

敬送

※為響應節能減碳，本會議紀錄不發送附件，若有參閱(存)之需，請上秘書室網頁下載

## 國立臺灣海洋大學 97 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會議紀錄

時 間：98 年 7 月 14 日（星期二）下午 2 時正

地 點：行政大樓二樓演講室

主 席：李校長國添（召集人）

紀錄：林淑慧

出席人員：

林副校長三賢、李教務長國誥、蔡研發長國珍、吳學務長俊仁、楊總務長國誠（執行長）、歐主任秘書慶賢、邱會計主任淑惠、航管系余委員坤東（請假）、航管系蘇委員育玲、養殖系劉委員秉忠（請假）、環資系胡委員健驊（請假）、電機系王委員榮華（請假）、基隆港務局蕭局長丁訓（校外專業人士）

列席人員：（經費稽核委員會委員）

商船系陳委員志立、航管系梁委員金樹、食科系洪委員良邦、養殖系黃委員沂訓、環漁系廖委員正信、海資所劉委員光明、河工系張委員建智、材料所開委員物、電機系張委員忠誠、通訊系安委員仲芳、經濟所詹委員滿色、經濟所黃委員幼宜

壹：報告事項：

一、元大投信股份有限公司專題：「2009 下半年投資展望與策略」（略）

二、總務長（執行長）報告：

（一）本校新建工程

1. 生命科學院館新建工程

(1) 本工程於 97/5/28 決標，目前完成地下室至 6 樓結構體工程，接續進行屋頂層結構體、屋頂防水、室內外粉刷、門窗及機電工程。至 98/6/30 實際進度約為 47%，超前約 5%。

(2) 本案預算總經費為 3 億 4,640 萬元，全數由本校自籌。目前為止共支付建築師舊址費用 3,066,586 元、建築師新址費用 4,256,269 元、工程管理費 297,530 元、工程款(含開工至 98 年 5 月之估驗款及物價調整)113,141,722 元，總計支付 120,762,107 元，已執行約 35%之總預算。

2. 體育館新建工程

(1) 本工程於 97/12/23 決標，目前完成基樁打設工程，接續進行 PC 打底及筏基工程，實際進度 12%，至 98/6/30 實際進度約為 12%，超前約

6%。

(2)本案預算總經費為2億9,571萬元，其中教育部補助1億4,000萬元。目前為止共支付建築師4,470,000元、工程管理費240,715元、濱海運動場整修工程費5,781,305元，建築工程費9,423,579元，總計支付19,915,599元，已執行6.7%之總預算。

3.綜合教學大樓A棟

已完成構想書並於98/6/25報請教育部審核，全案總經費預估為2億0,785萬元，其中70%經費向教育部申請補助，本校自籌30%(約6,236萬元)。

4.綜合教學大樓B棟

已完成構想書並於98/6/29報請教育部審核，全案總經費預估為1億8,507萬元，其中70%經費向教育部申請補助，本校自籌30%(約5,552萬元)。

(二)本校現階段(截至98年7月8日止)校務基金定期存款一覽表(詳附件1，第6頁)，請委員卓參。

✓(三)本校97年度及97年1~7月份與同時期98年1~7月份之總用電用水量及水電費支出情形比較表(詳附件2，第8頁)，請委員卓參。

三、財務運作小組報告：於98年7月7日召開97學年度第2學期財務運作小組會議，會議紀錄詳(詳附件3，第9頁)。

貳、主席裁示：

- 一、綜合教學大樓A、B棟之構想書已送教育部審核，請總務長及會計室邱主任安排拜訪教育部總務司及會計處，密切掌握送審之情況及進度。
- 二、生命科學院館新建工程預計於99年8月完工，完工後內部必要設施需達勘用，亦請總務處配合辦理。
- 三、同意財務運作小組之建議，由副校長擔任召集人，成立工作小組，以98年度1~7月止之利息收入為投資上限，投資商品慎選財務穩健且營運績優之公司股票為主。

參、提案討論

提案一

提案單位：秘書室

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法」部分條文，提請審議。

說明：

- 一、依教育部98年3月18日台高(三)字第0980043147號函(詳附件4，第11頁)辦理。
- 二、檢附修正條文對照表及原條文(詳附件5，第12頁)。

決議：照案通過，檢附修正後條文(詳附件 6，第 18)。

#### 提案二

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學研究中心產學績優獎勵辦法」部份條文，提請 審議。

說明：

- 一、本辦法業經 98 年 4 月 23 日 97 學年度第 2 學期研究發展委員會議討論通過。
- 二、參卓教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函(詳附件 7，第 22 頁)修正第六條條文。
- 三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳附件 8，第 24 頁)。

決議：照案通過，檢附修正後條文(詳附件 9，第 26 頁)。

#### 提案三

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學教師論文發表補助辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

- 一、依教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函(詳附件 7，第 22 頁)辦理。
- 二、本修正業經 98 年 5 月 14 日 97 學年度第 2 學期第 4 次行政會議通過。
- 三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳附件 10，第 27 頁)、修正後申請書暨領據(詳附件 11，第 29 頁)。

決議：照案通過，檢附修正後條文(詳附件 12，第 31 頁)。

#### 提案四

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學獎勵學術研究辦法」部份條文，提請 審議。

說明：

- 一、為更了解本校不同領域老師之研究成果，擬請申請獎勵之老師提供 1-2 頁論文中文摘要及圖表，做為刊登研發快訊內容，以提昇本校研究水準，故建請修訂本辦法第四條。
- 二、依教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函(詳附件 7，第 22 頁)，修訂本辦法第六、七條。
- 三、本修正業經 98 年 5 月 14 日 97 學年度第 2 學期第 4 次行政會議通過。

四、檢附修正條文對照表及現行條文(詳附件 13，第 32 頁)。

決議：第一條及第二條之「專任教職員工」等文字，依教育部 98 年 3 月 18 日台高(三)字第 0980043147 號函說明三配合修正為「專任教師」，餘照案通過，檢附修正後條文(詳附件 14，第 34 頁)。

提案五

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學建教合作收支管理要點」部份條文，提請 審議。

說明：

- 一、依據教育部 98 年 3 月 18 日台高(三)字第 0980043147 號函(詳附件 4，第 11 頁)說明三「建教合作收支管理要點第 13 點第 9 款至第 11 款各項獎勵對象，請明訂不包含編制內行政人員」，故提修正本辦法第十三條。
- 二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳附件 15，第 36 頁)。

決議：照案通過，檢附修正後條文(詳附件 16，第 40 頁)。

提案六

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學選送學生赴國外研修計劃要點」部份條文及附件，提請 審議。

說明：

- 一、依教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函(詳附件 7，第 22 頁)辦理。
- 二、為配合考試新制，擬修正現行計劃要點之附件。
- 三、本修正業經本校 98 年 2 月 12 日、6 月 11 日 97 學年度第 2 學期第 1、5 次行政會議決議通過。
- 四、檢附修正條文對照表及現行條文(詳附件 17，第 43 頁)。

決議：照案通過，檢附修正後條文(詳附件 18，第 48 頁)。

提案七

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學增進社會服務獎勵辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

- 一、依教育部 98 年 3 月 18 日台高(三)字第 0980043147 號函(詳附件 4，第 11 頁)說明三意旨，擬修訂現行辦法。

二、本修正業經本校 98 年 7 月 9 日 97 學年度第 2 學期第 6 次行政會議決議通過。

三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳附件 19，第 51 頁)。

決議：照案通過，檢附修正後條文(詳附件 20，第 53 頁)。

肆、臨時動議(無)

敬陳  
校署

郭校長

郭校長  
楊明  
98.07.17

秘書林淑慧  
98.7.17

歐 7/17

## 國立台灣海洋大學校務基金定期存款一覽表

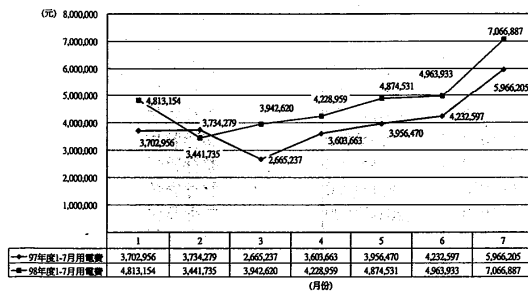
定存帳號:24399030511

製表日期:98/7/8

存單號碼	期限	利率	定存日	到期日	定存金額	備註
43048315	1年	0.845	98/6/22	99/6/22	580,000	配合黃將修老師臺北縣海岸生態基本資料調查及建置計畫定存質押(履約保證金(到期本利一起存帳))
39686281	1.5年	0.770	98/6/15	99/12/15	1,271,000	配合李昭興老師內政部98年度我國大陸礁層調查計畫案定存質押(到期本利一起存帳)
43047271	1年	2.740	97/8/19	98/8/19	2,250,000	配合李昭興老師內政部97年度我國大陸礁層調查計畫案定存質押(到期本利一起存帳)
39686191	1年	0.920	98/1/21	99/1/21	2,579,980	配合李昭興老師內政部95年度大陸礁層調查工作及其相關設備購置計畫案定存質押(到期本利一起存帳)
00005991	1年	2.740	97/9/26	98/9/26	2,900,000	每月付息
00006017	1年	2.575	97/10/17	98/10/17	2,900,000	每月付息
00006106	1年	2.170	97/12/3	98/12/3	2,900,000	每月付息
00006114	1年	0.945	98/2/12	99/2/12	2,900,000	每月付息
00006220	1年	0.770	98/3/16	99/3/16	2,900,000	每月付息
00006343	1年	0.845	98/4/30	99/4/30	2,900,000	每月付息
00006351	1年	0.845	98/5/19	99/5/19	2,900,000	每月付息
00006360	1年	0.845	98/6/19	99/6/19	2,900,000	每月付息
00006408	1年	0.845	98/7/7	99/7/7	2,900,000	每月付息
00006378	1年	0.240	98/6/16	99/6/16	4,000,000	每月付息
00006394	1年	0.240	98/5/24	99/5/24	20,000,000	每月付息
00005886	1年	2.080	97/8/14	98/8/14	20,000,000	每月付息
00005941	1年	2.080	97/9/1	98/9/1	20,000,000	每月付息
00005967	1年	2.080	97/9/10	98/9/10	22,000,000	每月付息
00005878	1年	2.080	97/7/23	98/7/23	25,000,000	每月付息
00005908	1年	2.080	97/8/19	98/8/19	25,000,000	每月付息
00005924	1年	2.080	97/8/24	98/8/24	30,000,000	每月付息
00005932	1年	2.080	97/8/28	98/8/28	30,000,000	每月付息
00006033	1年	2.080	97/9/21	98/9/21	30,000,000	每月付息
00005959	1年	2.080	97/9/10	98/9/10	45,000,000	每月付息
00005983	1年	2.080	97/9/8	98/9/8	46,000,000	每月付息
00005916	1年	2.080	97/8/21	98/8/21	50,000,000	每月付息
00005975	1年	2.080	97/9/10	98/9/10	50,000,000	每月付息
00006025	1年	2.080	97/9/20	98/9/20	52,000,000	每月付息
00006386	1年	0.240	98/5/29	99/5/29	96,000,000	每月付息
第一銀行定存小計					597,780,980	
存單號碼	期限	利率	定存日	到期日	定存金額	備註
郵政綜合儲金-01	1年	2.710	97/9/17	98/9/17	40,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-02	1年	2.710	97/9/17	98/9/17	40,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-03	1年	2.710	97/9/17	98/9/17	40,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-04	1年	2.710	97/9/17	98/9/17	40,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-05	1年	2.710	97/9/17	98/9/17	40,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-06	1年	2.530	97/10/29	98/10/29	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-07	1年	2.530	97/10/29	98/10/29	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-08	1年	2.530	97/10/29	98/10/29	10,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-09	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-10	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-11	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付

