

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 1 學期第 6 次行政會議 紀錄

時間：97 年 1 月 17 日（星期四）上午 9 時正

地點：本校行政大樓四樓會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：李校長國添

紀錄：蔡欣慧

壹、校長報告：

- 一、本學期已接近尾聲，在此敬請各教師儘早完成學生成績之登錄。
- 二、近來由於原物料高漲，導致本校部分工程發包遭遇困難，其中生命科學館及體育館部分不宜再拖延，應儘速發包，請總務處加快作業。此外，本校工程進行時，勢必影響教職員工及學生的運動及活動空間，請體育室及早因應，事先協調及規劃教職員工及學生的使用空間，避免引起爭議。
- 三、本(97)年度之預算，應提早準備並執行，其中如基礎教學改進計畫、基礎設備研究計畫及跨院系整合計畫等，請各單位儘快提出，並依程序辦理。尤其請各學院院長鼓勵資深教師提出跨院系之整合型計畫。儘早提出各項計畫，除了能提高預算執行率外，亦有助於校務之推展。
- 四、申請國科會或外界計畫未獲通過之教師，如欲申請計畫補助，請儘早提出，亦請各學院鼓勵教師踴躍提出申請。

貳、上次會議決議執行情形：

- 一、有關海空大樓發生電梯故障事件，請總務處儘速與外包廠商就電梯安檢、維修應公告於該電梯之適當處，以昭公信，另外老舊電梯更新或汰換等問題，請及早因應。

總務處執行情形：

- (一)本校電梯安檢、維修與外包廠商係以全責任維護方式辦理。每年安檢通過核發之許可證均張貼於電梯箱內，維修紀錄送事務組存辦。自 97 年度起，將分別與各電梯原廠簽訂維護，並要求將維修紀錄影本張貼電梯內。
- (二)本校老舊電梯將編列預算逐年更新汰換。

- 二、本校延平技術大樓對側山坡及舊北寧路旁，發生落石砸毀車輛事件，請總務處儘速行文權責單位敦促其作好安全維護。

總務處執行情形：

已發文至財政部國有財產局臺灣北區辦事處基隆分處，惠請擇日派員至本校會勘處理。97年1月4日財政部國有財產局臺灣北區辦事處基隆分處函轉行政院農委會林務局羅東林區管理處，請依權責卓處。

- 三、有關教務處期中預警制度，應儘快從研擬階段進行到執行階段；招生推動部分，應儘速排定各項考試時程，以提高招生率。另請教務處針對本年度所參與之各項招生活動進行檢討，以作為日後招生政策推動之參考。

教務處執行情形：

(一)有關期中預警制度部分：

1. 本案業於96年12月13日海教註內字第1441號公告，張貼本校電子公布欄公告周知，請本校師生踴躍上網使用該系統。
2. 本案於本(96)年度五月即推行各系所。

(二)招生推動部分：

1. 因配合教育部招生名額之核定，本校自辦招生考試依往例多自9月份肇劃，10月開始進行，加上避免與同性質學校考試日期衝突之策略考量，本校考試日期往往俟後多數國立大學擬定考試日期後參考訂定之。惟鑒於時程落後不利招收優秀學子之考量，爾後擬於學年度開始即進行考試時程規劃，並得視教育部核定名額及其他重大事項隨時修訂之。
2. 97學年度研究所各項考試日程業已擬定並於96年12月19日提招生推動委員會通過在案。
3. 另有關本年度所參與之各項招生活動擬於97年1月10日招生推動委員會進行檢討。

- 四、有關本校重大發展計劃，如高低壓電力系統、節能措施、e化系統、游泳池遮陽設施等，請相關單位儘速規劃，並提校務發展委員會討論。

(一)總務處執行情形：

改善高低壓電力系統及節能措施規劃業於96年12月19日校務發展委員會提報。

(二)秘書室執行情形：

行政e化小組工作報告及各單位「行政e化」系統表已送校務發展委員會，

本組亦將隨時更新最新資料。

(三)體育室執行情形：

因游泳池地形受限制施工困難，經評估後經費大增，遮陽設施停止施作。

五、有關於「國立台灣海洋大學捐款單」捐款指定用途項目增加「電資學院規劃綜合教學大樓 A 棟籌建」，並註明捐款代理單位或代理人等詳細資訊，此捐款單為電資學院募款時專用，由秘書室校友服務組統一進行捐款聯絡，以儘速啟動建設。

秘書室執行情形

經 96 年 12 月 12 日與電資學院開會決議，將增列“電資學院綜合教學 A 棟”項目於捐款單之指定用途，更新版捐款單將會置於校友服務組網頁上供校友下載捐款使用，對於電資學院募款籌建教學大樓，本組將積極協助。。

參、報告事項

一、林三賢副校長報告：

二、林光副校長報告：

三、教務長報告：(詳如附件一 第 9 頁)

四、研發長報告：(詳如附件二 第 22 頁)

五、學務長報告：(詳如附件三 第 27 頁)

六、總務長報告：(詳如附件四 第 33 頁)

七、圖書暨資訊處處長報告：(詳如附件五 第 40 頁)

八、體育室主任報告：(詳如附件六 第 62 頁)

九、主任秘書報告：(詳如附件七 第 63 頁)

十、人事室主任報告：(詳如附件八 第 69 頁)

十一、會計主任報告：(詳如附件九 第 71 頁)

十二、教師發展及行政效能中心(詳如附件十 第 72 頁)

十三、海運暨管理學院院長報告：(詳如附件十一 第 93 頁)

十四、生命科學院院長報告：(詳如附件十二 第 95 頁)

十五、海洋科學與資源學院院長報告：(詳如附件十三 第 98 頁)

十六、工學院院長報告：(詳如附件十四 第 101 頁)

十七、電機資訊學院院長報告：(詳如附件十五 第 104 頁)

十八、人文社會科學院院長報告：(詳如附件十六 第 107 頁)

十九、水產生物科技頂尖研究中心主任報告：(詳如附件十七 第 111 頁)

肆、報告事項討論

一、主席：

- (一) 日前取得各校轉校生錄取平均分數之相關資料，發現海大轉學生的錄取分數偏低，此一分數易被誤認為本校學生素質偏低，此一分數可能是考試題目太難，造成學生分數普遍不佳，反而無法鑑別學生能力。因此建議教師在命題時，應具有鑑別力，以錄取優秀之學生。
- (二) 有關教務處報告事項所提教育部顧問室之相關計畫會議乙項，係指教育部所匡定額度預算未來不再增加，但特別預算(如教學卓越計畫、頂尖大學等)應會增加，請各學院努力爭取特別預算，避免發生經費短絀情形。另有關於大學評鑑之申覆、追蹤事項，請各學院院長卓參，並審慎答覆評鑑委員之意見，同時注意回覆事項之可行性。
- (三) 近來部分專案助理反應薪資單並非密封，導致個人薪資有公開之虞，本校對教職員應一視同仁，請主任秘書協調總務處及出納組更改為密封。

二、楊國誠總務長：

- (一) 上次會議決議執行情形一，海空大樓發生電梯故障事件乙項，因相關教師及學生已正式提告，本校將依規定配合辦理，另將就本案請教法律顧問因應方式，並由主任秘書做為對口單位，統一回應本案相關問題。
- (二) 上次會議決議執行情形二，邊坡落石乙項，工學院大門正前方落石，屬基隆市政府權責，經會勘後已獲市政府回應，將編列預算整修；育樂館旁落石已請大地技士勘查，並規劃處理方式；延平技術大樓附近落石，經會勘後屬行政院農委會林務局羅東林區管理處權責，本校將再行文請求改善。
- (三) 鑑於工學院前出入口常發生車禍，本處已請基隆市政府交通旅遊局進行會勘，該局建議由本校提出規劃書，經提報市府道安會議討論後，依決議執行，以減少車禍及意外發生率。

三、體育室麥吉誠主任

有關學生提出成立女籃隊乙項，鑑於本校仍有許多代表隊即將成立，本室將考量其表現及參賽成績後再做決定。目前經過評估，本室將補助該隊部分經費，以資鼓勵。

主席：

運動可使學生強健體魄、培育抗壓性、耐力與領導能力，並增加團隊合作精神，本校一向抱持正面鼓勵的態度，請體育室正面回應學生成立女籃隊問題。另請體育室積極辦理學生相關活動，並有效使用經費，運動場地也不只考慮作為校隊練習用，同學之運動需求也要兼顧。

伍、提案討論

提案一

提案單位：圖書暨資訊處

案由：擬訂「國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用處理要點（草案）」，提請審議。

說明：

- 一、本學期9月至10月間共計有三起電子資源違規利用事件，分別為SDOL、Blackwell 及 IEL電子期刊，經廠商告知後追查得知，違規者多為利用程式自動且大量地針對此三種電子期刊連續下載導致。
- 二、一旦違規事件發生，廠商立刻停止且封鎖違規IP 使用權，並要求校方限時配合其要求進行後續事件處理（如：查出違規者、對違規者再教育、全數刪除違規下載檔案及加強合理使用宣導等），待校方回覆處理情形予廠商且其接受後，才得以申請解除該IP 停用權；然若違規情節重大者，則廠商可直接封鎖全校IP，即是全面停止本校使用權，此舉將嚴重影響本校校譽、師生教學研究及訂購權益。
- 三、為因應本校電子資源違規使用事件再發生且將處理流程制度化，乃參考國內大專院校現行作法擬訂此辦法，以作為日後違規事件處理依據，並突顯本校對於電子資源合理使用與智慧財產權的重視。
- 四、本要點經96學年度第1學期圖書暨資訊委員會同意訂定。
- 五、檢附「國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用處理要點（草案）」（詳如附件十八 第113 頁）及研擬草案中個人版及單位版「道歉函」樣本（詳如附件十九 第114 頁），請審議後可提供無犯意同學參考。

決議：

- 一、道歉函加“敬呈”字句。
- 二、餘照案通過。

※檢附修正後道歉函（詳如附件十九～一 第116 頁）

提案二

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生工讀助學金實施辦法」，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「就學獎補助實施辦法」、「弱勢學生助學計畫實施辦法」辦理。
- 二、工讀種類將由現行分為一般工讀生、清寒學生工讀助學金及清寒原住民學生工讀助學金等3類調整為甲類工讀生（一般性質）、乙類工讀生（清寒、原住民清寒、特殊境遇生）及丙類（重大活動性、臨時活動性）等3類工讀生。甲、乙及丙三類工讀皆由家境清寒學生優先錄取，時薪皆為每小時95元。

三、本辦法除工讀種類調整外，條文亦大幅訂正，檢附訂正後「國立臺灣海洋大學學生工讀助學金實施辦法」(草案)及現行條文(詳如附件二十 第 118 頁)。

四、本校「清寒學生工讀助學金實施辦法」及「原住民清寒學生工讀助學金實施辦法」併案廢止。

五、本辦法條文俟本會議討論通過、校長核定後，自於 96 學年度第 2 學期起實施。

決議：

一、第八條修正為「本辦法經行政會議通過後，發布實施」。

二、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十～一 第 120 頁)

提案三

提案單位：學生事務處

案由：學生宿舍冷氣電費相關事宜，提請 討論。

說明：

一、宿舍安裝冷氣迄今已逾 3 年，依近三年冷氣電費收支統計，每年超支 17~43 萬元，尤以 95 學年度為最，其超支約 43 萬元。

二、宿舍冷氣使用期間，迭有部份同學反映公發冷氣卡限期使用、餘額退費、浪費電能等相關問題，這些問題均與電費超支有關連，另經檢討台電電費之調漲、契約容量偏高、實際運作與初始財務估算之參數有出入，亦是造成冷氣電費超支之因素，在連續 3 年電費財務超支下，冷氣卡餘額實無法辦理退費。。

三、為符合使用者付費及回應冷氣卡設定使用期限之問題並兼顧電費財務收支平衡等多重目標，經調降契約量及調整冷氣電費每度收費標準後試算，每學期每間寢室分發 1000 元(實 960 元)無期限卡 1 張、流動電費每度收費調整為 3.6 元為最佳可行方案。

四、本方案 96 年 11 月 1 日於學生宿舍自治會座談會溝通說明後，並於 96 年 12 月 17 日提報學生宿舍輔導員會議決通過。

五、本方案擬自 96 學年第 2 學期實施。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

一、為配合教育部弱勢助學計畫之推動，及本校工讀助學金實施辦法之修正等辦理。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十一 第 121 頁)。

決議：

一、第二條第十四款修正為「弱勢學生助學金」。

二、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十一～一 第 123 頁)

提案五

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學衛生委員會設置辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

一、本處因整體業務推動之考量，整併衛生委員會之行政與衛生幹事業務，由衛生幹事負責。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十二 第 124 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十二～一 第 126 頁)

提案六

提案單位：總務處

案由：擬訂「國立臺灣海洋大學實驗場所環安衛相關罰款分擔原則」草案，提請 審議。

說明：

一、本案係依本校 95 學年度第 2 學期環安衛委員會議(96 年 4 月 20 日召開)臨時動議議案：「如被當地主管機關或檢查機關檢查並發現違反藥品、環保或實驗室安全衛生管理相關法規時，其罰款應依權責分配，不然無法讓實驗室重視法令問題。目前各級學校應有相關罰款分配原則，建議校方朝此方向改進並訂定分配原則。」辦理。

二、有關環安衛相關罰則包括勞工安全衛生法、毒性化學物質管理法、游離輻射防護法等。

三、經查目前有國立台灣大學、國立陽明大學、國立聯合大學訂有相關罰款分擔原則(詳如附件二十三 第 127 頁)。

四、本案業經 96 年 12 月 25 日本校校園環境保護與安全衛生委員會討論修正通過。

五、檢附「國立臺灣海洋大學實驗場所環安衛相關罰款分擔原則」草案(詳如附件二十四 第 130 頁)

決議：本案經改善相關設施不足部分後，再送相關會議討論。

提案七

提案單位：研發處

案由：擬修正「國立台灣海洋大學校長設備費-基礎教學暨研發專款申請補助作業準則」部

分條文，提請 審議。

說明：

- 一、為鼓勵本校教師積極參與整合型及創新性研究，並強化其產學合作、專利、技轉之績效特修訂此準則。
- 二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十五 第 131 頁)

決議：

- 一、第三條提及金額及比例部分，改以阿拉伯數字表示；第二項修正為「…可提供足以佐證……」；第三項修正為「除第三至六款補助案者……」本項不列入條文，改列入申請表內。
- 二、本案申請表配合修正。
- 三、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十五～一 第 136 頁)

提案八

提案單位：教務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學大學部新生入學獎勵要點」部分條文，提請 審議。

說明：檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十六 第 142 頁)，請 卓參。

決議：

- 一、第五點修正為「續領資格：」。
- 二、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十六～一 第 144 頁)

陸、臨時動議

柒、散會

附件 一

教務處報告事項：

- 一、96 學年度第 1 學期因逾期未註冊或逾期休學未復學予以退學者，日間學制學士班計 33 人，研究所計 36 人。
- 二、96 學年第 2 學期第 1 階段電腦選課作業已於 96 年 12 月 14 日至 20 日辦理完成，第二階段電腦選課作業將於 97 年 1 月 7 日至 11 日辦理。
- 三、為提供教師警勵學習效果不如預期的學生及讓同學亦能了解當學期修習課程之學習狀況，本校教務系統業於 96 年 5 月建置「學生修課期中成績預警」功能。本處註冊課務組並於 96 年 12 月 13 日海教註內字第 1441 號公告通知本校所有教師，籲請多加利用。96 學年度第 1 學期期中考後進行期中預警之執行情形，日間學制必修課程執行率為 6%，其餘請參閱執行率統計表。謹再檢附功能操作說明，詳如附件一，請各 鈞長廣為宣導。(教務系統網址：<http://140.121.99.111/default.htm>)

表一 日間學制課程期中預警執行率統計表

部別	資料	選別				總計
		必修	通識	勞動服務	選修	
日間大學部	加總 的全部課程	597	59	23	408	1087
	加總 的未預警課程	556	59	22	394	1031
日間博士班	加總 的全部課程	49			107	156
	加總 的未預警課程	49			107	156
日間碩士班	加總 的全部課程	104			297	401
	加總 的未預警課程	103			290	393
加總 的全部課程 的加總		750	59	23	812	1644
加總 的未預警課程 的加總		708	59	22	791	1580
執行率		6%	0%	4%	3%	4%

四、招生業務：

- (一)本校於 96 年 12 月分別至國立宜蘭高中及縣立石碇高中進行海運學群與工程學群之校系介紹。經海運暨管理學院及工學院協助，分別推派商船系陳志立老師及機械系閻順昌老師擔任主講人。
- (二)本處招生組於 96 年 12 月分別寄送本校招生相關訊息及賀年卡片至全國各高中輔導室。
- (三)本處招生組將於 97 年 1 月 15 日舉行 96 學年度第 1 次種子教師研習會，會中邀請國立中央大學企管系所主任及系工系張建仁老師針對招生行銷包裝演講，並分享招生經驗。

五、考試業務：

- (一)請各系注意隨時更新系上網頁內容，俾使高中學生及家長進一步瞭解各系相關資訊。
- (二)97 學年度研究所招生委員會第 2 次會議已於 96 年 12 月 19 日召開，會中決議 97

學年度碩士班甄試各系所最低錄取標準、正備取人數及報到注意事項等，錄取名單則於 12 月 20 日公告。各系所正取生將於 97 年 1 月 7 日上午報到；備取生則於 1 月 8 日下午統一唱名報到。

- (三) 97 學年度研究所碩士暨碩士專班考試日期業經招生委員會決議於 97 年 3 月 8 日舉行，簡章預計自 97 年 1 月 21 日起販售，網路報名時間為 97 年 1 月 21 日起至 97 年 2 月 1 日，相關時程及招考系所已於本校招生資訊網頁公告。
- (四) 依據大學甄選入學委員會 97 學年度入學招生「學校推薦」之各高中推薦條件，本校審查作業日程：97 年 1 月 16 日下載推薦名單，1 月 16 日至 22 日上網登錄推薦條件審查結果，2 月 13 日至 14 日上網登錄推薦條件審查申覆結果。
- (五) 配合經濟部與教育部「擴大碩士級產業研發人才供給計畫」，本校與志遠電子股份有限公司等 4 家廠商合作共提「97 學年度秋季班電機產業研發碩士專班開班計畫」，已於 96 年 12 月 26 日送審，經濟部工業局預計於 97 年 1 月 26 日公告通過學校及名額。
- (六) 97 學年度學科能力測驗訂於 97 年 2 月 1 日至 2 日舉行，考區計有本校校區及海事職校校區。考試日期因近春節，此大型考試所須人力極多，敬請各學系及各處室鼎力支持，並請總務處支援各項檢查維護，如水電、燈具、電梯等等，以利試務工作之圓滿完成。

六、特種生及僑生業務

- (一) 97 學年度身心障礙學生甄試簡章，本處招生組已於 96 年 12 月 26 前二校完成，並回傳教育部。
- (二) 97 學年度碩博士生招生簡章已於 96 年 12 月 2 日三校完成，並回傳海外聯招會。

七、外籍生業務：

- (一) 2007 國際事務人員研討會：96 年 12 月 17-18 日於雲林科技大學舉行，本處招生組派員與會，會中主辦單位邀請台大、師大、東吳、台科大及朝陽科大等學校分享國際學生之招生、入學、學歷認證、生活輔導等議題之經驗。
- (二) 本處招生組檢呈之 2008 外籍學生招生宣傳企劃已奉 校長核定，續將企劃內容擬成議案，提至 97 年 1 月 10 日召開之 96 年第 1 學期第 2 次招生推動委員會討論。

八、大學校院所評鑑：

- (一) 96 年 11 月 26-27 日本校辦理大學校院所評鑑之系所包含：食科系、經濟所、養殖系、環漁系、輪機系、環資系、系工系、海資所、環態所及海生所，其中後三者採共同評鑑；96 年 11 月 29-30 日辦理評鑑之系所包含：海法所、教研所、航管系、運輸系、電機系、通訊系、光電所、材料所、商船系、應地所、資工系、生科系及生技所，其中後二者採共同評鑑。
- (二) 本處學術服務組負責於各系所訪評前運送展示板至各受評單位。
- (三) 實地訪評期間感謝各行政單位協助支援駐警隊員、公務車、司機、親善大使、旗幟、展示板等，並協助各項佈置及清潔等事務，使評鑑過程能夠順利進行。
- (四) 實地訪評當日評鑑委員統一於展示廳報到，再由系所引領至系上，感謝各受評

單位配合辦理。

(五) 評鑑中心於 96 年 7 月 5 日更新之訪評後時程如下表：

結果決定與後續追蹤階段	97.3.1-3.31 下半年受評系所提出意見申覆	
	97.4.1-4.30	下半年實地訪評小組完成意見申覆處理
	97.5.1-5.31	召開下半年學門認可審議初審小組會議審議評鑑結果
	97.6.10 前	召開下半年認可審議委員會決議評鑑結果
	97.6.15 前	召開董事會，通過下半年受評系所之評鑑結果報告案
	97.6.20 前	下半年受評系所評鑑結果報部核定公布

(六) 評鑑中心預定於 97 年 3 月行文本校週知各系所評鑑委員於訪評當日填寫之「訪評結論報告」，若系所認為報告中涉及評鑑過程有「違反程序」或訪評意見所載內容「不符事實」者，得依據大學校院所評鑑實地訪評評鑑報告申覆辦法(如附件)，於 97 年 3 月 1 日-31 日提出意見申覆。

(七) 依據師大教評中字第 0960024395 號函，國立臺灣師範大學於 96 年 12 月 21 日辦理研究生論壇：挑戰與創新國際學術研討會，應邀本校教務長、學務長、研發長及各學院院長參加。

(八) 依據漆教字 0960001623 號函，海軍軍官學校於 96 年 12 月 19 日蒞臨本校觀摩系所評鑑業務，會中安排拜會本校校長、由本處學術服務組以簡報方式說明本校系所評鑑相關規劃，並由商船系、輪機系、運輸系、環資系及電機系系所主管參與座談會提供經驗分享；另安排海軍校長王長銳將軍參觀運輸系、輪機系及商船系之教學設施，感謝以上系所配合辦理觀摩事務。

九、教學反應意見調查作業：96 學年度第 1 學期教學反應意見調查，自 96 年 12 月 31 日-97 年 1 月 20 日實施，敬請各系所主管、任課教師及助教協助督導學生上網施測。

十、本學年度院級教學優良教師共 13 位，已於 96 年 12 月順利選出，並請院級教學優良教師於 97 年 3 月 10 日前將其教學檔案送交本處學術服務組彙整。

十一、97 學年度共有 25 位教師提出教師升等申請，本處學術服務組已於 96 年 12 月 1 日前將升等教師「送審人資料綜合評量表」送各申請系所辦理後續事宜。

十二、97 年 1 月 11 日 15:00 至 16:40 將舉辦"96 年學年度電資學院大學部微積分會考"，屆時本處學術服務組將協助考試場地的借用與安排、考試學生座位的安排、考卷影印及分袋彌封及答案卡閱卷等事宜。

