「職業安全衛生委員會」(以下簡稱本會)，並訂定本辦法。

第二條 本會之職掌如下：

- 一、對雇主擬訂之職業安全衛生政策提出建議。
- 二、協調、建議職業安全衛生管理計畫。
- 三、審議安全、衛生教育訓練實施計畫。
- 四、審議作業環境監測計畫、監測結果及採行措施。
- 五、審議健康管理、職業病預防及健康促進事項。
- 六、審議各項安全衛生提案。
- 七、審議事業單位自動檢查及安全衛生稽核事項。
- 八、審議機械、設備或原料、材料危害之預防措施。
- 九、審議職業災害調查報告。
- 十、考核現場安全衛生管理績效。
- 十一、審議承攬業務安全衛生管理事項。
- 十二、其他有關職業安全衛生管理事項。

第三條 本會由下列人員組成之：

- 一、雇主校長。(1 人)
- 二、職業安全衛生人員。
業務主管、職業安全衛生管理師、職業安全衛生管理員。(3 人)
- 三、事業內各部門之主管、監督、指揮人員。
副校長、教務長、學務長、研發長、總務長、職安中心主任、人事主任、各學院院長、共教中心主任。(15 人)
- 四、與職業安全衛生有關之工程技術人員。
營繕組、事務組、環安組。(3 人)
- 五、從事勞工健康服務之醫護人員。
職護。(1 人)
- 六、勞工代表。
勞資會議代表。(1 專案人員+1 工友共 2 人)
各學院、共教中心教師代表。(8 人)
職員代表。(1 人)
助教代表。(1 人)
計畫助理。(1 人)

委員任期為二年

- 第四條 本會主任委員由校長擔任，副主任委員由副校長擔任。
- 第五條 本會置執行秘書一人，由主任委員任命之。
- 第六條 本會每三個月召開會議一次，必要時得召開臨時會議。
- 第七條 本會開會時得視需要邀請相關單位派員出、列席。
- 第八條 本會下設毒性化學物質管理小組，設置辦法另定之。
- 第九條 各學院或各系所，應成立職安或相關小組，負責執行各單位之職業安全衛生等工作。
- 第十條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 三十二～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學職業安全衛生委員會設置辦法

90 年 9 月 13 日行政會議通過
97 年 4 月 10 日行政會議修正通過
97 年 5 月 8 日行政會議修正通過
97 年 5 月 23 日海總環字第 0970005452 號令公告
98 年 2 月 12 日行政會議修正通過
98 年 3 月 6 日海總環字第 0980002342 號令公告
100 年 5 月 12 日行政會議修正通過
100 年 6 月 4 日海總環字第 1000007167 號令公告
104 年 4 月 9 日行政會議修正通過
104 年 6 月 9 日海總環字第 1040010600 號令公告
106 年 1 月 19 日行政會議修正通過
106 年 2 月 9 日海總環字第 1060001930 號令公告
107 年 8 月 2 日行政會議修正通過

- 第一條 本校為防止職業災害，維護教職員工生安全與健康，特依職業安全衛生法令等規定，設置本校「職業安全衛生委員會」（以下簡稱本會），並訂定本辦法。
- 第二條 本會之職掌如下：
- 一、對雇主擬訂之職業安全衛生政策提出建議。
 - 二、協調、建議職業安全衛生管理計畫。
 - 三、審議安全、衛生教育訓練實施計畫。
 - 四、審議作業環境監測計畫、監測結果及採行措施。
 - 五、審議健康管理、職業病預防及健康促進事項。
 - 六、審議各項安全衛生提案。
 - 七、審議事業單位自動檢查及安全衛生稽核事項。
 - 八、審議機械、設備或原料、材料危害之預防措施。
 - 九、審議職業災害調查報告。
 - 十、考核現場安全衛生管理績效。
 - 十一、審議承攬業務安全衛生管理事項。
 - 十二、其他有關職業安全衛生管理事項。
- 第三條 本會由下列成員組成：
- 一、雇主：校長。
 - 二、各部門主管：副校長、教務長、研發長、學務長、總務長、人事室主任、職業安全衛生中心主任、各學院院長、共同教育中心主任。
 - 三、工程技術人員：營繕組組長、事務組組長、環安組組長。
 - 四、職業安全衛生人員：職業安全衛生業務主管、職業安全(衛生)管理師、職業安全衛生管理員、從事勞工健康服務之醫護人員。
 - 五、勞工代表：
 - (一)教師代表：由各學院、共同教育中心各遴選一人任之。
 - (二)職員代表：由當屆校務會議職員代表第一順位任之。
 - (三)助教代表：由當屆校務會議助教代表第一順位任之。
 - (四)校務基金專案人員代表：由當屆勞資會議校務基金專案工作人員代表第一順位任之。