郵政綜合儲金-12	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	30,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-13	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	50,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-14	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-15	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	50,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-16	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	30,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-17	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	30,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-18	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-19	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	40,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-20	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	50,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-21	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-22	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-23	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	58,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-24	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	55,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-25	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	85,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-26	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	50,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-27	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	50,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-28	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	50,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-29	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-30	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	20,000,000	整存整付
郵政綜合儲金-31	1年	0.740	98/4/20	99/4/20	28,000,000	整存整付
52295101	2個月	0.640	98/6/8	98/8/8	70,000,000	整存整付
郵局定存小計					1,156,000,000	
定存合計					1,753,780,980	
定 存 金 額 來 源 說 明						
帳戶戶名	上 月 金 額	本 月 調 整		本 月 金 額		
		日 期	金 額			
機關專戶	948,880,980	7月7日	2,900,000	871,780,980		
		7月8日	-80,000,000			
保管金專戶	792,000,000			792,000,000		
國科會專戶	90,000,000			90,000,000		
農委會專戶	0			0		
合 計	1,830,880,980			1,753,780,980		

97、98年1~7月用電費比較圖表



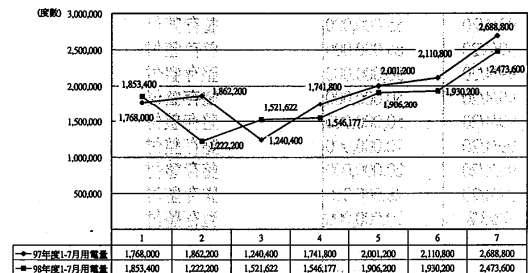
97 年度總用電費總計：54,998,046 (元)。

97 年度 1~7 月電費總計：27,861,407 (元)

，佔 97 年度總電費 **50.659 %**。

98 年度 1~7 月電費總計：33,331,819 (元)，相較於 97 年度 1~7 月電費成長量為： **+ 9.946 %**

97、98年1~7月用電量比較圖表

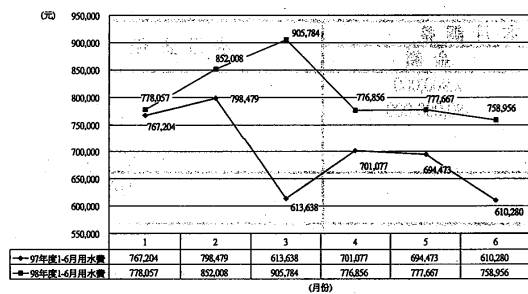


97 年度總用電量總計：23,564,200 (度)。

97 年度 1~7 月用電量總計：13,413,200 (度)，佔 97 年度總用電量 **56.922 %**。

98 年度 1~7 月用電量總計：12,453,399 (度)，相較於 97 年度 1~7 月用電成長量為： **- 4.073 %**

97、98年1~6月用水費比較圖表

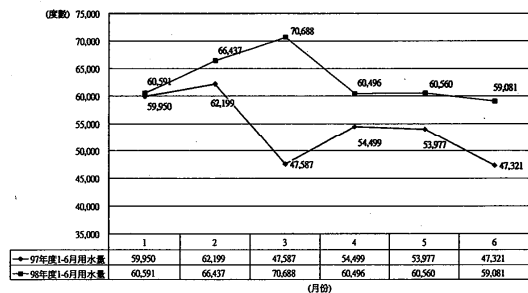


97 年度總用水費總計：9,050,198 (元)。

97 年度 1~6 月水費總計：4,185,151 (元)，佔 97 年度總水費 **46.244 %**。

98 年度 1~6 月水費總計：4,849,328 (元)，相較於 97 年度 1~6 月水費成長量為： **+ 7.339 %**

97、98年1~6月用水量比較圖表



97 年度總用水量總計：704,606 (度)。

97 年度 1~6 月用水量總計：325,533 (度)，佔 97 年度總用水量 **46.201 %**。

98 年度 1~6 月用水量總計：377,853 (度)，相較於 97 年度 1~6 月用水成長量為： **+ 7.062 %**



## 國立臺灣海洋大學 97 學年度第 2 學期財務運作小組會議紀錄

聯絡人及電話：莊麗珍（分機 1101）

時間：98 年 7 月 7 日（星期二）下午 2 時

地點：行政大樓 3 樓會議室

主席：林副校長三賢

記錄：莊麗珍

出席人員：張顧問國欽、王顧問南華、蕭委員丁訓、楊委員國誠、歐委員慶賢(公差)、邱委員淑惠、余委員坤東、蘇委員育玲

列席人員：秘書室(林淑慧秘書)、會計室(蔡佩芳組長)、出納組(曹惠卿專員)

壹、主席報告：略

貳、上次會議決議執行情形：

本校定期存款之執行，悉依本校「投資收益管理要點」第六點之規定，簽請校長核定後逕行辦理，並於學校召開校務基金管理委員會時，由執行長就現階段定存執行情形提列書面報告。

參、提案討論：

提案一

案由：臺灣大學等 6 校以自有資金投資金融商品之情況，請 討論。

說明：

- 一、依國立大學校院校務基金設置條例第 7 條之 1 規定：「校務基金之投資項目如下：一、存放公營金融機構。二、購買公債、國庫券或其他短期票券。三、投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。四、其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。」該條例第 10 條及國立大學校院校務基金管理及監督辦法規定，各校得將自籌收入資金依自訂投資收益收支管理規定進行投資，並受教育部監督。

- 二、本校校務基金之投資目前以第一項存放公營金融機構為主。

存放情形如下：

本校自有資金投資情形表

單位：元

年度	定存金額	定存利率	累計利息
96	1,501,000,000	1.87~1.39	23,749,109

97	1,765,983,114	2.71~1.22	29,027,262
98/5 月	1,830,300,980	2.74~0.24	9,776,457

三、臺灣大學等 6 校以自有資金投資金融商品金額 16 億 1,323 萬餘元，97 年度已實現投資賸餘 6,091 萬餘元，投資短絀 1 億 1,295 萬餘元，淨投資損失 5,204 萬餘元，未實現短絀 2,353 萬餘元(詳附表)。

本小組顧問及委員發言摘要：

一、張顧問國欽

- 1.就投資風險而言，進場買賣點非常重要，但在此低利率時代，幾乎又沒有適當之商品，唯一可考慮者為投資股票，就過去 20 年經驗，大約有 8 次谷底，目前之 6、7 仟點為平均價位，如現在進場，建議量不宜過大，且以小組形式共同參與，下單及帳務處理分由不同人員操作為宜。
- 2.購買與航運有關之股票，故為可考慮之方向，但投資仍以能賺錢為宜，建議可選擇一些績優的個股。

二、王顧問南華

- 1.校方如欲投資買股票，建議不應設限於與學校有關之航運類股。
- 2.校方如將投資委由顧問公司操作，建議要建立制度。

三、蕭委員丁訓

- 1.依港務局經驗，購買公債或短期票券似乎無多大收益性，港務局目前除小部份買 RP(附買回交易)外，餘仍以存放郵局或銀行定存辦理。
- 2.校方如欲購買航運類股必須先有量再有價，惟操作有其困難度。

四、余委員坤東

本校如要購買股票，建議先訂定規模，以本校定存年利息所得為基礎，購買不受景氣循環影響之產業類股，如個股之投資報酬率優於定存利息即可投資。

五、蘇委員育玲

本校如欲投資建議金額不宜過大，並成立小組操作以集思廣益，且應儘量避險。

六、楊委員國誠

本人亦認為金額不宜過大，學校營運資金之投資應以安全性為最大考量。

七、邱委員淑惠

本校如要進場投資，建議一定要成立小組。

決議：

- 一、以本校定存年利息所得為基準建立投資金額上限，投資商品以購買財務穩健公司股票為主。
- 二、因目前國立大學出售股票仍應陳報財政部國有財產局，恐失其獲利之時效性，提校務基金管理委員會報告，建議成立小組，並應充分授權。

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 3 時 10 分

0980002924

教育部 函

檔 號：  
保存年限：

地址：臺北市中山南路5號  
傳真：02-23976943  
聯絡人：柯今尉  
聯絡電話：02-77365991

受文者：國立臺灣海洋大學

發文日期：中華民國98年3月18日

發文字號：台高(三)字第0980043147號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：所送 貴校校務基金自籌收入收支管理辦法、建教合作收支管理辦法，請依說明修正後同意備查，請 查照。

說明：

- 一、復98年1月22日海秘字第0980000892號函。
- 二、校務基金自籌收入收支管理辦法第6條第1項第1款至第3款、第9款、第4項(行政人員工作酬勞)等支應項目，其總額應依國立大學校院校務基金管理及監督辦法第9條第3項規定，不得超過學雜費收入及5項自籌收入50%；爰請配合修正第6條第3項文字。另第17條第4款行政人員報支加班費之相關規定，亦屬行政人員工作酬勞，請計入前開支給上限。
- 三、建教合作收支管理要點第13點第9款至第11款各項獎勵對象，請明訂不包含編制內行政人員。

正本：國立臺灣海洋大學

副本：本部人事處、會計處、高教司

98/3/18  
10:40:08

國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法 修正條文對照表		
擬修正條文	現 行 條 文	說 明
<p>第 六 條</p> <p>校務基金自籌收入得運用於下列項目：</p> <p>一、編制內教師本薪(年功薪)、加給以外之給與及編制外人員人事費及海研 2 號船員意外保險費。</p> <p>二、講座經費。</p> <p>三、教師教學及學術研究獎勵。</p> <p>四、出國旅費。</p> <p>五、公務車輛之增購、汰換及全時租賃。</p> <p>六、新興工程。</p> <p>七、支應固定資產之建設、改良、擴充及資產之變賣及長期債務之舉借、償還。</p> <p>八、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。</p> <p>九、教職員工及學生之急難救助、獎勵及文康活動等相關支出。</p> <p>十、公共關係費及其他與校務發展有關之支出。</p> <p>前項所列經費支應原則，由本校各主管單位另定之。</p> <p>辦理 5 項自籌收入業務有績效之行政人員得於收入內支給工作酬勞，且行政人員每月支領之工作酬勞(含加班費)，以不超過其專業加給之 60% 比率為限，且辦理 5 項自籌收入業務有績效之行政人員僅得於 5 項自籌收入中支領相關工作酬勞，並未包括學雜費收入在內。</p> <p>第一項第一款至第三款、第九款及前項</p>	<p>第 六 條</p> <p>校務基金自籌收入得運用於下列項目：</p> <p>一、編制內教師本薪(年功薪)、加給以外之給與及編制外人員人事費及海研 2 號船員意外保險費。</p> <p>二、講座經費。</p> <p>三、教師教學及學術研究獎勵。</p> <p>四、出國旅費。</p> <p>五、公務車輛之增購、汰換及全時租賃。</p> <p>六、新興工程。</p> <p>七、支應固定資產之建設、改良、擴充及資產之變賣及長期債務之舉借、償還。</p> <p>八、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。</p> <p>九、教職員工及學生之急難救助、獎勵及文康活動等相關支出。</p> <p>十、公共關係費及其他與校務發展有關之支出。</p> <p>前項所列經費支應原則，由本校各主管單位另定之。</p> <p>支應編制內教師本薪(年功薪)、加給以外之給與及編制外人員之薪資，含講座與教師教學及學術研究獎勵之人事支出佔學雜費收入等六項自籌收入，最高比率上限 50%，由人事室負責控管，會計室每月提供相關經費收支數據送交人事室負責控管。</p> <p>辦理 5 項自籌收入業務有績效之行政</p>	<p>依教育部 980318 台高(三)字第 0980043147 號函辦理</p>

<p><u>之人事費支出合計總數(連同教師非法定給與及編制外人員之人事費)不得超過學雜費收入及 5 項自籌收入之 50%。由人事室負責控管，會計室每月提供相關經費收支數據送交人事室負責控管。</u></p> <p>略...</p>	<p>人員得於收入內支給工作酬勞，且行政人員每月支領之工作酬勞，以不超過其專業加給之 60%比率為限，且辦理 5 項自籌收入業務有績效之行政人員僅得於 5 項自籌收入中支領相關工作酬勞，並未包括學雜費收入在內。其合計總數(連同教師非法定給與及編制外人員之人事費)仍應受不超過 5 項自籌收入及學雜費收入之 50%上限規定之限制。</p> <p>略...</p>	
---	--	--

