

國立臺灣海洋大學 103 學年度第 2 學期第 2 次行政會議紀錄

時間：104 年 4 月 9 日(星期四)下午 2 時 0 分

地點：行政大樓 4 樓會議室

出席人員：詳簽到表

主席：張校長清風

紀錄：張翠容

壹、頒獎

本校「科技部103年度傑出研究獎」獲獎名單				
單位	姓名	職稱	獎勵	備註
河海工程學系	許泰文	特聘教授 兼研發長	特頒獎狀乙幀 以資表揚	

「103年度研究中心建教合作績優」獲獎名單				
單位	姓名	職稱	獎勵	備註
航海人員訓練中心 (校級)	林 彬	主任	獲頒獎狀乙幀暨 獎金10萬元	103年度研究中心建教 合作績優獎第一名
震動噪音研究中心 (系級)	許榮均	主任	獲頒獎狀乙幀暨 獎金5萬元	103年度研究中心建教 合作績優獎第二名
震動噪音研究中心 (系級)	許榮均	主任	獲頒獎狀乙幀暨 獎金5萬元	103年度研究中心建教 合作進步獎

貳、校長報告：

一、許泰文研發長以本校名義申請獲得科技部傑出研究獎，對本校而言實屬不易，今日先頒贈獎狀，將擇期再頒贈獎牌公開表揚。另航海人員訓練中心及震動噪音研究中心與業界皆有良好的合作關係，在兩位主任的努力下，今日獲得獎項，是本校很好的典範。

二、請各學院加強連結相關企業及產業，安排學生實習，海運學院及生科院對於學生實習經營成效良好，工學院及電機學院也有呈現進步並應把握與大企業合作，未來希望達到實習 6 個月、9 學分，課程分流、學習分流，大四少排課讓學生可以至業界完成實習的培育，使學習與

產業結合。

三、英文是現在學生基本的能力，請各學院多宣導，鼓勵學生報名參加校園多益考試，於校園電子看板加強宣傳，學校對於通過多益考試補助部分報名費，鼓勵學生踴躍報名 5 月份的考試，強化自身英文能力。

四、本校學生宿舍床位不足，約只 1/3 學生能住宿，男二舍原訂明年 2 月封館整修，經結構技師檢定評估後，學校考量在安全無虞及學生住宿許可情形下，暫不全面封館整修，並請總務處加速推動第六棟宿舍（原麗峰莊）之開工興建。

五、人文社會教學研究中心之歸屬？原由人社院規劃設置，現因通識課程由共同教育中心統籌，目前正值重行檢視規劃通識教育課程之際，是否改隸屬共同教育中心，仍待再商榷。

六、學校現正積極推動新建工程，電資二館及海洋生物培育館預定明年開工，工學院及女一舍正在推動興建風雨走廊，許榮均老師募捐將興建聲學實驗室，希望校園逐步呈現新風貌。

參、上次會議決議執行情形：

一、學術期刊論文發表仍有努力加強空間。

研發處執行情形：

研發處將持續加強宣導，利用國際研討會選擇國內外(special issue)優良文章作成專刊，並於本校每年舉辦期刊論文獎勵鼓勵本校老師踴躍發表期刊論文，提出申請獎勵。

二、五年一貫學生留校學生數成長，目前思考如排名前 15%(班排或系排)，是否能提供較高獎學金以茲鼓勵。五年一貫申請期限請增加為二個禮拜。

教務處執行情形：

(一)擬於104年3月30日招生推動委員會討論本校學生修讀學、碩五年一貫學程相關議題時(放寬申請資格及延長申請期限),列入臨時提案討論。

(二)申請期限:

1.本(1032)學期:業由3/20(五)展延至4/10(五),並已公告周知。

2.下學年度:行事曆草案業研擬由原第4週的最後一上班日,修正為第7週的最後一上班日。

三、學生實習十分重要,請各系加緊安排學生實習及開闢實習單位,學校亦努力推動課程分流,至少實習兩個月,目標為六個月以上;學生於大一至大二即啟動對職場的探索,使儘早能認清未來方向,鼓勵學生考職業證照、參加特考等,輪機系高普考通過佔有率目標要達到70%。

教務處執行情形:

學生於大一至大二即啟動對職場的探索,使儘早能認清未來方向--

(一)實就組每年針對各系大一新生,邀請職輔師說明職涯發展,並對各系對應之職業產業別做更進一步的探索與說明,每年共計6場,出席人數約1200人次。

(二)辦理大一、二學生至企業參訪,並與該企業主管進行座談會,了解企業人才需求之條件,以及早準備,每年3場企業參訪,約120人次。

(三)實就組每年招募大一、二志工群(20名為限),協助辦理校園徵才活動,透過與企業連繫,加強對各行業的探索與了解。

各學院執行情形:

(一)海運學院

1.本學院就航輪科系學生實習部分,每月皆召開「提昇海事教育與學生實習會議」,會議中除了航輪科系主管及同仁外亦邀請實習組及航訓中心同仁共同討論及研討實習問題。

2. 另其他系所之實習問題亦會於系所主管會議中討論。

商船學系

1. 目前本系相關實習課程如下：

- (1) 大一：第一階段集體船上實習（台華輪—6日臺灣本島至澎湖外島的短程實習）
- (2) 大二：第二階段船上實習（育英二號—12日臺灣至日本的近洋實習）
- (3) 大四：海上進階實習（六個月/一年遠洋實習）

2. 為使學生能儘早了解課程方向與未來職場取向，開設相關課程如下：

- (1) 大一：開設「商船概論」課程，透過此課程使學生了解商船專業的基本知識
- (2) 大二：開設「航業經營與管理」透過產學交流相關課程，由業界高階主管與系友之產業分析與經驗分享，使學生對系上專業課程與實務能有實質上的認識，以利未來對職場的探索。

航運管理學系

1. 本系已於103學年度暑期開授2學分之暑期實習課程，並於學期間依實習天數開設6學分及9學分之校外實習課程。

2. 103學年度暑期有五名學生透過「學海築夢」管道赴國外公司實習，林祖成同學赴陽明海運加拿大分公司實習、張玉慧及錢冠妤同學赴陽明海運韓國分公司實習、毛思婷及張于珍同學赴陽明海運馬來西亞分公司實習。

運輸科學系

1. 本系已於102學年度起每學期開授9學分校外實習課程，亦有暑期與寒假實習與大一升大二中遠之星輪基隆至廈門實務見習活動。

2. 本系設有「亞慶貿易公司國貿證照獎助學金實施辦法」，鼓勵學生考取勞動部國貿業務(丙級)技術士證照。

輪機工程學系

1. 目前本系相關實習課程如下：

- (1) 大一：第一階段集體船上實習（中遠之星6日臺灣本島至廈門的短程實習）
- (2) 大二：第二階段船上實習（育英二號—12日臺灣至日本的近洋實習）
- (3) 大四：海上進階實習（六個月/一年遠洋實習）

2. 依據目前103、104年考選部輪機技術類高普考資格簡略如下：

- (1) 輪機技術類高普考試，除了輪機本科系外，尚有系統工程暨造船、航運技術、動力機械、造船工程、造船及海洋工程、系統及船舶機電工程等科系可參加考試。上述科系包括台灣大學、成功大學相關科系學生可以報考，可謂競爭較激烈類科。
- (2) 103年高考輪機類名額19位(含增額2位)，本系錄取9位(含學士後1位)，錄取率達47.4%，將近一半錄取率。
- (3) 目前104年高考輪機類名額只有5名，本系朝向以錄取3名，目標達60%為原則。

海洋觀光管理學位學程

- 1. 海洋觀光管理學士學位學程為培育海洋觀光郵輪專業人才並考察郵輪產業之發展，透過「認知體驗」活動，傳授其「服務奉獻」的價值觀及「豐富多元」的專業知識，藉此郵輪參訪體驗學習活動使學生實際參與郵輪營運一環，並以旅客角度視其現行郵輪運作之優劣環節，並激發學生釋放熱情活力於觀光服務之中。
- 2. 訂於104年05月05日-08日辦理四天三夜之藍寶石公主號郵輪體驗實習，在系主任、導師及相關老師帶領下，系上學生幾乎全員參加此體驗實習活動。

(二) 生科院

食科系

本系針對學生實習部分共有五門課，依其不同時間、性質等修習不同課程。今年主動接洽相關單位提供實習二個月、六個月，目前為止已新增5個實習單位，尚有部分單位尚未回覆。

養殖系

1. 本系每學年開設大二升大升暑假(兩個月)之校外實習課程，平均約有65~70%學生參與實習課程，本系將持續向相關實習單位爭取更多實習名額，以滿足學生實習需求，並持續鼓勵學生參與實習。
2. 本系將持續爭取為期六個月校外實習之「水產養殖產業實習課程」的企業數與實習名額，以提高參與之學生人數。

生科系

目前已談妥國光生技、馬來西亞食益補(白蘭氏)，以及中研院細生所提供本系學生校外實習機會，另外亦準備第二軌實習方案，鼓勵老師與企業產學合作，將學生實習納入解決學用落差問題。

(三)海資院

1. 環漁系大學部三年級56名學生訂於104年7月10日至8月7日前往日本東京、那霸進行海上實習訓練；環漁系規劃自104學年度在大學部四年級開設企業實習課程，實習時間為6個月。
2. 海洋系自102學年度起已於大學部及研究所分別開授「產學交流與業界實習」課程，103年暑期共計提供21位同學暑期業界實習機會，自7月1日起至8月31日期間，分別至台北SGS台灣檢驗科技股份有限公司、桃園威陞環境科技股份有限公司、台北利得儀器股份有限公司、亞太環境科技有公司、新竹科學園區凌雲科技股份有限公司、瑩諮科技股份有限公司台北、台中、高雄等分公司及中央氣象局海象中心實習。另安排本系學碩士五年一貫生劉芷芸同學至「台灣檢驗公司SGS」實習。

(四)工學院

機械系

1. 本系已啟動廠商徵詢作業，徵詢實習內容有104年「學生暑期實

習」及105年「產業實習」，並配合教務處公告MSI公司實習機會。

本系104年學生校外實習作業工作期程表如(附件1)。

2. 有關104年「學生暑期實習」將持續徵詢精密機械研發中心、國碩、鑄將及元璋玻璃等公司，預計5-6月完成學生徵選及分發作業。
3. 本系預計105年上半年開設大學部大四下學生選修一學期「產業實習」，廠商實習機會徵詢中，其中長榮航太已允諾雙方合作並期望於104年9月再啟動作業程序，長榮航宇公司刻正由人事部溝通公司內部相關單位有關工作期程及合作模式，其他廠商如國碩公司洽談中。

造船系

1. 1032修習本系中階造船實習共有44名同學，於七、八月分成兩批進行為期一個月的實習。
2. 日前奉校長指示與嘉鴻遊艇洽談暑期實習事宜，嘉鴻遊艇同意暑期釋放三個名額給本系學生實習，本系目前朝著繼續爭取更多名額及更長時間方向進行。
3. 本系於一年級開設「造船產業概論」課程，邀請造船相關產業的專業人士來向本系學生介紹產業動態、未來展望等，希冀加深學生對造船產業的認識及興趣。
4. 目前本系已積極與台船公司聯繫並討論實習2個月至6個月的可能性。

河工系

1. 透過相關合作單位、本系畢業系友及碩士在職專班學生服務的單位提供本系學生實習機會，通常利用暑期時間直接到相關單位。同時，本系教師每年皆有相當多的產學合作計畫，也提供學生透過產學計畫於校內或校外進行實務實習。每年預計皆有15名以上學生參與上述實習計畫。目前接洽之相關企業如下：宇泰工程顧問有限公司、自強工程顧問有限公司、詮華國土測繪有限公司、精祥工程顧問有限公司、浩海顧問公司、國興結

構技師事務所、安倉營造、宏德儀科技、黃天浩建築師事務所等。

2. 本系於103年暑假安排25位學生至福州大學進行實習參訪，預計今年也持續延續辦理該計畫，現已進入甄選學生與安排相關實習行程事宜。

(五)電資學院

電機系

電機系於103學年第二學期開設「企業實習」課程，目前有8人選修，預計明年加入微星電腦實習機會，將鼓勵更多學生修習實習課程。

資工系

資工系於1032學期共計有9名同學參與校外實習，且實習單位均與資工背景相關，其中不乏業界知名廠商，如：緯創資通股份有限公司、精誠資訊有限公司、建騰創達科技股份有限公司、台灣微軟股份有限公司、雅痞數位多媒體有限公司等。

通訊系

1. 全科綜電股份有限公司及思拓電子股份有限公司提供本系長期實習機會。1032學期計有3位同學進行學期實習。
2. 鼓勵同學申請微星科技股份有限公司實習。

(六)人社院

海法所

本所無實習課程，但目前本所以透過法律服務社之執行，協助基隆地區中、小學推動法治教育，並於每學期辦理法律諮詢服務等，提供本所學生增加實務經驗之機會

經濟所

1. 已於103年3月25日與中信金控投資與交易諮詢部未來將提供本所同學1-2名，協助該部門建立預測模型或進行專題研究，目前尚未有學生前往實習。
2. 學生葉育華赴海科館主計室協助主計業務(未納入畢業成績)。

教研所：本所無實習課程

海文所

國家導遊與領隊考試已於3月14、15二日舉行，本所有3位同學報考，日後仍會加強宣導鼓勵同學報考該項考試。

應英所

1. 本所已和遠見國際教育中心合作（本所已於104.3收到公文），提供本所學生實習機會，實習期間擔任外籍老師的教學助理（授課對象為臺灣中小學生），可觀摩教學、並提升自己的英語教學能力。
2. 應英所鼓勵本所學生參與，遠見國際教育中心目前受理學生參與實習之報名截止日為104年4月30日。本案為長期之產學合作案。

四、再加強學生課業輔導，上學期二分之一不及格學生有 318 名，其中有許多僅獲得在 5 學分以下，請教務處安排學生與校長座談，並請各院系主管共同出席關懷學生，以了解學生狀況與需求。

教務處執行情形：

- （一）1031 學期二分之一不及格，實得學分 5 學分(含)以下及連續三學期二分之一不及格者，且本學期在學共有 142 名。其中以二、三年級人數最多為 63 名及 44 名，共佔 75%。
- （二）已訂 104 年 4 月 13 日舉行之座談會，會中亦邀請學院院長及系所主管出席，共同關切此問題。

五、請教務處加強宣導本校與台北聯合大學系統學校之選課事宜。

教務處執行情形：

- （一）宣導方式：透過「學校 LED 螢幕」、「學校電子公布欄系統」、「教務處網頁最新訊息」、「各系所教務承辦人電子郵件信箱」及「學生電子郵件信箱」等方式，廣為宣導北聯大系統學校校際選課保障名額課程、上課注意事項及如何選課等事宜。

(二)課程查詢平台：為使學生瞭解上課進度與內容，輪值學校臺北醫學大學已建置查詢課程大綱平台「臺北聯大開放選修課程查詢系統 <http://ustpsys.tmu.edu.tw/>」，教務處註冊課務組業已將此連結放置本校首頁網頁「在校生 課程資訊 <http://academic.ntou.edu.tw/files/11-1003-833.php?Lang=zh-tw>」項目，方便學生查詢。

六、學生男二宿舍因結構問題，考量明年2月封館一年，將對學生住宿造成衝擊，請學務處研議因應方式，是否租下漁會舊大樓改為臨時宿舍使用；另請加強學生服務學習之宣導與落實，教學單位似尚未充分利用。

學務處執行情形：

(一)有關男二舍修繕，依目前時程，最快於104年底前報部，預計最快105年6月至106年8月間施工。

(二)因應床位不足疏散措施：

1. 八斗子漁會2樓目前大小隔間共12間，扣除1間改浴室、洗衣間及增加廁所，可供住宿共11間。每間隔為2小間，預定住宿80人。所需經費總計新臺幣408萬900元整。漁會3樓現為開放空間，整修費用也更高。
2. 基隆海事職校男生宿舍1樓浴室天花板狀況不佳，不建議使用。其電腦中心4樓可提供52床，經費約191萬5,960元。
3. 增設大臺北地區學生通勤專車。
4. 男一舍擬增加28床位。(整建經費約65萬元)
5. 加強校外賃居資訊(目前可提供租屋床位數約115床)

教務處執行情形：

103學年度開始服務學習課程改採多樣化的方式執行，而103學年度第1學期服務學習課程說明會僅邀請任課老師參與，之後系所助教有反應不甚瞭解執行方式。因此，103學年度第2學期服務學習課程說明會已於104年3月13日舉辦，會中邀請任課老師與系所助教一同參

與，共同瞭解其運作方式，以期教學單位善加利用，以達最大效益。

七、圖書館二樓及地下室全興書苑之管理，工讀生要更加彈性運用。

圖資處執行情形：

全興書苑工讀生配置於寒假起已採每日 3 小時(早 1 晚 2)輪值，負責書苑開閉館及清潔作業；另流通櫃台工讀生亦已調整，閱覽組工讀生隨時支援圖書館相關作業。

八、體育場館之管理使能更加充分利用，請體育室考量辦理沙灘排球比賽並邀請校內外及各級高中參加。

體育室執行情形：

本室規劃 4 月辦理沙灘排球初賽，並訂 5 月 28 日辦理沙灘排球總決賽，當天將邀請基中及基海學生共同參與活動。目前因天候穩定，下午及假日皆有同學前往沙灘排球場進行自主訓練。

九、為鼓勵教職員工同仁及校友之直系親屬來學校就讀，擬提供獎助金，請教務處規劃提案下次行政會議討論。

教務處執行情形：

業已草擬本校教職員工子女就讀本校獎勵要（草案），並提 104 年 3 月 30 日招生推動委員會審議，俟招生推動委員會通過後送行政會議。

十、國際處鄭學淵組長：五年一貫學生比照一般研究生，少一年的研究生助學金。主席：請教務處研議。若已有規定大四生可直接申請為研究生，則應有配套措施，主動告知學生。

教務處執行情形：

五年一貫學生：

(一)定義：獲錄取為學碩五年一貫生者，僅為預備研究生，不具正式研究生資格。學生仍須參加碩士班入學考試並經錄取、註冊後，方成為正式研究生。

(二)依照「研究生工讀助學金申領要點」第七條核發研究生工讀金，其主要對象為研究生，五年一貫學生於大四時，其身分別仍為大學生(預備研究生)，故無法申領研究生助學金。

(三)五年一貫學生於五年級時(其註冊之身分別為碩一生)，比照研究所二年級辦理，研究生助學金以發給一學年為原則。

(四)碩士生助學金以發給兩年為限，若五年一貫生未能在一學年畢業時，視同一般研究生，得多發一學年研究生工讀金。

十一、僑生個人申請名額百分比計算方式太過複雜，請國際處研議予以減化，於教育部召集相關會議時提案反應。研議內容請先經校內程序陳核。

國際處執行情形：

刻正研議中，擬於4月上旬以便簽方式陳核。

十二、提案六、決議三、請教務處及研發處擬定「設立海大馬祖分校」整體規劃書。

教務處執行情形：

教務處註冊課務組與各學位學程規劃書召集人保持聯繫，隨時提供學位學程計畫書撰寫所需相關資料及行政程序與法規面之支援。

研發處執行情形：

本案於104年3月2日由校長指示新增班別負責撰寫計畫書的3位老師，計畫書於3月26日前擲回研發處企劃組彙整後，賡續提送4月臨時校發會議與臨時校務會議審議。

肆、行政及教學單位報告事項：

一、副校長報告：

二、教務長報告：(詳如附件一 第21頁)

- 三、研發長報告：(詳如附件二 第 43 頁)
- 四、學務長報告：(詳如附件三 第 53 頁)
- 五、總務長報告：(詳如附件四 第 99 頁)
- 六、圖書暨資訊處處長報告：(詳如附件五 第 123 頁)
- 七、國際事務處處長報告(詳如附件六 第 140 頁)
- 八、主任秘書報告：(詳如附件七 第 143 頁)
- 九、人事室主任報告：(詳如附件八 第 158 頁)
- 十、主計主任報告：(詳如附件九 第 162 頁)
- 十一、體育室主任報告：(詳如附件十 第 177 頁)
- 十二、海運暨管理學院院長報告：(詳如附件十一 第 180 頁)
- 十三、生命科學院院長報告：(詳如附件十二 第 184 頁)
- 十四、海洋科學與資源學院院長報告：(詳如附件十三 第 188 頁)
- 十五、工學院院長報告：(詳如附件十四 第 184 頁)
- 十六、電機資訊學院院長報告：(詳如附件十五 第 199 頁)
- 十七、人文社會科學院院長報告：(詳如附件十六 第 204 頁)
- 十八、共同教育中心主任報告：(詳如附件十七 第 212 頁)
- 十九、海洋中心主任報告：(詳如附件十八 第 216 頁)
- 二十、臺灣海洋教育中心主任報告：(詳如附件十九 第 218 頁)

伍、專題報告

一、教務處「學生校外實習規劃」報告(詳如附件二十 第 220 頁)

主席：大一試探職場、大二及大三課程分流、大四產業實習，以 25%學生數為實習目標數並多與大的企業合作實習，請教務處內部再研議，於下次擴大行政會議再報告。

二、人文社會科學院「文創設計與產業學士學位學程規畫」報告(詳如附件二十一 第 229 頁)

主席：本學程規劃是一新的想法，目前尚有幾項問題：(一)本校設計類

師資少、(二)學生的就業市場如何、(三)如何與「海洋」連結；將來招生須要 30 個名額亦需各學院的支持；將再另覓時間與各院長共同討論。

陸、報告事項討論

- 一、本校與北聯大開設校際選課，來校及到他校選課學生數相差懸殊，請教務處統計分析本校生的選課情形。
- 二、五年一貫不要設限成績資格，另學生反應得到獎學金，助學金會減少，請教務處研議是否設計以比例方式發給。
- 三、主動聯絡退學生並鼓勵回校就讀，相關退學理由請教務處分析並告知各院系所。
- 四、有關學生住宿床位問題，對學生影響很大，請學務處謹慎協調處理。
- 五、本校推派樂水社、如來實證社參加「104 年全國社團評鑑」皆獲選為特優，每個大學只能提送兩個學生社團參與評比，另學生會參加 104 年學生會成果競賽獲選為優等，相當不容易，值得嘉許。
- 六、海 bike 已推動本校甲地借乙地還，前二小時借用不須付費，增加同仁及學生使用的便利性，感謝校友及同仁的捐贈，也歡迎大家多加利用。
- 七、海大農場認養踴躍，已增闢 15 個單位，請同仁及學生多加認養。
- 八、各單位有新創的作為，在此提出來與大家分享，如人事室辦理專書閱讀推廣活動、各學院對於所屬教學環境及空間的整理與清潔的重視、人社院所屬研究所到各系辦理招生宣導及調查問卷等，值得嘉許。
- 九、**龔國慶教務長**：為確保學生因特殊情形之修業年限予以再延長一年，將修法提案教務會議審議。

主席：依以教育部規定為母法修訂本校規範，本校原訂法規較教育部

嚴格。

十、海運學院賴禎秀院長：經查察所屬系所之教室，並非每間教室皆安裝接收器，估計約 2/3 教室可接收正常，1/3 教室接收訊號不良，部分系設有帳密，目前採尊重各系的作法。

主席：Wi-Fi 使用普及化是一個趨勢，校園如有接收死角處，應請轉知圖資處改善，請圖資處調查各系對 Wi-Fi 使用情形是否設定帳密或開放。

柒、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：擬定本校「104 學年度行事曆」草案，提請 審議。

說明：

一、本案業經相關單位先行檢核，草案(詳如附件二十二 第 240 頁)。

二、特定日期說明：

(一)為配合 105 年 1 月 16 日(六)總統、立委選舉日，保障教職員工生投票權益，調整 1041 學期開始上課日為 104 年 9 月 9 日(三)，學期考試結束日為 105 年 1 月 12 日(二)。

(二)紀念日、節日及民俗節日：其放假或補假悉依紀念日及節日實施辦法辦理。

(三)祖父母節：104 年 8 月 23 日(日)。依 99 年 11 月 12 日教育部台社(二)字第 0990194640C 號函示，部訂每年 8 月的第 4 個星期日為「祖父母節」，應於行事曆上載明並請學務處配合辦理相關活動。

(四)本校特定日期補假及彈性休假日：

1.特定日期補假：

(1)62 週年校慶：104 年 10 月 17 日(六)。該日上班上課，補假日期建議於 104 年 10 月 23 日(五)。

(2)104 學年度畢業典禮：105 年 6 月 11 日(六)。該日上班上課，

補假日期建議於 105 年 7 月 8 日（五）。

2.彈性休假日：

依本校彈性上班實施要點第 4 點第 3 項：「全年增加服務時間計約達 16 日，供本校實施寒假、暑假及敦親睦鄰彈性休假時運用。」。

依往例擬安排如下：

(1)104 年暑休 11 日：**104 年 7 月 17 日（五）、24 日（五）、31 日（五）、8 月 21 日（五）、28 日（五）為指定彈休 5 日**，餘 6 日由教職員於一定期限內自行擇日彈休。

(2)105 年寒休 3 日：配合農曆春節（2/7-2/11），於 **105 年 2 月 5 日（五）、12 日（五）指定彈休 2 日**，餘 1 日由教職員於一定期限內自行擇日彈休。

(3)105 年敦親睦鄰 2 日：配合兒童節及清明節（4/4），於 **105 年 4 月 1 日（五）、5 日（二）指定彈休 2 日**，該 2 日課程由教師自行擇期補課。

決議：

一、6 月 8 日為世界海洋日應請註記於行事曆內，請臺灣海洋教育中心研擬結合海洋日舉辦如演講…等之相關活動，並請學務處協助辦理。

二、新生入學說明會暨新生家長日暫不列入行事曆，另於新生入學須知通知。

三、餘照案通過。

※檢附修正後行事曆（詳如附件二十二～一 第 242 頁）

提案二

提案單位：人事室

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學促進新進教師升等辦法」第三條，提請審議。

說明：

一、本條係為因應最高法院 103 年判字 501 號判決：教師違反聘約是否情節重大，應就個案違反聘約相關事由予以判斷該違反聘約行為，

是否確達情節重大程度，不得僅以教師有一定違反聘約行為，即予以解聘、停聘或不續聘。該判例亦認為教師「限期未升等」固然可能「違反聘約」但不代表「情節重大」且教育部對相同案例之准否，亦要求學校提出其他具體「違反聘約、情節重大」之事由，因而研修。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十三 第 244 頁)。

決議：

一、增列內容刪除「教學或產學計畫」文字。

二、刪除原條文第三項「各系所、院於教師升等辦法中有更嚴格規定者，從其規定。」文字。

三、請人事室潤飾語詞，修正後通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十三～一 第 246 頁)

提案三

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學執行國科會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點」部份條文，提請 審議。

說明：

一、因國科會更名為科技部及修正申請及審查程序。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十四 第 247 頁)、擬訂之申請書及績效報告(詳如附件二十五 第 250 頁)。

決議：

一、修正條文第五點及第八點內容，刪除「計畫業務組」文字。

二、第十點修正為「本要點所需經費，由科技部補助款支應，若未獲科技部補助核定，……」。

三、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十四～一 第 254 頁)

提案四

提案單位：總務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學技工友考核、獎懲暨績優技工友選拔辦法」第 25 條條文，提請 審議。

說明：

一、依據 103 學年度第 1 學期第 6 次行政會議決議事項(編號 103-1-40)，參照本校優秀行政人員遴選表揚要點之推薦條件修正。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十六 第 256 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十六～一 第 260 頁)

提案五

提案單位：總務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學環境保護與安全衛生委員會設置辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

一、勞工安全衛生法已修改名稱為職業安全衛生法，修正辦法內文名稱，增列副總務長為當然委員，更改開會頻率為每學期一次。

二、本案業經 104 年第 1 次環境保護與安全衛生委員會通過。

三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十七 第 264 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十七～一 第 266 頁)

提案六

提案單位：體育室

案由：擬修訂「國立臺灣海洋大學體育館管理辦法施行細則」部分條文，提請 審議。

說明：

一、第七條開放時間目前為早上十一時至晚上九時，故予以修正。

二、因中正區里民及基隆民意代表，迭向本校反映本校體育館收費標準

能就中正區里民予以優惠，除可增加使用效益也能顧及敦親睦鄰。

三、近來同學運動證毀損補辦情形嚴重，為敦使同學慎重保管運動證擬修訂第十條條文。

四、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十八 第 267 頁)。

決議：

一、照案通過。

二、基隆高中及基隆海事學校教職員工比照本校教職員工收費標準。

三、海科館人員比照中正區里民收費標準。

四、辦理三年以上證件中途退費，如何退費及計費，應載明於法規內文。

※檢附修正後條文(詳如附件二十八～一 第 272 頁)

提案七

提案單位：教務處

案由：擬訂定「國立臺灣海洋大學教職員工子女就讀本校獎勵要點(草案)」，
提請 審議。

說明：

一、本案業經 104 年 3 月 30 日本校招生推動委員會討論通過。

二、茲為鼓勵本校教職員工之子弟就讀本校，特定旨揭獎勵要點，補助
方式為入學獎勵補助一次。

三、檢附「國立臺灣海洋大學教職員工子女就讀本校獎勵要點(草案)」
及擬訂之申請表(詳如附件二十九 第 275 頁)。

決議：緩議。

提案八

提案單位：教務處

案由：有關本校鼓勵五年一貫新生入學獎勵案，提請 審議。

說明：

一、本校為鼓勵大學部學生申請五年一貫續讀本校研究所，業經 102 年 6
月 5 日校務行政座談會決議，自 102 學年度起於入學時發給五年一

貫入學獎學金新臺幣壹萬元整，如為低收入戶生則再加發新臺幣壹萬元整。

二、為增加獎勵誘因，提升本校生就讀本校研究所之意願，經 104 年 3 月 5 日 103 學年度第 2 學期第 1 次(擴大)行政會議及 104 年 3 月 26 日 104 學年度研究所招生委員會第 3 次會議主席裁示，擬新增五年一貫新生如其大學歷年成績為班排名(或系排名)前 20%者，於入學後第二學期加發 5,000~10,000 元獎勵金，作為鼓勵。

三、本案業經 104 年 3 月 30 日本校招生推動委員會討論通過。

決議：照案通過，依情形專案簽核。

捌、臨時動議

學生代表鍾言妮副會長：學校近來制定通過多益考試之補助規定，可否擴及現在大三、大四之學生？

主席：原則同意，詳細執行方式請教學中心另行公告周知。

玖、散會(4:55)

附件 一

教務處報告事項：

一、教務處 104 年度追求目標之執行情形：

- (一)本處自 104 年 2 月 24 日起推動單一窗口的服務措施，截至 3 月 26 日止共計回收 1,021 份服務滿意度調查表，服務滿意度達 90%以上。
- (二)截至 3 月底完成 14 場次的招生宣導活動，參與人數達 1,789 人次收回 626 份問卷調查表。
- (三)註課業務作業網路化，研議增加學生線上申請在學證明，簡化學生證核章作業。
- (四)教育部第二週期自我評鑑作業預計於 4 月 16 日召開自我評鑑指導委員會。
- (五)提送教育部大學院校弱勢學生學習輔導計畫書，預計 4 月 1 日前送教育部審核，爭取 600 萬元計畫經費。

二、招生業務

- (一)104 學年度碩士班招生考試：已於 3 月 14 日(星期六)舉行，筆試科目平均到考率約為 79%。本次考試報名人數 820 名，正取人數 359 名、備取人數 330 名，錄取率 43%，本校生正取人數 121 名。
- (二)104 學年度大學「繁星推薦」入學：已於 3 月 17 日放榜，本校招生名額(內含)計 229 名，全數錄取，原住民外加名額錄取 2 名。
- (三)104 學年度大學「個人申請」入學：第一階段篩選已於 3 月 26 日公告，本校共 4,768 位考生報名，通過第一階段篩選共計 1,859 位(招生名額 610 人、原住民外加名額 55 人)。

三、修正本校學則中修業年限之規定：針對各類修業年限作一修正，擬提送 4 月 16 日 103 學年度第 2 學期第 1 次教務會議討論。

四、研擬本校教職員工子女就讀本校之獎助金辦法：研擬本校教職員工子女就讀本校獎勵要點(草案)，並提3月30日招生推動委員會審議。

五、辦理本校104年度第1次校長設備費—基礎教學實驗設備改善計畫專案：通過補助10件申請案，合計補助金額為\$6,004,500元；本處希望各學院協助整合出院訂核心共同必修課程及教學基礎設備需求。

六、提升行政服務品質演講：邀請王品集團董事張勝鄉學長於4月23日蒞校演講，以「顧客感動方程式」為主題，讓同仁了解服務到底是甚麼？要達到甚麼目標才算是好的服務？敬請大家踴躍參與。

七、大專校院統合視導計畫業務：於 3 月 19 日進行實地訪評，計有 38 位有關人員蒞校指導(訪視委員 25 人，教育部 5 人，評鑑中心 8 人)，感謝本校各單位給予協助，使活動順利圓滿落幕。

八、本學期「臺北聯合大學系統」校際選課合作情形：各校課程數及修課學生人次如下：

開課學校	博雅(通識)保障名額課程數	修課學生人次
國立臺灣海洋大學	85(內含 37 門各學院專業選修課程)	0(他校)
國立臺北大學	37	26(本校)
臺北醫學大學	23	13(本校)
國立臺北科技大學	36	26(本校)

九、五年一貫申請情形：學碩五年一貫申請申請至 104 年 4 月 10 日(五)截止，截至 3 月 24 日共計有 86 人次提出申請，懇請各系(所)鼓勵學生踴躍提出申請。

十、校園徵才系統活動：申請勞動部勞「補助大專校院辦理就業服務補助」計畫，獲核定補助經費 17 萬 4,040 元整，辦理就業徵才活動，為期 10 天，截至第 3 天參與人次已累計約 650 人。

十一、社會服務：

(一)樂齡大學：103 學年度第 2 學期，16 門課程已排定，42 人報名。

(二)研習班與學分班：104 年第 1 期研習班，已開設 9 班共 113 人報名參加，收入 92,544 元。104 年第 2 期目前開設 9 班，報名進行中。漁業署委辦「水產技術職系專長轉換訓練學分班」，3 月 7 日正式上課，課程共 20 學分，課程安排預定為期 1 年。

招生組

一、研究所招生業務

(一)104 學年度碩士班招生考試相關工作情形：

1. 本次考試計有碩士班 40 科、碩專班 4 科筆試科目，共計 70 位老師參與命題，命題通知於 104 年 2 月 10 日寄發，並於 104 年 3 月 11 日前完成回收。
2. 回收命題後於 104 年 3 月 12 日入闈印題，104 年 3 月 14 日中午 12 時出闈。
3. 本次考試試題於放榜後一週內掃描上網公告。
4. 試場配置表於 104 年 3 月 9 日公告，考生如未收到准考證或遺失破損者，自 104 年 2 月 25 日起亦得逕行至招生考試系統下載補列印准考證。
5. 為利各項試務作業順利進行，招生組於 104 年 3 月 4 日將考試任務編組及分工表分送各單位協助辦理相關事宜，並於 104 年 3 月 13 日舉辦監試人員說明會。
6. 考試已於 104 年 3 月 14 日(星期六)舉行，筆試試場設於本校延平技術大樓，合計共 14 間試場。筆試科目平均到考率約為 79%，較上(103)學年度下降 6%，可能因考試時程稍晚而各校已陸續放榜有關。
7. 筆試閱卷期間為 104 年 3 月 16 日至 3 月 18 日共計三天，筆試成績登錄及核校作業於 104 年 3 月 20 日前完成。
8. 104 年 3 月 31 日公告榜單並寄發成績單及錄取通知。
9. 104 年 4 月 13 日起至 104 年 4 月 17 日止辦理正備取生網路報到，104 年 4 月 24 日公告登記就讀意願結果，並預訂於 104 年 7 月 6 日(星期一)辦理碩士班新生入學驗證。

(二)博士班招生考試相關工作情形：

1. 訂於 104 年 4 月 1 日起至 5 月 5 日止受理報名，考試日期除河工系另訂於 104 年 5 月 23 日(星期六)舉行外，其餘系所均訂於 104 年 5 月 22 日(星期五)辦理口試。
2. 104 學年度新增本校與中研院合辦之海洋生物科技博士學位學程，以及海洋資源與環境變遷博士學位學程，敬請廣為週知並鼓勵同學踴躍報考。
3. 104 學年度海洋科學與資源學院首度採系所聯合招生(含環境生物與漁業科學學系、海洋環境資訊系、應用地球科學研究所、海洋資源與環境變遷博士學位學程)，考生可報考一系所並選填其他系所為志願序，經甄試後依成績高低及志願序分系所錄取。

二、大學部招生業務

(一)104 學年度大學「繁星推薦」入學

1. 大學「繁星推薦」入學招生管道，已於 104 年 3 月 17 日放榜，本校招生名額(內含)計 229 名，全數錄取，原住民外加名額錄取 2 名，檢附本校「104 學年度大學繁星推薦管道學系(組)人數統計表」([詳如附件 1 第 36 頁](#))及「104 學年度大學繁星推薦管道各大學錄取統計表」([詳如附件 2 第 37 頁](#))。
2. 錄取生若欲放棄入學資格，應於 104 年 3 月 25 日前，將放棄入學資格聲明書填妥郵寄至本處招生組。

(二)104 學年度大學「個人申請」入學：

1. 104 學年度個人申請第一階段篩選已於 104 年 3 月 26 日公告，本校共 4,768 位考生報名，通過第一階段篩選共計 1,859 位(招生名額 610 人、原住民外加名額 55 人)。今年報名人數及通過篩選人數，均較去(103)學年度多。招生組已完成「個人申請」第一階段通過篩選學生成績分析報告，將提供各學系參考。

表：103-104 學年度個人申請相關人數資料統計

學年度	招生名額	報名人數	通過篩選人數
103	493	4299	1495
104	610	4768	1859

2. 招生組已於 104 年 3 月 27 日寄發第二階段甄試通知，重要日程如下：

- (1)104 年 4 月 8 日：考生報名及繳交審查資料截止日。
- (2)104 年 4 月 17 日：本校第二階段面試日期。
- (3)104 年 4 月 23 日：召開 104 學年度個人申請招生委員會(放榜會議)。
- (4)104 年 4 月 24 日：本校個人申請第二階段放榜，並寄發成績單。

(三)104 學年度運動成績優良學生單獨招生

1. 業於 104 年 3 月 10 日召開 104 學年度運動成績優良學生單獨招生委員會第一次會議，並制訂招生簡章。
2. 招生組業以 104 年 3 月 20 日海教招字第 1040004534 號函，函送本項單獨招生簡章予全國高級中等學校，請其協助公告並轉知所屬報考，報名日期自 104 年

4月1日起至4月17日止，術科考試日期訂於104年4月25日。

(四)104學年度單獨招收身心障礙學生招生考試

1.業於104年3月10日召開104學年度單獨招收身心障礙學生招生委員會第一次會議，並制訂招生簡章，相關招生作業期程如下：

(1)公告簡章：104年3月17日。

(2)報名時間：104年4月13日起至4月30日止。

(3)考試日期：104年5月16日(六)。

(4)放榜日期：104年5月22日。

(5)錄取生聲明放棄錄取資格：104年5月29日(五)前。

2.本次考試招生學系有資工系(招收6名)，並新增通訊系(招生2名)。

3.為利考生了解身心障礙學生權益及本校所提供之資源，簡章內新增相關訊息供考生及家長參閱，並以104年3月20日海教招字第1040004534號函，函送本招生訊息予全國高級中等學校，請其協助公告並轉知所屬報考。

(五)轉學生招生考試

招生組已於104年3月31日召開104學年度轉學生招生委員會第1次會議，決議轉學考簡章。本年度二年級轉學考試以筆試為主、部分學系採書面審查；三年級轉學考試以書面審查為主。

三、招生活動及宣導

招生組近期所執行及安排之相關招生宣導活動如下：

(一)高中師生蒞校參訪：自104年1月截至3月，所安排的蒞校參訪場次如下表所示，

感謝各單位協助相關事宜：

No	學校	參訪點	日期	時間
1	新北市立清水高中 (師生共約55人)	生命科學院、海運暨管理學院 海科館	104年2月5日(四)	9:30~15:00

(二)種子教師校外招生宣導講座：自104年1月截至3月，所進行宣導活動如下表所示，感謝各位種子教師支援：

No	學校	主題	日期	種子教師
1	新北市立三民高中	海運學群	104年01月07日(三) 14:00~15:00	招生組李信德組長
2	新北市立石碇高中	生科、海資學院介紹	104年01月09日(五) 14:00~15:00	環漁系鄭學淵老師
3	高雄市私立立志高中	升學與未來產業的遠景學校 特色學群介紹-面試技巧分享	104年02月26日(四) 10:00~11:30	電機系張順雄老師
4	桃園市治平高中	學校特色學群介紹-選填志願 分享	104年02月26日(四) 13:00~15:00	招生組李信德組長
5	國立基隆海職業學校	學校特色學群介紹	104年03月04日(三) 14:05~14:55	招生組李信德組長
6	新竹市香山高中	學校特色學群介紹	104年03月5日(四) 15:00~16:00	招生組李信德組長
7	基隆聖心高中	模擬面試-海運學院	104年03月13日(五)	商船系劉中平老師

			10:00~12:00	
8	國立新竹女中	生科、海資學群	104 年 03 月 16 日(一) 12:00~13:00	環漁系鄭學淵老師
9	苗栗建台高中	模擬面試之技巧	104 年 03 月 28 日(六) 13:00~17:00	商船系劉中平老師

(三)高中自辦升學博覽會:自 104 年 1 月截至 3 月,所參與之升學博覽會如下表所示:

No	學校	日期	時間
1	臺北私立金甌女中	104 年 01 月 22 日(四)	13:00~16:00
2	國立宜蘭高中	104 年 02 月 04 日(三)	9:30~12:00
3	宜蘭縣私立慧燈高中	104 年 03 月 06 日(五)	10:00~12:00
4	嘉義市政府	104 年 03 月 07 日(六)	10:00~16:00

四、其他招生相關議案

(一)103 學年度第二學期招生推動委員會

招生組已於 104 年 3 月 30 日召開 103 學年度第 2 學期招生推動委員會,會中提案討論「一系一高中」計畫執行情形,有關本校提報「特殊選才招生試辦計畫」,各系推動招生宣導活動每學期至少辦理 4 場校內外之宣導活動,研議取消本校學生申請五年一貫碩士班預備研究生的名額限制,新增本校五年一貫碩士生入學後第二學期加發獎勵金,制定本校教職員工子弟就讀本校獎勵辦法,申請弱勢學生學習輔導計畫需各學系(程)配合事項等議案。

(二)104 年度教育部大專校院統合視導

招生組已於 104 年 3 月 19 日配合本處學術服務組辦理 104 年度教育部大專校院統合視導之大學甄選入學招生視導項目。會中委員讚許 Hi!Young!新鮮人說明會是本校特色,並對招生組於本校個人申請缺額的部分進行分析與改進建議方式提出肯定。並嘉許本校自 104 學年度起針對個人申請偏遠地區學生交通費補助之作爲。建議方面有 1. 第二階段報名費是否調降。2. 部份學系篩選倍率需要調整。例如:總級分不建議放最小倍率。3. 減少口試,可以降低學生負擔,此政策為學生贊同與學系認同的。但將原口試的比例,調整增加至學測成績的比例,是否能達到適性選才。4. 審查委員太少或太多,需要檢討。5. 目前校內以書面審查為主,委員評分差異過大,影響就很大。建議建立複審機制。

註課組

一、本(1032)學期「臺北聯合大學系統」校際選課合作,各校開出日間學制保障名額課程數及修課學生人次如下:

開課學校	博雅(通識)保障名額課程數	修課學生人次
國立臺灣海洋大學	85(內含 37 門各學院專業選修課程)	0(他校)
國立臺北大學	37	26(本校)
臺北醫學大學	23	13(本校)
國立臺北科技大學	36	26(本校)

二、為使學生瞭解「臺北聯合大學系統」校際選課課程上課進度與內容,輪值學校臺北醫學大學已建置查詢課程大綱平台「臺北聯大開放選修課程查詢系統

<http://ustpsys.tmu.edu.tw/>」，教務處註冊課務組業已將此連結放置本校首頁網頁「在校生→課程資訊 <http://academic.ntou.edu.tw/files/11-1003-833.php?Lang=zh-tw>」項目，方便學生查詢。

- 三、本(1032)學期學碩五年一貫申請至 104 年 4 月 10 日(五)截止，截至 3 月 24 日共計有 86 人次提出申請，懇請各系(所)鼓勵學生踴躍提出申請。另建請各系(所)審議申請案時，得不設錄取名額，擇優錄取，以增加學生續就讀本校碩士班意願。
- 四、為報請教育部核定新增或更名系(所)授予學位中英文名稱，以利核發學位證書之需，惠請相關系(所)依本校「各院系所學位學程授予學位中英文名稱作業要點」，擬定所屬授予學位中英文名稱，研提教務會議審議。相關系(所)為：海洋觀光管理學士學位學程、海洋資源與環境變遷博士學位學程、海洋生物科技博士學位學程、光電與材料科技學士學位學程、海洋法政學士學位學程、海洋環境與生態研究所。
- 五、本(1032)學期日間學制在學人數計 7,021 名，學士班 5,370 名、碩士班 1,346 名、博士班 305 名。各系(所)在學人數，[詳如附件 3 第 39 頁](#)。

學服組

一、第二週期院級、系級自我評鑑：

學服組業於 103 年 10 月至 11 月期間完成 27 個受評鑑單位(含六學院、共同教育中心等 52 個單位學制等)實地訪評作業，初步結果獲得全數通過(評鑑結果包含通過、有條件通過、未通過)；學服組預訂於 4 月 16 日召開 103 學年度第一次自我評鑑指導委員會議(含校外委員)審議實地訪評結果報告等議案；6 月底前陳報教育部核定評鑑結果。

二、受評鑑單位自我改善計畫審查情形：

- (一)依 103 年 12 月 4 日海教學內字第 1030021825 號函說明：為持續推動第二週期院級、系級自我評鑑後續改進作業，受評鑑單位皆應撰寫「自我改善計畫」，以做為後續追蹤改善情形之依據。104 年 1 月 23 日受評鑑單位繳交「自我改善計畫(初稿)」。
- (二)104 年 1 月 30 日教務長召集各學院院長及秘書，建議「自我改善計畫(初稿)」的撰寫方式需具體且有改善期程，如需校方行政單位協助者，先行溝通取得共識，由受評鑑單位負責撰寫。本案業於 2 月 12 日完成繳交。
- (三)104 年 2 月 24 日受評鑑單位「自我改善計畫(完稿版)」，提供自我評鑑指導委員-前置評鑑計畫小組進行分工審查，
- (四)依 104 年 3 月 5 日 103 學年度第 1 次自我評鑑指導委員-前置評鑑計畫小組會議決議，審議本校自我評鑑結果及實地訪評報告初稿等相關議題。請受評鑑單位針對前置評鑑小組委員之審查建議，重新檢核並修訂自我改善計畫內容；回答內容務必精簡扼要、明確提出改善策略及改善期程等

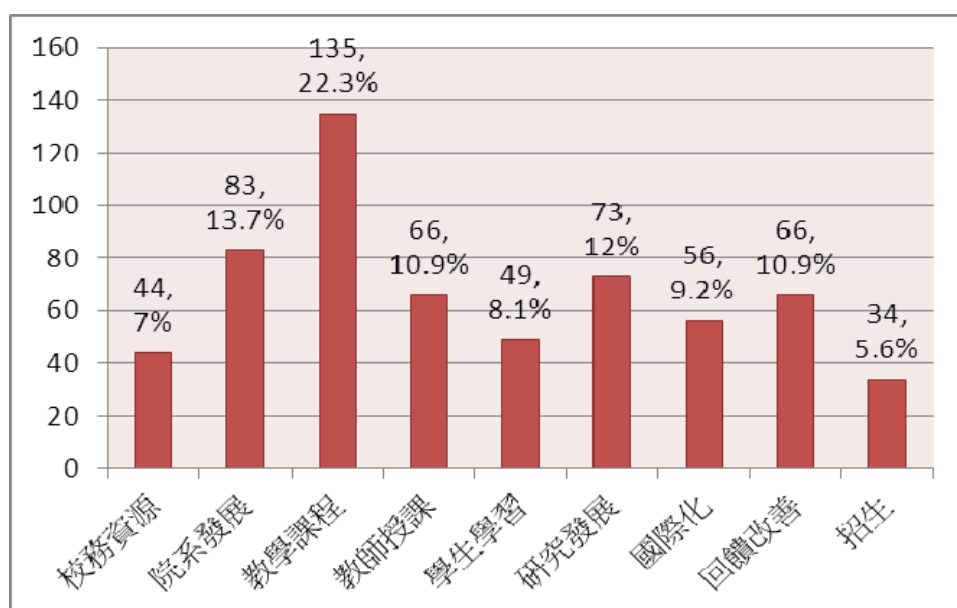
三、實地訪評報告初稿-委員改善建議分析說明：

- (一)有關受評鑑單位實地訪評報告初稿，評鑑委員共計提出 606 項改善建議。
- (二)評鑑委員針對受評鑑單位實地訪評報告初稿提出相關改善建議，經承辦單位逐一檢視分析後將委員改善建議區分為為八大類別(內含 26 個類別分項)：
 1. 類別一：校務資源包含受評鑑單位之人力、經費、空間環境等資源之改善建議。
 2. 類別二：院系發展包含受評鑑單位之發展目標(含願景、定位)、特色、核心能

力及基本素養之改善建議。

3. 類別三：教學課程包含課程發展及課程設計等相關建議、課程實習、課程硬體設備等改善建議。
4. 類別四：教師授課包含有關教師、教學及師資等。
5. 類別五：學生學習包含學習資源及輔導等。
6. 類別六：研究發展包含研究、各式計畫、推廣服務、產學服務、建教合作、專利技轉、學術交流及研討會等。
7. 類別七：國際化包含學生外語能力、校務國際化發展及國際學生等相關改善建議。
8. 類別八：回饋改善包含畢業生、校友系友之回饋意見、業界產學界交流、追蹤改善等。
9. 類別九：招生包含招生推動策略、因應少子化等改善建議。

#	類別	類別分項	項數
一	校務資源	人力(13)、經費(11)、空間環境(20)	44
二	院系發展	發展目標(58)、特色(10)、核心能力基本素養(15)	83
三	教學課程	課程(105)、實習(20)、設備(10)	135
四	教師授課	教師(22)、教學(31)、師資(13)	66
五	學生學習	學習(21)、學習資源(13)、輔導(15)	49
六	研究發展	研究(23)、計畫(16)、服務(17)、學術交流(15)	73
七	國際化	外語能力(17)、國際化(27)、國際學生(9)	56
八	回饋改善	畢業校友(36)、交流(10)、追蹤管考(20)	66
九	招生	招生推動、少子化	34
	總計		606



四、有關教育部自我評鑑結果報告書，共包含 7 大檢核項目；學服組刻正進行資料綜整及自我評鑑結果報告書編撰等相關作業。結果認定檢核項目如下：

檢核項目	說明
1、自我評鑑相關法規與會議紀錄完備情形	(1)自我評鑑相關會議或說明會(含檢討管考會議)有完整紀錄(資料免送部，請註明超連結網址供委員瀏覽)，並適度公開週知。 (2)自我評鑑機制如於執行過程中有調整修正之情形，應予說明並檢附相關文件。 (3)自我評鑑相關法規修訂及公告與推動情形。
2、評鑑委員遴聘情形	(1)自我評鑑校內委員及校外委員之邀請，符合自我評鑑辦法之規定，且具專業性、公正性、功能性，並能謹守利益迴避原則。 (2)提供校內委員及校外委員名單及其學經歷及其遴選聘任相關資料。
3、評鑑辦理	(1)評鑑之辦理經由多種方法蒐集並整合分析辦學資訊，並依既訂評鑑流程確實辦理完成(應含受評單位簡報、資料檢閱、場地與設備檢視及相關人員晤談等程序)。 (2)學校對於院系所學程自我評鑑確實提供必要之經費、人力及行政支援，並有適當之自我評鑑相關研習機制。 (3)自我評鑑流程管控機制運作情形。
4、評鑑結果之呈現	(1)提出受評單位明確之評鑑結果及相對應之具體理由。 (2)評鑑結果確實能指出院系所學程辦學優缺點與應興應革事項。
5、評鑑結果之處理與運用	(1)學校對於院系所學程自我評鑑結果之因應策略合理可行，並能提供必要之各項資源。 (2)學校對院系所學程評鑑結果之明確運用情形。
6、自我評鑑實施與修正	(1)學校對於自我評鑑後未臻目標之項目回饋至自我評鑑機制修正之情形。 (2)學校對於通過之改進策略，能明確訂定管考機制、進程與考核指標，並指派專人或專責單位，負責監督學校評鑑結果之改進。
7、評鑑檢討	(1)評鑑委員對評鑑程序、評鑑內容、校院系所學程對評鑑之準備，及提供評鑑資料之完整性、具體性與可信性之評估與建議。 (2)學校符應大學自辦外部評鑑共同性審查意見的情形。

五、本校第二週期院級、系級自我評鑑作業期程如下：(104、03、22)

階段	日期	辦理事項	負責單位
實地訪評及結果決議	103 年 9 月-12 月 (已完成)	實地訪評- 1、實地訪評方式以 1 天評鑑一個學院及院所屬系所之受評鑑單位為原則。 2、實地訪評前，由教務處學術服務組寄送受評鑑單位自我評鑑報告書予實地訪評委員書面審查。 3、實地訪評前 5 天，請實地訪評委員回傳受評鑑單位之待釐清問題。	受評鑑單位 教務處學服組
	103 年	實地訪評報告申覆及審議-	自我評鑑指導

階段	日期	辦理事項	負責單位
定	11-12 月 (已完成)	1、受評鑑單位針對實地訪評報告(初稿)提出申覆意見。 2、申覆意見提送原實地訪評委員審議。	委員會 受評鑑單位
	104 年 1-2 月 (已完成)	自我評鑑資料文件化- 1、彙整全校受評鑑單位自我評鑑相關資料(回收評鑑檔案資料彙整及電子化)。 2、受評鑑單位實地訪評報告(初稿)自我改善計畫「改善建議」綜合性分析。 3、依據教育部自我評鑑結果認定檢核表，編撰自我評鑑結果報告書及佐證資料建置。	自我評鑑指導委員會 受評鑑單位 教務處學服組
	104 年 1 月 30 日 (已完成)	召開實地訪評報告初稿自我改善計畫審查工作會議 (1 月 30 日召開)	教務處學服組
	2 月 12 日 (星期四)前	受評鑑單位繳交修正後「自我改善計畫」，經院長核定後提送教務處學服組彙辦	受評鑑單位
	104 年 3-4 月 (進行中)	審議實地訪評報告- 1、召開自我評鑑指導委員會議-前置評鑑計畫小組。 (3 月 5 日召開) 2、召開自我評鑑指導委員會議(校外委員)，審議實地訪評報告(含評鑑項目認可檢核表、優缺點、待改善事項及建議事項等)及自我評鑑結果。(預訂 4 月 16 日召開)	自我評鑑指導委員會 教務處學服組
自我 評鑑 結果 認定	104 年 5-6 月	本校自辦外部評鑑結果審查及核定- 提交第二階段「自辦外部評鑑結果」至教育部。 教育部核定本校自我評鑑結果並提供改善建議。 (預於 6 月底前陳報教育部)	教育部
	104 年 9 月底前	自我評鑑結果公布- 教育部核定本校自我評鑑結果並提供改善建議	教育部
後續 追蹤	105 年 1 月底 (103-1 結束前)	自我改善計畫執行情形及追蹤檢核	受評鑑單位 教務處學服組

六、校務評鑑：

為配合教育部 100 年度校務評鑑，以進行本校自我定位及校務發展瞭解程度之問卷調查，並藉此瞭解本校自我定位及校務發展執行情形之相關建議，已於 103 學年度第 1 學期(103 年 12 月 15 日至 104 年 1 月 30 日期間)進行網路問卷調查，題目以 1 分(非常不清楚)至 5 分(非常清楚)計算平均值。問卷調查以本校教學務系統採登入方式進行填寫問卷，並開放全校教職員生登入填寫，另抽獎贈品共 113 名以示回饋。103-1 學期間問卷回收學生 1950 份，教職員 199 份，問卷填答率達 100%。另收集教職員生對本校自我定位及校務發展之相關建議(已轉知各處室參酌)，另視需要列入學校未來發展之參考與改進。

七、工程及科技教育認證：

本校 104 學年度 IEET 工程及科技教育認證申請學程包含電資學院之資工系(學士班、碩士/博士班、碩士專班)、通訊系(學士班、碩士班)及電機系(學士班、碩士/博士班、碩士專班)等三個學程。以上學程已完成報名及繳費(申請費)等程序；受認證

學程自評報告書須於 104 年 7 月底前繳交；104 年 10-12 月進行實地訪評作業。

八、教育部大專校院統合視導計畫：

- (一)學術服務組於 104 年 3 月 16 日下午假三樓會議室召開實地訪評行前工作說明會，於 3 月 17 日下午 02:00 進行路線參訪檢查。
- (二)3 月 19 日假第 2 演講廳進行實地訪評，8 月份高教評鑑中心將寄送視導報告初稿，9 月份可針對初稿內容，提出意見申復，12 月底前教育部核定訪視結果。

九、教學評鑑：

- (一)學術服務組辦理 103 學年度第 2 學期教學評鑑意見調查，畢業班擬自 104 年 5 月 11 日~104 年 5 月 22 日實施；在校生自 104 年 5 月 25 日~104 年 6 月 5 日實施。完成填答同學可於 104 年 6 月 8 日執行第二階段電腦選課作業。
- (二)103 學年度第 1 學期課程教學評鑑，已統計完成，各系所主管、教師以及助教職員，欲得知相關評鑑資料請上「教學務系統」查詢。
 - 1. 全校問卷回收率為 72、68% (不含進修推廣教育之回收率)。
 - 2. 各系所教師評鑑結果分析已於 2 月 6 日發函於該系所主管參考。
 - 3. 本學期前標:4、59，均標:4、33，後標:4、08。(大學部前標:4、47，均標:4、24，後標:4、01；研究所前標:4、78，均標:4、58，後標:4、37)

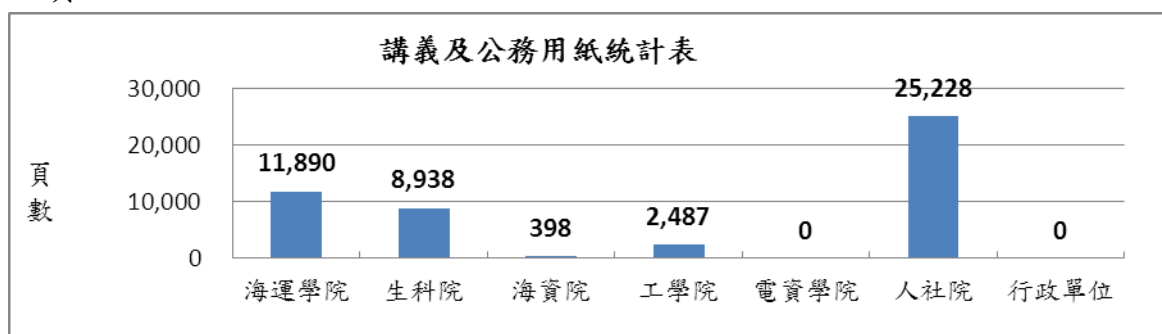
十、傑出教學暨教學優良教師選拔：

- (一)教學優良教師:103 學年度教學優良教師候選名單(如下)，於 1 月初經由各學院遴選，共遴選出 12 位候選教師。預於 4 月下旬進行校級教學優良教師教學心得發表。商船系薛朝光助理教授；輪機系黃道詳教授；養殖系林正輝副教授；生科系許富銀副教授；海洋系李宏仁助理教授；應地所邱永嘉助理教授；機械系任貽明教授；河工系陳俶季教授；電機系鄭智湧副教授；資工系張欽圳副教授；海文所林谷蓉助理教授；共教中心語文組胡雲鳳助理教授。
- (二)傑出教學教師:本次共有 10 名教師(名單如下)參加本年度選拔，學服組將於近期進行候選教師之課堂攝影及學生問卷，預於 6 月召開傑出教學獎複審會議遴選出當選教師名單。
 - 航管系鍾政棋教授；食科系蕭泉源教授；食科系江孟燦教授；
 - 養殖系冉繁華助理教授；河工系李光敦教授；河工系張景鐘教授；
 - 電機系李孟書教授；電機系王榮華教授；共教中心語文組顏智英副教授；
 - 體育室黃智能助理教授。

十一、協助會考業務：

- (一)協助會考業務：生命科學暨生物科技學系辦理之化學會考，103 學年度第 2 學期化學會考訂於 104 年 3 月 25 日、4 月 22 日、5 月 27 日、6 月 24 日(星期三)下午 18:00~19:30 舉辦。參加會考人數為 541 人、544 人、544 人、544 人，將於技術大樓設置試場。
- (二)目前正準備辦理第一場次考試，下一場次 4 月 22 日，學術服務組協助考試學生

座位安排等資料建檔、試卷印製(6,090 頁)及答案卡閱卷等各項試務工作
十二、講義及公務用影印:統計自 104 年 2 月 12 日至 104 年 3 月 23 日止,影印合計 48,941 頁。



實就組

一、勞動部勞動力發展署「補助大專校院辦理就業服務補助」計畫

104 年度「補助大專校院辦理就業服務補助」計畫,實習組申請核定後,獲經費補助共計 17 萬 4,040 元整,將於 104 年度辦理 4 場講座、3 場企業參訪、17 家雇主徵才說明會等就業相關活動,茲說明如下:

(一)講座:實習組安排 4 場就業前準備工作之相關講座,以提升學生面試機會

活動類型	活動名稱	日期
就業講座	履歷撰寫與面試技巧	3/16
	就業勞動權益	3/18
	面試服裝、彩妝、儀容教學活動	3/24
	創業甘苦談	3/26

(二)雇主徵才說明會:為達成畢業生申請媒合就業成功率 80%目標,實習組於 3、4 月陸續邀請 20 餘家企業蒞校徵才,協助有就業需求的學生順利媒合,並於活動後調查企業媒合情形。

時間	3/16(一)		3/17(二)		3/18(三)		3/19(四)		3/20(五)	
產業	台灣港務	裕民航運	長榮海運	大成長城	陽明海運	聯華食品	全興水產		長榮航空	
時間	3/23(一)		3/24(二)		3/25(三)		3/26(四)		3/27(五)	
產業	萬海航運		台船	威廉通	萬達物流		台電	全台物流	SGS	台灣日通
時間	4/14(二)		4/15(三)		4/16(四)					
產業	元家冷凍水產		海運承攬公會		慶富造船					

二、大鵬網職涯發展平臺計畫

實習組 103 年申請教育部大鵬網職涯發展平臺計畫經費補助,獲 31 萬 3,334 元整核定補助金額,業已於 104 年 3 月執行完畢,共完成 2 門職輔教材設計課程開設及 7

場職輔推廣講座辦理。

三、教育部 101 學年度畢業後一年未投保校友就業調查

經調查本校 101 學年度畢業後一年校友，共計 300 多名未投保，實習組 3 月電話訪問已完成約 80%(240 名)校友就業情形，將積極協助目前待業之校友，順利進入職場，並將調查結果於限期內(4 月底)填覆系統報部。

四、海大就業媒合平台

為提供本校學生多元就業媒合機會，實習組建置海大專屬徵才網頁，經招標後，由 1111 人力銀行得標，共同完成本次計畫，目前將規劃製作本校各系所課程進入地圖引導適合職務類別。

五、3/9 假行政大樓 2 樓第二演講廳辦理「本校與微星科技實習合約書簽約儀式暨實習申請說明會」，由本校校長張清風及微星科技總經理鄭維晃代表簽署，正式開啟雙方培養優秀高端科技人才的計畫。

六、校外各機構實習申請相關資訊公告於教務處首頁「最新消息」處，並已 mail 全校學生知悉，敬請各系所鼓勵所屬學生踴躍申請。

七、3/4 至商船系與 2 年級學生說明 4 上至船公司實習一年相關訊息。

進修組

一、學位班

(一)招生業務：

1. 碩士在職專班

報名人數計 395 名，審核通過 382 名，審核未通過 13 名。3 月 14 日筆試，應參加筆試 73 人，缺考 2 人，違規 2 人。預計 3 月 31 日放榜。

2. 進修學士班：

(1)104 學年度進修學士班入學招生委員會訂於 3 月 31 日召開，開會通知於 3 月 18 日寄送與會成員。通知修訂簡章內容書函於 3 月 18 日寄送招生學系並請於 3 月 23 日送回進修組以利彙整。

(2)國軍退除役官兵就讀大專院校甄試招生委員會第 1 次招生委員會訂於 3 月 26 日假南臺科技大學召開，招生簡章有關本校內容部分，已於 3 月 10 日至該會網站登錄並確認。

(二)註冊課務業務

1. 104 年 1 月 16 日寄送 103 學年度第 2 學期復學通知復學學生 46 名。2 月 6 日復學生註冊，應復學學生 46 名，2 月 25 日針對未復學學生寄送 E-Mail 再次通知。通知結果：9 名延長休學，22 名復學，2 名自動退學，13 名勒令退學，仍積極聯繫中。

2. 1032 學期未註冊學生 67 名(3 月 9 日)，以 E-Mail 通知未註冊學生，經 3 月 9 日第 1 次通知，3 月 11 日第 2 次通知，3 月 13 日第 3 次通知後。3 月 18 日有 13 名學生休學逾期未復學，24 名逾期未註冊，仍積極聯繫中。

3. 配合教育部，提供生活輔導組 104/2/1~104/2/28 進修學士班、學士後學位學

程及碩士在職專班申請就學貸款學生就學狀況異動調查名冊(含轉學、休學、退學、畢業、亡故)。

4. 配合教育部，提供軍訓室 1032 學期進修學士班及碩士在職專班學生人數。配合研發處提供 1031 學期進修學士班及碩士在職專班學生人數。配合主計室提供 103 年度進修學士班及碩士在職專班學生人數。
5. 配合生輔組提供進修學士班 1031 學期各班前 3 名名單。
6. 已於 3 月 17 日完成人工加選作業，於 3 月 23 日完成學雜分費標準設定檢查，以利出納組進行後續學分費應補繳金額計算。
7. 3 月下旬將進行 103 學年第 2 學期進修學士班教師鐘點費請款作業。

二、學分班

漁業署委託辦理「水產技術職系專長轉換訓練學分班」總收入 950,000 元，已於 2 月 25 日至漁業署辦理共識營，說明各項規定如報名、繳費、請假規則、成績計算及結訓證書取得。3 月 7 日正式上課，課程共 20 學分，課程安排預定為期 1 年。

三、研習班

- (一) 已請體育室規劃暑期運動營隊，俟開課課程時間及教師確定後，即可進行宣傳及招生事宜。
- (二) 104 年第 1 期研習班開設 16 班，已成功開設 9 班共 113 人參加，皆為健康養生類別，總收入約 92,544 元，校務基金收入約 26,012 元。
- (三) 104 年第 2 期目前開設 9 班，正進行報名中。

四、樂齡大學

- (一) 103 學年度第 2 學期，16 門課程已排定，42 人報名。3 月 2 日開班會計 35 名學員參加，3 月 9 日正式上課計 34 名學員出席，由陳義雄老師帶領學員至潮境海洋中心參觀。
- (二) 財團法人弘道老人福利基金會舉辦 2015 年「第五屆全國活力銀髮健康操大賽」活動，主動召集樂齡大學成員報名參加，並寄送活動資訊至基隆市各里里長公告。

教學中心

一、獎勵大學教學卓越計畫

- (一) 依教育部 104 年 2 月 24 日臺教高(二)字第 1040023731S 號函，於 104 年 3 月 31 日提報「104-105 年度獎勵大學教學卓越計畫」修正後計畫書 1 式 5 份及電子檔光碟乙份報部。
- (二) 3/10 下午 2 時假教學中心會議室召開 103 學年度第 2 學期教務處教學中心第一次審查委員會議，並審查教學卓越計畫之相關計畫案。
- (三) 磨課師課程徵件計畫
 1. 已於 3/2 完成申提磨課師計畫，本回由河海工程學系陳正宗終身特聘教授提出申請，申請課程名稱為工程數學。
 2. 已於 3/20 邀請博識通資訊公司進行磨課師影片後製的介紹，以利本校進行磨課師課程的推廣與應用。

(四)成果導向教育課程

已開放申請，截止日期為 3/23，目前已收到 9 份申請資料。

(五)積極性基礎課程補強教學暨 TA 培訓研習營

1. 本學期積極性基礎課程補強教學將自 3/24 至 6/24 間舉行，共計 3 個月，計執行 69 門課。

2. 3/26 辦理第一場培訓講座「TA 經驗分享」，並為了有效拓展教學助理學習知識面，本學期挑選合適主題擴大認證本校其他校級單位舉辦之講座，3 月份擴大認證實習就業輔導組辦理之就業職能講座 4 場。

二、服務學習攜手計畫

(一)依教育部青年發展署 104 年 2 月 17 日臺教青署學字第 1042360106 號函，本校申提「服務學習攜手計畫」核定通過，獲補助 8 萬元整。

(二)已邀基隆市四個完全中學於 3/25 赴本校討論相關合作事宜。

三、基隆市中正區周邊學生課後輔導計畫

教務處教學中心辦理「基隆市中正區周邊學生課後輔導計畫」，相關輔導方案如下所述：

單位	輔導對象	輔導科目	備註
正濱國中	國中 1~3 年級 課後補強	國語 英語 數學	周一~周四 15:55-16:40 (教育部補救教學計畫部分補助)
山海觀社區	國小 5~6 年級、 國中 1~3 年級		輔導學生：11 位 時間：假日或平日課餘時間 地點：山海觀社區
海濱里	國小 5~6 年級、 國中 1~3 年級		輔導學生：10 位 時間：假日或平日課餘時間 地點：海大

四、北一區區域教學資源中心

(一)3/10 於東吳大學舉行第 3 期區域計畫第 2 階段需求討論會議，北一區各夥伴學校討論新年度計畫需求；3/17 繳交第 3 期第 2 階段執行之計畫內容及經費計畫書。

(二)3/16 進行第 3 期區域計畫自評報告。

(三)3/27 於東吳大學舉行北一區計畫成果論壇暨總主持人第 7 次會議。

(四)3/30「北一區計畫執行現況師生問卷調查」擬回收問卷 105 份。

(五)北一區-主軸四「推動夥伴學校行政職能訓練方案」及主軸五「卓越育英優質提升計畫」系列演講：

時間	內容	地點	辦理情形
3/11(三)	主軸五-1111 人力銀行何啟聖副總經理演講「就業市場雇用者眼中的畢業生」	輔仁大學	與會人數：13 位。
3/18(三)	主軸四-王品集團張勝鄉董事演講「提升工作服務品質」	國立政治大學	與會人數：89 位。

五、大學校院協助高中優質精進計畫

(一)於 3/5 辦理教學活化學程社群第一次聚會，下次聚會將探討「翻轉教育 2、0」乙書，並邀有經驗的講者進行分享。

(二)於 3/14 辦理大學校院協助高中優質精進計畫-通識特色課程「海研 2 號」研究船海上實習活動，高中端教師報名踴躍，當天進行海洋科技探測、海檻觀測及海洋生物觀察等課程，活動圓滿結束。

六、服務學習

(一)已於 3/7 奉派至師範大學參加服務學習與社會企業連結研討會。

(二)已於 3/13 舉辦服務學習課程說明會。

七、僑生基本學科課業輔導計畫

已於 3/20 依教育部來函，發函申請計畫，共申請微積分課程一門，計 6 位僑生參加。

八、教務資料研究(BIG DATA)

已於 3/24 進行 BIG DATA 第三次教育訓練，本回訓練課程內容為該系統的伺服器端的操作與應用。本校巨量資料的應用主要初步針對學生來源、學業表現及就業表現之分析，以利後續規畫各項提升學習成效之方案。

九、校園多益考試

5/16 考試場次已開放報名，報名期間 3/13-4/14，業已公告、全校 E-mail 郵寄與各學院系所海報張貼宣傳。至 3/23 上午已有 134 人線上報名。

十、綜三館 1F 建置案

已於 3/12 確認驗收情形，驗收範圍一講、二講、海洋廳、畢東江廳，問題尚未解決，另約 3/20 續確認驗收，3/20 驗收完畢通過。

附件 1

104 學年度大學繁星推薦管道學系(組)人數統計表

學系(組)名稱	招生名額	報名人數	第一輪 錄取人數	第二輪 錄取人數	總錄取人數	缺額人數	外加名額	外加名額 報名人數	外加名額 總錄取人數
航運管理學系	13	85	13	0	13	0	1	0	0
運輸科學系 A 組	8	73	8	0	8	0	1	0	0
海洋觀光管理學士學位學程	5	59	5	0	5	0	1	0	0
海洋法政學士學位學程	5	79	5	0	5	0	0	0	0
商船學系	17	92	17	0	17	0	2	0	0
輪機工程學系能源應用組	8	97	7	1	8	0	1	0	0
輪機工程學系動力工程組	12	100	12	0	12	0	1	0	0
運輸科學系 B 組	8	69	8	0	8	0	0	0	0
系統工程暨造船學系	10	78	8	2	10	0	1	0	0
河海工程學系	19	138	19	0	19	0	1	1	1
機械與機電工程學系	15	153	15	0	15	0	1	1	0
海洋環境資訊系	10	90	10	0	10	0	1	0	0
電機工程學系	17	82	17	0	17	0	1	0	0
資訊工程學系	18	71	18	0	18	0	1	0	0
通訊與導航工程學系	10	50	4	6	10	0	1	0	0
光電與材料科技學士學位學程	5	42	5	0	5	0	0	0	0
食品科學系食品科學組	8	84	8	0	8	0	1	1	0
食品科學系生物科技組	8	79	8	0	8	0	1	1	1
水產養殖學系	18	79	16	2	18	0	1	0	0
生命科學暨生物科技學系	7	52	7	0	7	0	1	0	0
環境生物與漁業科學學系	8	37	6	2	8	0	1	0	0
合計	229	1689	216	13	229	0	19	4	2

附件 2

104學年度大學繁星推薦管道各大學錄取統計表

學校代碼	學校名稱	招生名額					原住民外加名額		
		招生名額	報名人數	錄取人數	增額人數	缺額人數	招生名額	報名人數	錄取人數
001	國立臺灣大學	328	646	326	4	6	8	6	3
002	國立臺灣師範大學	231	494	229	0	2	15	2	2
003	國立中興大學	275	710	274	0	1	20	1	1
004	國立成功大學	379	660	349	0	30	17	4	3
005	東吳大學	382	602	354	0	28	16	0	0
006	國立政治大學	276	560	276	0	0	8	3	2
007	高雄醫學大學	161	452	161	0	0	21	5	5
008	中原大學	401	739	399	0	2	26	5	5
009	東海大學	396	690	392	1	5	5	0	0
011	國立清華大學	238	330	221	0	17	18	1	1
012	中國醫藥大學	136	360	136	0	0	21	11	7
013	國立交通大學	199	376	199	0	0	8	1	1
014	淡江大學	387	603	387	0	0	32	3	3
015	逢甲大學	465	587	461	0	4	7	1	1
016	國立中央大學	267	459	266	0	1	8	0	0
017	中國文化大學	526	735	513	0	13	70	7	7
018	靜宜大學	390	594	362	0	28	24	0	0
019	大同大學	140	364	140	0	0	4	0	0
020	輔仁大學	431	701	386	0	45	29	4	3
021	國立臺灣海洋大學	229	526	229	0	0	19	2	2
022	國立高雄師範大學	111	347	106	0	5	20	1	1
023	國立彰化師範大學	148	220	130	0	18	36	1	1
025	國立陽明大學	32	102	32	0	0	1	0	0
026	中山醫學大學	171	474	171	0	0	33	2	2
027	國立中山大學	165	415	166	1	0	27	7	6
028	國立臺北藝術大學	35	62	30	0	5	2	0	0
030	長庚大學	160	381	154	0	6	8	0	0
031	國立臺中教育大學	114	290	110	0	4	16	4	4
032	國立臺北教育大學	100	271	95	0	5	12	2	2
033	國立臺南大學	126	362	124	0	2	19	2	2
034	國立東華大學	240	416	235	0	5	39	6	6
035	臺北市立大學	163	543	163	0	0	28	8	8
036	國立屏東大學	116	226	112	0	4	7	1	1
037	國立新竹教育大學	90	198	90	0	0	10	1	1
038	國立臺東大學	145	445	144	0	1	18	4	4
039	國立體育大學	27	73	27	0	0	7	2	1

學校 代碼	學校名稱	招生名額					原住民外加名額		
		招生 名額	報名 人數	錄取 人數	增額 人數	缺額 人數	招生 名額	報名 人數	錄取 人數
040	元智大學	238	368	233	0	5	59	1	1
041	國立中正大學	221	522	221	0	0	33	4	3
042	大葉大學	181	199	162	0	19	37	2	2
043	中華大學	180	176	156	0	24	26	0	0
044	華梵大學	81	57	54	0	27	14	0	0
045	義守大學	342	518	319	0	23	39	3	2
046	銘傳大學	426	633	409	0	17	44	8	8
047	世新大學	244	469	244	0	0	14	3	2
050	實踐大學	279	582	277	0	2	113	9	8
051	長榮大學	193	347	186	0	7	25	2	2
056	國立臺灣藝術大學	57	123	49	0	8	8	1	1
058	國立暨南國際大學	179	332	179	0	0	35	0	0
059	南華大學	117	148	105	1	13	23	0	0
060	國立臺灣體育運動大學	42	163	42	0	0	6	2	2
063	國立臺南藝術大學	19	31	17	0	2	4	0	0
065	玄奘大學	40	40	33	0	7	19	0	0
079	真理大學	237	200	170	0	67	38	4	3
099	國立臺北大學	194	356	191	0	3	17	2	2
100	國立嘉義大學	305	390	282	0	23	52	0	0
101	國立高雄大學	136	242	128	0	8	24	0	0
108	慈濟大學	92	96	59	0	33	15	0	0
109	臺北醫學大學	109	341	109	0	0	3	3	1
110	開南大學	113	82	77	0	36	20	1	1
112	康寧大學	40	13	13	0	27	20	0	0
130	佛光大學	50	92	50	0	0	3	0	0
133	明道大學	80	58	55	0	25	17	1	1
134	亞洲大學	230	429	213	0	17	40	5	5
150	國立宜蘭大學	268	416	268	0	0	22	2	2
151	國立聯合大學	226	302	222	0	4	50	0	0
152	馬偕醫學院	8	59	8	0	0	4	0	0
153	國立金門大學	103	117	92	0	11	40	0	0
總計		13,210	23,914	12,572	7	645	1,523	150	131

附件 3

國立臺灣海洋大學 103 學年度第 2 學期日間學制各系(所)學生人數統計表

基準統計日：104 年 03 月 15 日

等級別	科系名稱	學生數總計			一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級		七年級		延修生	
		計	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
		T	M	F	M1	F1	M2	F2	M3	F3	M4	F4	M5	F5	M6	F6	M7	F7	M8	F8
學士班小計		5370	3745	1625	933	425	925	432	918	419	892	337	62	10	15	2	0	0	0	0
B	商船學系	475	331	144	80	36	85	37	88	30	73	37	4	3	1	1	0	0	0	0
B	輪機工程學系能源應用組	189	149	40	35	8	37	12	37	13	37	7	3	0	0	0	0	0	0	0
B	輪機工程學系動力工程組	240	225	15	54	7	60	1	53	4	53	3	5	0	0	0	0	0	0	0
B	航運管理學系	458	202	256	52	68	51	65	46	64	50	57	2	1	1	1	0	0	0	0
B	運輸科學系	393	206	187	55	35	45	61	49	57	55	34	2	0	0	0	0	0	0	0
B	海洋觀光管理學士學位學程	31	8	23	8	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B	食品科學系食品科學組	218	82	136	21	35	19	38	18	33	24	28	0	2	0	0	0	0	0	0
B	食品科學系生物技術組	208	95	113	21	28	23	30	23	30	27	25	1	0	0	0	0	0	0	0
B	水產養殖學系	400	242	158	48	50	62	37	66	34	51	36	10	1	5	0	0	0	0	0
B	生命科學暨生物科技學系	176	103	73	30	18	19	25	22	22	30	8	2	0	0	0	0	0	0	0
B	環境生物與漁業科學學系	227	120	107	34	23	33	23	24	33	27	27	1	1	1	0	0	0	0	0
B	海洋環境資訊系	230	170	60	48	14	40	17	45	12	34	15	3	2	0	0	0	0	0	0
B	系統工程暨造船學系	234	208	26	51	8	52	9	52	7	48	2	4	0	1	0	0	0	0	0
B	河海工程學系	388	301	87	69	24	71	19	81	22	68	22	10	0	2	0	0	0	0	0
B	機械與機電工程學系	427	384	43	97	12	97	12	93	14	93	5	4	0	0	0	0	0	0	0
B	電機工程學系	429	372	57	97	10	93	16	84	21	92	10	4	0	2	0	0	0	0	0
B	資訊工程學系	455	382	73	88	22	95	21	94	19	96	11	7	0	2	0	0	0	0	0
B	通訊與導航工程學系	192	165	27	45	4	43	9	43	4	34	10	0	0	0	0	0	0	0	0
博士班小計		305	247	58	49	9	29	13	32	9	33	11	39	6	30	7	28	1	7	2

等級別	科系名稱	學生數總計			一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級		七年級		延修生	
		計	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
		T	M	F	M1	F1	M2	F2	M3	F3	M4	F4	M5	F5	M6	F6	M7	F7	M8	F8
D	航運管理學系	38	31	7	5	1	4	1	5	1	4	2	6	0	4	2	2	0	1	0
D	輪機工程學系	17	15	2	3	1	3	1	3	0	2	0	1	0	2	0	1	0	0	0
D	食品科學系	32	22	10	4	0	2	1	1	2	1	2	5	3	7	1	1	0	1	1
D	水產養殖學系	23	20	3	4	0	2	1	2	0	3	1	2	0	0	1	5	0	2	0
D	海洋生物研究所	22	18	4	4	0	4	0	3	2	3	2	0	0	2	0	2	0	0	0
D	生命科學暨生物科技學系	25	17	8	4	0	1	2	1	2	0	0	5	1	2	2	4	1	0	0
D	環境生物與漁業科學學系	27	20	7	1	3	2	2	6	0	3	1	6	1	1	0	0	0	1	0
D	海洋環境資訊系	8	7	1	1	0	2	0	1	0	0	1	2	0	0	0	0	0	1	0
D	應用地球科學研究所	8	5	3	2	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1
D	系統工程暨造船學系	8	6	2	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	2	0	1	0	0	0
D	河海工程學系	34	27	7	6	1	3	2	2	2	6	1	3	0	4	1	2	0	1	0
D	材料工程研究所	3	3	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
D	機械與機電工程學系	3	3	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D	電機工程學系	27	26	1	4	1	2	0	3	0	4	0	3	0	3	0	7	0	0	0
D	資訊工程學系	12	11	1	2	0	0	1	3	0	2	0	1	0	1	0	2	0	0	0
D	光電科學研究所	4	4	0	1	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D	海洋法律研究所	14	12	2	4	1	1	0	2	0	1	0	3	1	1	0	0	0	0	0
碩士班小計		1346	953	393	423	188	441	171	74	25	13	9	0	0	0	0	0	0	2	0
M	商船學系	19	7	12	6	3	1	7	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	輪機工程學系	38	33	5	13	3	16	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	航運管理學系	71	32	39	16	21	16	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	運輸科學系	26	18	8	11	5	7	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	食品科學系	127	52	75	26	36	24	38	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