(五)工友代表：由當屆勞資會議工友代表第一順位任之。

(六)計畫專任助理代表：由當屆勞資會議計畫專任助理代表第一順位任之。
雇主、各部門主管、工程技術人員及職業安全衛生人員為當然委員；教師代表任期為二年。

第四條 本會主任委員由校長擔任，副主任委員由副校長擔任。

第五條 本會置執行秘書一人，由主任委員任命之。

第六條 本會每三個月召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

第七條 本會開會時得視需要邀請相關單位派員出、列席。

第八條 本會下設毒性化學物質運作管理委員會，設置辦法另定之。

第九條 行政一級單位與教學單位(院、系、所、中心、學程)，應指定職業安全衛生人員，負責執行職業安全衛生相關業務。

第十條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 三十三

國立臺灣海洋大學優良導師評選及獎勵辦法修正草案條文對照表

擬 修 正 條 文	現 行 條 文	說明
<p>第四條 獎勵項目及方式：</p> <p>一、導師業務優良單位獎： 每學年全校至多一個單位，頒發獎金<u>新臺幣</u>壹萬元及獎牌乙面……</p> <p>……</p> <p>三、傑出導師獎： (一)每學年全校至多三名，每名頒發獎金<u>新臺幣</u>五萬元及獎章乙枚……</p> <p>……</p> <p>四、學生意見調查線上問卷績優獎：</p> <p>(一)績優學系：鼓勵問卷回收率達 80%以上學系，依系所問卷數分組，取各組回收率最高者(分組方式為大學部雙班、大學部單班、進修部及新設未達四年之學系或學士學位學程等三組)分配獎勵金，獎勵金總計新臺幣壹萬伍仟元整。</p> <p>(二)班級獎勵金：填答率達 95%班級給予班級獎勵金，每班獎勵金以新臺幣參仟元為限，獎勵金總計新臺幣參萬元整。</p>	<p>第四條 獎勵項目及方式：</p> <p>一、導師業務優良單位獎： 每學年全校至多一個單位，頒發獎金壹萬元及獎牌乙面。另當選導師業務優良單位者，自前次獲獎當年度起二年內不再予以重複推薦為候選單位。</p> <p>二、優良導師獎： (一)每學年全校至多六名，每名頒發獎牌乙面。 (二)當選優良導師者，自前次獲獎當年度起二年內不再予以重複推薦為候選人。</p> <p>三、傑出導師獎： (一)每學年全校至多三名，每名頒發獎金五萬元及獎章乙枚。(近五年累積二次獲得本校優良導師獎者，始得為候選人) (二)前項獎勵金與本校獎勵特殊優秀人才作業要點規定之獎勵金，應擇一支領。</p>	<p>為提升優良導師評選制度「學生對導師滿意回饋調查表」回收率及準確性，改由線上填答並設立獎勵制度。</p>
<p>第六條 評選方式與時間： ……</p> <p>二、複評： ……</p> <p>(五)本評議需經全體委員<u>二分之一</u>以上之出席，出席委員<u>二分之一</u>以上之通過始得為獲獎人之議決。</p>	<p>第六條 評選方式與時間： ……</p> <p>二、複評： ……</p> <p>(五)本評議需經全體委員 1/2 以上之出席，出席委員 1/2 以上之通過始得為獲獎人之議決。</p>	<p>文字修正。</p>

國立臺灣海洋大學優良導師評選及獎勵辦法

中華民國 94 年 4 月 14 日行政會議通過
中華民國 94 年 5 月 2 日海學諮字第 0940003569 號令發布
中華民國 99 年 11 月 11 日行政會議通過
中華民國 99 年 11 月 18 日海學諮字第 0990014328 號令發布
中華民國 101 年 1 月 12 日行政會議通過
中華民國 101 年 2 月 3 日海學諮字第 1010001191 號令發布
中華民國 102 年 8 月 8 日行政會議通過
中華民國 102 年 8 月 23 日海學諮字第 1020014110 號令發布
中華民國 103 年 8 月 7 日行政會議通過
中華民國 103 年 9 月 11 日海學諮字第 1030015434 號令發布
中華民國 105 年 1 月 14 日行政會議通過
中華民國 105 年 1 月 27 日海學諮字第 1050001520 號令發布
中華民國 106 年 9 月 7 日行政會議通過
中華民國 106 年 10 月 6 日海學諮字第 1068019809 號令發布

第一條 為落實本校導師輔導效能，表彰熱心輔導及關懷學生之績優單位與優良導師，特訂定本辦法。

第二條 本獎勵方式每學年舉辦一次，評選獎勵對象為本校教學二級單位，及經校長聘為導師並擔任導師工作三年以上(導師年資採計至遴選前一學年七月底)，並於評選學年全年從事導師輔導工作之專任教師。

第三條 為評選優良導師，由學務長、各學院代表及經校長聘任校內外具輔導專長之老師若干人組成「優良導師評選委員會」(以下簡稱本委員會)，負責審查獎勵事宜。學務長為主任委員，諮商輔導組組長為執行秘書。

各學院推薦代表一名，被推薦代表因故無法參與評選會議時，得經該院院長同意候補之。

委員為被推薦對象者，應迴避。

第四條 獎勵項目及方式：

一、導師業務優良單位獎：每學年全校至多一個單位，頒發獎金壹萬元及獎牌乙面。另當選導師業務優良單位者，自前次獲獎當年度起二年內不再予以重複推薦為候選單位。

二、優良導師獎：

(一)每學年全校至多六名，每名頒發獎牌乙面。

(二)當選優良導師者，自前次獲獎當年度起二年內不再予以重複推薦為候選人。

三、傑出導師獎：

(一)每學年全校至多三名，每名頒發獎金五萬元及獎章乙枚。(近五年累積二次獲得本校優良導師獎者，始得為候選人)

(二)前項獎勵金與本校獎勵特殊優秀人才作業要點規定之獎勵金，應擇一支領。

第五條 評選推薦參考原則：

一、班級導師

(一)關懷學生及輔導學生生活、學習與活動有具體成效者。

(二)主動發現學生困難問題並提供協助有具體事實者。

(三)積極參加各項輔導知能研習與輔導座談者。

(四)處理學生特殊及重大事件有具體事實者。

(五)其他對學生輔導工作有創新或具體措施者。

(六)善盡本校「教師擔任導師辦法」第四條導師工作與職責者。

(七)已獲二次「傑出導師獎」者，視同終身傑出導師，不得再被推薦為候選人。

二、教學二級單位

推行導師工作積極熱心、認真執行、計畫周詳、績效卓越者。

第六條 評選方式與時間：

一、初評：

- (一)學務處於每年10月底前完成前一學年學生意見調查，統計分析後送各學院參考運用。
- (二)各學院召集審查會議，於每年1月底前完成推薦作業，並送「推薦表」、會議紀錄影本予學務處提交本委員會，實施複評。
- (三)學院優良導師推薦名額總數計算原則為單班學系一名，雙班學系二名（學系推薦人選由院依總數自行調整），實施程序由各學院訂定。

二、複評：

- (一)本委員會於每年5月底前完成評選推動導師業務優良單位、優良導師與傑出導師。
- (二)優良導師獎：海運學院、生科院、海資院、工學院、電資學院、人社院併法政學院各以一名為原則。
- (三)傑出導師獎：由學務處提供近五年導師工作之輔導統計與調查資料，並得請傑出及優良導師候選人提出輔導心得報告，以為各委員評議時之參考。
- (四)推動導師業務優良單位獎、優良導師獎及傑出導師獎之評分標準如附件。
- (五)本評議需經全體委員1/2以上之出席，出席委員1/2以上之通過始得為獲獎人之議決。
- (六)複評議定後報經校長核定給獎。