## 國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法

中華民國 94 年 3 月 24 日 93 學年度第 2 學期校務基金管理委員會通過  
中華民國 95 年 6 月 28 日 94 學年度第 2 學期校務基金管理委員會第 1 次修正通過  
中華民國 95 年 12 月 21 日 95 學年度第 1 學期校務基金管理委員會第 2 次修正通過  
中華民國 96 年 4 月 19 日 95 學年度第 2 學期校務基金管理委員會第 3 次修正通過  
中華民國 96 年 6 月 28 日 95 學年度第 2 學期臨時校務基金管理委員會第 4 次修正通過  
中華民國 96 年 8 月 16 日教育部台高字第 0960123848 號函備查  
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學第 3 次校務基金管理委員會第 5 次修正通過第 10 條條文  
中華民國 96 年 12 月 21 日海秘字第 0960014231 號函公告

### 第一章 總則

第一條 本辦法依國立大學校院校務基金設置條例第十條規定訂定之。

第二條 本校校務基金自籌收入之收支管理，除法令另有規定外，悉依本辦法之規定辦理。

第三條 校務基金自籌收入係指捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益等五項收入。

第四條 自籌收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及財務保管人員，應負其執行預算、保管及運用之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

第五條 自籌收入應存放於本校校務基金專戶，其收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存；建教合作收支則應依建教合作機構之規定或契約辦理。

前項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。

第六條 校務基金自籌收入得運用於下列項目：

- 一、編制內教師本薪(年功薪)、加給以外之給與及編制外人員人事費及海研 2 號船員意外保險費。
- 二、講座經費。
- 三、教師教學及學術研究獎勵。
- 四、出國旅費。
- 五、公務車輛之增購、汰換及全時租賃。
- 六、新興工程。
- 七、支應固定資產之建設、改良、擴充及資產之變賣及長期債務之舉借、償還。
- 八、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。
- 九、教職員工及學生之急難救助、獎勵及文康活動等相關支出。
- 十、公共關係費及其他與校務發展有關之支出。

前項所列經費支應原則，由本校各主管單位另定之。

支應編制內教師本薪(年功薪)、加給以外之給與及編制外人員之薪資，含講座與教師教學及學術研究獎勵之人事支出佔學雜費收入等六項自籌收入，最高比率上限 50%，由人事室負責控管，會計室每月提供相關經費收支數據送交人事室負責控管。

辦理5項自籌收入業務有績效之行政人員得於收入內支給工作酬勞，且行政人員每月支領之工作酬勞，以不超過其專業加給之60%比率為限，且辦理5項自籌收入業務有績效之行政人員僅得於5項自籌收入中支領相關工作酬勞，並未包括學雜費收入在內。其合計總數（連同教師非法定給與及編制外人員之人事費）仍應受不超過5項自籌收入及學雜費收入之50%上限規定之限制。

5項自籌收入支應固定資產之建設、改良、擴充及資金之轉投資、資產之變賣及長期債務之舉借、償還，原未編列預算或預算編列不足，而確實需於當年度辦理者，應經校長核定後，提報校務基金管理委員會，超支部分併決算辦理。

前項以外之項目，原未編列預算或預算編列不足，而確實需於當年度辦理者，應經校長或授權代簽人依有關規定核定，超支部分併決算辦理。

公共關係費應本諸用於擴展財源，增加自籌收入原則下，由校長或其授權代簽人依上述原則從嚴核定支用。

有關以5項自籌收入支應編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及辦理5項自籌收入有績效之行政人員工作酬勞，應於不造成學校虧損及國庫負擔之前提下辦理。

## 第二章 捐贈收入

第七條 捐贈收入係指本校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。

第八條 學校收受之捐贈，應全數撥充校務基金，未指定用途之捐贈收入，由學校統籌運用，其主辦單位為秘書室；收受指定用途之捐贈，其用途應與學校校務有關。

學校收受之捐贈，不得與贈與人有不當利益之聯結。

第九條 捐贈收入得由捐贈者指定用途，本校被指定之用途主辦單位、計畫、活動應依相關規定使用之。

第十條 指定用途之捐贈收入，除辦理講座、館舍興建或修繕、研討會、贊助學生社團活動、獎助學金及急難救助等用途外，應提撥百分之十由學校統籌運用。但經管理委員會同意者得降低其比率。

第十一條 指定用途之捐贈收入，若其用途與建教合作收入之性質相同者，應依照本校「建教合作收支管理要點」之規定提列行政管理費，由學校統籌運用。

第十二條 指定用途之捐贈收入於捐贈用途已不存在或捐贈後無特殊原因連續五年未支用的情況下，得予註銷結案，並將剩餘款項併入未指定用途之捐贈收入。

第十三條 捐贈收入之孳息收入由學校統籌運用；但捐贈收入屬留本基金性質者，其孳息收入之運用得另訂辦法規範之。

第十四條 校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付學校收受；為現金以外者，應確實點交，屬不動產者，應辦妥所有權移轉登記。

前項現金以外之捐贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。

第十五條 對熱心捐贈者，本校得另定辦法獎勵之。

### 第三章 場地設備管理收入

第十六條 場地設備管理收入係指本校提供場所及設施等所收取之收入。

第十七條 場地設備管理收入，應由學校統籌運用，並得運用於下列事項：

- 一、水電及燃料費之支應。
- 二、場地設備清潔、維護、汰換、擴充、增置之支應。
- 三、其他與場地設備相關之支出。
- 四、行政人員管理場地設備核實報支加班費。

第十八條 場地設備管理之收費標準應考量水電及燃料、維護、人力等各項成本，由總務處及相關業務單位另定辦法。

### 第四章 推廣教育收入

第十九條 推廣教育收入係指本校依教育部「大學推廣教育實施辦法」之規定辦理之各項推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。

推廣教育經費之收支以有賸餘為原則。

第二十條 推廣教育收入提撥百分之七十供各推廣教育班運用，百分之三十供學校統籌運用，不再分配院、系、所、中心等單位支配運用。

第二十一條 各推廣教育班經費得運用於人事費、業務費、設備費等。

第二十二條 推廣教育收入之結餘全額由學校統籌運用。

第二十三條 推廣教育收入之收支，委託單位如另有規定，得依其規定辦理。

### 第五章 建教合作收入

第二十四條 建教合作收入係指本校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。

第二十五條 建教合作計畫應以有賸餘或維持收支平衡為原則，並須提列行政管理費，由學校統籌分配運用。其運用原則如下：

- 一、學校儀器設備維護。
  - 二、水電費用。
  - 三、購置儀器設備，消耗性器材。
  - 四、對有發展潛力之建教合作或重點研究計畫之支援。
  - 五、行政人員之工作酬勞。
  - 六、聘僱人員協助辦理建教合作計畫業務及協助研究工作。
  - 七、其他對學校學術研究及教學發展有關事務之支援。
- 前項之相關作業得另訂辦法處理之。

第二十六條 建教合作計畫結餘款由學校及計畫主持人(或單位)支配運用。

前項結餘款分配比率及運用原則依「國立臺灣海洋大學研究計畫結餘款分配、運用及管理辦法」辦理。

### 第六章 投資取得利益

第二十七條 投資取得之收益係指本校以校務基金投資下列項目取得之收益：

- 一、存放公、民營金融機構。



二、購買公債、國庫券或其他短期票券。

三、投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。

四、其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

前項投資收益管理要點另訂之。

第二十八條 本校經簽准所為之投資，其已實現之收益與損失相抵後之虧損，得以投資產生之累積收益填補，不足填補部分最遲應於次一年度決算前由捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益補足之，投資取得之收益全數納入校務基金統籌運用。

第二十九條 本校負責投資之主辦單位為總務處。

#### 第七章 附則

第三十條 本辦法提報校務基金管理委員會審議通過後，報教育部備查。

## 國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法

中華民國 94 年 3 月 24 日 93 學年度第 2 學期校務基金管理委員會通過  
中華民國 95 年 6 月 28 日 94 學年度第 2 學期校務基金管理委員會第 1 次修正通過  
中華民國 95 年 12 月 21 日 95 學年度第 1 學期校務基金管理委員會第 2 次修正通過  
中華民國 96 年 4 月 19 日 95 學年度第 2 學期校務基金管理委員會第 3 次修正通過  
中華民國 96 年 6 月 28 日 95 學年度第 2 學期臨時校務基金管理委員會第 4 次修正通過  
中華民國 96 年 8 月 16 日教育部台高字第 0960123848 號函備查  
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學第 3 次校務基金管理委員會第 5 次修正通過第 10 條條文  
中華民國 96 年 12 月 21 日海秘字第 0960014231 號函公告  
中華民國 98 年 7 月 14 日 97 學年度第 2 學第 2 次校務基金管理委員會第 6 次修正通過第 6 條條文

### 第一章 總則

第一條 本辦法依國立大學校院校務基金設置條例第十條規定訂定之。

第二條 本校校務基金自籌收入之收支管理，除法令另有規定外，悉依本辦法之規定辦理。

第三條 校務基金自籌收入係指捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益等五項收入。

第四條 自籌收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及財務保管人員，應負其執行預算、保管及運用之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

第五條 自籌收入應存放於本校校務基金專戶，其收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存；建教合作收支則應依建教合作機構之規定或契約辦理。

前項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。

第六條 校務基金自籌收入得運用於下列項目：

一、編制內教師本薪(年功薪)、加給以外之給與及編制外人員人事費及海研 2 號船員意外保險費。

二、講座經費。

三、教師教學及學術研究獎勵。

四、出國旅費。

五、公務車輛之增購、汰換及全時租賃。

六、新興工程。

七、支應固定資產之建設、改良、擴充及資產之變賣及長期債務之舉借、償還。

八、因應自償性支出之舉借及其償還財源之控管機制。

九、教職員工及學生之急難救助、獎勵及文康活動等相關支出。

十、公共關係費及其他與校務發展有關之支出。

前項所列經費支應原則，由本校各主管單位另定之。

辦理 5 項自籌收入業務有績效之行政人員得於收入內支給工作酬勞，且行政人員每月支領之工作酬勞(含加班費)，以不超過其專業加給之 60% 比率為限，且辦理 5 項自籌收入業務有績效之行政人員僅得於 5 項自籌收入中支領相關工作酬勞，並未包

括學雜費收入在內。

第一項第一款至第三款、第九款及前項之人事費支出合計總數（連同教師非法定給與及編制外人員之人事費）不得超過學雜費收入及5項自籌收入之50%。由人事室負責控管，會計室每月提供相關經費收支數據送交人事室負責控管。

5項自籌收入支應固定資產之建設、改良、擴充及資金之轉投資、資產之變賣及長期債務之舉借、償還，原未編列預算或預算編列不足，而確實需於當年度辦理者，應經校長核定後，提報校務基金管理委員會，超支部分併決算辦理。

前項以外之項目，原未編列預算或預算編列不足，而確實需於當年度辦理者，應經校長或授權代簽人依有關規定核定，超支部分併決算辦理。

公共關係費應本諸用於擴展財源，增加自籌收入原則下，由校長或其授權代簽人依上述原則從嚴核定支用。

有關以5項自籌收入支應編制內教師本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及辦理5項自籌收入有績效之行政人員工作酬勞，應於不造成學校虧損及國庫負擔之前提下辦理。

## 第二章 捐贈收入

第七條 捐贈收入係指本校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。

第八條 學校收受之捐贈，應全數撥充校務基金，未指定用途之捐贈收入，由學校統籌運用，其主辦單位為秘書室；收受指定用途之捐贈，其用途應與學校校務有關。學校收受之捐贈，不得與贈與人有不當利益之聯結。

第九條 捐贈收入得由捐贈者指定用途，本校被指定之用途主辦單位、計畫、活動應依相關規定使用之。

第十條 指定用途之捐贈收入，除辦理講座、館舍興建或修繕、研討會、贊助學生社團活動、獎助學金及急難救助等用途外，應提撥百分之十由學校統籌運用。但經管理委員會同意者得降低其比率。

