

# 國立臺灣海洋大學 102 學年度第 1 學期第 3 次行政會議紀錄

時間：102 年 10 月 3 日(星期四)上午 9 時

地點：行政大樓第 2 演講廳

出席、列席人員：詳如簽到表

主席：張校長清風

紀錄：蔡欣慧

## 壹、校長報告：

- 一、本校 60 週年校慶最重要的幾個活動即將於 10 月 18-19 日展開，請各單位積極辦理，務必使各項活動能順利圓滿完成；亦請總務處及各單位整理、維護周遭環境，包含許多校友及貴賓會到祥豐街校門口及重要校景地點(濱海校門花園、夢泉等)拍照，請總務處整理校園環境，以及設置校史博物館標示牌、校史博物館附近洗手間之位置標示及整理，皆須提早完成。
- 二、10 月 8 日將舉辦第 1 屆海洋貢獻獎頒獎典禮暨張榮發總裁特展揭幕儀式，這是學校初次舉辦的重要活動，意義非凡，請研發處及藝文中心審慎辦理；當日張榮發總裁將蒞臨本校，機會十分難得，在此廣邀各位教職員工生，特別是海運學院、海資院、生科院師生能共襄盛舉。
- 三、教育部高教司今日將至本校勘查 831 災損情形，請總務處準備好簡報資料，災損單位主管亦應在現場備詢，以協助學校爭取教育部補助經費。
- 四、學校十分重視師生的交通問題，目前已有基隆客運基隆-士林線行駛，請總務處再與基隆客運溝通，增加基隆-忠孝復興線，另有基隆快捷公車(R66)已同意將行駛路線由海科館延伸至本校濱海及祥豐校區。
- 五、請教務處加強向學生宣導 5 年一貫獎學金制度，以及研發處加強推動產學合作計畫。

- 六、日前研發處公告「生物資源整合與建置計畫」，請通知養殖系老師和陳衍昌老師申請，亦請各學院秘書即時將各項計畫資訊轉知教師。
- 七、請研發處、學務處及國際處在既有的各項學生出國業務中，持續推動及加強。
- 八、本校目前刻正發展海洋雲端，本部分請研發處督促辦理，亦請圖資處加強落實。
- 九、海生所設有海洋生物標本展示空間，在此感謝陳天任老師及海洋中心的協助，亦請研發處及海生所辦理開館活動，以廣周知。
- 十、請國際處確實掌握僑生、外籍生人數以及請領各類獎學金之資訊。
- 十一、今(102)年 8 月 30 日至 9 月 25 日捐款達 1,044 萬，短短 1 個月的募款成果十分驚人，在此特別感謝各單位的努力。
- 十二、目前構思及未來規劃之校務政策如下：
  - (一)學校近日將與港務公司辦理小艇碼頭租用簽約，未來將考量是否接收小艇碼頭(無償撥用)或長期租用 20 年，請研發處瞭解相關無償撥用及海堤維護經費申請之程序。
  - (二)由於基隆海事職業學校佔用本校部分校地及偶有將水排入本校之情形，目前正考量是否將基隆海事職業學校併入，成為本校的附屬學校，同時考量增加學校技職體系、爭取增加技職名額，亦考量增加本校的原住民、體保生名額。
  - (三)明年學校將編列 1,800-2,000 萬元經費，做為更新運動場人工草坪使用；目前發包施作的是工學院後方 2 座沙灘排球場及壘球場，以提供學生良好的運動場地、降低運動傷害。
  - (四)目前考量設置海洋法政經管學院，以及加強推動海洋觀光管理學位學程。
  - (五)請商船系考量，是否規劃學士後學位學程。
  - (六)請人事室規畫多元升等制度(包含航海、輪機之船長、輪機長以及體育教師)，並召開會議，廣邀同仁參與、討論。
  - (七)學校為恢復對海運界的影響力，將積極爭取各項海運海事計畫，例如目前已獲通過之「中華民國 STCW 公約履約文件更新及修正計畫」和「海運安全整體研析及管理策略研究計畫」，亦請各教師協助爭取，展現學校為海洋領域領航者地位。

- (八)研發處在學校與國科會、農委會、經濟部、產學及兩岸之間的合作皆扮控重要角色，請研發處加緊了解並推動本校兩岸水產資源合作相關計畫，以及福建省自然基金會兩岸合作計畫。
- (九)食科系在學校產品的研發上十分重要，請食科系繼續努力，學校也考量在學生活動中心(原貴族世家)設置學校專屬商店、圖書館7-11 搬遷至一餐下方、夢泉附近將設置校友捐贈之鐘樓，另有環漁系校友將捐贈硯台裝置藝術，以豐富校園景觀。

## 貳、上次會議決議執行情形：

### 一、831 災損檢討：

- (一)請總務處加強建置室內外廣播(警報)預警系統，在災情發生時，能即時通知各單位因應。
- (二)檢視全校變電站設置地點，提高安全係數，避免因位置過低而在淹水時毀損。
- (三)除了校園環境整理、復原外，亦請加強排水系統(道)之清理，務必使積水能順利排出。
- (四)受災地點及館舍之整修，可請河工系教師提供專業意見。

### 總務處執行情形：

- (一)已規劃防災網路廣播系統(室內44棟、室外8處)，作為因應緊急狀況發生時(火災、海嘯、地震、颱風…等)，可透過本系統廣播公告校區內教職員生，進行疏散、逃生…等處置狀況之輔助；因此在今年5月份，以綜合二館及河工二館行試做評估，並據以調整已規劃設計之圖說、規範…等，目前已上網公開招標中，預計12月下旬測試驗收後正式啟用。
- (二)校區變電站約50%配置於地下室，40%配置於一樓或其屋頂(如下表)，一般造成淹水均為一樓進水導致，未來如有大雨或颱風警報時，將請各使用單位安置一樓防水閘門。

校區變電站分布區域地點樓層位置 102.9.16								
行政校區			濱海校區			祥豐校區		
序號	系館名	位置	序號	系館名	位置	序號	系館名	位置
1	行政大樓	地下室	1	濱海總變電站	3樓	1	祥豐總變電站	1樓
2	綜合研究中心	地下室	2	空蝕水槽	地下室	2	漁學館	地下室
3	圖書館	地下室	3	河工二館	地下室	3	綜合一館	1樓
4	綜合二館	地下室	4	海工館	1樓	4	環資系館(海事大樓丙棟樓頂)	屋頂
5	人社大樓	地下室	5	理工學院	地下室	5	水產養殖系	1樓
6	商船大樓	地下室	6	資工系館	地下室	6	海事大樓甲棟	山邊、3樓
7	輪機工廠	1樓	7	水生動物實驗中心	屋頂	7	海事大樓丙棟	屋頂
8	育樂館	地下室	8	活動中心	屋頂	8	食品科學館	1樓
9	航館二館	屋頂	9	海空大樓	地下室	9	食品工程館	1樓
			10	航管大樓	屋頂	10	男一舍	1樓及屋頂
			11	技術大樓	地下室	11	女一舍(含環態所變電站)	山邊1樓
			12	男二舍	地下室及屋頂	12	生命科學館	屋頂
			13	男三舍	地下室及屋頂			
			14	體育館	屋頂			
變電站總數合計			35					

(三)本校排水系統(道)之大小排溝，每年都有定時清理；而102年8月31日下午之豪大雨，大量雨水及土石流，造成本校2處主要大排堵塞而致校區淹水，亦於當日近傍晚時，在雨變小後並沒有立即危險性情形下，進行緊急搶修清理，疏通大排溝讓水流暢通，建物外之積水亦隨之排放完畢；其他校內受影響致泥沙淤積之水溝，已分期分段清理完畢。

(四)受災地點及館舍之整修，可請河工系教師提供專業意見部分，已依裁示辦理。

二、進修推廣組應加強辦理暑期特色研修班(收費)，例如英文、微積分、海洋文化觀光產業與行銷等班級。

#### 教務處執行情形：

102年進修推廣組辦理暑期特色研修班如下：

(一)微積分基礎篇：上課期間從8月19日至8月30日，課程已經結束，共招收16名學生，大部分是本校新生。

(二)英文多益班：課程期間長(6週)，於開學後9月23日(星期一)開始

上課，課程目前正在進行中，本班預定11月27日結束，招收30名學生，大部分是本校學生。

- (三)規畫未來暑期的課程將於2月底完成初步籌備工作，於5月初開始受理報名，除微積分與英文外，將開辦中小學體育活動與海上相關活動等研習課程。

三、請教務處加強服務學習與專業服務學習課程。

**教務處處執行情形：**

- (一)愛校服務部分：本中心於102年8月28日參加「服務學習—校內工讀討論」會議，並決議由「服務學習—愛校服務I」課程抽出5班從事校園服務，支援本校圖書館K書中心、體育館清潔維護、校史館清潔、雨水公園維護、龍崗生態園區導覽與張榮發特展之招待，其餘20班級則擴大掃區範圍，以減輕校園清潔人力支出。
- (二)專業服務學習：102學年度將整合系所專業與資源，推動4門專業服務學習課程，期望學生透過「專業服務」的過程，獲得「學習」與「發展」，並達成下列目標：
- 1.「內化服務於生活之中」：期使學生深化課堂的學習，結合所學理論運用至生活實務，透過專業服務培養學生核心能力，成為具有應用及執行能力的人才。
  - 2.「培養社會關懷能力」：養成學生關懷社會、服務人群的習慣，以實踐「推己及人」的理念。

四、大學部、碩士班發表於國際及國內優良期刊（SCI、SSCI、TSCI）獎勵事宜現由教學中心辦理，請檢討是否改由研發處辦理為宜。

**教務處、研發處執行情形：**

- (一)教務處：為順利接軌相關獎助業務，本處教學中心綜整歷年獎助資料及辦理獎助相關SOP，以利業務接軌運作。
- (二)研發處：研發處將與教務處研商業務移轉交接事宜。

五、請研發處思考如何確實將各項（國科會、農委會、教育部…）研究計畫資訊，傳達給適當單位及教師知悉，各學院秘書亦應主動去擷取重要訊息並轉給相關系所。

**研發處執行情形：**

- (一) 針對各項研究計畫資訊，皆會公告給適當單位及教師知悉。
- (二) 重大的整合型計畫則由研發長邀集相關領域教師、中心主任、院長開會研商並做後續追蹤。
- (三) 在研發處計畫業務組網頁會定期更新各項研究計畫資訊，供老師參閱。
- (四) 未來將更注意每個行政環結之確實執行。

六、宿舍冷氣卡設置未能於合約規定期限完成，請總務處協助處理。

**學務處、總務處執行情形：**

- (一) 學務處：各宿舍冷氣讀卡機汰舊更新，於102年7月4日開始施工，原規劃8月28日完工，已於9月15日完成男二、男三女二舍、女一舍工程。男一舍於9月24日裝設完成。所需經費389萬8,810元。
- (二) 總務處：
  - 1. 學生宿舍冷氣計費系統已於102.9.15安裝完成，並已能提供住宿學生使用冷氣機。
  - 2. 少數功能異常、無法計費之插卡機，承商亦每日配合檢測查修。
  - 3. 102.9.25已全部安裝測試完成，俟住輔組確認並簽核後辦理驗收，本案於驗收合格後保固3年。
  - 4. 本案履約期限為102.8.25，逾期部份依合約每日罰款契約價金3%（千分之三）。

七、請加強提升學生宿舍及餐廳環境品質，並設置無線網路，方便學生使用。

**學務處執行情形：**

- (一) 學務處：
  - 1. 住輔組每年均編列預算，逐步提升宿舍品質。如102年暑期進行：各宿舍冷氣讀卡機汰舊更新、女一舍屋頂防水工程(含海事大樓屋頂防水工程)、男一舍外牆結構修補工程。總金額計910餘萬元。
  - 2. 目前各宿舍均於自學中心一樓裝設無線網路；除男二舍自學中

心位於地下一樓，無線網路設於該處。正與圖資處討論於男二舍一樓增設無線網路。

3. 101年公共區域滿意度為94%，較100年91.8% 略為提昇。

4. 提升餐廳環境品質：

(1) 衛保組每週皆不定時稽核餐廳環境衛生，將依餐廳現有設備再加強餐廳內部及周圍環境衛生管理，但礙於餐廳老舊及設備不佳，尤其以第二餐廳為最，影響同學用餐品質。

(2) 有關餐廳增加無線網路設置，圖資處已著手處理中。

(二) 總務處：各餐廳合約將於明年起陸續約滿到期，未來招標時擬將餐廳環境之規劃設計列入評選項目之一，並擬規劃至其他大學觀摩考察汲取經驗。

八、請學務處延長開放學生及家長搬遷宿舍之時間，搬遷當日只要是家長進入校園即不收費；此外，輔導員及學生自治會幹部之輔導工作、自治措施須與時俱進，應更具有彈性、人性化，並注意對學生的服務態度。

**學務處處執行情形：**

(一) 102年9月7、8日兩日新生入住宿舍，簽請總務處、駐警隊同意家長車輛進入校園不收費。另延長至9月15日前方便家長進入均不收費。今年經工程單位、駐警隊、住輔組人員及工讀生協助交管，進行順暢。

(二) 宿舍輔導員、生自會幹部之輔導工作與措施，將以更有彈性、人性化、服務態度為主，儘量給學生方便、滿足學生需求。

(三) 102-1學期生自會提案討論，彈性處理宿舍保證金。

九、總務處暑期工程部分延後，請檢討改進。

**總務處執行情形：**

(一) 部分工程延後主要受天候影響(蘇力颱風、潭美颱風、831水災、下雨等)、配合基隆市政府施工進度(汗水下水道工程)，爾後工程將提早規劃招標、訂定合理底價。

(二) 目前發包工程可於9月底完工。

十、加強大學部學生寒暑假校外實習：

- (一)請海運學院持續加強航輪實習、航管系及運輸系實習，尤其安排學生至企業實習，不僅是為了使學生學習工作經驗，更是為了讓學生了解社會及為人處事之道。在此惠請各學院及學系多加費心，拓展實習單位、主動安排及關懷實習學生。
- (二)請食科系、生科系主動拓展實習單位、安排學生至企業實習，以培養優秀人才、提高學生競爭力。
- (三)請研發處與海洋系考量是否可安排大學部學生至本校研究船實習，同時設計海上調查及實驗項目。
- (四)工學院部分學系因考量學生安全，而在實習安排上多有顧慮，建議可思考如何讓學生在企業的適當環境下進行實習；機械系及河工系實習人數應逐年增加，造船系有其優勢及特色，亦可更加強學生至相關公司實習。
- (五)電資學院學生實習願意較低，或可提供學分以吸引學生。

**各單位執行情形：**

(一)海運學院：

1. 本學院於102學年度起每月召開跨單位及系所之「海事教育暨學生實習會議」，邀請商船、輪機系、航海人員訓練中心及實習暨就業輔導組主管及相關業務同仁，以交換教學及溝通實習問題。
2. 本學院已於9月12日「海事教育暨學生實習會議」中，與航輪二系主任及實習輔導組主任共同討論如何因應航商需求辦理學生實習問卷回饋事宜。
3. 本學院於9月13日召開之系所主管會議，會議中討論加強各系所實習業務推動事宜。
4. 運輸科學系規劃於9月間與華岡船務股份有限公司、立益紡織股份有限公司、全勤流通管理股份有限公司簽訂企業結盟計畫書。合作項目包含開設課程及學生參與企業實習案。

(二)生科院：

1. 食科系：食品科學系已著手辦理。已經與蝦冰蟹醬、川欣冷凍、三多士等公司進行實習合約擬訂及學生招選工作。
2. 生科系：生命科學系102年1月與台灣檢驗科技股份有限公司

(SGS)簽訂實習合約書，寒假期間台灣檢驗股份有限公司提供五名實習機會給生科系同學，實習三週時間，指定專人輔導與考核，依儲備人才精神落實執行職場實習訓練計劃，成效良好，為增加學生實習人數已於9月16日發函知會SGS擬於暑假也辦理實習並增加學生實習名額，並積極尋找能配合實習的生技產業單位洽談。

(三)海資院、研發處：

1. 海資院：

- (1)海洋系碩士班已開授「海洋觀測實習」1學分之必修課程，大學部目前則以胡健驊老師開授之「洋流學及實驗」3學分選修課程，曾安排學生至本校海研二號研究船實習航次，進行海域調查、水文採樣及海上儀器操作等實驗(習)項目。
- (2)本系已完成規劃，擬於102學年度下學期於大學部新開一門「海上實習」1學分選修課程，安排海研二號研究船實習航次，依研究船之船載人員限制，設計海上實作課程內容，供修課之大學部同學分批搭乘研究船出海實習作業。

2. 研發處：依據研發處研究船船務中心調閱近10年出海紀錄，本校相關系所（環漁系、海洋系、海生所、應地所及河工系）配合教學課程進行海研二號研究船出海及港邊實習的天數約是研究船總出海天數的6%，其中海洋系大三、大四及研究所的出海實習是佔總實習航次1/4。由於研究船之國科會及建教委託的航次集中在各學年的第2學期及暑假，希望各系所增加實習航次的課程設計集中在每學年的第1學期為主，第2學期為輔，以利增加本校研究船實習的安排。

(四)工學院：已加強宣導學生實習意願，且注意職場工作安全，並積極尋求願意提供實習之企業廠商。

(五)電資學院：

1. 已請各系研訂學生校外實習辦法，經102年9月26日院務會議通過，提教務會議核備，以此做為學生參與校外實習之依據，並加強鼓勵學生參與校外實習。
2. 通訊系已於1021學期開設企業實習課程(2學分)提供暑期實習同學選修。請電機系、資工系研議提供學分以吸引學生。

## 參、行政及教學單位報告事項：

- 一、副校長報告：
- 二、教務長報告：(詳如附件一 第 15 頁)
- 三、研發長報告：(詳如附件二 第 38 頁)
- 四、學務長報告：(詳如附件三 第 44 頁)
- 五、總務長報告：(詳如附件四 第 71 頁)
- 六、圖書暨資訊處處長報告：(詳如附件五 第 82 頁)
- 七、國際事務處處長報告(詳如附件六 第 98 頁)
- 八、主任秘書報告：(詳如附件七 第 103 頁)
- 九、人事室主任報告：(詳如附件八 第 141 頁)
- 十、主計主任報告：(詳如附件九 第 143 頁)
- 十一、體育室主任報告：(詳如附件十 第 157 頁)
- 十二、海運暨管理學院院長報告：(詳如附件十一 第 160 頁)
- 十三、生命科學院院長報告：(詳如附件十二 第 162 頁)
- 十四、海洋科學與資源學院院長報告：(詳如附件十三 第 166 頁)
- 十五、工學院院長報告：(詳如附件十四 第 169 頁)
- 十六、電機資訊學院院長報告：(詳如附件十五 第 172 頁)
- 十七、人文社會科學院院長報告：(詳如附件十六 第 176 頁)
- 十八、共同教育中心主任報告：(詳如附件十七 第 179 頁)
- 十九、海洋中心主任報告：(詳如附件十八 第 181 頁)

## 肆、教務處「服務學習之推動及落實」專題報告：(詳如附件十九 第 184 頁)

### 一、主席：

首先感謝教務處在服務學習業務上的推動與努力。服務學習主要目的是讓學生在服務的過程中學習愛護學校，因此建議基礎服務學習可將周遭清潔環境擴展到整體區域的清潔，另外亦可思

考將學生的專業服務與社區緊密連結、學院及系所亦應瞭解學生可進行多方面的服務，包含節能減碳亦是服務學習的一環。

## 二、王天楷學務長：

學務處課指組97年即已規畫社群服務，下學期社群服務將與學務處其它各組志工服務進行完整的結合與擴散。目前本處各組已開始招募志工，凡申請社群服務之學生可抵免系上原有之服務課程。

## 三、蔡國珍副校長：

60週年校慶的重大活動即將展開，在此請各單位協助維護所屬館舍內外週邊環境之整潔，各系可結合大一新生「愛校服務課程」來清潔整理，讓愛校精神與學校節慶活動融合學習。

# 伍、報告事項討論

## 一、陳建宏教務長報告：

(一)本學年起大一新生英文須達本校英文畢業門檻之規定，本處教學中心與應用英語研究所亦完成英語軟體系統之建置，其中包含模擬測驗系統擴充題庫、單字學習系統、英文文法課程等，此系統可透過手機使用，惠請各系所轉知學生並鼓勵學生多加使用。

(二)教學中心102學年度第1學期有關一系三企業、產學巡禮課程及探索導向學習課程等之申請業已截止，在此感謝申請的系所及教師，但有鑑於本期申請的系所及教師人數不多，惠請各學院及系所於教學中心公告時轉知相關訊息並鼓勵申請。

## 主席：

教務長所提英語檢測系統網頁請刊登學校首頁，俾利學生瞭解及連結使用，亦請各系所協助將該網頁刊登於系所網頁，以廣周知。

## 二、唐世杰總務長：

本處於9月推動節能安全管理系統，目前已知教學單位9月份比8月份節省電費約10%，節能成效良好，此外，約有5%實驗室未納入該節能系統，本處亦將在節能方面繼續努力。

### 主席：

學校部分單位常有徹夜未關燈之情形，例如人社院1樓電燈常到了晚上12：00仍未關閉、生技所廁所周遭燈光夜間全亮、海文所辦公室亦同，請夜間巡視警衛及各單位能隨手關燈(有安全疑慮地點除外)，配合節能措施。

## 三、許泰文研發長：

本處已規畫建置全校教師之人才資料庫，包含教師專長、合作計畫及著作等資訊，並設定為每月更新動態，該資料庫除與學院連結外，亦可協助教師將著作及研發成果進行專利和技轉申請，若有單位公告計畫時亦可儘快組成研究團隊，以便提高計畫爭取機會。此外，新進教師除了校長設備費補助外，仍需要學院提供配合款，使新進教師能有更大的研究能量。

## 四、圖資處張忠誠處長：

本處將舉辦APP校際競賽，惠請各學院系所鼓勵學生參加。

### 主席：

請研發處研擬鼓勵學生參加各項國內外競賽相關辦法。

## 五、海洋中心蔣國平主任：

本中心超高速定序儀已升級完成，本月底將可開放使用。

## 六、生科院邱思魁院長：

日前參加校長設備費審查會議，發現化學小組及生物教學小組納入生科院名下，將影響本學院其它系所申請補助，建議將此2小組與本學院分開計列。

### 主席：

同意邱院長提議分開計列。

## 陸、提案討論

### 提案一

提案單位：學務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法」部份條文，提請 審議。

說明：

- 一、本處生活輔導組業於 102 年 8 月行政會議提案廢止「國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法」，經決議略以「本案保留，請學務處將必須配合教育部規定之條文修正為「依教育部規定辦理」即可，不必廢止本辦法」，生活輔導組依決議配合修正本辦法。
- 二、因學生工讀助學金每月核撥金額不一，同時考量弱勢學生經濟需求，排除生活助學金與學生工讀金不得重複領取規定，故修正第二條第二項第二款內容，放寬弱勢學生申請生活服務學習之限制。
- 三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十 第 193 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十～一 第 200 頁)

## 柒、臨時動議

### 臨時提案

提案單位：總務處

案由：擬定「國立臺灣海洋大學自行車借用要點(草案)」，提請 審議。

說明：

- 一、為響應環保節能愛地球，鼓勵教職員工生以自行車代步，擬提供自行車借用，以推廣樂活健康行動。
- 二、檢附「國立臺灣海洋大學自行車借用要點(草案)」(詳如附件二十一 第 202 頁)。

決議：

- 一、本要點修正為「國立臺灣海洋大學樂活自行車借用要點」。
- 二、第四點第二款修正為「借用時間 1 小時內免收費用，逾 1 小時收費 30 元，每日至多借用 2 小時(公務使用不在此限)，超過 2 小時者每小時再加收 50 元，

並停止借用權一星期。」；第四款修正為「超過借用時間者，需至出納組繳交  
逾時費用，再行辦理還車手續」。

三、第六點第四款刪除。

四、修正申請表格，新增繳費欄、還車欄及借用人聯絡等欄位。

五、餘照案通過。

六、本案先行辦理，爾後再請總務處檢討借用時間及費用等規定。

七、學校將再接再勵募集更多自行車供教職員工生借用，期望未來形成  
海大 U-BIKE 區。

八、建議學務處考量未來成立自行車社團。

※檢附修正後條文(詳如附件二十一～一 第 203 頁)

捌、散會 10:40

## 附件 一

### 教務處報告事項：

- 一、本校 102 年度第 2 次校長設備費—基礎教學暨研發專款申請補助作業，業經研發處公告實施在案，申請截止日為 102 年 9 月 13 日，本處配合辦理基礎教學實驗設備改善計劃專案部分，各申請補助案經系所、院提出，由學院審議並排序後送本處彙整，續提送校長設備費—基礎教學暨研發專款審查委員會審議。
- 二、本校自 88 學年度設立學分學程以來，共設立 3 個院級國際學分學程、18 個院級跨領域學分學程、14 個系(所)級學分學程，截至 102 年 7 月 31 日，計 1376 人取得學分學程證書。其開設學年度、開設單位、應修學分數、已取得學分學程證書學生人數，請參閱**附件 1 第 25 頁**。
- 三、102 年 9 月 23 日教育部臺教資(六)字第 1020142972 號函示辦理各大專校院「102 學年度第 2 學期暨 103 年永續發展與氣候變遷調適通識課程及學分學程」補助申請乙案，北區說明會於 9 月 30 日(星期一)假臺灣大學舉辦，每一學校不限提案數，惟以補助一案為原則，申請文件資料及申請 Q&A 已轉發各教學單位，亦可於教育部/資訊及科技教育司/環境及防災教育科/電子布告欄下載，提案截止時間依教育部來函另行公告，請踴躍申請。有關本案申請 Q&A，請參閱**附件 2 第 27 頁**。
- 四、102 年 9 月 3 日教育部臺教高(二)字第 1020126855 號函示各校審核學生學分抵免相關注意事項，針對正規學制學生在學期間於校外同時修習推廣教育學分，進而申請抵免正規學制應修學分，衍生諸多疑義乙案，為確保學生修業及教學品質，惠請各教學單位配合辦理，謹摘錄函示重點如下：
  - (一)校外上課：各學制班別應於各校校區或教育部核准之分部上課，不應於校外上課。
  - (二)教學品質：正規學制與推廣教育學分班學生之課程，課程規劃、授課要求及成績評定等不盡相同，不宜逕以學生修讀推廣教育學分取代原正規學制應修學分數，以確保學生修業要求之嚴謹度。
  - (三)實習課程：應安排校內老師指導及實習單位人員進行實務指導，並經校內課程規劃程序，明定實習內容相關規範後，方可實行。
- 五、101 學年度第 2 學期日間學制學士班總修學分一次二一不及格者共 196 名，各學系人數統計，請參閱**附件 3 第 30 頁**。
- 六、102 學年度日間學制學士班新生註冊率為 93%；碩士班新生註冊率為 86%；博士班新生註冊率為 52%。各系(所)班別新生註冊率，請參閱**附件 4 第 31 頁**。
- 七、招生名額總量業務
  - (一)103 學年度增設調整院系所及招生名額總量業於 102 年 9 月 16 日臺教高(四)字第 1020131952 號函核定，各學制班別總量核定結果如下表，招生組已於 102 年 9 月 24 日召開核定後第二次名額會議，依據核定原則再次調整確認各碩(含碩專班)博士班新生招生名額分配表、日間學制學士班新生招生名額分配表(如**附件 5、6 第 34、35 頁**)，預計於 9 月 27 日前完成系統提報。

日間學制		進修學制	
學士班	1300	進修學士班	139
碩士班	777	二年制在職專班	0
博士班	76 (*說明)	碩士在職專班	287 (*說明)
日間學制小計	2153	進修學制小計	426
合計	2579		
說明	博士班因連續三年註冊率未達七成致調減9名，加計提報之寄存名額8名，由原93名調整為76名，前次提報轉換5名為碩專班9名部分尚待教育部重新核覆，如經核覆則博士班應修訂為71名、碩士在職專班應為296名。		

(二)原「生物科技研究所」與「生命科學系」整併更名為「生命科學暨生物科技學系」(含學士班、碩士班及博士班)，103學年度招生簡章及相關文宣並自即日起更名。

(三)「海洋觀光管理學士學位學程」自103學年度起增設並招生，首年名額由既有日間學制學士班招生名額調整30名，以招收第一類組學生為主，並由航管系協助處理招生及行政事務。

#### 八、研究所招生業務

(一)103學年度第一次研究所招生委員會業於102年9月24日召開，並已制定本校103學年度博碩士班甄試招生簡章，經核定後於9月25日公告於本校招生資訊網頁，並提供考生免費查詢及下載，報名日期自10月14日起至10月24日止，請各系所鼓勵學生踴躍報考。

(二)103學年度研究所甄試入學計有24個碩士班、8個博士班辦理招生，本次甄試新增招生系所有：水產養殖學系博士班、航運管理學系碩士班，合計招生名額為碩士班390名、博士班20名。

(三)為避免碩士班甄試日期與部分學校衝突導致報名人數流失情形，103學年度碩士班甄試改採一定期間之日期選項供各系所自行擇定適當日期辦理口試。本次碩士班甄試日期訂於11月8日起至11月16日止，博士班除河海工程學系訂於11月16日外，其於各系所訂於11月15日舉辦，放榜時間統一訂於11月26日。

(四)為鼓勵本校大學部優秀學生續留本校碩士班就讀，自102學年度起，凡本校各學系應屆畢業生符合五年一貫資格，經本校碩士班甄試、入學考試錄取並就讀者，將核發獎學金一萬元，若符合低收入戶資格者再加發獎學金一萬元，相關資訊已公告於本校網頁，並請各系所廣為宣導週知。

#### 九、大學部招生業務

(一)103學年度大學「繁星推薦」及「個人申請」入學招生試務作業重要增修處說明如下：

1. 繁星推薦部分：第三類學群不含醫學系，大學醫學系另設第八類學群辦理招生，並辦理第二階段面試，以面試成績擇優錄取。

2. 個人申請部分：

(1)全面實施「書面審查電子化」作業。

(2)審查資料項目增列「大考中心高中英語聽力測驗證明」，各校系採計之成績等級及效期可於簡章分則中訂定。

(二)招生簡章校系分則登錄作業

103學年度「繁星推薦」及「個人申請」招生簡章登錄作業已於102年9月23日截止，103學年度「考試分發」招生簡章登錄作業已於102年9月27日截止。前述三類招生簡章校系分則後續將進行二至三次校對作業。

(三)103學年度「繁星推薦」第一類至第七類學群(不含醫學系)招生重要日程：

1. 榜示日期：103年3月11日。
2. 錄取生放棄入學資格截止日：103年3月19日。
3. 大學回報放棄名單截止日：103年3月27日。

(四)103學年度「個人申請」招生重要日程：

1. 第一階段篩選結果公告日期：103年3月20日。
2. 本校第二階段指定項目甄試日期：102年4月11日。
3. 本校第二階段錄取名單榜示日期：103年4月22日。
4. 統一分發結果公告日期：103年5月12日。
5. 錄取生放棄入學資格截止日：103年5月14日。
6. 大學回報放棄名單截止日：103年5月26日。

(五)轉學生招生考試：

招生組已於9月13日函請各學系提供寒假轉學考招生簡章內容(含報考資格規定及書面審查資料項目等)，俟10月17日回收彙整後，將於10月31日召開轉學生招生委員會討論。

十、大考中心委辦考試業務

(一)103學年度高中英語聽力測驗

1. 103學年度高中英語聽力測驗訂於102年10月19日(星期六)及12月14日(星期六)舉行兩次考試，本校承辦基隆考區試務工作，試場及試務工作總務事項由基隆女中續予協助提供。
2. 依據大考中心初步統計，本次英聽測驗第一次考試基隆考區考生人數共計1,688人，分為上午及下午兩場次舉行考試，招生組訂於102年10月7日下午4時至基隆女中召開試務工作協調會，並於102年10月17日上午於本校召開監試說明會。

(二)103學年度學科能力測驗

103學年度學科能力測驗訂於103年1月18日(星期六)至19日(星期日)舉行，本校承辦基隆考區試務工作，是否需向其他學校洽借場地需視考生人數而定。

十一、招生活動及宣傳業務

(一)招生宣導意願調查

招生組已於102年9月13日發文至全國各公私立高中，提供本校102學年度高中參訪及相關宣導活動安排，供學生升學參考。目前各校回覆踴躍，刻正積極安排中。

(二)高中生蒞校參訪

為讓高中生對本校留下良好印象，進而選擇就讀本校，招生組主動邀請並將派車接送桃園高中師生(預計40名)到校實地參觀，目前已規劃相關活動與課指組共同辦理，預計於102年10月18日辦理。

(三)新生暑期英文營

1. 為於新生入學前加強其英文實用能力，招生組與應用英語研究所特於102年8

月 19 日至 9 月 6 日辦理為期三週之英文營，共計 50 名新鮮人參與。

2. 招生組針對參與英文營之新生進行滿意度問卷調查(滿分為 5 分)，整體平均滿意度為 3.95；同意本活動可以協助其提早適應大一生活為 4.33；認為對本營隊報名流程滿意度為 4.19；對營隊內容滿意度為 3.86；同學得知本營隊訊息，多數是從學校網站(78%)及新生入學資訊(67%)。

## 十二、第二週期院級、系級自我評鑑：

- (一)依教育部 102 年 9 月 10 日臺教高(二)字第 1020132491B 號函說明，本校第 1 階段「自我評鑑機制認定結果」，經教育部認定結果為「修正後通過」。學術服務組刻正依審查意見修訂本校自我評鑑實施辦法及實施計畫等內容。
- (二)本校為配合自我評鑑機制認定委員審查意見，刻正修訂自我評鑑實施辦法及實施計畫等內容。依本校法令程序，上述二項內容須提送本校前置評鑑計畫小組會議(校內委員)、自我評鑑指導委員會(校外委員)、法規委員會及臨時校務會議等。為能順利推動業務，已函文至教育部擬請同意本校展延至 102 年 12 月 15 日前繳交「自我評鑑機制認定修正計畫書」。(原訂日期為 102 年 10 月 31 日前)
- (三)學術服務組訂於 102 年 10 月 4 日(五)下午 1 時 30 分召開 102 學年度自我評鑑指導委員會第一次前置評鑑計畫小組會議(校內委員)及 102 年 11 月 14 日(四)上午 9 時 30 分召開 102 學年度第一次自我評鑑指導委員會(校外委員)，會議將研議本校自辦外部評鑑機制等相關修正案。
- (四)有關本校 102 學年度第二週期院級、系級自我評鑑作業，依 102 年 9 月 11 日海教學內字第 1020015240 號書函規定辦理，敬請各單位於 102 年 9 月 30 日(星期一)前上傳完成：
  1. 為正確提供訊息予本週期受評鑑單位，敬請各單位提供負責評鑑之主管與主要承辦人之相關連絡資料，另請確認受評鑑單位之學門類別(含次領域次學門)是否正確，俾利本校院系級自我評鑑作業推動。
  2. 評鑑資料匯整平台網址：  
<http://academic.ntou.edu.tw/service/evaluation/Default.aspx>(教學務系統帳密登入)，此平台使用方式可參考操作說明。
  3. 院級、系級自我評鑑連絡表及學門歸屬表請至本校評鑑資料匯整平台下載，附表一填寫後請由此平台上傳，上傳之檔案請務必註明單位名稱。
  4. 學術服務組預定於本學期公開辦理第二週期院級、系級自我評鑑實施計畫說明會，屆時歡迎各受評鑑單位踴躍參與。
- (五)有關本校院級、系級「自我定位、教育目標、基本素養、核心能力」等內容撰寫說明，依 102 年 6 月 6 日 101 學年度第 2 學期第 2 次教務會議決議，敬請院級、系級重新檢視貴單位自我定位等內容並配合修訂，以呼應學校自我定位之發展方向；另須對應院系單位發展目標、課程地圖架構與學生核心能力及院系整體發展等方向之一致性與連結性。撰寫規定如下述：
  1. 各學院(院級單位)之四項內容均可以單句敘述方式呈現。
  2. 各系所(系級單位)自我定位及基本素養二項以單句敘述或條例方式呈現，由各學院作一統整，教育目標及核心能力二項則以條列式呈現。
  3. 各單位配合上述規定修正內容後，敬請於 102 年 9 月 30 日前由各學院彙整(含所屬系所單位內容)完成，逕送紙本一式及電子檔至學術服務組承辦人員彙辦。
- (六)本校第二週期院級、系級自我評鑑作業期程如下，確切時間以公告為主：(紅字

處為 102 年 9 月修訂)

階段	日期	辦理事項	負責單位
自我評鑑機制認定	102 年 4 月	<b>自辦外部評鑑機制審查-</b> 提交第一階段「自辦外部評鑑機制」至教育部。	教務處學服組
	102 年 8 月	<b>自辦外部評鑑機制核定-</b> 1. 教育部核定本校自辦外部評鑑機制及實施計畫書並提供審查建議。 2. 本校得視需要至教育部進行簡報說明或教育部派員到校訪視。	教育部
	102 年 10-11 月	<b>自辦外部評鑑機制修訂後審查-</b> 1. 依審查委員意見修正本校自評辦法及實施計畫。 2. 召開自我評鑑指導委員會與臨時校務會議審議。 3. 提交第一階段「自辦外部評鑑機制(修訂版)」至教育部。	教務處學服組 教育部
規劃準備	102 年 8 月 (備註:以收到教育部核定通知後公告週知)	<b>自我評鑑實施計畫之公告及研習-</b> 1. 校內公告第二週期院級、系級自我評鑑實施計畫。 2. 辦理校內同仁第二週期院級、系級自我評鑑實施計畫說明會,邀請各受評鑑單位主管、行政人員參加。 3. 辦理自我評鑑人員研習會,聘請校外評鑑專家學者蒞校演講。	受評鑑單位 教務處學服組
	102 年 10-12 月	<b>學門歸屬及學門評鑑申請-</b> 1. 受評鑑單位主學門、次學門歸屬調查。 2. 受評鑑單位申請學門評鑑。	受評鑑單位 教務處學服組
	103 年 2-6 月	<b>實地訪評委員推薦與遴選-</b> 1. 實地訪評委員名單由一二級教學單位主管及本校前置評鑑計畫小組推薦校外委員名單。每一受評鑑單位需推薦 15-20 名人選。 2. 自我評鑑指導委員會會議遴選相關領域之校外專家學者 5-7 人為訪評委員。 3. 實地訪評委員時間調查及聘任(安排委員時間、評鑑學門分類、評鑑單位等前置作業)。	自我評鑑指導委員會 教務處學服組
	103 年 2-6 月	<b>通知實地訪評日期及委員迴避申請-</b> 1. 受評鑑單位實地訪評委員迴避申請。 2. 確認受評鑑單位實地訪評日期。	受評鑑單位 教務處學服組
	103 年 5 月底前	<b>各級自評執行工作小組召開審查會議-</b> 1. 校級自評執行工作小組預訂 103 年 5 月底前召開會議,審議院級自我評鑑報告書(學院須於 4 月底前提交至教務處學服組)。 2. 院級自評執行工作小組會議(須審議系級自我評鑑報告書)及系級提交自我評鑑報告之時間,由各學院訂定之。 3. 依本校自我評鑑實施辦法第十二條規定辦理,系級自我評鑑報告書應提報院級自評執行工作小組審議;院	各級自評執行工作小組 受評鑑單位 教務處學服組

階段	日期	辦理事項	負責單位
		級自我評鑑報告書應提報校級自評執行工作小組審議。	
	103年 7月1日至 7月31日止	<b>受評鑑單位提交自我評鑑報告及佐證資料-</b> 1. 共八份自我評鑑報告書裝訂版(含佐證資料)。 2. 共八份電子檔光碟(請提供 word 及 pdf 檔格式)。 3. 以上資料請提交至教務處學術服務組彙辦。	受評鑑單位
實地訪評及結果決定	103年 9月-12月	<b>實地訪評-</b> 1. 實地訪評方式以1天評鑑一個學院及院所屬系所之受評鑑單位為原則。 2. 實地訪評前二週，由教務處學術服務組寄送受評鑑單位自我評鑑報告書予實地訪評委員書面審查。 3. 實地訪評前三天，請實地訪評委員回傳受評鑑單位之待釐清問題。	受評鑑單位 教務處學服組
	103年 11-12月	<b>實地訪評報告申覆及審議-</b> 1. 受評鑑單位針對實地訪評報告(初稿)提出申覆意見。 2. 申覆意見提送實地訪評委員審議。	自我評鑑指導 委員會 受評鑑單位
	103年1-2月	<b>審議實地訪評報告-</b> 自我評鑑指導委員會審議實地訪評報告(含評鑑項目認可檢核表、優缺點、待改善事項及建議事項等)及自我評鑑結果	自我評鑑指導 委員會 受評鑑單位
	104年 3-4月	<b>自我評鑑結果公布-</b> 1. 召開自我評鑑指導委員會議審議自我評鑑結果。 2. 提送教育部審議認定結果後公布。	自我評鑑指導 委員會 受評鑑單位

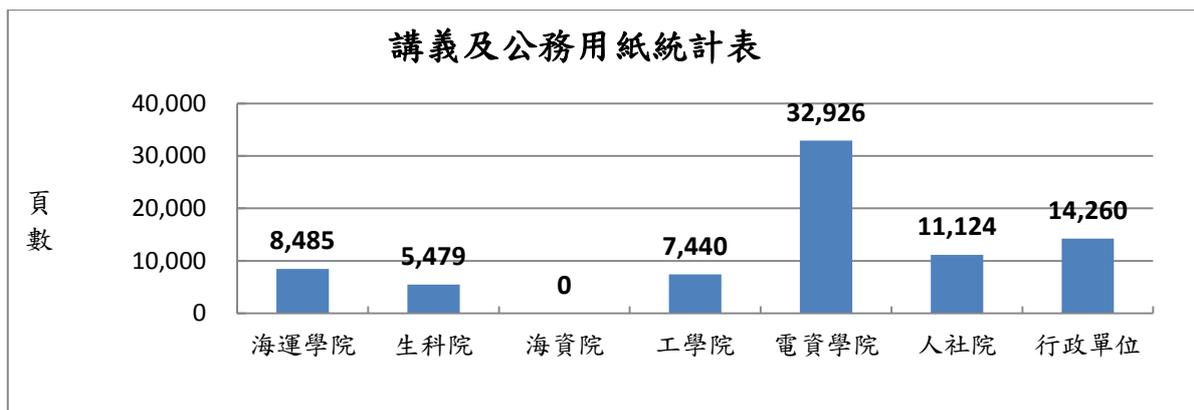
### 十三、中華工程認證：

- (一)本校 102 學年度受認證學程包含工學院系統工程暨造船學系、河海工程學系及機械與機電工程學系，實地訪評日期訂於 102 年 10 月 28 至 29 日(星期一、二)兩天。
- (二)學術服務組訂於 102 年 10 月 15 日(二)中午 12 時 10 分召開 102 學年度 IEET 實地訪評工作行前會議，會議將研議實地訪評內容、流程及工作協調等事項。

### 十四、傑出教學暨教學優良教師：

- (一)101 學年度傑出教學教師及教學優良教師，定於年教師節慶祝茶會(9 月 27 日星期五)公開表揚，傑出教學教師將頒發 48,000 元獎金(按月頒發 4,000 元，共計 12 個月)及當選證書乙幀，教學優良教師則頒發琉璃獎座乙座及當選證書乙幀。
- (二)101 學年度「傑出教學暨教學優良教師經驗分享專輯」已於 10 月初印製完成並寄送至本校，將發送給本校專任教師、學院、系所及圖書館等單位留存。

### 十五、講義及公務用影印：統計自 102 年 8 月 24 日起 102 年 9 月 24 日止，影印合計 79,714 頁。



\*各學院統計皆為講義使用。

\*行政單位為公務使用。

十六、102 學年度教師手冊(網路版)，循例彙編後放置於學術服務組網頁

(<http://academic.ntou.edu.tw/service/tbooks/>)，內容涵蓋教務、學務、研發、總務、國際事務、圖資、人事、會計、體育等各處室與師長們相關之重要法規及資料，歡迎師長上網查閱。

十七、編輯與發行海洋大學校訊並寄送校內外各單位，俾利本校招生、宣導之用。

十八、配合本校 60 週年校慶，籌辦「海大一甲子印記-60 週年校慶特刊」編輯工作。

十九、近五年畢業生就業調查執行情形：

實習組於暑假期間(7~8 月)與各系所合作，進行畢業近五年校友(96~100 學年度畢業)之就業調查，截至 9 月 18 日已有 16 各系所完成調查(尚餘 11 各系所未完成)，完成調查之系所其調查率約為 93%，目前已得知約 6,000 位校友就業單位及目前情形，並已建置本校校友資訊管理系統，供校友組及各系所參考。

二十、就業力提升各項計畫：

- (一)實習組擬定於 9/26.10/3.17.24，共計四天辦理 102 學年度大一學習促進定向活動，舉辦[航海寶藏地圖大解密](共計 6 場)，邀請許菊芬及張秀娟 2 位心理諮商師，透過動態遊戲活動，提供大一學生了解海大各項就業知能提升等教學資源利用，並及早確定職涯目標。
- (二)實習組訂於 10 月 18 日(星期五)辦理校外企業參訪活動，共計帶領 40 位海大學生參觀陽明海運及阿默蛋糕。
- (三)配合校園資源博覽會，實習組設置新生闖關活動，並說明實習組各項業務及服務，共計 13 個系級參與，圓滿落幕。

二十一、教育部流向問卷調查計畫抽獎活動中獎通知

教育部「99 學年度畢業後一年」、「100 學年度應屆畢業生」、「101 學年度應屆畢業生」流向問卷調查，為鼓勵學生填答，特舉辦全國大專校院填答抽獎計畫，本校共計 15 位畢業生獲獎，實習組將協助通知領獎。

二十二、Ucan 大專校院就業職能診斷平台

實習組已於 9 月 16 日配合教育部規定完成 102 學年度新生資料庫建置及匯入，並將於大一學習促進活動，宣導並鼓勵學生踴躍使用該平台之興趣量表及共通職能等免費測驗。

二十三、校外工讀媒合統計

透過新版教學務系統，提供學生及校外企業工讀媒合平台，102 年 9 月，廠商登錄徵才職缺數共計 95 個職缺，求職學生登錄人數共計 32 位。

二十四、10月3日至10月4日於台北劍潭青年活動中心辦理102年度「海勤系科學生上船實習前座談會」，參與學生為102學年度申請海上進階實習學生共116名。會中將對學生介紹實習安全與法規、航運實務、航海人員考試規則、訓練、發證等課程，並邀請已畢業學長分享海上實習經驗，以協助學生建立對上船實習之心態以及後續學習與就業規劃之態度。

二十五、積極規劃安排洽訪航運公司，以感謝本年度提供本校學生實習機會並給予幫助及明年度學生上船員額預估與協調。已拜訪公司：長榮海運、裕民航運、中鋼運通、益航公司、正利航業、新興航運、陽明海運、建華海運、中塑油品、中國航運、友聖運通、萬海航運、台塑海運、新健海運、台灣航業、信友實業、光明海運、慧洋海運、大同航運等公司。

二十六、102學年度學生校外實習人數統計如下表所示。(統計至102年9月24日)

系所名稱	實習單位、天數	人數	國內外	合計
商船學系	台華輪(6天)(8/25~8/30)	54	國內	164人 國內116人 國外48人
	台華輪(6天)(9/1~9/6)	62	國內	
運輸科學系	中遠之星輪(4天)(9/8~9/11)	30	國外-大陸	
輪機工程學系	中遠之星輪(5天)(9/14~9/18)	18	國外-大陸	

#### 二十七、進修教育

(一)進修學士班及碩士在職專班102學年度新生已於9月9日完成註冊流程，進修學士班新生註冊率如**附件7 第36頁**，碩士在職專班新生註冊率如**附件8 第37頁**。

(二)102學年度第1學期第三階段電腦選課及新生電腦選課已於9月27日結束，尚未選課同學已email通知儘速處理。

(三)102學年度第1學期已繳費學生計1,123名(進修學士班564名,碩專班559名)，尚未繳費學生計40名(進修學士班21名,碩專班19名)，應復學學生有41名尚未繳費(進修學士班15名,碩專班26名)，本組以email或電話陸續聯繫中。選讀生3名共選修6門課。

#### 二十八、研習班及其他

(一)陸續開設各類研習班課程，歡迎教職員工眷屬踴躍報名參加。「腳的保養與足弓訓練」研習班已於8月25日課程結束；「微積分基礎篇(高中生、大學新生)」研習班已於8月30日課程結束；「如何撰寫並投稿專業論文至SCI/SSCI期刊」研習班已於9月1日課程結束；英文多益班已於9月23日開始上課，連續6週，每週6小時。

(二)101學年度第2學期海洋教育在職進修學分班課程已結束，學分證明書已製作完成並送教育研究所轉發學員。

(三)102學年度第1學期食品技師證照學士學分班已於9月23日開始上課。

#### 二十九、硬體學習環境提昇工作

(一)為提升學生學習環境，教學中心已於102年9月18日更新完成海事大樓412.413.419、420、622.623.624及技術大樓1102教室E化講桌，並已於9月26日完成驗收。

(二)教學中心已於102年9月16日下午2點辦理「人社院視訊多功能教室建置」教育訓練，並於102年9月23日辦理驗收事宜。該教室日後之管理單位為人社院，並已於9月24日安排課程協助教學。

#### 三十、教育部獎勵教學卓越計畫

(一)教育部於102年9月26日舉辦「獎勵大學教學卓越計畫網站改版教育訓練」，教學中心派員二名參加。

(二)於102年10月7日(一)舉辦102學年度第1學期「教務處教學中心審查委員會」第一次會議，目前申請單位及課程如下—

申請方案	申請單位	課程名稱
一系三企業 (以系為申請單位)	航運管理學系	乾散貨備船業務
	運輸科學系	國際運輸實務講座
產學巡禮課程 (以系為申請單位)	輪機工程學系	輪機概論
	輪機工程學系	能源與動力工程概論
	運輸科學系	運輸學
探索導向學習課程 (以授課教師為申請單位)	共同教育中心語文教育組 陳慧珍老師	日文(三)
	共同教育中心謝玉玲老師	國文
	共同教育中心卞鳳奎老師	台灣文化變遷與社經結構(歷史)
	應用英語研究所 林綠芳老師	第二語言習得
	師培中心林志聖老師	教育心理學
	運輸科學系張玉君老師	航空運輸學
	運輸科學系楊明峯老師	存貨理論
	運輸科學系丁士展老師	財務管理
	運輸科學系桑國忠老師	企業管理
	通訊與導航工程學系 吳家琪老師	通訊系統與信號處理導論
	輪機工程學系張宏宜老師	能源材料
	輪機工程學系王正平老師	應用力學實驗
	機械與機電工程學系 周昭昌老師	實驗設計與品質工程

### 三十一、教學卓越週

(一)102年10月7日至102年10月19日於展示廳周圍預計展出成果展，訂定四個主題五大版面—教務風華、教學卓越、研究邁頂、研發創新、學務拔萃，廠商已於102年9月23日給設計初稿。

(二)102年9月27日(五)於行政大樓第二會議室舉辦「教卓週暨同儕課業邁頂大賽說明會」，邀請各班班代出席。

(三)教學中心將於102年10月2日-10月5日假展示廳進行「海洋大學60週年校慶-貝殼展」。

### 三十二、北一區區域教學資源中心

教學中心已於102年9月17日赴東吳大學參與「北一區區域教學資源中心」第一次總主持人會議，會中與區域間各校進行交流，以提升本校教學品質。

### 三十三、課程品質優化工作

#### 服務學習

教學中心已於102年8月28日參加「服務學習—校內工讀討論」會議，決議由「服務學習—愛校服務I」課程抽出5班從事校園服務，支援本校圖書館K書

中心、體育館清潔維護、校史館清潔、雨水公園維護與龍崗生態園區導覽；本中心亦於102年9月23日(一)中午12點召開「服務學習-校內打掃區域討論會」，會中決議由機械系協助圖資處K書中心之相關工作、航管系支援體育館清潔工作以及輪機系協助校史館服務工作，另外，其餘20班級則擴大掃區範圍，以減輕校園清潔人力支出。

#### 三十四、教師專業精進發展

(一)102年9月25日(三)於生科院R307辦理「102學年度新進教師座談會」。

(二)102年9月25日(三)於第二演講廳辦理「102學年度第一學期服務學習-愛校服務I課程指導老師座談會」。

(三)102年10月8日(二)將於行政大樓第二演講廳辦理「教師教學知能精進講座」。

#### 三十五、學生學習成效提升工作

(一)教學中心依據本校「研究生工讀助學金申請要點」，已申報102年9月份研究生工讀助學金，合計請領新台幣共114萬3,830元整，請領人數合計有366人。

(二)教學中心將於102年10月1日假生命科學院館全興國際廳舉行「教學助教研習營」，本次研習活動邀請張純吉老師，講題為「從生活壓力到生命活力」。

(三)102年10月7日(一)將於延平技術大樓109演講廳辦理「學生學習素養提升講座」。

(四)國立臺灣海洋大學學生參加英文能力考試獎勵措施：

月份	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計	總計 (自101學 年度起)
獎勵學生數	12	22	7	16	28	12	3	0	100	137

(五)國立臺灣海洋大學大學部及碩士班學生論文發表於SCI、SSCI、TSSCI期刊或國科會評定優良刊物獎勵刊物

月份	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	小計	總計 (自94學 年度起)
獎勵學生數	1	4	5	3	6	1	4	1	25	259

跨領域學分學程學生學習成效統計																			
開設學年度	學程名稱	開設單位	級別	應修學分數	已取得學分證書之學生人數	各年度取得學分學程證書之學生人數 (截至 1020731 資料)													
						90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	
981	海運國際學分學程	海運暨管理學院	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
931	管理學程	航運管理學系	系	20	100	0	0	0	0	0	18	1	16	0	31	0	34		
961	空運管理學程	航運管理學系	系	20	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	13		
961	物流管理學程	航運管理學系	系	20	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	18		
961	綠色能源學分學程	輪機工程學系	系	27	15	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0		
891	生物技術學程	生命科學院	院	24	115	6	15	17	8	15	7	3	5	2	12	16	0	9	
921	海洋生物多樣性學程	生命科學院	院	24	95	0	0	0	0	12	8	4	3	20	18	4	7	19	
952	分子細胞學程	生命科學系	系	20	123	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	32	24	27	
952	生物資訊學程	生命科學系	系	20	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2	
962	應用化學與生物學程	生命科學系	系	20	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	6	7	18	
941	地球科學學程	海洋科學與資源學院	院	20	46	0	0	0	0	0	10	1	0	3	11	7	3	11	
951	地理資訊應用學程	海洋科學與資源學院	院	20	14	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	2	0	4	
1012	海洋政策與科技國際學分學程	海洋科學與資源學院	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
912	環境生物學程	環境生物與漁業科學系	系	24	246	0	0	0	0	0	0	0	0	78	47	30	33	18	40
912	漁業科學學程	環境生物與漁業科學系	系	24	213	0	0	0	0	0	0	0	0	34	34	46	47	17	35
952	海洋事務與資源管理學程	海洋事務與資源管理研究所	所	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	2	0	0
1011	海洋觀光休閒學分學程	海洋事務與資源管理研究所	所	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
911	奈微米科技學程	工學院	院	20	81	0	0	4	19	11	10	5	21	6	2	1	1	1	1
881	機電整合與控制學程	工學院	院	20	34	4	3	8	2	0	0	2	1	2	0	0	8	4	4
941	造船學程	系統工程暨造船學系	系	32	51	0	0	0	0	0	0	0	3	10	5	12	9	6	6

跨領域學分學程學生學習成效統計

開設學年度	學程名稱	開設單位	級別	應修學分數	已取得學分證書之學生人數	各年度取得學分學程證書之學生人數 (截至 1020731 資料)															
						90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102			
971	材料工程與科學學程	材料工程研究所	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1001	海洋能源科技學程	工學院	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
951	光電物理學程	電機資訊學院	院	20	9	0	0	0	0	0	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1
921	電子商務學程	電機資訊學院	院	20	21	0	0	0	9	5	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
952	軟體工程學程	電機資訊學院	院	20	34	0	0	0	0	0	4	8	0	0	0	0	0	0	0	0	14
962	影像顯示科技學程	電機資訊學院	院	20	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0
971	太陽光電暨海洋能源學分學程	電機資訊學院	院	20	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
981	無線射頻辨識資訊應用與安全學分學程	電機資訊學院	院	21	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
982	電資國際學分學程	電機資訊學院	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
991	海事遠距醫療學分學程	電機資訊學院	院	21	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
1001	通訊系統學程	電機資訊學院	院	20	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1011	3D多媒體(3D multimedia)學分學程	電機資訊學院	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
962	海洋法政與事務學程	海洋法律研究所	所	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
901	英語學程	應用英語研究所	所	20	47	0	0	4	11	2	0	2	9	4	6	3	3	3	3	3	3
961	海洋人文學程	人文社會科學院	院	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計					1376	10	18	33	49	45	40	46	8	17	16	19	21	11	269	7	

附件 3：申請 Q&A

Q1：	已獲教育部補助（如數位學習）或其他單位補助（如遠距教學）之課程計畫，可否申請本計畫？
A1：	(1) 在申請本計畫時，請盡量以不同計畫名稱申請。 (2) 於計畫書中應敘明如：數位學習或遠距教學已另案獲本部或其他單位補助，其經費補助項目為何。 (3) 已獲本部或其他單位補助之經費項目，不得再向本計畫重複申請。
Q2：	通識課程和學分學程是否都要繳交期中、期末報告？
A2：	(1) 通識課程僅需於計畫執行完畢後一個月內繳交期末報告。 (2) 學分學程須於每年 12 月 31 日設立專屬網站，隔年 1 月 31 日前繳交期中報告，計畫執行完畢一個月內繳交期末報告。
Q3：	申請補助之課程可否於夜間部開設？
A3：	可以。
Q4：	102 學年度第二學期的課程已經排定，要開設新課程或學分學程已經來不及，應如何申請補助？
A4：	(1) 建議以既有相關通識課程或學程，融入氣候變遷調適的核心概念或調整課程（學程）名稱方式提出申請。 (2) 擬開設新學分學程者，可利用 103 學年度規劃並招生，於 102 學年度第二學期提出申請補助。
Q5：	課程名稱是否僅限於「永續發展」或「氣候變遷調適」？
A5：	不限；課程名稱與「永續發展」或「氣候變遷調適」相關即可，但目前課程內容與氣候變遷調適實質相關將為審查重點。
Q6：	計畫申請表、經費申請表及計畫書等申請文件收件處為何？
A6：	一律郵寄至： <u>國立台灣大學森林系（106 台北市羅斯福路四段 1 號）</u> ，並至 <a href="http://www.climate-edu.tw">www.climate-edu.tw</a> 網站填寫申請資料及上傳檔案。
Q7：	各校是否僅能提出一件課程計畫？
A7：	(1) 通識課程與學分學程均不限提案數。 (2) 依作業要點，學分學程以每校補助一案為原則，如經本計畫審查小組決議通過者，得增加一案。
Q8：	「減緩」(mitigation) 是否可為課程內容？
A8：	可以，但目前課程內容與氣候變遷「調適」實質相關將為申請審查重點。
Q9：	期中報告和期末報告是否有固定格式？
A9：	報告格式公告於相關網頁， <a href="http://www.climate-edu.tw">www.climate-edu.tw</a> 。
Q10：	過去曾獲「永續發展」課程補助者，可否再次提出申請？
A10：	(1) 可以，但需於計畫書中敘明曾獲補助之學年度及計畫名稱。 (2) 另依作業要點，第二次申請之開課教師，除期中考及期末考外，教學時數至少為九週。

