

國立臺灣海洋大學九十三年學年度第一學期第二次行政會議紀錄

7

時間：九十三年十月十四日（星期四）上午十時

地點：本校行政大樓四樓會議室

出席人員：副校長、教務長、研發長、學生事務長、總務長、進修推廣部主任、圖書館館長、體育室主任、軍訓室主任、秘書室主任秘書、人事室主任、會計主任、電算中心主任、校友服務中心主任、人文及教育中心主任、各學院院長

列席人員：無

主席：黃校長榮鑑

紀錄：蔡欣慧

5

壹、上次會議決議執行情形：（無）。

貳、報告事項

- 一、校長報告：（詳見附件壹 第4頁）
- 二、副校長報告：（詳見附件壹 第5頁）
- 三、教務長報告：（詳見附件參 第6頁）
- 四、研發長報告：（詳見附件肆 第13頁）
- 五、學務長報告：（詳見附件伍 第15頁）
- 六、總務長報告：（詳見附件陸 第23頁）
- 七、進修推廣部主任報告：（詳見附件柒 第25頁）
- 八、圖書館館長報告：（詳見附件捌 第30頁）
- 九、體育室主任報告：（詳見附件玖 第33頁）
- 十、軍訓室主任報告：（詳見附件拾 第34頁）
- 十一、主任秘書報告：（詳見附件拾壹 第35頁）
- 十二、人事室主任報告：（詳見附件拾貳 第36頁）
- 十三、會計主任報告：
- 十四、電子計算機中心主任報告：（詳見附件拾參 第43頁）
- 十五、校友服務中心主任報告：（詳見附件拾肆 第44頁）
- 十六、海運學院院長報告：（詳見附件拾伍 第46頁）
- 十七、生命與資源科學院院長報告：（詳見附件拾陸 第47頁）
- 十八、工學院院長報告：
- 十九、理學院院長報告：（詳見附件拾柒 第48頁）
- 二十、技術學院院長報告：
- 二十一、人文及教育中心主任報告：（詳見附件拾捌 第49頁）



參、報告事項討論

一、主席：

- （一）校內有許多教室過於老舊，造成授課環境不佳情況，建議由學校先行籌措維修經費並於寒假期間進行整修工作，以提高教學環境的舒適度，而後再討論各系所教室是否收編為教務處的公共空間，以利日後

管理及維護。在此之前，亦請各學院收集系所意見，以供參考。

(二) 為提升本校教師對小產學的了解及申請率，請研發長協助育成中心向各學院提出相關介紹。

(三) ISO9000 是為配合 STCW 外部稽核作業而執行，明年度「海運學院」與「技術學院」整合為單一學院後，相關稽核作業應改由該院執行，行政單位配合。

二、生科院陳院長：

(一) 為因應“生命與資源科學院”改為“生命科學院”組織調整事宜，本院已召開多次會議討論，其中關於應用經濟研究所歸屬問題，經過多次協調後，該所表示願納入本院體系，為尊重其決定，故將其納入本院。

主席：應用經濟研究所目前與漁業相關科系結合較為適當，以納入“海洋科學與資源學院”為宜，請重新考量。

(二) 生命科學系將於明年度開始招生，為使學生有歸屬感，系辦公室擬設立在綜合二館，至於相關人力應如何解決？

主席：相關事項可請生物科技研究所與海洋生物研究所協助、支援。並請教務長協助成立籌備小組。

三、技術學院葉院長：

(一) 有關人事室所提本校實施專案計畫工作人員績效獎金計畫之規劃，是否將新、舊制助教亦納入規劃？

主席：本案主要對象為專案計畫助理，即非編制內人員。

(二) 部分教師反應圖書館之 Ingenta 服務，電子期刊需輸入 ISSN 號碼，使用該系統查詢較慢且有些發生無法查詢之狀況，是否有較為便利的查詢方式？

圖書館潘館長：「Ingenta 最新期刊目次及專題資訊選粹服務」除教師提出申請自行鍵入所需資料外，本館亦提供館員個人對個人之服務，相信對教師與使用遭遇困難者可以有所助益。圖書館新推出「EBSCO A-Z 館藏電子期刊系統」除刊名字母 index，另可依 Subject 查詢，歡迎師生多利用圖書館參考組諮詢專線或 E-mail。

肆、主席裁示

伍、提案討論

提案一

提案單位：會計室

案由：擬將本年度分配各單位截至十月十五日止資本支出未核准動支剩餘數予以收回，併各單位採購合約節餘數統籌運用，提請討論。

說明：為求資本支出能充分運用及避免預算執行未達執行率九十% 遭檢討議處，援往例將各單位截至十月十五日止資本支出未核准動支剩餘數予以收回統籌運用。

決議：

- 一、本年度分配各單位系所之資本支出經費，未准動支剩餘數之收回日期延至十月三十一日止。
- 二、經費核銷有關原始憑證(包括領據、清冊、差旅費結報表)其中所記載登錄數據及關鍵文字，依法令規定不得亂加塗改，嗣後請各單位系所注意配合辦理，若或有不慎繕寫錯誤亦請儘量重新填具。
- 三、奉 核所分配圖設設備經費應以系所集中統籌使用為原則。

提案二

提案單位：校友中心

案由：依據「九十三學年度第一學期圖書館委員會會議紀錄」修訂校友借書規則，並配合修訂本校「貴賓證使用管理要點」，提請 討論。

說明：

- 一、依據 93.09.23「九十三學年度第一學期圖書館委員會會議」會議紀錄提案三決議辦理(詳見附件拾玖 第 50 頁)。
- 二、檢附修正條文對照表及原條文(詳見附件貳拾 第 52 頁)。

決議：照案通過

※檢附修正後條文(詳見附件貳拾～一 第 54 頁)

提案三

提案單位：圖書館委員會

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學圖書館委員會設置要點」第二條，提請 討論。

說明：

- 一、因應共同科改隸及軍訓、體育教學之需，擬修改如下(原條文詳見附件貳拾壹 第 56 頁)：

新條文	原條文
本會由各學院和 <u>人文及教育中心(包括共同科、師資培育中心、體育室、軍訓室)</u> 分別推選教師代表二人組成之，圖書館館長、組長及 <u>藝文中心主任</u> 為當然委員。	本會由各學院和共同科(包括教育學程中心、體育室、軍訓室)分別推選教師代表二人組成之，圖書館館長和組長為當然委員。

- 二、本案經 93.9.23 九十三學年度第一學期圖書館委員會會議通過提行政會議。

決議：

- 一、第一條改為「…共謀圖書館業務之推動與發展」。
- 二、第二條改為「…本會由各學院和人文及教育中心(包含體育室、軍訓室)……」。
- 三、第五條配合第一條，依圖書館業務之推動與發展進行修正。
- 四、第十條改為「本要點經行政會議通過後實施。」
- 五、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳見附件貳拾壹～一 第 57 頁)

陸、臨時動議

柒、散會

附件 壹

校長報告事項：

- 一、首先感謝副校長代表本校至大連參加「亞洲海洋季漁業大學研討會」，同時亦爭取到明年10月於本校舉辦該會議。
- 二、請各學院知會各系所加強宣導並支持10月16日OPEN-DAY相關系列活動。
- 三、總務處於暑假期間進行的校園區塊整頓工作將於10月15完竣，請各學院協助勞動服務課程進行校園認養活動。
- 四、日前參加人事室舉辦的新進教師座談會，發現部分教師有授課時數不均問題，建議各系所依未來發展方向及目標重新進行課程檢討。

附件 貳

副校長報告事項：

- 一、挪威商立恩威(DNV)驗證公司已於9月30日、10月1、4日到校進行本年度 ISO 及 STCW 外部稽核作業，感謝各相關單位配合順利辦理完成。外稽公司所建議之改善或觀察事項請於10月22日前完成，並檢附改善證明送交副校長室彙整回覆。
- 二、10月16日 OPEN-DAY 活動，歡迎各位同仁闔府踴躍參加。
- 三、請生命與資源科學院、理學院分別籌組工作小組，於10月底前完成更名後新學院籌設計畫書草案，提送本學期校務發展委員會及校務會議審議。
- 四、海運、技術兩學院已於10月7日整合協調會議中決定新學院名稱為「運輸暨管理學院」，並由兩學院院長及系所主管籌組工作小組，撰寫新學院籌設計畫書草案，及整合調整所屬中心組織架構。

附件 參

教務處報告事項：

- 一、教育部與經濟部最近聯合推動各大學院校設置「產業研發碩士專班」，預計最近四年內培育 5,000 位有關電資與材料之科技人才。本校籌劃工作由張清風教務長擔任召集人，並請工學院柯永澤院長擔任副召集人，邀集相關系所主管共同開會研商，全力推動籌設事宜，爭取獲准設立。
- 二、本處與圖書館合作推動電子版「論文著作目錄」，敬請各學院及系所全力督導所屬教師，務請於 11 月 1 日前完成建置工作。
- 三、九十三學年度研究所新生已於 9 月 21 日上午辦理註冊，大學部於 9 月 22 日辦理註冊。
- 四、九十三學年度新生註冊人數分別為博士班 62 人、碩士班 667 人、大學部（含二技新生）1,246 人，各系所註冊率詳列如附表（博士班如附表一、碩士班如附表二、大學部如附表三）。
- 五、九十二學年度第二學期大學日間部因連續二分之一學分不及格退學學生 21 人，因累計二分之一學分不及格退學學生 18 人，共計 39 人。
- 六、日間部已註冊繳費學生人數合計 6,597 人（大學部 4,905 人、碩士班 1,394 人、博士班 298 人），僑生人數 166 人，外籍生人數 10 人（養殖所 9 名分別來自薩爾瓦多 1 名、布吉納法索 1 名、塞內加爾 3 名、馬拉威 2 名、宏都拉斯 1 名皆以國合會獎學金入學、吉里巴斯 1 名以外交獎學金入學；海資所 1 名來自南非以台灣獎學金入學）。
- 七、「九十三學年度大學考試分發錄取分數比較表」（如附表四），請 卓參。
- 八、本處註冊組業已完成規劃 OPEN DAY 系所博覽會活動，各系所將配合於育樂館提供相關展演活動，並將由各學院院長分時段簡介所屬各系所之特色。
- 九、本校為加強外籍生招生工作，指派註冊組莊季高組長參加教育部於今年 10 月底假泰國舉辦之「臺灣大專院校教育展」活動。
- 十、本學期新生選課說明會已於 9 月 24 日辦理完成，24 日至 29 日辦理新生電腦選課，10 月 4 日至 10 月 6 日辦理人工加選作業，在此感謝各相關單位之配合與協助。
- 十一、本學年度「大一英文會考」訂於 10 月 31 日（星期日）上午 9 時舉行，參加本次考試之人數合計 1,393 人（包括大一新生 1,385 人以及復學生 8 人）。會考成績不及格者必須修習「基礎英文」課程。
- 十二、九十三學年度第一學期勞動服務課程推動小組會議（紀錄如附件），於 9 月 20 日上午 10 時召開，由李副校長國添擔任召集人。會中決議各系服務區域及工作內容（其中九個責任區域分別經認領或抽籤程序完成）；考評措施包括書面審核與實地訪查由任課老師定時或不定時稽核。
- 十三、教務處為推動網路教學及全程英語教學授課，依 93 年 8 月 20 日九十三學年第一學期臨時教務會議通過之「國立臺灣海洋大學推動網路教學實施要點」，於本學期起開始接受各系所教師申請補助，申請相關表件可於教務處課務組網站下載。

