

國立臺灣海洋大學 93 學年度第 2 學期校務基金管理委員會 紀錄

時間：94 年 3 月 24 日（星期四）上午 9 時 30 分

地點：行政大樓四樓演講廳

主席：黃校長榮鑑

出席人員：詳如簽到表

壹、報告事項

主席：

- 一、為配合教育部「國立大學校院校務基金設置條例」，本校須訂定「校務基金自籌收入收支管理規定」及配合教育部會計處之通報，編列 95 年度預算分配原則，特召開本會討論是否有需要加強之處。
- 二、本校向教育部申請興建多功能體育館之總工程經費原定 3 億元，經與教育部溝通後，同意將申請經費改為 2 億元，其餘經費須本校自籌。

貳、提案討論

提案一

提案單位：副校長室

案由：擬訂定「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」草案，提請討論。

說明：

- 一、教育部高教司 94 年 1 月 6 日通報，依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第 7 條規定（詳如附件一 第 7 頁），各校應依「國立大學校院校務基金設置條例」（詳如附件一 第 11 頁）第 10 條但書規定訂定捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益之收支管理規定，提報管理委員會審議後，3 月底前報教育部備查。
- 二、檢附「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」草案（詳如附件二 第 13 頁）。

決議：

- 一、第 4 條改為「……經費執行人員、使用及財務保管人員……」。

- 二、第 7 條改為「……及其他一切有財產價值之權利~~或債務之減少~~」。

校長黃榮鑑

- 三、第 22 條錯字節餘改為結餘。

3.28

- 四、第 25 條第 5 項錯字籌勞改為酬勞；第 7 項往前移，改為第 6 條第 7 項，原第 6 條第 7 項改為第 8 項，第 26 條第 8 項往前遞補為第 7 項。

- 五、第 27 條第 1 項改為「存放公、民營金融機構」。

敬會

- 六、餘照案通過。

趙執行政長王呈

※檢附修正後條文（詳如附件二～一 第 16 頁）

組員蔡欣慧

3/28/94

(六) 因應「全球化」時代的來臨，配合國家「國際化」政策，提升國家國際競爭力，強化

英語教學、訓練第二外語專長

歐盟以後，全球化發展，促使外語專業人才需求激增。在現有的外語教學與研究市場，本校外語教學與研究中心，因應國際發展需求，在人文社會科學學院的架構下，更能結合海洋文化特色，培育與海洋相關之外語人才，並研究或發展較好之外語教學或學習方法。

外語教學與研究中心的目標為：

- (1) 強化學生外語聽、說、讀、寫之能力，以提升學生競爭力。
- (2) 加強學生邏輯思維能力，以利進修或就業。
- (3) 培養「獨立自學」外語的能力。
- (4) 養成終身學習之觀念。

二、配合本校發展願景，致力於人文與科技均衡發展之未來教育趨勢

本校未來的發展，係以海洋專業為特色，而不以海洋為限的綜合大學自許。因此在海洋、生態與環境科學等相關院、系、所的組織已建立完備，以及研究與教學成績已卓然有成的背景下，如能在人文精神與社會發展方面加以努力，必能使海洋立國的基礎更為堅實，建立本校為卓越綜合大學的理想亦可早日實現。

此外，目前本校關於人文社會方面的教育，由於缺乏良善且適當的組織體制，以致未能進行完善的規劃與執行，實是本校發展大學教育之一大缺憾。為了避免此種缺憾繼續延宕，造成學校與師生雙重受害的不良影響，惟有成立「人文社會科學學院」以建立一套完善的規劃機制，方能為本校在人文與科技教育並重的未來趨勢中，獲取致勝之先機，以符合時代與社會的發展需求。

三、整合本校已有之優越條件，強化校際與國際之交流

目前本校已有教育研究所、海洋法律研究所、應用經濟研究所、師資培育中心、共同科。各教學單位之師資、設備，在從事教學及研究上已具有相當成效。本學院成立後可使人文與科技均衡發展，並有效整合上述學術領域性質之教學單位資源，可積極爭取並參與整合性計畫或產學合作計畫。其次，在「人文社會科學學院」獲准成立後，除了可以集中有限資源，適切地規劃本校人文社會教育的方針外，還可藉此吸收社會各界資訊，並與國內外各大學進行交流，以使本校之規劃與發展能臻至完善，並增加本校在國內與國外之能見度，達成本校成為卓越綜合大學之目標。

貳、本學院發展方向與重點

目前本校設有教育研究所、海洋法律研究所、應用經濟研究所、師資培育中心與共同科。其中共同科將依學校未來願景與社會整體發展趨勢，規劃調整為通識教育中心與外語教學研究中心。通

國立臺灣海洋大學 93 學年度第 2 學期校務基金管理委員會會議 紀錄

時間：94 年 3 月 24 日（星期四）上午 9 時 30 分

地點：行政大樓四樓演講廳

主席：黃校長榮鑑

出席人員：詳如簽到表

壹、報告事項

主席：

- 一、為配合教育部「國立大專校院校務基金設置條例」，本校須訂定「校務基金自籌收入收支管理規定」及配合教育部會計處之通報，編列 95 年度預算分配原則，特召開本會討論是否有需要加強之處。
- 二、本校向教育部申請興建多功能體育館之總工程經費原定 3 億元，經與教育部溝通後，同意將申請經費改為 2 億元，其餘經費須本校自籌。

貳、提案討論

提案一

提案單位：副校長室

案由：擬訂定「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」草案，提請討論。

說明：

一、教育部高教司 94 年 1 月 6 日通報，依據「國立大專校院校務基金管理及其監督辦法」第 7 條規定（詳如附件一 第 7 頁），各校應依「國立大專校院校務基金設置條例」（詳如附件一 第 11 頁）第 10 條但書規定訂定捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益之收支管理規定，提報管理委員會審議後，3 月底前報教育部備查。

二、檢附「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」草案（詳如附件二 第 13 頁）。

決議：

一、第 4 條改為「……經費執行人員、使用及財務保管人員……」。

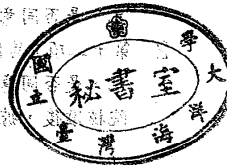
二、第 22 條錯字節餘改為結餘。

三、第 25 條第 5 項錯字義勞改為酬勞；第七項往前移，改為第 6 條第 7 項，原第 6 條第 7 項改為第 8 項，第 26 條第 8 項往前遞補為第 7 項。

四、第 27 條第 1 項改為「存放公、民營金融機構」。

五、餘照案通過。

※檢附修正後條文（詳如附件二～一 第 16 頁）



提案二

提案單位：副校長室

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學校務基金管理委員會設置要點」部分條文，提請討論。

說明：

一、因應「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」修正公佈後配套措施修訂本要點。

二、檢附原條文及修正對照表（詳如附件三 第19頁）。

決議：

一、第10條改為「……學校應擬具開源節流措施，提報本委員會審議通過後執行。」

二、第11條改為「本委員會設置要點，經校務會議通過後實施。」

三、餘照案通過。

※檢附修正後條文（詳如附件三～一 第23頁）

提案三

提案單位：會計室

案由：本校95年度概算基本需求預估數21億4,878萬9,000元，提請審議。

說明：

一、依據教育部會計處94年3月1日通報，95年度實施校務基金學校概算額度預估調查表應於3月15日前送填送到部（詳如附件四 第25頁）。據稱本預估調查表主要係供教育部審定對學校補助款額度用，本室爰即將本校各單位所提報經費需求，及遵照教育部所定計算標準彙整本校95年度校務基金概算額度預估數原列23億359萬8,000元（詳見附件五 第26頁），為遵照部令規定送件時限，即先提請本校94年3月10日行政會議審議決定編列21億4,878萬9,000元，已依案陳報教育部在案，謹再依校務基金設置條例規定送請審議，有關支出內容（詳如附件六 第27頁），條列如下：

二、收支預計表費用部分（經常費用）：18億3647萬8,000元，較上年度增加1億3228萬5,000元。

（一）自給自足項目：12億3,808萬7,000元，較上年度增列8,746萬8,000元。

1. 第七項：學生公費及獎助金8,971萬1,000元，較上年度增列965萬4,000元，是否同意核列

2. 第十二項：其他項下彙整各單位所提，計7項業務計畫共需2,453萬6,000元，是否同意核列（派員出國計畫依規定應循人事系統提列出國計畫報行政院核准後，據以辦理，本項暫列）。

3. 其餘11億2,384萬元，主要係用人費及基本行政、教學工作維持費、推動科技發展經費等，係按規定計算標準編列，是否同意核列。

4. 本校基本教學訓輔工作維持費依規定申算計3億2,497萬2,000元，經資門係以上年度標準（經常門65%，資本門35%）編列入經常費用及資本支出，是否同意核列。（依教育部規定經常門最大上限為65%，資本門最大上限為76%）

(2) 自給自足項目：5億6,339萬1,000元，內含推廣教育成本、建教合作經費、寒暑假班、其他業務外費用（成績單工本費、場地維護費、招生考試支出等）等，是否同意核列。