Q11：	邀請專家學者至課堂上演講，是否需要於提出申請時檢附「同意書」？
A11：	不需要。
Q12：	預定於 102 學年度第二學期開設之通識課程，可否申請補助？
A12：	可以，尚有部分名額可供申請。
Q13：	設立學分學程是否有相關規定？
A13：	學分學程應修學分數以 20 學分為原則，至少開設五門課；可由各學院、系所或通識教育中心等學術單位視需要，研商訂定學分學程，核可程序、修讀資格及收費標準...等，依各校規定辦理。
Q14：	業務費補助項目是否僅限於講師鐘點費和印刷費？
A14：	不限；本案補助經費屬經常門，經費預算編列可參考「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」，可至教育部會計處網站下載 <a href="http://www.edu.tw/download/detail.aspx?Node=1123&amp;Page=5089&amp;wid=189da8f6-c178-4222-a0c8-8bed36bbc94f&amp;Index=1">http://www.edu.tw/download/detail.aspx?Node=1123&amp;Page=5089&amp;wid=189da8f6-c178-4222-a0c8-8bed36bbc94f&amp;Index=1</a>
Q15：	申請補助之課程計畫，是否一定要提出學校自籌款？
A15：	不強制規定；提出學校自籌款有利於課程執行，亦有助於審查委員了解學校對課程的支持。
Q16：	核定受補助學校，請撥及核結經費時應檢具哪些資料？
A16：	<p>(1) 通識課程</p> <p>① 核定上學期：</p> <p>A. 函請學校依核定補助經費，備文檢附領據及修正後經費申請表報部請款。</p> <p>B. 計畫執行結束完畢一個月內備文檢附<u>收支結算表</u>報部核結。</p> <p>② 核定上、下學期：</p> <p>A. 函請學校依核定補助經費，備文檢附領據（<u>上學期經費</u>）及<u>修正後經費申請表（含上、下學期）</u>報部請款；約於 102 年 12 月，函請學校備文檢附領據（<u>下學期經費</u>）報部請款。</p> <p>B. 於學年度結束後，一個月內備文檢附<u>收支結算表</u>報部核結。</p> <p>③ 核定下學期：</p> <p>A. 函知學校核定補助經費，待 103 年立法院審議通過後，另案函請學校備文檢附領據及<u>修正後經費申請表</u>報部請款。</p> <p>B. 於學期結束後，一個月內備文檢附<u>收支結算表</u>報部核結。</p> <p>(2) 學分學程</p> <p>① 函請學校依核定補助經費，備文檢附<u>第一期款（70%經費）領據及修正後經費申請表（全案經費）</u>報部請款；於 102 年完成期末成果報告並經審查通過後，函請學校備文檢附<u>第二期款（30%經費）領據</u>報部請核。</p> <p>② 於學年度結束後，一個月內備文檢附<u>收支結算表</u>報部核結。</p>
Q17：	學程強調與業界結合是否指教師與業師「協同教學」？

A17：	協同教學為產業結合的方式之一；此外，亦可透過參訪和實習等方式，強化產學合作。
Q18：	教師開設學分學程的課程，授課鐘點將如何計算？
A18：	依各校規定辦理。
Q19：	氣候變遷調適課程內容是否僅限於「氣候變遷衝擊與調適之認知、區域環境差異與調適策略及環境與政策規劃等」？
A19：	(1) 不限；但需與氣候變遷調適有實質相關。目前教育部正規劃氣候變遷調適通識內容，概分為調適核心課程、調適事業面向，未來可提供教材供教師參考使用。 (2) 氣候變遷調適學程課程內容可涵蓋八大領域，亦可聚焦於部分領域。鼓勵教師根據本身學術專業、學校經營特色及學生特性等規劃課程內容。
Q20：	通識課程是否限修課學生年級？
A20：	不限。
Q21：	學生修畢學分學程後，是否會獲得教育部所核發的相關證明？
A21：	學生修畢學分學程之證明由各校依規定核發。
Q22：	氣候變遷調適學分學程是否可由進修推廣部開設，並且招收社會人士？
A22：	不可以，本計畫補助之課程實施對象限大專校院學生。
Q23：	申請通識課程補助，要提交幾份計畫書？
A23：	每學期皆需提供一份計畫書，若上下學期同時申請則需提供兩份計畫書
Q24：	申請課程補助時，計畫書及經費申請表相關文件是否一定要經會計室及校長核章？
A24：	不必；若校規定教師申請計畫補助必經會計室及校長核章，依各校規定辦理。
Q25：	已規劃為學分學程的課程，可否於未開設之學期改為通識課程，並申請補助？
A25：	可以。
Q26：	兼任教師可否申請通識課程補助？
A26：	可以。
Q27：	教育部已核定之學分學程，原規劃師資因故無法開設課程，應如何處理？
A27：	發文至教育部備查。
Q28：	同時申請三個學期課程補助，經費補助額度為多少？
A28：	經費補助最高額度為 30 萬元。
Q29：	提出的經費申請表若填寫有需修正之處？
A29：	(1) 申請階段若經費申請表有需修正，請於收件截止之前寄送補件。 (2) 核定階段若經費申請表有需修正，請洽教育部業務承辦人。
Q30：	「102 年大專院校氣候變遷調適種子師資培訓研習營」活動與本次說明會活動內容有何差異？是否可以合併舉辦？
A30：	種子教師培訓研習營主要是提供教師氣候變遷調適的資訊、促進教師教學經驗的交流以及凝聚教師對氣候變遷調適教育的共識，會後並會發給證書證明。與本次說明會的目的(課程申請補助說明)不同，但有參與過種子教師培訓營的老師，在未來徵件申請上，將會列入評分考量。

國立臺灣海洋大學 101 學年第 2 學期日間學制學士班  
各學系學生學業成績總修學分一次二分之一不及格統計表

學系	人數
商船學系	7
航運管理學系	5
輪機工程學系能源應用組	7
輪機工程學系動力工程組	10
運輸科學系	9
食品科學系食品科學組	4
食品科學系生物科技組	4
水產養殖學系	18
生命科學系	5
環境生物與漁業科學學系	5
海洋環境資訊系	7
系統工程暨造船學系	10
河海工程學系	27
機械與機電工程學系	30
電機工程學系	21
資訊工程學系	24
通訊與導航工程系	3
合計	196

102學年度日間學制學士班新生註冊率統計表										
系 所	核定名額	錄取人數(含外加名額)	外籍生	僑生	總錄取學生數	保留入學人數	休學人數	註冊人數	註冊人數(含外加名額)	註冊率
商船學系	110	116		3	119			107	110	97%
航運管理學系	104	102	1	6	109		2	100	100	96%
運輸科學系	105	104		1	105		5	101	101	96%
輪機工程學系能源應用組	50	50		1	51		1	45	45	90%
輪機工程學系動力工程組	52	58		1	59	1	2	52	56	100%
食品科學系食品科學組	49	49		3	52	1	1	46	46	94%
食品科學系生物科技組	49	49		1	50		1	47	47	96%
水產養殖學系	90	88	1	9	98		1	80	83	89%
生命科學系	46	39			39			36	36	78%
環境生物與漁業科學學系	56	55	1	2	58		1	52	52	93%
海洋環境資訊系	60	60		3	63		1	58	58	97%
機械與機電工程學系	109	104		2	106		1	98	98	90%
系統工程暨造船學系	60	61		3	64			59	60	98%
河海工程學系	101	101	1	1	103		1	95	95	94%
電機工程學系	103	103		6	109		3	102	102	99%
資訊工程學系	106	98		4	102			88	93	83%
通訊與導航工程學系	50	50			50		1	48	48	96%
合計	1300	1287	4	46	1337	2	21	1214	1230	93%

註1：核定名額、錄取人數及註冊人數不含外籍生、僑生。

註2：本表係截至102年9月23日統計資料。

註3：註冊人數含休學人數，不含外籍生、僑生。

註4：外籍生、僑生人數均為已註冊人數。

註5：註冊率為註冊人數/核定名額。

系 所	核定名額	錄取名額	報到人數	報到率	外籍生	僑(陸)生	總報到人數	保留入學人數	提早入學人數	休學人數	註冊人數	註冊率
商船學系	15	15	14	93%			14			2	13	87%
航運管理學系	40	40	40	100%	2		42	1		5	39	98%
輪機工程學系	20	20	18	90%			18			2	18	90%
運輸科學系	12	12	11	92%	1		12	1		1	10	83%
食品科學系	64	64	64	100%	2	3	69			1	64	100%
水產養殖學系	49	49	49	100%	3		52			3	48	98%
海洋生物研究所	19	19	15	79%	1		16			2	15	79%
生物科技研究所	44	44	38	86%			38		2	3	38	86%
環境生物與漁業科學學系	22	21	19	90%			19		1	1	19	86%
海洋環境資訊系	13	13	8	62%		1	9				7	54%
應用地球科學研究所	12	12	7	58%			7			1	7	58%
海洋事務與資源管理研究所	10	10	8	80%			8	1		1	7	70%
海洋環境化學與生態研究所	10	10	10	100%			10				10	100%
機械與機電工程學系	64	64	48	75%		2	50		3	1	48	75%
系統工程暨造船學系	39	39	25	64%	1		26			2	25	64%
河海工程學系	68	68	50	74%			50				49	72%
材料工程研究所	20	20	19	95%			19				19	95%
電機工程學系	80	80	73	91%			73		2	4	73	91%
資訊工程學系	51	51	51	100%	1		52	1		1	50	98%
通訊與導航工程學系	34	34	31	91%			31				31	91%
光電科學研究所	37	37	34	92%			34				34	92%
海洋法律研究所	15	15	13	87%	1	3	17			3	12	80%
應用經濟研究所	12	12	7	58%			7		2	1	7	58%
教育研究所	15	15	15	100%	2		17				15	100%
海洋文化研究所	5	5	5	100%			5			1	5	100%
應用英語研究所	7	7	7	100%	1		8				7	100%
合計	777	776	679	88%	15	9	703	4	10	35	670	86%

註1：報到人數及註冊人數(含休學人數)不含外籍生、僑生人數。

註2：註冊率為註冊人數 / 核定人數。

註3：休學視同註冊完成。保留入學視同未辦理註冊。

註4：本表資料係截至102年9月23日統計。

102學年度博士班新生註冊率統計表											
系所	核定人數	錄取人數	報到人數	報到率	外籍生	碩選升博人數	總報到人數	提早入學人數	休學人數	註冊人數	註冊率
航管系	6	6	6	100%			6			6	100%
輪機系	6	6	6	100%			6			5	83%
食科系	9	4	4	100%			4			3	33%
養殖系	6	3	3	100%			3			3	50%
海生所	6	2	2	100%	3		5			2	33%
生技所	9	2	2	100%			2			2	22%
環漁系	7	5	4	80%			4			4	57%
海洋系	3	3	2	67%			2			2	67%
應地所	3	1	1	100%	1		2			1	33%
系工系	3	2	2	100%			2			2	67%
河工系	9	5	5	100%		1	6			5	56%
材料所	4	3	1	33%			1			1	25%
機械系	3	1	1	100%			1	1		1	33%
電機系	9	7	7	100%			7		3	6	67%
資工系	3	2	2	100%	1		3	1		2	67%
光電所	3	3	3	100%			3			2	67%
海法所	4	1	1	100%			1			1	25%
合計	93	56	52	93%	5	1	58	2	3	48	52%

註1：報到人數及註冊人數(含休學人數)不含外籍生、僑生人數。

註2：註冊人數含碩選升博人數。

註3：註冊率為註冊人數 / 核定人數。

註4：休學視同註冊完成。

註5：本學年度無學生申請保留入學。

註6：本表資料係截至102年9月23日統計。

103 學年度大學日間學制各學系(組)新生招生名額分配表\_第二次報部版

103 學年度規劃招生名額																			
學系(組)	班數	考試分發入學	甄選入學		四技二專				其他管道				原住民族生外加名額			其他管道外加名額	四技二專技優甄外加名額		
			繁星推薦	個人申請	技職繁星	甄選入學	登記分發	技優入學(由總量內提撥)	運動績優學生		單獨招生(全校單招)	單獨招生(學系單招)	單獨招生(224 方案)	合計	繁星推薦			個人申請	單獨招生
									單獨甄試	單獨招生									
商船學系	2	51	17	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	3	
航運管理學系	2	59	13	30	0	0	2	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	
海洋觀光管理學士學位學程	1	15	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	
輪機工程學系	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
輪機工程學系 能源應用組	1	26	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	0	
輪機工程學系 動力工程組	1	10	12	20	0	10	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	5	
運輸科學系	2	38	16	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	
食品科學系	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
食品科學系 食品科學組	1	17	8	20	0	3	0	1	0	0	0	0	0	2	2	0	0	2	
食品科學系 生物科技組	1	21	8	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	
水產養殖學系	2	43	18	25	0	4	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	3	
生命科學暨生物科技學系	1	23	7	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	
系統工程暨造船學系	1	20	10	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	
河海工程學系	2	38	19	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	
機械與機電工程學系	2	44	16	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	
海洋環境資訊系	1	25	10	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	0	0	0	
環境生物與漁業科學學系	1	14	8	25	0	8	0	1	0	0	0	0	0	2	3	0	0	3	
電機工程學系	2	52	17	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	0	0	0	
資訊工程學系	2	48	18	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4	0	0	0	
通訊與導航工程學系	1	10	10	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	0	
總計	26	554	224	493	0	25	0	4	0	0	0	0	0	54	45	0	0	16	

103 學年度各碩(含碩士在職專班)博士班新生招生名額分配表\_第二次報部版

招生系所	碩 士 班										博 士 班			其 他 管 道									
	甄 試		入 學 考 試		在 職 專 班						甄 試		入 學 考 試		國 際 研 究 生 學 程	教 師 在 職 進 修 碩 士 學 位 班	數 位 學 習 碩 士 在 職 專 班	全 英 語 學 程 ( 境 外 生 )					
	一 般 生	在 職 生	一 般 生	在 職 生	一 般 在 職 專 班	教 師 在 職 進 修 班			數 位 學 習 碩 士 在 職 專 班	一 般 生	在 職 生	一 般 生	在 職 生	合 計									
						未 分 組 別 教 師	高 中 職 教 師	國 中 教 師							國 小 教 師								
商船學系	11	0	4	0	26	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	0					
航運管理學系	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0					
航運管理學系 企業管理組	0	0	0	0	24	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	0					
航運管理學系 國際物流碩士在職專班	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0					
航運管理學系	10	0	29	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0	6	0	0					
輪機工程學系	6	0	14	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	40	2	4	0	0					
運輸科學系	7	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0					
食品科學系	24	0	40	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0	92	2	1	1	0					
水產養殖學系	24	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49	2	0	3	0					
海洋生物研究所	12	0	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	3	1	4					
生命科學暨生物科技學系	24	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42	2	1	2	0					
系統工程暨造船學系	26	1	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	3	0	0					
河海工程學系	35	0	31	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0	94	5	0	1	0					
材料工程研究所	17	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	3	0	0					
機械與機電工程學系	32	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64	2	0	1	0					
海洋法律研究所	4	0	11	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	45	2	0	2	0					
應用經濟研究所	5	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0					
教育研究所	3	5	7	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	33	0	0	0	0					
海洋文化研究所	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0					
應用英語研究所	0	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0					
海洋環境資訊系	10	0	3	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	2	1	3					
環境生物與漁業科學學系	15	0	6	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0	49	0	4	0	4					
應用地球科學研究所	6	0	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	1	1	2					
海洋事務與資源管理研究所	5	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0					
海洋環境化學與生態研究所	6	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0					
電機工程學系	38	0	42	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	110	0	6	0	0					
資訊工程學系	26	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51	1	0	2	0					
通訊與導航工程學系	18	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	0					
光電科學研究所	18	2	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	2	1	3					
<b>小計</b>	<b>382</b>	<b>8</b>	<b>379</b>	<b>8</b>	<b>296</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1073</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>46</b>	<b>5</b>	<b>71</b>	<b>1144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

102 學年度進修學士班新生報到註冊率統計表

系所/項目	招生名額	錄取人數	報到人數	註冊人數	報到率 <sup>1</sup>	註冊率 <sup>1,2</sup>	備註
航運管理學系航管組	50	50	50	50	100%	100%	1 人休學
航運管理學系資管組	44	44	44	43	100%	98%	1 人放棄, 無備取生
食品科學系	45	45	45	45	100%	100%	
小計	139	139	139	136	100%	99%	
學士後輪機學士學位學程	50	50	50	49	100%	98%	1 人放棄, 無備取生

備註：

1. 報到率計算公式為報到人數/錄取人數，註冊率計算公式為註冊人數/招生名額。
2. 註冊人數含已繳費及註冊後辦理休學人數。
3. 辦理保留入學人數 0 人。
4. 註冊後辦理休學 1 人，報到後放棄入學 2 人。
5. 統計日期 102 年 9 月 17 日。

102 學年度碩士在職專班新生報到註冊率統計表

系所/項目	招生名額	錄取人數	報到人數	註冊人數	報到率 <sup>1</sup>	註冊率 <sup>1,2</sup>	備註
商船學系	26	24	21	18	87.50%	69.23%	3 人未註冊，無備取生
輪機工程學系	20	20	20	17	100.00%	85.00%	2 人休學，3 人未註冊，無備取生
航運管理學系航運管理組	18	18	18	18	100.00%	100.00%	
航運管理學系企業管理組	22	22	22	22	100.00%	100.00%	
航運管理學系國際物流管理碩專班	18	18	18	18	100.00%	100.00%	2 人休學
食品科學系	28	28	28	24	100.00%	85.71%	2 人休學，4 人未註冊，無備取生
環境生物與漁業科學學系	28	22	21	17	95.45%	60.71%	4 人未註冊，無備取生
海洋環境資訊系	28	28	28	28	100.00%	100.00%	1 人休學
河海工程學系	28	28	25	24	89.29%	85.71%	1 人休學，1 人未註冊，無備取生
電機工程學系	23	23	23	23	100.00%	100.00%	
海洋法律研究所	30	19	19	16	100.00%	53.33%	1 人休學，3 人未註冊，無備取生
教育研究所	18	18	18	17	100.00%	94.44%	1 人休學，1 人辦理保留學籍
小計	287	268	261	242	97.39%	84.32%	

備註：

1. 報到率計算公式為報到人數/錄取人數，註冊率計算公式為註冊人數/招生名額
2. 註冊人數含已繳費及註冊後辦理休學人數。
3. 辦理保留學籍人數 1 人。
4. 商船系、輪機系、食科系、環漁系、河工系、海法所無備取生。
5. 註冊後辦理休學 10 人，報到後未辦理註冊 18 人。
6. 統計日期 102 年 9 月 23 日。

## 附件 二

### 研發處報告事項：

#### 一、辦理海洋貢獻獎

- (一)海洋貢獻獎決選會議已訂 9/11(三)下午假本校行政大樓三樓會議室召開，並邀請呂秀蓮前副總統、曾志朗院士、李遠哲院士蒞臨本校出席決選會議。
- (二)將於 10/8 日上午假本校海洋廳辦理海洋貢獻獎頒獎典禮。

#### 二、配合 60 週年校慶辦理飛越海洋學術演講活動

- (一)截至目前已辦理 9/12 及 9/17 兩位老師之演講活動，資料如下表。

日期	主講者	講題	主持人
9/12 (四) 上午 10 時	李健全講座教授	台灣漁業的變遷與展望	胡興華副主委 (行政院農委會)
9/17 (二) 上午 10 時	吳靖國教授	台灣海洋教育向前行	王俊權司長 (教育部綜合規劃司)

- (二)將廣續辦理後續 2 場演講活動

10/3 (四) 下午 2 時	李國添講座教授暨名譽教授	從氣候變遷對海洋與漁業的衝擊反思氣候異常是人類所需面對的新常態	沙志一署長 (漁業署)
10/17 (四) 上午 10 時	許泰文特聘教授	海洋能源發展願景與挑戰	歐嘉瑞局長 (經濟部能源局)

#### 三、辦理第九屆東海研討會相關事宜

- (一)貴賓邀請函已於 102.9.18 完成寄送；有關貴賓是否出席歡迎餐會、歡送餐會及研討會開幕式，預計 102.9.24 陸續回收回收條。
- (二)活動布條樣式已送廠商製作。
- (三)致贈會員國紀念品已由張校長裁示定案並送廠商(坤水晶)製作。
- (四)有關本研討會訊息公告，已申請 LED 電視牆撥送服務，預計 102.9.25 刊登。
- (五)規劃外賓接送機行程安排。
- (六)完成 Wifi 行政大樓申請，圖資處共提供 15 組臨時帳號。

#### 四、辦理 102 年度第 1 梯次「國立臺灣海洋大學校長設備費-基礎教學暨研發專款申請補助作業」。依法本補助項目以購置研究、教學相關設備為原則。各項申請業已經學院審議於 102 年 16 日前送至教務處及研發處彙整辦理。申請「基礎教學設備」案者由教務處辦理，餘各案則送研發處企劃組彙辦中，本次「研發專款」申請案共計 17 案，申請金額為\$6,336,103。訂於 9 月 30 日召開審查會議審議。

#### 五、行政院國家科學委員會業務

- (一)102 年國科會計畫截至 102 年 9 月 24 日止共計 248 件獲核准，金額為 245,173,922 元。
- (二)本校通過「102 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施申請案」，獎勵金為新臺幣 9,409,222 元，已通知所有申請者結果，並辦理 8~10 月獎勵金撥付獲獎者事宜。
- (三)103 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」申請案，經參考其他大學法

規，草擬本校「補助延攬特殊優秀人才措施實施要點」，該要點草案已於102年9月12日行政會議通過，並於9月18日公布施行。計畫組於完成申請計畫書後連同法規依行政程序送國科會提出申請。該筆經費將作為103年1~12月補助本校於延攬人才時，給予受延攬對象本薪以外之獎勵金。新聘之受延攬人之條件須為正式納編年齡應在55歲以下應符合下列資格之一：(一)非曾任或非現任國內學術研究機構編制內之專任教學、(二)受延攬人於申請機構正式納編前五年間均任職於國外學術研究機構。

- (四)生物處公開徵求103年「生物資源整合與建置計畫」，收件截止日期：102年10月14日，請校內欲申請之老師請於102年10月10日前完成線上並告知計畫組。
- (五)生物處103年度「市場導向之農業生技應用型研究計畫」徵求公告，計畫構想書徵求期限：自公告日起至102年10月15日止（以郵戳為憑，免備文）。構想書（包括整合型或個別型計畫）紙本一式10份及電子檔，逕寄106台北市和平東路2段106號21樓國科會生物處許惠怡博士收。經審查擇優推薦通過之構想書預計於102年12月17日前，通知申請人提送計畫書。
- (六)公開徵求2014年台灣與英國在生命科學領域之「國際夥伴關係建立暨交流計畫(International Partnering Awards, IPA)」與雙邊學術研討會，計畫組已全校公告並通知本校所屬系所中心，歡迎有興趣之教師踴躍提出申請。申請日期：2013年9月23日~2013年11月27日(系統送出為憑)。研討會舉辦日期：2014年4月1日至2015年03月31日間。)，IPA計畫執行日期：2014年4月1日起至2016年03月31日止（計2年）。
- (七)國科會修正「行政院國家科學委員會補助產學技術聯盟合作計畫試行要點」部分規定，並自即日生效；103年度產學小聯盟計畫自即日起受理線上申請至102年10月14日下午5時止，計畫組公告外，並請去年沒通過及欲申請之老師踴躍提出申請；欲申請上傳資料者，請來電告知計畫組(校內分機2272)。
- (八)徵求103年度「災害防救應用科技方案」研究計畫，申請人請於102年10月25日(星期五)下午6時前，完成線上申請作業，本校須線上彙整送出並造具申請名冊1式2份，並於102年11月1日（星期五）下午5時前備函送達國科會，逾期方完成線上作業及未送達者，不予受理。
- (九)辦理2014年台印(度)雙邊共同合作研究計畫，申請案2件。
- (十)辦理2014年國科會與俄羅斯科學院遠東分院(FEBRAS)雙邊共同合作研究計畫，申請案1件。
- (十一)辦理東歐國家103年度國際合作人員交流計畫(PPP)，申請案2件。
- (十二)辦理102年度專題研究計畫申覆案共計14件。
- (十三)辦理新進教師應用地球科學研究所姜智文助理教授、資訊工程學系許為元助理教授、河海工程學系李應德助理教授、資訊工程學系林韓禹助理教授申請專題研究計畫。
- (十四)100、101年新制多年期研究計畫經費案，每一多年期計畫須支用百分比達70%以上者，或未達70%已敘明原因且經國科會同意者，使得請撥下一年計畫經費。本校請撥每一計畫第2、3年計畫經費之第1期款時，需檢附每一計畫已撥付款之支用明細報告表(需計畫主持人上國科會網站填報後印出，奉核後送計畫組統一請領第1期款)。
- (十五)國科會修訂「博士後研究人員學術著作獎遴選作業要點」，並自102年8月13日起生效，接受102年度申請案，申請人須於102年10月8日(星期二)下

**午 5 時前**完成線上申請作業，俾利計畫組後續線上彙整及函報作業。

(十六)國科會「**前瞻技術產學合作計畫(產學大聯盟)**」，自即日起受理申請，計畫主持人須於 **102 年 10 月 14 日(星期一)下午 5 時前【校內截止日期】**將計畫構想申請書一式六份及光碟片送達計畫組，逾期請自行發文辦理。

(十七)公開徵求 2014-2015 年台英(NSC-RS)雙邊科技合作人員交流計畫，自 102 年 8 月 20 日起接受申請，計畫主持人須於 **102 年 10 月 21 日(星期一)24:00 前**完成線上申請作業並「繳交送出」，俾利計畫組後續線上彙整及函報作業，逾期請自行發文辦理。

(十八)103 年開發型(第一期)產學合作研究計畫，自 102 年 8 月 28 日起受理申請，申請人須於 **102 年 10 月 21 日(星期一)下午 5 時前**完成線上申請作業，俾利計畫組後續線上彙整及函報作業。

(十九)徵求 103 年度跨領域整合型研究計畫，自 102 年 8 月 7 日起接受申請，欲提計畫構想書，請於 **102 年 11 月 7 日(星期四)下午 5 時前**完成線上申請作業，並直接上傳繳交構想申請書。

六、為鼓勵專任教師積極參與研究工作，自即日起至 **102 年 9 月 30 日止**辦理「國立臺灣海洋大學補助教師研究計畫」案。計畫組已通知給予各系所中心、體育室，法規及申請表可至研發處計畫組網頁下載

<http://research.ntou.edu.tw/R2/host-laws-2.html>。

七、辦理 102 年度第 1 學期第 1 次補助專案研究人員聘任審查會議於 102 年 9 月 9 日召開，會議通過續聘案 1 件及新聘案 1 件。

八、中央研究院「103 年度第 1 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究」案，自 102 年 9 月 4 日起至 10 月 15 日止受理電腦線上申請，欲申請者，請將相關申請資料紙本於 **102 年 10 月 18 日前【校內截止日期】**送交計畫組備函提出申請。

九、教育部函轉金門國家公園管理處辦理 103 年「金門國家公園管理處補助研究生進行專題研究計畫」，補助研究生名額 3 名，申請期限至 **102 年 10 月 31 日止**，相關事宜請逕洽該處聯絡人：李秀燕，電話：082-313175。

十、教育部 102 年 9 月 11 日臺教文(二)字第 1020135380 號函廢止「臺灣地區科研機構與大陸地區科研機構進行科技交流注意事項」，自即日停止適用。

十一、103 年度「教育部補助資訊軟體人才培育推廣計畫徵件須知」，已請電資院、資工系公告週知鼓勵相關領域教師，依相關規定辦理申請作業提出申請，請於 **102 年 10 月 31 日前**至本計畫網站(<http://www.itsa.org.tw/>)完成線上申請及用印後計畫書電子檔上傳作業。

十二、教育部函轉內政部「外籍配偶照顧輔導基金徵求 103 年度補助研究計畫案」公告 1 份，已請各學院及各系所公告週知鼓勵相關領域教師，依相關規定辦理申請作業提出申請，欲提計畫者，請於 **102 年 10 月 18 日前**(以內政部收文日為基準)向內政部發文申請。

十三、行政院勞工委員會中部辦公室來文，有關 102 年度「地錨」職類乙級技術士技能檢定術科測試監評人員資格培訓展延截止受理**報名日期至 102 年 10 月 7 日止**，已轉請各學院研議是否推薦人員參加。

十四、行政院勞工委員會中部辦公室來文，有關 102 年度「金屬帷幕牆」職類-帷幕牆

項丙級技術士技能檢定術科測試監評人員資格培訓案，截止收件日期至 102 年 10 月 7 日止（郵戳為憑），已轉請各學院研議是否推薦人員參加。

十五、有關計畫組規劃建置全校教師研究計畫獎勵補助等研發人才資料庫，已於 102 年 9 月 5 日完成第二次教育訓練課程，並於 9 月 18 日會同事務組、主計室和廠商代表於研發處會議室辦理「研究計畫管理系統建置案」驗收審查會議，後續相關作業將陸續追蹤完成。

十六、102 年度本校農委會計畫之研發紀錄簿成果評鑑，業於 102 年 9 月 12 日抽查部份研發紀錄簿並評鑑完成，相關處理情形皆符合規定。102 年本校執行農委會計畫通過之教師尚未領取者，敬請派員赴研發處計畫組領取研發紀錄簿，並請依評鑑規定務必填寫研發紀錄簿，因應日後追蹤稽查。

十七、102 年 7-8 月教師出席國外舉辦國際會議補助（含計畫出國報告書控管）尚未繳交心得報告共計 10 件，辦理催繳作業。

十八、102 年 8 月「補助教師論文發表」申請案，共計 16 件。

十九、為服務本校老師，每週至行政院工程會網站蒐尋(教育部、農委會、經濟部及交通部航港局)招標資訊，以 Mail 寄送全校老師提供參考的方式改為放置在研發處計畫組的網頁「工程會招標資訊」，詳細資料可至行政院工程會網站 (<http://web.pcc.gov.tw/pishtml/pisindex.html>) 點閱。

二十、出國短期研修(究)

(一)辦理選送學生赴國外短期研修/實習計畫：

1. 辦理 101 及 102 年度教育部「學海飛颺」計畫赴國外短期研修，出國及返國核銷相關事宜。
2. 辦理 102 年度「學海築夢」計畫赴國外短期實習，出國及返國核銷相關事宜。
3. 辦理 102 年度暑期遊學團及南非暑期營返國核銷相關事宜。
4. 協助學務處辦理 102 年度暑期學生出國成果發表會。
5. 籌辦 103 年度教育部學海系列說明會及出國意願調查相關事宜。

(二)102 年度本校學生出席國際學術會議截至目前申請人次如下：

1. 申請「出席國際會議生活費補助」者共 66 人次。
2. 申請「博士生出席國際會議補助」者共 12 人次。

(三)102 年度申請專任教師赴姊妹校進行學術交流活動補助截至目前共計 11 位。

二一、國內交流案件

(一)本校與基隆長庚紀念醫院續約典禮訂於 10 月 11 日上午假基隆長庚紀念醫院舉行。

(二)籌辦本校與基隆市政府 102 年度第 16 次首長會議，開會時間為 10 月 23 日，校內會前會定於 10 月 7 日假本校行政大樓三樓會議室舉行，第 15 次首長會議未結案件共 10 件，本校第 16 次首長會議新研提案件共 1 件。

二二、國科會申請案件(出席國際會議、申辦國際研討會、邀請國外人士等)

(一)國科會國內研究生出席國際學術會議申請案:102 年度截至目前共 24 件申請案，核定通過共 15 件，核定未通過共 5 件，另 4 件審核中。

(二)辦理「101 年度臺德秋季班三明治計畫」獲獎生返國核銷及結案相關事宜。

二三、研究船船務中心業務

(一)民國 102 年 8 月份海研二號共執行 8 航次，合計 20 天的海上探測任務，其中國

科會計畫共 4 航次 9 天，建教委託航次共 4 航次 11 天。

(二)海研二號在 102 年 8 月配合各計畫主持人執行 5 大類計畫，內容如下：

1. 全球變遷對西北太平洋臺灣海域海洋生物地球化學與生態系統影響之長期觀測與研究。
2. 台灣周圍地體構造的研究。
3. 102 年度天然氣水合物資源潛能調查：高解析聲納調查。
4. 北部各核能發電廠附近海域之生態調查。
5. 復育基隆海岸生物多樣性－基隆地區近岸海洋生物多樣性評估及生態復育重點規劃。

(三)海研二號 102 年 8 月份出海協助各航次研究人員搜集沿海測線、物理、化學、生物、地質及地物等 31 項實驗資料，70 個測站採樣，總裡程數達 1,241 哩。

(四)本中心為慶祝 60 周年校慶舉辦之「清風破浪海洋行(10 月 18 日)」活動，已於 102 年 9 月 10 日至 10 月 11 日開放報名，歡迎本校師生及同仁踴躍報名。

#### 二四、產學技轉中心業務

(一)專利

1. 完成辦理國科會 102 年提升智慧財產及技術移轉推廣人才培育計畫課程。
2. 準備 102 年國科會績優技術移轉中心獎助實地訪查相關事宜。

(二)技轉及產學合作案

1. 完成辦理食科系潘崇良老師技轉案，技術名稱：「以 *Pseudomonas vesicularis* MA103Aeromonas salmonicida MAEF108 所產水解酵素生產海藻寡糖之產製技術」。
2. 完成公告海洋能源與政策研究中心林正文老師技轉案，技術名稱：「繫泊纜線拉力分析程式」。
3. 完成公告食科系龔瑞林老師技轉案，技術名稱：「椴木牛樟芝子實體改善腦中風及發炎性腸病之保健產品研發」。
4. 完成公告通訊系張淑淨老師技轉案，技術名稱：「船舶導航海圖影像服務與傳輸」。
5. 完成公告食科系吳彰哲老師技轉案，技術名稱：「海藻多醣生產技術」。
6. 完成公告養殖系冉繁華老師技轉案，技術名稱：「海洋深層水多溫層水產養殖利用技術與園區規劃」。

(三)教育部補助 101-102 年智慧生活創新創業育成平臺試辦計畫

雙月會籌備：緣起計畫補助之六校伙伴學校輪流舉辦雙月會，102 年 10 月 25 日將由本校主辦，參加人員包括計畫辦公室及六校夥伴學校。

(四)經濟部創新育成中心計畫

1. 完成辦理海科能源股份有限公司進駐簽約事宜，合約日期 102 年 9 月 1 日至 105 年 8 月 31 日。
2. 辦理誼晟實業(股)公司進駐申請，誼晟實業(股)公司進駐申請文件公司用印中。
3. 持續辦理魚中魚水族寵物有限公司進駐申請，輔導老師養殖系黃之暘老師。
4. 辦理喬元環能有限公司進駐申請，輔導老師養殖系陸振岡老師。
5. 辦理宣泰食品有限公司進駐申請，輔導老師食科系吳彰哲老師。
6. 辦理今古典企業(股)公司進駐申請，輔導老師養殖系陳衍昌老師。
7. 協助進駐廠商協助漁品軒食品有限公司許曼玲董事長與總務長與商討租用本校貴族世家場所，規劃經營海洋特色餐廳。

8. 102年9月26日辦理102經濟部實地訪視審查相關事宜。
- (五)經濟部工業局「建置海洋大學-大武崙/瑞芳工業區產學創新平台」計畫
1. 出席102年8月27日(二)上午臺北團隊期中研討會，會中進行10分鐘簡報及本計畫執行成果海報展出。
  2. 出席102年8月30日(五)10:00~11:30林口工業區計畫北區交流會，會中討論本計畫期中審查委員建議重點及各單位執行本計畫經驗交流。
- (六)基隆市政府「本市農漁產品品質證明標章推動計畫」計畫
1. 辦理第4場次展售會，於102年8月26日(一)~30日(五)於南港軟體園區商店街展出。
  2. 辦理第5場次展售會，於102年9月23日(一)~27日(五)於南港軟體園區商店街展出。
- (七)行政業務
1. 辦理102年9月26日~29日假台北世貿一館之「台北國際發明暨技術交易展」參展相關事宜。
  2. 發行產學技轉中心2013年9月份第七期電子報。
  3. 本校60週年校慶，本中心規畫辦理「海洋大學 研究成果展示會」，102年10月18日(五)~19日(六)於展示廳走廊展出。

## 附件 三

### 學務處報告事項：

#### 一、床位安排及遞補

102 學年度學生宿舍床位第 1 次遞補繳款期限為 9 月 10 日；第 2 次遞補作業已於 9 月 9 日公告，並於 9 月 11 日辦理抽籤。將儘速與出納組核對保證金繳交情形。各宿舍寢室財產卡業已印發，請各宿舍幹部依規定辦理入宿事宜。校內宿舍，定於 102.9.27 辦理第 3 次遞補，男生約 15 床，女生約 6 床，已上網公告。國際學舍約 6 床，預定 102.09.30 辦理床位遞補抽籤，刻正簽核中。

至 9 月 16 日(一)床位安排如下表：

宿舍別	總床數	特殊床	開放住宿 床位數	系統已安 排床位	國際處保留	陸生尚未至 本組報到	僑生尚未至 本組報到	剩下空床	備註
男一舍	716	10	706	686(註 一)	0	10(註二)	0	10	緊急用床(120 AC)(102 ABCD-特殊學生住宿)陸 生交換生 1 間(114 ABCD)
男二舍	832	8	824	804	0	15	1	4	緊急用床 1 間(102ABCD) 陸生交換生 1 間 (103ABCD)
男三舍	80	4	76	74	0	1	0	1(註三)	緊急用床 1 間(105ABCD)
女二舍	444	8	436	382	8	46(註四)	0	0	緊急用床(310 ABCD)陸 生交換生 1 間(311 ABCD)
女一舍	380	8	372	366	0	1	0	5	緊急用床 1 間(201ABCD) 陸生交換生 1 間 (202ABCD)
男研舍	216	0	216	216	0	0	0	0	
女研舍	100	0	100	91	6	0	0	3	
合計(A)	2768	38	2730	2619	14	73	1	23	
國際生住宿									
國際學舍	63	0	63	42	14	0	0	7	403A(總幹事)、102A(副 總幹事)；國際學舍係以 外籍生男生住宿為主
外籍生女 舍	4	0	4	2	0	0	0	2(註五)	雙人房(共 2 間， 712 AB、713 AB)，為 ICDF 保留床位
合計(B)	67	0	67	44	14	0	0	9	
總計(A+B)	2835	38	2797	2663	28	73	1	32	

以上不含碩士在職專班 2 個床位。

註一：系統已安排 687 人，其中 1 人為特殊生現住 102A，故不列入。

註二：陸生尚未報到應為 14 人，其中 4 人安排至交換生床位，故不列入。

註三：已安排專案申請核准謝翔安同學入住，因多次連絡不到，已轉請系所助教及教官協助連絡。

註四：陸生尚未報到應為 44 人，其中 2 人為台德交換生，預計 9/27 辦理退宿。至 9 月

24日陸生有71人已入住但尚未至本組報到；已於9/17e-mail，請國際處承辦人安排至本組辦理報到，惟迄今仍未有陸生來本組報到。

註五：已有碩士在職專班女生2人申請，預計9/28入住。

## 二、外籍新生宿舍申請單

已於102.09.03會請國際處於102.09.10前確認102學年度保留床位數(目前公文尚未核判，暫無法核算境外生入住宿舍情形)。為使往後境外生住宿作業順利，建議來年寄送入學相關資料與境外生時，附上宿舍申請單，並註明申請期限，以便讓境外生瞭解住宿申請期限。

## 三、各宿舍滿意度調查

102年5月至6月針對住宿生實問卷調查。總計發出1500份問卷，回收999份，回收率為67%。問卷內容分成五大部分：宿舍服務人員、公共區域清潔、洗烘衣機設置滿意度、整體宿舍滿意度、宿舍建議事項等項目進行調查。

- (一)宿舍服務人員滿意度分析：九成以上的總體滿意度(含非常滿意、滿意、尚可計96.3%)。與去年96.3%相同。
- (二)公共區域滿意度分析：廁所衛生滿意度近八成外。整體宿舍環境達到九成四的滿意度。與去年比較91.8%略高。
- (三)洗烘衣機設置使用滿意度分析：設置數量與烘乾程度分別有八成二與八成五的滿意度外，其他項目皆有九成二以上的滿意度。與去年設置數量與烘乾程度分別有80%與83.1%滿意度，其他項目皆有91.1%的滿意度略高。
- (四)宿舍整體滿意度：宿舍整體滿意度為96.7%(含非常滿意、滿意、尚可)。與去年比較96.7%相同。
- (五)宿舍建議事項：
  1. 希望增加設備：洗衣機、烘衣機、冰箱、電梯、除濕機、無線網路使用範圍、影印機等。
  2. 其他建議：女生宿舍門禁問題、夜間斷網、宿舍環境清潔、修繕速度、提高流量限制、改善手機訊號、改善廁所清潔衛生、修繕問題。

## 四、101學年度宿舍保證金退款

已於9月9日(一)造冊及電子郵件方式請系所通知上學年金融帳號錯誤的134位同學與本組連絡。102學年度宿舍寢室財產卡加蓋金融機構/金融帳號，請住宿生於入宿時一併填寫，生自會幹部並在旁提醒須填寫正確之重要性。

## 五、宿舍輔導重要事項

- (一)男一舍
  1. 今年新生家長日照往昔動線安排，由於男一舍今年人數比起以往稍減，因此整體動線比往年順暢許多。
  2. 831基隆淹水，男一舍學生寢室未有災情產生，地下室則是仰賴水密窗以及抽水馬達，所以淹水僅及至約50公分，而退水後的沉積黃土已經在消毒前清掃完畢，目前關閉地下室一樓一個月，除可以讓淹過水的待報廢物品慢慢除濕外，亦可防止蚊蟲咬傷來運動的學生。
  3. 男一舍長邊外牆補強工程，已於9月16日拆除鷹架。其中工程影響的部分，除8月所提的玻璃以外，冷氣機廠商亦回報有室外機受損。冷氣機廠商表示將等鷹架拆除後開始檢查受損情形。
  4. 男一舍新讀卡機尚用舊讀卡機頂用，等待廠商待料備齊後始安裝，但中途仍有

許多問題產生。為檢驗廠商裝修是否確實，從 9/9 開始至今，男一舍宿舍輔導老師與男一舍生自會幹部每日夜間檢測宿舍內所有房間。男一舍新讀卡機已於 9 月 24 日安裝完成。

5. 男一舍開放宿舍期間，針對交管部分有所抱怨的皆為舊生家長。9/6 入住人數為 38 人，9/7 入住人數為 159 人，9/8 入住人數為 253 人，而 9 月 12 日為止入住已經達 547 人(滿宿總數 716 人)。

(二)男二舍

1. 本次開宿，截至 9 月 11 日，男二舍入住為新生 446 人，舊生為 182 人，共有 628 人辦理入住。
2. 9 月 9 日晚間校長至男二舍詢問臉書投訴之冷氣機問題，經告知因廠商延誤工期，(當時尚有 97 間未裝上讀卡機)，故全棟還沒有冷氣能吹。經校長指示此事不能因為管理方便而用公平性考量，需要站在學生角度考量，有寢室能用應即開放，是故於 18:40 開啟冷氣電源；所以男二舍有部份寢室能啟動冷氣免插卡。另外也在宿舍 1 樓有冷氣機電子公告；各樓層和電梯有張貼，亦請總幹事列印一大張冷氣機公告貼在一樓出入口佈告欄上，讓宿民公告週知。
3. 9 月 10 日上午廠商裝設全棟讀卡機，仍有部分寢室異常。男二舍學生寢室共 212 間，目前讀卡機有問題 17 間，冷氣機問題 9 間，共有 26 間待修，預計持續進行修繕。
4. 由於讀卡機廠商延誤，致使同學入住後仍需進入寢室內施工，請幹部陪同。9 月 9 日已向施經理請求應由廠商支付陪同之工讀金。
5. 目前男二舍地下室自學中心尚有同學暑假前暫存之行李，請各宿舍櫃台協助廣播請宿民於 9 月 16 日(一)前領回自身借放之行李，以利恢復開放自學中心提供同學自習空間。
6. 學生宿舍網路反應問題及回覆情形一覽表，如表一

反應事項(日期、反應人)	回覆人	回覆內容
2013/8/30 16:34:40 by 大一生 ( x1232000@yahoo.com.tw ) 請問若用宅急便運衣服 床墊等等到宿舍 如果本人那天沒有領取 東西會放在某個地方 然後自己之後再領可以嗎 例: 9/7 東西到宿舍 9/8 人才到宿舍拿	陳洋寶	同學你好： 如使用宅急便配送簡易包裹到宿舍，男二舍自 9 月 5 日(四)開宿，有提供代收服務，(暫放茶水間)，請於宿舍值櫃時間(每日 09:00~22:00)內向一樓櫃台值班人員洽詢及領取包裹，謝謝。
2013/9/1 21:00:13 by 李組長 ( v66quickice@yahoo.com.tw ) 在消息列表「男二舍地下室自學中心暑期暫存物品公告」中上面的表格寫說暫存物品領回時間是：9/7(六)~9/16(一)止 下面的第七點寫說領回時間是：9/6(四)~ 9/16(日) 09:00~21:00。到底是哪一天開始領呢？住輔組很 NICE 的，這一定有什麼誤會？我的日曆是 9/6 是星期五，糟糕！	陳洋寶	同學你好： 感謝提醒，原男二舍地下室自學中心暑期暫存物品公告中開放領取日期，文字誤載錯置為 9 月 6 日(四)，(已修如下日期)， 因配合宿舍開放時程，男二舍開放地下室領取物品日期為 2013 年 9 月 5 日(四)~ 9 月 16 日(一) 09:00~21:00。再請同學於時間內，前來領取個人借放之物品，謝謝。

<p>跟公告的9/6是星期四不一樣！是不是我翻到民國不知道幾年的9/6，我得好好反省。</p> <p>李組長眉頭一皺，糾～竟，是星期四、星期五還是星期六可以開始領呢？讓我們看下去。</p>		
<p>2013/9/4 22:55:54 by 住宿生 ( accdanny699@yahoo.com.tw ) 想請問老師 男二舍 209A 床位是幾公分的？</p>		<p>同學你好： 請於值班時間(每日 09:00~22:00) 撥電話 02-24622192 轉 82100 向男二舍櫃台詢問，謝謝。</p>

### (三)女一舍

1. 暑期宿舍屋頂防水工期，本為7月4日至8月28日，期限內沒能如期完工，9月4日總務長召集監造廠商開會協調，因天免颱風影響施工日期遲緩到102年9月27日。
2. 暑期讀卡機及電錶更換，女1宿舍已全面更新，除3寢室冷氣開機後不涼，積極連絡廠商處理外，讀卡機問題，有待廠商設定同學使用後，才能知道是否正常。
3. 8月31日土石流，使得女1宿舍變電站倒塌，宿舍內部用電受影響，直到9月6日中午12點，供電恢復正常。經停電、送電，造成3支監視系統損壞，二樓飲水機機板損壞不能供水、二、三樓烘、洗衣機故障、多元自學中心電腦無法開機等，均已請廠商陸續修復更新。
4. 變電站受損，搶修後的電箱，無適當地點置放，暫放二樓曬衣間，又屋頂防水工程未能如期完工，5樓曬衣間沒法供住宿生使用，因而缺少曬衣空間，為讓住宿生有曬衣場所，短時間內在各樓層後棟，迴轉階梯轉角處，架設曬衣架、竹竿供住宿生吊掛曬衣。
5. 女一宿舍內部販賣機，從101學年度下學期，同學反應老舊且無法退幣(吃錢)，多次與廠商建議無回應，9月9日與事務組相關負責人再度報告說明，終於販賣機廠商決定近期勘察後更換機型，供住宿生使用。
6. 土石流侵襲，為方便工程運作，女一宿舍標誌藍門被拆，使得架設在藍門上方的一些線路也被剪斷，影響到各樓層電視無法觀看。
7. 9月7、8兩天新生報到入住，住較遠的學生都會利用宅配把包裹、行李送入學校。9月8日，多位學生與家長進入宿舍，至櫃檯詢問，發現所寄行李，未如期進入宿舍簽收，不悅的臉色顯而易見。經線上查尋得知文書組郵務室已簽收，但假日郵務室關閉，即使學生要領取也不容易。在想無對策時，田副學務長出現，積極連絡，讓學生家長順利找到所屬寄件，解決棘手問題。感謝副學務長，往後類似問題，是否請住輔組同仁與文書組郵務室做有效的協調。
8. 宿舍藍門被拆，為顧及住宿生安全，緊急應變，目前除了內部指紋機，另以白鐵門當門禁防線，12點至凌晨5點30分，白鐵門關閉，住宿生可以出去但無法進入，進入須以電話通知幹部開門。9月份新生入宿宣導期，10月份正式以違規開單懲處。
9. 為使住宿生更快認識彼此，更了解宿舍相關法規，宿舍自治幹部從9月9日至9月26日進行轉動宿舍的歡樂活動企劃。
10. 510寢室同學，吃水果被水果刀割傷右手食指，大量流血不止至宿舍櫃台做消

毒包紮處理，已無大礙；512D床9月11日晚10點通報身體不適，幹部通報，由同學陪同至中正區三總基隆醫院急診(膀胱炎)，9月12日下午1點30分進入宿舍。

11. 102學年度第一學期新生住宿名單371人，截至9月12日止報到人數364人，4人尚未報到。**2空床包括215C床因對住宿環境不滿意，言本校不誠實並沒有把土石流嚴重狀況告知學生與家長。9月8日早上報到，看到環境後請朋友幫忙找屋，下午辦理退宿手續。**另501A床因住宿床鋪不夠長(學生175公分)，要求轉換至女二宿舍，報到入住同學均已建立指紋，繳交入住契約書。

12. 9月11日中午512D床，通報窗台下水泥塊掉落，輔導老師進入寢室後同學告知，**屋頂發出震動聲水泥塊不支就掉落，疑似屋頂防水工程固定防水毯，加裝固定鍵震動影響，掉落石塊已清理，除積極連絡廠商處理，亦告知防水相關單位。**

13. 學生宿舍網路各應問題及回覆情形一覽表如下表

反應事項(日期、反應人)	回覆人	回覆內容
<p><b>可否先寄東西上去</b></p> <p>2013/8/20 12:59:04 by 102 新生 ( sandy848271@yahoo.com.tw )</p> <p>(我住高雄)新生包上說『除了用郵局寄件可以先寄到宿舍之後再領其餘宅配貨運公司倘直接運送到宿舍要學生自行簽收』</p> <p>所以說我不能用一般貨運先運上去，之後再去宿舍領嗎？</p>	黃韻驊	<p>親愛的同學您好：</p> <p>大型包裹、郵件如新生包上所說『除了用郵局寄件可以先寄到宿舍之後再領其餘宅配貨運公司倘直接運送到宿舍要學生自行簽收』</p> <p>回覆一、女一宿舍櫃檯，從9月5日起每天早上8點至晚上10點櫃檯正式值班。</p> <p>二、值班期間如有大型包裹郵件入宿，值班幹部會點件後簽收，集中置放於閱覽室。</p> <p>三、新生報到時，如您有大型包裹、郵件寄來宿舍，須至櫃檯詢問，要儘速領回(因人力不足不負保管責任)。</p>

#### (四)男三女二舍

1. 8月25日早上清潔人員范金蘭上班時發現女生電梯內有一灘不明黃色液體，疑似是尿液，經調閱監視器發現為8月24日晚上10點28分，5樓某住宿生因來不及如廁所造成；事後請女二舍總幹事偕同樓長找住宿生說明原委，並提醒住宿生應設法清理乾淨以免造成他人困擾。

2. 9月6日中午12點暑期住宿關閉宿舍，共計28人未依規定辦理退宿。

3. **冷氣讀卡機工程**原本在7月與廠商確認工作期程時，預計男三女二舍會在8月15日前完工，然而因備料不及，工程一再延宕，直至**9月8日開放宿舍晚上11點半才緊急裝好讓住宿生使用**，但因施工品質不佳，尚遺漏許多細節，目前尚在追蹤維修；另希望建議廠商製作新讀卡機使用說明書，以免同學不會使用。

4. 本月違規記點統計如下表：

8月24日	3點	5F	違反生活公約事項	河工所	2	A	無銷點
8月29日	4點	10F	將私人垃圾丟棄於廁所	環漁系	3	A	無銷點
9月9日	5點	8F	擅自變更指定床位	食科所	1	A	有銷點

## 六、國際學舍管理

- (一)9月3日下午請4位清潔人員，清掃國際學舍及公共區域。
- (二)地下室淹水已於9月5日清理完畢，並請廠商消毒。
- (三)總幹事及工讀生工作情形正常。
- (四)戶外廣場計時器已於9月5日(四)修復，夜間照明功能正常。9月23日再行調整計時器，確定戶外照明能於清晨關閉。

## 七、104陸生床位安排

經與營繕組聯繫，目前與港務局並無洽談新進度。

## 八、暑假工程

- (一)各宿舍冷氣讀卡機汰舊更新，於102年7月4日開始施工，原規劃8月28日完工，已於9月15日完成男二、男三女二舍、女一舍工程。男一舍於9月24日完成。所需經費389萬8,810元。
- (二)汰舊更新後冷氣機、讀卡機持續進行維修至9月23日晚間8點統計情形如下表

		男一舍	男二舍	男三女二舍	女一舍
讀卡機	無讀卡機				
	冷氣機無過電	1		3	
	其他	4	7	1	1
讀卡機問題合計		5	7	4	1
冷氣機問題合計		11	3	2	0
學生寢室共計		179	212	212	95

- (三)女一舍屋頂防水工程，於102年7月4日開始施工，預定9月27日前完工。
- (四)男一舍外牆結構修補工程，於102年7月5日開標，因廠商數量不足流標，於7月17日再次開標，由榮欣土木包工業得標，總金額121萬元整。已於7月27日開工，已於9月17日完工。
- (五)女一舍2至5樓寢室壁癌批土及油漆施作共57間，已於102年8月23日完成，所需經費9萬8,753元整。
- (六)男二舍頂樓鍋爐間熱水管路漏水維修，已於102年8月26日完成，所需經費2萬9,295元整。
- (七)男二舍7、8樓靠延技雙開式白鐵門損壞更新、3、4、8、9樓交誼廳及2、3、4、9樓靠延技白鐵門變形整修，已於102年8月27日完成，所需經費6萬9,090元整。
- (八)各宿舍及國際學舍寢室、公共區域及外圍水溝消毒作業，已於102年9月4日完成，所需經費2萬8,000元整。
- (九)女一舍頂樓恆壓變頻幫浦組風災進水損壞維修，已於102年8月28日完成，所需經費1萬2,600元整。
- (十)男二舍廁所馬桶、高落水箱破裂、洗手檯損壞及男一舍高落水箱破裂更換，已於102年8月27日完成，所需經費1萬9,772元整。
- (十一)男一舍頂樓機房及女一舍頂樓恆壓幫浦雨遮蘇力颱風損壞整修，已於102年9月2日完成，所需經費3萬4,440元整。

## 九、各宿舍輔導老師考核清潔人員

- (一)男一舍：831 基隆水災，地下室淹水約 50 公分。退水後的沉積黃土在消毒前由宿舍輔導老師、學生幹部及二位清潔人員合作下清掃完畢。
- (二)男二舍：兩位清潔人員工作與平常一樣正常。
- (三)女一舍
  - 1. 9 月 3 日 2 位工作人員遲到約 30 分鐘。
  - 2. 9 月 4 日依總務長指示把曬衣間暫當變電站使用，因曬衣間內有曬衣竿等雜物堆積，希望宿舍方面能處理。電話告知清潔人員做適當搬離，並把 9 月 3 日各樓層寢室消毒後的蟑螂、螞蟻等清掃乾淨；輔導老師當天早上 7 點 30 分入宿，發現無清理痕跡，2 人在 2 樓 216 寢室聊天，足半小時之久。考量時間的緊迫性，當面告知須積極處理工作的重要性。
- (四)男三女二舍：8 月 19 日清潔人員余惠美未請假而沒來上班。經另一位清潔人員范金蘭轉述有提醒余惠美要請假，但直至 19 日下班前都未接獲余電話告假。已將此事報告給負責宿舍清潔人員管理的洪先生知悉。

#### 十、宿舍輔導老師會議

102 年暑期第二次住宿輔導老師會議於 8 月 8 日下午 2 時，在男一舍 1 樓交誼廳進行，由王學務長主持，與會人員則為田副學務長與林組長，以及各宿舍輔導老師共同參與討論。議題除延續 7 月的 102 年暑期第一次住宿輔導老師會議所討論的議題，尚討論新生家長日與關閉宿舍的流程進行，以及期中溫馨餐點情、整潔比賽，節能競賽等活動的延續與改善，目前會議記錄已經奉核完成。

#### 十一、賃居生資料庫使用

- (一)目前已修正完成 101-2 學期研究生原資料升年級修改及資料庫地址調整為新程式格式計 1165 筆，進行輸入測試能顯示賃居及住宿男、女學生數。
- (二)暑假期間已將程式、新資料庫格式寄予各系教官，約於開學後一個月內，依往例將新蒐整資料後輸入運用。

#### 十二、優良房東賃居安全標章

- (一)101-2 學期本校與消防局共同訪視、評核賃居處所安全，符合教育部及消防安全標準簽准計頒發 7 張。
- (二)102-1 學期將續與消防局人員共同進行評核作業。

#### 十三、宿舍水電/網路中斷回報

102 年 8 月 31 日中午後連續豪大雨，造成女一舍後方土石流，淹沒變電室及大門，外面馬路水深達數十公分。導致水、電、網路全部損壞。直到 9 月 6 日中午 12 點陸續復原。