- 十四、為提昇公告時效並節約用紙，日後校外刊物徵稿公文將改變處理方式為：將徵稿訊息主旨 email 至全校老師信箱，同時將徵稿詳細內容刊登於學校網頁「最新公告」欄內。敬請有興趣投稿老師點選後，進入了解相關細節。
- 十五、經出版組日前盤點，目前本校宣傳用出版品尚有中文簡介、英文簡介、教師著作目錄以及近期校訊，歡迎多加索取、利用。
- 十六、「海洋大學校訊」每月發行逾 6,000 份，對象遍及全校師生、校友、媒體、全台中高職以上學校，具一定宣傳效果，敬請各系所多多賜稿、利用。
- 十七、本年暑假申請至航運公司隨船見習案，共計有運輸技術系鍾添泉、輪機工程系華健二位老師至萬海航運公司及輪機工程系蘇達貞老師至陽明海運公司。
- 十八、九十二學年度商船、輪機工程、運輸技術三系學生暑假台華輪及育英二號校外實習，皆已順利圓滿完成。
- 十九、九十二學年度商船、輪機工程、運輸技術三系學生暑期海上實習，業已陸續完成實習，並回校上課，有關航運公司請款核銷等相關各項作業，依規定手續辦理中。
- 二十、本組已於 93 年 9 月 9 日召開「九十三學年度校評鑑與稽核委員會」，稽核委員名單已送至各學院（人文及教育中心），請各受稽核單位（院）辦理後續連絡事宜；並於 93 年 9 月 24 日（星期五）前，將實地稽核時間表送至教學評鑑組，由本組函寄聘書給各稽核委員；93 年 9 月 30 日（星期四）前，請各受稽核單位完成自我稽核，並送出已填寫好之改進稽核報告表 6-8 份至教學評鑑組彙整，其中 2 份報校陳核、其餘 4-6 份將送請稽核小組委員審閱。
- 廿一、九十三學年度教學研究單位稽核系所：
- 1、海運學院—海洋法律研究所。
 - 2、生命與資源科學院—應用經濟研究所。
 - 3、工學院—系統工程暨造船學系、河海工程學系、材料工程研究所、
 - 4、機械與機電工程學系。
 - 5、理學院—海洋科學系、應用地球科學研究所。
 - 6、技術學院—輪機工程系、通訊與導航工程系。
 - 7、人文及教育中心—共同科、體育室、軍訓室、師資培育中心。
- 廿一、九十二年「系所綜合表現調查表」，因教育部評鑑業務需求須區分專任教師著作（限責任作者）與共筆教師著作篇數，新增第 7.9.11.13 項，已函請各系所就此部分重新調查系上專任教師著作篇數，並於 9 月 27 日前擲回本組彙辦。
- 廿二、九十二學年度校級教學優良教師共 11 名，於 93 年教師節慶祝茶會上公開表揚並頒發獎座。
- 廿三、九十二學年度第二學期各課程教學反應意見調查已完成統計，已於 9 月下旬 E-mail 通知全校教師上網查閱。

附件 一

93學年度博士班新生註冊人數及註冊率統計表

系所名稱	班級	性別	錄取人數	報到人數	報到率	註冊人數	註冊率
環漁系博士班	A	M	6	6	100%	6	100%
		F	0	0		0	
小計			6	6		6	
食科系博士班	A	M	4	4	100%	3	89%
		F	5	5		5	
小計			9	9		8	
養殖系博士班	A	M	2	2	100%	2	100%
		F	2	2		2	
小計			4	4		4	
海生所博士班	A	M	3	3	100%	3	100%
		F	2	2		2	
小計			5	5		5	
生技所博士班	A	M	6	5	86%	3	67%
		F	1	1		1	
小計			7	6		4	
系工系博士班	A	M	4	4	100%	4	100%
		F	0	0		0	
小計			4	4		4	
河工系博士班	A	M	9	9	100%	9	100%
		F	1	1		1	
小計			10	10		10	
電機系博士班	A	M	6	6	100%	6	100%
		F	0	0		0	
小計			6	6		6	
材料所博士班	A	M	4	4	100%	4	100%
		F	0	0		0	
小計			4	4		4	
航管系博士班	A	M	4	4	100%	3	83%
		F	2	2		2	
小計			6	6		5	
海法所博士班	A	M	2	2	100%	2	67%
		F	1	1		0	
小計			3	3		2	
海科所博士班	A	M	3	3	100%	3	100%
		F	0	0		0	
小計			3	3		3	
應地所博士班	A	M	3	2	67%	1	50%
		F	0	0		0	
小計			3	2		1	
總 計		M	56	54	97%	49	91%
		F	14	14		13	
			70	68		62	

註：生技所二名，食科系、航管系、海法所及應地所各有一名學生辦理保留入學資格，視為未註冊。

附件二

93學年度碩士班新生註冊人數及註冊率統計表

系所名稱	班級	性別	錄取人數	報到人數	報到率	註冊人數	註冊率
環漁系碩士班	A	M	10	10	100%	10	100%
		F	14	14		14	
小計			24	24		24	
食科系碩士班	A	M	24	24	100%	24	100%
		F	39	39		39	
小計			63	63		63	
養殖系碩士班	A	M	33	33	100%	33	100%
		F	21	21		21	
小計			54	54		54	
海生所碩士班	A	M	11	11	100%	10	95%
		F	8	8		8	
小計			19	19		18	
應經所碩士班	A	M	5	5	100%	5	100%
		F	10	10		10	
小計			15	15		15	
應經所碩士班	B	M	12	12	100%	12	100%
		F	4	4		4	
小計			16	16		16	
生技所碩士班	A	M	32	32	100%	32	100%
		F	12	12		12	
小計			44	44		44	
海資所碩士班	A	M	9	6	70%	6	100%
		F	1	1		1	
小計			10	7		7	
系工系碩士班	A	M	25	25	100%	24	96%
		F	1	1		1	
小計			26	26		25	
河工系碩士班	A	M	60	60	100%	60	100%
		F	15	15		15	
小計			75	75		75	
電機系碩士班	A	M	69	66	96%	66	100%
		F	5	5		5	
小計			74	71		71	
材料所碩士班	A	M	16	16	100%	16	100%
		F	3	3		3	
小計			19	19		19	
資工系碩士班	A	M	30	30	100%	30	100%
		F	2	2		2	
小計			32	32		32	
輪機系碩士班	A	M	15	15	100%	14	94%
		F	1	1		1	
小計			16	16		15	
導航系碩士班	A	M	25	25	100%	25	100%
		F	0	0		0	
小計			25	25		25	

93學年度碩士班新生註冊人數及註冊率統計表

系所名稱	班級	性別	錄取人數	報到人數	報到率	註冊人數	註冊率
商船系碩士班	A	M	12	12	100%	11	94%
		F	5	5		5	
	小計		17	17		16	
機械系碩士班	A	M	46	46	100%	46	100%
		F	1	1		1	
	小計		47	47		47	
航管系碩士班	A	M	13	13	100%	13	100%
		F	21	21		21	
	小計		34	34		34	
海法所碩士班	A	M	12	12	100%	12	100%
		F	3	3		3	
	小計		15	15		15	
海科系碩士班	A	M	9	7	75%	7	100%
		F	3	2		2	
	小計		12	9		9	
應地所碩士班	A	M	8	7	82%	7	89%
		F	3	2		1	
	小計		11	9		8	
光電所碩士班	A	M	27	26	96%	26	100%
		F	0	0		0	
	小計		27	26		26	
教育所碩士班	A	M	1	1	100%	1	90%
		F	9	9		8	
	小計		10	10		9	
總 計		M	504	494	98%	490	99%
		F	181	179		177	
			685	673		667	

註：海生所、系工系、輪機系、商船系、應地所、及教育所各有一名學生辦理保留入學資格，視為未註冊。

國立臺灣海洋大學九十三學年度大學日間部新生註冊人統計表

學系	錄取(報到)人數										註冊人數										註冊率 % B / A	
	錄取人數合計 A	考試分發 C	分發備生	推薦甄選	申請入學	技優甄試	離島保送	原住民	科展保送	外籍生	考試分發 D	大學分發註冊率 D/C	分發備生	推薦甄選	申請入學	技優甄試	離島保送	原住民	科展保送	外籍生		註冊人數合計 B
航運管理學系(空運組)	57	42	6	4	4		1				39	92.86%	6	4	4		1				54	94.74%
	55	39	5	6	3	2					36	92.31%	2	6	2	2					48	87.27%
資訊工程學系	114	99	4	6	5						89	89.90%	3	6	5						103	90.35%
環境生物與漁業科學學系	57	41	1	7	3	3	1		1		33	80.49%	1	7	3	2	1		1		48	84.21%
海洋科學系	60	51			9						39	76.47%			9						48	80.00%
商船學系	112	71		19	18	2		2			61	85.92%		17	17	2		2			99	88.39%
機械與機電工程學系	116	96	5		15						87	90.63%	4		15						106	91.38%
電機工程學系	110	87	7		13	3					81	93.10%	6		13	3					103	93.64%
系統工程暨造船學系	62	49	1		11			1			45	91.84%	0		10			1			56	90.32%
河海工程學系	119	101			18						77	76.24%			17						94	78.99%
食品科學系食品科學組	55	37	4	7	3	3	1				36	97.30%	1	7	3	3	1				51	92.73%
食品科學系生物科技組	53	39	3	6	5						37	94.87%	3	6	4						50	94.34%
水產養殖學系	110	72	7	4	20	4	1	1	1	1	60	83.33%	4	4	19	4	1	1	0		93	84.55%
運輸技術系航海組	60	39		11	5	2	3				38	97.44%		11	5	2	3				59	98.33%
運輸技術系運輸組	55	37		13	5						36	97.30%		13	5						54	98.18%
輪機工程系四年制	59	38		12	5	4					38	100.00%		12	5	4					59	100.00%
輪機工程系二年制甲組	45	32		13							32	100.00%		13							45	100.00%
輪機工程系二年制乙組	45	37		8							27	72.97%		8							35	77.78%
通訊與導航工程系	45	34		11							30	88.24%		11							41	91.11%

備註：推薦甄選包括大學推薦、四技推薦、二技推薦

保留學籍列入未註冊，各系保留學籍人數：

機械系：考試分發 1 名 養殖系：考試分發 1 名 資工系：考試分發 1 名

93 學年度考試分發最低錄取分數(含加權)比較表

海洋大學	中興大學	東華大學	長庚大學	元智大學	嘉義大學	高雄大學	宜蘭大學
商船學系 200.41 國英 2,數甲 2							
機械與機電工程學系 302.91 國英 1.5,數甲 1.5,理 1.5,化 2	機械工程系 323.92 英 1.5,數甲 2,理 2		機械工程系 282.64 國英,數甲 1.25,理 1.25,化 2	機械工程學系 140.39 英,數甲,理			機械工程學系 270.11 國英 1.5,數甲 2,理 2,化 2
航運管理學系 228.98 國英 1.5,數乙 1.5		企業管理學系 307.83 國 1.5,英 2,數乙 2	醫務管理學系 221.87 國英 1.5,數乙 1.25	管理學院 163.52 國英,數乙	資訊管理學系 238.13 國英 1.5,數乙 1.5		應用經濟學系 233.49 國英 1.5,數乙 2
水產養殖系 299.44 國英 1.25,數甲,化 1.5,生 2		生命科學系 297.79 英 1.25,數甲,化 1.5,生 1.5			水產生物學系 256.81 國英 1.25,數甲,理,化 1.25,生 1.5	生命科學系 415.62 國英 1.5,化 1.5,生 2	動物科技學系 277.91 國英 1.5,化 1.5,生 2
食品科學系 364.27 國英 1.5,數甲,理,化 1.5,生 1.5	食品科學系 336.68 國英,數甲,理,化,生		生命科學系 403.38 國英 1.25,數甲,理,化 1.25,生 1.5		食品科學系 388.09 國英 1.5,數甲,理,化 2,生 1.5		食品科學系 356.48 國英 1.5,數甲,理,化 2,生 2
系統工程暨造船學系 305.76 國英 1.5,數甲 2,理 2,化 2			電機系-系統組 351.2 國英 1.25,數甲 1.5,理 1.5,化 1.5				
河海工程系 232.93 國英 1.5,數甲 1.5,理 1.5,化 2	土木工程學系 387.37 國英 1.5,數甲 2,理 2,化 2				土木與水資源工程學系 264.85 國英,數甲 1.5,理 1.5,化 1.5	土木與環境工程學系 272.58 英,數甲 2,理 1.5,化 1.5	土木工程學系 242.12 國英 2,數甲 2,理 1.5,化 1.5
電機工程系 344.48 國英 1.5,數甲 1.5,理 1.5,化 2	電機工程學系 415.59 國英 1.5,數甲 2,理 2	電機工程學系 433.85 國英 2,數甲 2,理 2,化 2	電機工程學系通訊組 358.5 國英 1.25,數甲 1.5,理 1.5,化 1.5	電機工程學系 162.94 英,數甲,理		電機工程學系 230.19 英,數甲 1.5,理 1.5	電機工程學系 210.86 國英,數甲,理,化 1.5
資訊工程系 290.21 國英 1.25,數甲 1.5,理,化 2	資訊科學系 334 英 1.5,數甲 2,理 2	資訊工程學系 361.12 國英 2,數甲 2,理,化 2	資訊工程學系 301.9 國英 1.25,數甲 1.5,理,化 1.5	資訊工程學系 151.39 英,數甲,理	資訊工程系 372.89 國英 1.75,數甲 2,理 1.5,化 1.5	資訊工程學系 339.39 國英 1.5,數甲 2,理 1.5	
海洋科學系 204.24 國英,數甲,理,化 1.5		應用數學系 268.42 國英,數甲 1.5,理,化 1.5			應用數學系 263.22 國英,數甲 1.5,理,化 1.5		自然資源學系 335.08 國 2,英,數甲,化,生 2
環境生物與漁業科學系 222.59 國英 1.5,數甲 1.5,理,化 2					應用化學系 348.23 國英 1.5,數甲 1.5,理,化 2		