(3) 不增加實際支出項目：預估財產折舊及折耗3,500萬元，與上年度同，是否同意核列。

三、基本需求資本支出：1億2,607萬元（49-503,000）

(一) 基本教學訓輔工作圖儀設備費1億1,374萬元，係依基本需求規定標準申算並以35%列計資本門，是否同意核列。（如第壹項、四說明）

(二) 基本行政工作設備費5,000萬元係依上年度概算需求提列，是否同意核列。

(三) 推廣教育自給自足部分一設備費733萬元，係推廣教育學分班、在職專班、進修學士班、航海訓練中心、及招生考試所需經費自給自足購置設備預算。

四、營建工程計1億1,800萬元，共五項，其編列項目與金額（詳見第31頁）：

(一) 學生活動中心新建工程2,000萬元（以學校自籌經費編列）。

(二) 生命科學館新建工程8,500萬元（以學校自籌經費編列）。

(三) 多功能體育館總工程費2億元為95-98年度分年計劃，95年度編列600萬元（以學校自籌經費編列）。

(四) 綜合三館新建工程總工程經費1億元為95-97分年計劃，95年度編200萬元（以學校自籌經費編列）。

(五) 設立臨海生物教研究中心，總工程款3,000萬元，94年編列2,500萬元，95年編列500萬元（全數以學校自籌經費編列）。

五、新興計畫共需6,824萬1,000元（詳見第32-35頁）其編列項目與金額，是否同意核列。

六、有關國立大學校院校務基金預算，教育部核列基本需求數額度，係以學生人數乘以訂頒編列預算之類科標準比值求算而得，人事費、經常性經費及一般圖儀設備，本室依規定申算，各單位除以重大科技計畫或重要行政教學計畫為主之專案性需求提列，如申購單價三佰萬元以上儀器設備，或薦送出國考察觀摩、參加國際會議等，均需先送國科會審查或提出出國計劃專案報行政院核准。

七、1. 有關本校進用助理，人事室九十五年度概算預估需45員需2,126萬元（35,000×13.5月×45人），較95年度編列數35員，增加費用472萬5千元，依教育部規定，有關專案計劃助理、七試費、社團指導費用等由原人事費轉列為業務費，而本項經費之消長，將進而影響教學研究可使用之費用。

2. 進用專案助理係屬業務費，併入基本需求額內，未專案編列。

3. 俟教育部給予額度情形，專案考量。

八、本校九十五年度概算需求數21億4,878萬9,000元，須以本校當年度收入（學雜費收入）及教育部補助收入支應，如不足支應則需由歷年盈餘支應。

項 目	95 年度	94 年度	94 教育部補助 比率	95 年度推估
合 計	2,148,789	1,960,262		
基 本 需 求	1,962,548	1,809,012	862,767(估 47.7%)	936,135
營 建 工 程	118,000	50,000	50,000	0
新 興 計 劃	68,241	101,250	17,000	17,000
教育部補助款			929,767	953,135

94 年度總額度需求 $1,960,262 - 929,767 = 933,583$ (學校收入) $= 96,912$ 千元 (歷年盈餘支應)

95 年度總額度需求 $2,148,789 - 953,135 - 978,402$ (學校收入估列數) $= 217,252$ 千元 (歷年盈餘支應)

光、本校截至 93 年度決算累計盈 6 億餘元，於歷年預算書明列用途提列公積計：

- (一) 生命科學館興建工程：總工程費 187,000 千元，全部營運資金支應。
- (二) 游泳池改建溫水游泳池計畫總工程費 40,000 千元。(國庫撥款 20,000 千元，營運資金 20,000 千元)
- (三) 學生活動中心新建工程：總工程費 170,000 千元。(國庫撥款 100,000 千元，營運資金 70,000 千元)
- (四) 工學二館興建工程大型空蝕水槽設備及建築新建工程 61,864 千元。(由原罰款收入支應)
- (五) 歷年研究設備國庫未補助，由學校自籌支應 6,000 餘萬元

經查本校近幾年資本開支預算幾乎泰半自籌，金額高達數千萬元至億元，且又據總務處告稱，本校未來新建工程除興建中之學生活動中心外，另有生命科學館、動物房、多功能體育館、綜合三館及其內部設備，為數甚為龐大，依目前教育部撥款入生學，在國家財政拮据下，似不可能足額補助，本校以前歲計結餘勢將罄盡，為應日後校務發展及運作基本需求，似應及早未雨綢繆，除如何戮力籌措財源外，本年度預算項目亦應有所優緩取捨排序。

決議：照案通過。

提案單位：教務處

案由：有關 94 年度進修推廣教育各班別(進修學士班及碩士在職專班)經費預算案，提請審議。

說明：

一、本案業經 94 年 1 月 20 日 93 學年度第 1 學期進修推廣部務會議通過。

二、本案撥款由學校自籌支應，應由學校財務處彙整收入，再撥款。

二、為利本處及開設進修推廣教育班別各系所行政業務之運作，擬請准予本處循往例依本案通過之預算分配額度先行支用百分之八十之業務費，設備費則因受限於編列預算支出較固定，且每年依教育部資本門支出比例進度規定須於十月底前，將未使用部份收回統籌運用，爰擬先將設備費預算額度全數分配使用。

三、檢附 94 年度進修推廣教育各班別(進修學士班及碩士在職專班)經費預算支出規劃項目表(詳如附件七 第 36 頁)、94 年度進修推廣教育各班別(進修學士班及碩士在職專班)主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表(詳如附件八 第 37 頁)，請卓參。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：教務處

案由：有關 94 年度進修推廣教育各班別「主辦系所主管及承辦人員協助費」項目之編列使用原則案，提請審議。

說明：

一、本案業經 94 年 1 月 20 日 93 學年度第 1 學期進修推廣部部務會議通過。

二、在考量進修推廣部各系所班別招生日益困難下可能發生經費短絀及各系所班別實際開班情況下，擬重新調整各系所主管及承辦人員協助費之支領標準，其規劃編列情形如下：

(一) 進修學士班及碩士在職專班：

主辦系所主管及承辦人員協助費支領標準表(每學期)單位：元

班數	系所主管協助費	系所辦公室承辦人員協助費	合計
一班	30,000	36,000	66,000
二班	40,000	46,000	86,000
三班	45,000	51,000	96,000

備註：班數之定義係以各系所實際開設該種班別數為準。

(二) 學分班：

主辦系所主管及承辦人員協助費支領標準表(每學期)單位：元

班數	系所主管協助費	系所辦公室承辦人員協助費	合計
----	---------	--------------	----

一班	15,000	18,000	33,000
二班	20,000	23,000	43,000

備註：班數之定義係以各系所實際開設該種班別數為準。

- (三) 有關各系所於「主辦系所主管及承辦人員協助費」經費項目中另行編列之臨時助理費將統一規定為，每學系所每學期一班 30,000 元，二班 40,000 元（同時設立進修學士班及碩士在職專班之系所班數仍以一班計算，另學分班不列入計算），並取消可於上項經費項目內編列加班費之規定。

- (四) 主辦系所主管係由進修推廣部聘任教師兼任者，其規劃調整編列支領標準為系主任 24,950 元（每月），系辦公室承辦人員協助費 5,000 元（每月），本項經費每學期按月造冊發放，共發放 12 個月。

- (五) 海資系蘇澳水產職校辦事處承辦人員協助費規劃調整編列支領標準為主任 1 名 5,000 元（每月），秘書 1 名 20,000 元（每月），組員 2 名（每名每月 3,000 元），本項經費每學期按月造冊發放，共發放 12 個月。

決議：

一、照案通過。

二、並同意簽核中之 94 年度進修推廣教育各班別「行政單位主管及承辦人員協助費」之編列，且授權本案循行政程序簽核通過後辦理。

三、有關行政單位主管及承辦人員加班費與協助費之詳細規範，請提進修推廣會議討論後，再提行政會議追認。

參、臨時動議	員人辦事處會計科	會計科會計主任	陳淑
臨時提案	提案單位：會計室		
案由：有關本校員工進修學費補助費，因依規定配合會計科目之更動由原人事費改列業務費，各系所員工之進修學費補助、費用，由各所屬系所年度分配預算內支應，提請討論。			
討論：	200.15	200.20	內三

決議：照案通過。

肆、散會

主席：張清堂	紀錄：張清堂	秘書：張清堂	出席：張清堂
出席：張清堂	出席：張清堂	出席：張清堂	出席：張清堂

附件一

國立大學校院校務基金管理及監督辦法

中華民國八十八年十二月十五日教高部(88)台參字第 88155731 號令訂定發布全文 24

條；並自發布日施行

2. 中華民國九十三年八月十三日教育部台參字第 0930101869A 號令修正發布全文 25

條；並自發布日施行

第 1 條 本辦法依國立大學校院校務基金設置條例（以下簡稱本條例）第五條第一項規定訂定。

第 2 條 各國立大學校院校務基金之收支、保管及運用，以提昇教育品質，增進教育績效為目的，並應設校務基金管理委員會（以下簡稱管理委員會）。

管理委員會置委員七人至十五人，由校長任召集人，其中不兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期二年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。