#### 十四、新宿民之旅

生自會幹部製作海報加強宣導，並增加邀請管道請新宿民踴躍參加。於 9 月 23 日與生自會幹部(課餘時)赴現場勘查，進行宿舍法規宣導有獎徵答。

#### 十五、節能比賽

102 學年度節能競賽，目前研擬出兩項方案呈請裁示，第一個方案由冉繁華老師在 101 學年度第 2 學期經費稽核委員會中提出，以回饋最省電樓層的方式來激勵同學養成節能習慣，預估預算約 \$52,400。惟因節能誘因樓層成員平分後下降，

節能效益恐無法高於競賽支出。另一項方案為辦理校內宿舍的節能短片設計比賽與節能海報設計比賽，預算為\$8,800，因做法僅為宣傳形式，節能效益部分恐無法具體呈現出

## 十六、校園安全執行概況

(一)校安概況分析：本月校安事件計6件；協尋及其他各2件、車禍及鬥毆事件各1件，統計表如下：

類別 件數 月份	車 禍	鬥 毆 事件	火 警 ( 疑 似 )	疾 病 照 料	生 活 關 懷	恐 嚇 詐 騙	行 竊	遭 竊 ( 協 尋 )	租 屋 糾 紛	偷 窺 偷 拍 ( 含 性 騷 擾 )	其 他	合 計
八 月	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3	5
九 月	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0	2	6
合 計	2	1	0	0	0	0	0	3	0	0	5	11

### (二)重大校安事故處理說明

1. 102年8月31日1430~1700時人社院辦理研習會議期間，因瞬間雨勢過大校園積水，協請值班人員規劃離校路線。經與警方聯繫後，建議參與研討同仁暫留原地較為安全。1530時回報校長及學務長校園多處積水、淹水狀況。基於安全考量，依學務長指示疏散於地下室活動之同學，並於1600時致電各宿舍，要求管制同學勿進地下室，積水於1830時消退。期間接獲多位家長來電協尋同學，皆已尋獲並致電家長知悉。(其他)
2. 102年9月1日烏日分局來電，拾獲本校食科系○生證件，已通知該生領回。(協尋)
3. 102年9月2日15時30分獲民人通報：河工系博士班二年級○生騎乘機車於中正路基隆市公車處三叉路口，遭對向民人張先生所駕駛之冷凍貨車擦撞。值班教官獲知後，即聯繫河工系助教並趕至車禍現場協處(交警正處理中)，○生因左手肘開放性骨折逕送基隆長庚醫院急診。經診察後，除手部外傷外，多根肋骨斷裂形成血氣胸(已插氣管)、腹部嚴重內出血(胰臟、腎臟有破裂情形等)，須緊急開刀並發出病危通知。○生家住雲林虎尾，僅有一叔叔及姑姑在臺北，經連繫均表達無法立刻到院。後與系主任聯繫，由值班教官簽具開刀同意書，1830時送入開刀房直至2300時轉入加護病房觀察。期間學務長、系主任、助教、碩班學姐(弟)及家屬(叔叔、妹妹)均到院關懷與協處。開刀後，主治醫師告知內出血狀況已處理，生命跡象穩定，惟尚須觀察3~5天才脫離危險期；另手部骨折部分先行傷口清創，俟狀況穩定後再開刀處理。肇事者張先生完成筆錄後到醫院全程陪同，○生筆錄俟清醒後再行處理。○生於9月7日已轉出加護病房，恢復狀況良好，系輔導教官持續關懷與慰問。(車禍)

4. 102年9月8日14時，松山機場航警局電話告知，有計程車司機拾獲本校姚姓學生護照及筆電，值班教官即通知姚生領回。(協尋)
5. 102年9月20日下午1630時，值班施教官見雨勢漸大趨勢，即電詢女一舍值班同學何○○，宿舍後方土石狀況及留宿學生人數；何生表示目前宿舍狀況良好，留宿學生約20餘員。另何生向施教官表示「如果宿舍要撤離至海洋廳，須由軍訓室留值教官裁定」，施教官表示非軍訓室權責；但為使女一舍留宿學生可妥善安置，即協調女二舍可調度空床位，值班同學告知「有6間寢室(24張床)可提供女一舍留宿同學使用」。施教官遂將訊息轉知女一舍輔導老師及何同學並請代為轉達其他住宿生，並提醒如果同學不願前往女二舍暫住，請輔導員協助確保住宿生的安全；低樓層暫移至高樓層就寢，確保學生住宿安全。另有關學生實施預防性撤離事宜，依本校「學生重大意外事件處置作業流程-5.1.1風、水災緊急應變流程」：各宿舍輔導老師(駐警隊)依災情狀況告知軍訓室值班人員，俾利協調連繫並掌握訊息狀況，即時回報學務長及學校各級師長知悉。(其他)
6. 102年9月23日接獲校部秘書室陳銘仁先生通知，因媒體報導：大學生何○○不滿母遭家暴-殺父案，查詢何生是否係本校學生?經查明：何生曾於本校就讀輪機工程學系，因故於101年2月勒退，現何生就讀於中華大學-資管系。本室查明後依序向軍訓室主任及學務長回報。何生曾就讀於本校，為表關懷之意，了解何生家庭狀況，給予適切之關懷。

### (三)校安通報公告

校安中心針對可能影響校園安全之危安因素，廣續發布校安通報公告週知，期能先期整備預防，減少事件發生。統計102學年(8-9月)宣導資料如下：

本校102年8至9月校安通報發布情形(校安報報)	
校安通報102014號	蘇力颱風防颱措施宣導
校安通報102015號	潭美輕颱防颱措施宣導
校安通報102016號	呼籲同學勿亂丟垃圾，以免遭罰

### (四)新生安全日

1. 為建立同學防災、減災認知，邀請基隆市消防局中正分隊高政晃分隊長擔任講座，藉案例說明、影片介紹與實作示範模式，貫輸同學正確之「災防」觀念。後採分組教學，由中正分隊消防人員分站指導同學各項自救措施，內容包含心肺復甦術練習、消防栓及滅火器材使用實作等課程，以加深同學相關知能。參加本次活動學生計1,000餘人，成效良好。
2. 著眼學校「山海校園」特性，綜整可能災變因素，結合防災教育宣教與實作演練，規劃適當疏散路線、集合地點(收容處所)等作為，於狀況講解說明後，引導同學實地實作，並配合「國家防災日」推動「抗震保安，感動123」活動，演練防震避難掩蔽、疏散，期建立同學因應複合式災害防救之觀念，減少傷害，維護校園安全。

### (五)交通安全教育

1. 發布交通安全通報：軍訓室每學期針對學生肇生車禍原因及可能影響交安之危險因素，均適時製發通報公告週知並擬定相關因應措施，期供同學警惕，減少車禍肇生。
2. 交通安全輔導教育

本學期自 10 月份開始，由軍訓室值班人員於每月最後一週週四中午 1200-1230 時至工學院前北寧路段，實施勿違規穿越馬路勸導。凡被登記違規穿越馬路及駐警隊提供於校園內違規車輛駕駛人員，均列冊納入服務學習對象，共同協助交通安全宣導教育，以期建立改進功效。

(六)藥物濫用防制

1. 紫錐花運動反毒宣導原規劃至法務部調查局參訪，囿於教育部本年未予經費補助，已簽奉核定取消辦理，改以至社區中小學宣教活動因應。反毒參訪活動俟 103 年依經費額度再行規劃辦理。
2. 拒毒萌芽反毒宣導活動已完成計畫簽核，刻正協調八斗國中、正濱國中、正濱國小及深美國小等 4 所中小學，安排本校學生入班宣教，讓中小學學童瞭解毒品的危害與拒毒的技巧。各校初排活動時間如下所列，活動程序詳如附件 1 第 70 頁。

日期	時間	活動內容	人員
1021029(W2)	1400-1500	正濱國小一場次約 50 人次	每場次教官 2 員，學生 6 員。
1021030(W3)	0800-0840	深美國小，約 150 人	
1021031(W4)	1310-1400	八斗國中一場次約 50 人次	
1021105(W2)	1400-1440	正濱國中一場次約 100 人次	

十七、校園人力補充

軍訓室甄聘 3 員校安人力已於 102 年 9 月 16 日報到 2 員(王正屏、劉雲龍)，另乙員將於 10 月 7 日到職。

十八、「心理衛生三級預防」方面

(一)個別諮商

本學期截至 9 月 15 日止，個別諮商共服務 23 人次(諮商個案人數共計 8 人)，皆為學生自行預約來談。統計各類來談議題以精神情緒(39.13%)為最多，其次依序為感情困擾(30.43%)、家庭困擾(13.04%)、生涯發展(13.04%)、人際關係(4.35%)，詳如下表。

102 學年 8 月 1 日至 9 月 12 日個別諮商主訴議題人次統計表(資料統計至 9/15)

議題	精神情緒	感情困擾	家庭困擾	生涯發展	人際關係	自我探索	課業學習	性別議題	其他	總計
總計	9	7	3	3	1	0	0	0	0	23
百分比(%)	39.13%	30.43%	13.04%	13.04%	4.35%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
排序	1	2	3	3	5	6	6	6	6	NA

整體而言，本學期本校學生以人際互動(包含：家庭關係、人際關係、愛情關係)為主要困擾(47.83%)，其次精神情緒困擾(39.13%)，詳如下表。

議題類型	人際互動	精神情緒	生涯定向	自我探索	性別議題	其他	總計
總計	11	9	3	0	0	0	23
百分比(%)	47.83%	39.13%	13.04%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%

本學期至 9 月 15 日以生科院 8 人次(34.78%)佔多數，各學院個別諮商來談人次

統計如下表。

102 學年度至 9 月 12 日各學院個別諮商來談人次統計(資料統計至 9/12)

單位	生科	教職員	海運	電資	海資	工	人社	總計
人次	8	6	6	3	0	0	0	23
百分比(%)	34.78%	26.09%	26.09%	13.04%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%

## (二)心理健康日

業已於 102 學年 9 月 9 日，9：00~17：00，共計 7 場辦理。活動地點為學生生活動中心 3F 展演廳，參與人次共計 1,111 人，總出席率為 80%。

學院	系別	新生人數	出席人數	出席率
海運學院	商船系	130	98	75.4
	輪機系	111	70	63
	運輸系	107	86	80.2
	航管系	111	95	85.6
電資學院	電機系	116	96	82.8
	資工系	109	89	81.7
	通訊系	53	41	77.4
海資院	環漁系	57	51	89.5
	海洋系	63	55	87.3
工學院	機械系	110	89	80.9
	河工系	103	85	82.5
	系工系	64	52	81.2
生科院	養殖系	101	78	77.2
	食科系	113	91	80.5
	生科系	41	35	85.4
總計	15 系	1,389	1,111	80

輪機系較晚推選出系學會代表，代表未能出席行前說明會又未於電話聯繫中表達不知如何集合學生之困難，心理健康日又是該系第一天的活動皆是致使出席率較低之原因。

## (三)新生學習促進方案準備

- 業於 9/18 大一新生導師座談會中向導師宣導 102 學年大一學習促進活動之規劃，懇請導師協助宣導，鼓勵學生參與。
- 鑒於去年「大一學習促進-心理健康座談」由輔導股長自行預約時間及場地，因而耗費較多的時間確立場次而影響出席率，因此先行排定「大學沒教的事-心理測驗說話」之場次(參閱下表)，並於心理健康日宣導讓學生預留時間參與。

週次	日期	上課時間	系/班級	地點
三	9/30(一)	105	電機系 1A	EE2 207
		106	資工系 1B	INS 101
	10/2(三)	302	海洋系 1A	綜合一館 204
		305	河工系 1A	HR1 303
		306	資工系 1A	INS105

		308	系工系 1A	工學院 1F 視聽教室
		309	養殖系 1A+1B	生科院 108
	10/3(四)	405	輪機 1A+1B	TEC B10
	10/4(五)	505	河工系 1B	HR1 301
		508	環漁系 1A	漁學館 103 室
四	10/8(二)	202	機械系 1B	MEB329
		207	機械系 1A	MEB329
		209	電機系 1B	EE2 209
	10/9(三)	306	運輸系 1A	TEC505
		309	運輸系 1B	TEC504
	10/11(五)	508	通訊系 1A	10F1002
五	10/14(一)	109	食科系 1A+1B	人社院 701、702
	10/15(二)	209	生科系 1A	綜合二館 304
	10/16(三)	309	航管系 1A+1B	沛華大樓 301

\*商船系 1A、商船系 1B 之「大學沒教的事-心理測驗說話」尚待排定，請密切注意諮商輔導組網頁訊息。

3.102 學年大一學習促進活動將於 9/26 開始辦理。

(四)101 學年心理及網路高關懷學生輔導

- 1.101-1 學期因「大學生身心適應調查表」進入晤談體系之高關懷學生尚有 1 位已前來預約本學期諮商。
2. 將於本學期期初再次以 e-mail 關懷學生 101-2 學期「網路成癮量表」後測高關懷學生。

(五)「做自己及別人生命中的天使」-自殺防治守門人培訓計畫

時間	講題	講師	活動成果
102/08/27 10:00~12:00	自殺防治守門人-以行政人員的角度與談	張絮喬 (臺北市政府自殺防治中心種子講師、行政院衛生署基隆醫院精神科專科護士)	共計 56 人參與 活動滿意度 92%
102/09/18 13:00~15:00	自殺防治守門人-以導師的角度與談	宋偲嘉 (臺北市自殺防治中心組員)	共計 25 人參與 活動滿意度 100%
102/10/14 18:00~20:00	自殺防治守門人-以學生的角度與談	陳彥婷 (臺北市政府自殺防治中心種子講師、諮商心理師)	尚未辦理

## 十九、性別平等教育委員會

(一)8/27 防治組會議決議執行

1. 軍訓室行政組員已請行為人填寫自述表，請金臺灣行政組員持續追蹤警方調查結果與判決結果。
2. 業已轉知新聞公關本次會議結果。
3. 業已諮詢教育部承辦窗口處理適宜性。

(二)防治組第二次會議籌備

1. 與防治組委員協調會議時間，修正為 10 月 14 日召開。
2. 業於 9 月 6 日去信學務處各組，邀請各組整理本學期性平相關防治工作，以利

統整議程資料。

- (三)新版性平宣導手冊已印製完成，擬於新生身心適應普測講座發放。
- (四)9月26日至28日本組推派郭淑君、彭葦心理師與劉依函輔導員等三人，參與教育部舉辦之性平事件調查人才進階培訓課程。
- (五)9月27日性平會推派王天楷執行秘書與王志湧心理師，參與清華大學辦理之性別平等全國大專校院性別平等教育委員會座談會。

## 二十、導師業務

### (一)導師座談會

102學年度新生導師座談會於102年9月18日(星期三)假行政大樓第二演講廳辦理；以談「協助新生點燃學習動力」為主題，並邀請優良導師環漁系呂學榮老師分享輔導心得-「海鮮大師心得分享 -- 把握新鮮、勝過神仙」。應到導師(含教官及校安人員)為64人，實到導師(含教官及校安人員)為48人，出席率75%。整體滿意度為97%(非常滿意45%，滿意52%)。

### (二)導師制度落實

為增進師生情誼與互動，研擬導師費核發改進措施。依據1020725校務行政座談會議紀錄決議，經請主計室提供意見，已送請各系於(所)務會議討論。

### (三)101學年度學生對導師滿意回饋調查

- 1.日間制學士班共計192位導師，學生回饋188位導師。
- 2.學生對導師滿意回饋調查表共發出9,444份，回收6,786份，回收率71.86%。
- 3.學生對導師滿意度前10位導師如下表：

101學年度學生對導師滿意度排序前10位導師

學生對導師滿意回饋調查結果排序	系級名稱	導師姓名	學生對導師滿意回饋調查總分平均(滿分65分)	滿意度總平均(最高為5，最低為1)	學生填答人數	備註
1	商船學系	薛朝光	62.385	4.799	26	
2	運輸與航海科學系	鍾添泉	61.750	4.750	12	有效問卷未達學生人數1/3
3	河海工程學系	范佳銘	61.447	4.727	47	
4	商船學系	賴禎秀	61.125	4.702	40	
5	運輸與航海科學系	杜孟儒	60.167	4.628	12	有效問卷未達學生人數1/3
6	河海工程學系	蕭松山	57.977	4.460	43	
7	水產養殖學系	林正輝	57.917	4.455	24	
8	運輸與航海科學系	蘇健民	57.378	4.414	45	
9	運輸與航海科學系	方志中	57.244	4.403	41	
10	海洋環境資訊系	蔡富容	57.138	4.395	29	

### 二一、二一學分不及格學生追蹤關懷

二一學生名單聯繫資料已建置完成，其中社團幹部共6名。擬於開學後，以e-mail

通知學生本人與其導師，另請課指組輔導老師約談社團幹部，以展開第一波關懷。

## 二二、身心障礙學生輔導

- (一)102年9月12日於資訊工程學系305會議室舉辦新生ISP會議，協同該學期各科任老師及各相關單位共同為特教新生在人際、學習、生活等特殊需求，擬訂個別化支持計畫，共計6位學生、5位家長與會。
- (二)每週一到兩次提供聽障學生口語訓練。
- (三)於102年9月9日心理健康日發放生命教育文宣，以達生命教育心理衛生之推廣。
- (四)於開學一個月內辦理資源教室期初會議，了解學生在學相關需求，並說明資源教室功能，提供學生適時求助管道。
- (五)不定期以電子郵件及電話持續關懷身心障礙學生心理、生活適應及生涯發展。
- (六)102年10月2日於運輸學系402會議室舉辦新生ISP會議。
- (七)102年10月3、4日於水產養殖學系系辦公室及系統工程暨造船學系502會議室個別舉辦新生ISP會議。
- (八)102年10月7日於行政大樓三樓會議室舉辦航運管理學系新生ISP會議。

## 二三、新生入學教育

### (一)大一新鮮人護照

為協助102學年度大一新生認識本校行政資源、儘速適應大學生活，援例彙編「大一新鮮人護照」，業於9月12日「大一新生入學典禮」發放予日間學制大一新生，另已於9月9日進修學士班新生座談會發放予進修學士班大一新生。另委託學生會編輯新版「校園週邊店家位置圖」，藉以協助大一新鮮人適應大學生活，總計發行1,800本。

### (二)「薪傳甲子 飛躍102」新生入學典禮

本屆「薪傳甲子 飛躍102」新生入學典禮於102年9月12日上午9時假本校體育館網球場舉行，逾千名新生參與，座無虛席。張校長清風於典禮中介紹校內各行政、學術單位一級主管及各系系主任，並致贈見面禮「海大60紀念尺」予大一新生。海大60週年本校重要的里程碑，也是本屆海洋新鮮人一個新的起點，校長期許全體新生百尺竿頭、更進一步，讓大家一起為海大、為自己創造更多無限的可能。也期望透過這份見面禮，勉勵全體海大新生好好規劃人生，在海洋大學快樂學習，做個有好品格的好學生。

102學年度大一新生入學典禮邀請各學院推薦學院代表，帶領新生高呼學院歡呼詞，各學院代表均發揮極大創意，例如結合B-box進行歡呼，新生反應熱烈。典禮尾聲，全體新生在校長及與會師長見證下宣讀新生宣言，由校長宣佈全體新生正式成為海大人，共創歷史性的一刻。

### (三)校園資源博覽會

本屆校園資源博覽會配合「章戳集10樂」活動辦理，各活動攤位將於新生闖關後蓋印於活動小卡，凡集滿10個章戳即可至體育館網球場講台領取「海大60筆記本」乙冊，以資獎勵。

本屆校園資源博覽會活動攤位分設於體育館網球場、體育館1樓及學生活動中心等處，茲將大一新生編為13小隊，依照闖關順序建議表進行闖關，活動期間除運輸系及環漁系前往第一演講廳聆聽講座外，其他隊伍均熱烈響應本活動，參與人數統計如下：

102 學年度校園資源博覽會各學系參與新生人數統計表

	學生會	環安組	師培中心	圖資處	教學中心	實就組	體育室	國際處	軍訓室	生輔組	衛保組	課指組	住輔組	諮輔組	小計
商船系	50	--	--	--	50	27	48	45	--	--	43	41	--	3	307
航管系	--	106	--	86	80	75	100	90	--	90	--	--	90	90	807
運輸系	4	4	--	2	4	4	22	14	--	--	4	--	--	9	67
輪機系	80	--	--	79	120	91	80	80	--	80	80	80	--	--	770
食科系	94	103	94	94	94	90	94	100	94	94	94	--	--	--	1045
養殖系	--	--	--	--	--	38	40	40	--	40	40	40	40	40	318
生科 + 通訊系	40	40	26	--	--	38	80	80	43	85	80	82	40/	40	674
環漁 + 海洋系	/59	/59	/59	/30	/57	/55	/57	/57	/57	/57	/57	/57	/57	/57	775
機械系	70	77	77	83	70	33	50	77	--	--	50	50	--	50	687
河工系	100	100	--	--	--	--	100	--	103	103	103	103	103	103	918
系工系	59	55	61	61	60	59	59	58	--	--	63	55	55	59	704
電機系	99	110	99	99	120	92	96	96	110	110	96	110	110	91	1438
資工系	61	91	61	60	110	89	--	91	--	--	--	--	102	102	767
小計	716	745	477	594	765	691	826	828	407	659	710	618	597	644	

(四) 新生班級幹部講習

為培養新生班級幹部服務與負責之精神、精進工作與領導知能，本屆「新生班級幹部講習」訂於 102 年 9 月 13 日 13:30~15:30 舉辦，邀請大專生涯發展協會創會理事長楊智為老師蒞校，為新生班級幹部講述「領導魅力的養成」專題講座；此外，亦援例將各班級幹部部分組，分別請環安組、體育室、註冊課務組、軍訓室、諮輔組、衛保組、住輔組及生輔組，對於各業管相關班級幹部實施分組討論及訓練。

(五) 「愛買補給站 海 Young 好鄰居」方案

為協助大一新生儘早適應基隆在地生活以安心就學，本校與愛買基隆店持續合作推動「愛買補給站 海 Young 好鄰居」方案，由愛買基隆店出資發派接駁車往返於海洋大學至愛買基隆店之間，於 102 年 9 月 8 至 10 日 3 天，每天發出班 7 次接駁車供本校學生免費搭乘；今年搭乘專車之同學常集中於特定時段，導致超出安全承載人數之同學無法上車。

二四、品德教育

(一) 心生活運動-公視學生電影院

生輔組訂於 102 年 9 月 12 日至 12 月 31 日辦理心生活運動「公視學生電影院」觀影活動。預計於班級、社團、學生宿舍輪流播放 11 部關於成長、親子、關懷及環境生態保護等優質影片，藉由與學生探討各樣觀點，達成典範學習、激勵之效，並培養學生獨立思辨之能力。生輔組另徵選觀影心得，辦理抽獎活動鼓勵同學參與。各宿舍已訂定電影播放時間如下，班級、社團申請電影播映截止日期為 9 月 30 日，電影播映場次及內容依生輔組網頁公告資訊為主：

活動時間	地點	選播影片
9/18 18:30	女一舍交誼廳	公主與王子
11/20 18:30	女一舍交誼廳	六局下半
9/17 19:00	男一舍交誼廳	六局下半
9/18 19:00	男一舍交誼廳	小偷
9/19 19:00	男一舍交誼廳	再見全壘打
9/17 19:00	男二舍交誼廳	小偷
9/25 19:00	男二舍交誼廳	背影
10/1 10:30	男二舍交誼廳	幸運號碼
10/4 18:30	男二舍交誼廳	再見全壘打

(二)「創意樂活綠與美」校園社區角落美感營造活動

本活動擬與住宿輔導組、學生宿舍自治會合作辦理，由綠手指計畫創辦人盧銘世老師帶領志工，進行校園社區綠化美化。

活動期程		
日期	內容	備註說明
102年9月	鋪陳 1. 尋訪老社區或機構參與創意樂活綠與美活動(例:調和街社區、大光兒少之家) 2. 品德聯盟學校網絡建立 3. 宿舍票選最想要美化綠話的公共區域	
102年10月	啟發 10/24辦理為地球繫上一條綠絲帶講座(校園、社區合辦一場次) 10/31辦理「種樹的男人紀錄片欣賞暨映後座談」(校園、社區合辦一場次)	安排週四下午時段
102年11至12月	教育訓練服務 1. 團隊討論與學習課程 2. 校園美感角落營造-各棟宿舍公共區域(四棟宿舍) 3. 社區美感角落營造-海大周邊擇一社區(一社區) ※服務時間俟10月份老師與同學見面後討論。	安排週四下午時段或週五(連續2天)
103年1月	成果 校園、社區營造展現(校訊、新聞發佈)	

(三)品德聯盟學校會議

102年9月5日召開本學期第一次品德聯盟學校會議，與會人員包含基隆市立東光國小羅教導主任健霖、基隆市光隆高級家事商業職業學校呂訓育組長湘萍、國立基隆特殊教育學校陳訓導主任承霖、基隆高級海事職業學校高學務主任維敏、崇右技術學院梁老師台基、經國管理暨健康學院易生輔組長雅如。提案檢視101學年度第1學期品德教育推廣與深耕學校計畫合作方案「有品公車有禮搭乘」海報文宣設計比賽、「大手牽小手品格向前走園遊會」執行成效，並籌備「創意樂活綠與美」角落美感社區營造、「城市公車詩文徵稿」、「大手牽小手品格向前走志工服務」、「大手牽小手閱讀向前走」等活動。「**創意樂活綠與**

美」校園社區角落美感營造活動，生輔組擬廣續統整各校參與社區營造意願；「城市公車詩文徵稿」合作方案擬於 102 年 10 月下旬前確認賽制及各行政事項期程；「大手牽小手品格向前走志工服務」擬協請本校諮商輔導組資源教室亦參與品德教育知能趣味競賽活動(含上午時間特教嘉年華活動)；「大手牽小手閱讀向前走」本校擬邀請基隆市文化中心、本校師培中心老師協助閱讀評選活動。

(四)手牽手擁抱愛

102 年 9 月 12 日本組配合校園資源博覽會，闖關遊戲進行智財權大哉問及手牽手擁抱愛活動，一個班級約 5-10 人，本次活動共計 63 人參與。預計 10 月 19 日校慶活動，擬將看版設置於圖書館一樓廣場，安排大一倫理股長協助活動，藉由活動拉近人與人之間的距離，營造校園友善氛圍，實踐品德核心價值。

(五)102 年度大專校院學生事務工作「品德教育推動成果分享」研討會

為增進各校教師及學務同仁對品德教育之重視與熱忱，並透過經驗分享及觀摩交流，強化各校推動品德教育之成效。生輔組訂於 102 年 10 月 4 日(星期五)辦理 102 年度大專校院學生事務工作「品德教育推動成果分享」研討會。邀請全國大專校院之教師、行政人員、全校性學生自治組織負責人及品德教育相關業務人員參加，預計 80 名。

## 二五、工讀生管理

(一)生輔組於 8 月 26 日本校學生工讀助學金審核委員會第一次臨時會議報告學務處活動中心公共區域環境清潔成效，請各單位依單位之工作屬性及其參酌工讀生管理方案，活用工讀生人力；各系所應督導工讀生負責各系所教室、辦公室之整潔，並且清理大樓館舍週邊環境，隨時保持館舍的乾淨。

(二)基隆 831 水災後第一個工作日(9 月 2 日)，生輔組聯繫全校各單位維護場館之單位有關工讀生協助環境維護之情形(如下表所示)，第一時間大部分系所皆由所屬研究生及工讀生協助完成清潔。未來本校如欲天災後第一工作日，生輔組將會以上述方式詢問各相關單位工讀生協助維護各場館環境清潔之情形。

本校 831 水災各場館受災情形及人力協助需求一覽表

(9 月 2 日上午 10:30 至 11:30 調查)

場館名稱	受災情形	人力協助
生科院館	未有嚴重災情	無須協助
養殖系	養殖系養殖池淹水淤泥嚴重	目前需要 15 位人力，需 3 個工作天。 聯絡人：林素連秘書
食科系館、工程館	工程館部分淹水	<u>已有系所學生處理</u> 、無須協助。
綜合一館	大樓一樓走廊淹水淤泥	<u>已有部分研究生協助清理教室研究室</u> ，但還需要人力各清理公共區域。 聯絡人：邱奕伶小姐
海洋系館	大樓一樓淹水淤泥嚴重	<u>助教已動員系所學生清理</u> ，近 7 成，目前無須人力協助。
綜合二館	大樓一樓淤泥	<u>已動員學生開始清理</u> ，目前無人力需求。
人社院	無受損	
機械系	系館一樓淹水淤泥嚴重	<u>已動員學生開始清理</u> ，但仍需要人力。清理聯絡人：陳乃綺助教
商船系	商船系一樓演講廳淹水嚴	抽水完需人力協助清理

	重，目前找廠商抽水	聯絡人：潘慧蘭秘書
輪機系	輪機系工廠淤泥需清運	因工廠中有設施及油漬，聯繫後建議由專業人士清理。
航管系	航管系大樓一樓淹水及淤泥需清運	<u>目前系所助教及工讀生已在清運</u> ，但仍須人力協助清理。 聯絡人：郭雅齡助教
九淵廳	積水及淤泥	星期六已有職員及 <u>學生清理</u>
河工系	目前無重大災情	
電機系	電機二館地下室教室 4 間淹水，淤泥需清運	需人力協助 聯絡人：向慧雯助教
圖資處地下室 K 書中心	部分淹水，不嚴重	已清理完

- (三)為俾利學生活動中心公共空間整潔管理，業告知學生活動中心各組工讀生，如工讀生於各公共空間整潔發現有髒亂時，請務必於記錄欄位上描述髒亂情形，並同時以照相方式紀錄，將相片印出，併同記錄表於隔月初送至生活輔導組彙整。
- (四)生輔組業已發函協請用人單位填報 101 學年第 2 學期校內工讀生考核表，以落實工讀生管理及考核，**考核表將增列工等生清潔教室(或公共區域)考核項目**。近期將針對各用人單位辦理工讀生及服務學習業務情形辦理本校學生回饋問卷。
- (五)依 8 月 28 日蔡副校長召集相關單位召開本校「愛校服務學習課程」研商會議決議，**生輔組將擇期與環安組及圖資處討論有關本校環境清潔外保經費改為本校工讀金及 K 書中心值班之服務學習相關事項**。目前本校弱勢學生「服務學習」協助各單位專案活動及業務情形(人數較多者)一覽表如下：

單位名稱	弱勢助學「服務學習」項目	執行情形
軍訓室	夜巡人員	已執行約 2 年
藝文中心	張榮發特展導覽志工	已確認，將與曾獲領張榮發助學金同學共同執行
校友服務中心	協助建置校友資料	101 學年度已開始執行
閱覽組	K 書中心值班	與閱覽組洽談中

## 二六、學生獎懲

- (一)教育部業已備查本校所送 101 學年度第 2 學期修正之「學生獎懲辦法」，惟另函示建議修改項目，教育部建議如下：
1. 學生獎懲辦法第 8 條第 11 款建議爾後修正為「其他相當以上各款之情事者」。
  2. 第 9 條第 1 款、第 10 條第 1 款、第 11 條第 1 款，**為避免各條文間連鎖適用結果，邏輯上使應予申借之行為，最重可能遭定期察看之可能，建議爾後併予檢討修正或刪除**。
  3. 第 19 條建議爾後配合教育部「大學及專科學校學生申訴案處理原則」第 2 點第 1 項規定修正文字內容。
- (二)生輔組洽詢教育部後，擬於 102 學年度第 1 學期提案修正本校學生獎懲辦法。

## 二七、各項教育助學措施

### (一)學生團體保險

1. 本學期學生團體保險，截至102年8月31日止，全球(原國華)人壽保險公司業理賠11件，理賠金額計新臺幣58,539元整，理賠統計詳如下表。

理賠月份	理賠件數	理賠項目類別	理賠件數	理賠金額	說明
8月	11	普通傷病醫療	5	26,069	理賠總金額 58,539
		癌症暨重大疾病	1	21,000	
		交通事故理賠	5	11,470	

2. 102-1~104學年度學生團體保險由國泰人壽保險股份有限公司承保，保險期間：自102年8月1日至104年7月31日止。

### (二)學生就學貸款、生活費貸款

本校102學年第1學期就學貸款、生活費貸款申請時間為，新生：102年8月1日至各學制註冊日；舊生：102年8月1日至102年9月18日止。

### (三)各類就學優待減免

1. 截至102年9月18日止，本校各類就學優待減免計480人(日間學籍計428人；進修推廣教育班別計52人)提出申請並符合資格。本項申請作業受理時程至102年9月11日止。擬復依教育部規定期程，將申請資料上傳至「大專校院學生助學措施系統整合平台」，俾利政府各部會進行發放助學金之勾稽比對。
2. 本學期受理各類就學優待減免期間，業就家遭困境學生輔導渠等申請本校「急難救助」，未來將持續辦理，以俾給予學生必要之即時協助。

序號	學制	個案事由
1	碩士班	父親近期往生
2	碩士班	父親病情嚴重惡化
3	碩士班新生	捐肝予父親
4	大學部新生	父親102年8月往生

### (四)教育部大專校院弱勢助學計畫

1. 102學年度「教育部大專校院弱勢助學計畫助學金」申請期間自102年9月13日起至10月9日止。截至102年9月18日止，受理件數計13件。
2. 有關生活輔導組提案廢止「國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法」，經8月行政會議決議略以「本案保留，請學務處將必須配合教育部規定之條文修正為「依教育部規定辦理」即可，不必廢止本辦法」。生活輔導組擬配合辦理，提報行政會議審議。
3. 住宿優惠  
截至102年9月18日止，本校低收入戶學生住宿優惠計50人(日間學籍計49人；進修推廣教育班別計1人)提出申請並符合資格。本項申請作業受理時程至校內宿舍費繳費截止日前受理申請，凡符合「大專校院弱勢學生助學計畫」住宿優惠所定條件之低收入戶學生及中低收入戶學生均得提出申請。符合申請資格之低收入戶、中低收入戶學生，由本校分別提供免費住宿及優先住宿優惠。依據「國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法」第2條第4項之規定，凡通過審核者，須配合本校安排從事25小時宿舍生活服務學習工作。

### (五)獎助學金

1. 本學期校內獎助學金共計 43 項，申請期限自 9 月 23 日至 10 月 25 日截止。
2. 建華海運公司於 102 學年度起，每年捐贈海運學院學生 60 萬元獎助學金，其中 40 萬元為獎助清寒學生，另 20 萬元補助優秀學生出國研習。本組業已完成該獎學金捐款作業，於本學期開始受理學生申請。

(六)急難救助

1. 本學期截至 102 年 9 月 9 日止，學生申請急難救助獲核定補助情形如下表。9 月份獲補助人數新增 2 人。考量直系親屬死亡、重病易產生創傷壓力症狀，故除轉知教官、心理師及導師，並提供諮輔組擬定之信函予個案學生，表達關懷之意，協助其瞭解此創傷期間一般之反應與行為，提醒得聯繫院心理師洽談。

救助項目	救助原因(人次)							總計	
	學生死亡	學生重大疾病	家長雙方死亡	家長一方死亡	家長一方重大疾病	家長非自願性失業	其它變故	人數(人次)	金額(元)
校內急難救助	0	0	0	1	0	0	1	2	18,000
學產基金急難救助	0	0	0	1	1	0	0	2	50,000
民間單位急難救助	0	0	0	0	0	0	0	0	0
個人捐助	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總計	0	0	0	0	0	0	0	4	68,000

2. 本校教師會設置教師會學生急難助學基金，每年捐贈 3 萬元提供家遭困境學生申請，由生輔組受理學生申請，審查及核撥方式皆與本校急難救助相同。

(七)協助推動弱勢家庭課輔計畫

生輔組於 102 年度業已推薦 20 人次同學協助參與「財團法人犯罪被害人保護協會」推動課輔計畫。計畫是以家教的方式進行，每週針對數學、英文等學習較困難的科目，提供 6 小時的課業輔導。不但可以幫助弱勢學童學習，同時，擔任課輔老師的本校弱勢學生，也能夠獲取生活費。為擴大學生服務範圍，「財團法人犯罪被害人保護協會」近期將協助本校學生成立之「愛馨課輔社」，除相關捐款及經費支應本校學生課輔時薪外，基隆市扶輪社將捐贈 10 萬元，運用於該社團之運作。

(八)弱勢家庭學生經濟補助關懷

1. 為讓新生於入學時即了解本校各項獎補助措施及申請流程，將運用本校新生入學教育活動(大學部 5 場次)，宣導本校各類經濟補助措施資訊，並講解各項措施之 E 化系統查詢及申請方式。
2. 針對各項經濟補助措施資訊，除於相關網頁公告外，並刊載於新生家長通訊、「海大圓夢助學報報」電子報(102 年度業已發送 10 期)等周知外，並主動以電子郵件告知，使學生可藉由多重管道獲取資訊。
3. 因應個資法之施行，生輔組暫緩提供經濟弱勢學生名單給予各系導師，惟對於申請急難救助學生，仍會知導師、系所教官及心理師，予以關懷及輔導。

二八、校慶優秀學生表揚大會

- (一)表揚學生名單業已於 102 年 9 月 5 日奉核在案，本組賡續辦理大會報名、獲獎

同學專輯編輯、獲獎代表分享及規劃餐點等事宜。

(二)優秀學生表揚大會活動分為「餐會」、「校史博物館導覽」、「表揚學生代表分享」及「表揚大會」等4部分，流程如下：

102 年度校慶「優秀學生表揚大會」流程表

時間	內容	地點	備註
~12:00	報到	第一演講廳	鼓勵獲表揚同學及家長參加校慶大會
12:00~13:00	餐會	第二演講廳 行政大樓四樓會議室	對象為表揚同學、家長、外賓及師長
13:00~13:50	由學生或同仁引導家長及外賓參觀張榮發特展及圖書館	校史博物館、藝文中心及圖書館	已請藝文中心志工學生協助解說
14:00~15:00	獲獎學生代表分享	第一演講廳	對象為獲獎同學、家長、外賓、師長及觀禮同學
15:00~16:00	<u>表揚大會</u>	第一演講廳	

## 二九、學生請假

為配合本校「學生請假規則」修正，生活輔導組惠請各單位協助辦理相關配套措施如下：

- (一)業將「學生請假規則」修正內容，惠請教務處註冊課務組、進修推廣組列入 102 學年度第 1 學期教師授課通知，協助向修課學生宣導。
- (二)因應新增「喪假」類別，業惠請圖書暨資訊處協助修正本校教學務系統學生請假表單。
- (三)業更新「教師手冊」及「學生手冊」之「學生請假規則」，另修訂相關標準作業程序，前開修訂內容均業上網公告宣導。
- (四)業發送書函惠請各系所協助公告並於校園資源博覽會向新生進行宣導。茲臚列修重點如下，俾利參卓。
  1. 增列「喪假」類別並規範相關證明文件及請假日數。直系親屬及配偶給予喪假 7 日；兄弟姐妹 3 日，續假以「事假」論。
  2. 依據本校「學則」第 9 條規定，修訂「學生請假規則」第 10 條為「學生因請假而缺席稱為缺課，無故缺席，稱為曠課。曠課一小時以缺課二小時論」。
  3. 依據本校「學則」第 10 條規定，修訂「學生請假規則」第 11 條為「本校學生缺課、曠課時數合併累計逾全學期上課時數三分之一者，應予以全部學科扣考之處分並令休學。學生於某一科目缺、曠課時數合併累計逾該科目全學期上課時數三分之一者，應予以該科目扣考之處分，該科目學期成績以零分計算。以上處分均由註冊課務組(進修推廣組)於學期考試舉行前公布之」。

## 三十、社團幹部研習營

102 級社團幹部研習活動已於 9 月 4 日(三)至 9 月 6 日(五)假金山青年活動中心辦理。報名學員計 111 名，服務員 18 名，總計 129 名。營隊培訓課程包含學習

社團活動與經營、人際關係與溝通技巧、自我情緒管理與抗壓及團體動力學等課程。並於9月6日(五)10:30假天祥廳進行社團幹部與校內師長(李副校長、學務長、總務長、體育室組長及課指組組長)座談會。

### 三一、宿舍關懷新宿民

課指組於8月19日(一)以Email與網頁招募，及9月4日(三)於「社團幹部研習營」加強鼓勵後國標社、機械系學會、崇青社、登山社、商船系學會、微笑福音團契、敬讚社、社服團、樂水社、鋼琴社、博幼社、英講社、戲劇社、口琴社、魔術社、海洋傳奇社、攝影社、慈青社、生態解說群、海雁服務隊、熱帶生物研究社、口技社及中醫社，計23個學生社團，共計146人參與，於9月7日(六)至11日(三)期間至宿舍關懷新宿民，協助新生搬運行李、宿網架設及生活關懷等服務工作。

### 三二、社團迎新博覽會

於9月4日(三)社團幹部研習營討論表演流程、設攤位置、動線管制以及相關注意事項。**本次活動參與學生社團400人，新生1,100人，總計約1,500人。雖然現場擁擠，空調品質較低，但現場並無任何同學昏倒，且安排衛保組護理師、海鷗救護社及大會服務員隨時待命支援，並借用體育館1樓韻律教室做為緊急醫護與休息空間。**

### 三三、校長有約座談會

102學年度第1學期「海洋人·對話—與校長有約座談會」預計於11月21日(四)舉辦，會議邀請學生會、學生議會、社團幹部、本組志工團體、生自會、Free社、班代、諮輔組小太陽、蒲公英、校隊及就輔組志工踴躍參加。

### 三四、60週年校慶籌備

- (一)由生輔組負責寄送學生家長校慶邀請函，並由課指組統計家長參與人數。活動報名方式為網路報名，報名時間至9月25日(三)止，9/24報名人數137人。
- (二)學生海報展地點為展示廳周圍，將以學務處各組提供學生辦理活動之照片與文字說明方式呈現。
- (三)「海大康體聯展」
  - 1.「康體聯展之博物館驚魂夜」：原訂於10月5日(六)~10月8日(二)辦理，地點為學生活動中心及海洋廳，但因10月8日(二)假海洋廳辦理「第一屆海洋貢獻獎頒獎典禮暨張榮發總裁特展揭幕儀式活動」，另102年10月19日(六)配合校慶之社團百老匯場地因體育室辦理排球賽，康體聯展時間調整於102年10月19日(六)併同社團百老匯一起辦理，活動名稱更為「躍進60-活力社團百老匯暨康體聯展」活動，地點為海洋廳舉行。
  - 2.「躍進60-國武醫聯展暨海洋體驗營」：10月4日(五)至10月7日(一)於學生活動中心B05、B06及B1採光中庭舉辦國武展覽與免費中醫健診；10月6日(日)於游泳池及學生活動中心舉辦海洋體驗營，內容包含獨木舟、水上活動、攀岩體驗、壘球九宮格、10公尺射箭體驗及大地遊戲等進行系列活動。
- (四)「大手牽小手-海大帶動中小學社團成果發表會」擬訂於10月7日(一)假第二演講廳辦理帶動中小學社團成果發表會，展現學生社團平日參與服務學習之成果，並邀請「未參與帶動中小學之社團」到場聆聽，俾利鼓勵更多社團參與服務學習。

#### (五)校慶演唱會暨園遊會

已於9月10日(二)完成校慶演唱會招標作業，由環星創意有限公司得標，擬與廠商協調安排學生社團與藝人同台演出，如海洋之星及情歌大賽優勝者。10月17日(四)配合校慶演唱會的園遊會廠商為校外攤販、10月18日(五)配合陸上運動會的園遊會攤販為學生社團及部分校外攤販。需事先告知園遊會攤販注意各項食物安全與保存且須配合衛保組之稽查，另校外攤販需繳交保證金，如有違反規定則須受罰。

#### (六)「拒菸、反毒宣誓大會」

1. 軍訓室辦理海洋60有成一拒菸、反毒宣誓大會，配合本校運動會及園遊會於102年10月18日(五)上午9時實施，會中邀請校長向全體師生及校友宣導共同參與拒菸及反毒，讓師生瞭解菸害及藥物濫用對身心的危害，並提倡正當休閒育樂，以營造健康校園活力與特色。
2. 本活動拒菸、反毒宣誓簽名海報，由軍訓室教官及Free社同學設計及布置。屆時於運動場司令台上，由校長及各級師長簽署後，放置於Free社的園遊會攤位，邀請與會來賓及同學簽署及支持本校拒菸、反毒活動。

#### (七)「優秀學生表揚大會」

1. 優秀學生表揚大會訂於102年10月19日(六)15:00假第一演講廳舉行。
2. 生輔組業已彙整全校優秀學生名單，俟表揚名單核准後，賡續辦理表揚大會相關事宜。

### 三五、學生暑期出國成果發表

在學校積極推動與補助出國學生部分經費下，本校學生暑期各項出國計畫成果斐然，為促進本校學生對於各種出國計畫之瞭解，進而提升出國學習與服務之意願，凸顯本校校務發展之特色，課指組已於9月24日(二)18:30假第二演講廳舉辦「學生暑期出國聯合成果發表會」活動。成果發表會之內容包含「柬埔寨國際志工服務隊」、「海峽兩岸青年交流團(山西、雲南、湖南、香港)」、「世界公民島旅行計畫(日本、莫三比克)」以及「海外遊學團(美國、加拿大、非洲)」等，邀請11位同學各以5~10分鐘簡報進行分享後開放現場提問。

### 三六、攀岩場使用

為有效使用學生活動中心室內攀岩場資源，登山社透過9月4日(三)社團幹部研習營場地協調會，確認於每週三晚上進行攀岩固定社課及開放全校師生報名。唯開學第一週適逢中秋節連假，故協調於9月16日(一)安排第一次上課試教，之後亦將透過LED牆大力宣傳社課。課指組另配合補助採購2雙社課用之攀岩鞋。此外，校慶體育性社團舉辦聯合體驗營，預定於10月6日(日)將擴大舉行攀岩體驗活動，以促進大一新生參與。

### 三七、服務學習

依據5月8日(三)及6月10日(一)協同教務處召開推動『服務學習』會議中決議，學務處於102學年度第2學期開設「服務學習-社群服務」課程。因授課教師需具備碩士以上學歷資格，該課程將由學務長開設。選課人數上限為200人，並由各組依業務屬性(含志工群活動可納入規劃)負責各組之服務學習實作課程10小時及理論課程1小時(除生輔組)，共計11小時。俾利落實本校服務學習課程之推廣。

### 三八、學生會費法規修訂

- (一)本校學生會於寄送繳費單時，附上學生會費之用途、金額、繳交方式及時間，讓每一位新生知悉。繳費用途為參與學生會主辦的活動享有免費或折扣之優惠(如舞會、演唱會、演講)、演講活動可優先入場、返鄉專車之搭乘、青年旅遊卡、參加由學生會辦理之「青年人才培育計畫」系列課程。另有關學生會費應繳學期數、退費、專款專用管理等其他相關事宜，擬於102學年度開學10月中旬召開會議修訂「學生會預算及決算法」法規，並於發放學生會證時一併發送學生會費相關注意事項。
- (二)繳費期限為10月16日(三)前。學生會費由學校代收後轉帳至學生帳戶，並由102級學生議會召開常務會議審核預算。

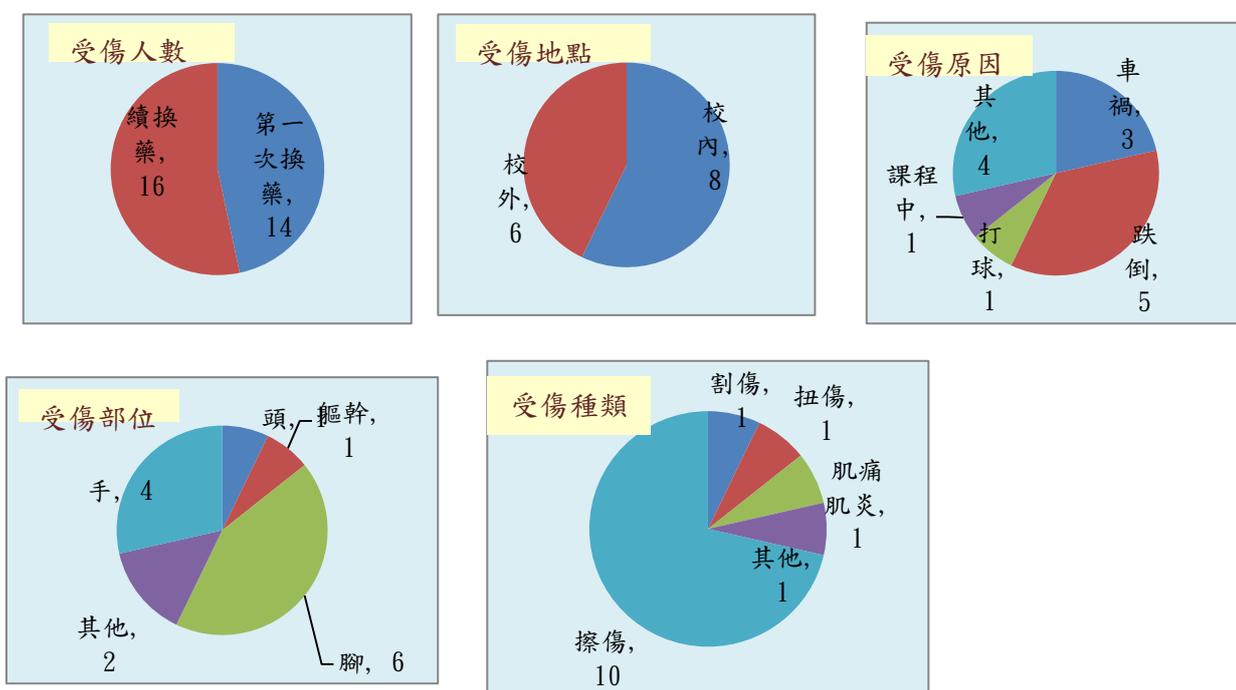
### 三九、服務性社團計畫申請

學生社團服務類型為「帶動中小學合作計畫」、「寒暑假教育優先區服務營隊」、「社區機構服務」及「國際志工服務活動」等4大類型，學生社團服務活動方案報告已於9月11日(三)呈報張校長審視，張校長協助申請新臺幣50萬元補助推動學生社團服務活動。

### 四十、醫療保健

102年8月份外傷與諮詢服務為30人次，以擦傷為多數，無外送就醫。第一次外傷處理為14人，受傷原因包含車禍及跌倒等意外。

#### (一)8月份傷病分析



### 四一、新生健康檢查實施計畫

- (一)102學年度新生健康檢查於9月9日(一)假「新體育館」辦理，總受檢人數為2,327人，身體不適暈倒共計33人，原因分析如下表：

日期	對象	受檢人數	異常狀況
上午	進修學士班 碩專班 博、碩士班 外籍生	1,000 人	共 3 人身體不適暈眩，原因包含 1、睡眠時數少於 5 小時 1 人 2、易暈針體質(以前也發生過) 2 人
下午	日間學士班	1,327 人	1、共 30 人身體不適暈眩，原因包含 (1) 午餐未進食 4 人(皆有吃早餐) (2) 睡眠時數少於 5 小時 16 人 (3) 易暈針體質(以前也發生過) 8 人 (4) 其他因素 2 人 2、下午 3 點為航管系受檢時段，因女性學生增加，尿液檢查有排隊情形約 10~15 分鐘(體育館女生廁所數量 10 間)。

(二)結合基隆長庚醫院，於新生體檢舉辦「愛滋病匿名篩檢」活動，本校受檢人數為 600 人。檢查報告由受檢者自行依檢體編號查詢(符合匿名原則)。

(三)所有體檢完成時間為 17:10(包含完成 X 光攝影)。

(四)擬依體檢合約規劃期程接續完成體檢業務。

項次	工作項目	交付期程
1	交付未健康檢查學生名單。	102 年 09 月 17 日前。
2	交付健康檢查報告結果嚴重異常學生名單。	102 年 09 月 19 日前。
3	(1)交付全部受檢者個人健康檢查結果報告單予本校。 (2)郵寄日間學制大學部學生個人健康檢查報告予學生家長(須由受檢者在健康資料卡上簽名同意)。 (3)個人異常追蹤通知單及 B 型肝炎疫苗預防注射單等。	102 年 10 月 15 日前。
4	(1)交付各學制之健康檢查總評、統計資料、異常名冊，各體育課程不適劇烈運動學生名冊等資料光碟電子檔，以及各學制結果統計掛圖。 (2)完成健康檢查報告結果等資料轉入甲方管理系統。 (3)健康檢查滿意度統計分析報告書。	102 年 10 月 20 日前。

## 四二、教育部補助大專校院推動健康促進計畫

(一)102 學年度將以「健康體位(含代謝症候群)」、「健康飲食與衛生」、「急救教育訓練」、「菸害防制(含無菸校園)」及「性教育(含愛滋病防制)」五項議題為主軸，規畫系列活動，計畫總金額為新台幣 31 萬元 2,500 元整，申請教育部補助款為新台幣 25 萬元整，本校配合款為新台幣 6 萬 2,500 元整。已於 102 年 8 月 16 日送部審核，待審核完畢衛保組擬立即推動相關活動。

(二)102 學年健康促進計畫，期程自教育部核定日期至 103 年 12 月 31 日，本(102)年第 1 學期規劃活動包括：菸害防制宣導、吸菸學生 CO 檢測、性教育宣導講座、愛滋病匿名篩檢、健康飲食烹煮活動、餐飲從業人員講座等，並於每個活動現場設置健康體位檢測站。

## 四三、菸害防治

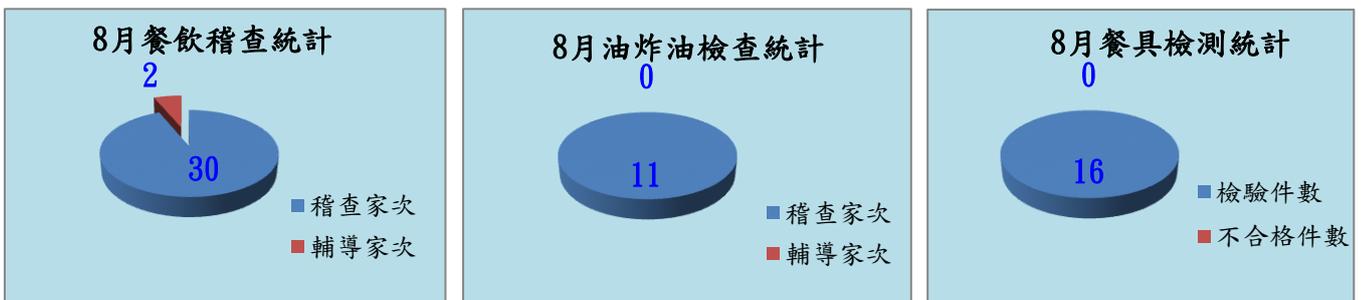
- (一)於新生體檢中針對吸菸學生進行CO檢測，並鼓勵參加戒菸班。
- (二)協請軍訓室於新生安全日宣導「室內全面禁菸」
- (三)持續於衛保組網站張貼菸害防制宣導海報。

#### 四四、狂犬病防治

102年7月16日行政院農委會家畜衛生試驗所認定自南投縣魚池鄉及鹿谷鄉、雲林縣古坑鄉拾獲的3隻鼬獾感染狂犬病，截至目前為止全臺總計124隻鼬獾、1隻錢鼠、1隻幼犬經檢驗後確診為陽性(基隆無疫情)，尚無人類遭受感染，罹病動物皆已死亡。持續於衛保組網站、粉絲專頁、校園公佈欄及學生活動中心外張貼衛教海報、影片及布條宣導。

#### 四五、餐飲衛生管理

- (一)102年8月份餐飲場所檢查30家次，不合格2家次。
- (二)102年8月份油炸油酸價檢測11家次，皆屬合格，合格率100%。
- (三)102年8月份餐具檢驗抽檢16件檢體，檢查澱粉、脂肪及清潔劑殘留等計48項次，皆屬合格，合格率100%



#### 四六、餐廳災害復原情形

- (一)第一餐廳：一樓因淤泥堆積，自9/1-9/6暫停營業並進行復原工作，因淤泥富含食品中毒病原菌，故要求廠商需執行2次消毒作業以降低病原菌，9/6完成第1次消毒，因應新生入住餐飲需求於9/7開始營業，並於9/10完成第2次消毒。
- (二)第二餐廳：無災情。
- (三)工學院餐廳：僅輕微淹水，9/1已清理完成。

#### 四七、餐廳品質提昇

- (一)第一、二餐廳及工學院餐廳自助餐於本學期繼續提列循環菜單。
- (二)工學院餐廳更換現場經營者，中晚餐時段提供自助餐及快餐，下午茶時段提供輕食及飲品。

國立臺灣海洋大學  
102 年拒毒萌芽反毒宣導服務學習活動  
規劃一覽表

項次	活動內容與程序	使用時間 (分鐘)		備考
1	相見歡	5	45	介紹 活動流程報告
2	反毒宣導	20		
3	有獎徵答	10		
5	歡樂動一動 紫錐花明天會更好帶動唱 (認識自我方法介紹)	10		
6	賦歸			
附記	<p>◎實際時間以受訪學校可配合時間為主。</p> <p>◎反毒宣教以 PPT 及影片製作。</p> <p>◎有獎徵答每場次準備獎品 25 份。</p>			