附件 肆

研發處報告事項：

- 一、於八月三十一日召開「海洋生物科技研究中心」設置座談會議，討論校級「海洋生物科技研究中心」設置辦法及管理辦法。
- 二、九十三年度第三次校長設備費專款於九月十五日截止申請，申請案共十六件，申請金額共計五・〇五七・四六三元，將於十月上旬召開會議進行審查。
- 三、於九月十五日召開本校第一屆 OPEN-DAY 第三次籌備會議，由企劃組統整各執行單位（教務處、研發處、學務處、總務處、電算中心、體育室等單位）之規劃資料，會議決議於十月八日召開第四次籌備會議，各單位須於十月五日前將執行進度資料送研發處企劃組彙整。
- 四、發文知會本校各級研究中心於十月二十日前繳交年度工作報告，將提十月下旬召開之研究中心諮詢委員會議討論。
- 五、辦理行政院國家科學委員會九十二年度「大專學生參與專題研究計畫」經費結案。
- 六、行政院國家科學委員會「補助數位內容產學合作研究計畫」開始受理申請，欲申請者請於九十三年十月十一日前完成線上申請作業。
- 七、行政院國家科學委員會九十四年度「電信國家型科技研究計畫」開始受理申請，欲申請者請於九十三年十月十一日前完成線上申請作業。
- 八、行政院國家科學委員會數位典藏國家型科技計畫之「九十四年度數位典藏內容開發公開徵選計畫」、「九十四年度數位典藏技術研發公開徵選計畫」、「九十四年度數位典藏創意加值公開徵選計畫」、和「九十四年度數位典藏創意學習公開徵選計畫」等四類計畫，開始受理申請，欲申請者請於九十三年十一月十日前完成線上申請作業。
- 九、財團法人徐有庠先生紀念基金會「第三屆有庠科技講座」及「第三屆有庠科技論文獎」甄選，欲申請者，請於九十三年十一月二十日前備妥相關文件，逕寄該基金會辦理。
- 十、本校參加「2004 亞洲海洋暨漁業大學論壇」之論文 Marine and Environment Issues in Taiwan 已於八月二十日日提交 AMFUF 秘書處。今年由李國添副校長、學術交流組劉秀美組長、一同出席即將在大連舉辦之第四屆 AMFUF 會議，並代表本校於會中爭取 2005 年 AMFUF 會議之主辦權。學術交流組協助準備「2004 亞洲海洋暨漁業大學論壇」論文"Marine and Environment Issues in Taiwan"之 Power Point 與爭取 2005 年 AMFUF 會議之主辦權之說帖
- 十一、原訂九月十七日（星期五）下午二時至五時於行政大樓二樓會議室舉行『第五次海大與水試所座談會』將延至今年年底舉辦。
- 十二、學術交流組已於九月二十二日召開『2005 海洋教育暨科技展國際學術交流研討會』第二次校內籌備會議。
- 十三、學術交流組擬於十月二十日下午 2:30 分假行政大樓二樓演講廳舉辦本校與基隆市政府第七次首長會議。
- 十四、學術交流組擬於今年年底與本校校訊合作出刊本校九十三年國際學術交流花絮

特輯、將『九十二年提昇大學國際競爭力』計畫交流情形、加拿大紐芬蘭大學遊學之旅、研究生出席國際會議心得等國際交流活動、藉由文字與圖像與全校師生分享國際學術交流經驗並希望藉此建立國際學術交流經驗承傳之機制。

十五、「海研二號」依據「國立台灣海洋大學海洋研究船舶管理諮詢委員會組織章程」規定，請各用船系所推派一員擔任本校研究船「海研二號」的管理諮詢委員，任期為二年，並得連任。用船之五個系所主任已於九月三十日選派五位教授擔任本研究船的遴選委員，名單如下：

既定委員：

1. 研發長：黃登福教授
2. 船務中心主任：蔣國平教授
3. 理學院院長：李昭興教授
4. 會計室主任：韓廷勳主任
5. 人事室主任：趙果智主任
6. 海科系教授：龔國慶教授

遴選委員：

7. 海生所教授：張 正教授
8. 應地所教授：王天楷教授
9. 河工系教授：蕭葆義教授
10. 海科系教授：方天熹教授
11. 環漁系教授：廖正信教授

十六、九月十六日上午於大武崙工業區舉辦「國立台灣海洋大學奈米科技發展暨育成中心招商說明會」由研發長出席主持，此說明會在該工業區獲得好評。

十七、九月十四日參訪大展生命科技(股)公司，由校長親自率領校內師長參加，該公司為感念校方在創業之初給予之協助，與校方簽署回饋備忘錄，嘉惠本校教職員。

十八、預計於十月五日至八日，在本校第二演講廳舉辦「奈米生物科技人才培訓班」，為期四天之課程，結訓後給予結業證書，亦可登錄於公務員終生學習護照，歡迎本校教職員踴躍參與(本校教職員有五折優惠)。

十九、海空大樓四樓育成中心整建工程，已於八月底完成，並於九月中完成搬遷工作。預定於十月八日下午 2:00 舉辦茶會，邀請校方各級長官及所有進駐廠商參與盛會。

二十、九十三年度經濟部中小企業處之訪視委員，預計在十月十三日下午抵達本校育成中心進行訪視，各項準備工作已積極進行中。

二十一、請各學院轉知新進同仁，十、十一月欲申請國科會計畫者請儘早提出申請，以免與年度國科會計畫申請撞期，並鼓勵同仁向國科會申請產學計畫。

附件 伍

學務處報告事項：

一、新生入學指導活動：

1. 九月二十三、二十四日辦理本學年度大學部新生入學指導活動，透過相關處、室說明及課程安排，完成校園安全、交通安全、學生防暴宣教，加強學生校園安全認識。並就本校校史、各系所特性及生活環境等事項，向大一新生講解，使其早日熟悉學校環境，專心學習，同學反應普遍良好。
2. 課指組負責歌曲教唱部份，活動中另安排學生社團熱舞表演，增加會場之活絡氣氛。

二、校園安全與學生生活輔導

- (一) 為加強新生住宿安全認知，利用新生入學訓練(九月二十四日)協請基隆市消防局中正分隊派出消防教官七員、志工六員、消防車三輛至本校協助實施滅火器、緩降機操作示範及高樓逃生演練。區分六組由各系教官親自帶領至各宿舍及教學大樓現地實作，提升同學消防安全應變知能。
- (二) 本校學生意外事件仍以「車禍」居多，本組除協同同學處理車禍意外事件外，對學生平安保險理賠、慰助慰問以專案專人方式協助辦理；同時針對相關案例及易肇事地點路段(如理工大樓前叉路等)，亦請各系教官上課時加強宣導。
- (三) 十月六日完成本學期學生緊急連絡名冊之修訂及印製教官服務連繫卡與家屬連繫函，以供學生發生意外事件連絡使用，期使學校、家長能雙向聯繫。
- (四) 大一新生自九十三年十月十二日起至十一月十日止實施九十三學年上學期朝會升旗，共計十三系。並綜整上學期學生交通安全意外事件案例，利用升旗時向學生宣導交通安全注意事項。

三、學生申訴業務

本校學生申訴評議委員會九十二學年度委員，聘期至本(93)年十月卅一日止；九十三學年度申訴評議委員會委員預於十一月一日完成聘任，以維護本校學生在校學業及生活上的權益。

四、學生兵役

- (一) 辦理九十三學年度第一學期七十四年次以前出生役男申請緩徵，總計有 798 人(大學部 430 人、研究所 368 人)。

- (二)辦理九十三學年度第一學期學生申請儘後召集，總計有 156 人(大學部 20 人、研究所 136 人)。

五、減免學雜費、公費、急難救助金

- (一)九十三學年度第一學期受理減免學雜費學生，計軍公教遺族 12 人、現役軍人 17 人、低收入戶子女 32 人、原住民子女 27 人、身心殘障人士子女 244 人，總計 332 人，未依規定申請同學，均已轉知務須於學校註冊後十天內辦理退費，以維其權益。
- (二)依規定為協助七二及艾莉水風災受災戶學生順利完成學業，本校特訂定「七二水災及艾莉水風災受災戶學生急難助學金發放原則」作業規定，各系所有需要之學生，可於十月二十日前檢附受災證明文件(正本)至本組提出申請救(補)助。

六、僑生輔導業務：

- (一)九十三學年度大一僑生有三十五人入學，截至目前本校總計在校僑生有一百七十一人。
- (二)九月二十四日於海洋廳舉辦僑生新生輔導座談會，由學務長主持，以協助新僑生能瞭解並適應環境。
- (三)九月二十四日下午五時至九時於本校諮商輔導組前走廊舉辦「僑生中秋節聯歡活動」，以慰僑生思鄉之情，校長、教務長及學務長均親臨現場與僑生共度佳節。
- (四)九月廿五、廿六日於福隆龍門露營區舉辦僑生新生訓練，以藉露營活動讓僑生學長(姐)與新生，彼此認識，增進學習。

七、獎助學金：

- (一)九十三學年度「獎勵優秀學生就讀大學部獎學金」發送事宜，刻正辦理中，因事關學生權益，請各系務於十月二十九日前，將實施細則、相關表件、審查結果清冊逕送生活輔導組，俾利辦理獎學金發送事宜。
- (二)校外獎學金目前共接到 80 項供同學申請中，另新訂立之「國立臺灣海洋大學社團表現優異獎學金實施辦法」已經校長核定通過並令佈實施。
- (三)為因應九十三學年度學雜費調整，增列清寒學生獎助學金金額計八百萬元，並修訂本校「清寒學生獎學金實施辦法」、「清寒學生工讀助學金實施辦法」。
- (四)九十三學年度第一學期清寒、僑生工讀申請，業已透過本校網站、就輔組網站、BBS、全校教職員生 E-MAIL、及以公告分送各行政大樓、各系所廣為宣知；申請期間為九十三年九月廿七日至十月八日，每日上午九時至下午五時，循例逾時不候且放寬申請期限由一週修正為兩週。

八、「FUN4 競賽活動」

為增進校園活力，促使班級師生間更為和諧融洽，尤其讓大一新生能快速融入校園生活，

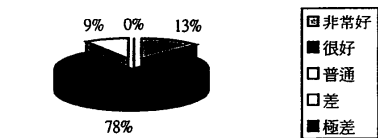
激發愛校情懷，建立與同儕之良好互動關係，並使本校學生社團活動能蓬勃發展，特舉辦一系列 FUN4 競賽活動，計有射箭賽等比賽，如下表所示：