等級別	科系名稱	學生數總計			一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級		七年級		延修生	
		計	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
		T	M	F	M1	F1	M2	F2	M3	F3	M4	F4	M5	F5	M6	F6	M7	F7	M8	F8
M	水產養殖學系	104	66	38	31	23	33	13	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	海洋生物研究所	29	20	9	8	2	10	3	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
M	生命科學暨生物科技學系	55	40	15	19	6	20	8	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	環境生物與漁業科學學系	27	15	12	7	6	7	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	海洋環境資訊系	6	6	0	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	應用地球科學研究所	21	15	6	7	3	4	2	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	海洋事務與資源管理研究所	16	10	6	5	3	3	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	海洋環境化學與生態研究所	14	10	4	4	3	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	系統工程暨造船學系	56	49	7	26	5	22	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	河海工程學系	95	78	17	30	10	41	6	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	材料工程研究所	33	25	8	10	3	14	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	機械與機電工程學系	96	94	2	30	0	45	2	16	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	電機工程學系	146	135	11	68	4	56	7	8	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0
M	資訊工程學系	109	82	27	34	13	35	13	12	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	通訊與導航工程學系	62	53	9	25	4	25	3	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	光電科學研究所	60	53	7	22	2	29	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	海洋法律研究所	40	25	15	8	6	11	3	5	4	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0
M	應用經濟研究所	16	9	7	7	5	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
M	教育研究所	47	14	33	5	13	6	13	2	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0
M	海洋文化研究所	13	5	8	2	4	1	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
M	應用英語研究所	20	7	13	2	5	2	6	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0

附件 二

研發處報告事項：

一、研發處重點彙報

(一)國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學

1. 國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學計畫書（草稿）經 104 年 3 月 5 日提送本校行政會議提案討論通過，基隆高中亦於 104 年 3 月 9 日通過他們校內會議通過。
2. 張清風校長與許泰文研發長於 104 年 3 月 20 日參加基隆高中召開之「國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學計畫書」公聽會。
3. 本校與基隆高中將於 104 年 4 月 9 日舉行「國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學計畫書」商討會議。商討結果擬訂於 4 月臨時校務發展會議書審，再送臨時校務會議進行審查。

(二)103 年度研究中心產學績優獎勵案，業經委員審核及長官簽准，選出兩名績優研究中心分別為「航海人員訓練中心」（第一名）獎勵金新台幣 10 萬元整與「震動噪音研究中心」（第二名）獎勵金新台幣 5 萬元整；另進步獎由「震動噪音研究中心」獎勵金新台幣 5 萬元整，本案業已簽准並將於行政會議頒發「研究中心產學合作績優獎」及「研究中心產學合作進步獎」獎勵金暨獎狀一幀以茲鼓勵。

(三)辦理藍海系列講座：

1. 104 年 3 月 10 日上午 10 時 20 分邀請國立臺灣大學財務金融學系管中閔講座教授(前國家發展委員會主任委員)假行政大樓第一演講廳演講，講題「迎接創新時代」。管教授精彩且深入的論述，讓與會師生們皆感獲益良多，會議活動圓滿成功。
2. 訂於 104 年 4 月 30 日下午 1 時 10 分邀請台灣積體電路製造股份有限公司 300mm Fabs 廠務處莊子壽資深處長假行政大樓第二演講廳演講。講題為：「台積電的綠色力量~ 半導體晶圓廠 x 綠建築」。
3. 訂於 104 年 5 月 5 日上午 10 時邀請國立中山大學企管系葉匡時教授(前交通部長)，假行政大樓第一演講廳演講。
4. 訂於 104 年 5 月 28 日上午 10 時邀請國際詩人暨本校講座教授鄭愁予老師，假畢東江博士國際會議廳演講。

(四)臺北聯合大學海洋政策論壇，預計於 5 月 21 日假本校第二演講廳舉辦，規劃有關海洋政策、海洋生物科技等議題以論壇形式邀請北聯大各校、產、官等單位共同與會，藉此凝聚相關學術議題之共識。該論壇舉辦的籌備會已於 3 月 11 日及 3 月 26 日召開，確定演講主題、演講代表及座談會貴賓等事宜。

(五)科技部 104 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」案，本校獲核定補助

1,438,000 元。新進教師造船系高瑞祥、海生所邵逸達等助理教授，符合規定目前依校內程序辦理中。

- (六)科技部 104 年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」申請案，本校獲科技部補助經費額度為 765 萬 1,000 元，較上年度減少 169 萬 7,058 元。研發處今年(104 年)申請方式採全面線上申請，除全校 Mail 公告外，並於 3 月 26 日(星期四)下午 3 點整，假行政大樓第一演講廳舉辦填報說明會，惠請老師上網填寫申請書，並於 104 年 4 月 10 日(星期五)前，紙本逕送計畫業務組辦理。

- (七)本校研究計畫統計

本校 104 年研究計畫統計:104 年 1 月至 3 月 26 日止，科技部計畫共計 40 件，金額 63,605,317 元。農委會計畫共計 43 件，金額 72,100,000 元。建教合作計畫共計 95 件，金額 99,277,403 元。綜上統計本校計畫截至 104 年 3 月 26 日計畫共計 178 件，金額為 234,982,720 元。農委會計畫目前已超越 103 年總金額 56,170,320 元，增加 15,929,680 元，成長 28.4%，為 101 年來，獲補助金額最高的年度。

- (八)103 年 3 月 24 日科技部來文，本校河海工程學系許泰文特聘教授獲「科技部 103 年度傑出研究獎」。

二、企劃組

- (一)103 年度研究中心產學績優獎勵案，業經委員審核及長官簽准，選出兩名績優研究中心分別為「航海人員訓練中心」(第一名)獎勵金新台幣 10 萬元整與「震動噪音研究中心」(第二名)獎勵金新台幣 5 萬元整；另進步獎由「震動噪音研究中心」獎勵金新台幣 5 萬元整，本案業已簽准並將於行政會議頒發「研究中心產學合作績優獎」及「研究中心產學合作進步獎」獎勵金暨獎狀一幀以茲鼓勵。

- (二)教育部函示「高等教育創新轉型條例」(草案)，本組業於 104 年 1 月 30 日以電子郵件通知各相關單位並惠請提供條文修正意見，經調查後，本校各單位針對該條例草案無建議事項。該條例具體重點內容如下：

1. 創新轉型：明定大專校院得辦理教育實驗、衍生企業、法人學校、產學實驗園區、境外合作辦學及其應辦事項。
2. 合併、停辦及改辦：明定大專校院合併、土地運用彈性、教師優退慰問金、大專校院停辦及改辦應辦事項、資產活化、教師年資及保險金等保障事項等。
3. 輔導及獎勵機制：明定獎勵創新機制、並成立專責輔導機構及設置教育創新基金，以協助大專校院辦理創新轉型、合併、停辦及改辦等事宜。
4. 高階人才躍升：明定建立高等教育人才轉介機制，並明列協助大專校院教師轉型投入之相關領域。

- (三)為確保高等教育品質、促進高教創新轉型，以解決高等教育面臨少子化的問題，教育部於 104 年 2 月 9 日召開「高等教育創新轉型方案」北區說明會，重點如下：

1. 政策目標

- (1)確保高教品質：5 年總量調控、教育品質維護。
- (2)高階人力引導發展：知識密集產業、5 年教師轉職計畫。
- (3)校園智識衍生產出增加：5 年教育版圖延伸。
- (4)退場學校人員校園妥善輔導：5 年校數調整、人員協助轉職。

2. 四大執行策略

- (1)高階人才躍升：創業或社會企業、產業研發、學研機構、地方文創、學校典型重塑。
- (2)退場學校輔導：行政預警機制、人員妥善安置（學生、教師、行政人員）、鼓勵新事業發展、學校合理資產處分。
- (3)學校典範重塑：降低生師比、增收境外學生、教育典範創新多元、境外辦學、產學合作、附屬機構與衍生企業、校園活化運用。
- (4)大學合作合併：公公併、私私併、跨校聯盟(大手牽小手)、科系調整、校地彈性運用。

3. 三大配套措施

- (1)三合一推動辦公室：由行政院組成跨部會小組，協調各部會相關配合及修法事宜、設置本部「高教創新轉型計畫辦公室」，以促進高等教育創新轉型，強化各政策協調與溝通，提高學校行政輔導效能。
- (2)跨部會統合協調：邀集相關法規主管部會及各地方政府，視個案情形給予協助，必要時並由行政院進行協調。
- (3)制定專法鼓勵：促進高教創新轉型，提供學校合併及退場之誘因及法令彈性，並考量其特殊性、專門性、臨時性，制定專法作為法源依據。

(四)辦理藍海系列講座：

- 1. 104 年 3 月 10 日上午 10 時 20 分邀請國立臺灣大學財務金融學系管中閔講座教授(前國家發展委員會主任委員)假行政大樓第一演講廳演講，講題「迎接創新時代」。管教授精彩且深入的論述讓與會師生們皆感獲益良多，會議舉辦圓滿成功。
- 2. 訂於 104 年 4 月 30 日下午 1 時 10 分邀請台灣積體電路製造股份有限公司 300mm Fabs 廠務處莊子壽資深處長假行政大樓第二演講廳演講。講題為：「台積電的綠色力量~ 半導體晶圓廠 X 綠建築」。
- 3. 訂於 104 年 5 月 5 日上午 10 時邀請國立中山大學企管系葉匡時教授(前交通部長)，假行政大樓第一演講廳演講。
- 4. 訂於 104 年 5 月 28 日上午 10 時邀請國際詩人暨本校講座教授鄭愁予老師，假畢東江博士國際會議廳演講。

(五)配合教育部辦理 105 年度歲出概算申購單價新台幣 500 萬元以上經常性作業用儀

器審查作業。依教育部 104 年 2 月 12 日臺教資(一)字第 1040020635 號規定，業於 104 年 3 月 23 日海研企字第 1040002673 號函覆教育部。本次送審案 1 件，為輪機工程學系(儀器名稱：船舶主輔機系統(II)-輔機系統及管路系統、輔助鍋爐系統、機艙及火災監控系統。預估總價：新臺幣 26,320,000 元)。

(六)104 年度第一次校長設備費申請案業已彙整完畢，共收 18 件申請案，申請金額為新臺幣 7,016,604 元，預計於 3 月 25 日召開審查會議。

(七)協助成立馬祖分部事宜，初期規劃設立班別如下，得發展下列次領域專長之科系(強調跨領域、整合性、專業性)：

1. 水產科技系(次領域：食品、養殖、漁業、生技等)。
2. 海洋工程系(次領域：造船、河工、機械、輪機、電資、通訊等)。
3. 海洋管理系(次領域：航管、運輸、觀光、法政等)。

本案於 104 年 3 月 2 日由校長指示新增班別負責撰寫計畫書的 3 位老師，計畫書於 3 月 26 日前擲回研發處企劃組彙整後，賡續提送 4 月臨時校發會議與臨時校務會議審議。

(八)為研擬本校 105-109 年度校務發展計畫，訂於 104 年 3 月 26 日召開第 1 次規劃會議，針對計畫書架構及撰寫格式進行討論。

(九)第二屆海洋貢獻獎成果紀實業已奉核，刻正送印並預計於 3 月 30 日前發送至各相關單位。

(十)辦理「103 學年度校務諮詢委員會議」委員建議事項統整及追蹤各單位回覆作業。已發函請各相關單位於 104 年 3 月 31 日(星期三)前將「執行情形追蹤表」擲回研發處企劃組，俾利後續辦理追蹤彙辦事項。

(十一)104-105 年度主要關鍵績效指標(KPI)目標值刻正由各行政單位審視各系所訂定之各項指標，於 104 年 5 月 14 日送校務發展會議提案討論，最後於 104 年 6 月 11 日送校務會議核定。

(十二)臺北聯合大學海洋政策論壇，預計於 5 月 21 日假本校第二演講廳舉辦，規劃有關海洋政策、海洋生物科技等議題以論壇形式邀請北聯大各校、產、官等單位共同與會，藉此凝聚相關學術議題之共識。籌備委員為許泰文研發長、海法所陳荔彤老師、許春鎮所長、海文所林谷蓉老師及航管系李佳逸老師，已於 3 月 11 日召開第一次籌備會議，預計邀請 8 位校外講者，北聯大夥伴學校講者 5 位，本校代表 6 位共 19 位，預計於 3 月 26 日召開第二次籌備會議，並於會議中確定專題演講代表及座談會貴賓邀請確認等事項。

三、計畫業務組

(一)本校研究計畫及期刊統計

1. 本校 104 年研究計畫統計：104 年 1 月至 3 月 26 日止，科技部計畫共計 40 件，金額 63,605,317 元。農委會計畫共計 43 件，金額 72,100,000 元。建教合作

計畫共計 95 件，金額 99,277,403 元。綜上統計本校計畫截至 104 年 3 月 26 日計畫共計 178 件，金額為 234,982,720 元。

2. 本校 104 年度教師論文發表篇數：104 年 1 月截至 3 月 26 日止，總計 SCI 篇數為 48 篇、SSCI 篇數為 11 篇，SCI+SSCI 總篇數為 57 篇。

3. 本校 103 年度教師論文發表篇數：截至 104 年 3 月 26 日止，總計 SCI 篇數為 454 篇、SSCI 篇數為 44 篇，SCI+SSCI 總篇數為 483 篇，相較於 102 年 576 篇，減少 93 篇(減少比例 19%)。WOS 資料庫 103 年本校期刊發表情形，須於 103 年 3 月底才有明確統計數據，研發處將持續加強宣導，敬請本校老師踴躍發表期刊論文，並可於本校每年舉辦期刊獎勵活動時，提出申請獎勵。

(二)科技部業務

1. 辦理科技部 104 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」申請案，撰寫計畫書向科技部申請補助經費，獲核定補助 1,438,000 元。

2 辦理 103 年度「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」經費結案，繳回剩餘款新臺幣 214 萬 3,540 元。

3. 辦理 104 年度「東南亞區域國際共同研究暨培訓型合作活動計畫」，申請案 3 件。(養殖系陳瑤湖教授、造船系陳建宏教授)

4. 辦理 104 年「人文行遠專書寫作計畫」及「數位人文主題研究計畫」，申請案 5 件。(共同教育中心吳智雄教授、顏智英副教授、周維萱助理教授、海洋中心楊正顯助理研究員、海文所黃麗生教授)

5. 辦理 104 年先導型第 2 年產學合作研究計畫，申請案 1 件。(養殖系龔紘毅助理教授)

6. 辦理 103 年度「大專學生研究計畫」經費結案，共計 21 件，繳回剩餘款新臺幣 569 元。

7. 辦理科技部 104 年度「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」申請案，撰寫計畫書向科技部申請補助經費額度為 765 萬 1,000 元，較上年度減少 169 萬 7,058 元。

8. 主計室通知 104 年 3 月 10 日科技部派員查核本校執行 102 年度計畫財務收支情形，計畫組配合辦理計畫專任助理、臨時工等差勤管控查核作業，相關資料皆已符合規定辦理審核。

(三)辦理本校 104 學年度獎勵特殊優秀人才作業，將於 3 月 26 日(星期四)下午 3 點整，假行政大樓第一演講廳舉辦填報說明會，並請系所及學院推薦人踴躍參加。被推薦人惠請上網填寫申請書，於 104 年 4 月 10 日(星期五)前，逕送研發處計畫業務組，逾期不受理。

(四)103 學年度獎勵特殊優秀人才作業之期中報告及期末報告共 107 案，辦理催繳作業。

- (五)辦理經濟部 104 年度「學界協助中小企業科技關懷計畫」簽約相關事宜。
- (六)擬修訂「國立臺灣海洋大學執行國科會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點」部份條文，提本次行政會議討論。
- (七)104 年 3 月 11 日召開「103 學年度獎勵特殊優秀人才審查委員會第 2 次會議」辦理 103 學年度新聘教師獎勵特殊優秀人才審查案。
- (八)本組於 104 年 3 月 5 日至 104 年 3 月 20 日辦理 103 學年度獎勵學術研究(專書/專書論文)申請，目前共 10 件申請案
- (十)為因應行政院農業委員會研發成果管理制度評鑑追蹤考評，惠請本校 103 年承接農委會計畫之主持人，將 103 年度農委會計畫(研發紀錄簿)送至研發處計畫組查核，並請配合於農業委員會赴校追蹤考評進行抽查時提供查核。另 104 年度本校執行農委會計畫通過之教師，敬請派員赴研發處計畫業務組領取研發紀錄簿，並請依評鑑規定務必填寫研發紀錄簿，因應日後追蹤稽查。
- (十一)104 年 2 月 26 日中華民國國立大學校院協會來文，函轉教育部 104 年 2 月 16 日調查大專校院強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則之配套與因應作法調查表，相關資訊業經奉核可通知各學院、系所及行政單位知悉及提供意見，並將於期限內(104 年 3 月 31 日)回覆調查資料。
- (十二)至 104 年 3 月 23 日「教師論文發表補助」申請案共計 14 件；海運暨管理學院 2 件、生命科學院 2 件、海洋科學與資源學院 3 件、工學院 6 件、電機資訊學院 1 件，補助金額共計 241,065 元。
- (十三)103 學年度第 2 學期(至 104 年 3 月 23 日)獎勵「大學部及碩士班學生論文發表於國際及國內優良期刊」申請案共計 3 件；海運暨管理學院 1 件、生命科學院 1 件、工學院 1 件，獎勵金額共計 6,000 元
- (十四)104 年 1-3 月教師出席國外舉辦國際會議補助含計畫出國報告書控管尚未繳交心得報告共計 6 件，辦理催繳作業。
- (十五)計畫組辦理填覆主計室 103 年 10-12 月份赴國外及大陸計畫出國報告執行情形報告表，本案刻正在進行填覆中並將於期限內回覆主計室。
- (十六)為服務本校老師，每日至行政院工程會網站蒐尋(教育部、經濟部、行政院農業委員會及交通部航港局)招標資訊，相關資料放置在研發處計畫業務組網頁的「工程會招標資訊」。詳細資料可至行政院工程會網(<http://web.pcc.gov.tw/pishtml/pisindex.html>)點閱。
- (十七)辦理「教育部大學校院校務資料庫」第 10403 期填報作業，本組彙整並相關資料及數據，並填覆資料庫中：(1)研 2「專任教師獲學術及競賽榮譽獎項統計表」、(2)研 3「專任教師獲 Fellow 會士、院士榮譽獎項統計表」、(3)研 4「學校學術研究計畫成效表」、(4)研 9「學校承接產學計畫經費表」、(5)研 10「學校承接產學計畫案件數表」與(6)研 11「學校產學合作單位數統計表」。

四、學術發展組

(一)出國短期研修(究)

1. 辦理 104 年度教育部「學海系列」選送學生赴國外短期研修/實習計畫申請計畫：飛颶 41 案，惜珠 1 案，築夢 6 案。
2. 104 年度本校學生出席國際學術會議截至目前申請人次如下：
 - (1)申請「出席國際會議生活費補助」者共 9 人次。
 - (2)申請「研究生出席國際會議機票及註冊費補助」者共 22 人次。
3. 104 年度申請專任教師赴姊妹校進行學術交流活動補助截至目前共計 1 位。
4. 本校件送教育部蹲點計畫案，已初審通過 1 案。

(二)國內交流案件

1. 國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學
 - (1)國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學計畫書(草稿)經 104 年 3 月 5 日提送本校行政會議提案討論通過，基隆高中亦於 104 年 3 月 9 日之行政會議中提案討論通過。
 - (2)本校張清風校長與許泰文研發長於 104 年 3 月 20 日參加基隆高中召開之「國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學計畫書」公聽會。
 - (3)本校與基隆高中將於 104 年 4 月 9 日舉行「國立臺灣海洋大學附屬基隆高級中學計畫書」商討會議。商討結果擬訂於 4 月臨時校務發展會議書審，再送臨時校務會議進行審查。
2. 本校以 e-mail 方式協助臺北醫學大學填覆監察院調查臺北聯合大學系統執行表，並依據本校 13 個單位會辦後資料予以回覆。

(三)科技部申請案件

1. 辦理科技部國內研究生出席國際學術會議申請案：104 年度截至目前共 11 件申請案，核定通過共 2 件，核定未通過共 2 件，另 7 件審核中。
2. 辦理 1 件科技部補助邀請國際科技人士短期訪問案申請事宜。
3. 科技部於 104 年 3 月 9 日起至 4 月 21 日止公開徵求國內大學院校博士班研究生 104 年赴中歐維謝格勒基金會成員國短期進修研究計畫。
4. 科技部 105 年度「博士生赴國外研究」及「赴國外從事博士後研究」兩項申請案，於 104 年 6 月至 7 月受理申請。

五、船務中心

- (一)民國 103 年 3 月份海研二號共執行了 6 個航次，合計 25 天的海上探測任務，其中科技部計畫有 1 航次 2 天，建教委託計畫有 3 航次 21 天，並執行 1 次的儀器測試及 1 次的實習課程。
- (二)海研二號 104 年 1 至 3 月建教委託航次船租預估應入帳金額為新台幣 250 萬元整，較去年同時期收入成長 200 萬元。

(三)海研二號 104 年 3 月份出海協助各航次研究人員搜集物理、化學、生物及地質等實驗資料，配合計畫主持人共執行下列計畫：

1. 北部各核能發電廠附近海域之生態調查
2. 福海離岸風力發電計畫
3. 全球變遷因子對東海及西北太平洋黑潮海域仔稚魚生態之影響
4. 天然水合物資源潛能調查：高解析聲納調查
5. 臺灣西南海域天然氣水合物探採安全與海床穩定性的基礎研究
6. 大學校院協助高中優質精進計畫
7. 貴儀中心測試溫鹽深儀設備

(四)103 年 12 月至 104 年 1 月使用海研二號執行之計畫主持人包含有龔國慶老師、黃將修、李明安老師、歐慶賢、胡健驊及許樹坤老師，前述老師都仍在分析探測資料中，本月份尚未有學術期刊 SCI 論文發表。

(五)本校「103 學年度第 2 學期海洋研究船船舶管理諮詢委員會會議」定於 104 年 4 月 10 日召開，擬提案討論本校「海研二號研究船管理辦法(草案)」。

(六)海研二號已於 104 年 2 月 24 日完成歲修下架，3 月 2 日完成儀器測試航次，並於 3 月 3 日完成驗收並正式開始提供服務。

六、產學技轉中心

(一)技術移轉及產學合作計畫業務

1. 完成食科系龔瑞林老師產學合作計畫「牛蒡醋改善糖尿病誘發雄性生殖傷害之功效監控評估」，新台幣 150 萬元。
2. 完成食科系蕭心怡老師產學合作計畫「高風險性食品輸臺模式調查計畫」新台幣 20 萬元。。
3. 刻正辦理食科系蔡國珍老師產學合作計畫「以第 2 型糖尿病大腸餵食模式探討靈汁液態發酵之降血糖功效」，新台幣 32 萬元。
4. 104 年 1 月 1 日至 3 月 30 日止共簽署產學合作合約 5 件，共計新台幣 320 萬元。相較於 103 年 1 月至 3 月，件數為 4 件，金額為 189 萬 4,000 元。件數增加 1 件(增加比率 20%)、金額增加 1,306,000(增加比率 40.8%)。
5. 辦理資工系謝君偉老師研發成果「影像感測與辨識技術」之技術移轉公告。刻正辦理技轉合約之簽署，技轉金為新台幣 100 萬元。
6. 辦理資工系謝君偉老師研發成果「超音波 2D 影像之處理分析技術」之技術移轉公告。刻正辦理技轉合約之簽署，技轉金為新台幣 64 萬 8,000 元。
7. 辦理完成食科系劉昌樹老師產學合作計畫「提升萃茶效益之研究」請款事宜，款項業已入帳。
8. 辦理完成食科系吳彰哲老師產學合作計畫「完全營養配方 Nutrawell 對於腫瘤生長、惡病質及免疫功能之研究」之第 2 期款請款事宜，款項業已入帳。

9. 辦理完成食科系吳彰哲老師「具抗腸病毒、免疫調節之海藻保健食品」第 4 期款技術轉移授權金請款事宜，款項業已入帳，並完成繳交資助機關作業。
10. 辦理完成資工系謝君偉老師「即時車牌偵測與辨識系統」第 1 期及第 2 期技術轉移授權金請款事宜，款項業已入帳。
11. 辦理完成資工系謝君偉老師「即時車輛偵測與車型辨識技術」第 2 期款技術轉移授權金請款事宜，款項業已入帳。
12. 辦理完成食科系蔡震壽老師技轉合約「可食性素食腸衣製備技術」技術轉移授權金請款事宜，款項業已入帳。
13. 辦理完成養殖系周信佑老師及呂明偉老師技轉合約「魚類神經壞死病毒及虹彩病毒核酸資訊於可攜式核酸擴增檢測平臺之應用」第 1 期技術轉移授權金請款事宜，款項業已入帳。

(二) 科技部人才培育計畫

1. 於期限完成線上繳交計畫結案報告書，並寄送報告書正本及核銷憑證收據正本，俾利辦理計畫結案事宜。

(三) 103 學年度大學校院創新創業扎根計畫

1. 教育部於 104 年 3 月 3 日下午蒞臨本校進行實地訪視，中心綜整訪視內容及相關佐證資料及學生團隊商品成果，於現場向委員展示，供其查閱。
2. 辦理完成創新創業課程模組講座：
 - (1) 2 月 26 日「現行食品法規」，講師王仲志董事長 (Good Food Safety Consultation Company)。
 - (2) 3 月 5 日「對於餐飲業的影響—美國與台灣的比較」，講師王仲志董事長 (Good Food Safety Consultation Company)。
 - (3) 3 月 12 日「食品市場行銷概念」，講師鄭士蘋副教授 (國立臺灣海洋大學航運管理學系)。

(四) 104 年度產業園區廠商升級轉型再造計畫之「產業園區專案輔導計畫」

1. 業於 2 月 6 日參加提案審查會議。
2. 業於年 3 月 19 日由中心主任出席大武崙工業區第三次諮詢委員會議。

(五) 經濟部創新育成中心計畫

1. 辦理完成 104 年度經濟部中小企業處創新育成計畫書修正及核定補助新台幣 400 萬元之合約簽訂事宜，並已請領第一期補助款。
2. 辦理完成進駐廠商「美之因生技股份有限公司」新合約簽訂事宜。
3. 辦理完成陳大鵬董事長在台設立公司申請進駐本校育成廠商之相關審查作業。
4. 辦理天歐百基科技有限公司申請進駐本校育成廠商之相關審查作業。

(六) 專利業務

1. 本月辦理費用核銷案共計 10 件，明細如下：

- (1)食科系吳彰哲老師行中華民國發明專利「馬尾藻多醣用於治療或預防腸病毒 71 型感染之用途」年費核銷案。
- (2)食科系蔡敏郎老師之中華民國發明專利「幾丁質去乙醯化的方法」答辯案。
- (3)海生所彭家禮老師、生科系林翰佳老師中華民國發明專利「海生疫病菌及其生產二十碳五烯酸及/或二十碳四烯酸的方法」專利實審核銷案。
- (4)造船系趙勝裕老師中華民國發明專利「液面高度量測模組」領證及年費費用核銷案。
- (5)機械系莊水旺老師中華民國發明專利「閥門結構」領證及年費費用核銷案。
- (6)造船系趙勝裕老師中華民國發明專利「波浪發電裝置」申請費核銷案。
- (7)機械系張文桐老師中華民國發明專利「微型鑽針芯厚之非破壞式暨光學量測自動化系統及其方法」申請費核銷案。
- (8)食科系潘崇良老師中華民國發明專利「岩藻寡糖 Fuc-S1 與 Fuc-S2 及其製備方法」領證及年費費用核銷案。
- (9)造船系李舒昇老師中華民國發明專利「多段式磁力驅動方法及其裝置」申請費核銷案。
- (10)造船系趙勝裕老師中華民國發明專利「線性往復式流體動力發電系統」領證及年費費用核銷案。

2. 辦理養殖系周信佑老師之專利「蛋黃免疫球蛋白(Igy)口服製劑及其製備方法」、食科系蔡震壽老師之專利「可食性素食腸衣」與環漁系李明安老師及運輸系高聖龍老師之專利「移動式海洋地理資訊海上水文環境監控方法及其系統」年費有效性之維護事宜。

(七)他項業務：

1. 配合審計部查核，統計、彙整 100 年至 103 年度產學合作計畫案、專利件數暨技轉收支金額，及 101 年至 103 年創新育成中心執行績效與經費收支情形資料，並完成填覆相關調查表。
2. 農委會於 103 年 12 月 31 日蒞校進行「研發成果管理制度追蹤考核」，並於 104 年 3 月初函發審查委員意見表，業已會辦相關單位。刻正針對委員意見修正相關法規、流程、及申請表格，另綜整所需佐證資料，預計於 4 月中旬完成填覆「意見申覆表」。
3. 為辦理「教育部大學校院校務資料庫」第 10403 期填報作業，中心彙整相關資料及數據，並填覆資料庫中：(1)研 9「學校承接產學計畫經費表」、(2)研 12「專利、新品種、授權件數表」、(3)研 13「各種智慧財產權衍生運用總金額表」、(4)研 20「大學校院推動創新育成及技術移轉績效表」與(5)研 22「學校衍生企業明細表」。

附件 三

學務處報告事項：

一、男二舍整修疏散措施

- (一)請營繕組優先針對住輔組**已完成遷移之 7 間學生寢室**(403、404、405、503、504、505、012)，**進行回撐工程施作**。
- (二)如採用維修方式進行施工，維修區域請包括評估施工中(105 年 6 月至 106 年 8 月)至完工後重新啟用相關設備(如熱水鍋爐、電力線路、網路及電話線路、電梯、消防系統、燈具、冷氣機、讀卡機、排水系統、廣播系統及水電等相關設施)是否部份損壞或導致不堪使用狀態之情形發生。
- (三)依「新興工程支應原則」需提送 4 大會議審議，擬建請總務處營繕組協助辦理。
- (四)因男二宿舍修繕工程具有專業性，加強巡檢方面建議平日由住輔組巡視，定期巡檢配合總務處營繕組實施。
- (五)因應床位不足疏散措施
 - 1. **八斗子漁會 2 樓**目前大小隔間共 12 間，扣除 1 間改浴室、洗衣間及增加廁所，可供住宿共 11 間。每間隔為 2 小間，預定住宿 80 人。所需經費總計新臺幣 408 萬 900 元整。漁會 3 樓現為開放空間，整修費用也更高。
 - 2. 評估**基隆海事職校 4 樓電腦中心**改為臨時宿舍使用，已於 3 月 18 日會同廠商現場勘察，預訂容納 52 床，經費預估 191 萬 5,960 元整(因現有冷氣機 8 台，故冷氣機暫不估價)。
 - 3. 增設大臺北地區學生通勤專車。
 - 4. **男一舍擬增加 28 床位**。(整建經費約 65 萬元)
 - 5. 加強校外賃居資訊(目前可提供租屋床位數約 115 床)

二、宿舍幹部選舉

- (一)**男一舍**：截至 3/11 時已經有一組總幹事候選組合及 10 名樓長候選人報名。3 月 16 日晚上 8 點於 1 樓多元自學中心辦理參選幹部職責說明會，**3 月 24、25 日投票**。
- (二)**男二舍**：宿舍幹部會議中宣導告知，請樓長提前宣導，積極尋覓適合接班人選。自 12 月 22 日起開始提前報名：截至 3 月 16 日，有 **11 位報名參選**。3 月 19 日晚上 19：30 時於 1 樓交誼廳辦理參選幹部職責說明會，**3 月 26 日投票**。
- (三)**女一舍**：報名人數至 3 月 11 日止計 20 人，**樓長報名人數 12 人**、公物修繕生 4 人、**總副幹事 2 組 4 人**。擬於 3 月 18 日晚上 6 點於 1 樓多元自學中心辦理幹部參選職責說明會，**3 月 25 日早上 8 點~下午 5 點投票**，**7 點開票即公佈當選名單**。公物修繕生，擬定 3 月 26 日中午，請住輔組周先生進行簡易筆試及面試。
- (四)**男三女二舍**：104 學年度宿舍幹部選舉於 3 月 2 日選舉公告已張貼至男一、男二、男三女二舍各樓層，亦請景涵協助將公告放上住輔組網頁。報名日期至 3 月 15 日止，截至 3 月 12 日報名人數，**男三舍總幹事 1 組，樓長 5 人；女二舍樓長 4 人**。3 月 19 日晚上 7 點辦理參選幹部職責說明會，3/26 進行投票。

三、床位安排

(一)1032 床位安排

本校目前總床位數為 2,835 床，扣除特殊床位(含緊急用床、國際處保留床和施工封閉床位)，故可提供住宿床位為 2,779 床，截至 3 月 24 日實際住宿學生 2,730 人，學生住宿使用率為 98.24%。

宿舍別	總床數	特殊床	施工封閉床	國際處保留床	開放住宿床位數	系統已安排床位	剩餘床位	備註
男一舍	716	6	0	0	710	691	19	緊急用床(115C、121B)、特殊學生住宿(102BCD、322D)
男二舍	832	5	28	0	799	792	7	緊急用床 1 間(102ABCD)、特殊學生住宿(105D)、施工封閉床(404-406ABCD、504-506ABCD、012ABCD)
男三舍	80	3	0	0	77	73	4	緊急用床(101CD、105CD)
女二舍	444	0	0	0	444	442	2	
女一舍	380	2	0	0	378	377	1	緊急用床(201B、215B)
男研舍	216	0	0	0	216	209	7	
女研舍	100	3	0	4	93	93	0	特殊學生住宿(721ACD)
合計(A)	2768	19	28	4	2717	2677	40	
國際學舍	63	0	0	5	58	51	7	國際學舍係以外籍生男生住宿為主
外籍生女舍	4	0	0	0	4	2	2	雙人房(共 2 間，712 AB、713 AB)，為 ICDF 保留床位
合計(B)	67	0	0	5	62	53	9	
總計(A+B)	2835	19	28	9	2779	2730	49	

(二)104 學年度舊生床位抽籤

原訂於 104 年 3 月 1 日至 3 月 14 日辦理「104 學年度舊生住宿資格排名順位籤號申請」，因應男二舍修繕作業，於 2 月 26 日公告延後辦理。將於確認男二舍可供住宿床位數後，進行 104 學年度舊生床位抽籤作業。

四、女舍門禁

(一)女一舍

- 3 月 4 日凌晨 5 點 30 分，住宿生發現指紋門無法按壓開啟，連絡宿舍幹部發現 1 樓公共區域，無預警跳電，影響指紋門正常運作，宿舍幹部、公物修繕生，

重開1樓電源總開關恢復正常使用。下午4點15分，測試進出大門，按壓指紋機大門無法開啟，即連絡指紋機廠商查看，廠商確認非指紋機問題，需請設置大門廠商處理。

2. 與營繕組蔡組長及蒲小姐連絡後轉告廠商，3月6日早上大門廠商檢視，得知大門鎖內部鋼圈因鎖鏢絲遭破壞，滲水致電源接觸不良。處理後指紋門正常運作。3月6日晚上11點30分，總幹事來電通知指紋大門再度失去功效，適逢假日，請幹部們加強門禁安全外，並電請值班教官(感謝程教官親臨了解)、駐警隊加強女一舍外圍巡邏。
3. 大門廠商強調遭外力破壞，無法修復，需整組更換，截至3月11日早上廠商更新修復，使恢復宿舍大門正常運作。
4. 大門鎖故障期間以內部白鐵門維護住宿安全。並以內部指紋機統計進出人數。2014年12月~2015年3月11日止01:00~05:00試辦進出統計如下，持續宣導進進不出，叮嚀關懷。

女一宿舍門禁試進出人數統計		
年、月	進入宿舍人數	出宿舍人數
2014.12月	474	116
2015.1月	192	19
2015.2月	32	2
2015.3月	45	0

- (二)女二舍：自3月1日~4月8日試辦調整女二宿舍大學部門禁為凌晨1點至5點，3月1日至3月10日統計大學部凌晨1~5點指紋機進出記錄如下表：

女二舍凌晨1~5點進出記錄表					
日期	進	出	日期	進	出
3月1日	6	2	3月6日	7	5
3月2日	3	1	3月7日	5	4
3月3日	3	3	3月8日	4	4
3月4日	6	3	3月9日	2	4
3月5日	4	5	3月10日	8	1

五、賃居生資料庫使用

- (一)103-2學期賃居資料庫，軍訓室於3月20日前完成學生資料校正及滙入賃居資料庫工作。另依實際訪視情形，持續修正學生校外賃居資料。
- (二)依賃居資料庫103-1學期篩選3人同戶賃居待訪視約33戶，2床同戶賃居待訪視約70戶，依教育部規定6月30日前完成訪評。

六、校外賃居學生平台運作

- (一)賃居服務小組2月份無賃居問題回報。
- (二)「海大賃居談」FB粉絲專頁推廣：至3月11日止，「海大賃居談」FB粉絲專頁公告租屋安全宣導、學生租屋契約範本、防範一氧化碳中毒及3月份合作房東待租房屋等訊息，累計按讚粉絲429人。

「海大賃居談」FB粉絲專頁應用狀況統計表(每月)

	粉絲數	重要訊息公布及接收數量				經營 FB 之頻 繁度(次/天)
		重要訊息 公布(則)	貼文總觸及 人數(人次)	參與互動 (人次)	重要留言 回覆(則)	
海大賃居談	429	4	543	62	1	3/1

(三)3 月份租屋網待租房屋訊息：計 35 戶 39 床

海大租屋訊息-----104 年 3 月待租房屋資訊						
	房東	聯絡電話	租屋地址	租金	性別 限制	備註
詳	鄧○○	0917-----	基隆市祥豐街 711-3 號	5,000	不限	
詳	陳○○	0926-----	基隆市中正路 816 號 5 樓	3,000	不限	
詳	呂○○	0911-----	基隆市中正路 824 巷 10-1 號	3,500	不限	
詳	應○○	0928-----	基隆市祥豐街 93-3 號 5 樓	3,500	男	
詳	李○○	0981-----	基隆市中正路 656 巷 71 弄 34 號 4 樓	2,500	不限	
詳	郭○○	0910-----	基隆市中正區新豐街 329 巷 33 號	2,300	男	
詳	林○○	0910-----	基隆市祥豐街 803 號 4 樓	4,000	不限	
詳	陳○○	0988-----	基隆市中正路 720 號 4 樓	2,000	男	
詳	陳○○	0988-----	基隆市中正路 718 號 4 樓	2,000	男	
詳	李○○	0926-----	基市中正區中正路 812-9 號 5 樓	3,500	不限	
詳	謝○○	0937-----	基隆市中正路 760 巷 9 號 3 樓	4,000	不限	
詳	辜○○	022456-----	基隆市中正區新豐街 290 號 7 樓	3,200	男	
詳	黃○○	0953-----	基隆市新豐街 303 巷 10 弄 14 號	5,500	不限	
詳	林○○	0911-----	基隆市中正區中正路 726-6 號 2 樓	5,500	不限	
詳	許○○	0922-----	基隆市新豐街 420 號 10 樓	9,000	不限	
詳	謝○○	0932-----	基隆市新豐街 323 巷 52 號	4,500	不限	
詳	謝○○	0932-----	基隆市新豐街 327 巷 51 號	4,500	不限	
詳	陳○○	0911-----	基隆市中正路 760 巷 8 號 5 樓	3,000	不限	
詳	陳○○	0911-----	基隆市中正路 760 巷 7 號 5 樓	3,000	不限	
詳	邱○○	0953-----	基隆市中正路 824 巷 9-3 號	5,000	不限	
詳	梁○○	0919-----	基隆市中正區中正路 656 巷 75-1 號 2 樓	3,700	不限	
詳	曾○○	0935-----	基隆市中正區中正路 640 巷 63 號 5 樓	2,500	不限	
詳	簡○○	0988-----	基隆市祥豐街 715-1 號 2 樓	4,500	不限	
詳	簡○○	0938-----	基隆市中正區祥豐街 787 號 1F	3,500	不限	
詳	吳○○	0918-----	基隆市中正區祥豐街 717 號	4,000	不限	
詳	陳○○	0926-----	基隆市中正區中正路 760 巷 16 號 4 樓	2,000	不限	
詳	陳○○	0935-----	基隆市祥豐街 819 號 2 樓	3,200	不限	
詳	賴○○	0939-----	基隆市中正區祥豐街 773-2 號 3 樓	4,000	不限	

詳	賴○○	0939-----	基隆市中正區中正路 726-7 號 3 樓	4,300	不限	
詳	賴○○	0939-----	基隆市中正區中正路 383-1 號 3 樓	4,300	不限	
詳	賴○○	0939-----	基隆市中正區中正路 383 號 3 樓	4,500	不限	
詳	梁○○	0919-----	基隆市中正區中正路 656 巷 75-1 號 3 樓	3,700	不限	
詳	陳○○	0919-----	基隆市中正路 718 號 2 樓	4,000	不限	
詳	陳○○	0910-----	基隆市祥豐街 177 巷 50 號	4,500	不限	
詳	陳○○	0939-----	基隆市中正區祥豐街 729 號 2 樓	4,500	不限	

(四)3 月 4 日起辦理大四租屋推薦調查，以建立 104-1 適合推薦租屋。

七、各宿舍輔導事項

(一)男一舍

1. 2/23 宿舍開放，五樓外短邊右側(寢室 533~537)大燈不亮，經男一舍輔導老師啟用後，機櫃內負責右側大燈的開關會發生跳電且冒出火花的現象。因狀況非修繕生能處理，而其中一位家長在電話中不斷以高標準修繕服務(例如維修工人應隨傳隨到)來質疑校方作為，當下僅能由宿舍輔導老師安撫家長的情緒，而隔日早上廠商即處理完畢。
2. 116 新來的陸生學生，被反映會在寢室抽菸，宿舍輔導老師與一樓樓長即至寢室中了解情況，但因為到場時並無發現抽菸及菸霧的情況，只能當場告知在場四位陸生同學本校對於禁菸的決心，並且也要求如果有菸癮需求，必須去合法的抽菸場所—龍崗平台上。
3. 因春節連日潮濕，寢室 527 發生嚴重的壁癌，並且在 3/9 時反應寢室有滴水的狀況，宿舍輔導老師在現場觀察後發現為 C 床上方天花板有滴水的狀況，目前持續處理中(3/10 與 3/11 兩日已經完成刮除壁癌與刷油漆的處理)，尚待廠商施作滴水盤的置入。

(二)男二舍

1. 寒假期間，四樓 B 側廁所磁磚地面仍有大量滲水現象，廠商於 2 月 11 日開挖抓漏整修完畢；又二樓 B 側廁所亦有類似的地面滲水現象，建議亦需整修，避免因漏水問題影響樓板結構。
2. 2 月 13 日下午 16:50 有申請寒假留宿的僑生陳○○突然返回宿舍，要搬東西到男三舍辦理入住(已超過閉宿時間)。由於又發現其未依規定申請男二舍更換床位，已告知其申請寒假留宿，應注意學校相關公告並配合公告時間辦理，擅自更換床位部份，則記違規 5 點。
3. 2 月 22 日晚間教官來電表示有幾位家長及宿民提早回來(23 日早上 10:00 開宿)，卻發現宿舍未開，無法入住的情況。經宿舍輔導老師到校瞭解，家長也瞭解是同學看錯公告時間，基於家長遠道而來，故酌情同意讓同學放置行李。
4. 男二舍遷移 7 間寢室(403、404、405、503、504、505、012)部份，於 2 月 23 日完成搬遷。其中有學生家長反映住宿生因封閉 4、5 樓 A 側浴室、廁所、洗衣間，造成同學使用上的極度不便，應積極修繕宿舍。

5. 2月24日李生反映916寢室有2張冷氣卡遺失，經查為該寢室之陳○○於11月19日已向住輔組申請冷氣卡退款(2張卡片)。唯陳生於1/21已辦理休學退宿，已告知李生在寢室成員異動時，應注意冷氣卡，遇有問題也盡量提早反映，以利追查。
6. 2月25日因陸生來臺時間延遲，故請櫃台值班幹部晚間22:00延後收班1小時，配合陸生協助辦理入住手續。
7. 2月26日晚間發現有2位女生用外套蓋住頭髮偷偷走樓梯進入宿舍3樓，經上前追問此2名係別校的女學生，說是學長要借筆記，可以參觀男生宿舍而進入。宿舍輔導老師當下慎重告知2位女學生擅自進入異性宿舍行為不妥，2位女學生表示不知道該男學生之名字，是當日在圖書館才認識的。經查係316寢室之運輸系大一吳○○，外套也是吳生的，當下即請吳生至1樓櫃檯前來說明。吳生表示因為答應要借筆記，才想到回宿舍拿取，對於違反宿舍規定深感抱歉。考量吳生係大一生思慮不週，且具悔意，故以違反宿舍安全及秩序記違規5點。
8. 2月27日下午13:00一樓櫃台前右側天花板掉落，3月9日已請木工補上。
9. 因同學反映電梯會夾人，3月2日請電梯廠商檢修電梯，表示正常，建議加裝紅外線感應器，以利解決電梯門問題。經廠商評估，建議殘障電梯既有紅外線點對點感應更改為整列式紅外線感應，另一電梯亦增設整列式紅外線感應器。每臺電梯紅外線感應器裝設費26,250元，兩臺共計52,500元。另針對同學反映進入電梯時，電梯會上下震動沉一下之狀況，3月10日告知總務處請轉知廠商加強保養，3月11日電梯廠商到場檢修後表示電梯會發出聲音，已更換零件及進行兩台電梯參數設定。
10. 3月7日晚間18:00宿舍幹部來電通知○生與同學發生糾紛，該生家長已經來到宿舍。經查原因係3月6日412寢室袁生於交誼廳遺失手機，請副總幹事陪同尋找，兩人曾到401寢室詢問嚴生，產生言詞誤會。因雙方認知不同，嚴生於3月7日告知家長此事，故家長質疑同學未有證據，隨意懷疑其子，怒氣沖沖趕到宿舍，揚言提告袁生。經值班教官及男二舍輔導老師到場共同了解上開事由，並向家長說明調停，嚴父要求袁生應予在班上公開道歉此事或是寫道歉函給嚴生，袁生表示可以接受此條件願意寫一道歉函給嚴生，雙方於現場初步達成共識。袁生於3月8日晚間將道歉函遞給嚴生，達成和解。

11. 男二舍2月份違規記點統計：

日期	系級	違規事項	記點	備註
2月13日	造船系1A	擅自變更指定床位	5點	待銷點
2月13日	造船系1A	擅自變更指定床位	5點	待銷點
2月26日	運輸系1A	其他妨礙宿舍秩序行為：讓異性借筆記	5點	待銷點

(三)女一舍

1. 1月27~29日廠商進行2、3、5樓，脫水機接水盤拆除，改以水泥磚塊美化固定墊高工程已完成。
2. 2月2日422A床同學從床上摔下，腳受傷至櫃台擦藥簡易處理後到診所做完善

包紮消毒。

3. 2月3日 204D 床 ICDF 外籍生因沒到系上上課，系主任及住輔組林教官入宿關懷了解狀況。
4. 2月5日學務長夫人入宿關心 204D 床外籍生。
5. 2月6日~11日 3樓公共區域地板凸起，營繕組協請廠商敲打地面抵石子施工完成。
6. 2月10日晚上8點10分，商船系碩士班休學蘇同學，穿著簡便從臺南至學校，稱辦復學繳交住宿費，因學校行政單位已下班，進入女一宿舍要求暫住。因身份不明，電詢住輔組景涵小姐得知，蘇生健康狀況不穩定。連絡蘇生父母告知蘇生北上到校之事，另請值班教官支援。後由幹部協助帶蘇生至值班教官室，感謝陳國祥教官後續處理。
7. 2月11日因宿舍後棟消防安全門警鈴失去警示功效，廠商入舍修復完成。
8. 2月12日寒假春節過年宿舍從晚上6點至2月24日早上10點關閉舍。ICDF 3位外籍生及2位本籍住宿生皆在時間內離宿前往女二宿舍報到，之後 ICDF 外籍生安排住於女二宿舍。
9. 2月24日2樓後棟廁所及5樓前棟浴室上方輕鋼架腐蝕，廠商已更換完成。
10. 2月25日 203B 床同學櫃台反映，同寢室友睡覺有強烈打鼾聲，影響作息，要求更換床位，經了解狀況查證屬實，同意該生換至 201B 緊急備用床。
11. 2月26日事務組黃建明先生來電告知 Hibike 網路登記平台已設置，請各宿舍測試，經測試下載於櫃台 pc 桌面，讓宿舍幹部了解登記程序。
12. 2月27日因三樓天花板水泥掉落輕鋼架倒塌，施工後依舊漏水。營繕組要求廠商找出漏水點。廠商試水一星期發現，4樓前棟廁所3處漏水點，須敲打地面重新做防水，工期已從2月27開始直到3月15日止，目前尚在趕工中。
13. 103.2 學期女1宿舍遞補13人，其中 204D 床沒報到，餘12人皆已完成報到手續。
14. 103.1 學年幹部提議更換運動器材，3月2日新增運動器材跑步機及運動腳踏車已到位。開學即有新的運動器材借用，住宿生反應佳。
15. 開學第1週(3/2~3/6)宿舍櫃台，代收住宿生大型包裹暨行李41件。之後住宿生必需至櫃台登記，宿舍櫃台始代為簽收，免造成遺失保管之責，郵局大型包裹一律由同學親往郵務室簽領。

(四)男三女二舍

1. 103-1 學期陸生於1月31日前完成退宿共計51人(有1人未完成退宿手續，鑰匙未歸還)，其中 207 寢、215CD、803B 床位未清空，已將照片寄給國際處轉知大陸母校。
2. 103-1 學期本地生(含短期交換生)於2月4日前退宿者，計男19人，女23人，共42人。其中3人未於1月31日前完成退宿，其後續追繳住宿費已由景涵著手處理。
3. 1月26日4、5、10樓短邊廁所及8樓長邊浴室更新抽風扇，共計4台。
4. 1月27日013寢河工所陳○○反應室友應經所李○○未經本人許可使用他人物品(含食物)、作息不同易受干擾，多次勸說無效，且趕製畢業論文，壓力甚大；宿舍老師於晚間8點協調後，李生自願換房，已請景涵協助床位系統轉換。
5. 航管系○生日前因冒名頂替乙案，輾轉寫信向校長求情後，奉核允許住緊急用床至本學期末，但得實施愛宿舍服務12小時。該生搬至緊急用床後，於103年11月24日、104年1月13日連續2次因私下更換床位被開單累滿10點，1

月 19 日簽請勒令退宿獲准。1 月 31 日退宿時，尚有 2 小時愛宿舍服務未完成(該生辯稱很忙，沒時間執行)。

6. 3 月 5 日遞補至 602 寢室的羅同學向宿舍老師說明，某日回宿舍發現坐位旁多了許多東西，以為是其他室友堆放因此未留意；有一日午睡起來發現許生坐在他的位置上，並一直跟他說謝謝。原來羅生不在寢室(很少回宿舍)的時候許生逕行佔用其床位，並試圖扭曲上述事實博取羅生同情，以尚未找到房子為由，好讓羅生同意許生暫住；3 月 3 日晚上 8 點多宿舍老師發現許生鬼鬼祟祟從樓梯上去，請總幹事晚上 10 點後至該寢確認許生是否已離開，當時他躲在床上因此沒被發現，但因突然查房一舉覺得不安因此找羅生串供。羅生覺得事有蹊蹺，於 5 日找宿舍老師說明一切。宿舍老師說明原委後，羅生方知自己被利用，險些鑄下大錯。經商量後，決定給許生 1 個星期時間找房子，之後便不得以任何理由再佔用其床位。翌日，羅生回覆說許生已找到房子，不會再過來。
7. 2 月 4 日原定海科營(金山高中)入住女二舍，因故取消。
8. 寒假期間 2/12~2/23 其他宿舍關閉集中住宿至男三女二舍，登記留宿者男一舍 6 人、男二舍 8 人、女一舍 5 人，皆安排至空床住宿；其中男二舍有 2 人登記卻未住宿，2/23 搬回原宿舍時有 1 人未準時歸還鑰匙，導致 2/24 陸生入住時鑰匙缺 1 把，造成困擾。建議往後寒假其他宿舍開放時間與開學日能有 1~2 天緩衝時間，好讓本棟宿舍準備入宿事宜。
9. 寒假期間宿網實施排班制，但班表尚未知會各宿舍櫃檯即已開始實施，導致修繕找不到人，同學抱怨諸多，櫃檯承受壓力甚大。2 月 13 日環漁系華語生網路有問題找不到人修繕，櫃檯持續打電話給值班宿網皆無回應，直至 14 日宿網總召前來處理，才告知班表有異動。
10. 103-2 學期陸生於 2/24~28 入住完畢，計 53 人。
11. 2 月 26 日 10 樓住宿生反應走廊有濃厚煙味，經查發現為機房裡配電盤有一開關燒毀所致，廠商於翌日更新；開關燒毀疑似漏水所引起，目前尚在追蹤中。
12. 2/27~3/6 櫃檯代收住宿生大型包裹，計 37 件。
13. 自 2 月 24 日開學後陸續接獲住宿生反映 3、4 樓宿網常常斷斷續續(2 樓陸生則是反應無法登網卡事件居多)，於 3 月 3 日致電圖資處梁老師督促宿網處理，梁老師承諾於 6 日會請廠商檢測，並請宿舍廣播及張貼公告宣導；圖資處梁老師與廠商於 10 日才進宿舍檢測，尚在觀察中。
14. 3 月 5、10 日 B1 區排煙系統火警警報，確認為誤報。
15. 3 月 6 日凌晨 12 點 55 分 006 寢室門突然被大力關門，導致門鎖卡住，住宿生一度出不來；調閱監視器後發現，疑似有對面房間人影迅速關門之動作，初步推測為 006 寢講話聲過大吵到別人休息所致，請樓長調查狀況後回報。
16. 3 月 9 日晚上樓長通知未繳費之同學儘速繳費，發現 003 寢 3 位同學皆非住宿生；經初步調查，有 2 位為冒名頂替者，1 位來找同學玩，本案目前承辦中。
17. 本月違規記點統計

日期	系級	違規事項	記點	備註
3 月 5 日	環態所 1A	違反宿舍生活公約(雨傘晾在交誼廳)	3 點	未銷點
3 月 11 日	電機系 4B	擅自頂讓床位	10 點	勒令退宿
3 月 11 日	電機系 4A	擅自頂讓床位	10 點	勒令退宿

(五)夜間輔導

1. 3 月宿舍夜間輔導老師夜巡結果：

104 年 3 月宿舍行政專員夜巡結果統計表						
夜巡宿舍	男一舍		男二舍		男三舍	
夜巡日期	104.03.10		104.03.10		104.03.03	
夜巡時間	0333-0410		0220-0300		0200-0213	
(1)已就寢(間)	140		132		30	
(2)未就寢(間)	36		72		43	
(3)吵鬧(間)						
(4)垃圾(間)						
(5)雨具(間)						
(6)其他(間)						
註：本表統計至 104.03.12						

2. 各宿舍深夜違規開立勸導單、違規單統計結果：

103-2 學期每月各宿舍深夜違規開立勸導單、違規單統計表								
人員 事項	宿舍 別	3 月 (勸導單)	4 月 (勸導單)	5 月 (勸導單)	6 月 (勸導單)	不聽勸導 累犯記點	違規事項 逕行記點 (或勒令退宿)	備註
門口長置雨具	男一舍							
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧								
門口長置雨具	男二舍							
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧								
門口長置雨具	男三舍							
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧								
門口長置雨具	女一舍							
門口擺放垃圾								
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧								
門口長置雨具	女二舍	12						
門口擺放垃圾		1						
門口擺放私人物品								
深夜喧嘩吵鬧		1						
總計		14						
註：本表統計至 104.03.12								

八、海大農場

- (一)103.2 開學陸續接到認養者放棄續耕通知，目前統計 5 人，已從女一宿舍開始招募新成員，因近期天候不佳，認養者尚無活動跡象。
- (二)擬於 3 月底 4 月初，於夢泉商場 3 樓教室辦理海大農場認養成員食物烹煮聚會。
- (三)宿舍幹部會議所提通往農場木梯斷裂，通知後環安組已請廠商修復完成。
- (四)「海大農場」非住宿學生及社團認養活動共計有 4 個團體(敬讚社、博幼社、蒲公英志工團及生態解說群)及 4 名學生(養殖系黃紹文同學、養殖系許乃中同學、生科系吳政倫同學及生技所蕭淑敏同學)，共計 8 塊耕地。農場本學期耕作情況

良好，將持續關注運作情形。

九、生自會會議

生自會會議訂於4月9日召開，擬由103學期幹部及新選出104年總、副幹事與會。主要討論議題內容為：修訂「學生宿舍自治會職責」宿網小組職責相關條文、增訂「學生宿舍管理辦法」女生宿舍門禁相關條文。

十、男一舍鼠患

- (一)寒假公告註明請宿民離宿時務必將食物淨空，以配合寒假消毒方針來讓宿舍鼠患得以有效控制。
- (二)2/10 男一舍進行全面消毒。
- (三)過年期間到現在，走廊與廚房放置的黏鼠板與鼠籠皆未捕獲新鼠。
- (四)3/3 之前在靠北海大與同學來櫃檯反應的個案(3/1 剛到宿舍)未確認是否為消毒後新個案。
- (五)3/5 開始出現零星新個案，判定為消毒方式略有成效，但難以根絕鼠患。目前朝寢室外圍遮蔽的方式來思考。
- (六)宿舍櫃檯開放讓同學領取黏鼠板。

十一、節電比賽

103學年度第二學期節電比賽於3/5已經簽核完成，活動期間為3/1~5/31，相關的宣傳海報也已經分送給各宿舍以利宣傳。

十二、宿網小組運作

104學年度宿網小組於3月3日起公告徵選，報名時間截至3月18日止，徵選時間為3/24(二)、3/25(三)18:00-21:00，由住輔組組長參與3/25晚上之徵選。

十三、校園安全執行概況

- (一)校安概況分析：1-3月份校安事件計12件；疾病照料8件、車禍3件、其他1件，統計表如下：

國立臺灣海洋大學突發意外狀況月份統計表(資料時間：104年1月19日—3月6日)												
類別 件數 月份	車 禍	鬥 毆 事件	火 警 (疑似)	疾 病 照 料	生 活 關 懷 (含情緒疏導)	恐 嚇 詐 騙	行 竊	遭 竊 (協尋)	租 屋 糾 紛	偷 窺 偷 拍 (含性騷擾)	其 他	合 計
1 月	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
2 月	3	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	8
3 月	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
合 計	3	0	0	8	0	0	0	0	0	0	1	12

- (二)重大校安事故處理說明

1.1月26日1600時，河工系1B○生於育樂館校籃練習時左肩脫臼，由同學協助送至三總基隆分院，經醫生初步處理及X光檢視後無大礙。值班人員即前往關心並即通知家長，○生並於1900時返回宿舍休養，後會系輔導教官持續關懷。

(疾病照料)

2. 2月3日1655時，造船系4A○生騎機車於中正路撞傷民人，經送三總基隆分院診療，僅手腳擦傷無大礙。值班教官至現場協助處理，雙方達成和解，後會系輔導教官持續關懷。(車禍)
 3. 2月5日1930時，生科系碩二○生因腹痛送往基隆長庚醫院急診室，值班人員即趕赴醫院了解關心，醫生表示：無大礙唯需留觀進一步檢查。聯繫家長告知當前狀況，並知會認輔教官持續追蹤。(疾病照料)
 4. 2月10日2030時，接獲女一舍黃韻驊老師告知，原商船系○生於女一舍要求復學住宿，因精神狀態不佳，即先行聯繫父親告知狀況，經家長同意後，協助載往基隆市柯達飯店暫時住宿，並於翌日到校辦理相關手續。(其他)
 5. 2月24日0235時，輪機系3A○生疑似氣喘，經救護車及值班人員陪同送至三總基隆分院，醫師表示：為眩暈症需留院觀察，並通知學生家長，後續由系教官持續關心。(疾病照料)
 6. 2月24日1530時，資工系3A○生於新豐街與八斗國中路口，與民人發生擦撞，均無受傷，僅機車受損。警方到達處理後，雙方自行和解，後續由保險專員商談理賠事宜並知會系教官持續關懷。(車禍)
 7. 2月26日1940時，資訊系1A丁培一導師來電，該班○生年初二晚間由家長送往臺大醫院，目前於加護病房治療中，醫師表示：初判原因可能為自體免疫引發腦炎，呈現半昏迷狀。值班人員於2000時聯絡○生父親表示關切，並說明協助辦理平安保險及急難救助，後續知會系教官持續關心。【該生目前恢復狀況良好，轉入神經科復健一般病房並已出院；另平安保險，須於療程結束後，方可辦理，父親到校辦理急難救助。】(疾病照料)
 8. 2月27日2115時，三總基隆分院急診室電話通知，養殖系2A○生於正濱路往和平島方向騎機車自摔，左眼角撕裂傷縫六針，值班人員即前往了解並聯繫家長，2330時家長到院轉內湖三軍總醫院檢查，後續知會系輔導教官持續關心。(車禍)
 9. 2月28日0100時，駐警隊電話告知男二舍資工系2A○生(僑生)因左腳踢傷，希望教官協助就醫，值班人員前往了解後，該生表示無大礙，俟天亮情況如何？再請教官協助，並知會系輔導教官持續關心。(疾病照料)
 10. 3月3日2310時，河工系4B○生於宿舍身體不適，由救護車送三總基隆分院就診。醫師表示：該生近日因壓力大造成暈眩，無大礙，凌晨1時許返回宿舍休息。後續由系輔導教官持續關懷。(疾病照料)
 11. 3月4日0500時，輪機系1B○生於女一舍身體不適，由救護車送三總基隆分院就診。醫師表示：該生因胃食道逆流引起不適，無大礙，注射完點滴後返回宿舍休息。後由系輔導教官持續關懷。(疾病照料)
 12. 3月6日1140時，商船系3A○生於課程中不明原因全身顫抖，隨即通報119送往三總基隆分院急診，輔導教官亦前往探視了解狀況。醫師表示：初步判定為過度換氣，無大礙，留觀休息後於1400時返校。1800時值班人員去電關心是否良好？該生表示已恢復正常。(疾病照料)
- (三)校安通報公告：軍訓室針對校安事件及可能影響校安之社會事件，均適時擬定相關因應、示警及案例宣教措施，公告師生週知，期能未雨綢繆，妥為因應。103學年度校安通報宣導資料統計表如下：

本校103學年校安通報發布情形(校安報報及FB網頁)	
校安通報103001號	不明人士藉故搭訕！

校安通報 103002 號	「麥德姆颱風」來襲，請當心防範！
校安通報 103003 號	「鳳凰颱風」來襲，請當心防範！
軍訓室 FB 網頁宣導	外人潛入，提高警覺！
軍訓室 FB 網頁宣導	颱風警報已發佈，請注意安全！
軍訓室 FB 網頁宣導	請為高雄祈福吧！
軍訓室 FB 網頁宣導	瓦斯管線安全！
軍訓室 FB 網頁宣導	蜈蚣咬傷緊急處理方式！
軍訓室 FB 網頁宣導	最新禁煙區！
軍訓室 FB 網頁宣導	機車不要走路中央!! 危險啊!!(宣導影片)
軍訓室 FB 網頁宣導	就算是「警察」LINE 你，也要小心喔...(反詐騙)
軍訓室 FB 網頁宣導	不要拿自己的生命開玩笑!(紫錐花)
軍訓室 FB 網頁宣導	紫錐花運動相關宣導
軍訓室 FB 網頁宣導	菸害防制
軍訓室 FB 網頁宣導	天雨路滑
軍訓室 FB 網頁宣導	反詐騙-詐騙見證母愛／貧母為救愛子 金鎖片也挖出來給
軍訓室 FB 網頁宣導	危「機」...1 周 3.5 位大學生因車禍消失
校安通報 103004 號	老梗！詐騙手法又來了。
軍訓室 FB 網頁宣導	宅配詐騙新手法。
軍訓室 FB 網頁宣導	毒害的可怕後果……
軍訓室 FB 網頁宣導	老父大義滅親 臺大毒子上銬
軍訓室 FB 網頁宣導	陌生男子搭訕，請特別留意！
軍訓室 FB 網頁宣導	真的汽車、機車都要小心...
校安通報 103005 號	詐騙新手法。
校安通報 103006 號	天氣冷颼颼，防範一氧化碳中毒！
軍訓室 FB 網頁宣導	不要再被騙了！
軍訓室 FB 網頁宣導	網路詐騙
軍訓室 FB 網頁宣導	網路詐騙排行

(四)103-2 學期執行校安日、夜間巡查安全維護事項(3 月 2 日-12 日止)計有 28 人次，所見缺失，詳如統計表：

103-2 學年 3 月份執行校安巡查安全維護缺失統計表								
項目 違規人數(事)	類別	違規穿越危險路口			違規吸菸 勸導	男一舍 木棧道	男二舍 停車場	工學院 堤防區
	祥豐校門 路口	運動場 北寧路段	舊全家商店 北寧路段					
3 月	0	0	2	1	良好	良好	良好	
小計	0	0	2	1				
合計	2 人次			1 人次				

(五)反詐騙安全教育

1. 針對最新詐騙手法，軍訓室除發布校安報報外，並透過系輔導人員、僑輔承辦人，提醒同學注意。
2. 軍訓室對網路詐騙防治上，除持續透過各項文宣及網路宣導外，另製作相關警

語、立姿人型看板，張貼校內各 ATM 及各超商明顯處，近期受騙案件減少，防治成效顯著。

(六)交通安全教育

1. 本學期針對學生肇生車禍原因及可能影響交安之危險因素，適時擬定相關因應措施，以案例宣教並與駐警隊合作，期警惕同學減少車禍肇生。103 學年度迄今(截至至 104.3.6 日止)交安通報統計表如下：

本校 103 年度交通安全通報發布情形(交安報報)	
交通安全通報 103001 號	行人用路安全宣導
交通安全通報 103002 號	行經路口要謹慎，慎防意外撞擊
交通安全通報 103003 號	勿違規穿越馬路宣導
交通安全通報 103004 號	道路交通管理處罰條例修正條文
交通安全通報 103005 號	夜間路口減速慢行，注意橫向有無來車！
交通安全通報 103006 號	餐聚飲宴不酒駕，指定駕駛平安樂
交通安全通報 103007 號	未二段式左轉，違規轉彎自招禍
交通安全通報 103008 號	夏季瞬間大雨影響視線，注意保持行車安全距離
交通安全通報 103009 號	暑假來臨，提醒交通安全注意事項
交通安全通報 103010 號	夏季瞬間大雨，注意行車安全視線及停車環境考量
交通安全通報 103011 號	祥豐街路口請勿違規停車！
交通安全通報 103012 號	騎乘機車當心路邊汽車車門突然打開—撞傷騎士！
交通安全通報 103013 號	騎乘機車保持安全距離，才有保障！
交通安全通報 103014 號	行人注意-請尊重生命，不違規穿越馬路。
交通安全通報 103015 號	交通事故權益須知，事故處理五步驟！
交通安全通報 103016 號	遵守交通規則，騎機車兩段式左轉

2. 交通安全教育積極作為

經與八斗子及正濱派出所協調，轄區警員分別於 2 月 24 日、3 月 3 日、3 月 9 日至工學院門口進行違規糾舉，期能消彌交通違規事件，確保學生生命安全。

(七)藥物濫用及菸害防制

1. 紫錐花運動：104 年拒毒萌芽反毒宣導服務學習計畫及預算申請已於 104 年 3 月 4 日函發教育部核備。
2. 刻正宣導大一服務學習學生課程參加是項反毒宣導活動。
3. 103-2 學期選修服務學習之學生、社會服務社及僑生訂於 5 月 5 日至 14 日分至八斗國小、正濱國小、和平國小及忠孝國小等 4 所小學入班宣教，讓中小學學童瞭解毒品的危害與拒毒的技巧。為提升本校入班宣導學生反毒知能，預於 4 月 28 日實施反毒專題講演，另針對反毒宣導教案試講試教及人員培訓將擇期實施，持續掌握後續活動進行。

(八)校外賃居生輔訪

1. 學生校外賃居人數逐年增加，為強化學校賃居服務品質，軍訓室持續配合協助住宿輔導組辦理賃居生訪視服務。工作重點置於辦理消防及建物安全檢查、校外賃居生安全研習、糾紛調處及重大案件通報教育部，以維護學生校外賃居安全，降低學生賃居意外事件發生。
2. 上學期已訪視校外賃居處所 4 床以上計 119 戶，依教育部訪視規劃，本學期將

訪視 2、3 床。

3. 協助配合住輔組辦理優良房東遴選(計有 7 位候選)，提升租屋品質，樹立良好的租賃關係。

(九)僑生輔導

1. 14 日 1830 時假 988 生猛海鮮，辦理 104 年僑生新春聯誼活動，教育部參事、僑委會處長、視察及校長、學務長均與會，共計 100 員參加。
2. 已於 104 年 2 月 24 日前完成 103-2 僑生保險身份的送審作業，待健保局審核完成即辦理 65 名僑生健保轉入作業。
3. 2 月共計協助黃嘉敬等 4 員辦理居留證延期相關事宜。
4. 2 月共計協助楊汶達等 5 員辦理工作證申請相關事宜。

(十)關懷輔導學生

1. 103-2 學年 1-2 月份(寒假期間)輔導關懷學生共計 38 人次，其中生活關懷 14 人次、學業關懷 8 人次、其他 9 人次、疾病照料 4 人次、意外事件處理 1 人次。輔導記錄統計表如下：

國立臺灣海洋大學 103-2 學年度 1-3 月份軍訓室輔導服務學生紀錄統計表(資料時間：104.1.19~3.6)																								
輔導系所 人類	航管系	輪機系	機械系	海洋系	環漁系	運輸系	觀光系	資訊系	商船系	生科系	養殖系	食科系	造船系	河工系	電機系	養殖所	人社院	海資所	光電所	輪機進	通訊系	航管進	僑生	合計
疾病照料	1	1						1	1															4
急難救助																								
情緒疏導																								
學業關懷			1	2	1							1			2						1			8
生活關懷			1			2				1	3		2	2	1						2			14
意外事件處 理																					1			1
與學生家長 聯							1		1															2
賃居糾紛																								
教官服務 他校學生																								
其他														1	1								7	9
合計	1	1	2	2	1	2	1	1	2	1	3	1	2	3	4						4		7	38

- (二)綜上分析，各輔導教官以電話聯繫為主面談為輔，包含疾病照料，學業關懷等六項；其中資訊系○生因自體免疫引發腦炎，由家長送往臺大醫院加護病房治療案，較為緊急嚴重外，輔導教官與家長保持聯繫，掌握該生復原狀況。另軍訓室各系輔導教官，針對諮輔組提供之「學業二一」、「網路成癮」高關懷人員名單，於開學後陸續排定約談時間輔導、關懷是項人員，並依指示每位輔導教官鎖定一位學生專案追蹤輔導，以提供諮輔人員個案分析依據。餘均為一般輔導關懷個案，並由各輔導教官持續追蹤、掌握。

十四、「心理衛生三級預防」

(一)個別諮商

本學期截至 3 月 20 日止，個別諮商共服務 70 人次(諮商個案人數共計 42 人)，主要為學生自行預約來談，有 1 位導師轉介，統計各類來談議題以家庭困擾(25.71%)為最多，其次依序為人際關係(24.29%)、感情困擾(10%)、自我探索(10%)、課業學習(10%)、精神情緒(7.14%)、生涯定向(7.14%)、其他(4.29%)、及性別議題(1.43%)，詳如下表。

104 年至 3 月 20 日個別諮商主訴議題人次統計表(資料統計至 3/20)

議題	家庭 困擾	人際 關係	感情 困擾	自我 探索	課業 學習	精神 情緒	生涯 定向	其他	性別 議題	總計
總計	18	17	7	7	7	5	5	3	1	70
百分比(%)	25.71%	24.29%	10%	10%	10%	7.14%	7.14%	4.29%	1.43%	100%
排序	1	2	3	3	3	3	7	8	9	NA

整體而言，本學期本校學生以人際互動(包含：家庭關係、人際關係、愛情關係)(60%)及生涯定向(17.14%)為主要困擾，詳如下表。

議題類型	人際互動	生涯定向	自我探索	精神情緒	其他	性別議題	總計
總計	42	12	7	5	3	1	70
百分比(%)	60%	17.14%	7.14%	10%	4.29%	1.43%	100.00%

本學期截至 3 月 20 日以海資學院、電資學院與海運學院各分別為 17 人次(24.29%)佔多數，各學院個別諮商來談人次統計如下表。

103 年至 3 月 20 日各學院個別諮商來談人次統計(資料統計至 3/10)

單位	海資	電資	海運	生科	工	人社	教職員	總計
人次	17	17	17	9	8	2	0	70
百分比(%)	24.29%	24.29%	24.29%	12.86%	11.43%	2.86%	0%	100.00%

(二)新生學習促進規劃

1. 104 學年大一學習促進活動之「尋寶旅程啟航」(教學中心與實習暨就業輔導組承辦單元)、「網路尋寶守則教戰」(軍訓室承辦單元)及「探索教育」(課指組承辦單元)仍結合愛校服務課程實施，各認證 1 小時，惟課程名稱需與服務學習相關。

2. 104 年 4 月 16 日上午 10 時將於行政大樓四樓會議室召開第一次籌備會議。

(三)心理高關懷學生輔導

103 學年度於「心理健康日」施測之「大學生心理健康量表」，諮輔組於去年 10 月開始關懷連繫 72 名高關懷新生(無法聯繫上之同一名高關懷新生重複聯繫次數至少三回)，103 年 10 月 15 日發出此 72 位高關懷名單(系所分布如下表)至班導師及教官處，截至目前為止諮輔組已有 52 位順利聯繫上並接受後續關懷，1

名休學，其他 21 名(系所分布如下表)則偕同班導師、教官持續於本學期進行追蹤關懷。

系名	高關懷人數	高關懷未聯繫上人數
海運學院		
商船系	9 名	2 名
輪機系	3 名	1 名
航管系	9 名	3 名
運輸系	5 名	0 名
電資學院		
電機系	4 名	2 名
資工系	5 名	4 名
通訊系	2 名	0 名
海資學院		
海洋系	4 名	0 名
環漁系	4 名	2 名
工學院		
機械系	7 名	0 名
河工系	2 名	1 名(另 1 名休學)
造船系	5 名	0 名
生科學院		
食科系	4 名	2 名
養殖系	5 名	3 名
生科系	3 名	1 名
	合計	合計
	72 名	21 名

(四)小太陽志工團

目前總計有 35 位小太陽輔導志工，本學期將持續辦理成長團體課程(3/9-3/30，每周一晚上 6 點至 8 點)、基隆市文化中心說故事志工(3/8、4/12、5/10，每月第二個周日下午 1 點至 3 點)、情歌大賽(4/27、5/4，周一晚上 6 點至 9 點)及校外機構參訪服務(5/16，週日一整天)，學習輔導相關知能，協助諮輔組相關業務推廣、參訪相關機構並提供服務，以發揮小太陽志工之功能。

(五)參與 104 年度諮商輔導校際交流會議

諮輔組於 3 月 13 日至亞東術學院參與 104 年度諮商輔導校際交流會議，會議議程如下表，會中各校彼此分享討論如何穩定大學校院諮商人力的穩定性及生活輔

導達人經驗分享。

1. 大學院校新手心理師的需求為何？
 - 友善的工作環境包含同儕。
 - 足夠的資源可尋求協助。
 - 專業成長。
2. 大學院校資深心理師的需求為何？
 - 專業自主性提升。
 - 明確的升遷管道。
3. 大學院校諮商師離職的常見原因為何？
 - 行政工作負荷量太重。
 - 福利不佳。
 - 專業自主性低。
4. 大學院校諮商中心如何增進大學院校諮商人力的穩定性？
 - 完善的福利制度。
 - 行政與專業明確分野。

各校輔導+生活達人：

1. 影片分享：「人的一生」
2. 拼湊人生最重要的小事
3. 分享生活小智慧
4. 溝通應對小智慧，影片分享：「大豬和小豬的對話」

十五、網路沈迷三級預防方案

(一) 諮輔組

1. 決戰 E 世界——學生網路沉迷三級預防計畫

104年度諮輔組辦理第三年度之特色主題計畫，預計辦理26場大一新生網路沉迷普測、4場次個案督導、2場次同儕種子培訓及1場次社區資源整合研討會。

各項活動辦理時程規劃如下表：

活動時間	活動內容	參與人員
104/5/6	個案督導-學務人員場次	學務處同仁
104/5/7	個案督導-心理師場次	諮輔組同仁
104/6/1	輔導種子培訓	諮輔小太陽、宿舍樓長
104/6/30	網路沉迷防治資源整合研討會	北一區學務人員
104/9-10	大一新生網路沉迷量表普測暨網路沉迷三級預防宣導	大一新生

2. 網路高關懷已有 4 位進入諮商體系，3 位已經結案，諮輔組於 3 月寄送網路高關懷的學生名單給軍訓室張主任，繼續協同後續關懷。

(二) 軍訓室

軍訓室各系輔導教官，針對諮輔組提供之「學業二一」、「網路成癮」高關懷人員名單，於開學後陸續排定約談時間輔導、關懷是項人員，並依指示鎖定一位學生專案追蹤輔導，以提供諮輔人員個案分析依據。

施成財教官輔導網路成癮關懷個案輔導過程摘要：

1. 輔導經過

- (1)103 年 11 月 6、7、23、26 日系輔導教官與楊生電話聯繫，○生均未接聽電話。
- (2)103 年 11 月 24 日輔導教官與○生家長(母親)電話聯繫溝通，○母表示○生不喜歡教官找她問課業及上網時間等問題，經向○母詢問○生仍會上網，但已不像以前沈迷網路，前二週還因學校將期中考有比較用功準備考試。
- (3)104 年 1 月 6 日輔導教官與○生家長(母親)電話聯繫溝通，○母表示○生目前課業成績雖成績不高但均有及格，其上網時間明顯已減少，輔導教官請與○生家長(母親)督促○生加強準備學校期末考試。
- (4)104 年 2 月 26 日輔導教官查詢○生 103-1 學期成績已進步，且無二一。

2. 後續輔導作為

軍訓室系輔導教官保持與楊生家長聯繫，以期達「善管共教」，避免○生又因課業成績不佳而沉迷網路。

(三)住輔組

1. 樓長協助網路沉迷防治

- (1)男一舍：因高關懷學生個資敏感度高，僅告知樓長關懷對象是因為上學期中，總上網網路時數偏高的同學，需要請樓長進行簡單的課業與身體自我照顧上的關心，而樓長在關懷時，發生○系劉○光同學事後(樓長剛離開寢室時)表現出不悅，而○系林○傑同學因上網時數非偏高族群，暫時僅列入觀察對象。
- (2)男二舍：樓長於平日巡視樓層時，如有發現(經與宿舍輔導老師聯繫確認後，目前尚未發現)疑似網路沉迷之情況，將通報宿舍輔導老師進行關懷。

2. 宿舍輔導老師進行主動關懷

- (1)男一舍：上學期因關懷而發生冷漠互動的海洋系黃同學，這學期初輔導老師僅能先以生活互動來慢慢打破學生原有的冷漠，目前互動狀況已經有改善。
- (2)男二舍：3 月 10 日關懷○寢室蕭生，其目前使用電腦均為正常，也無住宿方面問題。

十六、性別平等教育委員會

- (一)104 年 3 月 12 日假行政大樓 3 樓會議室召開 103 學年度第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會防治組會議。會議決議加強網際網路等新興媒介性騷擾之宣導，除於諮輔組網頁進行網路性騷擾案例宣導外，亦於本校 FB 平台進行宣導，以使更多學生能獲知相關訊息，落實性騷擾防治工作。

(二)海大性平字第 20141022 號案，處理情形如下：

1. 104 年 1 月 16 日起進行書面審查，綜整報告行為人本學期輔導教育與懲處執行情形。截至 3 月 2 日止全數委員回覆意見，其中 18 位委員同意「維持每週 3 次報到至 103 學年度第 2 學期止」(另 1 名委員不表示意見，1 名委員建議報到

頻率減為2次)，依據性平委員之決議，維持行為人報到頻率(每週3次)。

2. 性別平等教育課程：自103年10月2日至12月18日止，計8小時。協助其解構性騷擾迷思，並發展預防再犯之策略。
2. 諮商晤談：與諮商輔導組兼任之臨床心理師每週晤談，103學年度第1學期自103年9月24日起實施至104年1月7日，計12次。103學年度第2學期諮商晤談自104年3月4日起實施，執行至103學年度第2學期止。學生目前狀況穩定。
3. 定時定點報到：每週3次向駐警隊隊長報到，每次報到時間為30分鐘，利用此時段閱讀性別平等教育相關書籍或勞動服務。103學年度第2學期業於3月2日起實施，學生出席狀況良好。
4. 接受正式醫療：結合醫療資源協助行為人，103年11月11日、12月2日、12月9日及104年1月6日，由軍訓室蔣學年主任陪同行為人至醫院看診或進行心理衡鑑。**104年3月19日由系教官陪同複診。學生按時服藥，狀況穩定。**
5. 本案依據本校學生獎懲辦法第9條及校規第15條，予以記過兩次，於104年1月27日簽核完畢；另外，該生所涉海大性平字第20140523號案之懲處(記過乙次)，業於103年9月3日簽核完畢。業告知學生銷過事宜及可能影響，依據學生意願協助其銷過。學生評估衡量後，於3月9日表示不需銷過。

(三)海大性平字第20141107號案，處理情形如下：

1. 103年11月19日及12月10日召開調查工作會議。104年1月26日取得三位調查委員之同意，調查報告業完成。
2. 依據性別平等教育法之規定，調查小組完成調查報告後須交由性平會委員審議，考量寒假期間委員時間較不易配合，延長調查2次。
3. 於104年2月12日起進行書面審查，審議本案之調查報告，發出21份書面資料。截至3月9日回收20份，半數以上委員皆同意調查報告之內容與相關教育懲處。依據性別平等教育法之時程規定於3月12日完成報部，並將調查結果通知雙方當事人，待學生收取通知20日內未提出申復始執行。

(四)海大性平字第20150114號案，處理情形如下：

1. 104年1月19日召開103學年度第1學期第4次性別平等教育委員會防治組會議，決議受理本案，並組成三人調查小組。
2. **於104年1月23日、2月24日、3月5日召開第一次、第二次與第三次調查工作會議，分別訪談申請調查人及四位相關人。被申請調查人不願出席接受訪談，業告知其不配合調查可能後果，並蒐集相關間接證據。**
3. 申請調查人於1月14日轉入諮商，1月16日第一次晤談，協助其心理調適。其生活與情緒狀況穩定，個別諮商晤談業結案。

(五)海大性平字第20150116號案，處理情形如下：

1. 104年1月19日召開103學年度第1學期第4次性別平等教育委員會防治組會議，決議受理本案，並組成三人調查小組。
2. 於104年1月21日召開第一次調查工作會議，業完成調查。
3. 諮輔組與申請調查人及被申請調查人保持聯絡，以便適時提供協助。
4. 於104年2月12日起進行書面審查，審議本案之調查報告，發出21份書面資料，截至3月9日回收20份，半數以上委員皆同意調查報告之內容與相關教育懲處。依據性別平等教育法之時程規定於3月19日完成報部，並將調查結果通知雙方當事人，待學生收取通知20日內未提出申復始執行。

(六)性平統合視導辦理情形：103年12月彙整各單位相關資料，並依據104年1月

16 日及 1 月 20 日視導初審與複審會議結果予以修正，業於 104 年 1 月 29 日上傳資料至教育部。未達滿分共計 2 項，檢討與改進策略如下：

1. 教師評審委員會未符合任一性別委員應占委員總數三分之一以上之規定：女性委員 6 名(32%)，男性委員 13 名(68%)，共計 19 名。業與人事室承辦人聯絡，下屆委員聘任時須多加注意與改進。
2. 成立性別相關教學單位或研究中心：本校目前無相關教學單位或研究中心。每學期共教中心或師培中心會開設 3~5 門性平相關課程，將參酌世新大學或臺灣大學相關教學或研究單位之資源推動性平教育。

十七、導師業務

(一)導師座談會

謹訂於 104 年 4 月 23 日(星期四)中午 12:10 假學生活動中心三樓展演廳辦理本學期全校導師座談會，主題為「高關懷學生追蹤輔導」。議程如下：

活動時程	活動內容	主持/報告人
11:50-12:10	與會導師報到	
12:10-12:20	學生諮輔業務報告	王學務長天楷
12:20-12:35	高關懷學生追蹤輔導	郭淑君諮商輔導師 姚文婷諮商輔導師 徐偉玲諮商輔導師
12:35-12:45	校長致詞	
12:45-12:55	優良導師輔導心得分享	航管系李佳逸老師
12:55-13:10	綜合座談	校長
13:10 ~	散會	