第七條 本辦法之獎勵經費除推動導師業務優良單位由學務處業務費支應外，餘由校長專款-導師指導活動費支應。

第八條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

附件 三十三～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學優良導師評選及獎勵辦法

中華民國 94 年 4 月 14 日行政會議通過
中華民國 94 年 5 月 2 日海學諮字第 0940003569 號令發布
中華民國 99 年 11 月 11 日行政會議通過
中華民國 99 年 11 月 18 日海學諮字第 0990014328 號令發布
中華民國 101 年 1 月 12 日行政會議通過
中華民國 101 年 2 月 3 日海學諮字第 1010001191 號令發布
中華民國 102 年 8 月 8 日行政會議通過
中華民國 102 年 8 月 23 日海學諮字第 1020014110 號令發布
中華民國 103 年 8 月 7 日行政會議通過
中華民國 103 年 9 月 11 日海學諮字第 1030015434 號令發布
中華民國 105 年 1 月 14 日行政會議通過
中華民國 105 年 1 月 27 日海學諮字第 1050001520 號令發布
中華民國 106 年 9 月 7 日行政會議通過
中華民國 106 年 10 月 6 日海學諮字第 1068019809 號令發布
中華民國 107 年 8 月 2 日行政會議通過

第一條 為落實本校導師輔導效能，表彰熱心輔導及關懷學生之績優單位與優良導師，特訂定本辦法。

第二條 本獎勵方式每學年舉辦一次，評選獎勵對象為本校教學二級單位，及經校長聘為導師並擔任導師工作三年以上(導師年資採計至遴選前一學年七月底)，並於評選學年全年從事導師輔導工作之專任教師。

第三條 為評選優良導師，由學務長、各學院代表及經校長聘任校內外具輔導專長之老師若干人組成「優良導師評選委員會」(以下簡稱本委員會)，負責審查獎勵事宜。學務長為主任委員，諮商輔導組組長為執行秘書。

各學院推薦代表一名，被推薦代表因故無法參與評選會議時，得經該院院長同意候補之。

委員為被推薦對象者，應迴避。

第四條 獎勵項目及方式：

一、導師業務優良單位獎：每學年全校至多一個單位，頒發獎金新臺幣壹萬元及獎牌乙面。另當選導師業務優良單位者，自前次獲獎當年度起二年內不再予以重複推薦為候選單位。

二、優良導師獎：

(一)每學年全校至多六名，每名頒發獎牌乙面。

(二)當選優良導師者，自前次獲獎當年度起二年內不再予以重複推薦為候選人。

三、傑出導師獎：

(一)每學年全校至多三名，每名頒發獎金新臺幣五萬元及獎章乙枚。(近五年累積二次獲得本校優良導師獎者，始得為候選人)

(二)前項獎勵金與本校獎勵特殊優秀人才作業要點規定之獎勵金，應擇一支領。

四、學生意見調查線上問卷績優獎：

(一)績優學系：鼓勵問卷回收率達 80%以上學系，依系所問卷數分組，取各組回收率最高者(分組方式為大學部雙班、大學部單班、進修部及新設未達四年之學系或學士學位學程等三組)分配獎勵金，獎勵金總計新臺幣壹萬伍仟元整。

(二)班級獎勵金：填答率達 95%班級給予班級獎勵金，每班獎勵金以新臺幣參仟元為限，獎勵金總計新臺幣參萬元整。

第五條 評選推薦參考原則：

一、班級導師

- (一)關懷學生及輔導學生生活、學習與活動有具體成效者。
- (二)主動發現學生困難問題並提供協助有具體事實者。
- (三)積極參加各項輔導知能研習與輔導座談者。
- (四)處理學生特殊及重大事件有具體事實者。
- (五)其他對學生輔導工作有創新或具體措施者。
- (六)善盡本校「教師擔任導師辦法」第四條導師工作與職責者。
- (七)已獲二次「傑出導師獎」者，視同終身傑出導師，不得再被推薦為候選人。

二、教學二級單位

推行導師工作積極熱心、認真執行、計畫周詳、績效卓越者。

第六條 評選方式與時間：

一、初評：

- (一)學務處於每年 10 月底前完成前一學年學生意見調查，統計分析後送各學院參考運用。
- (二)各學院召集審查會議，於每年 1 月底前完成推薦作業，並送「推薦表」、會議紀錄影本予學務處提交本委員會，實施複評。
- (三)學院優良導師推薦名額總數計算原則為單班學系一名，雙班學系二名（學系推薦人選由院依總數自行調整），實施程序由各學院訂定。

二、複評：

- (一)本委員會於每年 5 月底前完成評選推動導師業務優良單位、優良導師與傑出導師。
- (二)優良導師獎：海運學院、生科院、海資院、工學院、電資學院、人社院併法政學院各以一名為原則。
- (三)傑出導師獎：由學務處提供近五年導師工作之輔導統計與調查資料，並得請傑出及優良導師候選人提出輔導心得報告，以為各委員評議時之參考。
- (四)推動導師業務優良單位獎、優良導師獎及傑出導師獎之評分標準如附件。
- (五)本評議需經全體委員 二分之一 以上之出席，出席委員 二分之一 以上之通過始得為獲獎人之議決。
- (六)複評議定後報經校長核定給獎。