比賽項目	比賽方式	計分方式
開幕人氣賽	開幕式後，各班集合，由攝影社拍照。	以照片中出席開幕式人數，計算其佔全班人數比例之高低，區分名次。
射箭賽	每隊四人，每人射六箭。	以每隊總得分，區分名次。
攀岩賽	每隊二人，女生三分鐘，男生二分鐘。	以每隊總時間，區分名次。未達頂者，視距離扣分。
校園寫生賽	每隊二人，每人一幅，於規定時間內交件。畫紙由承辦單位提供，畫具由參賽者自備。	由評審老師區分名次。
卡拉 OK 賽	每隊不限人數，但以一首為限。	由評審老師區分名次。
FUN4 攝影賽	每隊於規定時間內，交四張數位照片(照片畫素不得低於 300 萬畫素)。	由評審老師區分名次。
射飛鏢	每隊十人，每人射六鏢。	以每隊總得分，區分名次。
跳棋賽	每隊三人，依跳棋規定比賽。	以總領先步數，區分名次。
書法賽	每隊二人，每人一幅，於規定時間內交件。宣紙由承辦單位提供，筆墨硯由參賽者自備。	由評審老師區分名次。
現代詩朗誦	每隊一人，朗誦一首現代詩。	由評審老師區分名次。
風箏製作	不限人數，每隊於規定時間內，通力將巨扇製作完成。	由評審老師區分名次。
燈謎大賽	不限人數，每隊於規定時間內，將謎面送至工作台答題。	依正確答題多寡，排列名次。
燈籠製作	每隊共同製作一只大型燈籠，基本材料由承辦單位提供，裝飾配件由參賽者自行準備。	由評審老師區分名次。
獨木舟競賽	每隊一人，限時三分鐘，划五十公尺。	以每隊總時間，區分名次。未達頂者，視距離扣分。
推桿賽	每隊五人，每人推十球。	以每隊進球數多寡區分名次。
班級大會	每隊四次(上下學期各二次)，以班會或班遊紀錄及團體照片，於規定時間內送交諮商組。	以照片中出席班會或班遊人數，計算其佔全班人數比例之高低，區分名次。

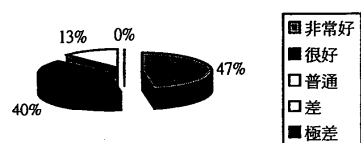
九、社團與學生志工輔導

- (一)『九十三級新任社團領導人研習會』活動於九月十九日圓滿結束，活動中各社團新任社長參加踴躍，本組於活動結束後做問卷調查如下：

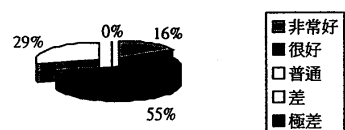
1. 報到部份



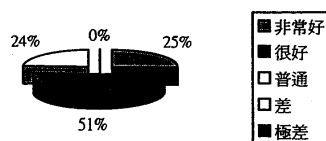
4. 小組討論部份



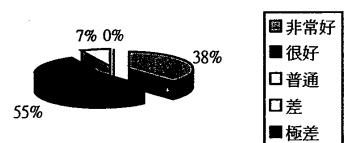
2. 課組組工作報告部份



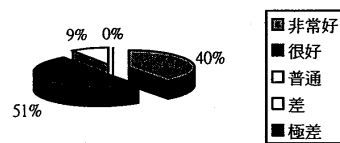
5. 座談部份



3. 同性質討論部份



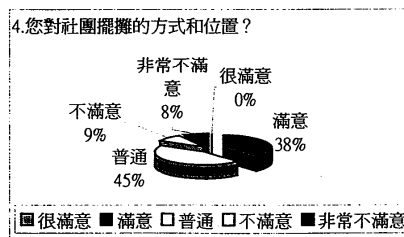
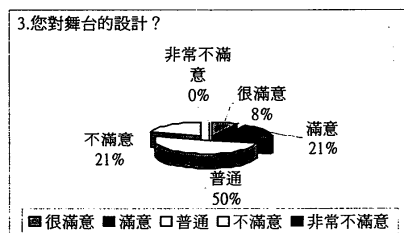
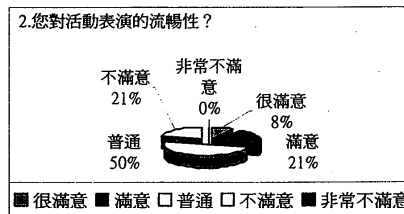
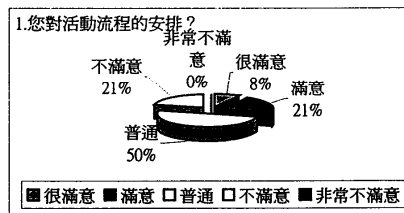
6. 社團交流及茶敘時間



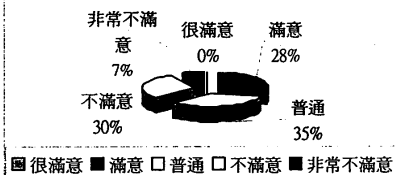
(二) 啦啦隊於本學年度三月份進行公開招生並成立，該隊本年度支援活動如下表：

活動名稱	社團迎新博覽會	海洋盃桌球賽
活動日期	9/23	9/25
表演地點	育樂館前X形廣場	育樂館
表演人數	23	23
活動觀賞人數(估計值)	1500	200

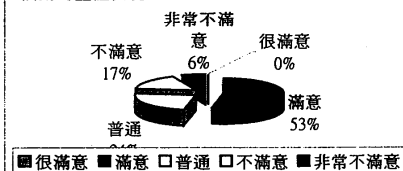
(三) [迎向海洋新視野]迎新博覽會活動，已於九月二十三日於海大校園中圓滿落幕。內容包括全校各個社團以攤位方式拉攏新生，並有舞台表演秀。擺設攤位共計六十三個社團(含括校隊)，舞台表演共計22場，當日天氣飄著細雨，雖影響學生參加的意願，但社團同學的熱力依然不減，活動相關滿意度問卷調查統計如下：



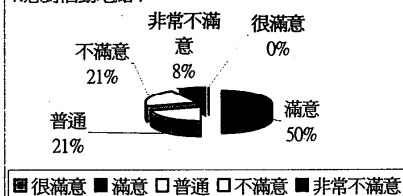
5. 您對活動的整體氣氛？



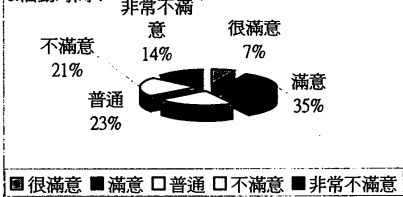
6. 活動的整體表現？



7. 您對活動地點？



8. 活動時間？



十、健康服務與教育：

(一) 九十三學年度新生體檢於已於九月廿及廿一日舉辦完畢，檢查人數如下：

大學部	二技	碩博士班	進修部	碩士在職專班	總人數
1139 人	121 人	730 人	256 人	180 人	2426 人

(二)

93/10 月份各項活動一覽表

主	單位	日期	時間	內容	講員	地點	截止	參加人員	備註
---	----	----	----	----	----	----	----	------	----

題							日期				
一、救命急先鋒	技術學院海運學院	10/7	13:00 17:00	心肺復甦術	孫蓉蓉護理師	技術學院地下室	9/30	1. 每梯次教職員工生(以排定單位為主, 限50名) 2. 請向各學院秘書報名(名冊如附件)。	1. 參與時數(4小時)可列為公務人員終身學習時數。		
	理學院生科院	10/28	13:00 17:00	心肺復甦術	孫蓉蓉護理師	暫訂育樂館	10/21				
二、健康檢測站—減重計劃	理學院生科院	10/7	15:00 15:20	報到及體位測量	衛保組	圖書館二樓愛樂廳	9/30	1. 每梯次教職員工生(以排定單位為主, 限50名)。 2. 請向各學院秘書報名(名冊如附件)。	1. 每梯次參與人員每人贈送營養素乙廠(贈送)及體適能乙。 2. 參與時數(健康講座1小時、體適能1小時)可列為公務人員終身學習時數。		
			15:20 16:10	健康飲食講座 主題: 食物金字塔	蕭錫延教授						
			16:10 17:00	適當運動-體適能	張少遜老師	育樂館					
	行政單位 工學院	10/28	15:00 15:20	報到及體位測量	衛保組	第二演講室	10/21				
			15:20 16:10	健康飲食講座 主題: 食物金字塔	蕭錫延教授						
			16:10 17:00	適當運動-體適能	吳美玉主任	育樂館					

(三) 健康環境：九月份餐飲衛生檢查結果如下

九月份	餐飲單位衛生檢查	各餐飲單全數通過各項檢查
-----	----------	--------------

	餐具衛生檢查	共抽查廿三件，全數通過各項檢查
--	--------	-----------------

十一、學生住宿輔導

- (一) 住輔組於本年十月七日(星期四)舉行學生宿舍「妙」會-導師逛宿舍關懷學生活動，本活動係透過導師親自至各宿舍瞭解學生住宿環境，達到關懷學生，使各住宿同學特別是新生，感受到學校對同學的照顧，進而塑造優質宿舍文化，使宿舍成為同學另一個家。
- (二) 學生宿舍管理系統於九十三年五月建置完成，目前所有各項申請作業都透過電腦進行申請，並能快速掌握空床數及辦理遞補事宜，本學期目前之空床數為49床(僅剩男生宿舍有空床)，並配合同學住宿需求隨時辦理遞補作業。

學期	空床數
九十二學年度第一學期	153
九十三學年度第一學期	49

- (三) 九十一學年度第一學期以前之數據無法正確掌握，依據出納組提供之收取住宿費用概估，每學期之空床數約為三百床，本系統建置完成後，遞補作業更加迅速，且住宿資料掌握更加精確。
- (四) 學生宿舍管理系統提供本校教職員查詢住宿生相關資料，網址：<http://studorm.ntou.edu.tw>，請以電子郵件帳號密碼登入，即可查詢住宿生的聯絡方式以及住宿之宿舍別，以便於教職員緊急聯繫。
- (五) 住輔組於九十三年九月十五日舉辦學生宿舍自治會領導知能研習訓練營，共計五十名學生自治會幹部參與，促使學生幹部更加熟悉宿舍管理事務，並培養其領導知能。

附件 陸

總務處報告事項：

- 一、依據教育部九十三年七月二十六日台總二字第 0930097738 號函規定，自九十三年九月一日起一律採電子下訂購商品，惠請各單位於核銷時，單位主管核章後，逕送採購單位作網路驗收，以免延誤本校付款之時程及增加不必要之行政作業。
- 二、本校三號交通車上班期間需接台北及基隆之同仁上班，時常因人數過多造成基隆同仁無座位可坐，因考量同仁之人身安全及司機行車之壓力，經上學期評估結果，自本學期由外包遊覽車負責至愛三路接基隆同仁上班，本措施將試行一學期後視成效再行作檢討，不便之處請同仁見諒。
- 三、本校影印紙自九十三年一月一日試行採集中採購之商品，業於九十三年九月底試用期滿，本處於日前發送問卷至各使用單位，俟彙整後再另案簽辦後續辦理方式。
- 四、本年度清洗水塔之作業於九月份順利完成，在此感謝各單位之配合。
- 五、本校新建或改建工程：
 - 1、學生活動中心新建工程已於 93/8/16 開工，契約規定於 94/12/8 前完工，目前施工廠商已完成施工圍籬設置、工務所設置及地下室開挖之安全支撐樁。施工期間若造成不便，祈請見諒；另為確保安全，請勿靠近施工區域。
 - 2、生命科學館工程目前主要工作為新址工程之規劃設計暨監造案之建築師重新招商部份，已於 93.09.22 會議訂定評選辦法，俟 93.10.08 第十二次籌委會重新修定空間需求後續辦招標事宜。
 - 3、游泳池修繕工程案，原於 93.8.31 開標，但因無廠商投標而流標，目前刻正重行辦理招標中，並訂於 93.10.8 開標。本案如順利完成發包作業，則預計明(94)年四月底可提供全校教職員工生使用。
 - 4、校區海堤整建及接管部份：(1) 整建工程第一階段工期已完成削波塊吊裝 531 個（製作 771 個，累計進度 67%）；(2) 海堤用地擴大及變更都市計劃委託案已於 93.10.04 函報開工。現兩案廠商依約執行中。預計年底前完成整建工作後辦理移交。
- 六、本校其他修繕工程：
 - 1、工學院電機、系工及河工系三系館大門落地塑鋼門窗，因固定加強鐵件嚴重銹蝕變形，基於安全考量，本處刻正進行門（窗）框更新修繕之規劃設計及工程發包作業，全案更新工程預計於十二月底前完成。
 - 2、海事大樓乙、丙棟結構補強設計，刻正委託技術服務廠商徵選作業，預計明(94)年辦理相關補強工程事宜。
 - 3、本校九十三年度校舍（圖書館、食科工廠及機械系露台）屋頂防水層翻修工程案預定十月份辦理工程發包事宜。
 - 4、其他零星小額修繕工程陸續辦理中。
- 七、夢泉週邊區塊景觀整建案，預計 10 月中旬完工，將成為校內活動休閒的中心。
- 八、本處環安組獲教育部補助『大專院校實驗室及實習場所之安全衛生計畫』，核定補助經費為新台幣 395,000 元，將建立毒性化學藥品運作管理系統及化學品運