第 3 條 管理委員會之任務如下：

- 一、學校教學、研究及推廣所需財源之規劃。
- 二、校區建築及工程興建所需財源之規劃。
- 三、校務基金年度概算擬編之審議。
- 四、校務基金開源措施之審議。
- 五、校務基金經濟有效節流措施之審議。
- 六、校務基金經費收支及運用之績效考核。
- 七、第七條第一項收支管理規定之審議。
- 八、其他關於校務基金收支、保管及運用事項之審議。

第 4 條 管理委員會得視任務之需要，分組辦事，其組成方式，由各校定之。

管理委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。

管理委員會召開會議時，得請相關人員列席。

第 5 條 管理委員會所需工作人員，由各校現有人員派兼為原則。但為使校務基金之收支、保管及運用發揮最大經濟效益，得進用專業人員若干人，其權利、義務、待遇及福利，由學校於契約中明定之。

前項但書之人事及行政費用，由校務基金中非屬政府編列預算撥付之經費支應。

第 6 條 設置校務基金之學校，其一切收支均應納入基金。學校或校內單位不得再申請籌設財團法人。

基金收支預算執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則，如實際執行有短絀情形，學校應擬具開源節流措施，提報管理委員會審議通過後執行。

各校應訂定內部控制相關規章，據以建立及維持有效之內部控制制度，並由校長督促內部各單位執行。

第 7 條 各校應依本條例第十條但書規定訂定捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益之收支管理規定後，提報管理委員會審議通過後，報教育部備查。

前項收入之範圍如下：

一、捐贈收入：各校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。

二、場地設備管理收入：各校提供場所及設施等，所收取之收入。

三、推廣教育收入：各校依大學推廣教育實施辦法之規定辦理推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。

四、建教合作收入：各學校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。

五、投資取得之收益：各校依本條例第七條之一規定所投資取得之有關收益。

第 8 條 前條第一項收支管理規定，應包括下列事項：

一、編制內教師本薪（年功薪），如給以外之給與及編制外人員之薪資。

二、講座經費支應原則。

三、教師教學及學術研究獎勵支應原則。

四、出國旅費支應原則。

五、公務車輛之增購、汰換及全時租賃。

六、新興工程支應原則。

七、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。

八、其他應規範經費之原則。

第 9 條 學校得以第七條所定收入及學雜費收入，支應編制內教師本薪（年功薪），如給以外之給與及編制外人員人事費；其支給基準，由學校定之。前項給與總額占收入之比率上限，由教育部擬訂，報行政院核定。

第 10 條 校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付學校收受；為現金以外者，應確實點交，屬不動產者，應辦妥所有權移轉登記。

前項現金以外之捐贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。

第 11 條 學校收受之捐贈，應全數撥充校務基金，未指定用途之捐贈收入，由學校統籌運用；收受指定用途之捐贈，其用途應與學校校務有關。學校收受之捐贈，不得與贈與人有不當利益之聯結。

學校對熱心捐贈者，得自定規定獎勵之。

第 12 條 校務基金之場地設備管理收入，應由學校統籌運用，並得提撥一定比率分配至管理單位。

學校辦理推廣教育之經費，以有賸餘為原則，並應衡量整體收支及使用學校資源情形，由學校先就收入總額中提撥一定比率統籌運用，節餘款，得由學校及負責辦理之院系、所、中心等單位支配運用。

前二項提撥比率及前項節餘款運用原則，應於第七條第一項之收支管理規定中定明。

第13條 學校辦理建教合作計畫，應合理控制成本，並應衡量使用學校資源情形，提列行政管理費，由學校統籌分配運用，計畫節餘款得訂定一定分配比率，由學校及負責辦理之院、系、所、中心等單位及計畫主持人支配運用，該分配比率及運用原則，應於第七條第一項之收支管理規定中定明。

第14條 校務基金投資取得之收益，應全數撥充校務基金統籌運用。

第15條 第七條第二項所定各種收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及使用資產之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

第16條 第七條第二項所定各種收入之收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存；建教合作收支，應依建教合作機構之規定或契約辦理。前項所列各項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。

第17條 教育部對於第七條第二項所定各種收入之收支、保管及運用情形，得派員或委請會計師查核。

教育部查核前項收支、保管及運用後，發現有下列情形之一者，應予糾正，並限期整頓改善：

- 一、管理、運作方式與大學目的不符。
- 二、財務收支未取得合法之憑證或未具完備之會計帳冊。
- 三、隱匿財產或規避、妨礙教育部查核。
- 四、違反其他相關法令。

第18條 教育部為評估各校校務基金執行之績效，得組成專案小組至各校訪視，並作成評估報告。

第19條 各國立大學院校務會議下，應設經費稽核委員會，監督有關校務基金之收支、保管及運用。

經費稽核委員會置委員七人至十五人，由校務會議成員推選產生。但管理委員會之成員、學校總務及會計相關人員，不得擔任經費稽核委員會之委員。

經費稽核委員會所需工作人員，由各校現有人員派兼之。

第20條 經費稽核委員會之任務如下：

- 一、學校教學、研究及推廣計畫財務運用之事後稽核。
- 二、校區建築與工程興建計畫、發包及執行等經費運用之事後稽核。
- 三、各項經費收支及現金出納處理情形之事後稽核。
- 四、校務基金年度決算之稽核。
- 五、學校資產增置、擴充及改良等事項之事後稽核。
- 六、校務基金經濟有效利用及開源節流措施之事後稽核。
- 七、其他經費之事後稽核事項。

前項稽核事項，以當年度內發生與經費運用有關事項為限。但該事項涉及以前年度者，

不在此限。

第21條 經費稽核委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。

經費稽核委員會召開會議時，得視稽核事項之需要，邀請管理委員會或校內相關單位派員列席。

經費稽核委員會得經委員會之決議，請管理委員會或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。

經費稽核委員會應於校務會議中提出有關校務基金收支、保管及運用之稽核報告。

第22條 各國立大學應依本條例、本辦法及其他相關法令之規定，訂定管理委員會與經費稽核委員會設置、運作及績效考核規定，經校務會議通過後實施。

第23條 國立大學附設醫院之基金收支、保管及運用，依其他相關法令之規定，不適用本辦法。

第24條 設置校務基金之國立專科學校得準用本辦法之規定。

第25條 本辦法自發布日施行。

國立大學校院校務基金設置條例

民國八十八年二月三日總統(88)華總一義字第八八

〇〇〇二四七六 〇號令公布全文 12 條

民國九十年十二月二十一日華總一義字第九〇〇〇二

五二七六〇號總統令增訂國立大學校院校務基金設置

條例第七條之一條文並修正第七條及第十條條文

第一條 國立大學校院校務基金之設置、收支、保管及運用，依本條例之規定；本條例未規定者，適用其他有關法律之規定。

第二條 為因應高等教育發展趨勢，提昇教育品質，增進教育績效，國立大學校院應設置校務基金。

第三條 設置校務基金之學校，其一切收支均應納入基金，依法辦理。

第四條 國立大學校院校務基金屬預算法第四條所定之特種基金，編製附屬單位預算。

第五條 國立大學校院校務基金之收支、保管及運用應設置管理委員會管理，由校務會議下所設置之經費稽核委員會監督，管理及監督之辦法，由教育部定之。前項管理委員會置委員七至十五人，由校長任召集人，其中不兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期兩年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。

第一項之經費稽核委員會置委員七至十五人，由校務會議成員中推選產生。但其成員不得與校務基金管理委員會之成員重疊。

第六條 校務基金之收入來源如下：

- 一 政府編列預算撥付。
- 二 學雜費收入。
- 三 推廣教育收入。
- 四 建教合作收入。
- 五 場地設備管理收入。
- 六 捐贈收入。
- 七 孳息收入。
- 八 其他收入。

前項學雜費之收費標準，依教育部之規定；政府編列預算撥付，由教育部依預算程序辦理。

第七條 校務基金之用途如下：

- 一、教學及學生獎助金支出。
- 二、研究支出。
- 三、推廣教育支出。
- 四、建教合作支出。

五、增置、擴充、改良資產支出。

六、其他與校務發展有關之支出。

第七條之一 校務基金之投資項目如下：

一、存放公營金融機構。

二、購買公債、國庫券或其他短期票券。

三、投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。

四、其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

第八條 各校校務基金預算之編製，應審酌基金之財務及預估收支情形，並以維持基金收支平衡或有賸餘為原則。

第九條 校務基金之會計事務，由教育部統一訂定會計制度，供各校據以辦理。

第十條 校務基金有關年度預算編製及執行、決算編造，應依預算法、會計法、決算法、審計法及相關法令規定辦理。但捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及第七條之一投資取得之有關收益不在此限，惟應由各校自行訂定收支管理辦法，並受教育部之監督。

第十一條 國立專科學校得準用本條例之規定。

第十二條 本條例自公布日施行。

附件 二

國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定(草案)