十三、截至 96 年 11 月 17 日止本處學術服務組已協助影印考卷(含化學、物理、生物會考等)達 10,749 份。

- 十四、本校 94 年度"菁英留學計畫-專案擴增留學計畫"甲、乙類出國人員已於 96 年 10 月中旬前全數歸國，研修心得及經費核銷亦已陳報教育部備查。
- 十五、96 學年度英文會考日期原訂於 97 年 3 月 22 日舉行，因適逢第 12 任總統副總統選舉投票日，經簽請 校長同意暫定於 97 年 3 月 15 日（星期六）舉行，是日如遇碩士班研究所招生，將另行擇日，俟日期確定後將於本校電子公布欄公布，並請外語本處教學中心轉知各授課老師及參加會考之學生。
- 十六、教育部 96 年 3 月 12 日及 14 日舉辦「96 年教育部政府出版品管理作業講習」，並將於 97 年年初抽訪部屬機關學校考評出版品管理績效，如考查成績未滿 70 分者，首長及同仁均將給予 1-2 次申誡處分，本處學術服務組已於 3 月 20 日彙整相關規定，並會簽各單位提前就查核項目逐項改善；另「國立臺灣海洋大學出版品作業規範」已於 95 年 12 月 26 日發布各單位實施，凡屬規範內之出版品，均應依規定向本組申請政府出版品統一編號（GPN）及 ISBN、ISSN 等編號，並納入教育部出版品查核範圍，規範內容可至本組網頁-相關法規中查詢，敬請各單位配合辦理。
- 十七、有關各機關學校出版刊物徵稿訊息，請連結至本處學術服務組首頁「徵稿訊息」
<http://academic.ntou.edu.tw/service/message.htm> 參考。
- 十八、本處學術服務組分別於 96 年 11 月 09 日及 11 月 28 日召開海大校訊 172 期第一、二次編輯委員會，除教務長、學術服務組相關成員外，另請秘書室歐慶賢主秘、陳銘仁先生、鍾宜玲小姐與會指導，對各項新聞編排版次、標題及文章內容逐一進行確認、審閱工作。
- 十九、「海大校訊」172 期印刷 3000 份，已全數分送各教學、行政單位、圖書館、學生宿舍、各班級、全國大學校院、基隆市國中國小、全國各高中高職。
- 二十、「海大校訊」每期印刷數量有限，欲觀覽全文者，可逕連結下列網址參閱：
<http://academic.ntou.edu.tw/service/index.htm> 或直接進入海大電子報中閱覽相關訊息。
- 廿一、96 年 11 月 20 日起至 96 年 12 月 24 日止，印刷及影印張數統計如後：

單位	海運暨管理學院	生命科學院	海洋科學與資源學院	
張數	9,089	16,516	0	
單位	工務學院	電機資訊學院	人文社會科學學院	公共事務學院
張數	5,172	5,940	38,822	16,088

- 廿二、教育部主辦之「97 年度海勤系科學生實習前座談會」籌備會業已於 96 年 12 月 3 日假高雄海洋科技大學舉行，本處實習暨就業輔導組與會參與籌劃 97 年實習計畫，俾利行程規劃安排，初步規劃預定本校實習前座談會日期為 97 年 5 月 6 日至 9 日。
- 廿三、96 學年度寒假海上實習學生共 11 人，業已分發至新華航運及裕民航運實習，

並已行文至教育部、交通部、海巡署、港務局、各縣市役政單位、航運公司等單位。

- 廿四、96學年度商船、運航、輪機三系學生暑期遠洋海上實習，有關實習學生需辦理實習申請繳交資料及文件相關事宜，本處實習暨就業輔導組正建檔整理中。
- 廿五、積極規劃安排洽訪航運公司，以感謝本年度提供本校學生實習機會並給予幫助及明年度學生上船員額預估與協調。

已拜訪公司名單如下：

96年11月21日(三)：陽明海運

96年12月6日(四)：能源航運、四維航業、台塑海運、東森國際

96年12月10日(一)：新華航運、台灣國際造船、台灣航業

96年12月13日(四)：達和航運、士盟航空貨運代理

96年12月17日(一)：合運海運、中鋼運通、慶富造船

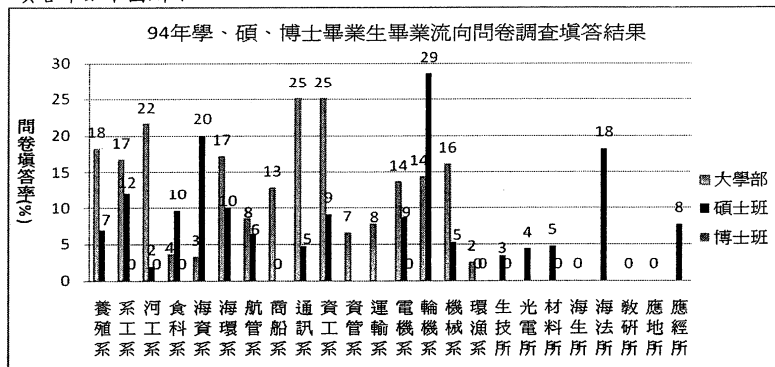
96年12月20日(四)：萬海航運、海員工會、嘉新航運、新興航運

96年12月24日(一)：長榮海運

96年12月25日(二)：新健海運、信友實業、裕民航運

- 廿六、94年學、碩、博班畢業生流向調查分析報告：

配合教育部調查大專校院畢業生流向調查，針對本校94年各系所學、碩、博班畢業生畢業後一年流向調查，經多次寄發電子郵件、書面郵件及電話通知結果統計，共計完成156份問卷(填答率10.86%)，全國大專校院平均填答率為26%，本組已發送相關書函擬請各系所協助通知未填答之畢業生，並於12月31日結束後將分析結果依系所分類後發送至各系所存查參閱，各系所統計填答率如下圖所示。



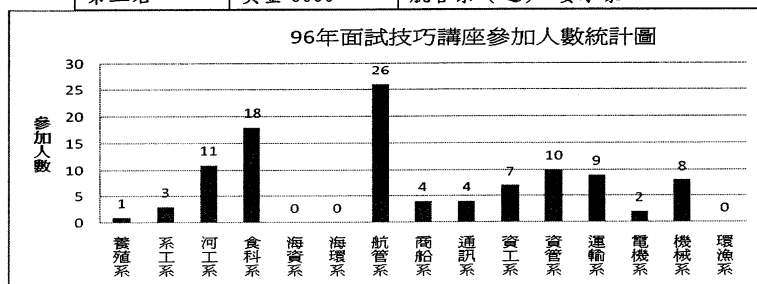
- 廿七、就業輔導活動規劃辦理：

(一)「投出你的伸卡球」：

活動已於11月28日舉辦完畢，針對航運業、電子業及生物科技產業的需求，舉辦專題講座，指導學生如何穿著得體、如何寫好履歷與自傳、如何應答及面試成功技巧，並舉辦面試模擬競賽、觀摩及成果發表，提供獎學金鼓勵同學參與，同時驗證同學學習成果。面試模擬競賽主要依參賽者求職準備及臨場反應評分，包括蒐集履歷自傳、穿著服裝、求職面試應答、態度及自信等，並將前三名參賽同學的履歷自傳，做成範本上網公告，讓同學參考，邀請講師簡歷、得獎同學名單及各系所學生參與人數說明如下表(圖)：

時間	講題	主講人
96.11.20	航運公司面試技巧	東森國際航運股份有限公司謝承宏經理邀（校友）
96.11.22	工程科技公司面試巧	臺灣檢驗科技股份有限公司劉乃綸副總裁（校友）
96.11.26	生計公司面試技巧	中化裕民健康事業股份有限公司孫蔭南副總經理

第一名	獎金 12000	航管所：李浩山、陳喜民、林佩嫻
第二名	獎金 9000	航管系：史豫寧、黃巧珍、廖怡雯
第三名	獎金 6000	航管系（進）：姜永豪



(二) 為辦理 2008 企業徵才活動，本處實習暨就業輔導組於 96 年 12 月 11 日與基隆市就業服務站、崇右技術學院、經國暨健康管理學院召開協調會議，擬擴大合作辦理，暫訂於 97 年 5 月 7 日假基隆市東岸停車場舉辦，由基隆市就業服務站主辦，本校、崇右技術學院及經國暨健康管理學院承辦。

廿八、各項職涯活動申請經費補助計畫結案

完成 96 年各項職涯活動申請經費補助計畫，已於 12 月 15 日前完成勞委會「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」及青輔會「大專校院申請創業研習社團輔導經費作業計畫」之成果報告，並辦理經費核銷及計畫結案等相關事宜，96 學年上學期完成計畫說明如下。

計畫名稱	項目內容	經費補助來源	申請補助金額	辦理情形
漂鳥計畫	漁業體驗營	行政院農委會	14 萬 700 元整	已結案
結合大專校院辦理就業服務補助計畫	就業講座 2 場、企業參訪	行政院勞委會	7 萬元整	已結案
大專校院申請創業研習社團輔導經費作業計畫	異軍突起創業研習營	行政院青輔會	5 萬元整	已結案
九十六年度委託大專校院職涯發展資源中心計畫	投出你的伸卡球	行政院青輔會	7 萬 2400 元整	已結案

廿九、進修教育班別註冊課務：96 學年度第 1 學期學期考試命題通知及命題紙已於 96 年 12 月 26 日發放，請各任課教師將命題紙及通知於 97 年 1 月 10 日前彌封後擲寄本處進修推廣組，以利學期考試印題作業。本校專任教師以 E-mail 方式通知，兼任教師以書面寄交通知及命題紙，以減少紙張耗量，並協助兼任老師建置帳號，以利各項訊息傳遞。

三十、進修教育班別資源使用

- (一) 96 學年度第 1 學期講義列印張數截至 12 月 31 日共列印 10,368 張。
- (二) 96 學年度第 1 學期借用海事大樓教室(夜間使用)截至 12 月 31 日共借用 1,132 次,詳如附件二。

卅一、推廣教育：

- (一) 96 年 12 月 24 日收到基隆市政府公文,委託本校辦理「學務與輔導專長增能學分班」之「學生輔導」及「性別平等」課程,本處進修推廣組已將計畫書依公文流程遞送,並辦理後續相關事宜。
- (二) 教育研究所委請本處進修推廣組於 12 月 26 日研商「中等學校教師在職進修碩士學位班開班事宜」,經討論結果由教育研究所提「海洋科學碩士在職專班計畫書」先行報部申請,如蒙核准,每年招收 30 名學生(名額外加),並由該組辦理相關註冊課務事宜。

卅二、本處教學中心依據本校「研究生工讀助學金申領要點」,已申報 96 年 12 月份研究生工讀助學金,合計請領新台幣共 198 萬 2,995 元整,請領人數合計有 834 人。

卅三、本處教學中心已於 96 年 12 月 7 日於第二演講廳舉辦「自律學習-如何成有一位有效率的學習者」,其中邀請到書田醫院神經精神科江漢光醫師及機械系沈志忠老師來做專題演講,旨在加強學生能自我充實專業知能,希望藉由本演講進而提升學生之學習效能。

卅四、本處教學中心已於 96 年 12 月 11 日辦理教師潛能激活發展計畫系列座談之「國際教師發展座談會」,主題為「教學成效與教師發展」,並特別邀請雪梨大學教育學院副院長 Kevin Laws 分享雪梨大學之教師評鑑與教師發展及透過學習社群,發展以學生為中心的教學法。

卅五、本處教學中心已於 96 年 12 月 12 日奉派前往參與教育部召開之獎勵大學教學卓越計畫教學卓越論壇籌備會會議。

卅六、本處教學中心已於 96 年 12 月 17 日於第一演講廳舉辦第二場「積極性補強教學課輔助教研習營」,其中邀請到系統工程暨造船學系辛敬業老師及教育研究所暨師資培育中心許藤繼老師來做專題演講,並與教學助教講解說明權利與義務及提供課輔助教問題提問等。

卅七、本處教學中心為鼓勵本校教師將現有的教學方案,以創新創意型式呈現,同時鼓勵以創意與創造力培育為導向之教學課程,提供教師間之觀摩學習,96 學年度第 2 學期「創意教學」已於 96 年 12 月 5 日公告開始課程申請,至 96 年 12 月 21 日截止,申請課程共 10 門,已送初審中。

卅八、本處教學中心已於 96 年 12 月 8 日派員至高雄醫學大學參加「第二屆專業素養與醫學人文教育國際學術研討會」

卅九、本處教學中心已於 96 年 12 月 13 日派員至逢甲大學「e 三五教學卓越計畫成果觀摩會」

四十、本處教學中心為提供學生多元與便利之英語學習環境,並鼓勵本校教師以英語全程授課,96 學年度第 2 學期「全程英語教學」已於 96 年 12 月 14 日公告開始課程申請,至 97 年 1 月 17 日止。

- 四一、本處教學中心已依教育部台高(二)字第 0960174625 號函，於 96 年 12 月 15 日繳交本校「96 年度教學卓越計畫第一期執行成果考核報告」紙本乙式 20 份及電子檔 1 份。
- 四二、本處教學中心已於 96 年 12 月 16 日派員至高雄大學參加「新世紀通識教育改革之趨勢國際研討會」。
- 四三、本處教學中心已於 96 年 12 月 21 日派員至中原大學「96 年度教學卓越計畫特色主題觀摩會」。
- 四四、本處教學中心已於 96 年 12 月 24 日召開申提教務部顧問室之相關計畫會議，會中針對 a. 補助跨領域綠色科技人才培育先導型計畫 b. 補助大學校院推動奈米科技前瞻人才培育計畫徵求事宜 c. 補助大學跨學門科學人才培育銜接計畫 d. 教育部補助推動人文及科技教育先導型計畫 e. 補助影像顯示科技人才培育計畫學程科目課程及多方互動式協同教學科目課程等計畫，分別討論與規劃，該中心已於會後傳送相關申提計畫之電子檔給各學院院長，建請相關學院積極規劃申提，並依計畫之申提期限將電子檔送至該中心彙整後報部。
- 四五、本處教學中心已於 97 年 1 月 9 日假第二演講廳及展示廳舉辦「96 年度獎勵大學教學卓越計畫上半年度成果展暨研討會」，其中邀請到東吳大學教學資源中心暨師資培育中心何主任希慧、中原大學饒副教務長忻及台灣大學簡任秘書兼註冊組組長洪秘書泰雄來作專題演講，旨在增進本校與其他大學間之交流活動，俾藉此充實本校之教學卓越計畫內容
- 四六、本處教學中心為持續推動網路教學獎勵，並提高教師課程教材上網率，以提供學生多元與便利之學習環境，96 學年度第 2 學期「網路教學分級獎勵—教材 E 化」已於 96 年 12 月 12 日公告開始課程申請，至 97 年 1 月 11 日止。

一、教師部份操作說明

● 導生資料
● 本學期開課學生清單--
942學期
● 輸入次學期教學綱要--
951學期
● 排考座位
● 獎懲系統
● 操行系統
1. ● 成績預警輸入

2. ● B7222086工程數學B
● M7201S45熱交換器設計A

4

請注意需預警同學 (若無需預警同學請直接點選送出成績預警名單)

流水號	系所年級	學號姓名	警示註記
2	阿工系 5 年級	B91520 蘇 軒	☐
4	機械系 5 年級	B91720 李 軒	☐
6	機械系 5 年級	B91720 吳 哲	☒
8	機械系 5 年級	B91720 楊 翔	☒
10	機械系 4 年級	B91720 蔡 雨	☒

3

- 1、進入教師系統後,將功能拉至最後並點選成績預警輸入
出現本學期上課科目
- 2、點選科目
出現修習該科目的學生名單
- 3、點選需預警同學
- 4、點選送出成績預警名單, 出現以下畫面即完成成績預警

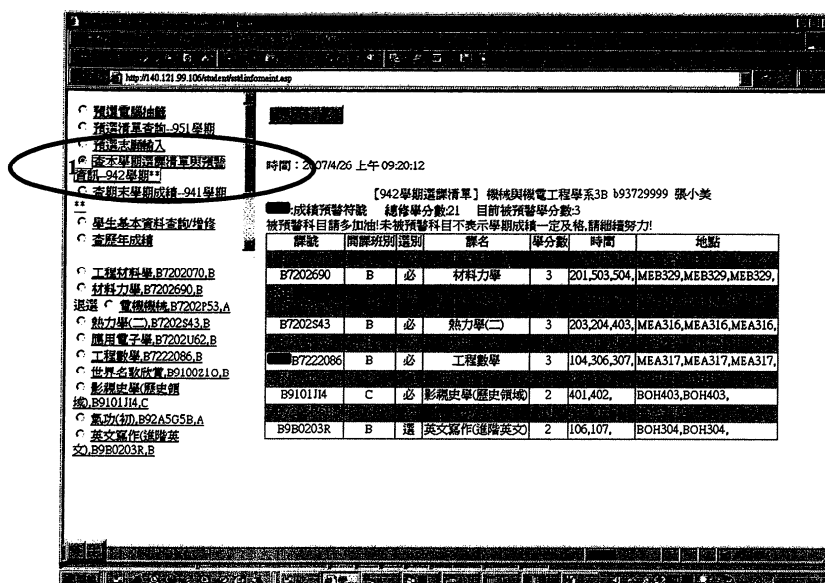
● 導生資料
● 本學期開課學生清單--
942學期
● 輸入次學期教學綱要--
951學期
● 排考座位
● 獎懲系統
● 操行系統
● 成績預警輸入

⇒B9072 <=>元 淵 <=====預警輸入完成!
⇒B9172 <=>洪 志 <=====預警輸入完成!
⇒B9172 <=>楊 翔 <=====預警輸入完成!
⇒B9172 <=>蔡 雨 <=====預警輸入完成!
⇒B9172 <=>巫 侑 <=====預警輸入完成!
⇒B9172 <=>陳 原 <=====預警輸入完成!
⇒B9372 <=>何 民 <=====預警輸入完成!
⇒B9372 <=>陸 誠 <=====預警輸入完成!
⇒B9372 <=>傅 敏 <=====預警輸入完成!
⇒B9372 <=>陳 佑 <=====預警輸入完成!
⇒B9472 <=>林 敏 <=====預警輸入完成!

成績預警異動完成

- 5.可繼續點選其它功能或離開

二、學生部份操作說明



時間: 2007/4/26 上午 09:20:12

[942學期選課清單] 機械與機電工程學系3B b93729999 張小美

成績預警符號 總修學分數21 目前被預警學分數3
被預警科目請多加油!未被預警科目不表示學期成績一定及格,請繼續努力!

課號	開課班別	選別	課名	學分數	時間	地點
B7202690	B	必	材料力學	3	201,503,504	MEB329,MEB329,MEB329,
B7202543	B	必	熱力學(二)	3	203,204,403	MEA316,MEA316,MEA316,
B7222066	B	必	工程數學	3	104,306,307	MEA317,MEA317,MEA317,
B9101114	C	必	影視史學(歷史領域)	2	401,402	BOH403,BOH403,
B9B0203R	B	選	英文寫作(進階英文)	2	106,107	BOH304,BOH304,

1、進入學生資訊系統後，點選查本學期選課清單與預警資訊 -本學期，即可查詢成績預警

96學年度第1學期夜間借用海事大樓統計表(961228)

My_Borrow_	合計	中	化	生	生	生	物	物	理	理	理	英	食	食	基	海	海	航	博	登	開	塔	微	運	僑	演	樂	課	藝
Date	Period	社	學	學	學	學	學	學	學	學	學	語	品	品	科	生	星	管	幼	山	班	羅	積	輸	聯	辦	水	考	術
19-Sep-07	9											4							5										
20-Sep-07	14	4															5		5										
26-Sep-07	3																	3											
27-Sep-07	4																												
28-Sep-07	2																			4									
01-Oct-07	7																					3							2
02-Oct-07	5																												
03-Oct-07	8																												
04-Oct-07	8																												
08-Oct-07	10																						6						
09-Oct-07	9																4												
10-Oct-07	8																												
11-Oct-07	12																												
15-Oct-07	14																												
16-Oct-07	16																8							3					
17-Oct-07	30																												
18-Oct-07	22																	5											
22-Oct-07	27																	16											
23-Oct-07	20																8							3					
24-Oct-07	44																												
25-Oct-07	22																	5											
29-Oct-07	13																												

96學年度第1學期夜間借用海事大樓統計表(961228)

[illegible]

附件 二

研發處報告事項：

- 一、修訂「國立台灣海洋大學『海研二號』研究船使用及收費辦法」部分條文、「研究發展成果及技術移轉管理要點」部分條文，詳細內容請參企劃組網站內之「會議紀錄」網頁<http://research.ntou.edu.tw/R1/index.htm>。
- 二、繼續辦理本校行政品質評鑑相關事宜。研發處於本年度接受學校行政品質評鑑。為因應此次評鑑，本處自今（96）年1月起歷經5次討論會議，備妥評鑑資料以供委員查核，並填覆具體改進措施報告書於96年12月14日所召開之96學年度第2次行政會議品質評鑑委員會會議審核完畢，本處具體改進措施報告書已由教學發展及行政效能中心上網公告。
- 三、96學年度配合國家重大政策請增師資員額案，教育部共計核定本校3名員額（海資所2名，通識教育中心1名），海資所「海洋科技」領域黃向文博士已於96年11月23日通過本校校教評會議審議。並已獲教育部96年12月17日台高（三）字0960194927C號函示審查通過。
- 四、配合教師發展及行政效能中心追蹤96學年度校務發展計畫中之績效目標與衡量指標，填覆及彙整研發處各組96學年度績效目標與衡量指標-自評表。
- 五 96年12月19日校務發展委員會會議通過，滾動式修正本校「96-100學年度校務發展計畫」，並經97年1月3日校務會議審議通過。
- 六、行政院國家科學委員會業務
 - （一）97年度專題研究計畫案，共計247件（永續會5件、生物處37件、自然處29件、工程處127件、人文處40件、科教處9件），較去年減少3件，各院系所申請件數（詳附件1）。
 - （二）補助專題研究計畫，自96年12月5日起，得於原核定業務費項下報支與研究計畫直接有關之國內或國際性學會入會費或年費，惟每一計畫每年至多以報支計畫主持人1人次、與執行研究計畫相關之專、兼任研究助理4人次為限。
 - （三）補助「國內舉辦之研討會」得依需要核列臨時工資，提供托兒服務作為研討會經費。
 - （四）95年度專題研究計畫逾期未依規定繳交研究報告，辦理催繳作業。
 - （五）97年度補助博士生赴國外研究遴選案，本校環漁系張懿同學通過赴美國進修，應地所尤柏森同學通過赴加拿大進修，2人共獲得補助金額1,100,000元。
 - （六）97年度嵌入式系統暨自由軟體研發專案計畫申請，自即日起接受申請，請計畫主持人須於97年1月28日24時前完成上傳資料並「繳交送出」及「繳交確認」，俾利綜合組後續線上彙整作業及函報。
 - （七）97年度「數位典藏與數位學習國家型科技計畫」（數位學習部分）公開徵選計畫徵求書，請計畫主持人須於97年3月26日24時前完成上傳資料並「繳交送出」及「繳交確認」，俾利綜合組後續線上彙整作業及函報。

- (八)97 年度「電信國家型科技計畫」自即日起接受申請，請計畫主持人須於 97 年 2 月 18 日 24 時前完成上傳資料並「繳交送出」及「繳交確認」，俾利綜合組後續線上彙整作業及函報。
- 七、辦理 96 年度「國立臺灣海洋大學補助教師研究計劃案」，自即日起至 97 年 1 月 10 日止受理申請，申請資格為 96 年度曾以計畫主持人名義提出國科會研究計畫申請，所有申請案皆未獲通過且未獲其它單位研究經費補助之本校專任助理教授以上之教師。
- 八、填寫國立雲林科技大學「96 年學研機構技術移轉論壇郵寄問卷」，經主管核章後寄回。
- 九、教育研究所張小芬助理教授之研發成果「電腦化華語發音教學與評量」授權予心理出版社股份有限公司，授權方式為專屬授權，衍生利益金為依本授權著作定價之百分之二十五計算，辦理 96 年衍生利益金 25 萬元之分配事宜。
- 十、96 年 11 月 27 日辦理食科系潘崇良教授之研發成果「牛樟芝 SOD 基因選殖至酵母菌表現與生產技術」技術授權公告。
- 十一、辦理生技所許富銀助理教授之研發成果「可吸收式骨填補載體及其製程」及「膠原蛋白載體及其製程」申請中華民國專利，校外審查相關事宜。
- 十二、96 年 12 月 13 日參加行政院農業委員會研發成果管理制度評鑑追蹤考核座談會，本校於 98 年為受評單位；並對其考評結果須大幅改善者，將重新核定成果歸屬措施。
- 十三、96 年 12 月 14 日海研綜字第 0960013896 號令發布修訂「國立臺灣海洋大學研究發展成果及技術移轉管理要點」。
- 十四、填寫 96-100 年「校務基金經費預算規劃表」。
- 十五、填寫「2005-2008 教育施政主軸執行計畫」。
- 十六、配合會計室撰寫本校 96 會計年度附屬單位決算總說明之需要，提供業務計畫實施績效說明。
- 十七、96 年 12 月 20 日農委會來函，針對本校教師執行農委會 96 年度各項補助(委辦)計畫，有關年度結束應注意事項，影印分送各學院轉所屬教師知悉。
- 十八、本校 95 年度大專校院產學合作績效評量績優 96 年 12 月 28 日獲教育部新台幣 50 萬元獎勵金。
- 十九、行政院勞工委員來函，辦理全國麵包製作、網頁設計及銲接等 3 職類裁判長遴選；業經奉核後，擬影印分送電資學院、工學院推薦相關專業領域老師參加「網頁設計」、「銲接」項目甄選，並敬請被推薦老師於 97.1.8 前將甄選名冊及相關證明文件等送本組彙整，俾便備文函送該單位。
- 二十、為服務本校老師，每週至行政院工程會網站蒐尋(教育部及農委會)招標資訊以 Mail 寄送全校老師提供參考，12 月共計 3 次，Mail 時間分別為 96.12.14、96.12.21、96.12.31 提供本校教師卓參。另詳細資料可至行政院工程會網站(<http://web.pcc.gov.tw>)點閱。
- 二十一、辦理 96 年 12 月 10 日與行政院農委會水產試驗所『合作推動研究計畫』第