第十一條 指定用途之捐贈收入，若其用途與建教合作收入之性質相同者，應依照本校「建教合作收支管理要點」之規定提列行政管理費，由學校統籌運用。

第十二條 指定用途之捐贈收入於捐贈用途已不存在或捐贈後無特殊原因連續五年未支用的情況下，得予註銷結案，並將剩餘款項併入未指定用途之捐贈收入。

第十三條 捐贈收入之孳息收入由學校統籌運用；但捐贈收入屬留本基金性質者，其孳息收入之運用得另訂辦法規範之。

第十四條 校務基金之捐贈收入為現金時，應確實交付學校收受；為現金以外者，應確實點交，屬不動產者，應辦妥所有權移轉登記。

前項現金以外之捐贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。

第十五條 對熱心捐贈者，本校得另定辦法獎勵之。

### 第三章 場地設備管理收入

第十六條 場地設備管理收入係指本校提供場所及設施等所收取之收入。

第十七條 場地設備管理收入，應由學校統籌運用，並得運用於下列事項：

- 一、水電及燃料費之支應。
- 二、場地設備清潔、維護、汰換、擴充、增置之支應。
- 三、其他與場地設備相關之支出。
- 四、行政人員管理場地設備核實報支加班費。

第十八條 場地設備管理之收費標準應考量水電及燃料、維護、人力等各項成本，由總務處及相關業務單位另定辦法。

### 第四章 推廣教育收入

第十九條 推廣教育收入係指本校依教育部「大學推廣教育實施辦法」之規定辦理之各項推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。

推廣教育經費之收支以有賸餘為原則。

第二十條 推廣教育收入提撥百分之七十供各推廣教育班運用，百分之三十供學校統籌運用，不再分配院、系、所、中心等單位支配運用。

第二十一條 各推廣教育班經費得運用於人事費、業務費、設備費等。

第二十二條 推廣教育收入之結餘全額由學校統籌運用。

第二十三條 推廣教育收入之收支，委託單位如另有規定，得依其規定辦理。

### 第五章 建教合作收入

第二十四條 建教合作收入係指本校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。

第二十五條 建教合作計畫應以有賸餘或維持收支平衡為原則，並須提列行政管理費，由學校統籌分配運用。其運用原則如下：

- 一、學校儀器設備維護。
  - 二、水電費用。
  - 三、購置儀器設備，消耗性器材。
  - 四、對有發展潛力之建教合作或重點研究計畫之支援。
  - 五、行政人員之工作酬勞。
  - 六、聘僱人員協助辦理建教合作計畫業務及協助研究工作。
  - 七、其他對學校學術研究及教學發展有關事務之支援。
- 前項之相關作業得另訂辦法處理之。

第二十六條 建教合作計畫結餘款由學校及計畫主持人(或單位)支配運用。

前項結餘款分配比率及運用原則依「國立臺灣海洋大學研究計畫結餘款分配、運用及管理辦法」辦理。

### 第六章 投資取得利益

第二十七條 投資取得之收益係指本校以校務基金投資下列項目取得之收益：

- 一、存放公、民營金融機構。

二、購買公債、國庫券或其他短期票券。

三、投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。

四、其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

前項投資收益管理要點另訂之。

第二十八條 本校經簽准所為之投資，其已實現之收益與損失相抵後之虧損，得以投資產生之累積收益填補，不足填補部分最遲應於次一年度決算前由捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得之收益補足之，投資取得之收益全數納入校務基金統籌運用。

第二十九條 本校負責投資之主辦單位為總務處。

#### 第七章 附則

第三十條 本辦法提報校務基金管理委員會審議通過後，報教育部備

0970013851

教育部 函

檔 號：  
保存年限：

地址：臺北市中山南路5號  
傳真：02-23976943  
聯絡人：柯今尉  
聯絡電話：02-77365991

受文者：國立臺灣海洋大學

發文日期：中華民國97年12月8日

發文字號：台高(三)字第0970248216號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：所送 貴校獎勵學術研究辦法等規定，復如說明，請 查照。

說明：

- 一、復97年9月22日海秘字第0970009488號函。
- 二、選送學生赴國外研修計畫要點，如經費來源無涉5項自籌收入，請本權責卓處；如涉5項自籌收入，請敘明經費來源，並將本要點提校務基金管理委員會審議通過後，再報部備查。
- 三、建教合作計畫系所績優獎勵辦法、大型貴重儀器設備之研究中心（或領域）聘僱專案技術員補助要點，請依國立大學校院校務基金管理及監督辦法（以下簡稱管監辦法）第7條及第8條規定，提報校務基金管理委員會審議通過，並配合增列「經校務基金管理委員會通過」之文字後同意備查。
- 四、以下規定請依本部意見修正，提報校務基金管理委員會審議通過，並配合增列「經校務基金管理委員會通過」之文字後同意備查：

（一）獎勵學術研究辦法：

- 1、第2條「專任教職員工」，請修正為「專任教師」。

2、第5條第2項「金額獎勵金額多寡依當年經費預算訂之」乙節，請明訂獎勵標準（上限）。

3、請明訂經費來源（限以5項自籌收入及學雜費收入支應）。

(二)散師論文發表補助辦法：請明訂經費來源（限以5項自籌收入及學雜費收入支應）。

(三)補助教師研究計劃實施辦法：第5條「建教合作款中提撥學校重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費」，建請修正為「建教合作收入」。

(四)增進社會服務獎勵辦法：第4條第2項請釐清經費來源並明訂（限以5項自籌收入及學雜費收入支應）。

五、增進社會服務獎勵辦法第1條，有關支給對象包含教職員工規定乙節，請依管監辦法第9條第2項及第3項辦理。

正本：國立臺灣海洋大學

副本：本部人事處、會計處、高教司

108.03.06  
18:48:49

依分層負責規定授權單位主管決行

「國立臺灣海洋大學研究中心產學績優獎勵辦法」修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 評選方式：</p> <p>二、評選依據： 中心全年度(1~12 月)之技術轉移、專利授權之總金額及執行計畫所收行政管理費總金額之合計。</p> <p>三、獎勵條件： (一) 技轉專利授權金額及管理費收入最多之前二個中心為優先獎勵對象。 (二) 上半年度技轉專利授權金額及管理費總額較前一年度成長最多之中心為優先獎勵對象。</p>	<p>第三條 評選方式：</p> <p>二、評選依據： 中心全年度(1~12 月)之技術轉移、專利授權之總金額及執行計畫所收行政管理費總金額之合計除以中心專任教師人數。</p> <p>三、獎勵條件： (一) 技轉專利授權金額及管理費平均收入最多之前二個中心為優先獎勵對象。 (二) 上半年度技轉專利授權金額及管理費總額較前一年度成長最多之前二個中心為優先獎勵對象。</p>	<p>1.刪除__部分 2.依據 98 年 4 月 23 日 97 學年度第 2 學期研究發展委員會會議決議修正之。</p>
<p>第四條 獲獎單位由校長公開表揚，「<u>中心產學合作績優獎</u>」第一名中心頒贈績優獎狀一幀並致贈獎金新臺幣 10 萬元整，第二名中心頒贈績優獎狀一幀並致贈獎金新臺幣 5 萬元整，「<u>中心產學合作進步獎</u>」頒贈獎狀一幀並致贈獎金新臺幣 5 萬元整。所獲獎金僅供中心業務費支出……</p>	<p>第四條 獲獎單位由校長公開表揚，<u>特頒績優獎狀一幀，並致贈第一名中心獎金新臺幣 10 萬元整，第二名中心獎金新臺幣 5 萬元整。所獲獎金僅供中心業務費支出……</u></p>	<p>1.修正__部分 2.依據 98 年 4 月 23 日 97 學年度第 2 學期研究發展委員會會議決議修正之。</p>
<p>第五條 本辦法獎勵所需經費來源，由本校<u>建教合作收入或獎勵產學合作相關經費中撥付新台幣 20 萬元支應。</u></p>	<p>第五條 本辦法獎勵所需經費來源，由「<u>重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務</u>」經費中撥付新台幣 30 萬元支應。</p>	<p>1.修正__部分 2.依據教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函說明四第三項意旨暨本校 98 年 4 月 23 日 97 學年度第 2 學期研究發展委員會會議決議修正之。</p>
<p>第六條 本辦法經研究發展會議及校務基金<u>管理委員會</u>通過後發布實施。</p>	<p>第六條 本辦法經研究發展會議通過後發布實施。</p>	<p>1.增列__部分 2.依據教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函修正之。</p>



## 國立臺灣海洋大學研究中心產學績優獎勵辦法

中華民國 97 年 4 月 24 日 96 學年度第 2 學期研究發展會議通過

中華民國 97 年 11 月 20 日 97 學年度第 1 學期研究發展會議修訂通過

中華民國 97 年 12 月 日海研企字第 0970014255 號令發布

第一條 國立台灣海洋大學(以下簡稱本校)為鼓勵中心積極參與產學合作，確切落實產學合作之推廣，特訂定本辦法。

第二條 本辦法所稱研究中心係指校級、院級、系(所)級研究中心。

第三條 評選方式：

一、程序：由研究發展處企劃組先進行審查後，依本辦法彙提「研究中心諮詢委員會」評審。

二、評選依據：

中心全年度(1~12 月)之技術轉移、專利授權之總金額及執行計畫所收行政管理費總金額之合計除以中心專任教師人數。

$$\frac{\text{中心年度技術轉移、專利授權之總金額} + \text{年度執行計畫所收行政管理費總金額}}{\text{中心專任教師人數}} = \frac{\text{元}}{\text{人}}$$

三、獎勵條件：

(一) 技轉專利授權金額及管理費平均收入最多之前二個中心為優先獎勵對象。

(二) 上年度技轉專利授權金額及管理費總額較前一年度成長最多之前二個中心為優先獎勵對象。

第四條 獲獎單位由校長公開表揚，特頒績優獎狀一幀，並致贈第一名中心獎金新臺幣 10 萬元整，第二名中心獎金新臺幣 5 萬元整，所獲獎金僅供中心業務費支出，同時將獲獎事蹟表揚於本校網頁公告。獲獎之研究中心，得配合學校年度大型活動，舉辦研究成果觀摩交流活動。

第五條 本辦法獎勵所需經費來源，由「重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務」經費中撥付新台幣 30 萬元支應。

第六條 本辦法經研究發展會議通過後發布實施。

## 國立臺灣海洋大學研究中心產學績優獎勵辦法

中華民國 97 年 4 月 24 日 96 學年度第 2 學期研究發展會議通過

中華民國 97 年 11 月 20 日 97 學年度第 1 學期研究發展會議修訂通過

中華民國 97 年 12 月 日海研企字第 0970014255 號令發布

中華民國 98 年 7 月 14 日 97 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會議通過

第一條 國立台灣海洋大學(以下簡稱本校)為鼓勵中心積極參與產學合作，確切落實產學合作之推廣，特訂定本辦法。

第二條 本辦法所稱研究中心係指校級、院級、系(所)級研究中心。

第三條 評選方式：

一、程序：由研究發展處企劃組先進行審查後，依本辦法彙提「研究中心諮詢委員會」評審。

二、評選依據：

中心全年度(1~12 月)之技術轉移、專利授權之總金額及執行計畫所收行政管理費總金額之合計。

中心年度技術轉移、專利授權之總金額+

年度執行計畫所收行政管理費總金額

中心專任教師人數

=  $\frac{\text{元}}{\text{人}}$

四、獎勵條件：

(一)技轉專利授權金額及管理費收入最多之前二個中心為優先獎勵對象。

(二)上年度技轉專利授權金額及管理費總額較前一年度成長最多之中心為優先獎勵對象。

第四條 獲獎單位由校長公開表揚，「中心產學合作績優獎」第一名中心頒贈績優獎狀一幀並致贈獎金新臺幣 10 萬元整，第二名中心頒贈績優獎狀一幀並致贈獎金新臺幣 5 萬元整，「中心產學合作進步獎」頒贈獎狀一幀並致贈獎金新臺幣 5 萬元整。所獲獎金僅供中心業務費支用，同時將獲獎事蹟表揚於本校網頁公告。獲獎之研究中心，得配合學校年度大型活動，舉辦研究成果觀摩交流活動。