## 附件 四

### 總務處報告事項：

- 一、本校因 8 月 31 日暴雨造成之災損經統計共為新台幣 3,096 萬元，業於 9 月 18 日函請教育部補助災損復原經費，張校長並於 9 月 23 日率唐總務長、汪主計主任拜訪高教司黃司長說明本校災損情形，高教司將於 10 月 3 日下午來校勘災。
- 二、本校 9 月份（截至 9 月 25 日）公文收文件數為 1,094 件，發文件數為 301 件，電子收文比率為 83.55%，電子發文比率為 84.94%，線上簽核比率為 75%。
- 三、本校 9 月份（截至 9 月 25 日）掛號以上郵件收件筆數計 2,358 件，寄件筆數計 355 筆，郵資共計 6 萬 1,790 元整。
- 四、水電修繕業務：
  - （一）9 月 4 日行政、商船大樓機械系屋頂複金屬探照燈遭蘇力颱風吹落故障，經更新安裝，目前正常使用中。
  - （二）831 雨災致女一舍變電站因土石流掩埋造成女一舍、環態所及部分海事大樓乙棟無法供電，除緊急搶修並於 9 月 9 日辦理議價，9 月 1 日~9 月 13 日執行女一舍變電站復舊工作及操船模擬室總開關更換、輪機工廠更換高壓電纜復舊工作，目前正常供電中。
  - （三）航管、商船、海空、電機一館等大樓因 831 雨災致電梯機坑泡水，已簽核修復，目前正常使用中。
  - （四）校區夜間路燈因 831 雨災造成多處故障，已修護完成。
  - （五）9 月 11 日 21 時許，漁學館前馬路漏水，經查係海水水管漏水，已修復。
  - （六）9 月 12 日 17 時許，技術大樓 3 樓女廁大量漏水，經查係沖水凡而水管銹蝕致大量漏水，已予汰換更新。
  - （七）9 月 13 日第一餐廳 2 樓無水，經查係水管路斷裂水管被關閉。
  - （八）9 月 15 日濱海校區配合高低壓改善及高低壓維護早上 8 點停電至下午 5 點，已事先公告及發紙本在案，目前正常供電中
  - （九）9 月 16 日 19 時許，工學院前地下道有淹水情形，經查係污水泵浦電源開關跳脫，已於 20 時 30 分復歸。
  - （十）9 月 20 日，行政大樓廁所施工造成水管路破裂漏水，已修復。
  - （十一）102 年 9 月 22 日，海事大樓乙棟樓頂水塔水流不止，經查係浮球開關故障無止水，已予汰換更新。
  - （十二）9 月 3 日至 9 月 24 日完成全校申請水電維修單共計 192 件。
- 五、節能業務：
  - （一）配合季節天候，9 月 20 日校內路燈照明原 6 點 30 分開啟，清晨 4 點關閉，更改為下午 6 點開啟，清晨 5 點關閉。
  - （二）配合本校「用電安全」，102 年 9 月 1 日起冷氣機自 18 時至翌日 6 時止，每 2 小時停電 5 分鐘，若仍需使用冷氣機，可自行使用遙控器開啟。
- 六、交通業務：
  - （一）9 月 16 日由李選士副校長率隊赴交通部公路總局拜會磋商本校聯外直達(臺北)國道客運路線事宜。
  - （二）9 月 24 日與基隆市政府、基市公共汽車管理處、基隆汽車客運股份有限公司、基隆市中正區公所、基隆監理站等共同會勘研商「基隆客運快捷公車 R66 延駛至海洋大學及碧砂漁港」事宜。
  - （三）本處建置之「通學通勤交通需求登錄媒合平台」自 8 月初上線公開進行需求登

記以來，瀏覽人次已達 2,239 人次，但登記乘車需求人數僅 106 人，且分散在 3 條行車路線，尚無路線符合租車經濟效益，已聯繫學生會協助宣導。

七、採購專案：

- (一)東江國際會議廳已竣工並完成缺失查驗，現正安排驗收中。
- (二)人社院二樓視訊多功能教室建置(請購單位為教學中心)，已於 9 月 16 日竣工，9 月 23 日完成驗收。

八、出納作業辦理情形：

- (一)102 學年度第 1 學期住宿費保證金轉檔、製單，期間自 102 年 4 月 26 日起陸續產單至 101 年 10 月 31 日止辦理完成。
- (二)配合學務處協助辦理退還 101 學年度住宿費保證金，金額共計 278 萬 6,000 元整，筆數共計 2,786 筆，因學生提供個人帳戶及身份證字號資料有誤，導致金融機無法匯款，金額退還本校，截至 9 月 16 日止共計 107 筆，業請學務處住宿輔導組協助提供學生正確資料以便辦理後續退款事宜。
- (三)102 學年度第 1 學期舊生學雜費、住宿費之繳費自 102 年 6 月 11 日起至 101 年 9 月 14 日止，自 9 月 23 日起逾期未繳費者，依本校「學生學雜學分費繳納辦法」第六條規定繳納延誤費，並至出納組繳納。
- (四)102 學年度第 1 學期新生、轉學生、延畢生、復學生等學雜費、住宿費之轉檔、製單、發放、繳費自 102/7/1 起至 102/10/14 日止辦理完成。
- (五)102 學年度第 1 學期學分費轉檔、製單、發放預計於 102 年 10 月 28 日前完成；透過一銀、ATM、信用卡繳費期間：自即日起至 102 年 11 月 15 日止，使用超商則至 102 年 11 月 12 日止。
- (六)102 學年度第 2 學期學雜費、住宿費併單之繳費單預計自 102 年 12 月 23 起轉檔，預計於期末考前一週發放學雜分費繳費單。
- (七)出納組同仁於 102/9/9~102/9/11 連續三日至展示廳協助註冊課務組、進修推廣組辦理新生註冊，已順利完成。
- (八)本校各專戶截至 9 月 16 日止，收支情形如下：
  - 1、機關專戶(26365)業務，截至 9 月 16 日止，支出筆數共計 3 萬 7,181 筆，金額 15 億 2,778 萬 6,269 元整，收入筆數共計 1 萬 6,839 筆，金額 16 億 1,698 萬 545 元整。
  - 2、保管品帳戶業務，截至 9 月 16 日，結存計有定存單 1 筆，金額 9 萬 7,400 元整。
  - 3、離職儲金帳戶業務，截至 9 月 16 日，結存計有 102 筆，金額 1,427 萬 4,358 元整。
  - 4、零用金業務，截至 9 月 16 日止，收支筆數共計 1 萬 9,894 筆，金額 6,192 萬 1,482 元整。
  - 5、國科會計劃(26616)專戶業務，截至 9 月 16 日止，支出筆數共計 1 萬 6,290 筆，金額 3 億 1,539 萬 8,248 元整，收入筆數共計 661 筆，金額 2 億 9,696 萬 5,382 元整。
  - 6、保管金(26667)專戶業務，截至 9 月 16 日止，支出筆數共計 16 筆，金額 135 萬 8,213 元整，收入筆數共計 36 筆，金額 130 萬 3,491 元整。
  - 7、育成中心(28686)專戶業務，截至 9 月 16 日止，支出筆數共計 339 筆，金額 463 萬 8,498 元整，收入筆數共計 110 筆，金額 691 萬 9,949 元整。
  - 8、農委會(26586)專戶業務，截至 9 月 16 日止，支出筆數共計 3,684 筆，金額

3,219萬4,728元整,收入筆數共計174筆,金額5,726萬29元整。

9、學雜費(30001)專戶業務,截至8月底,收支筆數共計33筆,金額2億3,344萬199元整。

(九)各類所得扣繳稅款作業,截至9月16日止,紀錄人次共4萬6,772筆,金額共計8億5,492萬7,143元整。

(十)電子支付作業,截至9月16日止,支付711筆,金額2,243萬3,845元整。

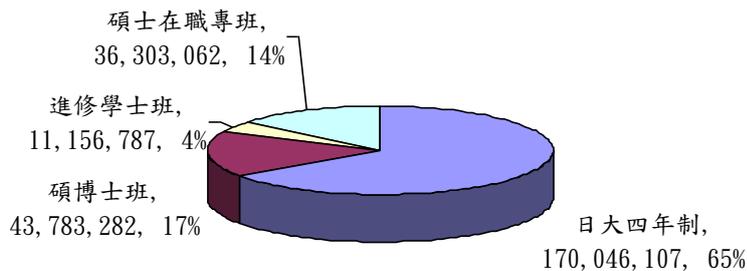
(十一)開立收據(收費及請款),截至9月16日止,收入共計8,420筆,金額共計14億6,856萬3,998元整。

(十二)102學年度第1學期學生註冊費現金收款部分已於8月底收費完成,共計收入2億6,128萬9,238元整。

102學年度第1學期學雜(分)費收入統計表

月份 \ 學制	日大四年制	碩博士班	進修學士班	碩士在職專班	合計
102年01月	25,815,962	6,383,628	1,520,142	4,417,775	38,137,507
102年02月	84,038,229	14,795,529	4,816,124	15,345,803	118,995,685
102年03月	372,441	459,528	137,908	539,932	1,509,809
102年04月	946,240	11,276,762	1,720,760	9,849,569	23,793,331
102年05月	57,233	35,025	15,910	39,800	147,968
102年06月	1,635,239	415,003	122,510	424,958	2,597,710
102年07月	9,705,252	1,070,148	452,400	455,385	11,683,185
102年08月	47,475,511	9,347,659	2,371,033	5,229,840	64,424,043
總計	170,046,107	43,783,282	11,156,787	36,303,062	261,289,238

102年度學雜學分費各部收入分配圖



(十三)102學年度第1學期學分費收費預計於10月28日發單完成;11月底收費完畢。

(十四)本校102會計年度校務基金定存數截至9月16日止為16億7,284萬9,988元整,利息收入計1,608萬4,814元整。

九、財物管理業務辦理情形：

(一)102年1至8月底共購置財產(含圖書及增值)5,249件,價值73,415,014元整;報廢財產1,273件,原值98,492,988元整(圖1&圖2);購置非消耗品4,730

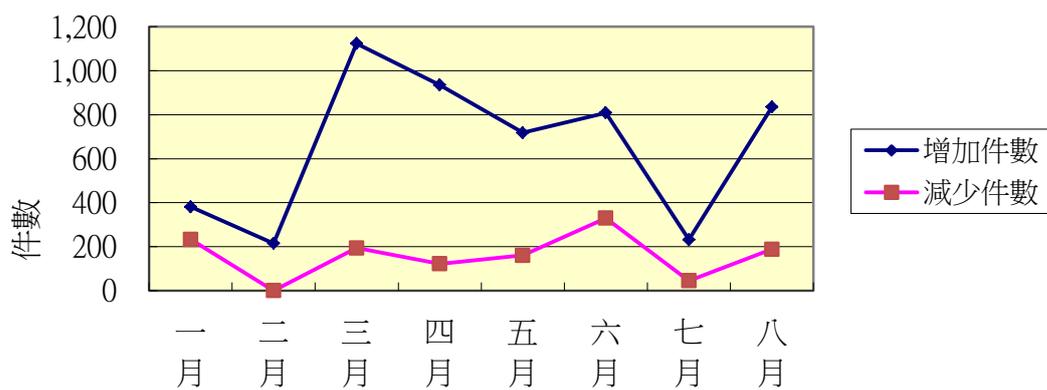
件，價值 7,444,965 元整；報廢非消耗品 6,419 件，價值 12,714,834 元整（圖 3&圖 4）；購置無形資產軟體 33 件，價值 9,480,500 元整；報廢無形資產軟體 19 件，原值 1,564,932 元整（圖 5&圖 6）。財產移動 133 件，非消耗品 644 件（圖 7）。

- (二) 9 月 15 日完成財產異動計畫陳報教育部，依據本校主計室預算編列數，陳報教育部本校下一年度有關國有公用財產異動計畫。
- (三) 9 月份辦理本校財產撥出高海大、國家實驗中心財產撥入本校之公文往返、製作財產清冊明細、移轉後財產報廢等相關作業。
- (四) 辦理財產管理基本資料建置彙整，提供各項會議報告財物資料、各單位評鑑財產、主計室、申請設備費補助（新進教師、基礎教學等）財物認定及原單位已購之設備釐清。
- (五) 陳報教育部之各類公文，包括威達電公司捐贈電視牆系統、吳尚鷹擬捐贈本校「KENTSHIP」H-Type 散貨船船模，作為校史陳列及教學觀摩使用，校友會捐贈公務車等受贈財產、蘇力颱風及 8 月 31 日校區淹水，一定金額財產報廢、非正常原因報損（火災意外財損、貴重儀器墜海難以尋找覓回），研究計畫結束後財物移撥他機關、代管交通部財物盤點事宜等
- (六) 完成製作財產每月折舊清冊、動產管理系統增刪更新維護、網路財產管理系統新進、離職、退休、異動資料維護、伺服器管理與維護、系統異常問題單與廠商之聯絡與溝通，系統問題排除等工作。
- (七) 依規定完成財產月報、季報彙報工作，回登增加單上主計室傳票號碼後，製作財產增減結存、增減表報表，陳報教育部月報表、季報表。另於國有財產署網站上登入土地、建物詳細資料，新增異動上網作業，動產部份每季上傳結存表。
- (八) 配合本校新購財產五十萬元以上會驗工作計 7 案。
- (九) 102 年 5 至 8 月份報廢品出售繳交校務基金總計金額 81,695 元，明細如下：5 月份 12,580 元、6 月份 28,110 元、7 月份 7130 元、8 月份 33,875 元。共計回收冷氣 145 台、3C 產品（電腦、投影機、電腦週邊、印表機）624 件、其他實驗設備、電器用品、電話總計 1,902 件。
- (十) 8 月 31 日水災造成本校部分單位財物損壞致無法修復，保管組分別於 9 月 2 日、9 日於行政資訊網公告提醒各單位，應依有關財物報損之相關法令辦理「財產」、「物品」減損作業。
- (十一) 8 月份辦理各單位領用物品清單統計如下：

領用單位	領用人	申請日期	物品名稱	單位	數量
計畫業務組	靳惠如	102/08/14	中大型公文封 50 個/捆	捆	2
生活輔導組	王佩珠	102/08/15	中大型公文封 50 個/捆	捆	1
生活輔導組	楊淑真	102/08/06	小型橫式信封 50 個/捆	捆	2
生活輔導組	楊淑真	102/08/06	中型橫式信封 50 個/捆	捆	1
生活輔導組	楊淑真	102/08/06	小型橫式信封 50 個/捆	捆	1
生活輔導組	楊淑真	102/08/06	中型橫式信封 50 個/捆	捆	1
課外活動指導組	羅生麟	102/08/06	小型橫式信封 50 個/捆	捆	4
課外活動指導組	羅生麟	102/08/06	中型橫式信封 50 個/捆	捆	4
課外活動指導組	羅生麟	102/08/06	中大型公文封 50 個/捆	捆	1
課外活動指導組	羅生麟	102/08/09	小型橫式信封 50 個/捆	捆	6

事務組	周麗珠	102/08/29	西式信封 50 個/捆	捆	1
事務組	周麗珠	102/08/06	白公文夾 10 個/捆	捆	5
藝文中心	林佩珊	102/08/01	中大型公文封 50 個/捆	捆	4
藝文中心	林令華	102/08/07	白公文夾 10 個/捆	捆	3
藝文中心	林令華	102/08/07	藍公文夾 10 個/捆	捆	1
藝文中心	林令華	102/08/07	紅公文夾 10 個/捆	捆	1
國際合作組	吳苗芳	102/08/02	中大型公文封 50 個/捆	捆	1
校友服務中心	鄒翊宸	102/08/12	小型橫式信封 50 個/捆	捆	6
食品科學系	陳榮惠	102/08/05	小型橫式信封 50 個/捆	捆	2
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	小型橫式信封 50 個/捆	捆	3
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	中型橫式信封 50 個/捆	捆	3
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	中大型公文封 50 個/捆	捆	6
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	無底大型公文袋 50	捆	6
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	有底大型公文袋 25 個	捆	6
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	西式信封 50 個/捆	捆	3
河海工程學系	譚如珩	102/08/07	西式信紙 100 張/本	本	2
資訊工程學系	楊安	102/08/27	中型橫式信封 50 個/捆	捆	10
人文社會科學院	陽瑞芝	102/08/27	中型橫式信封 50 個/捆	捆	2
人文社會科學院	陽瑞芝	102/08/27	中大型公文封 50 個/捆	捆	1

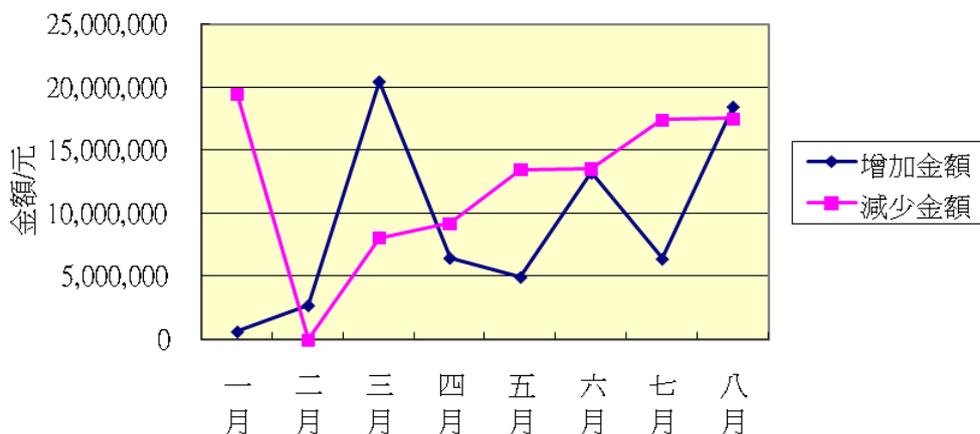
本校102年1-8月財產增減數量



財產	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
增加數量	381	215	1,124	935	718	809	232	835
減少數量	233	0	194	122	161	330	45	188

圖 1

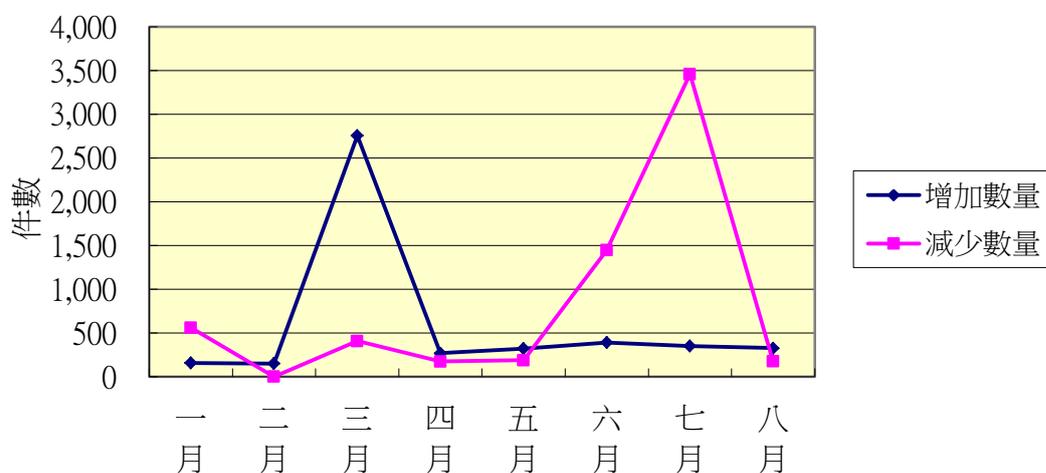
### 本校102年1-8月財產增減金額



財產	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
增加金額	660,916	2,735,113	20,455,955	6,481,506	4,977,631	13,230,287	6,415,955	18,457,651
減少金額	19,395,361	0	8,055,928	9,193,360	13,440,745	13,529,710	17,393,246	17,484,638

圖 2

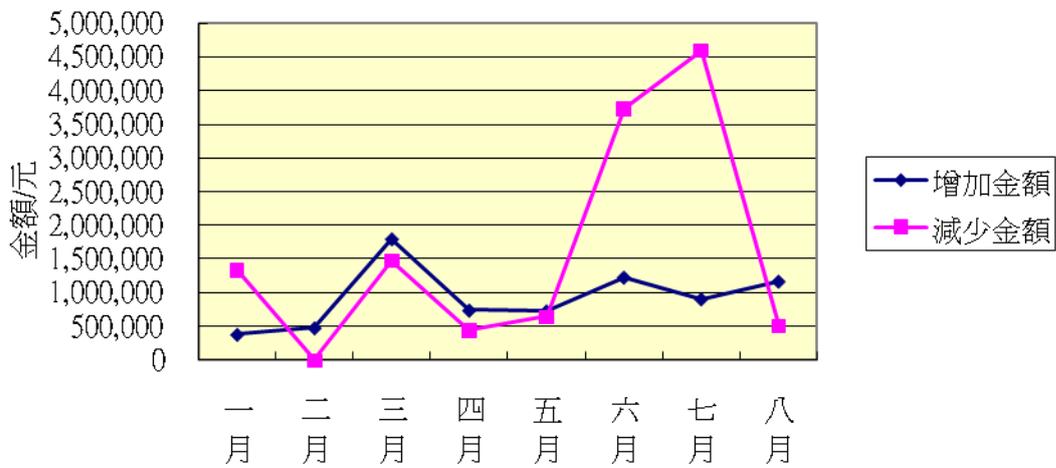
### 本校102年1-8月非消耗品增減數量



非消耗品	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
增加數量	158	151	2,758	269	322	392	352	328
減少數量	561	2	409	175	189	1,447	3,459	177

圖 3

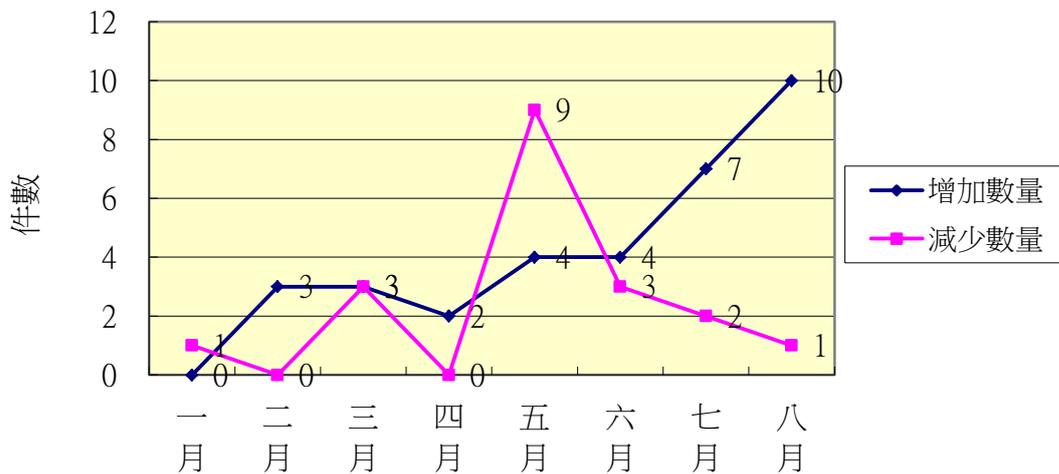
本校102年1-8月非消耗品增減金額



非消耗品	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
增加金額	382,174	479,668	1,799,828	741,409	730,916	1,230,498	908,976	1,171,496
減少金額	1,338,204	0	1,474,034	441,065	640,385	3,726,741	4,585,353	509,052

圖 4

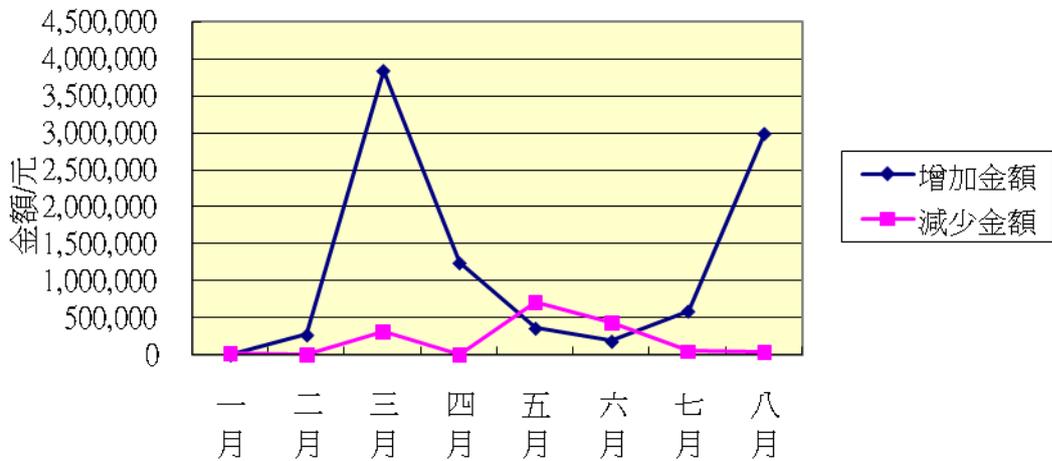
本校102年1-8月無形資產增減數量



無形資產	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
增加數量	0	3	3	2	4	4	7	10
減少數量	1	0	3	0	9	3	2	1

圖 5

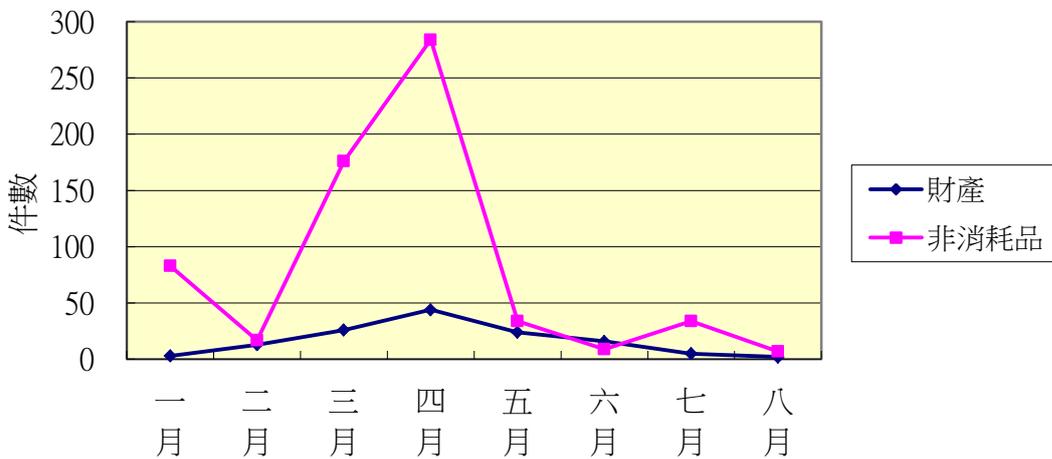
本校102年1-8月無形資產增減金額



無形資產	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
增加金額	0	270,900	3,838,000	1,243,750	361,066	185,300	592,400	2,989,084
減少金額	25,000	0	310,600	0	710,332	430,000	47,000	42,000

圖 6

本校102年1-8月財物移動數量



移動數量	一月	二月	三月	四月	五月	六月	七月	八月
財產	3	13	26	44	24	16	5	2
非消耗品	83	17	176	284	34	9	34	7

圖 7

十、不動產、宿舍管理業務：

(一)自 8 月 1 日至 9 月 25 日止，新進老師借用單房間職務宿舍計 1 間、歸還 1 間，

多房間職務宿舍歸還1間，客座單身宿舍借用1間。9月中旬已辦理完成9月份國有財產署「全國宿舍管理系統」線上申報作業。

- (二)因831水災致單房間職務宿舍1樓4間及多房間職務宿舍1樓四戶淹水，以及地下室積水，經同仁多次前往宿舍會勘，並迅速找廠商協助受災老師清理宿舍與抽取地下室積水，另單房間職務宿舍家具與床墊泡水而無法繼續使用者，亦盡快採購更換，讓老師在最短時間內恢復正常生活。為避免及降低以後災情的發生，已辦理請購訂製防水門。
- (三)102年6月26日公告實施之基隆市「擴大暨變更基隆市主要計畫（通盤檢討）案」，因本校部份學校用地與社教用地被劃為道路用地，8月13日發函基隆市政府表示歉難同意，市府於8月23日以基府都計貳字第1020085995號函復『將本校意見錄案留供下次該地區辦理主要計畫通盤檢討之參考』，但因本案對未來學校發展影響鉅大，遂再次將本校之意見與請市府處理之事項提案送本校與基隆市政府第16次首長會議，請市府務必重視並協助解決。
- (四)本年8月份場地租用收入計609,026元整（含年繳），保管組8月15日已依規定辦理場地租用收入之營業稅29,001元整繳納作業。
- (五)教育部為增進總務人員專業知能，於9月5日於三峽國家教育研究院舉辦「教育部暨部屬機關學校總務人員研習-不動產管理班」，該研習計有「國有不動產撥、借用法令與實務」、「經管國有土地管理業務經驗分享」、「國有公用財產管理法規與實務」及「國有公用不動產活化運用經驗分享」等四大課程，本處保管組姚瑾英組長與吳晴香行政專員奉核派參訓。

#### 十一、空間借用管理業務：

- (一)為全力發展本校海洋特色休閒運動，體育室林季燕老師8月30日簽奉校長核准於小艇碼頭放置外界捐贈之2只40呎乾櫃，以存放水域教學器材。本案由保管組協助邀請該場地使用之相關單位或同仁(商船系、運輸系柯明德老師、養殖業陳衍昌老師、體育室林季燕老師)於9月3日下午出席由林泰源副總務長主持之現勘，並協商出適當的放置位置。
- (二)為營造具備本校特色之「山海學園、綠野游蹤」之展示場所與學習空間，並使龍崗生態園區朝現兼僱研究、保育、教育、文化與游憩五大功能之環境教育設施場所來規劃，環安組8月28日簽奉校長核准海事大樓114室作為龍崗生態園區之展示場與學習空間使用。
- (三)因蘇力颱風造成小艇碼頭部份設施損壞，垃圾與漂流木堆積，以及水域石塊沉積等問題，經發函航港局、基隆港務分公司協請積極處理，8月5日上午10時經與本校總務處相關單位與商船系會勘結果，有關本校承租範圍之垃圾與漂流木由本校清除，設施損壞由航港局修復。因本校未承租水域，有關水域淤淺問題，並請航港局協助盡快辦理濬深，航港局9月12日上午已進行水域濬深量測。
- (四)因蘇力颱風造成工學院旁海堤損壞，總務長、營繕組與保管組代表於8月1日與水利署第十河川局人員進行海堤會勘，消能池旁排水溝已進行修復施工，另投置消波塊部份尚待預算編列後方能進行。

#### 十二、學位服管理業務

101學年度畢業生借用學位服計1,987套、正冠教師借用學位服計101套，已於9月完成清洗與整理。

#### 十三、工程辦理情形：

- (一)電資暨綜合教學大樓新建工程

- 1、與原案廠商終止契約部分已於 102/7/12 退還上開履保金，並已完成結算(約新台幣 1,463 萬元)，有關建築師責任已送請基隆市政府辦理懲戒。
  - 2、有關變更工址、調增量體並增加總經費事宜，相關資料(含變更計畫及修正先期規劃構想書)經教育部 102/3/27、7/29 二次回復意見，已修改後於 9/23 第 3 次報部。
- (二)進修教育推廣大樓新建工程  
本案經 102/7/8、8/16 二次籌建委員會開會討論，總經費約為 1 億 4,500 萬元，全數申請由教育部補助，先期規劃構想書已於 9/12 報部審查。
- (三)基隆市政府列管海事大樓(海事乙棟 418、419 及原專科部教室)補領使用執照作業持續辦理中，其中海事乙棟 418、419 部分已取得建照，惟諮商輔導組因涉及室內裝修，刻正施工改善中(工程經費新台幣 52 萬元)。另基隆市政府要求本案需配合政策施作汙水下水道接管工程，方同意核發使照，將辦理相關作業。
- (四)校友會館 BOT 案業經校長主持 3 次專案小組會議，惟民間申請人尚未提出法規所定之完整規劃構想書。
- (五)本年度發包工程已完成「單身宿舍整修工程」、「AC 路面修補工程」、「小游泳池附屬建築物拆除工程」、「環態所海事丙棟整修工程」、「學生活動中心攀岩牆工程」、「校區道路鋪面改善工程」、「濱海校門口旁人行道鋪面改善工程」、「學生活動中心增設攀岩場工程」、「展示廳旁邊坡安全圍籬及排水溝整治工程」、「環態所於海事大樓丙棟空間整修工程」、「屋頂防水工程(海事丙棟西段、女一舍)」、「廁所整修工程(育樂館、一餐、綜一館、綜二館、機械系館)」、「男一舍校舍結構修復工程」、「校舍修復工程(行政大樓後方柱、行政大樓與圖資處連通走廊、技術大樓與商船系間連通走廊、商船系前方風雨走廊)」，另辦理完成「機械系 B 館耐震詳評」、「應經所館耐震詳評」、「綜合研究中心連通走廊屋頂鑑定」，總完成經費約新台幣 1,749 萬元。
- (六)本年度至目前為止零星修繕工程(不含院、系、所之業務費)共計辦理 239 件，總經費約為 1,387 萬元。
- (七)目前校內持續施工之發包工程包含「育樂館音質改善工程」、「應經所館(校史博物館)整修工程」、「育樂館及活動中心污水接管工程」，合計金額約為新台幣 1,600 萬元，可於 9 月底完工。
- (八)配合人社院執行文化部計畫之「自由中國號棚架工程」(新台幣 160.3 萬元)預計 10 月開工，可於 12 月前完工。
- (九)建築物公安檢查已辦理完成並已向基隆市申報。
- (十)因應 102/8/31 女一舍後方土石崩落，辦理搶災工程，經限制性招標議價結果為新台幣 89.7 萬元，目前已辦理完成，將持續觀察，並已洽請農委會水土保持局協助辦理相關水土保持工程，校方亦須辦理擋土牆及排水設施工程，施工期間(需約 6 個月)住宿生動線將一併調整，請學務處協助宣導住宿生切勿進入工地。
- (十一)目前奉核辦理工程包含「游泳池修繕工程(因應 102/7/13 蘇力風災)」、「河工二館 B05 整修工程」、「壘球練習場及沙灘排球場設置工程」，總預算經費約為新台幣 559 萬元，已辦理規劃設計作業。
- (十二)有關工學院新設大門事宜，經基隆市 102/8/28 道安會報討論為「就二個出口地點擇一缺口」，亦即本校需於工學院、電資學院校區就新、舊校門擇一，總務處將於工學院、電資學院院務會議出席說明。

十四、駐警業務：

- (一)102 學年度教職員汽車停車證 9 月 1 日開始辦理，配合校園停車證(晶片感應)已請申請人告知 E-tag 內碼，以便建置於收費感應系統內，方便車輛進出校園。
- (二)7 月蘇力颱風及 8 月 31 日發生豪大雨，收費系統機臺受損，已緊急修復。
- (三)北寧學生停車證本次開放 20 個名額，截至 9 月 26 日止完成登記者有 24 名，將全部同意發證。

## 附件 五

### 圖書暨資訊處報告事項：

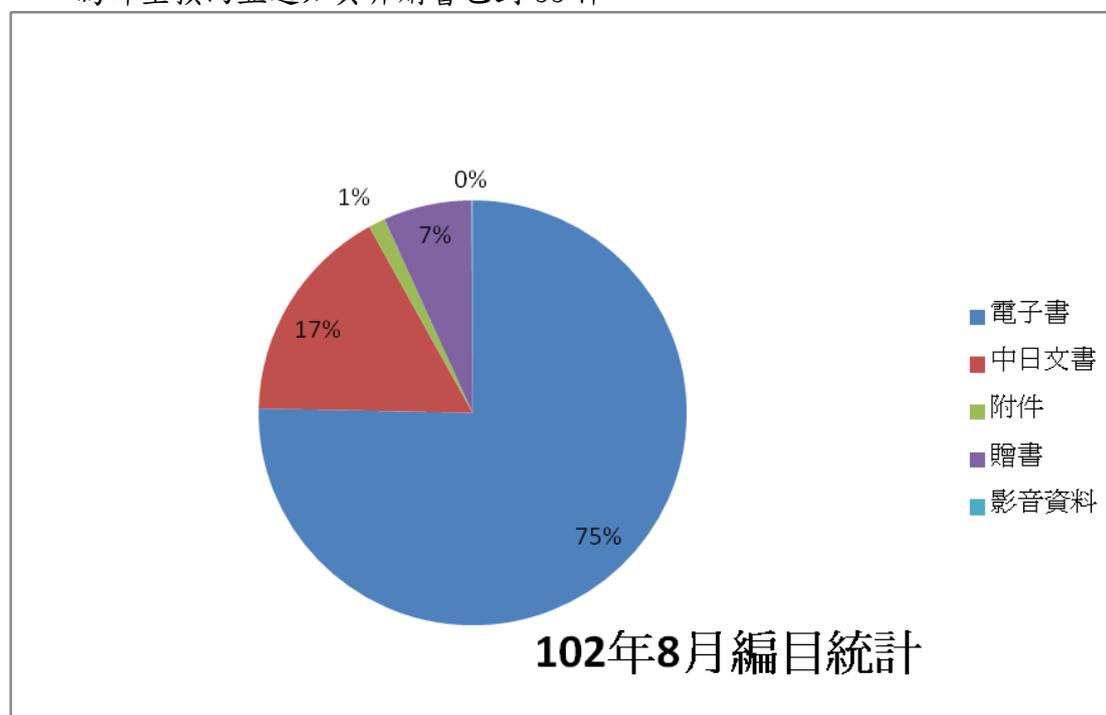
#### 一、圖書藝文綜合業務

##### (一)102年8月圖書藝文諮詢服務統計

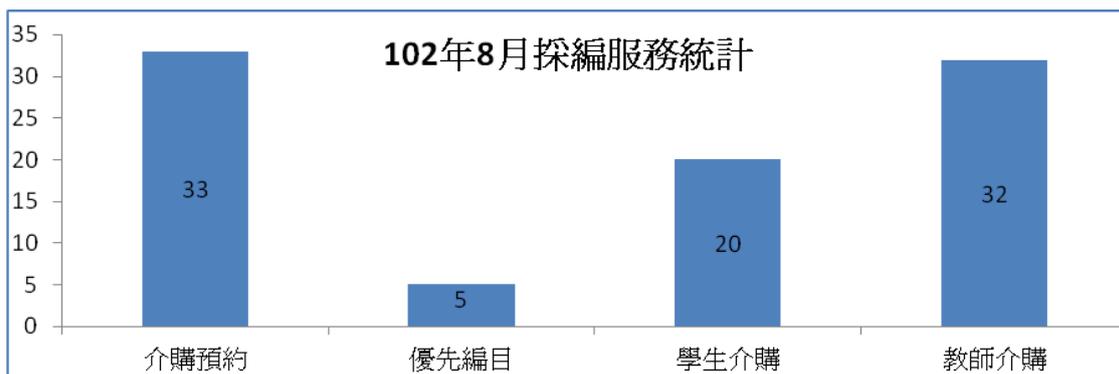
諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴	諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	0		館際合作	4	
圖書經費	0		推廣活動	0	
館內閱覽	5		電腦使用問題	3	
館藏諮詢	13		空間借用	3	
資料借還相關流通	79		館舍環境與品質	20	
圖書代尋	14		指示性諮詢	8	
典藏諮詢	61		其他服務	0	

#### 二、採編組工作報告

(一)採編組102年8月新編圖書資料2,205冊(件)，總金額新台幣146,681元，包括中文圖書359冊、附件28片、中文贈書147冊、日文圖書8冊、影音資料2件，及電子書1,661種。新書展示即時借出330冊，優先處理未上架書5件，為師生預約並通知其介購書已到33件。



(二)採編組102年8月份接受老師介購圖書32件(其中處理完畢已流通3件、訂購中26件、本館已有1件、絕版1件、缺書1件)；學生介購20件(其中處理完畢已流通10件、訂購中9件本館已有1件)



- (三)本校參與「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」之讀者需求導向選購模式(PDA, Patron- Driven Acquisitions)選購作業之電子書產品包括「Elsevier eBooks on ScienceDirect」及「HyRead\_ebook 中文電子書」二種，自即日起至12月31日可供本校讀者可先下載利用，可從圖資處網頁之試用類電子資源瀏覽此電子書產品，歡迎全校師生多加利用。
- (四)為加強學生英文實力及提供外籍生閱讀資源，本處購置OverDrive西文電子書資料庫，業已完成建置，可提供全校師生利用電腦、平板及手機等跨平台設備進行雲端閱讀。
- (五)完成「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」採購之Wiley Collection西文電子書及Project Muse eBooks電子書驗收作業。

### 三、閱覽組工作報告

- (一)102年8月除發送圖書即將到期、逾期及預約可借e-mail通知外，各項業務統計如下表：

項 目	數 量
進館人次(不含K書中心)	7,408人次
圖書流通冊數	6,327冊
借書人次	1,027人次
團體視聽室借用次數(改為線上申請)	0次/0人次
違規停權	0人
違規復權	2人
證件申請(含校友、合作借書證等)	4張
校外人士「夜間、假日無線網路服務」帳密申請	11次
讀者資料建檔(含門禁)、更新及內碼補正	1,677件
調閱特藏資料及罕用圖書	4冊
處理e-mail退件	45件
期刊人工借閱	26冊
代尋圖書	14件
新書展示	315冊
還書箱冊數	520冊
點收中、外文現期刊	1,049種
館前廣場借用申請(自102年4月起移至採編組)	0次

- (二)每月期刊(中/英/日文)驗收登錄714種及催缺；合訂本處理。

- (三)8月16日二館3樓陽台積水清除，8月19日廠商疏通排水管。
- (四)8月20日第三季影印合約費用催繳完成。
- (五)8月底二館4樓玻璃門及本館頂樓不鏽鋼門修復。
- (六)8月23日西文期刊驗收完成。
- (七)9月2日清除本館5樓風災漏水及拍照。
- (八)8月23日、8月28日、9月6日共發送3次圖書館欠書欠款通知單；9月13日上傳名單至教學務系統。
- (九)8月27日全館洗手間衛生紙架維修，洗手乳更換及備品。
- (十)9月8日安裝新館銜。
- (十一)8月26日處長率圖書4組同仁至清華大學旺宏館參訪。
- (十二)9月16日開始新學期館員櫃檯輪值服務。
- (十三)新生資料個別建檔92件。
- (十四)中文圖書附件書標更新及讀架。
- (十五)9月13日館藏組協助自教學務系統轉入新生資料至讀者檔及門禁系統，將持續更新及維護讀者檔。
- (十六)館舍安全與環境品質維護：
  1. 每月2次特定區域清潔。
  2. 每日安全巡視檢測(二館3-4樓；一館水池)。
  3. 請修各樓層燈管、桌燈、插座及廁所等故障多處。
  4. 全館飲水機清潔。

#### 四、館藏管理組工作報告

##### (一)系統維護方面：

1. 博碩士論文系統改版已於8/22辦理驗收。目前已完成上傳須知(含學生及助教)、上傳建議等說明網頁建置；以及相關文件表單制定並提供下載。陸續測試後目前共提出7項修改給予廠商並完成修正。
2. 圖資處網頁資料及MyLib相關欄位修正共7次。
3. 修改圖書館開館時間網頁為頁籤方式顯示，可提供整學年開館資料，並可依據當天日期秀出該時段頁籤。
4. 新增MyLib資料庫管理子系統資料庫置頂功能，可依據選擇資料庫於網頁顯示時直接列於網頁頂端，提高該資料庫曝光度及使用率。
5. 新增MyLib資料庫管理-推廣活動子系統英文網頁，提供館內說明會等活動資料上傳及說明之英文平台。
6. 上傳建置EndNote MAC X7版至主機提供讀者下載。
7. 完成日間學制學生資料轉檔至門禁系統、館藏系統及MyLib等系統共2008筆資料。

##### (二)電腦硬體維護

1. 館員電腦維護1部。
2. 印表機故障排除2次。
3. 公用區及資訊素養教室電腦軟體更新及維護共44部。
4. 圖書館空調：
  1. 更換辦公區箱型冷氣冷卻水管，解決冷卻水溫度過高跳機問題。
  2. 240RT冷卻水塔完成整修(包含減速器修復及馬達支撐架板金等)。
  3. 機房分離式冷氣壓縮機溫控感應器故障，於保固內修復。
  4. 送風機滴水或故障等問題叫修共3次。

5. 互動螢幕區觸碰螢幕損壞一部，已於 9/11 修復送回。

(三)海大機構典藏系統(NTOUR):

從 Google Analytics 網站顯示，自 2013/8/19~2013/9/18 期間造訪次數共有 3,510 次。其中將近 81%為 GOOGLE 搜尋流量。

## 五、參考諮詢組工作報告

### (一)圖書資訊資源利用推廣

1. 8月14日福州大學至圖書館參觀導覽；8月17日配合102學年度新生入學說明會暨新生家長日，於愛樂廳進行圖書館簡報及圖書一館及二館現場導覽，共計4梯約200人次。
2. 新增資源：OverDrive 電子書，全球最大電子書及有聲書供應商，提供超過二萬家圖書館、學校平台服務，遍佈 20 國以上。收錄超過 1,000 家出版社，包括 Random House, HarperCollins, AudioGO, Harlequin, Bloomsbury, 80 萬種以上各式資源，50 種語言。產品類別共有電子書、有聲書、電影、音樂及其他數位內容，內容格式與全球主要行動載具相容，如：iOS、Android、BlackBerry 和 Windows 等平台，提供最舒適的多媒體饗宴。敬請多加利用。
3. 公告鼓勵師生參與出版商舉辦之電子書/資料庫有獎徵答活動：「Elsevier 電子書好書搶先看-月月送大獎」，活動分為二階段，第一階段：8月1日至8月31日；第二階段：9月1日至9月30日。在學校網域下登入系統並點選你想看的電子書，同時填入電子書試閱文章所指定末頁頁碼，積分最高者有機會得到 iPad2，還可以呼朋引伴集結力量，增加得獎機會，敬請把握。詳細內容公告請連結至圖資處網站->推廣活動->資料庫有獎徵答活動。
4. 為配合教學需要，並協助學生善用本校訂購之資源，支援其學習，及蒐集論文撰寫所需參考文獻，參考組可至系所或利用圖書館資訊素養教室舉辦「圖書資源利用說明會-學會資料怎麼找」，內容包含圖書館紙本與電子資源查詢、文獻傳遞服務與館際合作、圖書服務、電子郵件與校園網路簡介等。自 9 月 16 日起至年底均可申請，每場約需 60 分鐘。若您需要此項服務，請與參考組連絡安排。截至目前為止，針對研究所新生推出的「學會資料怎麼找」預約場次至年底共 12 場。
5. 為使大一新鮮人熟悉圖書館提供的服務並進而利用相關資源，配合學務處所推出的「大一學習促進-認識圖書館」，參考組可至系所及圖書館舉辦「認識圖書館」說明會，目前熱烈預約中，歡迎班導師提出申請。

### (二)電子資源請購與利用管理

1. 完成書目管理軟體 EndNote 驗收。並 Email 公告全校更新最新版本為 X7。
2. 本校加入「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」引進數萬種電子書供用，近期聯盟推出 PDA 選書採購方式(Patron Driven Acquisition 讀者主導購書)，2013 年 12 月 31 日前提供試用 HyRead(迄今 2162 件)與 Elsevier(迄今 4547 件)電子書，並定今年 10 月計算使用量，作為聯盟購書的重要參酌依據，留住電子書，請用行動來支持！歡迎老師、同學一起努力試用。
3. 8 月公告提供全校教職員生試用之中外文電子資源計 2 種資料庫，臺灣學術電子書聯盟 PDA 選購之「Elsevier eBooks on ScienceDirect」電子書、臺灣學術電子書聯盟 PDA 選購之「HyRead ebook 中文電子書」、Grolier Online (葛羅里線上百科全書)、Naxos Music Library 拿索斯線上音樂圖書館等，歡迎多加利用。

### (三)課程指定參考資料服務

1. 持續受理全校教師「課程指定參考資料」申請，請老師直接至圖資處網頁線上填寫102學年第1學期「指定參考資料(Reserve Material)」申請表，由圖資處購置一定數量、陳列四樓「教師指定參考書」專區，經由館藏目錄提供以課程名稱或教師姓名查詢。若指定之參考資料，本校圖書館尚未購置，將配合採購處理作業以便新學期課程使用。歡迎多加利用。
2. 102學年新學期開始，自9月16日起，外借教授指定參考書，借期回復至正常借期1天及7天。

#### (四)館際合作

1. 本處與台大、台科大、台師大、中研院等29所單位圖書館簽訂館際圖書互借協議，歡迎洽參考諮詢組借用合作館借書證(台大以外借書證的借期可以延長)，親洽合作館借書。
2. 本處加入全國文獻傳遞服務系統(NDDS)，可以提供國內四百多所圖書館館藏文獻複印(國內複印件，校長專款支應，全校教職員學生免付費使用)及圖書借閱(自費)申請，歡迎多加利用。

#### (五)資料提供：102學年度「薪傳甲子·飛躍102」新生入學教育週—學校圖書資源及利用介紹。

#### (六)102年8月參考諮詢組服務統計

1. 參考諮詢服務(BBS、e-mail、電話或親自到館詢問)：解答讀者有關實體館藏與電子資源利用疑問、協助資料查詢與取得、答覆推廣活動、列印/掃描、空間借用、無線上網，及圖書流通等詢問計52件。
2. 文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)：165件。
3. 文獻傳遞服務外來申請件數(複印+圖書)：20件。
4. 圖書互借證申請件數：3件。
5. 電子資源帳號密碼審核件數：0件。
6. 光碟資料庫借出次數：0次。
7. 個人研究小間申請件數：2件。
8. 討論室借用次數：28次(123人次)。
9. 無線網路借用次數：88次。
10. 監視器調閱次數：1次。

## 六、校務系統組工作報告

### (一)教學務系統自力維運

1. 修正外校選課成績證明單的原就讀校系若字數太長會截字的問題。
  - (1)8月20日開始系統分析與設計，需修改相關報表檔1支。
  - (2)8月20日開始修改報表檔。
  - (3)8月21日開始配合使用者測試。
  - (4)8月21日上線使用。
2. 修正出納學生繳費系統在計算復學生學分費時錯誤問題。
  - (1)8月26日開始系統分析與設計，需修改相關程式1支。
  - (2)8月27日開始修改程式。
  - (3)9月2日開始配合使用者測試。
3. 修正承辦人查詢學生選課清單功能，若用姓名查詢時會有錯誤發生。
  - (1)9月9日開始系統分析與設計，需修改相關程式2支。
  - (2)9月10日開始修改程式。
  - (3)9月17日開始測試。

- (4)9月17日上線使用。
4. 配合新單位共同教育中心成立，協助將原通識中心及外語中心的永久課程複製建置於新單位的永久課程檔。
- (1)8月15日，將通識中心及外語中心的課號複製成新單位的課號，以 Excel 附件方式 Email 給承辦人確認。
- (2)9月10日~11日，於教學務系統建立新成立的單位組織。另新建進階英文及第二外語的子領域代碼。將原通識中心及外語中心的課號複製成新單位的課號並修改課程相關參數後，匯入教學務系統的永久課程檔裡。
5. 進修推廣組反映「公務人員終身學習護照」格式匯入功能，需配合新版本進行格式調整。
- (1)8月12日開始系統分析與設計，需修改相關程式2支。
- (2)8月16日開始程式撰寫與測試。
- (3)8月20日配合使用者測試確認。
- (4)8月24日使用者確認完成並上線使用。
6. 進修推廣組反映新生使用的休退學申請單，本年度流程不需加會出納組。
- (1)9月16日開始系統分析與設計，需修改相關程式1支。
- (2)9月16日開始程式寫與測試。
- (3)9月17日配合使用者測試確認。
- (4)9月18日使用者確認完成並上線使用。
7. 於9月12日至9月13日新增維護申請單匯出功能，需修改相關程式2支。
8. 業務單位反應，畢業資格審核，設定批次系統預審執行失敗，修改完成批次程式，以利業務單位執行批次系統預審。
- (1)8月23日開始系統分析與設計，修改批次程式1支。
- (2)8月23日開始程式修改撰寫。
- (3)8月23日配合於測試機測試。
- (4)8月24日上線使用。
9. 因業務單位需求，教育學程承辦人需線上審核教育學程實習申請，並可維護學生輸入的實習申請表、教育專業課程科目表、專門課程修習科目表，以因應實習學校變更等相關問題，承辦人新增『審核教育學程實習申請』功能，學生亦新增『查詢教育實習申請審核結果』功能。並將學生原只能申請一次實習，變更為一學期申請一次，於送出後若未經審核，學生仍可修改。
- (1)6月1日訪談，確認功能需求。
- (2)6月7日開始系統分析與設計，需新增程式4支，修改相關程式15支，新增2資料表欄位，修改2個資料表索引欄位。
- (3)6月27日開始程式修改撰寫。
- (4)8月28日配合使用者測試。
10. 因業務單位需求，教育學程承辦人線上維護學生教育專業課程科目與維護學生專門課程修習科目時對於各課程需輸入採認學分，列印職前證書與專門證書時亦須印出採認學分，並新增職前證書與專門證書之版本設定，以因應列印目前證書格式。
- (1)6月1日訪談，確認功能需求。
- (2)6月7日開始系統分析與設計，修改相關程式23支，新增4資料表欄位，修改報表程式6支。
- (3)6月27日開始程式修改撰寫。

- (4)8月28日配合使用者測試。
11. 因業務單位需求，修改學分學程申請通知內容，修改「修習學分學程申請表」與新增「核發學程證書申請表」。
- (1)8月28日開始系統分析與設計，修改相關程式3支，修改報表程式1支，新增報表程式1支，修改資料庫郵件格式樣本1筆。
- (2)8月28日開始程式撰寫並撰寫說明文件。
- (3)9月1日配合使用者測試。
12. 因業務單位需求調整，已為教育學程學生，重新申請其他類別時，若選取放棄原師資類科時，系統不立即將原教育學程類科註記放棄與放棄原因，並允許學生申請，俟學生新申請的教育學程類別錄取後由承辦人自行於系統註記。
- (1)8月29日開始系統分析與設計，需修改相關程式1支。
- (2)9月1日開始程式撰寫並撰寫說明文件。
- (3)9月1日配合使用者測試。
- (4)9月6日上線使用。
13. 業務單位為方便系所與非系所抵免審核作業，原為須於申請人確認抵免結果後始可列印的抵免表單，調整為不須等申請人確認即可列印，並於表單附註加註：「四、本表須於申請人確認後始完成申請流程。」
- (1)9月5日開始系統分析與設計，需修改相關程式2支，報表程式1支。
- (2)9月5日開始修改程式。
- (3)9月5日配合使用者測試。
- (4)9月6日上線使用。
14. 業務單位列印休學證明書時調整查詢條件，原查詢畫面為學年度，改為休學起始學年度，原條件為預定復學學年改為休學起始學年度，以利承辦人列印休學證明書。
- (1)9月11日開始系統分析與設計，需修改相關程式2支。
- (2)9月11日開始修改程式。
- (3)9月11日測試。
- (4)9月12日上線使用。
15. 業務單位要求註冊處理增加學制條件，以免日間與進修彼此誤建註冊檔，查詢資料新增註冊年級與學籍年級欄位，以確認註冊年級是否有誤。
- (1)9月16日開始系統分析與設計，需修改相關程式3支，並增加權限設定。
- (2)9月16日開始修改程式。
- (3)9月17日測試。
- (4)9月18日上線使用。
16. 依生活輔導組需求，協助更正教學務系統中就學貸款子系統其功能列印預撥名冊需有「金融機構代碼」欄位，以俾匯款辨識。
- (1)8月26日開始系統分析與設計，需修改相關程式5支。
- (2)8月28日開始程式撰寫與測試。
- (3)8月31日上線使用。
17. 依生活輔導組需求，協助更正教學務系統中工讀助學金子系統其功能列印執行成果表-查詢結果增加欄項：系所年班，性別欄位。
- (1)9月2日開始系統分析與設計，需修改相關程式6支。
- (2)9月4日開始程式撰寫與測試。
- (3)9月6日上線使用。

18. 依生活輔導組需求，協助更正教學務系統中就學貸款子系統其功能申請就學貸款-父親跟母親存歿下拉欄位資料規則修正為兩人不可同為離婚或兩人不可同為監護人。

(1)9月13日開始系統分析與設計，需修改相關程式1支。

(2)9月13日開始程式撰寫與測試。

(3)9月14日上線使用。

(二)教學務系統維護案

1. 教學務系統維護案維護日期為100年1月1日至102年12月31日。於102年8月28日召開第三十二次教學務系統維護案專案會議。

2. 教學務系統上線問題處理進度說明：

(1)100年1月教學務系統維護案開始進行統計，迄今維運平台管控之問題共有1189個問題，已修改完成結案1187個問題(包含列入新增7個問題)，未修改完成2個問題。

(2)101年11月19日擴增案保固開始進行統計，迄今維運平台管控之問題共有30個問題，已修改完成結案29個問題，未修改完成1個問題。

(3)教學務系統維護案統計情形：

作業名稱	未結	已結	列入新增	總數
招生考試	0	0	0	0
課程大綱+選課	0	1	0	1
考試作業	0	12	0	12
教育學程作業	0	0	0	0
暑修作業	0	8	0	8
訊息通知	0	0	0	0
資源教室	0	3	0	3
學生團體保險	0	3	0	3
導師工作-班級	0	353	1	353
課程-活動-比賽	0	48	0	48
獎助學金管理	0	2	0	2
社團管理-社團評鑑	0	6	0	6
國際學生輔導	0	3	0	3
獎懲-操行管理	0	0	0	0
學籍資料	0	4	1	4
學生住宿管理	0	0	0	0
校內宿舍器材修繕	0	7	0	7
校外租賃訊息管理	0	1	0	1
學生綜合紀錄	0	0	0	0
帶動中小學社團發展	0	1	0	1
五育護照	0	12	0	12
遺失物-拾獲物管理	0	0	0	0
職涯發展	0	8	0	8
活動器材-場地借用	0	0	0	0

作業名稱	未結	已結	列入新增	總數
學生請假	0	4	0	4
諮商輔導	0	2	0	2
工讀助學金管理	0	11	1	11
教師研究與學術專長	0	8	0	8
畢業生離校	0	19	0	19
學分班網路報名	0	3	0	3
海報機申請列印	0	0	0	0
校園安全	0	1	0	1
餐飲衛生管理	0	0	0	0
學生兵役管理	0	4	0	4
就學貸款-優待減免	0	42	1	42
鐘點作業	0	44	0	44
成績系統	0	145	1	145
衛生保健	0	8	0	8
出納學生繳費系統	0	51	1	51
課程評鑑系統	0	56	0	56
碩博士學位系統	0	37	0	37
學位服作業	0	5	0	5
預官查詢	0	3	0	3
問卷調查	0	14	0	14
組織(共用)	0	20	0	20
權限管理	0	11	0	11
專案管理	0	12	0	12
合計	2	1187	7	1189

(4)擴增案保固統計情形：

作業名稱	未結	已結	列入 新增	總數
招生考試	0	7	0	7
課程大綱+選課	1	2	0	3
導師工作-班級	0	1	0	1
獎懲-操行管理	0	1	0	1
學生住宿管理	0	6	0	6
校內宿舍器材修繕	0	1	0	1
校外租賃訊息管理	0	2	0	2
就學貸款-優待減免	0	2	0	2
出納學生繳費系統	0	4	0	4
課程評鑑系統	0	3	0	3
合計	1	29	0	30

(三)校務系統組 102 年 8 月份諮詢服務狀況統計

教務新系統		學務新系統		其他	
系統類別	諮詢維 護次數	系統類別	諮詢維 護次數	系統類別	諮詢維 護次數
學籍	30	學生宿舍管理	1	權限管理系統	6
成績	15	工讀助學金系統	2	學校網頁	8
招生考試	5	就學貸款-減免補助	2	出納繳費	1
碩博士學位	5	校內宿舍器材修繕	1	主機代管	3
選課系統	1			人員	8
畢業生離校	1			組織	2
學分班網路報名	1			行政資訊網	71
				校務主機維護	3
				系統環境	1
				教學務系統	4