第一章 總則

- 第一條 為發展本校校務並有效管理本校校務基金自籌收入，依國立大學校院校務基金設置條例第十條但書訂定本規定。
- 第二條 本校校務基金自籌收入之收支管理，除法令另有規定外，悉依本規定之規定辦理。
- 第三條 校務基金自籌收入係指捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益等五項收入。
- 第四條 自籌收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及運用之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。
- 第五條 自籌收入應存放於本校校務基金專戶，其收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存；建教合作收支則應依建教合作機構之規定或契約辦理。前項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。
- 第六條 校務基金自籌收入得運用於下列項目：
- 一、編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與及編制外人員之薪資。
 - 二、講座經費。
 - 三、教師教學及學術研究獎勵。
 - 四、出國旅費。
 - 五、新興工程。
 - 六、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。
 - 七、其他與校務發展有關之支出。
- 前項所列經費支應原則，由本校各主管單位另訂之。

第二章 捐贈收入

- 第七條 捐贈收入係指本校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。
- 第八條 學校收受之捐贈，應全數撥充校務基金，未指定用途之捐贈收入，由學校統籌運用；收受指定用途之捐贈，其用途應與學校校務有關。學校收受之捐贈，不得與贈與人有不當利益之聯結。
- 第九條 捐贈收入得由捐贈者指定用途，本校被指定之特定單位、計畫、活動應依相關規定使用之。
- 第十條 指定用途之捐贈收入，除辦理研討會、贊助學生社團活動、獎助學金及急難救助等用途外，應提撥百分之十由學校統籌運用。但經管理委員會同意者得降低

其比率。

第十一條 指定用途之捐贈收入，若其用途與建教合作收入之性質相同者，應依照本校「建教合作收入收支管理辦法」之規定提列行政管理費，由學校統籌運用。

第十二條 指定用途之捐贈收入於捐贈用途已不存在或捐贈後無特殊原因連續五年未支用的情況下，得予註銷結案，並將剩餘款項併入未指定用途之捐贈收入。

第十三條 捐贈收入之孳息收入由學校統籌運用；但捐贈收入屬留本基金性質者，其孳息收入之運用得另訂辦法規範之。

第十四條 校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付學校收受；為現金以外者，應確實點交，屬不動產者，應辦妥所有權移轉登記。

前項現金以外之捐贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。

第十五條 對熱心捐贈者，本校得另訂辦法獎勵之。

第三章 場地設備管理收入

第十六條 場地設備管理收入係指本校提供場所及設施等所收取之收入。

第十七條 場地設備管理收入，應由學校統籌運用，並得運用於下列事項：

一、水電費之支應。

二、場地設備清潔、維護、汰換、擴充、增置之支應。

三、其他與場地設備相關之支出。

第十八條 場地設備管理之收費標準應考量水電、維護、人力等各項成本，由總務處另訂辦法。

第四章 推廣教育收入

第十九條 推廣教育收入係指本校依教育部「大學推廣教育實施辦法」之規定辦理之各項推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。

第二十條 推廣教育收入應提撥百分之三十供學校統籌運用，其餘百分之七十供各推廣教育班運用。

第二十一條 各推廣教育班經費得運用於人事費、業務費、設備費等。

第二十二條 推廣教育收入之節餘全額由學校統籌運用。

第二十三條 推廣教育收入之收支，委託單位如另有規定，得依其規定辦理。

第五章 建教合作收入

第二十四條 建教合作收入係指本校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。

第二十五條 建教合作計畫應以有賸餘或維持收支平衡為原則，並須提列行政管理費，由學校統籌分配運用。

前項行政管理費運用原則如下：

一、學校儀器設備維護。

二、水電費用。

三、購置儀器設備，消耗性器材。

四、對有發展潛力之建教合作或重點研究計畫之支援。

五、建教合作業務、事務支援人員之工作籌勞。

六、聘僱人員協助辦理建教合作計畫業務及協助研究工作。

七、教職員工及學生之急難救助及獎勵等相關支出。

八、其他對學校學術研究及教學發展有關事務之支援。

其相關作業得另訂辦法處理之。

第二十六條 建教合作計畫結餘款由學校及計畫主持人(或單位)支配運用。

前項結餘款分配比率及運用原則依「國立臺灣海洋大學研究計畫結餘款分配、運用及管理辦法」辦理。

第六章 投資取得利益

第二十七條 投資取得之收益係指本校以校務基金投資下列項目取得之收益：

一、存放公營金融機構。

二、購買公債、國庫券或其他短期票券。

三、投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。

四、其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

第七章 附則

第二十八條 本規定提報校務基金管理委員會審議通過後，報教育部備查。

附件 二～一（修正後）

國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定

94年8月24日93學年度第2學期校務基金管理委員會通過

第一章 總則

第一條 為發展本校校務並有效管理本校校務基金自籌收入，依國立大學校院校務基金設置條例第十條但書訂定本規定。

第二條 本校校務基金自籌收入之收支管理，除法令另有規定外，悉依本規定之規定辦理。

第三條 校務基金自籌收入係指捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益等五項收入。

第四條 自籌收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及財務保管人員，應負其執行預算、保管及運用之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

第五條 自籌收入應存放於本校校務基金專戶，其收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存；建教合作收支則應依建教合作機構之規定或契約辦理。

前項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。

第六條 校務基金自籌收入得運用於下列項目：

- 一、編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與及編制外人員之薪資。
 - 二、講座經費。
 - 三、教師教學及學術研究獎勵。
 - 四、出國旅費。
 - 五、新興工程。
 - 六、因應自償性支出之舉措及其償還財源之控管機制。
 - 七、教職員工及學生之急難救助及獎勵等相關支出。
 - 八、其他與校務發展有關之支出。
- 前項所列經費支應原則，由本校各主管單位另訂之。

第二章 捐贈收入

第七條 捐贈收入係指本校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。

第八條 學校收受之捐贈，應全數撥充校務基金，未指定用途之捐贈收入，由學校統籌運用；收受指定用途之捐贈，其用途應與學校校務有關。

學校收受之捐贈，不得與贈與人有不當利益之聯結。

第九條 捐贈收入得由捐贈者指定用途，本校被指定之特定單位、計畫、活動應依相關規定使用之。

第十條 指定用途之捐贈收入，除辦理研討會、贊助學生社團活動、獎助學金及急難救助等用途外，應提撥百分之十由學校統籌運用。但經管理委員會同意者得降低其比率。

第十一條 指定用途之捐贈收入，若其用途與建教合作收入之性質相同者，應依照本校「建教合作收入收支管理辦法」之規定提列行政管理費，由學校統籌運用。

第十二條 指定用途之捐贈收入於捐贈用途已不存在或捐贈後無特殊原因連續五年未支用的情況下，得予註銷結案，並將剩餘款項併入未指定用途之捐贈收入。

第十三條 捐贈收入之孳息收入由學校統籌運用，但捐贈收入屬留本基金性質者，其孳息收入之運用得另訂辦法規範之。

第十四條 校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付學校收受；為現金以外者，應確實點交，屬不動產者，應辦妥所有權移轉登記。前項現金以外之捐贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。

第十五條 對熱心捐贈者，本校得另訂辦法獎勵之。

第三章 場地設備管理收入

第十六條 場地設備管理收入係指本校提供場所及設施等所收取之收入。

第十七條 場地設備管理收入，應由學校統籌運用，並得運用於下列事項：

- 一、水電費之支應。
- 二、場地設備清潔、維護、汰換、擴充、增置之支應。
- 三、其他與場地設備相關之支出。

第十八條 場地設備管理之收費標準應考量水電、維護、人力等各項成本，由總務處另訂辦法。

第四章 推廣教育收入

第十九條 推廣教育收入係指本校依教育部「大學推廣教育實施辦法」之規定辦理之各項推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。

第二十條 推廣教育收入應提撥百分之三十供學校統籌運用，其餘百分之七十供各推廣教育班運用。

第二十一條 各推廣教育班經費得運用於人事費、業務費、設備費等。

第二十二條 推廣教育收入之結餘全額由學校統籌運用。

第二十三條 推廣教育收入之收支，委託單位如另有規定，得依其規定辦理。

第五章 建教合作收入

第二十四條 建教合作收入係指本校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。

第二十五條 建教合作計畫應以有賸餘或維持收支平衡為原則，並須提列行政管理費，由學校統籌分配運用。

前項行政管理費運用原則如下：

- 一、學校儀器設備維護。
- 二、水電費用。
- 三、購置儀器設備，消耗性器材。

- 四、對有發展潛力之建教合作或重點研究計畫之支援。
- 五、建教合作業務、事務支援人員之工作酬勞。
- 六、聘僱人員協助辦理建教合作計畫業務及協助研究工作。
- 七、其他對學校學術研究及教學發展有關事務之支援。
- 其相關作業得另訂辦法處理之。
- 第二十六條 建教合作計畫結餘款由學校及計畫主持人(或單位)支配運用。
- 前項結餘款分配比率及運用原則依「國立臺灣海洋大學研究計畫結餘款分配、運用及管理辦法」辦理。