(二)傑出、優良導師及推動導師業務優良單位評選

1. 謹訂於 5 月 26 日(二)上午 9 時假行政大樓四樓會議室辦理傑出、優良導師及推動導師業務優良單位評選。各院推薦傑出、優良導師及推動導師業務優良單位候選名單如下：

院別	推薦之優良導師	推薦之優良單位	推薦之傑出導師	備註
海運學院	航管系：李佳逸 陳秀育 運輸系：吳繼虹 楊明峰 蘇健民 輪機系：蔡順峰 陳永為	航運管理學系		
生科院	食科系：林泓廷 養殖系：黃之暘 生科系：許邦弘	生科系	食科系：吳彰哲	

海資院	環漁系：何平合	環漁系		
工學院	造船系：余興政 河工系：臧效義	無推薦單位		
電資學院	電機系：程光蛟 譚仕煒	無推薦單位		
人社院	師培中心：張正杰	無推薦單位		

2. 經諮輔組初審，上開候選人皆符合本校「優良導師評選及獎勵辦法」之複評評分標準(被評比之導師有效問卷須達該班學生人數三分之一或學生對導師滿意回饋調查表經學務處統整排序，達全校 30%以內者)。

(三)學生班級活動費

1. 日間制學士班之學生班級活動費 103 學年度第 1 學期共計授權 29 個教學單位。自 104 年起主計系統將生科系與生技所合併，故授權 28 個單位，業於 104 年 1 月 7 日完成授權。至 3 月 11 日止已有食科系、造船系、河工系、機械系、電機系、資工系、通訊系、光電所、運輸系、輪機系、海洋系、環漁系、應地所、應英所等 14 個教學單位核銷。
2. 夜間制學士班之學生班級活動費，業於 104 年 2 月 26 日授權食科系及航管系 2 個教學單位。至 3 月 11 日止尚無教學單位核銷。此經費以 103 學年度第 2 學期使用為原則，惟可使用至 104 年 12 月止。

十八、班會

(一)班會次數統計

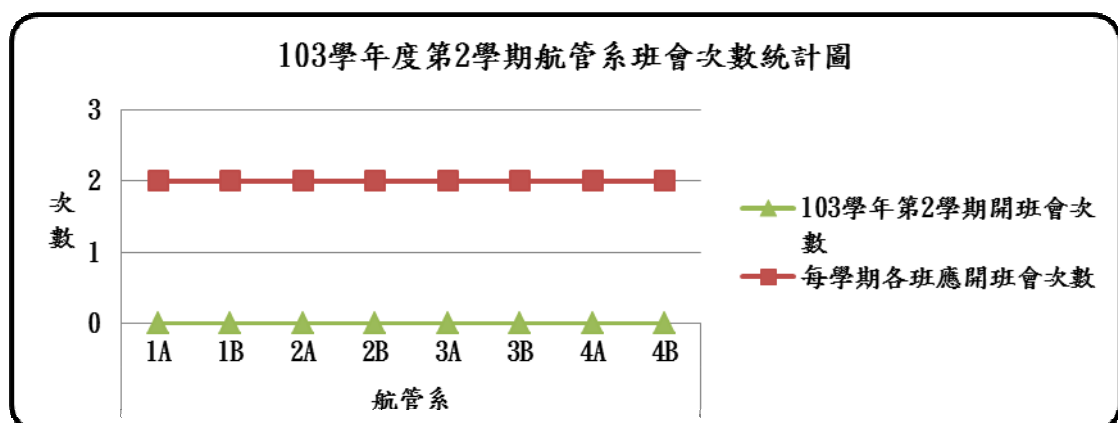
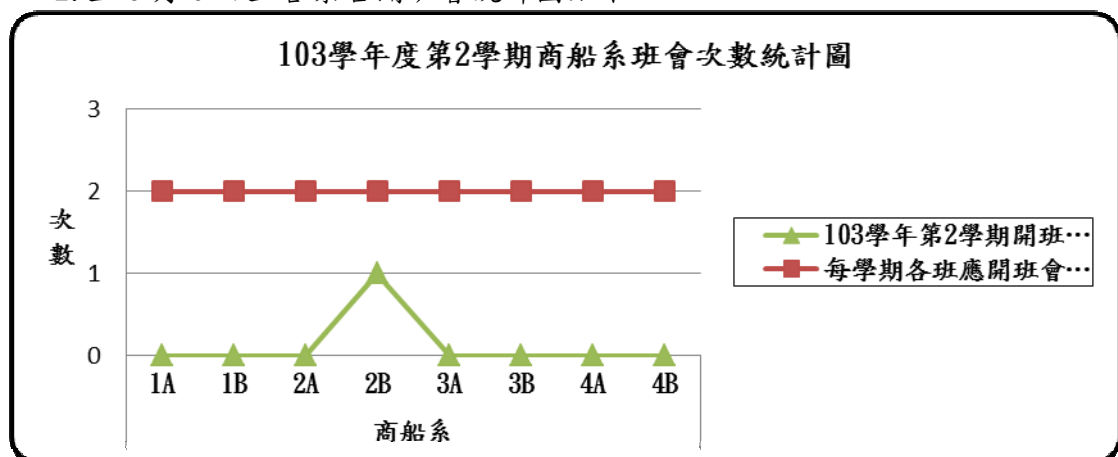
1. 依本校教師擔任導師辦法第 4 條規定，導師每學期至少參加學生之班會 2 次。103 學年度第 2 學期班會召開次數統計至 104 年 3 月 9 日止，學系以海洋觀光學系居冠，達成率 50%；學院以海資院居冠，達成率為 18.75%(詳見下表圖)。

103 學年度第 2 學期各系平均班會次數統計表						
學院	科系	本學期開班會次數	班級數目	各系平均班會次數	每學期各系應開班會次數	達成率(%)
海運暨管理學院	商船系	1	8	0.13	16	6.25%
	航管系	0	8	0.00	16	0.00%
	運輸系	1	8	0.13	16	6.25%
	輪機系	1	8	0.13	16	6.25%
	海洋觀光學系	1	1	1.00	2	50.00%
生科院	生科系	0	4	0.00	8	0.00%
	食科系	2	8	0.25	16	12.50%
	養殖系	1	8	0.13	16	6.25%
海資院	海洋系	2	4	0.50	8	25.00%
	環漁系	1	4	0.25	8	12.50%
工學院	河工系	2	8	0.25	16	12.50%
	機械系	0	8	0.00	16	0.00%
	造船系	2	4	0.50	8	25.00%

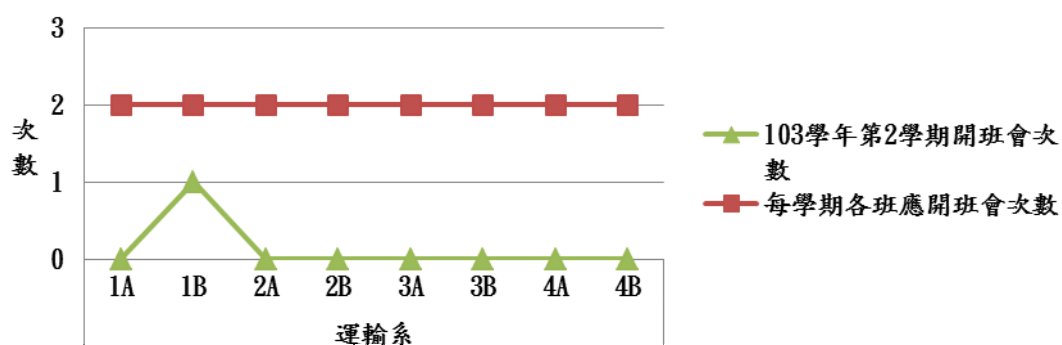
電資學院	電機系	1	8	0.13	16	6.25%
	資工系	0	8	0.00	16	0.00%
	通訊系	1	4	0.25	8	12.50%
人社院	師培中心	0	4	0.00	8	0.00%
進修班	食科系	0	4	0.00	8	0.00%
	航管系	2	8	0.25	16	12.50%

103 學年度第 2 學期各院平均班會次數統計表					
學院	本學期開班會次數	班級數目	各院平均班會次數	每學期各院應開班會次數	達成率(%)
海運學院	3	33	0.09	66	4.55%
生科院	3	20	0.15	40	7.50%
海資院	3	8	0.38	16	18.75%
工學院	4	20	0.20	40	10.00%
電資學院	2	20	0.10	40	5.00%
人社院	0	4	0.00	8	0.00%

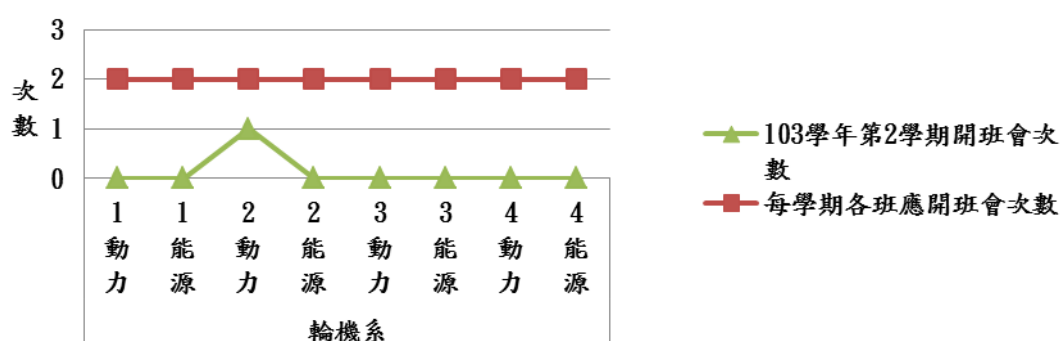
2. 至 3 月 9 日止各系召開班會統計圖如下：



103學年度第2學期運輸系班會次數統計圖



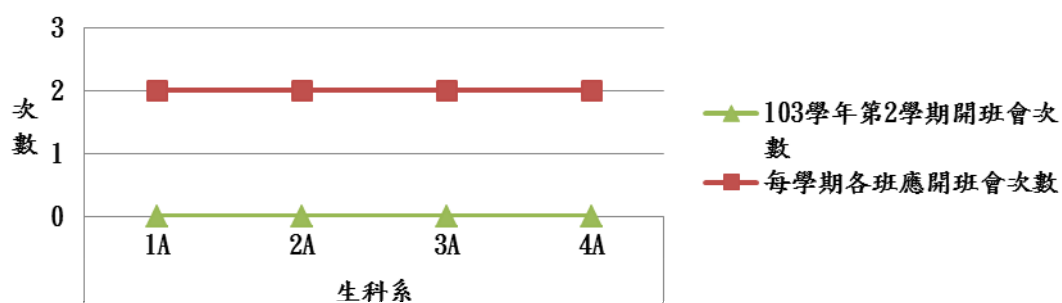
103學年度第2學期輪機系班會次數統計圖



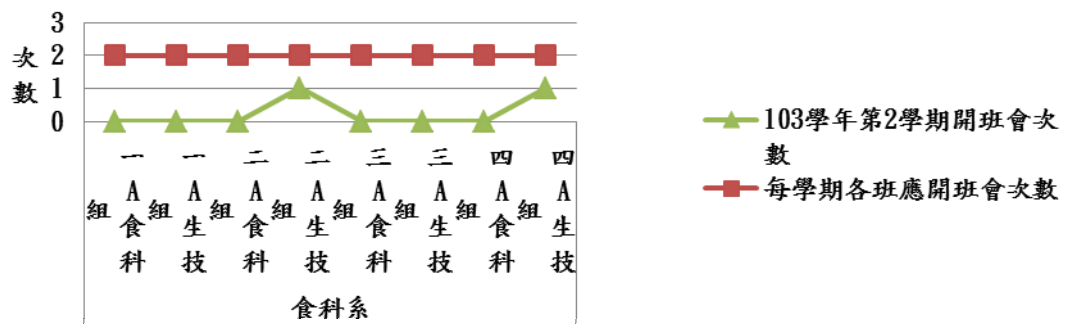
103學年度第2學期海洋觀光管理學士學位學系班會次數統計圖



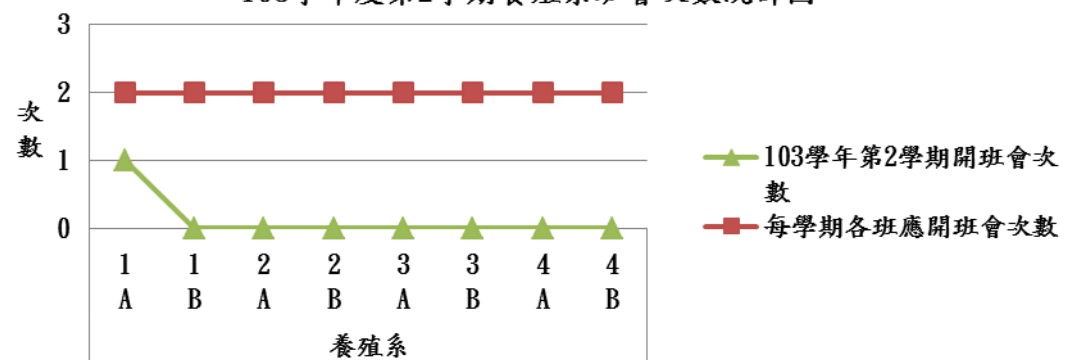
103學年度第1學期生科系班會次數統計圖



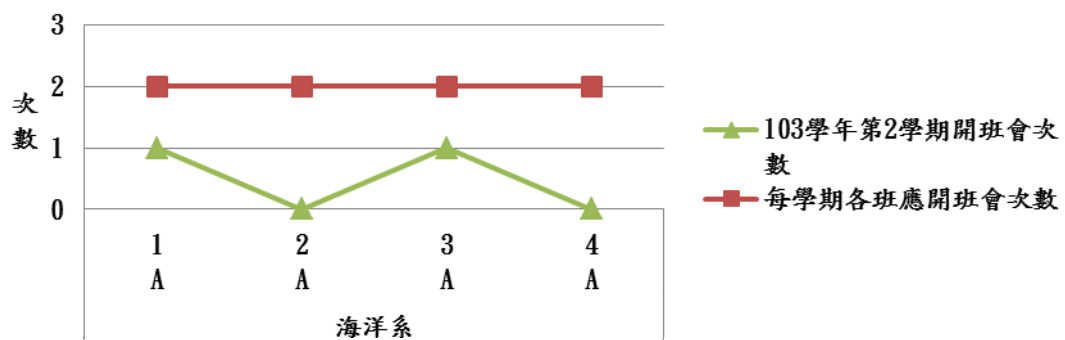
103學年度第2學期食科系班會次數統計圖



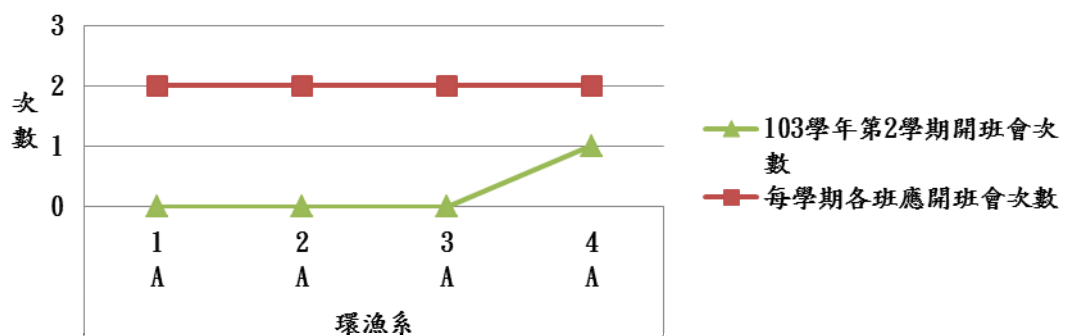
103學年度第2學期養殖系班會次數統計圖



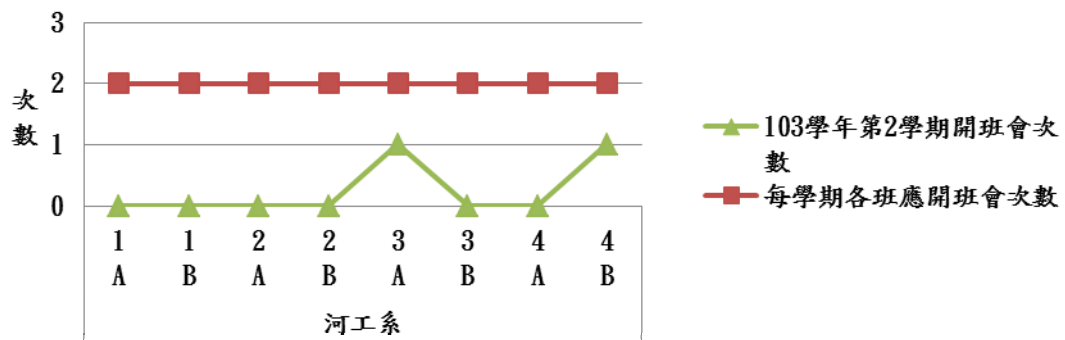
103學年度第2學期海洋系班會次數統計圖



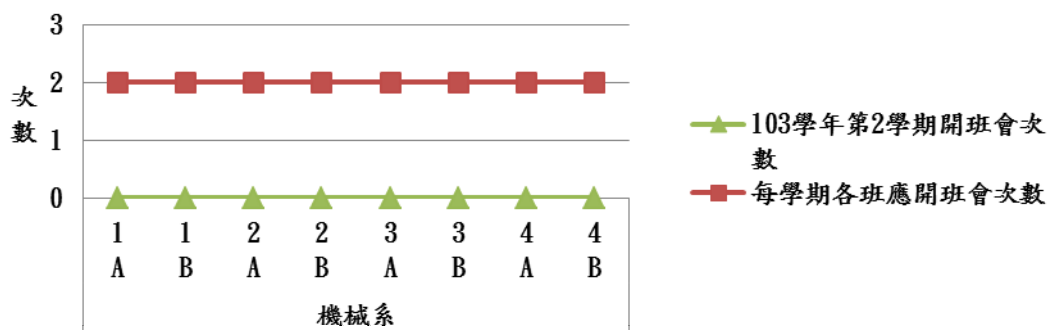
103學年度第2學期環漁系班會次數統計圖



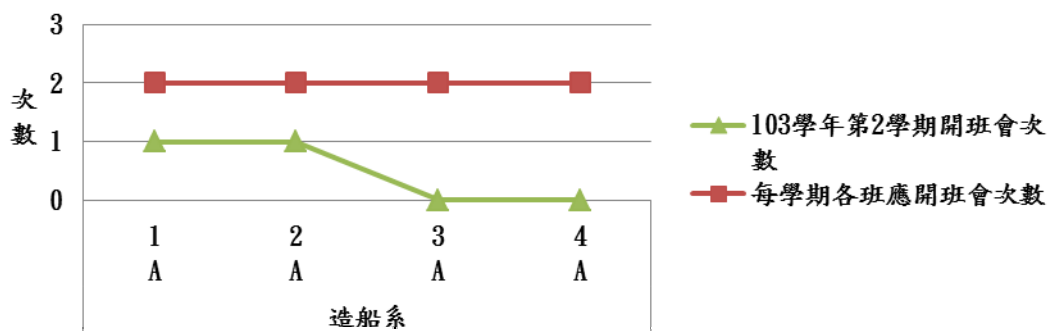
103學年度第2學期河工系班會次數統計圖



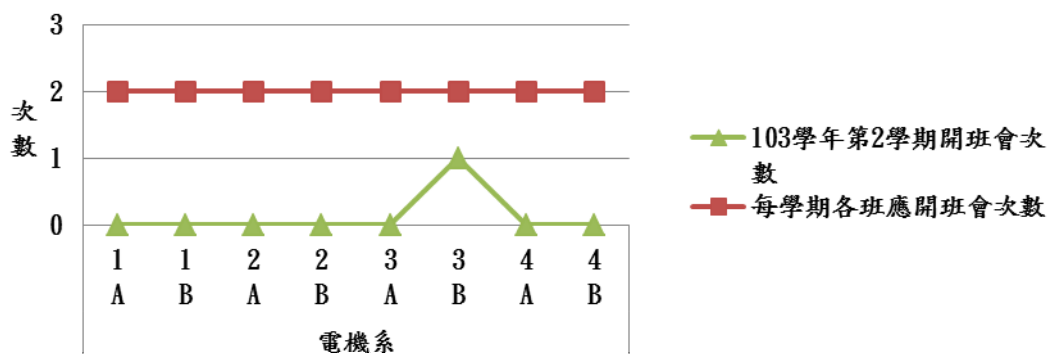
103學年度第2學期機械系班會次數統計圖



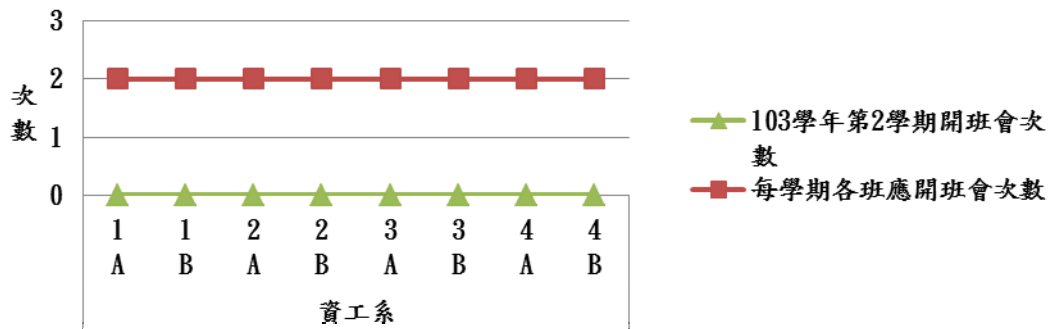
103學年度第2學期造船系班會次數統計圖



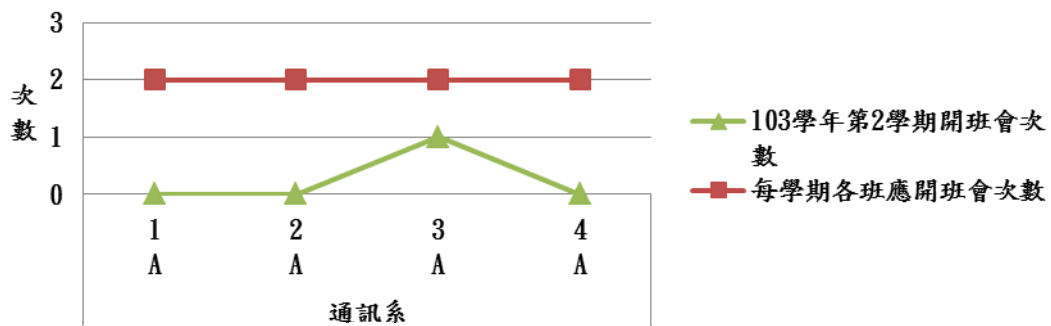
103學年度第2學期電機系班會次數統計圖



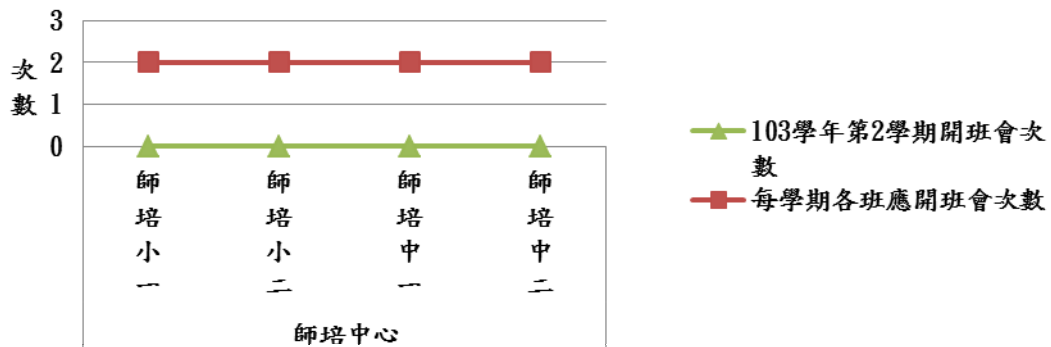
103學年度第2學期資工系班會次數統計圖



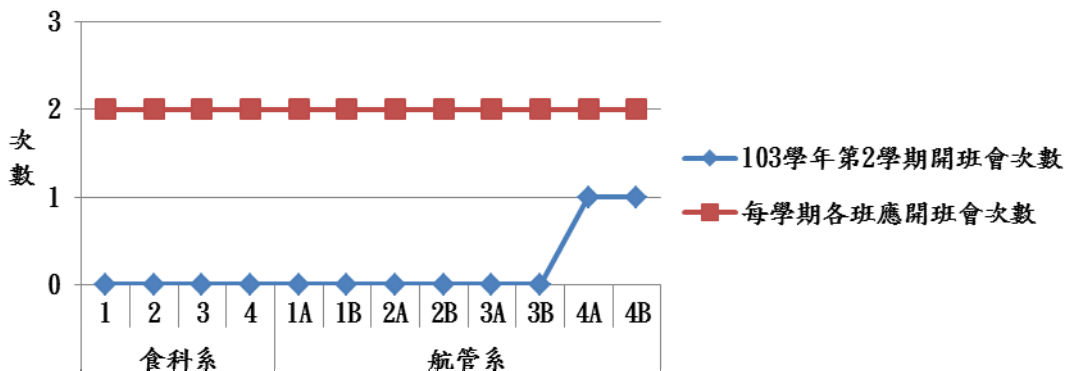
103學年度第2學期通訊系班會次數統計圖



103學年度第2學期師培中心班會次數統計圖



103學年度第2學期進修部班會次數統計圖



(二)班會建議事項

本學期統計至 103 年 3 月 11 日止，班會建議事項為校園網路及場地管理各 1 項，業轉相關單位答覆。

十九、**二一學分不及格學生追蹤關懷**

103 學年度第 1 學期二一學分不及格學生追蹤關懷情形如下：

- (一)協請教務處註冊課務組提供二一學分不及格學生名單。103 學年度第 1 學期二一學分不及格學生計 318 人。
- (二)比對 102-1、102-2 及 103-1 連續三學期二一名單，重疊者計 55 人。
- (三)建製二一學分不及格學生聯繫資料與關懷網絡，並將名單轉知軍訓室同仁，於 3 月 16 日起開始二分之一學期成績不及格追蹤關懷。至 3 月 20 日止 2 位學生轉入諮商。

二十、**轉復學生輔導**

- (一)於 104 年 2 月 10 日辦理復學生座談會，並協助教務處辦理寒轉生說明會，以提供相關資源。
- (二)本學期復學生共計 36 位，大學部復學生出席率 62%，研究所復學生出席率 22%，活動滿意度達 100%。詳如下表：

	大學部	研究生
確定復學者	13	23
出席者	8	5
出席率	62%	22%

- (三)持續鼓勵並協助轉聯會之成立，提供寒轉學生參觀認識校園之機會，同時亦提供學生人際支持與資源交流之平台。

二一、**身心障礙學生輔導**

- (一)103 年教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫經費結案業已通過教育部審核轉辦核結。
- (二)諮輔組業於 104 年 3 月 4 日(三)舉辦資源教室期初大會並於會議中提供布達注意事項，共計 50 位參與，業於 3 月 10 日(二)製作成果彙報並上網公告周知，以利全校師生參閱。
- (三)104 年 3 月 19 日(四)進行 104 年度教育部大專校院統合視導，訪視項目包含大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形，其訪視內容共計 52 個評分項目。諮輔組自評分數為 97 分，並針對未達滿分項目提出改善措施，詳細情形請參閱下表：

(訪視項目、細項) 訪視指標	評分標準	配分	自評分數	未達滿分之原因及改善方案
三、(三) 3. 協調社政、勞工及衛生主管機關，提供學生整體性與持續性轉銜輔導及服務(2 分)	請提供佐證資料，以下列 2 項說明評分，依學校辦理情形給分： (1)於身心障礙學生報到後 2 星期內，至通報網接收轉銜服務資料，並辦理新生始業輔導與入學轉銜相關活動，得 1 分。	2	1	改善方案： 召開轉銜會議後 2 週內，至通報網填寫下學期將畢業之學生轉銜資料。

	(2)於身心障礙學生畢業前1學期召開轉銜會議，會後2星期內至通報網填寫轉銜資料，並辦理各項生涯與就業轉銜輔導與服務，得1分。			
四、(二) 1. 提供身心障礙學生專屬空間(如資源教室)(2分)	(1)該專屬空間配置適當，得2分。 (2)該空間稍嫌擁擠，得1分。 (3)未提供專屬空間者，得0分。	2	1	資源教室空間為4.3坪。 改善方案： 1. 提供借用登記，妥善分配學生使用時段。 2. 借用諮輔組會議室或團體室進行晤談。 3. 與各系所及圖書館以共用空間的方式進行課業輔導。
四、(三) 4. 學校網站獲得「無障礙標章」(1分)	(需提供佐證資料)	1	0	改善方案： 擬於104年6月2日召開特殊教育推行委員會提案討論。

(四)於104年3月22日(日)前協助身心障礙學生向教育部申請提報鑑定事宜。

(五)於104年3月26日(四) 18:00-21:00 假海事大樓 301 教室辦理生命教育系列活動—愛「布」釋手工作坊。

(六)為積極關懷身心障礙學生們，並討論在校服務需求。諮輔組聯繫至今，共計6位學生提出召開個別化支持服務計畫(ISP)會議之需求，舉辦4場會議。辦理情形如下：

日期	單位	與會人數(師長)	與會人數(家長)	與會人數(學生)
3月17日(二)	資訊工程學系	13人	2人	1人
3月24日(二)	資訊工程學系	11人	2人	1人
3月25日(三)	系統工程暨造船學系	10人	2人	1人

並於104年3月26日辦理航運管理學系特殊教育學生個別化支持計畫會議，期能提供身心障礙學生更完善支持服務。

103學年度第二學期針對每位學生擬訂個別化支持服務計畫，並邀請學生確認資料及討論是否有其他服務需求(召開ISP會議共計6位學生；寄發任課老師信共計4位；擬訂個別化支持計畫共計34人。故完成個別化支持計畫之學生共計44人)，103學年度第二學期之ISP比率為：44人/44人×100%=100%。

(七)104年度教育部大專校院統合視導實地訪評情形

1. 原訪視路線(如附件一)，因應當天訪視委員提供之意見，調整為(1)圖書館(2)

資源教室(3)男三女二舍(4)資訊工程學系，並使用本校事務車提供委員訪視過程代步。

2. 建議提供圖書館無障礙電梯之警示標語，提醒使用者該電梯開啟方向；另建議提供語音導覽服務，未來以提供全盲生更友善之無障礙環境。
3. 諮輔組至資源教室所設之水泥轉角，建議設計需更趨於安全，如擺放盆栽等確保學生之安全。另需再提升腳踏墊止滑功能。
4. 本校肢體障礙共計 6 位，此 6 位學生皆未有住宿需求，委員建議學生宿舍未來如有肢體障礙學生居住，建議宜安排 2 人 1 間寢室，以提供肢體障礙學生更舒適寬敞之空間。
5. 當天臨時增設訪視地點，諮輔組安排方紀涵計畫助理先行至資工系安排訪視路線及協助聯繫系主任安排訪視說明。資訊工程學系主任即協助訪視委員實地訪評及提問說明。
6. 資訊工程學系系館 1 至 3 樓皆設置無障礙廁所，另 B1 自習教室內設置躺椅供身心障礙學生臨時休息專用。
7. 建議再次評估資訊工程學系系館之樓梯把手高度是否符合無障礙環境；另建議增設系館電梯點字功能，以提供盲生使用。
8. 本校尚未有全盲學生，肢體障礙學生也為少數，但仍應致力創造無障礙校園之環境。

(八)大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形綜合座談委員意見彙整

1. 本校特殊教育推行委員會每學期皆召開一次，惟該委員會之設置要點宜修正為每學期召開會議一次。
2. 本校年度工作計畫係以資源教室觀點撰寫，建議以學校整體觀點撰寫。
3. 本校均針對每位身心障礙學生擬訂個別化支持計畫，惟擬訂內容建議可再深入完整。本校均依規定聯繫身心障礙學生及家長進行個別化支持計畫，建議連繫過程宜提供紀錄，以做為本校確實執行之依據。
4. 建議強化身心障礙學生轉銜服務之生涯輔導。如提供生涯探索、公職考試等講座使學生能有更多面向之參考。
5. 宜訂定身心障礙學生課業輔導申請之審查機制。
6. 建議訂定身心障礙學生成績之彈性評量。
7. 建議可參考夜行地圖呈現方式，設計無障礙設施地圖。
8. 建議能持續改善無障礙環境，並儘快著手進行。
9. 諮輔組辦公空間與資源教室仍有距離，建議資源教室辦公空間與資源教室可成立獨立空間。
10. 本校提供共用空間之概念很好，惟建議明定身心障礙學生優先使用權之規範。
11. 建議本校除辦理自閉症宣導活動外，可再針對其他障礙類別(如視障、肢體障礙等)辦理宣導活動。

二二、品德教育

(一)「看見基隆－公車徵稿」比賽

擬於 104 年 2 月 24 日起至 5 月 2 日止，辦理「看見基隆－公車徵稿」比賽，組別分為國小國中組、高中職校組、大專校院組、特殊教育組。透過與基隆市各級學校合作，將品德教育各項核心議題意涵融入比賽，藉以深耕基隆市品德教育。為提升參賽作品數量其作法為：

1. 國中組：請負責收件學校主動與基隆各國中學校聯絡並邀請參與。
2. 大專校院組：結合本校邁向成功道課程(修課同學皆需繳作品參賽)與邀請攝影社同學共同參與。
3. 報名表件除呈現攝影作品外，必須於圖說欄位加註不超過 20 字，攝影作品和品德核心價值相關之陳述。

(二)邁向成功之道課程-社區彩繪

104 年 3 月 17 日由選修課程同學至長潭里進行社區彩繪，相關安排說明如后：

1. 分組：以簽到單順序區分前 50 名為第 1 組及後 50 名同學為第 2 組。
2. 安排：
 - (1)第 1 組 47 位同學(於 104 年 3 月 17 至長潭里進行彩繪，另於 3 月 24 日課程至學生活動中心三樓(展演廳)上課。
 - (2)第 2 組 39 名同學於 104 年 3 月 17 日於校內學生活動中心三樓(展演廳)上課。3 月 24 日遇下雨無法前往時，留至校內學習製作拼貼藝術品。

(三)品德教育經驗分享

1. 耕莘專校於邀請王學務長天楷出席 104 年 5 月 1 日(星期五)「敬天愛人品德成長營」並擔任學校分享人。
2. 擬於 104 年 5 月 8 日(星期五)至淡江大學參與「104 年教育部品德教育推廣與深耕學校期末分享暨種子團隊培訓北一區研討會」。生輔組程組長元慶擔任經驗分享人。

二三、蒲公英志工培訓與服務

為推廣環保愛地球理念，擬於 104 年 3 月 25 日至 27 日假第一學生餐廳前辦理「環保愛地球－愛心義賣活動」。義賣物品為 103 學年度第 1 學期校園遺失物(業公告且超過 6 個月後仍無人認領之遺失物品)與徵求師生堪用之二手物品做為愛心義賣之商品。本次活動所得將全數捐贈至本校「啟航還願獎助學金專戶」，以協助學生安心就學。

二四、倫理股長暨蒲公英志工會議

103 學年度第 2 學期期初倫理股長暨蒲公英志工會議訂於 104 年 3 月 12 日(星期四)18:00 至 19:00 假學生活動中心 B12 召開，計 21 人參與(倫理股長 17 人：大一 12 人、大二 2 人、大三 2 人、大四 1 人、志工：4 人)。倫理股長未參加會議之班級，則以電話通知倫理股長至生輔組領取會議資料及說明需協助推動之事宜。本次會議為宣達本學期辦理「海 Young 生活守則」心得述寫活動，藉由同儕力量落實生活守則，並於過程中培養良好生活習慣。

二五、智慧財產權研討會

為加強學生法治教育以合法運用他人之智慧財產，擬於 104 年 4 月 9 日(星期

四)14：00至16：00假第二演講廳辦理「校園智慧財產權研討會」，期透過研討活動以增進學生法治素養。

二六、校內工讀管理

(一)工讀金管理

1.生活輔導組業於104年3月5日假行政大樓第二演講廳辦理工讀生研習課程，活動成果摘要如下：

(1)本次研習對象為本校工讀助學金、助學措施之服務學習學生。

(2)本次研習重點為

A.執行各類校內服務事務時應有之原則、禮節與態度。

B.校內工讀生之業務性質劃分與工作時注意事項。

C.個資保護傳遞公文注意事項。

(3)邀請中華康輔教育推廣協會邱建智副理事長分享「夢想與職場的甜蜜接觸」講座，加強工讀生服務態度與禮儀。

(4)參與人數共計68人，課程內涵回饋詳如下表，整體回饋活動整體滿意度為96.49%。

(5)參與人數共計68人。下學期積極邀請總務處、圖資處及體育室工讀生參加。本處諮輔組及衛保組亦需加強。

(6)課程內涵回饋詳如下表，整體回饋活動整體滿意度為96.49%。

題目	非常同意	很同意	同意	不同意	非常不同意
有助於工讀態度及接待禮儀的提昇	49.12%	35.09%	15.79%	0	0
更瞭解公文傳遞個資保護的重要	43.86%	31.58%	24.56%	0	0
更熟悉本校工讀注意事項	43.86%	33.33%	22.81%	0	0

2.全校各單位甲類及丙類工讀金支用情形詳如下表：

104年度各單位工讀助學金執行概況						
編號	單位	甲類				
		分配金額(元)	基準 (分配/12月)	2月執行數 (元)	剩餘	1-2月 執行比例
1	秘書室	708,850	59,071	23,863	647,107	8.71%
2	蔡副校長室	147,370	12,281	8,625	126,440	14.20%
3	李副校長室	147,370	12,281	17,135	107,350	27.16%
4	教務處	1,320,435	110,036	50,197	1,197,730	9.29%
5	研發處	599,796	49,983	32,776	528,262	11.93%
6	學務處	1,687,387	140,616	61,410	1,499,133	11.16%
7	總務處	1,033,064	86,089	49,853	898,283	13.05%
8	圖資處	2,085,728	173,811	82,570	1,829,163	12.30%
9	國際事務處 國際學生組	179,791	14,983	10,005	153,456	14.65%
10	體育活動組	840,009	70,001	0	757,554	9.82%
11	人事室	229,897	19,158	12,190	202,067	12.11%

12	主計室	303,582	25,299	18,055	263,102	13.33%
13	事務組	300,635	25,053	7,360	276,025	8.19%
14	住輔組-學生宿舍	1,989,495	165,791	73,370	1,772,720	10.90%
15	海運學院	476,594	39,716	7,360	467,739	1.86%
16	生科院	571,796	47,650	20,470	524,186	8.33%
17	海資院	792,851	66,071	40,135	702,001	11.46%
18	工學院	399,373	33,281	30,188	325,312	18.54%
19	電資學院	504,005	42,000	28,406	452,426	10.23%
20	人社院	733,608	61,134	20,585	668,863	8.83%
21	共同教育中心	553,080	46,090	27,370	480,400	13.14%
	合計	15,604,716		621,923		

1-2 月份甲類先行支應丙類概況

編號	單位	事由	支應金額	備註	
1	圖資處	參考諮詢組-文獻複印	17,365		
2	學務處	工程組服務、冬季畢業典禮	29,325		
		合計	46,690		
編號	單位	丙類(共計 1,839,874)			
		分配金額(元)	2 月執行數(元)	剩餘	備註
1	參考諮詢組	200,000	10,235	189,765	1 月份先以甲類工讀助學金支應，2 月起以丙類工讀助學金支
	合計	200,000		200,000	

※1-2 月執行比例較高的單位為：

- (1)李副校長室於 1、2 月份已著手準備教師升等專案工作，故工讀金執行比例較高。
- (2)工學院一向使用人力不足，亦運用服務學習學生人力並已提醒各系員額有限，斟酌運用工讀金。
- (3)國際事務處(含國際學生事務組及國際合作組)常有貴賓接待工作須要工讀生支援，每月使用狀況未超過 14,983 元。

二七、司儀志工培訓

為提升海大司儀之專業知能，生活輔導組擬於 103 學年度第 2 學期規劃四項專業領域課程，包含名人講座(開放全校師生參加)、潛能開發暨主持技巧、正音暨聲調運用、司儀儀態暨化妝等課程共計 11 場次，以永續培育司儀，協助學校重大活動暨典禮進行。

103 學年度第 2 學期司儀志工群課程大綱：

週次	日期	課 程 主 題	地 點	教 學 內 容	授課老師
1	3/2	期初會議	育樂館 韻律教室	社團概況與戲劇肢 體表達	團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
2	3/9	潛能開發暨主持技巧 (18:00-21:00)	育樂館 韻律教室		鑫願景行銷公關公司 吳惠珍總經理

3	3/16	名人講座： 蠟筆小新玩聲音 (15:00-17:00)	愛樂廳	一、揭開配音員神秘的面紗 二、如何用聲音表情，讓說話更有魅力 三、變聲技巧大公開	專業配音員 蔣篤慧老師
4	3/23	潛能開發暨主持技巧 (18:00-21:00)	育樂館 韻律教室		鑫願景行銷公關公司 吳惠珍總經理
5	4/6	民族掃墓節補假			
6	4/13	司儀美妝課程	活動中心 B06		華航座艙長 嚴懿凌老師
7	4/20	期中考停課			
8	4/27	司儀儀態課程	活動中心 B06		華航座艙長 嚴懿凌老師
9	5/4	期中會議	生輔組		團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
10	5/11	正音暨聲調運用課程	第二演講廳	18:40-21:40 正音與聲調運用、司 儀稿撰寫，語言表達 技巧	中華國際經貿事務研習 協會秘書長 李宗霖老師 (國慶中英文司儀)
11	5/18	正音暨聲調運用課程	第二演講廳	18:40-21:40 正音與聲調運用、司 儀稿撰寫，語言表達 技巧	中華國際經貿事務研習 協會秘書長 李宗霖老師 (國慶中英文司儀)
12	5/25	書卷獎模擬演練	第二演講廳		團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
13	6/1	模擬演練	第二演講廳		團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
14	6/8	畢典模擬演練	武術教室		團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
15	6/15	模擬演練	武術教室		團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
16	6/22	期末考停課			
17	6/29	期末會議	生輔組		團長陳蓓蓓、 副團長吳家羽
備註		課程時間為每周一 18:00-20:00 參訪活動及講座須配合參訪地點及講師之時間而彈性調整。			

二八、各項教育助學措施

(一)學生團體保險

1. 本校 102 至 103-1 學年期學生保險理赔，截至 104 年 1 月 31 日止，共 402 件(含 103 年 11 月身故 1 人、104 年 1 月病故 1 人及 4 月猝死 1 人)死亡人數共 3 人，

理賠金額計 5,160,611 元。

2.103 學年度第 2 學期截至 104 年 2 月 28 日止，理賠件數計 4 件，理賠金額計新臺幣 12,963 元整。理賠情形詳如下表所示：

理賠月份	理賠件數	理賠項目類別	理賠件數	理賠金額	說明
2 月	4	普通傷病醫療	3	12,313	理賠總金額 12,963
		癌症暨重大疾病	0	0	
		交通事故理賠	1	650	

3. 本校「學生團體保險」訂為 2 年 1 標，有效契約期間將於 104 年 7 月 31 日屆滿，刻正擬依政府採購法簽辦 104 至 106 學年度招標事宜。

(二) 學生就學貸款、生活費貸款

103 學年度第 2 學期學生就學貸款、生活費貸款及海外研習費貸款，申請人數總計 1,009 人(日間學籍 879 人；進修推廣教育班別 130 人)，申貸金額總計新臺幣 30,044,667 元整(含 8 名低收入戶、9 名中低收入戶學生申貸生活費新臺幣 500,000 元整及海外研習費 1 名 300,000 元整)。業正彙整申請資料報請教育部轉財稅中心查核家庭年收入所得。

(三) 各類就學優待減免

1.103 學年度第 2 學期截至 104 年 3 月 11 日止，各類學生就學優待減免總計 467 人符合資格(日間學籍 419 人；進修推廣教育班別 48 人)，減免人數統計詳如下表。就申請人數分析，身心障礙人士子女、低收入戶學生及原住民族籍學生等項分別以 231 人、77 人及 49 人列居前三高項次。擬依教育部規定期程(104 年 4 月 15 日前)，將前開申請資料上傳至「大專校院學生助學措施系統整合平台」，俾利政府各部會進行發放助學金之勾稽比對。

103 學年度第 2 期各類學生就學優待減免人數統計表 (資料統計時間：104 年 3 月 4 日)				
各類學雜費減免項目		日間學籍	進修推廣教育班別	項目小計
		人數	人數	人數
原住民族籍學生		35	14	49
卹滿軍公教遺族學生		2	2	4
卹內軍公教遺族學生	全公費	0	0	0
	半公費	7	0	7
現役軍人子女		0	0	0
特殊境遇家庭之子女		17	0	17
身心障礙學生	重度	3	1	4
	中度	5	4	9
	輕度	20	2	22
	小計	28	7	35
身心障礙人士子女	重度	55	5	60
	中度	59	6	65
	輕度	99	7	106

	小計	213	18	231
低收入戶學生		75	2	77
中低收入戶學生		42	5	47
總計		419	48	467

2. 與去年同期 102 學年度第 2 學期符合資格人數(476 人)相較，本學期各類學生就學優待減免人數減少 9 人。

(四)教育部大專校院弱勢助學計畫

1. 助學金

(1)103 學年度弱勢助學計畫「助學金」總計 181 人(日間學籍 172 人；進修推廣教育班別 9 人)符合資格(含 5 名轉學生轉入)，補助金額總計新臺幣 2,563,500 元整，均業於本學期註冊繳費單逕行扣減，倘補助金額扣除本學期學雜費仍有餘額者，本校將另行撥付。各項級距補助人次及金額統計詳如下表。

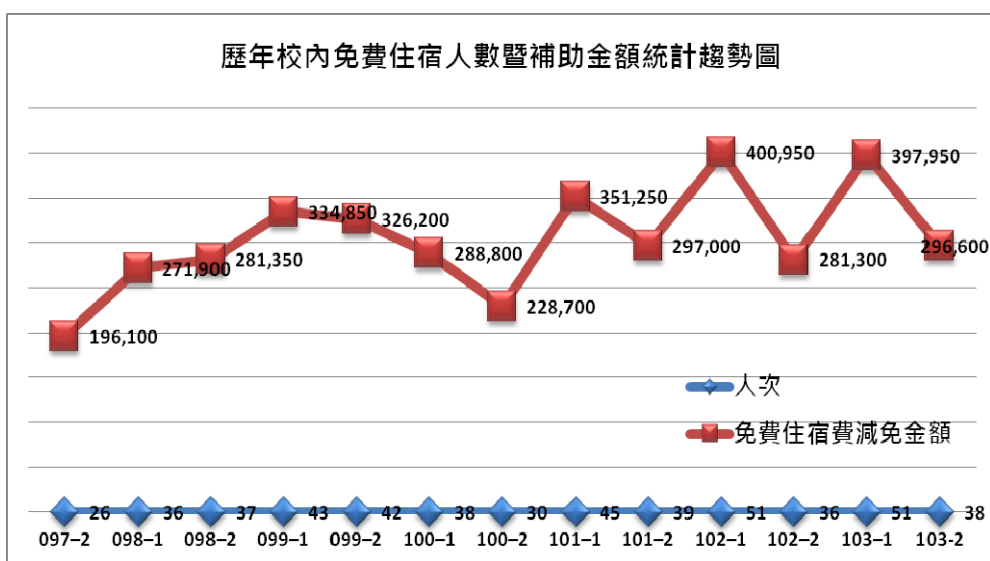
103 學年度教育部大專校院弱勢助學計畫助學金各項級距補助人次統計表				
申請資格－家庭年所得		補助金額 (元)	補助人次	103 學年度第 2 學期 學雜費扣減補助金 額小計(元)
級距				
第一級	30 萬以下	16,500	115	1,897,500
第二級	超過 30 萬～40 萬以下	12,500	20	250,000
第三級	超過 40 萬～50 萬以下	10,000	18	180,000
第四級	超過 50 萬～60 萬以下	7,500	16	120,000
第五級	超過 60 萬～70 萬以下	5,000	7	35,000
公校轉入 第一級	30 萬以下	16,500	2	33,000
私校轉入 第二級	超過 30 萬～40 萬以下	19,750	1	19,750
私校轉入 第三級	超過 50 萬～60 萬以下	16,000	1	16,000
私校轉入 第四級	超過 60 萬～70 萬以下	12,250	1	12,250
總計			181	2,563,500

(2)為促進學生之社會及公民責任，凡領取助學金之學生，均須參與每學年 50 小時服務學習，本校得考核服務學習從事情形，作為下一學年核發助學金之參考，惟服務學習時數與助學金金額無對價關係。本校將另依「大專校院服務學習方案」，規劃具公共性、公益性及發展性之服務學習內容。

2. 住宿優惠

(1)103 學年度第 2 學期計 38 名學生符合「低收入戶學生校內免費住宿」資格，住宿費減免金額總計新臺幣 296,600 元整(詳如下表)，歷年校內免費住宿人數暨補助金額統計趨勢詳如下圖所示。

本校低收入戶學生免費住宿優惠歷年申請人次暨金額一覽表		
學期別	人次	免費住宿費減免金額
097-2	26	196,100
098-1	36	271,900
098-2	37	281,350
099-1	43	334,850
099-2	42	326,200
100-1	38	288,800
100-2	30	228,700
101-1	45	351,250
101-2	39	297,000
102-1	51	400,950
102-2	36	281,300
103-1	51	397,950
103-2	38	296,600



(2)依本校「弱勢學生助學計畫實施辦法」第2條第1項第4款規定「凡通過住宿優惠審核者均須配合從事宿舍生活服務學習工作」。本學期「低收入戶學生校內免費住宿」38名學生須完成各別25小時之「宿舍服務學習」，若無故未參與宿舍服務學習者將取消次學年(期)期住宿優惠資格，業惠請住宿輔導組安排工作內容並進行時數認證考核。

(五)獎助學金

1.103學年度第1學期本校學生獲校內外獎學金統計如下：

項目		獲獎人次	獲獎金額(元)
校外獎助學金		214	3,143,525
校內獎助學金	學校設立之獎助學金	281	1,806,000

	接受校外捐贈獎助學金	224	2,487,600
總計		719	7,437,125

2. 本學期截至 104 年 3 月 9 日止，共辦理 47 項校外獎學金。

(六) 學生急難救助

103 學年度第 2 學期截至 104 年 3 月 9 日止，學生申請急難救助獲核定補助情形詳如下表。考量直系親屬死亡、重病易產生創傷壓力症狀，故除轉知教官、心理師及導師，並提供諮商輔導組擬定之信函予個案學生，表達關懷之意，協助其瞭解此創傷期間一般之反應與行為，提醒得聯繫院心理師洽談。

救助項目	救助原因(人次)							總計	
	學生死亡	學生重大疾病	家長雙方死亡	家長一方死亡	家長一方重大疾病	家長非自願性失業	其它變故	人數(人次)	金額(元)
校內急難救助	0	0	0	0	0	1	1	2	24,000
學產基金急難救助	0	0	0	0	0	0	0	0	0
民間單位急難救助	0	0	0	0	0	0	0	0	0
個人捐助	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總計	0	0	0	0	0	1	1	2	24,000

二九、「104 級畢業典禮」籌備

(一) 籌備及檢討會議預訂時間如下：

1. 第 1 次籌備會議：104 年 4 月 14 日(星期二)下午 2 時，行政大樓 4 樓會議室。
2. 第 2 次籌備會議：104 年 6 月 5 日(星期五)上午 10 時，行政大樓 4 樓會議室。
3. 檢討會議：104 年 6 月 26 日(星期五)上午 10 時，行政大樓 4 樓會議室。

(二) 刻正與畢聯會、事務組研議「104 級畢業典禮」3 段微電影拍攝、會場佈置及舞臺投影幕租用等相關事宜，擬俟定案後再行於第 1 次籌備會議提列程序表。

三十、社團輔導

(一) 期初社團負責人會議已於 3 月 2 日(一)PM6:00 假學生活動中心 B01 舉辦，會中宣布推動之各項事務，並請各社團配合推動。

(二) 弱勢社團及宗教社團輔導

1. 依據 103 年社團評鑑成績輔導社團 IND 之運作，已找到 IND 社長資工 4A 林博仁同學交接社長職務，經了解林同學將延畢一年至二年，已進行交接。
2. 成立宗教性社團 FB 對話群組平台，除公布重要事項外，亦可提供交流，另加入個社團專屬 FB 粉絲專頁及社團，俾利雙向溝通。

(三) 104 年度社團設備增購

社團設備器材補助設備費共計新臺幣 123 萬 8,250 元整，預計於年 5 月 1 日(五)請購完畢。

(四) 社團指導老師及授課老師費用報支

3-5 月份授課費，將請各屬性社團輔導老師每月 23 日通知各社團繳交，並於次月 1 日繳交授課紀錄表，課指組並於每月 10 日統計授課費(另於 5 日先行統計，並通知未繳交之社團)；另 6 月份授課紀錄表，將請輔導老師於 6 月 18 日通知繳

交，請社團務必於 6 月 26 日繳交，課指組並於 7 月 6 日統計授課費，請社團注意繳交時間，逾期恕不受理。

- (五)校長有約座談會日期為 5 月 7 日(四)，將與學生會一起合辦，由學生會統籌調查並彙整班級及社團意見提供師長參考。
- (六)畢聯會學士照已經開始領取，碩博士及在職專班等陸續開始拍照，畢業週預計於 6 月 2 日至 6 月 13 日辦理系列活動。
- (七)司儀暨主持人研習營 3 月 28 日(六)-3 月 29 日(日)請各屬性老師轉知所屬社團踴躍參加，本次並邀請基隆中學及基隆海事學生一起參加。
- (八)社團辦公室美化週結合大一服務學習認證於 3 月 9 日(一)至 3 月 13 日(五)辦理，已透過期初負責人會議向所有社團加強宣導，目前繳回認證共計 124 位，總服務時數為 744 個小時。
- (九)帶動中小學社團合作計畫之期初座談會已於 3 月 9 日(一)中午 12:20 假學生活動中心 B01 辦理，本年度共計 12 個社團申請。

編號	計畫名稱	承辦社團	合作學校
1	養生保健醫世代	中醫社	忠孝國小
2	八斗之才衣錦之榮	太極武藝社	和平國小
3	生根，深耕	生態解說群	和平國小
4	自彈自唱不是夢	吉他社	基隆海事
5	生活智慧心	如來實證社	成功國小
6	射箭基礎與入門	射箭社	和平國小
7	絲竹樂揚認識國樂	國樂社	和平國小
8	我就是愛耍 Line 育樂營	博幼社	八斗國小
9	看見手語的聲音	嵐風手語社	正濱國小
10	Under the sea	樂水社	正濱國小
11	音樂家世紀	JC 鋼琴社	正濱國小
12	貝爺爺集合令	羅浮群	仁愛國小

- (十)學生議會已於 3 月 11 日(三)PM6:00 假行政大樓 4 樓會議室辦理本學期第一次常會。本次常會約 26 人出席，主要審查 103 學年第 1 學期學生會各行政部門及辦理活動之經費是否在決算金額內，及審查 103 學年第 2 學期各項經費為主。
- (十一)學生會已於 3 月 12 日(四)PM3:30 與校長座談，與會人員為王學務長天楷、黃組長清旗、陳行政專員銀進、趙會長尉廷、鍾副會長言妮、王副會長昱能、洪秘書長瑜婷、胡美宣部長逸群、張美宣次長郁琦、陳活動部長彥樺、陳活動次長科佑、陳人資部長宥蓉、賴學術部長庭琇、李專管部次長宛真，總計學生 11 位參與。學生會向校長說明 103 學年度第 1 學期所辦理活動(學術演講:胡庭碩-社會企業:築起一個平等的夢、連美恩-給自己一個流浪的理由、顧明翰-從小島踏上世界公民島;萬聖節超集 8 活動、期末活動-豔域舞會、社團大會、公民事務研習營等)及學生權益提問(製作學生會會員行事曆手冊、粉絲專頁新增學權申訴管

道、女生宿舍門禁問題、男一舍鼠患、男二舍房屋結構問題、調閱及裝設校園監視器等)，並首次參加教育部青年發展署辦理學生會成果競賽暨觀摩活動，今年日期為3月28日(六)至29日(日)，地點為中央大學；校長非常重視學生會組織，期盼學生會做為學生和學校溝通的橋樑，及引導學生學業及育樂並重。

(十二)臺北聯合系統大學擬於3月18日(三)PM5:00假臺北醫學大學辦理服務學習反思分享會，本校推派社會服務團(黃子碩團長及2為社員)擔任代表，並鼓勵其他服務性社團參與本反思分享會，俾利學習他校服務學習活動之特色。臺北聯合系統大學每校推派1各社團上台分享，共計4個社團，活動報名學生有92名。

(十三)3月14日(六)射箭社海洋盃錦標賽，今年舉辦參賽情況踴躍。往年全國各大專院校平均約14所、80位射箭選手參加；今年社會公開組4隊、全國各大專院校一般組17隊，總計116位選手報名參與，活動盛況空前。

(十四)本校社團—敬拜讚美社預計於7月初及9月初與臺北醫學大學醫學系合作，前往柬埔寨及緬甸從事國際志工服務。已於3月12日(四)與校長會談，同意補助兩隊各12名成員交通費1萬元，共計新臺幣24萬元整。並於3月30日(一)及31日(二)舉辦國際志工隊員甄選活動，挑選出隊成員。

三一、服務學習

(一)各組服務學習推動

本學期服務學習援往例由教務處統籌規劃為新生班級每班為1/3人數，從事系館清潔掃地服務，其他學生應從事校內外服務工作。課指組已於2月25日(三)通知各組負責人(諮輔組-淑君老師；生輔組-怡貞老師；衛保組-育禎老師；住輔組-景涵老師；軍訓室-悅如教官；課指組-清旗)填報『服務學習需求申請表』後，以E-mail方式寄給教學中心，俾利資料上網公告於學校首頁。目前服務學習網站公布校內外之服務學習需求為秘書室2項、教務處1項、學務處31項(諮輔組4項；生輔組6項；衛保組10項；住輔組4項；軍訓室3項；課指組10項)，總計35項次。提供大一生實際從事服務學習事宜。

(二)104年寒假教育優先區有博幼社、社會服務團及海雁服務隊3個社團申請，共計4個梯隊。學生社團-「博幼社」、「社會服務團」及「海雁服務隊」申辦教育部104年「全國大專校院教育優先區寒假營隊服務活動」，已於1月28日(三)至2月6日(五)期間，前往南投縣隘寮國小、南投縣和平國小、宜蘭縣南山國小及基隆市忠孝國小舉辦冬令服務營隊，共計4營隊，70位同學參與服務活動。

(三)系學會服務學習執行

輔導系學會(航管系、海洋觀光學系學位學程、商船系)參加3月22日(日)「2015新北市萬金石馬拉松」活動志工，目前共計77位學生參與擔任志工，訂於3月16日(一)中午12:10假學生活動中心三樓展演廳辦理說明會。

三二、特色活動

(一)FUN4 規劃

為增進校園活力，促使班級師生間更為和諧融洽，激發愛校情懷，建立與同儕之良好互動關係，同時亦促使本校學生社團活動能蓬勃發展，援例舉辦 103-2 學期 FUN4 活動如下：

活動時間 pm1510~1710	3/5(四) 全校說明會	3/26(四) FUN4 開幕 賽	4/9(四) FUN4 運動 會	5/7(四) FUN4 校歌	5/21(四) FUN4 雙人 艇	5/21(四)FUN4 頒獎
大一班級 (校歌自由選 擇、餘皆為必 選項目)	學生活動中 心-3 樓展演 廳	超級躲避球 -育樂館 大一組 下午 3:30 開賽 大二以上組 下午 4:20 開賽	FUN4 運動 會(射箭、 攀岩、球 類、跳繩) -育樂館、 活動中 心、人工草 皮	FUN4 校歌 比賽(含研 究所) -育樂館或 第一演講 廳	FUN4 雙人 艇接力賽 -游泳池 大二以上組 下午 2:00 開賽 大一組下午 3:20 開賽	FUN4 頒獎 -游泳池頒獎
大二以上 班級 (自由選擇)						

FUN4 班代說明會業於 3 月 5 日(四)順利召開，並鼓勵各班級踴躍報名參賽。本屆 FUN4 校歌比賽辦法經 103 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會議提案通過，目前正積極宣傳，並於 3 月 18 日(三)邀集各系所助教開會協調，26 個系所共計 23 位單位行政人員出席與會，並決議透過系所辦公室協助鼓勵所屬碩博士生組隊參與校歌比賽，尤以碩士班 1 年級生為主要鼓勵對象。

(二)104 年螢火蟲季系列活動

輔導生態解說群辦理「104 年螢火蟲季系列活動」，辦理時間為 4 月 28 日(二)至 5 月 10 日(日)，5 月 1 日(五)晚上 6:00 為開幕式，當天本校學生社團參與開幕式演出。

三三、全國社團評鑑

輔導本校學生社團參加 104 年全國社團評鑑，本校推派樂水社、如來實證社代表參加，學生會參加「104 年學生會成果競賽」，評鑑資料規劃 3 階段檢視審核，已於 3 月 12 日(四)晚上 6:30-8:30 及 3 月 19 日(四)中午 12:00-14:00 進行校外評審，於 3 月 26 日(四)下午 3:00 由學務長進行面談。樂水社榮獲○○獎項(體能性、康樂性)、如來實證社榮獲○○獎項(學術性、學藝性)，表現相當優異，成為社團相互學習之楷模。另今年全國社團評鑑觀摩之「同性質社團觀摩與經驗交流」座談會，特邀本校於 103 年全國社團評鑑榮獲體能性、康樂性特優獎之鋼琴社前社長黃郁菱同學擔任座談會與談人，與全國社團參賽代表進行對話及交流，分享社團經營經驗。

三四、學習護照

(一)已於 3 月 12 日(四)與生輔組承辦人林行政組員怡貞討論有關全人學習護照製作與內容初步規劃。全人學習護照內容初版，擬訂於 5 月底完成。

(二)擬訂於5月初再次召開全人學習護照會議，與會人員為行政單位及教學單位之承辦人員，使各單位能及早準備相關事宜。

(三)擬定於暑假期間撰寫簽文，俾利製作圖章及採購獎品等。

三五、校園海報欄更新

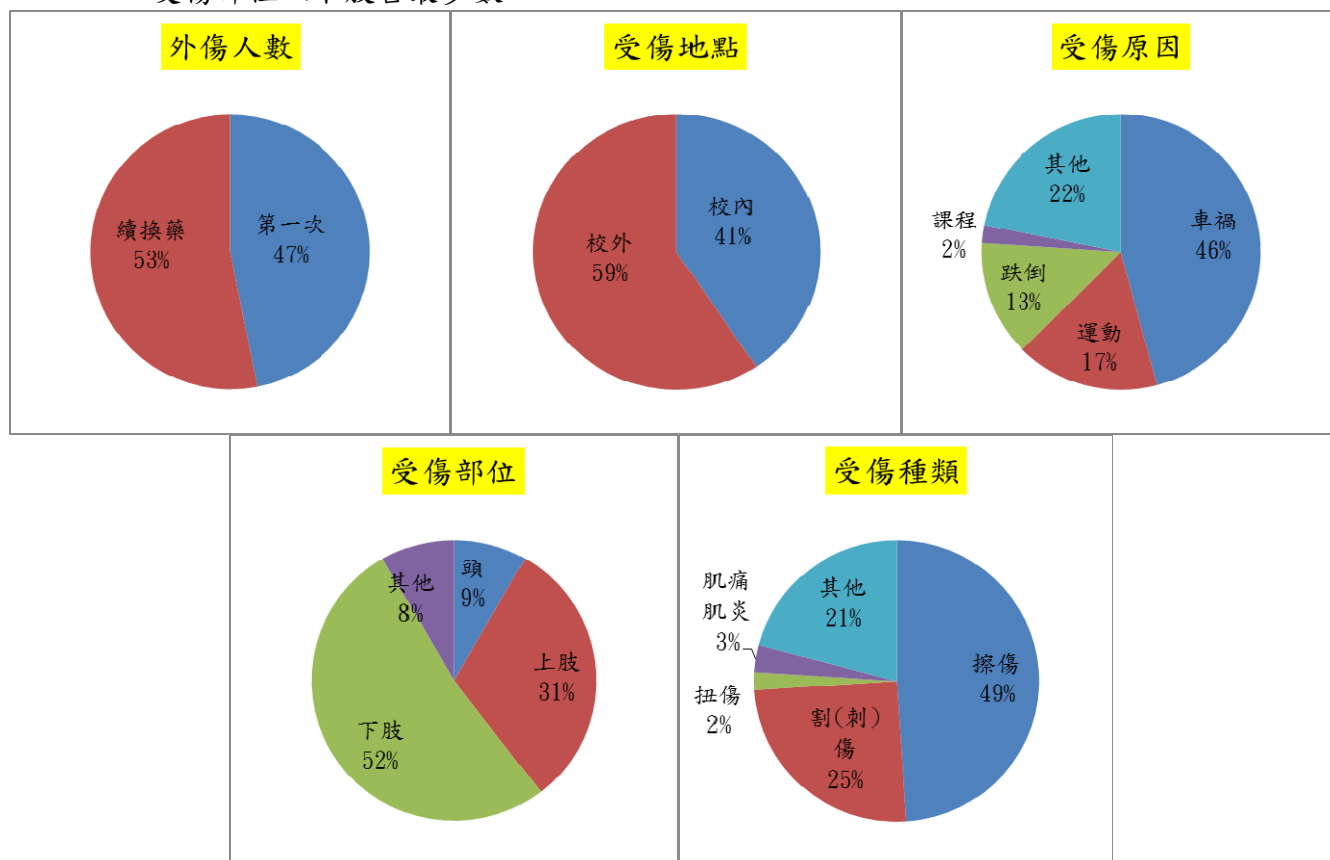
商船系館前公布欄已於已於2月27日(五)施工完成，並漆上咖啡色防銹漆。另海洋廳通往綜合三館之三座公布欄，俟營繕組於暑假整理該空間後，再進行該三座公布欄之更新工程。

三六、公民事務研習營

公民事務研習營已於3月7日(六)及3月8日(日)圓滿順利完成，本次與國立臺北科技大學(會長及22位參加)及國立臺北教育大學(會長及19位參加)共同舉辦，並邀請臺北醫學大學學生會會長及國立臺北大學學生會參與。因國立臺北大學學生會已排定活動，故未派員參加本次活動。本次學員及服務員共計約70人。

三七、醫療保健

(一)104年1、2月份外傷與諮詢服務為96人次，第1次外傷處理為45人；受傷原因以車禍為主，另包含跌倒、運動受傷及其它因素等意外；受傷種類以擦傷為多；受傷部位以下肢占最多數。



(二)104年1、2月份外送就醫人數共計6人。

系別	原因	就醫院所與處置	後續追蹤
河工系	感冒	衛福部基隆醫院	醫師診視後給予 X 光、超音波、血液及尿液檢查，口服藥帶回服用，囑清淡飲食。
資工系	左上唇裂傷	衛福部基隆醫院	醫師診視後給予傷口縫合(2 針)，開立消炎藥膏帶回使用，囑傷口勿碰水，一週後拆線。
航管系	感冒	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視後給予點滴輸注，口服藥帶回服用。
航管系	嘔吐、腹瀉	衛福部基隆醫院	醫師診視後給予針劑注射，口服藥帶回服用，囑清淡飲食。
商船系	右臉頰裂傷	三軍總醫院基隆民診處	醫師診視後給予傷口縫合(2 針)，開立消炎藥膏帶回使用，囑傷口勿碰水，一週後拆線。
輪機系	胃痛	衛福部基隆醫院	醫師診視後給予胃鏡檢查，胃藥帶回服用，囑清淡飲食、三餐應定時定量。

三八、教育部補助大專校院推動健康促進計畫

(一)「活力體適能」及「健康減重班」活動

1. 透過減重班及體適能運動，提供教職員工生正確健康觀念、飲食控制技巧及配合正確的運動方法，將健康理念化為實際行動，落實於日常生活中，以維持理想體重。報名人數為 141 人，人數分析如下：

級別	一年級	二年級	三年級	四年級	碩士班	博士班
報名人數	22 人	20 人	29 人	36 人	32 人	2 人

2. 各場次時間規劃及活動安排如下：

日期	時間	地點	講座	內容
3/19(四)	15:00~17:00	學生動中心 3 樓展演廳	許琬苙營養師	減重營養概念講座 減重競賽前測
3/26(四)	15:00~17:00	體育館 健身房或 韻律教室	體育室教師群	體適能活動 或 有氧運動
4/09(四)				
4/16(四)				
4/30(四)				
5/07(四)				
5/14(四)				
5/21(四)				體適能活動 減重競賽後測

3. 減重競賽前、後測(3/19 及 5/21)，邀請啟新診所專業團隊協助測量，測量項目包括：身高、體重、腰圍及體脂肪。

4. 減重班競賽規則:以小組為單位(每組 3~5 人)，由前、後測成績相較，體重及體脂肪平均下降百分比最多者獲勝，獎項為第一名 10,000 元禮券、第二名 8,000 元禮券及第三名 6,000 元禮券。

5. 集滿「健康儲值卡」點數者可參加抽獎活動，獎項為 500 元禮券 8 名及 200 元禮券 10 名。

(二)急救教育訓練

本學期擬於 104 年 3 月 28 日(六)09:00~13:00 假學生活動中心 B01 舉辦急救教育訓練(包括 CPR 及 AED)，招募對象為生自會幹部、球類社團、體育室及駐警隊工讀人員，目前生自會幹部報名分析如下：

	男一舍	男二舍	男三舍	女一舍	女二舍	國際學舍
幹部人數	11 人	12 人	5 人	6 人	8 人	2 人
已受訓	0 人	12 人	3 人	5 人	8 人	0 人
本次報名	10 人	0 人	2 人	1 人	0 人	2 人

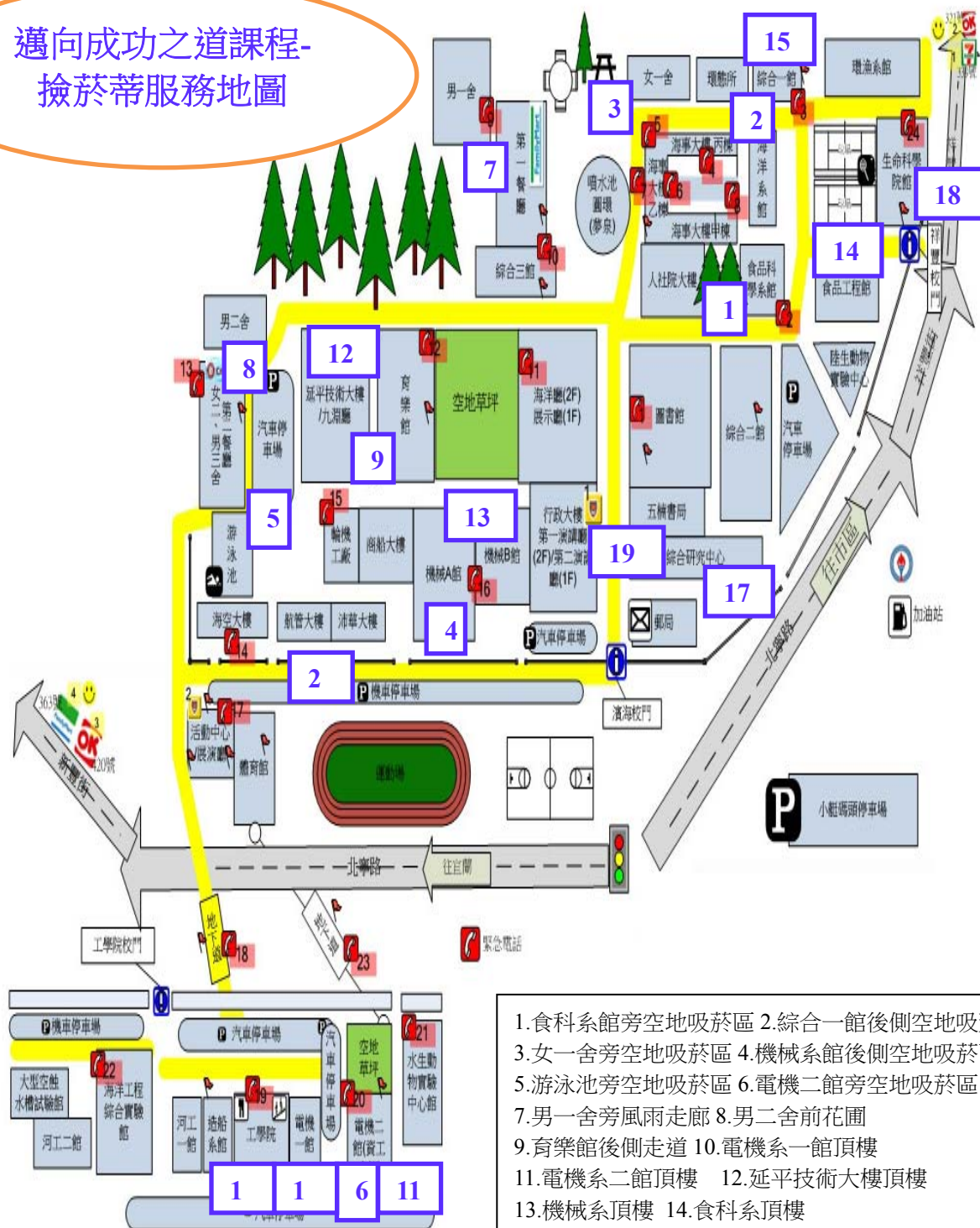
三九、菸害防制

(一)違規吸菸勸導：103 學年度第 2 學期由 104 年 3 月 3 日起至 6 月 17 日止於每週一至四，分別由軍訓室工讀生(上午 10:10 下課時段)、衛保組工讀生(下午 14:00 下課時段)著衛保組背心進行違規吸菸勸導並填寫紀錄表。

(二)勸導重點區域包含延平技術大樓一樓、商船系門口及男二舍對面花園等處，進行違規吸菸勸導並發送「寶貝自己關懷卡」。104 年 3 月 3 日起截至 3 月 12 日止，總計 12 人次巡查，勸導違規吸菸者共 5 人次。

(三)與生輔組邁向成功之道課程合作，假 6 月 9 日(下午 15:10-17:00 時)安排課堂約 100 名學生，以 5 人為一組共分 20 組於校園撿拾菸蒂服務。擬撿拾菸蒂地點安排及校園地圖如下：

邁向成功之道課程- 撿菸蒂服務地圖



- 1.食科系館旁空地吸菸區 2.綜合一館後側空地吸菸區
- 3.女一舍旁空地吸菸區 4.機械系館後側空地吸菸區
- 5.游泳池旁空地吸菸區 6.電機二館旁空地吸菸區
- 7.男一舍旁風雨走廊 8.男二舍前花園
- 9.育樂館後側走道 10.電機系一館頂樓
- 11.電機系二館頂樓 12.延平技術大樓頂樓
- 13.機械系頂樓 14.食科系頂樓
- 15.綜合一館頂樓 16.工學院頂樓
- 17.郵局旁往綜合二館走道 18.生命科學院後側走道
- 19.行政大樓外花園區 20.舊北寧路人行道

地圖原稿為性別平等委員會繪製

四十、傳染病防制

- (一)肺結核防制：本校傳染病個案(案號 1040211-A)需列入接觸者檢查師生計 69 名，業於 104 年 3 月 10 日下午 12 時 30 分至 15 時 15 分安排團體衛生教育及胸部 X 光檢查(完成檢查者 67 名，另 2 名安排至基隆慢性病防治所檢查)，密切追蹤接觸者胸部 X 光檢查結果並持續配合衛生機關之防疫措施。
- (二)季節性流感防制
 - 1. 目前國內尚無新型 A 型流感確診病例，防範新型 A 型流感衛生教育宣導於行政資訊網、衛保組網頁、FB 臉書專頁公告，並配合衛生主管機關進行防制措施。
 - 2. 本校業於 102 年 4 月 25 日成立防疫因應小組，將視需要召開應變會議。防疫物資整備計額溫槍 152 支、外科口罩 9,000 個、N95 口罩 100 個、酒精 90 瓶及手套 15,800 支。
- (三)伊波拉病毒防制：據疾病管制署表示，目前仍應盡量避免前往幾內亞、賴比瑞亞、獅子山等西非伊波拉病毒感染疫區，並實施西非伊波拉疫區入境旅客機場檢疫措施。防範伊波拉病毒感染教育宣導業於行政資訊網、衛保組網頁、FB 臉書專頁公告及發送全校教職員工生電子郵件。
- (四)水痘傳染病防制：校園內目前無列管追蹤之水痘個案，按常態防疫機制處理，並配合衛生主管機關進行防制措施。
- (五)諾羅病毒防制：諾羅病毒預防方法宣導業於行政資訊網、衛保組網頁、FB 臉書專頁公告及請宿舍及各教學、行政單位協助公告宣導。

四一、餐飲衛生管理

- (一)104 年 1、2 月份本校各餐飲場所檢查計稽查 96 家次，不合格 10 家次，不合格率 10%。
- (二)104 年 1、2 月實地抽檢油炸油之油脂酸價計 32 家次，皆屬合格，合格率 100%。
- (三)104 年 1、2 月餐具檢驗抽檢 68 件檢體，檢查澱粉、脂肪及清潔劑殘留等計 204 項次，皆屬合格，合格率 100%。

四二、餐廳品質

- (一)夢泉商場自助餐牆面：於 1/23 開始施工，因廚房屋面結構並無實質磚牆，只靠老舊窗戶及木板(貼上磁磚)支撐，故本次施工以增加不銹鋼鐵板代替木板方式施工，本牆面目前已完工。
- (二)夢泉商場自助餐地面：一餐自助餐廚房地面已於 103 學年度第二學期開學前重新施作完工，表面為防滑漆，目前無容易滑倒之情形。

四三、103 學年度餐飲場所滿意度調查報告

- (一)本學年度問卷調查分二階段執行，第一階段執行問卷項目修正調查。第二階段執行滿意度調查，第二階段問卷分 A、B 二種卷別；A 卷屬在餐廳發放填寫之問卷，B 卷則隨機發放至教學單位。其中 A 卷佔 72%，B 卷佔 28%。在 851 位受試者中，學生佔 91%，教職員工佔 9%。在教職員工年齡方面以 41-50 歲佔最多(33%)。學生當中有 53%住學校宿舍，其中住男二舍者佔最多(40%)。大一學生為學校學餐廳主要之客群，學生至餐廳用餐比例依年級別分別為大一生 40%、大二生

23%、大三生 16%、大四(含)以上 12%及碩、博士生 9%。

- (二)本校師生在校內用餐頻率最高前三名依序為「7-11 便利商店」、「夢泉商場色杯子」及「全家便利商店」。便利商店用餐頻率平均值(2.46)高於餐廳平均值(1.83)；但「OK 便利商店」之平均值低於便利商店整體之平均值(2.46)。在一般餐廳的用餐頻率方面，以「夢泉商場自助餐」(平均值 2.52)為最高，最低為「貴族世家」(平均值 1.3)。夢泉商場自助餐滿意度平均值(3.58)高於餐廳平均值(3.47)。但第二餐廳自助餐其滿意度平均值(3.36)則低於餐廳平均值(3.47)。
- (三)餐廳部分(自助餐除外)滿意度最高為「夢泉商場色杯子」飲料舖(3.72)，其次為「二餐好旺角」(3.66)為最高。「二餐好旺角」以「份量大小」(3.74)及「產品種類」(3.74)項目最受歡迎。滿意度最低為「夢泉商場滷底撈」(平均值 3.24)，其次為「二餐果汁」(平均值 3.3)，低於 3 分之項目為「夢泉商場滷底撈」之份量大小(2.99)。

四四、因應傳染病疫情加強餐飲從業人員宣導事項

- (一)禽流感疫情：宣導從業人員避免禽流感注意事項：勿購買來源不明禽鳥、禽肉及蛋類，且需經澈底煮熟方可販賣，料理生鮮禽畜肉品及蛋類後立即洗手，刀具、砧板需徹底清洗方可再度使用。
- (二)諾羅病毒疫情：宣導從業人員加強手部衛生、生熟食避免交叉污染、貝類水產品需煮熟，廚工疑似發病需停止工作等注意事項。

四五、衛生暨膳食委員會議

訂於 104.04.13 召開，擬修正本校餐飲衛生管理辦法，將教育部食材登錄系統列入辦法規範中。

附件 四

總務處報告事項：

一、本校電子化會議平台，業於3月6日完成初步規劃，其規劃內容如下：

(一)範圍：包含全校之校級、院級（處務）、系務（組務）會議及任務編組等所有會議。

(二)功能：

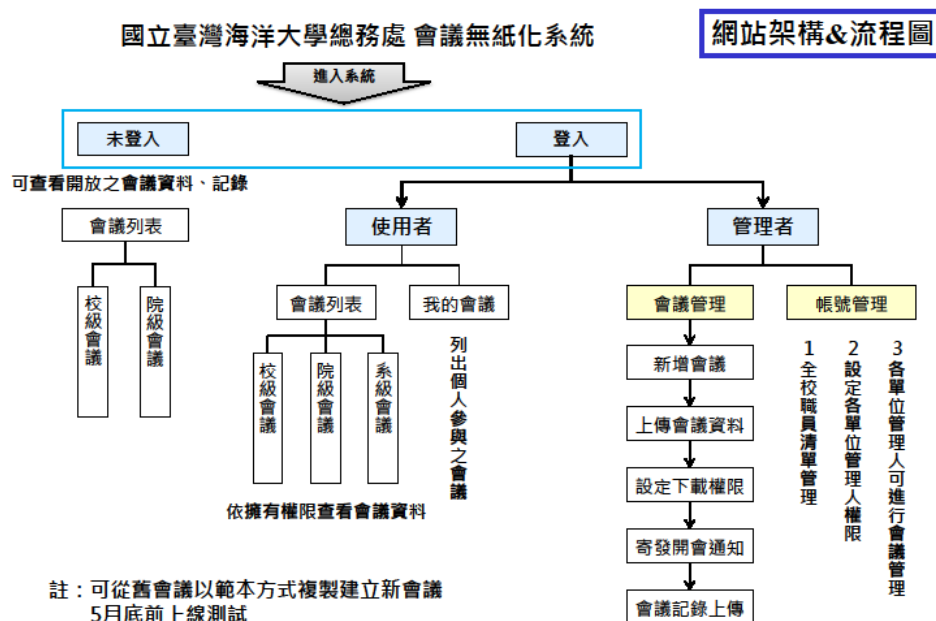
1. 各單位管理人員可進行會議管理（增修）、利用職員之清單管理設定下載權限（含單位及人員）及上傳相關會議資料。

2. 使用者可依照其權限查詢或下載會議資料：

(1)全校同仁透過系統可依年度列表查詢全校開放之會議資料。

(2)會議進行時可透過行動載具下載會議資料。

(三)網站架構及流程圖如下：



海大總務處會議無紙化系統

2015.03.09 v.1

1. 時程：預計於103年5月完成，並於6月進行測試。

2. 費用：新台幣捌萬伍仟元整，擬由管總費用支出。

3. 效益：104年下半年電子化會議達90%。

二、本校「檔案分類及保存年限區分表」，業經教育部104年3月13日臺教秘(四)字第1040033598號函轉國家發展委員會檔案管理局104年3月12日檔徵字第

1030005997號函審核通過，預定於105年1月1日起啟用，請各單位自行自行政資訊網下載參考。

三、為辦理自存於各單位之檔案資料銷毀事宜，敬請依照所屬『檔案分類及保存年限區分表』之類目名稱及保存年限（請至公文簽核系統檔號查詢），如判定資料已屆保存年限，且有銷毀之需要，請填具「擬銷毀資料調查表」，並請於4月24日彙送文書組，俾利後續相關事宜。