十次座談會。

- 二十二、公告辦理 97 年教育部歐盟伊拉斯莫斯(Erasmus Mundus)碩士獎學金之申請。
- 二十三、協助本校學生申辦赴日本琉球大學研讀交換學生學程事宜。
- 二十四、協辦日本東北大學 IGPAS、JYPE 及博士學位學程交換學生之申請事宜。
- 二十五、辦理中華發展基金會九十七年度第二期「補助學者專家赴大陸地區講學」開放申請。
- 二十六、辦理 96 年 12 月 27 日中國海洋大學李耀臻副主任蒞校參訪。
- 二十七、辦理 97 年度教育部學海飛颺選送學生出國研修申請並派員赴台灣科技大學參與簡章說明會議。
- 二十八、辦理中華發展基金會九十七年度第二期中華發展管理會「獎助大陸地區研究生來臺研究作業要點」及「獎助台灣地區研究生赴大陸地區研究作業要點」。
- 二十九、公告辦理 2008 新加坡攻讀學士學位獎學金。
- 三十、協辦 2008 法國艾菲爾獎學金、傅立葉獎學金(台法共同博士獎學金)之申請事宜。
- 三十一、辦理 96 年 12 月 31 日大陸地區六所大專院校代表蒞臨參訪。
- 三十二、協助辦理 97 年 1 月 7 日本校與法國里爾大學雙聯學位簽約事宜。
- 三十三、96 年度海研二號共執行 91 航次、合計 203 天的海上探測任務，是海研二號啟航 14 年來，首次突破年度探測超過 200 天之新記錄，其中國科會計畫共 43 航次 132 天，建教委託航次共 40 航次 63 天，以及實習航次共 8 航次 8 天。
- 三十四、台北市懷生國小學生及家長約 80 人，於民國 96 年 12 月 15 日參訪海研二號研究船。
- 三十五、海研二號劉重復船長奉准於民國 97 年 2 月 1 日榮退。
- 三十六、海研二號於民國 97 年 1 月 5-6 日，配合相關單位進行「95 年度大陸礁層調查工作及其相關設備購置計畫」案中多波束測探系統驗收工作。
- 三十七、96 年 11 月 13 日，協同川欣冷凍食品股份有限公司參加由基市政府交旅局舉辦之調和街海科館轉運站 B00 案，希冀推動此項工程。
- 三十八、96 年 11 月 14 日，配合本校食科系協同加拿大駐華代表參觀育成會館，展現本校產學合作之成效。
- 三十九、96 年 11 月 15 日，舉辦海洋大學奈米/生技/光電研發成果教育推廣暨創新育成中心招商說明會，假南港軟體園區舉辦。
- 四十、96 年 11 月 28 日，配合研發處學術交流組舉辦之台北韓國貿易館蒞校參訪，除介紹海洋大學之外，該貿易館代表亦介紹韓國光陽灣經濟自由區投資合作概況，尋找雙方合作機會。
- 四十一、辦理系工系老師柯永澤委託代為查詢國外專利搜尋，育成中心委請策略聯盟合作單位，加菲群創知識管理(股)公司代為查詢。
- 四十二、辦理海大卓越開發(股)公司參加 96 年 11 月 27 日(二)假福華國際文教會館舉辦之「保健醫療產業發展論壇暨生物醫學育成策略聯盟聯合成果展」相關事宜。

四十三、辦理食科系蔡國珍老師「酵母菌葡萄糖耐量因子(GTF)之量產技術」相關作業。

四十四、辦理進駐廠商福爾摩薩海洋深層水(股)公司擬向花蓮林管處租借場地事宜。

四十五、辦理進駐廠商亞新生物科技(股)公司與食科系潘崇良老師之技轉案及產學合作相關事宜。

四十六、辦理 96 年度育成中心計畫結案期末報告相關工作。

97年度國科會計畫申請件數統計表

附件 1

97.1.4

系所名稱	96年度申請件數 (A)	97年度申請件數 (B)	增減件數 (B-A)	96年度專任教師人數 (C)	97年度專任教師人數 (D)	增減人數 (D-C)	96年度專任教師佔申請件數百分比 (E)	97年度專任教師佔申請件數百分比 (F)
商船學系暨研究所	6	6	0	5	6	1	13	46%
航運管理學系暨研究所	16	16	0	14	14	0	19	74%
運輸與航海科學系	6	10	4	6	9	3	14	64%
輪機工程學系暨研究所	8	9	1	7	7	0	15	47%
海運暨管理學院小計	36	41	5	32	36	4	61	59%
食品科學系暨研究所	17	16	-1	15	15	0	22	68%
水產養殖學系暨研究所	9	6	-3	7	6	-1	18	33%
海洋生物研究所	8	7	-1	7	6	-1	10	60%
生物科技研究所	11	11	0	11	10	-1	12	83%
生命科學院小計	45	40	-5	40	37	(3)	62	60%
海洋環境資訊系暨研究所	10	11	1	8	9	1	12	75%
環境生物與漁業科學系暨研究所	8	4	-4	8	3	-5	14	21%
應用地球科學研究所	7	8	1	5	6	1	6	100%
海洋資源管理研究所	1	3	2	1	2	1	5	40%
海洋環境化學與生態研究所	2	1	-1	2	1	-1	3	33%
海洋科學與資源學院小計	28	27	-1	24	21	-3	40	53%
系統工程暨造船學系暨研究所	14	10	-4	12	10	-2	18	56%
河海工程學系暨研究所	29	28	-1	22	20	-2	26	77%
材料工程研究所	8	7	-1	5	5	0	4	125%
機械與機電工程學系暨研究所	16	16	0	12	14	2	26	54%
工學院小計	67	61	-6	51	49	-2	74	66%
電機工程學系暨研究所	21	23	2	14	14	0	22	64%
資訊工程學系暨研究所	20	17	-3	15	15	0	23	65%
通訊與導航工程學系暨研究所	8	11	3	6	8	2	10	80%
光電科學研究所	2	4	2	2	4	2	11	36%
電機資訊學院小計	51	55	4	37	41	4	66	62%
教育研究所(師資培育中心)	4	5	1	4	5	1	8	63%
應用經濟研究所	4	4	0	4	4	0	4	100%
海洋法律研究所	5	4	-1	3	3	0	5	60%
通識教育中心	7	3	-4	6	2	-4	14	14%
外語教學研究中心	3	5	2	3	5	2	11	45%
體育室	0	2	2	0	2	2	8	25%
人文社會學院小計	23	23	0	20	21	1	50	42%
總計	250	247	-3	204	205	1	255	58%

註：專任教師人數：計畫申請時之講師(含)以上專任教師人數。

註：總申請件數：永續會5件、生物處37件、自然處29件、工程處127件、人文處40件、科教處9件

註：綜合業務組製表

附件 三

學務處報告事項：

一、學生經濟補助

(一) 就學貸款

96 學年第 2 學期就學貸款預於 97 年 1 月 10 日公告受理申請，銀行對保時間為 97/1/16-97/2/29 止。

(二) 獎學金

1. 本校 96 年學年第 1 學期「海洋書卷獎」，計有 263 人得獎，頒獎典禮暨校長有約座談會於 12 月 19 日合併班級、社團幹部代表座談實施，受獎代表 60 人參加；其餘獲獎者請學系或班級導師轉發。
2. 12 月 14 日召開本校 96 學年第 1 學期校內獎學金審查委員會，共計 205 名獲獎，獲獎金額共計 170 萬 6,000 元。
3. 本校 97 年學生公費及獎勵金經費總預算 83,057,000 元，經 97.12.25 召集相關單位討論後，分配如下：

97 年度「學生公費及獎勵金」預算表			單位：元	
項目	96 年度 預算數	97 年度 預算數	增加金額	經費執行單位
研究生助學金	50,596,000	49,596,000	-1,000,000	教務處教學中心
研發處出國獎助金	400,000	400,000	0	研發處學術交流組
學生工讀助學金	19,000,000	19,886,800	886,800	學務處生活輔導組
功勳子女公費	450,000	450,000	0	學務處生活輔導組
海洋書卷獎	2,460,000	2,460,000	0	學務處生活輔導組
社團表現優異獎學金	100,000	100,000	0	學務處課指組
特殊教育學生獎學金	120,000	120,000	0	學務處生活輔導組
清寒學生獎學金	1,834,200	1,534,200	-300,000	學務處生活輔導組
清寒工讀助學金（併一般工讀）	2,349,600	0	-2,349,600	學務處生活輔導組
僑生工讀助學金	1,700,000	1,700,000	0	學務處僑外組
急難救助金	450,000	350,000	-100,000	學務處生活輔導組
體育績優獎學金	210,000	210,000	0	體育室
就學獎補助預備金	800,000	300,000	-500,000	學務處生活輔導組
外國學生獎學金	400,000	800,000	400,000	教務處招生組
英文會考獎學金	60,000	60,000	0	教務處學術服務組
共同助學措施方案 （修正為弱勢助學計畫）	1,500,000	4,830,000	3,330,000	學務處生活輔導組
原住民清寒獎學金	200,000	200,000	0	學務處生活輔導組
原住民清寒助學金（併一般工讀）	427,200	0	-427,200	學務處生活輔導組
海洋優秀青年獎學金（新增）	0	60,000	60,000	學務處課指組
總計	83,057,000	83,057,000	0	

二、學生住宿輔導

(一) 學生宿舍床位查核

為確保住宿同學資料正確無誤已於11月26日~11月29日每晚20:00~22:00，實施宿舍床位定期查核，凡無法於指定時間內接受查核者，亦於12月7日前複查完成。本次查核過程中發現違規使用電器（電冰箱、除濕機）2件、飼養寵物1件，已依規定勸導並請將違規物品儘速處理。

(二) 寒假住宿

寒假期間原住宿同學續住，為維假期間留宿同學安全，現正調查統計留宿人數，預1月10日前可完成。

(三) 學生宿舍修繕

為達宿舍亦是課業學習場所之目標，已將男1舍1樓交誼廳規劃整修為多功能學習空間，該場地所需之器材設備亦已設置完成。

(四) 宿舍專案活動

為倡導正當娛樂，有益身心健康，女1宿、男3女2特於聖誕節前夕辦理個人及社團表演、影片觀賞，報佳音活動等項，活動期間學務長親臨現場與宿舍同學同樂，使與會同學均感受到學校之用心與關心且high的情緒一直到活動結束。

三、學生課外活動

(一) 社團活動

96年12月17日(五)舉辦學生活動中心及社團辦公室整潔佈置比賽，結合Xmas主題，為學生活動中心全面改裝，已於96年12月21日(五)進行評分，評分優等：吉他社、樂水社、海展隊、咚咚畫社、社會服務團，佳作：藍海舞社、射箭社、登山社、僑聯會、中醫社、攝影社、嚕啦啦社、管弦樂社、崇德合唱團、烘焙屋。

(二) 服務學習-社群學習

1. 96年12月18日(二)辦理97年教育部帶動中小學合作計畫說明會，目前已有18個社團提出申請。
2. 96年12月22日(六)舉辦「服務性社團菁英研習會」，會中邀請校外從事服務學習工作老師蒞校作專題演講及經驗分享，本次活動共有50名學生參加，活動圓滿成功。

(三) 「校長與學生座談會」

96年12月19日(三)舉行「校長與學生座談會」，會中邀請一級主管、各學院院長等師長，與會學生包含學生社團、學生自治團體、各班班代、學生義工團體、校隊等負責人，共計有126名同學參加。

(四) 全校性活動

1. 96年12月20日(四)於育樂館舉辦聖誕舞會，本活動與「大一班級制服日」相結合。由畢業校友擔任DJ與MC，邀請舞蹈屆風評良好的舞蹈團體演出，並邀請校內社團熱舞社、熱音社及藍海舞社共同演出。今年新增雷射燈光秀，活

動中安排大學生熟悉的「第一支舞」作為舞會主軸，成功製造本次舞會高潮，計1200名同學與會同樂。

- 97年棉花糖節籌備小組已於96年12月13日（四）、12月17日（一）進行籌備會議，並於網路公告徵選協助辦理活動之服務員，甄選日期：96年1月2日及1月3日。

（五）學生活動中心場地管理

- 學生活動中心已完成工程：2樓音樂練習室電源自動關閉控制器、活動中心廁所置物架、門禁警報系統與緊急電話安裝，採光中庭鋼梯標示牌已於12月14日（五）晚上施工於12月17日（一）完工。
- 有關學生活動中心3樓展演廳100萬舞台布幕音響工程以及20萬學生社團設備費相關事宜一案，已於96年12月24日（一）以專簽提出申請，預計於明年度（97）執行。

四、導師生互動與班會

（一）學習促進、新鐵人活動

- 96年12月6日（四）大一學習促進活動，共有16個班級參與競賽活動。
- 為凝結教師與班級學生凝聚力，進而建立師生情誼，已於96年12月20日大一學習促進時間，與體育室合辦「新鐵人運動」路跑活動。本次路跑活動依參賽身份區分學生組、教職員工組，學生組由各系大一新生班級每班學生30人及導師2人組成，共有25隊參賽；教師組為教職員個人參加，並區分一般教師組、身障組及長青組，共計31人參加。比賽名次如下：

國立臺灣海洋大學新鐵人路跑運動梯次名次				
組別		第一名	第二名	第三名
學生組	第一梯次	食科系 A 班	食科系 B 班	生科系 A 班
	第二梯次	電機系 B 班	運輸系 B 班	運輸系 A 班
教職員工組		優勝組八圈	優勝組七圈	
		秘書室 陳玉蓉小姐	通訊系李啟民老師 資工系李孟書老師 應地所黃慧華助教	

（二）班會

依本校「教師擔任導師辦法」每學期應開二次班會，本學期各班召開班會之紀錄評比將於元月30日截止登記，截至12月底計生科系1A、運輸系1B及養殖系4B皆開4次班會。已開班會尚未做成記錄之班級，請依限完成陳核。

五、衛生與保健服務

（一）醫療保健服務

月 份	門診醫療(人次)	外科醫療(人次)
11	55	77

	上呼吸道感染佔多數	以擦傷佔多數
12	50 上呼吸道感染佔多數	71 以擦傷佔多數

(二) 11、12 月份「餐飲場所」衛生檢查結果

餐飲場所衛生稽查--各餐飲場所皆無違規事項；餐具衛生檢查--計抽驗 140 件檢體，全數通過各項檢測。

(三) 衛生教育活動

1. 11 月 22 日辦理「第一劑 B 型肝炎疫苗注射」，計 274 人完成注射。12 月 27 日辦理「第二劑 B 型肝炎疫苗注射」，計 186 人完成注射。
2. 12 月 3 日假第二演講廳辦理「吃出健康，活出自信」專題演講，計 38 人參加。
12 月 12 日假學生活動中心辦理「餐飲從業人員衛生講習-廚房衛生管理實務及問題分析」，計 34 人參加。

六、僑生暨國際學生輔導

(一) 僑生暨外籍生活動：

1. 12 月份辦理活動

- (1) 12 月 21 日(五)舉辦「年終師生聯誼」，邀請所有外籍生、指導教授及本地同學共襄盛舉。
- (2) 12 月 5 日(三)舉辦「96 年度僑生座談會」，學務長、總務長、事務組及學務處各組組長均到場共同解答僑生疑惑，建立僑生與行政單位良好之溝通平台，總計人 65 參加。
- (3) 12 月 9 日(日)輔導僑生聯誼社與本市經國管理暨健康學院花式調酒社舉辦「96 年度僑生校外聯誼暨幹部講習會」，安排各項聯誼暨社團幹部工作經驗分享活動，藉以促進校際間本地生與僑生之文化情感交流，總計 50 人參加。
- (4) 12 月 24 日(一)舉辦「96 僑生變裝晚會之反轉聖誕夜」，計 70 人共襄盛舉，為遠赴重洋求學僑生學子帶來歡樂溫馨之耶誕佳節。

2. 寒假活動

- (1) 1 月 19 日(六)預計舉辦「國際學生與接待家庭聯誼會」。
- (2) 1 月 25 日(五)國際學生文化之旅-年貨大街。
- (3) 正著手規劃 97 年度僑生暨外籍生除夕暨春節期間留校用餐事宜。

(二) 僑生暨外籍生輔導

1. 現正受理僑生 97 年度寒假期間返僑居地重入境許可申請相關事宜，各僑居地截至 97/12/28 申請人數如下表所列。

僑居地	申請人數	辦理進度
印尼	10	已完成
馬來西亞	37	已完成
港澳地區	40	已完成
越南	2	已完成

緬甸	2	已完成
截至 96/12/28 申請人數		91

- 為確認本校僑生暨外籍生之入學身份，已協請教務處於學生招生入學時明確規範相關入學身份資格認定標準，以維學生權益。
- 為提高僑生國語文與基本學科之學習能力，預計於 96 學年度第 2 學期規劃試辦部份學科輔導，幫助僑生加強課業之研習。

七、軍訓業務

(一) 預官考選

97 年專義務役預備軍(士)官考選作業案：預官考選准考證發放大學、碩士生計 237 人，博士生報名甄選 7 人。訂於 97 年 1 月 30 日假北區(北市立南港高工)、中(台中技術學院)、南(國立鳳山商工)三考區同時舉行考試，預於 5 月 14 日公告錄取名單。

(二) 校園安全執行現況

1. 校園意外事件：

96 年度 12 月學生重大意外事件共計 14 件。分別為疾病照料 1 件、車禍 9 件、偷竊 2 件、情緒疏導 1 件及其他 1 件。相關統計如下：

類型 月份	疾病 照料	租屋 糾紛	車禍	威脅 勒索	偷竊	鬥毆	詐騙	行為 不檢	情緒 疏導	惡性 推銷	不諳 水性	其他	合計
12 月份	1	0	9	0	2	0	0	0	1	0	0	1	14

- 本室(12 月份)校外賃居生訪視共計 23 戶 93 人次，輔訪重點為瓦斯熱水器與電器使用注意事項，以防止電線走火及一氧化碳中毒；並協助居家安全設施檢視及輔導同學生活自律，宣導校外居住安全注意事項，並作安全案例宣教，以期降低校外賃居意外事故發生，維護學生安全。
- 12 月份輔導關懷學生共計 15 件，計有疾病照料 10 件，生活輔導 4 件，情緒疏導 1 件。除轉達系所導師配合輔導措施外，另協調諮輔、生輔及衛保等各組可用資源，協同輔導，提供關懷救助、服務照顧與轉介輔導。另重大關懷輔導個案對象，將持續追蹤輔導。

96 學年度 12 月份學生關懷人數統計表											
系所 人數	商船系	航管系	食科系	養殖系	系工系	河工系	環漁系	資工系	運輸系	海法所	合計
數目	1	1	2	1	2	3	1	2	1	1	15

4. 12月28日發現舊北寧路上，有一駕駛深綠色箱型車〈車號4**7-PK〉，假借販賣低品質音響，以高價賣出，並強迫誘使同學購買，已有多位同學受騙購買。本室立刻發布緊急通告，請全校教職員生提高警覺，如發現行跡立即反映，避免發生消費爭議。

(三) 96學年度學習促進心肺復甦術訓練

96學年度心肺復甦術訓練至97年1月3日完成4梯次，分別為生科院、海資學院、電資學院、海運學院及工學院，授課人數計1155人。

(四) 衛生委員會

1. 96年11月21日迄今，本會受理委外餐飲單位申請暫停營業及提早結束營業案，計9件，均依規定公告週知；請各委外餐飲單位，確依規定審查所屬分包單位暫停營業申請，以維護本校師生用餐權益。
2. 96年11月26日，同學於BBS反映學校第二餐廳廢氣問題，經環安組林永富先生會同基隆市環保局稽查人員勘驗，發現廚房排煙管有3處破損，即要求廠商立即進行備料與後續修復。12月5日完成排煙管修復工作，經環保局稽查人員複檢，已無違規情形，將處理情形以BBS回信給學生；事後學生仍再次反應有異味，即請宿舍輔導員與同學會同林先生一行至有異味的地方，經查為餐廳少許排煙，經由大樓配線隔間逸入部分宿舍樓層，經加強處理管線配電隔間密閉設施，同學反應氣味已有改善。

附件 四

總務處報告事項：

- 一、96 年 11 月 26 日本校工學院校門區域，有 3 位校外人士持棒棍及鋼珠槍等凶器，將本校河工研二黃祥盛同學強押出河工一館研究室後圍毆，駐警隊除立即電報正濱派出所支援外，並通知 119 救護車送黃生緊急就醫，3 位嫌犯隨即搭乘車號 1421-QQ 三菱白色汽車往市區逃逸；據正濱派出所指稱嫌犯已被逮獲，且已進入司法程序，案發原因為男女感情糾紛。駐警隊除加強校區巡邏注意安全外並請相關單位加強宣導學生安全教育及危機處理。
- 二、96 年 11 月 28 日本校工學院對側舊北寧山坡發生土石崩落現象，雖無人傷亡，但有 3 部學生機車被落石擊中損毀，駐警隊除立即通報基隆市政府工程隊緊急處理外，為維護師生及車輛安全，落石現場以紐澤西護欄及警示帶封鎖禁止人車通行；市府應允將優先編列經費，進行整修補強山坡工程，舊北寧路於 12 月 7 日起恢復道路通行；有關學生機車損毀案，同學將直接向基隆市政府相關單位提出國賠申請事宜。
- 三、因有民眾向呂美玲議員反映，建議本校祥豐大門口外號誌燈，行人穿越馬路時可否以手觸方式管控號誌；基隆市交通旅遊局於 96 年 12 月 21 日邀請基隆市警察局第二分局、交通隊、工務局、中正區公所、呂美玲議員代表及海洋大學等相關單位，進行檢討祥豐大門口外陸橋拆除後交通管制相關事宜，會勘單位一致認為因手觸方式管控號誌，會影響車輛流量造成交通嚴重堵塞，故同意維持目前號誌管控方式，分別於早上、中午及下午三段時間管控，以維交通秩序。
- 四、本處 96 年 12 月 4 日召開技工友考核委員會，審議工友獎勵案及 96 年度優良技工友選拔案，經審議結果，96 年度優良技工友為蕭美華小姐及周麗珠小姐。
- 五、本處 96 年 12 月 31 日召開本校節約能源工作小組會議，審議通過 97 年度本校節約能源措施。
- 六、依據諮輔組打造校園友善空間建議，總務處經與人社院協調系統設置地點與管理方式，於 96 年 12 月底完成人社院女廁緊急按鈕系統建置。
- 七、因學生反映機車被噴漆，建議加設路燈，96 年 12 月初於工學院側門加裝拆自臨海養殖場 Y 型路燈乙盞，25 日至 27 日修復工學院後方臨海路燈、商船系館至輪機工廠風雨走廊一樓壁燈、二樓日光燈、校門前海鷗雕像投光燈，工學院地下道壁燈、資工系地下道二盞照明燈。
- 八、本校截至 97 年 1 月 4 日勞工保險加保人數(含技工友、兼任講師、臨時僱工、專案助理及研究助理)總計 236 人(一人已領勞保老年給付，另一人 65 歲均免加保，一位外籍人士未加保)，全民健保加保總計 238 人(一人屬低收入戶，健保由政府補助，免加保)。12 月份勞健保加退保異動：加保 7 人(其中 2 人為眷屬)，退保 7 人(其中 1 人為眷屬)。
- 九、97 年 1 月 1 日網路申報勞工退休金提繳，共 77 名(3 名僱工，10 名約僱人員，