第六章 投資取得利益

- 第二十七條 投資取得之收益係指本校以校務基金投資下列項目取得之收益：
- 一、存放公、民營金融機構。
 - 二、購買公債、國庫券或其他短期票券。
 - 三、投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。
 - 四、其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

第七章 附則

- 第二十八條 本規定提報校務基金管理委員會審議通過後，報教育部備查。

附件 三

國立臺灣海洋大學校務基金管理委員會設置要點								
原	條	文	修	正	條	文	備	註
第一條	國立台灣海洋大學（以下簡稱本校）依「國立大學校院校務基金設置條例」第五條第一項暨「國立大學校院校務基金管理監督辦法」第三條第一項之規定組成「國立台灣海洋大學校務基金管理委員會」（以下簡稱本委員會）。		第一條	國立臺灣海洋大學（以下簡稱本校）依「國立大學校院校務基金設置條例」第五條第一項暨「國立大學校院校務基金管理監督辦法」第二條第一項之規定組成「國立臺灣海洋大學校務基金管理委員會」（以下簡稱本委員會）。				
第二條	本委員會以規劃及審議校務基金之收支、保管及運用為主，並應以提升本校教育品質，增進教育績效為目的。		第二條	本委員會以規劃及審議校務基金之收支、保管及運用為主，並應以提升本校教育品質，增進教育績效為目的。			原條文不變	
第三條	本委員會置委員七人至十五人，由校長任召集人，其中未兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期兩年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。		第三條	本委員會置委員七人至十五人，由校長任召集人，其中未兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期兩年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。			原條文不變	
第四條	本委員會之任務如下： 一、有關本校教學、研究與推廣所需財源之規劃。 二、有關本校校區建築與工程興建所需財源之規劃。 三、有關本校校務基金年度概算擬編之審查。 四、有關本校校務基金財源之開闢。 五、有關本校校務基金經濟有效之節流措施。 六、其他有關本校校務基金收支、保管及運用之事項。		第四條	本委員會之任務如下： 一、本校教學、研究與推廣所需財源之規劃。 二、本校建築與工程興建所需財源之規劃。 三、本校校務基金年度概算擬編之審議。 四、本校校務基金開源措施之審議。 五、本校校務基金有效節流措施之審議。 六、本校校務基金經費收支及運用之績效考核。 七、本校校務基金自募收入收支管理規定之審議。 八、其他有關本校校務基金收支、保管及運用事項之審議。			依據教育部母法新增六、七兩點	

第五條本委員會置執行長一人，由召集人任命之，所需工作人員，由本校現有人員調充為原則。但為使本校校務基金之收支、保管及運用發揮最大經濟效益，得約聘僱專業經理人員若干人，其權利、義務、待遇與福利由本校於契約中明訂之。有關人事及行政費用由本校於契約中明訂之，並由校務基金中非屬政府編列預算撥付之經費支應。	第五條本委員會置執行長一人，由召集人任命之，所需工作人員，由本校現有人員兼派為原則。但為使本校校務基金之收支、保管及運用發揮最大經濟效益，得進用專業經理人員若干人，其權利、義務、待遇與福利，由本校於契約中明訂之。 前項但書之人事及行政費用由本校於契約中明訂之，並由校務基金中非屬政府編列預算撥付之經費支應。	依據教育部母法修訂
第六條本委員會得視任務之需要，分組辦事，其組成方式另訂之。	第六條本委員會得視任務之需要，分組辦事，其組成方式另訂之。	原條文不變
第七條本委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。 本委員會召開會議時，得請相關人員列席。	第七條本委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。 本委員會召開會議時，得請相關人員列席。	原條文不變
第八條校務基金之捐贈收入，係指本校無償收受之動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。	原條文刪除	在「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」中明訂
第九條校務基金之捐贈收入屬非指定用途者，為增加投資效益，由本委員會擬定年度運用計畫，經本校經費稽核委員會審定後，得以下列方式管理： 一、存放公營金融機構。 二、購買公債及短期票券。 三、其他有助於增進效益之投資。	原條文刪除	在「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」中明訂
第十條校務基金捐贈收入之收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支需有合法憑證。捐贈收據及捐贈人名冊，應至少保存五年。	原條文刪除	在「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」中明訂
第十一條校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付本校收受；為現金以外者，必須確實點交，其中不動產移轉必須辦妥移轉登記。前項現金以外之捐贈收入，	原條文刪除	在「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」中明訂

應依財物登錄作業程序處理，並由本校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。		訂
第十二條	對熱心捐贈者，本校應予獎勵，獎勵辦法另訂之。本校收受之捐贈，應與校務有關，不得與贈與人有不當利益之聯結。	原條文刪除 在「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」中明訂
第十三條	對於校務基金捐贈收入之收支、保管及運用情形，應受教育部監督，且不得有下列情形： 一、違反捐贈目的或本校章則者。 二、管理、運作方式與大學目的不符者。 三、財務收支未取得合法之憑證或未具完備之會計帳冊者。 四、隱匿財產或妨礙教育部查核者。 五、違反其他相關法令者。	原條文刪除 在「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」中明訂
	第八條 校務基金之收入來源如下： 一、政府編列預算撥付。 二、學雜費收入。 三、推廣教育收入。 四、建教合作收入。 五、場地設備管理收入。 六、捐贈收入。 七、孳息收入。 八、投資取得收益。 九、其他收入。 前項學雜費之收費標準，依教育部之規定；政府編列預算撥付，由教育部依預算程序辦理；其他自籌收入之收支管理依「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」辦理。。	依據教育部母法新增
	第九條 校務基金之用途如下： 一、教學及學生獎助金支出。 二、研究支出。 三、推廣教育支出。 四、建教合作支出。	依據教育部母法新增

	五、增置、擴充、改良資產支出。 六、其他與校務發展有關之支出。	
第十四條 本校已設置校務基金，其一切收支均應納入基金，本校或校內單位不得再申請籌設財團法人。	第十條 本校已設置校務基金，其一切收支均應納入基金，本校或校內單位不得再申請籌設財團法人。 基金收支預算執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短絀情形，學校應擬具開源節流措施，提報管理委員會審議通過後執行。 本校應訂定內部控制相關規章，據以建立及維持有效之內部控制制度，並由校長督促內部各單位執行。	依據教育部母法新增
第十五條 本委員會設置要點，經校務會議通過後實施，修正時亦同。	第十一條 本委員會設置要點，經校務會議通過後實施，修正時亦同。	原條文不變

附件 三～一（修正後）

國立臺灣海洋大學校務基金管理委員會設置要點

89年1月24日88學年度第1學期校務會議通過

90年1月16日89學年度第1學期校務會議修正通過

90年6月5日（九〇）海秘字第3713號公告

94年3月24日93學年度第2學期校務基金管理委員會會議修正通過

- 第一條 國立臺灣海洋大學（以下簡稱本校）依「國立大學校院校務基金設置條例」第五條第一項暨「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第二條第一項之規定組成「國立臺灣海洋大學校務基金管理委員會」（以下簡稱本委員會）。
- 第二條 本委員會以規劃及審議校務基金之收支、保管及運用為主，並應以提升本校教育品質，增進教育績效為目的。
- 第三條 本委員會置委員七人至十五人，由校長任召集人，其中未兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。委員任期兩年，由校長遴選提經校務會議同意後聘任之。
- 第四條 本委員會之任務如下：
一、本校教學、研究與推廣所需財源之規劃。
二、本校建築與工程興建所需財源之規劃。
三、本校校務基金年度概算擬編之審議。
四、本校校務基金開源措施之審議。
五、本校校務基金有效節流措施之審議。
六、本校校務基金經費收支及運用之績效考核。
七、本校校務基金自籌收入收支管理規定之審議。
八、其他有關本校校務基金收支、保管及運用事項之審議。
- 第五條 本委員會置執行長一人，由召集人任命之，所需工作人員，由本校現有人員兼派為原則。但為使本校校務基金之收支、保管及運用發揮最大經濟效益，得進用專業經理人員若干人，其權利、義務、待遇與福利，由本校於契約中明訂之。前項但書之人事及行政費用由本校於契約中明訂之，並由校務基金中非屬政府編列預算撥付之經費支應。
- 第六條 本委員會得視任務之需要，分組辦事，其組成方式另訂之。
- 第七條 本委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。
本委員會召開會議時，得請相關人員列席。
- 第八條 校務基金之收入來源如下：
一、政府編列預算撥付。
二、學雜費收入。
三、推廣教育收入。
四、建教合作收入。
五、場地設備管理收入。
六、捐贈收入。

七、孳息收入。

八、投資取得收益。

九、其他收入。

前項學雜費之收費標準，依教育部之規定；政府編列預算撥付，由教育部依預算程序辦理；其他自籌收入之收支管理依「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理規定」辦理。