四、水電修繕與節能措施：

(一)2月9日完成夢泉商場3樓餐廳電力配電盤修繕。

(二)2月10日汰換男三女二舍自來水下水池進水浮球開關。

(三)3月11日完成夢泉商場3樓餐廳冷氣機、冷卻水塔維修及清除3樓樓頂廢棄管路。

(四)敬請各單位配合本校104年度節約能源措施。

1. 冷氣機請依教育部規定，運轉溫度設定於26~28℃，無人時請關閉冷氣機電源。
2. 冷氣機請定期清洗濾網，以維效能及避免濾網堵塞引起事故，使用時請關閉門窗避免冷氣外洩。
3. 請依103.5.8行政會議決議，各單位新購冷氣機出廠即設定最低運轉溫度為25℃。
4. 請空間管理人每日檢視(測)冷氣機等用電設備，有無異常狀況、聲響或異味，遇問題應立即處理或反映。
5. 依2008/08/23聯合晚報報導「冷氣房溫度大於戶外7℃溫差就過敏」，為維身體健康，敬請冷氣機設定適宜溫度。
6. 冷氣機搭配使用電扇，可提昇冷氣冷房效果。
7. 新購冷氣機請選擇環保、節能及高EER機型。
8. 中午用餐、休息時，請關閉電燈。
9. 油價調降，台灣電力公司隨著油價調降家庭電費，但大型用電戶，仍不屬調降範圍，敬請配合節約能源，基於當用則用、能省就省原則，持續推動節約能源政策。

(五)教育部函知本校103年自來水使用量較102年同期大幅增加，敬請節約用水。

1. 水龍頭開一半，水省一半。
2. 遇漏水請隨時反映、報修。

(六)教育部轉行政院秘書長函各級學校「因入冬以來雨量不豐，供水情勢嚴峻，部份地區水情吃緊，請配合相關調度措施，並加強宣導各項節水作法，以降低乾旱之影響」。

(七)配合季節天候，自2月20日起校內路燈照明，原下午5時30分開啟改為6時開啟，清晨5時30分關閉。

(八)截至3月25日止完成全校水電維修件數共計333件。

1月	2月	3月
92	119	122

(九)校內各建築物過去3個月主電源用電度彙整表及104年2月份水電較去年同期變動情形詳如附件第114頁。

五、採購業務：

本校科學技術研究發展採購作業要點業經行政會議通過，目前已有部分案件以科研採購方式進行，總務處事務組將於4月下旬辦理說明會，歡迎老師、助教、助理出席。

六、技工友人事業務

協助事務組退休技士趙錫金先生請領曾任行政院國軍退除役官兵輔導委員會榮民工程事業管理處非適用「事務管理規則」工級人員年資退職金、退職補償金1件。

七、餐廳總務業務

(一)夢泉商場增設及修繕處理情形

1. 自助餐廚房牆壁磁磚脫落，已改鋪設不銹鋼板。

2. 自助餐廚房地面不平、太滑，地面重新鋪設、地面加漆防滑漆。
3. 夢泉快餐廚房排水不良，增設不銹鋼排水溝。
4. 夢泉商場 1 樓新增「同樂豆花」。

(二) 工學院餐廳完成下列設施改善

1. 廚房抽油煙風車、排風管更新(含油煙處理)。
2. 廚房截油槽更新。
3. 廚房地面破損重新鋪設。
4. 新購配膳檯。
5. 廚房天然氣管重新鋪設。
6. 餐廳增加電視機及有線頻道。
7. 工學院地下道燈具銹蝕、故障，已完成更新及維修。

(三) 工學院餐廳自 3 月 2 日起正式營運，營業項目如后：

1. 自助餐。
2. 滷味。
3. 鬆餅、意大利麵。
4. 冷飲。

(四) 風鈴巷「海音咖啡」自 104 年 3 月 2 日起營運，並完成如后設施。

1. 通廊增設遮風擋雨不銹鋼活動門。
2. 通廊天花板龜裂修補、粉刷、照明燈具更新。
3. 增加餐桌、餐椅。
4. 牆壁大圖輸出美化(面營業櫃位機械 A 館牆壁)。

(五) 辦理夢泉商場 3 樓餐廳公開出租招商，104 年 3 月 5 日上網公告，3 月 6 日登報公告，營運品項規畫以小火鍋類餐飲為主。

(六) 男三女二舍第二餐廳及便利商店委外契約至 104 年 7 月 3 日止，刻正規劃辦理出租公開招商事宜。

(七) 辦理男三機二舍一樓「益文印影社」續約事宜。

(八) 食品科學館撤除 1 台自動販賣機，移至河工一館 1 樓。

八、場地管理業務

截至 3 月 23 日止，完成行政大樓各會議室 250 場次場地管理、設施操、清潔及茶水等服務。

1 月	2 月	3 月
66	35	149

九、公務車管理業務

(一) Hi Bike 自行車借用站自 102 年校慶啓用至 104 年 2 月 28 日止，合計共 1,023 人次租借(含逾時付費 76 人)。

月份	102/10-12月	103/1-6月	103/7-12月	104/1月	104/2月	合計
借用人次	178	498	288	44	15	1,023
付費人次	33	26	14	3	0	76

(二) 為提昇 HiBike 自行車使用率及便利性，方便借用者甲地借車乙地還車，已建置多點借還網站系統，借還車原採押證件方式，改採驗證方式辦理，設置下列借還點，請相關單位配合協助辦理借還，除食品科學館外各點均可提供假日借還，每日借還時間為上午 8 時至下午 5 時(借用逾時繳費問題、自行車故障維修等事項，

統由事務組辦理)，將視借用情形修訂本校「樂活自行車借用要點」。

1. 食品科學館：敬請食品科學系協助辦理。
2. 行政大樓：由事務組辦理，假日期間請駐警隊協助辦理。
3. 女一舍：敬請女一舍輔導員協助辦理。
4. 男一舍：敬請男一舍輔導員協助辦理。
5. 男二舍：敬請男二舍輔導員協助辦理。
6. 學生活動中心：敬請生輔組協助辦理。
7. 工學院1樓大廳旁：敬請駐警隊協助辦理。

(三)截至3月23日止，公務車輛調度派用總計27趟次。

1月	2月	3月
5	10	12

十、103學年度第2學期學雜費：

學雜費繳自3月4日起逾期未繳費者，依本校「學生學雜學分費繳納辦法」第六條規定繳納延誤費。經查103學年度第2學期雜費截至3月19日止，逾期繳納計136位同學，延誤費收入共計2萬4,645元。

十一、103學年度第2學期學分費：

- (一)於104年3月24日起轉檔，為避免課號異動，學分費資料不完整，致學分費計算金額有誤，請相關單位將學生選課、學雜(分)費標準、休退學、減免(含退費)及就學貸款等相關資料於104年3月23日前建置完成。預計於104年4月1日前發放學雜分費繳費單。
- (二)繳費單截止日，一銀、ATM、信用卡至104年4月24日止，使用超商繳費至104年4月22日止。

十二、103學年度第2學期住宿費保證金及住宿費繳費單，配合學務處住宿輔導組辦理分單轉檔、製單，期間自104年1月8日起陸續轉檔、製單，截至104年3月19日止辦理住宿費暨保證金繳費單合計177筆。

十三、配合生學務處輔組辦理實施學生減免、就學貸款改單、製單截至104年3月19日止合計辦理430筆。

十四、本校各專戶截至3月20日止，收支情形如下：

- (一)機關專戶(26365)業務，截至3月20日止，支出筆數共計7,196筆，金額5億3,395萬8,928元整。收入筆數共計3,864筆，金額7億5,507萬2,668元整。
- (二)保管品帳戶業務，截至3月20日止，結存計有銀行保證書1筆，金額5萬元整。
- (三)離職儲金帳戶業務，截至3月20日止，結存計有94筆，金額1,321萬3,766元整。
- (四)零用金業務，03月20日止，支出筆數共計3,197筆，金額991萬1,218元整。
- (五)國科會計劃(26616)專戶業務，截至3月20日止，支出筆數共計3,875筆，金額6,168萬8,582元整，收入筆數共計278筆，金額1億7,251萬8,157元整。
- (六)保管金(26667)專戶業務，截至3月20日止，支出筆數共計1筆，金額3萬3,000元整，收入筆數共計23筆，金額6萬6,819元整。
- (七)育成中心(28686)專戶業務，截至3月20日止，支出筆數共計139筆，金額231萬3,061元整，收入筆數共計19筆，金額360萬7,852元整。
- (八)農委會(26586)專戶業務，截至3月20日止，支出筆數共計202筆，金額752萬

5,662 元整，收入筆數共計 58 筆，金額 1,314 萬 5,214 元整。

(九)學雜費(30001)專戶業務，截至 3 月 19 日止，收支筆數共計 85 筆，金額合計 327 萬 5,580 元整。

十五、各類所得扣繳稅款作業，截至 3 月 20 日止，共 11,238 筆，金額共計 3 億 3,571 萬 8,243 元整，扣繳稅額共計 983 萬 3,363 元整。

十六、電子支付作業，截至 3 月 20 日止，支付 30 筆，金額 123 萬 6,202 元整。

十七、付款查詢系統自 100 年 4 月啟用，截至 104 年 3 月 20 日瀏覽人次共計 55,223 次，為增加教、職、員、工生使用率，自 103 年 4 月起於每月薪資電子郵件通知單中，增加付款查詢連結網址 <http://cashier.ntou.edu.tw/>。

十八、開立收據(收費及請款)，截至 3 月 20 日止，收入共計 2,572 筆，金額共計 6 億 3,156 萬 235 元整。

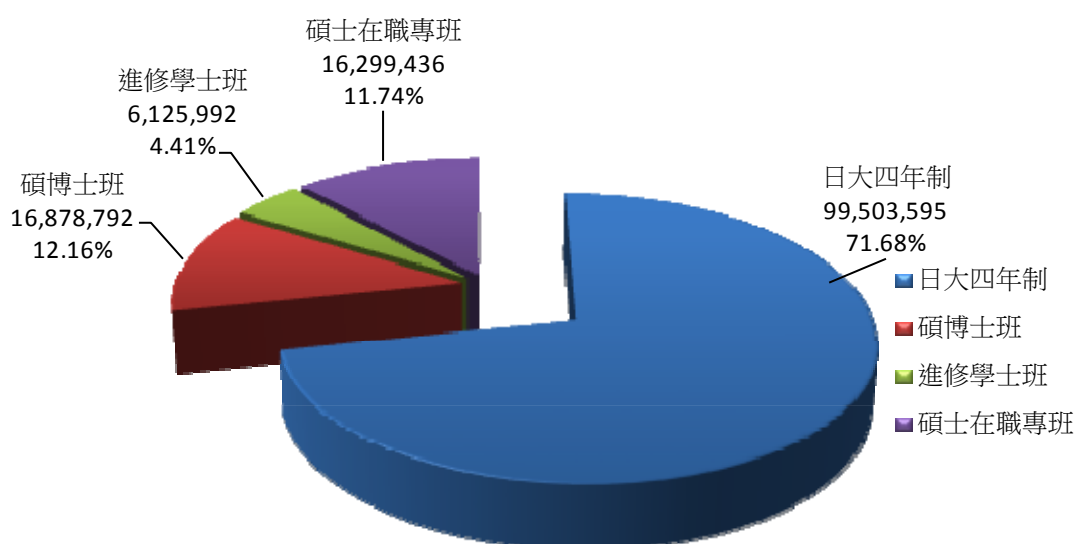
十九、104 會計年度學生學雜(分)費收入截至 3 月 20 日止累計收費共計 1 億 3,880 萬 7,815 元整。

104 年度學雜費收入統計表

月份 \ 學制	日大四年制 (減免後)	研究所 博士班	進修學士班	碩士在 職專班	合計(減免 後金額)
104 年 01 月	14,839,896	4,696,926	798,879	2,600,610	22,936,311
104 年 02 月	84,663,699	12,181,866	5,327,113	13,698,826	115,871,504

部別	日大四年制	碩博士班	進修學士班	碩士在職專班	合計
金額	99,503,595	16,878,792	6,125,992	16,299,436	138,807,815
百分比	71.68%	12.16%	4.41%	11.74%	100.00%

104年度學雜學分費各部收入分配圖



二十、本校 104 會計年度校務基金定存數截至 3 月 30 日止為 16 億 7,258 萬 8,734 元整，累利息收入計 114 萬 461 元整，利息收入較同期增加 69 萬 7,021 元整。

二十一、財物管理業務：

- (一)104 年 1 至 2 月底共購置財產（含圖書及增值）274 件，價值 10,762,448 元整；報廢財產 79 件，原值 176,638,242 元整（圖 1 & 圖 2）；購置非消耗品 535 件，價值 1,532,804 元整；報廢非消耗品 130 件，價值 426,629 元整（圖 3 & 圖 4）；購置無形資產軟體 2 件，價值 92,300 元整；報廢無形資產軟體 12 件，原值 2,735,000 元整（圖 5 & 圖 6）。財產移動 17 件，非消耗品 49 件。
- (二)為確實掌握本校財產的總值、總量，掌握財產（含物品）的使用情況適時調度，充分發揮其使用效能，評估財產的堪用狀態，已逾規定使用年限且不堪使用，依國有財產產籍管理作業要點、國有公用財產管理手冊及物品管理手冊等相關規定辦理報廢，予以適時汰舊更新。
- (三)104 年財產暨物品盤點計畫盤點日期，自 104 年 4 月 15 日至 104 年 6 月 11 日止，請各單位自行全盤：由各保管及使用單位與單位內使用保管人進行實地確認，由單位管理人將清點結果作成紀錄核章，並於正式盤點日配合盤點，各單位盤點資料交由保管組留存以供備查，104 年 5 月 19、20 日財政部會同教育部蒞本校進行實地抽盤財產產籍登記及管理情形，當天請 貴單位財產管理人務必在場以備查。
- (四)國科會研究計畫結束後，財物移撥他機關、代管交通部財物盤點事宜等。研究計畫結束後財物移撥他機關、代管交通部財物盤點事宜等。
- (五)每月辦理完成新進人員基本資料建置彙整，以利新進人員使用財產管理系統，提供財產管理使用介面，提供各項會議報告財物資料、各單位評鑑財產、主計室、申請設備費補助（新進教師、基礎教學等）財物認定及原單位已購之設備釐清。
- (六)完成製作財產每月折舊清冊、動產管理系統增刪更新維護、網路財產管理系統新進、離職、退休、異動資料維護、伺服器管理與維護、系統異常問題單與廠商之聯絡與溝通，系統問題排除等工作。
- (七)辦理陳報教育部之各類公文，作為校史陳列及教學觀摩使用，國有財產堪用財產辦理撥入等受贈財產入帳；接受捐贈財產由受贈物使用單位填寫使用情形，以了解捐贈財產現況。
- (八)依規定完成財產月報、季報、年報等彙報工作，回登增加單上主計室傳票號碼後，製作財產增減結存、增減表報表，陳報教育部月報表、季報表。另於國有財產署網站上登入土地、建物詳細資料，新增異動上網作業，動產部份每季上傳結存表。
- (九)配合本校五十萬元以上新購財產、興建工程會驗工作。
- (十)為使財產單位管理人及新進人員，熟悉財務管理事務，清查與更新單位所屬空間名稱，提供財產驗收增加單填寫資料，以簡報資料宣導有關財物管理等各項業務相關法規與應行注意事項，協助新進同仁儘快熟知作業，減少錯誤，並提升工作

效能。

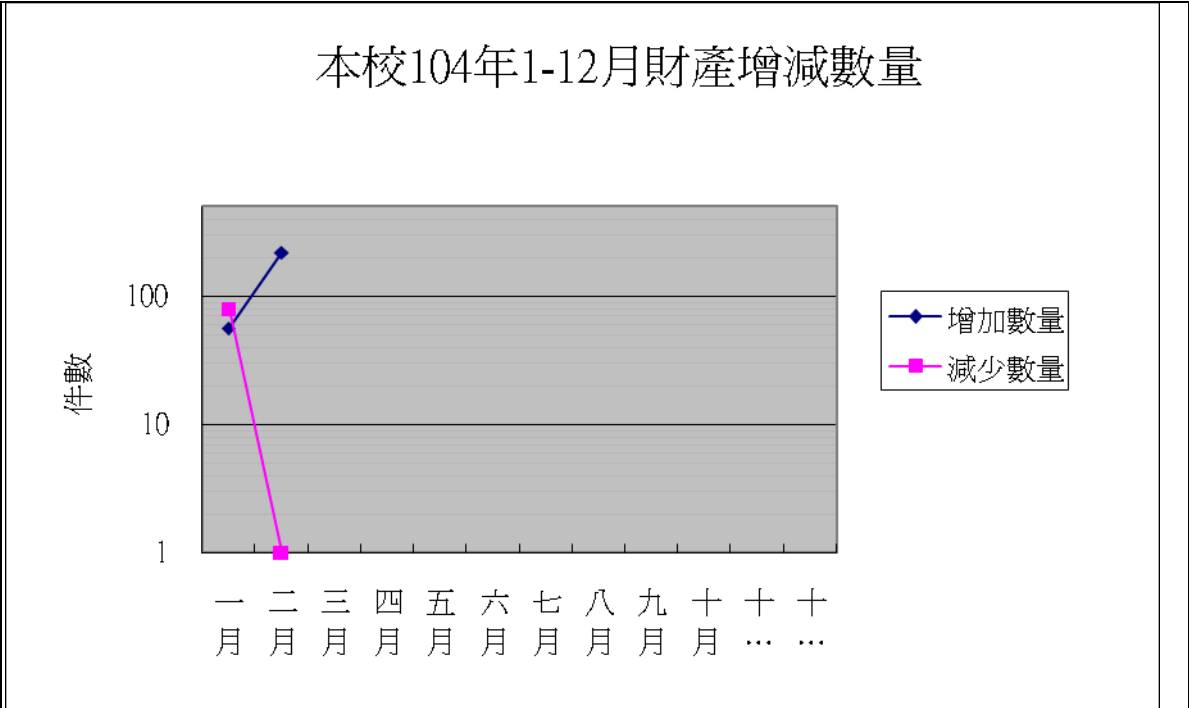


圖 1

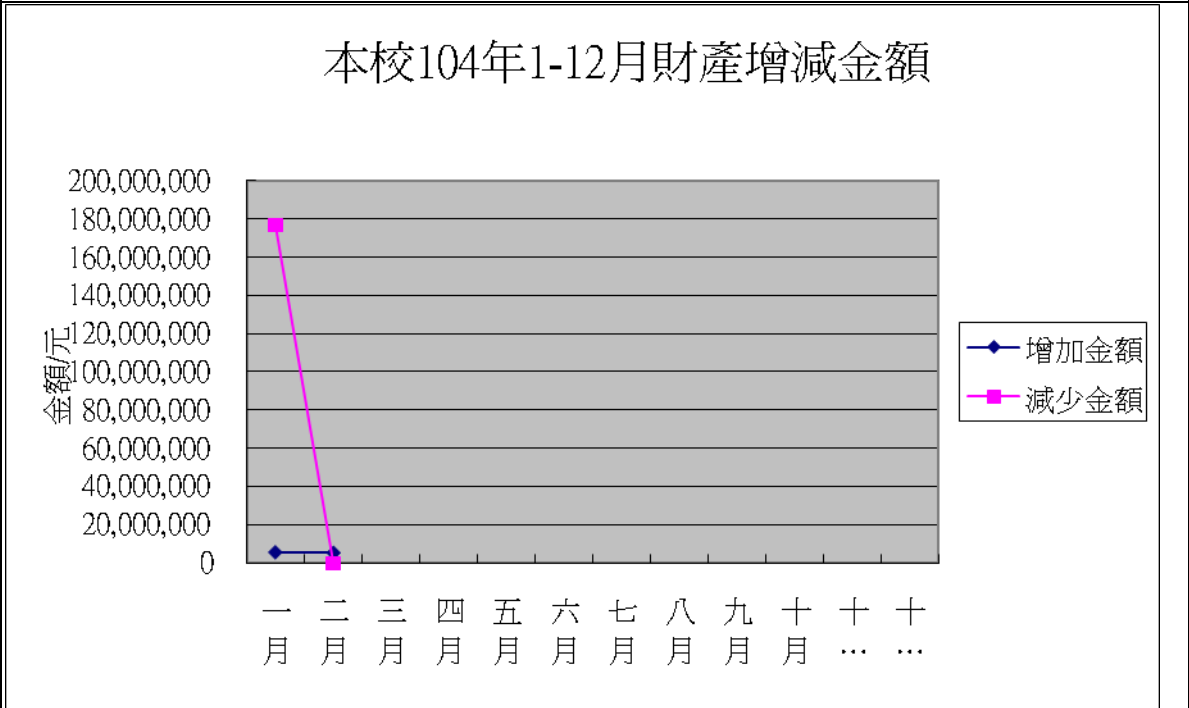


圖 2

本校104年1-12月非消耗品增減數量

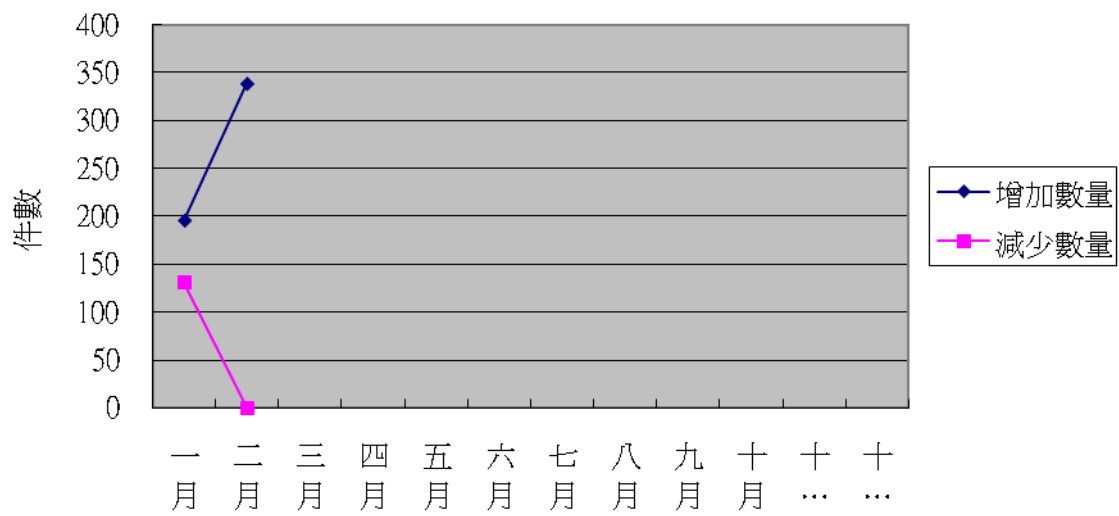


圖 3

本校104年1-12月非消耗品增減金額

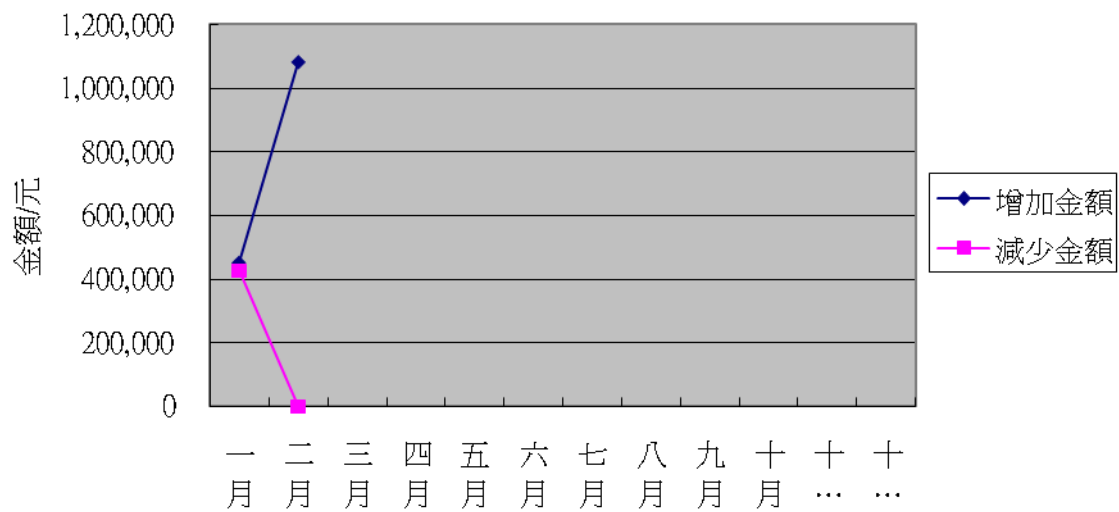


圖 4

本校104年1-12月無形資產增減數量

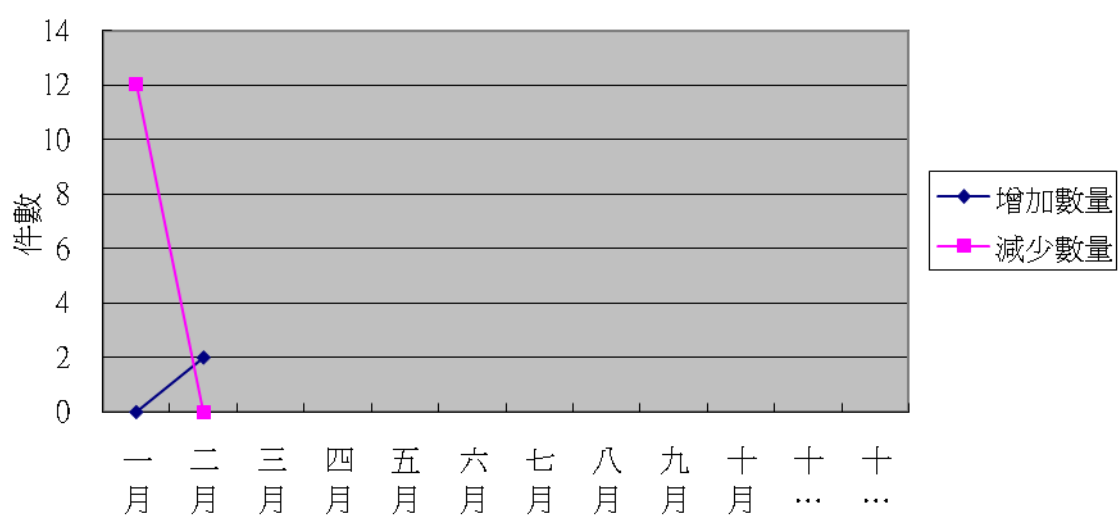


圖 5

本校104年1-12月無形資產增減金額

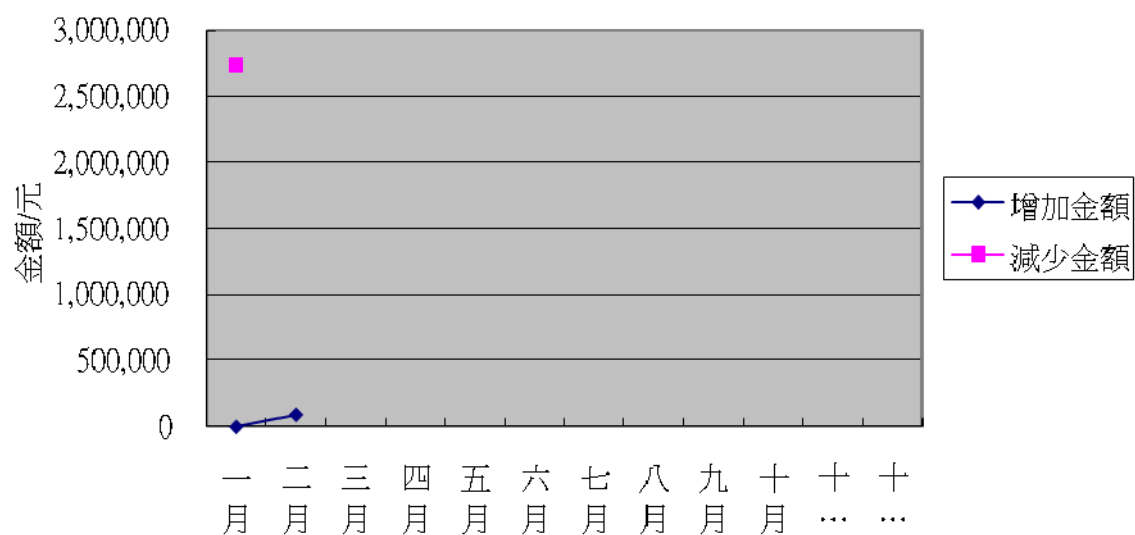


圖 6

本校104年1-12月財物移動數量

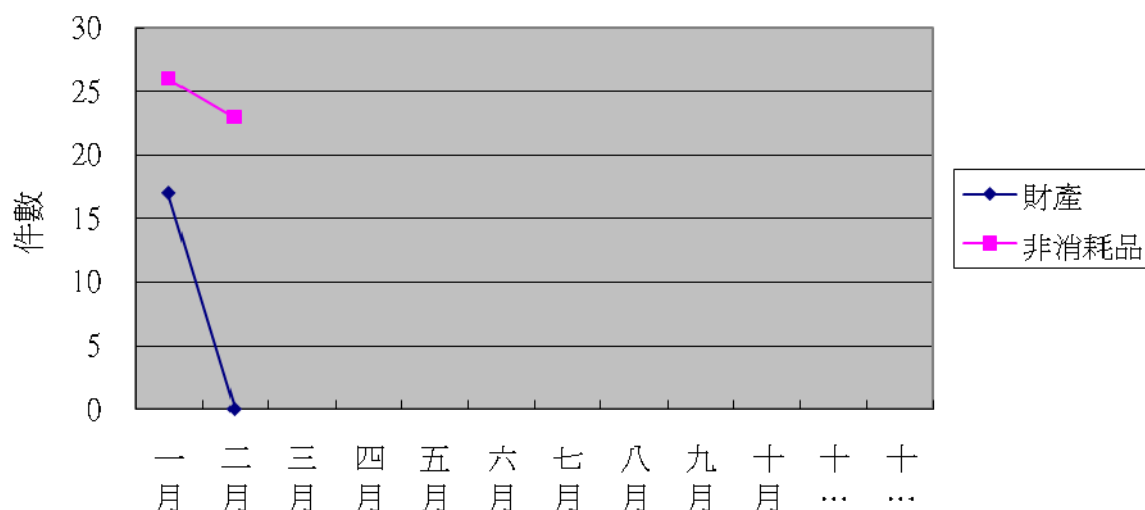


圖 7

二十二、宿舍、不動產業務：

- (一)104 年 3 月 13 日依教育部轉財政部頒「提升國有公用財產活化運用績效獎勵措施」，填報「經營國有公用財產活化運用成果報告」參加評選。
- (二)104 年 2 月 16 日依經濟部為推動行政院「青年創業專案」策進作為，本校提供海事大樓 305 室做為創業空間。
- (三)本校向交通部航港局租用之八尺門貯木池合約於 104 年 6 月 30 日期滿，業於 104 年 3 月 12 日以海總保字第 1040003215 號函向交通部航港局申請換約，。
- (四)104 年 3 月 11 日填報「全國宿舍管理系統」104 年第 1 季宿舍管理例行性報表及清冊之線上申報。
- (五)104 年 2 月 13 日至教育部參加「教育部所屬機關學校經營國有公用財產活化運用 103 年度下半年績效檢討會」。
- (六)104 年第 1 季「大學校院既有學生宿舍辦理補照執行情形表」及「大學校院既有校舍（不含學生宿舍）辦理補照執行情形表」陳核中。

二十三、消耗品管理業務

2 月份辦理各單位領用物品申請與發放總計 13 案，明細如下：

領用單位	領用人	申請日期	物品名稱	單位	數量
住宿輔導組	林國斌	104/02/26	中大型公文封 50 個/捆	捆	2
事務組	周麗珠	104/02/26	開窗中型橫式信封	捆	1
會計組	黃麗文	104/02/03	白公文夾 10 個/捆	捆	5
會計組	黃麗文	104/02/03	藍公文夾 10 個/捆	捆	2
會計組	黃麗文	104/02/03	紅公文夾 10 個/捆	捆	3

海洋法律研究所	簡毓君	104/02/03	中大型公文封 50 個/捆	捆	1
環境生物與漁業科學學系	許金漢	104/02/04	無底大型公文袋 50	捆	2
環境生物與漁業科學學系	許金漢	104/02/04	西式信封 50 個/捆	捆	3
環境生物與漁業科學學系	許金漢	104/02/04	小型橫式信封 50 個/捆	捆	1
環境生物與漁業科學學系	許金漢	104/02/04	無底大型公文袋 50	捆	2
運輸科學系	桑國忠	104/02/25	小型橫式信封 50 個/捆	捆	10
師資培育中心	吳美君	104/02/09	小型橫式信封 50 個/捆	捆	2
師資培育中心	吳美君	104/02/09	中型橫式信封 50 個/捆	捆	2

二十四、學位服管理業務

(一)103 學年度應屆畢業生學位服借用原本自 104 年 1 月 26 日起至 104 年 4 月 1 日止辦理，因尚有部分學生未申請故延至 4 月 30 日止。

(二)有關學院院長、系所主任、畢業班導師、參加正冠教師以及兼任行政主管，因畢業典禮需借用學服者，已請協助統計各學門學位服數量及尺寸，以便準備或訂製。

二十五、電資暨綜合教學大樓新建工程

本案構想書經教育部於 103/7/30 函轉行政院核復函，總經費經核定為新台幣 2 億 6,500 萬元。建築師招標案於 9/1 決標，契約金額為新台幣 1,391 萬元整。完成測量、鑽探及初步設計，並於 11/5 召開第三次籌建委員會，11/14 簽准修正第三次籌建委員會會議紀錄。初步設計成果(30%設計必要圖說)已於 104/1/29 送教育部審查，教育部尚未審定。

二十六、進修教育推廣大樓新建工程

本案構想書經教育部於 103/9/10 函復奉行政院核定，總經費暫列為新臺幣 1 億元 4,100 萬元，全數由本校校務基金自籌。建築師招標案於 12/25 完成評選作業，將依優勝序位依序辦理議價。建築師招標案於 104/1/12 決標，契約金額為新台幣 747 萬元整。本案目前進行地質調查及初步設計，預計於 104 年 6 月前將 30%設計必要圖說送教育部審查。

二十七、海事海洋科技館

本案業經 103/4/17 總務暨環安衛委員會聯席會議、5/1 校務發展會議及 5/16 校務基金管理委員會、6/12 校務會議討論通過。本工程預計以 107 年開工為原則，惟實際期程視經費籌措情形及行政院與教育部審查時程而定。9/11 行政會議校長裁示，本案請生科院、海資院及海運學院先行討論空間事宜。於 11/25 召開籌建小組會議，請本案各使用單位於 104 年 1 月底前提供使用目的及使用空間書面資料予本處彙整。於 104/2/12 彙整完成之各單位需求，合計需求面積為 9,175 坪，加上服務空間面積 3,211 坪，總面積達 12,386 坪。按原規劃基地得興建總樓地板面積約 5940 坪(地上 10 層、地下 1 層，建築物限高 36 公尺)，扣除 35%服務空間面積及地下 1 層，得分配使用樓地板面積僅 3,510 坪，無法滿足全部需求，需再召開會議討論。

二十八、游泳運動中心增建水療設施工程

本案為 103/6/5 行政會議中校長指示辦理，經 校長於 8/7 會勘決定地點，8/26 簽辦經費來源，10/2 奉示以 45 坪及 1,500 萬元進行，10/7 簽辦建築師招標文件，10/22 奉核。建築師招標案於 11/24 議價決標，契約金額為新台幣 98.5 萬元整。歷 103/12/2 及 12/30 兩次規劃設計討論會議，建築師於 104/1/13 提送設計成果，2/6 提送修正設計成果，3/19 函送修正設計成果圖說審查意見及預算超出檢討原則予建築師，請建築師於 4/8 前函送修訂成果。本案建築線指示於 2/24、3/10 掛件，均遭基隆市政府以樁位遺失為由退件，預計 3 月底前再掛件申請，俟通過後送都市設計審議。

二十九、營繕組目前辦理專案工程現況說明如下(統計至 104/3/24 為止)

進程	項目	備註
評估辦理案件	學生運動設施改善工程 (育樂館門窗修繕)	本案為教育部補助款項目之一。104/2/12 校長指示本案今年優先整修育樂館兩側大門及臨技術大樓側之窗戶。2/13 與建築師現勘後重新估算本工程金額約為新台幣 177 萬元，已請體育室依需求辦理本案簽呈。
	圖書館廁所整修工程	經多次會勘討論結果，本案業於 104/3/23 奉核採全棟局部修繕方式辦理，所需經費約 217 萬元，預計暑假中施工。
委辦設計監造招標	海洋生物培育館新建工程	生科院需求計畫書經 103/11/13 校發會、11/18 校務基金會及 12/11 校務會議討論通過，預計需約新台幣 4,978 萬元。104/1/21 第 1 次評選委員會審定評選項目、評審標準及評定方式。於 1/30 召開第 3 次籌建委員會議確認需求。委託設計監造招標案於 104/2/9 公告，訂於 3/23 開標，3/26 評選。
	工學院校區污水下水道接管工程	委託設計監造採購案於 104/3/17 開標及評審，評審紀錄陳核中。
設計中	圖書館屋頂防水工程	103/12/10 建築師招標案議價決標，相關設計圖說及監造計畫書業奉簽核，將再簽核工程招標文件，預計暑假中施工。
	遮雨改善維修工程(圖書館至行政大樓風雨走廊整修、機械系一樓騎樓增設雨遮)	本案經教育部同意補助 1000 萬元，委託設計監造案於 104/1/29 進行評審，2/25 決標，經議價後設計監造費為新台幣 68 萬元，目前設計中。
設計完成，簽辦招標或發包中	無	
施工中	濱海校區污水下水道接管工程	因變更工法，前經停工並已於 12/24 復工。104/1/13、15 討論工作井 A02 遭遇岩石層及工作井 A03 遭遇地下水湧水無法立即抽乾之情事，決議請施工廠商考量工程

		之合理及合法性，提出如辦理契約變更所需施作之範圍及工法函請監造單位審查，再送本校辦理。2/11 召開現況遭遇第 3 次討論會議並決議：(1)自基隆市下水道既有人孔至 MH-A02 間之施作工法，同意變更為適用岩盤之推進工法。(2)受限於基隆市下水道既有人孔直徑不足及適用岩盤之推進鑽頭縱身較長，同意於既有人孔前加設一座中間工作井。(3)MH-A03 遭遇地下水湧水，採用地盤改良並以責任施工完成後續推管作業。3/18 函施工廠商，有關現場施工遭遇岩盤一事，請依會勘決議執行；另澄清，有關既有人孔至 A02 之工法，依監造單位 104/2/25 及 3/11 函之建議，採用鋼套管推進工法。有關工作井 A03 遭遇地下水湧水擬採用地盤改良降低水位一節，請施工廠商提出單價分析、數量及履約期限等契約變更所需相關文件。3/4 基隆市政府會勘本工程是否未經申請許可擅自開挖及堆積土石，請本校於 4/7 前提供相關證明文件送府審查，並將於 4 月下旬辦理複查。本校已請施工廠商運離工區之暫置土石。
竣工驗收中		
其他	男二舍結構安全鑑定	103/12/29 決標，委託結構技師公會辦理，104/2/17 鑑定報告寄達本校。3/23 中午召開男二舍結構安全鑑定簡報會議。經會議討論結果將以修繕為原則盡速推動，所需修繕經費約為新台幣 7000 萬元。
	海事大樓補申領使用執照案	104/1/18 無障礙設施改善完成，3/13 基市府來文通過查驗。建築師刻辦理補請使照事宜。
	工學院校門改設案	基隆市政府於 103/11/28 召開道安會報，決議為需送交通維持計畫審查，於 104/1/6 及 1/20 召開審查會議。2/13 基市府來文第 2 次交維計畫之會議紀錄。因市府意見與本校需求差距過大，需再溝通。
	建築物公安檢查	104 年需依建築法辦理全校建築物公安檢查。3/19 簽准同意委託顧問公司辦理，預計 4 月中旬開始進行公安檢查。
已驗收完成專案工程		
食品工程館實習工廠整修工程		

三十、有關「海大農場」認養活動，於 103 年初規劃女一舍前方空地共計有 104 個單位種植區，編號 1~40 號開放學生認養、A1~D10(40 單位)開放教職員工認養、P1~P4 由校長與秘書室帶領認養，由於認養情況熱烈，另於 104 年 3 月再增闢 15 個單位提供教職員工認養，有意者請洽總務處環安組林永富(分機：1313)辦理認養作業。

三十一、本校向教育部申請 104 年補助辦理「環境教育推廣活動」案，獲得新台幣 9 萬元補助，將辦理 10 場次之「海大雨水公園暨龍崗生態園區」環境教育教學推廣活動，配合本校已通過環保署環境教育設施場所認證之「海大雨水公園」及校區因坡地關係與周邊腹地之「龍崗生態園區」為主體，推廣山海學園的環境永續生態概念與環境教育，預計辦理 10 梯次水資源與生態保護環境教育營隊，每梯次活動時間為 6 小時，並區分為：

(一)水資源再利用戶外教學與導覽：2 小時；活動地點：海大雨水公園。

(二)環保 DIY 及影片觀賞：2 小時。

(三)龍崗生態園區戶外教學與導覽：2 小時；活動地點：本校龍崗生態園區。另將與陽明海洋文化藝術館結盟共同辦理「環境教育推廣活動」，預計於 104 年度 5~6 月期間辦理 10 梯次水資源與生態保護環境教育一日營隊(上午行程在陽明、下午行程在海大)。

三十二、有關教育部 104 年度永續校園局部改造計畫案，本校已提出相關補助申請，於 104 年 2 月 4 日教育部來函核定第一階段補助經費額度為 8 萬元(設計規劃費：7 萬元，業務費：1 萬元)，本計畫由海洋大學、崇右技術學院、八斗國小提出永續校園整合計畫案——『從里山里海，看見海洋學園』，主要目標是建構一個「永續的雨水回收、回滲、再利用」美麗校園。次要目標為改善回收雨水水質並進一步將蓄水桶、管線轉化為校園內的景觀藝術品，本校將透過本案改造體育館筏基層儲存雨水，作為災備用水、校內教學場館之養殖用水及校內活動中心沖廁用水，符合「節能節省資源」及「防災」目標，減少大量使用自來水(60 噸/日)於養殖使用及沖廁，另透過改造「海大雨水公園」，增設雨水回收教育解說場域；除擴充環境教育教學設施外，更豐富環境教育推廣內容，且直接收集園區內建築物之立面雨水。橫向串聯環境學習場域後促進多樣的環境教育空間與場域，發展更豐富的課程、教材與行動方案。本案訂於 104 年 3 月 27 日(星期五)在台北科技大學舉辦第一階段第 1 次圖說審查會議，屆時將由總務長帶領本案(3 校)工作團隊出席並進行簡報，極力爭取第二階段補助。

三十三、有關「104 年度教育部大專校院統合視導訪視」：

(一)於 104 年 3 月 19 日順利完成實地訪評作業，總務處負責辦理視導項目為「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效」，訪視項目共分 3 大項，為環境保護及能資源管理現況查核、實驗實習與職業安全衛生管理現況查核、校園災害防救計畫現況查核，感謝圖資處、軍訓室、衛保組、事務組學生餐廳、及各實驗場所與

實習工廠所屬系所鼎力協助，使得本次統合視導實地訪評作業得以順利完成。

- (二)實地訪視有幾項須請各實驗場所配合，包括物質安全資料表(MSDS)依法應修正為安全資料表(SDS)，SDS內應有GHS圖示，最好由藥商提供，藥品應分類儲存並應貼有危險警告標示於櫃上，中央主管機關指定之機械、設備或器具，應符合相關標準，並具有合格標章，儀器、設備定期檢查紀錄應繳交至校方備查。另外委員建議應加強化學品危害分級管理，建置實驗作業流程及動作分析，參加職業安全管理認證制度。

三十四、本校「104年消防安全設備維修改善工程」案，計有23棟建物亟待改善，目前正進行發包準備作業，預計104年4月前完成發包，6月30日前完成本案改善。

三十五、環安組於3月12日召開本校104年第1次環境保護與安全衛生委員會，會議通過訂定「國立臺灣海洋大學實驗場所安全衛生管理規章」及104年「實驗場所安全衛生管理計畫」，規章及計畫，將於公告後實施。

附件

校內各建築物過去 3 個月主電源用電度彙整表				
電錶位置/日期	103 年 12 月	104 年 1 月	104 年 2 月	供電使用系所單位
工學院 1 錶	21,504	16,813	12,916	電機系、工學院、工學院餐廳
工學院 2 錶	111,865	88,467	79,918	河工系、造船系
電機二館 1 錶	6,248	5,136	4,535	電機系、電資學院
電機二館 2 錶	39,868	32,766	31,384	資工系
海工館	2,649	2,044	1,986	河工系
河工二館	27,637	21,677	18,575	河工系
空蝕水槽	64,686	55,467	54,984	造船系
航管系館	12,203	8,362	6,838	航管系
航管二館	8,941	6,719	5,615	航管系
海空大樓	23,447	16,253	14,093	海運學院、海法所、環安組、保管組、事務組(水電)、空大
技術大樓	43,899	33,625	28,786	輪機系、通訊與導航系、運輸系
商船系館	54,397	43,149	37,110	商船系、機械系 A、操船模擬室
臨海工作站	13,527	33,127	26,613	養殖系臨海工作站(小艇碼頭)
綜合研究中心	49,643	38,401	30,955	光電所、材料所、郵局、校史室
綜合二館	80,956	65,387	60,668	生技所、海生所、電顯中心、光電所、生命科學暨生物科技學系
人文大樓	17,112	20,368	8,680	人社院、教研所、共同教育中心、外語中心、師培中心、光電所&生技所&海生所實驗室
綜合一館	27,271	22,297	18,934	海資院、海資所、應地所、環態所、海洋系、養殖系、船務中心、網球場
養殖系館	31,556	27,053	26,701	養殖系
海洋系館	7,174	5,866	4,887	海洋系、養殖系、海事大樓 E 化教室冷氣
海事甲棟	11,235	9,134	7,161	應經所、首長宿舍(含短期學人用)、生物實驗室
漁學館	29,436	15,892	15,032	海資所、環漁系
食科工廠	19,776	15,880	15,074	食科系
食科系館	24,370	19,106	18,167	食科系
生科院(舊)	2,150	1,850	1,950	藻類研發中心
生科院館	98,276	94,157	81,649	生科院辦、養殖系、水產品檢驗中心、海洋中心、生命科學暨生物科技學系
輪機工廠	10,602	10,775	8,746	輪機系、機械系、風雨走廊照明、游泳池及學生宿舍前路燈
水生動物實驗中心	54,702	80,335	72,051	養殖系
環態所	3,423	3,174	2,442	環態所
游泳池	7,959	4,535	3,993	體育室
育樂館	13,259	9,165	4,182	體育室

體育館	38,129	20,889	17,447	體育室、國際事務處(100.2.10 遷入)
行政大樓	19,044	15,186	14,808	行政大樓、駐警隊、籃球場、路燈
電算中心	39,102	32,474	32,436	電算中心、機械系 B、風鈴巷餐廳
海洋廳	4,707	2,440	3,145	海洋廳、展示廳
圖書館	14,200	11,366	7,028	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、五南書局
學生活動中心	50,930	44,294	37,584	學務處(OK 便利商店 7,417、貴族世家 25,807)
男一舍	45,407	31,712	21,343	住輔組、綜合三館、海事大樓乙棟照明、研發處
男二舍	66,912	47,395	27,334	住輔組
男三女二舍	112,039	81,853	65,839	住輔組、第二餐廳、統一便利商店、益文影印社
女一舍 HV	16,542	11,578	6,142	住輔組
總計	1,326,783	1,106,167	937,731	

註：

- 一、103 年 12 月份 104 年 1 月 1 日抄錶。
- 二、104 年 1 月份 104 年 1 月 30 日抄錶。
- 三、104 年 2 月份 104 年 3 月 2 日抄錶。

表一 104 年 2 月校內自設電錶用電(量)較去年同期之變動情形

館舍	供電使用系所單位	電錶位置	103 年 2 月 用電量(度)	104 年 2 月 用電量(度)	變動 百分比(%)
教學館舍	電機系、工學院、工學院餐廳	工學院 1 錶	14,535	12,916	-11.14%
	河工系、造船系	工學院 2 錶	93,533	79,918	-14.56%
	電機系、電資學院	電機二館 1 錶	4,436	4,535	2.23%
	資工系	電機二館 2 錶	19,822	31,384	58.33%
	河工系	海工館	1,809	1,986	9.78%
	河工系	河工二館	19,044	18,575	-2.46%
	造船系	空蝕水槽	51,926	54,984	5.89%
	航管系	航管系館	7,652	6,838	-10.64%
	航管系	航管二館	6,355	5,615	-11.64%
	海運學院、海法所、保管組、事務組(水電)、環安組、空大	海空大樓	16,473	14,093	-14.45%
	輪機系、通訊系、運輸系	技術大樓	49,198	28,786	-41.49%
	商船系、機械系 A 館、操船模擬室	商船系館	41,039	37,110	-9.57%
	養殖系臨海工作站(小艇碼頭)	臨海工作站	26,613	26,613	0.00%
	光電所、材料所、郵局、校史室	綜合研究中心	35,356	30,955	-12.45%
	海生所、電顯中心、光電所、 生命科學暨生物科技學系	綜合二館	59,314	60,668	2.28%
	人社院、教研所、師培中心、共同教育中心、應英所、光電所& 生命科學暨生物科技學系 &海生所實驗室	人社院大樓	9,504	8,680	-8.67%
	海資院、海資所、應地所、環態所、海洋系、船務中心、網球場	綜合一館	16,860	18,934	12.30%
	養殖系	養殖系館	22,397	26,701	19.22%
	海洋系、養殖系、海事大樓 e 化教室冷氣	海洋系館	4,994	4,887	-2.14%
	應經所、首長宿舍(含短期學人用)、生物實驗室	海事甲棟	12,125	7,161	-40.94%
	海資所、環漁系	漁學館	16,864	15,032	-10.86%
	食科系、動物房	食品工程館	16,157	15,074	-6.70%
	食科系	食品科學館	17,829	18,167	1.90%
	藻類研發中心	養殖系	1,600	1,950	21.88%
	生科院辦、養殖系、水產品檢驗中心、 海洋中心、生命科學暨生物科技學系	生科院館	82,450	81,649	-0.97%
	輪機系、機械系、風雨走廊照明、運動中心及學生宿舍前路燈	輪機工廠	8,746	8,746	0.00%
	養殖系	水生動物實驗中心	67,014	72,051	7.52%
	環態所	環態所	2,336	2,442	4.54%
	合計		725,981	696,450	-4.07%
	供電使用系所單位	電錶位置	103 年 2 月	104 年 2 月	變動

			用電量(度)	用電量(度)	百分比(%)
行政單位館舍	體育室及運動中心	體育室	5,276	3,993	-24.32%
	體育室	育樂館	9,333	4,182	-55.19%
	體育室、國際事務處	體育館	22,774	17,447	-23.39%
	行政大樓、駐警隊、籃球場、路燈	行政大樓	16,830	14,808	-12.01%
	電算中心、機械系B、風鈴巷餐廳	電算中心	24,741	32,436	31.10%
	海洋廳、展示廳	海洋廳	2,935	3,145	7.16%
	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、五南書局	圖書館	10,524	7,028	-33.22%
	學務處、OK商店、貴族世家	學生活動中心	34,010	37,584	10.51%
	合計		126,423	120,623	-4.59%
	供電使用系所單位	電錶位置	103年2月 用電量(度)	104年2月 用電量(度)	變動 百分比(%)
學生宿舍	住輔組、綜合三館、海事大樓乙棟照明、研發處	男一舍	31,086	21,343	-31.34%
	住輔組	男二舍	34,465	27,334	-20.69%
	住輔組、第二餐廳、統一便利商店、益文影印社	男三舍	60,103	65,839	9.54%
	住輔組	女一舍	7,521	6,142	-18.34%
	合計		133,175	120,658	-9.40%
總計			985,579	937,731	-4.85%

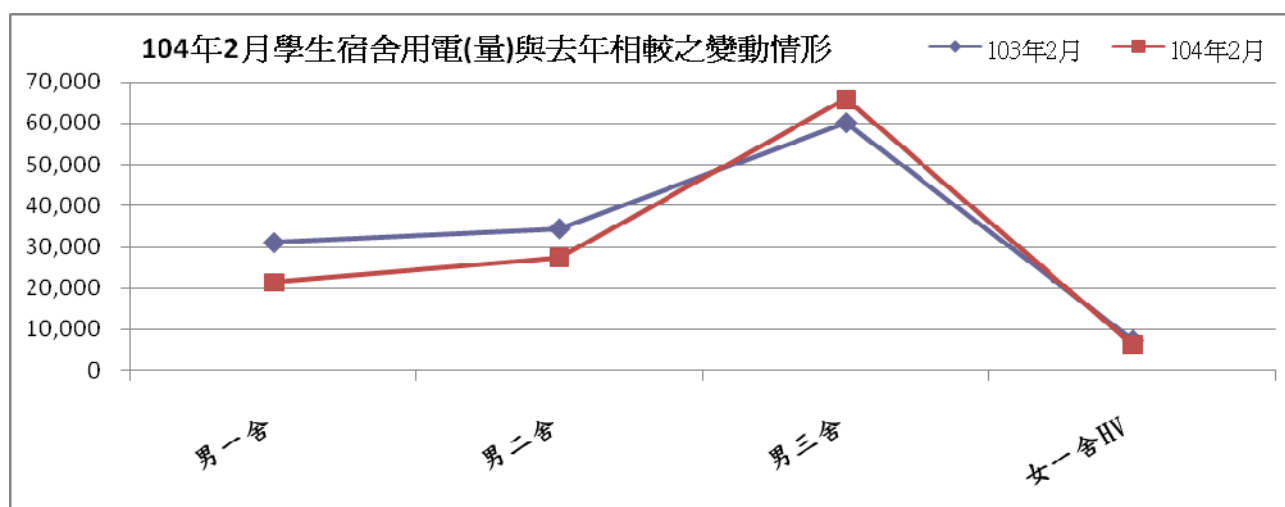
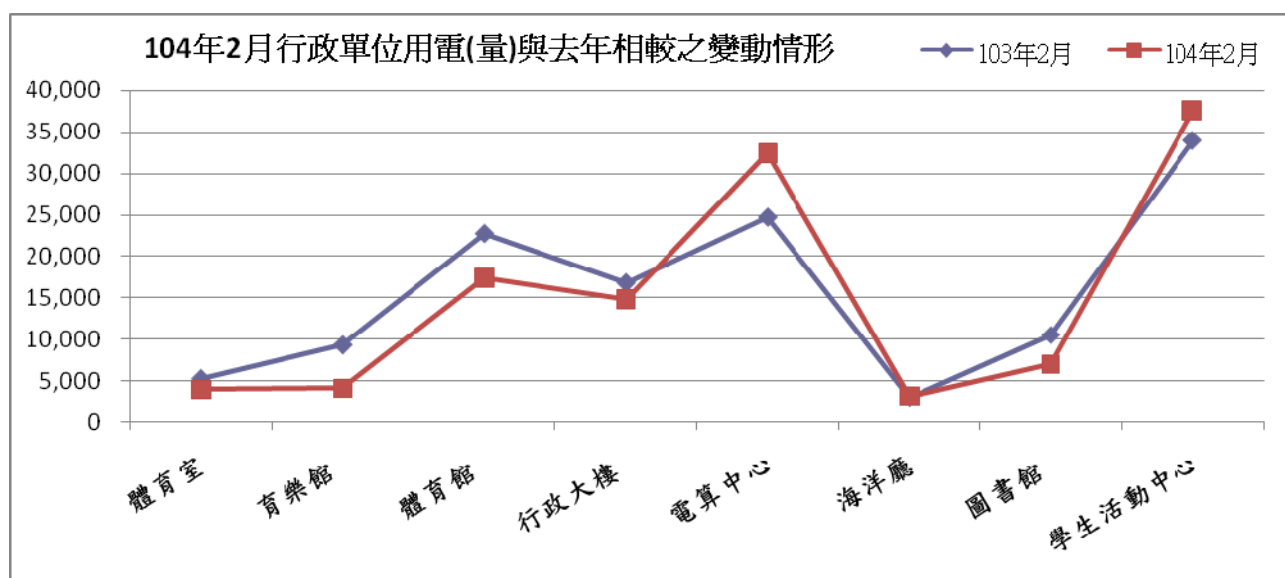
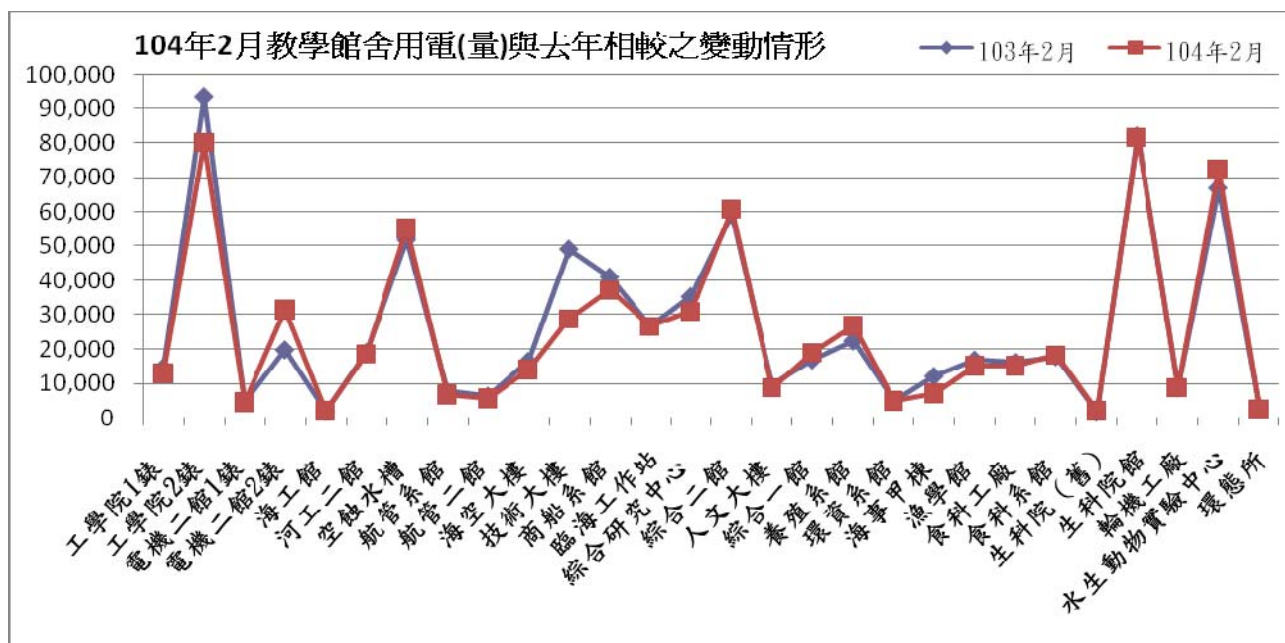
表二 103年12月~104年2月校內總用電(量)之變動情形

日期	103年12月	104年1月	104年2月
總用電量(度)	1,326,783	1,106,167	937,731
較去年同期之 變動百分比(%)	1.44%	2.22%	-4.85%

備註：

總務處 99 年 11 月底建置電能節能需量控制系統，各館舍用電(含電壓、電流、即時功率及累計用電度數)可透過系統傳輸紀錄，經與現場電錶顯示度數比對後，確認以下用電度數異常情形：

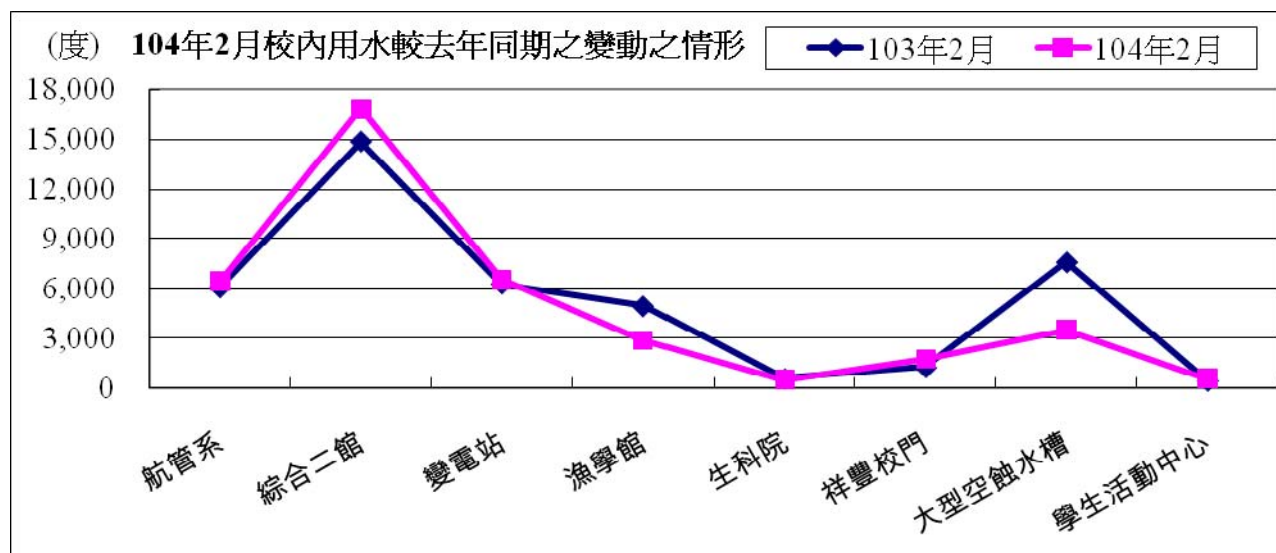
1. 輪機工廠因豪雨致變電站受損及高壓控制線路異常，暫以 103 年 1 月用電量作為參考值計算。
2. 臨海工作站、輪機工廠電錶異常，暫以 103 年 2 月電量作為參考值計算。



表三：104 年 2 月校內用水(量)較去年同期之變動情形

每月用水(登載資料為當月耗水量)			103 年 2 月	104 年 2 月	變動百分比%
航管系	水號 11-01-0452-002	實用度數(度)	6,061	6,420	5.92%
綜合二館	水號 11-01-0453-006	實用度數(度)	14,841	16,814	13.29%
變電站	水號 11-01-0453-095	實用度數(度)	6,282	6,523	3.84%
漁學館	水號 11-01-0461-001	實用度數(度)	4,930	2,855	-42.09%
生科院	水號 11-01-0461-001	實用度數(度)	567	471	-16.93%
祥豐校門	水號 11-01-0463-009	實用度數(度)	1,249	1,719	37.63%
大型空蝕水槽	水號 11-01-0453-100	實用度數(度)	7,578	3,474	-54.16%
學生活動中心	水號 11-01-0453-158	實用度數(度)	440	569	29.32%
總用水量(度)			41,948	38,845	-7.40%

資料來源：自來水公司 104 年 2 月自來水費收據（計費期間：103/12/19~104/1/16）



備註：用水增加自來水供水區及使用館樓：

一、用水量較去年同期中以祥豐用水量增加較多，供水館樓為

(一)祥豐校門供水區：食品工程館、食品科學館。

(二)綜合二館供水區：綜合二館、綜合研究中心(含郵局、駐警隊)、圖書館、人社院大樓、男一舍、夢泉商場、海事大樓甲棟(含養殖溫室、海洋系館1樓)、海事大樓乙、丙棟(海洋系館2、3樓)、行政大樓、機械B館及臨海工作站等。

(三)學生活動中心：學務處、OK便利商店、貴族世家牛排

二、用水量大幅減少供水區域為

(一)漁學館供水區：漁學館、綜合一館、環態所、女一舍、海大農場(103年5月汰換漁學館至女一舍自來水供水幹管)

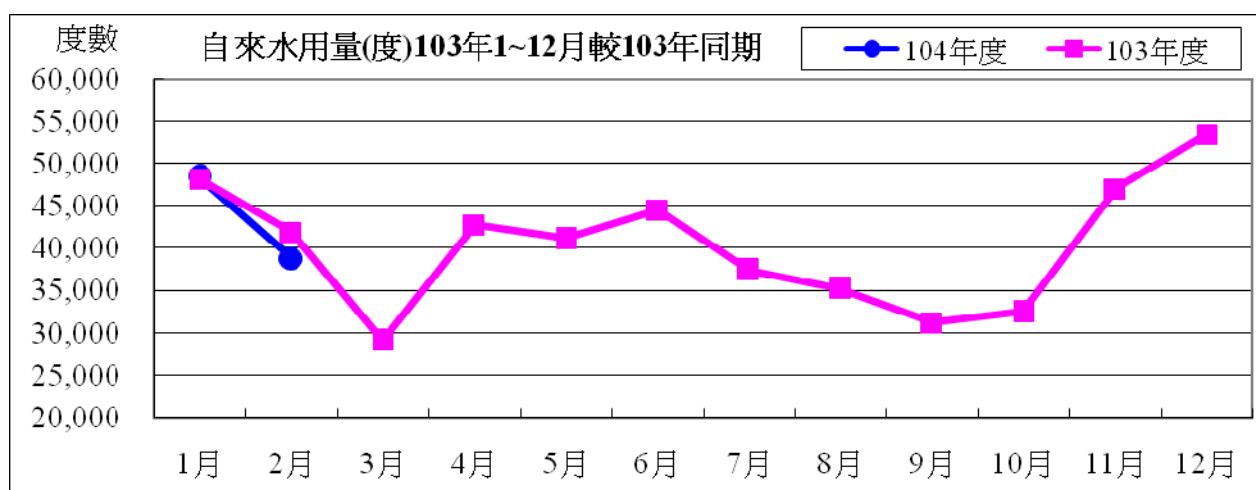
(二)生科院

(三)空蝕水槽供水區：工學院校區全部館樓(103年1月汰換海工館漏水管路)

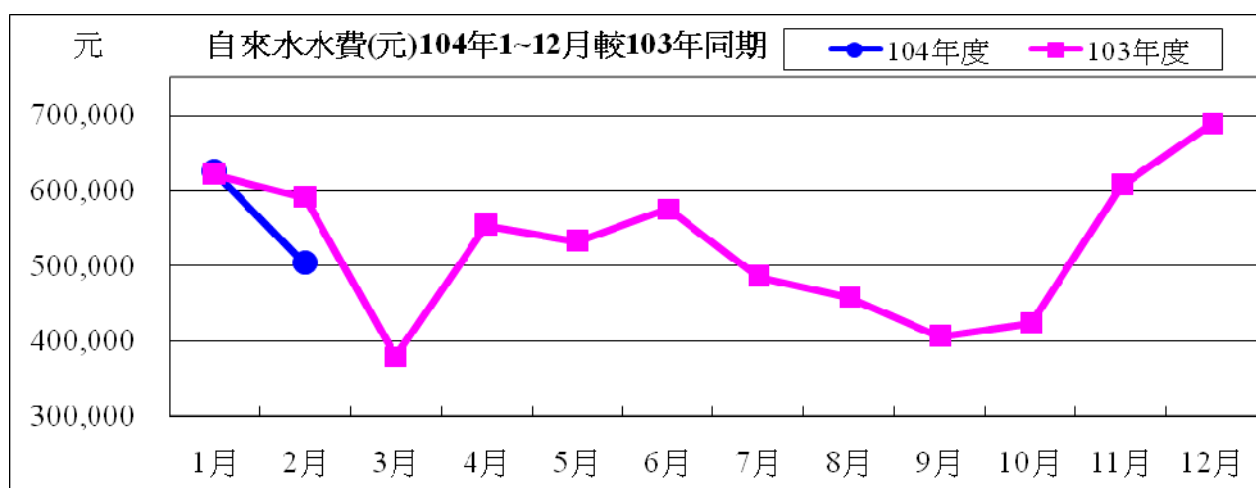
三、每10日抄錄、分析各水錶，各供水區用水量有無增加之情形，未發現有大幅異常增加情形。

四、持續記錄各供水區及館樓用水量，減少自來水管路漏水。

用水量	1 月	2 月	小計
104 年度	48,440	38,845	87,285
103 年度	48,224	41,948	90,172
相差(度)	216	-3,103	-2,887



自來水費	1 月	2 月	小計
104 年度	624,430	503,050	1,127,480
103 年度	621,696	590,471	1,212,167
相差(元)	2,734	-87,421	-84,687

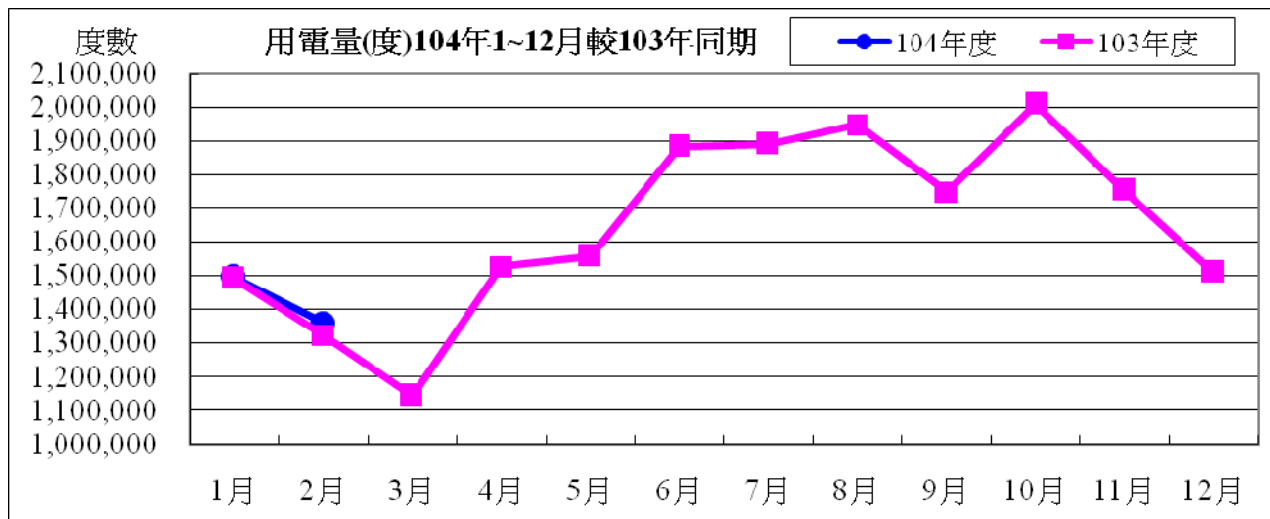


104 年度 2 月自來水用水與 103 年度同期相較

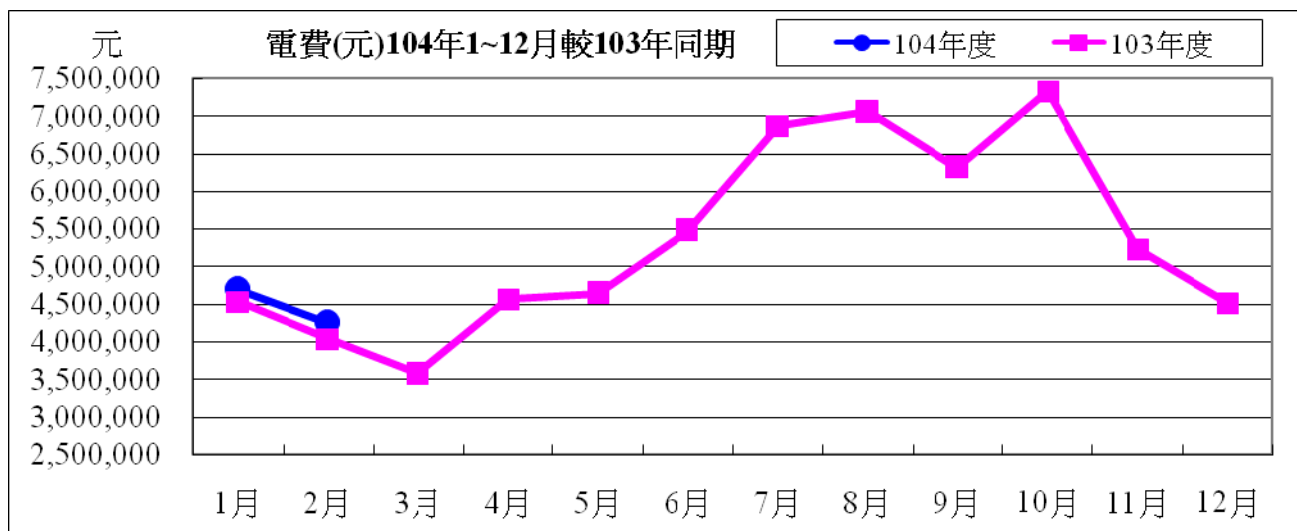
用水度	-2,887 度	成長率	-3.20%
用水費	-84,687 元	成長率	-6.99%

用電資料來源：電力公司 104 年 2 月電費收據（計費期間：104/1/1~104/1/31）

用電量	1 月	2 月	小計
104 年度	1, 495, 600	1, 360, 800	2, 856, 400
103 年度	1, 491, 400	1, 323, 400	2, 814, 800
相差(度)	4, 200	37, 400	41, 600



電費	1 月	2 月	小計
104 年度	4, 691, 330	4, 251, 917	8, 943, 247
103 年度	4, 535, 509	4, 035, 169	8, 570, 678
相差(元)	155, 821	216, 748	372, 569



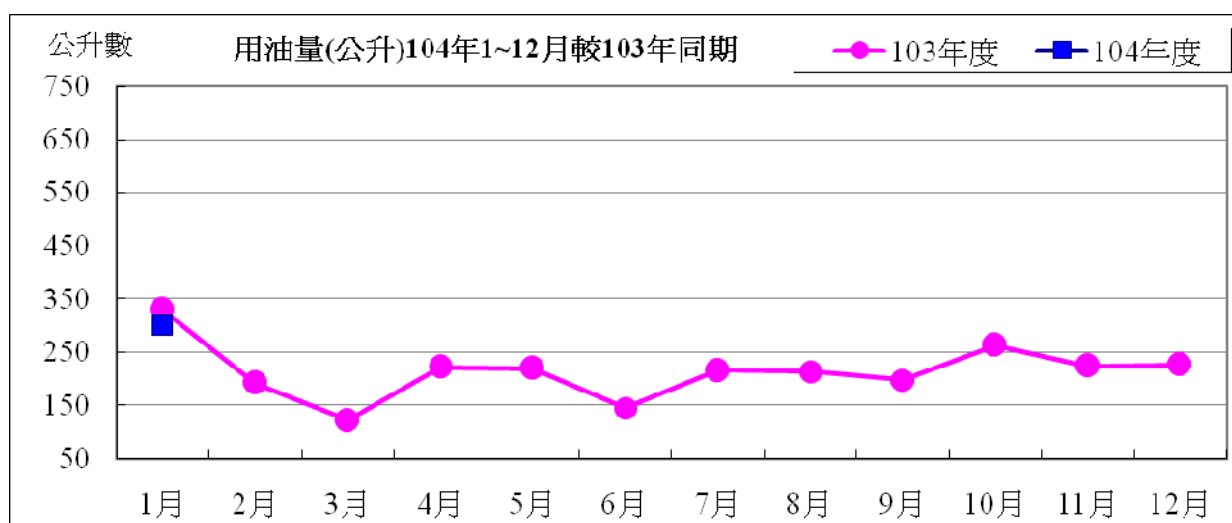
104 年度 2 月用電與 103 年度同期相較

用電度	41,600 度	成長率：	1.48%
用電費	372,569 元	成長率：	4.35%

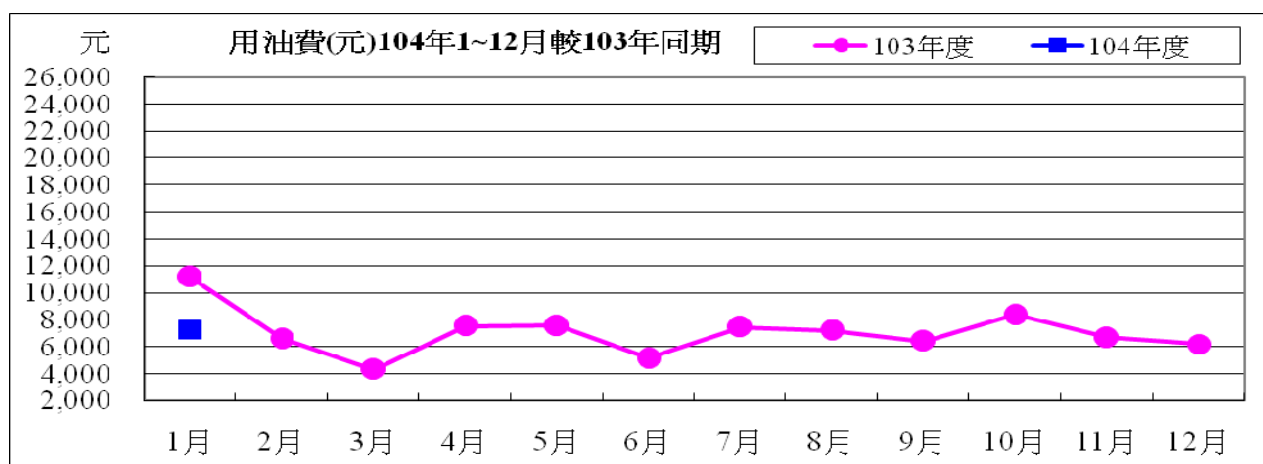
註：電費大幅增加係因台電於 101 年 6 月 10 日起每度電電價調高近 3 成、102 年 10 月 1 日起又再度調高 1 成。

104 年度 1 月用油與 103 年度同期相較

用油量	1 月
104 年度	299.61
103 年度	329.61
相差(元)	-30.00



用油費	1 月
104 年度	7,211
103 年度	11,184
相差(元)	-3,973



附件 五

圖書暨資訊處報告事項：

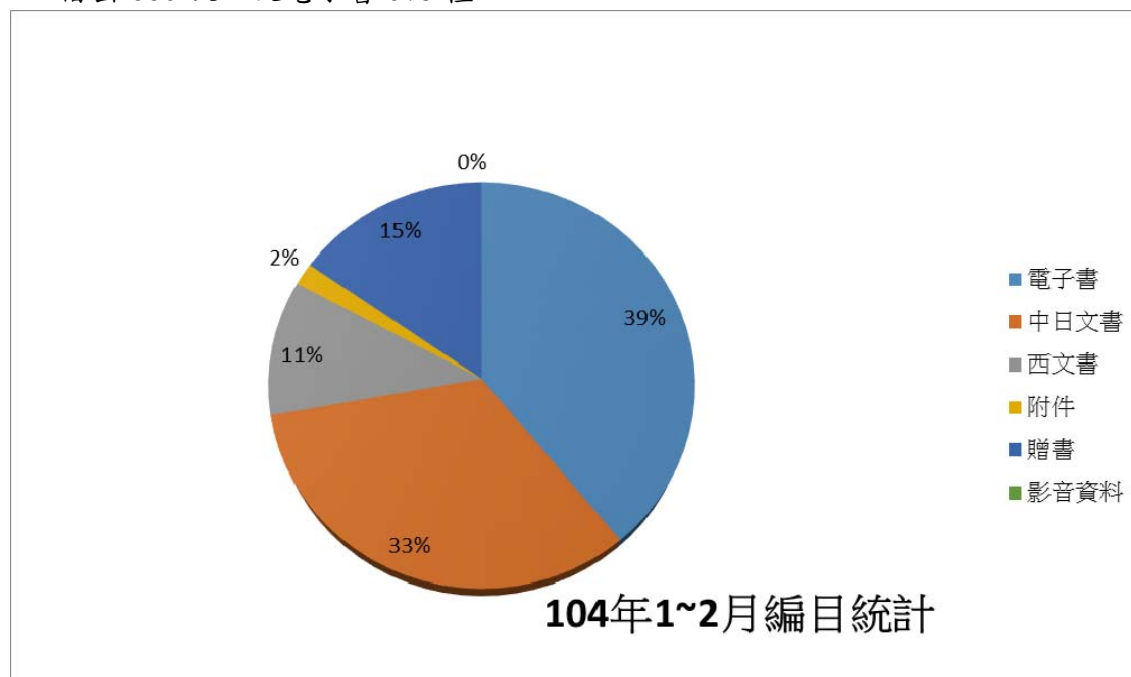
一、圖書藝文綜合業務

(一)104 年 1 月圖書藝文諮詢服務統計

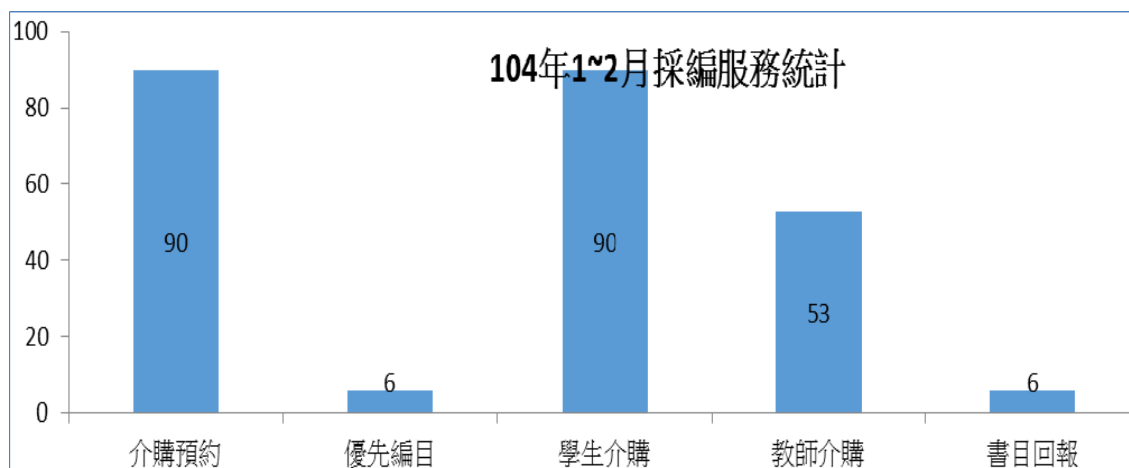
諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴	諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	0		館際合作	8	
圖書經費	3		推廣活動	11	
館內閱覽	4		電腦使用問題	6	
館藏諮詢	20		空間借用	5	
資料借還相關 流通	59		館舍環境與品質	18	
圖書代尋	2		指示性諮詢	5	
典藏諮詢	1		其他服務	2	

二、採編組工作報告

(一)採編組 104 年 1~2 月份新編圖書資料 959 冊(件)，總金額新臺幣 362,986 元，包括中日文圖書 317 冊、西文圖書 103 冊、中文及西文贈書 147 冊、新書展示即時借出 386 次，及電子書 375 種。



(二)採編組 104 年 1 月份接受老師介購圖書 53 件(其中訂購中 30 件、處理完畢已流通 11 件、送院系圖委審核 3 件、圖書館已有 1 件、缺書 1 件、圖委不同意訂購 2 件、絕版 4 件、版權限售 1 件)；學生介購 90 件(其中訂購中 52 件、圖書館已有 4 件、處理完畢已流通 29 件、送院系圖委審核 1 件、缺書 1 件、絕版 1 件、介購資料不齊全 1 件、請參考本館已購較新版本圖書 1 件)，為師生預約並通知其介購書已到 90 件。優先處理未上架書 6 件，錯誤書目回報 2 件。



(三)配合監察院來函，提交採編組 103 年與「臺北聯合大學系統」學校合作聯合採購圖書之執行效益。

(四)104 年 3 月 11 日赴臺北醫學大學參加「臺北聯合大學系統」圖書組之四校圖書館聯合工作會議，經檢視歷年聯合採購狀況與今年預定採購方案，於會議中建議是否能固定四校聯合採購之標的(例如:中文電子書)，作為四校長期聯合採購運作模式，以利四校各自內部其它項目採購經費之有效分配及即時因應調整，亦有助於擴大四校聯盟與廠商議價之規模利基。

三、閱覽組工作報告

(一)104 年 2 月除發送圖書即將到期、逾期及預約可借 e-mail 通知外，各項業務統計如下表：

項 目	數 量
進館人次(不含 K 書中心)	4,367 人次
圖書流通冊數	6,153 冊
借書人次	3,396 人次
團體視聽室借用次數	3 次/11 人次
違規停權	0 人
違規復權	0 人
證件申請(含校友、館合證、眷屬借書證等)	81 張
校外人士「夜間、假日無線網路服務」帳密申請	2 次
讀者資料建檔(含門禁)、更新及內碼補正	414 件
調閱特藏資料及罕用圖書	1 冊
預約書撤架	82 件
期刊人工借閱	18 冊
代尋圖書	9 件
新書展示	233 冊
還書箱冊數/人次	421 冊
點收中、外文現期期刊	459 本