64名專案助理)。

十、96年12月全校各電錶用電量統計及用電異常狀況如附件1。

十一、建物新建(或增、改、修建)工程：

(一)生命科學院館新建工程：

1. 建照申請：建照已依建管課審查意見以加註方式簽經市長於11月16日批准核發，後續程序為自來水及台電等管線單位審查。
2. 招標程序：本校已於96年11月30日召開會議完成技術規格及工程圖說審查，目前由建築師依審查意見修正圖說中，預計於今(97)年1月中旬上網辦理公開閱覽。

(二)體育館新建工程：

1. 都市設計審查：本校已於96年12月3日就基隆市政府都市設計審議幹事會議審查意見回覆內容討論定案，目前由建築師依審查意見修正後再送幹事會議複審。
2. 預算調增：本案總工程建造經費擬調增為新台幣2億9,585萬元，目前依教育部審查意見檢討及修正中。

(三)校區老舊建築物改建計畫—綜合教學大樓B棟(麗峰莊宿舍區開發籌建案)：

本案開發計畫因基地內中正路621巷之廢巷改道作業遭居民反對，經與基隆市政府相關人員溝通後，擬將調整計畫，將原通行道路納入於建築物內，並將基隆市政府使用部分之一樓改設為停車場交由市政府管理，相關增加經費擬由市政府支出，惟仍需再與相關單位協調經費來源及法規問題後方能再與居民溝通以求順利推展。

十二、營繕專案或評估工作：

- (一)公共藝術設置案：本案於96年12月25日召開公共藝術第2次鑑價會議，由委員會決議鑑價未通過。後續是否直接進行評審第2序位廠商之鑑價由總務處研討中。
- (二)舊學生活動中心及食品工程館耐震補強工程：本案96年12月10日辦理第2次開標作業，因無廠商投標而流標。營繕組考量因兩棟建築物耐震補強施工技术不同，後續擬朝分別進行招標作業辦理。
- (三)建築物公共安全檢查：目前統計通過檢查共計33棟，另有17棟列為須改善後重新申報，其中不合格原因為採用非防火建材進行隔間或封板，另有於公共空間隔間造成走廊寬度不足法規限制、於走廊堆置物品或設置固定設備等違規情形，請有關單位配合或自行進行改善，以免學校遭受處罰。

十三、一般整修及小額修繕：

- (一)「圖書館地下室廁所整建工程」案結算金額為\$501,080元，業已於96年12月20日驗收完成並移交使用單位管理。
- (二)96年度1-12月小型修繕工程(10萬元以下)完工者累計共200件，並結付修繕金額計新台幣1,100萬2,542元。

十四、本校獲行政院環保署補助96年度加強基層環保建設「生活污水處理回收再利

用示範場址設置計畫』，設置本校男二舍及男三(女二)舍二棟建築物之生活污水回收再利用於沖廁衛生水使用系統。本案補助金額為新台幣 277 萬 4,420 元(本案總經費為 308 萬 2,689 元，其中 30 萬 8,269 元為本校自籌款)，並已於 96 年 10 月 25 日完成本工程發包及簽約，96 年 12 月 26 日完工試運轉，待運轉正常及水質檢測合於標準後辦理驗收，即能正常運作。

十五、關於校園實驗室廢液清理情形除透過行政院環保署事業廢棄物管制資訊網進行每月申報作業，目前係委託國立成功大學環資中心處理，各實驗室產生之實驗廢液必須依照相容性分類盛裝貯存，所使用之廢液貯存桶必須向本處環安組領取並貼有紀錄貼紙與 RFID 條碼，以利後續清理；總務處將委託專人於每月底之週四到各實驗室收取。

97 年度實驗室廢液回收日：

一月	二月	三月	四月	五月	六月
1/31	2/29	3/27	4/24	5/29	6/26
七月	八月	九月	十月	十一月	十二月
7/31	8/28	9/25	10/30	11/27	12/25

十六、為因應行政院環保署空、水、廢、毒網路申報作業之規定，本校之廢棄物(實驗室廢液)及毒性化學物質運作均屬列管對象，必須依相關網路申報作業之規定辦理，各實驗場所於運作毒性化學物質應先取得運作許可，所有運作紀錄均應詳實填寫復知總務處環安組，以利進行網路申報作業(相關運作規定與表格請參考行政院環境保護署<http://www.epa.gov.tw/>毒性化學物質)。

十七、本校獲教育部補助「96 年度教育部補助大專院校改善實驗室及實習場所安全衛生計畫」新臺幣 50 萬元整。本案已於 96 年 10 月 30 日完成發包作業，委託財團法人工業技術研究院建置「化學品資訊管理系統」，爾後本校新購化學品將經由該系統建立檔案資料庫管理，以加強化學品安全防護，本系統預計 97 年 4 月底前完成測試並正式啟用。

十八、本校於 96 年 12 月 13 日召開輻射防護管理委員會，重要工作報告及決議摘錄如下：

(一)本校目前有放射源之場所為：非密封放射性場所 1 處(負責老師：環漁系鄭學淵老師)、密封放射性物質場所 4 處(皆為氣象層析儀，負責老師：河工系李志源老師(已辦停用)、海生所劉秀美老師、環資系陳宏瑜老師、養殖系冉繁華老師)、X 光機場所 4 處(負責老師：材料所開物老師(2 部)、環漁系莊守正老師、養殖系陳鴻鳴老師)，其中，養殖系之氣象層析儀係新設，將依規定納管。

(二)96 年 11 月 20 日委託財團法人中華民國輻射防護協會辦理輻射防護教育訓練(3

小時)，計有 19 人參訓並取得結訓證明。

(三)本校輻射防護人員業報奉行政院原子能委員會核准變更為賴意繡小姐。

(四)輻射工作人員已請各場所確依規定管制。

十九、96 年 9 月配合新生訓練，委請基隆市消防局蒞校辦理大一新生消防演練；96 年 12 月 24 日辦理本校自衛消防編組訓練並實施滅火演習。

二十、本年度消防安全設備檢查申報已於 11 月完成，缺失部分刻正辦理發包作業中，已於 97 年 1 月 4 日完成發包作業，預計 4 月中旬完成改善。另為強化防火管理，除消防安全設備的設置、維護與定期檢修申報，裝修材料的防火、防焰等被動降低火損的機制外，總務處將強化自衛防火管理，以建築物為區分成立自衛編組，落實防火檢查（防火避難設施自行檢查、消防安全設備維護管理、用火或用电之監督管理），並適時汰換老舊電氣設施，期能進一步發揮主動預防火災發生的功能。

二十一、96 學年度第 1 學期開學之初，陸續請校內各系所單位辦理實驗室安全衛生教育訓練，灌輸學生正確之安全衛生觀念，降低實驗室意外事故發生機率。

電線位置/日期	10月	11月	12月	供電使用系所單位
工學院	60,103	50,765	48,971	電機系、系工系、工學院、工學院餐廳
工學院	204,154	182,211	177,374	河工系、系工系
電機二館	66,669	62,462	67,225	電機系
電機二館	125,991	106,795	110,685	電資學院、電機系、資工系
海工館	19,996	13,043	13,134	河工系
河工二館	45,750	39,233	39,027	河工系
空蝕水槽	34,182	30,481	34,636	系工系
航管系館	17,223	13,225	12,957	航管系
海空大樓	60,135	30,730	29,567	海運學院、港法所、營繕組、事務組(水電)、環安組、體育室溫水游泳池、空大
男一舍	140,990	122,790	125,837	住輔組、舊學生活動中心、第一餐廳、雅廬、全家便利商店、關於咖啡店
男二舍	121,141	96,415	95,451	住輔組、體育室大游泳池
男三舍	95,139	82,904	79,627	住輔組、第二餐廳、全家便利商店
技術大樓	109,052	81,167	74,023	輪機系、通訊與導航系、運輸與航海系
商船系館	46,169	36,989	35,413	商船系A、機械系A、風鈴巷早餐店
育樂館	17,444	14,135	14,325	體育室
行政大樓	41,507	43,100	49,972	機械系B、行政大樓(含會議室)、電算中心、養殖系臨海工作站
綜合研究中心	116,000	100,000	88,000	光電所、材料所、總務處環安組、駐警隊、郵局
綜合二館	110,113	89,665	89,831	生技所、海生所、電鑛中心、光電所辦公室、生科系
圖書館	33,445	32,567	30,946	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、師培中心、外語中心、光電所生技所實驗室、健身房
人文大樓	35,829	26,636	26,411	人社院、教研所、通識中心、師培中心、外語中心、光電所生技所實驗室、健身房
女一舍220V	6,879	3,568	2,810	研發處、住輔組、進修推廣組
女一舍110V	151,014	159,565	165,250	海實院、海實所、應地所、環應所、環資系、養殖系、船務中心
綜合一館	85,676	72,127	71,496	養殖系
養殖系館	33,991	38,273	40,323	海洋系、養殖系
海洋系館	105,604	83,298	81,090	海洋系、養殖系
海軍甲棟	30,944	26,586	24,762	經研所、首長宿舍(含短期學人用)、頂尖中心
漁學館	50,270	42,239	39,459	海實所、環漁系、動物房
食科工廠	126,723	104,502	108,718	食科系
食科系館	57,394	45,705	45,589	食科系
生科院	1,350	1,250	1,150	生科院
活動中心	59,240	60,167	60,662	學生活動中心
輪機工廠	5,081	5,205	5,066	輪機系
臨海教學研究中心	—	27,564	34,866	養殖系
總計	2,215,198	1,897,798	1,889,787	

附件 1

96 年 12 月份各單位節能異常狀況一覽表

日期 地點 單位 時間	12/05	12/06	12/8	12/09	12/11	12/12	12/13	12/14	12/18	12/21	12/23	12/24
海法所	509(04:00)											
食料系		101、104 (03:44)										
養殖系			209、310、 309、3043 (03:35)						107、 207、208 (03:45)			
機械系				B327 (03:48)								
輪機系					1015、B13 B18、B07 B02(03:40)					B13、B18 (04:02)		
通訊系					807、916 (03:35)					915 (3:44)		
河工系						204、206 305、509 (03:10)						
運輸系										1013 1015(03: 42)		
電機系								504 (03:27)				201、302 (03:10)
海生所											B03 (03:52)	
光電所							101 (04:03)					

附件 五

圖書暨資訊處報告事項：

一、圖書藝文工作報告

- (一) 一年一度圖館週活動已圓滿結束，感謝全校教職員生踴躍參加活動包括館藏資源有獎徵答、全校資料庫說明會及期刊年終拍賣會等，其中有獎徵答活動參加人次共計 413 人次。

(二) 96 年 11 月圖書藝文諮詢服務統計

諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	9	
圖書經費	3	
館內閱覽	22	
館藏諮詢	128	
資料借還相關 流通	156	7
圖書代尋	35	
典藏諮詢	2	
館際合作	36	
推廣活動	21	
電腦使用問題	25	
空間借用	19	
館舍環境與品質	87	
指示性諮詢	17	
其他服務	20	

- (三) 96 學年度第 1 學期圖書暨資訊委員會於 12 月 20 日（周四）召開，由林三賢副校長擔任主席，會中通過下列決議：

1. 通過「國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用處理要點」（草案）送行政會議討論，條文內容格式及用字遣詞請秘書室處理。
2. 因台大與 Elsevier 談判結果仍有「綁紙本」之限制，800 萬勢必無法訂購 Science Direct 1700 種 Full Collection，在 SD 期刊篇篇等值的假設下，2008 年 SD 依方案 B 訂購電子版期刊，亦即依各期刊單篇使用費由小到大依序訂購至總價 800 萬。
3. 2009 年起「全校期刊資料庫」經費總額，扣除中日刊及通用資料庫經費之餘額全部依參數分配，實際分配方式待下學期圖資委員會決定，請委員與學院師生充分討論，取得共識。
3. 通過年度圖書費分配固定公式：各系所圖書費 50%、一般性圖書 10%、優良教師 5%、學生介購 2%、電子書 33%；各系所圖書費之計算以系、體育軍訓代表 1 單位、所及人社院各教學中心代表 2 單位；圖書費除以單位總數平均數為單位購書費。

4. 97 年度依上列公式計算系所配額 425 萬，一般性圖書 85 萬、優良教師 42.5 萬、學生介購 17 萬、電子書 280.5 萬，全校系所中心計 70 單位，每單位 6 萬元：

單位	配額	數量	小計	說明
3 單位	18 萬	14	252 萬	商船、輪機、航管、食科、養殖、環資、環漁、機械、系工、河工、電機、資工、導航、運輸
2 單位	12 萬	13	156 萬	海生、生技、應地、海資、教研、材料、光電、海法、應經、環態、海洋文化、通識中心、外語中心
1 單位	6 萬	2	12 萬	生科系、體育軍訓

5. 優良教師 42.5 萬擬由 95 學年 10 位優良教師專用：梁金樹教授、蔡國珍教授、辛敬業副教授、廖世平教授、鄭智湧副教授、林英仁副教授、郭宜湘副教授、蘇達貞副教授、黃登福教授、雷顯宇副教授，每位老師圖書費配額 42,500 元。
6. 電子書 280.5 萬將續訂中國學術期刊（文史哲、理工 C）及 PQDT 數位論文系統，加入台大等 80 所大專院校「臺灣學術電子書聯盟」及逢甲大學「中文電子書共建共享聯盟」。
7. 各系所額度擬保留至 7 月底，96 年 8 月後由圖書館統籌運用有效運用圖書經費。
8. Web of Science (SCIE) 2008 年目前因無財源無法續訂，委員會建議朝續訂方向處理。SCIE 除滿足系所師生教學研究之需求，行政單位公務上也需利用 SCIE，建議建教合作計畫案提取固定比例管理費專款專用於訂購 WOS (SCIE)。

二、採編組工作報告

- (一) 採編組 96 年 11 月新編圖書資料 1,525 冊，總金額新台幣 1,541,885 元，包括中日文圖書 945 冊、西文圖書 356 冊、書附光碟 120 片、視聽資料 104 片，新書展示即時借出 647 冊。接受學生介購圖書 56 件（其中已到館 12 件、外文奢送圖委審核 5 件、不擬採購 12 件）；老師介購 84 件（其中已到館 14 件、本館已有電子書 5 件），優先處理未上架書 20 件，為師生預約並通知其介購書已到 306 件。
- (二) 國科會人文處購置 Chadwyck-Healey Literature Collections 資料庫全國使用權，於 2008 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止，提供本校師生及全國公私立大專院校使用。Literature Online 是研究及學習英美文學最具參考價值的線上資料庫，除了提供西元七世紀至今的詩、戲劇、散文小說等全文文本外，並提供 175 種以上專業文學期刊之全文，將文本及評論和參考資源融合於同一資料庫，成為研究英美文學不可或缺的利器。另外針對英美文學系所之學生，Literature Online 亦提供 The Concise Oxford Dictionary of Literary Terms、The New Princeton Encyclopedia of Poetry and Poetics 及 Shakespeare Glossary 等八種參考資源，4,000 多位熱門英美文學作家之傳

記與書目資料，以及 230 篇 KnowledgeNotes，提供文學作品深入的導讀，成為輔助學生學習的利器，另外 850 多段英美詩朗讀，更可幫助學生欣賞文學之美，請轉知同學多加利用。

- (三) 為增進同仁對採編各項作業瞭解，培養工作經驗，採編組同仁執行年度輪調作業。97 年採編組業務負責同仁分別為：西文圖書編目、DVD 影片 (USMARC) 編目：王麗玲；中日書採購、「中文圖書介購網頁」維護、全館工讀生經費申請：陳瑞芝；中日文圖書編目、DVD 影片採購、DVD 編目 (CMARC)；西書採購、「西文圖書介購網頁」、全館消防系統維護：柯淑純；西文期刊/日文期刊/電子書訂購、電子資源編目、優先書處理、教師指定用書、新書通告：俞芹芳；師生如有相關問題可直接洽承辦人。

三、閱覽組工作報告

- (一) 96 年 11 月 (不含 K 書中心) 計有 25,494 人次入館閱覽，並為維護閱覽品質，保障讀者公平使用館內設施權益，執行違規停權措施，計停權 29 件、屆期復權 12 件；辦理書刊借、還等流通計 23,179 冊，寄送長期逾期書面通知並定期發送即將到期、圖書逾期及圖書預約可借相關 e-mail 通知；配合學生證遺失補發，修改讀者檔與門禁檔計 64 筆；驗收中、外文現期期刊 517 本；本年度送裝過期期刊合訂本 2,500 本已全數驗收上架供參。
- (二) 圖書館委外經營之影 (列) 印服務業已完成續約，原震旦科技影印卡使用效期展延至 97 年 12 月 31 日，該卡可適用於資訊檢索區之電腦列印扣款，與各樓層之一般影印服務，敬請善加利用。
- (三) 12 月 19 日至 21 日舉辦之休閒過期期刊公開減價拍賣會，於顏副處長揭開紅幕及拉炮聲中開賣，師生認購踴躍，所得 13905 元已全部繳交本校校務基金，未出售之刊物，優先轉學務處住輔組參考。
- (四) 欲申辦眷屬閱覽證 (年滿 12 歲) 及退休人員 (2 月 1 日前申退) 借書證者，請於 97 年 1 月 15 日前，填妥申請表送圖書館 2 樓借還書服務台辦理。
- (五) 於圖書館系統讀者檔為全校外籍生加設其個人常用 e-mail 並設定其收閱英文版流通通知。
- (六) 12 月 3 日完成軌道式視聽資料櫃驗收及各類型視聽資料陳列架位全面調整、架標更新與資料讀架，以利視聽資料的調閱。
- (七) 過期期刊裝訂招標案，業於 12 月 4 日開標決標，由一鼎圖書裝印廠公司得標。
- (八) 為提升全體讀者使用 K 書中心洗手間之方便與安全性，繼今年初開始施行的圖書一館男女洗手間分邊分離措施，接著提案校園安全會報、專簽提請進行之 K 書中心廁所整建案業於 12 月 20 日完成驗收，加裝緊急求助安全鈴及指引標示，提醒使用人合作。
- (九) 館舍環境品質維護：
1. 環境清潔督導：12 月 11 至 12 日進行圖書館地毯深度清潔與辦公區地板清潔打臘。
 2. 配合高效能照明改善評估案，全面清點圖書一、二館燈具數量。

3. 公用設備、儀器請修：全館照明、飲水機、自動繳款機、自動門、馬桶水箱等設施故障請修，視聽資料室加裝照明。

四、參考諮詢組工作報告

- (一) 本學期各系所資料庫說明會至12月止共舉辦20場，參加人次累計352人次；會中加強宣導電子資源合理使用及教師博士生館舍免費服務，希望全校師生能更加有效地利用各項資源。
- (二) 「國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用處理要點」已於96年12月20日經九十六學年度第一學期圖書暨資訊委員會同意訂定並送行政會議提案討論。
- (三) 96年12月27日草擬台大圖書館與Science Direct電子期刊出版商Elsevier公司採購談判說明，經校長修正後已公告全校週知；12月14日參考清大圖書館SD公告版本再更新並呈校長修正於12月19日公告完成。
- (四) 九十七年度資料庫採購及驗收已完成七種，計有EBSCO AtoZ、IEL、EBSCOhost ASP及SAAO、CSA及RefWorks、Emerald及工程學刊。
- (五) 圖書互借新增三個合作對象：暨南國際大學、中興大學及萬能科技大學圖書館，現正與逢甲大學圖書館進行新約洽談；另外，已與中研院民族所、史語所傅斯年、人社中心圖書館完成續約作業，正與政治大學圖書館圖書館進行續約作業。
- (六) 96年12月27日預訂國立暨南國際大學圖書館參訪行程已安排完成（含校內簽呈、發函、訪談大綱寄送及相關事項確認）。
- (七) 96年11月參考諮詢組服務統計：文獻傳遞服務對外申請件數（複印+圖書）共189件；文獻傳遞服務外來申請件數（複印+圖書）共48件；本校教師及博班生文獻傳遞服務免費申請件數共113件；圖書互借證申請件數共5件；電子資源個人帳號密碼申請審核件數：22件；個人研究小間及討論室申請件數共3及8件。
- (八) 申請並公告試用中外文資料庫共44種資料庫，如下：African American Song《亞歷山大·美國黑人歌謠資料庫》、American Civil War: Letters and Diaries《美國南北戰爭的信和日記》、American Film Scripts Online《美國電影劇本資料庫》、Asian American Drama《亞裔美國人戲劇集》、Black Drama《全球黑人戲劇集》、Black Short Fiction《黑人短篇小說資料庫》、Black Thought and Culture《美國黑人思想與文化》、British and Irish Women's Letters and Diaries《英國和愛爾蘭婦女的信和日記》、Classical Music Library《亞歷山大·古典音樂圖書館》、Credo Reference《電子參考書》、CSA Illustrata- Natural Science、Early Encounters in North America《北美先民史資料庫》、Emerald EMX125 全文資料庫、ESDU-ESDU Engineering Sciences Data Unit 資料庫、In the First Person《人物傳記索引典》、Latin American Women Writers《拉丁美洲婦女作家》、Latino Literature《拉丁美洲文學與戲劇集》、Merriam-Webster Unabridged、Muse

& 1 Cate、MyiLibrary、Naxos Music Library 拿索斯·線上音樂圖書館、Naxos Music Library-Jazz 拿索斯·線上「爵士樂」圖書館、Naxos Spoken Word Library 拿索斯·線上有聲圖書館、North Amer. Immigrant Letters, Diaries, and Oral Histories《美國移民時期的信、日記與口述歷史》、North American Women's Drama《北美女劇作家戲劇集》、North American Women's Letters and Diaries《北美婦女的信和日記》、ProQuest Career and Technical Education、ProQuest Science Journals、RSC 英國皇家化學學會電子書、Science Classic、Scottish Women Poets of the Romantic Period《浪漫時期的蘇格蘭婦女詩人》、Smithsonian Global Sound《史密森尼·世界歌謠資料庫》、Taylor & Francis 電子書、Twentieth Century North American Drama《二十世紀北美戲劇集》、udn 數位閱讀書電子書庫、中國核心軍報 51 年、台灣原住民藝術影音資料庫、台灣鄉土語言影音資料庫、真像王證券專業資料庫、愛樂電台網站資料庫、維普中文科技期刊數據庫、臺灣引用文獻資料庫 (Taiwan Citation Index, TCI)、臺灣文獻叢刊續編、臺灣史知識庫等。

五、館藏管理組工作報告

- (一) 測試使用 OCLC Connexion 館藏系統介面。
- (二) 掃描九十六學年度轉學生招生考試試題 55 張公告上網。
- (三) 於圖書館二樓公用區進行圖資處新網頁使用者調查 50 份。
- (四) 配合圖書館週活動，修改網頁相關程式。
- (五) 全館冷氣送風機濾網第 4 季清洗。
- (六) 財產管理：新增影音光碟機 8 部；報廢電腦 3 部、多功能事務機 1 部。

六、藝文中心工作報告

- (一) 辦理下學期藝文活動，暫擬光環舞集、爵士音樂、室內樂團等國內知名優秀展演團體，並呈藝文中心委員會決議通過而定。
- (二) 協助本校公共藝術設置案，擬規劃「民眾參與」等事宜。
- (三) 12 月 20 日來自國家交響樂團的四把長號-長號之聲音樂會，因演出場地改為第一演講廳，為維護音樂會品質故而增列燈光音響等設備，當天觀眾反應熱烈，演出完善成功。

七. 校務系統組報告

(一) 諮詢服務狀況統計(2007/11/24 ~ 2007/12/23)

系統類別	諮詢維護次數
評鑑系統	2
諮詢系統	1
教務系統	5
授權軟體系統	3
招生試務系統	4
校務主機維護	4
校友會客室	12
資料庫系統	1
行政資訊網	18
所得稅系統	1
學校網頁	4
非同步教學系統	27
學務系統	1

(二) 教學務系統更新計劃目前尚在進行系統設計階段，由於本校 8 月份時組織有合併調整，各單位亦變更或新增作業需求，全案有延遲的現象。全案執行預定進度 31%，實際完成 18%，計劃時程如下：