(四)專案工作進度

1. 人事勞健保系統。

(1)薪資所得稅系統：

A. 原承辦人因職務調動，自動備份本機、異地過程記錄完成後，每星期自動 EMAIL 通知修正為新承辦人。

(2)人事資料管理系統：

A. 通訊錄作業：

目前與人事室承辦人討論標準作業流程 E 化需求與系統分析。經系統分析有一些功能規畫如下：

(A)維護通訊錄職稱（人事室）。

(B)維護通訊錄組織單位（人事室）。

- (C)維護通訊錄單位列印編制(人事室)。
- (D)維護通訊錄人員資料(人事室/個人)。
- (E)查詢匯出在職人員通訊錄資料(人事室)。
- (F)查詢匯出退休人員通訊錄資料(人事室)。

B. 薪資內控作業：

協助人事室承辦人員使用工具軟體進行自動處理。

依照薪資內控作業系統分析文件來進行功能設計與程式撰寫：

- (A)設定內控標題。
- (B)設定薪資等級差異說明。
- (C)設定薪資發放差異說明。

C. 時程如下表

工作名稱:人事勞健保系統						負責人:吳明益			
執行項目	預定時程			實際完成		進度			說明
	開始日期	完成日期	工作天	日期	工作小時	日期	預定完成比例	目前完成比例	
1 標準作業流程製作&需求分析	98/12/1	99/4/15	90	99/11/11	256	99/11/11	100%	100%	
2. 人力與資源評估與請廠商估價與發包	99/11/1	99/12/31	45	100/1/25	36	100/1/25	100%	100%	
薪資所得稅系統委外開發。									
人事成本分析系統(併入人事資料管理系統)，勞健保系統(併入勞保人事系統)									
3. 委外開發	100/1/1	101/12/31	500		112	102/3/21	100%	100%	
3.1 廠商估價與發包	100/1/1	100/3/31		100/6/17	23	100/6/17	100%	100%	
3.2 系統功能設計開發	100/4/1	101/6/30			65	102/6/19	100%	100%	
3.3 上線測試與修正	101/7/1	101/12/31			24	102/6/19	100%	100%	
3.4 正式上線	102/1/1	102/1/2	1			102/6/19	100%	100%	
總計			636		404				
勞保人事系統(含勞健保系統)，人事資料管理系統(含人事成本分析系統)自行開發									
4. 自行開發	100/1/1	102/12/31	750		623	102/9/17	90%	27%	
4.1 系統分析	100/1/1	100/10/31			322	102/9/17	100%	60%	
4.2 系統設計	100/11/1	101/6/30			188	102/9/17	100%	42%	
4.3 程式設計測試	101/7/1	102/6/30			85	102/9/17	100%	4%	
4.4 上線測試與修正	102/7/1	102/12/31			28	102/9/17	43%	0%	
4.5 正式上線	103/1/1	103/1/2	1			102/9/17	0%	0%	
總計			886		915				

2. 導師滿意度問卷系統。

與諮商輔導組承辦人討論導師滿意度問卷調查標準作業流程。

(五)系統組負責管理行政資訊網系統及提供同仁諮詢服務，工作如下：

1. 自 102 年 8 月 16 日至 9 月 15 日本月維護系統、受理諮詢共 52 件(系統管理：13 件，諮詢服務：25 件，設定 IP：12 件，刷卡鐘：2 件)。

2. 102年9月12日配合101學年度ISMS外部稽核,稽核範圍為行政資訊網系統。  
 (六)系統組配合使用單位需求,本月權限管理調整工作如下:102年8月16日至9月15日受理本校教職員申請教學系統功能權限共4件(業務需求:2件,人員異動:3件)。

(七)其他業務協助

1. 8月16日~9月12日,協助秘書室建置校務及財務資訊公開專區網頁。
2. 8月27日協助出納組統計101年度學雜費分配於各學院的總計數字及繳費學生人數分配於各學院的統計數字。
3. 8月27日協助校友服務中心檢測放置於電算中心機房的代管主機無法開機原因。

(八)海大首頁:

1. 9月2日配合秘書室於首頁新增校慶活動報名連結。
2. 9月12日~13日,配合新單位臺灣海洋教育中心成立,製作臺灣海洋教育中心的前導網頁。

(九)60週年校慶網頁:

1. 配合秘書室於8月28日至8月30日利用google表單系統建立校慶報名表單並嵌入至校慶網頁。
2. 9月9日於校友聯誼頁面新增商船系與電機系校友回娘家活動流程說明連結。
3. 於9月11日修改校友的校慶報名表單,新增參加人數欄位。

(十)於9月12日至9月13日協助文書組修改懷舊照片展網頁,移除banner圖片並微調版面。

(十一)海運學院航海人員測驗模擬系統:

1. 於7月12日取得商船系與輪機系程式碼,並進行功能評估。
2. 於7月24日進行需求訪談,評估採用輪機系程式與軟體架構,並整合二系資料庫試題內容,進程式功能調整。
3. 於8月29日於機房準備相硬體設備網分配網路資源,並轉移輪機系考試系統。

(十二)配合秘書室主辦大學校院校務資料庫9月-12月填報作業:

1. 於8月7日校庫調整基本資料階段,配合秘書室基本資料表校正作業協助確認相關填報權限設定。
2. 於8月13日出席填報說明會,確認本次填報相關異動事項。
3. 於8月30日依秘書室審定權限定義,設定本次全部表冊填報權限。
4. 於9月14日依秘書室要求協助設定全校業務總主管及業務總承辦人相關資訊。

(十三)本校世界網路大學排名一系統組針對世界大學排名改善計畫進行規劃,每月針對本校各系進行統計,作為各系網頁內容加強的參考依據。目前僅提供各系所網域中網頁總數,數據由Google搜尋引擎查詢而得。原Yahoo!提供的搜尋筆數及曝光度數據已停止服務。

1. 102年9月份教學單位網域網頁總數:

系所單位	網頁數
海運暨管理學院	515
商船學系	3160
航運管理學系	1470
運輸科學系	452

系所單位	網頁數
機械與機電工程學系	656
系統工程暨造船學系	2880
河海工程學系	61100
材料工程研究所	256

輪機工程學系	448	電機資訊學院	5680
生命科學院	555	電機工程學系	1200
食品科學系	3760	資訊工程學系	40800
水產養殖學系	26200	通訊與導航工程學系	2870
生命科學系	58100	光電科學研究所	405
海洋生物研究所	459	人文社會科學院	263
生物科技研究所	734	海洋法律研究所	494
海洋科學與資源學院	454	應用經濟研究所	606
環境生物與漁業科學學系	537	教育研究所	3100
海洋環境資訊系	21100	海洋文化研究所	2300
應用地球科學研究所	10300	應用英語研究所	184
海洋事務與資源管理研究所	3250	師資培育中心	7620
海洋環境化學與生態研究所	1080	資訊管理學系	23
工學院	488		

網頁總數公式說明：

指標	搜尋引擎	搜尋語法	範例說明
Size	Google	site : tsweb.ntou.edu.tw (針對不同系所查詢僅 需修改網域名稱)	在 google 搜尋引擎搜尋「site : tsweb.ntou.edu.tw」, 即可得到運 輸科學系網域之網頁總數

2. 搜尋筆數是依據各系所網域「網頁數」做為指標，故增加網站內容為提升搜尋筆數的主要方式。

針對網頁數超過1萬的系所，查看其 google 搜尋結果，分析出現頻率較多的連結後，歸納出以下幾種原因。其中一至三項不建議使用，因為該方法並非真正增加系所網頁的內容；四至八項則可推薦給網頁數較少的系所參考：

- (1) 網址加入時間參數：同一個網頁只要瀏覽的時間不同，伺服器便會產生快取網頁，google 會因網址不同而辨識為不同的網頁。
- (2) 留言版遭洗版。
- (3) 加入搜尋功能：搜尋時只要關鍵字不同，伺服器就會產生快取網頁，因此會增加網頁數。
- (4) 建立公告系統且每筆有獨立連結。
- (5) 放置系所相關規章、辦法、表格、申請書等。
- (6) 建立活動花絮專區：系所活動相關照片。
- (7) 放置教師本身相關著作檔案。(與機構典藏系統性質相似)
- (8) 放置課程相關資訊、學生報告檔案。(與 moodle 性質相似)

另外該指標是以網域為單位，將放置於非系所網域的網頁，遷移回系所網域內，即可增加網頁數。因放置在非系所網域的網頁，統計時並不會計算在該系所下。

3. 因應學術單位組織調整，於9月13日修改世界網路大學排名統計程式。

## 七、校園網路組工作報告

- (一)配合系工系於9/9-9/12舉辦 team2013 研討會，共 100 人參與。建立臨時無限帳號供與會來賓使用。
- (二)配合 9 月 10 日於海洋廳舉行碩士班開學典禮，提供現場網路轉播服務。
- (三)本校行政資訊系統與機房之資訊安全(ISMS)內稽於 8 月 15 日進行。其中「ISP-圖-19 程式及資料之存取控制管理程序」與「ISI-圖-05 檔案及設備之安全控制作業說明書」內容之規定與實際運作不符，已針對此缺失進行修正。並於 9 月 12 日由外部稽核公司驗證本校資訊安全制度是否完備。外稽公司針對「風險評鑑報告」與「營運持續演練計畫」等內容提出建議後，宣布本校順利通過並可取得 ISO27001 認證。
- (四)網路不當使用通報：

8 月 18 日至 9 月 17 日網路不當使用總計 4 件，分別為：

日期	IP	問題	分類
8/24	140.121.91.62	疑似對外進行 IRC_Join_From_Server 攻擊	對外攻擊
8/29	140.121.182.76	對外散播惡意程式	對外攻擊
9/4	140.121.198.50	疑似對外進行 IRC_Join_From_Server 攻擊	對外攻擊
	140.121.91.62	疑似對外進行 IRC_Join_From_Server 攻擊	對外攻擊

- (五)宿網修繕統計(8/18 至 9/17)：

宿舍	報修筆數
男一舍	21 筆
男二舍	24 筆
男三舍	11 筆
女一舍	23 筆
女二舍	7 筆
共計	86 筆

- (六)學生宿舍網路流量統計、(統計週期：每月)

宿舍	每月平均流量 (單位:bit)	每月最大流量(單位:bit)
男一舍	17.68M	98.85M
男二舍	19.05M	97.56M
男三舍、女二舍	25.63M	95.50M
女一舍	4.92M	55.40M

- (七)8 月份郵件統計：(9/1-9/18)

類別	信件數量	比例
成功發送郵件	601,234	16%
郵件失敗或拒收	2,632,866	84%
總數	3,234,100	100%

平均每天收到約 33,400 信件。

拒絕信件分析：

類別	信件數量	比例
DNS 檢查不符部份	2,549,303	96.8%

為本校黑名單所拒絕	54,735	2%
透過本校郵件主機意圖轉寄信件者	27,281	1%
其他	1,547	0.2%

(八)協助校內各單位發送全校信件次數統計 (8/18 至 9/17)

單位	發送次數
總務處	4
人文社會科學院	2
人事室	6
工學院	1
共同教育中心	1
研發處	12
海洋中心	3
國際事務處	1
教務處	5
圖書暨資訊處	8
電機資訊學院	1
臺灣海洋教育中 心	1
學務處	2
總計	47 次

(九)102 學年度，新生電子郵件帳號數量統計

學籍	數量
大學部新生	1446
碩士班新生	787
博士班新生	59
夜間大學部新生	260
碩士專班新生	275
總數	2827

## 八、教學支援組工作報告

(一)諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數	系統類別	諮詢維護次數
電腦教室	12	非同步遠距教學	13
公文處理	5	其他	8

(二)專案工作：

1. 校園 APP

專案名稱	校園 APP-交接						負責人：陳定鴻	
專案說明	依照排程舉辦「校園 APP」相關程式碼教學，確實地自開發團將開發技術轉至圖資處。							
工作名稱	預定計劃			實際完成		檢討		
	開始日期	完成日期	工作天	日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例
平台開發環境架設與相關參數設定	2013/05/29	2013/05/29	1	2013/05/29	1	2013/06/18	100%	100%
各平台 APP 的系統架構	2013/06/07	2013/06/07	1	2013/06/07	1	2013/06/18	100%	100%
APP 類別的關係	2013/06/12	2013/06/12	1	2013/06/13	1	2013/06/18	100%	100%
最新消息、個人課程 code review	2013/06/19	2013/06/19	1	2013/06/19	1	2013/07/16	100%	100%
校園導覽、交通資訊、設定 code review	2013/06/26	2013/06/26	1	2013/07/26	1	2013/08/16	100%	100%
生活圈、行事曆、緊急聯絡 code review	2013/07/03	2013/07/03	1	2013/06/26	1	2013/07/16	100%	100%
軟體發佈上架、更新流程	2013/07/10	2013/07/10	1	2013/07/10	1	2013/07/16	100%	100%
APP 伺服器移機	2013/07/29	2013/8/9	10	2013/8/6	6	2013/08/16	100%	100%
架設 APP 程式版本控管主機	2013/09/11	2013/10/04	15			2013/09/19	20%	50%
總計			32		13			

(1)目前進度說明：

- A. 9 月 11 日召開「海大 APP 第二期計畫」執行啟動會議。
- B. 架設版本控管伺服器以集中管理所有平台上的海大 APP 開發程式碼。

(三)例行性工作：

### 1. moodle 非同步遠距教學系統

(1)如下表所示 9 月維持 moodle 非同步教學平台運作

	帳號申請	其它帳號問題	系統使用障礙	系統重置
人次	1	8	5	2

- A. 啟動帳號申請共 1 次
- B. 諮詢其它帳號相關問題共 8 次
- C. 諮詢系統功能使用障礙共 5 次(例如：作業無法刪除、討論區無法使用…等)
- D. 系統重置共 2 次 (資料庫重啟)

(2)moodle 系統硬體使用相關統計資料如下：

- A. 目前已有 5872 個課程上傳課程資料，檔案儲存空間累計使用量為— 685 GB (8 月為 671GB)

B. 資料庫儲存空間累計使用量—3.00GB (8月為 2.96GB)  
(3)將 1011 學期課程已上傳檔案匯入 1021 學期課程。

**2. 資訊素養教育訓練**

原訂於 8 月 21 日舉辦之「Movie Maker 初階」資訊素養教育訓練課程因颱風來襲延期至 9 月 3 日下午 13:00 舉辦，報名人數 63 人，實到人數 35 人。

**3. 電腦教室**

依授課教師需求安裝 Visual Studio 2012 程式開發軟體。

**4. 校園授權軟體**

新增 Office 2013 及 Matlab 2013b。

## 附件 六

### 國際事務處報告事項：

#### 一、國際合作組

##### (一)外籍生招生

##### 1. 102 學年度招生情形說明表

- (1)合格狀況：外籍生報名件數為 57 件，不符合條件者 3 件，系所初審後共有 49 件通過。初審合格率为 90.74%。
- (2)本年度同意入學率約為 55.1%，初步了解的原因為今年度較多學生轉往提供獎學金較高額的國家或台灣的其他大學。
- (3)約有 5-10 位潛在申請者由於時程延遲與簽證相關事宜，將於春季班再行申請入學(包含 4 名印尼亞齊省全額獎學金)。
- (4)本次新生共有 4 名博士班，14 名碩士班與 4 名學士班就讀。其中超過半數領取本校獎學金。
- (5)本次新生主要以越南(5 名)和巴拿馬籍(4 名)的學生居多，建議未來可朝中美洲的學校發展招生策略。

表一 102 學年度第 2 學期外籍新生各項比例表

報名	件數	不符合資格件數	符合之件數	合格率	備註
	57	3	54	94.74%	
初審	件數	不合格件數	符合之件數	合格率	備註
	54	5	49	90.74%	
複審	件數	不符合資格件數	符合之件數	合格率	備註
	49	0	49	100%	
可入學	件數	放棄入學	同意之件數	同意入學率	備註
	49	22	27	55.1%	
報到	件數	因故延遲或放棄	實際至台之件數	實際報到率	備註
	27	5	22	81.48%	主要延至春季班入學

表二 102 學年度第 2 學期外籍新生人數統計

	大學	碩士	博士	合計
外國學生數	4	14	4	22
百分比	19%	62%	19%	100%

表三 102 學年度第 2 學期外籍新生國籍統計

洲別	國籍	人數	合計
亞洲	印度	2	12
	泰國	1	
	越南	5	
	約旦	1	
	馬來西亞	1	
	印尼	2	
歐洲	丹麥	1	1
美洲	海地	1	6
	加拿大	1	
	巴拿馬	4	
非洲	貝里斯	1	3
	聖克里斯多福	1	
	奈及利亞	1	
總計			22

(二)國際、大陸地區學術參訪交流

1. 辦理張清風校長、李選士副校長及國際處合作組鄭學淵組長 9 月 12 日-15 日赴大陸地區姐妹校-福州大學交流事宜。
2. 辦理中國海洋大學、上海海事大學及上海海洋大學等師長來臺參與本校 60 週年校慶入台證申辦事宜。
3. 辦理浙江海洋學院管理學院彭勃及王曉慧兩位教師於 2013 年 10 月 24 日至 2014 年 1 月 24 日來校短期訪學事宜。

(三)國際、大陸地區學術交流合約締結

9 月 24 日辦理本校與集美大學及廈門科學技術局共同簽署「遠紅外燃油活化對船舶柴油機廢氣排放的影響研究及裝置研發」科技計畫項目合同書報部事宜。

(四)交換生事項

1. 辦理 102 學年度第 1 學期大陸地區姐妹校 74 名交換研修學生來臺接機事宜。
2. 協助本校 3 位同學申請紐芬蘭紀念大學 2014 冬季班交流研修事宜。
3. 持續協助系工系張耕偉同學及機械系蔡譽文同學辦理赴日短期研修相關事宜。
4. 持續協助辦理澳洲格里菲斯大學 Overseas Industry Experience Program 4 名學生申請來校短期研修事宜。

## 二、國際學生事務組

### (一) 境外生統計資料

#### 1. 本校 102 學年度第 1 學期境外生人數統計

本校 102 學年度第 1 學期境外生共計 312 人，各類人數分別為僑生 165 人、外籍生 66 人、陸生 81 人。

表一、102 學年度第 1 學期境外生人數統計

學制 人數	大學部	碩士班	博士班	合計
僑生	154	12	1	165
外籍生	12	36	18	66
陸生(交換生)	60	20(含3名學位生)	1	81
合計	226	68	20	312

表二、102 學年度第 1 學期外籍生國籍統計

洲別	亞洲								歐洲		美洲							非洲				合計	
	印度	泰國	印尼	越南	韓國	約旦	菲律賓	馬來西亞	丹麥	義大利	聖克 里斯 多福	瓜地 馬拉	墨西 哥	貝里 斯	巴拿 馬	宏都 拉斯	加拿 大	海地	坦尚 尼亞	甘比 亞	埃及		奈及 利亞
人數	4	2	11	12	1	2	6	3	1	1	1	1	1	4	8	1	2	1	1	1	1	1	66
合計	41								2		19							4				66	

表三、102 學年度第 1 學期外籍生系所分佈

學院	生科院							海資院					海運學院					工學院			電資學院			人社院			合計
	養殖系			食科系		海生所		海資所	環漁系	環態所	應地所	運輸系	航管系	商船系	系工系	河工系	資工系			通訊系	應英所	教研所	海法所				
學制	學	碩	博	學	碩	碩	博	碩	學	碩	碩	博	碩	學	碩	學	碩	博	學	碩	博	碩	碩	碩	碩		
人數	1	1	7	1	2	3	6	1	2	1	1	1	1	3	2	5	1	1	1	1	1	3	1	1	2	1	
合計	26			3		9		6					10					2			5			4			66

表四、102 學年度第 1 學期外籍生獎學金統計

	大學	碩士	博士	合計
NTOU 獎學金	2	21	10	31
台灣獎學金	6	5	1	12
ICDF 獎學金	-	6	-	6
印尼亞齊省政府獎學金	-	2	2	4
湄公 1000 獎學金	-	1	-	1
越南 VEST 500 獎學金	-	-	2	2
無	4	3	3	10
合計	12	38	18	66

表四、102 學年度第 1 學期陸生（交換生）系所分佈

學院	海運學院					生科院				工學院			電資學院			人社院				海資院	合計
	航管系		商船系	運輸系	輪機系	食科系		生科系	海生所	機械系	河工系		通訊系	資工系	電機系	應英所	海文所	海法所	教研所		
學制	學	碩	學	學	學	學	碩	學	碩	學	學	碩	學	學	學	碩	碩	碩	碩	碩	碩
人數	16	1	4	1	1	12	2	12	3	4	2	1	4	3	1	1	4	5	2	1	1
合計	23					29				7			8			13				1	81

## (二) 僑生招生

1. 於 102 年 9 月 13 日派員參與海外聯招會舉辦於輔仁大學之「海外招生會第一次委員會會議」。
2. 預計於 102 年 10 月 24-27 日至澳門參與「2013 年澳門臺灣高等教育展」。

## (三) 境外生輔導

## 1. 外籍生輔導

- (1) 9 月 9 日辦理「外籍生新生座談」，會中除介紹各與會師長外，更邀集移民署官員、註冊課務組及住宿輔導組同仁向新入學之外籍生新生說明選課、住宿、簽證等相關注意事項。因不少外籍生新生新到台灣首件需面臨的問題，即是如何持觀光簽證轉換發成居留簽證，再換成外僑居留證（學生簽

證)，座談期間新生與移民署官員交流互動頻繁。

- (2)9月9日-11日辦理外籍生註冊事宜，由國際學生事務組統一集合外籍生新生至育樂館進行體檢，並收齊所有新生個人資料、獎學金證明等，一併傳送至出納組、註冊課務組進行註冊。
- (3)外籍生新生因簽證或班機因素到校報到日期不同，且配合獎學金核撥作業期程，為避免影響外籍生新生註冊權益並輔導其即早適應生活以利學習，分別於9月7日、9月10日、9月19日簽請新生延期註冊緩繳學雜費事宜。
- (4)截至9月25日止，102學年度第1學期新入學之外籍生新生共22名。20名均陸續完成註冊並於教學務系統完成個人資料登載並於9月17日完成傷病醫療險投保；其中18名已完成體檢、居留證申辦、刻印、郵局開戶等事宜。未完成者擬持續協助同學儘速完成申辦。
- (5)擬於10月26-27日配合教育部接待家庭計畫辦公室辦理「外國學生接待家庭相見歡活動」，協助媒合本校國際學生與接待家庭，使其雙方達文化交流之目的。

## 2. 僑生輔導

- (1)102年9月24日上午於學生活動中心B01室辦理「僑生新生入學輔導」活動，邀請僑生新生與僑聯社幹部參與。會中邀集學務處各單位師長及移民署基隆服務站針對各項攸關新生權益之生活、課業輔導及入出境居留注意事項等進行宣導與解惑。
- (2)102年9月28、29日僑聯社幹部於龍門舉辦「僑聯迎新」活動。

## 3. 陸生輔導

- (1)本學期共計74名大陸交換生自9月9日起至9月18日陸續至本校報到進行交流，原就讀學校分別是福建農林大學、上海海事大學、上海海洋大學、中國海洋大學、武漢理工大學、浙江海洋學院、廈門大學、寧波大學、廣東海洋大學、集美大學、大連海洋大學。
- (2)於9月6日通知各系所陸生名單，以利各系所安排陸生與導師及台灣同學的交流。
- (3)依到校順序共分5梯次完成陸生進住宿舍及寢具採買安排、申辦統一證號、因業務需求匯整學生個人資料、申請編置學號、進行教學務系統登錄教學、選課教學。預計於10月初發放借書證、完成選課、惠請註冊課務組核算學分費用及核發選讀證。
- (4)擬於10月9日辦理本學期「陸生與校長有約座談」，透過與師長的直接面對面會談，對本校有更深入的了解。

## 附件 七

### 秘書室報告事項：

#### 一、秘書組

(一)102年9月國立臺灣海洋大學校長交辦事項執行情形回覆彙整(詳如附件1 第107頁)。

(二)各項會議

##### 1. 行政會議

(1)102學年度第1學期第2次(擴大)行政會議業於102年9月12日上午9時於行政大樓第2演講廳召開完畢,本次會議另進行本校相關單位"近日暴雨災損現況、可能發生原因及未來改善策略"簡報及檢討、各學院「如何加強大學部學生寒暑假校外實習之具體做法」專題報告。

(2)會議紀錄於9月16日製作完成,並以電子郵件寄送1、2級單位主管及秘書存參,以及於行政資訊網公告,並以郵件提醒各教職員同仁上網參閱。會議紀錄載有各行政單位報告事項及提案決議,若有全校性或涉及各教職員工生權益事項,惠請相關單位儘速辦理,並將訊息傳達所屬教師及同仁知悉。

##### 2. 校務會議

102學年度校務會議代表暨各常設委員會代表(如附件2 第121頁)業已推選完成,名單並刊登本室網頁,同時於行政資訊網公告。

(三)行政效能

##### 1. 列管工作小組

102年度追蹤列管節能、行政e化、教學e化、校園規劃及校史編撰等5個工作小組,各列管工作小組102年度(102年2月至7月)工作項目執行進度如下表所示,執行情形(如附件3 第128頁)。

工作小組	執行進度				合計
	完成	執行中	尚未執行		
節能小組	19	3	-	22	
行政e化小組	-	3	-	3	
教學e化小組	1	1	-	2	
校園規劃小組	2	4	-	6	
校史編撰小組	-	3	-	3	
合計	22	14	-	36	

##### 2. 業務委外專案

102學年度第1次「委外專案小組」會議業於102年9月13日上午10時30分於行政大樓3樓會議室召開。為利於10月31日前提報相關資料至教育部,會中決議請各相關單位於9月26日前完成相關表件填寫送本組彙辦。

##### 3. 財務控管

本校102年8月份資本支出執行率為66.57%,執行情形表業於102年9月4日

報部。

#### 4. 校務發展計畫

101-105 學年度校務發展計畫中各單位 101 學年度第 2 學期之執行情形追蹤，已於 102 年 9 月 4 日發出通知，敬請各執行單位於 9 月 25 日前將執行結果擲回本組辦理後續彙整事宜。

#### 5. 大專院校校務資料庫

依教育部 102 年 8 月 28 日臺教高(五)字第 1020129736 號函，有關 102 年 10 月「大專院校校務資料庫」填報作業，本組業於 9 月 4 日發函並 e-mail 通知各負責填報單位於 10 月 15 日前上網填報完成，並由本組於 11 月 1 日前完成填報作業之確認。

#### 6. 大一及大三學生問卷調查

有關教育部委託國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心於 101 年 4 月 3 日至 6 月 29 日針對本校 100 學年度大一及大三學生辦理網路問卷調查，業於 102 年 9 月 18 日提供問卷調查分析報告予各業務執行單位卓參，並請相關單位於 10 月 31 日前填具檢討報告送本組彙辦。

(四)本校「校務及財務資訊公開內容專區」業已依教育部規定更新完成，並於 9 月 24 日以電子郵件及行政資訊網首頁公告周知參閱。

## 二、校友服務中心

### (一)參訪與拜會

9 月 7 日郭惠芳行政專員前往台北洽談校慶校友盃籃球賽相關事宜。

### (二)捐贈收入統計及募款相關業務

1. 本校校務基金(自 102 年 8 月 30 日至 102 年 9 月 25 日止)捐贈明細(如附件 4 第 135 頁)，共 106 筆捐贈，累計金額 10,442,077 元。
2. 8 月 31 日蘇健民主任出席 55、56 航輪專班協調會，與學長討論航專捐款牆捐贈相關事宜並向學長報告校長的想想法。
3. 9 月 9 日郭惠芳行政專員前往台北洽談貨櫃捐贈各項後續事宜。
4. 9 月 11 日辦理益利航運公司捐贈意象船錨揭幕典禮，捐贈船錨作為校門入口海洋意象，立碑紀念。捐贈之船錨屬無桿錨，為益利公司遠洋散裝船菁利輪所有，載重噸為 36,174 公噸，錨重 6,900 公斤。
5. 為免各單位往返詢問受贈物品處理所需資料及流程，並落實捐資致謝以免誤漏，設計製作「國立臺灣海洋大學受贈財物簽辦單」(如附件 5 第 136 頁)供各單位受贈捐物處理填用，以利保管組受贈財物報部及校友服務中心進行捐資致謝程序，表單已奉核，擬提行政會議宣達，並公開供下載使用。

### (三)各項會議

1. 8 月 30 日召開中心會議，針對海大 60 週年校慶相關活動進行工作進度追蹤及協調。
2. 9 月 2 日召開校友服務 App 執行及推廣會議，9 月 13 日更邀請課外活動指導組林耿賢行政組員及學生會秘書洪嘉鎰同學共同出席會議，首度將社團納入校友服務範圍，希望藉由社團網絡串連海內外校友共同的海洋回憶。
3. 9 月 3 日出席文書組召開之檔案展籌備會議，預計於 10 月 6 日進行展場佈展。

4. 9月16日召開102年度傑出校友遴選委員會議，9月23日寄出傑出校友當選賀函，將於10月19日60週年校慶慶祝大會中表揚，獲獎共有10位：學術類鮑益新學長(65級輪機工程學系)；服務類蔡俊雄學長(56級水產製造系)、孫志陸學長(63級漁業系)、陳豐霖學長(64級輪機工程學系)、徐鑫堂學長(65級航運管理學系)、李曙光學長(66級航海學系)、廖益賢學長(66級電子工程學系)、羅濟廷學長(60級航海學系)；母校貢獻類葉森然學長(62級電子工程學系)、陳嘉祺學長(67級水產養殖學系)。

#### (四)校友服務資訊資料庫系統及網站業務

1. 校友資料更新共計2,444筆。
2. 協助刊登活動預告或演講等公告於本校電子布告欄、校友服務中心網頁、「海大校友臉書社群網站」、「海大校友臉書粉絲團」、「海洋大學校友會 NTOU Alumni 社團」、「海大校友－噗浪」及「海大校友－推特」各5件，計35筆。
4. 協助校友企業刊登徵才服務於本校電子布告欄、校友服務中心網頁、「海大校友臉書社群網站」、「海大校友臉書粉絲團」、「海洋大學校友會 NTOU Alumni 社團」、「海大校友－噗浪」及「海大校友－推特」各7件，計49筆。
5. 更新校友活動花絮及參訪相簿8本。
6. 主動關懷校友平臺寄發電子生日卡共計1,523筆，寄發張清風校長中秋賀卡等電郵共計20,982筆。

#### (五)推廣校友卡證服務

1. 持本校校友卡者，可於本校推廣教育、體育場以及特約商店享優惠折扣服務，102年8月30日至102年9月25日共計95人申請，總計申請人數達2,389人。
2. 校友借書證102年8月30日至102年9月25日共計14人申請，總計申請人次達662人。

#### (六)其他服務

向第一屆輪機系呂傳增學長借得56級畢業紀念冊，複製供校史存檔。

### 三、新聞公關

#### (一)綜合業務

1. 8月29日至9月24日發行18則海報電子報新聞，詳見電子報，網址：<http://blog.ntou.edu.tw/oceannews/>。
2. 8月29日至9月24日發布中央通訊社訊息平臺新聞訊息13則。
3. 各單位如需新聞服務，請上網下載新聞服務申請表，網址：<http://blog.ntou.edu.tw/oceannews/>，並依說明辦理。
4. 8月各類與本校相關之平面媒體報導為74則，剪報資料已陸續上網，如有需要可上網查詢下載，網址：<http://blog.ntou.edu.tw/~vodka/main.php>。
5. 更新及維護本校校長室網頁、海大電子報網站。
6. 本校於風雨走廊、濱海校門、工學院校門裝設LED看板，8月29日至9月24日共受理風雨走廊48件、濱海校門42件、工學院7件申請案。LED服務申請表請上網下載，網址<http://www.pr.ntou.edu.tw/>，歡迎大家多加利用

#### (二)媒體服務

1. 8月29日至9月24日發布14則新聞稿、採訪通知。

2. 8月29日至9月24日召開4場記者會。

2. 8月29日至9月24日緊急新聞事件處理2件。

3. 8月29日至9月24日安排媒體採訪、配合媒體專題報導13件。

102 年 9 月國立臺灣海洋大學校長交辦事項執行情形回覆表

執行日期:102 年 8 月 31 日~9 月 26 日

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
102-09-01	本校往返臺北地區接駁交通車具體改善措施	1020829 校務行政座談會	總務處	<p>【總務處 1020926】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.基隆客運公司已先就基隆←9006→士林線申請不分班車以分散發車地點之方式，申請轉型成正式營運之路線，目前同意自 102 年 9 月 16 日起，暫以原專車服務模式提供服務。</li> <li>2.拜會交通部公路總局磋商就台北市府轉運站 1800 及圓山轉運站 9006 等國道客運路線，請國光客運及基隆客運公司評估於基隆市端調整部分班次行駛至本校之可行性。</li> <li>3.與基隆市政府、基隆客運公司、基隆監理站等於 9 月 24 日會勘研商「基隆客運快捷公車 R66 延駛至海洋大學及碧砂漁港」事宜。</li> <li>4.函請交通部公路總局嘉義區監理所及和欣汽車客運公司，復駛「【7510】基隆市中正區—捷運南港站」並延伸至本校設站。</li> <li>5.建置「通學通勤交通需求登錄媒合平台」，瀏覽人次已達 2,239 人次，惟尚無路線符合租車經濟效益，已請學生會生福部協助宣導。</li> </ol>	B
102-08-01	部分系所空間不足一事，教學空間應逐步整合共享。如技術大樓教室開放供通識教育中心使用、並整理海空大樓使用空間以提高教室使用率。而海事大樓尤其 3 樓因教室老舊不適合學生上課使用，應暫停排課。	1020801 院長座談	教務處	<p>【教務處 1020830】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 先行調查技術大樓及海空大樓各教室之使用情形，針對使用率較低之大教室，協商系所提供共同課程之排課用。</li> <li>2. 教務長進一步與運輸科學系溝通協調中。</li> <li>3. 海空大樓可供使用之教室使用率已達 50%以上。</li> </ol>	B
				<p>【教務處 1020926】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教務長參與運輸學系 9/26(四)系務會議，爭取該系支援教室供共同教育中心排課使用。</li> <li>2. 運輸系將再行討論，預計於下學期排課前確認。</li> </ol>	B
102-08	研擬技術教師升等作業要點，	1020801	人事室	<p>【人事室 1020830】</p>	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
-05	讓擁有證照及實務經驗之教師有升等管道	院長座談		本室業已錄案研修本校教師升等辦法，將前開交辦事項列入辦法修正，並將依程序提報本校教師評審委員會審查。 <b>【人事室 1020926】</b> 本室於 102 年 9 月 9 日召開推動教師多元升等制度第 1 次會議，就應用技術類教師多元升等其技術成績採計提供修法意見，並據以研擬「國立臺灣海洋大學應用技術類教師升等作業要點」，將提相關會議報告審議。	B
102-07-08-06	請積極規劃成立校級海事研究中心	1020801 院長座談	研發處	<b>【研發處 1020830】</b> 刻正收集彙整資料，俾利規劃海事研究中心。 <b>【研發處 1020926】</b> 收集彙整資料研議中。	B
102-07-01	7 月 24 日技術大樓教室冷氣機起火事件事件，顯示通報系統發揮功能且駐警隊保持警戒。請總務處評估擴大辦理院與通報中心、院與系以及跨單位之間的系統建置。	1020725 校務行政座談	總務處	<b>【總務處 1020830】</b> 已規劃防災網路廣播系統(室內 44 棟、室外 8 處)，作為因應緊急狀況發生時(火災、海嘯、地震、颱風...等)，可透過本系統廣播公告校區內教職員生，進行疏散、逃生...等處置狀況之輔助；因此在今年 5 月份，以綜合二館及河工二館行試做評估，並據以調整已規劃設計之圖說、規範等，目前上網公開招標中，預計 11 月下旬完成驗收測試。 <b>【總務處 1020926】</b> 本案併 102 年 8 月行政會議決議事項追蹤	B D
102-07-03	本校是否申辦「104 年全國大專校院校長會議」意願案，若	1020725 校務行政	秘書室	<b>【秘書室 1020830】</b> 本案評估辦理中。	B



項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				<p>【總務處 1020830】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 基隆港務分公司企劃科於8月8日E-mail告知，樂中盧宿舍將由分公司出資整建後再招標出租，並已委託建築師評估。</li> <li>2. 8月30日再行去電了解辦理進度，企劃科許規劃施哲維表示，建築師評估報告已提交，預計於9月中旬召開「資產活化小組」會議，討論是否整建出租。</li> <li>3. 續追蹤辦理。</li> </ol>	B
				<p>【總務處 1020926】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 基隆港務分公司「資產活化小組」會議尚未召開。</li> <li>2. 續追蹤辦理。</li> </ol>	B
102-05-04	老師授課宜減少單向灌輸式內容，增加專題討論、上圖書館找問題分析、解答，培養同學思考與組織能力。惟目前教學評鑑指標，不利於上述之教師授課方式，請教務處檢討修正。	1020425 院長座談	教務處	<p>【教務處 1020525】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校教學評鑑問卷，已有相關題型供學生選擇作答。 Ex:13.教師能鼓勵或指導學生善用學術資源或課程參考資料。</li> <li>2. 學術服務組將再針對本校現行問卷題目內容重新檢示，視需要配合修訂，並於下次教學評鑑委員會，針對本議題進行提案審議，修訂後結果於下學期進行施測。</li> </ol>	B
				<p>【教務處 1020726】</p> <p>現正籌備 102 學期教學評鑑委員會委員推薦作業，待完成後，即召開 102 學年度第 1 次教學評鑑委員會進行討論。</p>	B
				<p>【教務處 1020830】持續辦理中。</p>	B
				<p>【教務處 1020926】持續辦理中。</p>	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
102-04 -04	成立女子排球代表隊	1020321 校長指示 處理學生 反映意見	體育室	<b>【體育室 1020426】</b> 因應學生運動團隊成立校代表隊訴求，業經 4 月 17 日室務會議討論結果，參照各校情形研擬「國立臺灣海洋大學運動代表隊組訓管理辦法」(草案)，訂定運動代表隊成立、組織訓練、比賽與經費補助、獎懲、教練聘任等相關條文，於 6 月份提本室室務會議討論後，再依行政程序簽奉核定後辦理。	B
				<b>【體育室 1020525】</b> 1. 「國立臺灣海洋大學運動代表隊組訓管理辦法」(草案)業經 5 月 22 日室務會議討論，惟有關運動代表隊分級及補助原則尚待進一步討論議決。 2. 本室於 5 月 22 日與提議組訓女子排球隊 2 位同學進行意見討論，初步結果建請同學進行團隊運作之初期規劃，包括球隊組織、年度訓練計畫等組訓內容等籌備組訓團隊之先期作業，後續體育室將提供行政作業之協助與團隊運作之輔導。	B
				<b>【體育室 1020726】</b> 1. 「國立臺灣海洋大學運動代表隊組訓管理辦法」(草案)業經 5 月 22 日室務會議討論，惟有關運動代表隊分級及補助原則尚待進一步討論議決，本案擬於 102 年 9 月 102 年度第 1 學期第 1 次體育室室務會議提案再次討論。 2. 有關辦法議決通過簽請校長同意後，擬召開本校運動代表隊教練會議，討論代表隊組訓相關議題，並輔導相關代表隊之成立。	B
				<b>【體育室 1020830】</b> 擬於本學期(1021)開學後召開教練會議，輔導成立預備性代表隊。	B
				<b>【體育室 1020926】</b> 1. 本室於 102 年 9 月 10 日召開室務會議討論通過成立女子排球隊。 2. 女子排球團隊已於暑假開始組訓，本室已於 9 月 26 日洽負責同學江懷竹、張呈如等同學召集成員籌組球隊。	A

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
102-03 -03	女生宿舍前及工學院院部至系工系館無障礙通道，請營繕組評估是否設置雨庇。	1020218 校長與總務處各級主管會議	總務處	【總務處 1020329】 評估規劃中。	B
				【總務處 1020426】 1. 女生宿舍前之風雨走廊目前評估規劃中。 2. 有關工學院院部至系工系館無障礙通道設置雨遮事宜，該處風雨較大，經評估結果，無實質效益，擬不予增設。	B D
				【總務處 1020525】 女生宿舍前之風雨走廊目前評估規劃中。	B
				【總務處 1020726】 女生宿舍前之風雨走廊目前評估規劃中。	B
				【總務處 1020830】 女生宿舍前之風雨走廊目前評估規劃中。	B
				【總務處 1020926】 女生宿舍因 102/8/31 豪雨致其後方山坡發生土石流，俟救災及後續水土保持工程完工後再行評估。	B
102-03 -08	舊北寧路圍牆可考慮矮化，使濱海校區有連貫性。機械、商船系後方整理綠化、商船系後方至沛華大樓通道鋪設步道。	1020218 校長與總務處各級主管會議	總務處	【總務處 1020329】 因涉及安全及美觀，評估中。	B
				【總務處 1020525】 1. 機械、商船系後方整理綠化、商船系後方至沛華大樓通道鋪設步道已完成。 2. 舊北寧路圍牆矮化部分擬與舊北寧路整修一併辦理，目前評估中。	A B
				【總務處 1020726】 舊北寧路圍牆矮化事項，目前評估中。	B
				【總務處 1020830】 舊北寧路圍牆設有防颱擋水門，且圍牆兩側有明顯高低差，為求安全，不宜過度矮化，將再評估。	B
				【總務處 1020926】 因 102/8/31 豪雨致校區多處淹水，圍牆如何矮化將與排水設施一併考量。	B
102-02 -02	本校早期創校之建築物旁立碑紀念，目前規劃地點含「好漢坡」、「圖書館」及「海大發源地」等3地，書明歷史緣	1020124 校務行政座談會議	總務處	【總務處 1020227】 已完成四則碑文稿（紅樓、好漢坡、圖書館及創校紀念建築）。	B
				【總務處 1020329】、【總務處 1020426】、【總務處 1020525】 續辦中。	B
				【總務處 1020726】 續辦中。	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
	由。			【總務處 1020830】廠商施工中，預計於 9 月 30 日前完成。	B
				【總務處 1020926】廠商施工中，預計於 9 月 30 日前完成。	B
101-11 -05	60 週年校慶活動 (增列內容) 7. 請總務處完成具海洋海事 象徵之校園建設，相關設置 地點需再商議。 (2) 教學中心 1 樓由於往來人 潮較多，將來是設置博物館 很好的地點，以一個房間一 個主題設計規劃。 (3) 向民間企業募集船元素的 物品，放置在校園適當的地 方。	1011210 校務行政 座談會議	總務處	<p>【總務處 1020227】</p> <p>(2) 有關教學中心 1 樓(105 室~108 室)空間，擬與龍崗生態園區未來的發展 結合，規劃為展示場所與學習空間使用，本案正簽核中。</p> <p>(3) 俟募得相關物品後再研議放置地點。</p> <p>【總務處 1020329】</p> <p>(2) 業已奉核使用本空間，正積極規劃相關展示與學習內容和題材。</p> <p>(3) 俟募得相關物品後再研議放置地點。</p> <p>【總務處 1020426】持續辦理。</p> <p>【總務處 1020525】持續辦理。</p> <p>【總務處 1020726】持續辦理。</p> <p>【總務處 1020830】</p> <p>(2)</p> <p>a. 教學中心 1 樓(105 室~108 室)因考量教學中心整體發展，仍保留由教學 中心使用，另以海事大樓 114 室取代本空間，並已簽奉核准，正積極規 劃相關展示與學習內容和題材。</p> <p>b. 於適當時機購置相關設備並逐步規劃與建置動態影音及靜態展示區讓師 生與大眾學習與認識校園與龍崗生態園區週遭常見的植物與物種，以提 升環境教育功能與本校知名度。</p> <p>(3) 持續辦理。</p> <p>【總務處 1020926】</p> <p>1. 目前募得船元素物品共有 3 件，經考量不宜於海事大樓 114 教室展示， 擬持續規劃為環境教育教室使用。</p> <p>2. 配合 60 週年校慶，預計於 102 年 10 月中旬辦理「北方三島生態展」，目 前正積極籌備中。</p>	B B B B B B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
101-11-09	本校附近3個公車站動態資訊的電子看板，基市府同意於明年裝設一個，但為了學生的方便也同時為社區服務，請總務處估價由本校自行裝設。	1011210 校務行政 座談會議	總務處	【總務處 1011226】 目前基隆公車處於本校附近3個公車站(含雙向)，共計裝設5個公車站動態資訊的電子看板，祥豐校門對側往基隆之公車站因無候車亭故無法設置，本隊於12月18日協調(海大站)站牌旁店家東方影印店陳老闆同意，於影印店外牆設置電子看板，並於當日電基隆公車處承辦黃小姐同意列入102年度辦理。	B
				【總務處 1020227】續追蹤辦理。	B
				【總務處 1020329】 3月26日與基隆公車處承辦黃小姐電話連繫，本案已編入102年預算，預定5月份發包，下半年度完成啟用。	B
				【總務處 1020426】持續辦理。	B
				【總務處 1020525】 5月23日與公車處承辦黃小姐電話連繫，本案預算尚於中央核定中，俟撥入後立即發包。	B
				【總務處 1020726】 公車處承辦黃小姐表示本案已完成發包，目前正設置中。	B
				【總務處 1020830】本案預計11月30日前完工。	B
				【總務處 1020926】本案預計可提前於11月中旬完工。	B
101-09-02	中油畸零地之用途，請馬特助持續追蹤，俟中油公司釐清後，規劃拜訪該公司高階主管	101. 9. 17 校務行政 座談會議	總務處 (原校長 特助馬豐 源老師)	【秘書室 1011102】 1. 本案於101年10月30日由校長召集兩位副校長、主秘、教務長、研發長、總務長及所屬相關主管、頂尖中心主任等商議，決議重點如下： (1)該場地未來以共同開發，或承租等方式推動；土地面積以1000坪為原則。 (2)以興建「海洋科技園區」為規劃，內含「臺灣海洋科技研究中心」、「海洋大學海洋研究中心」、「海洋大學能源中心」、「海洋休閒教育區」、「海洋微創區」等，由總務處於11月12日前彙整相關資料並完成規劃草案。 2. 俟規劃案完成後，由馬特助安排拜會中油公司。	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				3. 本案承辦單位建請改由總務處負責。	
				【總務處 1011128 更新資料】 101 年 11 月 19 日由校長率同吳副校長俊仁、唐總務長世杰、馬特助豐源、會計室汪代理主任玉雲及戴組長世卓，至中油總公司洽談有關租地事宜，結論為中油公司將於內部研討後決定是否釋出部分土地出租予本校。	B
				【總務處 1011226】、【總務處 1020227】、【總務處 1020329】、【總務處 1020426】、【總務處 1020525】持續辦理。	B
				【總務處 1020726】持續辦理。	B
				【總務處 1020830】持續辦理。	B
				【總務處 1020926】持續辦理。	B
101-08-08	電資 2 館興建工程調閱、瞭解相關資料，本案應同時考量成本效益	101. 8. 3 行政主管會議	*蔡副校長（負責人） 總務長 主秘	【吳副校長室 101. 9. 14】 1. 8/28 拜會公共工程會副主委，諮詢了解：本案挖到海堤變更設計後，合約依然可履行不因而停工。本校 9/3 再與承商協商，並於 9/7 通知催工，契約變更的部分則以原合約單價估算。倘若承商仍回覆無法復工，即依終止合約相關程序辦理。 2. 8/31 拜會教育部，承辦員表示只要建物用途存在，經費仍會保留。	B
				【吳副校長室 101. 9. 28】 已於 9/7 通知承商復工，惟其覆函要求終止合及退還履約保證金；本校 9/19 仍函請其復工並延長期限至 9/30 止，同時總務處亦積極準備申請調解事宜，以因應承商的要求	B
				【吳副校長室 101. 11. 2】 10/26 本工程召開推動會議，會中決議沒收承商(大豐)履約保證金。重新發包工程的評估原則為「更址並增加量體」，由總務處提本次總務會議、校發會及校務基金會討論，討論通過後函報教育部並於校務會議提出報告案。	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				<p><b>【吳副校長室 1011128 更新資料】</b></p> <p>1. 101/10/9本校向工程會就履約保證金是否退還施工廠商之爭議提出調解，業經工程會退案，而於101/10/12終止契約。</p> <p>2. 101/10/26由校長主持推動會議，另會中考量校務長程發展、電資學院需求及實際效益，有關重新發包事宜，以更址（改於電資學院前方空地）並增加量體為原則繼續推動。</p> <p>3. 101/11/23吳副校長主持電資暨綜合教學大樓新建籌建委員會，討論議題為更址以及增加量體估量3,000坪的空間分配，會中決議待電資學院提出空間規劃後再進一步討論，而電資學院將在11/29召開內部會議討論之。</p>	B
				<p><b>【吳副校長室 1011226】</b></p> <p>1. 12/3電資學院召開空間規劃委員會，會議決議(1)研究空間分配1,063 坪(2)教學空間分配737 坪。</p> <p>2. 12/13本案提校務發展會議討論決議，(1) 普通物理教室與實驗室，宜納入新建物。(2) 將經費規劃納入後，提送校務基金管理委員會議及校務會議審議。</p> <p>3. 12/25依公共工程委員會及教育部來函，於工程會「標案系統」註記與大豐廠商已終止合約，以利解除列管。</p> <p>4. 與大豐終止合約仲裁案，總務處12/26委請律師撰寫答辯書；結算金額則送請第三公正者鑑定中。</p>	B
				<p><b>【吳副校長室 1020227】</b></p> <p>1. 本校於 102/2/6 將變更計畫書函報教育部，請教育部同意繼續補助本案原 1 億 2 仟萬元。</p> <p>2. 中華民國仲裁協會於 102/2/18 確定本案主任仲裁人並於 2/19 函文通知聲請人及相對人於 102/3/11 召開第一次仲裁詢問會。</p>	B
				<p><b>【蔡副校長室 1020329】</b></p> <p>1. 本校「電資暨綜合教學大樓新建工程」修正計畫案，經教育部 102 年 3 月</p>	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				26日臺教高(三)字第1020045417號回函表示：「尚須依教育部審查委員之審查意見辦理。」營繕組擬召開會議修正意見後，依規定函報教育部。 2.另仲裁案已於102年3月11日召開第一次詢問會，目前營繕組與委任律師研擬答辯書內容，預定於102年4月29日(一)開庭。	
				<p>【蔡副校長室 1020426】</p> <p>1.4/25日總務處向校長報告，確定基地位置，將與建築接洽製作構想書。</p> <p>2.蔡副校長要求營繕組於5/24日前完成新建築構想書，俾函報教育部修正計畫，同時請營繕組於5/24日前擬訂時程表以利確實控管進度。</p>	B
				<p>【蔡副校長室 1020525】</p> <p>1.仲裁案於5/14與大豐公司釐清工程結算事宜，會議決議雙方同意依據台北市土木技師公會之鑑定報告結算，惟有關棄土之爭議部份，請台北市土木技師公會就契約詳細內容，再做進一步的鑑定說明。</p> <p>2.5/17應地所張竝瑜老師協助完成透地雷達檢測，在新基地內無類似海堤等大型結構物。</p> <p>3.電資學院已於5/10提供初步的空間配置予建築師規劃，建築師於5/24前將新構想書提送本校。</p> <p>4.電資學院訂5/29召開籌建委員會討論新構想書，俾再送教育部審核。</p>	B
				<p>【蔡副校長室 1020726】</p> <p>1.新電資大樓構想書已依籌建委員會意見修正完成，並於102/06/25函送教育部審查。經總務處洽詢教育部高教司承辦人悉知，目前統整委員意見中，預計八月初將函復本校。</p> <p>2.中華民國仲裁協會於6/14函送仲裁判斷書，本校應將履約保證金發還予原承商大豐公司，仲裁費用由雙方各負擔二分之一。</p>	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				<p>3. 蔡副校長在 7/8 召集相關單位討論決議，依元貞聯合法律事務所提供的法律意見書及仲裁判斷書的主文辦理退還履約保證金事宜。</p> <p>4. 舊案結算中有關棄土部份，已指示總務處務必週全確認以保障本校權益。</p>	
				<p><b>【蔡副校長室 1020830】</b></p> <p>1. 本案新構想書業經教育部回覆審查意見，蔡副校長於 8 月 8 日邀集相關人員研議回覆修正的內容，責成營繕組於 8 月底前修正完成並再次提送教育部審查，日前已再督促營繕組儘速連繫建築師完成構想書的修正。</p> <p>2. 依教育部意見及工程會規定，自本年 7 月 2 日起凡 2 億以上公共建築，必須單獨編列 2.7% 的「智慧型綠建築」設備費用，本案在單價、總經費不變情況下，調降空調設備費，以增列該項 6 百 80 萬元「智慧型綠建築」費用。</p>	B
				<p><b>【蔡副校長室 1020926】</b></p> <p>1. 依教育部意見及工程會規定，已修正電資大樓構書(第 2 版)並於 102 年 9 月 23 日再次報部審查。</p> <p>2. 舊案已以書面驗收完成與承商大豐的工程結算。</p>	B
101-08-25	興建校友會館之評估	101.8.14 學院院務推動	總務處	<p><b>【總務處 101.10.5】</b></p> <p>101/9/18 校長主持校園景觀座談會，結論為興建地點將請張堅華委員再評估。本案為 BOT 案，俟民間單位依促參法正式書面提案後配合辦理。</p>	B
				<p><b>【總務處 1011102】、【總務處 1011128 更新資料】</b> 俟民間單位依促參法正式書面提案後配合辦理。</p>	B
				<p><b>【總務處 1011226】</b></p> <p>俟民間單位依促參法正式書面提案後配合辦理。目前已有規劃公司來校洽談開發位置及細節。</p>	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
		座談會		<p>【總務處 1020227】 目前有民間公司於 102/1/24 來校簡報，預計於小艇碼頭東側興建，俟民間公司提出更完整之規劃書後將召開相關會議討論可行性及校方意願，再依法辦理相關程序。</p>	B
				<p>【總務處 1020329】 102/2/25 有民間公司來校討論，經洽教育部承辦人，民間自提 BOT 案可由本校收件並表達意願函部授權辦理，據悉目前該公司正研擬法定規劃構想書中。</p>	B
				<p>【總務處 1020426】 本案於 102/4/11 經校內行政會議討論，並於同日由民間申請人至基隆市政府進行簡報，另提案 102/4/25 總務會議討論。目前該申請人刻正研擬完整法定規劃構想書中。</p>	B
				<p>【總務處 1020525】 本案專案小組已簽准成立，預計 6/6 開會討論相關事宜。</p>	B
				<p>【總務處 1020726】 業於 7 月 2 日召開第 3 次專案小組會議，俟民間申請人提送最終版本規劃構想書後報部。</p>	B
				<p>【總務處 1020830】俟民間申請人提送完整規劃構想書後報部。</p>	B
				<p>【總務處 1020926】俟民間申請人提送完整規劃構想書後報部。</p>	B
101-08-26	未來考量於女一舍前游泳池至綜一館間，興建一棟大樓，責請總務處著手規劃	101. 8. 14 學院院務推動座談會	總務處	<p>【總務處 101. 10. 5】 經現勘結果，該基地寬 25 公尺、長 60 公尺，但因近鄰邊坡，初步規劃每層 360 坪，地上 10 層、地下 1 層，約計需新台幣 4 億元。101/9/18 校長主持校園景觀座談會，會中委員對本建築物(海洋科技館)位置提出看法，將於規劃時注意辦理。</p>	B
				<p>【總務處 1011102】、【總務處 1011128】、【總務處 1011226】 擬委託專業建築師進行評估。</p>	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				【總務處 1020227】、【總務處 1020329】 已簽准委託建築師進行先期規劃，將召開會議討論需求。	B
				【總務處 1020426】 已請建築師就相關法規分析及可建樓地板面積做檢討，俟完成後開會討論進駐單位及使用空間需求。	B
				【總務處 1020525】建築師目前就相關法規分析及可建樓地板面積做檢討。	B
				【總務處 1020726】續辦中	B
				【總務處 1020830】續辦中	B
				【總務處 1020926】續辦中	B

附記：執行等級分類:A-已完成、B-執行中、C-尚未執行、D-無法執行、E-不適用。

## 102 學年度校務會議代表名單

編號	單位	姓名	職稱	代表類別
1	校長室	張清風	校長	當然代表
2	副校長室	蔡國珍	副校長	當然代表
3	副校長室	李選士	副校長	當然代表
4	教務處	陳建宏	教務長	當然代表
5	研發處	許泰文	研發長	當然代表
6	學務處	王天楷	學務長	當然代表
7	總務處	唐世杰	總務長	當然代表
8	圖資處	張忠誠	處長	當然代表
9	國際處	陳瑤湖	處長	當然代表
10	秘書室	莊季高	主任秘書	當然代表
11	人事室	張明華	主任	當然代表
12	主計室	汪玉雲	主任	當然代表
13	體育室	許振明	主任	當然代表
14	海運學院	賴禎秀	院長	當然代表
15	生科院	邱思魁	院長	當然代表
16	海資院	李明安	院長	當然代表
17	工學院	李光敦	院長	當然代表
18	電資學院	程光蛟	院長	當然代表
19	人社院	黃麗生	院長	當然代表
20	共教中心	陳建宏(兼)	主任	當然代表
21	海洋中心	蔣國平	主任	當然代表
22	商船系	翁順泰	主任	當然代表
23	航管系	鐘政棋	主任	當然代表
24	運輸系	游明敏	主任	當然代表
25	輪機系	宋世平	主任	當然代表
26	食科系	龔瑞林	主任	當然代表
27	養殖系	劉擎華	主任	當然代表
28	生科系/生技所	許濤	主任	當然代表
29	海生所	陳義雄	所長	當然代表
30	環漁系	莊守正	主任	當然代表
31	海洋系	陳宏瑜	主任	當然代表
32	應地所	陳明德	所長	當然代表
33	海資所	莊慶達	所長	當然代表
34	環態所	蔣國平	所長	當然代表
35	機械系	鄭元良	主任	當然代表
36	造船系	李光敦(代)	主任	當然代表
37	河工系	黃文政	主任	當然代表
38	材料所	梁元彰	所長	當然代表
39	電機系	鄭慕德	主任	當然代表