第九條 校務基金之用途如下：

一、教學及學生獎助金支出。

二、研究支出。

三、推廣教育支出。

四、建教合作支出。

五、增置、擴充、改良資產支出。

六、其他與校務發展有關之支出。

第十條 本校已設置校務基金，其一切收支均應納入基金。本校或校內單位不得再申請籌設財團法人。

基金收支預算執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短絀情形，學校應擬具開源節流措施，提報本委員會審議通過後執行。

本校應訂定內部控制相關規章，據以建立及維持有效之內部控制制度，並由校長督促內部各單位執行。

第十一條 本校已設置校務基金，其一切收支均應納入基金。本校或校內單位不得再申請籌設財團法人。

第十二條 本委員會設置要點，經校務會議通過後實施。

本委員會設置要點，應包括下列事項：一、委員會之組織及職掌。二、委員會之成員及任期。三、委員會之會議及決議。四、委員會之經費及預算。五、委員會之其他事項。六、委員會之其他事項。七、委員會之其他事項。八、委員會之其他事項。九、委員會之其他事項。十、委員會之其他事項。十一、委員會之其他事項。十二、委員會之其他事項。十三、委員會之其他事項。十四、委員會之其他事項。十五、委員會之其他事項。十六、委員會之其他事項。十七、委員會之其他事項。十八、委員會之其他事項。十九、委員會之其他事項。二十、委員會之其他事項。二十一、委員會之其他事項。二十二、委員會之其他事項。二十三、委員會之其他事項。二十四、委員會之其他事項。二十五、委員會之其他事項。二十六、委員會之其他事項。二十七、委員會之其他事項。二十八、委員會之其他事項。二十九、委員會之其他事項。三十、委員會之其他事項。三十一、委員會之其他事項。三十二、委員會之其他事項。三十三、委員會之其他事項。三十四、委員會之其他事項。三十五、委員會之其他事項。三十六、委員會之其他事項。三十七、委員會之其他事項。三十八、委員會之其他事項。三十九、委員會之其他事項。四十、委員會之其他事項。四十一、委員會之其他事項。四十二、委員會之其他事項。四十三、委員會之其他事項。四十四、委員會之其他事項。四十五、委員會之其他事項。四十六、委員會之其他事項。四十七、委員會之其他事項。四十八、委員會之其他事項。四十九、委員會之其他事項。五十、委員會之其他事項。五十一、委員會之其他事項。五十二、委員會之其他事項。五十三、委員會之其他事項。五十四、委員會之其他事項。五十五、委員會之其他事項。五十六、委員會之其他事項。五十七、委員會之其他事項。五十八、委員會之其他事項。五十九、委員會之其他事項。六十、委員會之其他事項。六十一、委員會之其他事項。六十二、委員會之其他事項。六十三、委員會之其他事項。六十四、委員會之其他事項。六十五、委員會之其他事項。六十六、委員會之其他事項。六十七、委員會之其他事項。六十八、委員會之其他事項。六十九、委員會之其他事項。七十、委員會之其他事項。七十一、委員會之其他事項。七十二、委員會之其他事項。七十三、委員會之其他事項。七十四、委員會之其他事項。七十五、委員會之其他事項。七十六、委員會之其他事項。七十七、委員會之其他事項。七十八、委員會之其他事項。七十九、委員會之其他事項。八十、委員會之其他事項。八十一、委員會之其他事項。八十二、委員會之其他事項。八十三、委員會之其他事項。八十四、委員會之其他事項。八十五、委員會之其他事項。八十六、委員會之其他事項。八十七、委員會之其他事項。八十八、委員會之其他事項。八十九、委員會之其他事項。九十、委員會之其他事項。九十一、委員會之其他事項。九十二、委員會之其他事項。九十三、委員會之其他事項。九十四、委員會之其他事項。九十五、委員會之其他事項。九十六、委員會之其他事項。九十七、委員會之其他事項。九十八、委員會之其他事項。九十九、委員會之其他事項。一百、委員會之其他事項。

附件 四

注意：傳真接收後請先確認送件頁數如有跳號或缺頁請速洽本處【本次傳真共 3 頁】

【特急件】

教育部會計處通報

94 年 3 月 1 日

通報編號：94 基金 015

通報別：基金專用

- 一、適用所屬校務基金學校。
- 二、為辦理教育部主管 95 年度概算籌編事宜，請各校查填「95 年度實施校務基金學校概算額度預估調查表」。
- 三、請各校參照「填表應行注意事項」及「95 年度校務基金學校各項費用編列標準表（概算用）」填列上開調查表，並務必於 3 月 15 日中午前免備文檢送書面資料二份（請統一使用 A 3 紙張），寄達或派專人送達本處一科彙辦，本項將列入年度考績參酌，請確實注意時效。
- 四、前開調查表之電子檔已上傳至「教育部會計通報系統」，請自行下載使用。

表一：95年度概算額度預估總表

機關名稱：國立臺灣海洋大學

單位：千元

項目	95年度預估數 A	94年度預算數 B	
		發展性經費編列情形	
合計	2,303,598	1,960,262	17,000
基本需求	2,064,699	1,809,012	
營建工程	118,000	50,000	
新興計畫	120,899	101,250	

填表人：陳麗峰

主辦會計：

機關首長：

聯絡電話：02-2463-2182*1182

說明：

1. B欄合計列應等於94年度預算收支估計表之總支出十固定資產建設改良擴充明細表之合計數中現金流量表投資活動項下之無形資產及遞延借項增加數。
2. 基本需求列應等於「表二：95年度各機關學校經費基本需求預估調查表」之合計列。
3. 營建工程（含延續性工程及新興工程）列應等於「表三：95及以後年度營建（含延續性及新興）工程調查表」之合計列。
4. 新興計畫列應等於「表四：95年度新興計畫預估調查表」之合計列。
5. 94年度發展性經費編列情形，請依實際編列項目填列。

附件 五

2005/3/8

表一：95年度概算額度預估總表

機關名稱：國立臺灣海洋大學

單位：千元

項目	95年度預估數 A	94年度預算數 B	
		發展性經費編列情形	
合計	2,148,789	1,960,262	17,000
基本需求	1,962,548	1,809,012	
營建工程	118,000	50,000	
新興計畫	68,241	101,250	

填表人：陳麗絲

專員陳麗絲

主辦會計：

會計室陳延勳

機關首長：

校長黃榮鑑

聯絡電話：02-2462-2192*1162

說明：

1. B欄合計列應等於94年度預算收支對表之總支出十固定資產建設改良擴充明細表之合計數十現金流量表投資活動項下之無形資產及遞延借項增加數。
2. 基本需求列應等於「表二：95年度各機關學校概算基本需求預估調查表」之合計列。
3. 營建工程（含延續性工程及新興工程）列應等於「表三：95及以後年度營建（含延續性及新興）工程調查表」之合計列。
4. 新興計畫列應等於「表四：95年度新興計畫預估調查表」之合計列。
5. 94年度發展性經費編列情形，請依實際編列項目填列。

附件 六

2005/3/14

國立臺灣海洋大學

會計室

陳延勳

會計室

陳延勳

會計室

82

撥本 015-95年度發展性經費調查表

學校名稱：國立臺灣海洋大學

表二：95年度實施校務基金學校概算基本需求預算調查表

單位：千元

項目	93年度 決算數	94年度 預算數	95年度 預估值	教育部 核列數	說明
收入預算計畫(經費來源)	1,683,060	1,150,619	1,238,081	-	93年度預算數之決算餘額15,300千元。 一、本項係95年度預算，編制員129人(含職員129人、教工及49人)。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資102,018千元。 2. 加班費及不休假加班費8,971千元。 3. 考績獎金14,429千元。 4. 年終獎金14,429千元。 5. 退休及撫卹金9,216千元。 6. 分發保險費13,025千元。 7. 教育補助費1,206千元。 8. 休職補助3,216千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金13,595千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。
支出預算計畫(經費用途)	1,74,927	1,90,287	188,812	-	一、本校教務二處研究助理特種教師人員13員薪資編列13,416千元。 二、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。 三、93年度預算數之決算餘額15,300千元(含職員129人、教工及49人)。
正式人員	161,462	179,160	175,396	13,416	一、本校教務二處研究助理特種教師人員13員薪資編列13,416千元。 二、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。 三、93年度預算數之決算餘額15,300千元(含職員129人、教工及49人)。
研習人員	13,465	11,127	13,416	13,416	一、本校教務二處研究助理特種教師人員13員薪資編列13,416千元。 二、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。 三、93年度預算數之決算餘額15,300千元(含職員129人、教工及49人)。
二、教學研究經費(除正式人員外)	587,400	613,693	654,508	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
正式人員	580,094	585,153	643,708	643,708	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
研習人員	-	-	-	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
其他教學研究經費	7,366	28,500	10,800	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
三、其他依法令應行負擔人事費部分	-	-	-	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
四、基本行政工作維持費(用人費、報學、雜費除外)	49,400	62,674	62,674	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
五、基本教學工作維持費(除用人費、報學、雜費、雜物、雜物科技研究發展、零星修繕、在職專班及進修班教學經費外)	140,026	202,207	211,232	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。
總計	140,026	202,207	211,232	-	一、本項係95年度預算，編制員509人。 二、95年預算數計算式如下： 1. 正式員額薪資307,719千元。 2. 加班費及不休假加班費3,206千元。 3. 考績獎金63,465千元。 4. 年終獎金63,465千元。 5. 退休及撫卹金30,603千元。 6. 分發保險費27,732千元。 7. 教育補助費3,024千元。 8. 休職補助3,024千元。 9. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金7,879千元。 10. 子女教育補助、生育補助及福利互助儲蓄金「用人費用表詳表」。 三、各項計畫特種附件「用人費用表詳表」。