WBS	Task Name	工期	預計開始時間	預計完成時間	實際開始時間	實際完成時間	預定%	完成%
1	海大教學務行政系統更新建置案	498 days	2006/12/4	2008/10/29	2006/12/4	NA	31%	18%
1.1	專案啟動會議	1 day	2007/1/4	2007/1/4	2007/1/4	2007/1/4	100%	100%
1.2	第一期(系統需求分析)	84 days	2006/12/5	2007/3/30	2006/12/5	2007/2/28	100%	100%
1.3	第二期(硬體建置,系統設計,資料庫,元件設計)	136 days	2007/6/25	2007/12/31	2007/4/2	NA	45%	16%
1.3.1	系統設計	55 days	2007/6/25	2007/9/7	NA	NA	67%	24%
1.3.1.1	教務與出納	50 days	2007/6/25	2007/8/31	NA	NA	77%	21%
1.3.1.1.1	學籍資料作業系統	11 days	2007/6/25	2007/7/9	NA	NA	100%	33%

序號	Task Name	工期	預計開始時間	預計完成時間	實際開始時間	實際完成時間	預定	實際
1.3.1.1.1.1	UseCase	5 days	2007/6/25	2007/6/29	2007/6/4	2007/6/29	100%	50%
1.3.1.1.1.2	使用案例描述	5 days	2007/6/25	2007/6/29	2007/6/4	2007/6/29	100%	50%
1.3.1.1.1.3	活動圖	5 days	2007/6/25	2007/6/29	2007/6/4	2007/6/29	100%	50%
1.3.1.1.1.4	畫面雛形	5 days	2007/6/25	2007/6/29	2007/6/4	2007/6/29	100%	50%
1.3.1.1.1.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/6/25	2007/6/29	2007/6/4	2007/6/29	100%	5%
1.3.1.1.1.6	Class Diagram	1 day	2007/7/2	2007/7/2	2007/6/29	2007/7/3	100%	20%
1.3.1.1.1.7	ERD	1 day	2007/7/2	2007/7/2	2007/6/29	2007/7/3	100%	10%
1.3.1.1.1.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/3	2007/7/9	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.2	課程大綱維護查詢系統、選課(含校際選課)	11 days	2007/7/3	2007/7/17	NA	NA	100%	23%
1.3.1.1.2.1	UseCase	5 days	2007/7/3	2007/7/9	NA	NA	100%	40%
1.3.1.1.2.2	使用案例描述	5 days	2007/7/3	2007/7/9	NA	NA	100%	40%
1.3.1.1.2.3	活動圖	5 days	2007/7/3	2007/7/9	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.2.4	畫面雛形	5 days	2007/7/3	2007/7/9	NA	NA	100%	40%
1.3.1.1.2.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/3	2007/7/9	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.2.6	Class Diagram	1 day	2007/7/10	2007/7/10	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.2.7	ERD	1 day	2007/7/10	2007/7/10	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.2.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/11	2007/7/17	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.3	成績資料作業系統、碩博士研究生學位系統	11 days	2007/7/11	2007/7/25	NA	NA	100%	15%
1.3.1.1.3.1	UseCase	5 days	2007/7/11	2007/7/17	NA	NA	100%	35%
1.3.1.1.3.2	使用案例描述	5 days	2007/7/11	2007/7/17	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.3.3	活動圖	5 days	2007/7/11	2007/7/17	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.3.4	畫面雛形	5 days	2007/7/11	2007/7/17	NA	NA	100%	35%
1.3.1.1.3.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/11	2007/7/17	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.3.6	Class Diagram	1 day	2007/7/18	2007/7/18	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.3.7	ERD	1 day	2007/7/18	2007/7/18	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.3.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/19	2007/7/25	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.4	招生考試系統	11 days	2007/7/19	2007/8/2	NA	NA	100%	40%
1.3.1.1.4.1	UseCase	5 days	2007/7/19	2007/7/25	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.4.2	使用案例描述	5 days	2007/7/19	2007/7/25	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.4.3	活動圖	5 days	2007/7/19	2007/7/25	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.4.4	畫面雛形	5 days	2007/7/19	2007/7/25	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.4.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/19	2007/7/25	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.4.6	Class Diagram	1 day	2007/7/26	2007/7/26	NA	NA	100%	10%
1.3.1.1.4.7	ERD	1 day	2007/7/26	2007/7/26	NA	NA	100%	10%
1.3.1.1.4.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/27	2007/8/2	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.5	課程評鑑處理、教育學程	11 days	2007/7/27	2007/8/10	NA	NA	100%	12%
1.3.1.1.5.1	UseCase	5 days	2007/7/27	2007/8/2	NA	NA	100%	25%

WBS	Task Name	工期	預計開始 時間	預計完成 時間	實際開始 時間	實際完成 時間	預定 進度	完成 率
1.3.1.1.5.2	使用案例描述	5 days	2007/7/27	2007/8/2	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.5.3	活動圖	5 days	2007/7/27	2007/8/2	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.5.4	畫面雛形	5 days	2007/7/27	2007/8/2	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.5.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/27	2007/8/2	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.5.6	Class Diagram	1 day	2007/8/3	2007/8/3	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.5.7	ERD	1 day	2007/8/3	2007/8/3	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.5.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/6	2007/8/10	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.6	考試作業、畢業生離校、鐘 點作業資訊系統、暑修作業	11 days	2007/8/6	2007/8/20	NA	NA	100%	14%
1.3.1.1.6.1	UseCase	5 days	2007/8/6	2007/8/10	NA	NA	100%	30%
1.3.1.1.6.2	使用案例描述	5 days	2007/8/6	2007/8/10	NA	NA	100%	30%
1.3.1.1.6.3	活動圖	5 days	2007/8/6	2007/8/10	NA	NA	100%	30%
1.3.1.1.6.4	畫面雛形	5 days	2007/8/6	2007/8/10	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.6.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/8/6	2007/8/10	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.6.6	Class Diagram	1 day	2007/8/13	2007/8/13	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.6.7	ERD	1 day	2007/8/13	2007/8/13	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.6.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/14	2007/8/20	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.7	訊息通知(教師請假補課作 業系統)、教師研究成果與學 術專長系統、學位服、學分 班網路報名作業	11 days	2007/8/14	2007/8/28	NA	NA	94%	12%
1.3.1.1.7.1	UseCase	5 days	2007/8/14	2007/8/20	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.7.2	使用案例描述	5 days	2007/8/14	2007/8/20	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.7.3	活動圖	5 days	2007/8/14	2007/8/20	NA	NA	100%	25%
1.3.1.1.7.4	畫面雛形	5 days	2007/8/14	2007/8/20	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.7.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/8/14	2007/8/20	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.7.6	Class Diagram	1 day	2007/8/21	2007/8/21	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.7.7	ERD	1 day	2007/8/21	2007/8/21	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.7.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/22	2007/8/28	NA	NA	60%	0%
1.3.1.1.8	學生繳費	8 days	2007/8/22	2007/8/31	NA	NA	71%	24%
1.3.1.1.8.1	UseCase	2 days	2007/8/22	2007/8/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.8.2	使用案例描述	2 days	2007/8/22	2007/8/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.8.3	活動圖	2 days	2007/8/22	2007/8/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.8.4	畫面雛形	2 days	2007/8/22	2007/8/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.1.8.5	畫面設計報告書 I	2 days	2007/8/22	2007/8/23	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.8.6	Class Diagram	1 day	2007/8/24	2007/8/24	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.8.7	ERD	1 day	2007/8/24	2007/8/24	NA	NA	100%	0%
1.3.1.1.8.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/27	2007/8/31	NA	NA	0%	0%
1.3.1.2	學務	51 days	2007/6/29	2007/9/7	NA	NA	89%	25%

Task	Task Name	工期	預計開始時間	預計完成時間	實際開始時間	實際完成時間	預計進度	實際進度
1.3.1.2.1	校外租賃、校內宿舍器材修繕、學生住宿管理	11 days	2007/6/29	2007/7/13	NA	NA	100%	41%
1.3.1.2.1.1	UseCase	5 days	2007/6/29	2007/7/5	2007/6/4	NA	100%	50%
1.3.1.2.1.2	使用案例描述	5 days	2007/6/29	2007/7/5	2007/6/4	NA	100%	50%
1.3.1.2.1.3	活動圖	5 days	2007/6/29	2007/7/5	2007/6/4	NA	100%	50%
1.3.1.2.1.4	畫面雛形	5 days	2007/6/29	2007/7/5	2007/6/4	NA	100%	50%
1.3.1.2.1.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/6/29	2007/7/5	2007/6/4	NA	100%	50%
1.3.1.2.1.6	Class Diagram	1 day	2007/7/6	2007/7/6	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.1.7	ERD	1 day	2007/7/6	2007/7/6	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.1.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/9	2007/7/13	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.2	就學貸款、優待減免、學生平安保險	11 days	2007/7/9	2007/7/23	2007/6/14	NA	100%	33%
1.3.1.2.2.1	UseCase	5 days	2007/7/9	2007/7/13	2007/6/11	NA	100%	50%
1.3.1.2.2.2	使用案例描述	5 days	2007/7/9	2007/7/13	2007/6/11	NA	100%	50%
1.3.1.2.2.3	活動圖	5 days	2007/7/9	2007/7/13	2007/6/11	NA	100%	50%
1.3.1.2.2.4	畫面雛形	5 days	2007/7/9	2007/7/13	2007/6/11	NA	100%	50%
1.3.1.2.2.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/9	2007/7/13	2007/6/11	NA	100%	0%
1.3.1.2.2.6	Class Diagram	1 day	2007/7/16	2007/7/16	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.2.7	ERD	1 day	2007/7/16	2007/7/16	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.2.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/17	2007/7/23	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.3	國際學生輔導、導師工作-班級	11 days	2007/7/17	2007/7/31	NA	NA	100%	39%
1.3.1.2.3.1	UseCase	5 days	2007/7/17	2007/7/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.3.2	使用案例描述	5 days	2007/7/17	2007/7/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.3.3	活動圖	5 days	2007/7/17	2007/7/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.3.4	畫面雛形	5 days	2007/7/17	2007/7/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.3.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/17	2007/7/23	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.3.6	Class Diagram	1 day	2007/7/24	2007/7/24	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.3.7	ERD	1 day	2007/7/24	2007/7/24	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.3.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.4	學生兵役管理、衛生保健	11 days	2007/7/25	2007/8/8	NA	NA	100%	47%
1.3.1.2.4.1	UseCase	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.4.2	使用案例描述	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.4.3	活動圖	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.4.4	畫面雛形	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.4.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.4.6	Class Diagram	1 day	2007/8/1	2007/8/1	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.4.7	ERD	1 day	2007/8/1	2007/8/1	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.4.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	40%

序號	Task Name	工期	預計開始時間	預計完成時間	計畫開始時間	實際完成時間	預定進度	實際進度
1.3.1.2.5	校園安全、學生綜合紀錄、學生請假	11 days	2007/8/2	2007/8/16	NA	NA	88%	41%
1.3.1.2.5.1	UseCase	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.5.2	使用案例描述	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.5.3	活動圖	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.5.4	畫面雛形	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.5.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.5.6	Class Diagram	1 day	2007/8/9	2007/8/9	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.5.7	ERD	1 day	2007/8/9	2007/8/9	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.5.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	20%	0%
1.3.1.2.6	學生獎懲/操行、五育護照、獎學金管理	11 days	2007/7/25	2007/8/8	NA	NA	100%	26%
1.3.1.2.6.1	UseCase	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	40%
1.3.1.2.6.2	使用案例描述	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	25%
1.3.1.2.6.3	活動圖	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	34%
1.3.1.2.6.4	畫面雛形	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	34%
1.3.1.2.6.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/7/25	2007/7/31	NA	NA	100%	34%
1.3.1.2.6.6	Class Diagram	1 day	2007/8/1	2007/8/1	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.6.7	ERD	1 day	2007/8/1	2007/8/1	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.6.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7	工讀金管理、預官查詢	11 days	2007/8/2	2007/8/16	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.1	UseCase	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.2	使用案例描述	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.3	活動圖	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.4	畫面雛形	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/8/2	2007/8/8	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.6	Class Diagram	1 day	2007/8/9	2007/8/9	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.7	ERD	1 day	2007/8/9	2007/8/9	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.7.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.8	生涯發展、諮商輔導	11 days	2007/8/10	2007/8/24	NA	NA	100%	39%
1.3.1.2.8.1	UseCase	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.8.2	使用案例描述	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.8.3	活動圖	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.8.4	畫面雛形	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.8.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/8/10	2007/8/16	NA	NA	100%	50%
1.3.1.2.8.6	Class Diagram	1 day	2007/8/17	2007/8/17	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.8.7	ERD	1 day	2007/8/17	2007/8/17	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.8.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/20	2007/8/24	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.9	資源教室、學生社團管理/	11 days	2007/8/10	2007/8/24	NA	NA	100%	0%

IDS	Task Name	工期	預計開始時間	預計完成時間	實際開始時間	實際完成時間	預計百分比	實際百分比
	社團評鑑							
1.3.1.2.10	課程/活動/比賽、帶動中小學社團發展	11 days	2007/8/20	2007/9/3	NA	NA	78%	13%
1.3.1.2.10.1	UseCase	5 days	2007/8/20	2007/8/24	NA	NA	100%	25%
1.3.1.2.10.2	使用案例描述	5 days	2007/8/20	2007/8/24	NA	NA	100%	10%
1.3.1.2.10.3	活動圖	5 days	2007/8/20	2007/8/24	NA	NA	100%	25%
1.3.1.2.10.4	畫面雛形	5 days	2007/8/20	2007/8/24	NA	NA	100%	20%
1.3.1.2.10.5	畫面設計報告書 I	5 days	2007/8/20	2007/8/24	NA	NA	100%	0%
1.3.1.2.10.6	Class Diagram	1 day	2007/8/27	2007/8/27	NA	NA	0%	0%
1.3.1.2.10.7	ERD	1 day	2007/8/27	2007/8/27	NA	NA	0%	0%
1.3.1.2.10.8	UI 跟使用單位確認	5 days	2007/8/28	2007/9/3	NA	NA	0%	0%
1.3.1.2.11	活動器材/場地借用、海報機列印申請、餐飲衛生管理	10 days	2007/8/20	2007/8/31	NA	NA	81%	19%
1.3.1.2.12	遺失物/拾獲物管理、問卷調查	10 days	2007/8/27	2007/9/7	NA	NA	0%	0%
1.3.2	系統設計文件修改(Class Diagram, ERD)-教務與出納	10 days	2007/8/27	2007/9/7	NA	NA	0%	0%
1.3.3	系統設計文件修改(Class Diagram, ERD)-學務 1	10 days	2007/8/28	2007/9/10	NA	NA	0%	0%
1.3.4	系統設計文件修改(Class Diagram, ERD)-學務 2	10 days	2007/9/3	2007/9/14	NA	NA	0%	0%
1.3.5	程式規格	46 days	2007/9/10	2007/11/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1	教務與出納	46 days	2007/9/10	2007/11/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.1	學籍資料作業系統	6 days	2007/9/10	2007/9/17	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.1.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/9/10	2007/9/17	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.2	課程大綱維護查詢系統, 選課(含校際選課)	6 days	2007/9/18	2007/9/25	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.2.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/9/18	2007/9/25	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.3	招生考試系統	6 days	2007/9/26	2007/10/3	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.3.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/9/26	2007/10/3	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.4	課程評鑑處理, 教育學程	6 days	2007/10/4	2007/10/11	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.4.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/10/4	2007/10/11	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.5	成績資料作業系統, 碩博士研究生學位系統	6 days	2007/10/12	2007/10/19	NA	NA	0%	0%

序號	Task Name	正場	預計開始時間	預計完成時間	實際開始時間	實際完成時間	進度	完成
1.3.5.1.5.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/10/12	2007/10/19	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.6	考試作業, 畢業生離校, 鐘點作業資訊系統, 暑修作業	6 days	2007/10/22	2007/10/29	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.6.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/10/22	2007/10/29	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.7	訊息通知(教師請假補課作業系統), 教師研究成果與學術專長系統, 學位服, 學分班網路報名作業	6 days	2007/10/30	2007/11/6	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.7.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	6 days	2007/10/30	2007/11/6	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.8	學生繳費	4 days	2007/11/7	2007/11/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.1.8.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/11/7	2007/11/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2	學務	28 days	2007/9/11	2007/10/18	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.1	校外租賃, 校內宿舍器材修繕, 學生住宿管理	4 days	2007/9/11	2007/9/14	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.1.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/11	2007/9/14	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.2	就學貸款、優待減免, 學生平安保險	4 days	2007/9/17	2007/9/20	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.2.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/17	2007/9/20	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.3	國際學生輔導, 導師工作-班級	4 days	2007/9/21	2007/9/26	NA	NA	13%	0%
1.3.5.2.3.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/21	2007/9/26	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.4	學生兵役管理, 衛生保健	4 days	2007/9/17	2007/9/20	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.4.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/17	2007/9/20	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.5	校園安全, 學生綜合紀錄, 學生請假	4 days	2007/9/21	2007/9/26	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.5.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/21	2007/9/26	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.6	學生獎懲/操行, 五育護照, 獎學金管理	4 days	2007/9/27	2007/10/2	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.6.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/27	2007/10/2	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.7	工讀金管理, 預官查詢	4 days	2007/10/3	2007/10/8	NA	NA	0%	0%

序號	Task Name	工期	預計開始時間	預計完成時間	實際開始時間	實際完成時間	預計進度	實際進度
1.3.5.2.7.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/10/3	2007/10/8	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.8	職涯發展, 諮商輔導	4 days	2007/9/27	2007/10/2	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.8.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/9/27	2007/10/2	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.9	資源教室, 學生社團管理/社團評鑑	4 days	2007/10/9	2007/10/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.9.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/10/9	2007/10/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.10	課程/活動/比賽, 帶動中小學社團發展	4 days	2007/10/15	2007/10/18	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.10.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/10/15	2007/10/18	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.11	活動器材/場地借用, 海報機列印申請, 餐飲衛生管理	4 days	2007/10/3	2007/10/8	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.11.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/10/3	2007/10/8	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.12	遺失物/拾獲物管理, 問卷調查	4 days	2007/10/9	2007/10/12	NA	NA	0%	0%
1.3.5.2.12.1	Sequence Diagram, 畫面設計報告書 II, Spec	4 days	2007/10/9	2007/10/12	NA	NA	0%	0%
1.3.6	程式撰寫	73 days	2007/9/13	2007/12/24	NA	NA	0%	0%
1.3.7	系統建置計畫書撰寫	10 days	2007/7/2	2007/7/13	NA	NA	0%	0%
1.3.8	系統建置計畫書交付	0 days	2007/7/13	2007/7/13	NA	NA	0%	0%
1.3.9	硬體交貨及安裝建置	40 days	2007/7/2	2007/8/24	NA	NA	0%	0%
1.3.10	測試計畫書撰寫	20 days	2007/10/1	2007/10/26	NA	NA	0%	0%
1.3.11	測試計畫書交付	0 days	2007/10/26	2007/10/26	NA	NA	0%	0%
1.3.12	第二階段驗收作業	21 days	2007/12/3	2007/12/31	NA	NA	0%	0%
1.4	第三期(系統測試, 平行上線)	217 days	2008/1/1	2008/10/29	NA	NA	0%	0%
1.4.1	系統測試	65 days	2008/1/1	2008/3/31	NA	NA	0%	0%
1.4.1.1	教務系統	65 days	2008/1/1	2008/3/31	NA	NA	0%	0%
1.4.1.2	學務系統	65 days	2008/1/1	2008/3/31	NA	NA	0%	0%
1.4.1.3	學生繳費作業	65 days	2008/1/1	2008/3/31	NA	NA	0%	0%
1.4.2	系統上線計畫書撰寫	22 days	2008/1/1	2008/1/30	NA	NA	0%	0%
1.4.3	系統上線計畫書交付	0 days	2008/1/30	2008/1/30	NA	NA	0%	0%
1.4.4	平行測試、系統調整	22 days	2008/4/1	2008/4/30	NA	NA	0%	0%
1.4.4.1	教務系統	22 days	2008/4/1	2008/4/30	NA	NA	0%	0%
1.4.4.2	學務系統	22 days	2008/4/1	2008/4/30	NA	NA	0%	0%
1.4.4.3	學生繳費作業	22 days	2008/4/1	2008/4/30	NA	NA	0%	0%

序號	Task Name	正時	預計開始 時間	預計完成 時間	實際開始 時間	實際完成 時間	預定 %	完成 %
1.4.5	系統測試報告書撰寫	22 days	2008/4/1	2008/4/30	NA	NA	0%	0%
1.4.6	系統測試報告書交付	0 days	2008/4/30	2008/4/30	NA	NA	0%	0%
1.4.7	系統正式切換上線	110 days	2008/5/1	2008/10/1	NA	NA	0%	0%
1.4.8	各系統操作手冊撰寫	43 days	2008/4/30	2008/6/27	NA	NA	0%	0%
1.4.9	各系統操作手冊交付	0 days	2008/6/27	2008/6/27	NA	NA	0%	0%
1.4.10	系統安裝管理手冊撰寫	43 days	2008/4/30	2008/6/27	NA	NA	0%	0%
1.4.11	系統安裝管理手冊交付	0 days	2008/6/27	2008/6/27	NA	NA	0%	0%
1.4.12	使用者教育訓練計畫書撰寫	20 days	2008/8/4	2008/8/29	NA	NA	0%	0%
1.4.13	使用者教育訓練計畫書交付	0 days	2008/8/29	2008/8/29	NA	NA	0%	0%
1.4.14	第三階段驗收作業	11 days	2008/10/15	2008/10/29	NA	NA	0%	0%
1.5	專業技術轉移及使用者訓練 (橫跨三期,陸續課程)	488 days	2006/12/4	2008/10/15	NA	NA	13%	13%

(三)配合教務處於12月20日修改完成學生資訊系統內，選課資料期中評核表示方式。

(四)協助教務處於12月7日製作96學年度各系，受預警學生人數統計表。

(五)配合教務處招生組97學年度博碩士班甄試招生考試作業，於12月19日~12月20日處理修正考生成績與放榜資料，順利於12月21日完成放榜作業。

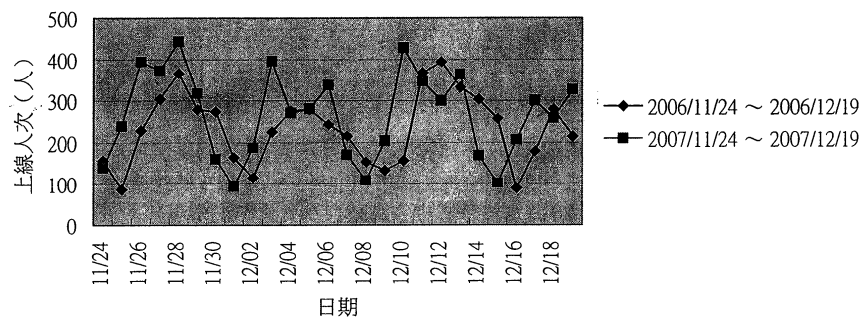
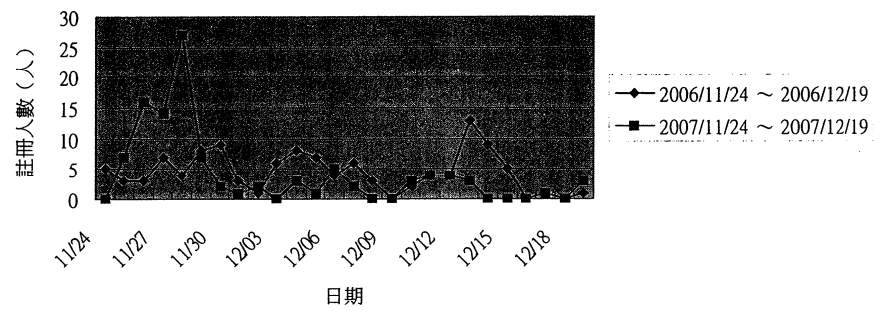
(六)協助教務處於12月14日~12月20日進行962第一階段選課作業。