編號	單位	姓名	職稱	代表類別
40	資工系	李孟書	主任	當然代表
41	通訊系	張淑淨	主任	當然代表
42	光電所	蔡宗儒	所長	當然代表
43	海法所	許春鎮	所長	當然代表
44	經濟所	李篤華	所長	當然代表
45	海文所	安嘉芳	所長	當然代表
46	教研所、師培中心	許藤繼	所長	當然代表
47	英語所	林綠芳	主任	當然代表
48	商船系	張啟隱	教授	教授代表
49	商船系	林彬	教授	教授代表
50	商船系	陳志立	助理教授	教授代表
51	航管系	梁金樹	教授	教授代表
52	航管系	盧華安	教授	教授代表
53	航管系	張志清	教授	教授代表
54	航管系	林秀芬	教授	教授代表
55	航管系	王棟華	副教授	教授代表
56	運輸系	桑國忠	教授	教授代表
57	運輸系	張玉君	教授	教授代表
58	運輸系	楊明峰	助理教授	教授代表
59	輪機系	王正平	教授	教授代表
60	輪機系	張文哲	教授	教授代表
61	輪機系	黃道祥	副教授	教授代表
62	食科系	蕭泉源	教授	教授代表
63	食科系	蔡震壽	教授	教授代表
64	食科系	江孟燦	教授	教授代表
65	食科系	方翠筠	教授	教授代表
66	食科系	廖若川	副教授	教授代表
67	養殖系	周信佑	教授	教授代表
68	養殖系	陳衍昌	教授	教授代表
69	養殖系	黃沂訓	副教授	教授代表
70	養殖系	劉秉忠	副教授	教授代表
71	養殖系	呂明偉	助理教授	教授代表
72	生科系	林富邦	教授	教授代表
73	生技所	胡清華	教授	教授代表
74	生技所	林秀美	副教授	教授代表
75	海生所	劉秀美	教授	教授代表
76	海生所	彭家禮	副教授	教授代表
77	環漁系	歐慶賢	教授	教授代表
78	環漁系	呂學榮	副教授	教授代表
79	海洋系	何宗儒	教授	教授代表
80	海洋系	蔡政翰	教授	教授代表
81	海洋系	方天熹	教授	教授代表

編號	單位	姓名	職稱	代表類別
82	應地所	黃怡陵	助理教授	教授代表
83	海資所	劉光明	教授	教授代表
84	環態所	周文臣	副教授	教授代表
85	機械系	黃男農	教授	教授代表
86	機械系	吳忠恕	副教授	教授代表
87	機械系	莊水旺	副教授	教授代表
88	機械系	楊國誠	副教授	教授代表
89	機械系	任貽明	副教授	教授代表
90	造船系	趙勝裕	教授	教授代表
91	造船系	楊劍東	副教授	教授代表
92	造船系	辛敬業	副教授	教授代表
93	造船系	陳柏台	教授	教授代表
94	河工系	簡連貴	教授	教授代表
95	河工系	陳正宗	教授	教授代表
96	河工系	李志源	教授	教授代表
97	河工系	顧承宇	副教授	教授代表
98	河工系	黃偉柏	助理教授	教授代表
99	材料所	黃榮潭	助理教授	教授代表
100	電機系	王榮華	教授	教授代表
101	電機系	容志輝	教授	教授代表
102	電機系	洪賢昇	教授	教授代表
103	電機系	張俊傑	副教授	教授代表
104	電機系	譚仕煒	副教授	教授代表
105	資工系	賴榮滄	教授	教授代表
106	資工系	許玉平	副教授	教授代表
107	資工系	嚴茂旭	副教授	教授代表
108	資工系	辛華昀	副教授	教授代表
109	資工系	馬尚彬	助理教授	教授代表
110	通訊系	卓大靖	教授	教授代表
111	通訊系	鄭振發	副教授	教授代表
112	光電所	黃智賢	教授	教授代表
113	光電所	蔡宗惠	副教授	教授代表
114	海法所	蘇惠卿	副教授	教授代表
115	應經所	江福松	教授	教授代表
116	海文所	卞鳳奎	教授	教授代表
117	教研所、師培中心	吳靖國	教授	教授代表
118	教研所、師培中心	張正傑	教授	教授代表
119	應英所	蕭聰淵	副教授	教授代表
120	應英所	王鳳敏	副教授	教授代表
121	共教中心	郭展禮	教授	教授代表
122	共教中心	吳智雄	副教授	教授代表
123	體育室	蕭今傑	副教授	教授代表

編號	單位	姓名	職稱	代表類別
124	總務處	莊麗珍	秘書	職員代表
125	總務處保管組	姚瑾英	組長	職員代表
126	教務處課務組	李雪麗	組員	職員代表
127	教務處註冊組	周怡良	助教	助教代表
128	生科院養殖系	黃謝田	助教	助教代表
129	總務處事務組	林耀宗	工友	工友代表
130	總務處事務組	周節利	工友	工友代表
131	學生會	余光中	商船系 4 A	學生代表
132	學生議會	謝源駿	機械系 4 B	學生代表
133	生自會	鄭安成	河工系 3 A	學生代表
134	生自會	林芝熙	海法所 2 A	學生代表
135	學生社團	洪嘉鎂	養殖系 3 A	學生代表
136	學生社團	張玉霖	商船系 2 B	學生代表
137	畢聯會	待補	待補	學生代表
138	進修推廣教育	高畹茹	航管系航管組 2 A	學生代表
139	研究生	陳柏勳	輪機碩 2 A	學生代表
140	海運學院	李佳芳	運輸系 3 A	學生代表
141	生科院	羅郁方	生科系 4 A	學生代表
142	海資院	游植壹	海洋系 3 A	學生代表
143	工學院	蔡季蓓	材料所 2 A	學生代表
144	電資學院	巫浩廷	通訊系 3 A	學生代表
145	人社院	蔡懷德	海文所 2 A	學生代表

出席人員合計 145 人

- |         |      |         |      |
|---------|------|---------|------|
| 1. 單位主管 | 47 人 | 2. 教授代表 | 76 人 |
| 3. 職員代表 | 3 人  | 4. 助教代表 | 2 人  |
| 5. 工友代表 | 2 人  | 6. 學生代表 | 15 人 |

## 102 學年度校務會議各委員會委員名單

委員會名稱	委員姓名	代表單位
<p style="text-align: center;"><b>校務發展委員會</b></p> <p>1. 以校長、副校長、教務長、研發長、學生事務長、總務長、圖書暨資訊處處長、國際事務處處長、各學院院長、共同教育中心主任、海洋中心主任為當然委員。</p> <p>2. 由出席校務會議之各學院〈其中人文社會科學院含共同教育中心、體育室教師〉代表各互選三人，但每系所包括當然委員以不超過二人為原則，行政人員〈含職員、助教及工友〉及學生代表各一人。</p> <p>3. 主任委員由校長擔任，本會置執行長一人；由主任委員任命之。</p>	張清風	校 長
	蔡國珍	副 校 長
	李選士	副 校 長
	陳建宏	教 務 長
	許泰文	研 發 長
	王天楷	學 務 長
	唐世杰	總 務 長
	張忠誠	圖資處處長
	陳瑤湖	國際處處長
	陳建宏(兼)	共教中心主任
	蔣國平	海洋中心主任
	賴禎秀	海運學院院長
	鍾政棋	海運學院(航管系)
	游明敏	海運學院(運輸系)
	張文哲	海運學院(輪機系)
	邱思魁	生科院院長
	蕭泉源	生科院(食科系)
	周信佑	生科院(養殖系)
	劉秀美	生科院(海生所)
	李明安	海資院院長
	陳宏瑜	海資院(海洋系)
	莊慶達	海資院(海資所)
	蔣國平	海資院(環態所)
	李光敦	工學院院長
	黃文政	工學院(河工系)
	陳正宗	工學院(河工系)
	簡連貴	工學院(河工系)
	程光蛟	電資學院院長
	鄭慕德	電資學院(電機系)
	李孟書	電資學院(資工系)
	張淑淨	電資學院(通訊系)
	黃麗生	人社院院長
	江福松	人社院(經濟所)
許籐繼	人社院(師培中心)	
安嘉芳	人社院(海文所)	
姚瑾英	行政人員代表(保管組)	
余光中	學生代表(商船系 4A)	

委員會名稱	委員姓名	代表單位
<b>校務監督委員會</b> 1. 本會置委員若干人，由出席校務會議之各學院〈其中人文社會科學院含共同教育中心、體育室教師〉行政人員〈含職員、助教及工友〉代表各選出一人。 2. 主任委員由委員互選之，教學及行政主管不得擔任本會之委員。	桑國忠	海運學院（運輸系）
	蕭泉源	生科院（食科系）
	歐慶賢	海資院（環漁系）
	莊水旺	工學院（機械系）
	洪賢昇	電資學院（電機系）
	卞鳳奎	人社院(海文所)
	黃謝田	行政人員代表（養殖系）

委員會名稱	委員姓名	代表單位
<b>程序委員會</b> 1. 各學院〈其中人文社會科學院含共同教育中心、體育室教師〉代表中互選組成，每學院二人，任期一年。 2. 主任委員由委員互選之。	張啟隱	海運學院（商船系）
	梁金樹	海運學院（航管系）
	劉擎華	生科院（養殖系）
	林富邦	生科院（生科系）
	劉光明	海資院（海資所）
	蔣國平	海資院（環態所）
	吳忠恕	工學院（機械系）
	黃榮潭	工學院（材料所）
	賴榮滄	電資院（資工系）
	卓大靖	電資院（通訊系）
	黃麗生	人社院(海文所)
	安嘉芳	人社院(海文所)

委員會名稱	委員姓名	代表單位
<b>法規委員會</b> 1. 副校長、主任秘書、人事室主任為當然委員。 2. 另推選委員若干人，由出席校務會議之各學院〈其中人文社會科學院含共同教育中心、體育室教師〉、行政人員〈含職員、助教及工友〉代表各互選一人。 3. 主任委員由副校長擔任。	蔡國珍	副校長
	莊季高	秘書室
	張明華	人事室
	張志清	海運學院（航管系）
	胡清華	生科院（生技所）
	歐慶賢	海資院（環漁系）
	楊國誠	工學院（機械系）
	許玉平	電資院（資工系）
	許春鎮	人社院(海法所)
	周怡良	行政人員代表（註冊組）

委員會名稱	委員姓名	代表單位
<b>校務基金經費稽核委員會</b> 1. 由出席校務會議之代表中推選，每一學院推選二名(人文社會科學院含共同教育中心、體育室)。 2. 本會委員不得與校務基金管理委員會之成員重疊，且負責本校總務及會計相關人員亦不行擔任委員。 3. 主任委員由委員互選之。	林秀芬	海運學院（航管系）
	宋世平	海運學院（輪機系）
	蔡震壽	生科院（食科系）
	劉秉忠	生科院（養殖系）
	李明安	海資院（環漁系）
	劉光明	海資院（海資所）
	李志源	工學院（河工系）
	梁元彰	工學院（材料所）
	容志輝	電資學院（電機系）
	黃智賢	電資學院（光電所）
	蘇惠卿	人社院(海法所)
	李篤華	人社院（經濟所）

## 列管工作小組 102 年度執行進度彙總表

追蹤彙整單位：秘書室秘書組

執行期間：102.02~07

小組名稱	執行項目	執行情形			說明
		完成	執行中	尚未執行	
節能小組	1. 安裝冷氣需量節能系統： (1) 規畫評估、簽核 (2) 辦理議採購作業	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已於 102.5.14 完成招標作業，預定於 9.24 完成。
	2. 全校傳統式照明汰換為 T5 節能燈具，計分 6 年辦理，每年經費 400 萬元，102 年依序汰換綜合一館、海事大樓、圖書館 B1F、行政大樓、航管系館、綜合三館等館樓： (1) 規畫評估、請購簽核。 (2) 辦理議採購作業。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已完成評估簽請請購，並完成議議，預定 11 月 30 日完成汰換。
	3. 宿舍插座及冷氣用電插卡式管理： (1) 規畫評估、簽核。 (2) 辦理議採購作業。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	一、本案經住輔組評估後並簽核僅辦理冷氣插卡計費系統更新。 二、已於 102.4.26 完成招標作業，預定於 8.25 完成更新。
	4. 檢討訂定合理契約容量並訂定合理電費計價方式： 檢討評估，如需調整向臺電公司提出申請。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	102 年度已於 102.02.27 簽奉核准暫不調高契約容量。
	5. 大樓電梯調控管理措施： (1) 製作電梯 2、3 樓不停標示牌。 (2) 修改電梯 2、3 樓不停(殘障電梯仍維持現狀)。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已全部修改完成並運行中。
	6. 每月紀錄各項能源使用量(費)，並與前一年同期比較： 每月於行政會議提供前一個月能資源使用量。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	每月月底均依時程彙整後陳送行政會議。
	7. 辦公區域中午休息時間關燈半小時：	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

於行政資訊網公告，宣導各單位執行。				
<b>8. 宣導冷氣使用期間，每週清洗濾網：</b> 於行政資訊網公告，宣導各單位執行。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>9. 辦理基隆、台北地區出差、與會，除敘明特殊需求外，請一律搭乘大眾交通運輸工具，避免派用公務車。</b>	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>10. 鼓勵各單位視所屬經費與冷氣機勤用狀況，逐步汰換已逾5年以上之冷氣機（中央空調冰水主機使用逾8年），並強制要求採購具節能、環保標章之冷氣機：</b> 於行政資訊網公告，宣導各單位執行。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>11. 辦理紙杯使用減量，校內同仁參與各項會議應自備環保杯。</b>	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>12. 設定執行飲水機 65 台每日自 22 時至翌日 7 時止及星期日全日停機。</b>	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>13. 長時間不使用（如開會、公出、午休、下班或假日等）之用電設備（如電腦、影印機等），應關閉主機及周邊設備電源（如延長線開關），以減少待機電力之浪費：</b> 於行政資訊網公告，宣導各單位執行。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>14. 每月於本校網頁首頁公佈水、電及油料耗用情形。</b>	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>15. 利用網路、會議及文宣品宣導相關節能資訊與常識。</b>	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	利用風雨走廊 LED 電子看板播放台電提供之「隨手關燈」宣導短片。
<b>16. 配合「節約能源行動」宣導隨手關燈、關冷氣，鼓勵每位教職員工一週一日上班日不開車、機車，推行健康日活動。</b>	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	17. 宣導在營養均衡的條件下，鼓勵教職員生響應「每週擇一日為無肉日」理念(低碳飲食)，改變飲食習慣，多蔬少肉，創造低碳、低污染之社會。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	18. 宣導推行步行運動，3 樓以下不搭乘電梯。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	19. 宣導各辦公室桶裝飲水機於下班後關閉電源、拔出插頭。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	20. 宣導辦公用電腦(除伺服器外)，系統應設定於連續 10 分鐘不作業時自動進入「休眠狀態」，監視器(螢幕)應設訂於連續 10 分鐘未作業時自動關閉，下班後應確實關閉電腦電源。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	21. 宣導電腦及螢幕關機後，再關閉長線電源(節省待機用電量)。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	22. 宣導隨手關燈、關水龍頭、冷氣設定適宜溫度(26°C 以上)。	■	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
行政 E 化 小 組	<b>1. 薪資所得稅系統建置：</b> (1) 薪資所得稅系統已建置完成，代管薪資查詢網頁主機。 (2) 艾富廠商進行電話諮詢與遠端維護。 (3) 二代健保補充保費於 102 年 1 月正式實施，分析因應二代健保補充保費如何整合目前校務資訊與行政 e 化。 (4) 與艾富廠商討論分析了解「會計請購、出納與薪資所得稅系統」與二代健保補充保費的關係。 (5) 協助人事室承辦人安裝二代健保補充保費功能程式，機關補充保費與個	<input type="checkbox"/>	■	<input type="checkbox"/>	一、二代健保補充保費資料釐正後，可匯入健保局申報二代健保補充保費。 二、協助出納組「薪資所得稅系統、出納系統、零用金系統」之資料庫自動備份處理。 1. 自動本機備份處理程序撰寫完成。 2. 自動異地備份處理程序撰寫完成。 3. 本機、異地備份過程記錄完成自動產生以網頁顯示並每星期 EMAIL 通知承辦人一次。 三、因自行新增或修正「工讀助學金子系統」功能的開發設計與程式撰寫，其開發事宜併入「勞保人事系統」追蹤處理。 四、協助處理會計請購系統與薪資所得稅系統之間二代健保補充保費遺漏部份欄位資料問題。

<p>人補充保費申報健保局事宜。</p>				
<p><b>2. 勞保人事系統建置：</b></p> <p>(1) 因應二代健保補充保費業務，「勞保人事系統」目前暫停開發。</p> <p>(2) 分析了解「教學務系統的子系統」與二代健保補充保費的關係後，進行系統分析設計。</p> <p>(3) 二代健保補充保費於「教學務系統的子系統」程式開發。</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>一、建立 ACCESS 資料庫檔案來協助人事室承辦人列印共 432 人員的勞健保繳費證明。</p> <p>二、先協助出納組「薪資所得稅系統、出納系統、零用金系統」之資料庫自動備份與住輔組「住宿管理系統」的住宿保證金轉入「出納繳費系統」相關事宜處理。</p> <p>三、因新增「人事資料管理系統-薪資內控作業」，必須先行完成，故本系統暫停系統設計。</p> <p>四、「工讀助學金子系統」其功能修正預計於 103 年 3 月完成新增或修正功能的程式設計。</p>
<p><b>3. 人事資料管理系統建置</b></p> <p>(1) 因應人事室依教育部來文所示需增加人事薪資轉帳媒體檔自動檢核業務薪資內控業務，本組與人事室第二組承辦人討論薪資內控作業之 E 化需求，「人事資料管理系統」目前先行開發「薪資內控作業」。</p> <p>(2) 依照「薪資內控作業」已完成系統分析文件進行系統程式設計與撰寫。</p> <p>(3) 測試上線。</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>一、通訊錄作業 目前與人事室承辦人討論標準作業流程 E 化需求。</p> <p>二、薪資內控作業</p> <p>1. 依照薪資內控作業系統分析文件來進行功能設計與程式撰寫，完成下列功能：</p> <p>(1) 設定檔案類型。</p> <p>(2) 設定檢核對象身分類別。</p> <p>三、通訊錄作業 目前與人事室承辦人討論標準作業流程 E 化需求並進行系統分析。其系統分析功能規畫：</p> <p>1. 維護通訊錄職稱(人事室)。</p> <p>2. 維護通訊錄組織單位(人事室)。</p> <p>3. 維護通訊錄單位列印編制(人事室)。</p> <p>4. 維護通訊錄人員資料(人事室/個人)。</p> <p>5. 查詢匯出在職人員通訊錄資料(人事室)。</p> <p>6. 查詢匯出退休人員通訊錄資料(人事室)。</p> <p>四、薪資內控作業</p> <p>1. 處理了解人事室 P2K 人事系統資料表</p>

				<p>架構中新資資料與薪資系統的資料差異，協助比對 P2K 人事系統資料與薪資系統中俸點、本俸、主管加給、專業加給、學術研究…等薪資資料差異。</p> <p>以上檢核比對資料差異，先行協助人事室承辦人員使用工具軟體進行自動處理。</p> <p>2. 依照薪資內控作業系統分析文件來進行功能設計與程式撰寫，完成下列功能：</p> <p>(1) 設定內控標題</p> <p>(2) 設定薪資等級差異說明</p> <p>(3) 設定薪資發放差異說明</p> <p>3. 因新增與人事室 P2K 人事系統資料比對，需修正系統分析與設計，預計於 102 年 10 月完成。</p>	
教學 E 化小組	<p><b>1. 數位課程教材上網率：</b>依據「國立臺灣海洋大學 97 學年度第 1 學期第 2 次教務會議決議」</p> <p>(1) 各系所數位課程教材上網率需於 97 學年度第 2 學期達 30%。</p> <p>(2) 各系所數位課程教材上網率需於 98 學年度第 1 學期達 60%。</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>一、101 學年度第 1 學期，於每個系所配置 1 至 2 名 Moodle 工讀生，已於 101.10.3、10.8 與 10.11 舉行系所 Moodle 工讀生教育訓練，期能協助助教與老師上傳數位教材，以達預定目標。</p> <p>二、101 學年度第 1 學期，全校系所總數位課程教材上網率為 77%，其中有 3 個系所未達預定目標，分別為航運管理學系為 49%、通識教育中心為 26%與海洋環境化學與生態研究所為 0%。</p> <p>三、101 學年度第 2 學期，截至 102.5.27，全校系所總數位課程教材上網率為 40%，其中有數個系所未達預定目標，期能在 1012 學期末達預定目標。</p> <p>四、已於 102.6 初，由 Moodle 系統各別發信給尚未上傳數位教材之老師，截至 8.20，全校尚有部分系所未達上網率。</p> <p>六、預計 102.9 初，從資料庫匯入 1021 學期課程之資料，讓老師可以不必再重複上傳相同之資料，此外，老師也可以就系統已有之資料做更新修改，節省時間，以利其它更有效之運用。</p>

	<b>2. Moodle 服務隊：</b> 系所老師有需求時，派遣人員前往協助。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	已於 102.2.21 公告 101 學年度第 2 學期「Moodle 服務隊」開始開放全校教師預約，服務時間自 102.2.25 至 6.14 止。101 學年度第 2 學期，共計派員 1 次至有需求之系所，協助教師或相關教材上網之人員，了解與操作此平台。
校園 規劃 小組	<b>1. 校舍修復工程：</b> (1) 設計。 (2) 施工。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本案於 102.7.9 開工，預計完工日期 9.12。
	<b>2. 男一舍結構修復工程：</b> (1) 設計。 (2) 施工。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本案於 102.7.27 開工，預計完工日期 9.15。
	<b>3. 屋頂防水工程(女一舍及海事大樓)：</b> (1) 設計。 (2) 施工。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本案業已完成規劃設計，並於 102.7.4 開工，目前施工中，因連日豪大雨，將俟天候因素延遲完工
	<b>4. 廁所整修工程(綜一.綜二.機械.育樂館及第一餐廳 2.3 樓廁所)：</b> (1) 設計。 (2) 施工。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本案業已完成規劃設計，並於 102.7.4 開工，第一批次施工中。
	<b>5. 濱海校門旁人行道整修工程：</b> (1) 設計。 (2) 施工。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本案業已完成規劃設計，並於 102.8.2 完工，目前辦理付款作業。
	<b>6. 校園景觀美化工程：</b> (1) 設計。 (2) 施工。 (3) 驗收。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本案業已於 102.5.31 完成驗收。
校史 編撰 小組	<b>1. 編纂出版「60 週年校慶特刊」：</b> (1) 蒐集並整理相關資料。 (2) 彙編校慶特刊。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	有關「60 週年校慶特刊」彙編分為厚冊及薄冊，教務處學術服務組執行進度如下： 業已完成相關資料之蒐集，有關內文(前言及結語)業已完成草稿，厚冊之內文年度、數據等相關資料及照片核對中；薄冊之照片及說明排版中。
	<b>2. 校史資料之蒐集與整理：</b> (1) 整理本校系所沿革資料。 (2) 本校校地變遷資料 (3) 整理舊照片。 (4) 整理歷任校長之介紹及重大事蹟。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	總務處文書組業已初步蒐集與整理下列校史資料： 1. 本校系所沿革： (1) 文案撰寫業已請海文所蔡懷德同學協助，並由海文所吳惠芳老師及秘書室確認定稿。

<p>(5) 整理歷年畢業紀念冊及校園老照片。</p> <p>(6) 整理歷年畢業證書及專書刊物。</p>			<p>(2) 吳惠芳老師提供文書組重要及關鍵性之公文。</p> <p>2. 本校校地變遷：</p> <p>(1) 文案撰寫及舊照片整理，業已請海文所蔡懷德同學協助，並由海文所應俊豪老師及秘書室確認定稿。</p> <p>(2) 應俊豪老師提供文書組重要及關鍵性之公文及照片。</p> <p>3. 整理舊照片：</p> <p>(1) 船務中心業已提供有關海研二號發展史之舊照片及圖說。</p> <p>(2) 文書組及蔡懷德整理舊照片、進行翻照及圖說註記。</p> <p>(3) 本校學生製作網頁。</p> <p>4. 歷任校長之介紹及重大事蹟：</p> <p>(1) 秘書室提供歷任校長大事紀。</p> <p>(2) 文書組整理歷任校長手稿及派令。</p> <p>5. 校友中心提供畢業紀念冊。</p> <p>6. 教務處收集及整理歷年不同形式之畢業證書及整理近年學校出版之專書。</p>
<p>3. 校史推廣：配合 60 週年校慶，舉辦「海大 60 年」文史展：</p> <p>(1) 規劃展覽大綱內容。</p> <p>(2) 規劃展場設計。</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>總務處文書組業已完成規劃及蒐集展覽大綱主題及內容，相關主題內容排版中。另，展場設計於 7 月完成初步規劃。展覽大綱主題如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 承先啟後-海大推手</li> <li>2. 海洋領航-系所沿革</li> <li>3. 華路藍縷-校地變遷</li> <li>4. 歷史風華-互動專區</li> <li>5. 文物展覽</li> <li>6. 感恩牆</li> <li>7. 校友中心畢業紀念冊展</li> <li>8. 教務處畢業證書及專書刊物展</li> </ol>

國立臺灣海洋大學校務基金捐贈明細表

編號	日期	姓名	金額	用途
1	2013-09-25	寶凰營造股份有限公司	20,000	指定用於海大 60 週年校慶慈善高球賽專用
2	2013-09-23	陳秩榮	2,930	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組
3	2013-09-23	黃向文	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-校慶悠遊卡 1 組回饋海資所
4	2013-09-18	陳榮就	600,000	指定用於海大 60 週年校慶捐款
5	2013-09-18	邱啟舜	2,000	指定用於校友中心
6	2013-09-18	陳建綦	1,000	指定用於海大 60 週年校慶拼圖
7	2013-09-18	劉擎華	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 1 組
8	2013-09-18	羅濟廷	600,000	指定用於海大 60 週年校慶捐款
9	2013-09-18	洪英正	300,000	指定用於海大 60 週年校慶悠遊卡
10	2013-09-18	河工系校友	1,500,000	指定用於海大 60 校慶海洋意象門廳捐建
11	2013-09-18	葉森然	4,200,000	捐建遠距教室葉森然廳
12	2013-09-18	吳寬裕	50,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
13	2013-09-18	陳一平	36,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
14	2013-09-18	李孟頌	10,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
15	2013-09-18	田至義	8,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
16	2013-09-18	吳繼倫	6,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
17	2013-09-18	袁昭鴻	5,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
18	2013-09-18	劉擎華	20,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
19	2013-09-18	林立緯	50,000	用於水產養殖學系設備更新及館舍維修用〈養殖系第一屆系友捐贈〉
20	2013-09-18	王作京	150,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 1 組
21	2013-09-18	呂傳增	50,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 10 組
22	2013-09-18	吳尚鷹	100,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
23	2013-09-18	李慶林	10,000	高爾夫球捐款贊助活動
24	2013-09-18	田述永	15,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專

編號	日期	姓名	金額	用途
				用--校慶夢想拼圖 1 組
25	2013-09-18	美東校友會	30,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 1 組
26	2013-09-18	陳德明	15,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
27	2013-09-18	林劍生	15,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
28	2013-09-18	黃麗英	15,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
29	2013-09-18	張國慶	15,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
30	2013-09-18	張彰華	30,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
31	2013-09-18	李明清	30,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
32	2013-09-18	吳明熙	90,000	指定用於校務發展基金
33	2013-09-18	張伯平	60,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
34	2013-09-18	黃耀文	15,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
35	2013-09-18	陳昭慎	6,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
36	2013-09-18	張明	3,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
37	2013-09-18	楊崇岱	3,000	高爾夫球捐款贊助
38	2013-09-18	張寶安	10,000	高爾夫球捐款贊助
39	2013-09-17	謝錦宗	20,000	海大 60 週年慶電子電機系回顧與前瞻特刊編印
40	2013-09-17	陳宏文	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
41	2013-09-17	石木標	10,000	海大 60 週年慶電子電機系回顧與前瞻特刊編印
42	2013-09-17	蘇豪堅	3,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
43	2013-09-16	徐國裕	50,000	指定用於支持大學生短期出國進修計畫
44	2013-09-16	徐國裕	30,000	指定用於兩岸海事教育與訓練論壇研討會
45	2013-09-16	徐國裕	20,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 2 組 40 回饋校友中心

編號	日期	姓名	金額	用途
46	2013-09-16	張振添	300,000	用於校務發展基金
47	2013-09-16	賴俊郎	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
48	2013-09-16	陳丁旺	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
49	2013-09-16	劉宏毅	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
50	2013-09-16	黃謝田	1,000	水產養殖學系學生社團活動/全國大專生物盃活動
51	2013-09-16	蕭振亨	5,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒
52	2013-09-16	陳柏年	7,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋資工系
53	2013-09-16	陳國雄	10,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-校慶悠遊卡套組 10 組 40 回饋河工系
54	2013-09-16	王俊權	5,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒
55	2013-09-16	張文昌	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
56	2013-09-16	陳增智	5,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒
57	2013-09-16	朱善衡	100,000	河工系週年系慶系友活動及系務發展專用
58	2013-09-14	高聖龍	1,000	指定用於運輸系鼓勵學生提升英語能力獎學金專用
59	2013-09-14	桑國忠	1,000	指定用於運輸系鼓勵學生提升英語能力獎學金專用
60	2013-09-14	林振榮	1,000	指定用於運輸系鼓勵學生提升英語能力獎學金專用
61	2013-09-14	方志中	1,000	指定用於運輸系鼓勵學生提升英語能力獎學金專用
62	2013-09-14	李信德	1,000	指定用於運輸系鼓勵學生提升英語能力獎學金專用
63	2013-09-14	黃燦煌	1,000	指定用於運輸系鼓勵學生提升英語能力獎學金專用
64	2013-09-14	葉友莊	2,930	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
65	2013-09-14	魏必忠	2,930	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
66	2013-09-14	姚誠	5,860	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
67	2013-09-14	徐月參	8,799	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒
68	2013-09-13	黃向文	10,000	海洋事務與資源管理研究所學生獎助學金基金

編號	日期	姓名	金額	用途
69	2013-09-13	陳自力	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
70	2013-09-13	鄭燦鋒	100,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
71	2013-09-13	楊崑山	100,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 20 組及校慶悠遊卡 40 組 40 回饋校友中心
72	2013-09-13	林耀宗	10,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-校慶悠遊卡套組 10 組捐入校務基金
73	2013-09-12	魏明宏	16,500	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組
74	2013-09-12	賴榮德	50,000	高爾夫球捐款贊助活動
75	2013-09-12	郭義隆	6,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組
76	2013-09-11	蘇翠嬪	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
77	2013-09-11	沈萬發	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
78	2013-09-11	李淑霞	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
79	2013-09-11	楊珍琦	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
80	2013-09-11	曹椿業	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
81	2013-09-11	廖為中	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
82	2013-09-11	陳清洲	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
83	2013-09-11	朱文玉	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
84	2013-09-11	顧承宇	20,000	指定用於河工系週年校慶系友活動及係務發展專用
85	2013-09-11	施玉鶯	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
86	2013-09-11	楊清喬	8,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 2 組 40 回饋校友中心
87	2013-09-11	劉光華	20,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 2 組 40 回饋校友中心
88	2013-09-11	林敏清	3,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖 1 片校慶悠遊卡 2 組 40 回饋河工系使用
89	2013-09-11	李篤華	10,000	指定用於 2013 海洋文化觀光與產業行銷

編號	日期	姓名	金額	用途
				研習營
90	2013-09-11	李曙光	60,000	指定用於 60 校慶校友盃籃球賽
91	2013-09-11	李曙光	10,000	指定用於 60 週年校慶慈善高球賽專用
92	2013-09-11	馬豐源	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖
93	2013-09-10	劉政平	30,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣專用--校慶皮件禮盒夢想拼圖 1 組及校慶悠遊卡 1 組 40 回饋校友中心
94	2013-09-09	肯微科技股份有限公司	30,000	指定用於電子電機系回顧與前瞻特刊編印
95	2013-09-09	莊慶達	1,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-校慶悠遊卡套組 1 組 40 回饋海資所
96	2013-09-09	莊慶達	10,000	指定用於海洋事務與資源管理研究所學生獎助學金基金
97	2013-09-06	吳光垠	20,000	指定用於校務基金
98	2013-09-04	曹椿業、洪延康	10,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用-海大夢想拼圖 2 片 8000 元捐給食品科學系系務推展使用
99	2013-09-04	昇達科技股份有限公司	20,000	指定用於電機系碩士班電波組學生獎助學金
100	2013-08-30	謝麗雪	10,000	指定用於海大 60 週年校慶暨校務推廣使用
101	2013-08-30	林昭慧	4,000	指定用於學生清寒獎學金專用
102	2013-08-30	陳俶季	60,000	指定用於河工系週年慶系友活動及系務發展專用
103	2013-08-30	吳建國	4,128	指定用於河工系週年慶系友活動及系務發展專用
104	2013-08-30	張君名	2,000	指定用於河工系週年慶系友活動及系務發展專用
105	2013-08-30	李國添	90,000	制定用於李國添教授清寒獎學金
106	2013-08-30	林坤田	150,000	指定用於海大海洋意象門廳規劃案
總計	筆數：106 筆 總金額：10,442,077 元			

國立臺灣海洋大學受贈財物簽辦單

簽辦日期： 年 月 日

基本資料	姓名/機構名稱	身分證字號/統一編號	
	聯絡方式	電話：( ) 行動電話：	傳真：( )
	通訊地址	□□□-□□	
	電子信箱		
	身 份	<input type="checkbox"/> 海大校友，民國_____年_____系/所/班 畢(結)業 <input type="checkbox"/> 海大教職員 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 企業機構 <input type="checkbox"/> 社會人士	
	服務單位	職 稱	
捐贈內容	捐贈日期		
	物材名稱		
	物材數量		
	物材規格		
	購置金額	(請附原始憑證-原購發票或收據)	
	購置日期	放置地點	
	其他說明	如附件 <input type="checkbox"/> 捐贈者同意捐贈意思表示文件(公文、函)中已註明「無附負擔條件捐贈」	
捐贈用途	<input type="checkbox"/> 未指定 <input type="checkbox"/> 指定使用單位_____		
	<input type="checkbox"/> 指定用途說明_____		
校內單位簽辦	承辦單位	承辦人	二級主管                      一級主管
	指定受贈單位 (未指定則免會)		
	保管組	校友服務中心	
	主計室		
	校長核定		

※ 依據國有財產法第 37 條及同法施行細則第 29 條規定辦理，受贈機關擬具接受捐贈財產案，應檢具「捐贈者同意捐贈意思表示文件」(公文、函)及查明「捐贈財產之基本資料」，並說明「有無負擔」及「使用用途」，報請主管機關轉報後，始指定管理機關辦理國有財產登記或確定權屬之程序。

※ 奉核後請檢附影本及完整附件送「保管組」及「校友服務中心」各一份憑辦。

## 附件 八

### 人事室報告事項：

- 一、本校為配合教育部推動國內大專校院教師資格多元升等審查制度，於本（102）年 8 月 5 日已將本校「推動教師多元升等制度試辦學校計畫書」送教育部審查，並於本年 9 月 9 日召開推動教師多元升等制度第 1 次會議，就應用技術類教師多元升等其技術成績採計提供修法意見，本室據以研擬「國立臺灣海洋大學應用技術類教師升等作業要點」，祈使本校航海、輪機及體育等三類偏重應用技術之專任教師，其升等審查作業能在傳統以學術著作升等外，增闢以應用技術或實務經驗升等之多元升等管道。另為更符合本校教師實務需求，配合研修「國立臺灣海洋大學教師升等辦法」及「國立臺灣海洋大學教師升等作業要點」，將提相關會議報告審議。
- 二、本校第 1 屆第 3 次勞資會議業於 102 年 9 月 9 日假本校行政大樓第 3 會議室召開完竣，會中針對增設哺乳室及放寬校務基金專案助理參加校務會議代表等提案，決議同意移請相關單位規劃辦理。目前已將奉准之會議紀錄送請學務處及秘書室參辦。
- 三、本校教師員額管理小組於 9 月 9 日召開 102 學年度第 1 次會議，決議通過海洋事務與資源管理研究所申請競爭性員額 1 名，業將會議紀錄送請該所辦理後續聘任事宜。
- 四、本校 102 學年度優秀行政人員遴選表揚案，卓越獎 3 名，特優獎 3 名，優良獎數名，獎勵名額至多為 25 名，本室業於 102 年 9 月 17 日以海人內字第 1020015388 號書函請各一級單位於 10 月 4 日前舉薦績優人員，並檢送遴選事實表及相關資料送本室彙辦，以鼓勵行政人員士氣。
- 五、為提升同仁公務倫理觀念，本室訂於本年 10 月 15 日上午 10 時至 12 時假行政大樓第二演講廳辦理「公務倫理」研習課程，邀請政治大學公共行政系教授蕭武桐擔任課程講座，請各單位主管鼓勵所屬踴躍報名參加，並請新進人員務必到場參加。
- 六、本校臺灣海洋教育中心業於 102 年 7 月 26 日奉教育部核定，並於本年 9 月 1 日正式成立，該中心下設政策發展組及整合傳播組。
- 七、本校人事動態情形：
  - (一) 學術主管部分

單位	職稱	姓名	動內	態容	日期	備註
臺灣海洋教育中心	主任	吳靖國	兼	任	102.9.1	
臺灣海洋教育中心政策發展組	組長	張正杰	兼	任	102.9.1	
臺灣海洋教育中心整合傳播組	組長	王嘉陵	兼	任	102.9.1	
系統工程暨造船學系	主任	郭信川	兼	任	102.9.1	

#### (二) 一般人員部分

單位	職稱	姓名	動內	態容	日期	備註
海洋法律研究所	行政組員	簡毓君	新	僱	102.09.02	

軍訓室	行政組員	劉雲龍	新	僱	102.09.16	
軍訓室	行政組員	王正屏	新	僱	102.09.16	
總務處出納組	組員	鄒少萍	職 調	務 整	102.09.05	鄒組員原任 總務處文書 組組員
人事室	組長	黃湘玲	調	職	102.09.11	黃組長調任 國立政治大 學人事室組 長

## 附件 九

### 主計室報告事項：

#### 102 年 10 月份行政會議主計室報告

一、重申有關本（102）年度資本支出執行，請各單位配合辦理說明如下：

（一）為使本（102）年度資本支出能有效運用，並避免全年度執行率未達 90% 以上遭議處檢討或保留金額過大，影響本校明年度教育部預算數之核列，本（102）年度分配予各單位截至 10 月 15 日止資本支出未核准動支剩餘數將予以收回，併各單位採購合約節餘數後統籌運用。

（二）如有特殊業務需要，請於 10 月 15 日前專案簽核延長期限。

（三）未支用數可於 10 月 15 日前專案簽請交換業務費。

二、立法院即將於 10 月份起審議 103 年度預算，建請本校各單位對於立法委員質詢問題，應予適切回應且回報秘書室或主計室彙整，以利校長到立法院備詢時有所因應。

三、檢附 102 年截至 9 月底止各單位經常門及資本門執行狀況表，請各單位自行檢視執行率未達 75% 者，請檢討執行進度落後原因並積極辦理。（詳附件 1 第 144 頁）

四、本年度國科會專題研究計畫已結案，本室業已將憑證整理及編號，並通知各計畫主持人繳交封面及經費收支明細表、聘任簽案及相關公文，預計於 10 月 21 日至 24 日止開放各計畫主持人至本室調閱計畫之完整資料。

五、為提昇各單位報支建教合作計畫會計核銷作業效率，謹訂於 10 月 4 日（星期五）下午 1 點 00 分至 4 點 30 分假行政大樓第一演講廳，召開建教合作計畫會計作業研討會，歡迎新進人員及各計畫主持人踴躍派員參加。

六、截至 102 年 9 月底止收支餘絀及資本支出情形：

（一）收支餘絀情形：實際收入數 14 億 5,862 萬 7,905 元，實際支出數 14 億 7,402 萬 9,069 元，累計短絀 1,540 萬 1,164 元，較預計短絀 1 億 2,338 萬 1,000 元，減少短絀數 1 億 797 萬 9,836 元，主要係教育部等單位專案補助收入及推廣教育收入增加及教學研究及訓輔成本、建教合作成本等配合業務實際需要核實支出較預算數減少所致。（詳附件 2 第 155 頁）

（二）資本支出情形：資本支出累計預算分配數為 8,882 萬 4,800 元，實際累計執行數為 6,367 萬 9,304 元，執行率達 71.69%，其中土地改良物 173 萬 8,810 元，房屋及建築 1,680 元，機械及設備 3,552 萬 9,074 元，執行率為 56.57%；交通及運輸設備 440 萬 2,991 元，執行率達 52.32%；什項設備 2,200 萬 6,749 元，執行率為 125%，主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備所致。（詳附件 3 第 156 頁）

## 國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

附件 1

排序: 部門計畫+經費用途

列印時間: 102.10.01-11:23:15

計算截止日期: 102.09.30

單位: 元

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
102T160 圖資處											
102T160	300 業務費	230,000	13,677	0	0	0	0	13,677	216,323	5.95	5.95
102T160	700 設備費	55,000	0	0	0	0	0	0	55,000	0.00	0.00
102T160	合計	285,000	13,677	0	0	0	0	13,677	271,323	4.80	4.80
102T161 圖書設備											
102T161	700 設備費	8,500,000	3,264,352	1,700,000	266,882	0	0	5,231,234	3,268,766	61.54	61.54
102T161	合計	8,500,000	3,264,352	1,700,000	266,882	0	0	5,231,234	3,268,766	61.54	61.54
102T162 全校期刊及資料庫											
102T162	300 業務費	27,341,000	5,938,939	0	6,275,086	0	544,668	12,758,693	14,582,307	46.67	44.67
102T162	合計	27,341,000	5,938,939	0	6,275,086	0	544,668	12,758,693	14,582,307	46.67	44.67
102T163 藝文中心											
102T163	100 人事費	10,000	2,060	0	1,486	0	0	3,546	6,454	35.46	35.46
102T163	300 業務費	1,232,000	579,206	0	47,098	0	250,000	876,304	355,696	71.13	50.84
102T163	合計	1,242,000	581,266	0	48,584	0	250,000	879,850	362,150	70.84	50.71
102T164 校務系統組											
102T164	100 人事費	10,000	4,674	0	0	0	0	4,674	5,326	46.74	46.74
102T164	300 業務費	200,000	110,240	0	0	0	0	110,240	89,760	55.12	55.12
102T164	700 設備費	500,000	499,954	0	0	0	0	499,954	46	99.99	99.99
102T164	合計	710,000	614,868	0	0	0	0	614,868	95,132	86.60	86.60
102T165 校園網路與教學支援組											
102T165	100 人事費	50,000	9,103	0	5,265	0	0	14,368	35,632	28.74	28.74
102T165	300 業務費	2,160,000	1,387,224	0	260,386	0	474,400	2,122,010	37,990	98.24	76.28
102T165	700 設備費	800,000	198,500	0	428,856	0	0	627,356	172,644	78.42	78.42
102T165	合計	3,010,000	1,594,827	0	694,507	0	474,400	2,763,734	246,266	91.82	76.06
102T166 教學支援組											
102T166	300 業務費	2,540,000	383,634	0	290,400	0	0	674,034	1,865,966	26.54	26.54
102T166	700 設備費	305,000	102,780	0	0	0	0	102,780	202,220	33.70	33.70

102T166	合 計	2,845,000	486,414	0	290,400	0	0	776,814	2,068,186	27.30	27.30
102T168 採編閱覽參考館藏 4 組											
102T168	100 人事費	7,940	3,856	0	0	0	0	3,856	4,084	48.56	48.56
102T168	300 業務費	2,774,060	1,263,652	0	843,845	0	610,150	2,717,647	56,413	97.97	75.97
102T168	700 設備費	790,000	320,213	0	144,009	0	0	464,222	325,778	58.76	58.76
102T168	合 計	3,572,000	1,587,721	0	987,854	0	610,150	3,185,725	386,275	89.19	72.10
102T170 國際事務處											
102T170	300 業務費	642,000	279,989	0	6,437	0	110,043	396,469	245,531	61.76	44.61
102T170	500 國外旅費	270,000	181,168	0	84,940	0	0	266,108	3,892	98.56	98.56
102T170	501(B)國外旅費	90,000	0	0	0	0	0	0	90,000	0.00	0.00
102T170	700 設備費	99,000	57,290	0	0	0	0	57,290	41,710	57.87	57.87
102T170	合 計	1,101,000	518,447	0	91,377	0	110,043	719,867	381,133	65.38	55.39
102T180 體育室											
102T180	300 業務費	3,003,737	2,091,142	0	187,826	0	211,687	2,490,655	513,082	82.92	75.87
102T180	700 設備費	200,263	200,263	0	0	0	0	200,263	0	100.00	100.00
102T180	合 計	3,204,000	2,291,405	0	187,826	0	211,687	2,690,918	513,082	83.99	77.38
102T190 軍訓室											
102T190	132 值班費	44,000	43,100	0	0	0	0	43,100	900	97.95	97.95
102T190	133 值班費(B)	200,000	105,900	0	19,100	0	0	125,000	75,000	62.50	62.50
102T190	300 業務費	281,693	176,905	0	12,098	0	0	189,003	92,690	67.10	67.10
102T190	700 設備費	85,000	84,675	0	0	0	0	84,675	325	99.62	99.62
102T190	合 計	610,693	410,580	0	31,198	0	0	441,778	168,915	72.34	72.34
102T280 漁業推廣中心											
102T280	300 業務費	174,000	12,895	0	258	0	0	13,153	160,847	7.56	7.56
102T280	700 設備費	39,000	0	0	0	0	0	0	39,000	0.00	0.00
102T280	合 計	213,000	12,895	0	258	0	0	13,153	199,847	6.18	6.18
102T300 生命科學院											
102T300	300 業務費	571,400	294,785	0	169,135	0	0	463,920	107,480	81.19	81.19
102T300	700 設備費	674,760	241,984	0	418,500	0	0	660,484	14,276	97.88	97.88
102T300	合 計	1,246,160	536,769	0	587,635	0	0	1,124,404	121,756	90.23	90.23
102T302 食品科學系											
102T302	300 業務費	1,243,838	844,375	0	41,000	0	0	885,375	358,463	71.18	71.18

102T302	700 設備費	1,677,334	1,082,891	0	548,903	0	0	1,631,794	45,540	97.28	97.28
102T302	合 計	2,921,172	1,927,266	0	589,903	0	0	2,517,169	404,003	86.17	86.17
102T303 水產養殖學系											
102T303	300 業務費	1,155,417	924,712	0	58,814	0	24,570	1,008,096	147,321	87.25	85.12
102T303	700 設備費	1,557,712	678,203	0	731,525	0	0	1,409,728	147,984	90.50	90.50
102T303	合 計	2,713,129	1,602,915	0	790,339	0	24,570	2,417,824	295,305	89.12	88.21
102T304 生命科學系											
102T304	300 業務費	384,057	323,844	0	8,462	0	0	332,306	51,751	86.53	86.53
102T304	700 設備費	339,169	239,169	0	39,815	0	0	278,984	60,185	82.26	82.26
102T304	合 計	723,226	563,013	0	48,277	0	0	611,290	111,936	84.52	84.52
102T324 海洋生物研究所											
102T324	300 業務費	534,150	370,571	0	22,606	0	6,250	399,427	134,723	74.78	73.61
102T324	700 設備費	490,622	490,622	0	0	0	0	490,622	0	100.00	100.00
102T324	合 計	1,024,772	861,193	0	22,606	0	6,250	890,049	134,723	86.85	86.24
102T326 生物科技研究所											
102T326	300 業務費	525,122	173,506	0	124,098	0	0	297,604	227,518	56.67	56.67
102T326	700 設備費	710,419	496,381	0	148,229	0	0	644,610	65,809	90.74	90.74
102T326	合 計	1,235,541	669,887	0	272,327	0	0	942,214	293,327	76.26	76.26
102T500 工學院											
102T500	300 業務費	406,800	353,770	0	29,540	0	7,942	391,252	15,548	96.18	94.23
102T500	700 設備費	1,352,250	812,795	0	247,595	0	0	1,060,390	291,860	78.42	78.42
102T500	合 計	1,759,050	1,166,565	0	277,135	0	7,942	1,451,642	307,408	82.52	82.07
102T501 系統工程暨造船學系											
102T501	300 業務費	847,520	291,297	70,000	45,653	0	0	406,950	440,570	48.02	48.02
102T501	700 設備費	939,085	366,467	0	376,571	0	0	743,038	196,047	79.12	79.12
102T501	合 計	1,786,605	657,764	70,000	422,224	0	0	1,149,988	636,617	64.37	64.37
102T502 河海工程學系											
102T502	300 業務費	1,231,796	822,656	0	27,617	0	0	850,273	381,523	69.03	69.03
102T502	700 設備費	1,364,877	1,178,651	0	184,078	0	0	1,362,729	2,148	99.84	99.84
102T502	合 計	2,596,673	2,001,307	0	211,695	0	0	2,213,002	383,671	85.22	85.22
102T508 機械與機電工程學系											
102T508	300 業務費	1,181,158	550,172	0	115,500	0	0	665,672	515,486	56.36	56.36

102T508	700 設備費	1,308,768	670,861	0	323,199	0	0	994,060	314,708	75.95	75.95
102T508	合 計	2,489,926	1,221,033	0	438,699	0	0	1,659,732	830,194	66.66	66.66
102T514 海研二號											
102T514	100 人事費	12,010,000	1,011,486	0	0	0	0	1,011,486	10,998,514	8.42	8.42
102T514	300 業務費	7,116,204	5,918,030	69,885	76,203	0	44,900	6,109,018	1,007,186	85.85	85.22
102T514	700 設備費	426,796	426,796	0	0	0	0	426,796	0	100.00	100.00
102T514	合 計	19,553,000	7,356,312	69,885	76,203	0	44,900	7,547,300	12,005,700	38.60	38.37
102T525 材料工程研究所											
102T525	300 業務費	400,726	239,382	0	82,524	0	0	321,906	78,820	80.33	80.33
102T525	700 設備費	444,020	277,534	0	27,900	0	0	305,434	138,586	68.79	68.79
102T525	合 計	844,746	516,916	0	110,424	0	0	627,340	217,406	74.26	74.26
102T600 電機資訊學院											
102T600	300 業務費	640,200	320,213	0	70,211	0	55,000	445,424	194,776	69.58	60.98
102T600	700 設備費	851,250	282,500	0	448,976	0	0	731,476	119,774	85.93	85.93
102T600	合 計	1,491,450	602,713	0	519,187	0	55,000	1,176,900	314,550	78.91	75.22
102T602 電機工程學系											
102T602	300 業務費	1,320,237	686,737	0	229,924	0	0	916,661	403,576	69.43	69.43
102T602	700 設備費	1,755,471	1,299,932	0	231,324	0	0	1,531,256	224,215	87.23	87.23
102T602	合 計	3,075,708	1,986,669	0	461,248	0	0	2,447,917	627,791	79.59	79.59
102T603 資訊工程學系											
102T603	300 業務費	1,086,229	334,329	0	55,739	0	40,000	430,068	656,161	39.59	35.91
102T603	700 設備費	1,444,318	443,833	0	387,462	0	0	831,295	613,023	57.56	57.56
102T603	合 計	2,530,547	778,162	0	443,201	0	40,000	1,261,363	1,269,184	49.85	48.26
102T607 通訊與導航工程系											
102T607	300 業務費	764,548	286,508	0	29,027	0	0	315,535	449,013	41.27	41.27
102T607	700 設備費	1,007,283	289,873	0	363,944	0	0	653,817	353,466	64.91	64.91
102T607	合 計	1,771,831	576,381	0	392,971	0	0	969,352	802,479	54.71	54.71
102T628 光電科學研究所											
102T628	300 業務費	463,786	280,812	0	125,640	0	0	406,452	57,334	87.64	87.64
102T628	700 設備費	616,678	299,090	0	278,033	0	0	577,123	39,555	93.59	93.59
102T628	合 計	1,080,464	579,902	0	403,673	0	0	983,575	96,889	91.03	91.03
102T700 海運暨管理學院											

102T700	300 業務費	544,200	370,682	0	53,234	0	0	423,916	120,284	77.90	77.90
102T700	700 設備費	337,680	128,318	0	116,500	0	0	244,818	92,862	72.50	72.50
102T700	合 計	881,880	499,000	0	169,734	0	0	668,734	213,146	75.83	75.83
102T701 商船學系											
102T701	300 業務費	852,362	571,546	0	91,610	0	0	663,156	189,206	77.80	77.80
102T701	700 設備費	1,240,018	1,080,923	0	158,546	0	0	1,239,469	549	99.96	99.96
102T701	合 計	2,092,380	1,652,469	0	250,156	0	0	1,902,625	189,755	90.93	90.93
102T703 航運管理學系											
102T703	300 業務費	537,507	533,267	0	0	0	0	533,267	4,240	99.21	99.21
102T703	700 設備費	781,966	706,504	0	65,940	0	0	772,444	9,522	98.78	98.78
102T703	合 計	1,319,473	1,239,771	0	65,940	0	0	1,305,711	13,762	98.96	98.96
102T704 運輸科學系											
102T704	300 業務費	801,171	454,372	0	78,105	0	0	532,477	268,694	66.46	66.46
102T704	700 設備費	1,165,546	516,629	0	287,498	0	0	804,127	361,419	68.99	68.99
102T704	合 計	1,966,717	971,001	0	365,603	0	0	1,336,604	630,113	67.96	67.96
102T705 輪機工程系											
102T705	300 業務費	892,760	578,899	0	89,457	0	0	668,356	224,404	74.86	74.86
102T705	700 設備費	1,298,790	560,947	0	300,091	0	0	861,038	437,752	66.30	66.30
102T705	合 計	2,191,550	1,139,846	0	389,548	0	0	1,529,394	662,156	69.79	69.79
102T800 海洋科學與資源學院											
102T800	300 業務費	407,000	188,283	0	1,798	0	0	190,081	216,919	46.70	46.70
102T800	700 設備費	541,000	287,978	0	120,000	0	0	407,978	133,022	75.41	75.41
102T800	合 計	948,000	476,261	0	121,798	0	0	598,059	349,941	63.09	63.09
102T804 海洋環境資訊系											
102T804	300 業務費	667,000	206,282	0	41,826	0	0	248,108	418,892	37.20	37.20
102T804	700 設備費	881,000	435,339	0	200,830	0	0	636,169	244,831	72.21	72.21
102T804	合 計	1,548,000	641,621	0	242,656	0	0	884,277	663,723	57.12	57.12
102T805 環境生物與漁業科學學系											
102T805	300 業務費	767,000	431,252	0	176,825	0	0	608,077	158,923	79.28	79.28
102T805	500 國外旅費	50,000	50,000	0	0	0	0	50,000	0	100.00	100.00
102T805	700 設備費	1,011,000	692,044	0	93,000	0	0	785,044	225,956	77.65	77.65

102T805	合 計	1,828,000	1,173,296	0	269,825	0	0	1,443,121	384,879	78.95	78.95
102T826 應用地球科學研究所											
102T826	300 業務費	318,000	173,378	0	76,828	0	0	250,206	67,794	78.68	78.68
102T826	700 設備費	423,000	173,000	0	250,000	0	0	423,000	0	100.00	100.00
102T826	合 計	741,000	346,378	0	326,828	0	0	673,206	67,794	90.85	90.85
102T827 海洋資源管理研究所											
102T827	300 業務費	285,000	103,493	0	45,784	0	0	149,277	135,723	52.38	52.38
102T827	700 設備費	379,000	200,698	0	0	0	0	200,698	178,302	52.95	52.95
102T827	合 計	664,000	304,191	0	45,784	0	0	349,975	314,025	52.71	52.71
102T829 海洋環境化學與生態研究所											
102T829	300 業務費	279,000	188,071	0	85,763	0	0	273,834	5,166	98.15	98.15
102T829	700 設備費	372,000	238,105	0	18,500	0	0	256,605	115,395	68.98	68.98
102T829	合 計	651,000	426,176	0	104,263	0	0	530,439	120,561	81.48	81.48
102T900 人文社會科學院											
102T900	300 業務費	590,721	239,393	0	48,999	0	41,900	330,292	260,429	55.91	48.82
102T900	700 設備費	100,629	88,129	0	12,500	0	0	100,629	0	100.00	100.00
102T900	合 計	691,350	327,522	0	61,499	0	41,900	430,921	260,429	62.33	56.27
102T902 數學小組											
102T902	300 業務費	248,000	27,548	0	0	0	0	27,548	220,452	11.11	11.11
102T902	700 設備費	86,000	0	0	0	0	0	0	86,000	0.00	0.00
102T902	合 計	334,000	27,548	0	0	0	0	27,548	306,452	8.25	8.25
102T903 生物實驗室											
102T903	300 業務費	248,000	185,795	0	4,294	0	0	190,089	57,911	76.65	76.65
102T903	700 設備費	86,000	86,000	0	0	0	0	86,000	0	100.00	100.00
102T903	合 計	334,000	271,795	0	4,294	0	0	276,089	57,911	82.66	82.66
102T904 化學實驗室											
102T904	300 業務費	500,000	176,073	0	52,500	0	0	228,573	271,427	45.71	45.71
102T904	700 設備費	86,000	26,320	0	59,582	0	0	85,902	98	99.89	99.89
102T904	合 計	586,000	202,393	0	112,082	0	0	314,475	271,525	53.66	53.66
102T905 物理小組											
102T905	300 業務費	248,000	49,342	0	7,878	0	0	57,220	190,780	23.07	23.07

102T905	700 設備費	86,000	0	0	49,000	0	0	49,000	37,000	56.98	56.98
102T905	合 計	334,000	49,342	0	56,878	0	0	106,220	227,780	31.80	31.80
102T911 教務處(進修推廣教育)											
102T911	100 人事費	27,134,305	17,854,616	0	28,855	0	45,588	17,929,059	9,205,246	66.08	65.91
102T911	300 業務費	1,076,356	57,511	0	0	0	0	57,511	1,018,845	5.34	5.34
102T911	700 設備費	2,276,755	94,553	0	55,611	0	0	150,164	2,126,591	6.60	6.60
102T911	合 計	30,487,416	18,006,680	0	84,466	0	45,588	18,136,734	12,350,682	59.49	59.34
102T911-2 進修推廣教育保留款											
102T911-2	100 人事費	2,407,200	2,072,799	0	6,000	0	0	2,078,799	328,401	86.36	86.36
102T911-2	101 論文口試費	984,300	543,880	0	0	0	0	543,880	440,420	55.26	55.26
102T911-2	合 計	3,391,500	2,616,679	0	6,000	0	0	2,622,679	768,821	77.33	77.33
102T920(5131)進修推廣組											
102T920	100 人事費	10,000	3,107	0	0	0	0	3,107	6,893	31.07	31.07
102T920	300 業務費	740,000	506,209	0	18,605	0	0	524,814	215,186	70.92	70.92
102T920	合 計	750,000	509,316	0	18,605	0	0	527,921	222,079	70.39	70.39
102T921 海資系進修學士班											
102T921	300 業務費	144,552	70,623	0	0	0	0	70,623	73,929	48.86	48.86
102T921	合 計	144,552	70,623	0	0	0	0	70,623	73,929	48.86	48.86
102T922 食科系進修學士班											
102T922	300 業務費	226,713	100,626	0	1,553	0	0	102,179	124,534	45.07	45.07
102T922	700 設備費	302,285	0	0	0	0	0	0	302,285	0.00	0.00
102T922	合 計	528,998	100,626	0	1,553	0	0	102,179	426,819	19.32	19.32
102T923 航管系進修學士班											
102T923	300 業務費	338,457	333,311	0	4,660	0	0	337,971	486	99.86	99.86
102T923	700 設備費	451,277	397,925	0	25,419	0	0	423,344	27,933	93.81	93.81
102T923	合 計	789,734	731,236	0	30,079	0	0	761,315	28,419	96.40	96.40
102T924 資管系進修學士班											
102T924	124 協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
102T924	300 業務費	104,141	96,900	0	0	0	0	96,900	7,241	93.05	93.05
102T924	700 設備費	138,854	96,400	0	0	0	0	96,400	42,454	69.43	69.43
102T924	合 計	272,995	223,300	0	0	0	0	223,300	49,695	81.80	81.80
102T926 輪機學士學位學程班											