(二)驗收登錄及加工期刊(中/英/日文)459 種及催缺；待裝訂期刊整理及加工。

(三)完成西文期刊合訂本讀架、調架及系統更正及清單印製。

(四)進行 2015 年中/日/西文訂購期刊到刊率核對及資料更正。

(五)協助影印故障簡易維修及備品更換:3 樓及二館 4 樓影印更新及第 1 季費用催繳。

- (六)二館現刊架清查整理。
- (七)2月5日及2月12日寄發欠書欠款清單，2月13日上傳至教學務系統。
- (八)3月11日至北醫參加北聯大2015年活動說明會。
- (九)進行一樓臨時閱讀區玻璃清潔。
- (十)交換生資料轉入鍵檔79件、申辦校友借書證2件、新進教職員工建檔2件。
- (十一)補悠遊卡內碼2件。
- (十二)館舍安全與環境品質維護：
 - 1.每月2次特定區域清潔。
 - 2.每日安全巡視檢測。
 - 3.請修各樓層燈管、桌燈、插座及廁所等故障多處。
 - 4.全館飲水機清潔。
 - 5.領取衛生紙，洗手乳更換及備品。

四、館藏管理組工作報告

- (一)系統維護方面：
 - 1.圖資處網頁：
 - (1)資料修正或新增網頁共17次，包括業務職掌及電子書閱讀器規則辦法新增等。
 - 2.Mylib系統：
 - (1)修正或新增功能共6次。
 - (2)空間借用子系統新增特定區間借用功能。
 - (3)空間借用子系統修正館員界面借用後月份錯誤問題。
 - (4)EZproxy子系統新增A字母開頭資料庫設定。
 - (5)EZproxy子系統解決空中英語教室校外使用連線問題。
 - 3.博碩士論文系統：
 - (1)協助博碩士論文上傳，及論文轉檔諮詢服務共7人次。
 - (2)辦理論文內容變更及延後開放共1人次。
 - 4.館藏系統：
 - (1)新增電子書閱讀器借用規則設定。
- (二)電腦硬體維護：
 - 1.讀者及館員電腦使用問題諮詢11人次。
 - 2.更新2館4樓公用區電腦印表機共8部。
 - 3.更換3樓公用區電腦共2部。
- (三)圖書館冷氣及發電機維護：
 - 1.3/3 空調技師第三次到館勘場討論。
 - 2.3/18 機房夜間用分離式冷氣跳脫及藝文中心冷氣漏水，已請廠商解決。
- (四)海大機構典藏系統(NTOUR):
 - 1.從Google Analytics網站顯示，自2015/2/7~2015/3/18期間瀏覽量共有27,723次。目前共收錄23,725筆，其中有檔案或檔案連結14,755筆。
- (五)館藏管理組11月份諮詢服務統計

MyLib 系統		博碩士論文系統		電腦軟硬體	
類別	次數	類別	次數	類別	次數
圖資處網頁	17	論文轉檔諮詢服務	7	讀者及工讀生	11
功能新增	6	論文延後開放	1		

五、參考諮詢組工作報告

(一)圖書資訊資源利用推廣

1. 為推廣數位閱讀及行動學習，使本校電子資源能充分利用，圖資處特提供電子書閱讀器(IPAD Air 2)六台供本校師生借用，並經由圖書暨資訊委員會書面審查及校長核定訂立【國立臺灣海洋大學圖書暨資訊處電子書閱讀器借用要點】。同一人於同一時間限借用一台、借期 7 日，不可續借但可預約，逾期未還將課以新台幣 100 元滯還金。此項借用服務已於 3 月 16 日推出，詳細借用規則詳圖資處網頁，洽參考組借用。
2. 為推廣英語學習促進資源利用，圖資處與應用英語研究所將於 5 月份邀請空中英語教室學習系統 2 位外籍認證講師與本校大一學生 3 個班級合辦一場校園推廣活動，日期與場地正積極接洽中。
3. 2 月 4 日及 2 月 6 日配合教育部「大學校院協助高中優質精進計畫」之海洋科學營至圖書館參訪，參考組先於愛樂廳進行簡報，隨後全館實地走訪導覽。期待經由參觀圖書館增加未來就讀海大意願。
4. 籌備 103 學年下學期推廣活動：預計邀請文獻比對資料庫廠商於提供試用的同時蒞校舉辦使用說明會，協助師生解決資料庫使用問題。同時為廣泛收集及瞭解師生使用經驗，設計【國立臺灣海洋大學圖書暨資訊處購置文章比對抄襲系統問卷調查】進行問卷，以調查本校是否有購置文章比對抄襲系統的需求，做為日後採購作業參考。填答結果將供 103 學年度第 2 學期圖書暨資訊委員會會議討論並做為日後採購依據。敬請踴躍填寫！問卷調查網址：
<http://goo.gl/forms/RWxB8h7uM2>。
5. 為配合教學需要，圖資處每年均安排講師或圖書館同仁至系所舉辦資料庫利用說明會，協助學生善用本校訂購之電子資源，蒐集論文、報告所需參考文獻或產業資訊。今年分別於 1 月 28 日及 3 月 3 日二次發送全校教職員【103 學年第 2 學期資料庫說明會 Email 申請】通知。歡迎申請。
6. 資料庫試用：快刀 PPvS.org 中文論文抄襲比對系統、Jove 科學教育資料庫-Essentials of Behavior(行為神經科學的基礎)、JoVE 科學實驗影片期刊、國際光學工程學會資料庫 SPIE Digital Library 等，敬請把握時間，即刻體驗。

(二)電子資源請購與利用管理

1. 驗收 Engineering Village-- Compendex、Westlaw 資料庫。
2. 接獲電子期刊廠商通知本校曾於 2 月 2 日不當下載 ascelibrary 期刊，已請網路組通知該 IP 所屬單位處理。

(三)課程指定參考資料服務

1. 持續受理全校教師「課程指定參考資料」申請，請老師直接至圖資處網頁線上

填寫 103 學年第 2 學期「指定參考資料(Reserve Material)」申請表，由圖資處購置一定數量、陳列四樓「教師指定參考書」專區，經由館藏目錄提供以課程名稱或教師姓名查詢。若指定之參考資料，本校圖書館尚未購置，將配合採購處理作業以便新學期課程使用。歡迎多加利用。

2. 104 年 2 月共計 3 位老師提出 3 門課程 4 本指定參考書申請。

(四)館際合作

1. 為充實圖書館教學研究資源，提昇資訊服務品質，本處與台北大學、臺北醫學大學、台大、台科大、台師大、中研院等 32 所單位圖書館簽訂館際圖書互借協議。歡迎師生至參考組換發證件親洽合作館借書。
2. 本處加入全國文獻傳遞服務系統(NDDS)，可以提供國內四百多所圖書館館藏文獻複印(國內複印件，博碩士論文圖書借閱由校長專款支應，全校教職員學生免付費使用)及圖書借閱(自費)申請，歡迎多加利用。
3. 本處加入北區圖書資源服務平台，與 15 所學校提供「虛擬借書證」及「代借代還」服務。「虛擬借書證」104 年 2 月份對外申請他館證共計 7 件，他館借閱本館證共 5 件；「代借代還」適逢寒假期間暫停服務，開學後歡迎師生繼續踴躍利用。參與單位為：法鼓佛教學院、東吳大學、真理大學、政治大學、陽明大學、臺北大學、臺北藝術大學、臺灣海洋大學、國防醫學院、淡江大學、景文科技大學、實踐大學、臺北市立大學、輔仁大學、銘傳大學，共計十五校。

(五)資料提供：提供參考組 104 學年度滿意度調查問卷及彙整、本校與國立基隆高中海洋深根計畫合作聯席會議執行情形追蹤表、圖資處創新與工作績效成果報告一參考組。

(六)104 年 2 月參考諮詢組服務統計

1. 參考諮詢服務 (BBS、e-mail、電話或親自到館詢問)：解答讀者有關實體館藏與電子資源利用疑問、協助資料查詢與取得、答覆推廣活動、列印/掃描、空間借用、無線上網，及圖書流通等詢問計 74 件。
2. 文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)：22 件。
3. 文獻傳遞服務外來申請件數(複印+圖書)：12 件。
4. 電子資源帳號密碼審核件數：1 件。
5. 圖書互借證申請件數：5 件。
6. 光碟資料庫借出次數：0 次。
7. 個人研究小間申請件數：3 件。
8. 討論室借用次數：7 次 (36 人次)。
9. 無線網路借用次數：16 次。
10. 監視器調閱次數：0 次。

六、校務系統組工作報告

(一)教學務系統自力維運

1. 依業務單位需求，依據 10 月 17 日及『英文畢業門檻』會議結果與『國立臺灣海洋大學英文畢業門檻實施要點』規定。新增 2 功能供系所(或非系所)建置『英

文畢業門檻』課程與審核英文能力檢定結果，該結果需與畢業資格審核結合以達到認可學生英文畢業門檻之功能。

- (1)10月21日開始系統分析與設計，新增資料表，新增程式9支，修改相關程式8支，新增資料表，調整助教與業務單位權限功能。
 - (2)11月5日開始程式撰寫。
 - (3)11月18日配合使用者測試。測試時發現此方式將造成學生參加校內多益與校外英語能力檢定其成績單呈現方式不同。
 - (4)1月21日教學中心召集會議，會中決議:系統配合部份由教學中心主任另行召集相關人員討論後再進行。
 - (5)2月5日教學中心召集會議，會中決議:系統組配合於教學務系統新增1.學生端『申請校外英文認證』2.系所端『審核校外英文認證』3.提供應英所輸入考試類別，開放學生申請日期等參數介面。
 - (6)開始系統分析與設計。
2. 依業務單位需求，新生匯入時，班別新增『C』班。(因目前系統檢查匯入新生資料時，班別只能有『A』班與『B』班)
- (1)2月13日開始系統分析與設計，修改相關程式1支。
 - (2)2月13日開始程式撰寫。
 - (3)2月13日配合使用者測試。
 - (4)2月14日上正式機。
3. 依系所需求，新增『查詢學位考申請人備審資料』功能，供業務單位與系所查詢並匯出相關備審資料。
- (1)1月30日開始系統分析與設計，新增程式4支，修改相關程式2支。
 - (2)2月2日開始程式撰寫。
 - (3)2月13日配合使用者測試。
 - (4)3月10日上正式機。
4. 依業務單位需求，新增『查詢指導學生論文題目』功能，供業務單位查詢並匯出所需資料。
- (1)2月13日開始系統分析與設計，新增程式4支，修改相關程式2支。
 - (2)2月14日開始程式撰寫。
 - (3)2月25日配合使用者測試。
 - (4)3月13日上正式機。
5. 依業務單位需求，GRD4060_列印學期二一名單新增『監護人手機』欄位，供業務單位查詢、匯出與列印所需資料。
- (1)3月2日開始系統分析與設計，修改相關程式2支。
 - (2)3月2日開始程式撰寫。
6. 寒轉學生申請抵免時出現『轉學生入學年度才可申請抵免』訊息。
- (1)3月2日開始系統分析與設計，修改相關程式1支。
 - (2)3月2日開始程式撰寫。

- (3)3月2日配合使用者測試。
- (4)3月3日上正式機。
- 7. 學生 email 來函:反應申請學程證書時出現非本人成績資料。
 - (1)3月10日開始系統分析與設計,修改相關程式1支。
 - (2)3月10日開始程式撰寫。
 - (3)3月10日配合使用者測試。
 - (4)3月11日上正式機。
- 8. 學位服承辦人代學生申請學位服後,班代列印繳費單時未出現該生名單。
 - (1)3月12日開始系統分析與設計,修改相關程式2支。
 - (2)3月12日開始程式撰寫。
 - (3)3月12日配合使用者測試。
 - (4)3月13日上正式機。
- 9. 依註課組需求,調整寒轉生之必修科目依循學年度及畢業年度。
 - (1)2月4日修正資料庫104年2月入學之寒轉生資料。
 - (2)2月4日開始系統分析與設計,修改相關程式1支。
 - (3)2月4日開始程式撰寫。
 - (4)2月9日交由業務單位測試。
 - (5)2月10日上正式機。
- 10. 進修進廣組反映註冊維護功能,為簡化學生欠費連繫等相關業務,應於查詢結果增加在學狀態與手機號碼等連絡資訊,並調整欠費資訊格式。
 - (1)3月4日開始系統分析與設計,需修改相關程式2支。
 - (2)3月10日開始程式撰寫。
 - (3)3月13日開始配合使用者測試。
 - (4)3月17日上線至正式機。
- 11. 進修進廣組反映選課黑名單維護功能,為配合教務處主動關懷學生聯繫措施,應於查詢結果增加在學狀態與手機號碼等連絡資訊。
 - (1)2月13日開始系統分析與設計,需修改相關程式2支。
 - (2)2月25日開始程式撰寫。
 - (3)3月10日開始配合使用者測試。
 - (4)3月13日上線至正式機。
- 12. 進修進廣組反映匯入新生基本資料的入學年月,應配合教務歷年作業習慣預設為9月,以簡化業務操作時需手動調整的步驟。
 - (1)3月9日開始系統分析與設計,需修改相關程式1支。
 - (2)3月10日開始程式撰寫。
 - (3)3月12日開始配合使用者測試。
 - (4)3月13日上線至正式機。
- 13. 因應英語畢業門檻規定『未通過或未參與英語認證』之學生才能修習『英文精進』課程,其篩選規則與擋修之定義相反(未通過A擋修門檻不得修B),故

- 須新建一選課違例查詢(刪除)功能，提供應英所/註冊課務組承辦人員能查詢選修英文精進的學生，是否有通過英語認證，並提供選課刪除功能。
- (1)12月27日開始系統分析與設計，需修改相關程式6支。
 - (2)1月10日開始程式撰寫。
 - (3)1月21日開始配合使用者測試。
 - (4)1月23日教務處反映需於查詢介面擴增「是否可抵免」參考資訊。
 - (5)1月24日重新系統分析與設計，需修改相關範圍仍為程式6支。
 - (6)1月25日開始程式撰寫。
 - (7)1月27日重新配合使用者測試。
14. 註課組反映學士班學生選研究所課程出現無法加選現象，發現為該課程未設定可修年級造成流程無法繼續判讀進行，已於3月3日更新線上及時加退選程式1支。
15. 教務處人工加選申請期間，多名學生反映部分科目人工加選無法順利申請的情況。經查為第一階段選課未抽中科目歷史資料，造成人工加選重覆修讀判別機制干擾，已於3月12日釋出人工加選線上申請功能更新程式1支。
16. 配合教務處需求，研擬於教師授課大綱編修功能，加入「核心能力」屬性欄位。
- (1)1月22日進行需求訪談，評估相關功能範圍。
 - (2)2月25日進行資料欄位設計與資料表設定，訂定「系所核心能力」與「教學大綱與核心能力關聯」二組資料表。
17. 依出納組需求，協助新增教學務系統中出納繳費子系統產一銀電子檔(EXCEL格式)作業功能。需求內容為第一銀行代繳學雜費系統只要知道學校和學號就可以列印學生學雜費繳費單，而知道學生的個人資料資(姓名、地址)。為防止個資外洩，可否請再加個身分證號或出生年月日等較不為人知的個人資料資提供給第一銀行增加檢查碼機制。
- (1)2月06日開始系統分析與設計，新增相關程式4支，修改相關程式4支。
 - (2)3月09日開始程式撰寫。
18. 依住輔組需求，協助更正教學務系統中校外租賃訊息管理子系統審核房屋資訊功能。需求內容為承辦人可以上傳維護房東租屋照片。
- (1)104年03月11日開始系統分析與設計，修改相關程式2支。
19. 因維護組織欄位名稱”招生註記”讓業務單位誤用，所以更正欄位名稱以避免其他單位錯用。
- (1)3月13日開始系統分析與設計，需修改相關程式5支。
 - (2)3月13日開始程式撰寫。
 - (3)3月13日開始配合使用者測試。
 - (4)3月16日上線使用。
20. 為組織維護便利，增加實體單位註記欄位供維護承辦人使用。
- (1)3月13日開始系統分析與設計，需修改相關程式8支。

- (2)3月13日開始程式撰寫。
- (3)3月16日開始配合使用者測試。
- (4)3月17日上線使用。

(二)校務系統組 104 年 2 月至 104 年 3 月諮詢服務狀況統計

教務新系統		學務新系統		其他	
系統類別	諮詢維護次數	系統類別	諮詢維護次數	系統類別	諮詢維護次數
學籍	8	導師工作-班級系統	1	問卷調查	1
成績	9			資料庫系統	3
招生考試	2			教學務系統	2
選課系統	12			開會	1
學位服	5			人員	4
課程評鑑	1			帳密	1
碩博士學位	4				

(三)專案工作進度

1. 人事勞健保系統。

(1)人事資料管理系統：

A. 通訊錄作業：

- (A)維護通訊錄職稱（人事室）。
- (B)維護通訊錄組織單位（人事室）。
- (C)維護通訊錄單位列印編制（人事室）。
- (D)維護通訊錄人員資料（人事室/個人）。
- (E)維護通訊錄參數設定（人事室）。
- (F)查詢匯出在職退休人員通訊錄資料（人事室）。
- (G)查詢在職人員分機(對外開放)。

B. 薪資內控作業：

- (A)設定身分類別
- (B)設定職稱類別
- (C)設定內控標題
- (D)設定等級差異
- (E)設定發放差異
- (F)設定檔案類型
- (G)設定匯入欄位
- (H)設定匯入人員
- (I)設定檢核人員

協助人事室承辦人員使用工具軟體進行自動處理 103 年 12 月與 104 年 1 月薪資內控檢核。

(2)時程如下表

本系統原開發計畫預計新增工作人員需求未到位，於 100 學年度底調配原系統組成員人力的業務分配，參與進行開發並持續列入 101-102 學年度校務發展計畫來進行進行開發，修正時程預定完成日期為 104 年 04 月

30 日。

工作名稱:人事勞健保系統						負責人:吳明益			
執行項目	預定時程			實際完成		進度			
	開始日期	完成日期	工作天	日期	工作小時	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
1 標準作業流程製作&需求分析	98/12/1	99/4/15	90	99/11/11	256	99/11/11	100%	100%	
2. 人力與資源評估與請廠商估價與發包	99/11/1	99/12/31	45	100/1/25	36	100/1/25	100%	100%	
薪資所得稅系統委外開發。									
人事成本分析系統(併入人事資料管理系統)，勞健保系統(併入勞保人事系統)									
3. 委外開發	100/1/1	101/12/31	500		112	102/3/21	100%	100%	
3.2 系統功能設計開發	100/4/1	101/6/30			65	102/6/19	100%	100%	
3.3 上線測試與修正	101/7/1	101/12/31			24	102/6/19	100%	100%	
3.4 正式上線	102/1/1	102/1/2	1			102/6/19	100%	100%	
總計			636		404				
勞保人事系統(含勞健保系統)，人事資料管理系統(含人事成本分析系統)自行開發									
4. 自行開發	100/1/1	103/12/31	750		808	104/3/17	100%	22%	
4.1 系統分析	100/1/1	100/10/31			362	104/3/17	100%	60%	
4.2 系統設計	100/11/1	101/6/30			228	104/3/17	100%	42%	
4.3 程式設計測試	101/7/1	103/4/30			190	104/3/17	100%	6%	
4.4 上線測試與修正	103/5/1	104/4/30			28	104/3/17	88%	0%	
4.5 正式上線	104/8/1	104/8/2	1			104/3/17	0%	0%	
總計			886		1100				

工作名稱：人事資料管理系統(人事通訊錄系統)						負責人:張沂群			
執行項目	預定時程			實際完成		進度			
	開始日期	完成日期	工作天	日期	工作小時	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
自行開發	103/11/28	104/4/21	92		736	103/12/16	26%	25%	
1 系統分析與需求訪談	103/11/28	103/12/12	11		88	103/12/16	100%	95%	人事室未給格式檔
2 系統設計	103/12/15	104/3/30	60		480	104/3/17	30%	30%	
3 程式設計測試	104/3/30	104/4/13	14		112	104/3/17	0%	0%	
4 上線測試與修正	104/4/13	104/4/20	5		40	104/3/17	0%	0%	
5 正式上線	104/4/20	104/4/21	2		16	104/3/17	0%	0%	
總計			92		544				

2. 總務系統。

有關學校建築物空間的管理與財產保管組承辦人討論需求功能規格，暫定區分如下：

(1)空間資料管理。

- A. 設定校區。
- B. 設定空間種類(系統填報)。
- C. 設定空間種類(自訂)。
- D. 維護實體建築資料。
- E. 維護實體空間基本資料。
- F. 維護系統填報資料。

(2)空間使用管理。

- A. 建立館樓基本資料。
- B. 維護使用空間基本資料。
- C. 分析師生使用面積。
- D. 維護借用空間資料。
- E. 轉入教學務使用時段。
- F. 申請借用空間預約。
- G. 審核借用申請。
- H. 使用空間行事曆。
- I. 統計空間使用狀況。

依照原 101-105 校務發展計畫將於 104 學年進行開發。

3. 導師滿意度問卷系統：

- (1)已與學生事務處諮商輔導組承辦人已於 104 年 1 月 19 日完成第一次需求訪談。需求功能規格經討論後，暫定功能如下：

- A. 建立問卷範本。
- B. 設定導師班級問卷。
- C. 製作當學年度滿意度問卷。
- D. 維護滿意度問卷。
- E. 統計當年度問卷回收率。
- F. 統計當年度導師個人滿意度。
- G. 查詢各年班問卷回收狀況。
- H. 查詢各年班回收率。
- I. 查詢各系所回收率。
- J. 查詢各學院回收率。
- K. 查詢導師滿意度各系排名。
- L. 查詢導師滿意度全校排名。
- M. 查詢導師滿意度各系院平均分數。
- N. 匯出各班導生意見
- O. 匯出填答資料

- (2)分析諮商輔導組承辦人提供導師滿意度問卷範本與目前教學務系統中問卷系統的關係。

- A. 教學務系統中問卷系統所產生問卷需註記為導師滿意度問卷。
- B. 教學務系統中導師系統需註記要滿意度問卷調查的導師。

工作名稱：導師滿意度問卷系統						負責人:張沂群			
執行項目	預定時程			實際完成		進度			說明
	開始日期	完成日期	工作天	日期	工作小時	日期	預定完成比例	目前完成比例	
自行開發	104/1/19	104/6/30	93		744	104/3/17	20%	19%	

1 系統分析與需求訪談	104/1/30	104/3/13	17		138	104/3/17	100%	95%	承辦人未回應統計方式
2 系統設計	104/3/20	104/5/29	55		440	104/3/17	0%	0%	
3 程式設計測試	104/5/29	104/6/19	14		112	104/3/17	0%	0%	
4 上線測試與修正	104/6/19	104/6/26	5		40	104/3/17	0%	0%	
5 正式上線	104/6/29	104/6/30	2		16	104/3/17	0%	0%	
總計			93		544				

4. 校內師生體育室線上證件辦理管理系統：

有關校內師生之體育室線上辦證及管理，與體育室體育活動組承辦人已於 4 月 15 日完成第一次需求訪談。需求功能規格經討論後，暫定區分如下：

- (1) 線上辦證管理系統架設於教學務系統內，為教學務系統子功能。
- (2) 線上辦證對象為專職教職員及在學學生。
- (3) 申請人具有新增申請表之功能。
- (4) 申請人具有刪除申請表之功能。
- (5) 申請人具有修改申請表之功能。
- (6) 申請人具有列印申請表之功能。
- (7) 申請表單具有自動累計及加總應繳金額之功能。

工作名稱：校內師生體育室線上證件辦理管理系統									
執行項目	預定時程			實際完成		進度			
	開始日期	完成日期	工作天	日期	工作小時	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
自行開發	103/4/7	103/8/2	85		680	104/3/17	80%	90%	
1 系統分析與需求訪談	103/4/7	103/4/15	7		56	103/12/18	100%	100%	
2 系統設計	103/4/16	103/5/30	33		264	103/12/18	100%	100%	
3 程式設計測試	103/6/1	103/11/31	21		168	103/12/18	100%	100%	
4 上線測試與修正	103/12/1	103/12/31	23		184	104/3/17	93%	93%	
5 正式上線	104/1/1	104/1/2	2		16	104/3/17	0%	0%	
總計			171		1368				

(四) 其他業務協助

1. 3 月 9 日配合教務處新設之成績單列印投幣機需求，建立教學務系統資料庫帳號及設定相關表格讀取權限。
2. 配合教務處更換新式繳費機，於 3 月 12 日協助依提供之 IP 等相關參數，於教學務系統登錄成績單等相關介接報表列印轉送資訊。
3. 104 年 2 月 6 日協助教務處學術服務組匯出 1021、1022 學期 11 位教師的課程評鑑原始填答資料。
4. 因人事系統(WebHR)將新異動的人員服務單位層級都設為一級單位，所以教學務系統在抓取人事系統資料時，有多位導師及職員單位有誤，需下許多 SQL 調整單位或手動調整。協助日期：2 月 12 日、3 月 3 日、3 月 10 日及 3 月 13 日。

(五) 系統組配合使用單位需求，本月權限管理調整工作如下：

2 月 7 日至 3 月 15 日受理本校教職員申請教學務系統功能權限共 15 件(業務需

求：7 件，人員異動：4 件，其它：4 件)。

(六)行政資訊網資料庫主機維護

1. 2 月 26 日發現硬碟閃橘燈，經檢查為主機硬碟壞軌所致。
2. 3 月 2 日廠商更換硬碟，並已進行系統測試確認主機回復正常。

(七)台北聯合大學配合辦理事項：

1. 2 月 11 日邀集教務處註課組、研發處計畫業務組同仁出席系統資訊小組第一次會議，討論以下四校配合辦理議題。
 - (1)網頁交接及後續維護工作。
 - (2)跨校選課課程資訊(含授課大綱、進度表等)的開放。
 - (3)校際研究計畫申請與審查資訊系統建置。
 - (4)舉辦資訊安全及個資經驗分享研討會與資訊能力應用競賽等。
2. 依北聯大資訊小組第一次會議(2)決議。配合教務處所提供本學期校際選課清單，於 2 月 17 日撰寫教學務系統課程大綱進度表外部網站介接介面程式。提供北聯大跨校選課網頁，查詢海洋大學校際選課課程。

(八)配合秘書室彙總一〇四年度校務資料庫填報事項。

1. 2 月 3 日與秘書室等各單位同仁計 5 員出席填報說明會，瞭解本次填報系統變更資訊。
2. 3 月 4 日依秘書室提供「10403 期校務資料庫表冊目錄」，於填報系統設定本校各教學行政單位表冊填報權限，本次秘書室亦反映需協助設定「智慧生活計畫小組」填報權限。
3. 於 3 月 3 日迄今，本次協助處理填報單位帳號相關事宜計 2 件。

七、校園網路組工作報告

(一)截至 104 年 2 月 15 日止，雲端虛擬主機已有資工系鄭錫齊教授、通訊系張淑淨主任及教學中心申請使用，目前共使用 35 部主機。

(二)網路組負責管理行政資訊網系統及提供同仁諮詢服務，工作如下：

1. 自 104 年 2 月 16 日至 104 年 3 月 15 日本月維護系統、受理諮詢共 36 件。
2. 104 年 3 月 6 日，協助環安組匯出本校勞保員工 104 年 2 月份出勤及出差時數資料，俾利進行申報作業。共計 4 個資料表，共 4300 筆資料。

(三)海洋雲

自 104 年 3 月 15 日止，雲端虛擬主機已有資工系鄭錫齊教授、張雅惠教授、通訊系張淑淨主任及教學中心申請使用。

(四)修正本校多個 DNS 設定

www.ceo.ntou.edu.tw ->140.121.81.107
www.ddpmb.ntou.edu.tw ->140.121.81.107
www.hi-drean.ntou.edu.tw -> 140.121.81.107
www.peadmin.ntou.edu.tw -> 140.121.81.107
www.fd.ntou.edu.tw -> 140.121.161.111
www.cnce.ntou.edu.tw -> 140.121.81.107
www.dstm.ntou.edu.tw -> 140.121.81.107

(五)產學中心籌劃中小企業進駐海大的公司有使用校園無線網路需求，已建立臨時帳號供進駐公司使用。

(六)招生組 3 月 12 日舉辦入圍，協助將入圍筆記型電腦的無線網路進行封鎖。

(七)海大專屬 Gmail 帳號申請人數統計如下：

日期	申請人數
~103 年	1054
104 年 1~3 月	49
總計	1103

(八)宿舍網路 3 月流量統計：

宿舍	平均流量	最大流量 (1000MB 為滿載)
男一舍	43.12MB	114.02MB
男二舍	47.82MB	114.53MB
男三女二舍	42.20MB	113.22MB
女一舍	25.99MB	114.48MB

(九)網路不當使用通報：

104 年 2 月 16 日至 104 年 3 月 15 日本校無網路不當使用通報。

(十)宿網修繕統計(104/2/16 至 104/3/15)：

宿舍	報修筆數
男一舍	31
男二舍	15
男三舍	14
女一舍	9
女二舍	58
共計	127 筆

(十一)2 月份郵件統計：(2/1-2/28)

	信件數量	比例
成功發送郵件	889,503	21%
郵件失敗或拒收	3,312,803	79%
總數	4,202,306	100%

平均每天收到約 31,767 信件。

拒絕信件分析：

	信件數量	比例
DNS 檢查不符部份	3,217,097	97.1%
為本校黑名單所拒絕	61,387	1.8%
透過本校郵件主機意圖轉寄信件者	31,840	0.9%
其他	2,497	0.2%

(十二)校內各單位發送全校信件次數統計 (104 年 2 月 16 日至 104 年 3 月 15 日)

發信單位	數量總計
總務處	2
教務處	6
學務處	3
研發處	7
圖書暨資訊處	16
國際事務處	6

人事室	5
人文社會科學院	2
工學院	2
海洋中心	4
電機資訊學院	2
藝文中心	1
總計	56

(十二) 諮詢統計 (2/16 至 3/15)

項目	數量
電話諮詢	87
郵件問題回覆	20
公文處理	3

八、教學支援組工作報告

(一) 諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護 次數	系統類別	諮詢維護 次數	系統類別	諮詢維護 次數
電腦教室	28	非同步遠距教學	12	學校網頁	37
公文處理	8	其他	24		

(二) 例行性工作：

1. moodle 非同步遠距教學系統

(1) 如下表所示 1 月維持 moodle 非同步教學平台運作

	帳號申請	其它帳號問題	系統使用障礙	系統重置
人次	2	6	4	0

A. 啟動帳號申請共 2 次

B. 諮詢其它帳號相關問題共 6 次

C. 諮詢系統功能使用障礙共 4 次(例如:作業無法刪除、討論區無法使用…等)

D. 系統重置共 0 次 (資料庫系統異常)

(2) moodle 系統硬體使用相關統計資料如下：

A. 目前已有 9923 個課程使用，檔案儲存空間累計使用量為— 1179GB (2 月為 1109GB)

B. 資料庫儲存空間累計使用量—4.42GB (2 月為 4.42GB)

2. 電腦教室

電腦設備更新已完成訂購程序，預計於春假期間進行安裝請購。

3. 海大首頁

	新增/修改頁面	程式修改
次數	16	2

4. 服務學習網頁

修改程式語法，可自動擷取 excel 檔並同時產生網頁，改善每次更新都需要手動修改的問題，節省維護成本，並提升資料即時性。

5. 世界網路大學排名

(1)104 年 3 月份教學單位網域網頁總數：

系所單位	網頁數	系所單位	網頁數
海運暨管理學院	529	系統工程暨造船學系	643
商船學系	1100	河海工程學系	63400
航運管理學系	1810	材料工程研究所	241
運輸科學系	749	電機資訊學院	3710
輪機工程學系	610	電機工程學系	1350
海洋觀光管理學系 (學士學位學程)	189	資訊工程學系	50400
生命科學院	389	通訊與導航工程學系	362
食品科學系	1770	光電科學研究所	306
水產養殖學系	18800	光電與材料科技學士學位學 程(學系)	128
生命科學暨生物科技學系	3530	人文社會科學院	327
海洋生物研究所	409	海洋法律研究所	483
海洋科學與資源學院	507	應用經濟研究所	968
環境生物與漁業科學學系	589	教育研究所	1930
海洋環境資訊系	5060	海洋文化研究所	5490
應用地球科學研究所	6360	應用英語研究所	318
海洋事務與資源管理研究所	2350	師資培育中心	5410
海洋環境化學與生態研究所	1320	共同教育中心	37800
工學院	688	海洋中心	867
機械與機電工程學系	1130	臺灣海洋教育中心	777

網頁總數公式說明：

指標	搜尋引擎	搜尋語法	範例說明
Size	Google	site : tsweb.ntou.edu.tw (針對不同系所查詢僅 需修改網域名稱)	在 google 搜尋引擎搜尋 「site:tsweb.ntou.edu.tw」, 即可 得到運輸科學系網域之網頁總數

(2)搜尋筆數是依據各系所網域「網頁數」做為指標，故增加網站內容為提升搜尋筆數的主要方式。

針對網頁數超過 1 萬的系所，查看其 google 搜尋結果，分析出現頻率較多的連結後，歸納出以下幾種原因。其中一至三項不建議使用，因為該方法並非真正增加系所網頁的內容；四至八項則可推薦給網頁數較少的系所參考：

- 網址加入時間參數：同一個網頁只要瀏覽的時間不同，伺服器便會產生快取網頁，google 會因網址不同而辨識為不同的網頁。
- 留言版遭洗版。
- 加入搜尋功能：搜尋時只要關鍵字不同，伺服器就會產生快取網頁，因此

會增加網頁數。

D. 建立公告系統且每筆有獨立連結。

E. 放置系所相關規章、辦法、表格、申請書等。

F. 建立活動花絮專區：系所活動相關照片。

G. 放置教師本身相關著作檔案。(與機構典藏系統性質相似)

H. 放置課程相關資訊、學生報告檔案。(與 moodle 性質相似)

另外該指標是以網域為單位，將放置於非系所網域的網頁，遷移回系所網域內，即可增加網頁數。因放置在非系所網域的網頁，統計時並不會計算在該系所下。

附件 六

國際事務處報告事項：

一、國際合作組

(一)境外生招生

1. 2月持續辦理於4月3-8日參與馬來西亞雪蘭莪招生教育展準備事宜。
2. 2月9日提供菁英來台辦公室(ESIT)有關本校提供泰國菁英600獎學金受獎生之配套優惠項目。
3. 外國學生網路招生報名系統截至3月16日業有41名同學報名，報名件數較去年同期增加13.8%；截至3月19日以電話與郵件方式回覆外國學生申請入學共27件。
4. 3月11日完成104學年度學士班招收大陸地區學生招生計畫書填報並備文報部。公立大學以5名為原則，申請招生學系數以申請名額1.5倍為限，故為8系。

(二)國際、大陸地區學術參訪交流

1. 協助辦理3月15日至18日校長及國際長赴馬來西亞沙巴大學簽訂合作備忘錄及參與研討會事宜。
2. 辦理3月18日瓊州學院武耀廷校長一行18人蒞校參訪交流座談事宜。
3. 辦理3月19日日本東京海洋大學小松俊明特任教授一行4人蒞校參訪及與李副校長會談事宜。
4. 辦理3月23日浙江海洋學院吳常文校長一行4人蒞校參訪交流座談事宜。
5. 辦理3月31日美國西來大學蒞校參訪並討論交換學生事宜。
6. 辦理4月1日2015海峽兩岸「海上安全暨船舶交通管理」研討會大陸地區專家學者蒞校參訪交流座談事宜。
7. 預計4月8日韓國海洋水產開發院來訪與洽談簽訂合作備忘錄事宜。

(三)國際、大陸地區學術交流合約締結

1. 2月16日開始接洽本校與韓國釜慶大學簽訂合作備忘錄事宜。
2. 2月持續追蹤與接洽本校與印尼Borgor農業大學重新訂約事宜。
3. 2月協助工學院起草與越南芽莊大學簽訂雙聯學位備忘錄草約。
4. 3月初回復外交部有關阿曼公國工業發展協會與本校簽訂漁業合作備忘錄意願與草約。
5. 3月16號持續辦理與馬來亞大學續約相關事宜。
6. 辦理本校與上海工程技術大學簽署學術交流合作協議報部事宜。
7. 辦理本校與海南大學簽署學術交流合作協議報部事宜。
8. 辦理本校與瓊州學院簽署學術交流合作協議報部事宜。
9. 辦理本校與大連工業大學簽署學術交流合作協議報部事宜。
10. 辦理本校與福州大學簽署兩校聯合培養人才專案協議報部事宜。

(四)交換生事項

1. 協助食科系三年級黃秀萍申請日本姊妹校東北大學 JYPE 交換學生計畫。
2. 協助造船系三年級李威澄、航管系二年級蘇怡安、電機系三年級魏婕宇申請日本姊妹校東京海洋大學交換學生計畫。
3. 協助運輸系三年級邱懷英申請日本姊妹校神戶大學交換學生計畫。
4. 協助航管系大學部二年級姜儼哲申請美國姐妹校西來大學交換學生計畫。
5. 協助土耳其籍博士生 Otles Yesim 至養殖系陳瑤湖老師研究室短期研修事宜。
6. 聯繫各姐妹校公告 2015 年秋季學生來臺短期交換(研修)計畫受理事宜。

(五)其他專案事項

1. 2 月持續協助本校 2 名同學完成申請日本長崎大學雙聯博士學位註冊程序。
2. 2 月持續更新線上招生系統與國際處招生網頁資訊。
3. 本年度擬與美國姐妹校詹姆斯麥迪遜大學及中國青年旅行社分別合作辦理美國暑期跨文化遊學團、加拿大 ELS 暑期英語遊學團，為使同學對活動有更進一步的認識，擬於 3 月 30 日及 4 月 14 日舉行「2015 暑期遊學團說明會」。

二、國際學生事務組

(一)僑生招生

1. 104 學年僑生個人申請學士班 200 件、碩士班 7 件
 - (1) 2 月 10 日收到海聯會僑生個人申請學士班 200 件、碩士班 7 件。
 - (2) 2 月 12 日送各系所審查。
 - (3) 3 月 3 日各系所交回審查結果。
 - (4) 3 月 10 日召開境外生推動委員會進行複審。
 - (5) 3 月 12 日上傳海聯會本校審查結果。
 - (6) 3 月 16 日以電子郵件和信函的方式通知錄取與未錄取之申請同學並提供本校相關介紹資料。
2. 3 月 13-15 日由本組簡欣華小姐與兩位澳門僑生至澳門共同參與「2015 年澳門國際高等教育升學博覽會」。
3. 3 月 20 日由本處陳瑤湖處長、簡欣華小姐與食科系龔瑞林主任共同參與僑委會海青班審查會議。

(二)境外生活動

於 3 月 5 日辦理境外生元宵文化活動，計有 35 名外國學生、50 名大陸學生報名參與，活動中讓學生親自體驗燈籠製作及回嚙湯圓，期藉由本次活動讓境外生更深入了解本國文化及交流。

(三)境外生輔導

1. 於 2 月 9 日寄予各系所 103 學年度第 2 學期大陸新生名單，以利各系所安排陸生與導師及台灣同學的交流。
2. 103 學年度第 2 學期至本校交流的大陸交換生共計 78 名，自 2 月 24 日起至 2 月 26 日陸續至本校報到進行交流，原就讀學校分別是中國海洋大學、浙江海洋學院、上海海洋大學、武漢理工大學、廣東海洋大學、福建農林大學、廈門大學、上海海事大學、寧波大學、大連海洋大學、集美大學、福州大學、中國

地質大學、哈爾濱工程大學、廈門海洋職業技術學院。

3. 於3月初因業務需求匯整學生個人資料，並完成申辦統一證號、醫療保險，協助進行教學務系統登錄教學、選課教學，於3月31日發放學生證、並完成選課作業。
4. 擬於4月10日中午12:10至13:30假第二演講廳辦理103學年度第2學期「陸生與校長有約座談會」，透過與師長的直接面對面會談，對本校有更深入的了解。

表一、103學年度第2學期陸生（交換生）系所分佈

學院	海運學院				生科院			工學院	電資學院			人社院				海資院	合計
系所	航管系	商船系	運輸系	輪機系	食科系	生科系	海生所	機械系	通訊系	資工系	電機系	海文所	海法所	教研所	應經所	海資所	
人數	12	3	2	8	17	13	4	3	5	2	2	3	1	1	1	1	
合計	25				34			3	9			6				1	78

5. 本學期計有3名外籍新生報到，協助學生進行居留證辦理及完成註冊程序之流程。

(四)其他事項

1. 於3月19日辦理「104年度教育部大專校院統合視導-國際化品質」訪視。
2. 於3月24日由龔教務長及陳國際長至教育部參加本校與美國羅德島大學合作辦理海洋事務學士學位專班之進度會議。
3. 協助華語中心於3月25日前向教育部申請「2015年越南華語教師暑期赴臺教學研習活動計畫」，截至3月25日止計有15名越南地區教師報名參與。

附件 七

秘書室報告事項：

一、秘書組

(一)104年3月國立臺灣海洋大學校長交辦事項執行情形回覆彙整([詳如附件1 第148頁](#))。

(二)各項會議

1. 行政會議

(1)103學年度第2學期第1次(擴大)行政會議業於104年3月5日上午9時0分於行政大樓第2演講廳召開完畢，本次會議未進行專題報告，由校長利用本次學期第1次之擴大會議報告本校各項學術排名、部分業務之年度執行目標及應再加強之項目。

(2)會議紀錄於3月12日製作完成，陳核後以電子郵件寄送一、二級單位、行政單位副主管及秘書存參，並於行政資訊網公告，且以郵件提醒各教職員同仁上網參閱。會議紀錄載有各行政單位報告事項及提案決議，若有全校性或涉及各教職員工生權益事項，惠請相關單位儘速辦理，並將訊息傳達所屬教師及同仁知悉。

2. 校務會議

103學年度第2學期校務會議訂於104年6月11日(星期四)上午9:00於行政大樓第二演講廳召開，惠請各教學及行政單位於104年5月8日(星期五)前將工作報告送本組彙整，若有提案請依程序，先送校務發展委員會或法規委員會討論後，同樣於104年5月8日前送本組彙整，俾利召開程序委員會安排議程。

3. 內部控制專案小組

本學期內部控制專案小組業於104年3月13日(星期五)召開，並於會中確認本校納入內部控制之32個項目103年度「內部控制制度作業層級自行評估統計表」、各單位「自行評估表」及「自行評估未符合項目一覽表」，同時依本校「內部控制制度年度稽核計畫」之規定擇定稽核重點，並依各單位自行評估結果，排定104年度稽核計畫表之稽核項目、稽核人員，稽核日期另由稽核人員安排。

104年度內部控制制度稽核項目及人員如下：

單位	稽核項目	稽核人員
學生事務處	性侵害性騷擾或性霸凌申訴	莊季高主任秘書 人社院黃麗生院長
總務處	付款作業-國庫機關專戶支付	汪玉雲主計主任 生科院邱思魁院長
	自行收納款項統一收據之管理作業	汪玉雲主計主任 生科院邱思魁院長
	押標金、保證金及其他擔保之收付作業	許泰文研發長 工學院李光敦院長
	興建建築物	許泰文研發長 工學院李光敦院長

單位	稽核項目	稽核人員
圖書暨資訊處	電子郵件系統資料備份	海資院陳明德院長 電資學院程光蛟院長
主計室	年度預概算籌編作業	龔國慶教務長 共教中心張文哲主任
	年度預算分配作業	龔國慶教務長 共教中心張文哲主任
	國內出差旅費報支作業	唐世杰總務長 人事室張明華主任
	會計憑證檔案管理	圖資處張忠誠處長 海運學院賴禎秀院長
主計室	自行收納款項統一作業	王天楷學務長 海洋中心蔣國平主任
單位	103 年內部稽核報告所列之建議/缺失	稽核人員
研發處	育成廠商配合款收款及稽催作業流程之稽核： 1. 有關滯納金罰則乙項，技轉中心參考其他學校做法，皆未將滯納金相關罰則納入合約，鑑於各大學積極爭取進駐廠商，彼此競爭激烈，加上地理位置影響，本校進駐廠商較少，為避免廠商不願進駐，暫不將滯納金罰則明訂於合約中，唯審計處已有滯納金罰則修正在案，請研發處再妥為研議，以對學校最有利之方式處理，本項列入下次再追蹤。 2. 有關裝設電錶部分，因進駐廠商僅做為辦公使用，未有實驗用途，每月用電量有限，考量裝設電錶所需成本較高，不符合經濟效益，目前無裝設電錶之迫切需求，故暫不裝設，爾後若有用電量較高之情形，再考量裝設電錶。 3. 有關回饋金部分，請技轉中心再研議。	汪玉雲主計主任 生科院邱思魁院長

(三)行政效能

1. 行政品質評鑑

103 學年度行政品質評鑑受評單位為「秘書室」、「體育室」、「人事室」及「主計室」，其行政滿意度線上問卷調查結果業於 104 年 3 月完成統計分析，相關分析報告業已公佈於本組網頁，並簽送受評單位填具檢討報告。調查結果摘要如下：

- (1)103 學年度行政滿意度調查，以全校師生及除受評單位之職員共計 8,400 人為母群體(其中教師 357 人，職員 255 人，學生 7,788 人)，以教學務系統問卷方式進行調查，上網填答人數共計 2,294 人(其中教師 92 人，職員 80 人，學生 2,122 人)，整體填答率 27.2%，填答比率，詳如下表所示。

	教師	職員	學生	合計
調查總數	357	255	7,788	8,400
填答總數	92	80	2,122	2,294
填答率	25.8%	31.4%	27.3%	27.3%

(2)該調查係針對問卷中 15 項服務項目進行統計分析，師生對於各單位之行政滿意程度臚列如下：

類別	滿意程度百分比 15 項平均數(%)	
	滿意+非常滿意	普通+滿意+非常滿意
秘書室	62.5	97.3
體育室	61.0	96.6
人事室	59.9	97.0
主計室	60.0	96.1

2. 列管工作小組

103 年度追蹤列管節能、行政 e 化及校園規劃等 3 個工作小組，各列管工作小組 103 年度(103 年 2 月至 104 年 1 月)工作項目執行進度如下表所示，執行情形詳如附件 2 第 152 頁。

執行進度 工作小組	完成	執行中	尚未執行	合計
節能小組	16	0	0	16
行政 e 化小組	1	2	0	3
校園規劃小組	11	0	0	11
合計	28	2	0	30

3. 大學校院校務資料庫

依教育部 104 年 3 月 9 日臺教高(二)字第 1040026542 號函，有關 104 年 3 月「大學校院校務資料庫」填報作業，本組業於 3 月 6 日發函並 e-mail 通知各負責填報單位於 4 月 17 日前上網填報完成，並由本組於 5 月 1 日前完成填報作業之確認。

4. 財務控管

本校 104 年 2 月份資本支出執行率為 70.10%，執行情形表業於 103 年 3 月 9 日報部。

二、校友服務中心

(一)海內外校友會及系所友會服務

1. 2 月 12 日參加臺北校友會理監事會議並致送春節鰻魚罐頭。
2. 3 月 12 日列席臺北聯大校友聯合會理事長會議討論工作計畫。
3. 3 月 14 日足球校友會返校球敘。
4. 3 月 14 日列席航管 EMBA 校友會第五屆第二次理監事會議，並協助更新理監事名單。
5. 3 月 15-18 日張清風校長赴馬來西亞沙巴大學演講，並參加由沙巴留臺聯總總

- 會長 71 級航海系陳紹厚學長主辦的沙巴校友活動及慰勞僑胞活動。
6. 3 月 16 日列席基隆市校友會第六屆第六次理監事會議，協助會議紀錄。
 7. 3 月 21 日列席臺中校友會第七屆第二次會員大會暨春酒聯誼。
- (二)參訪與拜會
1. 2 月 16 日陪同張清風校長及 97 級航管博班蕭丁訓學長拜會返臺之 60 級航海系畢東江學長，洽談郵輪協會組成事宜。
 2. 3 月 4 日接待返臺沙巴拿督 71 級航海系陳紹厚學長。
- (三)校友返校接待服務
1. 3 月 13 日 60 級航海系蔡清芬學長來訪，蔡學長 3 月 23 日返校主講宇泰講座。
 2. 3 月 14 日 67 級造船系友鍾祖光等 10 位僑生校友。
- (四)其他服務
1. 協助研發處接洽 5 月份藍海系列講作主講人，5 月 5 日葉匡時教授、5 月 28 日鄭愁予教授蒞校演講。
 2. 協助神洲校友會會長 71 級輪機所羅東雄學長工業廢熱發電產學合作事宜。
 3. 3 月 11 日協助海大與 LEB 企業陳大鵬先生合作的「專業電子束雷射焊接儀器」報關相關事宜。
 4. 3 月 20 日接待 97 級航管系王學姊返校婚紗攝影，校友中心致贈校友公司鹽禮品，象徵祝福新人在柴米油鹽中發現幸福。
 5. 3 月 20 日致函嘉鴻遊艇 69 級造船系呂佳揚學長爭取今年暑假遊艇研究實習學生名額。
- (五)捐贈收入統計及募款相關業務
1. 3 月 13 日至臺中魚市場勘並洽談百尺魚缸捐贈事宜，預計今年 7 月運送至海大。
 2. 本校校務基金(自 104 年 2 月 10 日至 104 年 3 月 25 日止)捐贈明細[詳如附件 3 第 157 頁](#)，共 30 筆捐贈累計金額新臺幣 1,292,984 元。
- (六)校友服務資訊資料庫系統及網站業務
1. 校友資料更新共計 457 筆。
 2. 協助刊登活動預告或演講等公告於本校電子布告欄、校友服務中心網頁、「海大校友臉書社群網站」、「海大校友臉書粉絲團」、「海洋大學校友會 NTOU Alumni 社團」、「海大校友－噗浪」及「海大校友－推特」各 20 件。
 3. 協助校友企業刊登徵才服務於本校電子布告欄、校友服務中心網頁、「海大校友臉書社群網站」、「海大校友臉書粉絲團」、「海洋大學校友會 NTOU Alumni 社團」、「海大校友－噗浪」及「海大校友－推特」各 12 件。
 4. 更新校友活動花絮及參訪相簿 6 本。
 5. 主動關懷校友平臺寄發電子生日卡共計 2,909 筆。
- (七)推廣校友卡證服務
1. 持本校校友卡者，可於本校推廣教育、體育場以及特約商店享優惠折扣服務，104 年 2 月 10 日至 104 年 3 月 25 日共計 25 人申請，總計申請人數達 2,836 人。
 2. 校友借書證 104 年 2 月 10 日至 104 年 3 月 25 日共計 7 人申請，計 2 人退卡，總計申請人次達 742 人。
- (八)協助校友企業及特約商店服務
1. 海洋大學特約商店 103 年 4 月份更動如下：
 - (1)新增特約商店：

「歲美數位網路科技有限公司」#0224(嘉義縣，網路商店)－提供折扣優惠；
特約商店網頁：

<http://www.alumni.ntou.edu.tw/w3/homeweb/catalog.php?infoscatid=12>

三、新聞公關

(一)綜合業務

1. 104 年 2 月 14 日至 3 月 24 日發行 8 則海報電子報新聞，詳見電子報，網址：
<http://blog.ntou.edu.tw/oceannews/>。
2. 104 年 2 月 14 日至 3 月 24 日發布中央通訊社訊息平臺新聞訊息 8 則。
3. 各單位如需新聞服務，請上網下載新聞服務申請表，網址：
<http://blog.ntou.edu.tw/oceannews/>，並依說明辦理。
4. 104 年 2 月各類與本校相關之平面媒體報導分別為 54 則，剪報資料已陸續上網，如有需要可上網查詢下載，網址：
<http://blog.ntou.edu.tw/~vodka/main.php>。
5. 更新及維護本校校長室網頁、海大電子報網站系統。
6. 本校於風雨走廊、濱海校門、工學院校門裝設 LED 看板，104 年 2 月 14 日至 3 月 24 日共受理風雨走廊 76 件、濱海校門 72 件、工學院 20 件申請案。LED 服務申請表請上網下載，網址 <http://www.pr.ntou.edu.tw/>，歡迎大家多加利用。
7. 本校授權校園亞霖國際有限公司販售校園紀念品 103 年 10 月至 104 年 2 月之授權回饋金 3128 元，已於 3 月 16 日入帳。

(二)媒體服務

1. 104 年 2 月 14 日至 3 月 24 日發布 14 則新聞稿、採訪通知。
2. 104 年 2 月 14 日至 3 月 24 日安排媒體採訪、配合媒體專題報導 11 件。
3. 聯繫並協助士奇傳播整合行銷股份有限公司以本校為場景拍攝中華郵政郵政壽險形象電視廣告片，並於 3 月 14 日完成校門口及男二舍拍攝。

四、校史博物館

校史博物館於 103 年 10 月 17 日起於一樓開始展示校史展及長榮集團張榮發總裁特展，二樓則設置海洋元素與人文素養的畫展。校史博物館是全體海大人積極投入的心血結晶，歡迎各單位預約參觀。

(開放時間：週一至週五上午九時至下午十七時，星期例假日休館)

(預約電話分機：2127 或 1036)

附件 1

104 年 1~2 月國立臺灣海洋大學校長交辦事項執行情形回覆表

執行日期:104 年 2 月 14 日~104 年 3 月 25 日

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
104-01-01	教師教學表現以納入教師升等制度為原則，請教務處就現行法規，就傑出教學表現、特殊教學優良表現等兩方面，先行草擬修正作法，經行政會議、校教評會充分討論後，提 103 學年第 2 學期校務會議審議。	1031230 行政主管 座談會議	教務處	【教務處 1040213】 教務處擬建議方式已提供人事室酌參，修正本校教師升等辦法第五條內容如下： 第五條 校教師評審委員會應依下列項目審查之； 一、選擇以研究成績送審者，研究著作成績佔百分之七十，教學成績佔百分之二十，服務成績佔百分之十。 二、選擇以教學、技術或藝術等成績送審者，研究著作成績佔百分之三十，教學、技術或藝術等成績佔百分之六十，服務成績佔百分之十。	A
			人事室	【人事室 1040325】 本案刻正蒐集資料，並研擬草案中。	B
104-01-02	請學務處以主動方式（非僅由房東上網登錄），積極加強建立校外賃居場所資訊，於 3 個月內完成。	1031230 行政主管 座談會議	學務處	【學務處 1040213】 1. 合作房東租屋資訊建置 465 戶，依 101-103 年賃居訪視紀錄綜整及查詢校外租屋資訊，非合作租屋計 163 戶，合計建立校外賃居住所資訊 628 戶，將主動聯繫房東調查待租床位數，並公布待租資訊以供同學租屋參考。 2. 目前待租房屋訊息：海大租屋 41 筆 46 床、好房網中正區待租資訊 34 筆、591 租屋網中正區待租 63 筆。 3. 3 月 2 日開始進行大四同學租屋推薦調查，掌握可推薦同學承接租屋。	B
				【學務處 1040325】 1. 已完成建置 631 戶租屋房東資料。 2. 結合大四租屋推薦調查及二、三年級校外租屋安全自評調查，持續檢核學生校外租賃資訊。	A
104-01-03	圖書館一樓請加速整理成為書報閱覽區，並得提供學生社團展示作品	1031230 行政主管 座談會議	圖資處	【圖資處 1040213】 1. 圖書館 1 樓書報閱讀區已整理完畢。 2. 有關室內提供學生作品展示功能，將與課指組進行討論。另館前廣場已	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				可供社團借用進行發表或活動辦理使用。	
				【圖資處 1040325】 臨時閱報區為玻璃隔間並同時兼顧採光，社團若需展示作品宜以落地式看板為宜。另動態性社團可申請館前廣場進行發表與活動辦理。	A
104-01-04	規劃濱海操場外圍圍牆增設海洋大學意向之標示	104 年 1 月 6 日交辦	總務處	【總務處 1040213】委請專業人員規劃中。	B
				【總務處 1040325】 規劃中。	B
102-11-01	結合「基隆高級海事職業學校」成為本校附屬中學案	1021014 校務行政座談會	研發處	【研發處 1021129】 已於 11 月份擬定本案執行時程表，並與基隆高級海事職業學校聯繫有關計畫書編寫之內容與綱要，該校將於 12 月份先行召開第一次公聽會。	B
				【研發處 1030103】 102 年 12 月 16 日與基隆高級海事職業學校進行第 2 次討論會議，本校將不舉行公聽會，將依序送 103 年度之行政會議、校發會議及校務會議討論。預定提送 2 或 3 月之行政會議討論。	B
				【研發處 1030221】 目前計畫書研擬中，將提送 3 月份行政會議提案討論。	B
				【研發處 1030321】 本案計畫書初稿已於 3 月 6 日及 3 月 19 日呈校長核准，且基隆海事職校亦同意本計畫書，目前待該校於 3 月 25 日舉行校內更改校名研議，確定後再修正計畫書提 4 月 10 日行政會議審議，5 月 1 日校發會及 6 月 12 日校務會議。	B
				【研發處 1040425】 1. 本案業經 103 年 4 月 10 日行政會議審議通過，4 月 18 日邀請該校陳銓校長率相關主管蒞臨本校進行第 3 次合作座談會，會中針對未來合作項目討論及計畫書內容進行修改，修改後之計畫書將提本校 103 年 5 月 1	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				日校發會議中審議。 2. 基隆高級海事職業學校訂於 6 月 5 日召開公聽會。	
				【研發處 1030523】 本案業經 103 年 5 月 1 日校發會議審議通過，修改後之計畫書將提本校 103 年 6 月 12 日校務會議審議。	B
				【研發處 1030721】 1. 7/1 已將修正計畫書版本提供基隆海事職校審閱。 2. 7/3 提供 6/28 海事本校校務會議當日參加人數、同意人數，已利海事申報教育部用。 3. 7/14 雙方確認最後報部版本。 4. 7/15 確認基隆海事職校已將計畫書報部。	B
				【研發處 1030828】 目前有電洽海事職校聯繫，仍靜待教育部回函通知中。 基中部分： 1. 原定 8 月底提供之深耕計畫書，因細節仍在修改中，將延至九月初提供。 2. 報部計畫書將於上述深耕計畫書完成後再提交本校。(由於該校二級主管異動，導致部分工作稍延推展)	B
				【研發處 1030926】 有關併入國立基隆高級海事職業學校成為本校附屬高中乙案，教育部國民及學前教育署來函業請該校修正，本校亦已於 9/23 以電子郵件提供資料，協助該校所請。	B
				【研發處 1031027】【研發處 1031124】【研發處 1031231】待教育部核定。	B
				【研發處 1040213】 1/27 電話聯絡鄭主任有關進度得到:此案詢問教育部得知已上簽，待教育部召開審查委員會(但該會召開日期尚未確定)。	B

項次	交辦事項	交辦時地	承辦單位	現階段執行情形摘要	執行等級
				【研發處 1040325】3/24 電話詢問當在審查階段。	B
102-03 -08	舊北寧路圍牆可考慮矮化，使濱海校區有連貫性。機械、商船系後方整理綠化、商船系後方至沛華大樓通道鋪設步道。	1020218 校長與總務處各級主管會議	總務處	【總務處 1020329】因涉及安全及美觀，評估中。	B
				【總務處 1020525】 1. 機械、商船系後方整理綠化、商船系後方至沛華大樓通道鋪設步道已完成。 2. 舊北寧路圍牆矮化部分擬與舊北寧路整修一併辦理，目前評估中。	A B
				【總務處 1020726】舊北寧路圍牆矮化事項，目前評估中。	B
				【總務處 1020830】 舊北寧路圍牆設有防颱擋水門，且圍牆兩側有明顯高低差，為求安全，不宜過度矮化，將再評估。	B
				【總務處 1020926】 因 102/8/31 豪雨致校區多處淹水，圍牆如何矮化將與排水設施一併考量。	B
				【總務處 1021025】 舊北寧路圍牆設有防颱擋水門，可將該處圍牆拆除至擋水門高度。	B
				【總務處 1021129】擬於 103 年度簽辦圍牆矮化至擋水門高度。	B
				【總務處 1030103】擬於 103 年度簽辦圍牆矮化至擋水門高度。	B
				【總務處 1030221】【總務處 1030321】【總務處 1040425】【總務處 1030523】 【總務處 1030721】【總務處 1030828】【總務處 1030926】 因 102/8/31 豪雨致校區多處淹水，圍牆矮化將與排水設施一併考量。	B
				【總務處 1031027】【總務處 1031124】【總務處 1031231】【總務處 1040213】 將與排水設施一併考量。	B
				【總務處 1040325】 將與排水設施一併考量。	B

附記：執行等級分類:A-已完成、B-執行中、C-尚未執行、D-無法執行、E-不適用。

附件 2

列管工作小組 103 年度執行進度彙總表

追蹤彙整單位：秘書室秘書組
執行期間：103.02~104.01

小組名稱	執行項目	執行情形			
		完成	執行中	尚未執行	說明
節能小組	1. 全校傳統式照明汰換為 T5 節能燈具，計分 6 年辦理，每年經費 400 萬元，103 年依序汰換技術大樓、學生活動中心、水生動物實驗中心、動物房、海事大樓乙、丙棟、綜合三館 3、4 樓、游泳池等： (1) 規畫評估、請購簽核。 (2) 辦理採購作業。 (3) 施工完成，辦理驗收。	■	☐	☐	本案已於 103.07.07 完成招標、09.17 完工、09.30 完成驗收。
	2. 申請內政部建築研究所全額補助汰換圖書館中央空調主機及冷卻水塔 350 萬元： (1) 規畫評估、請購。 (2) 辦理採購作業。 (3) 施工。	■	☐	☐	1. 本案已於 103.07.03 完成招標。 2. 本案已於 103.09.01 完工，財團法人台灣建築中心於 10.08 完成竣工查核。 3. 本校於 103.10.20 完成驗收，並於 10.31 辦理付款。 4. 冰水主機保固 2 年。
	3. 檢討訂定合理契約容量並訂定合理電費計價方式： 檢討評估，如需調整向臺電公司提出申請。	■	☐	☐	103.01.28 簽奉核准，行政供電區自 1736KW 調降至 1634KW；祥豐供電區自 1575KW 調降至 1408KW。

4. 每月紀錄各項能源使用量（費），並與前一年同期比較，用電異常增加館樓提請說明回覆。	■	☐	☐	
5. 辦公區域中午休息時間關燈半小時：於行政資訊網公告，宣導各單位執行。	■	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
6. 持續宣導辦理用電安全，利用本校建置之「需量節能智能管理系統」設定各樓館冷氣機自 18 時起至翌日 6 時止，每 2 小時停電 5 分鐘，若需繼續使用冷氣機，請再行開啟。	■	☐	☐	
7. 冷氣使用期間，宣導定期清洗濾網。	■	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
8. 首長座車採油電雙用，以減少汽油使用量。	■	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
9. 宣導執行基隆、台北地區出差、與會，除敘明特殊需求外，請一律搭乘大眾交通運輸工具，避免派用公務車。	■	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
10. 每 10 日抄錄校區各自來水水錶，記錄分析各水錶用水量，即時查修、汰換漏水管路。	■	☐	☐	
11. 大樓有 2 台電梯含以上之樓館，上班時間 2 台皆開放使用，其中 1 台設定 2、3 樓不停；每日 18 時起至翌日 7 時止僅開放 1 台以供使用。	■	☐	☐	
12. 飲水機全校共 140 台，扣除宿舍用(56 台)餘 84 台持續實施節能停機，自每日 22 時起至翌日 7 時止，星期日全天停機。	■	☐	☐	

	13. 宣導辦公事務機器，於中午及下班後均予關機，插座拔除或關閉延長線開關，節省機器待命電源。	☒	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
	14. 宣導長時間不使用(如開會、公出、午休、下班或假日等)之用電設備(如電腦、影印機等)，應關閉主機及周邊設備電源(如延長線開關)，以減少待機電力之浪費。	☒	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
	15. 宣導辦公用電腦(除伺服器外)，系統應設定於連續 10 分鐘不作業時自動進入「休眠狀態」，監視器(螢幕)應設訂於連續 10 分鐘未作業時自動關閉，下班後應確實關閉電腦電源。	☒	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
	16. 宣導隨手關燈、關水龍頭、冷氣設定適宜溫度(26℃以上)。	☒	☐	☐	於 103.04.07 行政資訊網公告週知。
行政 E 化 小 組	1. 勞保人事系統建置： (1) 程式設計與撰寫。 (2) 測試上線。	☐	☒	☐	先行開發導師滿意度問卷系統，勞保人事系統暫停開發、預計於 104 年 8 月再繼續進行開發。
	2. 人事資料管理系統建置 (1) 依照「薪資內控作業」已完成系統分析文件進行系統程式設計與撰寫。 (2) 依照「通訊錄作業」已完成系統分析文件進行系統程式設計與撰寫。 (3) 測試上線。 (4) 與相關單位訪談「到職、離職與退休作業」建立系統分析文件。 (5) 與相關單位訪談「電子生日賀卡」建立系統分析文件。	☐	☒	☐	一、「薪資內控作業」 依照艾富公司新修正的薪資記錄檔案格式，配合處理以下： 1. 協助人事室承辦人員使用工具軟體進行 103 年 8、9、10、11、12 月及 104 年 1 月薪資內控自動處理。 2. 人事行政局 P2K 系統進行更新改成 WEB 版本，了解新的資料庫格式並變更設計。 二、通訊錄作業 1. 測試完成查詢在職人員分機功能待人事室承辦人決定是否對外開放查

					詢。 2. 查詢在職人員分機功能正式上線完成，功能使用權限是否開放，由人事室承辦人自行決定。
	3. 薪資所得稅系統建置： (1) 薪資所得稅系統已建置完成，代管薪資查詢網頁主機。 (2) 艾富廠商進行電話諮詢與遠端維護。	■	☐	☐	1. 本季薪資所得稅系統無問題處理項目，報表樣式若有變更則由出納組業務承辦人自行向艾富公司提出微調修正。 2. 薪資所得稅系統已建置完成並且穩定，將薪資所得稅系統列入主機代管的常態性業務，無需再追蹤。
校園規劃小組	1. 濱海運動場整修工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.06.30 日開工，11.01 竣工，11.11 初驗，12.01 複驗通過。
	2. 沙灘排球場暨壘球打擊練習場設置工程： 設計、施工。	■	☐	☐	103.06.14 開工，08.21 竣工，09.03 初驗，09.30 複驗通過。
	3. 一餐前方及綜三館後方增設雨遮工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.06.14 開工，09.05 竣工，09.16 驗收通過。
	4. 展示廳旁邊坡防護工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.04.10 提送設計成果，05.02 上網，05.16 日開標。 103.06.02 開工，09.12 竣工，09.29 驗收通過。
	5. 綜三館結構補強及整修： 設計、施工。	■	☐	☐	103.04.07 提送設計成果。 103.05.05 上網，5.20 開標。 103.06.08 開工，08.12 竣工。08.26 驗收通過。
	6. 機械系 B 館耐震補強及 A、B 館臨海側窗戶更新工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	A 館 103.07.27 開工，09.22 竣工，10.06 驗收通過。。 B 館 103.07.26 日開工，10.20 竣工，11.04 驗收通過。
	7. 河工一館戶外露臺防水及工學院伸縮縫更新工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.04.17 提送設計成果。 103.04.23 開工，08.26 竣工，09.03 驗收通過。
	8. 祥豐及濱海校區擋水設施裝設工程：	■	☐	☐	103.03.05 日開工，05.03 竣工，05.14 驗收通過。

	設計、施工、驗收。				
	9. 女一舍擋土牆及排水設施工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.02.21 設計完成， 03.13 簽准工程招標，04.18 決標，04.23 開工，07.25 竣工，7/28 初驗，08.06 複驗通過。。
	10. 游泳池周邊環境修復工程： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.02.20 開工，04.13 竣工，05.16 驗收通過。
	11. 行政大樓北側樓梯間樓梯扶手及窗戶更新： 設計、施工、驗收。	■	☐	☐	103.04.08 日開工，05.21 竣工，05.28 驗收通過。。

附件 3

國立臺灣海洋大學校務基金捐贈明細表

統計區間：104.02.10-104.03.25

編號	日期	姓名	金額	用途
1	2015-02-11	呂佳揚	200,000	支持大學生短期出國進修計畫
2	2015-02-13	潘冀	3,328	食科系孫寶年老師實驗室
3	2015-02-13	周正訓	3,328	學生急難救助
4	2015-02-13	韓家宇	3,328	食科系孫寶年老師實驗室
5	2015-02-13	熱心機構	300,000	海洋生物研究所生態暨保育研究室海龜救傷野放及醫療設備
6	2015-02-26	劉文宗	200,000	食品科學系教學研究暨推廣
7	2015-03-04	翁世光	2,000	資工系高培倫同學急難救助金
8	2015-03-04	張欽圳	3,000	資工系高培倫同學急難救助金
9	2015-03-04	白敦文	3,000	資工系高培倫同學急難救助金
10	2015-03-04	熱心教職員	3,000	資工系高培倫同學急難救助金
11	2015-03-06	張瑾瑜	1,000	資工系高培倫同學急難救助金
12	2015-03-06	馬永昌	3,000	資工系高培倫同學急難救助金
13	2015-03-06	嚴茂旭	3,000	資工系高培倫同學急難救助金
14	2015-03-06	趙志民	4,000	資工系高培倫同學急難救助金
15	2015-03-06	張雅惠	1,000	資工系高培倫同學急難救助金
16	2015-03-06	葉春超	5,000	資工系高培倫同學急難救助金
17	2015-03-06	張光遠	10,000	資工系高培倫同學急難救助金
18	2015-03-09	黃謝田	500	水產養殖學系學生社團活動/全國大專生物盃活動
19	2015-03-09	王和盛	1,000	通訊系學會球類運動
20	2015-03-09	熱心校友	500	校務基金未指定用途
21	2015-03-10	丁培毅	10,000	資工系高培倫同學急難救助金
22	2015-03-10	熱心教職員	2,000	資工系高培倫同學急難救助金
23	2015-03-11	程光蛟	5,000	海洋大學帆船隊
24	2015-03-11	鄭錫齊	3,000	資工系高培倫同學急難救助金
25	2015-03-11	程光蛟	5,000	資工系高培倫同學急難救助金
26	2015-03-11	李孟書	2,000	資工系高培倫同學急難救助金
27	2015-03-11	熱心教職員	6,000	資工系高培倫同學急難救助金
28	2015-03-17	昇達科技股分有限公司	90,000	電機系電子物理實驗室學生獎助學金
29	2015-03-18	台北市國立台灣海洋大學校友會	400,000	台北市校友會清寒優秀獎助學金
30	2015-03-19	鍾祖光、張運來、林國喜、汪孝欽	20,000	造船系
總計				筆數：30 筆 總金額：1,292,984 元

附件 八

人事室報告事項：

一、宣導事項

- (一)教育部函以有關「公務人員請假規則」部分條文業經考試院會同行政院於104年1月22日修正發布一案，為營造友善職場環境，並配合性別工作平等法之相關規定，爰修正有關流產假懷孕月數計算方式、日數及給假期間，以及生理假規定、生理假及陪產假之計算單位，並增訂安胎假等，另針對侍親、育嬰留職停薪人員復職後之休假核給方式予以檢討修正。鑒於本規則研修過程中，部分公務同仁反映因公務繁忙，服務機關爰未准其實施休假，影響其身心健康及休假權益等意見，依行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施第2點規定，**各級主管應率先實施休假，並利用集會等各種機會加強宣導正確之休假觀念，鼓勵所屬人員實施較長時間之休假從事休閒活動**，以調劑身心，又本規則、各機關職務代理應行注意事項及公務人員加給給與辦法等規定，亦訂有公務人員請假應**落實職務代理**及相關獎勵措施，是**各機關於業務推動之際，宜兼顧同仁休假權益及整體公務人力彈性調整情形鼓勵同仁休假，並依相關人事法規規定落實職務代理**。(教育部104年2月6日臺教人(三)字第1040016661號函)
- (二)教育部函以，為維護同仁之身體健康，將**衛生福利部國民健康署補助之4項癌症篩檢納入常規員工健康檢查**，衛生福利部國民健康署係依據世界衛生組織之建議，提供符合資格民眾**乳癌、子宮頸癌、大腸癌及口腔癌等四項可有效降低癌症死亡率之篩檢服務**，**幫助受檢民眾早期發現，早期治療**；其中子宮頸癌、大腸癌及口腔癌，更可藉由篩檢早期發現癌前病變，提前阻斷發展為癌症之可能性，以預防癌症之發生，任何有關癌症篩檢相關問題，可逕洽衛生福利部委託癌症醫療品質專案管理計畫之承辦單位「資拓宏宇國際股份有限公司」袁小姐(02) 2522-0793 或衛生福利部國民健康署癌症防治組張小姐(02) 2522-0784。(依教育部104年2月17日台教人(四)字第1040019003號書函)
- (三)教育部函略以有關公務員及特定身分人員進入大陸地區應向內政部申請許可者，請依規定提前申請，並俟許可後始可赴陸一案，**政務人員及涉及國家機密業務人員(含上述退離職未滿3年者)進入大陸地區**，依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」(以下簡稱兩岸條例)第9條第4項及「臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法」(以下簡稱進入許可辦法)第10條規定，應詳填「直轄市長、縣(市)長、政務及涉密人員(含退離職)、簡任第11職等以上公務員進入大陸地區許可申請表」(以下簡稱申請表)由服務機關審核其事由並附註意見，**於進入大陸地區之日3星期前送達該部移民署**，經該部會同國家安全局、法務部及行政院大陸委員會等機關共同審查許可後始得為之，違反前揭規定者，依兩岸條例第91條第3項規定，**可處新臺幣20萬元至100萬元罰鍰**，未涉及國家安全機密之簡任或相當簡任第11職等以上之公務員申請進入大陸地區，

依進入許可辦法規定，應詳填申請表經服務機關附註意見，向該部申請許可，始得進入大陸地區，違反前揭規定者，依兩岸條例第 91 條第 2 項規定，可處新臺幣 2 萬元至 10 萬元罰鍰因申請案須經審查及會同相關機關之作業程序，請務必依進入許可辦法規定提早申請，審查（核）結果該部將以書面回復，申請人赴陸前請務必確認是否已完成審查（核）許可程序，尚未收到回復許可即進入大陸地區者，即為違反前揭規定，屆時該部將依兩岸條例規定處罰，請同仁配合辦理，上開申請表請至人事室網頁下載使用。（教育部 104 年 3 月 3 日臺教人（三）字第 1040023346 號函）

- （四）為利各機關人事人員及當事人查詢個人銓審、考績、退撫等報送案件之辦理進度，銓敘部建置之銓敘業務網路作業系統已新增「線上查詢」功能，同仁如有需要，得至該網站查詢。（教育部 104 年 3 月 10 日臺教人（一）字第 1040028173 號函）

二、執行事項

- （一）教育部 104 年度各級學校資深優良教師獎勵案，本校合於資深優良教師資格者計有陳瑤湖教授等 37 人，其中 30 年資深優良教師有：李仁傑教授、許泰文教授、陳俶季教授、翁維珠副教授、張俊傑副教授、劉秉忠副教授、劉德源副教授、翁文凱副教授、鄭肇雄助理教授、陳建民講師、林富森助理教授等 11 人。20 年資深優良教師有：朱經武教授、陳衍昌教授、黃馨週教授、張文哲教授、鄭振發教授、顏進儒教授、臧效義教授、張雅惠教授、柯明德副教授、蘇惠卿副教授、林英仁副教授、林正輝副教授、曾維國副教授等 13 人。10 年資深優良教師有：陳義雄教授、梁元彰教授、林秀美副教授、陳秀育副教授、譚仕煒副教授、周昭昌副教授、黃俊誠副教授、許富銀副教授、林志聖助理教授、薛朝光助理教授、羅家堯助理教授、洪思竹助理教授、劉中平助理教授 13 人，已於 104 年 3 月 13 日將相關表件報送教育部核定。（教育部 103 年 12 月 25 日臺教師（一）字第 1030191517A 號函）
- （二）本校 103 學年度第 2 學期教師升等案共計 15 人提出申請，其中 5 人申請升等副教授，10 人申請教授，目前刻正辦理著作外審。

三、規劃事項

- （一）建立團隊學習與知識分享文化：
- 配合國家文官學院「104 年度公務人員專書閱讀推廣活動」，訂定本校「104 年度專書閱讀推廣活動計畫」，內容包括辦理專書閱讀展示區、專書閱讀導讀會、讀書會或心得分享、專書閱讀心得寫作競賽等 4 項活動：
1. 專書閱讀展示區：已洽請圖書暨資訊處於圖書館設置，並購置指定書目 12 本及推薦延伸閱讀書籍 12 本合計 24 本，供同仁借閱。
 2. 專書閱讀導讀會：擬辦理 1 場，邀請本校共同教育中心謝副教授玉玲擔任導讀人，日期另擇期公告。
 3. 讀書會或心得分享：人事室依各單位選定之指定書目 1~5 本，購買供各處室規劃運用，各單位得自行組成讀書會，或於各項例行性會議（例如處務會議）中，

由同仁就指定書目之閱讀心得，或就生活學習、工作經驗等分享至少 1 次，於 7 月底前將分享成果相關資料送本室彙整。

4. 專書閱讀心得寫作競賽：選出優良作品若干名，每位發給 2000 元禮券，並薦送教育部參賽。(依據教育部 104 年 1 月 7 日臺教人(一)字第 1030195040 號函辦理)

(二)環境教育研習：

預定於 104 年 4 月 30 日下午 13:10~15:00 假第二演講廳，由研發處及人事室合辦藍海系列環境教育講座「台積電的綠色力量—半導體晶圓廠 x 綠建築」，邀請台積電 12 吋晶圓廠廠務處莊子壽資深處長蒞臨演講，介紹台積電半導體晶圓廠的綠建築設計，如太陽能發電系統、廢水回收再利用、綠色植生牆、生態池等，分享環境永續理念在實務上的應用及經驗。

(三)機關內部控制研習：

暫訂於 104 年 4 月 21 日上午 10:00~12:10 假第二演講廳舉辦「104 年度機關內部控制講座」，由主計室邀請教育部會計處黃永傳處長蒞臨演講，本校內部控制稽核人員均需參加。

(四)教職員工生態旅遊-綠世界生態農場暨北埔文化知性之旅：

活動預訂於本(104)年 5 月 16 日(六)舉辦，參與對象包括本校現任教職員工(含編制內教職員工、校務基金專案工作人員、海洋中心、臺灣海洋教育中心及行政單位計畫助理等)、退休人員及上開人員之眷屬，活動報名截至本年 3 月 18 日止，共計 132 位報名參加(教職員工 89 位、退休人員 23 位、眷屬 20 位)，有關活動費用部分，現任教職員工及退休人員每人僅需自行負擔 200 元整；眷屬則每人自付全額 1,150 元，上開參加者名單及繳費方式俟本室彙整後擇期另行公告。

(五)召開法規委員會：

本校 103 學年度第 2 學期法規委員會訂於 103 年 5 月 19 日召開，各單位如尚有屬全校性法規，擬新訂、修正或廢止，並提校務會議審議者，請於 104 年 5 月 4 日前將提案單、奉可簽之影本及相關書面資料送本室彙辦。提案格式請至本校人事室網頁參考法規委員會法制實務作業手冊。

四、104 年 3、4 月份人事動態：(詳如下表)

(一)教兼主管：兼任 1 人、免兼代 1 人。

(二)公務人員：調陞 3 人、新進 1 人、單位調整 2 人、免代理 1 人及退休 4 人。

(三)專案工作人員：新僱 4 人、復職 1 人及離職 3 人。

單 位	職 稱	姓 名	動 態	日 期	備 註
運輸科學系	主任	張玉君	兼任	104.03.09	
運輸科學系	主任	游明敏	免兼代	104.03.09	

單 位	職 稱	姓 名	動 態 內 容	日 期	備 註
總務處保管組	組長	林惠文	調陞	104.03.02	林組長原任本校副校長室秘書。
主計室預算組	組長	林欣薇	新進	104.03.04	林組長原任行政院農業委員會會計室科長。
研究發展處	專員	靳惠如	調陞	104.03.26	靳專員原任研究發展處組員。
秘書室秘書組	秘書	張慈芳	調陞	104.04.01	張秘書原任本校教務處招生組編審。
蔡副校長室	助教	劉麗卿	單位調整	104.04.01	劉助教原任學生事務處。
學生事務處	秘書	蔡欣慧	單位調整	104.04.01	蔡秘書原任秘書室秘書組秘書
主計室預算組	專員	楊淑容	免代理	104.03.04	主計室預算組組長林欣薇於104年3月4日到任，免代理。
總務處保管組	組長	姚瑾英	退休	104.03.02	
總務處保管組	組員	高桂馨	退休	104.03.02	
海洋科學與資源學院	專員	楊奕文	退休	104.04.02	
總務處事務組	技士	趙錫金	退休	104.04.08	
秘書室 校友服務中心	行政專員	劉珮君	新僱	104.03.01	
學生事務處 生活輔導組	行政專員	曹家鳳	新僱	104.03.01	
學生事務處 諮商輔導組	專案諮商 輔導師	徐偉玲	新僱	104.03.09	
秘書室 校友服務中心	行政組員	鄭強	新僱	104.03.11	
教務處 招生組	行政專員	張凱音	復職	104.03.01	
學生事務處 生活輔導組	行政專員	林恩霖	離職	104.03.01	
學生事務處 諮商輔導組	專案諮商 輔導師	彭葦	離職	104.03.01	
研究發展處 學術發展組	行政組員	陳怡君	離職	104.03.12	

附件 九

主計室報告事項：

一、檢陳 104 年度 3 月份本校各系所經費使用情形表乙份（[詳如附件 1 第 163 頁](#)），謹供參考，請資本支出執行率未達 25%之單位積極辦理，避免本校整體執行率偏低，而影響到教育部撥款（依教育部規定，執行率未達 70%不予撥款）。

二、個人信用卡支付款項處理原則修正如下：

- （一）各機關採購仍應集中由採購單位負責辦理，由機關直接支付予廠商，或以政府採購卡支付。對於非專任採購業務人員而經常辦理採購事項者，應以政府採購卡支付相關款項。
- （二）以員工為給付對象之個人出差旅費、健康檢查費、子女教育補助費、進修訓練補助費、報名費等，與辦理員工自強活動、特別費，得以個人信用卡刷卡方式辦理支付。
- （三）其他支出事項，原則上仍依一般付款程序辦理，惟機關同仁因公務需要以零用金支付之零星支出，在不增加政府支出及不違反政府採購法與機關採購規定下，得以個人信用卡刷卡方式辦理支付；餘各機關因公務需要仍有使用個人信用卡支付時，由機關本權責卓處。

三、截至 104 年 2 月底止本校收支餘絀及資本支出情形：（[詳如附件 2、3 第 175 頁](#)）

- （一）收支餘絀情形：實際收入數 3 億 8,708 萬 3,293 元，實際支出數 3 億 5,882 萬 5,641 元，累計賸餘 2,825 萬 7,652 元，較預計短絀 8,790 萬 6,000 元，減少短絀數 1 億 1,616 萬 3,652 元，主要係教育部等單位專案補助收入及權利金收入、受贈收入、資產使用及權利金收入增加及教學研究及訓輔成本、建教合作成本、管理費用及總務費用等配合業務實際需要核實支出較預算數減少所致。（[詳如附件 2 第 175 頁](#)）
- （二）資本支出情形：資本支出累計預算分配數為 1,471 萬 1,000 元，實際累計執行數為 1,031 萬 3,178 元，執行率達 70.11%，其中房屋及建築 97 萬 1,432 元，執行率為 69.39%，主要係濱海校區污水下水道因 A02 工作井開挖遭遇岩盤及 A03 工作井開挖遭遇湧水，目前已辦理契約變更，並要求施工廠商提出適當工法、經費及契約變更資料，並請監造單位審查；機械及設備 517 萬 3,231 元，執行率為 5.89%；交通及運輸設備 169 萬 5,800 元，執行率達 354.03%；什項設備 247 萬 2,715 元，執行率為 76.5%，主要係因正值寒假及春假上班天數少暨各系所正規畫需求中。（[詳如附件 3 第 176 頁](#)）