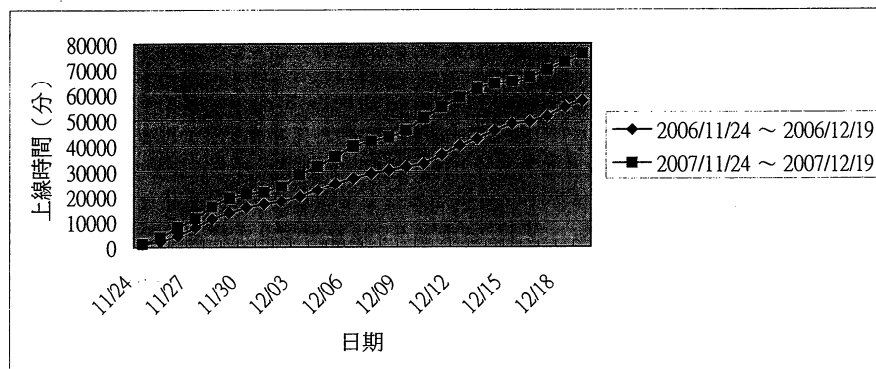
(七)修改校友會客室系統，於12月14日完成會員資料欄位新增與在校基本資料轉置作業測試，俟校友服務組測試無誤之後，即可在正式服務主機更新程式並上線。

(八)非同步遠距教學本(961)學期迄今一共開課95門(951學期共開46門課)，自2007/11/24至2007/12/19止共上線6924人次。

非同步遠距教學平台統計資料

	2006/11/24 ~ 2006/12/19	2007/11/24 ~ 2007/12/19
註冊人數(人)	116	105
上線人次(人)	6077	6924
每日平均上線人次(人)	233.73	266.31
上線時間(分)	737433	1034996
每日平均上線時間(分)	121.35	149.48





八、校園網路組報告

(一) 諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
網路維護	6
行政資訊網	20
電子郵件	64
電腦教室系統	14

- (二) 12/17 Webmail 發生附件無法附上之情形，且寄出信件的附件為 0kb。
該狀況為郵件伺服器內的附件儲存暫存區空間已滿，導致附加檔案無法儲存。當日清空暫存區後即可正常使用，並針對此情形已進行定期清理暫存區與監控磁碟空間。

九、補充報告事項

國立臺灣海洋大學全校長期期刊資料庫訂購方案協調會紀錄(詳如附件 1)

附件 1

國立臺灣海洋大學全校長期期刊資料庫訂購方案協調會記錄

時 間：97 年 1 月 15 日（星期二）上午 9 點

地 點：行政大樓 4 樓會議室

主 席：林副校長三賢

出席人員：李教務長國誥、李研發長選士（請假）、蔡副學務長國珍、楊總務長國誠、梁處長德容、林院長成原、黃院長登福、倪院長怡訓、陳院長建宏、張院長忠誠、江院長福松、鄒文雄老師、洪良邦老師、王勝平老師（請假）、周文臣老師、曹登皓老師（請假）、楊仲家老師（請假）、陳福照老師（請假）、鍾添泉老師、黃培華老師、李孟書老師、吳蕙芳老師、張小芬老師

列席人員：顏副處長進儒、張玉貞組長、萬立馨組長、俞芹芳組長

記 錄：俞芹芳

壹、提案討論

提案一

提案單位：圖書暨資訊處

案由：有關本校長期期刊訂購方案，請各學院協調相關經費。

說明：

- 一、96 年 12 月 20 日圖資委員會決議：2008 年 SD 依方案 B 訂購電子版期刊，計算各期刊單篇下載費用，依單篇費用依序排列，由小到大依序訂購。2009 年起「全校期刊資料庫」經費總額，扣除中日刊及通用資料庫經費之餘額，原則採方案 E 分配，實際分配方式待下學期圖資委員會決定。
 - 二、97 年 1 月 8 日圖資委員會臨時會決議：本校 ScienceDirect (SDOS/SDOL) 2008-2010 年電子期刊訂購採 CONCERT 共同契約模式訂購；2008 年依方案 B 計算單篇費率訂購 SD 期刊總值 US\$200,000 之 SD 期刊，期刊清單及承訂學院系所詳附件；長期期刊訂購方案待各學院院長開會協調後再決定。
 - 三、如簽訂 3 年共同契約，2009 年起期刊資料庫分配款先扣除 800 萬 SD 訂費，各系所可分配經費請參考表一，配額 A 為 96 年 12 月 20 日圖資委員會之 E 方案以 2,800 萬按照 2008 年配額¹計算。預扣 SD 訂費可分二種：甲案：先扣除 SD 800 萬以 2,000 萬分配，即表一之配額 B；乙案：各學院配額預扣 SD 期刊所屬學院訂價，即表一之配額 C；差額即代表 SD 訂費，乙案對生科院衝擊最大。本校 ScienceDirect (SDOS/SDOL) 2008-2010 年電子期刊訂購採甲案或乙案？請委員討論。如期刊資料庫經費無法增加，2008 年原訂購之期刊資料庫將無法全數訂購，各學院需刪訂期刊或資料庫，試算情形請參考表二。
 - 四、表一及表二是以 96 年度相關經費及參數試算，今年實際分配時將重新計算各院參數及配額。
- 決議：
- 一、本校 ScienceDirect (SDOS/SDOL) 2008-2010 年電子期刊訂購採乙案分配，即各學院配額預扣 SD 期刊所屬學院訂價，部分學院不足額度希望透過各種管道爭取經費。
 - 二、附件 2008 年 SD 期刊訂購清單刪訂 Diamond and Related Materials、Applied Mathematics and Computation、Journal of Experimental Marine Biology and Ecology、Chemosphere、Life Sciences、Developmental Biology、FEBS Letters 等七種期刊，2008 年 SD 訂費調降為 600 萬，如三年維持相同期刊不變，2010 年訂費約 652 萬，預計 2011 年 Full Collection 訂購價約 800 萬。

三、各學院 2009 年訂購期刊資料庫預扣 SD 訂費 58 種及 51 種比較表請參考表三。

表一之一 各學院配額與預扣 SD 訂費 800 萬差價表

單位：新台幣(仟元)

配額學院	計劃	SCI系列	專任師	博士生	碩士生	配額%	配額 A (NT\$)	配額 B (預扣全校SD訂費800萬)	差額 D (D=A-B)	配額 C (預扣各學院SD預估費)	差額 E (E=A-C)
	25%	20%	20%	20%	15%	2008年					
生科	0.0688	0.0549	0.0370	0.0709	0.0309	26.24%	7,348	5,248	2,100	3,661	3,687
工學	0.0463	0.0490	0.0455	0.0507	0.0321	22.36%	6,262	4,473	1,789	4,722	1,540
海資	0.0614	0.0240	0.0237	0.0294	0.0185	15.69%	4,394	3,139	1,255	3,392	1,002
海運	0.0295	0.0170	0.0376	0.0161	0.0206	12.08%	3,383	2,416	967	2,866	517
電資	0.0331	0.0501	0.0413	0.0231	0.0280	17.55%	4,915	3,511	1,404	3,661	1,254
人社	0.0060	0.0011	0.0109	0.0058	0.0169	4.06%	1,138	813	325	1,138	0
中心						2.00%	560	400	160	560	0
總計							28,000	20,000	8,000	20,000	8,000
通用							3,800	3,800		3,800	
SD							8,000	8,000		8,000	
預估預算							31,800	31,800			

註 1：2008 年配額含校長補助款 268.5 萬

註 2：差額 D 代表全校預扣 800 萬 SD 訂費之下各學院分攤的 SD 訂費。

註 3：差額 E 代表 SD 期刊依其所屬學院計算後各學院分攤的 SD 訂費。

表一之二 各學院配額與預扣 SD 訂費 652 萬差價表

單位：新台幣(仟元)

配額學院	計劃	SCI系列	專任師	博士生	碩士生	配額%	配額 A (NT\$)	配額 B (預扣全校SD訂費652萬)	差額 D (D=A-B)	配額 C (預扣各學院SD預估費)	差額 E (E=A-C)
	25%	20%	20%	20%	15%	2008年					
生科	0.0688	0.0549	0.0370	0.0709	0.0309	26.24%	7,348	5,637	1,711	4,605	2,743
工學	0.0463	0.0490	0.0455	0.0507	0.0321	22.36%	6,262	4,804	1,458	4,722	1,540
海資	0.0614	0.0240	0.0237	0.0294	0.0185	15.69%	4,394	3,370	1,024	3,594	800
海運	0.0295	0.0170	0.0376	0.0161	0.0206	12.08%	3,383	2,595	788	2,866	517
電資	0.0331	0.0501	0.0413	0.0231	0.0280	17.55%	4,915	3,770	1,145	3,995	920
人社	0.0060	0.0011	0.0109	0.0058	0.0169	4.06%	1,138	873	265	1,138	0
中心						2.00%	560	430	160	560	0
總計							28,000	21,480	6,520	21,480	6,520
通用							3,800	3,800		3,800	
SD							8,000	8,000		8,000	
預估預算							31,800	31,800			

表二 各學院 2009 年訂購期刊資料庫(預扣 SD 訂費)試算表

計價單位：新台幣(元)

ACM					✓		200,000	4,319	Fulltext
ACS	✓						580,000	14,159	Fulltext
ASME Online		✓					200,000		
Blackwell			✓				840,000	190,415	Fulltext
CSA	✓						660,000	17,264	Search
EBSCO(ASP)			✓			✓	2*305,00	2,598	Fulltext
EBSCO(SAAO)	✓						27,000	43	Fulltext
Ei Village		✓					270,000	9,700	Search
IEL Online					✓		2,500,000	82,867	Fulltext
JSTOR Business						✓	50,000	1,312	Fulltext
LexisNexis						✓	370,000	204	Search
ABI/ INFORM				✓			630,000	9,284	Total
PQ Education J						✓	230,000	1,594	Total
OUP			✓				200,000	5,127	Fulltext
Science Online			✓				160,000	2,870	Fulltext
SciFinder	✓						710,000	3,583	Search
T&F(SSH)				✓			420,000		
TWPAT		✓					20,000	234	Fulltext
漢籍文獻						✓	30,000		
物理中心 AIP/APS		✓					1,500,000	14,446	Fulltext
資料庫合計	1,977,000	1,990,000	1,505,000	1,050,000	2,700,000	985,000			
各學院資料庫 使用單價	42.22	57.66	98.88	98.14	26.4	229.21			
西文期刊	3,300,000	2,800,000	1,780,000	940,000	1,480,000	850,000			
配額 A	7,348,000	6,262,000	4,394,000	3,383,000	4,915,000	1,698,000	28,000,000	方案 E	
餘額 X	2,071,000	1,472,000	1,109,000	1,393,000	735,000	-137,000			
配額 B	5,248,000	4,473,000	3,139,000	2,416,000	3,511,000	1,213,000	20,000,000	甲案	
SD 分攤費 D	2,100,000	1,789,000	1,255,000	967,000	1,404,000	485,000			
餘額 Y	-29,000	-317,000	-146,000	426,000	-669,000	-622,000			
配額 C	3,661,000	4,722,000	3,392,000	2,866,000	3,661,000	1,698,000	20,000,000	乙案	
SD 分攤費 E	3,687,000	1,540,000	1,002,000	517,000	1,254,000	0			
餘額 Z	-1,616,000	-68,000	107,000	876,000	-519,000	-137,000			

註 1：試算表中各學院訂購期刊與資料庫以 96.4.26 圖委會核定為準。

註 2：因考量 2009 年期刊資料庫調漲，如依 2008 年全數訂購，餘額僅 664 萬，如訂購 SD 將短少 136 萬，各學院 2009 年需考慮刪訂原訂之期刊資料庫。

註3：限制條件：2008年各學院期刊資料庫已依照96.4.26圖委會決議完成訂購作業，無法刪訂。

註4：Blackwell及OUP紙本期刊總計200萬，因紙本期刊訂費分屬不同學院，使用統計不併入海資院。

註5：各學院資料庫使用單價是以2006年各學院訂購的資料庫價格總額除以2006年該學院訂購的資料庫使用次數總合所得，若該資料庫2006未訂購，則以2007年最新使用次數計算（以2007年使用次數計算者為：EBSCOhost ASP、SAAO、JSTOR、LexisNexis及PQ Education J）；此外，EBSCO ASP價格與使用次數已除2後，再分別計入人社及海資學院計算；ASME 2007未訂購，T&F(SSH)及漢籍文獻資料庫廠商不提供統計。

表三 各學院2009年訂購期刊資料庫(預扣SD訂費)比較表 計價單位：新台幣(元)

配額 C	3,661,000	4,722,000	3,392,000	2,866,000	3,661,000	1,698,000	20,000,000	SD 58 種
SD 分攤費 E	3,687,000	1,540,000	1,002,000	517,000	1,254,000	0	8,000,000	
餘額 Z	-1,616,000	-68,000	107,000	876,000	-519,000	-137,000		
配額 C	4,605,000	4,722,000	3,594,000	2,866,000	3,995,000	1,698,000	21,480,000	SD 51 種
SD 分攤費 E	2,743,000	1,540,000	800,000	517,000	920,000	0	6,520,000	
餘額 Z	-672,000	-68,000	309,000	876,000	-185,000	-137,000		

貳、散會

附件 2008 年依方案 B 計算單篇費率訂購 SD 期刊總值 US\$200,000 之建議清單

0956-5663	Biosensors and Bioelectronics	8	0.223	生	生技	1,929.00	308.64	1,726.46	2,035.10	2,360.71
1050-4648	Fish & Shellfish Immunology	10	0.286	資	環漁	807.12	129.14	722.38	851.52	987.76
0887-2333	Toxicology in Vitro	14	0.411	生	食科	1,330.00	212.80	1,190.35	1,403.15	1,627.65
0044-8486	Aquaculture	19	0.563	生	養殖	4,007.82	641.25	3,587.00	4,228.25	4,904.77
1366-5545	Transportation Research Part E: Logistics and Transportation Review	21	0.619	運	航管	1,721.00	275.36	1,540.30	1,815.66	2,106.16
0308-597X	Marine Policy	22	0.653	運	商船	1,097.00	175.52	981.82	1,157.34	1,342.51
0023-6438	LWT – Food Science and Technology	28	0.827	生	食科	651.75	104.28	583.31	687.59	797.61
0889-9746	Journal of Fluids and Structures	29	0.842	工	系工	1,037.00	165.92	928.12	1,094.04	1,269.08
0022-0248	Journal of Crystal Growth	37	1.076	電	光電	12,921.00	2,067.36	11,564.30	13,631.66	15,812.72
0257-8972	Surface and Coatings Technology	45	1.321	工	材料	7,915.00	1,266.40	7,083.93	8,350.33	9,686.38
0308-8146	Food Chemistry	46	1.349	生	食科	4,749.74	759.96	4,251.02	5,010.97	5,812.73
0956-7135	Food Control	50	1.469	生	食科	1,156.47	185.04	1,035.04	1,220.08	1,415.29
0008-8846	Cement and Concrete Research	50	1.473	工	材料	2,610.65	417.70	2,336.53	2,754.23	3,194.91
0165-7836	Fisheries Research	52	1.515	資	環漁	2,166.73	346.68	1,939.22	2,285.90	2,651.64
0969-6997	Journal of Air Transport Management	55	1.611	運	航管	717.00	114.72	641.72	756.44	877.46
0955-2863	Journal of Nutritional Biochemistry, The	55	1.625	生	食科	1,060.38	169.66	949.04	1,118.71	1,297.70
0167-9317	Microelectronic Engineering	56	1.644	電	電機	2,456.00	392.96	2,198.12	2,591.08	3,005.65
0025-326X	Marine Pollution Bulletin	57	1.67	資	環漁	1,395.78	223.32	1,249.22	1,472.54	1,708.15
0963-9969	Food Research International	58	1.709	生	食科	1,598.68	255.79	1,430.82	1,686.60	1,956.46
0142-9612	Biomaterials	61	1.794	生	生技	4,232.28	677.16	3,787.89	4,465.05	5,179.46
0264-410X	Vaccine	63	1.866	運	航管	3,733.00	597.28	3,341.04	3,938.32	4,568.45
0378-3839	Coastal Engineering	75	2.211	工	河工	1,789.60	286.34	1,601.69	1,888.03	2,190.11
0924-2244	Trends in Food Science & Technology	76	2.245	生	食科	1,464.39	234.30	1,310.63	1,544.93	1,792.12
1359-6462	Scripta Materialia	83	2.445	工	材料	1,732.54	277.21	1,550.63	1,827.83	2,120.28
0260-8774	Journal of Food Engineering	83	2.455	生	食科	3,085.18	493.63	2,761.24	3,254.87	3,775.65
0022-460X	Journal of Sound and Vibration	89	2.613	工	系工	7,362.97	1,178.07	6,589.86	7,767.93	9,010.80
0272-7714	Estuarine, Coastal and Shelf Science	96	2.809	資	海資	2,648.65	423.78	2,370.54	2,794.32	3,241.41
0955-7997	Engineering Analysis with Boundary Elements	96	2.831	工	河工	2,215.44	354.47	1,982.82	2,337.29	2,711.25
0041-0101	Toxicon	99	2.897	生	食科	2,559.15	409.46	2,290.44	2,699.91	3,131.89
0029-8018	Ocean Engineering	99	2.908	工	系工	2,883.65	461.38	2,580.86	3,042.25	3,529.01
0145-305X	Developmental & Comparative Immunology	103	3.039	生	養殖	2,275.27	364.04	2,036.36	2,400.41	2,784.47
0016-6480	General and Comparative Endocrinology	110	3.238	生	海生	2,666.31	426.61	2,386.34	2,812.95	3,263.03
0924-4247	Sensors and Actuators A: Physical	112	3.28	電	電機	7,393.59	1,182.97	6,617.26	7,800.23	9,048.27
0925-9635	Diamond and Related Materials	114	3.35	電	光電	2,767.00	442.72	2,476.47	2,919.19	3,386.25
0960-8524	Bioresource Technology	116	3.419	生	海生	3,333.96	533.43	2,983.89	3,517.33	4,080.10
0378-8741	Journal of Ethnopharmacology	117	3.431	生	食科	2,456.49	393.04	2,198.55	2,591.59	3,006.25
0278-6915	Food and Chemical Toxicology	119	3.496	生	食科	3,005.87	480.94	2,690.25	3,171.19	3,678.58

0079-6611	Progress in Oceanography	125	3.675	資	海資	2,908.45	465.35	2,603.06	3,068.41	3,559.36
0006-291X	Biochemical and Biophysical Research Communications	125	3.689	生	生技	5,926.84	948.29	5,304.52	6,252.82	7,253.27
0967-0653	Oceanographic Literature Review	126	3.705	資	海資	w/Deep Sea Research I				
0278-4343	Continental Shelf Research	129	3.788	資	海資	2,436.69	389.87	2,180.84	2,570.71	2,982.02
0166-445X	Aquatic Toxicology	138	4.06	生	食科	2,360.16	377.63	2,112.34	2,489.97	2,888.36
0144-8617	Carbohydrate Polymers	141	4.137	生	生技	3,342.63	534.82	2,991.66	3,526.48	4,090.71
0891-5849	Free Radical Biology and Medicine	142	4.171	生	海生	3,190.41	510.47	2,855.42	3,365.89	3,904.43
0925-4005	Sensors and Actuators B: Chemical	146	4.29	電	電機	w/Sensors and Actuators A				
0168-1605	International Journal of Food Microbiology	148	4.368	生	食科	3,694.71	591.15	3,306.76	3,897.92	4,521.58
0377-2217	European Journal of Operational Research	149	4.393	運	航管	5,523.27	883.72	4,943.33	5,827.05	6,759.38
0967-0645	Deep Sea Research Part II: Topical Studies in Oceanography	159	4.68	資	海資	w/Deep Sea Research I				
0168-3659	Journal of Controlled Release	161	4.734	生	食科	3,744.92	599.19	3,351.70	3,950.89	4,583.03
0039-9140	Talanta	167	4.897	生	食科	4,085.00	653.60	3,656.08	4,309.68	4,999.22
0967-0637	Deep Sea Research Part I: Oceanographic Research Papers	187	5.503	資	海資	7,310.09	1,169.61	6,542.53	7,712.14	8,946.09
0096-3003	Applied Mathematics and Computation	211	6.213	電	資工	5,513.00	882.08	4,934.14	5,816.22	6,746.81
0022-0981	Journal of Experimental Marine Biology and Ecology	212	6.237	生	養殖	5,189.29	830.29	4,644.41	5,474.70	6,350.65
0045-6535	Chemosphere	221	6.503	資	環漁	5,126.67	820.27	4,588.37	5,408.63	6,274.02
0024-3205	Life Sciences	222	6.54	生	生科	6,390.09	1,022.41	5,719.13	6,741.54	7,820.19
0012-1606	Developmental Biology	231	6.802	生	海生	6,623.00	1,059.68	5,927.59	6,987.27	8,105.23
0921-5093	Materials Science and Engineering A	241	7.089	工	材料	10,594.27	1,695.08	9,481.87	11,176.95	12,965.27
0014-5793	FEBS Letters	248	7.3	生	生技	5,194.27	831.08	4,648.87	5,479.95	6,356.74

2008 年依方案 B 計算單篇費率訂購 SD 期刊經費分析表

學院	生科院	工學院	海資院	海運管理	電資學院	總計
期刊數	28	9	10	5	6	58
估計 2010 訂價(US\$)	111,737.89	46,677.09	30,350.45	15,635.96	37,999.71	242,420
預估金額 (NT\$)	368.7 萬	154 萬	100.2 萬	51.7 萬	125.4 萬	800 萬
協調會決議期刊數	24	9	9	5	4	51
估計 2010 訂價(US\$)	83,105.08	46,677.09	24,076.43	15,635.96	27,866.64	197,380
預估金額 (NT\$)	274.3 萬	154 萬	80 萬	51.7 萬	92 萬	652 萬

*註：因考量期刊訂費調整，2010 年以訂費 NT\$652 萬（美金匯率 33）計算。

附件 六

體育室報告事項：

一、體育教學組：

- (一)96 學年度第二學期體育課程預計日間部開設 80 班，進修部開設 10 班，海資開設 2 班，已於日前完成第一階段選課及抽籤作業。
- (二)本室已於 12 月 31 日召開室教評會，通過麥吉誠老師申請升等教授案及吳美玉老師申請升等副教授案。
- (三)本室由麥吉誠主任帶領本室同仁及學生於 12 月 22 日參加教育部於師範大學舉辦之運動志工授證典禮。

二、體育室活動組

- (一)本校籃球隊已於 12 月 10 至 14 日參加由私立黎明技術學院承辦之 96 學年度大專籃球聯賽，獲得分組第三名，12 月 26 至 30 日由國防醫學院和私立致理技術學院承辦之複賽賽程，獲得第一名並且晉級下學期複賽賽程。
- (二)本校擊劍隊已於 12 月 13 至 16 日參加由國立台灣體育學院承辦之 96 年大專擊劍錦標賽，獲得個人男子組第一名和男女團體多項佳績。
- (三)本校壘球聯盟已於 12 月 17 至 21 日參加大專院校 96 學年度壘球錦標賽。
- (四)本室已於 12 月 20 日與生輔組合辦 96 學年度品德教育『新鐵人運動路跑活動』，共計教職員工生約有 700 人次參加。
- (五)本校排球隊已於 12 月 23 至 26 日參加由本校承辦之 96 學年度大專排球聯賽，以分組第二名進入下學期複賽賽程。
- (六)本校足球隊已於 12 月 23.29.30.31 日參加由國立陽明大學承辦之 96 學年度大專足球聯賽。
- (七)本組將於 1 月 11 日中午召開運動代表隊會議，會中討論寒假各代表隊訓練計畫及場地協調相關事宜。