第七條 本辦法之獎勵經費除推動導師業務優良單位由學務處業務費支應外，餘由校長專款—導師指導活動費支應。

第八條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

單位/對象	評分項目	成績比重 (%)	評分細項(說明)	備註
一、 推動導師業務優良單位	班會達成率	25%	學務處提供評選前一學年被推薦單位之班會達成率、全校導師座談會出席率及學院「優良單位推薦表」供各委員評議時之參考。	優良單位推薦表(附表2) *如品德教育、關懷住宿生及解決學生困難等。 **如 Fun4 與其他課外活動等。 ***如定期召開系所導師會議等。
	全校導師座談會之出席率	25%		
	配合學校認真執行(推行)導師工作	50%	1. 單位確實執行適任大一新生導師相關工作業務並具績效(最高15分)。 2. 協同導師以主題或推行導師制度(功能.特色.內容.服務)且具卓越績效者*(最高15分)。 3. 協助學生相關生活輔導活動推行、辦理並具績效單位**(最高10分)。 4. 積極參與諮商輔導組辦理之導師輔導知能座談與相關活動並具績效*** (最高10分)。	
二、 優良導師	學生對導師滿意回饋調查	20%	被評比之導師，有效問卷未達該班學生人數三分之一或回饋調查表經學務處統整排序，未達全校30%以內者，不列入評選。	學生對導師滿意回饋調查表(附表3)
	全學年全校導師座談會出席情況	10%	1. 新生導師座談會： 新生導師與會者得2分。 2. 第1學期全校導師座談會： 新生導師與會者得4分，2-4年級導師與會者得5分。 3. 第2學期全校導師座談會： 新生導師與會者得4分，2-4年級導師與會者得5分。	本項配分10%，新生導師與2-4年級導師分別計算。
	全學年導師參與班會次數	10%	召開1-3次班會得4分， 召開4次班會得8分， 召開5-13次班會得9分， 召開14次以上班會得10分。	
	受評導師之具	30%	1. 關懷學生，輔導學生生	導師優良事蹟

	體優良事蹟		<p>活、學習與活動有具體成效者最高得 5 分。</p> <p>2. 主動發現學生困難問題並提供協助有具體事實者最高得 5 分。</p> <p>3. 依本校行事曆每學期開學第一至三周召開班會或新生座談會並作成紀錄者，各得 2.5 分。</p> <p>4. 推動並輔導學生從事正當有益身心之課外活動有具體事實者最高得 5 分。。</p> <p>5. 與學生個別談話、個別輔導、團體輔導及指導讀書會，每學期每人至少一次，並登錄於「學生晤談評估表」者最高得 5 分。</p> <p>6. 每學期視需要訪視校外賃居同學，協助了解賃居地點之安全狀況有具體事實者最高得 5 分。</p>	表（附表 4） 學生晤談評估表（附表 5）
	輔導心得報告	30%	<p>心得報告可由優良導師自行簡報，也得推薦導生參與訪談。</p> <p>（心得報告時間含優良導師報告及委員訪談導生）</p>	
三、傑出導師	自我期許	10%	總成績平均未達七十分者，應為未通過評選之決議。	
	學務處提供近五年導師工作之輔導統計與調查資料	10%		
	班會實地訪評	30%		
	班會實地訪評之學生意見	10%		
	輔導心得報告	40%		

學年度

學院推動導師業務優良單位推薦表

受薦教學 二級單位	系所別		班級數	
具體認真執行 (推行)導師工作實例	(請橫式書寫)			
	1. 單位確實執行適任大一新生導師相關工作業務並具績效。(15 分)			
	2. 協同導師以主題或推行導師制度(功能.特色.內容.服務)且具卓越績效者。(15 分)			
	3. 協助學生相關生活輔導活動推行、辦理並具績效單位。(10 分)			
	4. 積極參與諮商輔導組辦理之導師輔導知能座談與相關活動並具績效。(10 分)			

國立臺灣海洋大學 學年度學生對導師滿意回饋調查表

親愛的同學，您好：

為了瞭解您與班導師實際互動的情況，以利評估目前的導師制度及提供優良導師選拔的重要參考，故請用心填答此問卷。您的意見相當寶貴，煩請逐一填答。諮商輔導組誠摯地感謝您！

一、基本資料

(請在符合您資料的□內打勾✓)

01. 系別 _____ 組別 _____
 02. 年級 ☐一年級 ☐二年級 ☐三年級 ☐四年級 ☐其他 _____
 03. 班級 ☐A ☐B 04. 性別 ☐男 ☐女
 05. 導師姓名 _____ (若您有二位導師，請各填一張)

二、與導師的互動情形 (請在最符合您感受的□內打勾✓)

	非常 同意	同 意	沒意見	不同意	非常 不同意
	5	4	3	2	1
01. 導師總是會出席我們的班會時間。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02. 導師時常參與班上的許多活動。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03. 導師會提供導師時間或他沒課的時間讓班上知道。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04. 導師會提倡一些班上活動，使同學團結。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05. 導師會主動關心我的生活狀況。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06. 我能感覺到導師對我的關心。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07. 導師會公平對待每一位同學。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08. 對於未來的生涯問題，導師會與我討論。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09. 我有困擾時，即使不說，導師也會發現。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 導師知道我有困擾時，會主動關心我並幫助我。…	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 當我難過時，我總是會向導師求助。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 當我覺得難過時，與導師談一談會好過一些。……	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 導師提供的協助對我是有用的。……………	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. 當我心情不好時，最希望能和 _____ 老師談談。					

三、若您有其他之意見或建議，請利用下方方格內填寫！

最後，請您再檢查一次是否有漏答題目，感謝您用心的填寫。

學年度 學院 導師優良事蹟表

受薦老師 基本資料	姓 名		職 稱		(請貼照片)	
	系 所		輔 導 班 級			
請推薦可接受 優良導師評選 委員會委員 訪談之導生 (在學或畢業 均可)	姓 名		系 級		連 絡 電 話	
	姓 名		系 級		連 絡 電 話	
	姓 名		系 級		連 絡 電 話	
具 體 輔 導 實 例 (請敘明)	<p>一. 關懷學生，輔導學生生活、學習與活動有具體成效。</p> <p>二. 主動發現學生困難問題並提供協助之具體事實。</p> <p>三. 參加輔導研習活動。</p> <p>四. 依本校行事曆每學期開學第一至三周召開班會或新生座談會並作成紀錄。</p> <p>五. 推動並輔導學生從事正當有益身心之課外活動之具體事實。</p> <p>六. 有完整之「導師生會談紀錄表」。</p>					