附件 1

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序:部門計畫+經費用途

列印時間:104.04.08-08:17:51 計算截止日期:104.03.31

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
104T160 圖資處(圖資處)											
104T160	100-1 人事費(B)	77,940	1,761	0	0	0	0	1,761	76,179	2.26	2.26
104T160	300 業務費	422,060	560	0	0	0	0	560	421,500	0.13	0.13
104T160	700 設備費	40,000	0	0	0	0	0	0	40,000	0.00	0.00
104T160	合 計	540,000	2,321	0	0	0	0	2,321	537,679	0.43	0.43
104T161 圖書設備(閱覽組)											
104T161	700 設備費	8,500,000	1,334,570	0	7,165,430	0	0	8,500,000	0	100.00	100.00
104T161	合 計	8,500,000	1,334,570	0	7,165,430	0	0	8,500,000	0	100.00	100.00
104T162 全校期刊及資料庫(採編組)											
104T162	300 業務費	32,925,000	22,843,193	0	9,940,524	0	0	32,783,717	141,283	99.57	99.57
104T162	合 計	32,925,000	22,843,193	0	9,940,524	0	0	32,783,717	141,283	99.57	99.57
104T163 藝文中心(藝文中心)											
104T163	300 業務費	1,214,000	40,005	0	146,088	0	0	186,093	1,027,907	15.33	15.33
104T163	700 設備費	13,600	0	0	0	0	0	0	13,600	0.00	0.00
104T163	合 計	1,227,600	40,005	0	146,088	0	0	186,093	1,041,507	15.16	15.16
104T164 校務系統組(校務系統組)											
104T164	300 業務費	322,000	8,211	0	800	0	0	9,011	312,989	2.80	2.80
104T164	700 設備費	500,000	0	0	171,962	0	0	171,962	328,038	34.39	34.39
104T164	合 計	822,000	8,211	0	172,762	0	0	180,973	641,027	22.02	22.02
104T165 校園網路與教學支援組(網路支援)											
104T165	300 業務費	2,142,300	185,497	0	465,067	0	1,017,800	1,668,364	473,936	77.88	30.37
104T165	700 設備費	675,000	0	0	421,702	0	0	421,702	253,298	62.47	62.47
104T165	合 計	2,817,300	185,497	0	886,769	0	1,017,800	2,090,066	727,234	74.19	38.06

104T166 教學支援組(教學支援組)											
104T166	300 業務費	2,114,000	5,170	0	0	0	0	5,170	2,108,830	0.24	0.24
104T166	700 設備費	380,000	51,740	0	0	0	0	51,740	328,260	13.62	13.62
104T166	合 計	2,494,000	56,910	0	0	0	0	56,910	2,437,090	2.28	2.28
104T168 採編閱覽參考館藏 4 組(採編等 4 組)											
104T168	300 業務費	2,710,700	77,352	0	1,089,047	0	22,500	1,188,899	1,521,801	43.86	43.03
104T168	700 設備費	853,000	176,600	0	275,623	0	0	452,223	400,777	53.02	53.02
104T168	合 計	3,563,700	253,952	0	1,364,670	0	22,500	1,641,122	1,922,578	46.05	45.42
104T170 國際事務處(國際事務處)											
104T170	100 人事費	10,000	0	0	0	0	0	0	10,000	0.00	0.00
104T170	300 業務費	537,000	29,308	0	154,428	0	6,182	189,918	347,082	35.37	34.22
104T170	500 國外旅費	270,000	0	0	0	0	0	0	270,000	0.00	0.00
104T170	501(B)國外旅費	150,000	0	0	0	0	0	0	150,000	0.00	0.00
104T170	700 設備費	99,000	18,017	0	20,617	0	0	38,634	60,366	39.02	39.02
104T170	合 計	1,066,000	47,325	0	175,045	0	6,182	228,552	837,448	21.44	20.86
104T180 體育室(體育室)											
104T180	300 業務費	2,795,000	450,291	0	159,567	18,285	358,231	986,374	1,808,626	35.29	22.47
104T180	700 設備費	344,000	100,311	0	169,052	0	0	269,363	74,637	78.30	78.30
104T180	合 計	3,139,000	550,602	0	328,619	18,285	358,231	1,255,737	1,883,263	40.00	28.59
104T190 軍訓室(軍訓室)											
104T190	132 值班費	44,000	39,900	0	0	0	0	39,900	4,100	90.68	90.68
104T190	133 值班費(B)	200,000	0	0	0	0	0	0	200,000	0.00	0.00
104T190	300 業務費	466,100	19,748	0	29,385	0	0	49,133	416,967	10.54	10.54
104T190	700 設備費	80,000	0	0	0	0	0	0	80,000	0.00	0.00
104T190	合 計	790,100	59,648	0	29,385	0	0	89,033	701,067	11.27	11.27
104T280 漁業推廣中心(漁業推廣中心)											
104T280	300 業務費	170,000	360	0	0	0	0	360	169,640	0.21	0.21
104T280	700 設備費	39,000	0	0	0	0	0	0	39,000	0.00	0.00

104T280	合 計	209,000	360	0	0	0	0	360	208,640	0.17	0.17
104T300 生命科學院(生命科學院)											
104T300	300 業務費	408,200	8,900	0	2,120	0	0	11,020	397,180	2.70	2.70
104T300	700 設備費	666,120	0	0	49,990	0	0	49,990	616,130	7.50	7.50
104T300	合 計	1,074,320	8,900	0	52,110	0	0	61,010	1,013,310	5.68	5.68
104T302 食品科學系(食品科學系)											
104T302	300 業務費	1,279,687	26,610	0	140,603	0	0	167,213	1,112,474	13.07	13.07
104T302	700 設備費	1,701,540	38,340	0	0	0	0	38,340	1,663,200	2.25	2.25
104T302	合 計	2,981,227	64,950	0	140,603	0	0	205,553	2,775,674	6.89	6.89
104T303 水產養殖學系(水產養殖學系)											
104T303	300 業務費	1,159,316	131,415	0	231,976	0	0	363,391	795,925	31.35	31.35
104T303	700 設備費	1,541,488	232,700	0	86,600	0	0	319,300	1,222,188	20.71	20.71
104T303	合 計	2,700,804	364,115	0	318,576	0	0	682,691	2,018,113	25.28	25.28
104T304 生命科學暨生物科技學系(生命科學暨生物科技學系)											
104T304	300 業務費	816,707	46,590	0	56,762	0	0	103,352	713,355	12.65	12.65
104T304	700 設備費	1,085,937	105,000	0	98,800	0	0	203,800	882,137	18.77	18.77
104T304	合 計	1,902,644	151,590	0	155,562	0	0	307,152	1,595,492	16.14	16.14
104T324 海洋生物研究所(海洋生物研究所)											
104T324	300 業務費	418,090	78,685	0	8,145	0	0	86,830	331,260	20.77	20.77
104T324	700 設備費	555,915	95,270	0	47,800	0	0	143,070	412,845	25.74	25.74
104T324	合 計	974,005	173,955	0	55,945	0	0	229,900	744,105	23.60	23.60
104T500 工學院(工學院)											
104T500	300 業務費	385,100	99,877	0	711	0	5,040	105,628	279,472	27.43	26.12
104T500	700 設備費	1,309,000	69,000	0	198,838	0	0	267,838	1,041,162	20.46	20.46
104T500	合 計	1,694,100	168,877	0	199,549	0	5,040	373,466	1,320,634	22.05	21.75
104T501 系統工程暨造船學系(系統工程暨造船學系)											
104T501	300 業務費	827,008	110,672	0	56,624	0	0	167,296	659,712	20.23	20.23
104T501	700 設備費	937,067	0	0	225,364	0	0	225,364	711,703	24.05	24.05
104T501	合 計	1,764,075	110,672	0	281,988	0	0	392,660	1,371,415	22.26	22.26

104T502 河海工程學系(河海工程學系)											
104T502	300 業務費	1,175,089	334,425	0	44,936	0	0	379,361	795,728	32.28	32.28
104T502	700 設備費	1,331,411	225,559	0	115,000	0	0	340,559	990,852	25.58	25.58
104T502	合 計	2,506,500	559,984	0	159,936	0	0	719,920	1,786,580	28.72	28.72
104T508 機械與機電工程學系(機械系)											
104T508	300 業務費	1,100,574	121,045	0	127,746	0	0	248,791	851,783	22.61	22.61
104T508	700 設備費	1,246,980	122,317	0	126,804	0	0	249,121	997,859	19.98	19.98
104T508	合 計	2,347,554	243,362	0	254,550	0	0	497,912	1,849,642	21.21	21.21
104T514 海研二號(海研二號)											
104T514	300 業務費	7,034,000	1,726,530	0	3,050,221	0	0	4,776,751	2,257,249	67.91	67.91
104T514	700 設備費	344,000	16,800	0	0	0	0	16,800	327,200	4.88	4.88
104T514	合 計	7,378,000	1,743,330	0	3,050,221	0	0	4,793,551	2,584,449	64.97	64.97
104T525 材料工程研究所(材料工程研究所)											
104T525	300 業務費	363,229	28,519	0	43,083	0	0	71,602	291,627	19.71	19.71
104T525	700 設備費	411,542	139,000	0	67,000	0	0	206,000	205,542	50.06	50.06
104T525	合 計	774,771	167,519	0	110,083	0	0	277,602	497,169	35.83	35.83
104T600 電機資訊學院(電機資訊學院)											
104T600	300 業務費	649,280	377,888	0	1,974	0	0	379,862	269,418	58.51	58.51
104T600	700 設備費	882,880	13,125	0	117,160	0	0	130,285	752,595	14.76	14.76
104T600	合 計	1,532,160	391,013	0	119,134	0	0	510,147	1,022,013	33.30	33.30
104T602 電機工程學系(電機工程學系)											
104T602	300 業務費	1,260,951	184,305	0	182,471	0	0	366,776	894,175	29.09	29.09
104T602	700 設備費	1,714,620	203,896	0	12,400	0	0	216,296	1,498,324	12.61	12.61
104T602	合 計	2,975,571	388,201	0	194,871	0	0	583,072	2,392,499	19.60	19.60
104T603 資訊工程學系(資訊工程學系)											
104T603	300 業務費	1,057,430	70,441	170	44,258	0	74,800	189,669	867,761	17.94	10.86
104T603	700 設備費	1,437,876	63,840	0	36,805	0	0	100,645	1,337,231	7.00	7.00
104T603	合 計	2,495,306	134,281	170	81,063	0	74,800	290,314	2,204,992	11.63	8.64

104T607 通訊與導航工程系(通訊與導航工程系)											
104T607	300 業務費	708,201	26,967	0	9,192	0	0	36,159	672,042	5.11	5.11
104T607	700 設備費	963,000	26,215	0	0	0	0	26,215	936,785	2.72	2.72
104T607	合 計	1,671,201	53,182	0	9,192	0	0	62,374	1,608,827	3.73	3.73
104T628 光電科學研究所(光電科學研究所)											
104T628	300 業務費	382,138	37,789	0	47,696	0	0	85,485	296,653	22.37	22.37
104T628	700 設備費	519,624	27,108	0	80,337	0	0	107,445	412,179	20.68	20.68
104T628	合 計	901,762	64,897	0	128,033	0	0	192,930	708,832	21.39	21.39
104T700 海運暨管理學院(海運暨管理學院)											
104T700	300 業務費	569,250	104,039	0	75,771	0	0	179,810	389,440	31.59	31.59
104T700	700 設備費	361,200	0	0	170,572	0	0	170,572	190,628	47.22	47.22
104T700	合 計	930,450	104,039	0	246,343	0	0	350,382	580,068	37.66	37.66
104T701 商船學系(商船學系)											
104T701	300 業務費	866,759	38,358	0	92,033	0	0	130,391	736,368	15.04	15.04
104T701	700 設備費	1,289,438	0	0	55,205	0	0	55,205	1,234,233	4.28	4.28
104T701	合 計	2,156,197	38,358	0	147,238	0	0	185,596	1,970,601	8.61	8.61
104T703 航運管理學系(航運管理學系)											
104T703	300 業務費	783,395	187,781	0	211,519	0	0	399,300	384,095	50.97	50.97
104T703	700 設備費	1,158,980	181,350	0	606,160	0	0	787,510	371,470	67.95	67.95
104T703	合 計	1,942,375	369,131	0	817,679	0	0	1,186,810	755,565	61.10	61.10
104T704 運輸科學系(運輸科學系)											
104T704	300 業務費	800,954	52,634	190	15,054	0	0	67,878	733,076	8.47	8.47
104T704	700 設備費	1,191,542	72,000	0	77,281	0	0	149,281	1,042,261	12.53	12.53
104T704	合 計	1,992,496	124,634	190	92,335	0	0	217,159	1,775,337	10.90	10.90
104T705 輪機工程系(輪機工程學系)											
104T705	300 業務費	912,887	124,046	0	31,358	0	0	155,404	757,483	17.02	17.02
104T705	700 設備費	1,358,060	20,500	0	0	0	0	20,500	1,337,560	1.51	1.51
104T705	合 計	2,270,947	144,546	0	31,358	0	0	175,904	2,095,043	7.75	7.75

104T706 海洋觀光管理學系(海洋觀光管理學系)											
104T706	300 業務費	121,755	1,952	0	0	0	0	1,952	119,803	1.60	1.60
104T706	700 設備費	180,780	0	0	17,697	0	0	17,697	163,083	9.79	9.79
104T706	合 計	302,535	1,952	0	17,697	0	0	19,649	282,886	6.49	6.49
104T800 海洋科學與資源學院(海洋科學與資源學院)											
104T800	300 業務費	399,000	56,977	0	15,136	0	0	72,113	326,887	18.07	18.07
104T800	700 設備費	542,000	0	0	0	0	0	0	542,000	0.00	0.00
104T800	合 計	941,000	56,977	0	15,136	0	0	72,113	868,887	7.66	7.66
104T804 海洋環境資訊系(海洋系)											
104T804	300 業務費	647,000	25,372	0	25,902	0	0	51,274	595,726	7.92	7.92
104T804	700 設備費	880,000	0	0	103,972	0	0	103,972	776,028	11.82	11.82
104T804	合 計	1,527,000	25,372	0	129,874	0	0	155,246	1,371,754	10.17	10.17
104T805 環境生物與漁業科學學系(環漁系)											
104T805	300 業務費	746,000	68,733	190	36,938	0	0	105,861	640,139	14.19	14.19
104T805	500 國外旅費	73,000	0	0	0	0	0	0	73,000	0.00	0.00
104T805	700 設備費	1,014,000	121,008	0	38,438	0	0	159,446	854,554	15.72	15.72
104T805	合 計	1,833,000	189,741	190	75,376	0	0	265,307	1,567,693	14.47	14.47
104T826 應用地球科學研究所(應用地球科學研究所)											
104T826	300 業務費	319,000	22,261	0	20,362	0	0	42,623	276,377	13.36	13.36
104T826	700 設備費	433,000	0	0	0	0	0	0	433,000	0.00	0.00
104T826	合 計	752,000	22,261	0	20,362	0	0	42,623	709,377	5.67	5.67
104T827 海洋資源管理研究所(海洋事務與資源管理研究所)											
104T827	300 業務費	277,000	20,701	0	16,063	0	0	36,764	240,236	13.27	13.27
104T827	700 設備費	377,000	74,783	0	32,800	0	0	107,583	269,417	28.54	28.54
104T827	合 計	654,000	95,484	0	48,863	0	0	144,347	509,653	22.07	22.07
104T829 海洋環境化學與生態研究所(海洋環境化學與生態研究所)											

104T829	300 業務費	272,000	55,262	0	5,636	0	0	60,898	211,102	22.39	22.39
104T829	700 設備費	370,000	0	0	24,840	0	0	24,840	345,160	6.71	6.71
104T829	合 計	642,000	55,262	0	30,476	0	0	85,738	556,262	13.35	13.35
104T900 人文社會科學院(人文社會科學院)											
104T900	300 業務費	213,026	25,034	0	765	0	0	25,799	187,227	12.11	12.11
104T900	301 業務費(B)	3,500	3,500	0	0	0	0	3,500	0	100.00	100.00
104T900	700 設備費	232,950	0	0	30,490	0	0	30,490	202,460	13.09	13.09
104T900	合 計	449,476	28,534	0	31,255	0	0	59,789	389,687	13.30	13.30
104T902 數學小組(數學小組)											
104T902	300 業務費	120,000	24,747	0	10,297	0	0	35,044	84,956	29.20	29.20
104T902	700 設備費	86,000	18,000	0	18,000	0	0	36,000	50,000	41.86	41.86
104T902	合 計	206,000	42,747	0	28,297	0	0	71,044	134,956	34.49	34.49
104T903 生物實驗室(生物實驗室)											
104T903	300 業務費	242,000	27,100	0	5,390	0	0	32,490	209,510	13.43	13.43
104T903	700 設備費	86,000	0	0	0	0	0	0	86,000	0.00	0.00
104T903	合 計	328,000	27,100	0	5,390	0	0	32,490	295,510	9.91	9.91
104T904 化學實驗室(化學實驗室)											
104T904	300 業務費	400,000	18,700	0	113,790	0	0	132,490	267,510	33.12	33.12
104T904	700 設備費	86,000	0	0	0	0	0	0	86,000	0.00	0.00
104T904	合 計	486,000	18,700	0	113,790	0	0	132,490	353,510	27.26	27.26
104T905 物理小組(物理小組)											
104T905	300 業務費	242,000	9,357	0	3,850	0	0	13,207	228,793	5.46	5.46
104T905	700 設備費	86,000	0	0	21,697	0	0	21,697	64,303	25.23	25.23
104T905	合 計	328,000	9,357	0	25,547	0	0	34,904	293,096	10.64	10.64
104T911 教務處(進修推廣教育)(教務處(進修推廣教育))											
104T911	100 人事費	24,062,363	138,000	0	0	0	0	138,000	23,924,363	0.57	0.57

104T911	300 業務費	482,627	0	0	0	0	0	482,627	0.00	0.00	
104T911	700 設備費	2,522,122	0	0	33,787	0	0	33,787	2,488,335	1.34	1.34
104T911	合 計	27,067,112	138,000	0	33,787	0	0	171,787	26,895,325	0.63	0.63
104T911-2 進修推廣教育保留款(教務處(進修推廣教育))											
104T911-2	100 人事費	2,179,285	1,949,131	0	0	0	0	1,949,131	230,154	89.44	89.44
104T911-2	101 論文口試費	543,400	178,561	0	0	0	0	178,561	364,839	32.86	32.86
104T911-2	300 業務費	48,000	7,344	0	2,400	0	0	9,744	38,256	20.30	20.30
104T911-2	合 計	2,770,685	2,135,036	0	2,400	0	0	2,137,436	633,249	77.14	77.14
104T920(5131)進修推廣組(進修推廣組)											
104T920	100 人事費	10,000	0	0	0	0	0	0	10,000	0.00	0.00
104T920	300 業務費	740,000	32,876	0	14,019	0	0	46,895	693,105	6.34	6.34
104T920	合 計	750,000	32,876	0	14,019	0	0	46,895	703,105	6.25	6.25
104T922 食科系進修學士班(食科系進修學士班)											
104T922	300 業務費	182,247	0	0	0	0	0	0	182,247	0.00	0.00
104T922	700 設備費	242,995	0	0	0	0	0	0	242,995	0.00	0.00
104T922	合 計	425,242	0	0	0	0	0	0	425,242	0.00	0.00
104T923 航管系進修學士班(航管系進修學士班)											
104T923	300 業務費	403,545	0	0	0	0	0	0	403,545	0.00	0.00
104T923	700 設備費	538,061	0	0	0	0	0	0	538,061	0.00	0.00
104T923	合 計	941,606	0	0	0	0	0	0	941,606	0.00	0.00
104T926 輪機學士學位學程班(輪機工程學系)											
104T926	124 協助費	92,160	16,800	0	0	0	0	16,800	75,360	18.23	18.23
104T926	300 業務費	193,536	49,150	0	0	0	0	49,150	144,386	25.40	25.40
104T926	合 計	285,696	65,950	0	0	0	0	65,950	219,746	23.08	23.08
104T927 商船學士學位學程班(商船學系)											
104T927	124 協助費	40,422	0	0	0	0	0	0	40,422	0.00	0.00

104T927	300 業務費	284,256	3,320	0	3,200	0	0	6,520	277,736	2.29	2.29
104T927	合 計	324,678	3,320	0	3,200	0	0	6,520	318,158	2.01	2.01
104T930 航管系物流碩專班(航管系物流碩專班)											
104T930	101 論文口試費	200,000	0	0	0	0	0	0	200,000	0.00	0.00
104T930	300 業務費	114,902	0	0	0	0	0	0	114,902	0.00	0.00
104T930	700 設備費	153,202	0	0	0	0	0	0	153,202	0.00	0.00
104T930	合 計	468,104	0	0	0	0	0	0	468,104	0.00	0.00
104T931 環漁系碩專班(環漁系碩專班)											
104T931	101 論文口試費	392,000	0	0	0	0	0	0	392,000	0.00	0.00
104T931	124 協助費	60,000	0	0	0	0	0	0	60,000	0.00	0.00
104T931	300 業務費	96,962	0	0	0	0	0	0	96,962	0.00	0.00
104T931	700 設備費	129,283	0	0	0	0	0	0	129,283	0.00	0.00
104T931	合 計	678,245	0	0	0	0	0	0	678,245	0.00	0.00
104T932 食科系碩專班(食科系碩專班)											
104T932	101 論文口試費	437,500	0	0	0	0	0	0	437,500	0.00	0.00
104T932	124 協助費	116,210	0	0	0	0	0	0	116,210	0.00	0.00
104T932	300 業務費	151,102	0	0	0	0	0	0	151,102	0.00	0.00
104T932	700 設備費	201,468	0	0	0	0	0	0	201,468	0.00	0.00
104T932	合 計	906,280	0	0	0	0	0	0	906,280	0.00	0.00
104T933 航管系碩專班(航管系碩專班)											
104T933	101 論文口試費	512,500	0	0	0	0	0	0	512,500	0.00	0.00
104T933	124 協助費	141,472	0	0	0	0	0	0	141,472	0.00	0.00
104T933	300 業務費	331,587	0	0	0	0	0	0	331,587	0.00	0.00
104T933	700 設備費	442,117	0	0	0	0	0	0	442,117	0.00	0.00
104T933	合 計	1,427,676	0	0	0	0	0	0	1,427,676	0.00	0.00
104T934 環資系碩專班(環資系碩專班)											

104T934	101 論文口試費	406,000	12,500	0	0	0	0	12,500	393,500	3.08	3.08
104T934	124 協助費	75,788	0	0	0	0	0	0	75,788	0.00	0.00
104T934	300 業務費	137,900	1,298	0	0	0	0	1,298	136,602	0.94	0.94
104T934	700 設備費	183,866	0	0	0	0	0	0	183,866	0.00	0.00
104T934	合 計	803,554	13,798	0	0	0	0	13,798	789,756	1.72	1.72
104T935 河工系碩專班(河工系碩專班)											
104T935	101 論文口試費	350,000	0	0	0	0	0	0	350,000	0.00	0.00
104T935	124 協助費	75,788	0	0	12,000	0	0	12,000	63,788	15.83	15.83
104T935	300 業務費	180,047	11,400	0	10,180	0	0	21,580	158,467	11.99	11.99
104T935	700 設備費	240,062	0	0	22,000	0	0	22,000	218,062	9.16	9.16
104T935	合 計	845,897	11,400	0	44,180	0	0	55,580	790,317	6.57	6.57
104T936 商船系碩專班(商船系碩專班)											
104T936	101 論文口試費	644,000	0	0	0	0	0	0	644,000	0.00	0.00
104T936	124 協助費	75,788	0	0	0	0	0	0	75,788	0.00	0.00
104T936	300 業務費	143,485	0	0	0	0	0	0	143,485	0.00	0.00
104T936	700 設備費	191,312	0	0	0	0	0	0	191,312	0.00	0.00
104T936	合 計	1,054,585	0	0	0	0	0	0	1,054,585	0.00	0.00
104T937 海法所碩專班(海法所碩專班)											
104T937	101 論文口試費	532,000	0	0	0	0	0	0	532,000	0.00	0.00
104T937	124 協助費	75,788	0	0	6,000	0	0	6,000	69,788	7.92	7.92
104T937	300 業務費	216,574	0	0	41,431	0	0	41,431	175,143	19.13	19.13
104T937	700 設備費	288,765	0	0	0	0	0	0	288,765	0.00	0.00
104T937	合 計	1,113,127	0	0	47,431	0	0	47,431	1,065,696	4.26	4.26
104T938 電機系碩專班(電機系-進修推廣教育)											
104T938	101 論文口試費	420,000	0	0	0	0	0	0	420,000	0.00	0.00
104T938	124 協助費	75,788	0	0	0	0	0	0	75,788	0.00	0.00

104T938	300 業務費	171,474	0	0	0	0	0	0	171,474	0.00	0.00
104T938	700 設備費	228,633	0	0	0	0	0	0	228,633	0.00	0.00
104T938	合 計	895,895	0	0	0	0	0	0	895,895	0.00	0.00
104T939 教研所碩專班(教育研究所)											
104T939	101 論文口試費	378,000	0	0	0	0	0	0	378,000	0.00	0.00
104T939	124 協助費	75,788	2,300	0	0	0	0	2,300	73,488	3.03	3.03
104T939	300 業務費	113,361	21,616	0	0	0	0	21,616	91,745	19.07	19.07
104T939	700 設備費	151,149	0	0	0	0	0	0	151,149	0.00	0.00
104T939	合 計	718,298	23,916	0	0	0	0	23,916	694,382	3.33	3.33
104T93B 輪機系碩專班(輪機工程學系)											
104T93B	101 論文口試費	187,500	0	0	0	0	0	0	187,500	0.00	0.00
104T93B	124 協助費	24,050	0	0	0	0	0	0	24,050	0.00	0.00
104T93B	300 業務費	71,661	0	0	0	0	0	0	71,661	0.00	0.00
104T93B	700 設備費	95,548	0	0	0	0	0	0	95,548	0.00	0.00
104T93B	合 計	378,759	0	0	0	0	0	0	378,759	0.00	0.00
104T951 教育研究所(教育研究所)											
104T951	300 業務費	153,531	42,103	0	14,688	0	0	56,791	96,740	36.99	36.99
104T951	301 業務費(B)	10,000	10,000	0	0	0	0	10,000	0	100.00	100.00
104T951	700 設備費	222,408	39,994	0	34,000	0	0	73,994	148,414	33.27	33.27
104T951	合 計	385,939	92,097	0	48,688	0	0	140,785	245,154	36.48	36.48
104T952 應用經濟研究所(應用經濟研究所)											
104T952	300 業務費	280,124	8,690	0	10,320	0	0	19,010	261,114	6.79	6.79
104T952	700 設備費	380,979	33,000	0	79,800	0	0	112,800	268,179	29.61	29.61
104T952	合 計	661,103	41,690	0	90,120	0	0	131,810	529,293	19.94	19.94
104T953 海洋法律研究所(海洋法律研究所)											
104T953	300 業務費	177,254	108,037	0	68,173	0	0	176,210	1,044	99.41	99.41

104T953	700 設備費	241,074	0	0	0	0	0	241,074	0.00	0.00	
104T953	合 計	418,328	108,037	0	68,173	0	0	176,210	242,118	42.12	42.12
104T954 應用英語研究所(應英所)											
104T954	300 業務費	589,902	82,681	0	133,695	0	0	216,376	373,526	36.68	36.68
104T954	301 業務費(B)	5,600	5,600	0	0	0	0	5,600	0	100.00	100.00
104T954	700 設備費	344,885	14,950	0	36,438	0	0	51,388	293,497	14.90	14.90
104T954	合 計	940,387	103,231	0	170,133	0	0	273,364	667,023	29.07	29.07
104T961 通識教育中心(共同教育中心)											
104T961	300 業務費	561,553	49,761	0	64,362	0	3,800	117,923	443,630	21.00	20.32
104T961	700 設備費	200,800	76,137	0	0	0	0	76,137	124,663	37.92	37.92
104T961	合 計	762,353	125,898	0	64,362	0	3,800	194,060	568,293	25.46	24.96
104T962 師資培育中心(師資培育中心)											
104T962	300 業務費	346,436	41,379	0	36,018	0	0	77,397	269,039	22.34	22.34
104T962	700 設備費	122,400	0	0	0	0	0	0	122,400	0.00	0.00
104T962	合 計	468,836	41,379	0	36,018	0	0	77,397	391,439	16.51	16.51
104T964 海洋文化研究所(海洋文化研究所)											
104T964	300 業務費	280,074	69,125	0	7,777	0	5,460	82,362	197,712	29.41	27.46
104T964	700 設備費	225,904	0	0	58,762	0	0	58,762	167,142	26.01	26.01
104T964	合 計	505,978	69,125	0	66,539	0	5,460	141,124	364,854	27.89	26.81

附件 2

國立臺灣海洋大學校務基金						
收支餘絀表						
中華民國104 年 02 月份						
單位:新臺幣元						
科 目 名 稱	項目內容	本 年 度 法定預算數	本年度截至本月份累計數			
			實 際 數	預 算 數	比 較 增 減(一)	
					金 額	%
業務收入		1,938,884,000	337,343,673.00	320,879,000	16,464,673.00	5.13
教學收入		1,061,753,000	98,608,022.00	117,329,000	-18,720,978.00	-15.96
學雜費收入	一、日間部：大學部、博碩士、暑修班學費收入 二、推廣教育：進修推廣學士班、碩士在職專班學費收入	465,204,000	26,986,132.00	24,935,000	2,051,132.00	8.23
學雜費減免(-)	低收入戶學生及中低收入戶學生、身心障礙人士及其子女、撫恤軍公教遺族學生、現役軍人子女、原住民籍學生、特殊境遇家庭之子女等學雜費減免	-21,000,000	-887,287.00	-10,606,000	9,718,713.00	-91.63
建教合作收入	國科會、農委會及業內業外等經常性試驗等委託研究收入	615,000,000	71,975,753.00	102,500,000	-30,524,247.00	-29.78
推廣教育收入	學分班收入	2,549,000	533,424.00	500,000	33,424.00	6.68
租金及權利金收入		1,900,000	970,511.00	316,000	654,511.00	207.12
權利金收入	技術移轉授權收入(無後續提供服務)	1,900,000	970,511.00	316,000	654,511.00	207.12
其他業務收入		875,231,000	237,765,140.00	203,234,000	34,531,140.00	16.99
學校教學研究補助收入	教育部年度補助收入	823,691,000	193,784,000.00	193,784,000	0.00	
其他補助收入	教育部撥頂尖、教學卓越及其他政府單位專案補助收入	46,500,000	42,369,101.00	7,750,000	34,619,101.00	446.70
雜項業務收入	考試報名費收入	5,040,000	1,612,039.00	1,700,000	-87,961.00	-5.17
業務成本與費用		2,079,705,000	352,339,925.00	414,190,000	-61,850,075.00	-14.93
教學成本		1,710,777,000	288,208,275.00	336,516,000	-48,307,725.00	-14.36
教學研究及訓輔成本		1,155,493,000	235,720,270.00	244,002,000	-8,281,730.00	-3.39
建教合作成本		553,500,000	52,480,506.00	92,222,000	-39,741,494.00	-43.09
推廣教育成本	學分班支出	1,784,000	7,499.00	292,000	-284,501.00	-97.43
其他業務成本		81,505,000	11,396,835.00	10,102,000	1,294,835.00	12.82
學生公費及獎勵金	學生工讀金及獎助學金等	81,505,000	11,396,835.00	10,102,000	1,294,835.00	12.82
管理及總務費用		268,391,000	49,681,402.00	64,380,000	-14,698,598.00	-22.83
管理費用及總務費用	行政單位支用之人事費、業務費等	268,391,000	49,681,402.00	64,380,000	-14,698,598.00	-22.83
研究發展及訓練費用		15,000,000	2,997,815.00	2,492,000	505,815.00	20.30
研究發展費用	教育部補助研討會及產學等支用之人事費、業務費等	15,000,000	2,997,815.00	2,492,000	505,815.00	20.30
其他業務費用		4,032,000	55,598.00	700,000	-644,402.00	-92.06
雜項業務費用	考試支出	4,032,000	55,598.00	700,000	-644,402.00	-92.06
業務賸餘(短絀-)		-140,821,000	-14,996,252.00	-93,311,000	78,314,748.00	-83.93
業務外收入		109,343,000	49,739,620.00	15,391,000	34,348,620.00	223.17
財務收入		19,690,000	152,041.00	260,000	-107,959.00	-41.52
利息收入	定存及活存及留本獎學金利息收入	19,000,000	152,041.00	260,000	-107,959.00	-41.52
投資賸餘	股票投資利得	690,000	0.00	0	0.00	
其他業務外收入		89,653,000	49,587,579.00	15,131,000	34,456,579.00	227.72
資產使用及權利金收入	宿舍租金、場地收入、宿舍網路費及貴儀設備使用收入	67,644,000	28,236,759.00	11,467,000	16,769,759.00	146.24
受贈收入	外界捐贈現金收入	15,003,000	19,997,941.00	2,500,000	17,497,941.00	699.92
賠(補)償收入	學士服(帽)、圖書遺失賠償收入	22,000	0.00	2,000	-2,000.00	-100.00
違規罰款收入	廠商違約罰款收入	1,367,000	36,660.00	226,000	-189,340.00	-83.78
雜項收入	圖說費、成績單申請費、暑期英文班報名費、游泳班等活動報名費、出售廢品收入等	5,617,000	1,316,219.00	936,000	380,219.00	40.62
業務外費用		60,032,000	6,485,716.00	9,986,000	-3,500,284.00	-35.05
其他業務外費用		60,032,000	6,485,716.00	9,986,000	-3,500,284.00	-35.05
雜項費用	暑期活動及宿舍網路等相對費用、宿舍折舊費用	60,032,000	6,485,716.00	9,986,000	-3,500,284.00	-35.05
業務外賸餘(短絀-)		49,311,000	43,253,904.00	5,405,000	37,848,904.00	700.26
本期賸餘(短絀-)		-91,510,000	28,257,652.00	-87,906,000	116,163,652.00	-132.15

附件 3

國立臺灣海洋大學校務基金 購建固定資產計畫執行情形明細表

中華民國104年02月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	本年度可用預算數			累計預算分配數(2)	執行情形						差異或落後原因	改進措施
	以前年度保留數	本年度法定預算數	合計(1)		實際執行數				比較增減(-)			
					實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額(4)=(3)-(2)	% (4)/(2)		
一般建築及設備計畫	138,854,301	195,647,000	334,501,301	14,711,000	10,313,178	0	10,313,178	70.11	-4,397,822	-29.89		
土地改良物	0	1,200,000	1,200,000	0	0	0	0		0			
土地改良物	0	1,200,000	1,200,000	0	0	0	0		0			
房屋及建築	135,406,301	18,800,000	154,206,301	1,400,000	971,432	0	971,432	69.39	-428,568	-30.61	主要係濱海校區污水下水道工程已辦理契約變更,並要求施工廠商提出適當工法、經費及契約變更資料,並請監造單位審查。	污水下水道工程已辦理契約變更,並要求施工廠商提出適當工法、經費及契約變更資料,並請監造單位審查。
房屋及建築	135,406,301	18,800,000	154,206,301	1,400,000	0	0	0	0.00	-1,400,000	-100.00		
未完工程-房屋及建築	0	0	0	0	971,432	0	971,432		971,432			
機械及設備	2,334,600	132,327,000	134,661,600	9,599,600	5,173,231	0	5,173,231	53.89	-4,426,369	-46.11	主要係年度剛開始且適逢寒假節期間各單位尚未核銷支出所致。	跨領域整合系所資源,啟動校長設備費申請程序,以提昇設備使用效能。
機械及設備	2,334,600	132,327,000	134,661,600	9,599,600	5,173,231	0	5,173,231	53.89	-4,426,369	-46.11		
交通及運輸設備	55,000	7,075,000	7,130,000	479,000	1,695,800	0	1,695,800	354.03	1,216,800	254.03	交通及運輸設備較預算分配數增加,主要係因應教學研究需要,跨領域整合校內不同院系所之特色購置儀器設備所致。	加強預算分配
交通及運輸設備	55,000	7,075,000	7,130,000	479,000	1,695,800	0	1,695,800	354.03	1,216,800	254.03		
什項設備	1,058,400	36,245,000	37,303,400	3,232,400	2,472,715	0	2,472,715	76.50	-759,685	-23.50	主要係年度剛開始且適逢寒假節期間各單位尚未核銷支出所致。	跨領域整合系所資源,啟動校長設備費申請程序,以提昇設備使用效能。
什項設備	1,058,400	36,245,000	37,303,400	3,232,400	2,472,715	0	2,472,715	76.50	-759,685	-23.50		
總計	138,854,301	195,647,000	334,501,301	14,711,000	10,313,178	0	10,313,178	70.11	-4,397,822	-29.89		
土地改良物	0	1,200,000	1,200,000	0	0	0	0		0			
房屋及建築	135,406,301	18,800,000	154,206,301	1,400,000	971,432	0	971,432	69.39	-428,568	-30.61		
機械及設備	2,334,600	132,327,000	134,661,600	9,599,600	5,173,231	0	5,173,231	53.89	-4,426,369	-46.11		
交通及運輸設備	55,000	7,075,000	7,130,000	479,000	1,695,800	0	1,695,800	354.03	1,216,800	254.03		
什項設備	1,058,400	36,245,000	37,303,400	3,232,400	2,472,715	0	2,472,715	76.50	-759,685	-23.50		
總計	138,854,301	195,647,000	334,501,301	14,711,000	10,313,178	0	10,313,178	70.11	-4,397,822	-29.89		

備註:以前年度保留數\$138,854,301元係由政府補助及學雜費收入支應。

附件 十

體育室報告事項：

一、會議：

(一)室務會議：

本室於3月4日中午12:10 假體育館會議室舉行本學期(1032)第一次室務會議，會中與教師進行意見交流研擬修正各場地管理及收費辦法，並積極規劃104年海洋體育及特色水域活動，以期能達運動場最大使用效用。

(二)課程審查會議：

本室擬於3月25日中午12:10 假體育館會議室舉行104學年(1041)課程審查會議。

二、課程：

(一)本室教學組於3月24日至4月17日辦理本學年度畢業生體育學分資格審查。

(二)104學年度運動成績優良學生單獨招生簡章已公告張貼於學校首頁招生資訊內，報名時間於4月1日至4月17日下午3:00止。

(三)本(1032)學期期中預警輸入日期自4月28日開始，本室教學組將通知授課教師上網配合輸入，期提供學生自我檢視修課情形，提升學習成效。

(四)本(1032)學期期中退選自4月28日至~5月14日，本室教學組將協助學生辦理退選事宜。

三、活動：

(一)本校教職員網球隊104年1月20日至23日組隊參加中州科技大學辦理【中華民國大專校院104年度教職員工網球錦標賽】，獲男乙組第5名佳績。

(二)為提倡民眾正當休閒運動，促進健康並擴大社區服務，本室向教育部體育署申請辦理104年學生寒假體育育樂營並獲得補助，於寒假期間104年1月28日至2月5日辦理4梯風帆育樂營，共計120名學員參加，活動圓滿順利完成。

(三)為準備103學年度大專運動聯賽、大專盃、全國大專運動等賽會，本校12支運動代表隊(男籃、女籃、排球、桌球、羽球、網球、橄欖球、足球、游泳、擊劍、空手道及帆船隊)全數辦理寒假集訓，期在本學年度能獲得更好佳績，為學校爭取榮譽。

(四)103年學年度大專運動會報名作業時間至104年3月2日(一)截止，本校共報名桌球、羽球、網球、擊劍、游泳、射箭、柔道與田徑等運動項目，共計115人。網球分區錦標賽比賽時間為3月27日-3月31日，假臺北市彩虹河濱公園舉行；羽球分區錦標賽比賽時間為3月28日-3月31日，假台北體育館7樓進行；桌球分區錦標賽比賽時間為3月29日-3月31日，假新北市泰山體育園區體育館舉辦；其餘項目將於5月2日-5月6日，假輔仁大學及各指定場地舉行。目前各代表隊正強化訓練，以期爭取最佳成績，為校爭取榮譽。

(五)104年3月2日至21日每周一至周四中午12時至13時、下午17時至18時辦理假育樂館辦理【海洋籃球聯盟盃季後賽】。

- (六)海洋盃壘球聯賽將自3月23日起至5月1日止每周一至周五中午11時至14時在濱海運動場舉行。
- (七)3月7日-3月9日在本校育樂館辦理大專校院103學年度排球運動聯賽複賽，本校男子排球代表隊參加一般級P組複賽，比賽順利舉辦完成，成績為2勝3負，未能晉級決賽。
- (八)本校現為台北聯合大學系統之成員之一，104年3月22日適逢友校台北科技大學校慶，由活動組張少遜組長組隊帶領10名同學前往祝賀，並參與當日之趣味競賽活動。
- (九)本室規劃於4月辦理沙灘排球初賽，並訂5月28日辦理沙灘排球總決賽，當天將邀請基中及基海學生共同參與活動。目前因天候穩定，下午及假日皆有同學前往沙灘排球場進行自主訓練。
- (十)為配合今年度學生畢業典禮活動，本室已招募及徵選25名應屆畢業生參加【畢業生划向基隆嶼】活動，自3月23日起展開為期2個月集訓，將於畢業典禮前夕辦理。
- (十一)本室與學生事務處衛生保健組將於104年3月19日起至5月21日止共同辦理【活力體適能】及【健康減重班】，期望透過減重及體適能運動，提供本校教職員工生正確健康態度觀念。。
- (十二)本室自104年3月26日起將協助學生事務處課外活動指導組辦理【103學年度第2學期FUN4海大導師生班際競賽聯誼活動】。

四、運動場館設施與設備：

(一)陸上

1. 健身房設備已達使用維修年限，近月來器材請購維修事件逐漸增加，花費日增，本室將會進行維修統計與紀錄，以確實掌握健身房運動器材堪用及耗損情形狀況，以維護使用者的權益及運動時之安全。
2. 體育館屋頂防漏工程已由營繕組協助另覓廠商於近日開始進行，工程依天候狀況施工，預計進行1~2星期，將於3月27日完工。
3. 體育館一樓部分門窗、門弓器及絞鏈已鏽蝕及損壞變形，已請廠商報價維修。
4. 沙灘排球場球柱底座歪斜，已請營繕組通知承包商盡快進行工程保固維修。
5. 育樂館平日因開放供學生使用，在使用過程中常因學生運動過程較為激烈，造成吸音板的損傷，目前已與營繕組討論更換吸音板材質，正請廠商報價中。
6. 體育館網球教室地墊壟起，已於3月20日與維修廠商會勘場地，本室正評估日後如何以最經濟且有效合宜的方式進行維修。
7. 體育館空調設備冰水系統風軸承須更換維修保養，且整體系統需要進行大保養的工程，已於3月18日請廠商檢修勘查後報價，於最短時日內進行維護保養。
8. 濱海運動場每週一至週五早上06:00-08:20開放給系壘和校壘練習及跑道供晨跑的民眾及同學使用，為顧慮跑著的安全，日前3月13日早上羽球隊同學在晨訓跑步時被漏接的壘球擊中膝蓋，送醫診治後暫無大礙，本室除已張貼安全標語外並要求壘球隊同學無論於傳接或是打擊接球練習時均需注意跑者安全。

9. 為配合衛保組辦理 CPR 及 AED 急救訓練，凡屬本室各運動場館工讀生及代表隊同學，每學期期初均需參加訓練，以確保於各場館如有意外狀況發生時，均能依急救標準程序妥適處置。

(二)水域

1. 室內小池磁磚破損已於 3 月 13 日(五)修補完成，並於 3 月 16 日(一)恢復開放。
2. 室外大池已於三月上旬開始清潔整理，安排本校各系所之服務學習同學、海洋傳奇社及工讀生利用課餘時間進行清潔及刷洗工作，預計於 3 月 23 日(一)清潔完畢後開始放水並過濾循環，一周後於 3 月 30 日(一)開放供校內外師生及民眾使用。
3. 本校 74 級航海系校友王梅勝學長，為響應並鼓勵本校持續發展水域活動，於今(104)年 1 月 29 日到校討論捐助帆船供本校帆船隊練習及一般教學體驗活動之用，在 3 月 6 日時王學長所捐贈之帆船於 3 月 6 日到校下水，同時帆船命名為航海人 73 號。

附件 十一

海運暨管理學院報告事項：

一、院務報告：

(一)海事教育及實習

1. 本學院於3月5日就輪機工廠設備更新採購案邀請主計室、總務處事務組、營繕組等相關單位主管及同仁與輪機系主管及同仁，就6600萬元採購方式及事宜進行詳細討論並擬定採購日程表。
2. 本學院於3月19日召開「提昇海事教育與學生實習會議」，就學生前往育英二號實習艙位不足問題進行討論。會議中針對育英二號部分航班安排提供本校學生，以增加學生上船實習機會提出討論。另會議中討論長榮海運公司預先甄選實習生方式進行討論。
3. 本學院於3月19日與輪機系主管及同仁逐一討論設備採購案之進度，會議中並擬定新的採購日程表，學院日後將每二周追蹤了解採購進度。相關意見將提海事教育會議逐月討論。

(二)教學空間整理及教學環境整潔

1. 海運學院

- (1)學院將於系所主管會議報告中請各系所注意辦公室、教室及公共空間環境清潔。
- (2)學院所屬演講廳如延平大樓九洲廳及商船學系101演講廳皆安排工讀生機動性進行清掃。
- (3)學院辦公空間、會議室、樓梯各樓層公共空間由同仁和工讀生每日打掃整理。

2. 商船學系

- (1)系辦公室：定期由同仁與工讀生進行打掃清潔。
- (2)教室及公共空間：安排大一學生生活服務學習打掃清潔，並由系辦公室人員巡視。

3. 航管系及海洋觀光管理學位學程：

- (1)系辦公室：定期由系值班工讀生進行打掃清潔。
- (2)教室及公共空間：定期安排班級負責打掃教室清潔，並由系辦公室人員檢查。

4. 運輸系

- (1)系辦公室：定期由同仁帶領工讀生和大一新生生活服務學習進行打掃清潔。
- (2)教室及公共空間：定期安排工讀生、大一新生生活服務學習輪流打掃清潔，並由系辦公室人員巡視檢查。

5. 輪機系

- (1)系辦公室：定期由系上同仁和值班工讀生進行打掃整潔。

- (2)教室及公共空間：安排大一學生生活服務學習工讀生、打掃整潔，並由系辦公室人員檢查。

(三)其他

1. 本學院於3月12日召開校長設備費補助款審查會議，會中共通過6件申請案。
2. 本學院於3月25日召開院博審會議。
3. 本院賴禎秀院長於3月26日出席考選部典試委員召集人會議。

二、各系所工作報告：

(一)學術交流與演講

1. 商船學系：

- (1)本系劉中平助理教授於3月13日奉派至基隆市聖心高中進行升學模擬面試座談。
- (2)本系黃俊誠副教授於3月18日赴新竹參加FEF2015國際研討會並發表論文。
- (3)本系於3月5日邀請萬海公司演講，講題為「認識船舶繫泊設備與程序」。
- (4)本系於3月5日邀請生命保護學會講者林翊達演講，講題為「身心靈成長之旅」。
- (5)本系於3月19日邀請萬海公司演講，講題為「如何扮演好實習生的角色」。

2. 航運管理學系

- (1)本系於3月4日航運講座邀請裕民航運股份有限公司王書吉總經理演講，題目為「散裝航運市場現況問題與因應對策之分析」。
- (2)本系於3月4日學術專題演講邀請本系顏進儒教授演講，題目為「An Empirical Study about Abnormal Cabin Incidents in Taiwanese Airlines」。
- (3)本系鍾政棋主任於3月5日赴超捷國際物流公司洽談獎學金。
- (4)本系鍾政棋主任於3月9日赴台灣科技大學財金所討論「馬祖國際觀光度假區整體開發計畫研究評估案」。
- (5)本系於3月11日航運產業講座邀請裕民航運股份有限公司人資部彭亮萬經理演講，題目為「人才培育發展暨求職技巧」。
- (6)本系於3月17日學術專題演講邀請交通部航港局科員林哲毅、藍尹岑及李宜玲系友演講，題目為「高普考講堂-考取經驗暨準備要談」。
- (7)本系於3月18日航運產業講座邀請裕民航運股份有限公司業務部張嘉珮系友演講，題目為「Dry Bulk Shipping Strategy and Practice」。
- (8)本系於3月18日學術專題演講邀請國立交通大學經營管理研究所丁承教授演講，題目為「統計在管理實證研究上扮演的角色」。
- (9)本系鍾政棋主任於3月19-20日至馬祖開會審查「馬祖國際觀光度假區整體開發計畫研究評估」案。

(10)本系於3月25日航運產業講座邀請裕民航運股份有限公司船務處謝敏雄特別助理演講，題目為「迎接綠能時代—提升船舶與船員競爭力」。

(11)本系於3月25日學術專題演講邀請臺灣大學土木工程學系朱致遠副教授演講，題目為「道路防災保護決策最佳化—隨機規劃之應用」。

3. 運輸科學系：

(1)本系桑國忠教授於3月9日赴台中參加自經區座談會。

(2)本系楊明峰副教授於3月17日至21日至香港參加IMECS2015研討會。

4. 輪機工程學系：

(1)本系於3月5日航運講座邀請台塑海運賴池協理金演講，題目為「台塑海運簡介與台塑海運之未來發展」。

(2)本系於3月12日航運講座邀請台塑海運戴沐清船長演講，題目為「船型概說(油輪、化學船、LPG船、散裝)」。

(3)本系於3月19日航運講座邀請台塑海運伍曾文輪機長演講，題目為「船舶衛星通訊現況介紹」。

(4)本系於3月26日航運講座邀請台塑海運林南宏先生演講，題目為「風險管理與意外事故調查」。

(二)其他

1. 商船學系

(1)本系於3月3日召開103學年度第2學期第1次大學部招生委員會會議。

(2)本系於3月4日召開103學年度第2學期第1次碩士班招生委員會會議。

(3)本系於3月10日召開103學年度第2學期第1次學生事務委員會會議。

(4)本系於3月17日召開103學年度第2學期第2次大學部招生委員會會議。

2. 航運管理學系

(1)本系於3月10日召開系獎學金會議。

(2)本系於3月10日召開系招生委員會。

(3)本系於3月11日召開博碩士學位考試委員會。

(4)本系於3月11日召開系經費會議。

(5)本系於3月13日召開博碩士學位考試委員會。

3. 運輸科學系

(1)本系於3月11日舉行103學年度第3次系務會議核備103學年度第3次系教師評審委員會會議(104/1/22)決議事項。

(2)本系於3月11日舉行103學年度第3次系務會議修訂本系學生抵免學生辦法第四條第一點。

(3)本系於3月11日舉行103學年度第3次系務會議討論碩士班專題討論課程專題演講之做法。

(4)本系於3月23日舉行第3次系實習委員會議，討論104學年學生至冠宇國際電訊(股)公司實習及草擬實習輔導訪視記錄表。

(5)本系於3月24日舉行第四次系教師評審委員會討論游明敏教授「休假研究案」與「新聘兼任教師案」。

4. 輪機工程學系

(1)本系於3月6日召開103學年度第2學期第1次系課程委員會議。

(2)本系於3月13日召開103學年度第2學期第2次招生會議。

(3)本系於3月13日召開103學年度第2學期第1次系務會議。

5. 海洋觀光學位學程

(1)本系於3月18日召開系招生委員會。

(2)本系於3月18日召開系務發展委員會。

附件 十二

生命科學院報告事項：

一、院務報告

(一)教學空間整理及教學環境整潔

1. 生科院

- (1)學院於院務會議及系所主管會議轉達並叮嚀所屬系所注意教學空間整理及教學環境整潔。
- (2)生科院館公共區域：由院本部、養殖系、生科系、生物實驗室、海洋中心共同輪派工讀生每日清掃戶外周圍環境，以及室內樓梯、走廊、梯廳等公共區域。另也經常利用愛校服務之學生人力清潔擦拭生科院館門窗玻璃及樓梯扶手及拖地。
- (3)生科院館各單位空間：由各單位工讀生每日打掃及拖地。

2. 食科系

- (1)多媒體教室、會議室及演講廳：每天下課由工讀生打掃清潔，早上由系辦公室人員巡視。
- (2)實習工廠：每次上完課後，由助教安排上課同學，清潔整理。每週安排工讀生固定打掃清潔。機械設備有使用登記簿，以維持正常運作。
- (3)微生物實驗室：每次上完課後，由助教安排上課同學，清潔整理。機械設備有使用登記簿，以維持正常運作。
- (4)精密儀器室：每週安排工讀生固定打掃清潔。儀器設備有使用登記簿，以維持正常運作。
- (5)公共空間：走廊、樓梯間、系館(科學館、工程館)一樓玻璃等，每週由工讀生、學習服務同學、安排人員定期清掃，以維持清潔整齊。

3. 養殖系

- (1)公用儀器室：每日檢視環境及地板整潔。每日請工讀生掃地、每週拖地。公用儀器指派研究生管理維護，若需清潔或維修時，通知系辦人員確認是否可自行排除，否則聯絡廠商前來維修及追蹤確認維修狀況。
- (2)教室：每日由系辦人員檢視環境及地板整潔。每日請工讀生掃地、拖地、清潔白板及講桌、檢視板擦及白板筆需汰換情形，將課桌椅排整齊，並檢視教室門窗、電源關閉狀況。
- (3)實驗室：每次實驗課程結束時(約每日)，由各實驗助教請上課同學將垃圾清掃乾淨，清潔實驗室環境並保持整潔。
- (4)公共環境：公共區域如走廊與樓梯間等公共環境，每週至少 2-3 次掃地及拖地，隨時注意整潔狀況，保持公共區域整潔。

4. 生科系

- (1)公用儀器室：每日檢視環境及地板整潔。每週至少 1-2 次掃地、每月至少 1 次拖地。公用儀器指派學生管理維護，若需清潔維修時，通知負責人確認是否可自行排除，若否則告知所辦聯絡廠商前來維修及追蹤確認維修狀況。
- (2)教室：每日檢視環境及地板整潔。每週至少 1-2 次掃地、每月至少 1 次拖地，每週至少 1 次清潔板溝及板擦。使用完畢，確認桌椅是否歸回原位。隨時注意教室門窗、電源、教室整潔狀況。
- (3)實驗室：生化暨生技共同實驗室(生技中心)每週至少 1-2 次掃地、每週至少 1-2 次拖地，每次實驗課程結束前請同學將垃圾清掃乾淨，清潔實驗室周邊

環境、保持整潔。

- (4)公共環境：公共區域如走廊與樓梯間等公共環境，每週至少 1 次掃地、每週至少 1 次拖地，隨時注意整潔狀況，保持公共區域整潔。

5. 海生所

- (1)教室：每日早上時，由所辦的工讀生做清潔打掃的工作，如：擦拭桌椅、黑板、打掃地面與拖地，並在下午五點前，巡視門窗、電源是否關閉及傾倒垃圾。
- (2)公共實驗室：在實驗課結束後，請學生將環境打掃乾淨、儀器設備的電源、冷氣、門窗關閉及傾倒垃圾等工作。
- (3)各實驗室：每個實驗室皆有一位管理實驗室的總管，訂定清潔打掃輪值表，讓實驗室成員依照安排的日程做清潔整理實驗室的工作，另輪值的實驗室學生每日皆會傾倒垃圾。
- (4)公共區域：綜合二館 1~5 樓每日由陳玉萍小姐與工讀生打掃、拖地與擦拭整棟綜合二館公共區域(含 1 樓騎樓、樓梯、走廊、扶手、電梯、4 樓茶水間等)的清潔整理，且在工讀生清理完後，陳小姐皆會檢查打掃的區域是否乾淨；在電梯部分，每日皆會擦拭電梯的玻璃、地面，若電梯有故障問題，本所會電話通知廠商前來處理。在 4 樓茶水間的部分，因有部分學生(含非本所學生)會在中午、晚上的時間做烹調食物的行為，若將桌面、水槽與地板弄髒，沒有清理乾淨時，本所即通知學生使用完後清理乾淨。另垃圾部分，會請所辦的工讀生在下午倒垃圾時間傾倒，以維持茶水間的清潔。

(二)其他

- 1.學院於 104 年 2 月 24 日完成網頁改版，並增加手機版網頁瀏覽功能。
- 2.學院於 104 年 3 月 12 日召開系所主管會議，審議討論 104 年第一次校長設備費申請案、校務諮詢委員建議事項。
- 3.學院於 104 年 3 月 20 日召開實驗動物照護及使用委員會會議，審議本校 103 年度動物實驗監督報告，以及修訂本委員會設置辦法。
- 4.趕辦繳交第二週期院系自我評鑑改善計畫書、校務諮詢委員意見評估結果及因應調整、海洋績效表、大事紀、兼任助理權益調查表、1032 學期 5 名升等教師升等外審建議名單等事宜。

二、各系所工作報告

(一)人事

- 1.養殖系
- (1)104 年 3 月 4 日召開「新聘教師遴選委員會」審議新聘教師申請案。
- (2)104 年 3 月 6 日召開「教師聘任規劃小組」會議討論規劃教師聘任事宜。
- (3)104 年 3 月 12 日召開「系務會議」討論專任教師遴聘、規劃教師聘任及系主任改選等事宜。

(二)課務與招生

- 1.食科系
- 104 年 3 月 21 日龔瑞林主任至僑委會說明本校申請食品加工海青班事宜。
- 2.養殖系
- (1)104 年 2 月 26 日召開「僑生個人申請審查會議」審查申查 104 學年度第 1 學期之申請案。
- (2)104 年 3 月 3 日舉辦「國際水產養殖科技暨管理碩士班」期初聚餐及 103 學年度第 1 學期期末工作檢討會議。

3. 生科系

104 年 3 月 4 日至 3 月 13 日完成 1032 學期 10 位陸生交換生報到與選課事宜。

4. 海生所

- (1)大陸交換生寧波大學海洋學院海洋生物學碩二生周率、水產養殖專業碩一生田喆與浙江海洋學院海洋科學碩一生何建瑜、李鵬飛於 104 年 2 月 26 日至本所辦到。
- (2)本校於 104 年 3 月 14 日舉辦碩士班一般生招生考試，本所共計有 13 位考生報名，應試者有 9 位。

(三)學術交流及演講

1. 食科系

- (1)3 月 10 日邀請王仲志老師主講「台灣現行食品法規對於餐飲業的影響，並針對台灣與美國餐飲業做比較」
- (2)3 月 12 日邀請鄭士蘋老師主講「加工食品-研究與開發食品市場行銷概論」。
- (3)3 月 12 日邀請三軍總醫院邵蘊萍營養部督導主講「醫院營養作業及進入醫院營養師職場準備」。

2. 生科系

- (1)104 年 3 月 2 日邀請國立中山大學生物科學系顏聖紘副教授至系演講。講題「大學生的五十道陰影 - 如何脫離耍廢討拍的困境奔跑迎向明天的太陽」。
- (2)104 年 3 月 30 日邀請國立臺灣大學海洋研究所謝志豪教授至系演講。講題「我的跨領域研究生涯面面觀：從生物、海洋到理論生態」。

3. 海生所

- (1)陳義雄老師、呂健宏老師、博士生亞克柏、駱亞倫、李思緯、車孝正、張祐臙，碩士生陳玉珊、唐偉庭、蔡季航、王蕙鉉、蘇友寬與陳光耀於 104 年 3 月 8~13 日前往中國廈門大學參加「第七屆水環境科學高校聯盟會議」，並於會中口頭報告與發表論文。
- (2)馬來西亞馬來亞大學教授 Siti Aisah Alias、Mohammed Rizman Idid 與博士後研究員 Nuradilla Mohamad Fauzi 於 104 年 3 月 10~13 日至彭家禮老師實驗室進行學術交流。
- (3)曾令銘老師於 104 年 3 月 13 日前往臺北市漁業署參加「現行常態放流物種多世代繁殖能力之探討」暨「重要水產生物基因標誌研究」專家座談會議。
- (4)黃將修老師於 104 年 3 月 17~29 日赴比利時參加 Hydrobiologia 研討會並於會後前往法國里爾科技大學執行雙邊合作計畫及撰寫研究論文。
- (5)陳歷歷老師於 104 年 3 月 28 日~4 月 2 日前往英國伯明翰參加「2015 年普通微生物學會年會 (SGM Annual Conference 2015)」，並發表論文。

(四)其他

1. 食科系

- (1)3 月 18 日召開 103 學年第二學期第一次系務會議。
- (2)3 月底前申請 2015 食品安全與永續經營國際研討會議籌備會議。

2. 養殖系

- (1)大學部四年級謝佳昇、楊詩涵及碩士班袁書涵、張佳瑜等四位學生獲財團法人日本交流協會補助於 104 年 2 月 9 至 17 日前往日本參加「日臺青少年交流訪日團」。
- (2)「大學校院協助高中優質精進計畫-海洋科學營」學員一行 50 人於 104 年 2 月 5 日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。

- (3)資策會人員一行6人於104年3月6日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 - (4)日本東京大學教授一行2人於104年3月17日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 - (5)中國海南瓊州學院武耀廷校長率領同仁一行20人於104年3月18日由本校國際處人員陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
3. 生科系
- (1)104年3月4日召開103學年度第2學期第1次系務會議。
 - (2)104年3月6日召開第二次生科週籌備會議。
 - (3)104年3月10日與中研院細生所，討論分子整合生物教學計畫(MIB)合作內容調整等相關事宜。
 - (4)本系於班會課與網頁宣導實習資訊:「衛生福利部食品藥物管理署104年7-8月受理大專院校學生實習機會」與「國光生技」暑期實習機會。
4. 海生所
- (1)程一駿老師與博士生曾鈺琮於104年3月3~4日前往澎湖馬公參加澎湖縣政府海洋生物政策及保育會議。
 - (2)104年3月3日召開103學年度第2學期第1次所務會議與所長遴選委員會第1次會議。
 - (3)黃將修老師於104年3月10日前往宜蘭環保局參加環評會議。
 - (4)104年3月19日召開103學年度第2學期第2次所務會議
 - (5)曾令銘老師於104年3月20~29日前往法國自然歷史博物館檢視標本等相關工作。

附件 十三

海洋科學與資源學院報告事項：

一、院務報告：

(一)「教學空間整理及教學環境整潔」之辦理情形

由海資院訂立全院教學及公共空間巡查表，各系所訂立整潔規劃措施並由系所主管、授課教師及助教們監督實施。最後在 104 年 3 月 30 日由陳院長帶領五系所主管進行總巡查，巡查空間從綜合一館、漁學館、海洋系館到環態所館。

1. 巡察結果：

(1)綜合一館：

- A. 二樓教學 201 教室內有二台大型冰箱，冰存一些海洋化學樣品，運轉時聲音吵雜，恐影響學生上課，建議使用教授移除，改往實驗室或他處放置。另靠祥豐球場側之牆面上，舊圖書館電話配接線盤凌亂及話機線路散置，建請學校總務處事務組請廠商改進，並儘量勿將電話線路外露，以免學生誤觸且有礙觀瞻及教室整潔。因雨季容易造成雨具堆滿走廊，妨礙走道空間。走廊部分建議移除布告欄，改設掛鉤型傘架，供學生使用
- B. 三樓樓層走廊因生命科學暨生物科技學系擺設數座冷凍櫃，同時實驗用緊急沖洗設備又加裝不銹鋼鐵櫃，違反消防相關規定，影響逃生安全。

(2)中正漁學館(中正漁學館空間結構安全問題，建請總務處邀集相關單位會勘，研擬改善措施)：

- A. 103 演講室靠山壁之中間樑柱滲水。
- B. 207 研究生教室通風不良，建議打通隔間牆及水泥台，提昇教室空間品質。
- C. 116 電腦教室電源及網路線應重新架設。
- D. 中正漁學館靠山壁側 18 間空間(2 間教室、16 間研究室)之後段空間係由陽台改建，地面層無支柱，無法抵抗地震，建議加設支撐設施，預防地震垮落意外。其中 307 室隔間牆與主建物牆面已有 1-2 公分裂縫。

(3)海洋系館：

- A. 海洋系館 1 樓 111 教室門口，建議加裝掛鉤型傘架，供學生使用。

2. 整體整潔規劃措施：

(1)例行整潔:每週窗戶玻璃、窗台擦拭、排水孔清潔，每日掃地、拖地、黑板板整理、教室課桌椅整理、垃圾清理。

(2)不定時:下課時間隨時注意垃圾清理、提醒學生勿將垃圾遺留於教室、公用垃圾桶周邊保持清潔、雨傘雨衣擺放整齊。

(3)其他：

A. 海洋系、環漁系

除透過服務學習課程，安排修課學生分配系館公共區域打掃之校園清潔工作外，1032 學期新增系辦公室(教學單位)服務、行政單位服務及學務處社團服務等共計四個項目，學生參與校內學術專題演講、藝文活動及社團活動等亦可經認證後抵列服務學習課程時數。另透過大學部同學以班級認養班會教室的方式，提升同學對使用教室空間之歸屬感、養成自動維護教室清潔及培養愛惜公用器物之習慣。

B. 應地所、海資所、環態所

每週排定一名研究生作為值日生，負責清潔與整理教學空間，工讀生負責清潔公共空間並且支援各種交辦清潔工作如窗戶擦拭，戶外垃圾撿拾等。

另外，每學期動員全所研究生進行1~2次全所大掃除。

(二)103學年度海洋學會考

為提昇本院學生海洋專業能力，已將海洋學列入本院學生核心能力，本院大學部學生(100學年度入學起)應於大學部二年級修畢此一課程後，接受能力檢定測驗。本學期會考已於3月25日舉辦，出席率為93.9%，學生應試後經過兩系(海洋系與環漁系)海洋物理、化學、生物、地科等專業教師評定後，及格率為99.0%，比上年度增加0.8%。顯示兩系海洋學教師用心投入此課程，未來也將對學生多加宣導，並預計下學期9月起將對未達到基本能力之學生加以輔導。

(三)「第二週期系級自我評鑑」實地訪評

「第二週期系級自我評鑑」實地訪評報告初稿之自我改善計畫書，經學校自我評鑑指導委員會討論後委員提出修改意見，學院及各系所配合修訂後，依學校規定期程送教務處學術服務組彙辦。

(四)招生宣傳活動

1. 104學年度本院碩士班聯合招生考試審查事宜

(1)聯合招生考生書面資料業於3月5日至10日由系所推薦委員在學院會議室辦理審查。

(2)錄取名額為環漁系3名、海洋系6名、應地所3名、海資、環態所各1名最低錄取分數建議定為70分。

2. 本院環漁系鄭學淵老師於104年3月17日前往新竹女中進行招生宣導。

3. 本院海資所黃向文所長於3月3至6日代表我國出席日本東京南方黑鮪保育委員會(CCSBT)第11屆生態相關物種工作小組會議。

4. 本院海資所劉光明教授於3月9至17日代表我國出席日本清水舉行之北太平洋鮪類及類鮪類國際科學委員會鯊魚工作小組會議。

(五)國際化(含宣導、鼓勵學生出國及提昇外語能力等)

本院環態所已於104.3.18設立「International Student」(國際生)專區，內置英文相關法規：<http://academic.no-ip.org/course/www/rule/>(連結至本校註冊課務組)及國際生各項協助及特殊活動(連結至本校國際生組)供國際生參考。持續更新本所演講公告，教師參與研討會，固定每週更新學生專題討論課摘要上傳，以及教師發表論文研究成效等。

二、各系所工作報告：

(一)人事

1. 海資所：

(1)黃向文所長於3月1日獲聘擔任內政部海岸布設電纜審議委員會委員聘期至105年12月31日。

(2)莊慶達教授於3月1日獲聘為「行政院農業會專用漁業權審查工作小組」委員，聘期至104年12月31日。

(3)莊慶達教授於3月1日獲聘為「臺德社會經濟協會第32屆臺方理事會」理

事，聘期至 104 年 12 月 31 日。

2. 環態所：

本所 99 級畢業生吳健銘，考取 103 年公務人員特種考試地特四等環保技術類科！

(二)課務

1. 環漁系：

呂學榮主任於 104 年 2 月 25 日前往漁業署進行水產技術職系專長轉換學分班開訓典禮，並於 3 月 7 日正式上課。

2. 海資所：

(1)本所於 3 月 19 日舉行第二週期系所評鑑第 6 次工作小組會議。

(2)本所於 3 月 19 日舉行歡迎中國海洋大學海洋環境學院高源同學在所短期研習歡迎茶會。

(3)本所於 3 月 19 日舉行碩一、碩二導生聯合班會。

3. 環態所：

完成 103 學年度第 2 學期第三階段選課及學生人工特殊加選。

(三)學術交流與演講：

1. 環漁系：

(1)鄭學淵老師於 104 年 3 月 4、11、18 日前往基隆高級中學講授「海洋探索」課程。

(2)本系於 104 年 3 月 5 日邀請湧昇海洋公司進行「臺灣的海洋生態」專題演講。

(3)本系於 104 年 3 月 5 日邀請沙烏地阿拉伯法德國王石油與礦業大學林裕佳研究員進行「不只是石油：沙烏地的漁業概況和漁業研究現況」專題演講。

(4)本系於 104 年 3 月 12 日邀請美國德州農工大學野生生物與漁業科學魯謹萍博士進行「遠洋漁業資源科學研究：從分子生物學看起」專題演講。

(5)本系於 104 年 3 月 19 日邀請中華民國對外漁業合作發展協會秘書組劉坤玉組長進行「我國遠洋漁船的船位監控系統」專題演講。

(6)本系於 104 年 3 月 19 日邀請福爾摩沙水產養殖群賴珏光資深顧問進行「臺灣水產養殖介紹」專題演講。

2. 海洋系：

(1)本系 104 年 3 月 12 日下午 2 時 10 分邀請本系 72 級海洋系系友及系友會會長現職中華民國珊瑚礁學會理事長及國立屏東海生館生物馴養組孟培傑研究員蒞系進行系友傳承講座專題演講，題目：「海洋是無限寬廣的路」。

(2)本系 104 年 3 月 19 日下午 2 時 10 分邀請中央研究院環境變遷研究中心研究技術員戴仁華博士蒞系進行專題演講，題目：「Sub-tidal current structure and variability of the Continental Shelf and Slope of the Northern South China Sea」。

3. 應地所：

(1)姜智文助理教授於 3 月 2 日赴國立臺灣大學討論科技部計畫執行內容。中崙諮商中心心理諮商所諮商心理師洪奕星教授於 3 月 6 日來所演講，主講「從應地所到諮商所」。

(2)王天楷教授於 3 月 3 日赴科技部，參加 103 年度地熱分項期末成果績效評

- 估審查會議與成果發表，代表海大及臺大地熱團隊-「宜蘭利澤地區深層地熱發電研究(1/3)」進行報告。
- (3)姜智文助理教授於3月7日赴國立中央大學參加物探技術認證會議。。(1040307)。
 - (4)姜智文助理教授於3月9日至13日邀請日本京都大學工學研究科應用地球物理學副教授 Tada-nori Goto 來台5日，期間與學者進行學術交流及討論，學者在台期間，職陪同參訪海研二號，並訪問國立中央大學地球科學系，進行學術交流。
 - (5)於3月13日邀請台大水工所技士暨特約副研究員林文勝先生來所演講，主講「放射性核種洩漏傳輸至生物圈環境之輻射劑量評估」。
 - (6)王天楷教授於3月16日邀請景文科技大學鄭文彬教授團隊與研究室人員，參加並主持有關天然氣水合物學術交流研討會，共10人出席。
 - (7)王天楷教授及李昭興名譽教授於3月17日赴國立臺灣大學，參加並主持「宜蘭利澤地區深層地熱發電研究(1/3)」團隊工作會議，共9人出席。
 - (8)陳明德教授於3月18至25日赴日本京都市參加「亞洲2000年古氣候國際研討會」。
 - (9)姊妹校青島-中國海洋大學博士班研究生李孜曄於3月18日至應地所陳明德教授實驗室進行6個月的短期研修。
 - (10)李昭興名譽教授與博士班王守誠於3月19日前往成功大學，參加許靖華院士演講及探討水資源問題。
 - (11)邀請交通大學土木系博士後研究蔡瑞彬先生於3月20日來所演講，主講「應用地表地電阻於透水係數推估」。
 - (12)姜智文助理教授於3月24日赴中央地質調查所參加第一次工作簡報會議。
 - (13)博士生王守誠於3月25日參加工研院綠能所專案計畫產學研/業界合作說明會。
 - (14)陳明德教授於3月26日赴中央大學-地球科學院系所評鑑。
 - (15)邱永嘉助理教授應邀於3月26日前往國立成功大學 資源工程學系進行專題演講，主講「Parameter Structure Identification in Groundwater Modeling」。
 - (16)邀請中興工程顧問社防災科技研究中心高級研究員兼副主任鄭錦桐先生於3月26日來所演講，主講「極端氣候與複合災害之挑戰與機會」。
 - (17)博士班研究生潘惠娟於3月26日至4月1日赴英國倫敦牛津大學參加「碳14定年與貝葉斯年模式分析研習課程」。
 - (18)邀請中國石油公司退休副處長林朝光先生於於3月27日來所演講，主講「鑽井工程概論」。
 - (19)王天楷教授於3月28日赴國立臺灣大學，參加「2015年海峽爆破實驗」工作會議。
 - (20)陳惠芬所長於3月28至29日赴苗栗參加科技部主辦之第八屆臺法科學前鋒論壇。
 - (21)王天楷教授與研究團隊於3月30日赴景文科技大學，參加有關天然氣水合物學術交流研討會。

4. 海資所：

- (1) 莊慶達教授於3月6日應邀於「國土基盤整備與國家永續發展-臺灣未來發展之探討論壇」擔任第三場次主持人，並擔任第四場次主講人，講題為「海洋治理」。
- (2) 陳志忻副教授於3月12日至國立臺灣大學漁業科學研究所演講，講題：「頭足類漁業與生態」。
- (3) 黃向文所長開設之「漁業資源評估工作坊」於3月13日邀請對外漁業合作發展協會張舒婷組員專題演講：銀度洋漁業動態分析。
- (4) 莊慶達教授於3月16日應邀於「2015年農業地產地消國際研討會」擔任開幕式主持人，並擔任第二場次主持人。
- (5) 黃向文所長開設之「漁業資源評估工作坊」於3月20日邀請對外漁業合作發展協會劉宏一組員專題演講：太平洋漁業動態分析。

5. 環態所：

- (1) 識名信也老師於3月21至31日至日本東京參加「平成27年度日本水產學會春季大會」，並發表論文，題目為：「Potential implications for a germ line stem cell system in coral gametogenesis」。
- (2) 蔡安益老師於2月22至27日至西班牙格拉納達參加「2015 Aquatic Sciences Meeting」，並發表論文，題目為：「Seasonal variations of viral- and nanoflagellate-mediated mortality of heterotrophic bacteria in the coastal ecosystem of subtropical western Pacific」。
- (3) 龔國慶老師於3月18日受邀至本校教育研究所演講，講題為：「全球變遷對海洋生態的影響」。

(四) 實習與參訪：

1. 環漁系：

環漁系大學部二年級陳敏如、大學部四年級鄭敬錚自104年1月19日至2月13日前往海洋生物博物館實習。

2. 海資所：

莊慶達教授於3月18日帶領「海洋休閒與管理」修課學生至「基隆八斗子社區」進行校外體驗教學。

(四) 其他：

1. 環漁系：

- (1) Su, N. J., Sun, C. L., Punt, A. E., Yeh, S. Z. (2015). Modeling the population dynamics of billfishes: A review of current methods. Workshop on Life History & Fisheries Ecology. 4 March 2015, Taipei, Taiwan.
- (2) 行政院農業委員會敦聘本系歐慶賢老師擔任104年度專用漁業權審查工作小組委員。
- (3) 考試院考選部敦聘環漁系廖正信老師擔任104年度農林漁牧技師考試審議委員會委員。
- (4) 環漁系鄭學淵老師自104年3月-106年3月擔任臺灣水產學會秘書長。
- (5) Jyun-Long Chen, Hsiang-His Liu, Ching-Ta Chung, Hsueh Jung Lu. (2015)

The factors affecting stakeholders' acceptance of offshore wind farms along the western coast of Taiwan :Evidence from stakeholders' perceptions. *Ocean & Coastal Management*, 19, p 40-50

2. 海洋系：

- (1) 海洋系何宗儒及黃世任老師率研究助理吳宜臻及博士班二年級研究生許伯駿同學，於104年3月20日至3月22日期間，赴金門島參加「海峽聯合基金啟動會及學術研討會」。
- (2) 德國漢諾威大學 Prof. Torsten Schlurmann 率同研究生一行共17人，於104年3月22日至4月1日期間，來台進行參訪行程，其中3月25日抵海大參訪，由本校陳建宏老師、陳宏瑜主任、翁文凱老師、梁興杰老師、周一志老師、蕭保義老師及蔡政翰老師等負責待接，除與本校博碩士研究生於畢東江廳進行雙方 meeting 報告研究成果外。並參觀校園、及河工系之海工造波實驗場，下午 Prof. Torsten 進行宇泰講座演講。漢諾威大學師生亦獲本校張清風校長接見晤談交流合作及參訪心得，一行人會後由海大師生陪同於參觀基隆碧砂觀光漁港與漁市後，結束參訪行程賦歸。

3. 海資所：

- (1) 海資所莊慶達教授於3月3日應邀出席「海洋法政學士學位學程暨海洋法律與政策學院」籌備成立揭牌典禮。
- (2) 海資所莊慶達教授於3月19日應邀出席「中正農業科技社會公益基金會成立30周年紀念感恩會議」。

4. 環態所：

- (1) 識名信也老師論文：「Localization of early germ cells in a stony coral, *Euphyllia ancora*: potential implications for a germline stem cell system in coral gametogenesis」登《Coral Reefs》期刊 (IF=3.623, 5/103 (Top 4.8 %) in Marine and freshwater biology)，榮獲本所論文獎勵金。
- (2) 龔國慶老師受邀加入海洋故事書的行列將至廣播電台參與「海洋之窗 - 台灣的海洋故事書」計畫，將與方力行老師共同參與專訪。

附件 十四

工學院報告事項：

一、院務報告：

(一)國際化

1. 本院河工系研究生李柏緯同學於 104 年 3 月赴大陸福州大學水利水電與海岸工程研究所短期研修 1 個月。
2. 本院造船系吳嘉恩同學於 104 年 3 月 1 日至 104 年 7 月 1 日赴大陸哈爾濱工程大學短期研修。
3. 本院機械系高郁鈞同學於 104 年 3 月 15 日至 104 年 7 月 15 日赴美國馬里蘭大學短期研修。
4. 德國漢諾威大學水利、河口與海岸工程研究所師生共 16 人於 104 年 3 月 25 日來院參訪。
5. 本院材料所研究生程郁茹同學、劉上論同學及林姿吟同學於 104 年 3 月 26 日至 104 年 3 月 30 日赴日本名古屋參加「先進電漿科學及其氮化物與奈米材料應用」國際研討會。
6. 本院機械系於 104 年 2 月 26 日至 104 年 7 月 31 日有 3 位大陸學生來校短期研修：王菲(上海海洋大學：大三)、秦躍舟(哈爾濱工程大學：大二)及阮燦(廈門大學：碩一)。
7. 本院機械系大學部夏逢駿同學於 104 年 2 月至 7 月至大陸中國海洋大學短期研修一學期。

(二)招生

黃文政主任於 104 年 03 月 11 日偕同龔教務長與系上老師及助教赴雲林虎尾高中招生。

(三)實習與參訪

1. 機械系：本系已啟動廠商徵詢作業，徵詢實習內容有 104 年「學生暑期實習」及 105 年「產業實習」，並配合教務處公告 MSI 公司實習機會。本系 104 年學生校外實習作業工作期程表如(附件 1)。有關 104 年「學生暑期實習」將持續徵詢精密機械研發中心、國碩、鑄將及元璋玻璃等公司，預計 5-6 月完成學生徵選及分發作業。本系預計 105 年上半年開設大學部大四下學生選修一學期「產業實習」，廠商實習機會徵詢中，其中長榮航太已允諾雙方合作並期望於 104 年 9 月再啟動作業程序，長榮航宇公司刻正由人事部溝通公司內部相關單位有關工作期程及合作模式，其他廠商如國碩公司洽談中。
2. 造船系：(1). 1032 修習本系中階造船實習共有 44 名同學，於七、八月分成兩批進行為期一個月的實習。(2). 日前奉校長指示與嘉鴻遊艇洽談暑期實習事宜，嘉鴻遊艇同意暑期釋放三個名額給本系學生實習，本系目前朝著繼續爭取更多名額及更長時間方向進行。(3). 本系於一年級開設「造船產業概論」課程，邀請造船相關產業的專業人士向本系學生介紹產業動態、未來展望等，希冀加深學生對造船產業的認識及興趣。(4). 目前本系已積極與台船公司聯繫並討論實習 2 個月至 6 個月的可能性。
3. 河工系：(1). 透過相關合作單位、本系畢業系友及碩士在職專班學生服務的單

位提供本系學生實習機會，通常利用暑期時間直接到相關單位。同時，本系教師每年皆有相當多的產學合作計畫，也提供學生透過產學計畫於校內或校外進行實務實習。每年預計皆可由 15 名以上學生參與上述實習計畫。目前接洽之相關企業如下：宇泰工程顧問有限公司、自強工程顧問有限公司、詮華國土測繪有限公司、精祥工程顧問有限公司、浩海顧問公司、國興結構技師事務所、安倉營造、宏德儀科技、黃天浩建築師事務所...等。(2). 本系於 103 年暑假安排 25 位學生至福州大學進行實習參訪，預計今年也持續延續辦理該計畫，現已進入甄選學生與安排相關實習行程事宜。

(四)教學空間整理及教學環境整潔

1. 學院：院長已於 3/18 巡視上課教室，並請系所加強改善教學環境整潔。本院擁有 2 間大型演講教室，分屬 1 樓視聽室及地下室演講廳。各單位視教學需求可至工學院網頁下載表單登記借用，但借用者須負責相關整潔及門禁安全等事宜。教學空間之設備定期請廠商於開學前及不定時於學期期間進行維護；每次借用教室後皆由借用單位指派同學清理演講教室地毯、研究生行政助教負責教學空間教具之清理工作，並不定時安排大掃除，以維護環境整潔。
2. 機械系：本系視教學需求調整及爭取部分空間以作為教學用，除一般既定課程之授課時間外，額外時間借用者須另行登記並負責相關整潔及門禁安全等事宜；教學空間之設備定期請廠商於開學前及不定時於學期期間進行維護；每日皆由修習「服務學習_愛校服務」課程的同學及研究生行政助教負責教學空間之清理工作及公用廢棄物丟棄處理，並不定時安排大掃除，以維護環境整潔。
3. 造船系：關於本系教學空間整理及教學環境整潔維護方式為安排工讀生於每晚定時至每間教室撿拾大型垃圾、掃地、拖地、擦黑板等之後將教室反鎖，待早上系辦公室行政人員開門，每日中午會請當值的工讀生巡視所有教室，添放粉筆或將墨水筆換筆心，若教室內大型垃圾太多也會先進行清理。
4. 河工系：(1). 本系每學期安排 10~20 位研究所同學協助環境維護工作，負責環境維護的同學都有指定其打掃之空間，並請同學一周至少打掃 1~2 次。(2). 系辦工讀生協助環境之維護，系館大廳空間環境維護及打掃。(3). 系辦助理不定期巡視系館環境，如環境髒亂會再請工讀生協助整理。
5. 材料所：(1). 本所目前所屬通用教學教室及會議室，由所辦每週安排工讀生定期整理打掃以保持其環境清潔，進而提升教學環境品質。(2). 本所目前所屬之專業性實驗室，由其指導老師安排所屬研究生擔任輪值值日生定期維護檢查儀器設備以及環境打掃，並由本所所長不定期抽檢以促使保持其為一安全實驗場所。