表二：95年度實施校務基金學校概算基本需求預估調查表

单位:千元

项目	93年度 決算数	94年度 予算数	95年度 预估数	教育卸 控列数	说明
六、植物科技研究發展經費	1,010	1,741	1,741	-	一、按94年度預算估算。 二、依據幼科技經費使用率暨規定標準，相關計算附件件二「植物科技發展經費明細表」。
七、學生公費及獎勵金	77,682	80,057	89,711	-	一、研究生工讀助學金3,306千元。 二、學生工讀全額助19,814千元。 三、功勳子女公費生補助600千元。 四、教學獎補助基金案補助18,991千元。
八、新增班級：配合國家重大政策調整議題	免填	免填	免填	-	
九、自然增建	免填	免填	4,873	-	95年度預計收款表二-59號列
十、專案特種：沙崙計畫、專業續增大中科技系所等人才培育計畫	免填	免填	-	-	
十一、新增員額-其他	免填	免填	-	-	
十二、其他	514,781	518,574	24,536	-	
貳、自給自足項目	514,781	518,574	568,391	-	
一、推廣教育成本	1,664	2,870	2,594	-	一、推廣教育學分班：編列經費2,594千元。 二、微列推廣教育成本。
三、遠教合作成本	399,835	383,040	424,000	-	
三、不屬修班、在職專班及進修輔校等經費	70,487	89,664	90,797	-	一、在職專班分設數學、海法、漁科、食料、河工、商船及海洋科等系，編列教學研究及設備成本46,457千元。 二、原定開辦材料型為進修學士班舍統管、電機、食料、資訊管理系及海洋資源管理系等，編列教學研究及設備成本40,756千元。 三、委託班經費3,584千元。 四、轉列推廣教育及訓練費用。
四、其他業務外費用	29,133	33,000	33,000	-	辦理項目：流網工程、水質、土壤環境管理與建設服務、招生考試支出及其他雜項費用等支出。
五、其他	13,642	10,000	13,000	-	一、接受其他單位委託辦理短期課程計畫。二、轉列推廣教育及訓練費用。
參、不增加實際支出項目	137,774	35,000	35,000	-	
一、折舊及折耗	337,774	35,000	35,000	-	
二、撥付	-	-	-	-	
基本需求資本支出小計	188,201	104,819	126,070	-	本項係基本部有資本性支出，包含新建工程、新購計畫經費等。

表三：95及以後年度營建(含延續性及新興)工程調查表

單位：千元

工程名稱	總工程經費	預算編列 起迄年度	預算執行進度			截至94年度預算編列情形			95年度擬編預算數			96年度擬 編預算數		97(含以後) 年度擬 編預算數		說明 (工程計畫詳列送審 經本部工程規劃營建 審議委員會第XX次會 議通過)
			截至93年度 止已編列之 預算數	截至93會計 年度已支付 金額	執行率 (含本部補助 及學校經費)	國庫補助 (含本部補助 及學校經費)	學校自籌	合計	國庫補助 (含本部補助 及學校經費)	學校自籌	合計	96年度擬 編預算數	97(含以後) 年度擬 編預算數			
合 計	687,010		104,000	27,941			179,000	-	118,000	118,000	153,010	237,000				
學生活動中心新建工程	170,000	91-95	100,000	24,608	24.81%	100,000	50,000	150,000	-	20,000	20,000				經教育部工程審 議委員會第921816案審查通過	
生命科學館興建工程	187,010	91-96	4,000	3133	78.33%		4,000	4,000		85,000	85,000	77,010	21,000		規劃設計書經教育部 工程會92.12.12審查 意見退回修正中	
多功能體育館	200,000	95-98								6,000	6,000	49,000	146,000		先期核建業已於94 年2月3日決議予第 0990000978號函修正 核辦。	
綜合三館新建工程	100,000	95-97								2,000	2,000	28,000	70,000		先期核建業已於94 年2月3日決議予第 0990000978號函修正 核辦。	
國立海洋生物教學研究中心	30,000	94-95					25,000	25,000		5,000	5,000				建築師規劃設計中	

填表人： 趙士李 蔡和

單位主管： 趙士李 蔡和

填表日期： 95.3.14

填表地點： 教務處

說明：1. 營建工程含延續性工程及新興工程(係指自95年度起開始編列工程費者)，另本部核准有案之土地購置亦可填入本調查表。

2. 工程總經費達5,000萬元以上，填對設計及監造費經本部工程規劃營建審議委員會(原營建工程小組)或專案審查通過之延續性或新興工程，且經審查主管引通知的物業，即可填入本調查表。

3. 建築費工程費亦請註明(處)，併同其他調查表送交教育部。

2005/3/14

視本 015-95年度工程費調查表

表四：59年度實施校務基金學校新興計畫預()查表

機關名稱：國立臺灣海洋大學

單位：千元

機關名稱	工作計畫、項目名稱	95年度預估需求數			優先順序	法律依據、行政院或本部核定文號	備註、說明
		單一計畫金額逾五百萬元	單一計畫金額低於五百萬元	合計			
	合計	36,041	32,200	68,241			94年度新興計畫預算款為 17,000千元
	房屋建築及設備小計	10,000		10,000			
	校園建物整修	10,000		10,000	1		案由：本校校區空間發展係於推動科學校區更新計畫規劃、漢海校區海濱新生地填海造地計畫等階段均成現況規模，因此而形成了本校校區土壤承載力差、地勢起伏、暴雨時排水迅速及地表逕流水位差大等特殊的環境條件，加以本校校區多雨潮濕且東北季風強勁之基隆濱海地區，南風、南風、潮濕、特殊地質條件及經費不足等情況下，使之本校建築物劣化情形嚴重，影響師生安全並影響教學、教職對校區建築物之結構、設施(備)等進行必要之整修。 辦理方式： 報告由建築師及專業工程師一進行建築物結構之調查檢測及評估後，再行招標委託廠商辦理必要之整修工程。 校區：本校校區可發展區域有限且校舍建築地範圍已不敷使用需要，因此透過整修之工程方法延緩建築物使用期限，具有實際緊迫性。 本工程完成後，除開闢師生使用安全外，亦可使本校教學得以正常運作，校區整體美觀得以改善。
	機械設備小計	-	25,200	25,200			
	以近場光學顯微鏡(光電所)		2,980	2,980	8		以近場光學顯微鏡所建立的顯微結構攝影，近場光學顯微鏡提供我們近小於光波波長的光學解析度，同時也保留了光學顯微鏡一些吸引人的特性，如光之非破壞性與多樣性(波長、透視、相位)等，非常適用在觀察物質表面微細的光學特性；(1)近場光學顯微鏡即時提供你立體表面的高解析度、高相高的光學顯微圖像，幫助我們了解表面的結構特徵與光電之影響。(2)近場光學顯微鏡對我們了解是觀察表面奈米級的現象，且可藉由不同光波長與偏振進行頻域分析與分辨細微的探討，若能合意光時間解析的結構我們甚至可討論比奈米級的光電特性關係，因此近場光學顯微鏡得不僅提供奈米級的光電特性分析，同時也提供目前奈米技術技術均有的時間、頻域進行第一手之研究。

機關名稱：國立臺灣海洋大學

表四：95年度實施校務基金學校新興計畫預估調查表

單位：千元

工作計畫、項目名稱	95年度預估需求數			優先 順序	法律依據、行政院或本部核定文號	備註、說明
	單一計畫金額 逾五百萬元	單一計畫金額 低於五百萬元	合計			
電子束微影系統(海洋奈米生物科學技術研究中心)		2,980	2,980	9		為推動本校以奈米光機電系統與生物科學跨領域整合之教學與研究計畫，自91學年起實施「奈米科技學程」，並成立「奈米科技學程」委員會，依委員會規劃之中長期發展，訂定95年度購買之儀器設備。
超薄切片機 (貴重儀器中心)		2,200	2,200	10		電腦中心現有電子顯微鏡三台，其中兩台為穿透式電子顯微鏡，做一台穿透式電子顯微鏡需設置三台超薄切片機，其中至少需有六台超薄切片機，然本中心僅有一台老舊的超薄切片機，數量明顯不足，而且此超薄切片機使用年限近十年，設備故障一直無法維修，嚴重影響穿透式電子顯微鏡之取樣製作切片，對本校師生之教學及研究影響至鉅，為確保該設備穿透式電子顯微鏡能發揮正常運用。
超薄低温切片組件 (貴重儀器中心)		1,800	1,800	11		冷凍超薄切片是目前最可靠之生物電解脫凍處理方式，本中心現利用冷凍切片，藉由凍物觀察生物超微細結構的真實世界。
TEM冷凍樣機台 (貴重儀器中心)		1,100	1,100	12		近來生物科技突飛猛進，生物試樣的觀察以冷凍樣機最其代表，其樣機最為可靠其真實性。電腦中心已擁有穿透式電子顯微鏡(TEM)，可足以觀察解析生物科技試樣，然而顯微鏡之TEM冷凍樣機台，影響TEM之功能發揮，亦影響本校生物科技作更高层次的研究，應速採購使TEM功能完整發揮。
X-光線射儀 (貴重儀器中心)		2,980	2,980	13		因教學研究需要，擬請校方准予購置X光線射儀(XRD)，此項設備為本校理工學院教學所需之重要分析儀器之一。本所多項有外系所學生修課之課程如：「高聚材料分析」、「材料微觀分析」及「材料結晶學」等均需用到這項儀器，作為貴重教學之用，現將之X光線射儀(XRD)已逾10年，不得現存研究教學所需。