國立臺灣海洋大學學生晤談評估表

附表 5

姓名		性別		系級		學號	
導師		時間	年 月 日 時 分~ 時 分			次數	

一、 學習狀況
☐缺乏動機 ☐學習技巧不良 ☐無法專心 ☐學習時間不足 ☐其他_____

二、 生涯發展
☐興趣不明 ☐優/劣勢能力不明 ☐缺乏動機 ☐資訊不足 ☐其他_____

三、 特殊身心狀況(如有以下狀況且程度嚴重，請盡快轉介至諮商輔導組)
A. 身體：☐疲倦 ☐睡眠品質不佳 ☐心跳加快，呼吸困難 ☐食慾不振☐其他_____
B. 行為：☐使用物質平復心情或幫助入睡☐不停說話☐退縮反應貧乏 ☐自傷或自殺行為
☐其他異常行為_____
C. 情緒：☐焦慮害怕 ☐生氣易怒 ☐沮喪憂慮 ☐冷漠冷淡 ☐其他_____
D. 想法：☐無助無望感 ☐無控制感☐孤獨感 ☐自傷或自殺意念 ☐其他負向想法_____

四、 晤談摘要：

五、 處理：

☐指導學習技巧 ☐協助探索興趣 ☐協助發掘專長 ☐提供學習誘因
☐提供生涯發展資訊(如：升學/就業) ☐轉介至諮輔組進行測驗或晤談
☐其他_____

補充說明：

____年____月____日 導師_____

附件 三十四

國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議補助辦法

92 年 4 月 10 日 91 學年度第 2 學期第 2 次行政會議通過
92 年 4 月 22 日海研綜字第 0920003024 號發布
93 年 12 月 9 日 93 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過
93 年 12 月 20 日海研綜字第 0930011204 號令發布
94 年 9 月 15 日 94 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過
95 年 5 月 4 日 94 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過
95 年 5 月 17 日海研綜字第 0950004434 號令發布
96 年 1 月 18 日 95 學年度第 1 學期第 6 次行政會議通過
96 年 1 月 29 日海研學字第 0960001138 號令發布
99 年 11 月 11 日 99 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過修正
99 年 11 月 17 日海研學字第 0990014298 號令發布
101 年 02 月 16 日 100 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過
101 年 11 月 8 日 101 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過
103 年 3 月 6 日 102 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過
中華民國 103 年 3 月 31 日海研學字第 1030005117 號令發布
103 年 9 月 11 日 103 學年度第 1 學期第 2 次行政會議修正通過
中華民國 103 年 10 月 20 日海研學字第 1030018542 號令發布
105 年 6 月 2 日 104 學年度第 2 學期第 4 次行政會議修正通過
105 年 11 月 4 日 105 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會會議通過修正第 9 條
中華民國 105 年 11 月 23 日海研學字第 1050023310 號令發布
106 年 7 月 18 日 105 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
106 年 11 月 16 日 106 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會會議通過修正第 3 條
中華民國 106 年 12 月 21 日海研學字第 1060025892 號令發布

第一條 為鼓勵學生參與國際學術交流，協助學生前往國外出席國際會議發表論文，特訂定本辦法。

第二條 申請資格：

- 一、具本校學籍之博士生、五年一貫碩士生及碩士班預備研究生，且其擬發表之論文須以本校名義發表者為限。
- 二、論文發表方式以口頭報告為優先。

第三條 申請程序：

- 一、申請單位：由申請人檢附相關申請資料向研發處學術發展組提出申請。
- 二、申請期限：國際會議舉行日期三十日前，以利審查，逾期不予受理。
- 三、申請文件：
 - (一)「國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議申請表」。
 - (二)國際會議主辦單位致申請人本人之正式邀請函，或論文被接受發表之證明文件(信函或電子郵件)等影印本。
 - (三)擬發表之論文摘要及論文全文(中文以外)影本，以海報發表者可附海報取代論文全文。(論文以在國內完成而尚未發表者為限，該論文若係合著者，每一論文共同作者間以補助一人為限，並須請其他合著者於申請表中未以同一論文向其他單位申請補助之簽名具結)。

(四)最近五年內最具代表性之著作抽印本或影印本。

(五)國際會議日程表、會議有關資料及其他有助審查之資料。

(六)符合科技部申請國內研究生出席國際會議補助條件者，宜先完成科技部申請作業，始可向本校申請補助。

第四條 補助項目：

- 一、往返機票：由國內至國際會議舉行地點最直接航程之本國籍往返經濟艙機票，依實際支付金額補助，由受補助人先自行墊購。以搭乘本國籍之班機為限。
- 二、會議之註冊費(不包括其他雜支如論文集、會員年費、餐費等)。
- 三、會議期間之生活費得依「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助辦法」提出申請。

經費由本校「重大研究與發展事項暨研究成果管理與推廣業務」項下支應，當年度補助額度用畢將公告於本校研發處網站。

第五條 本校審查各申請案，其核准原則如下：

- 一、依照申請者擬參加國際會議之性質、及其在學術上之國際知名度、重要性及申請者之研究潛力、其所提論文之原創性、重要性、在該領域的貢獻及研究成果為主要之評審標準。由本校學術獎勵委員會審查，並視本校經費情況酌予補助往返機票或會議之註冊費或生活費。
- 二、每一論文不論是否合著，皆以補助一人發表為限。若同一指導教授之學生申請參加同一會議超過一人時，得酌予限定補助人數，一般性之會議，以不超過二人為原則，大型國際會議得視會議之性質、規模及重要性，酌予增加。
- 三、同一申請人於就學期間僅能獲本項補助一次為原則。
- 四、申請者得同時或分別向其他機關、私人團體申請同案補助，惟核銷時應優先使用其他單位補助經費。本校補助經費依行政院「國外出差旅費報支要點」核實報支，各單位補助總額若超過可報支金額，應以可報支金額核實辦理。
- 五、凡申請赴大陸地區出席國際會議之補助，該國際會議應為國際組織主辦或國際組織主辦大陸地區協辦者，始予受理。