102T926	300 業務費	110,880	9,752	0	0	0	0	9,752	101,128	8.80	8.80
102T926	合 計	110,880	9,752	0	0	0	0	9,752	101,128	8.80	8.80
102T930 航管系物流碩專班											
102T930	101 論文口試費	362,500	222,560	0	0	0	0	222,560	139,940	61.40	61.40
102T930	300 業務費	177,495	176,303	0	0	0	0	176,303	1,192	99.33	99.33
102T930	700 設備費	236,661	34,650	0	202,011	0	0	236,661	0	100.00	100.00
102T930	合 計	776,656	433,513	0	202,011	0	0	635,524	141,132	81.83	81.83
102T931 環漁系碩專班											
102T931	101 論文口試費	532,000	368,193	0	0	0	0	368,193	163,807	69.21	69.21
102T931	124 協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
102T931	300 業務費	179,292	132,956	0	45,292	0	0	178,248	1,044	99.42	99.42
102T931	700 設備費	239,056	158,440	0	78,307	0	0	236,747	2,309	99.03	99.03
102T931	合 計	980,348	689,589	0	123,599	0	0	813,188	167,160	82.95	82.95
102T932 食科系碩專班											
102T932	101 論文口試費	325,000	125,400	0	0	0	0	125,400	199,600	38.58	38.58
102T932	124 協助費	92,000	45,998	0	0	0	0	45,998	46,002	50.00	50.00
102T932	300 業務費	55,889	3,852	0	2,000	0	0	5,852	50,037	10.47	10.47
102T932	700 設備費	248,396	0	0	0	0	0	0	248,396	0.00	0.00
102T932	合 計	721,285	175,250	0	2,000	0	0	177,250	544,035	24.57	24.57
102T933 航管系碩專班											
102T933	101 論文口試費	450,000	424,415	0	0	0	0	424,415	25,585	94.31	94.31
102T933	124 協助費	56,000	56,000	0	0	0	0	56,000	0	100.00	100.00
102T933	300 業務費	328,366	138,323	0	165,309	0	0	303,632	24,734	92.47	92.47
102T933	700 設備費	437,823	14,688	0	348,800	0	0	363,488	74,335	83.02	83.02
102T933	合 計	1,272,189	633,426	0	514,109	0	0	1,147,535	124,654	90.20	90.20
102T934 環資系碩專班											
102T934	101 論文口試費	448,000	357,600	0	75,000	0	0	432,600	15,400	96.56	96.56
102T934	124 協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
102T934	300 業務費	186,297	83,147	0	0	0	0	83,147	103,150	44.63	44.63
102T934	700 設備費	248,396	139,873	0	56,655	0	0	196,528	51,868	79.12	79.12
102T934	合 計	912,693	610,620	0	131,655	0	0	742,275	170,418	81.33	81.33
102T935 河工系碩專班											

102T935	101 論文口試費	412,500	0	0	283,160	0	0	283,160	129,340	68.64	68.64
102T935	124 協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
102T935	300 業務費	187,288	0	0	0	0	0	0	187,288	0.00	0.00
102T935	700 設備費	249,718	0	0	41,500	0	0	41,500	208,218	16.62	16.62
102T935	合計	879,506	30,000	0	324,660	0	0	354,660	524,846	40.32	40.32
102T936 商船系碩專班											
102T936	101 論文口試費	588,000	206,850	0	0	0	0	206,850	381,150	35.18	35.18
102T936	124 協助費	37,500	37,500	0	0	0	0	37,500	0	100.00	100.00
102T936	300 業務費	173,910	46,610	0	905	0	0	47,515	126,395	27.32	27.32
102T936	700 設備費	231,881	68,392	0	163,489	0	0	231,881	0	100.00	100.00
102T936	合計	1,031,291	359,352	0	164,394	0	0	523,746	507,545	50.79	50.79
102T937 海法所碩專班											
102T937	101 論文口試費	420,000	158,300	0	0	0	0	158,300	261,700	37.69	37.69
102T937	124 協助費	108,000	48,000	0	0	0	0	48,000	60,000	44.44	44.44
102T937	300 業務費	257,169	106,321	0	144,598	0	0	250,919	6,250	97.57	97.57
102T937	700 設備費	342,894	0	0	132,718	0	0	132,718	210,176	38.71	38.71
102T937	合計	1,128,063	312,621	0	277,316	0	0	589,937	538,126	52.30	52.30
102T938 電機系碩專班											
102T938	101 論文口試費	364,000	196,858	0	15,400	0	0	212,258	151,742	58.31	58.31
102T938	124 協助費	30,000	18,000	0	12,000	0	0	30,000	0	100.00	100.00
102T938	300 業務費	133,777	15,500	0	0	0	0	15,500	118,277	11.59	11.59
102T938	700 設備費	178,370	0	0	42,642	0	0	42,642	135,728	23.91	23.91
102T938	合計	706,147	230,358	0	70,042	0	0	300,400	405,747	42.54	42.54
102T939 教研所碩專班											
102T939	101 論文口試費	308,000	176,600	0	0	0	0	176,600	131,400	57.34	57.34
102T939	124 協助費	30,000	29,103	0	0	0	0	29,103	897	97.01	97.01
102T939	300 業務費	96,783	15,000	0	0	0	0	15,000	81,783	15.50	15.50
102T939	700 設備費	129,045	89,000	0	40,000	0	0	129,000	45	99.97	99.97
102T939	合計	563,828	309,703	0	40,000	0	0	349,703	214,125	62.02	62.02
102T93A 海洋教育碩士學位班											
102T93A	101 論文口試費	124,100	78,800	0	0	0	0	78,800	45,300	63.50	63.50
102T93A	300 業務費	12,523	3,000	0	0	0	0	3,000	9,523	23.96	23.96

102T93A	合 計	136,623	81,800	0	0	0	0	81,800	54,823	59.87	59.87
102T93B 輪機系碩專班											
102T93B	101 論文口試費	175,000	163,700	0	0	0	0	163,700	11,300	93.54	93.54
102T93B	124 協助費	46,000	46,000	0	0	0	0	46,000	0	100.00	100.00
102T93B	300 業務費	121,941	2,190	0	0	0	0	2,190	119,751	1.80	1.80
102T93B	700 設備費	162,589	50,624	0	0	0	0	50,624	111,965	31.14	31.14
102T93B	合 計	505,530	262,514	0	0	0	0	262,514	243,016	51.93	51.93
102T951 教育研究所											
102T951	300 業務費	155,878	68,217	0	11,972	0	0	80,189	75,689	51.44	51.44
102T951	700 設備費	207,435	160,624	0	39,500	0	0	200,124	7,311	96.48	96.48
102T951	合 計	363,313	228,841	0	51,472	0	0	280,313	83,000	77.15	77.15
102T952 應用經濟研究所											
102T952	300 業務費	293,077	139,575	0	10,882	0	0	150,457	142,620	51.34	51.34
102T952	700 設備費	390,014	117,613	0	203,138	0	0	320,751	69,263	82.24	82.24
102T952	合 計	683,091	257,188	0	214,020	0	0	471,208	211,883	68.98	68.98
102T953 海洋法律研究所											
102T953	300 業務費	179,748	179,356	0	0	0	0	179,356	392	99.78	99.78
102T953	700 設備費	239,201	229,353	0	0	0	0	229,353	9,848	95.88	95.88
102T953	合 計	418,949	408,709	0	0	0	0	408,709	10,240	97.56	97.56
102T954 應用英語研究所											
102T954	300 業務費	124,470	46,969	0	5,620	0	0	52,589	71,881	42.25	42.25
102T954	700 設備費	165,639	112,970	0	43,082	0	0	156,052	9,587	94.21	94.21
102T954	合 計	290,109	159,939	0	48,702	0	0	208,641	81,468	71.92	71.92
102T961 通識教育中心											
102T961	300 業務費	441,385	221,172	0	1,797	0	7,600	230,569	210,816	52.24	50.52
102T961	700 設備費	202,114	202,114	0	0	0	0	202,114	0	100.00	100.00
102T961	合 計	643,499	423,286	0	1,797	0	7,600	432,683	210,816	67.24	66.06
102T962 師資培育中心											
102T962	300 業務費	315,131	251,768	0	18,687	0	0	270,455	44,676	85.82	85.82
102T962	700 設備費	112,103	88,844	0	0	0	0	88,844	23,259	79.25	79.25
102T962	合 計	427,234	340,612	0	18,687	0	0	359,299	67,935	84.10	84.10

102T963 外語教學中心											
102T963	300 業務費	472,697	317,851	0	88,592	0	24,900	431,343	41,354	91.25	85.98
102T963	700 設備費	168,154	168,154	0	0	0	0	168,154	0	100.00	100.00
102T963	合 計	640,851	486,005	0	88,592	0	24,900	599,497	41,354	93.55	89.66
102T964 海洋文化研究所											
102T964	300 業務費	283,293	148,478	0	3,075	0	31,395	182,948	100,345	64.58	53.50
102T964	700 設備費	167,311	102,963	0	0	0	0	102,963	64,348	61.54	61.54
102T964	合 計	450,604	251,441	0	3,075	0	31,395	285,911	164,693	63.45	56.48

國立臺灣海洋大學校務基金

附件 2

收支餘額表

中華民國102年09月份

單位:新臺幣元

科目名稱	項目內容	本年度 法定預算數	本年度截至本月份累計數			
			實際數	預算數	比較增減(-)	
					金額	%
<b>業務收入</b>		<b>1,940,156,000</b>	<b>1,357,887,765.00</b>	<b>1,420,218,000</b>	<b>-62,330,235.00</b>	<b>-4.39</b>
教學收入		1,050,528,000	650,574,036.00	758,962,000	-108,387,964.00	-14.28
學雜費收入	一、日間部：大學部、博碩士、 暑修班學費收入 二、推廣教育：進修推廣學士 班、碩士在職專班學費收入	465,832,000	308,841,094.00	319,725,000	-10,883,906.00	-3.40
學雜費減免(-)	低收入戶學生及中低收入戶學 生、身心障礙人士及其子女、撫 恤軍公教遺族學生、現役軍人子 女、原住民籍學生、特殊境遇家 庭之子女等學雜費減免	-21,000,000	-14,629,010.00	-15,029,000	399,990.00	-2.66
建教合作收入	國科會、農委會及業內業外等經 常性試驗等委託研究收入	605,000,000	353,554,682.00	453,744,000	-100,189,318.00	-22.08
推廣教育收入	學分班收入	696,000	2,807,270.00	522,000	2,285,270.00	437.79
租金及權利金收入		1,985,000	1,204,070.00	1,485,000	-280,930.00	-18.92
權利金收入	技術移轉授權收入(無後續提供 服務)	1,985,000	1,204,070.00	1,485,000	-280,930.00	-18.92
其他業務收入		887,643,000	706,109,659.00	659,771,000	46,338,659.00	7.02
學校教學研究補助收入	教育部年度補助收入	824,967,000	612,048,000.00	612,048,000	0.00	
其他補助收入	教育部撥頂尖、教學卓越及其他 政府單位專案補助收入	55,000,000	88,831,025.00	41,247,000	47,584,025.00	115.36
雜項業務收入	考試報名費收入	7,676,000	5,230,634.00	6,476,000	-1,245,366.00	-19.23
<b>業務成本與費用</b>		<b>2,102,881,000</b>	<b>1,438,934,213.00</b>	<b>1,586,127,000</b>	<b>-147,192,787.00</b>	<b>-9.28</b>
教學成本		1,724,811,000	1,163,194,169.00	1,310,317,000	-147,122,831.00	-11.23
教學研究及訓輔成本		1,187,856,000	827,380,383.00	907,738,000	-80,357,617.00	-8.85
建教合作成本		536,468,000	334,971,479.00	402,237,000	-67,265,521.00	-16.72
推廣教育成本	學分班支出	487,000	842,307.00	342,000	500,307.00	146.29
其他業務成本		81,505,000	67,014,086.00	49,879,000	17,135,086.00	34.35
學生公費及獎勵金	學生工讀金及獎助學金等	81,505,000	67,014,086.00	49,879,000	17,135,086.00	34.35
管理及總務費用		275,425,000	185,789,457.00	209,803,000	-24,013,543.00	-11.45
管理費用及總務費用	行政單位支用之人事費、業務費 等	275,425,000	185,789,457.00	209,803,000	-24,013,543.00	-11.45
研究發展及訓練費用		15,000,000	20,400,923.00	11,214,000	9,186,923.00	81.92
研究發展費用	教育部補助研討會及產學等支用 之人事費、業務費等	15,000,000	20,400,923.00	11,214,000	9,186,923.00	81.92
其他業務費用		6,140,000	2,535,578.00	4,914,000	-2,378,422.00	-48.40
雜項業務費用	考試支出	6,140,000	2,535,578.00	4,914,000	-2,378,422.00	-48.40
<b>業務賸餘(短絀-)</b>		<b>-162,725,000</b>	<b>-81,046,448.00</b>	<b>-165,909,000</b>	<b>84,862,552.00</b>	<b>-51.15</b>
<b>業務外收入</b>		<b>112,536,000</b>	<b>100,740,140.00</b>	<b>86,286,000</b>	<b>14,454,140.00</b>	<b>16.75</b>
財務收入		17,152,000	16,556,205.00	14,772,000	1,784,205.00	12.08
利息收入	定存及活存及留本獎學金利息收 入	16,000,000	14,626,600.00	14,112,000	514,600.00	3.65
投資賸餘	股票投資利得	1,152,000	1,929,605.00	660,000	1,269,605.00	192.36
其他業務外收入		95,384,000	84,183,935.00	71,514,000	12,669,935.00	17.72
資產使用及權利金收入	宿舍租金、場地收入、宿舍網路 費及貴儀設備使用收入	69,607,000	58,366,419.00	52,200,000	6,166,419.00	11.81
受贈收入	外界捐贈現金收入	16,064,000	22,064,003.00	12,042,000	10,022,003.00	83.23
賠(補)償收入	學士服(帽)、圖書遺失賠償收入	21,000	18,050.00	9,000	9,050.00	100.56
違規罰款收入	廠商違約罰款收入	2,404,000	480,524.00	1,800,000	-1,319,476.00	-73.30
雜項收入	圖說費、成績單申請費、暑期英 文班報名費、游泳班等活動報名 費、出售廢品收入等	7,288,000	3,254,939.00	5,463,000	-2,208,061.00	-40.42
<b>業務外費用</b>		<b>58,483,000</b>	<b>35,094,856.00</b>	<b>43,758,000</b>	<b>-8,663,144.00</b>	<b>-19.80</b>
其他業務外費用		58,483,000	35,094,856.00	43,758,000	-8,663,144.00	-19.80
雜項費用	暑期活動及宿舍網路等相對費 用、宿舍折舊費用	58,483,000	35,094,856.00	43,758,000	-8,663,144.00	-19.80
<b>業務外賸餘(短絀-)</b>		<b>54,053,000</b>	<b>65,645,284.00</b>	<b>42,528,000</b>	<b>23,117,284.00</b>	<b>54.36</b>
<b>本期賸餘(短絀-)</b>		<b>-108,672,000</b>	<b>-15,401,164.00</b>	<b>-123,381,000</b>	<b>107,979,836.00</b>	<b>-87.52</b>

國立臺灣海洋大學校務基金  
購建固定資產計畫執行情形明細表

中華民國102年09月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	本年度可用預算數			累計預算分配數(2)	執行情形				比較增減(-)		差異或落後原因	改進措施
	以前年度保留數	本年度法定預算數	合計(1)		實際執行數			% (3)/(2)	金額(4)=(3)-(2)	% (4)/(2)		
					實支數	應付未付數	合計(3)					
一般建築及設備計畫	133,491,037	188,057,000	321,548,037	88,824,800	63,679,304	0	63,679,304	71.69	-25,145,496	-28.31		
土地改良物	0	8,000,000	8,000,000	0	1,738,810	0	1,738,810		1,738,810		主要係濱海校門旁人行道整建工程及展示廳旁邊坡整修工程順利完工驗	加強預算分配。
土地改良物	0	8,000,000	8,000,000	0	1,738,810	0	1,738,810		1,738,810			
房屋及建築	132,822,237	0	132,822,237	0	1,680	0	1,680		1,680		係因建築師代繳電資暨綜合教學大樓電信規	加強預算分配。
房屋及建築	132,822,237	0	132,822,237	0	0	0	0		0			
未完工程-房屋及建築	0	0	0	0	1,680	0	1,680		1,680			
機械及設備	668,800	135,671,000	136,339,800	62,804,800	35,529,074	0	35,529,074	56.57	-27,275,726	-43.43	係為因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備，目前正依計畫及合約辦理	於行政會議中報告各系所之執行進度，請加強執行。
機械及設備	668,800	135,671,000	136,339,800	62,804,800	35,151,074	0	35,151,074	55.97	-27,653,726	-44.03		
訂購機件-機械及設備	0	0	0	0	378,000	0	378,000		378,000			
交通及運輸設備	0	16,765,000	16,765,000	8,415,000	4,402,991	0	4,402,991	52.32	-4,012,009	-47.68	主要係配合計畫期程購置設備	於行政會議中報告各系所之執行進度，請加強執行。
交通及運輸設備	0	16,765,000	16,765,000	8,415,000	4,402,991	0	4,402,991	52.32	-4,012,009	-47.68		
什項設備	0	27,621,000	27,621,000	17,605,000	22,006,749	0	22,006,749	125.00	4,401,749	25.00	主要係因應教學研究需要，跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備	加強預算分配。
什項設備	0	27,621,000	27,621,000	17,605,000	20,306,749	0	20,306,749	115.35	2,701,749	15.35		
訂購機件-什項設備	0	0	0	0	1,700,000	0	1,700,000		1,700,000			
總計	133,491,037	188,057,000	321,548,037	88,824,800	63,679,304	0	63,679,304	71.69	-25,145,496	-28.31		

備註：以前年度保留數\$133,491,037元係由政府補助及學雜費收入支應。

## 附件 十

### 體育室報告事項：

#### 一、人事：

- (一)本(1021)學期因洪堂魁老師、吳美玉老師退休，新聘教師作業尚未完成，有關課程商請本室兼任教師及代課老師代理之，以維護學生上課需要與權益。
- (二)因應課程需要，本(1021)學期擬新聘兼任洪堂魁老師、方佩欣老師、鄭國暉老師及陳佑老師協助相關專長課程教授，相關聘任作業已依行政程序進行。

#### 二、會議：

- (一)102 學年度「體育發展委員會」會議業於 102 年 9 月 10 日下午 2 時在行政大樓四樓會議室召開，會中除由本室兩位組長報告各項業務工作外，並由許主任就 102 學年度體育實施計畫內容向校長及委員們進行簡報，與會委員提供許多意見及並多項決議，本室將依據會議決議與建議執行學年度計畫，期達成學校體育學年度目標。
- (二)本室於 102 年 9 月 10 日中午 12:00 召開第一次室務會議，針對本室本學期體育教學、體育活動、運動訓練及體育場館經營管理等事項進行意見交換與廣泛討論，以利各項體育事務之推動。

#### 三、課程與教學：

- (一)9 月 16~27 日為本校第三階段電腦選課，因應學生選課需要，配合學校行政規劃於 9/28~10/4 辦理人工加選作業。
- (二)配合學校教務行政本室於 8 月 19 日~8 月 30 日辦理學生體育課程抵免作業。
- (三)本(102)學年度教學課程器材採購已於開學第一週(9 月 16 日~9 月 18 日)完成採購，以提供與滿足各項課程教學需要。

#### 四、體育活動：

- (一)本(1021)學期規劃全面實施體適能檢測，檢測日期為 9 月 23 日至 27 日，檢測地點於體育館，項目分別為身高、體重(BMI)，坐姿體前彎，一分鐘仰臥起坐，立定跳遠，1600/800 公尺跑走，所收集之體適能資料將每年上傳教育部體適能資料庫，日後並建立本校基本資料以供追蹤，並作為輔導學生體適能提昇及相關課程教學內容擬訂之參據。
- (二)配合學校行政規劃期程，於 9 月 10 日(週二)進行五場新生選課說明會。
- (三)配合學校新生入學教育週，育樂館於 9/9(一)至 9/13(五)為期五天提供新生入學使用規劃，包含新生健康檢查、註冊、選課說明、校園資源博覽會及新生消防演練。
- (四)配合本學期新生開始必選游泳課程，本室於 10 月 7、8、9、11 四日中午針對大一新生於大游泳池辦理本學年度之游泳檢測。
- (五)102 學年度第一學期羽球新生盃團體賽訂於 10 月 14、16、17 日舉行，個人賽於 10 月 16、17 日舉行，即日起至 9 月 27 日報名截止。
- (六)60 週年校慶擬定校友球類聯誼賽如下：
  1. 高爾夫球賽—9 月 29 日(星期日)林口高爾夫球場。
  2. 籃、足球聯誼賽—10 月 12 日(星期六)於育樂館、濱海運動場。
  3. 排、羽、網、桌、橄欖球聯誼賽—10 月 19 日(星期六)於體育館、育樂館與濱海運動場進行相關活動。
- (七)60 週年校慶活動藝文中心屏風表演班於 10 月 15~16 日二天，於育樂館演出表

演。

(八)60週年校慶活動籌備工作預定時程。

工作事項	預定時間	備註
競賽規程與報名表擬訂	9/16(一)	已完成
活動籌備與各班報名說明	9/24(二)	已完成
活動籌備與單位報名說明	9/25(三)	
報名作業	9/25(三)~10/09(三)	
報名截止與秩序冊製作	10/09(三)	
召開工作籌備小組會議	10/09(三)	
領隊會議 (秩序冊及號碼布發放)	10/15(二)	
運動運會前會	10/16(三)	
運動會	10/18(五)	

**五、運動訓練：**

- (一)為備戰本(102)學年度各項運動競賽，本校 11 種運動項目 13 支運動代表隊於暑假期間進行集訓與自主訓練，以期爭取運動競賽佳績，為校爭取榮譽。
- (二)本校帆船隊由林季燕老師帶隊於 102 年 09 月 12~102 年 09 月 15 日參加「2013 宜蘭國際大學帆船錦標賽」，獲得男子組第一名，女子組第六名佳績，選手有闕壯合、張浩芸、曾皓禹、莊竣程、葛緯詩、鄭巧琳、徐珮瑜、詹潔安、邵珮榕、蔡蕙而等 8 位同學代表參賽。
- (三)新學年開始，因應新生加入，本校各代表正熱烈招募選手中，鼓勵同學踴躍參與，藉以強化各代表隊競技實力，正常各項組訓工作。

**六、運動場館設施設備：**

- (一)為順利推動本學期(1021)各項體育教學、體育活動及運動訓練各項計畫，本室已進行各運動場館檢修與維護，以期提供師生安全與良好之教學與活動之環境條件。
- (二)本室於 9 月 16 日召集各校隊、系隊及運動團隊，針對本學期體育教學需要之外的場地使用時間進行溝通協調，並進行抽籤作業，以期有效充份運用本校各運動場館與設施，盡可能滿足各團隊運動之需求並避免因場地使用所衍生之糾紛。
- (三)因應 60 週年校慶活動，育樂館於 8 月 28 日~9 月 30 日將封館進行音質改善工程，封館期間暫停一切館內活動，開學後體育課程及相關活動將另行公告替代場地。
- (四)總務處事務組於 8 月 28 日晚間 19 時 30 分針對夜間照明進行會勘祥豐及濱海兩處球場，會勘記錄建議球場照明管理模式可採「基隆市中正運動公園」投幣式管理，夜間欲使用球場請自行衡量使用時間投幣，朝使用者付費模式管理，且可避免球場照明開啟後卻無人使用之問題。
- (五)9 月 16 日本室針對總務處事務組之建議，與各校隊及系隊學生進行夜間使用球場意見討論，並朝使用者付費模式管理之方式徵詢學生之意見，學生針對相關問題提出多方具體意見，本室擬將學生所提供之意見彙整後研擬方案，依行政程序簽辦。
- (六)9 月 16 日上午總務處營繕組協同屋頂修繕廠商至體育館二樓羽球室及三樓室內

跑道進行漏水會勘，會勘結果後本館建築結構尚在保固期間，因此營繕組將再安排廠商進行防漏施工，期謹速改善漏水問題。

- (七)基隆地區冬天多為雨季，考量教職員工生若穿著雨衣至本館運動時，雨衣皆無法放置，因此體育館於大門出入口左側內，擬設置雨衣掛置區提供運動者雨衣鈎掛。
- (八)游泳池室外大池遮陽網因風災維修相關工程已於9月10日完成。
- (九)游泳池室內小池因風災修繕工程作業已在進行，目前小池修繕預計九月開始底完成修繕設計，十月進行招標作業後擬進行維修工程，相關需汰換設備並持續進行維修。
- (十)陽明海運股份有限公司捐贈3只40呎乾櫃於小艇碼頭，利於放置水域相關器材，預計九月底由陽明海運協助送至小艇碼頭，相關工程費用請廠商估價後簽辦，以改善設備器材置放管理不足之現象。
- (十一)本學期基隆市和平國小續借用本校游泳池做為游泳課上課場地，在不影響本校水域相關課程教學之原則下，已依本校相關規定協助辦理借用
- (十二)育樂館及濱海籃球場更新工程已完工，並於9月13日完成驗收工作。
- (十三)體育館空調系統設備維修及保養工程已完工，後續將排驗收工作。
- (十四)游泳池8月新增設備：18吋電風扇2台、遮陽傘1支、水底吸塵器1台，相關請購作業已於9月9日完成。
- (十五)配合課外活動組於9月26日、10月3日、10月17日三天進行大一學習探索教育活動，借用體育館2樓網球場，活動時間為下午1:00至17:00止。
- (十六)為發展海洋運動特色及提供壘球運動空間，擬於工學院後方曼波公園處整建沙灘排球(含五人制足球)及壘球運動練習場地，目前依行政程序簽辦完成，由總務處協助規劃發包各項事項。
- (十七)因受蘇利颱風影響，室內泳池屋頂及側牆掉落，目前依行政程序簽辦完成，由總務處協助規劃發包各項事項，期於十一月冬季開放前如期完成。而室外泳池平面看台及上方遮陽薄膜毀壞破損部分則待教育部災損經費補助後進行修復。

## 附件 十一

### 海運暨管理學院報告事項：

#### 一、院務報告：

##### (一) 海事教育及實習

1. 本學院於 102 學年度起每月定期召開跨單位及系所之「海事教育暨學生實習會議」，邀請商船、輪機系、航海人員訓練中心及實習暨就業輔導組主管及相關業務同仁，以交換教學及溝通實習問題。本學院已於 9 月 12 日「海事教育暨學生實習會議」中，與航輪二系主任及實習輔導組主任共同討論如何因應航商需求辦理學生實習問卷回饋事宜。
2. 本學院商船系及輪機系學生將於 10 月 3 日和 4 日參加 102 年度海勤系科學生上船實習座談會，目前海上進階實習學生計有 116 名參加。
3. 本學院將於 10 月 28 日晚間於九淵廳舉辦引水人/船長之夜，邀請商船系畢業校友鄭心迪（45 歲、基隆港引水人）、杜振勇（41 歲、高雄港引水人）、吳珮琪（船長）等人返校與本學院學生座談經驗分享。
4. 本學院籌劃舉辦輪機長之夜及航管運輸 CEO 之夜，由各系推薦演講人員積極安排於 11 月間舉辦。

##### (二) 業界參訪及學術交流

1. 9 月 10 日賴院長偕同商船學系翁主任、輪機工程學系宋主任及實習暨就業輔導組郭組長、柯專員及本學院潘秘書一行 6 人拜會萬海公司，針對實習艙位進行請益。
2. 賴禎秀院長於 9 月 23 日前往台北海洋技術學院評鑑。

##### (三) 其他(節能、巡視系所)

1. 本學院於 9 月 13 日召開系所主管會議，會議中討論教師升等、院務規劃及各系所年度經費結報注意事項。
2. 賴院長於天兔颱風來襲之前，巡視本學院各系所相關檢視安全防護設施。
3. 本學院辦公室業已全面更改為 T5 燈管以節省用電。
4. 航運管理學系系館將全面更換 T5 燈管，可達節約用電之效。

#### 二、各系所工作報告：

##### (一) 學術交流與演講

##### 1. 商船學系：

- (1) 本系賴禎秀院長與翁順泰主任於 9 月 10 日拜訪萬海航運公司。
- (2) 賴禎秀院長與翁順泰主任於 9 月 14 日出席船員發展政策綱領研究計劃第二次產官學座談會。

##### 2. 航運管理學系：

- (1) 余坤東老師於 9 月 6 日執行計劃拜訪台灣港務公司。
- (2) 邱榮和助理教授於 9 月 9 日至 12 日參加 Easts2013 國際研討會。
- (3) 顏進儒教授於 9 月 9 日受邀主持東亞運輸年會(Easts)論文發表。
- (4) 本系協助安排辦理大四學生徐儒瑩、游雅涵同學至陽明海運企業(吉隆坡、檳城分公司)實習已於 9 月份實習完畢並返校上課。
- (5) 本系協助安排辦理大四學生葉申誼、施亭瑋同學至陽明海運企業(韓國首爾分公司)實習已於 9 月實習完畢並返校上課。
- (6) 本系於 9 月 23 日與建華海運股份有限公司、新建海運股份有限公司及裕民航運股份有限公司結盟，該公司會請公司主管不定期至本系演講。

(7)本系於9月25日邀請中華民國輪船商業同業公會全國聯合會許洪烈秘書長與系上老師經驗分享。

(8)本系於10月2日邀請嘉里大榮物流梁智敏總經理至系上演講。

(9)本系於10月9日邀請崇右技術學院副校長黃炎東教授至系上演講。

### 3. 運輸科學系：

(1)桑國忠教授於9月5日前往成功大學暨物流協會高雄分會訪談低溫物流事宜。

(2)游明敏主任與桑國忠教授於9月8日至11日帶領學生至中遠之星海上實習。

(3)本系張玉君教授於9月9日至11日參加東亞運輸學會國際研討會。

(4)本系高聖龍助理教授於9月14日至21日參加義大利、荷蘭VTS中心及電子雷達製作中心參訪。

(5)本系張玉君教授於9月14日赴桃園國際機場訪談 Professor Paul Stephen Dempsey。

(6)本系吳繼虹助理教授於9月16日參加102年道路交通安全與執法研討會。

(7)本系於9月25日邀請台北報關商業同業公會理事長魏慶利先生至系上演講，演講題目為「空運承攬暨報關行業與兩公會介紹」。

(8)本系於9月25日邀請台北市航空貨運承攬商業同業公會理事長楊庶平先生至系上演講，演講題目為「航空業非政府組織介紹」。

### 4. 輪機工程學系：

(1)本系宋世平主任於9月12日至耐斯企業拜會爭取學生實習機會。

(2)本系黃道祥副教授於9月14日至18日帶領學生海上實習。

(3)本系林成原教授於9月25日至30日參加3rdNewEnergyForum2013國際研討會並發表論文。

## (二)其他

### 1. 商船學系：

(1)本系於9月12日下午召開第一次一年級新生班會。

(2)本系於9月17日中午召開102學年度第一學期第一次大學部招生委員會，議定103年大學部招生簡章及103學年度本系僑生及轉學學系招生簡章。

### 2. 航運管理學系：

本系於9月25日下午召開本系102學年度第一學期第一次系務會議，會議內容討論本系自我定位、教育目標、基本素養、核心能力。

### 3. 運輸科學系：

(1)9月3日召開102學年度第1次系(所)招生委會會議:討論制定103學年度本系碩士班招生簡章及103學年度本系僑生招生簡章。

(2)9月17日召開102學年度第2次系(所)招生委會會議。

(3)9月26日召開102學年度第1次系(所)務會議討論本系空間如何運用、討論本系自我定位、教育目標、基本素養、核心能力、討論本系自我評鑑學門歸屬等案。

### 4. 輪機工程學系

(1)本系將於9月27日召開系務會議，會議內容討論本系自我定位、教育目標、基本素養、核心能力。

(2)本系將於10月4日召開系課程委員會，討論STCW課程修訂案。

## 附件 十二

### 生命科學院報告事項：

#### 一、院務報告

##### (一)國際化、產學實習及消防安全推動事宜

1. 為使本學院學生有豐富的學習資訊，本學院主動搜集雲端圖書館之英日文學習資訊(如全民英檢、多益、商務英語、日語等線上學習課程資訊)，寄發全院老師及同仁，轉達並鼓勵學生學習及檢定。
2. 本學院食品科學系已經著手與蝦冰蟹醬、川欣冷凍、三多士等公司進行實習合約擬訂及學生招選工作。生命科學系 102 年 1 月與台灣檢驗科技股份有限公司 (SGS) 簽訂實習合約書，寒假期間台灣檢驗股份有限公司提供五名實習機會給生科系同學，實習三週時間，指定專人輔導與考核，依儲備人才精神落實執行職場實習訓練計劃，成效良好，為增加學生實習人數已於 102 年 9 月 16 日發函知會 SGS 擬於暑假也辦理實習並增加學生實習名額，並積極尋找能配合實習的生技產業單位洽談。
3. 本學院於 8 月 28 日由院長暨所屬系所主管進行綜合二館、生命科學院館實地現場勘查，並於勘查過程中不斷強調用電、用火之安全性宣導與教育，針對缺失案件，除現場改進外，並列入追蹤改進事宜。有關各項缺失後續追蹤改進如下表：

缺失改進項目	執行單位	執行情形	執行等級
食科系食品科學館四樓走廊及樓梯間阻礙通風及逃生。	食科系	於9月12日清除完畢。	A
食科系食品科學館三樓通風口封閉。	食科系	已加裝捲簾。	A
食科系食品科學館三樓與工程館2樓延長線會影響通行。	食科系	於8月29日清除完畢。	A
食科系食品科學館二樓112室研究室前雜物推積	食科系	於9月14日清除完畢。	A
食科系食品科學館212室電線外露並外掛且延長線無斷電設施	食科系	於8月29日清除完畢。	A
食品工程館204室微生物實驗室電線灰塵太多，延長線散落於地面。	食科系	於9月12日清除完畢。	A
食品工程館304室及314室門封閉，阻礙逃生通路	食科系	314室於9月12日清除完畢； 304室於9月14日清除完畢。	A
消防計畫書尚未更新，請儘速更新並做相關之消防紀錄。	食科系	消防計畫書預定於9月17日完成更新。	A
生命科學院館建議注意有機溶劑、廢棄桶等之安全處置(如集中管理)。	養殖系	擬設立溶劑及廢棄容器集中暫存區，將各研究室之溶劑廢液收集後清運。	B

生命科學院館陸振岡、黃章文、李國誥、劉秉忠等老師研究室延長線不合格。	養殖系	已改進。	A
生命科學院館黃沂訓老師研究室延長線過亂，注意負載問題。	養殖系	已改進。	A
生命科學院館消防計畫書尚未建立，需儘速建立並做相關之消防紀錄。	養殖系	儘速建立計畫書。	B
綜合二館建議注意有機溶劑、廢棄桶等之安全處置(如集中管理)。	生技所	加強宣導請各實驗室應將有機溶劑、廢液桶依規定標示清楚並於固定位置分類存放、集中管理，不得任意傾倒、堆放。	B
生命科學院館建議注意有機溶劑、廢棄桶等之安全處置(如集中管理)。	海洋中心	配合養殖系共同辦理。	B
備註：A-已完成 B-執行中 C-尚未執行 D-無法執行，			

## (二)工作報告

### 1. 人事

102年9月18日起生科系許濤教授奉核兼任本學院副院長。

### 2. 其他

學院於102年9月11日召開系所主管會議，審議校長設備費排序事宜。

## 二、各系所工作報告

### (一)人事

#### 1. 食科系

9月12日起洪良邦老師擔任本系副主任，協助系務推動。

#### 2. 海生所

(1)劉秀美教授於102年9月受聘為輔仁大學應用科學與工程研究所系所評鑑之評鑑委員。

(2)程一駿老師擔任科學月刊理事長，期間為101年8月~104年8月止。

### (二)課務與招生

#### 1. 食科系

修訂103學年博碩士甄試入學考試簡章，博士班招收3位(一般生2位、在職生1位)；碩士班24位(食科組13人、生技組11人)。

#### 2. 養殖系

(1)養殖系「國際水產養殖科技暨管理碩士班」錄取3名碩士生，分別來自貝理斯、海地及聖克里斯多福；另錄取NTOU獎學金碩士班學生奈及利亞籍1名。

(2)養殖系於102年9月6日派員帶領新生參加國際合作策略聯盟於劍潭青年活動中心舉辦之聯合新生訓練。

(3)養殖系於102年9月25日召開「招生委員會」，討論103學年度各項招生管道入學事宜。

(4)養殖系於102年9月30日舉辦「國際水產養殖科技暨管理碩士班」期初聚

餐及 101 學年度第 2 學期期末工作檢討會議。

3. 生科系

9 月 13 日 102 年生科系大學部新生完成註冊報到為 36 人。

4. 海生所

(1) 博士生羅娜於 102 年 9 月 2 日進行博士資格考考試，另於 9 月 18 日申請博士學位考試。

(2) 102 年 9 月 10 日三位中國大陸寧波大學海洋學院海洋生物學碩士生牟桐、劉國迪、李潔誠至本所報到，短期研修時間為一年。

(3) 本所碩士班越南籍梅德洮、博士班丹麥籍亞克伯、泰國籍林文龍於 102 年 9 月 16 日完成註冊程序。

(4) 博士生黃世彬於 102 年 9 月 24 日進行博士資格考考試。

5. 生技所

102 年 9 月 17 日完成碩士生課程抵免程序。

(三) 學術交流及演講

1. 食科系

9 月 12 日召開亞太糧肥國際研討會(水產業具潛力的節能減碳技術研討會)籌備會議。

2. 養殖系

(1) 養殖系於 102 年 9 月 17 日邀請全興國際水產股份有限公司郭怡君副總主講「垂直整合供應鏈之建立」。

(2) 養殖系陳建初教授於 102 年 8 月 31 日至 9 月 8 日前往芬蘭 Tampere 參加「第 16 屆魚貝類疾病國際會議(16th)」。

3. 海生所

(1) 陳義雄老師與陳天任老師於 102 年 9 月 1~6 日前往大陸青島參加「海峽兩岸生物多樣性合作研究項目結題驗收交流會」。

(2) 張正老師之博士生時繼宇同學於 102 年 9 月 6 日前往台南成功大學參加「基因體分析研討會」。

(3) 張正老師之博士生時繼宇同學於 102 年 9 月 12 日前往苗栗國家衛生研究院參加「高通量資料分析研討會」。

(4) 劉秀美老師於 102 年 9 月 23~25 日前往中國杭州參加「BIT'S 3rd Annual World Congress of Marine Biotechnology」研討會，並參與一場口頭報告。

(5) 程一駿老師於 102 年 9 月 22~26 日前往中國杭州參加「2013 Marine Biotechnology 海洋生物科技研討會」。

(6) 陳義雄老師於 102 年 9 月 29 日~10 月 1 日在本校舉辦「第九屆東海海洋科學與漁業科學五校聯盟研討會」並擔任大會主席，黃將修老師擔任執行長；期間本所陳義雄老師、劉秀美老師、程一駿老師、黃將修老師與客座副教授方卡諾參與一場口頭報告；陳義雄老師、陳歷歷老師、呂健宏老師與客座副教授方卡諾並張貼海報。

(7) 「第九屆東海海洋科學與漁業科學五校聯盟研討會」本所全體師生共計 90 人報名參加，參與研討會壁報展示共計有 37 張，其中有 19 位學生參加研討會壁報比賽。

4. 生技所

生技所於 102 年 9 月 25 日邀請清華大學生命科學系汪宏達副教授至所演講，

講題：Diacylglycerol Lipase Regulates Lifespan and Oxidative Stress Response Via TOR Signaling in *Drosophila* and *C. Elegans*。

(四)其他

1. 食科系

- (1)9月2日清理暴雨水災損害及復原工作。
- (2)9月7日中午12時於台北召開北區系友會理監事聯誼會，感謝蔡震壽老師及宋文杰老師協助。
- (3)9月2日至12日舉辦本系各項儀器設備使用與實驗室安全講習。
- (4)9月17日召開本學期第一次系務會議。

2. 養殖系

- (1)駐帛琉大使等一3行人於102年8月28日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (2)「水產品產銷履歷稽核員訓練課程現場查核訓練」學員一行30人於102年9月7日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- (3)本校「102年新進人員研習會人員」一行30人於102年9月11日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。

3. 生科系

- (1)9月16日發函行文台灣檢驗股份有限公司(SGS)簽訂實習合約書，洽談是否可以增加暑假實習時間，增加實習學生的名額，並積極搜尋其他能配合實習的生技產業單位洽談實習事宜。
- (2)9月12日於展示廳舉行「生命科學研究計畫撰寫專題海報成果展」，共41位大四同學展出研究專題海報，四位老師提問與評分，活動順利圓滿。
- (3)9月14日上網公告「生科系第一次系友回娘家暨生技所成立20週年慶祝大會合併舉行歡慶活動」邀請函，並成立Facebook社團，隨時掌握校友互動，彼此交流。

4. 海生所

- (1)黃將修老師於102年9月6~8日帶領實驗室成員搭乘海研二號前往龜山島及臺灣北部周邊海域進行採樣調查。
- (2)程一駿老師於102年9月10日前往北部各核電廠附近參加海域生態調查期中計畫報告。
- (3)程一駿老師於102年9月16~17日前往中國北京科學技術協會及交流部，並與副部長商討兩岸科普論壇事宜。
- (4)呂健宏老師於102年9月18日帶領碩一新生共計19人前往基隆市防災教育館參觀與演練。
- (5)本所於102年9月27日舉行102學年度第2次所務會議與第1次課程發展委員會會議。
- (6)本所於102年9月30日舉辦第17屆2013年研究生成果壁報展示比賽，參與比賽的同學共計25人。

5. 生技所

- (1)生技所於102年9月11日辦理師生座談會及迎新活動。
- (2)生技所於102年9月11日辦理實驗室新生安全教育講習。

## 附件 十三

### 海洋科學與資源學院報告事項：

#### 一、院務報告：

##### (一)「2014 年海洋與臺灣研討會」：

本校與財團法人臺灣研究基金會謹訂於 103 年 2 月 21 至 22 日假臺北公務人力發展中心舉辦第三屆「2014 年海洋與臺灣研討會」，將以臺灣海洋戰略未來發展方向為主軸，討論海洋戰略與海域治理、藍色經濟與新興產業、環境保護與資源保育、科研整合與人才培育、海洋生活與文化深耕等五大議題，透過產、官、學、研等專家學者之研究及建言，深入探討臺灣現況以及未來值得優先發展方向與領域。本次研討會於 9 月 9 日於監察院召開第一次籌備會議，由本校張清風校長帶領本院李明安院長、莊慶達所長、劉光明教授、黃向文副教授共同參與。

##### (一)國際化及招生(含宣導、鼓勵學生出國及提昇外語能力等)

1. 本院環漁系研提「環境生物與漁業科學學系混合型華語計畫書」，規畫招收邦交國 12 名學生進入該系大學部就讀，經財團法人國際合作發展基金會初步審議後，訂於 102 年 9 月 30 日訪視本校教學、宿舍、餐廳等軟硬體設施及英語化現況。102 年 9 月新生入學，已有 1 名馬來西亞外籍生，另有 2 名印尼及香港僑生。
2. 本院海洋系四年級許婷雯同學獲本校「101 年度教育部『學海飛颺-獎助大學校院選送優秀學生出國研修計畫』」補助新台幣 18 萬元整，於 102 年 8 月 27 日至 103 年 1 月 15 日期間，赴本校姐妹校加拿大紐芬蘭紀念大學短期研修，提昇其英語能力並增廣國際視野。
3. 本院海洋系學生參加各項外語能力檢定測驗，於 102 年 9 月份計有許寧君同學 1 人多益測驗 TOEIC\_800 分，可獲本校教學中心及系上同等獎勵新台幣 1,000 元整。
4. 本院海資所碩二許聖勤同學於 102 年 9 月 14 日至 103 年 1 月 4 日赴廈門大學短期研修。
5. 本院應地所中國海洋大學交換生 1 名來所研修 1 學期。

##### (四)產學合作

1. 本院環漁系研提「102 年度魚苗放流效益評估計畫」，於 9 月 24 日經臺灣漁業永續發展協會進行資格標審議通過，另訂於 10 月 2 日進行計畫書審查。
2. 本院海資所全體老師與中研院謝蕙蓮研究員研究室成員於 9 月 26 日，假所辦舉行研提國科會「永續發展整合研究」構想書討論會。

#### 二、各系所工作報告：

##### (一)人事：

無

##### (二)課務：

無

##### (三)學術交流與演講：

###### 1. 環漁系：

- (1)王勝平副教授於 9 月 2 日至 7 日前往澳大利亞坎培拉參加南方黑鮪保育委員會 (CCSBT) 舉辦之第 18 屆延伸科學委員會會議。
- (2)呂學榮副教授、博士班研究生侯清賢於 9 月 13 至 14 日前往中國福州市參

加海峽兩岸海洋漁業資源養護與共同開發青年科學家研討會，並發表「臺灣沿岸漁業漁獲物種組成與表水溫長期變遷之研究」學術論文。

- (3) 李明安教授於 9 月 22 至 29 日前往荷蘭阿姆斯特丹進行「氣候變遷移地研究」。
- (4) 廖正信教授於 9 月 13 日在本校第二演講廳舉辦「臺灣沿近海漁業管理魚種科學研究論壇」，共計有 80 位專家學者與會，由李國添講座教授發表「臺灣週邊海域鯖鱈漁業資源動態解析」、廖正信教授發表「利用航程紀錄器 (VDR) 資料建構漁業管理體系之研究」等研究成果。

## 2. 海洋系：

- (1) 梁興杰老師於 9 月 5 日，出席台灣大學工程科學及海洋工程學系舉辦之「第二期國家型能源計畫之離岸風電及海洋能源主軸規劃」研討會。
- (2) 梁興杰老師於 9 月 22 日至 28 日期間，獲邀出席美國聖地牙哥 California 舉辦之「Ocqans2013」國際學術研討會。

## 3. 應地所：

- (1) 王天楷教授於 9 月 16 日帶領研究生與助理參加海大、臺大、中大、景文及中研院 9 月份校際震測月會，討論臺灣西南海域天然氣水合物計畫之進度報告。共有各校老師、助理及研究生約 50 位參加。
- (2) 陳明德教授於 9 月 22 至 30 日赴英國倫敦參加「IMAGES 南冰洋暨環南極流古氣候研討會」。
- (3) 應地所於 9 月 27 日邀請中研院地球所唐啟家博士後研究來所演講，主講「Discoveries of missing seismic signals in Taiwan」。
- (4) 陳惠芬副教授於 9 月 30 日受邀至文化大學地質系演講，主講「探討湖泊與海洋沈積環境中的元素代用指標」。

## 4. 海資所：

- (1) 黃向文副教授、王世斌助理教授、陳志忻助理教授於 9 月 15 日出席假本校召開「臺灣沿近海漁業管理魚種科學論壇」擔任主講人，黃向文副教授擔任與談人。
- (2) 陳志忻助理教授於 9 月 13 日參加漁業署召開之「臺灣沿近海漁業管理魚種科學研究論壇」，報告「臺灣寶石珊瑚漁業管理現況」。
- (3) 邱文彥教授於 9 月 24 日應邀到臺灣大學海洋研究所專題演講，題目：「海洋國家遠景」。

## 5. 環態所：

- (1) 蔣國平所長與龔國慶主任於 9 月 9 日假本校群海廳舉辦「東海小型研討會」，(學生發表論文彙整於本所「專題海報總覽」：<http://www.imece.ntou.edu.tw/imece/index.php?id=poster00&code=tw>)
- (2) 蔣國平所長於 9 月 26 至 29 日赴日本參加「日本底棲生物與浮游生物聯合年會」，並發表論文：「The observation of haptophyte-thriving event in the East China Sea」。
- (3) 蔣國平所長於 9 月 29 至 10 月 1 日參加本校所舉辦之「9th International Conference on the Marine Biodiversity and Environmental Fisheries Science of the East China Sea」研討會，並發表論文：「The vertical variation in abundance of pigmented and heterotrophic nanoflagellate in the East China Sea - the mixotrophy strategy of

pigmented nanoflagellate」。

(四)實習與參訪：

1. 環漁系：李國添講座教授於9月22至25日前往中國大陸杭州市參加「BIT's 3rd Annual World Congress of Marine Biotechnology」，並擔任「Marine Conservation Bioinvasion and Climate Change」主持人，同時進行「Impacts and Adaptations of Climate Change on Gray Mullet」論文發表。9月26至28日由中國大陸杭州市前往西安市，參訪西安大學、中國水產科學院黃河水產研究所、陝西省水產研究所。
2. 海洋系：陳宏瑜主任與系上蔡政翰、黃世任、李宏仁及蔡富容等老師，於9月26日率博碩士一行30人，赴台灣港務股份有限公司台北港區東立物流公司、台北港貨櫃碼頭股份有限公司及八里垃圾焚化場等地進行教學參訪，聽取業務簡報同時參觀各項重要設施，結束參訪行程後順道至八里高爾夫俱樂部用餐，聯絡師生情誼及意見交流，增進研究生對本系之向心力和參與感。
3. 環態所：環態所研一同學因修習「海洋觀測技術與研究船海上實習」課程於9月23日赴國家實驗研究院海洋科技研究中心及海研五號研究船參訪並接受科學探測儀器使用訓練。

(五)其他：

1. 海洋系：海洋系102學年度大一新生報到註冊58人外加僑生3人，碩士班一年級新生報到註冊8人，碩專班一年級新生報到註冊28人，博士班一年級新生報到註冊2人。系辦公室透過各班班會，安排系主任及導師與新生座談，並由學務處諮商輔導組安排諮商師進行新生生涯輔導座談，系辦公室進行選課與修課相關規定說明及指導。

## 附件 十四

### 工學院報告事項：

#### 一、院務報告：

##### (一)國際化

1. 本院材料所梁元彰所長邀請日本京都大學教授 Motofumi Suzuki 10 月來校交流。
2. 本院系工系研究生林炯志、陳東慶、郭安傑、李勁甫、王世雲、洪凡婷、林健文 9 月 23 日至 25 日前往韓國首爾參加國際船舶流體力學研討會。
3. 本院系工系博士生張育齊 9 月 1 日至 9 月 5 日前往丹麥阿爾堡參加歐洲波浪及潮汐能會議。
4. 本院系工系研究生張耕璋於 102 年 9 月 24 日至 103 年 3 月 20 日前往日本長崎大學短期進修。
5. 本院河工系博士生許智豪於 9 月 8 日至 9 月 12 日前往南韓濟州參加結構工程與力學進展國際會議。
6. 本院河工系博士生徐郁涵於 8 月 31 日至 9 月 6 日前往日本京都參加 The International Symposium on River Sedimentation 國際會議。
7. 本院河工系博後黃仁國及博士生洪夢秋於 9 月 8 日至 9 月 13 日前往大陸四川參加第 35 屆國際水利會議。
8. 本院系工系陳建宏教務長主辦 The 27th Asian-Pacific Technical Exchange and Advisory Meeting on Marine Structures (TEAM2013)，計有國外學者 83 人、國內學者 58 人，共 141 人出席，發表 95 篇論文。

##### (二)其他

1. 9 月 2 日柯永澤就任財團法人船舶暨海洋產業研發中心執行長。
2. 9 月 2 日工學院院訊重新改版出刊。
3. 9 月 6 日召開主管座談會議，討論各系所大學部學生寒暑假實習面臨的困難及爾後之措施。
4. 9 月 6 日召開 102 年度第 2 次校長設備費審查會議。
5. 本院機械系鮑益新系友榮獲本校 102 年度學術類傑出校友。
6. 9 月 8 日至 13 日院長前往大陸四川參加 35 屆國際水利會議，並商討學生暑期野外實習事宜。
7. 9 月 18 日召開院教評會，修改教師升等及新聘辦法。
8. 9 月 27 日完成 101-105 校務發展計畫 101-2 執行情形追蹤表。
9. 通知各學院 9 月 16 日至 10 月 11 日為宇泰講座申請作業時程。
10. 9 月 30 日完成修訂本院及各系所自我定位、教育目標、基本素養及核心能力。
11. 本院機械系師生組隊參加國立科學工藝博物館舉辦之「全國能源科技創意實作競賽」進入決賽。

#### 二、各系所工作報告：

##### (一)人事

機械系：陳美秀 9 月 1 日起改雇為正式行政組員(原代理楊淑茜專案助教工作)。

##### (二)招生

機械系：配合學務處 9 月 7-13 日新生教育週活動。

##### (三)課務

1. 機械系：

- (1)9月16日-27日第三階段選課作業。
- (2)8月20日-9月30日啟動並完成第一階段畢業資格審核作業。

## 2. 系工系：

- (1)9月16日-9月27日辦理舊生第三階段選課及新生選課。
- (2)9月1日-9月14日辦理轉學生、轉系生及研究生抵免審核作業。
- (3)9月10日召開102學年度第1學期第1次系課程委員會議。
- (4)9月28日-10月4日辦理人工特殊加選及超修學分申請。
- (5)9月30-10月11日辦理五年一貫申請。

## 3. 河工系：

- (1)大學部新生選課說明，已於9月11日利用「本系新生系所與學長姊交流活動」舉行。
- (2)河工系102學年度第1學期，第三階段選課作業預計於9月27日完成，人工特殊加選及超修學分申請預計於10月04日完成。

## (四)學術交流與演講：

### 1. 系工系：

- (1)9月23日-9月25日本系辛敬業教授及其研究生碩二林炯志、陳東慶、郭安傑、碩一李勁甫、王世雲、洪凡婷、林健文至韓國首爾的首爾大學參與The 8<sup>th</sup> International Workshop on Ship Hydrodynamics(IWSH2013)，並發表論文2篇。
- (2)9月9日-9月12日由本系承辦The 27<sup>th</sup> Asian-Pacific Technical Exchange and Advisory Meeting on Marine Structures(TEAM2013)，計有國外學者83人、國內學者58人，共141人出席參與，發表論文部分國外學者發表69篇、國內學者發表26篇，計有95篇論文。

### 2. 河工系：

- (1)本系於102年09月06日14:00~15:30時整特邀「上海交通大學數學系應文俊特別研究員」至本系進行專題演講，題目為：「Modeling Cardiac Dynamics with the Kernel-free Boundary Integral Method」。
- (2)本系於102年09月09日10:30~12:00時整特邀「美國Hart Crowser公司陳石耀資深首席大地工程師」至本系進行專題演講，題目為：「Geotechnical Analysis for Static Liner Design of the World's Largest Diameter Soft Ground Bored Tunnel in Downtown Seattle」。

### 3. 材料所：

- 9月30日專題演講，講者：郭承憲博士，講題：玻璃與金屬密封接合技術介紹與發展現況。

## (五)其他：

### 1. 機械系

- (1)9/12 機械系召開產學訓專班討論座談會。
- (2)9/26 機械系召開招生暨課程委員會。
- (3)9/26 機械系實習工廠銑床1台及車床2台分別交貨驗收。
- (4)9/28-9/29 新購安裝教室MEB329 e化設備並將原設備移機至MEA317。

### 2. 系工系

- 9月18日本系103教室設置E化講桌並測試。

### 3. 河工系

- (1)為使大一新生能順利進入大學生活，本系於9月12日下午1:00假系館202

與 301 教室，舉行本系新生系所與學長姊交流活動。活動期間由系主任、李孟哲助教、系學會成員幹部與學長姐參加，活動圓滿完成。

- (2) 為使本系碩士在職專班一年級新生能順利適應，預計於 9 月 28 日中午 12:00 假河工一館 104 會議室舉行碩專班新生說明會，會中由本系系主任、李孟哲助教與學長姐進行經驗與意見交流，活動圓滿順利完成。

#### 4. 材料所

本所楊仲家教授於 102 年 9 月 22-25 日至中國南京參加研討會及發表論文 (Concrete under Severe Conditions-Environment and Loading)，以拓展本所學術交流合作之機會。

## 附件 十五

### 電機資訊學院報告事項：

#### 一、院務報告(國際化、招生、節能措施、產學合作……):

##### (一)國際化

1. 電資學院資工系 102 學年度境外新生已註冊者計有印度籍博士生 1 名、越南籍碩士生 1 名。
2. 電資學院資工系 102 學年度第 1 學期大陸交換生共計 3 名。
3. 電資學院資工系葉春超老師赴日本參加國際研討會。
4. 102 年 9 月 26 日院務會議，請各系所多鼓勵學生參加各項英語檢定提高學生競爭能力。

##### (二)招生

1. 電資學院各系所配合本校招生組作業確認 103 學年度博碩士甄試入學簡章。
2. 電資學院各系配合本校招生組作業登錄 103 學年度大學部申請入學、繁星入學及考試分發簡章。
3. 電資學院各系配合本校國際事務處作業確認 103 學年度僑生招生簡章。