第五條 本辦法獎勵所需經費來源，由本校建教合作收入或獎勵產學合作相關經費中撥付新台幣 20 萬元支應。

第六條 本辦法經研究發展會議及校務基金管理委員會會議通過後發布實施。

「國立臺灣海洋大學教師論文發表補助辦法」修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第三條 申請者填具申請書及補助款領據，檢附相關單據正本及足資證明為第一作者及責任作者之相關文件，送研發處綜合業務組辦理。	第三條 申請者填具申請書檢附相關單據及足茲證明為第一作者及責任作者之相關文件，送研發處綜合業務組辦理。	增訂__部分 說明：為因應解決單據跨年度核銷問題。
第六條 <u>經費來源，由 5 項自籌收入及學雜費收入支應。</u>		增訂__部分 說明：述明經費來源
第七條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會通過後發布實施。	第六條 本辦法經行政會議通過後發布實施。	增訂__部分 說明： 一、依據教育部 97 年 12 月 8 日台高（三）字第 0970248216 號函辦理。 二、變更條次

## 國立臺灣海洋大學教師論文發表補助辦法

中華民國 92 年 10 月 9 日行政會議通過

中華民國 93 年 1 月 15 日行政會議修正

中華民國 93 年 2 月 3 日公布海研綜字第 0930000899 號

中華民國 97 年 10 月 9 日行政會議修正第三條、第五條

中華民國 97 年 10 月 24 日公布海研綜字第 0970011836 號

第一條 本校為鼓勵專任教師從事學術研究，特訂定本辦法。

第二條 凡本校專任教師以“國立台灣海洋大學”為名，在 SCI、SSCI、EI、TSSCI 及近三年國科會獎助國內學術研究優良期刊發表論文為第一或責任作者（Corresponding author）的著作時，其論文發表費得依本辦法申請補助。

第三條 申請者填具申請書檢附相關單據及足茲證明為第一作者及責任作者之相關文件，送研發處綜合業務組辦理。

### 第四條

一、補助項目：出刊費、100 本抽印本印刷費及英文修改費用。

二、補助金額：

（一）出刊費及印刷費：壹萬伍仟元以內者全額補助；壹萬伍仟元以上按總額打八折計算，最低補助壹萬伍仟元。

（二）英文修改費用：補助一半，最高補助伍仟元。

三、曾獲教育部國家講座之教師得申請全額補助。

四、發表於 Nature、Science 兩種期刊者，得申請全額補助。

第五條 補助以「篇」為補助原則，同一篇論文，二人以上作者合著時，僅得補助一次。

第六條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

## 國立臺灣海洋大學「教師論文發表補助」申請書

論文 名稱			
期刊 名稱		期刊 種類	<input type="checkbox"/> SCI <input type="checkbox"/> SSCI <input type="checkbox"/> EI <input type="checkbox"/> TSSCI <input type="checkbox"/> 近三年國科會獎助國內學術研究 優良期刊
出刊 費及 印刷 費	元整 (請註明外幣別)	附 件	<input type="checkbox"/> 發票 <input type="checkbox"/> 結匯水單 <input type="checkbox"/> 論文抽印本
	元整 (折合新台幣)	英文 修改 費用	元整 (折合新台幣)
核定 總金 額	新台幣 元整		
申請 條件	一、凡本校專任教師以“國立臺灣海洋大學”為名，在 SCI/SSCI/EI/TSSCI 發表論文為第一或責任作者（Corresponding author）的著作時。 二、本補助辦法以[篇]為補助原則，同一篇論文，二人以上作者合著時，僅得補助一次。		
備註	一、出刊費及印刷費：壹萬伍仟元以內者全額補助；壹萬伍仟元以上按總額打八折計算，最低補助壹萬伍仟元。 二、英文修改費用：補助一半，最高補助伍仟元。 三、申請獲補助者，同一論文不得在其他經費重複申請。		
申請單位	會辦單位		決行
申請人	研發處綜合業務組		校長或授權代理人
單位主管	會計室		
院長			

申請日期：

## 「教師論文發表補助」領據

茲向

國立臺灣海洋大學領到

勾選(√)	項 目	金 額
	出刊費及印刷費	新台幣 元整
	英文修改費用	新台幣 元整

共計 新台幣 萬 仟 佰 拾 元整

此 據

具 領 人： (簽章)

地 址：

身分證字號：

中 華 民 國 年 月 日

國立臺灣海洋大學教師論文發表補助辦法

中華民國 92 年 10 月 9 日行政會議通過  
中華民國 93 年 1 月 15 日行政會議修正  
中華民國 93 年 2 月 3 日海研綜字第 0930000899 號公布  
中華民國 97 年 10 月 9 日行政會議修正第 3 條、第 5 條  
中華民國 97 年 10 月 24 日海研綜字第 0970011836 號公布  
中華民國 98 年 7 月 14 日校務基金管理委員會會議通過修正第 3、6、7 條條文

第一條 本校為鼓勵專任教師從事學術研究，特訂定本辦法。

第二條 凡本校專任教師以“國立台灣海洋大學”為名，在 SCI、SSCI、EI、TSSCI 及近三年國科會獎助國內學術研究優良期刊發表論文為第一或責任作者（Corresponding author）的著作時，其論文發表費得依本辦法申請補助。

第三條 申請者填具申請書及補助款領據，檢附相關單據正本及足茲證明為第一作者及責任作者之相關文件，送研發處綜合業務組辦理。

第四條

一、補助項目：出刊費、100 本抽印本印刷費及英文修改費用。

二、補助金額：

(一)出刊費及印刷費：壹萬伍仟元以內者全額補助；壹萬伍仟元以上按總額打八折計算，最低補助壹萬伍仟元。

(二)英文修改費用：補助一半，最高補助伍仟元。

三、曾獲教育部國家講座之教師得申請全額補助。

四、發表於 Nature、Science 兩種期刊者，得申請全額補助。

第五條 補助以「篇」為補助原則，同一篇論文，二人以上作者合著時，僅得補助一次。

第六條 經費來源由 5 項自籌收入及學雜費收入支應。

第七條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會會議通過後發布實施。

「國立臺灣海洋大學獎勵學術研究辦法」修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<b>第四條</b> 申請及審查程序： 一、申請： （一）填寫申請表一份、 <u>1-2 頁論文中文摘要及送審著作抽印本</u> （或影本）一式一份，每年於五月一日起一週內提送研究發展處綜合業務組。	<b>第四條</b> 申請及審查程序： 一、申請： （一）填寫申請表一份及送審著作抽印本（或影本）一式一份，每年於五月一日起一週內提送研究發展處綜合業務組。	請申請老師提供 1-2 頁論文中文摘要及圖表，做為刊登研發快訊內容，故增列部分
<b>第六條</b> <u>經費來源</u> <u>推動科技研究發展經費及建教合作收入。</u>		依據教育部 97 年 12 月 8 日台高（三）字第 0970248216 號函，增列經費來源。
<b>第七條</b> 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會議通過後發布實施。	<b>第六條</b> 本辦法經行政會議通過後發布實施。	依據教育部 97 年 12 月 8 日台高（三）字第 0970248216 號函，修改本條文內容並變更條次。

### 國立臺灣海洋大學獎勵學術研究辦法

中華民國 86 年 05 月 08 日行政會議通過  
 中華民國 86 年 07 月 10 日行政會議修訂  
 中華民國 89 年 07 月 06 日行政會議修訂  
 中華民國 90 年 07 月 19 日行政會議修訂  
 中華民國 91 年 10 月 03 日行政會議修訂  
 中華民國 92 年 01 月 16 日行政會議修訂  
 中華民國 92 年 09 月 05 日行政會議修訂  
 中華民國 93 年 09 月 09 日行政會議修訂  
 中華民國 96 年 04 月 12 日行政會議修訂  
 中華民國 96 年 08 月 16 日行政會議修訂  
 中華民國 97 年 11 月 13 日行政會議修訂  
 中華民國 97 年 11 月 21 日海研綜字第 0970013155 號令發布



- 第一條 為普遍獎勵本校研究卓著之專任教職員工，依教育部所訂『國立大學校院推動科技研究發展經費使用要點』，訂定本辦法。
- 第二條 凡本校專任教職員工在校期間內所從事之研究為第一或責任作者的著作，且於下列刊物發表者即予獎勵。
- 一、於 SCI 發表者。
  - 二、於 SSCI 發表者。
  - 三、於 AHCI 發表者。
  - 四、於 ESI 資料庫高被引用論文者。(不限論文發表年度)。
  - 五、於 93 年度國科會獎助國內學術研究優良期刊的「人文社會類」、中國大陸研究、問題與研究共 21 種期刊發表者。
  - 六、以本校為專利申請人，獲得美國、日本及歐盟發明專利。
- 第三條 每年五月審查前一年一至十二月份發表的著作。每篇著作只能申請一次，以抽印本或影印本送審。
- 第四條 申請及審查程序：
- 一、申請：
    - (一) 填寫申請表一份及送審著作抽印本（或影本）一式一份，每年於五月一日起一週內提送研究發展處綜合業務組。
    - (二) 欲申請第二條第四款著作，請提供 ESI 資料庫高被引用論文佐證資料。
  - 二、審查：研究發展處綜合業務組將申請案件完成初審後，送請學術獎勵委員會審查。該委員會委員由校長遴聘之，委員會由副校長召集。
- 第五條 獎勵金額：
- 一、凡通過本辦法審查者，每篇依下列方式發給獎勵金。
    - (一) 發表於第二條第一款著作，獲全額獎勵金，屬生命科學 SCI 期刊 impact factor 為三以上（含）者，屬於自然科學 SCI 期刊 impact factor 為二（含）以上者，及非屬於以上二者之 SCI 期刊為一．五以上（含）者，均獲二倍全額獎勵金；Science、Nature 或 SCI 期刊 impact factor 為二十（含）以上者，獲新台幣三十萬元獎勵金。
    - (二) 發表於第二條第二款著作，獲二倍全額獎勵金。
    - (三) 發表於第二條第三款著作，獲全額獎勵金。
    - (四) 發表於第二條第四款著作，獲全額獎勵金及頒發獎牌。
    - (五) 發表於第二條第五款著作，獲半額獎勵金。
    - (六) 發表於第二條第六款著作，獲全額獎勵金。
  - 二、全額獎勵金額多寡依當年經費預算訂之。
  - 三、共同作者得分享獎金。
- 第六條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

## 國立臺灣海洋大學獎勵學術研究辦法

中華民國 86 年 05 月 08 日行政會議通過

中華民國 86 年 07 月 10 日行政會議修訂

中華民國 89 年 07 月 06 日行政會議修訂

中華民國 90 年 07 月 19 日行政會議修訂

中華民國 91 年 10 月 03 日行政會議修訂

中華民國 92 年 01 月 16 日行政會議修訂

中華民國 92 年 09 月 05 日行政會議修訂

中華民國 93 年 09 月 09 日行政會議修訂

中華民國 96 年 04 月 12 日行政會議修訂

中華民國 96 年 08 月 16 日行政會議修訂

中華民國 97 年 11 月 13 日行政會議修訂

中華民國 97 年 11 月 21 日海研綜字第 0970013155 號令發布

中華民國 98 年 7 月 14 日校務基金管理委員會會議通過修正第 1、2、4、6、7 條條文

第一條 為普遍獎勵本校研究卓著之專任教師，依教育部所訂『國立大學校院推動科技研究發展經費使用要點』，訂定本辦法。

第二條 凡本校專任教師在校期間內所從事之研究為第一或責任作者的著作，且於下列刊物發表者即予獎勵。

七、於 SCI 發表者。

八、於 SSCI 發表者。

九、於 AHCI 發表者。

十、於 ESI 資料庫高被引用論文者。(不限論文發表年度)。

十一、 於 93 年度國科會獎助國內學術研究優良期刊的「人文社會類」、中國大陸研究、問題與研究共 21 種期刊發表者。

十二、 以本校為專利申請人，獲得美國、日本及歐盟發明專利。

第三條 每年五月審查前一年一至十二月份發表的著作。每篇著作只能申請一次，以抽印本或影印本送審。

第四條 申請及審查程序：

一、申請：

(一) 填寫申請表一份、1-2 頁論文中文摘要及送審著作抽印本（或影本）一式一份，每年於五月一日起一週內提送研究發展處綜合業務組。

(二) 欲申請第二條第四款著作，請提供 ESI 資料庫高被引用論文佐證資料。

二、審查：研究發展處綜合業務組將申請案件完成初審後，送請學術獎勵委員會審查。

該委員會委員由校長遴聘之，委員會由副校長召集。

**第五條 獎勵金額：**

一、凡通過本辦法審查者，每篇依下列方式發給獎勵金。

(一)發表於第二條第一款著作者，獲全額獎勵金，屬生命科學 SCI 期刊 impact factor 為三以上（含）者，屬於自然科學 SCI 期刊 impact factor 為二（含）以上者，及非屬於以上二者之 SCI 期刊為一．五以上（含）者，均獲二倍全額獎勵金；Science、Nature 或 SCI 期刊 impact factor 為二十（含）以上者，獲新台幣三十萬元獎勵金。