(五)榮譽與其他

1. 宇泰講座申請作業自 104 年 3 月 2 日至 104 年 3 月 27 日。
2. 本院河工系研究生劉芷好同學獲中興工程顧問社 103 學年度下學期優秀學生獎學金。
3. 本院機械系周昭昌主任於 104 年 03 月 08 日帶領學生至新竹市國家儀器發展中心參加 ASME 學生分會競賽。
4. 本院河工系陳正宗老師於 104 年 5 月 31 日在義守大學 2015 年第三屆台灣工業與應用數學會年會中主持工程數學教育論壇。

5. 本院 3 月召開會議如下：3/2 召開馬祖分校課程規劃會議；3/4 召開造船系聲學實驗研究室捐建案說明會；3/9 召開校長設備費審查會議；3/20 召開馬祖分校課程規劃會議。

二、各系所工作報告：

(一)招生

1. 機械系

- (1) 3/16-4/10 1032 五年一貫申請。
- (2) 3/26 104 學年度大學甄選入學個人申請第一階段篩選結果出爐。

(二)國際化

1. 機械系：

- (1) 2/26-7/31 大陸學生：王菲(上海海洋大學：大三)、秦躍舟(哈爾濱工程大學：大二)及阮燦(廈門大學：碩一)來校短期研修。
- (2) 2/27-7/31 大學部鍾上傑同學至大陸地區武漢理工大學短期研修一學期；大學部夏逢駿同學至大陸地區中國海洋大學短期研修一學期。

(三)課務

1. 機械系：

- (1) 3/7-3/13 1032 人工特殊加選及超修學分申請。
- (2) 3/20 1032 選課上網確認截止日。

2. 造船系：

- (1) 3/7-13 辦理人工特殊加選及超修學分申請。
- (2) 3/16-4/10 辦理五年一貫申請。

3. 河工系

- (1) 104 學年度碩士招生考試於 104 年 3 月 14 日順利結束(報考 20 人，報到 20 人，缺考 0 人)。
- (2) 104 學年度碩士在職專班考試於 104 年 3 月 14 日順利結束(報考 36 人，報到 30 人，缺考 6 人)。

(四)學術交流與演講：

1. 機械系

- (1) 3/8 周昭昌主任帶領學生至新竹市國家儀器發展中心參加 ASME 學生分會競賽。
- (2) 3/9 專題演講，邀請邱文祥博士，講題：Global Engineering today。
- (3) 3/16 專題演講，邀請邱子翎先生，講題：掌握學術研究脈動 選擇適合投稿期刊研討會 - Scopus，您的學術研究最佳利器。
- (4) 3/23 專題演講，邀請蔡清芬博士，講題：Man-Rated Space Vehicle Air Quality Management。
- (5) 3/30 專題演講，邀請美律電聲公司，講題：電聲論壇。
- (6) 3/31 專題演講，王星豪老師邀請謝肇琨研究員，講題：鋼鐵與銲接。

2. 造船系

- (1) 3/6 本系辛敬業副教授至美國大衛泰勒船模水槽(David Taylor Model Basin)演講，題目為” Studies of the Wave Effects on Propeller Performance”。
- (2) 3/12 本系陳建宏教授於本校第一演講廳舉辦離岸風電工程討論工作坊。
- (3) 3/20 專題演講/主講人：張致文博士 國家高速電腦中心 題目：Applications and Simulations of Incompressible Two-Phase Flows

Using OpenMp and OpenACC。

3. 河工系

- (1) 本系於 104 年 03 月 05 日 13:10~15:00 時整特邀「中國土木水利工程學會謝彥安律師」至本系進行專題演講，題目為：「土木工程師常栽在法律之陷阱」。
- (2) 本系於 104 年 03 月 12 日 13:10~15:00 時整特邀「臺灣港務股份有限公司基隆港務分公司 蔡丁義 總經理」至本系進行專題演講，題目為：「建談基隆港建設及觀光遊憩」。
- (3) 本系於 104 年 03 月 19 日 13:10~15:00 時整特邀「國立台灣大學土木工程學系劉進賢終身特聘教授」至本系進行專題演講，題目為：「地震條碼之研究 (A Study of Earthquake Barcode)」。
- (4) 本系於 104 年 03 月 19 日 13:10~15:00 時整特邀「交通部國道新建工程局工務組 周光華科長」至本系進行專題演講，題目為：「公共工程履約爭議實務」。

4. 材料所

- (1) 3/11 專題演講，講者：張玉貞組長，講題：圖書資料庫搜尋應用。
- (2) 3/25 專題演講，講者：鄭義冠博士，講題：積體陶瓷電容奈米結構與組成分析技術。

(五) 實習與參訪

1. 機械系

- (1) 3/1-3/31 啟動 104 年度學生暑期校外實習及 105 年度產業實習企業徵詢作業。

(六) 其他：

1. 機械系：

- (1) 3/2 本校新春團拜；送交招生視導之個人申請入學相關紀錄及表單予招生組；送交 1032 第 1 次招生活動學生追蹤回覆予招生組。
- (2) 3/6 早上 10 點假行政大樓第二演講廳，系主任及助教參加個人申請招生說明會。
- (3) 3/9 完成 104 學年度境外生個人申請審查。
- (4) 3/10 完成 1032 緊急聯絡名冊。
- (5) 3/12 完成確認 1032 教師通訊錄。
- (6) 3/16 送交 104 學年度暑假轉學考招生簡章內容予招生組。
- (7) 3/18 中午假學生活動中心 B01 室參加 1032 FUN4 校歌比賽籌備會議。
- (8) 3/19 教育部到校進行招生視導，本系配合相關事宜。
- (9) 3/24 中午 12 點假機械 A 館 MEA414 會議室召開 103 學年度第 5 次課程委員會及 103 學年度第 6 次招生委員會；送交 1032 第 3 次招生活動學生追蹤回覆予招生組。
- (10) 3/26 教師完成 1031 網路評鑑學生意見回覆及 1032 領域小組會議；大三學生完成主、副領域確認；下午 15:00-17:00 進行實驗室開放參觀活動。
- (11) 3/31 完成 1031 大事紀。

2. 造船系

- (1) 3/5 召開 1032 第 1 次系經費委員會議。
- (2) 3/12 召開 1032 第 1 次系務會議。
- (3) 3/17 召開 1032 第 2 次系主任遴選委員會議。
- (4) 3/19 召開 1032 第 1 次課程委員會議。

3. 河工系

- (1) 為促進與本系系友之交流與商討本年度系友相關活動，於 104 年 3 月 5 日在台北舉行系友新春聚餐理事會，並圓滿落幕。
- (2) 本系於 104 年 3 月 12 日在學生活動中心舉辦河海工程學系卡拉 OK 大賽，並圓滿結束。

4. 材料所

- (1) 本所蔡履文老師於 104 年 3 月 13 日赴我國新竹「文生真空公司」討論研究事宜，以括展本所產學合作之機會。
- (2) 本所梁元彰所長帶領本所劉上論、林姿吟以及程郁茹碩士班學生於 104 年 3 月 26 日-3 月 30 日赴日本名古屋參加「等離子科學及氮化物奈米材料應用國際研討會」，以括展本所與國際學者學術交流合作之機會。

附件 十五

電機資訊學院報告事項：

一、院務報告

(一)招生

1. 電機系

- (1)電機系 104 學年度研究所碩士班招生考試報名共 124 人，錄取 39 名；碩士在職專班報名 29 人，錄取 28 名。
- (2)電機系辦理 104 學年度大學申請入學招生，報名通過第一階段篩選共 111 人，於 4 月 17 日舉行口試，預計錄取共 37 人。
- (3)電機系 104 學年度繁星推薦錄取共 17 人。
- (4)申請本學院電機系 104 學年 5 年一貫學生共 15 人。

2. 資工系

- (1)資工系碩士專班 104 年 3 月 14 日口試，共錄取 9 人。
- (2)註冊課務組公告 103 學年度第 2 學期學生申請修讀學、碩士五年一貫學程期間延至 4 月 10 日截止。
- (3) 104 年 3 月 17 日身障獨招簡章公告，資工系名額由原本 5 名增設 1 名至 6 名。
- (4)繁星推薦 3 月 17 日放榜，資工系共錄取 18 名。

3. 通訊系

- (1)通訊系 104 學年度研究所碩士班招生考試報名計 33 人，錄取 17 人。
- (2)通訊系辦理 104 學年度大學申請入學招生，預計錄取 28 人。
- (3)通訊系 104 學年度繁星推薦錄取共 10 人。
- (4)104 年 3 月 17 日身障獨招簡章公告，通訊系新增設 2 名員額。
- (5)註冊課務組公告 103 學年度第 2 學期學生申請修讀學、碩士五年一貫學程期間延至 4 月 10 日截止。

4. 光電所

- (1)光電所 104 學年度碩士班招生考試報名共計 38 名，預計錄取 7 名。
- (2)申請光電所 104 學年 5 年一貫學生共 2 人。

5. 光電與材料科技學士學位學程

- (1)繁星推薦入學 3 月 17 日放榜，光電與材料科技學士學位學程共錄取 5 名。
- (2)光電與材料科技學士學位學程辦理 104 學年度大學申請入學招生，訂於 4 月 17 日舉行口試，預計錄取 15 人。

(二)教學空間整理及教學環境整潔

1. 電資學院程光蛟院長不定期巡視各系所，並請各系所主管督導教學空間整理及教學環境整潔。

2. 電機系

- (1)電機系大學部愛校服務課程中安排 1/3 時間請學生負責維護系館公共區域

清潔整理。

(2)電機系領取碩士班工讀助學金學生，均需協助教室及走廊等公共區域，於每週二、週四清潔維護。此安排已行之多年，系辦會再加強督導。

(3)電機系逐層修繕一館男女廁所，目前正進行五、六樓維修。

(4)104 年 3 月份電機系教學空間修繕

項次	修繕內容	進度
1	電機 1 館 4 樓女廁天花板漏水	修繕中
2	電機 1 館 6 樓走道後窗滲水	修繕中
3	電機 1 館 5 樓走道天花板及 518 教室天花板鋼筋裸露水泥撥落	已通報營繕組處理
4	電機 1 館 5 樓 504 室至 514 室陽台橫樑及樓板爆裂	已通報營繕組處理
5	電機 1 館 1 樓大門遮雨蓬右側樑柱磁磚掉落	已通報營繕組處理
6	電機 2 館樓梯間積水	已通報營繕組處理
7	電機 2 館 5 樓電梯口及走道異味	已通報營繕組處理
8	電機 2 館地下室淹水改善工程	已完工

3. 資工系

(1)安排工讀生每日打掃系館各樓層及教室。

(2)INS505 前走道天花板漏水，檢測結果為水管破裂，已維修完畢。

(3)INS301 冷氣系統繼電器維修。

(4)系館一樓大門、二樓 INS205 教室悠遊卡刷卡系統工程已建置完成，並將通行權限改為登錄式(未於系辦登錄卡號者，將無法啟動刷卡功能)。

(5)INS105 講桌 USB 環境及網路失效已維修完畢恢復功能。

4. 通訊系

(1)通訊系已利用各班會時間，請同學維持學習環境整潔。

(2)通訊系辦公室定時派工讀生清掃環境，以適時維持環境整潔。

(3)通訊系辦公室於醒目處張貼海報，提醒同學將垃圾隨手放入垃圾桶。

(4)延平技術大樓 820 教室，請廠商維修 E 化講桌，以維持教學品質。

(5)延平技術大樓 903 教室汰換投影機，以提供優質教學環境。

(6)通訊系辦公室請同學維護電腦教室之電腦作業系統，以提供優良教學品質。

(7)通訊系辦公室請同學回報大學部實習課程教室之各項設備問題，請廠商協助維護，以便課程順利進行。

5. 光電所：

(1)光電所目前環境清潔維護由所辦公室負責，每周除固定打掃及整理教室及環境 2 次外，每日上班時工讀生至光電所環境區域巡視一遍，若發現環境需要清潔，會馬上清理。教室部分利用空堂時間請工讀生作簡單還淨清潔(黑板整理及環境清潔)。

(2)更換綜合研究中心1樓公布欄的感應燈及感應器，以方便查閱公告資訊。

(三)人事

104年4月15日電資學院召開院務會議，討論院長續任作業程序相關事宜。

(四)課務

1.104年4月10日電資學院召開課程委員會。

(五)實習與參訪

1.電機系於103學年第二學期開設「企業實習」課程，目前有8人選修，預計明年加入微星電腦實習機會，將鼓勵更多學生修習實習課程。

2.資工系於1032學期共計有9名同學參與校外實習，且實習單位均與資工背景相關，其中不乏業界知名廠商，如：緯創資通股份有限公司、精誠資訊有限公司、建騰創達科技股份有限公司、台灣微軟股份有限公司、雅痞數位多媒體有限公司等。

3.通訊系：

(1)全科綜電股份有限公司及思拓電子股份有限公司提供本系長期實習機會。

1032學期計有3位同學進行學期實習。

(2)鼓勵同學申請微星科技股份有限公司實習。

(六)學術交流與演講

1.104年03月04日電資學院邀請本校應用地球科學所名譽教授李昭興博士演講「我為甚麼投入地熱」。

2.104年03月18日電資學院邀請台灣大學嚴慶齡工業研究中心專案管理實務課程專班楊宏毅顧問演講「工程專案管理簡介」。

3.104年03月25日電資學院邀請大眾電腦股份有限公司簡明仁董事長演講「日治時期台灣農民組合訴求-現在社會問題：農村衰微」。

4.104年04月01日電資學院邀請Odersun(Germany)A.G.張珮顧問演講「中國經濟發展的可持續性」。

5.104年04月08日電資學院邀請國眾電腦(股)公司李良猷營運長演講「創新方法論及成功實例」。

(七)其他

1.104年3月9日光電與材料學士學位學程揭牌典禮。

2.104年3月11日召開104年校長設備費第1次申請案會議。

3.104年3月20日電資學院程光蛟院長赴聲寶公司洽談合作事宜。

4.104年3月21日電資學院程光蛟院長出席台中校友會。

5.104年3月26日電資學院程光蛟院長出席電機系校友會(申請法人登記)成立大會。

二、各系所工作報告

(一)人事(本項標題可視各學院系所狀況自行調整)

1.通訊系

(1)通訊系新聘專案教師1名，現已改為104年8月起聘，並重新上網公告周知。

- (2)通訊系曾慶耀老師及安仲芳老師於 104 年 8 月退休，現已陳請 鈞長同意聘任二名專任教師。

(二)課務

1. 資工系：

- (1)辦理 103 學年度第 2 學期人工特殊加選及超修學分申請。
- (2)辦理 103 學年度第 2 學期寒假轉學生課程抵免。

2. 通訊系

- (1)處理學生各項選課問題，以及辦理人工加選。
- (2)協助大陸交換生進行選課。
- (3)公告及鼓勵同學申請五年一貫學程。
- (4)公告課程考試及教室更動等事宜。

(三)學術交流與演講

1. 資工系：

- (1)104 年 03 月 05 日邀請淡江大學資訊工程系教授張志勇博士專題演講「物聯網及穿戴式設備的應用與未來挑戰」。
- (2)104 年 03 月 12 日邀請成功大學資訊工程系特聘教授謝孫源博士專題演講「Strongly Diagnosable Networks」。
- (3)104 年 03 月 19 日邀請工研院資通所副所長周勝鄰博士專題演講「全球與我國 5G 技術發展」。
- (4)104 年 03 月 26 日邀請工業技術研究院巨資中心副主任鄭仁傑副主任專題演講「巨量資料 - 機會與挑戰」。

2. 通訊系

- (1)104 年 3 月 19 日邀請本校圖書資訊處舉辦電子資料庫查詢說明會。
- (2)104 年 3 月 26 日邀請中華電信北區分公司新媒體處甘果碩處長進行專題演講，講題為 IPTV 服務發展趨勢與系統技術。

3. 光電所

- (1)104 年 3 月 12 日光電所邀請國立台灣大學化學系教授陸駿逸博士演講，講題為「手征性共聚高分子的自組裝結構」。
- (2)104 年 3 月 19 日光電所邀請國立海洋科技博物館副館長何宗儒博士演講，講題為「海洋科學的過去與未來」。
- (3)104 年 3 月 26 日光電所邀請國立成功大學機械工程學系助理教授施士塵博士演講，講題為「奈米材料的合成與應用：磨潤應用」。

(四)其他

1. 電機系

- (1)104 年 3 月 19 日系主任率本系老師參與教育部招生視導。
- (2)大學部愛校服務課程中安排 1/3 時間請學生負責維護系館公共區域清潔整理。
- (3)電機系領取碩士班工讀助學金學生，均需協助教室及走廊等公共區域，於每

週二、週四清潔維護。此安排已行之多年，系辦會再加強督導。

(4)電機系逐層修繕一館男女廁所，目前正進行五、六樓維修。

2. 資工系

(1)資工系 1A 高培倫同學因病住院，由本系發起急難救助已獲捐款數筆，系主任每週關注並將該生近況報告教職同仁知悉。

(2)104 年 3 月 5 日召開工程認證目標小組會議；3 月 11 日課程小組會議；3 月 18 日成效小組會議。

(3)104 年 3 月 16 日召開系務發展委員會會議。

(4)104 年 3 月 17 日晚間 6:30 系學會紅白歌唱大賽，有李孟書主任、辛華昀老師共同參與，活動照片放置於同仁園地相簿中。

(5)104 年 3 月 17、24 日資工系配合諮商輔導組召開 ISP 會議。

(6)104 年 3 月 17 日呈報學院 105 年度電腦經費預算。

(7)104 年 3 月 19 日教育部來資工系視察(身障生學習環境相關內容)。

(8)配合本校填報教育部資料庫 3 月期。

(9)本學期身障代抄筆記部分，近日相關課程已存置上網。

3. 通訊系

(1)截至 104 年 3 月，通訊系大學部各班已召開班會，轉達學校及系辦公室各項事務，同時聯絡師生情感。

(2)通訊系已利用各班會時間，請同學維持學習環境整潔。並由系辦公室定時派工讀生清掃環境。同時於醒目處張貼海報，提醒同學將垃圾隨手放入垃圾桶。

(3)104 年 3 月 11 日召開通訊系系務會議，會中主任轉達各項行政會議報報及提醒，討論各項系所事務。

(4)104 年 3 月 11 日召開招生委員會，討論大學部個人申請資料審查事宜。

4. 光電所

(1)104 年 3 月 1 日光電所發行光電所第 87 期電子報，並轉發給本所全體師生及畢業所友參閱。

(2)光電所目前環境清潔維護由所辦公室負責，每周除固定打掃及整理教室及環境 2 次外，每日上班時工讀生至光電所環境區域巡視一遍，若發現環境需要清潔，會馬上清理。教室部分利用空堂時間請工讀生作簡單還淨清潔(黑板整理及環境清潔)。

(3)更換綜合研究中心 1 樓公布欄的感應燈及感應器，以方便查閱公告資訊。

附件 十六

人文社會科學院報告事項：

一、院務報告

(一)國際化

教研所羅綸新教授赴美國舊金山等城市進行科技部移地研究(3/5-5/15)。

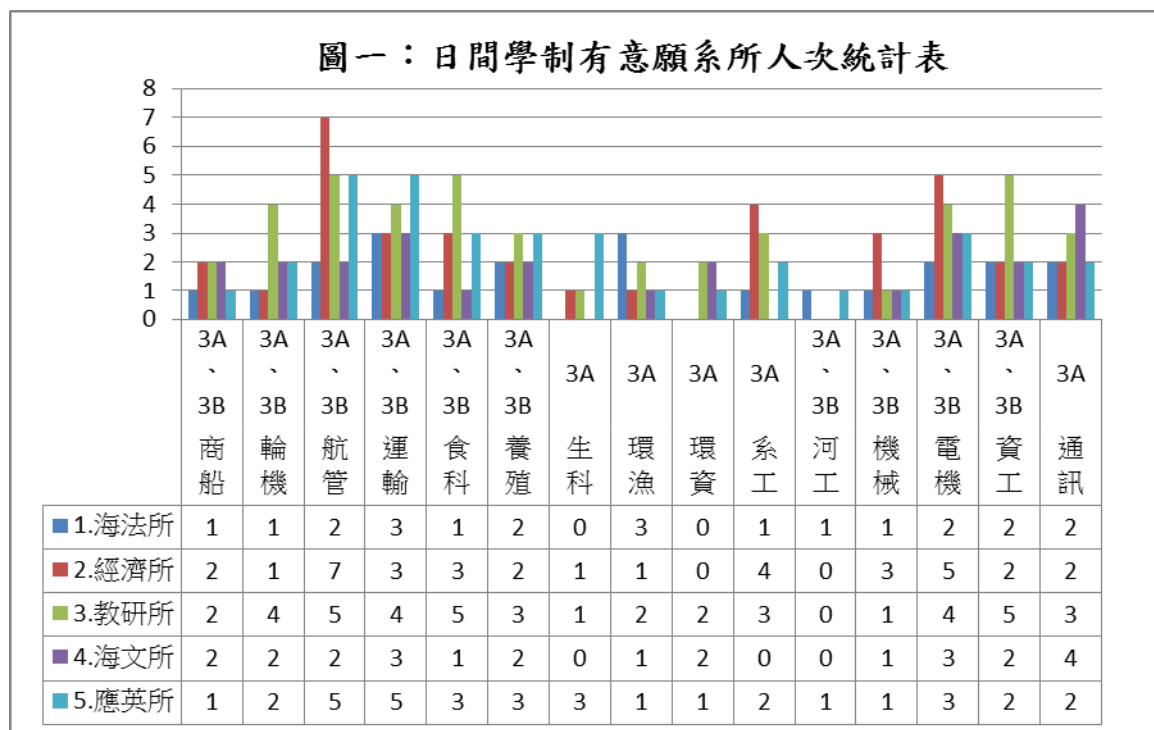
(二)招生

1. 本院於 103 學年度第一、二學期進行本校三年級各班申請五年一貫學程或報考本院 104 學年度碩士班問卷施測，由本院各單位分頭進行，已於 104 年 3 月 6 日完成，並於 3 月 11 日將分析報告轉知院屬各單位參考、跟進。本次問卷施測日間學制學生共計 1071 人；進修學制學生共 124 人。本院各所之校內可能生源分析說明如下：

(1)有意願報考 104 學年度本院碩士班之日間學制三年級各系班級

招生單位	有意願報考之日間制系級前三名
海法所	(1)運輸；(1)環漁；(3)航管、養殖、電機、資工、通訊
經濟所	(1)航管；(2)電機；(3)系工
教研所	(1)航管；(2)食科；(2)資工
海文所	(1)運輸；(1)電機；(3)商船、輪機、航管、養殖、環資、資工
應英所	(1)航管；(1)運輸；(3)食科、養殖、生科、電機

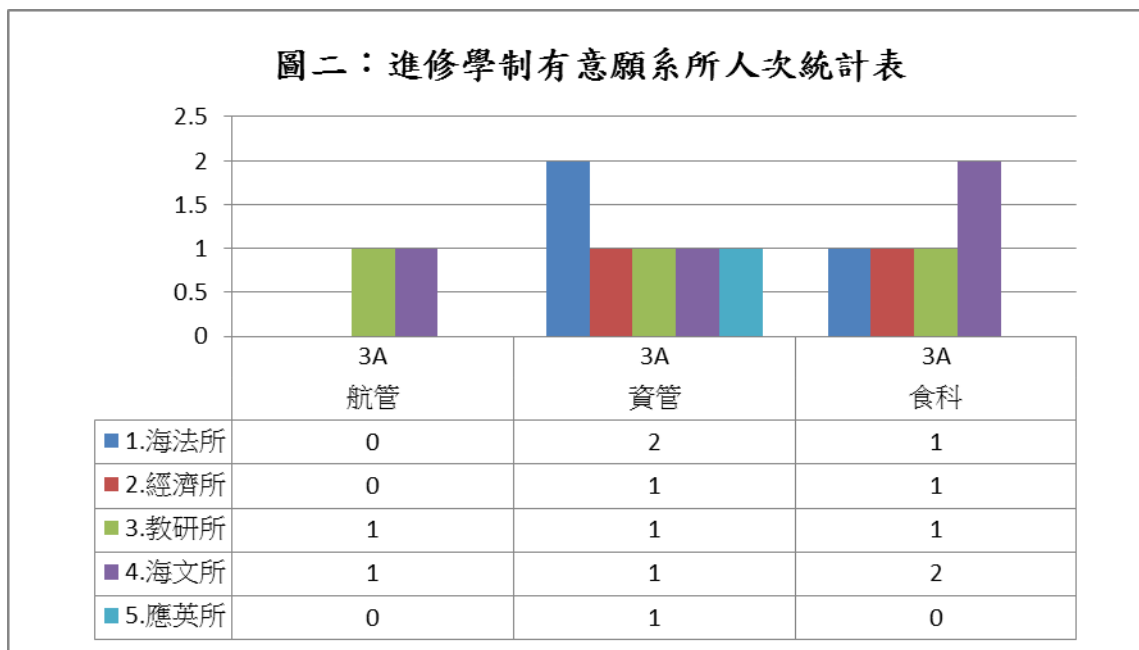
統計表如圖一



(2)有意願報考 104 學年度本院碩士班之進修學制三年級各系班級

招生單位	有意願報考之進修制系級前三名
海法所	(1)資管；(2)食科
經濟所	(1)資管、(1)食科
教研所	(1)航管；(1)資管；(1)食科
海文所	(1)食科；(2)航管；(2)資管
應英所	(1)資管

統計表如圖二

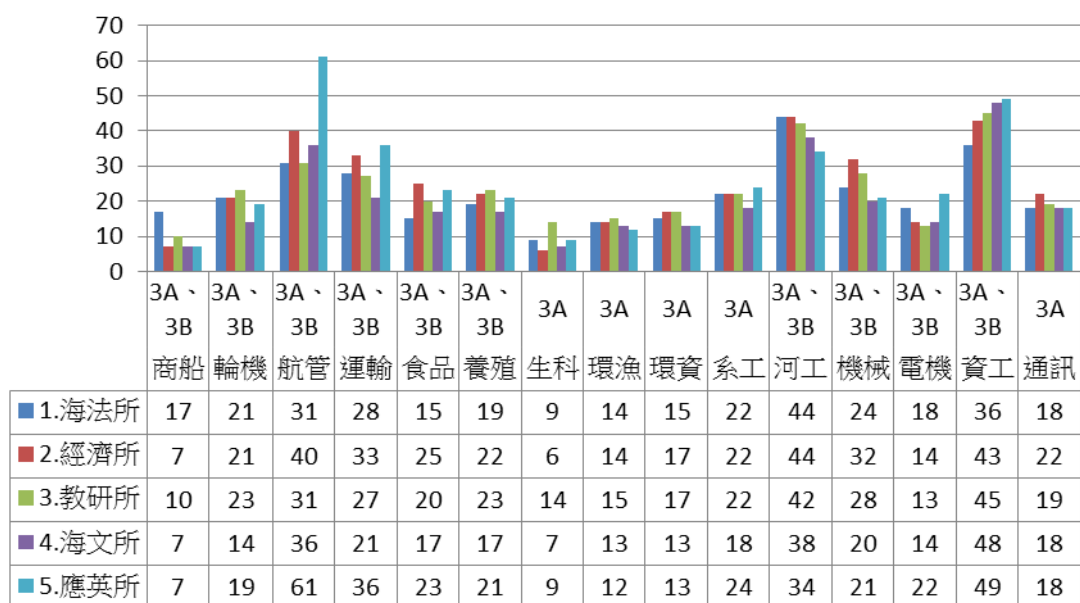


(3)不排除報考 104 學年度本院碩士班之日間學制三年級各系班級

招生單位	不排除報考之日間制系級前三名
海法所	(1)河工；(2)資工；(3)航管
經濟所	(1)河工；(2)資工；(3)航管
教研所	(1)資工；(2)河工；(3)航管
海文所	(1)資工；(2)河工；(3)航管
應英所	(1)航管；(2)資工；(3)運輸

統計表如圖三

圖三：日間學制不排除系所人次統計表

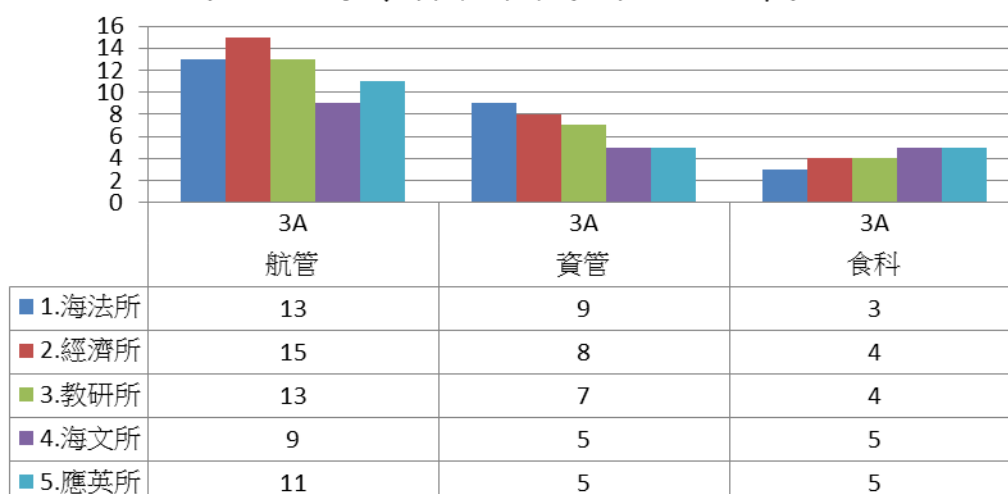


(4)不排除報考 104 學年度本院碩士班之進修學制三年級各系班級

招生單位	不排除報考之進修制系級前三名
海法所	(1)航管；(2)資管；(3)食科
經濟所	(1)資管；(2)資管；(3)食科
教研所	(1)航管；(2)資管；(3)食科
海文所	(1)航管；(2)資管；(2)食科
應英所	(1)航管；(2)資管；(2)食科

統計表如圖四

圖四：進修學制不排除系所人次統計表



2.103 學年度第 2 學期陸生申請就讀本院研究所情形如下：

姓名	性別	原就讀學校	研修系所	備註
胡陽	女	中國海洋大學	海洋法律研究所	短期研修，已報到
李曉宇	男	福州大學	海洋法律研究所	短期研修，未報到
高晶晶	女	中國海洋大學	應用經濟研究所	短期研修，已報到
葛秀鳳	女	中國海洋大學	教育研究所	短期研修，已報到
杜娟	女	中國海洋大學	海洋文化研究所	短期研修，已報到
郭敏	女	浙江海洋學院	海洋文化研究所	短期研修，已報到
劉思萌	女	浙江海洋學院	海洋文化研究所	短期研修，已報到

3.103 學年度第 2 學期外籍學生申請就讀本院各系所名單如下：

英文姓名	國籍	申請就讀系所	備註
Roni(西諾里)	印尼	應英所	已報到

4. 本校於 104 年 3 月 14 日舉行 104 學年度碩士班、碩士在職專班入學考試(口試)，當日應試情形如下：

系所班別	報名人數		考試人數	
海法所碩士班	甲組：34 名	乙組：22 名	甲組：26 名	乙組：17 名
海法所碩專班	甲組：12 名	乙組：36 名	甲組：11 名	乙組：33 名
經濟所碩士班	一般生 10 名		一般生 10 名	
教研所碩士班	一般生 51 名		一般生 20 名	
教研所碩專班	在職生 52 名		在職生 50 名	
海文所碩士班	一般生 8 名		一般生 8 名	
應英所碩士班	一般生 19 名		一般生 17 名	

5. 宣導

(1)應英所林綠芳副教授向中山高中國中部英文老師進行應英所招生宣導(3/10)。

(2)104 學年碩士班招生入學考試，應英所委請口試委員了解紀錄考生報考之招生資訊來源，俾為日後加強招生宣傳之參考(3/14)。

(三)節能省碳

104 年 2 月無紙化電子會議執行情形如下：

	電子化會議場次 (A)	所有會議場次(B)	電子化比率(C)
院辦公室	1	2	50%
海法所	0	0	-
經濟所	1	1	100%
教研所	1	1	100%
海文所	1	1	100%
應英所	0	0	-
師培中心	1	1	100%
學院合計	5	6	83%

(四)教學空間整理及教學環境整潔：

本院各單位就所屬教學空間定期整理及環境維護情形如下表：

單位	所轄範圍	說明
人社院	葉森然廳及教學環境周圍	1. 葉森然廳： 環境清潔：本學期固定於每週一下午由工讀同學進行地毯吸塵清潔。每堂課前後巡視清理環境，每日課程結束後整理課桌椅並將設備器材歸位，關閉各項設備電源及門窗。 教育宣導：請老師或教學助理協助宣導維護環境清潔，勿於室內飲水用餐。工作人員於作業期間勸導室內飲水用餐情形。 2. 教學環境周圍：二樓大廳每日巡視整理清潔。
海法所	教室	每日上課前由工讀生進行教室器材測試，並於課後進行打掃清潔，以維持環境整潔。
經濟所	教室(海事大樓522、526、527)	空間整理與整潔，係由所辦公室及研究生負責，每週定期清潔維護。
教研所	教室	1. 定期清潔：每週1次，固定在週五。 2. 教學環境整潔維持情形：固定每日下班前巡視及清理垃圾，如有同學反應清潔問題將立即處理。
海文所	人文大樓1樓101辦公室(含會議室及學生研習區)、人文大樓4樓學生研習區	1. 每週一、三、五均安排工讀生進行環境整潔。 2. 另外人文大樓一樓公共空間及廁所，配合清潔人員進行環境維護。
應英所	語言教室	1. 為提高語言教室電腦使用壽命和其他同學上課的權益，請授課教師要求同學於教室內禁止飲食。 2. 教室於每日課程結束時，請工讀同學利用10分鐘，巡視檢查教室維護環境整潔。 3. 於教室空堂時間，每間每周至少2次，請工讀同學進行地面清掃及桌面整理30分鐘。

二、各系所工作報告

(一)人事

1. 海法所

本所103學年度第二學期徵聘刑事法領域專長之專任教師1名，於104年3月12日召開新聘教師遴選委員會，決議推薦連孟琦小姐進入聘任程序，並於104年3月19日經本所教師評審委員會通過，續送院教評會審議。

2. 海文所

卞鳳奎副教授就任本所第四任所長(2/1)。

(二)課務

1. 海法所

召開 103 學年度第二學期第一次課程會議，討論碩士班及碩士在職專班「先修課程」及「共同專業課程」課程調整案(3/5)。

2. 經濟所

修定「第二週期院級、系級自我評鑑實地訪評報告初稿自我改善計畫」。

3. 教研所、師培中心

「國民小學教學實習」課程為下學期赴基隆市忠孝國小作集中見習(3/2、3/6)。

4. 應英所

(1)審核 103 學年寒假轉系轉學生所申請之「共同教育英語文課程」抵免，共 60 人次(2/24-3/6)。

(2)審核在校生以校外英檢成績抵免「共同教育英語文課程」，共 13 人次(2/24-3/6)。

(三)學術交流與演講

1. 海法所

(1)許春鎮所長參加衛生福利部高屏區緊急醫療應變中心主辦之「104 年衛生機關承辦人員與 EOC 勤務人員研討會」，並於會中發表「行政罰法介紹」(3/3-3/4)。

(2)高聖惕教授於南華大學國際事務與企業學系主辦之『2015 年中國大陸研究暨「習近平主政兩週年下的中國大陸」學術研討會』中發表「中菲南海仲裁案之前景」(3/14)。

(3)饒瑞正副教授參加社團法人臺灣海商法學會主辦之「海商法修正草案之研究」第二次座談暨公聽會，饒副教授為修法團隊一員，並擔任該草案之子題撰寫人(3/20)。

(4)陳荔彤教授、洪思竹助理教授參加臺灣國際法學會主辦之「太平洋島嶼國家與國際法」研討會暨臺灣國際法學會年會(3/21)。

2. 經濟所

張景福助理至銘傳大學經濟學系進行勞動與健康經濟相關之專題演講(1/16)。

3. 教研所、師培中心

(1)邀請映像生活工作室羅力先生蒞校演講：「潛入珊瑚礁-綠島新視界:用影像觀察的視野來看臺灣的海洋」(3/3)。

(2)邀請新北市立中正國中高銓躍老師蒞校演講：「班級經營面面觀」(3/11)。

(3)邀請臺北市金華國小洪夢華老師蒞校演講：「談性別議題如何融入社會學習領域」(3/17)。

(4)邀請本校龔國慶教務長演講：「全球變遷對海洋生態的影響」(3/18)。

4. 海文所

應俊豪副教授參加由香港康樂及文化事務署、香港海防博物館、香港浸會大學歷史系、香港浸會大學近代史研究中心、香港中國近代史學會舉辦之「第四屆近代中國海防國際研討會」，發表〈甲午戰爭期間日本對英新聞輿論宣傳策略〉，並擔任會後總結發言(3/6-3/7)。

(四)其他

1. 海法所

(1)104 年 3 月 3 日於本校海空大樓一樓舉辦「海洋法政學士學位學程」暨「海洋法律與政策學院」籌備處成立及揭牌典禮。當日除張清風校長、莊季高主

任秘書、龔國慶教務長、許泰文研發長、張忠誠處長、黃麗生院長及本校師長與會外，亦邀請到基隆地方法院蔡名曜院長、昇恆昌基金會陳銀樞董事、建華海運李曙光董事長、海大校友會總會會長洪英正學長等多位貴賓蒞臨觀禮。

- (2)假海空大樓 101 室舉辦「許春鎮所長導生會」，當日邀請本所博士班二年級陳頂新同學向本所學生分享國家考試上榜心得(3/12)。

2. 教研所、師培中心

- (1)師培中心辦理「氣候變遷調適與中小學教育」教師增能工作坊，計有 47 人參加(3/4)。
- (2)師培中心辦理「海洋能源科普教學實驗課程」教師增能研習，計有 7 名參加(3/11)。

3. 海文所

- (1)吳蕙芳教授受邀擔任《漢學研究》(THCI Core)期刊論文審查人(3/2)。
- (2)本所合聘教師顏智英副教授參加「國文科寫作測驗核閱委員閱卷培訓研習(三)」，主辦：財團法人技專校院入學測驗中心基金會，地點：弘光科技大學圖書資訊大樓 G602 電腦教室(3/7)。
- (3)本所合聘教師顏智英副教授參加「教育部 102-103 年度人文社會科學相關領域計畫聯合成果發表會」，主辦：教育部，地點：集思臺大會議中心(3/12)。
- (4)安嘉芳副教授「海洋文化實查與實習」課程，帶領修課同學至故宮博物院參訪「大英博物館珍藏展 2015」(3/13)。
- (5)吳蕙芳教授「地方文獻與民間社會」課程，率修課研究生參加天主教輔仁大學歷史學系主辦之「第五屆世界史研習營：日記、書信與歷史書寫」(3/21)。
- (6)吳蕙芳教授「地方文獻與民間社會」課程，率修課研究生至中央研究院六個研究所圖書館參訪(歷史語言研究所、近代史研究所、臺灣史研究所、民族研究所、文哲研究所、人文社會科學研究中心)(3/27)。

4. 應英所

- (1)蕭聰淵教授擔任科技部專題研究計畫審查委員(104 年 3 月)。
- (2)林綠芳副教授擔任科技部專題研究計畫審查委員(104 年 3 月)。
- (3)黃如瑄助理教授擔任 Educational Research and reviews 審稿委員(3/2)。
- (4)林綠芳副教授參加基隆市中山高中實務評量會議(3/10)。
- (5)黃如瑄助理教授書寫推薦信協助本所大陸交換生申請臺灣博士班(3/11)。
- (6)黃馨週教授擔任臺科大語言中心「電腦輔助語言教學 Computer-Assisted Language Learning」之主講人(3/19)。
- (7)蕭聰淵教授擔任高雄海洋科技大學教師升等審查委員(3/20)。
- (8)黃馨週教授擔任科技部專題研究計畫審查委員(3/31)。
- (9)黃馨週教授發表專書論文 "Freiermuth, M. & Huang, H. (2015). Employing online chat to resolve task-based activities: Using online chat to promote cultural language exchange between Japanese and Taiwanese learners. In M. Thomas & H. Reinders (Eds.) Contemporary task-based language teaching in Asia, (pp. 211-227). Bloomsbury Publishing, London. (4/1)。
- (10)校園多益考試注意事宜，除於本所網站及教室公告，並請教師於課堂上宣導 103 學年度第 2 學期「校園多益(TOEIC)考試」相關資訊，及鼓勵大二學生踴躍參加考試(3/6)。

- (11)於所務會議請任課老師協助於課堂上宣導、鼓勵學生參加校園多益考試(3/10)。
- (12)於LED電視牆刊登「103學年度校園多益考試公告」，並持續請英文專、兼任授課教師，於課堂上宣導校園考試資訊，鼓勵學生參加考試(3/13)。
- (13)本所將辦理海洋英語導覽短片競賽，業已發文邀請國立海洋科技博物館、陽明海洋文化藝術館以及張榮發基金會長榮海事博物館，擔任本競賽之協辦單位(3/16)。
- (14)參與3月17日教學中心英文多益學習軟體廠商評選會議。
- (15)宣導5月7日(四)下午舉辦103學年度第2學期FUN4校歌比賽，於本所網頁公告(3/18)。
- (16)宣導本校「英語線上學習資源」種類，提供同學自學使用，於本校網站首頁和LED電視牆公告(3/20)。

附件 十七

共同教育中心報告事項：

一、中心事務報告

(一)人事：

本中心簽請擬聘所屬各組、中心之專、兼教師及助理，共計專任教師乙名、專案教師乙名、兼任教師數名與計畫助理各乙名。(3月)

(二)行政：

1. 因應 104 年度校長設備費---基礎教學設備第一次申請，召開中心會議討論。(3/09)
2. 經徵詢預定 104 年 4 月 15 日召開「共同教育諮議委員會」，由校長親自主持。(3月)
3. 經徵詢預定 104 年 4 月 21 日召開第四屆海洋文學獎決審會議。(3月)
4. 本中心 104 年 3 月 18 日召開第一次工作會議。因應本中心與所屬各單位之各種突發性工作增加問題等，特定未來每兩週召開一次工作會議。下次會議定於 104 年 4 月 1 日。(3/18)
5. 第四屆海洋文學獎收件共計 61 篇作品，於 3 月 20 日寄出電子檔與紙本給 3 位評審委員。(3/20)

(三)課務：

1. 回覆有關中心課務問題郵件共計 18 件。(2/24-3/18)
2. 辦理全校各系寒轉生通識抵免學分(國文、第二外語、博雅領域)計 64 件。(2/25-3/16)
3. 1032 基隆中學專班課程，新開「海洋探索」I 博雅課程 1 門。(2/26)
4. 1032 課程教室異動共計 4 門，發送電子郵件通知修課學生、進行共教中心首頁訊息公告作業。(2/26-3/12)
5. 發出 1041 開課徵詢表共計 64 名(博雅教師 56 名、第二外語教師 8 名)。(3/2)
6. 進行學生博雅、第二外語超修申請作業與大陸交換生修讀共教中心課程申請作業。(3/2-3/16)
7. 辦理航管系 1032 大四、五、六生畢業資格審核計 117 名。(3/2)
8. 1032 停開「基隆在地產業創新創業綜論(全球)」、「法律與生活(民主)」、「良知教育與人際關係(人格)」3 門課程。(3/6)
9. 辦理 1032(國文、第二外語、博雅領域課程，人工加選作業，2 年級轉學生 19 名、3 年級 261 名、4 年級 554 名、5 年級 19 名、6 年級 1 名、碩一生 1 名，共計 855 名。(3/9-3/13)
10. 處理資工系大一生過年期間因病昏迷，目前需復健未能到校上課，本中心協助修讀 2 門課程，並連繫教師擬先以課程講義資料居家自學。(3/17)
11. 辦理食科系 1031 大二轉學生，學分申請補抵免事宜 1 件。(3/19)

(四)節能減碳措施：

公文簽核作業(含所屬各單位)，3 月節省 864 張紙。(3/23)

二、各組(中心)工作報告

(一)人事：

1. 語文教育組

本組擬徵聘兼任教師數名，以因應本校新成立 2 個學程之國文必修課程。(3月)

2. 博雅教育組

本組擬徵聘專任教師乙名、兼任教師數名。(3月)

3. 華語中心

本中心擬徵聘專案教師、計畫助理各乙名。(3月)

(二) 行政：

1. 語文教育組

- (1)處理 1032 學期陳麗蓮兼任教師有關加入工會免扣補充保費證明收據 1 件。(3/13)
- (2)辦理陳慧芬、金姬善兼任教師重複加保勞保教師 2 名。(3/18)
- (3)本組通過核備之「語文教育組教師評鑑辦法」案已列入 3 月 19 日校教評記錄。(3/19)
- (4)辦理本學期語文組「文字之美系列」與「文藝之美系列」演講相關申請事宜，計 14 場。(3月)

2. 博雅教育組

本組通過核備之「博雅教育組教師評鑑辦法」案已列入 3 月 19 日校教評記錄。(3/19)

3. 華語中心

- (1)協助環漁系執行之國合會(ICDF)「混合型華語授課計畫」例行訪視，由謝玉玲主任、黃培華組長(代共同教育中心主任)和黃碧霞老師出席。(3/03)
- (2)召開申提「促進華語文產業發展補助計畫」工作團隊第二次會議，確認計畫書初稿。出席人員計有國際處陳瑤湖處長、吳佳真專員；應用英語研究所蕭聰淵所長；共教中心張文哲主任、黃培華組長、謝玉玲主任、黃雅英老師，以及樊慶蘭助教。(3/11)
- (3)本中心接受教育部統合視導。(3/19)
- (4)申提「促進華語文產業發展補助計畫」，正式送件至教育部國際及兩岸教育司。(3/25)

(三) 課務：

1. 語文教育組

- (1)處理 101 學年度復學生「基礎中文」課程修課問題 1 件。(2/25)
- (2)公告國文(二)第 3 階段開放選課通知，強調原班之大一生需自行線上選課(3/6 日前)，如選課人數已滿，請至共教中心 204 辦公室特別處理。(2/26)
- (3)大一修讀國文(二)，第 3 階段之電腦選課問題處理，計 10 件。(2/6-3/6)
- (4)運輸系赴韓國就讀交換生，將於韓國修讀的課程抵免國文課程(3 學分)問題處理，計 1 件。(3/11)
- (5)進行 1041 本校新成立 2 個學程之國文(一)必修課程，其相關開課時段聯繫協調作業。(3/17)
- (6)協助航管系大四生於 100 年參加中文會考的成績查詢 1 名。(3/19)

2. 博雅教育組

- (1)博雅課程「三國志與三國演義」、因學生加選人數眾多，協調至 BOH201 教室上課，並以電子郵件通知選課學生與中心網頁公告。(2/25)
- (2)「實用中文寫作」課程，電腦選課人數已額滿，公告相關人工加選規定 1 件。(2/25)
- (3)承辦海法所周成瑜副教授申請 1032 性平教學獎勵補助 1 門。(3/2)
- (4)食科系學生校際選修博雅課程處理 1 名。(3/4)
- (5)教師因故申請停開 1032 課程 2 門，「基隆在地產業創新創業綜論(全球)」，「法

- 律與生活(民主)」，以電子郵件通知選課學生與中心網頁公告。(3/6)
- (6)河工 4A 赴丹麥就讀交換生，有關在國外修讀博雅課程之抵免領域、學分問題處理，計 1 件。(3/11)
- (7)郭展禮兼任教授開設之「良知教育與人際關係(人格)」選課人數不足(0 人)，線上停開處理，計 1 門。(3/12)
- (8)《海洋社會科學概論(科技)B》因學生加選人數多，協調至 TEC1102 教室上課。(3/17)
- (9)「先秦哲學導讀」206.207、「台灣民俗與文化」208.209，教師因病請假 2 週(3/17、3/24)，以電子郵件通知選課學生與中心網頁公告。(3/17)

3. 華語中心

- (1)103 年度國合會計劃班第 3-4 期課程，因教師加開補救課程，調整 MAF412 教室使用時間為，週一到週五，每日 13:10 至 18:00。(3/2)
- (2)協助 3 名外籍研究生線上選修 408.409 節「校園生活會話」。(3/3)
- (3)處理 1032「校園生活會話」、「中華文化巡禮」2 門課程教室異動。(3/4)
- (4)處理應英所外籍研究生申請人工特殊加選 408.409 節「校園生活會話」課程 1 件。(3/23)

(四)國際化：無。

(五)學術交流與演講：

《卓越大師講座》

- ※ 邀請本校藝文中心主任大提琴家張正傑教授演講：「天馬行空談音樂」(3/05)
- ※ 邀請中央社陳國祥董事長演講：「聰明的新聞媒體消費者」(3/12)
- ※ 邀請 Cheers 雜誌社劉鳳珍社長演講：「找到工作中的微笑：在畢業前你可以準備的更好」(3/19)
- ※ 邀請東吳大學心理系林蕙瑛副教授演講：「從性諮商觀點談性說愛」(3/26)

《文字之美系列講座》

- ※ 邀請育達科技大學華文傳播與創意系姜明翰助理教授演講：「漢字的應用—生活美學中的文字創意」(3/24)
- ※ 邀請東海大學中國文學系朱歧祥教授演講：「漢字與文化」(3/26)
- ※ 邀請中央警察大學通識教育中心鄒濬智副教授演講：「刑事鑑識中的應用文字學—從古今文書檢驗案例談起」(3/30)
- ※ 邀請國立政治大學中國文學系教授兼華語文教學碩博士學位學程主任林宏明先生演講：「穿越三千年而來：你不知道的甲骨文故事」(3/31)

(六)其他：

1. 語文教育組

顏智英副教授：

- (1)參加於弘光科技大學圖書資訊大樓 G602 電腦教室舉辦之「國文科寫作測驗核閱委員
- (2)閱卷培訓研習(三)」，主辦：財團法人技專校院入學測驗中心基金會。(3/07)
- (3)參加於教育部集思臺大會議中心舉辦之「教育部 102-103 年度人文社會科學相關領域計畫聯合成果發表會」，主辦：教育部。(3/12)

謝玉玲副教授：

- (1)開設非同步網路教學課程「西遊記精讀」。
- (2)協助招生組至苗栗縣建臺高級中學進行招生宣導。(3/27)

2. 藝文中心

- (1)「悠遊墨海 2015 張玉真書畫展」
 - A. 3 月 9 日至 4 月 16 日展於圖書館一樓展示空間及圖書館二樓藝廊，共展出 37 件作品。
 - B. 3 月 12 日下午 2 點 40 分舉辦開幕暨藝術家導覽，現場揮毫及手工書籤。
當天參與人次約 57 人次。
- (2) 3 月 17 日中午(星期二)召開 103 學年第 2 學期藝文中心諮詢委員會。(3/17)
- (3)辦理「送給離島的音樂會-澎湖馬公高中」經費簽核、行程等。

附件 十八

海洋中心報告事項：

一、核心儀器：

(一)儀器使用人次：38 項儀器 104 年 2~3 月合計使用 1,404 人次。

(二)儀器收費收入 21,500 元整。

國立臺灣海洋大學海洋中心核心儀器室使用統表

儀器名稱	104 年度使用人次	
	02 月	03 月
凍結乾燥機	22	20
真空濃縮機	0	0
冷凍乾燥系統	20	21
桌上型低溫離心機	85	71
純水系統	60	77
超微量核酸定量光譜儀	58	104
紫外光可見光分光光譜儀	7	46
吸收光、螢光、冷光盤式分析儀	72	63
高階冷光螢光影像照相分析系統 (UVP AC)	22	44
自動生醫冷光螢光系統 (UVP 500)	32	14
奈米粒徑暨 ZETA 電位分析儀	14	20
X 光檢查儀	0	1
梯度 PCR 儀	1	7
溫度梯度核酸即時定量分析系統(Bio-Rad)	11	8
同步定量核酸序列偵測系統 (ABI)	29	9
高通量即時螢光定量 PCR 系統 (Roche)	19	24
自動熱量計	1	3
高效能液相層析儀 (HPLC)	32	30
全自動高效蛋白質,胜肽,核酸多功能純化系統 (FPLC)	0	2
流式細胞儀	9	8
超極致液相層析串聯質譜儀	10	2
超高速基因體定序儀	0	0
基質輔助雷射脫附飛行時間式質譜儀	2	11
解剖顯微鏡	3	1
倒立螢光顯微鏡	12	36
正立螢光顯微鏡 (BX51)	57	27
正立螢光顯微鏡 (BX53)	17	15
巨視螢光顯微鏡	1	0
全自動雷射細胞擷取系統	0	0
非侵入式分子影像系統	0	0

穿透式電子顯微鏡	42	1
雷射掃描共軛焦分光光譜顯微鏡	3	4
組織脫水機	14	5
石蠟組織包埋機	21	20
組織切片機	0	0
硬組織冷凍切片機	0	0
製備型液相層析儀	7	13
雷射共軛焦顯微鏡	2	12
總計	685	719

二、學術服務：

- (一) 104 年 3 月 17 日舉辦「Pathway Studio 資料庫」簡介及操作示範，由愛司唯爾出版社生命科學解決方案經理梁成芝小姐主講」。
- (二) 104 年 3 月 26 日舉辦「海洋中心青年論壇：年輕科學家夢想世界」，邀請海洋中心陳彥樺助理研究員演講，演講題目為「鯉魚為什麼比其他魚耐命~鯉魚之高鋅與其缺氧造血」。
- (三) 104 年 3 月 27 日舉辦「健康養殖及水產品加工安全新紀元」研討會，由水產資源開發利用團隊及水生動物營養之研究：抗氧化-養化營養過程及對緊迫抗拒能力之探討團隊老師與大家一起分享研究成果。

三、資源爭取：

104 年 3 月 6 日繳交教育部「臺灣人才躍昇計畫」修正計畫書至計畫辦公室。

附件 十九

臺灣海洋教育中心報告：

一、中心整體事務報告

- (一)104 年 3 月 6 日經本校張清風校長指示於修改本中心常務諮詢委員名單後，已透過電子郵件之聯絡方式取得本校李健全教授、本校林彬教授、國立澎湖科技大學俞克維副校長、台北海洋技術學院唐彥博校長、國立高雄海洋科技大學葉榮華副校長、台大工程科學與海洋工程學系林輝政教授、國立臺灣師範大學環境教育研究所張子超教授、基隆海事陳銓校長、新北市貢寮國中陳君武校長、新北市新店高中李玲惠校長、臺南市永福國小莊昆謨校長等多位委員之惠允，並將於 4 月 10 日召開第一次常務諮詢委員會議。
- (二)本中心 104 年 3 月 26 日於教育部辦理「研商 104 年度各縣市推動海洋教育會議」，全國 22 縣市預計將有 54 人與會。

二、業務推展情形

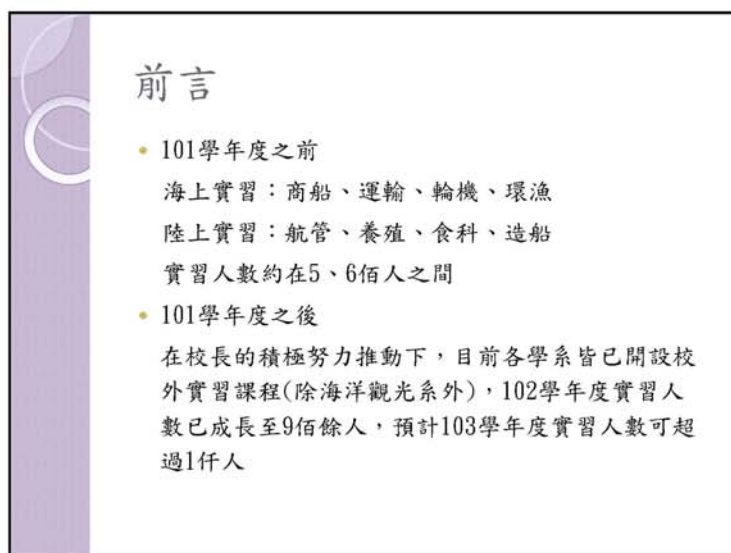
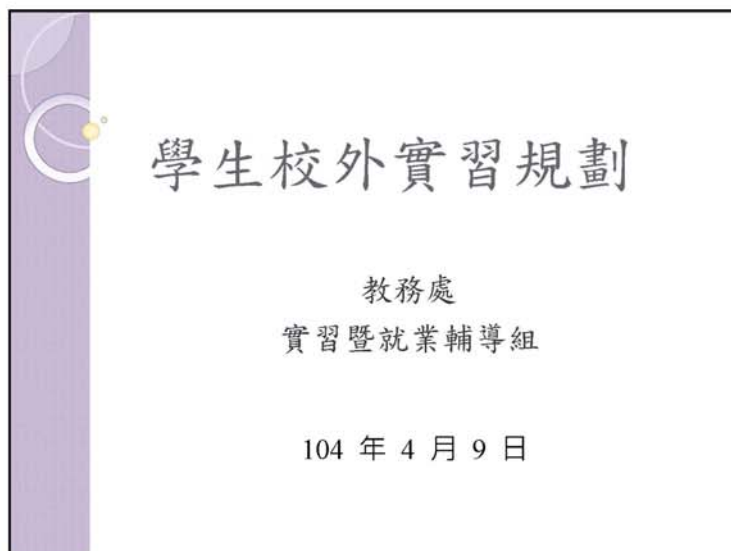
(一)政策發展組執行情形

1. 本組委辦計畫分別於 104 年 2 月 2 日及 2 月 3 日由中心主任許育彰老師、計畫主持人吳靖國老師及博士後研究員嚴佳代博士等人至基隆海事及蘇澳海事進行會談，初步協議以兩校觀光科為主開發海洋休閒觀光職能導向課程模組。
2. 本組委辦計畫於 104 年 2 月 3 日由計畫協同主持人張曉楨老師與嚴佳代博士前往蘇澳內埤水行者訪談風箏衝浪陳建文教練。
3. 本組委辦計畫於 104 年 3 月 3 日由嚴佳代博士前往玄奘大學企管系商討玄奘大學企管系海洋休閒觀光職能導向課程導入計畫實施細節及地區發展特色。
4. 本組委辦計畫於 104 年 3 月 6 日召開委辦案第二次會議，會中邀請鍾政棋主任（國立臺灣海洋大學海洋觀光管理學位學程）、張曉楨助理教授（中國文化大學財務金融學系）、王彬如主任（國立基隆海事職業學校觀光科）、塗麗蓉主任（國立蘇澳海事職業學校觀光科）共同參與。
5. 本組委辦計畫之【海洋教育政策白皮書修改】專家訪談於 104 年 3 月 7 日中午邀請立法院邱文彥委員於臺灣海洋教育中心進行訪談會議。
6. 本組於 104 年 3 月 5 日辦理「中小學學生海洋素養量表預試會前會」，邀請國立臺灣師範大學科學教育中心任宗浩副研究員、國立臺灣師範大學科學教育中心陳冠銘博士後研究員共同討論 104 年中小學海洋素養量表預試及全國正式施測方式及其相關細節。
7. 本組業於 104 年 3 月 13 日以海洋教育字第 1040003967 號密件將『中小學學生海洋素養量表』報教育部備查。
8. 本組已於 104 年 3 月 17 日赴基隆市立正濱國民小學辦理小學生海洋素養量表

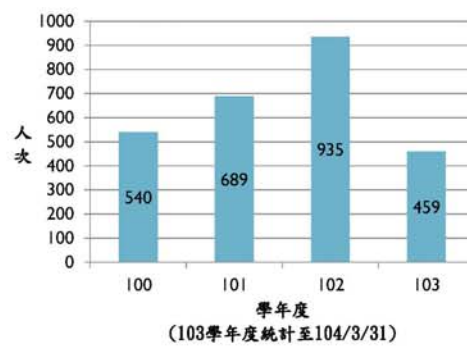
預試之前測。

(二)整合傳播組執行情形

- 1.經教育部期末審查之「海洋職業生涯宣導手冊」國中版、高中版及高職版，均已依修正意見修改完成，預定於104年4月於中心網站公告試閱版。
- 2.經教育部期末審查之「海洋能源繪本」，已依修正意見修改完成，預定於104年4月於中心網站公告試閱版。
- 3.本中心於104年3月18日接獲新北市萬里國中來電詢問有關參訪校內航訓、輪機相關設施事宜，因未來仍會有類似之諮詢，因此後續擬由計畫助理袁于瑞小姐負責制定一標準流程（含申請表）於組長核可後施行。



現況(實習人數-全校)



現況(實習人數-航輪)

航輪海上實習人數						單位：人次			
科系	實習單位	實習天數	實習地區	100.8.1-101.7.31	101.8.1-102.7.31	102.8.1-103.7.31	103.8.1-104.3.31		
商船	航運公司、 台華輪、育英2號、中遠之星...	半年	國內						
			國外		18	43	33		
		1年	國內		2				
			國外		10	10	13		
		其他	國內	191	107	115	116		
			國外	71	1	124	45		
		小計		262	138	292	207		
				國內191人 國外71人	國內109人 國外29人	國內115人 國外177人	國內116人 國外91人		
輪機	航運公司、 台華輪、育英2號、中遠之星...	半年	國外		20	27	25		
		一年	國外				2		
		其他	國內	90	2	13	11		
			國外		192	150	104		
		小計		90	214	190	142		
				國內90人 國外212人	國內2人 國外212人	國內13人 國外177人	國內11人 國外131人		
合計			352人 國內281人 國外71人	352人 國內111人 國外241人 (其中進階實習79名)	482人 國內128人 國外354人 (其中進階實習80名)	349人 國內127人 國外222人 (其中進階實習73名)			

現況(實習人數-不含航輪)

校外實習人數 (不含航輪) 單位: 人次						
科系	實習 天數	實習 地區	100. 8. 1- 101. 7. 31	101. 8. 1- 102. 7. 31	102. 8. 1- 103. 7. 31	103. 8. 1- 104. 3. 31
航管、運輸、 食科、養殖、 實工、通訊	半年 /1年	國內		22	59	30
		國外		35	3	2
	小計			57	62	32
航管、運輸、 食科、養殖、 生科、環漁、 海洋、機械、 造船、河工、 電機、實工、 通訊、觀光	短期 (2個 月)	國內	140	220	273	25
		國外	47	60	118	53
	小計			187	280	391
合計			187人 國內140人 國外47人	337人 國內242人 國外95人	453人 國內332人 國外121人	110人 國內55人 國外55人

現況(應屆畢業生實習人數)

103學年度日間學制大學部應屆畢業生在校期間校外實習人數統計表

編號	學系名稱	大四學生人數	在校期間實習 人數	佔大四學生人 數比例	在校期間實習2 個月以上人數	佔大四學生人 數比例
1	資訊學系	110	109	99.09%	48	43.64%
2	航運管理學系	106	47	44.34%	26	24.53%
3	運輸科學系	89	29	32.58%	28	31.46%
4	驗機工程學系	100	86	86.00%	27	27.00%
5	食品科學系	104	40	38.46%	38	36.54%
6	水產管理學系	87	65	74.71%	64	73.56%
7	生命科學暨生物科技學系	38	3	7.89%	0	0.00%
8	環境生物與漁業科學學系	54	54	100.00%	0	0.00%
9	海洋環境資訊系	49	18	36.73%	11	22.45%
10	機械與機電工程學系	98	5	5.10%	5	5.10%
11	系統工程暨造船學系	50	22	44.00%	4	8.00%
12	河海工程學系	90	19	21.11%	0	0.00%
13	電機工程學系	102	9	8.82%	9	8.82%
14	資訊工程學系	107	11	10.28%	11	10.28%
15	通訊與導航工程學系	44	11	25.00%	6	13.64%
總計		1228	528	43.00%	277	22.56%

現況(實習課程1)

學年度	開課學系	課程數
8系		
101	商船、運輸、輪機、食科、養殖、生科、環漁、造船	21門課
14系		
102	商船、航管、運輸、輪機、食科、養殖、生科、環漁、海洋、機械、造船、電機、資工、通訊	38門課
15系		
103	商船、航管、運輸、輪機、食科、養殖、生科、環漁、海洋、機械、造船、河工、電機、資工、通訊	43門課

- 目前全校除海洋觀光系外，其他各系皆已開設校外實習課程。
- 已開設整學期校外實習課程系所為商船、航管、運輸、輪機、食科、養殖、電機、資工、通訊等9個學系。

現況(實習課程2)

系所名稱	開課學期	課名	開課年級	學分	選修	選修人數	實習公司及產業結盟公司
商船	1031	海上進階實習	5年A班	9	選修	9	長榮海運、萬海航運、台塑海運、裕民航運、中鋼運通、新健海運、益航、台灣航業、新興航運、陽明海運、中興油品、尼采克船舶、信茂實業、慈洋海運、育英2號、台華輪
	1032	第一階段船上團體實習	1年A班	0	選修	59	
	1032	第一階段船上團體實習	1年B班	0	選修	61	
	1032	第二階段船上實習	2年A班	0	選修	76	
	1032	海上進階實習	4年A班	9	選修	45	
航管	1031	航運企業實習(II)	3年A班	2	選修	41	太隆船務代理、臺灣港務公司、陽明海運、建華海運、海龍船務、成谷國際物流、桃園機場復興航空、津華實業、希諾斯、威航集團、東森國際、台灣華林運通、順可快捷運通、Ark Shipping、威爾森、台灣航業、海岸巡防署、臺坤纖維、亞德興業
	1031	航運企業實習(III)	4年A班	6	選修	8	
	1031	航運企業實習(III1)	4年A班	9	選修	2	
	1032	航運企業實習(III2)	4年A班	9	選修	6	
運輸	1031	校外實習	4年A班	9	選修	9	復興航空、華岡集團、立益物流、全台物流、超捷國際物流、純和行銷、李鈞管理、冠宇國際、三商電腦、中遠之星、東立物流
	1032	企業實習	4年A班	9	選修	17	
輪機	1032	第一階段船上實習	1年A班	1	選修	45	長榮海運、萬海航運、台塑海運、中鋼運通、新健海運、陽明海運、尼采克船舶、中華海員總工會、榮昌船舶工程、世邦海運、協鑫船舶工程、陽明機械、台灣造船、中遠之星、育英2號、聯合設計中心
	1032	第一階段船上實習	1年B班	1	選修	64	
	1032	第二階段船上實習	2年B班	1	選修	75	
	1032	海上進階實習	4年B班	9	選修	27	

現況(實習課程3)

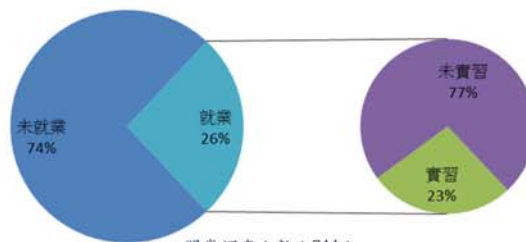
系所 名稱	開課 學期	課名	開課 年級	學 分	選 別	選修 人數	實習公司及產業結盟公司
食科	1031	食品產業校外實習	3年A班	1	選修	15	長庚醫院、耕莘醫院、國泰醫院、榮民總醫院、豐原醫院、統一企業、食藥署、香欣食品、華福食品、耀興食品、中華穀類發展研究所、嘉一香食品、台灣鹽業、賴隆強、全興水產、台灣檢驗科技、水產試驗所、中央畜產會、台中家畜運銷合作社、遠東生物科技、海生館、蘭菊王生技、三多是生技、杏輝生技、台美檢驗科技、高野農業生技、臺灣瑞瑞特生物科技、食品工業發展研究所
	1031	食品產業校外實習	4年A班	9	選修	4	
	1032	食品產業校外實習	3年A班	1	選修	10	
	1032	營養校外團體實習	4年B班	2	選修	10	
	1032	營養校外臨床實習	4年B班	3	選修	9	
	1032	營養校外社區實習	4年B班	1	選修	10	
養殖	1031	水產養殖實習	3年A班	3	選修	79	海科館、水試所、澎湖縣政府水產種苗繁殖場、霧峰國家公園管理處、中研院臨海工作站、金興國際水產、雲林口湖曾瑞雄養殖戶、宜蘭濱海觀光農場、宜蘭九孔場、新浪湖水族、林美家水族貿易、牛門觀光休閒農場、欣昌錦鯉養殖場、基亞生物科技、天明製藥、南璋公司、雷諾科技、廣運機械工程、豐光航太、瑞寶基因、確豐生技、芝林生物科技、柏登生醫
	1031	水產養殖產業實習	4年A班	9	選修	7	
生科	1031	產學交流與業界實習	4年A班	1	選修	4	亞新生物科技、食益補國際、SGS
	1032	產學交流與業界實習	4年A班	1	選修	1	

現況(實習課程4)

系所 名稱	開課 學期	課名	開課 年級	學 分	選 別	選修 人數	實習公司及產業結盟公司
環漁	1032	海上實習	3年A班	0	必修	57	漁業署、水試所、臺灣漁業永續發展協會
	1031	產學交流與業界實習	3年A班	1	選修	17	
	1031	產學交流與業界實習	碩二	1	選修	1	
海洋	1031	產學交流與業界實習	碩二	1	選修	1	SGS、利得儀器、亞太環境科技、威隆環境、凌雲科技、榮協科技、中央氣象局
	1031	暑期校外實習	3年A班	3	選修	3	
機械	1031	暑期校外實習	3年A班	3	選修	3	啟鑫科技、中興工業、保捷鋁業、福特汽車、協昌公司、華豐機械、國碩科技、精鈺金屬、砂品精密、欣興電子、瑞川鍛造、長榮航宇精密、泓格科技、金利精密、錫將企業、元璋成瑞、長榮航太科技、長庚醫院
	1031	暑期校外實習	3年A班	3	選修	3	
造船	1032	中階造船實習	3年A班	2	選修	44	台船、船舶中心、嘉鴻遊艇
	1032	高階造船實習	4年A班	2	選修	3	
河工	1031	河海工程海外實務學習	3年A班	2	選修	25	上緯企業、永傳能源、天行公司
	1031	河海工程海外實務學習	3年A班	2	選修	25	
電機	1031	電機校外產業實習	4年A班	1	選修	1	嘉基科技、威強電工業電腦、昇達科技
	1032	產業實習	4年A班	9	選修	8	
實工	1031	專業校外實習(一)	3年A班	6	選修	1	中華電信、威聯通科技、聯達資訊、高神國際、建勝創達科技、緯創資通、台灣微軟、精誠資訊
	1031	企業實習	3年A班	3	選修	4	
	1032	專業校外實習(一)	3年A班	3	選修	3	
	1032	專業校外實習(二)	3年A班	6	選修	6	
	1031	企業實習	4年A班	2	選修	12	
通訊	1031	實務校外實習(一)	4年A班	9	選修	2	全科綜電、威強電、研晶集團、勤威國際科技、中華電信、思拓電子
	1032	實務校外實習(二)	4年A班	7	選修	3	
	1032	實務校外實習(二)	4年A班	5	選修	1	

現況(實習與就業關係)

101學年度畢業後一年校友就業中有實習經驗的比例。(學士班)
(未就業包含:升學、兵役、準備考試、待業等)



問卷調查人數: 744人

資料來源: 教育部畢業後流向調查

推動學生校外實習工作(已執行)

- 鼓勵並推動各系建立實習制度, 已製作「校外實習作業參考手冊」供各系安排校外實習課程時參考。
- 鼓勵學生至校外實習並加強其保障, 額外幫實習學生辦理200萬元意外險, 另海上實習學生則辦理300萬元意外險, 費用由學校支應。
- 推動航輪師生首次搭乘中遠之星輪海上實習。
 - 102/3/31~4/5, 本校師生26名首次搭乘中遠之星實習。
 - 102/6/30~7/5, 本校航輪教師9名搭乘中遠之星見習。
 - 104/2/8~13, 本校商船、輪機學士後專班師生72名搭乘中遠之星實習。
- 本校學生搭乘中遠之星實習人數:

年度	人數
102	220
103	185
104	66

推動學生校外實習工作(已執行)

- 推動航輪學生至大陸海事學校實習船海上實習。
- 103/7/2-11, 本校師生11名首次搭乘上海海事大學實習船「育鋒輪」海上實習。
- 103/8/9-18, 本校師生共11名首次搭乘武漢理工大學實習船「長航幸海輪」海上實習。
- 為加強學生上船實習的安全性, 每年皆辦理航輪學生海上實習前座談會及行前說明會。
- 103/9/11辦理「航輪產學交流座談會」。
- 推動航輪學生於大四時至船公司海上實習一年。
- 辦理校外各公私立單位實習申請。(海生館、航港局、漁業署、食藥署、國光生技等約30個單位)
- 104/3/9辦理本校與微星科技實習合約書簽約儀式暨實習申請說明會

推動學生校外實習工作(執行中)

- 辦理各公司實習申請說明會
- 104/4/15, 海運承攬公會
- 104/4/16, 金士頓科技
- 辦理長榮海運針對商船、輪機低年級學生預先甄選。
- 持續辦理商船、輪機學生搭乘台華輪、中遠之星、育英2號及各航運公司海上實習。
- 補助海洋觀光系師生搭乘海上郵輪「藍寶石公主號」見習。(104/5/5-8)



推動學生校外實習工作(未來展望)

目標：預期達到日間學制大學部各系應屆畢業生中有25%的學生，在校期間有校外實習經驗累計達2個月以上。

策略及做法：

1. 善用教學中心資源，持續推動各系專業課程分流規劃設計大一開設產業導向認知課程，大四開設2個月或6個月以上的校外實習課程。
2. 對於實習人數未達標之系所，將與校友中心及各系合作。聯絡各系系友會、相關公會或協會提供實習機會。
3. 對於校外機構實習申請，將主動徵詢相關系所媒合，並進行後續追蹤及紀錄。請各系所主管鼓勵所屬學生踴躍申請。
4. 主動媒合校友企業簽訂實習合約提供實習機會及辦理實習申請說明會，請各系所主管鼓勵所屬學生踴躍參加。

[illegible]

~謝謝您的聆聽~

附件 二十一

國立臺灣海洋大學人文社會科學院

文創設計與產業學士學位學程
規畫簡報

2015.4.9

報告人：黃麗生 院長

1

壹、前言

設立宗旨：
培養富有海洋素養、數位知能並兼具創意設計與經營管理專業之複合性文創產業人才。

自我定位：具有海洋特色之文創設計與產業學士學位學程。

一、什麼是文創產業？
二、為什麼創意設計不可或缺？
三、為什麼必須兼顧經營管理？

2

一、文化創意產業

(一) 背景

1. 源出英國：以知識經濟為基礎，在有限資源下創造最大的使用效率與價值的產業策略模式。

◎創意產業（Creative industries）的概念與政策最早在英國出現，其定義：

「源自個人創意、技巧及才華，通過知識財產權的開發和運用，具有創造財富和就業潛力的產業」。

3

2. 新興產業

◎英國是全世界最擅長運用創意產業的國家，2001年在選定的十三個創意產業中，就有高達1,125億英鎊的產值，並創造132萬的就業人口。

◎當前英國的創意產業不僅是該國的第二大產業（僅次金融服務業），更是該國僱用就業人口的第一大產業。

◎創意產業（Creative industries）已成為當代國家經濟與都市發展政策的重要環節。

4

(二) 臺灣的文化創意產業

(Cultural and Creative industries)

1. 行政院將「文化創意產業發展」列入《挑戰2008：國家發展重點計畫》期將台灣建設為華人世界文化創意產業的領導者。

2. 2010《文化創意產業發展法》：

「文化創意產業係指源自創意或文化積累，透過智慧財產的形成運用，具有創造財富與就業機會潛力，並促進整體生活環境提升的行業。」

(創意／文化積累) × (智慧財產) × (創造就業) × (生活提升) = 文化創意產業

5

3. 臺灣文化創意產業分類及目的事業主管機關

1. 視覺藝術產業／文化部
2. 音樂及表演藝術產業／文化部
3. 文化資產應用及展演設施產業／文化部 凡 從事美術館、博物館、藝術村
4. 工藝產業／文化部
5. 電影產業／文化部
6. 廣播電視產業／文化部
7. 出版產業／文化部
8. 流行音樂及文化內容產業／文化部
9. 廣告產業／經濟部
10. 產品設計產業／經濟部
11. 視覺傳達設計產業／經濟部
12. 設計品牌時尚產業／經濟部
13. 建築設計產業／內政部
14. 創意生活產業／經濟部
15. 數位內容產業／經濟部
16. 經中央主管機關指定之產業

資料來源：本年報整理自文化部文化創意產業發展法暨相關子法彙編，2013年11月。

6

二、為什麼創意設計不可或缺？

(一) 由文化產業到文化創意產業：

將文化轉化為產業的關鍵：以知識經濟為前提的創意設計

(二) 創意設計乃文化產品商品化不可或缺的重要環節：文化創意產業源自創意或文化，其產品屬於生活化、被大眾消費者所接納的商品化產品。

文化積累 → 創意設計 → 商品化 → 文化創意產業

(三) 設計服務產業是文化創意產業的重要範疇：

產品設計、視覺傳達設計、包裝設計、多媒體設計…。

7

三、為什麼必須兼顧經營管理？

(一) 文創產業永續發展的需要：

文化積累 → 創意設計 → 製作生產 → 行銷營運
(想得出來、作得成功、賣得出去)

(二) 文創產業人才培育的缺口：

1. 偏重創意設計：平面設計 > 立體設計
2. 市場對立體設計、整合設計、服務設計的需求殷切
3. 具有文創背景的經營行銷、行政管理人才不足

(三) 突顯海大培育文創產業經營行銷和管理人才的優勢

1. 應用經濟研究所
2. 航運管理學系

8

貳、申請理由

一、背景說明

(一) 因應國際與國家經濟發展的趨勢

1. 全球文化创意經濟發展之趨勢

美國2012創意產業出口為1420億美元，比航空太空行業與農業還高，並雇用2700萬人；歐洲創意產業貢獻6000億美元，10%的出口為創意產業。

2. 我國發展文化创意產業的政策

(1) 文化创意產業發展為2008國家發展重點：期將台灣建設為華人世界文化创意產業的領導者。

(2) 2009年文建會列為台灣六大新興產業之一

(3) 2010年通過文化创意產業發展法

9

(二) 因應我國發展文創產業的人才培育政策

1. 「人才培育方案(99-102年)」：強化教育體系培育新興及重點產業各類跨領域人才。

2. 「育才、留才及攬才整合方案(103)」：提高專業勞動力、青年勞動力。

3. 「104年國家發展計劃」：強調輔導業者規劃文創加值發展策略，深化品牌經營。

→文化创意產業屬於需要盡快投入大量教育資源，培育量化與質化兼具的專業跨領域人才。

10

二、策略優勢

(一) 社會潮流與文化消費的趨勢：

1. 國際社會出現對文化創意產業的多層次需求。
2. 國民的海洋意識與體驗抬頭，具有海洋特色的文創產品的市場需求可望提升。

(二) 臺灣發展文化創意經濟與產業之優勢與機會：

1. 文創產值之複合年成長率為3.089%，高於名目GDP複合年成長率2.97%。文創產業的發展在我國相對其他產業具有相當程度的優勢
2. 2013文創就業人數佔全國就業人數之1.60%，英國創意經濟直間接就業人數約佔全國之8.33%。我國文創經濟與產業發展應還有很高的成長空間。

11

(三) 北海岸與基隆港市漁村發展海洋文創產業之前景

1. 基隆市的文創營業額成長率為7.85%，名列台灣各縣市第9名，反映了海洋文化創意產業的發展潛力與成長空間。
2. 北海岸與基隆地區兼具山海輝映的自然人文特色，大有開發提升海洋文創產業的空間。

(四) 臺灣海洋大學具有海洋軟實力的基礎優勢

1. 海大宜引領風潮：海洋文化與創意產業分別受到相當程度重視，但兩者之間的連結闕如，有待強化、相乘為力。
2. 海大發展多元海洋領域的基礎：
 - (1) 海洋素養與國際化能力（各學院、應外所）
 - (2) 文化與數位知能（人社院、資工系）
 - (3) 文創產業設計（人社院+特聘設計師資、材料所、機械系）
 - (4) 文創產業經營管理（海文所、應經所、航運管理系）

12

SWOT分析	
優勢 (Strength)	劣勢 (Weakness)
1. 地處北海岸與基隆地區適於開發具有海洋特色的文創設計產業 2. 本校具有海洋素養、經營管理文化陶冶、數位知能並結合材料機械、造船等師資優勢。	1. 缺乏設計師資 (待聘) 2. 缺乏術科教室 (待撥)
機會 (Opportunity)	威脅 (Threat)
1. 社會潮流與文化消費的趨勢 2. 海洋文化與創意產業的連結有待強化。 3. 港市文創產業成長反映海洋文化創意產業的市場潛力。 4. 能兼顧創意設計與經營管理的文創或設計相關系所仍有限。	1. 全臺文創與設計相關系所眾多 2. 鄰近的崇右技術學院有完整的设计課群與師資陣容。 3. 少子化趨勢的風險。

參、教育目標與發展方向			
一、基本素養、教育目標、核心能力			
自我定位	基本素養	教育目標	核心能力
具有海洋特色之文創設計與產業學士學位學程	1. 海洋視野與恢宏器識 2. 人文情操與藝術美感 3. 數位知識與技能 4. 多語能力與國際觀 5. 重視公益與社會關懷	1. 陶冶人文藝術涵養 2. 增進文化與數位知能 3. 培育文創產業設計專才 4. 培養文創產業經營管理人才 5. 增進文創產學連結與實作學習	1. 具有文化藝術的鑑賞能力 2. 具有數位工具的運用知能 3. 具有文創產業設計的專業能力 4. 具有文創產業經營管理的專業能力 5. 具有社會關懷的實踐動能

二、發展方向

(一) 增進海洋素養以及文化與數位知能

(二) 培養兼具創意設計與經營管理專業之複合性文創產業人才。

(三) 統合本校既有學院系所之相關教學資源：

(1) 海洋素養與國際化課群（各學院、共教所、應外所）

(2) 文化與數位知能課群（海文所、資工系、共教中心）

(3) 文創產業設計課群（海文、資工、材料、機械、造船）

(4) 文創產業經營管理課群（海文所、應經所、航管系）

(四) 強化產學連結與跨領域實作學習

創產業經營實習、文創產業設計實習、文創產業實務實習、產學合作專案

15

三、發展重點

1. 文創產業設計

(1) 工商業設計（工業設計、商品設計、立體設計、平面設計

(2) 服務設計（服務性產品設計、視覺設計、互動設計、場域展示設計、社會設計）

(3) 數位內容設計（動漫、動畫、電玩）

2. 文創產業經營管理：品牌行銷、營運法規、市場調查、財務規畫、文化資產法規、文化政策、文化行政、企畫文案、組織管理…。

16

肆、課程規劃

1.整合現有教學資源為原則的五大前提：

- (1)增進海洋素養以及文化與數位知能
- (2)以文創產業設計、文創產業經營管理等專業課群為軸心
- (3)強化理論與實務並重之學習
- (4)促進產學交流與合作
- (5)增進多元整合課程，厚實學生就業競爭力。

2.整體課程架構：

- (1)核心課程：校定必修課程、專業基礎課程。
- (2)專業增能課群：文創設計課群、文創經營管理課群。
- (3)延伸課程：產學合作、實習課程。

17

伍、資源投入

一、空間規畫

在「海洋海事科技大樓」興建竣工前，與其他單位共同使用教室；不足仍須請學校同意撥用：

(一)辦公室（待撥用）：主任辦公室、行政人員辦公室

(二)會議室：人文大樓101、206

(三)普通教室：人文大樓401、402、403、601、602

(四)術科教室（待撥用）：

1.素描室+模型室；2.簡易攝影棚，3.木工+金工+版畫室；4.學生實作室

(五)助理研究室：人文大樓404

(六)佈展實作場域：人文大樓一樓、二樓公共空間等

18

二、人力規畫：

- 1.學程主任1名、行政助理1名、教學助教1名。
- 2.特聘設計師資：專任、兼任若干名。
- 3.其他兼任師資
- 4.校內既有師資

19

陸、與學校整體發展之評估

一、本學位學程符合海洋大學之發展定位

- (一) 設立宗旨與自我定位皆強調海洋特色，符合本校整體發展方向。
- (二) 有效厚植本校的「海洋軟實力」：本校在海洋科技、水產、航運管理等領域聲譽卓著，爾近相繼成立海洋觀光管理、海洋法政學士班。文創設計與產業學士班的成立，將可與其他海洋學科發揮相得益彰之效。

20

二、關於國家社會人力需求(未來招生來源規畫)