##### (三)所屬空間安全及防颱準備:

1. 102 年 9 月 16 日學院辦公室插座毀損，因 9 月 15 日停電後，復電後瞬間電流過大及電線老舊導致插座毀損，幸未造成災害，經事務組派員更換插座，已能正常運作，建議濱海老舊電線及插座能逐年更新，以維安全。
2. 102 年 9 月 18 日程光蛟院長赴各系所巡視各實驗室及教室，並提醒用電安全及防颱準備。
3. 102 年 9 月 26 日院務會議請各系所注意事項：
  - (1) 颱風期間將冷氣電源插頭拔掉，颱風後須檢查插頭是否乾燥再插入以免造成短路燒毀情況。
  - (2) 建議在各重要教室裝置 Breaker (斷電器)。
  - (3) 插頭附近勿堆放易燃物。
  - (4) 學校公告停電，非必要用電，請將插頭移除，以免復電後造成瞬間電流過大，導致設備損害。
  - (5) 在颱風豪雨來臨前，務必發放公告，提醒師生做好清潔、電源與工安的宣導。
  - (6) 公告颱風來襲，請各實驗室作好防颱準備。
    - A. 實驗室外陽台排水孔如有污泥或雜物，請清理並確認排水孔暢通無虞，以免積水倒灌進來。
    - B. 最後離開實驗室人員務請檢查門窗是否緊閉。
    - C. 冷氣機及重要儀器設備，請將電源插座拔起，以免受潮故障。
    - D. 颱風侵襲期間，請注意自身安全。
  - (7) 102 年 8 月 22 日及 8 月 31 日受颱風後豪雨侵襲，電機 2 館地下室中庭及教室，因排水設計不良(電梯中庭無排水孔)，造成積水無法排出，目前學校已開學，請總務處儘速協助處理，除應找出進水原因，並應作好排水措施，以免颱風豪雨來襲，造成淹水，影響師生安全及上課不便。
  - (8) 102 年 9 月 23 日巡視天兔颱風災後情形，所屬空間並無任何災害。

##### (四)節能減碳:

1. 請各系所務必派專人巡視各所屬空間，於下班前或非使用時段，尤其暑假期間，

確實做好關閉電源之檢視，以倡導節能之觀念及確保教室、實驗室、辦公室的安全。

2. 各項事務機器、照明等用電設備，請朝當用就用，能省就省方向辦理，倡導節能之觀念。

#### (五)課務

電資學院開放各學程申請。

#### (六)實習與參訪：

1. 請各系研訂學生校外實習辦法，經 102 年 9 月 26 日院務會議通過，提教務會議核備，以此做為學生參與校外實習之依據，並加強鼓勵學生參與校外實習。
2. 通訊系已於 1021 學期開設企業實習課程(2 學分)提供暑期實習同學選修。請電機系、資工系研議提供學分以吸引學生。

#### (七)其他

1. 102 年 9 月 2 日電資學院系所主管討論基礎教學設備整合事宜。
2. 102 年 9 月 3 日程光蛟院長偕同電機系鄭慕德主任及張忠誠處長拜訪臺灣電力股份有限公司鍾炳利副總經理及圓剛科技股份有限公司拜訪 68 級學長郭重松董事長。
3. 102 年 9 月 4 日電資學院程光蛟院長赴工研院計畫報告。
4. 102 年 9 月 5 日李選士副校長、陳建宏教務長、莊季高主任書秘與程光蛟院長、各系主任訪視基礎教學設備。
5. 102 年 9 月 11 日電資學院召開 102 年第 2 次校長設備費審查會議。
6. 102 年 9 月 17 日電資學院程光蛟院長與資工系李孟書主任及馬尚彬老師研商計畫事宜。
7. 102 年 9 月 23 日電資學院程光蛟院長與電機系鄭慕德主任拜訪校友。
8. 102 年 9 月 26 日電資學院召開院務會議。

## 二、各系所工作報告：

### (一)人事

1. 電機系：102 學年度傑出校友當選名單：服務類：廖益賢 66 級電機系校友、母校貢獻類：葉森然 62 級電機系校友，將於 102 年 10 月 19 日 60 週年校慶慶祝大會榮重表揚。

### (二)課務

#### 1. 電機系：

- (1)102 年 9 月 16 日及 18 日系助教分別為大一 A、B 班新生舉辦「修課說明會」，增進同學瞭解系上各項選課規定及選課規劃。
- (2)102 年 9 月 11 日系助教為碩一新生舉辦班會，說明本系碩士班修業相關規定及各項申請資料，並協助選舉班級幹部。

2. 資工系：資訊工程學系辦理學生抵免及選課相關事宜。

#### 3. 通訊系

- (1)辦理 1021 學期第 3 階段電腦選課。
- (2)辦理 1021 學期人工特殊加選。
- (3)協助大陸地區交換學生選課事宜。

#### 4. 光電所

- (1)自 102 年 9 月 16 日至 102 年 9 月 27 日起為本校第 3 階段電腦選課，已通

知本所學生上網作選課課程最後確認。

- (2)光電所已獲 102 年度第 1 次「國立臺灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請補助作業」普通物理實驗課程設備精進補助費用，採購的儀器已陸續交貨驗收中。

(三)學術交流與演講：

1. 資工系：102 年 9 月 14 至 17 日葉春超老師參加於日本舉辦之 ICICIC 2013 研討會發表論文。
2. 通訊系：102 年 9 月 26 日張淑淨主任應邀於"中科院軍民通用安全監控技術與釋商"研討會演講，講題為：沿岸船舶交通服務之監測技術與資訊應用。
3. 光電所：102 年 9 月 3 日至 7 日江海邦教授參加台北主辦之 2013 Asia-Pacific Radio Science Conference，並發表論文。

(四)實習與參訪：

1. 電機系：學生校外實習辦法業經 102 年 9 月 24 日系務會議通過，以此做為學生參與校外實習之依據，並加強鼓勵學生參與校外實習。
2. 資工系：學生校外實習辦法業經 102 年 6 月 20 日系務會議通過，以此做為學生參與校外實習之依據，並加強鼓勵學生參與校外實習。
3. 通訊系：
  - (1)學生校外實習辦法業經 102 年 5 月 22 日系務會議通過，以此做為學生參與校外實習之依據，並加強鼓勵學生參與校外實習。
  - (2)102 年 9 月 6 日系主任張淑淨老師進行企業實習訪視及洽談企業合作事宜。
  - (3)協助發放企業實習證明予暑期實習同學。
4. 光電所：鼓勵老師多與業界合作產學計畫，並鼓勵學生參與。

(五)其他：

1. 電機系
  - (1)102 年 9 月 3 日電機系鄭慕德主任及張忠誠處長拜訪臺灣電力股份有限公司鍾炳利副總經理及圓剛科技股份有限公司拜訪 68 級學長郭重松董事長。
  - (2)102 年 9 月 23 日電機系鄭慕德主任偕同程光蛟院長及張忠誠處長拜訪校友。
  - (3)102 年 9 月 24 日電機系召開系務會議。
  - (4)102 年 9 月 24 日系務會議修正通過電機系「大學碩士五年一貫辦法」
2. 資工系
  - (1)102 年 8 月 27 日召開招生委員會修正本系五年一貫學程辦法。
  - (2)102 年 9 月 3 日召開系務會議。
  - (3)配合本校生活輔導組填報 101 學年度第 2 學期工讀生考核表。
  - (4)填報 101-105 學年度校務發展計畫電資學院 101 學年度第 2 學期自評執行情形追蹤表。
  - (5)102 年 09 月 26 日舉辦教學助教工程認證講座培訓。
  - (6)102 年 09 月 17 日碩士新生程式會考，到考人數 61 人，總分 11 分，最高 11 分，平均分數 4.67 分，標準差 2.61 分。
  - (7)本年度身障補助款已於 102 年 09 月 17 日撥下，設備費 27 萬元、業務費 27 萬元共計 54 萬元。
  - (8)100 學年度身障補助款剩餘款 7 萬 2,910 元已於 102 年 09 月 17 日撥下，使用限於本年度使用完畢。
3. 通訊系

- (1)102 年 9 月 9 日至 9 月 13 日辦理 102 學年度新生入學教育週。
- (2)102 年 9 月 13 日協助本系同學處理車禍事宜。
- (3)102 年 9 月 23 日召開 1021 學期第 1 次系務會議及招生委員會議，討論碩士班教師指導學生人數。
- (4)102 年 9 月 23 日召開招生委員委員會，討論 103 學年度大學部及碩士班招生簡章。
- (5)進行全系用電安全檢查。
- (6)進行全系教室、電腦教室及教學實驗室環境清掃及電腦系統維護。
- (7)協助教師進行各項經費請款及核銷事宜。
- (8)102 年 9 月 27 日召開全系聯合班會，宣達各項政策及聯絡師生情誼。
- (9)維持各教室 E 化系統運作正常，以確保教學品質。
- (10)協助填報教育部通訊學程期中報告。

#### 4. 光電所

- (1)為改善本所綜合二館地下室研究生室的環境狀況，已開始施工整修。
- (2)因應本所目前空間不足，已改善綜合二館地下室教室通風，即日起可開始使用。
- (3)因應普通物理實驗室實驗桌更新，考慮實驗儀器用電需求，已規畫更新用電線路及插座配置，現已完成估價並已經費請購作業中。
- (4)本所周祥順教授已於 102 年 8 月 9 日至 102 年 8 月 11 日舉辦「弱勢家庭高中生暑期物理研習營計畫」，參加對象為博幼基金會所屬課輔中心的 8 位學生及 4 位輔導老師。
- (5)本所新聘梁興弛助理教授已向學校借用海事 304 室使用，目前已開始規劃並將於近日內施工整修。
- (6)目前正積極邀請本所畢業校友返校參加本校 60 週年校慶活動。

## 附件 十六

### 人文社會科學院報告事項：

#### 一、院務報告(國際化、招生、節能措施、產學合作……)

##### (一)國際化

1. 102 學年度第 1 學期陸生短期交換學習本院各系所報到率為 100%，名單如下：

學期	姓名	性別	原就讀學校	來臺研修系所	備註
102-1	劉冰豔	女	中國海洋大學	海法所	已報到
102-1	劉雅婷	女	武漢理工大學	經濟所	已報到
102-1	梁程程	女	中國海洋大學	教研所	已報到
102-1	王楠	女	浙江海洋學院	教研所	已報到
102-1	王藝霏	女	中國海洋大學	海文所	已報到
102-1	劉悅	女	中國海洋大學	海文所	已報到
102-1	賈謹毓	女	中國海洋大學	海文所	已報到
102-1	宋元	女	中國海洋大學	海文所	已報到
102-1	曾岑	女	武漢理工大學	應英所	已報到

2. 102 學年度第 1 學期外籍學生申請通過就讀本院各系所報到率為 80%，名單如下：

英文姓名	國籍	申請就讀系所	備註
MARIA FERNANDA MIRANDA	巴拿馬	海法所	已報到
DANG BUI HANG	越南	應經所	未報到
LUSI VICTORIA LUMBAN GAOL	印度尼西亞	教研所	已報到
KARTIKA PARAMITA KLARA	印度尼西亞	教研所	已報到
ALIAMONTER AL. HASSAN	約旦	應英所	已報到

##### (二)招生

2013「海洋文化觀光與產業經濟」研習營招生活動，8月31日因暴雨致當日下午課程中斷暫停，應學員要求完成營隊活動，本院於9月12日召開工作會議，訂於102年10月20日(週日)假201遠距教室補辦。

##### (三)節能省碳

電子郵件宣導日常節能指標及二氧化碳節能指標，提供本院各單位參考實施。廣續利用網路、會議及文宣品宣導轉知相關節能省碳資訊。

#### 二、各系所工作報告

##### (一)人事

1. 教研所、師培中心：新聘教師案業於9月12日召開第1次新聘遴選委員會議，決議5名面試人選，並預訂9月30日辦理面試作業。

##### (二)課務

###### 1. 應英所

(1)辦理大學部外文領域畢業資格，共審核日間部學生1,355人；進修組學生123人，共1,478人(8/21-9/9)。

(2)辦理大學部共同教育英文課程學分抵免，共審核日間部以及進修組學生共

125 人抵免申請(8/19-9/23)。

(3)就英文畢業門檻與鼓勵學生參加校外英語能力檢定實施，進行以下宣導措施：

- A. 理暑期英文營課程，由所長入班宣導(9/4)。
- B. 假 1021(1)所務會議中轉請專任老師配合於課堂上宣導 (9/10)。
- C. 電子郵件寄發全體專任、專案、兼任教師配合宣導 (9/10)。
- D. 於本校首頁與應英所網頁公告多益英檢基隆考區 11 月 24 日辦理訊息。(9/12)
- E. 開學週之後，陸續以紙本方式，對全體專案、兼任教師，持續宣導(9/16)。
- F. 利用電子看板的方式，宣導多益英檢基隆考區 11 月 24 日辦理訊息。
- G. 電子郵件寄發全體在學學生，宣導多益英檢基隆考區 11 月 24 日辦理訊息(9/23)。
- H. 期中考後賡續電子郵件寄發全體專任、專案、兼任教師宣導提醒(10/17)。

(4)日文教師李桂芳因故提出 102 學年起不續聘申請，其所授兩班日文課程，經協調由專任日文教師陳慧珍義務授課。

### (三)學術交流與演講

#### 1. 教研所、師培中心

- (1)邀請基隆市立安樂高中李啟嘉老師蒞臨演講：「班級經營面面觀」(9/13)。
- (2)邀請基隆市立長樂國小李俊賢老師蒞臨演講：「班級經營面面觀(小學)」(9/13)。
- (3)邀請臺北市烏來中小學李文旗校長蒞臨演講：「成為一位快樂的實習生」(9/13)。

2. 應英所：邀請財團法人張榮發基金會長榮海事博物館--田本源館長蒞校專題演講：「Container Terminal brief introduction 貨櫃碼頭簡介」(海洋英語專題演講(一))(9/30)。

### (四)其他

#### 1. 海法所

- (1)假本校海空大樓一樓 101 室舉辦 102 學年度新生座談會(9/9)。
- (2)召開第一次所務會議(9/26)

#### 2. 經濟所

- (1)詹滿色副教授及黃幼宜副教授於赴漁業署本部(高雄)國際會議室舉辦「後 ECFA 時期漁產貿易管理」專家座談會(9/2)。
- (2)江福松教授獲臺灣養殖漁業發展基金會委託 102 年度「養殖水產品產業輔導工作小組養殖魚種外銷產經分析工作」計畫。
- (3)辦理新生座談會，包括海大簡介，及對新生說明研究主題，教師、碩二學長姐介紹，學生修業規定介紹，及日常生活之諮詢討論等(9/27)。

#### 3. 教研所

- (1)參與本校 102 學年度「校園資源博覽會」，辦理教育學程招生宣傳活動(9/12)。
- (2)辦理 102 學年度第 2 次教育實習返校座談，計有 24 名實習生參加(9/13)。
- (3)辦理「102 年度教育部推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫」成果展示(9/23-9/27)。
- (4)辦理 102 學年度聯合班會暨新生座談會，計有師生共 51 名參加(9/25)。

#### 4. 海文所

- (1) 黃麗生教授赴臺南成功大學出席「科舉制度在台灣」學術研討會，並宣讀論文(9/17)。
- (2) 卞鳳奎副教授參加杭州舉辦之連橫臺灣通史學術討論會(9/26-29)

#### 5. 應英所

- (1) 林綠芳副教授受邀擔任「基隆市中山高中英語資優資源班班級經營規劃會議」顧問(9/13)。
- (2) 林綠芳副教授受邀擔任「102 年度台灣英語教學學會會員大會暨講座」會員(9/14)。
- (3) 黃馨週副教授受邀擔任“Computers & Education” 期刊(SSCI)審稿委員(9/24)。

## 附件 十七

### 共同教育中心報告事項：

#### 一、中心事務報告

##### (一)人事：

本中心於9月26日召開中心會議，審議中心教師評審委員會、教師評鑑辦法、教師升等辦法、課程委員會設置辦法與語文教育組、博雅教育組組設置辦法。(9/26)

##### (二)節能減碳措施：

公文簽核作業，9月節省312張紙。(9/24)

##### (三)本校60週年校慶活動：

1. 辦理2013「瀛海奔騰」-第一屆全國大專校院學生海洋文學獎暨國立臺灣海洋大學第三屆海洋文學獎，已完成複審評分，共計評選出「新詩組」19名與「散文組」29名進入決賽，決賽稿件已順利以快遞寄出。(8/27)
2. 辦理「海漾60」-全校教職員工生作品展各項活動與文宣。(9/23~9/27)
  - (1)場佈開始。(9/18)
  - (2)9/23開展，展期至9/27。(9/23~9/27)
  - (3)參展的「財團法人臺灣更生保護會基隆分會」之「魚拓」作品舉行開幕儀式。(9/24)
  - (4)午間音樂會搭配演出。(9/25)
  - (5)展場配合本校人事室9月27日中午舉行教師節慶祝活動。(9/27)

#### 二、各組(中心)工作報告

##### (一)人事：

##### 1. 語文教育組

- (1)本組1021進行徵聘國文專任教師1名，已於國科會人才徵求網頁、海大人事室網頁、共同教育中心與行政院人事行政局等相關網站刊登徵人啟事。(9/17)
- (2)本組設置辦法、教師評審委員會設置辦法、課程委員會設置辦法、教師評鑑辦法、教師升等辦法，於9月10日本組第2次組務會議決議通過。組設置辦法提送共同教育中心中心會議核備。(9/23)

##### 2. 博雅教育組

本組設置辦法、教師評審委員會設置辦法、課程委員會設置辦法、教師評鑑辦法、教師升等辦法，於9月17日本組組務會議決議通過。組設置辦法提送共同教育中心中心會議核備。(9/23)

##### 3. 體育教育組---如體育室報告。

##### (二)課務：

##### 1. 語文教育組

- (1)本組課程委員會設置辦法，於9月10日本組第2次組務會議決議通過，提送共同教育中心課程委員會審議。(9/10)
- (2)本組於9月10日與17日，召開1021語文教育組國文課務會議，訂定全校國文課程共同要求事項，加強本校學生之中文閱讀、書寫能力。(9/10、9/17)

##### 2. 博雅教育組

- (1)本組課程委員會設置辦法，於9月17日本組組務會議決議通過，提送共同教育中心課程委員會審議。(9/10)

- (2)配合辦理新生選課說明會 5 場。(9/11)
- (3)1022 開課徵詢表發出，並公告於共教中心網頁。(9/13)
- (4)陸續處理全校畢業資格特殊問題 13 名學生。(9/23)
- (5)辦理轉學生抵免學分作業，共計 115 名學生。(9/24)
- (6)持續協助港、澳、僑生與大學部、碩博士班外籍生加選課程。(9/24)

3. 體育教育組——如體育室報告。

(三)節能減碳措施：

- 1. 語文教育組
  - 公文簽核作業，9 月節省 228 張紙。(9/23)
- 2. 博雅教育組
  - 公文簽核作業，8 月節省 84 張紙(9/23)。
- 3. 藝文中心
  - 公文簽核作業，8 月節省 120 張紙(9/23)。

(四)其他：

- 1. 語文教育組
  - (1)顏智英老師擔任萬卷樓圖書股份有限公司圖書出版審查委員，審查對象：《語文教學的理論與實踐》。(8/15)
  - (2)1021 語文教育組第 1 次組務會議。(8/28)
  - (3)顏智英老師協辦海大人社院特色營隊—「海洋文化觀光與產業行銷」研習營。(8/30~31)
  - (4)1021 語文教育組第 1 次組務會議。(8/28)
  - (5)顏智英老師參與「102 學年度閱讀書寫課程教師社群研習營(一)」，主辦：靜宜大學(全校性閱讀書寫課程推動與革新計畫辦公室)，地點：靜宜大學主顧樓 205 會議室。(9/2)
  - (6)吳智雄組長擔任經國管理暨健康學院主辦「現代公民核心素養融入課程研討會」第一場專題演講人，講題：海洋文學的美學與教學。(9/5)
  - (7)1021 語文教育組第 2 次組務會議。(9/10)
  - (8)1021 語文教育組第 3 次組務會議。(9/18)
  - (9)吳智雄組長與顏智英老師合編著《生命·海洋·相遇——詩文精選》，由五南出版社於 9 月出版。
- 2. 藝文中心
  - (1)協助進修推廣組推廣教育研習班展示櫥窗借用。(9/18)
  - (2)102 學年第 1 學期藝文中心諮詢委員會於 9 月 23 日(星期一)召開。(9/23)
  - (3)9 月 23 日至 10 月 21 日於圖書館 1 樓舉辦「克里姆特誕生 150 週年複製畫展」，此展覽由藝文中心與奧地利駐台辦事處共同主辦。(9/23~10/21)
  - (4)校慶文化中心帆布修訂第五版，於 9 月 26 日懸掛並加保公共意外責任險及廣告看板招牌責任附加條款。(9/26)
  - (5)張榮發總裁特展
    - A. 第一屆海洋貢獻獎頒獎典禮暨張榮發總裁特展揭幕儀式籌備會議。(9/11)
    - B. 校史博物館設備、網路、電話線路請購及施作。
    - C. 藏品借展合約書簽約。(9/23)
  - (6)新增校慶系列活動屏風表演班-三人行不行於育樂館內演出。

## 附件 十八

### 海洋中心報告事項：

#### 一、核心儀器：

- (一) 儀器使用人次：39 項儀器 102 年 9 月合計使用 799 人次 (詳如附件 1 第 182 頁)。
- (二) 102 年 9 月 6 日超高速基因體定序系統套件升級、超高速基因體定序系統年度維護保養合約開標。
- (三) 102 年 9 月 23 日 HPLC 製備式層析儀驗收完成。

#### 二、學術服務：

- (一) 102 年 9 月 3 日邀請中國廣州暨南大學生命科學技術學院楊宇峰教授演講，演講題目為大型海藻龍鬚菜栽培發展及其環境效應。
- (二) 102 年 9 月 10 日紐約 Fordham University Dr. Frank Hsu 參觀核心儀器室。
- (三) 102 年 9 月 17 日舉辦「實驗技術講習 153：溫度梯度核酸即時定量分析系統 (Bio-Rad Real-time PCR iQ5)」邀請正茂生物科技有限公司陳立德先生主講。
- (三) 102 年 9 月 25 日舉辦「實驗技術講習 154：非侵入式分子影像系統 (IVIS lumina System)」邀請博克科技有限公司盧幸岑小姐主講。
- (四) 102 年 9 月 26 日舉辦「實驗技術講習 155：全自動雷射細胞擷取系統 (LCM)」邀請倍晶生技公司林英毅先生主講。
- (五) 102 年 9 月 26 日舉辦「實驗技術講習 156：吸收光、冷光、螢光盤式分析儀 (ELISA reader)」邀請伯騰儀器有限公司闕賢州先生主講。

國立臺灣海洋大學海洋中心核心儀器室使用統表

儀器名稱	102 年度使用人次
	9 月
凍結乾燥機	9
真空濃縮機	7
冷凍乾燥系統	30
桌上型低溫離心機	18
桌上型離心機	1
純水系統	68
超微量核酸定量光譜儀	116
紫外光可見光分光光譜儀	19
吸收光、螢光、冷光盤式分析儀	105
高階冷光螢光影像照相分析系統 (UVP AC)	25
自動生醫冷光螢光系統 (UVP 500)	12
奈米粒徑暨 ZETA 電位分析儀	25
X 光檢查儀	0
梯度 PCR 儀	0
溫度梯度核酸即時定量分析系統(Bio-Rad)	42
同步定量核酸序列偵測系統 (ABI)	26
高通量即時螢光定量 PCR 系統 (Roche)	5
自動熱量計	0
高效能液相層析儀 (HPLC)	0
全自動高效蛋白質, 胜肽, 核酸多功能純化系統 (FPLC)	4
流式細胞儀	17
高效能毛細管系統分析儀	0
超極致液相層析串聯質譜儀	28
超高速基因體定序儀	2
基質輔助雷射脫附飛行時間式質譜儀	24
解剖顯微鏡	0
倒立螢光顯微鏡	49
正立螢光顯微鏡 (BX51)	73
正立螢光顯微鏡 (BX53)	8
巨視螢光顯微鏡	0
全自動雷射細胞擷取系統	0
非侵入式分子影像系統	1
穿透式電子顯微鏡	0
雷射掃描共軛焦分光光譜顯微鏡	1
組織脫水機	21
石蠟組織包埋機	20

冷凍切片機	0
組織切片機	43
(新) 冷凍切片機	0
<b>總計</b>	<b>799</b>





# 服務學習概況

National Taiwan Ocean University



全校大一班級：15系共25班



3



## 愛校清潔

93學年度「勞動服務」 → 96學年度「愛校服務」



## 校園服務 102學年度起開始實行

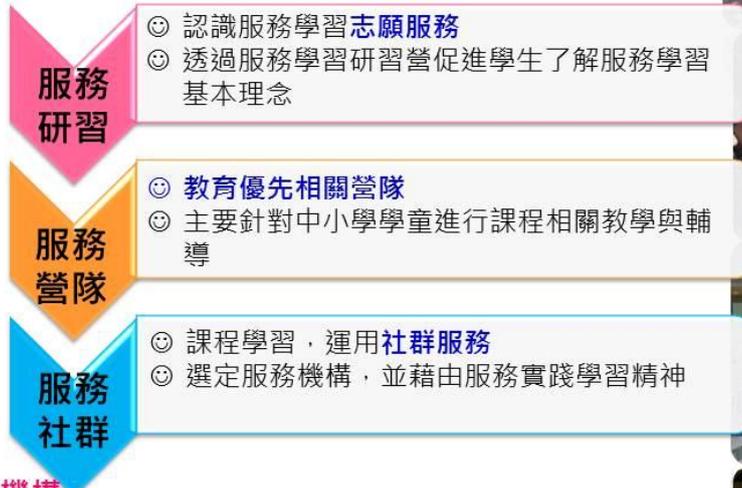


7



## 社群服務 97學年度至101學年度

每學年下學期開設2門課程，培育80名社群服務尖兵



### 服務機構：

仁愛之家、家扶中心、基隆弱勢團體、臺北木柵動物園、陽明海運文化會館、北投溫泉博物館、世界宗教博物館及臺灣科學教育館等。



## 社群服務 102學年度啟動轉型

每學年下學期開設1門課程，預計培育200名社群服務尖兵

### 「服務學習-社群服務」課程分組



10



**專業服務學習**  
**102學年度第1學期開設課程**



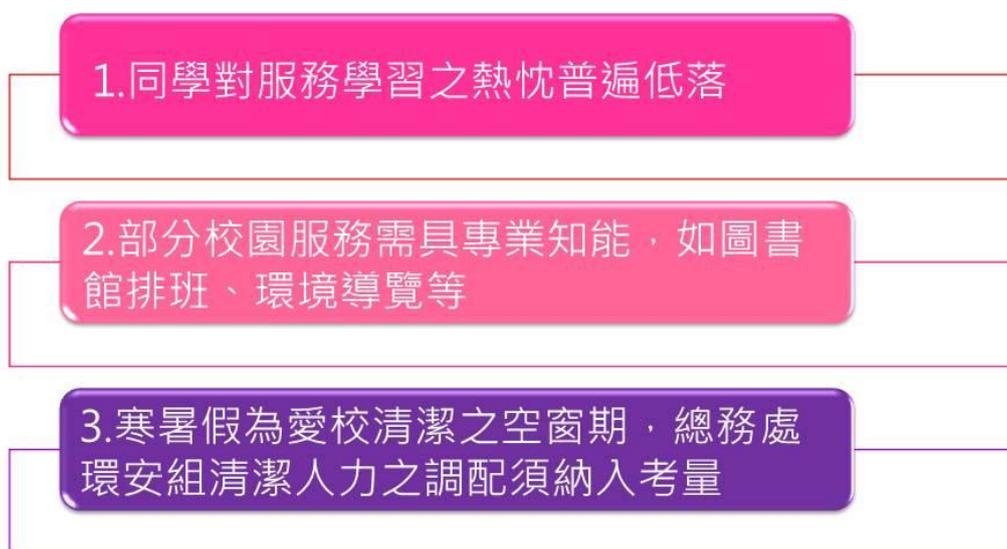
## 專業服務學習課程 以海洋科學與科技課程為例



13

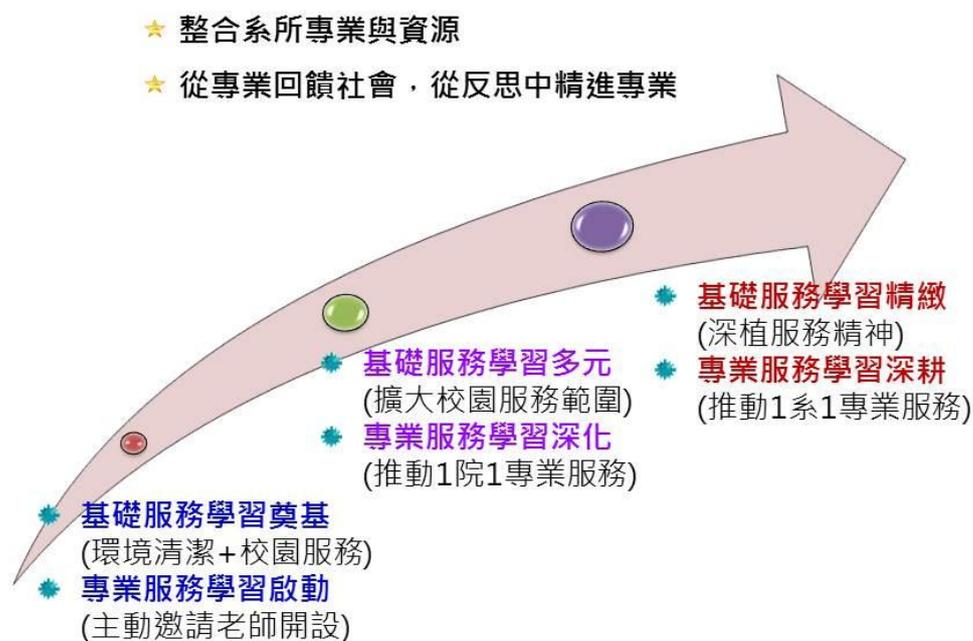


## 服務學習面臨的挑戰



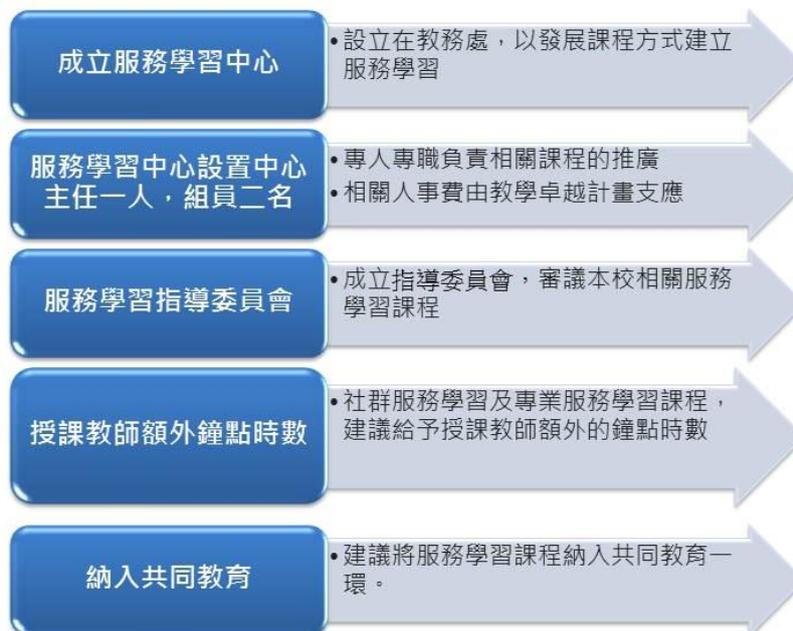
15

## 服務學習的未來展望



16

## 建議成立服務學習中心



17



## 附件 二十

### 國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法部分條文修正對照表

擬修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 補助項目：</p> <p>一、助學金：助學金：<u>補助金額、服務學習時數、申請資格及補助範圍依教育部規定辦理。</u></p> <p><del>(一)補助金額及服務學習時數：</del></p> <p><del>1. 針對家庭年收入 70 萬元以下的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為每年度 5,000 至 16,500 元，以減輕籌措學費負擔，同時每學年需參與 50 小時之服務學習。</del></p> <p><del>(1)第一級：家庭年收入 30 萬以下，補助 16,500 元。</del></p> <p><del>(2)第二級：家庭年收入超過 30 萬至 40 萬以下，補助 12,500 元。</del></p> <p><del>(3)第三級：家庭年收入超過 40 萬至 50 萬以下，補助 10,000 元。</del></p> <p><del>(4)第四級：家庭年收入超過 50 萬至 60 萬以下，補助 7,500 元。</del></p> <p><del>(5)第五級：家庭年收入超過 60 萬至 70 萬以下，補助 5,000 元。</del></p> <p><del>2. 每學年未完成服務學習時數者，必須先由生活輔導組檢核完成規定之時數後，方可提出次學年度補助申請。</del></p> <p><del>(二)申請資格及補助範圍：</del></p> <p><del>1. 本校具有中華民國國籍及各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、博士班，不包含進修推廣碩士在職專班，且無下列情事之一：</del></p> <p><del>(1)家庭年所得超過新臺幣 70 萬元。</del></p>	<p>第二條 補助項目：</p> <p>一、助學金：</p> <p>(一)補助金額及服務學習時數：</p> <p>1. 針對家庭年收入 70 萬元以下的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為每年度 5,000 至 16,500 元，以減輕籌措學費負擔，同時每學年需參與 50 小時之服務學習。</p> <p>(1)第一級：家庭年收入 30 萬以下，補助 16,500 元。</p> <p>(2)第二級：家庭年收入超過 30 萬至 40 萬以下，補助 12,500 元。</p> <p>(3)第三級：家庭年收入超過 40 萬至 50 萬以下，補助 10,000 元。</p> <p>(4)第四級：家庭年收入超過 50 萬至 60 萬以下，補助 7,500 元。</p> <p>(5)第五級：家庭年收入超過 60 萬至 70 萬以下，補助 5,000 元。</p> <p>2. 每學年未完成服務學習時數者，必須先由生活輔導組檢核完成規定之時數後，方可提出次學年度補助申請。</p> <p>(二)申請資格及補助範圍：</p> <p>1. 本校具有中華民國國籍及各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、博士班，不包含進修推廣碩士在職專班，且無下列情事之一：</p> <p>(1)家庭年所得超過新臺幣 70 萬元。</p> <p>(2)家庭應計列人口之利息所得合計超過新臺幣 2 萬</p>	<p>1. 有關生活輔導組前業提案廢止「國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法」，經 102 年 8 月行政會議決議略以「本案保留，請學務處將必須配合教育部規定之條文修正為「依教育部規定辦理」即可，不必廢止本辦法」，生活輔導組現依決議事項，配合辦理將歷年修正最多處之第二條補助項目一、助學金項修正為「依教育部規定辦理」。</p> <p>2. 由於「國立臺灣海洋大學學生生活助學金實施要點」關於生活服務學習執行時數業有詳盡規定，本實施辦法僅採原則性規範，不再作細節規範，故刪除第二條補助項目二、生活助學金(一)項之生活服務學習每週執行時數上限及每小時補助金額之文字規範。</p> <p>3. 考量學生工讀助學金會依用人單位業務需求及經費等因素，每月核撥</p>

~~(2)家庭應計列人口之利息所得合計超過新臺幣2萬元。但存款利息所得來自18%優惠存款者，得檢附佐證資料，由本校函報教育部專案審核認定。~~

~~(3)家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計超過新臺幣650萬元。但下列土地或房屋之價值，經直轄市、縣(市)主管機關認定者得扣除：~~

~~A. 未產生經濟效益之原住民保留地；其認定準用未產生經濟效益原住民保留地認定標準辦理。~~

~~B. 未產生經濟效益之公共設施保留地及具公用地役關係之既成道路。~~

~~C. 未產生經濟效益之非都市土地之國土保安用地、生態保護用地、古蹟保存用地及墳墓用地。~~

~~D. 祭祀公業解散後派下員由分割所得未產生經濟效益之土地。~~

~~(4)前一學期學業成績平均未達60分以上。(新生及學生除外，另論文撰寫階段學生如因前一學期未修習課程致學業成績可採計，得以最近一學期學業成績計算。)~~

## 2. 家庭年收入計列範圍：

~~(1)學生本人、學生的父母或法定監護人；學生已婚者，加計其配偶。~~

~~(2)學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。~~

~~(3)若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失~~

元。但存款利息所得來自18%優惠存款者，得檢附佐證資料，由本校函報教育部專案審核認定。

(3)家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計超過新臺幣650萬元。但下列土地或房屋之價值，經直轄市、縣(市)主管機關認定者得扣除：

A. 未產生經濟效益之原住民保留地；其認定準用未產生經濟效益原住民保留地認定標準辦理。

B. 未產生經濟效益之公共設施保留地及具公用地役關係之既成道路。

C. 未產生經濟效益之非都市土地之國土保安用地、生態保護用地、古蹟保存用地及墳墓用地。

D. 祭祀公業解散後派下員由分割所得未產生經濟效益之土地。

(4)前一學期學業成績平均未達60分以上。(新生及學生除外，另論文撰寫階段學生如因前一學期未修習課程致學業成績可採計，得以最近一學期學業成績計算。)

## 2. 家庭年收入計列範圍：

(1)學生本人、學生的父母或法定監護人；學生已婚者，加計其配偶。

(2)學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。

(3)若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭經濟條件計列範圍。

金額不一，與每月固定領研究生助學金及兼任計畫助理費用不同。考量弱勢學生經濟需求，排除生活助學金與學生工讀金不得重複領取規定，放寬弱勢學生申請生活服務學習之限制。

~~聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭經濟條件計列範圍。~~

~~(4)家庭中具國民中小學或幼稚園教職員工、軍人身份者，應檢附就職學校或機關開立之薪資所得證明，以供查驗。未提供者，本項補助不予核發；已核發者，將予追繳。~~

~~3. 本項補助範圍包含學費、雜費、學分費、學分學雜費、學雜費基數，但不包含延長修業年限、重修及補修等就學費用。~~

~~4. 本項補助年限：~~

~~(1)「學士班」、「進修學士班」：4年。~~

~~(2)「碩士班」：2年。~~

~~(3)「博士班」：3年。一學年申請一次為限。~~

~~5. 學生轉學、休學、退學、遭開除學籍之助學金之核發方式：~~

~~(1) 學生未完成上學期學業(如休學、退學或遭開除學籍)者，不予核發；學生未完成下學期學業(如休學、退學或遭開除學籍)者，已核發之助學金不予追繳，但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。~~

~~(2) 學生完成上學期學業後轉入本校就學者，由本校核發。~~

~~(3) 學生完成上學期學業後下學期不再就學者，核發1/2補助金額。~~

~~6. 依教育部「大專校院弱勢學生資格查核系統」之查核結果，於第二學期註冊繳費單逕予扣減；如補助金額扣除~~

(4)家庭中具國民中小學或幼稚園教職員工、軍人身份者，應檢附就職學校或機關開立之薪資所得證明，以供查驗。未提供者，本項補助不予核發；已核發者，將予追繳。

3. 本項補助範圍包含學費、雜費、學分費、學分學雜費、學雜費基數，但不包含延長修業年限、重修及補修等就學費用。

4. 本項補助年限：

(1)「學士班」、「進修學士班」：4年。

(2)「碩士班」：2年。

(3)「博士班」：3年。一學年申請一次為限。

5. 學生轉學、休學、退學、遭開除學籍之助學金之核發方式：

(1) 學生未完成上學期學業(如休學、退學或遭開除學籍)者，不予核發；學生未完成下學期學業(如休學、退學或遭開除學籍)者，已核發之助學金不予追繳，但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。

(2) 學生完成上學期學業後轉入本校就學者，由本校核發。

(3) 學生完成上學期學業後下學期不再就學者，核發1/2補助金額。

6. 依教育部「大專校院弱勢學生資格查核系統」之查核結果，於第二學期註冊繳費單逕予扣減；如補助金額扣除第二學期學雜費仍有餘額者，於學期初一併撥付予學生。該學年度實際繳納的學

<p><del>第二學期學雜費仍有餘額者，於學期初一併撥付予學生。該學年度實際繳納的學雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助該學年度實際繳納數額。</del></p> <p><del>7. 已申請各類學雜費減免者，及政府其他助學措施(行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助、行政院國軍退除役官兵輔導委員會清寒榮民子女獎助學金、臺北市失業勞工子女就學補助等)者，不得再申請本計畫的助學金。</del></p> <p>二、生活助學金：</p> <p>(一)為照顧符合助學金所定申請資格、家庭經濟及成績條件之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦理生活服務學習(每週以10小時為上限)，同時給予生活助學金(以每小時150元計)。</p> <p>(二)有下列情形之一者，不得申請：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 業依規定領有低收入戶生活扶助、原住民學生工讀助學金或原住民低收入戶工讀助學金等政府提供同屬生活費性質之補助。</li> <li>2. 進行校外實習領有津貼者。</li> <li>3. 業向銀行申貸生活費者。</li> <li>4. 已獲得<del>學生工讀助學金</del>、碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過6,000元以上者。</li> </ol>	<p>雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助該學年度實際繳納數額。</p> <p>7. 已申請各類學雜費減免者，及政府其他助學措施(行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助、行政院國軍退除役官兵輔導委員會清寒榮民子女獎助學金、臺北市失業勞工子女就學補助等)者，不得再申請本計畫的助學金。</p> <p>二、生活助學金：</p> <p>(一)為照顧符合助學金所定申請資格、家庭經濟及成績條件之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦理生活服務學習(每週以10小時為上限)，同時給予生活助學金(以每小時150元計)。</p> <p>(二)有下列情形之一者，不得申請：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 業依規定領有低收入戶生活扶助、原住民學生工讀助學金或原住民低收入戶工讀助學金等政府提供同屬生活費性質之補助。</li> <li>2. 進行校外實習領有津貼者。</li> <li>3. 業向銀行申貸生活費者。</li> <li>4. 已獲得學生工讀助學金、碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過6,000元以上者。</li> </ol>	
<p>第五條 本辦法經行政會議通過後發布<u>施</u>行。</p>	<p>第五條 本辦法經行政會議通過後發布實行。</p>	<p>文字修正</p>

# 國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法

中華民國 96 年 9 月 11 日行政會議通過  
中華民國 96 年 10 月 4 日海學生字第 0960010645 號令發布  
中華民國 97 年 8 月 7 日行政會議修正通過  
中華民國 97 年 8 月 18 日海學生字第 0970008688 號令發布  
中華民國 98 年 4 月 9 日行政會議修正通過  
中華民國 99 年 3 月 11 日行政會議修正通過  
中華民國 99 年 3 月 26 日海學生字第 0990003575 號令發布  
中華民國 100 年 9 月 15 日行政會議修正通過  
中華民國 100 年 9 月 21 日海學生字第 1000012274 號令發布  
中華民國 101 年 12 月 6 日行政會議修正通過  
中華民國 101 年 12 月 14 日海學生字第 1010018709 號令發布

第一條 為協助弱勢學生順利就學，依據教育部大專校院弱勢助學計畫，特訂定本辦法。

第二條 補助項目：

一、助學金：

(一)補助金額及服務學習時數：

1. 針對家庭年收入 70 萬元以下的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為每年度 5,000 至 16,500 元，以減輕籌措學費負擔，同時每學年需參與 50 小時之服務學習。
  - (1)第一級：家庭年收入 30 萬以下，補助 16,500 元。
  - (2)第二級：家庭年收入超過 30 萬至 40 萬以下，補助 12,500 元。
  - (3)第三級：家庭年收入超過 40 萬至 50 萬以下，補助 10,000 元。
  - (4)第四級：家庭年收入超過 50 萬至 60 萬以下，補助 7,500 元。
  - (5)第五級：家庭年收入超過 60 萬至 70 萬以下，補助 5,000 元。
2. 每學年未完成服務學習時數者，必須先由生活輔導組檢核完成規定之時數後，方可提出次學年度補助申請。

(二)申請資格及補助範圍：

1. 本校具有中華民國國籍及各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、博士班，不包含進修推廣碩士在職專班，且無下列情事之一：
  - (1)家庭年所得超過新臺幣 70 萬元。
  - (2)家庭應計列人口之利息所得合計超過新臺幣 2 萬元。但存款利息所得來自 18%優惠存款者，得檢附佐證資料，由本校函報教育部專案審核認定。
  - (3)家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計超過新臺幣 650 萬元。但下列土地或房屋之價值，經直轄市、縣(市)主管機關認定者得扣除：
    - A. 未產生經濟效益之原住民保留地；其認定準用未產生經濟效益原住民保留地認定標準辦理。
    - B. 未產生經濟效益之公共設施保留地及具公用地役關係之既成道路。

C. 未產生經濟效益之非都市土地之國土保安用地、生態保護用地、古蹟保存用地及墳墓用地。

D. 祭祀公業解散後派下員由分割所得未產生經濟效益之土地。

(4)前一學期學業成績平均未達60分以上。(新生及學生除外，另論文撰寫階段學生如因前一學期末修習課程致學業成績可採計，得以最近一學期學業成績計算。)

2. 家庭年收入計列範圍：

(1)學生本人、學生的父母或法定監護人；學生已婚者，加計其配偶。

(2)學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。

(3)若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭經濟條件計列範圍。

(4)家庭中具國民中小學或幼稚園教職員工、軍人身分者，應檢附就職學校或機關開立之薪資所得證明，以供查驗。未提供者，本項補助不予核發；已核發者，將予追繳。

3. 本項補助範圍包含學費、雜費、學分費、學分學雜費、學雜費基數，但不包含延長修業年限、重修及補修等就學費用。

4. 本項補助年限：

(1)「學士班」、「進修學士班」：4年。

(2)「碩士班」：2年。

(3)「博士班」：3年。

一學年申請一次為限。

5. 學生轉學、休學、退學、遭開除學籍之助學金之核發方式：

(1)學生未完成上學期學業(如休學、退學或遭開除學籍)者，不予核發；學生未完成下學期學業(如休學、退學或遭開除學籍)者，已核發之助學金不予追繳，但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。

(2)學生完成上學期學業後轉入本校就學者，由本校核發。

(3)學生完成上學期學業後下學期不再就學者，核發1/2補助金額。

6. 依教育部「大專校院弱勢學生資格查核系統」之查核結果，於第二學期註冊繳費單逕予扣減；如補助金額扣除第二學期學雜費仍有餘額者，於學期初一併撥付予學生。該學年度實際繳納的學雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助該學年度實際繳納數額。

7. 已申請各類學雜費減免者，及政府其他助學措施(行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助、行政院國軍退除役官兵輔導委員會清寒榮民子女獎助學金、臺北市失業勞工子女就學補助等)者，不得再申請本計畫的助學金。

二、生活助學金：

(一)為照顧符合助學金所定申請資格、家庭經濟及成績條件之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦理生活服務學習(每週以10小時為上限)，同時給予生活助學金(以每小時150元計)。

(二)有下列情形之一者，不得申請：

1. 業依規定領有低收入戶生活扶助、原住民學生工讀助學金或原住民低收入戶工讀助學金等政府提供同屬生活費性質之補助。
2. 進行校外實習領有津貼者。
3. 業向銀行申貸生活費者。
4. 已獲得學生工讀助學金、碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過 6,000 元以上者。

三、緊急紓困金：

對於新貧、近貧或家庭發生急難之學生，依實際困難狀況核予補助。

四、住宿優惠：

提供低收入戶學生免費住宿本校宿舍、中低收入戶學生優先住宿本校宿舍，住宿優惠期間包含寒暑假等短期住宿。通過審核者須配合學校安排從事宿舍生活服務學習工作，低收入戶學生若無故未參與服務學習，將取消下學期住宿免費住宿優惠，中低收入戶學生若無故未參與服務學習，將取消下學年優先住宿優惠。

第三條 申請及核發：

符合補助項目之學生，應填寫申請表，向學務處生活輔導組申請辦理，並提供相關證明文件，以供查驗。

一、助學金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)、前一學期成績單及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於生活輔導組公告之申請期限內，提出申請。審查通過後，自動於下學期註冊繳費單中扣除補助金額。

二、生活助學金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)、前一學期成績單及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於生活輔導組公告之申請期限內，提出申請。審查通過後，視學生修課情形安排生活服務學習，並按學生每月參與時數，核發金額。

三、緊急紓困金：

檢具「事實發生證明文件、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)及學生證正反面影本」等文件。學生於事實發生日起三個月內，提出申請，本校依「學生急難助學金實施辦法」辦理，審查通過後撥款。

四、住宿優惠：

檢具「低收入戶證明或中低收入戶證明、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)及學生證正反面影本」等文件，依住宿輔導組規定申請住宿。具低收入戶資格之新生應於第一學期登記住宿時，提出住宿優惠申請；舊生則應於註冊繳費截止日前提出；未如期申請住宿優惠者，另於每學期註冊日後二週內，提出退費申請。

第四條 前條第一項助學金由學雜費減免；第二項生活助學金、第三項緊急紓困金及第四項住宿優惠由「學生就學獎補助金專戶」支付。

第五條 本辦法經行政會議通過後發布實行。

## 附件 二十～一(修正後條文)

### 國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法

中華民國 96 年 9 月 11 日行政會議通過  
中華民國 96 年 10 月 4 日海學生字第 0960010645 號令發布  
中華民國 97 年 8 月 7 日行政會議修正通過  
中華民國 97 年 8 月 18 日海學生字第 0970008688 號令發布  
中華民國 98 年 4 月 9 日行政會議修正通過  
中華民國 99 年 3 月 11 日行政會議修正通過  
中華民國 99 年 3 月 26 日海學生字第 0990003575 號令發布  
中華民國 100 年 9 月 15 日行政會議修正通過  
中華民國 100 年 9 月 21 日海學生字第 1000012274 號令發布  
中華民國 101 年 12 月 6 日行政會議修正通過  
中華民國 101 年 12 月 14 日海學生字第 1010018709 號令發布  
中華民國 102 年 10 月 3 日行政會議修正通過

第一條 為協助弱勢學生順利就學，依據教育部大專校院弱勢助學計畫，特訂定本辦法。

第二條 補助項目：

一、助學金：補助金額、服務學習時數、申請資格及補助範圍依教育部規定辦理。

二、生活助學金：

(一) 為照顧符合助學金所定申請資格、家庭經濟及成績條件之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦理生活服務學習，同時給予生活助學金。

(二) 有下列情形之一者，不得申請：

1. 業依規定領有低收入戶生活扶助、原住民學生工讀助學金或原住民低收入戶工讀助學金等政府提供同屬生活費性質之補助。
2. 進行校外實習領有津貼者。
3. 業向銀行申貸生活費者。
4. 已獲得碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過 6,000 元以上者。

三、緊急紓困金：

對於新貧、近貧或家庭發生急難之學生，依實際困難狀況核予補助。

四、住宿優惠：

提供低收入戶學生免費住宿本校宿舍、中低收入戶學生優先住宿本校宿舍，住宿優惠期間包含寒暑假等短期住宿。通過審核者須配合學校安排從事宿舍生活服務學習工作，低收入戶學生若無故未參與服務學習，將

取消下學期住宿免費住宿優惠，中低收入戶學生若無故未參與服務學習，將取消下學年優先住宿優惠。

第三條 申請及核發：

符合補助項目之學生，應填寫申請表，向學務處生活輔導組申請辦理，並提供相關證明文件，以供查驗。

一、助學金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）、前一學期成績單及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於生活輔導組公告之申請期限內，提出申請。審查通過後，自動於下學期註冊繳費單中扣除補助金額。

二、生活助學金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）、前一學期成績單及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於生活輔導組公告之申請期限內，提出申請。審查通過後，視學生修課情形安排生活服務學習，並按學生每月參與時數，核發金額。

三、緊急紓困金：

檢具「事實發生證明文件、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）及學生證正反面影本」等文件。學生於事實發生日起三個月內，提出申請，本校依「學生急難助學金實施辦法」辦理，審查通過後撥款。

四、住宿優惠：

檢具「低收入戶證明或中低收入戶證明、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）及學生證正反面影本」等文件，依住宿輔導組規定申請住宿。具低收入戶資格之新生應於第一學期登記住宿時，提出住宿優惠申請；舊生則應於註冊繳費截止日前提出；未如期申請住宿優惠者，另於每學期註冊日後二週內，提出退費申請。

第四條 前條第一項助學金由學雜費減免；第二項生活助學金、第三項緊急紓困金及第四項住宿優惠由「學生就學獎補助金專戶」支付。

第五條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

## 附件 二十一～一(修正後條文)

### 國立臺灣海洋大學樂活自行車借用要點(草案)

- 一、為響應環保節能愛地球，鼓勵教職員工生以自行車代步，提供自行車借用，以推廣樂活健康行動，特訂定本要點。
- 二、借還時間：正常上班日 08 時 30 分至 16 時 30 分止。
- 三、借用對象：限本校教職員工生、校友及退休人員。
- 四、借還規定：
  - (一)每人限借 1 輛。
  - (二)借用時間 1 小時內免收費用，超過 1 小時收費 30 元，每日至多以借用 2 小時為限(公務使用不在此限)。
  - (三)借用人於借車時應填寫申請表並繳押證件，證件於完成還車手續及無待解決事項後退還。
  - (四)借用時間超過 1 小時者，需至出納組繳交每小時 50 元，再行辦理還車手續。
  - (五)車輛配備包含車籃及鎖具。
- 五、借還地點：第一餐廳旁原便利商店。
- 六、注意事項
  - (一)借用期間之人身安全，概由借用人自行負責；如私自將自行車轉借他人使用，以致發生事故者，亦由借用人負責，借用期間保管責任歸屬於借用人。
  - (二)為維護自身的安全，借用人於校外騎乘自行車時應遵守交通規則，注意行車速度與安全，如有違反交通規定，發生意外由借用人自行負責。
  - (三)借用人歸還自行車時，應以原狀歸還(含配備)，如不當使用致故障、毀損，需依實際修復費用賠償；如遺失或毀損程度嚴重致無法修復時，則須照原價賠償。
  - (四)逾規定借用時間歸還自行車，停止借用權一星期。
- 七、本要點經行政會議通過後發布施行。

#### 申請表

日期 年 月 日

單位/系所		借用人	
借用時間	_____ : _____ 至 _____ : _____	借用車號	
抵押證件	<input type="checkbox"/> 身份證 <input type="checkbox"/> 健保卡 <input type="checkbox"/> 機車駕照 <input type="checkbox"/> 汽車駕照 <input type="checkbox"/> 其他_____		
	借用人聯絡電話： ☆ 證件將由管理人妥為保管，不另作它用		

**借用人已確實瞭解本要點各相關事項，並同意遵守使用。**

借用人：\_\_\_\_\_ (簽名)

## 附件 二十一～一(修正後條文)

### 國立臺灣海洋大學樂活自行車借用要點

中華民國 102 年 10 月 3 日 102 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過

- 一、為響應環保節能愛地球，鼓勵教職員工生以自行車代步，提供自行車借用，以推廣樂活健康行動，特訂定本要點。
- 二、借還時間：正常上班日 08 時 30 分至 16 時 30 分止。
- 三、借用對象：限本校教職員工生、校友及退休人員。
- 四、借還規定：
  - (一)每人限借 1 輛。
  - (二)借用時間 1 小時內免收費用，逾 1 小時收費 30 元，每日至多借用 2 小時(公務使用不在此限)，超過 2 小時者每小時再加收 50 元，並停止借用權一星期。
  - (三)借用人於借車時應填寫申請表並繳押證件，證件於完成還車手續及無待解決事項後退還。
  - (四)超過借用時間者，需至出納組繳交逾時費用，再行辦理還車手續。
  - (五)車輛配備包含車籃及鎖具。
- 五、借還地點：第一餐廳旁原便利商店。
- 六、注意事項
  - (一)借用期間之人身安全，概由借用人自行負責；如私自將自行車轉借他人使用，以致發生事故者，亦由借用人負責，借用期間保管責任歸屬於借用人。
  - (二)為維護自身的安全，借用人於校外騎乘自行車時應遵守交通規則，注意行車速度與安全，如有違反交通規定，發生意外由借用人自行負責。
  - (三)借用人歸還自行車時，應以原狀歸還(含配備)，如不當使用致故障、毀損，需依實際修復費用賠償；如遺失或毀損程度嚴重致無法修復時，則須照原價賠償。
- 七、本要點經行政會議通過後發布施行。

#### 申請表

日期 年 月 日

單位/系所		借用人/ <u>電話</u>	/
借用時間	_____ : _____ 至 _____ : _____	借用車號	
抵押證件	<input type="checkbox"/> 身份證 <input type="checkbox"/> 健保卡 <input type="checkbox"/> 機車駕照 <input type="checkbox"/> 汽車駕照 <input type="checkbox"/> 其他_____		
	☆ 證件將由管理人妥為保管，不另作它用		

借用人已確實瞭解本要點相關事項，並同意遵守使用：借用人簽名\_\_\_\_\_

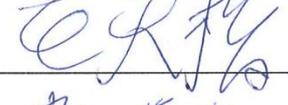
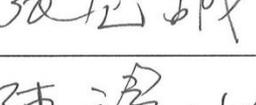
還車時間	_____ :	借用人 簽領證件	<input type="checkbox"/> 無逾時 <input type="checkbox"/> 逾時繳交新台幣_____元
------	---------	-------------	--

## 國立臺灣海洋大學 102 學年度第 1 學期第 3 次行政會議 簽到單

時間：102 年 10 月 3 日（星期四）上午 9 時

地點：行政大樓 2 樓演講廳

主席：張校長清風

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長	李選士		
副校長	蔡國珍		
教務長	陳建宏		
研發長	許泰文		
學務長	王天楷		
總務長	唐世杰		
圖資處處長	張忠誠		
國際處處長	陳瑤湖		
秘書室主任秘書	莊季高		
人事室主任	張明華		
主計主任	汪玉雲		
體育室主任	許振明		

職	稱	姓 名	簽	到	備	註
海運暨管理學院院長		賴禎秀	賴禎秀			
生命科學院院長		邱思魁	邱思魁			
海洋科學與資源學院院長		李明安	李明安			
工學院院長		李光敦	李光敦			
電機資訊學院院長		程光蛟	程光蛟			
人文社會學院院長		黃麗生	黃麗生			
共教中心主任		陳建宏			兼任	
海洋中心主任		蔣國平	蔣國平			
學生會會長		余光中	余光中			

列席

職稱	姓名	簽到	備註
副教務長	張文哲	張文哲	
副研發長	陳義雄		
副學務長	田華忠	田華忠	
副總務長	林泰源	林泰源	
副校長室秘書	林惠文	林惠文	
副校長室秘書	汪素珍	汪素珍	
秘書室秘書	詹鴻敏	詹鴻敏	
教務處秘書	廖嘉慧	廖嘉慧	
研發處秘書	張翠容	張翠容	
學務處秘書	劉麗卿	劉麗卿	
總務處秘書	莊麗珍	莊麗珍	
圖資處秘書	吳淑錦	吳淑錦	
海運學院秘書	潘慧蘭	潘慧蘭	
生科院秘書	林素連	林素連	
海資院專員	楊奕文	楊奕文	
工學院助教	陳乃綺	陳乃綺	
電資學院秘書	陳裕源	陳裕源	
人社院秘書	顏智英	顏智英	
共教中心助教	樊慶蘭	樊慶蘭	