作點之網路連線設備，初步選擇食科系、養殖系、環漁系、海生所、生技所及普化實驗室等六處實驗場所為設置對象，預計 93 年 11 月底前完成。

九、本處環安組獲「教育部九十三年度補助辦理環境教育推廣計畫」經費 150,000 元，將辦理餐廳廢棄物減量、回收與再利用示範觀摩及研討，活動日期定於 10 月 19 日，活動對象為基隆市轄區餐飲業者、轄區各級學校、社區發展協進會及社區管委會，並由基隆市環保局協助辦理。

十、本校委託「台北市立萬芳醫院」於 10 月 7 日假行政大樓展示廳辦理校內實驗場所運作人員健康檢查。

十一、食科館設施已裝設完成，各單位可前往參觀，做為未來建置各館舍門禁管制之參考。

十二、學生活中心工程已開始動工，週遭工程車輛進出頻繁，請大家注意；鄰近不得停車區域仍有違停現象，除加強宣導之外，必要時將採取適當措施。

附件 柒

進修推廣部報告事項：

- 一、九十三學年度第一學期註冊人數截至 9 月 30 日共計 1,644 人（進修學士班 1,159 人，碩士在職專班 485 人），尚有 43 人尚未完成繳費（進修學士班 28 人，碩士在職專班 16 人），目前正陸續繳費或辦理貸款中，學分班註冊人數共計 52 人（學士學分班 24 人，碩士學分班 28 人）。
- 二、九十三學年度新生註冊人數共計 470 人（進修學士班一年級新生 242 人，進修學士班轉學生 27 人，碩士在職專班 201 人，詳如附件一、附件二及附件三）。保留入學資格學生共計 4 人（進修學士班 2 人，碩士在職專班 2 人）。
- 三、九十二學年度第二學期，退學總人數共計 32 人，其中進修學士班共計 29 人退學（不知原因退學者 1 人，連續 1/2 學分不及格者 1 人，延長修業年限屆滿者 1 人，轉學因素 5 人，逾期未註冊者 6 人，休學逾期未復學者 2 人，其他原因 3 人，死亡 1 人，累計 1/2 學分不及格者 9 人），碩士在職專班共計 3 人退學（逾期未註冊者 1 人，休學逾期未復學者 1 人，死亡 1 人）。
- 四、九十三學年度第一學期休學逾期未復學學生共計 23 人（進修學士班 19 人，碩士在職專班 4 人）。
- 五、日前新添購之自動化成績單印製機已驗收完畢，目前置於圖書館 3 樓影印室並已上線作業供學生使用。
- 六、本部新生之新生學籍記載表於 9 月 2 日前繳交者，學生證已於註冊當日發放，後續繳交者，學生證正陸續製作發放中。
- 七、本校本學期開學日為 9 月 19 日，舊生於當天開始上課，新生於 21 日開始上課。
- 八、本學期進修學士班共計開設 185 門課，總修課人數為 8088 人次，平均每門課修課人數約為 43.2 人；碩士在職專班總共開設 86 門課，總修課人數為 1689 人次，平均每門課修課人數約為 19.6 人，詳如下表：

本學期進修推廣部各開課系所開課數與修課人數統計表 93.10.1

系所	開課數	修課人數	平均修課人數
航管系(進)	55	2917	53.04
食科系(進)	28	1253	44.75
電機系(進)	22	841	38.23
海資系(進)	30	1017	33.90
體育室(進)	7	194	27.71
共同科(進)	28	1224	43.71
資管系(進)	12	559	46.58
軍訓室(進)	3	83	27.67
航管系(碩專)	12	199	16.58
食科系(碩專)	11	221	20.09
河工系(碩專)	11	158	14.36
海法所(碩專)	18	314	17.44
環漁系(碩專)	10	291	29.10
商船系(碩專)	15	279	18.60
海科系(碩專)	9	227	25.22

- 九、為給進修推廣部學生更大的修課選擇，以便讓各系所能有更大的排課彈性空間，

減少教師授課負擔，同時能因應目前國內各校大部分進修學士班修業年限只有四年對本校進修學士班招生帶來的衝擊，本部於九十三年八月二十日九十三學年度第一學期臨時教務會議中提案通過修正本校學生選課辦法部分條文如下：提高進修學士班每學期修習學分數最多為二十五學分，進修部(含碩士在職專班)學生得修習日間部課程為畢業學分，學分數或課程由各系所規劃經教務長核准後實施。

十、九月二十日下午一時三十分假第一會議室辦理進修學士班新生入學指導。

十一、九月二十五日上午十時假第一會議室辦理碩專班新生入學講習。

93學年度進修學士班新生錄取統計表

93.09.30

進修學士班	招生 名額	報名 人數	缺考 人數	最低錄取 標準	正取生	備取生	錄取率	總報到 人數	註冊 人數	註冊率
航運管理學系	110	189	17	22	110	57	64%	104	102	98%
食品科學系	55	111	8	31.43	55	31	53%	47	45	96%
電機工程學系	45	83	9	19.43	45	23	61%	34	32	94%
海洋資源管理學系	60	46	2	22.57	38	0	86%	23	20	87%
資訊管理學系	50	179	24	41.14	50	29	32%	43	43	100%
合計	320	608	60		298	67	54%	251	242	96%

93學年度轉學生入學招生考試新生人數統計表

93.9.30

招生學系	招生年級	招生名額	報名人數	缺考人數	最低錄取分數	正取生	備取生	錄取率	報到人數	註冊人數	註冊率
環境生物與漁業科學學系	二年級	2	14	3	43.6	2	2	18%	1	1	100%
	三年級	10	2	0	27	2	0	100%	2	2	100%
水產養殖學系	二年級	2	28	3	56	2	2	8%	1	1	100%
	三年級	3	10	0	51.5	3	2	30%	3	3	100%
系統工程暨造船學系	二年級	2	6	1	44.7	2	1	40%	1	1	100%
河海工程學系	二年級	16	53	7	29.2	16	0	35%	9	9	100%
資訊工程學系	二年級	3	73	12	55.2	3	3	5%	2	2	100%
運輸技術系(航海組)	三年級	4	15	0	49	4	3	27%	4	3	75%
機械與機電工程學系	三年級	10	5	1	14	4	0	100%	3	3	100%
海洋科學系	二年級	5	16	2	31	5	5	36%	4	4	100%
航運管理學系進修學士班	三年級	8	21	5	30.5	8	5	50%	8	8	100%
食品科學系進修學士班	三年級	4	4	0	21.33	4	0	100%	3	3	100%
電機工程學系進修學士班	二年級	6	20	6	18.3	6	3	43%	4	4	100%
海洋資源管理學系進修學士班	二年級	22	19	2	23.6	15	0	88%	7	7	100%
資訊管理學系進修學士班	三年級	26	無	無	無	無	無	無	無	無	無
資訊管理學系進修學士班	三年級	5	12	1	32.5	5	4	45%	5	5	100%
		128	298	43		81	30	32%	57	56	98%

93學年度研究所碩士在職專班新生錄取統計表

93.09.30

在職專班	組別	招生 名額	報名 人數	缺考 人數	最低錄取 標準	正取生	錄取率	報到 人數	註冊 人數	註冊率	備註
商船學系		30	24	0	69.14	24	100%	24	21	88%	
航運管理學系	航運管理	15	44	2	70.585	15	36%	15	15	100%	
	企業管理	15	71	6	70.190	15	23%	15	15	100%	
海洋法律學系	甲	12	12	0	66.725	12	100%	12	11	92%	甲組流用 一名至乙組
	乙	18	52	8	65.075	18	41%	18	19	100%	
環境生物與漁業科學學系	海洋環境與生物資源	30	48	2	54.760	30	65%	30	30	100%	
食品科學系		30	47	1	48.000	30	65%	30	30	100%	
河海工程學系		30	53	1	50.100	30	58%	30	30	100%	
海洋科學系		30	51	2	69.415	30	61%	30	30	100%	
合計		210	402	22		204	54%	204	201	99%	

附件 捌

圖書館報告事項：

一、閱覽組

(一) 閱覽業務：

1. 製作並公告 93 學年第 1 學期開館與各項服務時間。
2. 於出入口櫃檯加裝 1187 話機，供公務聯絡使用並重新製作外賓入館登記簿供換證填用。
3. 9 月入館閱覽：5,776 人次 (不含地下室自修室)。

(二) 圖書、期刊、視聽資料流通與典藏業務：

1. 研擬本館「視聽室服務暨管理辦法」、「借書規則」，經 93 學年第一學期圖書館委員會修訂通過。
2. 受理河工系友楊建西副總經理等人贈送本館期刊共 44 種。
3. 辦理資料不全讀者檔補鍵、讀者忘記密碼處理及提供書刊協尋服務。
4. 9 月辦理借、還書、續借、預約與預約催還共計 16,401 冊。
5. 9 月驗收中(大陸)、日、西文等期刊 880 期。

(三) 提升圖書館環境品質與相關服務

1. 為提升本館環境品質，自 9 月 27 日起，試行安排巡館工讀人力，協助記錄問題，轉交閱覽組長處理。
2. 為加強對未帶水讀者之服務，特於飲水機旁加裝紙杯架並提供環保紙杯。
3. 圖書館佈告欄框重新油漆；製作壓克力海報框；請修破損地板；詢問調降本館影印費用之可行性；評估生鏽書架改善可能方案；請購並補齊閱覽座椅、緊急照明；協助停水公告；請修照明、自修區自動門、戶外排水孔等。
4. 讀者申訴件與意見回覆處理業務：於 9 月間處理讀者疑問及回覆讀者意見約 18 件。
5. 轉介 Raymon H. Mulford Library, Medical College of Ohio 網頁所提供，3,500 餘種 Health and Life Sciences 期刊投稿須知，公告於本校聯合公告最新公告網頁，請教職員多加參考利用。

二、採編組

- (一) 本學期圖書館委員會於九月廿三日召開，會中通過「國立臺灣海洋大學圖書館

視聽室服務暨管理辦法」、修訂「國立臺灣海洋大學圖書館借書規則」，簽請校長核可後即日實施，會議記錄已於9月30日公告於圖書館網頁，並以E-Mail及紙本寄發各系所圖書委員轉全校師生參考。

- (二) 因經費限制圖書館委員會決議自2005年停訂Dialog Online、台灣經濟新報、Kluwer Journals Online等，明年起本校師生將無法使用約600多種Kluwer發行之電子期刊，教師與學生等如有教學研究之需，請逕繫圖書館安排利用館際合作方式取得教研所需文獻。
- (三) 感謝校長的經費支援，未來三年(2005-2007)全校師生仍可使用現今每年下載約18萬次之SDOS/SDOL Elsevier電子期刊資料庫。鑒於紙本儲存空間與期刊訂費(電子版約紙本期刊九成價)等考量，圖書館希望能在取得全體師生共識後自2006年起改訂E-Only之SDOS資料庫。