(一) 一源多用：結合台灣科技產業優勢以及海洋人文自然特質進行產業行銷與文化增值。

(二) 文創產業永續發展的需要：

文化積累→創意設計→製作生產→行銷營運

(三) 文創產業人才培育的缺口：

1. 市場對立體設計、整合設計、服務設計的需求殷切

2. 具有文創背景的經營行銷、行政管理人才不足

(四) 學生就業：

文創產業設計、文創產業經營、文創行政管理。例如：

文化雲與文創雲端應用、文創行銷策略分析、文創商品與服務整合規劃師、廣告與出版設計產業、數位電腦商品設計與工業設計師、數位內容與娛樂產業、廣告文案、數位文化產業、藝術行政、文化行政、文創商品行銷…。

感謝

黃光男講座教授

崇右技術學院 陳啟雄校長

IF DESIGN ASIA(藝符設計有限公司)李建國總經理

華梵大學美術與文創學系 賴維鈞老師

惠賜寶貴意見

感謝

規畫書撰寫團隊

謝謝聆聽！

附件 二十二

國立臺灣海洋大學104學年度第1學期行事曆（草案）

（103學年度第2學期第 次行政會議通過）

年	月	星期 週次	星期 日	星期 一	星期 二	星期 三	星期 四	星期 五	星期 六	舉 辦 事 項
中華民國一〇四年	八月								1	(1) 第一學期開始
			2	3	4	5	6	7	8	(3) 103暑修第二期開始上課；(3) 就學貸款申辦開始日；(6-11) 研究所新生住宿電腦抽籤申請
			9	10	11	12	13	14	15	(10) 復學生註冊；(12-17) 大學部新生住宿申請；(15) 新生入學說明會暨新生家長日
			16	17	18	19	20	21	22	
			23	24	25	26	27	28	29	(23) 祖父母節；(24-28) 1041新生申請學分抵免；(29-30) 學生宿舍開放
			30	31						
	九月									(1-7) 1041新生電腦選課；(1) 新生安全日；(2) 日間學制各班別新生體檢；(3) 日間學制大一新生入學典禮、品德知能施測調查、校園資源博覽會；(3) 日間學制研究所新生開學典禮、註冊、就學貸款申辦截止日、學雜費減免申辦截止日；(4) 日間學制學士班新生註冊、新生說明會、就學貸款申辦截止日、學雜費減免申辦截止日；(5) 進修學士班及碩專班新生體檢、註冊、新生說明會、就學貸款申辦截止日、學雜費減免申辦截止日；(5) 暑假結束
		一	6	7	8	9	10	11	12	(9) 各學制學生開始上課；(9-10) 各學制舊生註冊；(9-15) 1041 第三階段電腦選課；(10) 舊生就學貸款申辦截止日，各學制學雜費減免申辦截止日；(9/9-10/5) 弱勢助學計畫申請
		二	13	14	15	16	17	18	19	(9/16-10/14) 校內獎學金申請；(16-22) 1041人工特殊加選及超修學分申請；(17) 新生幹部研習
		三	20	21	22	23	24	25	26	
		四	27	28	29	30				(27) 中秋節；(28) 中秋節補假；(30) 選課上網確認截止日
							1	2	3	
	十月	五	4	5	6	7	8	9	10	(9) 國慶日補假；(10) 國慶日
		六	11	12	13	14	15	16	17	(17) 陸上運動會；(17) 本校62週年校慶（全校正常上班上課）
		七	18	19	20	21	22	23	24	(22) 五年一貫申請截止日；(23) 校慶補假1日
		八	25	26	27	28	29	30	31	
	十一月	九	1	2	3	4	5	6	7	(4-10) 期中考試；(6) 學分費繳交截止日
		十	8	9	10	11	12	13	14	(11) 期中預警輸入開始日；(12-25) 轉系申請；(12-25) 下學期學雜費第一階段先期減免申請
		十一	15	16	17	18	19	20	21	
		十二	22	23	24	25	26	27	28	(25) 期中預警輸入截止日；(11/27-12/3) 1041期中退選
	十二月	十三	29	30						(30) 博碩士生學位考試申請截止日
					1	2	3	4	5	(4-10) 1042第一階段電腦選課
		十四	6	7	8	9	10	11	12	
		十五	13	14	15	16	17	18	19	(16-18) 1042電腦選課抽籤作業
		十六	20	21	22	23	24	25	26	
一〇五年	一月	十七	27	28	29	30	31			(12/30-1/5) 1042第二階段電腦選課
								1	2	(1) 開國紀念日
		十八	3	4	5	6	7	8	9	(5) 1041各學制申請休學截止日；(6-12) 學期考試
		十九	10	11	12	13	14	15	16	(13) 寒假開始；(15) 就學貸款申辦開始日
			17	18	19	20	21	22	23	
			24	25	26	27	28	29	30	
			31							(31) 第一學期結束

國立臺灣海洋大學104學年度第2學期行事曆（草案）

（103學年度第2學期第 次行政會議通過）

年	月	星期 週次	星期 日	星期 一	星期 二	星期 三	星期 四	星期 五	星期 六	舉 辦 事 項
中華民國一〇五年	二月			1	2	3	4	5	6	(1) 第二學期開始；(1) 研究生學位論文繳交截止日；(1-19) 1042輔系、雙主修申請；(4-14) 寒假期間部分宿舍關閉；(5) 教職員彈性休假
			7	8	9	10	11	12	13	(7-10) 除夕暨春節假期；(11) 除夕補假；(12) 教職員彈性休假
			14	15	16	17	18	19	20	(15-22) 1042新生申請學分抵免；(15-19) 1042新生電腦選課；(17) 復學生註冊；(18) 寒轉新生註冊及新生說明會；(20) 寒假結束
		一	21	22	23	24	25	26	27	(21) 各學制學生開始上課；(22-23) 註冊；(22-26) 1042第三階段電腦選課；(22-26) 舊生床位保留申請；(23) 就學貸款申辦截止日，各學制學雜費減免申辦截止日
		二	28	29						(28) 和平紀念日；(29) 和平紀念日補假
	三月				1	2	3	4	5	(1-7) 1042 人工特殊加選及超修學分申請；(1-31) 校內獎學金申請
		三	6	7	8	9	10	11	12	
		四	13	14	15	16	17	18	19	(14) 選課上網確認截止日；(14-18) 舊生住宿資格排名順位籤號申請
		五	20	21	22	23	24	25	26	
		六	27	28	29	30	31			
	四月							1	2	(1、5) 敦親活動（教職員彈性休假，該日課程由教師自行擇期補課）
		七	3	4	5	6	7	8	9	(4) 兒童節、民族掃墓節；(8) 五年一貫申請截止日
		八	10	11	12	13	14	15	16	
		九	17	18	19	20	21	22	23	(17-23) 期中考試；(22) 學分費繳交截止日；(4/22-5/5) 轉系申請
		十	24	25	26	27	28	29	30	(25) 期中預警輸入開始日；(4/25-5/6) 教育學程申請；(4/25-5/6) 下學期學雜費先期減免申請
	五月	十一	1	2	3	4	5	6	7	
		十二	8	9	10	11	12	13	14	(9) 期中預警輸入截止日；(10-16) 1042期中退選
		十三	15	16	17	18	19	20	21	(16-20) 104暑修第一期登記；(17-23) 1051第一階段電腦選課
		十四	22	23	24	25	26	27	28	(22-28) 畢業生學期考試；(23-27) 學生宿舍暑期住宿申請
		十五	29	30	31					(5/30-6/1) 1051電腦選課抽籤作業；(31) 博碩士生學位考試申請截止日
	六月					1	2	3	4	(2) 水上運動會
		十六	5	6	7	8	9	10	11	(9) 端午節；(11-17) 1051第二階段電腦選課；(11) 畢業典禮（全校正常上班上課）
		十七	12	13	14	15	16	17	18	(13-17) 研究所新生暑期住宿申請；(17) 1042各學制申請休學截止日
		十八	19	20	21	22	23	24	25	(19-25) 學期考試
			26	27	28	29	30			(26) 暑假開始；(26-27) 學生宿舍關閉；(27) 暑期住宿宿舍開放
	七月							1	2	
			3	4	5	6	7	8	9	(4) 104暑修第一期開始上課；(4-11) 104暑修第二期登記；(5) 學雜費減免第二階段開放申請；(8) 畢業典禮補假1日
			10	11	12	13	14	15	16	
			17	18	19	20	21	22	23	(18-22) 研究所新生床位保留申請
			24	25	26	27	28	29	30	
			31							(31) 第二學期結束；(8/1) 研究生學位論文繳交截止日；(8/1-8/19) 1051輔系、雙主修申請

備註：

- 1、具原住民身分者，其各該原住民族歲時祭儀放假日期，依行政院原住民族委員會公告日期放假。（紀念日及節日實施辦法第4條）
- 2、國定假日、春節如有調整，請人事室另行公告。
- 3、選課日程如有調整，由教務處註冊課務組/進修推廣組另行公告。
- 4、床位申請及學生宿舍開放、關閉日程如有調整，由學務處住宿輔導組另行公告。
- 5、104年7/17、7/24、7/31、8/21、8/28為指定教職員暑假彈性休假日。

附件 二十二～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學104學年度第1學期行事曆											
(103學年度第2學期第2次行政會議通過)											
年	月	星期 週次	星 期 日	星 期 一	星 期 二	星 期 三	星 期 四	星 期 五	星 期 六	舉 辦 事 項	
中華民國一〇四年	八月								1	(1) 第一學期開始	
			2	3	4	5	6	7	8	(3) 103暑修第二期開始上課；(3) 就學貸款申辦開始日；(6-11) 研究所新生住宿電腦抽籤申請	
			9	10	11	12	13	14	15	(10) 復學生註冊；(12-17) 大學部新生住宿申請	
			16	17	18	19	20	21	22		
			23	24	25	26	27	28	29	(23) 祖父母節；(24-28) 1041新生申請學分抵免；(29-30) 學生宿舍開放	
			30	31							
	九月					1	2	3	4	5	(1-7) 1041新生電腦選課；(1) 新生安全日；(2) 日間學制各班別新生體檢；(3) 日間學制大一新生入學典禮、品德知能施測調查、校園資源博覽會；(3) 日間學制研究所新生開學典禮、註冊、就學貸款申辦截止日、學雜費減免申辦截止日；(4) 日間學制學士班新生註冊、新生說明會、就學貸款申辦截止日、學雜費減免申辦截止日；(5) 進修學士班及碩專班新生體檢、註冊、新生說明會、就學貸款申辦截止日、學雜費減免申辦截止日；(5) 暑假結束
		一	6	7	8	9	10	11	12	(9) 各學制學生開始上課；(9-10) 各學制舊生註冊；(9-15) 1041 第三階段電腦選課；(10) 舊生就學貸款申辦截止日，各學制學雜費減免申辦截止日；(9/9-10/5) 弱勢助學計畫申請	
		二	13	14	15	16	17	18	19	(16-22) 1041人工特殊加選及超修學分申請；(17) 新生幹部研習；(9/16-10/14) 校內獎學金申請	
		三	20	21	22	23	24	25	26		
		四	27	28	29	30				(27) 中秋節；(28) 中秋節補假；(30) 選課上網確認截止日	
	十月						1	2	3		
		五	4	5	6	7	8	9	10	(9) 國慶日補假；(10) 國慶日	
		六	11	12	13	14	15	16	17	(17) 陸上運動會；(17) 本校62週年校慶(全校正常上班上課)	
		七	18	19	20	21	22	23	24	(22) 五年一貫申請截止日；(23) 校慶補假1日	
		八	25	26	27	28	29	30	31		
	十一月	九	1	2	3	4	5	6	7	(4-10) 期中考試；(6) 學分費繳交截止日	
		十	8	9	10	11	12	13	14	(11) 期中預警輸入開始日；(12-25) 轉系申請；(12-25) 下學期學雜費第一階段先期減免申請	
		十一	15	16	17	18	19	20	21		
		十二	22	23	24	25	26	27	28	(25) 期中預警輸入截止日；(11/27-12/3) 1041期中退選	
		十三	29	30						(30) 博碩士生學位考試申請截止日	
	十二月				1	2	3	4	5	(4-10) 1042第一階段電腦選課	
		十四	6	7	8	9	10	11	12		
		十五	13	14	15	16	17	18	19	(16-18) 1042電腦選課抽籤作業	
		十六	20	21	22	23	24	25	26		
		十七	27	28	29	30	31			(12/30-1/5) 1042第二階段電腦選課	
一〇五年	一月							1	2	(1) 開國紀念日	
		十八	3	4	5	6	7	8	9	(5) 1041各學制申請休學截止日；(6-12) 學期考試	
		十九	10	11	12	13	14	15	16	(13) 寒假開始；(15) 就學貸款申辦開始日	
			17	18	19	20	21	22	23		
			24	25	26	27	28	29	30		
			31							(31) 第一學期結束	

國立臺灣海洋大學104學年度第2學期行事曆 (103學年度第2學期第2次行政會議通過)												
年	月	星期 週次	星 期 日	星 期 一	星 期 二	星 期 三	星 期 四	星 期 五	星 期 六	舉 辦 事 項		
中 華 民 國 一 〇 五 年	二 月			1	2	3	4	5	6	(1) 第二學期開始；(1) 研究生學位論文繳交截止日；(1-19) 1042輔系、雙主修申請；(4-14) 寒假期間部分宿舍關閉；(5) 教職員彈性休假		
			7	8	9	10	11	12	13	(7-10) 除夕暨春節假期；(11) 除夕補假；(12) 教職員彈性休假		
			14	15	16	17	18	19	20	(15-22) 1042新生申請學分抵免；(15-19) 1042新生電腦選課；(17) 復學生註冊；(18) 寒轉新生註冊及新生說明會；(20) 寒假結束		
		一	21	22	23	24	25	26	27	(21) 各學制學生開始上課；(22-23) 註冊；(22-26) 1042第三階段電腦選課；(22-26) 舊生床位保留申請；(23) 就學貸款申辦截止日，各學制學雜費減免申辦截止日		
		二	28	29						(28) 和平紀念日；(29) 和平紀念日補假		
	三 月				1	2	3	4	5	(1-7) 1042 人工特殊加選及超修學分申請；(1-31) 校內獎學金申請		
		三	6	7	8	9	10	11	12			
		四	13	14	15	16	17	18	19	(14) 選課上網確認截止日；(14-18) 舊生住宿資格排名順位籤號申請		
		五	20	21	22	23	24	25	26			
		六	27	28	29	30	31					
	四 月							1	2	(1、5) 敦親活動(教職員彈性休假，該日課程由教師自行擇期補課)		
		七	3	4	5	6	7	8	9	(4) 兒童節、民族掃墓節；(8) 五年一貫申請截止日		
		八	10	11	12	13	14	15	16			
		九	17	18	19	20	21	22	23	(17-23) 期中考試；(22) 學分費繳交截止日；(4/22-5/5) 轉系申請		
		十	24	25	26	27	28	29	30	(25) 期中預警輸入開始日；(4/25-5/6) 教育學程申請；(4/25-5/6) 下學期學雜費先期減免申請		
	五 月	十一	1	2	3	4	5	6	7			
		十二	8	9	10	11	12	13	14	(9) 期中預警輸入截止日；(10-16) 1042期中退選		
		十三	15	16	17	18	19	20	21	(16-20) 104暑修第一期登記；(17-23) 1051第一階段電腦選課		
		十四	22	23	24	25	26	27	28	(22-28) 畢業生學期考試；(23-27) 學生宿舍暑期住宿申請		
		十五	29	30	31					(5/30-6/1) 1051電腦選課抽籤作業；(31) 博碩士生學位考試申請截止日		
	六 月					1	2	3	4	(2) 水上運動會		
		十六	5	6	7	8	9	10	11	(8) 世界海洋日；(9) 端午節；(11-17) 1051第二階段電腦選課；(11) 畢業典禮(全校正常上班上課)		
		十七	12	13	14	15	16	17	18	(13-17) 研究所新生暑期住宿申請；(17) 1042各學制申請休學截止日		
		十八	19	20	21	22	23	24	25	(19-25) 學期考試		
			26	27	28	29	30			(26) 暑假開始；(26-27) 學生宿舍關閉；(27) 暑期住宿宿舍開放		
	七 月							1	2			
			3	4	5	6	7	8	9	(4) 104暑修第一期開始上課；(4-11) 104暑修第二期登記；(5) 學雜費減免第二階段開放申請；(8) 畢業典禮補假1日		
			10	11	12	13	14	15	16			
			17	18	19	20	21	22	23	(18-22) 研究所新生床位保留申請		
			24	25	26	27	28	29	30			
			31							(31) 第二學期結束；(8/1) 研究生學位論文繳交截止日；(8/1-8/19) 1051輔系、雙主修申請		

備註：

- 1、具原住民身分者，其各該原住民族歲時祭儀放假日期，依行政院原住民族委員會公告日期放假。(紀念日及節日實施辦法第4條)
- 2、國定假日、春節如有調整，請人事室另行公告。
- 3、選課日程如有調整，由教務處註冊課務組/進修推廣組另行公告。
- 4、床位申請及學生宿舍舍開放、關閉日程如有調整，由學務處住宿輔導組另行公告。
- 5、104年7/17、7/24、7/31、8/21、8/28為指定教職員暑假彈性休假日。

附件 二十三

「國立臺灣海洋大學促進新進教師升等辦法」部份條文修正對照表		
修正條文	現行條文	說明
第 三 條 本校新進教師經聘任後，其升等年限依下列規定辦理： 一、講師、助理教授須於六年內，副教授須於八年內完成升等並獲審查通過。於上述年限內未通過者，仍得獲續聘二年，於續聘期間如通過升等者，則予以續聘；未通過者，講師、助理教授自第九年起，副教授自第十一年起不予續聘。 二、女性教師因懷孕、分娩者，須通過升等年限及不續聘之起始，得依前款規定延後二年。 新進教師於聘任後三年內，其授課時數得減少二小時。 <u>適用本辦法之專任教師未於限期內完成升等者，若有教學或產學計畫績效實績，得提出績效報告，由校長指定相關人員，組成「評核小組」，辦理專案審核，提出續聘與否建議，提交教師評審委員會審議辦理。</u> 各系所、院於教師升等辦法中有更嚴格規定者，從其規定。本條規定於聘約中載明。	第 三 條 本校新進教師經聘任後，其升等年限依下列規定辦理： 一、講師、助理教授須於六年內，副教授須於八年內完成升等並獲審查通過。於上述年限內未通過者，仍得獲續聘二年，於續聘期間如通過升等者，則予以續聘；未通過者，講師、助理教授自第九年起，副教授自第十一年起不予續聘。 二、女性教師因懷孕、分娩者，須通過升等年限及不續聘之起始，得依前款規定延後二年。 新進教師於聘任後三年內，其授課時數得減少二小時。 各系所、院於教師升等辦法中有更嚴格規定者，從其規定。本條規定於聘約中載明。	本條係為因應最高法院103年判字501號判決：教師違反聘約是否情節重大，應就個案違反聘約相關事由予以判斷該違反聘約行為，是否確達情節重大程度，不得僅以教師有一定違反聘約行為，即予以解聘、停聘或不續聘。該判決亦認為教師「限期未升等」固然可能「違反聘約」但不代表「情節重大」且教育部對相同案例之准否，亦要求學校提出其他具體「違反聘約、情節重大」之事由，因而研修。

國立臺灣海洋大學促進新進教師升等辦法

96 年 6 月 21 日 95 學年度第 2 學期校務會議通過

96 年 7 月 4 日海人字第 0960007274B 號令

第 一 條 本校為提昇競爭力，促進教師教學、研究與服務水準，依據大學法相關規定，特訂定本辦法。

第 二 條 本校 97 學年度(即 97 年 8 月 1 日)起新進之專任副教授、助理教授及講師，適用本辦法。

第 三 條 本校新進教師經聘任後，其升等年限依下列規定辦理：

一、講師、助理教授須於六年內，副教授須於八年內完成升等並獲審查通過。

於上述年限內未通過者，仍得獲續聘二年，於續聘期間如通過升等者，則予以續聘；未通過者，講師、助理教授自第九年起，副教授自第十一年起不予續聘。

二、女性教師因懷孕、分娩者，須通過升等年限及不續聘之起始，得依前款規定延後二年。

新進教師於聘任後三年內，其授課時數得減少二小時。

各系所、院於教師升等辦法中有更嚴格規定者，從其規定。本條規定於聘約中載明。

第 四 條 本辦法未盡事宜，悉依教育人員任用條例及教師法等相關法令規定辦理。

第 五 條 本辦法經校務會議通過後發布實施。

附件 二十三～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學促進新進教師升等辦法

96 年 6 月 21 日 95 學年度第 2 學期校務會議通過

96 年 7 月 4 日海人字第 0960007274B 號令

104 年 4 月 9 日 103 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過

- 第一條 本校為提昇競爭力，促進教師教學、研究與服務水準，依據大學法相關規定，特訂定本辦法。
- 第二條 本校 97 學年度(即 97 年 8 月 1 日)起新進之專任副教授、助理教授及講師，適用本辦法。
- 第三條 本校新進教師經聘任後，其升等年限依下列規定辦理：
- 一、講師、助理教授須於六年內，副教授須於八年內完成升等並獲審查通過。
於上述年限內未通過者，仍得獲續聘二年，於續聘期間如通過升等者，則予以續聘；未通過者，講師、助理教授自第九年起，副教授自第十一年起不予續聘。
 - 二、女性教師因懷孕、分娩者，須通過升等年限及不續聘之起始，得依前款規定延後二年。
- 適用本辦法之專任教師未於前項限期內完成升等者，若有績效實績，得提出績效報告，由校長指定相關人員，組成「評核小組」，辦理專案審核，提出續聘與否建議，提交教師評審委員會審議辦理。
- 新進教師於聘任後三年內，其授課時數得減少二小時。
本條規定於聘約中載明。
- 第四條 本辦法未盡事宜，悉依教育人員任用條例及教師法等相關法令規定辦理。
- 第五條 本辦法經校務會議通過後發布實施。

附件 二十四

「國立臺灣海洋大學執行國科會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點」 修正條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
名稱「國立臺灣海洋大學執行 科技部 補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點」	名稱「國立臺灣海洋大學執行國科會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點」	國科會更名為科技部。
一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為延攬特殊優秀人才，執行「 科技部 補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」，特訂定本要點。	一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為延攬特殊優秀人才，執行「行政院國家科學委員會(以下簡稱國科會)補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」，特訂定本要點。	國科會更名為科技部。
四、於獎勵期間，其獎勵額度將視上年度績效考評結果及 科技部 補助金額有所調整。	四、於獎勵期間，其獎勵額度將視上年度績效考評結果及國科會補助金額有所調整。	國科會更名為科技部。
五、 <u>申請及審查程序：</u> <u>人事室每年二月十五日及八月十五日前將新聘教師名單及相關資料送研究發展處計畫業務組，由研究發展處計畫業務組送系(所)、學院推薦申請。並填寫『國立臺灣海洋大學申請「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才」申請書』，每年三月底及九月底前提送研究發展處計畫業務組彙整後，提送「學術獎勵委員會」審議並建議獎勵金額及期限。</u>	五、受延攬人之新聘，須由各學院依本要點應訂定審查原則，延攬特殊優秀人才，並於學院內進行審查後，提送名單及當事人相關資料至研究發展處計畫業務組彙辦，送本校「國立臺灣海洋大學教師員額管理會議」審查決定。	修正申請及審查程序。
八、 <u>定期考評：受獎勵人員於每年年底應填寫『國立臺灣海洋大學執行「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才」之個人績效報告』及本校專任教師聘書影本送研究發展處計畫業務組彙整，以作為下年度獎勵額度之考評依據。</u> 執行績效包含：研究能量、	八、獲獎勵之受延攬人，應於當年獎勵期間結束後，於研究發展處計畫業務組通知日期內，繳交執行績效報告，以作為下年度補助額度之考評依據。執行績效包含：研究能量及對本校整體發展或國內相關學術科技領域有具體助益等。	修正繳交執行績效報告內容及期限。

<u>研究廣度、跨領域合作研究、創新研究領域、產業技術升級、研究團隊之養成，以及對本校整體發展或國內相關學術科技領域有具體助益等。</u>		
九、下列各款獎勵僅得擇一較高者領取，並優先領取<u>科技部</u>之獎勵，獎勵金如有差額，由本校另行處理： (一)本校獎勵特殊優秀人才之獎勵。 (二)本校現有之獎勵，包含本校特聘教授獎助金、學術優良教師獎勵金、產學研究成就獎勵金、傑出教學獎勵金、傑出導師獎勵金、現職及新聘績優教師加給。 (三)<u>科技部</u>「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」之獎勵。 (四)<u>科技部</u>「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」之獎勵。	九、下列各款獎勵僅得擇一較高者領取，並優先領取國科會之獎勵，獎勵金如有差額，由本校另行處理： (一)本校獎勵特殊優秀人才之獎勵。 (二)本校現有之獎勵，包含本校特聘教授獎助金、學術優良教師獎勵金、產學研究成就獎勵金、傑出教學獎勵金、傑出導師獎勵金、現職及新聘績優教師加給。 (三)國科會「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」之獎勵。 (四)國科會「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」之獎勵。	國科會更名為科技部。
十、本要點所需經費，由<u>科技部</u>補助款支應，若未獲<u>科技部</u>補助，獎勵金即停止發放並依規定繳回。	十、本要點所需經費，由國科會補助款支應，若未獲國科會補助，獎勵金即停止發放。	國科會更名為科技部。
十一、本要點未盡事宜，依「<u>科技部</u>補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」相關規定辦理。	十一、本要點未盡事宜，依「行政院國家科學委員會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」相關規定辦理。	國科會更名為科技部。

【現行條文】

國立臺灣海洋大學執行國科會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點

102年9月12日102學年度第1學期第2次行政會議通過
中華民國102年9月18日海研計字第1020015885號令發布

- 一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為延攬特殊優秀人才，執行「行政院國家科學委員會(以下簡稱國科會)補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」，特訂定本要點。
- 二、本要點獎勵之延攬對象(以下簡稱受延攬人)應符合下列資格之一：
 - (一)非曾任或非現任國內學術研究機構編制內之專任教學、研究人員。
 - (二)受延攬人之新聘，於本校正式納編前五年間均任職於國外學術研究機構。
 前項受延攬人於本校正式納編時，年齡應在五十五歲以下。

受延攬人正式納入編制內按月支給待遇之專任教學、研究人員後，始得支給本要點之獎勵金。

三、受延攬人支給獎勵金數額如下：

(一)教授(研究員)：每月獎勵數額，以不超過新臺幣八萬元為原則。

(二)副教授(副研究員)：每月獎勵數額，以不超過新臺幣六萬元為原則。

(三)助理教授(助理研究員)：每月獎勵數額，以不超過新臺幣三萬元為原則。

四、獎勵金核發期間：自每年一月一日起至同年十二月三十一日止。最長以不超過三年為限，且不得中斷聘期。

於獎勵期間，其獎勵額度將視上年度績效考評結果及國科會補助金額有所調整。

五、受延攬人之新聘，須由各學院依本要點應訂定審查原則，延攬特殊優秀人才，並於學院內進行審查後，提送名單及當事人相關資料至研究發展處計畫業務組彙辦，送本校「國立臺灣海洋大學教師員額管理會議」審查決定。

六、各延聘單位應對受延攬人提供教學、研究及行政支援等相關配合措施。

七、受延攬人在補助期間內有離職、留職停薪、借調至其他單位任職或不予聘任等情形，即停止支給獎勵金。留職停薪者，於復薪之日起繼續支給至期滿為止。

八、獲獎勵之受延攬人，應於當年獎勵期間結束後，於研究發展處計畫業務組通知日期內，繳交執行績效報告，以作為下年度補助額度之考評依據。執行績效包含：研究能量及對本校整體發展或國內相關學術科技領域有具體助益等。

九、下列各款獎勵僅得擇一較高者領取，並優先領取國科會之獎勵，獎勵金如有差額，由本校另行處理：

(一)本校獎勵特殊優秀人才之獎勵。

(二)本校現有之獎勵，包含本校特聘教授獎助金、學術優良教師獎勵金、產學研究成就獎勵金、傑出教學獎勵金、傑出導師獎勵金、現職及新聘績優教師加給。

(三)國科會「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」之獎勵。

(四)國科會「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」之獎勵。

十、本要點所需經費，由國科會補助款支應，若未獲國科會補助，獎勵金即停止發放。

十一、本要點未盡事宜，依「行政院國家科學委員會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」相關規定辦理。

十二、本要點經行政會議通過後發布施行。

附件 二十五

國立臺灣海洋大學申請「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才」申請書

學院		系 (所)		職稱	
中文姓名		身分證號		連絡電話	分機： 手機：
申請獎勵起迄	自 年 月 日起至 年 月 日止			電子信箱	
獎勵等級	☐ 教授 ☐ 副教授 ☐ 助理教授			出生日期	年 月 日
獎勵資格 (請勾選)	☐ 當年度新聘		新聘專任編制內教師(研究人員)且年齡在 55 歲以下(以補助獎勵期間始日計算)並符合下列資格之一者：(請勾選) ☐ 非曾任或非現任國內學術研究機構編制內之專任教學、研究人員。 ☐ 於正式納編前五年間均任職於國外學術研究機構。		
	☐ 曾獲本項補助		補助期間 年 月至 年 月，共 年 月		
最高學歷	學校名稱			所獲學位	☐ 博士 ☐ 碩士 ☐ 學士
	系所名稱			畢業年月	年 月
重要經歷	服務單位		專(兼)任	職稱	任職起迄日
申請人	本人切結本申請表所填資料及所附文件屬實正確無誤。 簽章： 年 月 日				
系(所)	受補助獎勵人係新(擬)聘任為本系(所)專任編制內 ☐ 教授 ☐ 副教授 ☐ 助理教授，聘期自 年 月 日起(☐ 或聘任案正另案辦理中)，所提各項申請與證明文件屬實。 主管核章： 年 月 日				
學院	主管核章： 年 月 日				
注意事項	1. 推薦單位應確實查核受延攬人所提各項申請與證明文件，如有隱匿或查核不實情形，經查證屬實，得於一定期間內停止受理本申請。 2. 受獎勵人在獎勵期間內有離職、留職停薪、借調至他單位任職或不予聘任等情形，該項獎勵經費應按其未任職期間比例繳回。				

一、延攬特殊優秀人才之傑出研究表現說明

傑出研究表現說明(請就下列各點分項敘明，以 1 頁為原則，標楷體 12 號字，固定行高 18 點)：

- (一) 最近 5 年內具代表性研究成果至多 5 篇(請依序填寫：姓名、發表年份、著作名稱、期刊、卷數、頁數、IF 與領域排名及被引用次數(不含自我引用次數)，並以*註記該篇所有之通訊作者)。
- (二) 獲獎情形及重要會議邀請演講至多 5 項。
- (三) 其他資料(例如：擔任國際重要學術學會理監事、國際知名學術期刊編輯/副編輯或評審委員、專利或技術移轉具體績效等)。
- (四) 請簡述上述代表性研究成果內個人之重要貢獻。

二、著作目錄

- (一) 請詳列個人申請截止日前 5 年內(此段期間曾生產或請育嬰假者，得延長至 7 年 7 年內，曾服國民義務役者，得依實際服役時間予以延長，但應檢附相關證明文件)發表之學術性著作，包括：期刊論文、專書及專書論文、研討會論文、技術報告及其他等，並請依各類著作之重要性自行排列先後順序。
- (二) 各類著作請按發表時間先後順序填寫。各項著作請務必依作者姓名(按原出版之次序，通訊作者請加註*)、出版年、月份、題目、期刊名稱(專書出版社)、起迄頁數之順序填寫，被接受刊登尚未正式出版者請附被接受函。
- (三) 若期刊屬於 SCI、EI、SSCI 或 A&HCI 等時，請註明；若著作係經由科技部補助之研究計畫所產生，請於最後填入相關之科技部計畫編號。

三、研發成果智慧財產權及其應用績效：

1. 請將個人研發成果所產生之智慧財產權及其應用績效分為(1)專利(2)技術移轉(3)著作授權(4)其他等類別，分別填入下列表中。如欄位不足，請自行加印填寫。
2. 填寫順序請依專利期間起始日排列，或技術移轉及著作授權之簽約日期排列。

(一)專利

請填入目前仍有效之專利。「類別」請填入代碼：(A)發明專利(B)新型專利(C)新式樣專利。

類別	專利名稱	國別	專利號碼	發明人	專利權人	專利核准日期	科技部計畫編號

(二)技術移轉

技術名稱	專利名稱	授權單位	被授權單位	簽約日期	授權金額	科技部計畫編號

產生績效：(可另紙繕寫)

(三)著作授權

「類別」分(1)語文著作(2)電腦程式著作(3)視聽著作(4)錄音著作(5)其他，請擇一代碼填入。

著作名稱	類別	著作人	著作財產權人	被授權人	授權金額	科技部計畫編號

產生績效：(可另紙繕寫)

(四)其他協助產業技術發展之具體績效

國立臺灣海洋大學執行「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才」之個人績效報告

系	所	獎 勵 總 金 額	
受 延 攬 人 姓 名		職 稱	
歸 屬 處 別		科 技 部 學 門 專 長 / 代 碼	
納 編 日 期	年 月	年 齡	歲
受延攬人受延攬前之 工 作 單 位 / 職 稱			
受延攬人工作內容			
曾 獲 獎 項 及 榮 譽			
請說明具體績效（標楷體 12 號字，固定行高 18 點）。 執行績效包含：研究能量、研究廣度、跨領域合作研究、創新研究領域、產業技術升級、研究團隊之養成，以及對本校整體發展或國內相關學術科技領域有具體助益等。			

附件 二十四～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學執行**科技部**補助大專校院延攬特殊優秀人才措施實施要點

102年9月12日102學年度第1學期第2次行政會議通過

中華民國102年9月18日海研計字第1020015885號令發布

104年4月9日103學年度第2學期第2次行政會議修正通過

- 一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)為延攬特殊優秀人才，執行「**科技部**補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」，特訂定本要點。
- 二、本要點獎勵之延攬對象(以下簡稱受延攬人)應符合下列資格之一：
 - (一)非曾任或非現任國內學術研究機構編制內之專任教學、研究人員。
 - (二)受延攬人之新聘，於本校正式納編前五年間均任職於國外學術研究機構。前項受延攬人於本校正式納編時，年齡應在五十五歲以下。
受延攬人正式納入編制內按月支給待遇之專任教學、研究人員後，始得支給本要點之獎勵金。
- 三、受延攬人支給獎勵金數額如下：
 - (一)教授(研究員)：每月獎勵數額，以不超過新臺幣八萬元為原則。
 - (二)副教授(副研究員)：每月獎勵數額，以不超過新臺幣六萬元為原則。
 - (三)助理教授(助理研究員)：每月獎勵數額，以不超過新臺幣三萬元為原則。
- 四、獎勵金核發期間：自每年一月一日起至同年十二月三十一日止。最長以不超過三年為限，且不得中斷聘期。
於獎勵期間，其獎勵額度將視上年度績效考評結果及**科技部**補助金額有所調整。
- 五、申請及審查程序：
人事室每年二月十五日及八月十五日前將新聘教師名單及相關資料送研究發展處，由研究發展處送系(所)、學院推薦申請。並填寫『國立臺灣海洋大學申請「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才」申請書』，每年三月底及九月底前提送研究發展處彙整後，提送「學術獎勵委員會」審議並建議獎勵金額及期限。
- 六、各延聘單位應對受延攬人提供教學、研究及行政支援等相關配合措施。
- 七、受延攬人在補助期間內有離職、留職停薪、借調至其他單位任職或不予聘任等情形，即停止支給獎勵金。留職停薪者，於復薪之日起繼續支給至期滿為止。
- 八、定期考評：受獎勵人員於每年年底應填寫『國立臺灣海洋大學執行「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才」之個人績效報告』及本校專任教師聘書影本送研究發展處彙整，以作為下年度獎勵額度之考評依據。
執行績效包含：研究能量、研究廣度、跨領域合作研究、創新研究領域、產業技術升級、研究團隊之養成，以及對本校整體發展或國內相關學術科技領域有具體助益等。
- 九、下列各款獎勵僅得擇一較高者領取，並優先領取**科技部**之獎勵，獎勵金如有差額，由本校另行處理：
 - (一)本校獎勵特殊優秀人才之獎勵。

- (二)本校現有之獎勵，包含本校特聘教授獎助金、學術優良教師獎勵金、產學研究成就獎勵金、傑出教學獎勵金、傑出導師獎勵金、現職及新聘績優教師加給。
- (三)科技部「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」之獎勵。
- (四)科技部「補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」之獎勵。
- 十、本要點所需經費，由科技部補助款支應，若未獲科技部核定，獎勵金即停止發放。
- 十一、本要點未盡事宜，依「科技部補助大專校院延攬特殊優秀人才措施」相關規定辦理。
- 十二、本要點經行政會議通過後發布施行。

附件 二十六

「國立臺灣海洋大學技工友考核、獎懲暨績優技工友選拔辦法」修正對照表				
擬 修 正 條 文		現 行 條 文		說 明
第二十五條	凡當選本校績優技工友卓越獎及特優獎者，須間隔一學年，始可再受提名推薦；凡連續二年當選為本校績優技工友優良獎者，須間隔一學年，始可再受提名推薦。	第二十五條	凡獲選為本校績優技工友，除具有重大貢獻外，三年內不得再提名推薦。	參照本校優秀行政人員遴選表揚要點之推薦條件修正本條文。

國立臺灣海洋大學技工友考核、獎懲暨績優技工友選拔辦法

中華民國 96 年 8 月 16 日行政會議通過

中華民國 96 年 8 月 22 日海總事字第 0960009019 號令發布

中華民國 99 年 3 月 11 日行政會議修正通過第 3、21 條條文

中華民國 99 年 3 月 19 日海總事字第 0990003231 號令發布

中華民國 101 年 12 月 6 日行政會議修正通過第 3、6、7、12~18、27、28 條條文

中華民國 101 年 12 月 14 日海總事字第 1010018719 號令發布

中華民國 102 年 11 月 7 日行政會議修正通過第 3、24、26 條條文

中華民國 102 年 11 月 14 日海總事字第 1020019796 號令發布

第一章 總則

- 第 一 條 為適切管理與激勵本校技工友，依據行政院頒「工友管理要點」及「工友工作士氣激勵措施」訂定本辦法。
- 第 二 條 本校技工友之考核、獎懲及績優技工友選拔等事項，除法令另有規定外，悉依本辦法辦理。
- 第 三 條 為審議技工友考核、獎懲暨績優技工友選拔等事項，設技工友考核委員會：
- 一、本委員會以總務長、主任秘書、人事室主任、主計主任、事務組組長、派有二名以上技工友服務之各行政一級單位與學院秘書（或職級相當者）為當然委員，並由技工友選任代表二人為委員組成之，主席由總務長擔任。
 - 二、技工友代表應由技工友互選產生，任期一年，連選得連任，推選作業由總務處事務組辦理。
 - 三、本會開會時，應有委員二分之一以上出席始得開議，經出席委員過半數同意始得決議，贊成與反對同數時，取決於主席，但對免職案件之審議，仍須出席委員三分之二以上同意始得決議。
 - 四、本會開會時，各委員均應親自出席，並得視需要邀請有關人員列席或說明相關事宜；審議技工友代表本身有關案件時，該代表應迴避。
 - 五、本會審議結果，陳請校長核定，校長不同意時，應發回再議。再議案件應有委員二分之一以上出席始得開議，經出席委員三分之二以上同

意始得決議。

第二章 技工友之考核

- 第 四 條 本校技工友平時考核項目為工作、勤惰及品德生活三部份。分為上、下半年各考核一次。
- 第 五 條 技工友之考核，包括平時考核、年終考核及另予考核。
- 第 六 條 技工友在本校服務至年終滿一年者，予以年終考核；至年終服務未滿一年，而已連續服務達六個月者，予以另予考核。但具有下列情形之一，且年資銜接，具有證明文件者，准予併計年資辦理年終考核或另予考核：
- 一、經各機關相互同意轉僱。
 - 二、因機關裁併隨同移撥繼續僱用。
 - 三、在同年度內，普通工友、技術工友相互改僱。
- 工友於同年度內連續服務滿六個月以上退離或亡故者，均准辦理另予考核。考核年資併計依前項規定辦理。
- 第 七 條 年終成績考核分工作、勤惰、品德生活三項，以總分一百分為滿分並按其成績分為甲、乙、丙三等，依下列規定辦理：
- 一、甲等（八十分以上）：晉本餉一級，並給與一個月餉給總額之一次獎金；已支本餉最高級或年功餉級者，晉年功餉一級，並給與一個月餉給總額之一次獎金；已支年功餉最高級者，給與二個月餉給總額之一次獎金。
 - 二、乙等（七十分以上，不滿八十分）：晉本餉一級，並給與半個月餉給總額之一次獎金；已支本餉最高級或年功餉級者，晉年功餉一級，並給與半個月餉給總額之一次獎金。已支年功餉最高級者，給與一個半月餉給總額之一次獎金。
 - 三、丙等（六十分以上，不滿七十分）：留支原餉級。
- 另予考核，列甲等者，給與一個月餉給總額之一次獎金；列乙等者，給與半個月餉給總額之一次獎金；列丙等者，不予獎勵。
- 工友考核獎金請求權之時效，依民法第一百二十六條規定辦理。
- 第 八 條 技工友之考核，由各技工友服務單位初核，再由各一級單位複核後，送事務組彙整提送技工友考核委員會議決。
- 第 九 條 年終考核及另予考核應以平時考核為主要依據，服務單位及管理單位各佔50%，並參考下列情形增減總分：
- 一、每記大功一次加九分。
 - 二、每記功一次加三分。
 - 三、每嘉獎一次加一分。
 - 四、每記大過一次扣九分。
 - 五、每記過一次扣三分。
 - 六、每申誡一次扣一分。
- 第 十 條 技工友年終考核，需有下列基本條件二項（含）以上者，始得考列甲等：
- 一、負責盡職，任勞任怨，圓滿達成任務有具體事蹟。
 - 二、服務熱忱，工作上能切實配合，普獲長官同仁讚許者。
 - 三、對艱難工作能克盡職責或完成任務。
 - 四、搶救重大災害，切合機宜者。
 - 五、年度內曾獲一次記大功或累積達一大功以上獎勵者。
 - 六、全年無遲到、早退或曠職紀錄，且請事、病假合計未超過五天。

- 第 十 一 條 技工友年終考核具有下列情事之一者不得考列甲等：
- 一、品德操守生活有不良紀錄，曾受記過以上行政處分者。
 - 二、不聽指揮，破壞紀律或污辱、威脅長官者。
 - 三、對本職工作怠惰消極，常有違誤發生者。
 - 四、全年事、病假合計超過五日者。

第三章 技工友之獎懲

- 第 十 二 條 技工友之獎勵分嘉獎、記功、記大功、績優技工友表揚；懲處分申誡、記過、記大過。

技工友一年內之獎懲得相互抵銷，並作為年終考核之參考。

- 第 十 三 條 技工友具有下列各款情事之一，並有具體事蹟者，得予嘉獎：

- 一、維護公有財物，節省物品，績效良好者。
- 二、支援專案工作，圓滿達成任務者。
- 三、敬業積極、樂群服務或品德表現足為同事楷模者。
- 四、擔任駕駛工作，全年無違規、未發生事故且服務態度優良者。
- 五、與前列各款相當之其他事蹟，足堪敘獎者。

- 第 十 四 條 技工友具有下列各款情事之一，並有具體事蹟者，得予記功：

- 一、應付突發事故，處置妥當，搶救得宜。
- 二、在工作方法上力求創新，以致工作效能提高者。
- 三、與前列各款相當之其他事蹟，足堪敘獎者。

- 第 十 五 條 技工友具有下列各款情事之一，並有具體事蹟者，得予記大功：

- 一、應付突發事故，處置妥當，搶救得力，使公私財物獲致安全保障或防止損害擴大者。
- 二、在工作或行為上有優良表現，經權責單位或聲譽卓著團體公開表揚者。

- 三、察舉不法，維護本校聲譽或權益，確有具體事蹟者。
- 四、與前列各款相當之其他事蹟，足堪敘獎者。

- 第 十 六 條 技工友有下列各款情事之一，經查證屬實，得予申誡：

- 一、在工作時間內品行不端或從事本職以外之工作者。
- 二、在工作時間內擅離工作崗位者。
- 三、遞送公文延誤時機者。
- 四、無故曠職者。
- 五、未經核准私自使用公物者。

- 六、擔任駕駛工作，發生違規或事故，情事較輕者。
- 七、與前列各款相當之其他情事。

- 第 十 七 條 技工友有下列各款情事之一，經查證屬實，得予記過：

- 一、上下班代人或託人刷卡者。
- 二、工作怠惰，以致延誤正常業務之推動者。
- 三、對交辦事項推諉工作、規避責任者。
- 四、處事失當，應變無方，使財物遭受損失者。
- 五、態度傲慢，不遵守管理人員之指揮監督者。
- 六、無故曠職達二日者。
- 七、浪費、損毀或遺失公物者。
- 八、與前列各款相當之其他情事。

- 第 十 八 條 技工友有下列各款情事之一，經查證屬實，得予記大過：

- 一、挑撥離間或誣控濫告，情節重大，有確實證據者。
- 二、與同事吵鬧謾罵，破壞團體紀律，情節重大，有確實證據者。
- 三、怠忽職守，積延公務，造成重大不良後果者。
- 四、違反有關法令禁止事項，嚴重損害學校聲譽，有確實證據者。
- 五、遺失重要文件或洩漏重要機密者。
- 六、攜帶違禁物品入校內不聽制止者。
- 七、不當或過失行為，致本校受損害者。
- 八、與前列各款相當之其他情事。

第十九條 技工友具有勞動基準法第十一條第四款、第五款及第十二條第一項各款或本校工作規則第五十九條各款情形之一者，得予解雇，終止勞動契約。

第二十條 技工友之獎懲，由各技工友服務單位或管理單位主管以獎懲建議表提出，經核示後送事務組彙整提送技工友考核委員會審議。

第四章 績優技工友之選拔

第二十一條 凡服務本校滿三年以上，最近三年年終考核二年考列甲等一年考列乙等，負責盡職，熱心公益，遵守紀律，廉潔奉公之技工友，且具有下列事蹟之一者，得遴選為績優技工友：

- 一、愛護公物，撙節公帑，有具體事實。
- 二、技藝超群，協助提升工作效能，有具體事實。
- 三、搶救災害，奮不顧身，或面臨意外事故，處置得宜，對維護生命、財產有重大貢獻。
- 四、對交辦事項，能克服困難，圓滿達成任務，有具體事實。
- 五、其他在工作或操守方面有重大具體之優良表現，足為工友表率。

第二十二條 有下列情事之一者，不得推薦參加本校績優技工友之選拔：

- 一、最近三年考績曾考列丙等者。
- 二、最近三年平時考核曾受申誡處分或有曠職紀錄者。
- 三、最近三年校外生活、品德有不良紀錄者。

第二十三條 本校績優技工友選拔每年舉辦一次。各單位應本公平、公正、公開、寧缺勿濫之原則，負責推薦；並於每年11月1日前填具「績優技工暨工友具體事蹟表」，連同相關證明文件，送總務處事務組彙整，提送技工友考核委員會審議。

第二十四條 績優技工友選拔每年選出卓越獎一名；特優獎一名；優良獎二名為原則。

第二十五條 凡獲選為本校績優技工友，除具有重大貢獻外，三年內不得再提名推薦。

第二十六條 獲選之技工友，得擇適當公開場合表揚，除請校長頒發獎狀一面外，卓越獎者每名發給工作酬勞新臺幣貳萬元、特優獎者每名發給工作酬勞新臺幣壹萬元、優良獎者每名發給工作酬勞新臺幣陸仟元，並得視實際情形及經費額度酌予增減之。

第五章 附則

第二十七條 技工友不服考核(含懲處)之結果，得依勞動基準法、勞資爭議處理法或本校技工工友申訴評議委員會組織及運作辦法之爭議處理程序辦理。

第二十八條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

附件 二十六～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學技工友考核、獎懲暨績優技工友選拔辦法

中華民國 96 年 8 月 16 日行政會議通過
中華民國 96 年 8 月 22 日海總事字第 0960009019 號令發布
中華民國 99 年 3 月 11 日行政會議修正通過第 3、21 條條文
中華民國 99 年 3 月 19 日海總事字第 0990003231 號令發布
中華民國 101 年 12 月 6 日行政會議修正通過第 3、6、7、12~18、27、28 條條文
中華民國 101 年 12 月 14 日海總事字第 1010018719 號令發布
中華民國 102 年 11 月 7 日行政會議修正通過第 3、24、26 條條文
中華民國 102 年 11 月 14 日海總事字第 1020019796 號令發布
中華民國 104 年 4 月 9 日行政會議修正通過第 25 條條文
中華民國 104 年 月 日海總事字第 號令發布

第一章 總則

- 第 一 條 為適切管理與激勵本校技工友，依據行政院頒「工友管理要點」及「工友工作士氣激勵措施」訂定本辦法。
- 第 二 條 本校技工友之考核、獎懲及績優技工友選拔等事項，除法令另有規定外，悉依本辦法辦理。
- 第 三 條 為審議技工友考核、獎懲暨績優技工友選拔等事項，設技工友考核委員會：
- 一、本委員會以總務長、主任秘書、人事室主任、主計主任、事務組組長、派有二名以上技工友服務之各行政一級單位與學院秘書（或職級相當者）為當然委員，並由技工友選任代表二人為委員組成之，主席由總務長擔任。
 - 二、技工友代表應由技工友互選產生，任期一年，連選得連任，推選作業由總務處事務組辦理。
 - 三、本會開會時，應有委員二分之一以上出席始得開議，經出席委員過半數同意始得決議，贊成與反對同數時，取決於主席，但對免職案件之審議，仍須出席委員三分之二以上同意始得決議。
 - 四、本會開會時，各委員均應親自出席，並得視需要邀請有關人員列席或說明相關事宜；審議技工友代表本身有關案件時，該代表應迴避。
 - 五、本會審議結果，陳請校長核定，校長不同意時，應發回再議。再議案件應有委員二分之一以上出席始得開議，經出席委員三分之二以上同意始得決議。

第二章 技工友之考核

- 第 四 條 本校技工友平時考核項目為工作、勤惰及品德生活三部份。分為上、下半年各考核一次。
- 第 五 條 技工友之考核，包括平時考核、年終考核及另予考核。
- 第 六 條 工友在本校服務至年終滿一年者，予以年終考核；至年終服務未滿一年，而已連續服務達六個月者，予以另予考核。但具有下列情形之一，且年資銜接，具有證明文件者，准予併計年資辦理年終考核或另予考核：

一、經各機關相互同意轉僱。

二、因機關裁併隨同移撥繼續僱用。

三、在同年度內，普通工友、技術工友相互改僱。

工友於同年度內連續服務滿六個月以上退離或亡故者，均准辦理另予考核。考核年資併計依前項規定辦理。

第 七 條 年終成績考核分工作、勤惰、品德生活三項，以總分一百分為滿分並按其成績分為甲、乙、丙三等，依下列規定辦理：

一、甲等（八十分以上）：晉本餉一級，並給與一個月餉給總額之一次獎金；已支本餉最高級或年功餉級者，晉年功餉一級，並給與一個月餉給總額之一次獎金；已支年功餉最高級者，給與二個月餉給總額之一次獎金。

二、乙等（七十分以上，不滿八十分）：晉本餉一級，並給與半個月餉給總額之一次獎金；已支本餉最高級或年功餉級者，晉年功餉一級，並給與半個月餉給總額之一次獎金。已支年功餉最高級者，給與一個半月餉給總額之一次獎金。

三、丙等（六十分以上，不滿七十分）：留支原餉級。

另予考核，列甲等者，給與一個月餉給總額之一次獎金；列乙等者，給與半個月餉給總額之一次獎金；列丙等者，不予獎勵。

工友考核獎金請求權之時效，依民法第一百二十六條規定辦理。

第 八 條 技工友之考核，由各技工友服務單位初核，再由各一級單位複核後，送事務組彙整提送技工友考核委員會議決。

第 九 條 年終考核及另予考核應以平時考核為主要依據，服務單位及管理單位各佔 50%，並參考下列情形增減總分：

一、每記大功一次加九分。

二、每記功一次加三分。

三、每嘉獎一次加一分。

四、每記大過一次扣九分。

五、每記過一次扣三分。

六、每申誡一次扣一分。

第 十 條 技工友年終考核，需有下列基本條件二項（含）以上者，始得考列甲等：

一、負責盡職，任勞任怨，圓滿達成任務有具體事蹟。

二、服務熱忱，工作上能切實配合，普獲長官同仁讚許者。

三、對艱難工作能克盡職責或完成任務。

四、搶救重大災害，切合機宜者。

五、年度內曾獲一次記大功或累積達一大功以上獎勵者。

六、全年無遲到、早退或曠職紀錄，且請事、病假合計未超過五天。

第 十 一 條 技工友年終考核具有下列情事之一者不得考列甲等：

一、品德操守生活有不良紀錄，曾受記過以上行政處分者。

二、不聽指揮，破壞紀律或污辱、威脅長官者。

三、對本職工作怠惰消極，常有違誤發生者。

四、全年事、病假合計超過五日者。

第三章 技工友之獎懲

- 第 十 二 條 技工友之獎勵分嘉獎、記功、記大功、績優技工友表揚；懲處分申誡、記過、記大過。
技工友一年內之獎懲得相互抵銷，並作為年終考核之參考。
- 第 十 三 條 技工友具有下列各款情事之一，並有具體事蹟者，得予嘉獎：
一、維護公有財物，節省物品，績效良好者。
二、支援專案工作，圓滿達成任務者。
三、敬業積極、樂群服務或品德表現足為同事楷模者。
四、擔任駕駛工作，全年無違規、未發生事故且服務態度優良者。
五、與前列各款相當之其他事蹟，足堪敘獎者。
- 第 十 四 條 技工友具有下列各款情事之一，並有具體事蹟者，得予記功：
一、應付突發事故，處置妥當，搶救得宜。
二、在工作方法上力求創新，以致工作效能提高者。
三、與前列各款相當之其他事蹟，足堪敘獎者。
- 第 十 五 條 技工友具有下列各款情事之一，並有具體事蹟者，得予記大功：
一、應付突發事故，處置妥當，搶救得力，使公私財物獲致安全保障或防止損害擴大者。
二、在工作或行為上有優良表現，經權責單位或聲譽卓著團體公開表揚者。
三、察舉不法，維護本校聲譽或權益，確有具體事蹟者。
四、與前列各款相當之其他事蹟，足堪敘獎者。
- 第 十 六 條 技工友有下列各款情事之一，經查證屬實，得予申誡：
一、在工作時間內品行不端或從事本職以外之工作者。
二、在工作時間內擅離工作崗位者。
三、遞送公文延誤時機者。
四、無故曠職者。
五、未經核准私自使用公物者。
六、擔任駕駛工作，發生違規或事故，情事較輕者。
七、與前列各款相當之其他情事。
- 第 十 七 條 技工友有下列各款情事之一，經查證屬實，得予記過：
一、上下班代人或託人刷卡者。
二、工作怠惰，以致延誤正常業務之推動者。
三、對交辦事項推諉工作、規避責任者。
四、處事失當，應變無方，使財物遭受損失者。
五、態度傲慢，不遵守管理人員之指揮監督者。
六、無故曠職達二日者。
七、浪費、損毀或遺失公物者。
八、與前列各款相當之其他情事。
- 第 十 八 條 技工友有下列各款情事之一，經查證屬實，得予記大過：
一、挑撥離間或誣控濫告，情節重大，有確實證據者。
二、與同事吵鬧謾罵，破壞團體紀律，情節重大，有確實證據者。
三、怠忽職守，積延公務，造成重大不良後果者。
四、違反有關法令禁止事項，嚴重損害學校聲譽，有確實證據者。
五、遺失重要文件或洩漏重要機密者。

- 六、攜帶違禁物品入校內不聽制止者。
- 七、不當或過失行為，致本校受損害者。
- 八、與前列各款相當之其他情事。

第十九條 技工友具有勞動基準法第十一條第四款、第五款及第十二條第一項各款或本校工作規則第五十九條各款情形之一者，得予解雇，終止勞動契約。

第二十條 技工友之獎懲，由各技工友服務單位或管理單位主管以獎懲建議表提出，經核示後送事務組彙整提送技工友考核委員會審議。

第四章 績優技工友之選拔

第二十一條 凡服務本校滿三年以上，最近三年年終考核二年考列甲等一年考列乙等，負責盡職，熱心公益，遵守紀律，廉潔奉公之技工友，且具有下列事蹟之一者，得遴選為績優技工友：

- 一、愛護公物，撙節公帑，有具體事實。
- 二、技藝超群，協助提升工作效能，有具體事實。
- 三、搶救災害，奮不顧身，或面臨意外事故，處置得宜，對維護生命、財產有重大貢獻。
- 四、對交辦事項，能克服困難，圓滿達成任務，有具體事實。
- 五、其他在工作或操守方面有重大具體之優良表現，足為工友表率。

第二十二條 有下列情事之一者，不得推薦參加本校績優技工友之選拔：

- 一、最近三年考績曾考列丙等者。
- 二、最近三年平時考核曾受申誡處分或有曠職紀錄者。
- 三、最近三年校外生活、品德有不良紀錄者。

第二十三條 本校績優技工友選拔每年舉辦一次。各單位應本公平、公正、公開、寧缺勿濫之原則，負責推薦；並於每年11月1日前填具「績優技工暨工友具體事蹟表」，連同相關證明文件，送總務處事務組彙整，提送技工友考核委員會審議。

第二十四條 績優技工友選拔每年選出卓越獎一名；特優獎一名；優良獎二名為原則。

第二十五條 凡當選本校績優技工友卓越獎及特優獎者，須間隔一學年，始可再受提名推薦；凡連續二年當選為本校績優技工友優良獎者，須間隔一學年，始可再受提名推薦。

第二十六條 獲選之技工友，得擇適當公開場合表揚，除請校長頒發獎狀一面外，卓越獎者每名發給工作酬勞新臺幣貳萬元、特優獎者每名發給工作酬勞新臺幣壹萬元、優良獎者每名發給工作酬勞新臺幣陸仟元，並得視實際情形及經費額度酌予增減之。

第五章 附則

第二十七條 技工友不服考核(含懲處)之結果，得依勞動基準法、勞資爭議處理法或本校技工工友申訴評議委員會組織及運作辦法之爭議處理程序辦理。

第二十八條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

附件 二十七

國立臺灣海洋大學環境保護與安全衛生委員會設置辦法修正條文對照表

修訂條文	現行修文	說明
第一條 本校為推行校園環境保護及維護教職員工生實驗操作之安全，特依環保、輻射與 <u>職業安全衛生法</u> 令等規定，設置本校「環境保護與安全衛生委員會」(以下簡稱本會)，並訂定本辦法。	第一條 本校為推行校園環境保護及維護教職員工生實驗操作之安全，特依環保、輻射與 <u>勞工安全衛生法</u> 令等規定，設置本校「環境保護與安全衛生委員會」(以下簡稱本會)，並訂定本辦法。	勞工安全衛生法已修訂為職業安全衛生法
第三條 本會由下列人員組成之： 一、當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、總務長、 <u>副總務長</u> 、圖資處處長、國際處處長、各學院院長。 二、選任委員：各學院及研發處校級研究中心各推派代表一人，任期二年。 三、學生代表：由學生會推派代表一人，任期一年。	第三條 本會由下列人員組成之： 一、當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、總務長、圖資處處長、國際處處長、各學院院長。 二、選任委員：各學院及研發處校級研究中心各推派代表一人，任期二年。 三、學生代表：由學生會推派代表一人，任期一年。	增加副總務長為當然委員。
第六條 本會 <u>每學期</u> 召開會議一次，必要時得召開臨時會議。	第六條 本會 <u>每三個月</u> 召開會議一次，必要時得召開臨時會議。	修改會議定期召開時間為每學期

國立臺灣海洋大學環境保護與安全衛生委員會設置辦法

第一條 本校為推行校園環境保護及維護教職員工生實驗操作之安全，特依環保、輻射與勞工安全衛生法令等規定，設置本校「環境保護與安全衛生委員會」(以下簡稱本會)，並訂定本辦法。

第二條 本會之職掌如下：

- 一、審議本校環保、輻射及安全衛生管理規章。
- 二、研議本校環保、輻射及安全衛生教育訓練實施計劃。
- 三、督導考核各系所中心實驗室、試驗室、實習工廠安全衛生工作。

- 四、規劃本校實驗場所工作人員健康檢查及管理事項。
- 五、釐訂學校職業災害防止計劃。
- 六、研議作業環境測定結果應採之對策。
- 七、研議毒性化學物質、輻射運作管理事項。
- 八、其他有關本校環保、輻射及安全衛生管理相關事項。

第三條 本會由下列人員組成之：

- 一、當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、總務長、圖資處處長、國際處處長、各學院院長。
- 二、選任委員：各學院及研發處校級研究中心各推派代表一人，任期二年。
- 三、學生代表：由學生會推派代表一人，任期一年。

第四條 本會主任委員由校長擔任，副主任委員由副校長擔任。

第五條 本會置執行秘書一人，由主任委員任命之。

第六條 本會每三個月召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

第七條 本會開會時得視需要邀請相關單位派員出、列席。

第八條 本會下設毒性化學物質管理小組，設置辦法另定之。

第九條 各學院或各系所，應成立環安或相關小組，負責執行各單位之環保、輻射及安全衛生等工作。

第十條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 二十七～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學環境保護與安全衛生委員會設置辦法

90 年 9 月 13 日行政會議通過

97 年 4 月 10 日行政會議修正通過

97 年 5 月 8 日行政會議修正通過

97 年 5 月 23 日海總環字第 0970005452 號令發布

98 年 2 月 12 日行政會議修正通過

98 年 3 月 6 日海總環字第 0980002342 號令發布

100 年 5 月 12 日行政會議修正通過

100 年 6 月 4 日海總環字第 1000007167 號令發布

104 年 4 月 9 日行政會議修正通過

104 年 月 日海總環字第 號令發布

第一條 本校為推行校園環境保護及維護教職員工生實驗操作之安全，特依環保、輻射與職業安全衛生法令等規定，設置本校「環境保護與安全衛生委員會」（以下簡稱本會），並訂定本辦法。

第二條 本會之職掌如下：

- 一、審議本校環保、輻射及安全衛生管理規章。
- 二、研議本校環保、輻射及安全衛生教育訓練實施計劃。
- 三、督導考核各系所中心實驗室、試驗室、實習工廠安全衛生工作。
- 四、規劃本校實驗場所工作人員健康檢查及管理事項。
- 五、釐訂學校職業災害防止計劃。
- 六、研議作業環境測定結果應採之對策。
- 七、研議毒性化學物質、輻射運作管理事項。
- 八、其他有關本校環保、輻射及安全衛生管理相關事項。

第四條 本會由下列人員組成之：

- 一、當然委員：校長、副校長、教務長、學務長、研發長、總務長、副總務長、圖資處處長、國際處處長、各學院院長。
- 二、選任委員：各學院及研發處校級研究中心各推派代表一人，任期二年。
- 三、學生代表：由學生會推派代表一人，任期一年。

第四條 本會主任委員由校長擔任，副主任委員由副校長擔任。

第五條 本會置執行秘書一人，由主任委員任命之。

第六條 本會每學期召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

第七條 本會開會時得視需要邀請相關單位派員出、列席。

第八條 本會下設毒性化學物質管理小組，設置辦法另定之。

第九條 各學院或各系所，應成立環安或相關小組，負責執行各單位之環保、輻射及安全衛生等工作。

第十條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 二十八

「國立臺灣海洋大學體育館管理辦法施行細則」修正條文對照表								
擬修正條文						原條文		說明
第三條 本館開放時間及收費時段： 一、開放時間：學期上課期間為每週一至週五08:20~22:10；例假日及寒暑假期間為11:00~21:00。 二、收費時段：週一至週五中午12:10~13:10、下午 17:10~22:10；例假日及寒暑假期間11:00~21:00，使用時需出示運動證或繳費收據始得進入場區運動。其他經獲核准者不在此限。 三、<u>若遇特殊情況，管理單位得視實際情形，公告調整開放時間。</u>						第三條 本館開放時間及收費時段： 一、開放時間：學期上課期間為每週一至週五08:20~22:10；例假日及寒暑假期間為11:00~21:00。 二、收費時段：週一至週五中午12:10~13:10、下午 17:10~22:10；例假日及寒暑假期間11:00~21:00，使用時需出示運動證或繳費收據始得進入場區運動。其他經獲核准者不在此限。		配合學校各項活動之舉辦，故場館開放時間增列第三項得視實際情形，調整開放時間。
第七條 校外人士個人開放使用時間為例假日及寒暑假早上<u>九時</u>至晚上九時，並以桌球教室、羽球教室、網球教室、健身房及室內跑道為限，使用均須出示身分證明文件購票方得入場，並應遵循本細則第五條第二項相關程序規定使用之。						第七條 校外人士個人開放使用時間為例假日及寒暑假早上九時至晚上九時，並以桌球教室、羽球教室、網球教室、健身房及室內跑道為限，使用均須出示身分證明文件購票方得入場，並應遵循本細則第五條第二項相關程序規定使用之。		目前開放時間為早上十一時至晚上九時。
擬修正第十條場地收費標準表								
第十條 本館各場地收費標準								
場地設施	收費方式	學生	教職員工(含退休人員)	教職員工眷屬	校友	校外人士 (<u>中正區里民憑身分證7折</u>)	校外機關團體 (以4小時為1單位)	備註
健身教室	單次	20元	50元	50元	50元	100元/小時/人	X	1. 已繳交年費者，憑收據由體育室製發運動證。
	年費	600元	1,500元	1,500元	1,500元			
羽球教室	人/時	20元	30元	30元	30元	400元/小時/場 (以10人(含)使用為限)	5,000元 9,000元(有空調)	2. 全校性運動團體之例行性活動須個別辦證或繳費，並以團體使用為原則。
	年費	600元	900元	900元	900元			
桌球教室	人/時	20元	30元	30元	30元	400元/小時/場 (以10人(含)使用為限)	4,000元 8,000元(有空調)	3. 校外機關團體
	年費	600元	900元	900元	900元			
1. 增加校外人士(中正區里民憑身分證7折)之說明部分。								
2. 修正三證合一誤植為二證合一。								
3. 為敦促同學慎重保管運動證，增加運動證遺失								

網球教室	人/時	100 元	150 元	200 元	200 元	1000 元/小時/場 (以 10 人(含)使用為限)	6,000 元 10,000 元 (有空調)	體依「國立臺灣海洋大學場地及設施管理借用辦法」辦理借用。 4. 韻律教室 10 人(含)以上始得借用。 5. 交換學生依實際使用情形申辦半年證。以半價收費。 6. 羽球教室、桌球教室及網球教室，若校外人士與校內教職員工生一同使用同一場地，需支付 1/4 場地費用。 7. 辦理三年(含)以上長期使用證者，享7折優惠。 <u>8. 中正區里民憑身分證 7 折。</u> <u>9. 運動因故毀損或遺失辦理補證者，第一次無須收費，第二次須酌收工本費新台幣 50 元整。</u>	或毀損時，於第二次補發證件時增收工本費 50 元。
	年費	1,000 元	1,500 元	2,000 元	5,000 元				
韻律教室	單次	10 元	20 元	20 元	不開放	不開放	3,000 元 6,000 元(有空調)		
	年費	150 元	300 元	300 元					
室內跑道	單次	憑身份證明免費使用				20 元	X		
	年費					X			
二證合一	年費	辦二證合一，第二項半價優待 (以價錢較低者為折扣，須同一時間辦理)				X			
三證合一	年費	辦 <u>二三</u> 證合一，第三項半價優待 (以價錢較低者為折扣，須同一時間辦理)							

國立臺灣海洋大學體育館管理辦法施行細則

中華民國 99 年 11 月 17 日體育室室務會議通過
 中華民國 99 年 12 月 16 日行政會議通過

中華民國 101 年 1 月 12 日行政會議修正通過
中華民國 101 年 11 月 8 日行政會議修正通過

第一條	依據本校體育館(以下簡稱本館)管理辦法第六條規定訂定本細則，凡使用本校體育館場地設施之個人或團體均應遵守本細則之規定。
第二條	本館在不影響體育教學、運動代表隊訓練及師生社團活動下，得對外開放。
第三條	本館開放時間及收費時段： 一、開放時間：學期上課期間為每週一至週五08:20~22:10；例假日及寒暑假期間為11:00~21:00。 二、收費時段：週一至週五中午 12:10~13:10、下午 17:10~22:10；例假日及寒暑假期間 11:00~21:00，使用時需出示運動證或繳費收據始得進入場區運動。其他經獲核准者不在此限。
第四條	體育教學、活動與訓練及經學校核可之活動得依管理辦法規定免費使用，惟全校性教職員工生運動團隊成員於收費時段使用，應出示運動證或購票方可入場使用。上述各項例行活動時間應於每學期開學前一週公告之。
第五條	運動場地登記借用方式： 一、本校教職員工生於非收費時段應依先來後到順序使用；在收費時段，除使用室內跑道出示身份證明外，凡使用本館運動場地設施者均須出示運動證或購票，方得入場使用。惟韻律教室僅提供10人(含)以上團體使用，健身房則於收費時段開放使用。 二、使用場地設施前應至服務臺登記，以運動證或持身份證明文件購票，並以 1 小時為限，離場時，應至服務臺換回運動證或身份證明文件。
第六條	本校單位及團體借用者，須於使用日二週前，持申請表與活動計畫書辦理借用手續並繳納相關費用，始得使用。經學校核可之大型或全校性活動不在此限。
第七條	校外人士個人開放使用時間為例假日及寒暑假早上九時至晚上九時，並以桌球教室、羽球教室、網球教室、健身房及室內跑道為限，使用均須出示身分證明文件購票方得入場，並應遵循本細則第五條第二項相關程序規定使用之。
第八條	校外機關團體借用，應填具申請表、活動計畫書及相關資料於活動一個月前，依行政程序申辦，並依「國立臺灣海洋大學場地外借收費標準」繳納費用，完成手續後始得使用。校內單位團體與校外機關團體合辦之活動，應比照校外機關團體作業方式辦理，特殊情形則另案處理。
第九條	本館場地設施使用須知： 一、球場使用分配依當時現場使用狀況，統一由服務人員安排，恕不接受指定場地。每場地至少需 2 人(含)以上使用(不含健身房)，必要時管理單位得依使用狀況調整場地使用方式及使用人數配當。

- 二、進入運動場區應著運動服及乾淨運動鞋，禁止穿著高跟鞋、涼鞋等不適宜運動或鞋底過於骯髒之球鞋，以維護場地清潔與運動環境品質。
- 三、本館嚴禁吸菸、嚼食口香糖、檳榔，除礦泉水外不得攜帶任何飲料及食物進入。
- 四、進入本館運動時，不得大聲喧嘩、嬉戲、干擾他人運動，以維護運動安全與他人運動權益。
- 五、使用應依場地性質使用並愛護設施設備，若於使用過程發現損壞情形，應立即通知管理人員進行處理。經舉發蓄意破壞行為或不當使用規勸不聽，遭致場地設施損壞應負賠償責任。
- 六、為節能及維護館內用電安全，照明及空調設備由管理單位負責開啟關閉，使用者不得擅自開啟照明及空調設備，違者依本校場地外借收費標準加收電費。
- 七、使用時均需遵守各場地使用須知，並聽從管理人員指導，凡不接受管理人員規勸，造成公共安全之虞者，管理單位有權暫停其當日使用權利。

第十條

本館各場地收費標準

場地設施	收費方式	學生	教職員工 (含退休人員)	教職員工眷屬	校友	校外人士	校外機關團體 (以4小時為1單位)	備註
健身教室	單次	20元	50元	50元	50元	100元/小時/人	X	1. 已繳交年費者，憑收據由體育室製發運動證。 2. 全校性運動團體之例行性活動須個別辦證或繳費，並以團體使用為原則。 3. 校外機關團體依「國立臺灣海洋大學場地及設施管理借用辦法」辦理借用。 4. 韻律教室10人(含)以上始得借用。 5. 交換學生依實際使用情形申辦半年
	年費	600元	1,500元	1,500元	1,500元			
羽球教室	人/時	20元	30元	30元	30元	400元/小時/場 (以10人(含)使用為限)	5,000元 9,000元(有空調)	
	年費	600元	900元	900元	900元			
桌球教室	人/時	20元	30元	30元	30元	400元/小時/場 (以10人(含)使用為限)	4,000元 8,000元(有空調)	
	年費	600元	900元	900元	900元			
網球教室	人/時	100元	150元	200元	200元	1000元/小時/場 (以10人(含)使用為限)	6,000元 10,000元(有空調)	
	年費	1,000元	1,500元	2,000元	5,000元			
韻律教室	單次	10元	20元	20元	不開放	不開放	3,000元 6,000元(有空調)	
	年費	150元	300元	300元				
室內	單次	憑身份證明免費使用				20元	X	

	跑道	年費		X	
	二證合一	年費	辦二證合一，第二項半價優待 (以價錢較低者為折扣，須同一時間辦理)	X	
	三證合一	年費	辦二證合一，第三項半價優待 (以價錢較低者為折扣，須同一時間辦理)		

證。以半價收費。

6. 羽球教室、桌球教室及網球教室，若校外人士與校內教職員工生一同使用同一場地，需支付1/4場地費用。

7. 辦理三年(含)以上長期使用證者，享7折優惠。

附件 二十八～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學體育館管理辦法施行細則 中華民國 99 年 11 月 17 日體育室室務會議通過 中華民國 99 年 12 月 16 日行政會議通過 中華民國 101 年 1 月 12 日行政會議修正通過 中華民國 101 年 11 月 8 日行政會議修正通過 中華民國 104 年 4 月 9 日行政會議修正通過	
第一條	依據本校體育館（以下簡稱本館）管理辦法第六條規定訂定本細則，凡使用本校體育館場地設施之個人或團體均應遵守本細則之規定。
第二條	本館在不影響體育教學、運動代表隊訓練及師生社團活動下，得對外開放。
第三條	第三條 本館開放時間及收費時段： 一、開放時間：學期上課期間為每週一至週五08:20~22:10；例假日及寒暑假期間為11:00~21:00。 二、收費時段：週一至週五中午 12:10~13:10、下午 17:10~22:10；例假日及寒暑假期間 11:00~21:00，使用時需出示運動證或繳費收據始得進入場區運動。其他經獲核准者不在此限。 三、<u>若遇特殊情況，管理單位得視實際情形，公告調整開放時間。</u>
第四條	體育教學、活動與訓練及經學校核可之活動得依管理辦法規定免費使用，惟全校性教職員工生運動團隊成員於收費時段使用，應出示運動證或購票方可入場使用。上述各項例行活動時間應於每學期開學前一週公告之。
第五條	運動場地登記借用方式： 一、本校教職員工生於非收費時段應依先來後到順序使用；在收費時段，除使用室內跑道出示身份證明外，凡使用本館運動場地設施者均須出示運動證或購票，方得入場使用。惟韻律教室僅提供10人(含)以上團體使用，健身房則於收費時段開放使用。 二、使用場地設施前應至服務臺登記，以運動證或持身份證明文件購票，並以 1 小時為限，離場時，應至服務臺換回運動證或身份證明文件。
第六條	本校單位及團體借用者，須於使用日二週前，持申請表與活動計畫書辦理借用手續並繳納相關費用，始得使用。經學校核可之大型或全校性活動不在此限。
第七條	校外人士個人開放使用時間為例假日及寒暑假早上 <u>十一時</u> 至晚上九時，並以桌球教室、羽球教室、網球教室、健身房及室內跑道為限，使用均須出示身分證明文件購票方得入場，並應遵循本細則第五條第二項相關程序規定使用之。
第八條	校外機關團體借用，應填具申請表、活動計畫書及相關資料於活動一個月前，依行政程序申辦，並依「國立臺灣海洋大學場地外借收費標準」繳納費用，完成手續後始得使用。校內單位團體與校外機關團體合辦之活動，應比照校

	外機關團體作業方式辦理，特殊情形則另案處理。							
第九條	本館場地設施使用須知： 一、球場使用分配依當時現場使用狀況，統一由服務人員安排，恕不接受指定場地。每場地至少需 2 人（含）以上使用（不含健身房），必要時管理單位得依使用狀況調整場地使用方式及使用人數配當。 二、進入運動場區應著運動服及乾淨運動鞋，禁止穿著高跟鞋、涼鞋等不適宜運動或鞋底過於骯髒之球鞋，以維護場地清潔與運動環境品質。 三、本館嚴禁吸菸、嚼食口香糖、檳榔，除礦泉水外不得攜帶任何飲料及食物進入。 四、進入本館運動時，不得大聲喧嘩、嬉戲、干擾他人運動，以維護運動安全與他人運動權益。 五、使用應依場地性質使用並愛護設施設備，若於使用過程發現損壞情形，應立即通知管理人員進行處理。經舉發蓄意破壞行為或不當使用規勸不聽，遭致場地設施損壞應負賠償責任。 六、為節能及維護館內用電安全，照明及空調設備由管理單位負責開啟關閉，使用者不得擅自開啟照明及空調設備，違者依本校場地外借收費標準加收電費。 七、使用時均需遵守各場地使用須知，並聽從管理人員指導，凡不接受管理人員規勸，造成公共安全之虞者，管理單位有權暫停其當日使用權利。							
第十條	本館各場地收費標準							
	場地設施	收費方式	學生	教職員工 (含退休人員)	教職員工眷屬	校友	校外人士 (中正區 里民憑身分證 7 折)	校外機關團體 (以 4 小時為 1 單位)
	健身教室	單次	20 元	50 元	50 元	50 元	100 元/小時/人	X
		年費	600 元	1,500 元	1,500 元	1,500 元		
	羽球教室	人/時	20 元	30 元	30 元	30 元	400 元/小時/場 (以 10 人(含)使用為限)	5,000 元 9,000 元 (有空調)
		年費	600 元	900 元	900 元	900 元		
	桌球教室	人/時	20 元	30 元	30 元	30 元	400 元/小時/場 (以 10 人(含)使用為限)	4,000 元 8,000 元 (有空調)
		年費	600 元	900 元	900 元	900 元		
	網球教室	人/時	100 元	150 元	200 元	200 元	1000 元/小時/場 (以 10 人(含)使用為限)	6,000 元 10,000 元 (有空調)
		年費	1,000 元	1,500 元	2,000 元	5,000 元		
	韻律	單次	10 元	20 元	20 元	不開放	不開放	3,000 元

	教室	年費	150 元	300 元	300 元		6,000 元 (有空調)	5. 交換學生依 實際使用情 形申辦半年 證。以半價 收費。 6. 羽球教室、 桌球教室及 網球教室， 若校外人士 與校內教職 員工生一同 使用同一場 地，需支付 1/4 場地費 用。 7. 辦理三年 (含)以上長 期使用證 者，享7折 優惠。 8. <u>中正區里民 憑身分證 7 折。</u> 9. <u>運動因故毀 損或遺失辦 理補證者， 第一次無須 收費，第二 次須酌收工 本費新台幣 50 元整。</u>	
	室內 跑道	單次	憑身份證明免費使用				20 元		X
		年費					X		
	二證 合一	年費	辦二證合一，第二項半價優待 (以價錢較低者為折扣，須同一時間辦理)				X		
	三證 合一	年費	辦三證合一，第三項半價優待 (以價錢較低者為折扣，須同一時間辦理)						

附件 二十九

國立臺灣海洋大學教職員工子女就讀本校獎勵要點(草案)

104年3月30日招生推動委員會通過

- 一、國立臺灣海洋大學(以下簡稱本校)體恤教職員工對學校之辛勞與付出，為鼓勵其子女就讀本校，特訂定本要點。
- 二、本要點適用對象為本校現任教職員工且其子女就讀本校者，教職員工含編制內人員、校務基金專案工作人員、海洋中心、臺灣海洋教育中心及行政單位計畫助理。
- 三、本校教職員工得於其子女錄取本校大學部(含進修學士班、轉學生)為新生時，並辦理完成註冊程序之當學年度內提出申請，亦即需具有正式學籍，舉凡重複入學、具雙重學籍者、轉系生、退學或休(復)學者，均不得請領。
- 四、本要點獎勵名額不限，獎勵額度為當學期所繳交學雜費(或學分費)總額之四分之一，獎勵金額上限為新臺幣壹萬元整。
前項獎勵，本校教職員工申請獎勵者之子女數不限，惟以該名子女為申請對象時以獎勵一次為限。
- 五、本要點獎勵申請應於入學當學期開學日後二個月內，檢附戶籍證件影印乙份、註冊單、繳費收據、學生證影本，向○○室/組辦理(申請表如附件)。夫妻同在本校任職者，請自行協調由一方提出申請。
- 六、本要點所需獎勵金預算，由本校○○○○○○款下支應。
- 七、本要點經招生推動委員會審議，行政會議通過後發布施行。

國立臺灣海洋大學

學年度

學期教職員工子女教育獎勵金申請表

申請日期： 年 月 日

申請人 (本校員工)	姓名			服務單位		
就讀子女	姓名		就讀學 系年級	學系 年 班	學 號	
檢附證件	☐ 戶籍證件影印乙份 ☐ 註冊單 ☐ 繳費單 ☐ 學生證影本					
申請獎學金計算基礎 ☐ 學雜費_____元 ☐ 學分費_____元		☐ 四分之一 ☐ 以上限核	申請獎學金 總金額		實際核發 金額	
申請人		人 事 室		總務處		機關首長或授權代理人
單位主管		一組		出納組		
院長		二組		總務長		
註冊課務組		人事主任		主計室		
教務處						

國立臺灣海洋大學 103 學年度第 2 學期第 2 次行政會議 簽到單

時間：104 年 4 月 9 日（星期四）下午 2 時 0 分

地點：行政大樓 4 樓會議室

主席：張校長清風

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長	李選士	李選士	
副校長	蔡國珍	蔡國珍	
教務長	龔國慶	龔國慶	
研發長	許泰文	許泰文	
學務長	王天楷	王天楷	
總務長	唐世杰	唐世杰	
圖資處處長	張忠誠	張忠誠	
國際處處長	陳瑤湖	陳瑤湖	
秘書室主任秘書	莊季高	莊季高	
人事室主任	張明華	張明華	
主計主任	汪玉雲	汪玉雲	
體育室主任	林季燕	林季燕	

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
海運暨管理學院院長	賴 禎 秀	賴禎秀	
生命科學院院長	邱 思 魁	邱思魁	
海洋科學與資源學院院長	陳 明 德	陳明德	
工學院院長	李 光 敦	李光敦	
電機資訊學院院長	程 光 蛟	程光蛟	
人文社會科學院院長	黃 麗 生	黃麗生	
海洋法律與政策學院院長	莊 季 高		主任秘書代理
共同教育中心主任	張 文 哲	張文哲	
海洋中心主任	蔣 國 平	蔣國平	
臺灣海洋教育中心主任	許 育 彰	許育彰	
學生會行政副會長	鍾 言 妮	鍾言妮	

列席

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副教務長	張文哲		共教中心主任 兼任
副研發長	陳義雄		
副學務長	田華忠	田華忠	
副總務長	林泰源	林泰源	
實習暨就業輔導組組長	蘇健民	蘇健民	
		洪文強	

列席

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長室秘書	汪素珍	汪素珍	
副校長室秘書	劉麗卿	劉麗卿	
秘書室秘書	詹鴻敏	詹鴻敏	
秘書室秘書	張慈芳	張慈芳	
教務處秘書	廖嘉慧	廖嘉慧	
研發處秘書	靳惠如	靳惠如	
學務處秘書	蔡欣慧	蔡欣慧	
總務處秘書	莊麗珍	莊麗珍	
圖資處秘書	陳瑞芝	陳瑞芝	
國際處行政專員	吳佳真	吳佳真	
主計室秘書	陳芳姿	陳芳姿	
海運學院秘書	潘慧蘭	潘慧蘭	
生科院秘書	林素連		
海資院行政組員	邱奕伶		(請假)
工學院助教	陳乃綺	陳乃綺	
電資學院秘書	陳裕源	陳裕源	
人社院秘書	顏智英	顏智英	
共教中心助教	樊慶蘭	樊慶蘭	
海洋教育中心助理	游嫻鈴	游嫻鈴	