附件 七

秘書室報告事項：

一、秘書組

(一)行政 e 化小組：

1. 96 年 12 月 3 日(星期一)召開「e 化小組」會議，決議：各單位排出行政 E 化系統子項日期程後，先送圖資處確認各系統子項目之期程是否適當，並經評估後，決定召開會議就各項目進行討論，或依已排定之進度執行及追蹤。
 2. 各單位「行政 e 化」系統期程及系統開發優先順序業於 12 月下旬彙整完畢，共分為二部分：(一)教學務系統；(二)行政單位 e 化系統。
 3. 教學務系統刻依規劃進度辦理中；行政單位 e 化系統係由研發處、總務處、人事室、效能中心所提出，本組另以書函惠請上述單位於 97 年 1 月 15 日前填具「各單位行政 e 化系統需求規劃及效益評估表」送本組彙整，並請圖資處進行確認及評估。本組亦將於上述單位所提之行政 e 化系統規劃完成後，列入年度工作計畫追蹤。
- (二) 12 月 6 日上午 9 時於行政大樓四樓會議室召開 96 學年度第 1 學期第 5 次行政會議。會議紀錄業於 12 月 10 日製作完成送 1、2 級單位存參，並刊登本室網頁。
- (三) 12 月 11 日召開校務基金經費稽核委員會，並於會中選出內部稽核小組成員，分別由張建仁委員及劉光明委員擔任，其中由張建仁委員任召集人，未來將擇期進行 96 學年度校務基金之收入、支出、管理及運用等相關內部稽核工作。
- (四) 12 月 12 日將本校「96 年度消費者保護方案」函送教育部。
- (五) 96 年 12 月 17 日召開校務會議監督委員會，審議 94 學年度第 2 學期第 2 次校務會議及 95 學年度第 1、2 學期校務會議決議執行情形。
- (六) 96 年 12 月 18 日上午 9 時召開 96 學年度第 1 學期第 3 次校務基金管理委員會會議，本次會議主要討論 97 年度預算分配事宜，並敬邀經費稽核委員會委員及各院系所主管列席。
- (七) 96 年 12 月 21 日(星期四)中午 12 時召開 96 學年度第 1 學期第 1 次程序委員會，本次會議主要討論 96 學年度第 1 學期校務會議各提案之確認及排序。
- (八) 96 學年度第 1 學期校務會議業於 97 年 1 月 3 日(星期四)上午 9 時於行政大樓第二演講廳召開完畢。會議紀錄(草案)將提送程序委員會(訂於 97 年 1 月 11 日召開)確認後，再送 1、2 級單位存參。
- (九) 97 年 1 月 11 日召開 96 學年度第 1 學期第 2 次程序委員會，進行校務會議紀錄(草案)之確認。

二、校友服務組

(一)校友服務業務：

1. 12月14日在本組會客室舉辦免費的法律諮詢服務，以提供本校校友、教職員、學生及社會大眾相關法律問題諮詢服務，本組及創新育成中心協助法律服務社辦理相關活動，並提供相關場地、製作宣傳海報，以利此次活動進行。
2. 本組與圖資處合作設計名為「海大網路同學會 NTOU-eFAMILY」已於12月底完成軟體更新，並將在校生資料(含學士、碩士、博士)彙整至海大網路同學會資料庫中。同時將此訊息刊登於第36期校友簡訊，鼓勵海內外校友踴躍申請。
3. 校內家族部份已經協助建立98個海大網路同學會，未來將持續推廣校內同學使用。
4. 第36期校友簡訊於12月26日寄送約1萬份給海內外校友閱讀，電子版也於本組網頁上公告，歡迎上網閱讀。
5. 修正本校傑出校友遴選辦法，修正版本已公告於校友組網頁上並周知各區校友會參辦。
6. 協助聯繫各區校友會進行年度理監事會議召開事宜。
7. 進行本校體育館興建募款說帖初擬。
8. 協助接待宏達電執行長周永明校友(74級電機系)返校拜訪李校長並舉辦演說。
9. 寄發校友電子報試行版祝賀海內外校友新年快樂，內容詳載於校友組網頁。
10. 校友服務工作(自11月27日至12月31日止)統計一覽表如附件1。
11. 本校校務基金(自11月27日至12月31日止)捐款明細如附件2。

(二)新聞公關業務：

1. 11月23日發布電機系學生「開發手機簡訊遠端資訊控制平台」新聞稿，並於11月23日安排電子媒體採訪並於電視新聞播出，及23、24、26日在平面媒體刊出。
2. 11月28、29日協助媒體採訪有關「巴拿馬籍鐵砂貨輪在鼻頭角外海翻船」新聞事件。
3. 11月29日發布「第一屆海峽兩岸混凝土技術研討會」新聞稿，並於30日在媒體刊出。
4. 11月30日協助學生事務處發布「2007年海洋大學接待家庭相見歡」新聞稿。
5. 12月4日發布「卓越大師講座-呂秀蓮副總統演講」採訪通知，並於6日協助媒體採訪，同時在電子及平面媒體刊出。
6. 12月6日發布「海生所學生研究成果展」採訪通知，並於7日協助媒體採訪，同時在平面媒體刊出。
7. 12月13日發布兩則活動訊息「長號之聲」、「2007耶誕舞會」，並於媒體刊

出。

8.12月17日發布「魚類生理與養殖研討會」採訪通知，並於18日協助媒體採訪，同時18、19日在平面媒體刊出。

9.12月18日配合媒體安排採訪有關研究所招生考試新聞。

10.12月19日發布「新國民運動-CPR訓練」及「新鐵人運動」新聞稿，並於20日協助媒體採訪，同時於20、21日在平面媒體刊出。

11.12月27日配合媒體報導學生就業相關新聞。

校友服務組工作統計表
2007 年 12 月份

各項業務統計表				
辦校友卡	辦借書卡	申請成績單	申請電子信箱	申請畢業證書
5 件	3 件	1 件	1 件	1 件
申請校友信箱 1	電子報	訊息公告	徵才訊息	捐款感謝函寄發
1 筆	9 筆	3 筆	0 件	23 筆

辦校友卡	邱主恩、陳煜德、張滿富、簡陳成、李卿志
辦借書卡	李卿志、簡陳成、陳煜德
申請成績單	鄭左豹
申請電子信箱	邱主恩
申請畢業證書	鄭左豹
申請校友信箱	邱主恩
電子報	1. 11 月 23 日發行「海大學生搞創意傳簡訊控制家中電器，開發手機簡訊遠端資訊控」。 2. 11 月 27 日發行「海洋大學培養食品安全衛生把關人才，全國第一家世界級水產品」。 3. 12 月 1 日發行「第一屆海峽兩岸混凝土技術研討會 30 日起在海大舉行」。 4. 12 月 4 日發行「海大學生求職訓練 舉辦面試模擬競賽」。 5. 12 月 6 日發行「呂秀蓮副總統擔任海大卓越大師講座 6 日受邀演講」。 6. 12 月 7 日發行「海大海洋生物所 7 日展出學生研究成果」。 7. 12 月 19 日發行「海峽兩岸「魚類生理與養殖研討會」18、19 日在海大舉行」。 8. 12 月 20 日發行海大電子報「海大推動新國民活動安排無償救人術 CPR 訓練 期許每位學生」。 9. 12 月 21 日發行海大電子報「海大新鐵人運動-校園計時團體馬拉松賽開跑」。
校友訊息公告	1. 本學期最後一次的"法律諮詢服務"。 2. 祝賀校友 2007 年聖誕快樂!! 3. 校友網路同學會 系統更新暫停使用一天。
捐款感謝函寄發	莊宗乾、曾勝興、邵天山、陳幸臣、財團法人石延平教授文教基金會、邵天山、開元食品工業股份有限公司、群冠企業有限公司、張志文、林報儉、黃日昇、吳鴻文、林素連、陳麗絲、葉孟琪、黃麗香、陳文祺、吳天仁、蕭丁訓、黃文裕、邱萬德、林朱文、黃郁期

附件 2

國立臺灣海洋大學校務基金捐款收據明細表

2007 年 11 月 27 日至 2007 年 12 月 31 日

編號	姓名	捐款日期	金額	指定用途專款專用
1	莊宗乾	20071127	10,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金
2	曾勝興	20071127	50,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金
3	邵天山	20071129	3,000	指定用於電機系程光蛟教授電子物理實驗室專用
4	陳幸臣	20071206	10,000	指定用於退休人員聯誼用
5	財團法人石延平教授文教基金會	20071207	15,000	補助辦理 96 年度石延平教授講座經費
6	邵天山	20071207	2,000	指定用於電機系程光蛟教授電子物理實驗室專用
7	開元食品工業股份有限公司	20071211	50,000	指定由人文社會科學院統籌運用
8	群冠企業有限公司	20071221	40,000	指定用於養殖系獎助學金專用
9	張志文	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
10	林報儉	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
11	黃日昇	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
12	吳鴻文	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
13	林素連	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
14	陳麗絲	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
15	葉孟琪	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用
16	黃麗香	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務推展用

17	陳文祺	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務 推展用
18	吳天仁	20071224	1,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務 推展用
19	蕭丁訓	20071225	2,000	指定用於校務推展
20	黃文裕	20071225	3,000	電機系教學設備使用
21	邱萬德	20071225	2,000	指定用於興建館舍-體育館專用
22	林朱文	20071225	2,000	指定用於應用經濟研究所教學與所務 推展用
23	黃郁期	20071231	3,000	指定用於校務推展
總計	筆數:23 筆	總金額：202,000 元		

附件 八

人事室報告事項：

一、行政院勞工委員會 96.11.30 公告，指定公部門各業非依公務人員法制進用之臨時人員，自 97 年 1 月 1 日起適用勞動基準法。

(一) 公告事項：

- 1、公部門各業，包括公務機構、公立教育訓練服務業、公立社會福利機構、公立學術研究服務業及公立藝文業等五業。
- 2、非依公務人員法制進用之臨時人員，不包括依聘用人員聘用條例、行政院暨所屬行政機關約僱人員僱用辦法進用之人員，及業經本會公告指定適用勞動基準法之技工、駕駛人、工友、清潔隊員、國會助理。

(二) 勞工之定義：依勞基法第 2 條第 1 款規定，受雇主僱用從事工作獲致工資者。

(三) 本校各類臨時人員：

各類人員	人數	備註
校務基金專案工作人員	71 人	人事室
臨時雇工	3 人	總務處
原住民清潔工	8 人	總務處、學務處
專案教師	2 人	人事室
頂尖中心計畫助理	9 人	頂尖研究中心
教學卓越計畫助理	10 人(專 8、兼 2)	教務處
兼任教師	250 人(含進修部 260 人)	
客座教授	2 人	
工讀生	?	學務處
教師計畫專任助理	約 88 人	研發處
教師計畫兼任助理 (按日、按時、按件計酬)	?	?

目前確定本校校務基金專案工作人員、臨時雇工、原住民清潔工自 97 年 1 月 1 日起應適用勞動基準法，並已簽訂 97 年勞雇契約書，工作規則擬訂定中。

至於其餘人員，如經行政勞工委員會確認亦屬本次公告範疇內，應適用勞動基準法者，亦將比照前項人員管理，請各相關單位及老師預作準備。

◎各單位應注意事項

(一) 請審慎核准同仁加班，加班後以補休為原則，以撙節加班費開支。

(二) 如教授計畫助理亦納入適用勞動基準法，計畫助理之勞保、健保、勞退及可能發生之資遣費、加班費，請計畫主持人編列；工時、簽到退由各計畫主持人管理。

(三) 計畫結束將終止契約前，請辦理預告手續。

二、為因應上開行政院勞工委員會公告，指定公部門臨時人員自 97 年 1 月 1 日起適用勞動基準法，本校業於 96 年 12 月 26 日由林副校長三賢主持由秘書室、教務處、研發處、總務處、學務處、圖資處、頂尖中心、會計室及人事室組成工作小組會議，討論相關因應或配套措施及請各相關單位配合並預作準備。

三、本室業於 96 年 12 月 26 日辦理校務基金專案工作人員適用勞基法說明會。

四、教育部 96 年 12 月 25 日台文(四)字第 0960197917 號函，來文函轉行政院勞工委員會 96 年 12 月 17 日勞職規字第 0960509421 號函示，轉知各級學校如有聘僱外國人從事教學工作，應確依就業服務法相關規定辦理申請許可，若未申請許可，得處罰新台幣 15 萬元以上 75 萬元以下之罰鍰。本室已函請各院、系所知照。

五、本校組織規程部分條文第 3、7、31 條修正案，業經校務會議通過自 97 年 8 月 1 日生效，將依規定報教育部核定後，再辦理職員員額編制表修編，並送考試院備查。

六、本校 97 年農曆春節假期自 2 月 4 日至 2 月 12 日止。

七、97 年農曆新年團拜預定 2 月 13 日(星期三)早上 11 點假行政大樓 1 樓展示廳舉行，為營造年節歡慶氣氛，懇請各主管踴躍提供禮金(券)以供同仁摸彩同歡，禮金(券)請於 1 月 29 日前送人事室一組賴組長收(電話 1151)

附件 九

會計室報告事項：

- 一、98 會計年度概算即將籌編，擬請各一級單位就所掌業務，覈實估列收支並提供經費需求表及相關說明，本室已於近日將相關附表分送各主辦單位，請各單位配合辦理並於 1 月 29 日前送本室據以彙整辦理。
- 二、96 會計年度業已結束，其已發生權責或因特殊原因，必須於下年度繼續支用者，得申請保留，惟為避免申請保留數遭教育部扣減以後年度補助款，請各單位謹慎評估，申請保留預算時應填具預算保留申請表，敘明理由並檢附相關文件交由總務處彙集後，由本室彙編並預計於 1 月 19 日前陳報教育部。
- 三、96 會計年度經費核銷作業業已完成，由於決算編製期間正值農曆過年假期，目前本室正依「中華民國九十六年度中央政府總決算附屬單位決算編製要點」及教育部會計處通報等相關規定積極趕辦決算中，預計依限於 2 月 20 日前完成決算編製作業。

附件 十

教師發展及行政效能中心報告事項：

一、教師發展工作報告

有關「教師發展委員會」委員業奉核定及薦聘完成，並訂於 97 年 1 月 18 日召開首次會議。

二、行政效能工作報告

(一)中長程發展計畫：本案進度追蹤情形業於 96 年 12 月 19 日校務發展委員會會議中報告，目前最新執行概況係截至 12 月 31 日止，詳請參酌附件 1。

(二)各工作小組：截至 12 月 31 日止，各工作小組進度執行情形，亦請參見前項附件彙整。

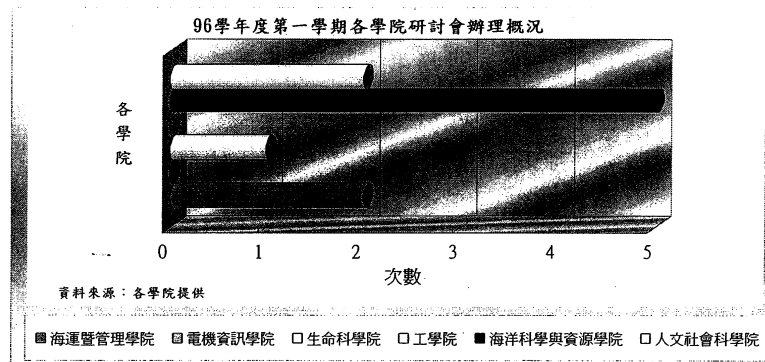
(三)依據 96 學年度「教師發展及行政效能中心」第 3 次會議中報告事項追蹤情形，各學院 96 學年度研討會辦理概況，請參見附圖及彙總表(如附件 2)。

(四)學院配合 96 至 100 學年度校務發展預定執行目標值及期程業經各教學單位再次評估及修訂(海運暨管理學院尚待院務會議開會決議後定案)，相關內容彙整如附件 3，未來將持續追蹤行政及教學單位各目標值執行情形，並定期上網公告周知。

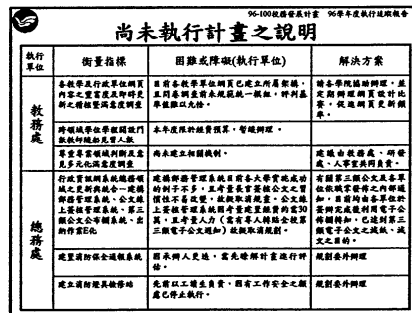
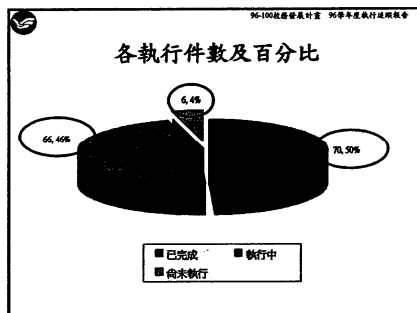
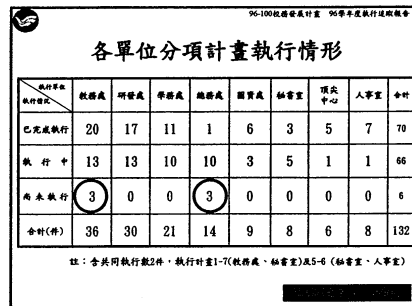
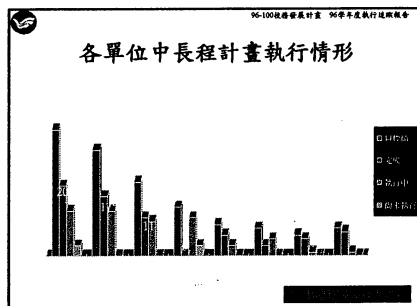
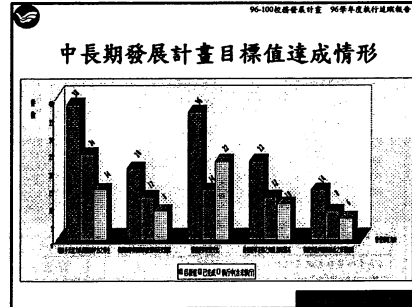
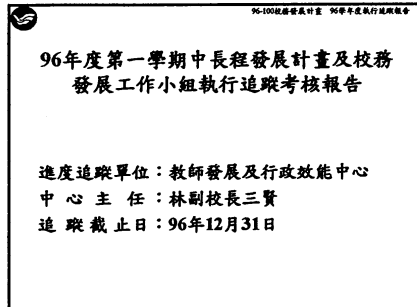
(五)公文檢核小組：

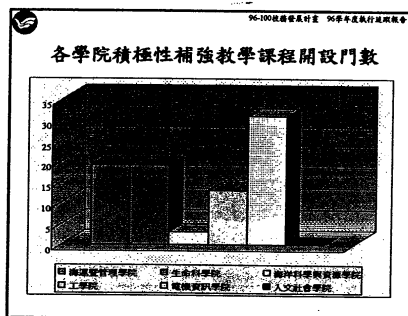
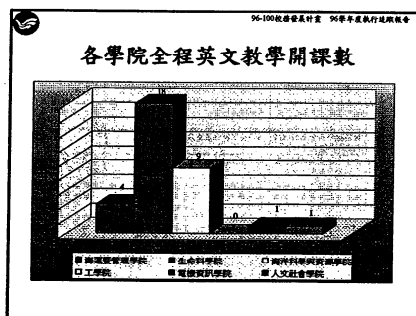
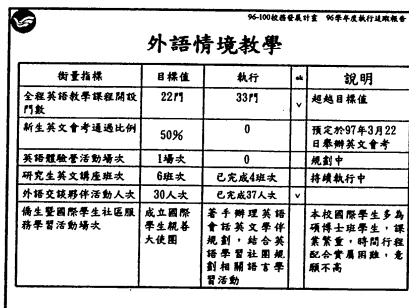
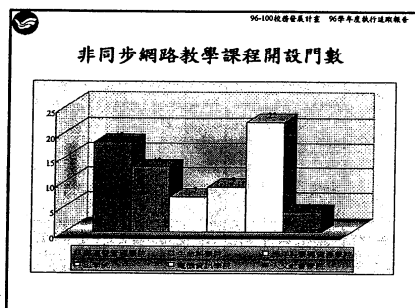
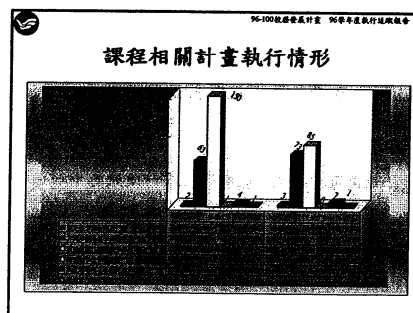
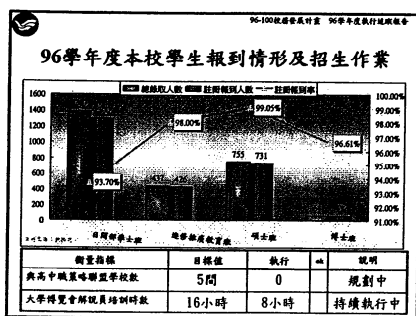
本案檢核小組已於 96 年 12 月 31 日召開第三次會議修正本校公文流程管理要點及績優獎勵相關評分表。

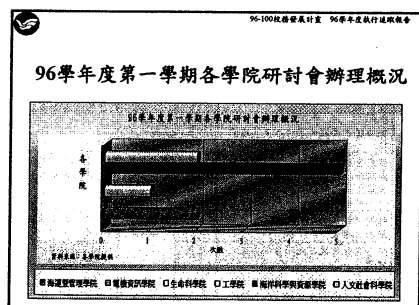
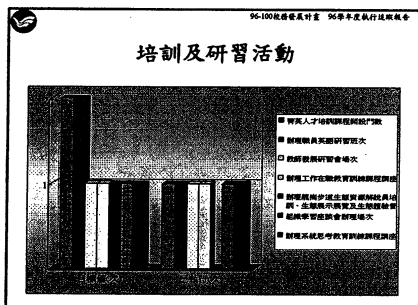
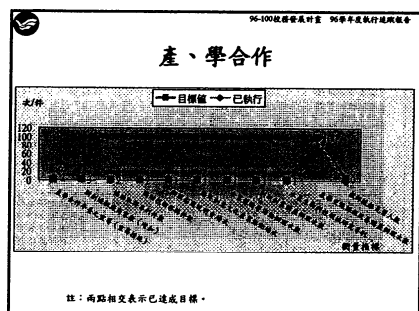
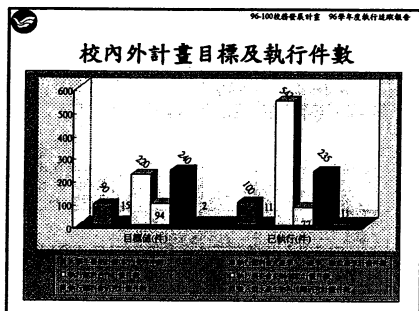
附圖



附件 1







96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告

教師專業及獎勵機制 (1/2)

衡量指標	目標值	執行	說明
訂定教師傑出研究獎勵辦法(研發處)	訂定教師傑出研究獎勵辦法	已增定完成	√
舉辦講習會及技術技能說明會場次	2場次	已辦理2場次	√
制訂創新學術研究獎勵辦法	制訂創新學術研究獎勵辦法	已增訂	√
教師至國外(不限姊妹校)參與國際會議人數(國科會補助不計入)	姊妹校: 2人非姊妹校(國科會補助不計入): 30人	2人: 24人(80%)	
新進教師養成協助之宣導	1次/學期(宣導措施)	0	配合學術服務組辦理

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告

教師專業及獎勵機制(2/2)

衡量指標	目標值	執行	說明
辦理教師研究成果發表會場次	1場次	1場次	√
設置評估及獎勵機制	1次	已辦理1次	√
建立傑出資深教授輔導系統	建立傑出資深教授輔導系統	0	規劃於教師發展會議討論
建立彈性但嚴謹的升等基準	建立彈性但嚴謹的升等基準	已建立	√
邀請本產生物科技相關領域之國內外學者進行講學與研究人數	50人	可達55人	√
建立本校之人脈、地緣	已建立	已建立	√
教師發展研討會辦理場次	1場次	1場次	√

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
評鑑及認證				
衡量指標	目標值	執行	≠	說明
協助取得工程及科技教育認證系所數	3系所	已於11月實施初評	✓	進行IETET工程認證
工程認證或技術認證學分學分數	4學分	4學分	✓	教育碩士學分1學分、推廣教育學分2學分、推廣教育教師學分1學分
訂定研究中心評鑑辦法		研擬	✓	研擬研究中心評鑑辦法
服務地區發展	促進服務地區		✓	目前依教育部相關規定辦理已訂定本校「增設調整院系所學位學程及招生名額總量發展審查作業要點」，研擬將系所評鑑結果納入本校「增設調整院系所學位學程及招生名額總量發展審查作業要點」中，以鼓勵系所自我超越。
本校96學年行政品質評鑑受評單位： 教務處、總務處及圖書館-問卷調查執行中				

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
學生宿舍改善				
衡量指標	目標值	執行	≠	說明
學生宿舍生活教育方案	2案	完成2案	✓	
學生宿舍住宿環境滿意度調查	20%	>20%	✓	執行中，宿舍洗衣機設置及使用滿意度問卷調查1次
學生宿舍幹部輔導研習場次	1場次	1場次	✓	
建立宿舍榮譽制度	20%	完成1方案	✓	已辦理宿舍環境美化與整潔競賽