第六條 獲本校核定補助者，如有變更行程或取消行程時，應事先經校長同意。

第七條 經費報銷歸墊方式：受補助者於會議舉行完畢後一個月內，須於同一會計年度內，檢齊下列文件黏附於「支出憑證黏存單」，並經所屬單位主管及會計人員審核蓋章後，送研發處學術發展組彙整。

一、「國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議申請表」正本乙份。

二、國外出差旅費報告表：

- (一)來回登機證或機票票根(若無法搭乘本國籍班機，得由本人填具因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書，經校長核定後，可改搭外國籍航空公司班機。如未附申請書，依照行政院之規定，其購買機票之價款，不予核銷。)、電子機票、旅行業代收轉付收據或購票證明之正本各乙份。

(二)註冊費收據、外幣兌換水單或實際出國前一天(如逢假日往前順延)之臺灣銀行

賣出即期美元參考匯價為依據報支。

三、會議手冊列有參加者(即申請人)部分之影本。

第八條 受補助者於會議舉行完畢後一個月內應提報行政院所屬各機關人員出國報告提要、出席國際會議報告書、發表論文全文以及會議發表簡報檔等製作成網頁【電子檔傳送 research@mail .ntou.edu.tw】。

第九條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會會議通過後發布施行。

國立臺灣海洋大學研究生出席國際會議申請表

106 年 7 月修正

申請人姓名	中文 英文 身份證字號	就讀系所 及年級		
聯絡電話	(O) (H) email:	申請人是否親自報告： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
		共同作者 姓名		
會議正式 名稱	中文			
	英文			
會議時間	自 年 月 日至 年 月 日	地點(國、州、城市)		
會議主辦 單位名稱	中文	英文		
擬發表 論文題目	中文	專長	1.	
	英文	學科	2.	
論文所屬領域：				
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> oral <input type="checkbox"/> poster <input type="checkbox"/> others				
申請人為 <input type="checkbox"/> 第一作者 <input type="checkbox"/> 責任作者 <input type="checkbox"/> 其他				
大會是否已補助費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 機票費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 其他				
申請補助項目： <input type="checkbox"/> 機票費(依標準)_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 (※務必填寫)				
有無向 科技部 或其他機構 申請補助	<input type="checkbox"/> 有(機構名稱：_____) <input type="checkbox"/> 無			
申請人近五年內與本項國際會議有關之經歷(如出席相關性會議等請註明時間、重要性、補助機關並提出相關證明文件，由最近參加者填起)				
申請人近五年內與本項國際會議有關之重要代表作(如篇幅不足，請另紙填寫)				
另請檢附右列 文件各三份隨 同本申請表 (1-3 項務必 提供)	1. 國際會議主辦單位致申請人本人之正式邀請函，或論文被接受發表之證明文件(信函或電子郵件)等影本。 2. 擬發表之論文英文摘要及全文(中文以外)或海報影本(論文以在國內完成而尚未發表者為限)。 3. 國際會議日程表，會議有關資料及其他有助審查之資料。 4. 最近五年內最具代表性之著作抽印本或影印本。 (以上各件每份請依編號順序以浮籤標記，由上而下，整理齊全)			
茲證明本申請案論文之共同作者同意本人於會中發表，且同一論文尚未公開發表。				
填表人：		指導老師：		共同作者：
申請日期： 年 月 日				
系所主管	院長	研發處學術發展組	研發長	

附件 三十五

「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助辦法」修正對照表		
擬修正辦法	現行辦法	說明
國立臺灣海洋大學學生出席國際會議 生活費 補助辦法	國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助辦法	法規名稱變更。
<p>第二條 申請資格：</p> <p>四、凡申請赴大陸地區出席舉辦之國際會議之補助，該國際會議應為國際組織主辦或國際組織主辦大陸地區協辦者，始予受理外籍學者參與人數及國家數含我國至少 3 國以上，中國大陸及香港、澳門學者視為 1 個國家數。</p>	<p>第二條 申請資格：</p> <p>四、凡申請赴大陸地區出席國際會議之補助，該國際會議應為國際組織主辦或國際組織主辦大陸地區協辦者，始予受理。</p>	<p>1. 依據教育部大學校院校務資料庫國際會議填寫規定修改大陸地區國際會議定義。</p> <p>2. 刪除內容如刪除線紅字所示；新增內容如粗體黑字所示。</p>
<p>第三條 申請程序：</p> <p>一、申請單位方式：由申請人檢附相關申請資料文件向研發處學術發展組提出申請。</p> <p>二、申請期限：須於出國前一個月7 天檢附申請文件，逾期不予受理。</p> <p>三、申請文件：</p> <p>(一)「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助」申請表書乙份。</p> <p>(三)擬口頭報告發表者，須檢附之論文英文全文及摘要及英文簡報檔影本各乙份；一以海報發表者可須附 A4 大小之英文海報取代論文及英文摘要全文。</p>	<p>第三條 申請程序：</p> <p>一、申請單位：由申請人檢附相關申請資料向研發處學術發展組提出申請。</p> <p>二、申請期限：出國前一個月，逾期不予受理。</p> <p>三、申請文件：</p> <p>(一)<u>「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助」申請書</u>乙份。</p> <p>(二)論文被接受之證明文件影本乙份。</p> <p>(三)擬發表之論文英文全文及摘要影本各乙份，<u>以海報發表者可附海報取代論文全文。</u></p>	<p>1. 修正申請程序第一項、第二項及第三項第(一)及(三)款內容。</p> <p>2. 刪除內容如刪除線紅字所示；新增內容如粗體黑字所示。</p>
<p>第四條 補助額度項目：每位申請人補助新台幣壹萬元整。</p> <p>一、國際線經濟艙往返機票費。</p> <p>二、會議之註冊費(不包括其他雜支如論文集、會員年費及手續費等)。</p> <p>三、會議期間之生活費。</p>	<p>第四條 補助額度：每位申請人補助新台幣壹萬元整。</p>	<p>1. 將補助額度改為補助項目。</p> <p>2. 刪除內容如刪除線紅字所示；新增內容如粗體黑字所示。</p>
<p>第五條 補助核定原則：</p> <p>一、博士生於就學期間僅能申請本補助 2 次為原則，非博士生於就學期間僅能申請本補助 1 次為原則。</p> <p>二、申請人得同時或分別向其他機</p>		<p>1. 新增條文，將原第五條條文改為第六條條文。</p> <p>2. 新增內容如粗體黑字</p>