三、參考組

- (一) 為提昇教學研究服務，圖書館自93年9月份起增購Ingenta服務之使用帳號，至今服務對象已由原來73人迅速擴增至205人，其中教師佔151人，博士生佔54人，目前仍持續接受申請中，歡迎尚未設定Ingenta帳號的老師與博士學生們提出申請。
- (二) 本學期開學至今，已針對全校師生舉辦11場圖書館利用說明會，感謝全校師生的熱烈參與，參加人次累計約2000餘人；此外，另有6場說明會即將進行，並持續受理申請中，歡迎師生多加利用，並請繼續踴躍參加，活動相關訊息及說明會講義，請參考圖書館網頁之推廣活動說明。
- (三) 為提高圖書館之閱覽品質，積極施做全館鋁窗整修、電源鐵門除鏽、廁所氣窗封閉、監視器移機等工程，現已施工完畢，歡迎全校教職員工繼續給予寶貴建議與指正。

四、資訊組報告：

- (一) 為有效處理廁所產生的異味問題，已完成電梯旁西側從本館地下室至五樓男女廁所排風設備改善。除了屋頂裝置一部多翼式主機外，並於每間分別裝置二至三部室內排風機增強空氣流通。因完工後反應不錯，已繼續請修東側，以求改善閱讀環境之衛生品質。
- (二) 為維護中央空調空氣品質，圖書館預定每季定期清洗終端送風機濾網；日前已完成九月份清洗工作，包含地下室K書中心及全館閱覽區及辦公區，以確保師生健康。

- (三) 新生資料已於9月底時委請電算中心自系統轉送資料給圖書館，再由圖書館處理轉入借還書系統，共計2,496筆。但其中有672新生資料因缺少身份證字號或住址，需於線上填寫申請表後才能開始借書。
- (四) 為提供學生更好的館內電腦查詢使用環境，已在二樓線上公用檢索區更新七部全新液晶螢幕電腦；近日內將陸續增購七部電腦，放置於本館二樓，以提供老師與學生所需之各項服務。
- (五) 因應學生於館內使用電腦印表工作之需求大增，已增購一台雷射印表機，放置於圖書館二樓出口櫃台，供學生付費使用。

附件 玖

體育室報告事項：

一、活動組

- (一) 本室於九十三年九月二十五日主辦之海洋盃桌球邀請賽，與會單位為：中央研究院、國立台灣大學、國立中央大學、基隆市議會、陽明海運、基隆中船總廠、基隆港務局、行政院主計處等 22 個機關團體參賽，在本校黃校長帶領下，榮獲男子組冠軍、女子組季軍。
- (二) 本室於九十三年十月九、十日主辦基隆海洋體育大會，活動對象為北部及東部地區大專院校，活動內容為籃球、排球、足球比賽及多項趣味競賽。
- (三) 本室規劃之 OCEAN ENERGY 系列活動預定於十月十四日下午 3:30 舉行開幕典禮，當日活動以全校各運動代表隊開跑及表演活動揭開序幕並舉行全校系際拔河比賽及教職員校長盃網球賽。
- (四) 經本室與十二個系所壘球隊代表溝通協調，週二~週四下午 5 點之後禁止於操場中進行壘球活動，其他時間需向本室申請方得使用場地。有鑑於壘球運動從事人口眾多且基於活動安全的考量，本室也已著手規劃完整之打擊練習區供學生使用，期能提供學生及運動人員較安全的運動場所並更有效管理、利用學校有限場地。
- (五) 育樂館之使用目前規劃專用項目時段為籃球、排球共用一個時段；桌球、羽球共用一個時段，浴室亦已重新整修。
- (六) 本室預計與崇佑技術學院、經國技術學院共同爭取舉辦全國大專運動會。

二、教學組

- (一) 九十三年學年度第一學期體育課共開設必修 72 班，選修 2 班，進修推廣部 10 班，並於十月四、五日兩天辦理人工特殊加選作業。
- (二) 於本(93)年度向教育部申請補助購置體適能檢測及相關訓練器材，共計有 IC 軟體乙套，身體組織分析儀一台、直立式無氧閾值測試訓練機乙台，體適能檢測組(十套)，專業型電腦跑步機兩台、橢圓交叉訓練機兩台，腰部訓練機一台。
- (三) 九十三年學年度學生體適能護照檢測預定於十月十一日起施測一週，預定施測項目：800/1600 跑步(心肺耐力)、三分鐘登階(肌力、肌耐力)、身體質量指數、立定跳遠(瞬發力)、坐姿體前彎(柔軟度)。

附件拾

軍訓室報告事項：

軍訓室必修課程擬於 94 學年度調整為選修課程，軍訓人員亦有可能再進行調整。由於目前軍訓室必修課程使用的是海事大樓二間教室，教室容量不足，偶有與其他教師發生衝堂情形，未來調整為選修課程後，期望教室能夠規劃容量較大之教室兩間。

附件 拾壹

主任秘書報告事項：

為加深高中生對本校的瞭解，活動當日安排鄰近二信高中學生至各特色研究室參觀，共計六個班級，約二百四十多位學生，因參觀學生人數眾多，特別安排二部專車接送。

參觀時間及班級如下：

- 一、上午（8：30～11：30）：普三忠、普三孝、普三仁、普三愛。
- 二、下午（15：00～17：00）：機三忠、電三忠。

附件 拾貳

人事室報告事項：

- 一、本校訂於 93 年 10 月 16 日(星期六)舉辦 51 週校慶 OPEN DAY 活動，是日照常上班，並請同仁踴躍參加各項活動，同時於 93 年 10 月 19 日(星期二)補假一天。
- 二、教育部函示略以：「請加強 93 年 10 月慶典暨第六屆立法委員選舉活動期間安全維護工作」一案，請各單位落實機密維護事項，並加強門禁管制及校園安全維護措施。
- 三、本校新聘教師校務發展研討會，業於 93 年 9 月 16 日(星期四)假行政大樓二樓會議廳辦理完畢，活動圓滿成功，感謝各單位配合及協助。
- 四、教育部函轉行政院 93 年 9 月 2 日願受人給字第 0930027302 號核定「公立大專院校教育人員學術研究費表」一案(詳如附件一)，本校究應如何實施，本室現正收集相關資料中，並將組成教師學術研究費研訂小組共同研訂。
- 五、教育部函示略以「各級公立學校教師職前曾任各類專案計畫項下聘用人員年資，如所任職務為全職專任，職務性質與擬任教學科目性質相近，服務成績優良，且與教師現職職務等級相當者，得在本職最高年功薪範圍內，按本部 93 年 4 月 23 日台人(一)字第 0930041479 號令規定之採計方式採計年資提敘薪級」爰教師曾任國防工業博士後研究人員年資如屬上開聘用年資且符合所任職務為全職專任，職務性質與擬任教學科目性質相近，服務成績優良，且與教師現職職務等級相當者之規定，得在本職最高年功薪範圍內案年採計提敘薪級。
- 六、行政院 93 年度核定行政核心價值為「創新」、「進取」、「專業」三項，亦同時推動「員工心理健康實施計劃」，相關宣導措施，本校訂於 93 年 11 月 22 日將邀請行政院人事行政局相關人員蒞校辦理研習，屆時請各同仁踴躍參加，並廣為宣導。
- 七、「國立臺灣海洋大學實施專案計畫工作人員績效獎金計畫」初步規畫(詳見附件二)

附件一

公立大專校院教育人員學術研究費表（修正核定本）

行政院93年9月2日院授人給字第0930027302號函核定
單位：新台幣元

職 稱	月 支 數 額	
	未實施學術研究費分級制	選擇實施學術研究費分級制
教 授	52,270	36,589~67,951
副 教 授	43,360	30,352~56,368
助 理 教 授	37,825	26,478~49,173
講 師	29,655	20,759~38,552

註：

1. 助教月支21,330元。
2. 選擇實施學術研究費分級制學校，應依下列規定辦理：
 - (1) 適用對象：公立大專校院教師。
 - (2) 由各校於各該職稱所訂數額範圍內自訂學術研究費之等級及數額，但不
得均高（或均低）於現行未實施學術研究費分級制各職稱學術研究費數
額標準。
 - (3) 學校應建立嚴謹之教師評鑑機制，依評鑑結果適度調整教師學術研究費
，並應至少三年辦理一次。其評鑑內容應包括：
 - A 基本評鑑項目：包括教師學術成就、研究成果、教學表現及行政服務。
 - B 評鑑項目權重配分及各等級學術研究費所需資格條件。
 - C 辦理評鑑之程序、時程及方式。
 - D 學校亦得視校務發展特色增訂其他評鑑項目。
 - (4) 當學年度新進（或調校）教授、副教授、助理教授及講師之學術研究費
以不低於現行未實施學術研究費分級制各職稱學術研究費數額標準為原則。
 - (5) 升等之當學年度，得支領與原職稱相當之學術研究費。
 - (6) 學校應將年度執行情形報請主管（教育行政）機關備查。
 - (7) 試行學校應在不調整人事總經費，不增加政府公務預算負擔及不發生短絀
之前提下辦理。
 - (8) 實施日期由各校自行訂定。
3. 本表自民國九十三年八月一日起實施。

附件 二

國立臺灣海洋大學實施專案計畫工作人員績效獎金計畫 931013

一、目的

國立臺灣海洋大學（以下簡稱本校）為激發專案計畫人員工作潛能，並提昇服務效能及工作品質，特訂定本計畫，以評核本校各單位專案計畫人員之個人工作績效，作為績效獎金發給之依據。

二、績效管理方式

採目標管理方式，由本校各單位主管依年度計畫或應辦業務，研訂績效衡量指標，透過績效考評作業與績效獎金發給規定，使同仁個人工作績效與單位績效目標結合及提昇質量，以落實本校年度計畫，發揮效能；並成立績效評估委員會，審核績效目標及獎金發給事宜。

三、適用對象

本校各單位專案計畫工作人員，得視個人貢獻程度及工作績效，由各單位主管提報績效評估委員會建議校長衡酌列入個人績效獎金發給為對象。

四、績效獎金經費來源及額度

以本校校務基金自籌經費支應，以每人每年度最高新臺幣五千元計算編列提撥。

五、績效獎金發給方式及額度

由各單位主管提報績效評估委員會建議校長依同仁個人之特殊績效或年終績效考核結果發給之。每人全年度發給總金額不得超過新臺幣五萬元。

六、績效評估委員會之組成及職掌

（一）組成：由副校長、各一級單位主管組成。

（二）職掌：審核各單位個人年終及特殊工作績效之審核之績效獎金發給相關事宜。

七、績效獎金之評核

本校就內部單位之個人績效評比分等，作為績效評核結果之依據：

（一）考評程序

1、績效評核方式：分年終績效及特殊績效二種辦理，由人事室彙整各專案計畫工作人員評鑑表（如附表一）及單位主管評分表（如附表二）後，提報績效評估委員會審議，依結果簽請校長核定後，函知本校各單位及當事人。

2、考評結果執行：依考評結果按成績等第發給績效獎金。

（二）成績評定方式

依據各單位績效目標分列所屬員工之個人工作項目，覈實辦理年終考核，據以發給個人年終績效獎金。另於年度內個人工作績效有下

列情形之一者，得發給個人特殊績效獎金：

- 1、執行重要政令，成效特別顯著者。
- 2、對於主辦業務能創新思考，提出具體改進措施，具有重大績效者。
- 3、適時消弭意外事件或搶救重大災害，有具體成果者。
- 4、對於重大困難問題，提出有效方法，予以順利解決者。
- 5、善用民間資源、促進民間參與教育文化建設、運用志工或推動機關業務委外作業等，有具體績效者。
- 6、舉辦招商投資業務，有具體成果者。
- 7、用革新技術、方法或管理措施，具體開源或節流，績效顯著者。

(三) 發給標準

- 1、年終績效獎金之發給，依績效程度區分為卓越（九十五分以上）、特優（九十分至九十四分）、優良（八十五分至八十九分），分別發給三萬元、二萬元、一萬元。受獎人數不得超過本校年度專案計畫員額之十分之三。
- 2、個人特殊績效獎金發給總額，不得超過績效獎金總額之百分之二十。