2005/3/14

版本 015-95年度設備預估調查表

表四：96年度實施校務基金學校新興計畫預估查表

機關名稱：國立臺灣海洋大學

單位：千元

工作計畫、項目名稱	95年度預估需求數		優先順序	法律依據、行政院或本部核定文號	備註、說明
	單一計畫金額逾五百萬元	單一計畫金額低於五百萬元			
全自動蛋白質分子與核酸純化分析工作站(生科院及理學院)	2,980	2,980	14		利用生物技術開發保健食品、化妝品、機能性原料、疫苗、抑癌藥物等，已在各學校研究單位投入技術開發，且部分研究成果亦已接近產業化應用階段。在此等研究開發過程中，常進行物質之分類純化操作，一般進行此操作常須嘗試多種嘗試後方能選擇最佳的一種進行初步純化，再再高壓、高沸所度的管柱進行深度分析，通常此操作只能處理少量樣品，且需要極昂貴之管柱，因此，若有一智慧型多功能純化系統，具備專度樣品處理管道，多種偵測元件，反應快速且具備、嚴和度之軟體使用權重，在進行篩選或深度分析時，可減少時間的浪費。
高通量即時快速定量核酸檢測儀器(生科院及理學院)	2,980	2,980	15		最近幾年，基因改造作物(GMO)的發展已有很大的進步，全球轉基因改造作物在2003年已達總產量到67萬公頃，預計將至2006年將成長至50萬公頃。雖然GMO的商業化是一直接線上升，但GMOs在對人體的健康和生態環境的影響仍無法完善到評估。為澄清對基因改造作物安全性的疑慮，世界主要已開發國家及部分開發中國家都已制定了對基因作物(包含轉基因)的管理法規，對轉基因之來源、轉基因之特性、轉基因之功能機制及表現方式、轉基因對環境之進化特性、基因之穩定度等部都必須先有能完整的掌握，所以需要一個非常靈敏的检测系統來檢測食品中外來轉基因。
教學電腦	3,000	3,000	2		1000部教學用PC(含鍵盤、滑鼠、網線卡、喇叭)每組30,000元，其餘學生實習使用，使學生在學習資訊科技時能實際操作電腦，以適應目前使用電腦處理資訊的潮流，增進數位學習能力。
行政資訊系統與非同步遠距教學伺服器	2,200	2,200	6		配合行政院電子化與校務資訊建置，需添購行政資訊系統應用伺服器四台，防火牆設備一套，另外為配合教育網路非同步遠距教學課程，需添購遠距教學伺服器三套。
什項設備小計	26,041	7,000	33,041		

表四：95年度實施校務基金學校新興計畫預估調查表

機關名稱：國立臺灣海洋大學

單位：千元

工作計畫、項目名稱	95年度預估需求數		優先順序	法律依據、行政院或本部核定文號	備註、說明
	單一計畫金額逾五百萬元	單一計畫金額低於五百萬元			
建置語言教室一間		3,000	3		包括D501語言教室的更新、增購攝影機播放系統、軟硬體指示機、筆記型電腦、單邊投影機、音響、電子機等設備計3,000,000元。 目的：為培育本校具有英(外)語能力及國際視野的海洋專業人才，強化外語聽、說、讀、寫之能力，以提昇外語教學之效果。
提昇e化教學設備		4,000	4		包括建置多媒體設備(含單邊投影機、音響、廣播系統)2,500,000元、建立全校教室無線寬頻網路(含交換機、基地台、橋接器等)1,500,000元 目的：為提供高品質之3D多媒體數位教學環境，大幅提昇教學品質與學習效能；校園中之學習環境將具多元化與資訊便捷之優點，進而提昇海洋大學學生之競爭力。
教學教室更新工程	10,000		5		教學教室環境提升： 包括電源工程、輕鋼架天花板、牆面粉刷、照明燈具、窗簾、門窗更新、地磚更新、瓷磚修繕；課桌椅、講桌、黑板之更新。 目的：提供學生優質之學習環境與空間，除有助於提昇學習效率，更能提昇海大校園形象，增進學生對海大之認同感與向心力，以海大為榮。
新建學生活動中心內部設施預算(學務處)	16,041		7		本校學生活動中心預計於九十四年底完工，九十五年年初竣工，為使活動中心能如期使用，茲妥為規劃，並提出相關採購項目(包括室內設施項目如附件)(設備費16,041千元，案審費16,041千元)。

附件 七

94 年度進修學士班經費預算支出規劃項目表

94.1.20

規劃支出項目	規劃支出百分比	備註
校務基金	18%	
學校水電維護費	6%	海資系不需編列
學生獎助學金及急難救助金	5%	
人事費	53%	本項目含鐘點費、主辦系所主管及承辦人員協助費、進修推廣部主管及承辦人員人事協助費，以上各項經費皆需依編列標準核實支領。
主辦系所業務費及設備費	12%	
進修推廣部業務費及設備費	6%	
合計	100%	

94 年度碩士在職專班經費預算支出規劃項目表

94.1.20

規劃支出項目	規劃支出百分比	備註
校務基金	18%	
學校水電維護費	6%	
學生獎助學金及急難救助金	5%	
人事費	54%	本項目含鐘點費(含論文預口試及口試費)、主辦系所主管及承辦人員協助費、進修推廣部主管及承辦人員人事協助費，以上各項經費皆需依編列標準核實支領。
主辦系所業務費及設備費	10%	
進修推廣部業務費及設備費	7%	
合計	100%	

附件 八

94年度進修學士班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表(預算94.1.18)

學系別	主辦系所業務費及設備費預算額度	業務費額度 (60%)	設備費額度 (40%)	備註
航管系	2,277,199	1,366,319	910,880	
食科系	950,944	570,566	380,378	
電機系	879,565	527,739	351,826	
海資系	1,100,000	1,000,000	100,000	海資系因本項費用需與人事費配合使用,故額度另行編列。
資管系	746,019	447,611	298,408	
合計	5,953,727	3,912,236	2,041,491	

註:主辦系所業務費及設備費之預算額度係以94年度進修學士班預估總收入之12%計算,再分別以60%業務費及40%設備費予以規劃編列。

94年度碩士在職專班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表(預算94.1.18)

學系別	主辦系所業務費及設備費預算額度	業務費額度 (60%)	設備費額度 (40%)	備註
航管系	822,300	493,380	328,920	
食科系	680,000	408,000	272,000	
河工系	680,000	408,000	272,000	
海法所	772,300	463,380	308,920	
環漁系	680,000	408,000	272,000	
商船系	680,000	408,000	272,000	
海科系	680,000	408,000	272,000	
合計	4,994,600	2,996,760	1,997,840	

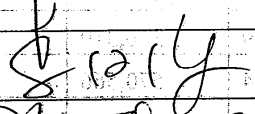
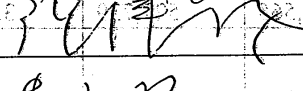
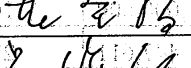
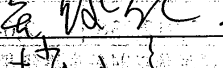
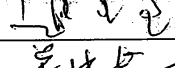
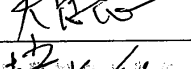
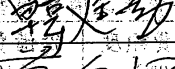
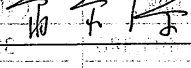
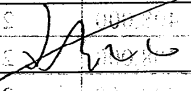
註:主辦系所業務費及設備費之預算額度係以94年度碩士在職專班預估總收入之10%計算,再分別以60%業務費及40%設備費予以規劃編列。

93 學年度第 2 學期校務基金管理委員會會議

開會時間：94 年 3 月 24 日（星期四）上午 9 時 30 分

開會地點：行政大樓四樓會議室

主持人：黃榮鑑校長

出席者	簽名	備考
李委員國添		
張委員清風		
黃委員登福		
吳委員俊仁		
趙委員玉星		
吳委員忠恕		
韓委員廷勳		
蕭委員泉源		
洪委員奕星		
呂委員福生		
李委員台生		
林委員光		
主委員鐘雄	