(二)發表於第二條第二款著作者，獲二倍全額獎勵金。

(三)發表於第二條第三款著作者，獲全額獎勵金。

(四)發表於第二條第四款著作者，獲全額獎勵金及頒發獎牌。

(五)發表於第二條第五款著作者，獲半額獎勵金。

(六)發表於第二條第六款著作者，獲全額獎勵金。

二、全額獎勵金額多寡依當年經費預算訂之。

三、共同作者得分享獎金。

**第六條 經費來源**

推動科技研究發展經費及建教合作收入。

**第七條** 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會議通過後發布實施。

「國立臺灣海洋大學建教合作收支管理要點」修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>十三、重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費運用，其範圍如下：</p> <p>(一) 經本校「研究發展成果管理委員會」審議通過專利申請案之相關專利申請與維護費用。</p> <p>(二) 舉辦研究發展成果推廣教育訓練及發表會經費。</p> <p>(三) 補助本校教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練。</p> <p>(四) 補助本校博士班研究生出席國際會議。</p> <p>(五) 補助本校教師赴國外姐妹校進行學術交流活動。</p> <p>(六) 補助舉辦國際學術研討會經費。</p> <p>(七) 補助國際交流師生經費。</p> <p>(八) 補助本校貴重儀器中心設備購置及維護經費。</p> <p>(九) 補助本校促進校務發展宣揚校譽之獎勵。</p> <p>(十) 補助本校建教合作計畫系所績優之獎勵。</p> <p>(十一) 補助本校研究中心產學績優之獎勵。</p> <p>(十二) 補助學校其他研究與教學重大發展事項。</p> <p><u>前項第 9 款至第 11 款獎勵對象不包含編制內行政人員。</u></p>	<p>十三、重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費運用，其範圍如下：</p> <p>(一) 經本校「研究發展成果管理委員會」審議通過專利申請案之相關專利申請與維護費用。</p> <p>(二) 舉辦研究發展成果推廣教育訓練及發表會經費。</p> <p>(三) 補助本校教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練。</p> <p>(四) 補助本校博士班研究生出席國際會議。</p> <p>(五) 補助本校教師赴國外姐妹校進行學術交流活動。</p> <p>(六) 補助舉辦國際學術研討會經費。</p> <p>(七) 補助國際交流師生經費。</p> <p>(八) 補助本校貴重儀器中心設備購置及維護經費。</p> <p>(九) 補助本校促進校務發展宣揚校譽之獎勵。</p> <p>(十) 補助本校建教合作計畫系所績優之獎勵。</p> <p>(十一) 補助本校研究中心產學績優之獎勵。</p> <p>(十二) 補助學校其他研究與教學重大發展事項。</p>	<p>依據教育部 98 年 3 月 18 日台高(三)字第 0980043147 號函，修改本條文內容。</p>

## 國立臺灣海洋大學建教合作收支管理要點

中華民國 95 年 6 月 28 日 94 學年度第 2 學期校務基金管理委員會通過  
中華民國 95 年 12 月 21 日 95 學年度第 1 學期校務基金管理委員會通過  
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學第 3 次校務基金管理委員會第通過  
中華民國 97 年 11 月 20 日 97 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會通過  
中華民國 97 年 12 月 3 日海研綜字第 0970013668 號令發布

- 一、本要點依國立大學校院校務基金設置條例第十條及國立台灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法第二十五條規定訂定之。
- 二、建教合作收入係指本校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。
- 三、建教合作業務，依其性質分為「專題研究計畫」、「服務性試驗與調查」及「人員交流訓練」三種。
- 四、專題研究計畫案行政管理費之編列及提成，依下列規定辦理：
  - (一) 國科會專題研究計畫依國科會規定編列行政管理費，其中應提撥計畫總金額之百分之六作為第十一條之運用，其餘之行政管理費納入校務基金，作為學校重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務所需經費。重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費運用應符合本辦法第十三條規定之範圍。
  - (二) 政府機關委託或補助之專題研究計畫，其行政管理費原則不得低於百分之六，但若政府機關規定有行政管理費標準者，依其規定辦理。
  - (三) 財、社團法人等民營機構委託之專題研究計畫，其行政管理費按各案經常費之比率提列百分之二十之行政管理費；但計畫金額年平均達三百萬元以上或具有特殊原因者，行政管理費之提列得依個案情形簽請校方予以酌減，奉可酌減管理費之計畫，如聘有專案助理者，應自行負擔該等人員勞工退休金之僱主提繳費用。
- 五、經常性服務試驗與調查行政管理費編列及提成，依下列規定辦理：
  - (一) 內業：如試驗、檢定、化驗分析、規畫設計等在校內執行辦理之零星委託案，應編列百分之十五之行政管理費。
  - (二) 外業：如測量、鑽探、勘查、監造等在校外執行辦理之零星委託案，應編列百分之十之行政管理費。
- 六、非經常性服務試驗與調查案，則不分內、外業應提列百分之二十之行政管理費。
- 七、人員交流訓練案行政管理費之編列及提成，依下列規定辦理：

如開班辦理在職訓練、技術人員養成訓練、專門技術訓練、代辦實習等在校內舉辦者屬內業，在校外舉辦者屬外業，按下列比率提成：

  - (一) 內業：應編列百分之二十之行政管理費。
  - (二) 外業：應編列百分之十二之行政管理費。
- 八、各項接受外界委託之鑑定案件行政管理費之編列及提成，依下列規定辦理：
  - (一) 政府機關委託且鑑定過程不使用本校設備器材之鑑定案件，應編列百分之十之行政管

理費。

(二) 除第一項規定之鑑定案件外，應編列百分之二十之行政管理費。

(三) 鑑定金額達四萬元以上者，應明列經費收支預算表一併案陳。

九、接受專利審查案件，得可不提列行政管理費。

十、以建教合作方式舉辦之學術研討會，得不提列行政管理費。

十一、建教合作計畫應合理控制成本，並應提列行政管理費由學校統籌分配運用。其運用原則如下：

(一) 學校儀器設備維護。

(二) 水電費用。

(三) 購置儀器設備，消耗性器材。

(四) 對有發展潛力之建教合作或重點研究計畫之支援。

(五) 建教合作業務、事務支援人員之工作酬勞。

(六) 聘雇人員協助辦理建教合作計畫業務及協助研究工作。

(七) 專任助理人員勞工退休金之僱主提繳費用。

(八) 其他對學校學術研究及教學發展有關事項之支援。

十二、本要點第四條至第九條規定之行政管理費，依分配比例先扣除百分之四十二支付水電及儀器設備維護等，再扣除會計室及出納組駐審人員及研發處、事務組約僱助理人事費用及專任助理人員勞工退休金之僱主提繳費用後，按下列比率分配：校佔百分之五十八，院系所佔百分之四十二。

行政人員辦理建教合作計畫業務，使學校管理費總收入達新台幣貳仟萬元以上屬有績效者，得由業務主管單位提出申請，於校分配比例額度內，經行政程序簽奉校長核准支給相關人員工作酬勞；惟每月支給之工作酬勞總額以不超過專業加給之百分之六十為限，由各用人單位依規定控管。

十三、重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費運用，其範圍如下：

(一) 經本校「研究發展成果管理委員會」審議通過專利申請案之相關專利申請與維護費用。

(二) 舉辦研究發展成果推廣教育訓練及發表會經費。

(三) 補助本校教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練。

(四) 補助本校博士班研究生出席國際會議。

(五) 補助本校教師赴國外姐妹校進行學術交流活動。

(六) 補助舉辦國際學術研討會經費。

(七) 補助國際交流師生經費。

(八) 補助本校貴重儀器中心設備購置及維護經費。

(九) 補助本校促進校務發展宣揚校譽之獎勵。

(十) 補助本校建教合作計畫系所績優之獎勵。

(十一) 補助本校研究中心產學績優之獎勵。

(十二) 補助學校其他研究與教學重大發展事項。

十四、參與建教合作有關人員酬勞之支給標準，依委託單位及契約書之規定辦理。

十五、本校教師離職，將研究計畫轉至任職學校，應按計畫在本校執行之月份比例，扣除行政管理費。

十六、建教合作計畫結餘款，應運用於研究發展有關項目。其相關作業依「國立臺灣海洋大學研究計畫結餘款分配、運用及管理辦法」之規定辦理。

十七、建教合作收入之收支，應依建教合作機構之規定或契約辦理；其收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存。

前項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。

十八、建教合作收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及使用資產之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

十九、本要點經校務基金管理委員會議通過後發布實施。

## 國立臺灣海洋大學建教合作收支管理要點

中華民國 95 年 6 月 28 日校務基金管理委員會通過  
中華民國 95 年 12 月 21 日校務基金管理委員會通過  
中華民國 96 年 12 月 18 日校務基金管理委員會通過  
中華民國 97 年 11 月 20 日校務基金管理委員會通過  
中華民國 97 年 12 月 3 日海研綜字第 0970013668 號令發布  
中華民國 98 年 7 月 14 日校務基金管理委員會通過修正第 13 條條文

一、本要點依國立大學校院校務基金設置條例第十條及國立台灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法第二十五條規定訂定之。

二、建教合作收入係指本校為外界提供訓練、研究及設計等服務所獲得之收入。

三、建教合作業務，依其性質分為「專題研究計畫」、「服務性試驗與調查」及「人員交流訓練」三種。

四、專題研究計畫案行政管理費之編列及提成，依下列規定辦理：

- (一) 國科會專題研究計畫依國科會規定編列行政管理費，其中應提撥計畫總金額之百分之六作為第十一條之運用，其餘之行政管理費納入校務基金，作為學校重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務所需經費。重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費運用應符合本辦法第十三條規定之範圍。
- (二) 政府機關委託或補助之專題研究計畫，其行政管理費原則不得低於百分之六，但若政府機關規定有行政管理費標準者，依其規定辦理。
- (三) 財、社團法人等民營機構委託之專題研究計畫，其行政管理費按各案經常費之比率提列百分之二十之行政管理費；但計畫金額年平均達三百萬元以上或具有特殊原因者，行政管理費之提列得依個案情形簽請校方予以酌減，奉可酌減管理費之計畫，如聘有專案助理者，應自行負擔該等人員勞工退休金之僱主提繳費用。

五、經常性服務試驗與調查行政管理費編列及提成，依下列規定辦理：

- (一) 內業：如試驗、檢定、化驗分析、規畫設計等在校內執行辦理之零星委託案，應編列百分之十五之行政管理費。
- (二) 外業：如測量、鑽探、勘查、監造等在校外執行辦理之零星委託案，應編列百分之十之行政管理費。

六、非經常性服務試驗與調查案，則不分內、外業應提列百分之二十之行政管理費。

七、人員交流訓練案行政管理費之編列及提成，依下列規定辦理：

如開班辦理在職訓練、技術人員養成訓練、專門技術訓練、代辦實習等在校內舉辦者屬內業，在校外舉辦者屬外業，按下列比率提成：

- (一) 內業：應編列百分之二十之行政管理費。



(二) 外業：應編列百分之十二之行政管理費。

八、各項接受外界委託之鑑定案件行政管理費之編列及提成，依下列規定辦理：

(一) 政府機關委託且鑑定過程不使用本校設備器材之鑑定案件，應編列百分之十之行政管理費。

(二) 除第一項規定之鑑定案件外，應編列百分之二十之行政管理費。

(三) 鑑定金額達四萬元以上者，應明列經費收支預算表一併案陳。

九、接受專利審查案件，得可不提列行政管理費。

十、以建教合作方式舉辦之學術研討會，得不提列行政管理費。

十一、建教合作計畫應合理控制成本，並應提列行政管理費由學校統籌分配運用。其運用原則如下：

(一) 學校儀器設備維護。

(二) 水電費用。

(三) 購置儀器設備，消耗性器材。

(四) 對有發展潛力之建教合作或重點研究計畫之支援。

(五) 建教合作業務、事務支援人員之工作酬勞。

(六) 聘雇人員協助理建教合作計畫業務及協助研究工作。

(七) 專任助理人員勞工退休金之僱主提繳費用。

(八) 其他對學校學術研究及教學發展有關事項之支援。

十二、本要點第四條至第九條規定之行政管理費，依分配比例先扣除百分之四十二支付水電及儀器設備維護等，再扣除會計室及出納組駐審人員及研發處、事務組約僱助理人事費用及專任助理人員勞工退休金之僱主提繳費用後，按下列比率分配：校佔百分之五十八，院系所佔百分之四十二。