<p>關團體申請同案補助，核銷時應優先使用其他單位補助之經費。</p> <p>三、論文口頭發表者補助金額優於海報發表者，且同一論文補助一次為限。</p> <p>四、五年一貫學程學生補助金額優於一般碩士生。</p>		<p>所示。</p>
<p>第五六條 核銷程序：</p> <p>一、申請受補助人於會議結束後十五天一個月內(須於同一會計年度內)，依本校主計室規定辦理檢附以下文件並填具請購單辦理核銷領款。</p> <p>一、來回登機證或機票票根、電子機票、旅行業代收轉付收據或購票證明正本各乙份。</p> <p>二、電子檔傳送出國心得報告乙份至，並將會議發表內容電子檔轉予研發處學術發展組公告於網頁之業務承辦人郵務信箱【電子檔傳送research@mail.ntou.edu.tw】。</p> <p>三、業奉簽准之「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助」申請書表」正本乙份。</p>	<p>第五條 核銷程序：申請人於會議結束後十五天內檢附以下文件並填具請購單辦理核銷領款。</p> <p>一、來回登機證或機票票根、電子機票、旅行業代收轉付收據或購票證明正本各乙份。</p> <p>二、出國心得報告乙份，並將會議發表內容電子檔轉予學術發展組公告於網頁【電子檔傳送research@mail.ntou.edu.tw】。</p> <p>三、業奉簽准之「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助」申請書正本乙份。</p>	<p>1. 第五條條文改為第六條條文。</p> <p>2. 刪除內容如刪除線紅字所示;新增內容如粗體黑字所示。</p>
<p>第六七條 其他事項：</p> <p>一、本辦法補助之生活經費、機票費及註冊費由學務處提撥之「學生公費及獎勵金-學生出國獎助金」、教務處「高等教育深耕計畫」及研發處「重大研究與發展事項暨研究成果管理與推廣業務」經費項下支應。</p> <p>二、當年度補助經費額度用畢將公告於本校研發處學術發展組網站。</p>	<p>第六條 其他事項：</p> <p>一、本辦法補助之經費由學務處提撥之「學生公費及獎勵金-學生出國獎助金」支應。</p> <p>二、額度用畢將公告於本校研發處網站。</p>	<p>1. 第六條條文改為第七條條文。</p> <p>2. 刪除內容如刪除線紅字所示;新增內容如粗體黑字所示。</p>
<p>第七八條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會通過後發布施行。</p>	<p>第七條 本辦法經行政會議通過後發布施行。</p>	<p>1. 第七條條文改為第八條條文。</p> <p>2. 刪除內容如刪除線紅字所示;新增內容如粗體黑字所示。</p>

國立臺灣海洋大學學生出席國際會議補助申請表

107 年 8 月修正

申請人中文姓名： 申請人英文姓名： 身分證字號：		系所： 年級： 學號：	
聯 絡 電 話	(O) (H)	學制： <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 五年一貫 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 學士	
	手機： email:	論文作者	
擬 發 表 論 文 題 目		中文 英文	
會 議 時 間 自 年 月 日 至 年 月 日		地點(國、州、城市)	
出 國 時 間 自 年 月 日 至 年 月 日			
會 議 主 辦 單 位 名 稱		中文 英文	
會 議 正 式 名 稱		中文 英文	
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> oral <input type="checkbox"/> poster <input type="checkbox"/> others			
申請人為： <input type="checkbox"/> 第一作者 <input type="checkbox"/> 責任作者 <input type="checkbox"/> 其他			
申請補助項目： <input type="checkbox"/> 機票費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元			
有無向其他機構申請補助		<input type="checkbox"/> 有 (機構名稱：_____) <input type="checkbox"/> 無	
校內或其他機構是否補助本次出國相關費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 機票費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 其他_____			
另請檢附右列文件各一份隨同本申請表	<input type="checkbox"/> 國際會議主辦單位致申請人本人之正式邀請函，或論文被接受發表之證明文件(信函或電子郵件)等影本。 <input type="checkbox"/> 口頭報告發表之論文英文摘要及英文簡報檔影本；海報發表者以 A4 大小之英文海報影本及英文摘要影本。 <input type="checkbox"/> 國際會議議程。		
茲證明本申請案論文之共同作者同意本人於會中發表。 填表人：_____ 指導老師：_____ 共同作者簽名：_____ 申請日期： 年 月 日			
系所主管	院長	研發處學術發展組	校長或授權代決人
核定補助項目： <input type="checkbox"/> 機票費_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費_____元 <input type="checkbox"/> 生活費_____元			