(四) 發給方式

- 1、個人年終績效獎金依所定額度，於年終考核後發給。
- 2、個人特殊績效獎金之發給，由校長交議或由單位主管提出建議表格（如附表三），經本校績效評估委員會審議通過，並簽報校長核可後，隨時於公開場合頒給。

八、附則

- (一) 獎金核銷：個人績效獎金，檢附個人領據報支。
- (二) 各項績效獎金發給額度得視經費運用情形調整之。
- (三) 各單位專案計畫工作人員績效之評核結果，作為該人員年終考核晉級之依據。
- (四) 員工對於評核結果認為不當者，得向人事室依程序提出申訴，並送績效評估委員會審議。

九、本計畫奉校長核定後實施。

附表一

國立臺灣海洋大學專案計畫工作人員年終績效獎金評鑑表

單 位： _____ 到校日期： _____

職 稱： _____ 任現職日期： _____

姓 名： _____ 評鑑期間： _____

自 我 評 鑑 部 分	主 管 意 見 及 補 充
一. 請詳述您在這段評鑑期間內，擔任之工作內容(依序填寫)。	
二. 在這期間，擔任的工作中，針對特別努力之項目(以三件以內)，具體描述其努情形及成果。	
三. 對於這段評鑑期間之工作表現，您認為有何尚待改進之處？	
四. 您對於所擔任之職務內容，是否合適？請選出最適合者打勾。 ☐ 十分恰當 ☐ 大致恰當 ☐ 普 通 ☐ 稍嫌太少 ☐ 甚覺刻板	

主 管 評 鑑 部 分	主 管 意 見 及 補 充
一. 完成工作之品質： ☐ 不佳有許多缺點。 ☐ 尚可，無特別優良之處。 ☐ 成績良好通常可以正確且充分地完成工作。 ☐ 超出標準要件，非卓越，其正確性和完美性都超采普通要件之上。 ☐ 卓越，其正確性和完美性都超采普通要件之上。	
二. 工作上的可信賴度： ☐ 必須輔導監督，常常比預定時間晚。 ☐ 有時延誤工作，須要普通以上的監督。 ☐ 在普通的監督下，以適當的速度完成工作。 ☐ 常能很快完成特別的工作，幾乎完全不用監督。 ☐ 即使在極端困難的情況下也能完成預定工作。能應付危急狀況，具領導力。	
三. 創新能力： ☐ 解決問題時毫無章法及創造力。 ☐ 因襲學得的方對變化適應緩慢，面對新狀況有混亂之傾向。 ☐ 對新狀況處理良好，有時能發展出獨特之想法和作法。 ☐ 常常發展優良之想法和作法。 ☐ 工作之一貫特徵是富有獨創理念，機敏具自發性和創造力。	
四. 協調性： ☐ 常表現出不願和同事或監督者合作之態度。 ☐ 常有難以處理之事，時常不會融通應變。 ☐ 良好，通常能協調一般事務。 ☐ 和他人合作時能克盡自己之努力和精力，有熱心之作業態度。 ☐ 總是有效地進行協調，忠實又熱心，足為典範，對士氣極有貢獻。	

附表二

國立臺灣海洋大學專案計畫工作人員年終績效獎金考核評分表

自 年 月至 年 月止

考核 項目 ／ 姓名							
工作 表現 70%							
勤惰 20%							
生活 品德 10%							
總分 100%							
主管 評語							
等第							
單位 主管 簽章		人事室 簽章		績效 評估 委員 主席 簽章		校長 簽章	

國立臺灣海洋大學專案計畫工作人員特殊績效獎金建議表

42

附件 拾參

電子計算機中心報告事項：

- 一、電算中心已完成設置視迅會議室，並完成連線測試工作；全校師生可於正常上班時間，逕向本中心之教學服務組申請使用該視迅會議室。
- 二、電算中心為避免因篩選垃圾信件過程，誤刪師生之私人信件，即日起改採垃圾信件加註方式處理。各位師生如欲便於處理所收到加註為廣告信函之垃圾信件，可以依電算中心所建議的方式，更改電子郵件軟體之收信規則設定。
- 三、更新本校網頁架構，除依照原先行政與教學系統分類，並建立「學生」、「校友」、「教職員」、「訪客」與「企業團體」入口，以方便不同使用者查詢本校相關資訊。

附件 拾肆

校友服務中心報告事項：

- 一、本中心配合十月十六日本校第一屆 OPEN-DAY 邀請校友返校參加活動案，已提請九月二十日主管會議討論獲得共識並簽奉核准辦理。感謝各單位及系所給予的協助與支持，活動相關訊息本中心已上網公告，同時 3000 份的 DM 於九月二十七日前以夾報方式併本(139)期校訊寄發給校友。各地區校友會、系所友會及傑出校友請柬亦已寄出，歡迎校友踴躍參加。
- 二、本中心為增進校友的聯繫，找尋失聯的校友，進而使校友資料庫得以完備，並為本校業務推動進行籌募校務基金，設計一份問卷經呈核後，印製 3000 份，與本期「海大校訊」發放時，併同寄送。
- 三、為增進本校推動校務基金籌募，鼓勵本校各系所及行政單位共同推動籌募工作，擬著重邀請「社會賢達」、「熱心校友」等人士設置及聘任；並為鼓勵各學系（所）推動籌募校務基金，於「國立臺灣海洋大學校務基金籌募辦法」中增列條文，以茲鼓勵共同推動，凡籌募款項用於添購精密儀器設備者，且經本校「校長設備費—研發專款審查會議」所通過之補助案，則由校長專款提撥各學系（所）一定比例之金額作為配合款，但以不超過該籌募金額的百分之二十為上限。本修正案業經 93.09.09 九十三學年度第一學期第一次行政會議通過，93.09.20 海校友字第 0930007900 號公告。
- 四、為感謝熱心慷慨捐輸本校之人士，依據本校「校務基金籌募辦法」草擬本校「貴賓證使用管理辦法」，並製作成摺頁，併同貴賓證發放，俾便捐贈者卓參，另可供本校各單位瞭解及索取。本案業經 93.09.09 九十三學年度第一學期第一次行政會議通過，93.09.20 海校友字第 0930007901 號公告。
- 五、本中心積極建置校友資料庫系統架構，目前已接近完成，預計十一月可向各系所介紹說明。

以後各系所透過授權將可從資料庫查詢所屬校友資料，但首先各系所校友資料必須建置完整，才能發揮資料庫的預期功能，未來期許可利用資料庫進一步作統計分析及 GIS 的呈現。本中心將會持續努力使校友資料庫功能更為完備，同時尚請各系所共同協助提供校友資料更新。
- 六、本校輪機系(71 級)校友徐海鵬校友於八月二十日下午二點在本中心簡主任陪同下拜訪黃校長。

徐學長現職為山河探險協會理事長，近年積極規劃籌募造船並希望五年內完成追溯鄭和古航線「鄭和第八次下南洋探險之旅」的壯舉。本次拜訪目的主要是希望學校給予指導與協助，黃校長感佩徐學長不為人生設限並勇於為實現夢想與理想的積極冒險精神，初步同意學校給予相關技術上的指導支持協助。
- 七、九十三年九月一日至九月三十日止校務基金捐款計有 9 筆，明細請參閱附件。

附 件

姓名	金額	捐款日期	指定用途專款專用
梁明德	10,000	2004/09/01	供教職員桌球社專用
吳嫩婷	2,000	2004/09/08	崇德合唱團活動用
沛華實業股份有限公司	10,000	2004/09/13	供教職員桌球社專用
朱經武	10,000	2004/09/13	供教職員桌球社專用
陽明海運股份有限公司	5,000	2004/09/16	供教職員桌球社專用
劉輝源	500,000	2004/09/17	供環漁系指定用途
海陸機械工程有限公司	5,000	2004/09/21	供教職員桌球社專用
施士雄	10,000	2004/09/22	校園發展基金會用
財團法人吳仲亞教育慈善基金會	60,000	2004/09/23	供輪機工程學系教育獎助金

附件 拾伍

海運學院報告事項：

- 一、有關 ISO9000 外部稽核乙案，預計明年度由商船學系陳彥宏副教授擔任召集人，並由潘慧蘭秘書協助處理相關事宜。
- 二、11 月將邀請大連前任海事大學吳兆麟校長擔任本院客座教授，以講授相關課程。

附件 拾陸

生命與資源科學院報告事項：

- 一、有鑑於本學期招生率較以往為低，本學院已舉辦幾次系所主管會議討論如何調整改善，以作為未來招生之參考。
- 二、本學院生命科學館空間之規畫，非常感謝總務處之協助，目前已告一段落，並移請總務處處理後續公告、設計、招商…等事宜，據總務處評估，預計最快三年後可完工使用。
- 三、為配合生命科學館之籌建，本學院動物房將依校方指示遷移到食品工程館後方，目前正著手規劃中。

附件 拾柒

理學院報告事項：

- 一、本院將重組為「海洋科學與資源學院」，目前已召開多次會議討論，相關草案及計畫書將於十一月提送校務發展委員會及十二月校務會議討論。
- 二、九十二學年度第二學期校務會議已通過本校成立海洋事務與管理研究所，未來期望海洋資源研究所與應用經濟研究所進行相關整合事宜。

附件 拾捌

人文及教育中心報告事項：

配合本校 10 月 16 日 OPEN-DAY 系列活動，本中心安排有教師作品展、影片欣賞、英文通關密語、基隆俚諺有獎徵答等多項活動，歡迎全校師生蒞臨指導。

附件 拾玖

	用，逾期未歸還者視同圖書逾期未還，課逾期罰款。	書館借閱規則」之有關規定辦理。
七、	未經本館同意，不得將自備之視聽資料、器材或設備攜入使用。	未經本館同意，不得利用館內視聽設備，放映自備之錄影帶或其他視聽資料。
八、	嚴禁擅自移動本館各項視聽器材、設備，以及拷貝或轉錄視聽資料。	視聽資料不得複製或轉借使用。
九、	視聽器材或設備一律禁止外借。	視聽器材一律禁止外借。
十、	視聽器材及設備須依本館指定之方法，妥為使用，如有損毀或遺失情形，須賠償器材及設備，如無法購得時，應按市價兩倍賠償。	視聽資料及器材須依本館指定之方法，妥為使用，如有損毀或遺失情形，須賠償原件，如原件無法購得時，應按原件市價兩倍賠償。
十一	若讀者違反上述相關規定，經本館服務人員警告仍不聽勸阻者，服務人員得勒令違規讀者立即離開本室。	
十二	本辦法經圖書館委員會議通過後實施，修正時亦同。	

決議：第三條修改為「...每人每次限用四小時...」，其餘條文照案通過。（附件二）

提案三

提案單位：圖書館

案由：修改本館現行借書規則第一、三、六條及校友借書辦法第二條，提請討論。

說明：

一、為回應校友意見，擬延長校友借書期限，並配合修改校友借書辦法。

二、原條文及建議修正條文對照表如下：

	原條文	建議修正條文
借書規則 第一條 第4款	一、本館採開架式。凡本校教職員工、學生，均憑下列證件借書： 1.教職員工憑本校核發之服務證借書。 2.兼任教師、空大師生及退休人員憑本館核發之借書證借書。 3.學生憑學生證借書。 4.校友憑校服中心核發之校友借書卡借書。	一、本館採開架式 <u>管理</u> 。凡本校教職員工、學生，均憑下列證件借書： 1.教職員工憑本校核發之服務證借書。 2.兼任教師、空大師生及退休人員憑本館核發之借書證借書。 3.學生憑學生證借書。 4.校友憑校服中心核發之校友借書卡借書， <u>借書規則另訂之。</u>
借書規則 第三條 第四條	借書數量及期限如下： 1.教職員工及博士班研究生，借書總數不得超過三十冊，借期六十天。	借書數量及期限如下： 1.教職員工及博士班研究生，借書總數不得超過三十冊，借期六十天。