行政人員辦理建教合作計畫業務，使學校管理費總收入達新台幣貳仟萬元以上屬有績效者，得由業務主管單位提出申請，於校分配比例額度內，經行政程序簽奉校長核准支給相關人員工作酬勞；惟每月支給之工作酬勞總額以不超過專業加給之百分之六十為限，由各用人單位依規定控管。

十三、重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務經費運用，其範圍如下：

(一) 經本校「研究發展成果管理委員會」審議通過專利申請案之相關專利申請與維護費用。

(二) 舉辦研究發展成果推廣教育訓練及發表會經費。

(三) 補助本校教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練。

(四) 補助本校博士班研究生出席國際會議。

(五) 補助本校教師赴國外姐妹校進行學術交流活動。

(六) 補助舉辦國際學術研討會經費。

(七) 補助國際交流師生經費。

(八) 補助本校貴重儀器中心設備購置及維護經費。

(九) 補助本校促進校務發展宣揚校譽之獎勵。

(十) 補助本校建教合作計畫系所績優之獎勵。

(十一) 補助本校研究中心產學績優之獎勵。

(十二) 補助學校其他研究與教學重大發展事項。

前項第9款至第11款獎勵對象不包含編制內行政人員。

十四、參與建教合作有關人員酬勞之支給標準，依委託單位及契約書之規定辦理。

十五、本校教師離職，將研究計畫轉至任職學校，應按計畫在本校執行之月份比例，扣除行政管理費。

十六、建教合作計畫結餘款，應運用於研究發展有關項目。其相關作業依「國立臺灣海洋大學研究計畫結餘款分配、運用及管理辦法」之規定辦理。

十七、建教合作收入之收支，應依建教合作機構之規定或契約辦理；其收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存。

前項收入之收支預計表、收支決算表，連同相關書表及全校收支財務報表，應送教育部備查，並依相關規定上網公告。

十八、建教合作收入之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及使用資產之相關責任，並由會計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

十九、本要點經校務基金管理委員會議通過後發布實施。

「國立臺灣海洋大學選送學生赴國外研修計劃要點」修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
九、本要點經行政會議及校務基金管理委員會通過後發布實施。	九、本要點經行政會議通過後發布實施。	依據教育部 97 年 12 月 8 日台高(三)字第 0970248216 號函，修改本條文內容。
「國立臺灣海洋大學選送學生赴國外研修計劃要點」附件修正條文對照表		
(一) 英文 1. 托福紙筆測驗 (ITP TOEFL) 成績 <u>470</u> 分為最低標準。	(一) 英文 1. 財團法人語言訓練中心之托福測驗 TOEFL 成績 <u>500</u> 分為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並比照該英文檢定項目修訂成同等成績
2. 托福電腦測驗 (CBT TOEFL) 成績 <u>150</u> 分為最低標準。	2. 財團法人語言訓練中心之托福電腦測驗 (CBT TOEFL) 成績 <u>173</u> 分為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並比照該英文檢定項目修訂成同等成績
3. 托福網路測驗 (iBT TOEFL) 成績 <u>52</u> 分為最低標準。		為配合托福考試新制，留學國語能力證明規定第一項英文成績證明擬增訂托福網路測驗成績
4. 國際英文語文測試 (IELTS) 成績 <u>4.0</u> 分為最低標準。	3. 英國文化協會之國際英文語文測試 (IELTS) 成績 <u>6.0</u> 分為最低標準。	刪除英國文化協會之，變更條次並比照該英文檢定項目修訂成同等成績
5. 英文外語能力測驗 (FLPT) 筆試成績總分 <u>195</u> 分、口試成績 S-2 為最低標準。	4. 財團法人語言訓練中心之英文外語能力測驗 (FLPT) 之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 <u>180</u> 分、口試成績以 S-2 為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，變更條次並比照該英文檢定項目修訂成同等成績
6. 全民英文能力檢定中級以上及格。	5. 財團法人語言訓練中心之全民英文能力檢定中級以上及格。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並變更條次

7.劍橋大學英語能力認證之第二級 (PET)	6.財團法人語言訓練中心之劍橋大學英語能力認證之第二級 (PET)	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，修訂並變更條次
8.新制多益測驗成績總分 550 分為最低標準。		增訂認可之測驗項目
9.本校英文會考成績佔該年級前 25%	7.本校英文會考成績佔該年級前 25%	變更條次
(二) 日文 1.日文外語能力測驗 (FLPT) 筆試成績總分 <u>195</u> 分、口試成績 S-2 為最低標準。	(二) 日文 1.財團法人語言訓練中心之日文外語能力測驗 (FLPT) 之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 <u>180</u> 分、口試成績以 S-2 為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並比照該日文檢定項目修訂成同等成績
2.日本語力測驗 2 級為最低標準。	2.財團法人交流協會 (委託財團法人語言訓練中心辦理) 日本與力測驗 2 級為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並更正異字
(三) 法文 1.法文外語能力測驗 (FLPT) 筆試成績總分 <u>195</u> 分、口試成績 S-2 為最低標準。	(三) 法文 1.財團法人語言訓練中心之法文外語能力測驗 (FLPT) 之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 <u>180</u> 分、口試成績以 S-2 為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並比照該法文檢定項目修訂成同等成績
(四) 德文 1.德文外語能力測驗 (FLPT) 筆試成績總分 <u>195</u> 分、口試成績 S-2 為最低標準。	(四) 德文 1.財團法人語言訓練中心之德文外語能力測驗 (FLPT) 之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 <u>180</u> 分、口試成績以 S-2 為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並比照該德文檢定項目修訂成同等成績
(五) 西班牙 2. 西班牙文外語能力測驗 (FLPT) 筆試成績總分 <u>195</u> 分、口試成績 S-2 為最低標準。	(五) 西班牙 2.財團法人語言訓練中心之西班牙文外語能力測驗 (FLPT) 之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 <u>180</u> 分、口試成績以 S-2 為最低標準。	刪除財團法人語言訓練中心，因測驗並非皆由該訓練中心舉辦，並比照該西班牙文檢定項目修訂成同等成績

## 國立臺灣海洋大學「選送學生赴國外研修計劃要點」

中華民國 95 年 9 月 7 日 95 學年度第 1 學期第 2 次行政會議通過  
95 年 9 月 19 日海研學字第 0950008927 號令發布  
中華民國 95 年 11 月 2 日 95 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修訂通過  
95 年 11 月 20 日海研學字第 0950011529 號令發佈  
中華民國 96 年 1 月 18 日 95 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修訂通過  
96 年 1 月 29 日海研學字第 0960001139 號令發佈

一、為配合學校永續發展，促進國際合作，鼓勵本校各系、所、中心遴選優秀人才赴國外知名大學或研究機構汲取先進國家經驗，培育具國際競爭力之學生，依「教育部鼓勵國內大學校院選送學生赴國外研修作業要點」規定訂定本要點。

二、獎助年限與研修類型：

(一)研修期限不得低於一學期或學季，最高以一年為限，研修學校以國外知名大學或研究機構為限(不含兩岸地區)。

(二)研修方式：

1. 雙聯學位(含修學分)
2. 交換學生
3. 短期研修

三、申請資格

申請人應符合下列各項資格條件，其條件以申請截止日期為採認之基準：

(一)申請人須為中華民國國籍，並在台灣地區設有戶籍者。

(二)申請人為本校已註冊之非當期畢業之在學研究生、大學二至三年級學生或五年一貫課程四年級學生。

(三)符合學校所訂定外國語言能力之標準(如附件一)。

(四)大學部學生前一學期之學業成績達該系所前 1/4 者；研究生學業平均成績 80 分以上。

四、申請程序

申請單位：由申請人檢附相關申請資料經系所、學院向研發處提出申請。

申請期限：

(一)申請人依本要點應於申請截止日期前，檢附申請表(附件二)紙本、電子檔各一份，並備妥申請所需相關文件，送研發處學術交流組辦理，逾期不予受理。

(二)申請資料由研發處組成甄選委員會進行審查，甄選委員會由研發長、學術交流組組長及各學院推選教師代表 1 人組成。

五、審查原則

申請者優先順序為 1. 攻讀雙聯學位 2. 交換學生 3. 短期研修；審核標準包括在校成績、外語能力、重要獲獎及就讀學校之國際聲望等等。

六、返國義務及計畫成果自我評估

(一)義務：

獲補助者須在研修期限屆滿 60 日內返國，並於次一學期返回學校註冊就讀。

(二)計畫成果自我評估：

獲補助者返國後二個月內須繳交出國研修報告 1000-1500 字之紙本及電子檔至研

發處學術交流組。

七、補助項目及相關事項

(一)補助項目：包含生活費、機票費、學費及雜支費用。

(二)經費來源：由教育部之「國內大學校院自行選送學生出國研修專案」及本校「重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務」經費支應。

(三)獲補助者需未曾或未同時領取政府預算所提供累計逾一年以上留學獎助金。

(四)核銷方式依教育部經費核撥結報相關規定辦理。

八、申請作業流程：

詳如附件三。

九、本要點經行政會議通過後發布實施。

附件一

留學國語文能力證明：外國語文能力證明，以提出擬留學國之語文能力證明為準。如赴英語系國家留學者，須提出符合標準之英文語文能力證明；如擬前往之留學國家均非使用英文、日文、法文、德文、西班牙文，則須取得該擬留學國語文能力證明(如修課成績證明)。

(一)英文 (以下擇一)
1. 財團法人語言訓練中心之托福測驗 TOEFL 成績 500 分為最低標準。
2. 財團法人語言訓練中心之托福電腦測驗(CBT TOEFL)成績 173 分為最低標準。
3. 英國文化協會之國際英文語文測試(IELTS)成績 6.0 分為最低標準。
4. 財團法人語言訓練中心之英文外語能力測驗(FLEPT)之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 180 分、口試成績以 S-2 為最低標準。
5. 財團法人語言訓練中心之全民英語能力檢定中級以上及格。
6. 財團法人語言訓練中心之劍橋大學英語能力認證之第二級(PET)。
7. 本校英文會考成績占該年級前 25%。
(二)日本 (以下擇一)
1. 財團法人語言訓練中心之日文外語能力測驗(FLEPT)之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 180 分、口試成績以 S-2 為最低標準。
2. 財團法人交流協會(委託財團法人語言訓練中心辦理)日本與力測驗 2 級為最低標準。
(三)法文 (以下擇一)
1. 財團法人語言訓練中心之法文外語能力測驗(FLEPT)之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 180 分、口試成績以 S-2 為最低標準。
2. 巴黎法語聯合學院駐台代表處法語鑑定文憑第一級(DELE1)為最低標準。
(四)德文 (以下擇一)
1. 財團法人語言訓練中心之德文外語能力測驗(FLEPT)之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 180 分、口試成績以 S-2 為最低標準。
2. 德語初級考試 (ZDaF) (ZD) 為最低標準。
3. 德國大學外國學生入學語文能力測驗(DSH)合格者，得以該測驗及格證明影本替代留學國語文能力證明。
(五)西班牙 (以下擇一)
1. 西班牙語文能力測驗證書 (DELE)：初級 (Nivel Inicial) 以上。
2. 財團法人語言訓練中心之西班牙文外語能力測驗(FLEPT)之最低標準為聽力、用法、字彙與閱讀總分 180 分、口試成績以 S-2 為最低標準。