國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助辦法

91 年 9 月 12 日行政會議通過

91 年 10 月 4 日 91 海研學字第 07530 號發布

99 年 11 月 11 日 99 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過

99 年 11 月 17 日海研學字第 0990014299 號令發布

100 年 10 月 13 日 100 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過

100 年 10 月 21 日海研學字第 1000013985 號令發布

101 年 02 月 16 日 100 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過

101 年 11 月 8 日 101 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過

103 年 3 月 6 日 102 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修正

第一條 為鼓勵學生參與國際學術交流，協助學生前往國外（含大陸地區）出席國際會議發表論文，特訂定本辦法。

第二條 申請資格：

一、具本校學籍之學生。

二、所提之論文需為共同作者，並已被大會正式接受於大會中發表。

三、一篇論文以補助一名學生為原則，但每一研究室同一會議以不超過兩名為原則。

四、凡申請赴大陸地區出席國際會議之補助，該國際會議應為國際組織主辦或國際組織主辦大陸地區協辦者，始予受理。

第三條 申請程序：

一、申請單位：由申請人檢附相關申請資料向研發處學術發展組提出申請。

二、申請期限：出國前一個月，逾期不予受理。

三、申請文件：

（一）「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助」申請書乙份。

（二）論文被接受之證明文件影本乙份。

（三）擬發表之論文英文全文及摘要影本各乙份，以海報發表者可附海報取代論文全文。

（四）國際會議議程乙份。

第四條 補助額度：每位申請人補助新台幣壹萬元整。

第五條 核銷程序：申請人於會議結束後十五天內檢附以下文件並填具請購單辦理核銷領款。

一、來回登機證或機票票根、電子機票、旅行業代收轉付收據或購票證明正本各乙份。

二、出國心得報告乙份，並將會議發表內容電子檔轉予學術發展組公告於網頁【電子檔傳送 research@mail.ntou.edu.tw】。

三、業奉簽准之「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議生活費補助」申請書正本乙份。

第六條 其他事項：

一、本辦法補助之經費由學務處提撥之「學生公費及獎勵金-學生出國獎助金」支應。

二、額度用畢將公告於本校研發處網站。

第七條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

附件 三十五～一

【修正後條文】

國立臺灣海洋大學學生出席國際會議補助辦法

91 年 9 月 12 日行政會議通過

91 年 10 月 4 日 91 海研學字第 07530 號發布

99 年 11 月 11 日 99 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過

99 年 11 月 17 日海研學字第 0990014299 號令發布

100 年 10 月 13 日 100 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過

100 年 10 月 21 日海研學字第 1000013985 號令發布

101 年 02 月 16 日 100 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過

101 年 11 月 8 日 101 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修正通過

103 年 3 月 6 日 102 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過

107 年 8 月 2 日 107 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正通過

第一條 為鼓勵學生參與國際學術交流，協助學生前往國外（含大陸地區）出席國際會議發表論文，特訂定本辦法。

第二條 申請資格：

- 一、具本校學籍之學生。
- 二、所提之論文需為共同作者，並已被大會正式接受於大會中發表。
- 三、一篇論文以補助一名學生為原則，但每一研究室同一會議以不超過兩名為原則。
- 四、凡赴大陸地區舉辦之國際會議，外籍學者參與人數及國家數含我國至少 3 國以上，中國大陸、香港及澳門學者視為 1 個國家數。

第三條 申請程序：

- 一、申請方式：由申請人檢附申請文件向研發處學術發展組提出申請。
- 二、申請期限：須於出國前 7 天檢附申請文件，逾期不予受理。
- 三、申請文件：
 - (一)國立臺灣海洋大學學生出席國際會議補助申請表乙份。
 - (二)論文被接受之證明文件影本乙份。
 - (三)擬口頭報告發表者，須檢附論文英文摘要及英文簡報檔影本各乙份；海報發表者須附 A4 大小之英文海報及英文摘要。
 - (四)國際會議議程乙份。

第四條 補助項目：

- 一、國際線經濟艙往返機票費。
- 二、會議之註冊費(不包括其他雜支如論文集、會員年費及手續費等)。
- 三、會議期間之生活費。

第五條 補助核定原則：

- 一、博士生於就學期間僅能申請本補助 2 次為原則，非博士生於就學期間僅能申請本補助 1 次為原則。
- 二、申請人得同時或分別向其他機關團體申請同案補助，核銷時應優先使用其他單位補助經費。
- 三、論文口頭發表者補助金額優於海報發表者，且同一論文補助一次為限。
- 四、五年一貫學程學生補助金額優於一般碩士生。

第六條 核銷程序：

- 一、受補助人於會議結束後一個月內（須於同一會計年度內），依國外出差旅費報支要點辦理核銷請款。

二、電子檔傳送出國心得報告乙份至研發處學術發展組公告於網頁之業務承辦人郵務信箱。

三、業奉簽准之「國立臺灣海洋大學學生出席國際會議補助申請表」正本乙份。

第七條 其他事項：

一、本辦法補助之生活費、機票費及註冊費由學務處「學生公費及獎勵金-學生出國獎助金」、教務處「高等教育深耕計畫」及研發處「重大研究與發展事項暨研究成果管理與推廣業務」經費項下支應。

二、當年度補助經費額度用畢將公告於本校研發處學術發展組網站。

第八條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會通過後發布施行。

國立臺灣海洋大學學生出席國際會議補助申請表

107 年 8 月修正

申請人中文姓名： 申請人英文姓名： 身分證字號：		系所： 年級： 學號：	
聯絡電話	(O) (H) 手機： email:	學制： <input type="checkbox"/> 博士生 <input type="checkbox"/> 五年一貫生 <input type="checkbox"/> 非五年一貫碩士生 <input type="checkbox"/> 學士生	
		論文作者	
擬發表論文題目		中文 英文	
會議時間		自 年 月 日至 年 月 日	
出國時間		自 年 月 日至 年 月 日	
會議主辦單位名稱		中文 英文	
會議正式名稱		中文 英文	
大會排定論文發表方式： <input type="checkbox"/> oral <input type="checkbox"/> poster <input type="checkbox"/> others _____			
申請人為： <input type="checkbox"/> 第一作者 <input type="checkbox"/> 責任作者 <input type="checkbox"/> 其他			
申請補助項目： <input type="checkbox"/> 機票費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 註冊費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 生活費 _____ 元			
有無向其他機構申請補助 <input type="checkbox"/> 有 (機構名稱：_____) <input type="checkbox"/> 無			
校內或其他機構是否補助本次出國相關費用： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是： <input type="checkbox"/> 機票費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 生活費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 註冊費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 其他 _____			
另請檢附右列文件各一份隨同本申請表	<input type="checkbox"/> 國際會議主辦單位致申請人本人之正式邀請函，或論文被接受發表之證明文件(信函或電子郵件)等影本。 <input type="checkbox"/> 口頭報告發表之論文英文摘要及英文簡報檔影本；海報發表者以 A4 大小之英文海報影本及英文摘要影本。 <input type="checkbox"/> 國際會議議程。		
茲證明本申請案論文之共同作者同意本人於會中發表。 填表人：_____ 指導老師：_____ 共同作者簽名：_____ 申請日期： 年 月 日			
系所主管	院長	研發處學術發展組	校長或授權代決人
核定補助項目： <input type="checkbox"/> 機票費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 註冊費 _____ 元 <input type="checkbox"/> 生活費 _____ 元			