	2.碩士班研究生，借書總數不得超過二十冊，借期三十天。 3.大學部學生、校友及退休人員借書總數不得超過十五冊，借期十四天。	2.碩士班研究生，借書總數不得超過二十冊，借期三十天。 3. <u>大學部學生及退休人員</u> 借書總數不得超過十五冊，借期十四天。 4. <u>校友借書總數不得超過十五冊，借期三十天，每次續借十四天。</u>
借書規則第六條	珍貴圖書、參考書、教師指定用書和期刊均限館內閱覽，不予外借。但如有特殊原因，須借至系館複印，於次日閉館以前歸還者，不在此限。惟當月份一般性期刊，一律不得外借。	參考書、教師指定用書和期刊均限館內閱覽，不予外借。 <u>但如有特殊外借需求，於次日閉館以前歸還者，不在此限。</u> 惟當月份一般性期刊，一律不得外借。 <u>特藏資料得填調閱單於館內閱覽，並依規定當日歸還。</u>
校友借書辦法第二條	二、校友借書總數十五冊、借期十四天。	二、校友借書總數十五冊、 <u>借期三十天；續借每次借期十四天。</u>
貴賓證使用管理要點附註一第1點.	二、校友借書總數十五冊、借期十四天。	二、 <u>貴賓借書總數十五冊、借期三十天；續借每次借期十四天。</u>
貴賓證使用管理要點附註一第3點.	持有校友借書卡之校友，進入本校圖書館應遵守圖書館之相關規定。	持 <u>貴賓證進入圖書館</u> ，應遵守圖書館之相關規定。
貴賓證使用管理要點附註一第4點.	借閱圖書及其附件逾期，經催還三次仍未歸還，將需繳交逾期罰款；如欲恢復借書者，必須歸還原書並清償逾期罰款後，再重新恢復借書。	刪除第4點

※補充說明：除校友外，其他身份續借期與原借期相同。

※借書規則第五條維持不變：借書期滿，如無他人預約，可續借二次。

三、修正案如通過擬請校友中心修改「校友借書辦法」第二條、刪除「貴賓證使用管理要點」附註一第4點。

決議：

一、照案通過。(附件三)

二、建議校友服務中心修改「校友借書辦法」及「貴賓證使用管理要點」。(附件四)

提案四

提案單位：圖書館

案由：2005年擬續訂中外文資料庫26種，停訂3種，提請討論。

說明：

一、2005年資料庫經費預計維持今年額度1000萬，擬訂購資料庫如下：

附件 貳拾

國立台灣海洋大學貴賓證使用管理要點修訂要點對照表		
新 修 訂 要 點	原 要 點	備 註
【附註一】 ※ 比照「校友借書辦法」之規定，貴賓證使用規定如后： 1. 校友借書總數十五冊、<u>借期三十天；續借每次借期十四天。</u> 2. 借書之續借、逾期罰則及遺失損毀等，均依『圖書館借閱規則』規範之。 3. 持貴賓證進入圖書館，應遵守圖書館之相關規定。	【附註一】 ※ 比照「校友借書辦法」之規定，貴賓證使用規定如后： 1. 校友借書總數十五冊、借期十四天。 2. 借書之續借、逾期罰則及遺失損毀等，均依『圖書館借閱規則』規範之。 3. 持有校友借書卡之校友，進入圖書館應遵守圖書館之相關規定。 4. 借閱圖書及其附件逾期，經催還三次仍未歸還，將須繳交逾期罰款；如欲恢復借書者，必須歸還原書並清償逾期罰款後，再重新恢復借書。	※修訂劃_____部份。 ※修訂劃_____部份。 ※第四點刪除。

國立臺灣海洋大學貴賓證使用管理要點

-93.09.09 九十三學年度第一學期第一次行政會議通

過

第一點 為感謝熱心推動校務，慷慨捐輸之人士，依據「校務基金籌募辦法」，特訂定「貴賓證使用管理要點」。

第二點 依據「校務基金籌募辦法」第五條第一款規定，凡捐款累計金額達新台幣貳

拾萬元（含）以上者，致贈貴賓證。

第三點 持有貴賓證者，得享有下列權利：

- （一）校內停車方面：凡持有貴賓證之捐贈者，本人得依貴賓證免費申請「貴賓汽車識別證」，有效年限為五年。
- （二）圖書借閱方面：持貴賓證可比照「校友借書辦法」借閱圖書，並享有免繳保證金之禮遇。（詳細規定，請參閱附註一）
- （三）體育設施方面：為優惠校務基金捐贈者，運動設施個人收費部分，將憑貴賓證免費使用。
- （四）推廣課程方面：為優惠校務基金捐贈者，依推廣教育學分班招生簡章之規定如下：
 1. 校務基金捐贈者及其眷屬給予學分費八五折優待。
 2. 校務基金捐贈者之員工，五人以上團體報名者，其報名費及雜費全免。
 3. 校務基金捐贈者之員工，十人以上團體報名者，其學分費九折優待。（詳細規定，請參閱附註二）

第四點 致贈之貴賓證限本人使用，不得偽造、轉借他人。

違反前項規定並經查屬實者，將沒收此證件。

第五點 貴賓證遺失時，請儘速告知校友服務中心掛失作業，以免遭他人使用，並行補發。

第六點 本要點經行政會議通過後公佈施行。

【附註一】

※ 比照「校友借書辦法」之規定，貴賓證使用規定如后：

1. 校友借書總數十五冊、借期十四天。
2. 借書之續借、逾期罰則及遺失損毀等，均依『圖書館借閱規則』規範之。
3. 持有校友借書卡之校友，進入圖書館應遵守圖書館之相關規定。
4. 借閱圖書及其附件逾期，經催還三次仍未歸還，將須繳交逾期罰款；如欲恢復借書者，必須歸還原書並清償逾期罰款後，再重新恢復借書。

【附註二】

※ 進修推廣教育學分班招生相關資料，請參閱進修推廣部網站

<http://adv.ntou.edu.tw>

或電洽：(02) 24622192-1211 進修部課務組

附件 貳拾～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學貴賓證使用管理要點

第一點 為感謝熱心推動校務，慷慨捐輸之人士，依據「校務基金籌募辦法」，特訂定「貴賓證使用管理要點」。

第二點 依據「校務基金籌募辦法」第五條第一款規定，凡捐款累計金額達新台幣貳拾萬元（含）以上者，致贈貴賓證。

第三點 持有貴賓證者，得享有下列權利：

- （一）校內停車方面：凡持有貴賓證之捐贈者，本人得依貴賓證免費申請「貴賓汽車識別證」，有效年限為五年。
- （二）圖書借閱方面：持貴賓證可比照「校友借書辦法」借閱圖書，並享有免繳保證金之禮遇。（詳細規定，請參閱附註一）
- （三）體育設施方面：為優惠校務基金捐贈者，運動設施個人收費部分，將憑貴賓證免費使用。
- （四）推廣課程方面：為優惠校務基金捐贈者，依推廣教育學分班招生簡章之規定如下：

- 1. 校務基金捐贈者及其眷屬給予學分費八五折優待。
- 2. 校務基金捐贈者之員工，五人以上團體報名者，其報名費及雜費全免。
- 3. 校務基金捐贈者之員工，十人以上團體報名者，其學分費九折優待。（詳細規定，請參閱附註二）

第四點 致贈之貴賓證限本人使用，不得偽造、轉借他人。

違反前項規定並經查屬實者，將沒收此證件。

第五點 貴賓證遺失時，請儘速告知校友服務中心掛失作業，以免遭他人使用，並行補發。

第六點 本要點經行政會議通過後公佈施行。

【附註一】

※ 比照「校友借書辦法」之規定，貴賓證使用規定如后：

1. 校友借書總數十五冊、借期三十天；續借每次借期十四天。
2. 借書之續借、逾期罰則及遺失損毀等，均依『圖書館借閱規則』 規範之。
3. 持有貴賓證進入圖書館，應遵守圖書館之相關規定。

【附註二】

※進修推廣教育學分班招生相關資料，請參閱進修推廣部網站

<http://adv.ntou.edu.tw>

或電洽：(02) 24622192-1211 進修部課務組

附件 貳拾壹

國立臺灣海洋大學圖書館委員會設置要點（修正草案）

84.8.24八十四學年度第一學期第二次行政會議修訂

91.10.17九十一學年度第一學期圖書館委員會修訂

91.11.7九十一學年度第一學期第四次行政會議通過

93.9.23 九十三學年度第一學期圖書館委員會修訂

第一條、本校為集思廣益，共謀圖書館業務之發展，依本校組織規程第四一條組成圖書館委員會(以下簡稱本會)。

第二條、本會由各學院和人文及教育中心（包括共同科、師資培育中心、體育室、軍訓室）分別推選教師代表二人組成之，圖書館館長、組長及藝文中心主任為當然委員。

第三條、本會委員均為無給職。任期一年，連選得連任之。

第四條、本會置主任委員一人，由圖書館館長兼任之。主任委員為會議之主席。

第五條、本會以討論本校圖書館業務發展及改進為原則，包括：

(一)經費之分配與運用。

(二)資料之徵集。

(三)服務之興革建議事宜。

(四)圖書館與師生間意見之溝通與協調。

第六條、本會所有重要決議，由圖書館簽請校長核准後實施。

第七條、本會由主任委員召集之。每學期開會一次，必要時得召開臨時會議。

第八條、本會開會時如有需要，得邀請有關單位人員及學生代表列席。

第九條、本會事務性工作由圖書館辦理之。

第十條、本要點經行政會議通過後實施，修訂時亦同。

附件 貳拾壹～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學圖書館委員會設置要點

84.8.24 八十四學年度第一學期第二次行政會議修訂
91.10.17 九十一學年度第一學期圖書館委員會修訂
91.11.7 九十一學年度第一學期第四次行政會議通過
93.9.23 九十三學年度第一學期圖書館委員會修訂
93.10.14 九十三學年度第一學期第二次行政會議修訂

第一條、本校為集思廣益，共謀圖書館業務之推動與發展，依本校組織規程第四一條組成圖書館委員會(以下簡稱本會)。

第二條、本會由各學院和人文及教育中心（包含體育室、軍訓室）分別推選教師代表二人組成之，圖書館館長、組長及藝文中心主任為當然委員。

第三條、本會委員均為無給職。任期一年，連選得連任之。

第四條、本會置主任委員一人，由圖書館館長兼任之。主任委員為會議之主席。

第五條、本會以討論本校圖書館業務之推動與發展及改進為原則，包括：

- (一)經費之分配與運用。
- (二)資料之徵集。
- (三)服務之興革建議事宜。
- (四)圖書館與師生間意見之溝通與協調。

第六條、本會所有重要決議，由圖書館簽請校長核准後實施。

第七條、本會由主任委員召集之。每學期開會一次，必要時得召開臨時會議。

第八條、本會開會時如有需要，得邀請有關單位人員及學生代表列席。

第九條、本會事務性工作由圖書館辦理之。

第十條、本要點經行政會議通過後實施。

國立臺灣海洋大學九十三年學年度第一學期第二次行政會議 簽到單

時間：九十三年十月十四日（星期四）上午十時

地點：本校行政大樓四樓會議室

主席：黃校長榮鑑

職	稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長		李國添	李國添	
教務長		張清風	張清風	
研發長		黃登福	黃登福	
學生事務長		吳俊仁	吳俊仁	
總務長		趙玉星	趙玉星	
進修推廣部主任		張清風		教務長代
圖書館館長		潘崇良	潘崇良	
體育室主任		洪堂魁	洪堂魁	
軍訓室主任		吳俊仁	吳俊仁	學務長代
秘書室主任秘書		吳忠恕	吳忠恕	
人事室主任		趙果智	趙果智	
會計主任		韓廷勳	韓廷勳	
電算中心主任		李光敦	陳傳孝代	
校友服務中心主任		簡連貴	簡連貴	

職	稱	姓 名	簽	到	備 註
海運學院院長		崔延紘	崔延紘		
生科學院院長		陳建初	陳建初		
工學院院長		柯永澤	柯永澤		
理學院院長		李昭興	李昭興		
技術學院院長		葉榮華	葉榮華		
人文及教育中心主任		孫寶年	孫寶年		