### 國立臺灣海洋大學「選送學生赴國外研修計劃要點」

中華民國 95 年 9 月 7 日 95 學年度第 1 學期第 2 次行政會議通過  
95 年 9 月 19 日海研學字第 0950008927 號令發布  
中華民國 95 年 11 月 2 日 95 學年度第 1 學期第 4 次行政會議修訂通過  
95 年 11 月 20 日海研學字第 0950011529 號令發佈  
中華民國 96 年 1 月 18 日 95 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修訂通過  
96 年 1 月 29 日海研學字第 0960001139 號令發佈  
中華民國 98 年 7 月 14 日校務基金管理委員會通過修正第 9 條條文

二、配合學校永續發展，促進國際合作，鼓勵本校各系、所、中心遴選優秀人才赴國外知名大學或研究機構汲取先進國家經驗，培育具國際競爭力之學生，依「教育部鼓勵國內大學校院選送學生赴國外研修作業要點」規定訂定本要點。

二、獎助年限與研修類型：

(一)研修期限不得低於一學期或學季，最高以一年為限，研修學校以國外知名大學或研究機構為限(不含兩岸地區)。

(二)研修方式：

1. 雙聯學位(含修學分)
2. 交換學生
3. 短期研修

三、申請資格

申請人應符合下列各項資格條件，其條件以申請截止日期為採認之基準：

(一)申請人須為中華民國國籍，並在台灣地區設有戶籍者。

(二)申請人為本校已註冊之非當期畢業之在學研究生、大學二至三年級學生或五年一貫課程四年級學生。

(三)符合學校所訂定外國語言能力之標準(如附件一)。

(四)大學部學生前一學期之學業成績達該系所前 1/4 者；研究生學業平均成績 80 分以上。

四、申請程序

申請單位：由申請人檢附相關申請資料經系所、學院向研發處提出申請。

申請期限：

(一)申請人依本要點應於申請截止日期前，檢附申請表(附件二)紙本、電子檔各一份，並備妥申請所需相關文件，送研發處學術交流組辦理，逾期不予受理。

(二)申請資料由研發處組成甄選委員會進行審查，甄選委員會由研發長、學術交流組組長及各學院推選教師代表 1 人組成。

五、審查原則

申請者優先順序為 1. 攻讀雙聯學位 2. 交換學生 3. 短期研修；審核標準包括在校成績、外語能力、重要獲獎及就讀學校之國際聲望等等。

六、返國義務及計畫成果自我評估

(一)義務：

獲補助者須在研修期限屆滿 60 日內返國，並於次一學期返回學校註冊就讀。

(二)計畫成果自我評估：



獲補助者返國後二個月內須繳交出國研修報告 1000-1500 字之紙本及電子檔至研發處學術交流組。

七、補助項目及相關事項

(一)補助項目：包含生活費、機票費、學費及雜支費用。

(二)經費來源：由教育部之「國內大學校院自行選送學生出國研修專案」及本校「重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務」經費支應。

(三)獲補助者需未曾或未同時領取政府預算所提供累計逾一年以上留學獎助金。

(四)核銷方式依教育部經費核撥結報相關規定辦理。

八、申請作業流程：

詳如附件三。

九、本要點經行政會議及校務基金管理委員會議通過後發布實施。

修正後

附件一

「國立臺灣海洋大學增進社會服務獎勵辦法」修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第一條 為獎勵本校教師對外建立良好的公共關係，加強學校行銷、宣傳活動，塑造學校正面形象，增強本校於社會各領域的能見度，促進校務發展，訂定本辦法。	第一條 為獎勵本校教職員工，對外建立良好的公共關係，加強學校行銷、宣傳活動，塑造學校正面形象，增強本校於社會各領域的能見度，促進校務發展，訂定本辦法。	修訂__部分 說明：依教育部 98 年 3 月 18 日台高（三）字第 0980043147 號函說明三，獎勵對象須明訂不包括編制內行政人員。

## 國立臺灣海洋大學增進社會服務獎勵辦法

中華民國 95 年 8 月 10 日 95 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過  
中華民國 95 年 8 月 30 日海研綜字第 0950008105 號令發布  
中華民國 96 年 3 月 8 日 95 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修訂  
中華民國 96 年 3 月 19 日海研綜字第 0950002855 號令發布  
中華民國 96 年 5 月 3 日 95 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過修訂  
中華民國 96 年 5 月 10 日海研綜字第 0960004991 號令發布  
中華民國 96 年 7 月 12 日 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過修訂  
中華民國 96 年 7 月 20 日海研綜字第 0960007877 號令發布  
中華民國 98 年 4 月 21 日 97 學年度第 2 學期校務基金管理委員會會議通過修正第 1、5 條條文  
中華民國 98 年 5 月 11 日海研綜字第 0980005242 號令發布

- 第一條 為獎勵本校教職員工，對外建立良好的公共關係，加強學校行銷、宣傳活動，塑造學校正面形象，增強本校於社會各領域的能見度，促進校務發展，訂定本辦法。
- 第二條 本辦法獎勵對象，需獲得發行量卓著之平面媒體或電視媒體刊登報導(不含刊物)，並符合下列要件：
- 一、個人或學術單位因其專業領域之發明、著作或事蹟，同時能達到宣揚本校正面形象，可檢具事證者。
  - 二、個人或學術單位舉辦大型展覽會、技能競賽、園遊會、演講或座談會等足以反映專業性之活動，且活動內容確可達到宣揚本校之效果，可檢具事證者。
  - 三、申請者其他卓著事蹟，經委員會認定並可檢具事證者。
- 前項發行量卓著之平面媒體刊登報導，由學術獎勵委員會認定之。
- 第三條 推薦、申請及審查程序：
- 一、推薦、申請：填寫推薦、申請表一份及審查資料一份一式，提送研究發展處綜合業務組。
  - 二、審查：研究發展處綜合業務組將申請案件完成初審後，送請學術獎勵委員會審查。該委員會委員由校長遴聘之，委員會由副校長召集。
- 第四條 獎勵方式：凡當年度通過本辦法審查者，將於本校舉辦大型活動時公開表揚，並依下列標準，給予獎勵：
- 一、獲得發行量卓著之平面媒體或電視媒體刊登報導(不含刊物)，並達宣揚本校正面形象，頒贈獎狀一幀及新台幣貳仟元整，以茲獎勵。
  - 二、個人或學術單位舉辦大型展覽會、技能競賽、園遊會、演講或座談會等足以反映專業性之活動，且活動內容確可達到宣揚本校之效果，頒贈獎狀一幀及新台幣貳仟元整，以茲獎勵。
  - 三、申請者其他卓著事蹟亦達宣揚本校正面形象，頒贈獎狀一幀及新台幣貳仟元整，以茲獎勵。
- 前項所列，每位申請者依其專業領域獲平面媒體刊登報導，每年得通過 5 件申請案為限，超過 5 件申請案者，給予獎狀一幀以茲獎勵。該項經費來源，由本校「重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務」經費項下支應。
- 第五條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會會議通過後發布實施。

## 國立臺灣海洋大學增進社會服務獎勵辦法

中華民國 95 年 8 月 10 日 95 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過  
中華民國 95 年 8 月 30 日海研綜字第 0950008105 號令發布  
中華民國 96 年 3 月 8 日 95 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過修訂  
中華民國 96 年 3 月 19 日海研綜字第 0950002855 號令發布  
中華民國 96 年 5 月 3 日 95 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過修訂  
中華民國 96 年 5 月 10 日海研綜字第 0960004991 號令發布  
中華民國 96 年 7 月 12 日 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過修訂  
中華民國 96 年 7 月 20 日海研綜字第 0960007877 號令發布  
中華民國 98 年 4 月 21 日 97 學年度第 2 學期校務基金管理委員會會議通過修正第 1、5 條條文  
中華民國 98 年 5 月 11 日海研綜字第 0980005242 號令發布  
中華民國 98 年 7 月 14 日 97 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會議通過修正第 1 條條文

- 第一條 為獎勵本校教師，對外建立良好的公共關係，加強學校行銷、宣傳活動，塑造學校正面形象，增強本校於社會各領域的能見度，促進校務發展，訂定本辦法。
- 第二條 本辦法獎勵對象，需獲得發行量卓著之平面媒體或電視媒體刊登報導(不含刊物)，並符合下列要件：
- 一、個人或學術單位因其專業領域之發明、著作或事蹟，同時能達到宣揚本校正面形象，可檢具事證者。
  - 二、個人或學術單位舉辦大型展覽會、技能競賽、園遊會、演講或座談會等足以反映專業性之活動，且活動內容確可達到宣揚本校之效果，可檢具事證者。
  - 三、申請者其他卓著事蹟，經委員會認定並可檢具事證者。
- 前項發行量卓著之平面媒體刊登報導，由學術獎勵委員會認定之。
- 第三條 推薦、申請及審查程序：
- 一、推薦、申請：填寫推薦、申請表一份及審查資料一份一式，提送研究發展處綜合業務組。
  - 二、審查：研究發展處綜合業務組將申請案件完成初審後，送請學術獎勵委員會審查。該委員會委員由校長遴聘之，委員會由副校長召集。
- 第四條 獎勵方式：凡當年度通過本辦法審查者，將於本校舉辦大型活動時公開表揚，並依下列標準，給予獎勵：
- 一、獲得發行量卓著之平面媒體或電視媒體刊登報導(不含刊物)，並達宣揚本校正面形象，頒贈獎狀一幀及新台幣貳仟元整，以茲獎勵。
  - 二、個人或學術單位舉辦大型展覽會、技能競賽、園遊會、演講或座談會等足以反映專業性之活動，且活動內容確可達到宣揚本校之效果，頒贈獎狀一幀及新台幣貳仟元整，以茲獎勵。
  - 三、申請者其他卓著事蹟亦達宣揚本校正面形象，頒贈獎狀一幀及新台幣貳仟元整，以茲獎勵。
- 前項所列，每位申請者依其專業領域獲平面媒體刊登報導，每年得通過 5 件申請案

為限，超過 5 件申請案者，給予獎狀一幀以茲獎勵。該項經費來源，由本校「重大研究與發展事項暨研發成果管理與推廣業務」經費項下支應。

第五條 本辦法經行政會議及校務基金管理委員會議通過後發布實施。

97 學年度第 2 學期第 2 次校務基金管理委員會會議 簽到單

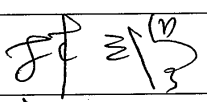
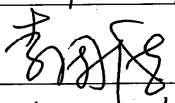
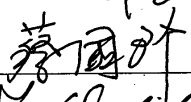
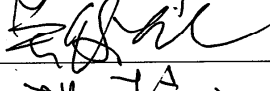
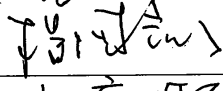
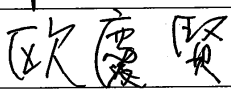
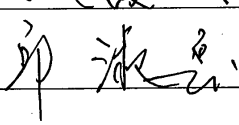
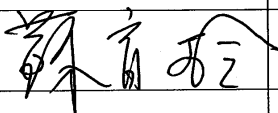

開會時間：98 年 7 月 14 日（星期二）下午 2 時正

開會地點：行政大樓 2 樓演講室

主持人：李國添校長

紀錄：林淑慧

出席者

出 席 者	簽 名	備 註
林副校長 三賢		
李教務長 國誥		
蔡研發長 國珍		
吳學務長 俊仁		
楊總務長 國誠		
歐主任秘書 慶賢		
邱會計主任 淑惠		
余委員 坤東		請假
蘇委員 育玲		
劉委員 秉忠		請假
胡委員 健驊		請假
王委員 榮華		請假
蕭委員 丁訓		✓

列席者

經費稽核委員會

列 席 者	簽 名	備 註
✓ 陳委員 志立 3029	陳志立	
梁委員 金樹 3429		請假
洪委員 良邦 5115		
黃委員 沂訓		請假
✓ 廖委員 正信 5050	廖正信	
劉委員 光明 5018		
張委員 建智 6127		請假
✓ 開委員 物 6403	開物	
張委員 忠誠 6350		口試
安委員 仲芳 7205		
詹委員 滿色 5203		口試
✓ 黃委員 幼宜 5412	黃幼宜	