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
資料庫系統整合及平台建置				
衡量指標	目標值	執行	≠	說明
建置本校各類研究計畫資料庫及資訊電子化平臺之進度	20%	執行中		現正規劃流程及資料庫表單
建構教學輔助單一入口資訊網站	10%	已完工10%建構	✓	
行政資訊系統總務處之更新與統一建構總務管理系統、公文線上簽核管理系統、第三級公文公開系統、出納作業E化	規劃	停止執行		出納作業E化已併入教務系統
教務資訊系統之更新與學務資訊系統之建置	規劃	進度落後18%		規劃系統功能項目
研發資訊系統及總務資訊系統之建置	規劃			
建立完整與強固之網路資訊安全、服務管理系統	規劃			資料來源：秘書室提供

序	作業名稱	舊功能數	新功能數
1	01-總機系統(PBX)	6	6
2	02-宿舍管理系統(SMS)	38	65
3	03-總務系統(TIS)	88	69
4	04-學務資訊作業系統(SMS)	54	93
5	05-總務資訊系統(TIS)	4	6
6	07-考試作業(ETS)	9	13
7	08-成績系統(GRS)	27	37
8	09-學分調整系統(CST)	0	15
9	10-畢業生維護系統或畢業生(OBS)	13	19
10	11-職業訓練系統(VTS)	17	38
11	12-總務作業(PAP)	10	30
12	13-總務作業系統(GRS)	23	33
13	14-總務資訊系統(CST)	21	22
14	15-學務作業(SMS)	6	6
15	16-學務作業(SMS)	15	10
16	17-教務研究發展與學務系統(RDS)	0	8
17	18-學術生管理系統(SMS)	19	24

序	作業名稱	舊功能數	新功能數
1	19-工讀生管理	14	29
2	20-五育發展	41	9
3	21-運動器材-場地管理	12	23
4	22-校門警衛器材管理	10	21
5	23-校務總覽	5	25
6	24-校園安全	5	24
7	25-海線國中總列印	3	7
8	26-門表調查	0	16
9	27-國際學生輔導	12	13
10	28-帶薪中小學社團發展	12	23
11	29-經費管理-服務政策	33	30
12	30-資源教室	0	17
13	31-體育運動	4	11
14	32-獎學金管理	24	35
15	33-獎學金-銀行管理	9	16

序	作業名稱	舊功能數	新功能數
16	34-衛生保健	31	45
17	35-環境-活動-比賽	15	30
18	36-學生平安保險	9	12
19	37-學生宿舍管理	39	39
20	38-學生獎助學金	8	17
21	39-學生社團管理-社團評鑑	24	38
22	40-學生綜合紀錄	6	7
23	41-學生輔導	8	13
24	42-導師工作-評鑑	0	21
25	43-儲蓄輔導	11	16
26	44-遺失物-拾得物管理	7	13
27	45-餐飲衛生管理	29	30
28	46-職涯輔導	11	39

96-100校園發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
安全衛生、硬體建置及相關宣導				
衡量指標	目標值	執行	說明	
校園安全防护系統完成率	50%	30%	持續執行中	
校園垃圾減量、資源回收分類之宣導	4次	25%	持續執行中	
校園房舍整建工程完成率	30%	10%	持續執行中	
實驗室安全衛生管理計畫之宣導	5次	20%	持續執行中	
餐廳廚餘回收再利用之宣導	4次	25%	持續執行中	
校園房舍新建工程完成率	30%	0%	規劃中	

96-100校園發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
校園環境及生態優化				
衡量指標	目標值	執行	說明	
校園植栽養護與綠化及植物栽培區設置比例	40%	30%	持續執行中	
增設龍崗步道生態及植物解說牌	6個	100%	√	
建置龍崗步道自然生態園區專屬網頁	規劃	50%	持續執行中	
校園污水排放管線系統完成率	30%	尚未執行	預計97學年開始規劃與設計	
校園低窪地區排水改善計畫完成率	30%	25%	持續執行中	

96-100校園發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
各單位工作小組				
• 節能小組	總務處			
• 行政e化小組	秘書室(圖資處配合)			
• 教學e化小組	教務處(圖資處配合)			
• 校園規劃小組	總務處			
• 校地發展推動小組	總務處			
• 校史編撰小組	圖資處			
• 海大網路同學會推動小組	秘書室			

96-100校園發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
節能小組				
完成時間	執行項目	執行情形*		說明
		完成	執行中	
97.1.197.4	一、製作每月節能(冷氣、電燈)異常狀況統計表，並通知改善。	★		為例行工作
	二、公告每月用水、電、油資訊於網頁，供教職員工參閱。	★		為例行工作
	三、全校總管機房汰換為節能燈管(LED)。	★		為例行工作
	四、97節能措施「汰換雙電站高低壓用電設備案」委託規劃設計。	★		
	五、公告宣導97節能措施「配合節約能源行動，鼓勵每位教職員工一週一日上學日不開汽、機車，推行健康日活動，及每日開學半小時等規定；基隆、台北地區出差、與會，除說明特殊需求外，請一律搭乘大眾交通運輸工具，避免搭乘公務車」。	★		

96-100校園發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
完成時間	執行項目	執行情形*		說明
		完成	執行中	
97.1.197.4	七、檢討訂定97年用電合理節制之客量。	★		
	八、97節能措施「中央空調系統裝置監控系統案」委託規劃設計。	★		
	九、97節能措施「裝置用電量量測系統案」委託規劃設計。	★		
	十、完成97節能措施「建置能、資源資料收集系統」。	★		
	十一、完成97節能措施「補置並加裝現行用電監測系統之數位電錶並汰換更新此線軟體」。	★		
	十二、97節能措施「汰換節能燈具案」研擬與宿舍能源費案，向經濟部提出節能績效保證方案申請補助。	★		

96-100校園發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
行政e化小組				
完成時間	執行項目	執行情形*		說明
		完成	執行中	
97.1.197.4	一、各單位「行政e化」系統規劃項目確定後，每月進行執行狀況追蹤。	★		
	二、各單位「行政e化」系統規劃及系統開發優先順序業已查定完竣，並分為二部分：(一)教學管理系統(二)行政業務e化系統。	★		
	三、教學管理系統規劃進度辦理中。	★		
	四、行政業務e化系統經由研發處、總務處、人事室、教務處中心所提出，請圖資處進行維護及評估後，列入年度工作計畫追蹤。	★		

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
教學e化小組				
完成 時間	執行項目	執行情形*		
		完成	執行中	說明
97 、 1 97 、 4	教師處：持續徵集現行執行e化方式協助。			
	一、本校圖書處與銘傳大學進行技術轉移。	★		
	二、圖書處進行系統測試，製作教育訓練手冊版本。	★		
	三、校務處與圖書中心進行「moodle系統使用」教育訓練課程之培訓，完成教育訓練手冊。	★		
	四、校務處與圖書中心及電資學院及工學院進行「moodle系統使用」說明與推廣。	★		
	五、規劃圖書上網資訊辦法（華夏、所報網上網頁版）。	★		
	六、電資學院及工學院之相關教學單位進行96學年度第2學期課程上之「moodle系統」測試，並將問題反應至圖書處，以提供圖書處進行分析改善。	★		
截至截至日期97.1.2				

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
執行項目				
完成 時間	執行項目	執行情形*		
		完成	執行中	說明
97 、 1 97 、 4	七、校務處與圖書中心及工學院及生科院進行「moodle系統使用」說明與推廣。	★		
	八、人社院及生科院之相關教學單位進行962學期上之「moodle系統」測試，並將問題反應至圖書處，以提供圖書處進行分析改善。	★		
	圖書資訊處：持續辦理圖書處與大學共同步進圖書平台技術專案（預計96學年度完成，97學年度正式實施）。			
	一、瞭解資料庫架構。	★		
	二、擬定與校務資訊處溝通。	★		
截至截至日期97.1.2				

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
校園規劃小組				
完成 時間	執行項目	執行情形*		
		完成	執行中	說明
97 、 1 97 、 4	一、職務宿舍使用計畫。	★		
	二、改善技術大樓至輪機工廠間之交通動線。	★		
	三、修正夢泉及其周邊之交通動線。	★		
	四、改善濱海校區東南側之交通路線，擬增設緊急備用路。	★		
	五、修改工學院門口交通動線。	★		
截至截至日期97.1.2				

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
校地發展推動小組				
完成 時間	執行項目	執行情形*		
		完成	執行中	說明
97 、 1 97 、 4	一、發函至國有財產局詢問土地使用情况，並彙整相關資料。	★		
	二、依據保安林解除審議標準第3條：坡度超過百分之五十五或沖蝕嚴重屬極嚴重土石崩塌崩塌之保安林地，其他依法公告為不得開發之地區不得解除保安林，本案部分地區可能會超過，需釐清後解除。	★		
	三、請資源組協助評估欲解用之土地，其是否為坡度超過百分之五十五或沖蝕嚴重屬極嚴重土石崩塌崩塌之保安林地。	★		
截至截至日期97.1.2				

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
校史編撰小組				
完成 時間	執行項目	執行情形*		
		完成	執行中	說明
97 、 1 97 、 4	一、各單位整理校史資料輸入資料庫。	★		
	二、口述歷史訪談稿收件彙編。	★		
	三、設計規劃校史室空間，辦理發包工程。	★		
截至截至日期97.1.2				

96-100校務發展計畫 96學年度執行追蹤報告				
海大網路同學會推動小組				
完成 時間	執行項目	執行情形*		
		完成	執行中	說明
97 、 1 97 、 4	一、修改部分系統建置。	★		
	二、更新擴充網頁使用功能。	★		
	三、推廣在校同學及各分區校友會使用。	★		
截至截至日期97.1.2				

國立台灣海洋大學各學院 96 學年第一學期研討會辦理概況彙總表

學院	研討會名稱	所屬計畫名稱	活動負責人	活動經費	活動日期	活動內容及目的	備註
海洋科學與資源學院(5次)	2007EastAsianWorkshop for Marine Environments 2007 年東亞海洋環境研討會	無	成功大學水利系與海洋系合辦_成功大學水利系負責人為廖鏡瑩教授；董東環教授	40 萬	96 年 11 月 26 日 ~28 日	台日韓三方海洋環境研究學者定期舉辦交流研討會，本(96)年度在台灣主辦，由成功大學與海洋大學合辦，會議地點在成功大學。本研討會共有 22 位來自日本和 6 位來自韓國的專家學者(含研究生)與會，合計發表 26 篇論文，活動目的為： 1. 經由論文發表、成果交流、討論與腦力激盪，刺激與會者創新研究方向。 2. 經由現地討論及現場踏勘、參觀活動，瞭解雙方環境及條件差異。 3. 藉由多方學者面對面直接對話，促成更多台日韓間的學術交流與合作計畫。	
	我國大陸礁層科學調查研討會	95 年度大陸礁層調查工作及相關設備購置計畫	李昭興教授	6 萬	96 年 7 月 27 日	我國大陸礁層調查的科學意義	
	台灣及旅外地球科學學者交流會(Taiwan Night)	國科會自然處	中央大學許樹坤教授；李昭興教授	15 萬	2007 年 12 月 11 日	促進交流、互動合作模式	
	第八屆亞太經濟合作組織企業/私人部門參與海洋環境永續性圓桌會議	第八屆亞太經濟合作組織企業/私人部門參與海洋環境	邱文彥所長	43.8 萬	96 年 11 月 6-8 日	海洋為人類共同資產，也提供各行各業無窮的機會與利益。保護海洋資源與環境不能依靠政府機關，企業和私人部門都應該參與，俾共同護衛海洋。亞太經濟合作組織(APEC)為我國能參與之重要國際組織之一，在過去許	

國立台灣海洋大學各學院 96 學年第一學期研討會辦理概況彙總表

學院	研討會名稱	所屬計畫名稱	活動負責人	活動經費	活動日期	活動內容及目的	備註
		永續性圓桌會議				多領袖或部長會議中，如何強化公司部門夥伴關係，納入企業與私人部門之參與，業已形成 APEC 基本的政策，例如 2002 和 2005 海洋相關部長會議，以及「巴厘行動計畫」都有類似的呼籲。我國為呼應這項政策，近年來主動舉辦過一次私人部門的研討會和七次圓桌會議。然而，歷次會議中與會人士均認為，鼓勵企業和私人部門參與之相關工作仍須繼續推動。有鑑於此，我國爰規劃辦理第八屆 APEC 圓桌會議，以促成海洋環境之永續性。會議之結論和建議，將納入 APEC 期刊和網頁，提供各國參考。	
	2007 台灣娛樂漁業發展與政策規劃研討會	台灣娛樂漁業發展與政策規劃之研討	莊慶達教授	49.5 萬	96 年 11 月 2 日及 16 日	為提供傳統漁業轉型經營的機會，帶動漁村經濟的繁榮發展，進而增加漁民生計與福利，政府乃訂定「娛樂漁業管理辦法」，正式將海上休憩活動納入漁業管理之中；另一方面，台灣自實施週休二日以來，增加國人從事海上休閒的機會與時間，娛樂漁業也在這個環境下發展起來。不過由於國內外交經與社會已有很大的變化，娛樂漁業的經營管理也出現一些瓶頸與問題，為能穩定永續發展我國娛樂漁業，不論整體的發展策略或相關法令規章之修正都有待進一步檢視，有鑑於此，特別舉辦「2007 娛樂漁業發展與政策規劃」研討會，邀請參與推動娛樂漁業發展之產官學研代表，集思廣益共同為娛樂漁業的發展困境與解決之道提出建言，以供業者經營管理及政府未來政策規劃之參考。	

國立台灣海洋大學各學院 96 學年第一學期研討會辦理概況彙總表

學院	研討會名稱	所屬計畫名稱	活動負責人	活動經費	活動日期	活動內容及目的	備註
海運暨管理學院 (2 次)	2007 國際船舶科技研討會 (International Conference on Maritime Technology ICMT 2007, Taipei)	無	黃道祥主任 及馬豐源老師	145 萬	96 年 11 月 5 日~9 日	效率、安全與藍色海洋(Focus: Efficiency, Safety, and Clean Sea)針對船舶科技相關議題進行交流,並探討有關國際海事教育的差異性,藉以擬定國內相關教育政策的參考。	
	2007 年兩岸船舶交通服務 VTS 研討會	無	廖坤靜主任	6 萬	96 年 12 月 7 日	結合海洋產、官、學相關單位,針對 VTS 提出相關議題做研討,藉由與會人士提出寶貴意見後再彙整轉請相關單位或部門研議,期能使台灣的海洋事業發展更上一層樓。	
生命科學院 (1 次)	96 年度沿岸漁業資源保育與生態漁業研討會	加強漁業教育及推廣合作計畫(漁推會計畫、行政院農業委員會補助)	院黃登福院長	23 萬	96 年 11 月 16 日	針對沿岸魚種之管理利用進行討論及商議對策,及推廣正確的海鮮文化	預計 下學 期舉 辦一 場
人文社會學院 (2 次)	觀海、愛海、知海攜手合作論壇	無	教研所	2.7 萬	96 年 12 月 8 日	為加強各校對於海洋教育實施的成效,確立海洋教育的願景與發展,本著觀海、愛海、知海的教育思維,共同分享海洋教育的課程設計、課程實施、與教材教法的心得,並藉由對海洋教育議題的深度對話,以促進海洋教育資源的整合與應用,共創優質的海洋教育。	
	2007 海洋文化國際學術研討會	無	孫寶年院長、黃麗生所	65.221 萬	96 年 11 月 1-2 日	所謂「東亞」,是指涵蓋東北亞、中國大陸、臺灣、以及東南亞的地理區域。這些區域固然有海疆相隔,亦因海	

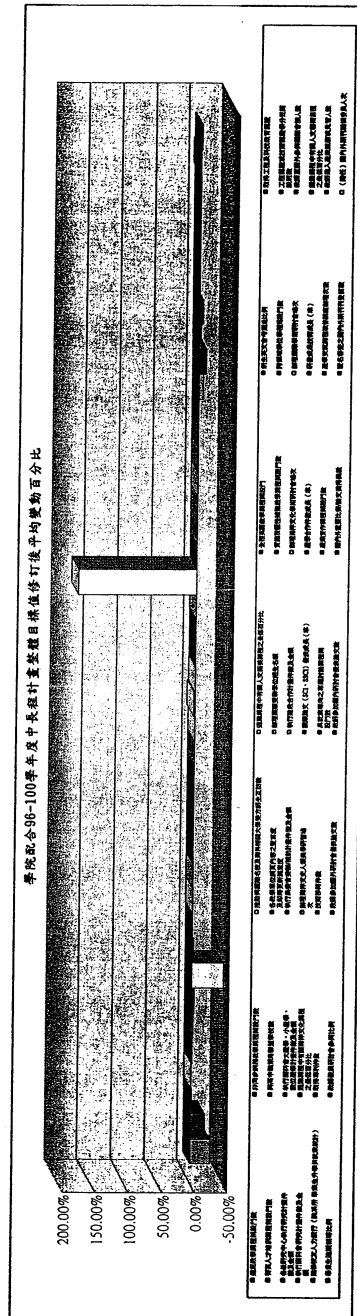
國立台灣海洋大學各學院 96 學年第一學期研討會辦理概況彙總表

學院	研討會名稱	所屬計畫名稱	活動負責人	活動經費	活動日期	活動內容及目的	備註
			長		(四、五)	洋通路的開發與綿延，自古迄今，一直有著密切的政治、經濟、民族與文化的互動關係，成為東亞歷史與文明發展的重大構成要素。「東亞海域」，即是圍繞在東亞大陸沿岸地區與大小島嶼四周，使這個要素得以作用的承載空間；古來，東亞地區的人們航行其上而彼此互動，乃將「東亞」串連為具有特殊內含與風格的人文地理區域。在此區域中，民族文化多元並存而互有交織。因此，從歷史人文的角度看，「東亞海域」就是東亞文明交會的場域；以此視野來審思東亞文明，不但應關注其多元性和差異性，亦須兼顧其連繫性和共同性。 「東亞海域」所以能成為不同民族文化來往互動的平臺，自與此間人們卓越的航海能力有關；而十五、十六世紀以降，歐人經由東西洋路進入此區，尤使東亞海域的人文互動愈趨活躍複雜。他們航行海上或從事外交、或競逐爭戰、或商賈掠奪、或跨海移民，無不來往於各個港埠之間。大小不一的港口，乃為各類「異鄉人」和「陌生客」的交聚之所與商貿榮興之處，吸引了遠近移民定居繁衍、或經由港市向更遠的內陸開發移殖。而無論是港市發展、商旅往來、移民遷居、以及各民族文化的跨海傳播，其所形構的生活世界及所含具的價值意識，往往即是文明交會的體現，並對新地與原鄉造成程度不一的影響，由而締造了東亞文明多元而互有連結、混合而不失各具特色、差異而擁有共通的辨證特點。這	

國立台灣海洋大學各學院96學年第一學期研討會辦理概況彙總表

學院	研討會名稱	所屬計畫名稱	活動負責人	活動經費	活動日期	活動內容及目的	備註
						些經由長遠歷史資料的文明內含，對當前全球化潮流方興未艾的時代，或有積極的啟發性。但其具體內涵與深刻意義，仍有待識者與方家，進一步深入探討詮釋。以此學術理解與構想為基礎，以「東亞海域與文明交會」為主題，就港市、商貿、移民、與文化傳播等歷史與當代之相關文化課題為探討重心，於2007年11月1-2日舉辦「2007海洋文化國際學術研討會」，誠邀各方學者與會發表研究所得，進行學術交流。 研討子題： 一、 海洋與通路：傳統東亞的航運、海貿與國際交流 二、 繁華與多元：東亞港市的發展與社會文化 三、 異地新鄉的際遇：東亞海洋移民的生活世界 四、 調適與創變：異文化在東亞的跨海傳播 五、 海洋的體驗：東亞的港市書寫、風土遊記與移民文學	

註：依回覆先後排序



國立臺灣海洋大學各學院配合 96-100 學年度校務發展計畫執行方案目標修正變動情形

依據：依 96 年 5 月 17 日 95 學年度第 2 學期校務發展委員會議提案六決議辦理。

1.1 培養多元能力具國際競爭力之學生

1.1.1 超過學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體 (960328 修正) /學院別	績效目標值 (學年度)						平均值變動百分比 () : 變動前之數值
		95 現況值	96 目標值	97 目標值	98 目標值	99 目標值	100 目標值	
遠距教學課程開設門數 *本課程係指本校開設之 遠距教學課程，收播其他 大學之遠距教學課程不 計入。 *單位：門。	學校整體 各學院合計 () : 原值	1	2	3	3	4	5	
非同步網路教學課程開設 門數 *單位：門。	學校整體 各學院合計	60	63	67	71	75	80	
推動與國際名校及海洋相 關大學雙方師生互訪數 *互訪數係指國際名校至 本校、本校至國際名校訪 問之總次數：非總人數。 *單位：次數。	學校整體 各學院合計	35	25	28	31	34	37	
通識課程中有關人文涵養	學校整體 各學院合計	52	52	52	53	53	55	0%

各學院配合 95-100 學年度校務發展計畫執行方案 (970104 更新)

課程之最低百分比 * 含外語課程。 * 單位：百分比。										
全英英語教學課程開設門數	學校整體	20	22	24	26	28	30			
	各學院合計	55	62(63)	69(70)	78(80)	84(87)	92(95)	73.3(75)	↓ 2.26%	
* 單位：門。 新生英文會考通過比例 * 新生係指大學部新生，研究生新生暫不統計。 * 計算方式：學院通過總人數/學院入學新生應考總人數。	學校整體	63	50	55	60	65	70			
	各學院合計	65	68.1	72.4	72(75.3)	72.1(77.1)	72.5(78.5)	70.3(72.7)	↓ 3.3%	
* 單位：百分比。 取得工程及科技教育認證 * 單位：系所數。 青英人才培訓課程開設門數										
* 單位：門。 與高中職策略聯盟學校數 * 單位：間。	學校整體	3	3	4	4	5	5			
	各學院合計	0	3	3(4)	5	7	8	4.3(4.5)	↓ 4.4%	
各校學單位網頁內容之豐富度及即時更新滿意度 * 單位：百分比。	學校整體	2	2	2	2	2	2			
	各學院合計	4	4(5)	4(5)	5(6)	6(7)	7(8)	3(5.8)	↓ 48.27%	
1.1.2 未達到學校整體績效目標值者	學校整體	新增	5	10	15	20	25			
	各學院合計	12	14	17(18)	21(22)	23(24)	28(29)	19.2(19.8)	↓ 3.03%	
	學校整體	新增	40	40	60	80	80			
	各學院合計	67	72	75	79	82	86	76.8(76.8)	0%	

1.1.2 未達到學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體	績效目標值 (學年度)	平均值變動百分比
--------	------	-------------	----------

各學院配合 96-100 學年度校務發展計畫執行方案 (970104 更新)

	(960321 核定) 學院別 學校整體	95 現況值 訂定辦理雙 聯學位實施 辦法	96 目標值 完成雙聯 學位課程 規劃、招生 作業程序 及委員會 設置。	97 目標值	98 目標值	99 目標值	100 目標值	()：變動前之數值
辦理國際雙聯學位招生名額 *單位：名。	學校整體	2	6	10	15	20	25	
實施積極性補強教學課程 開設門數 *包含基礎課程、專業課程。 *以開設系所，並申請 TA 課程為計算基準。 *單位：門。	各學院合計 學校整體 各學院合計	150 142	150 131	150 134	150 140	150 142	150 144	10.7(10.7) 0% 138.8(138.8)
跨領域學位學程開設門數 *無依教育部增設調整院所學位學程及招生名額總量發展審查作業要點、本校增設調整院所學位學程及招生名額總量發展審查作業要點辦理。 *需報部核定後，方可設立。 *單位：門。	學校整體 各學院合計	新增 1(0)	1 1(0)	2 1(0)	2 4	3 4	3 4	0%
工程認證或技術認證學分班開設班數 *單位：班。	學校整體 各學院合計	新增 0	4 0	4 0	4 1	4 3	4 3	1.7(1.2) 0%

1.2 發展海洋與新興科技領域研究團隊

各學院配合 96-100 學年度教學發展計畫執行方案 (970104 更新)
1.2.1 超過學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體 (940328 核定)	績效目標值 (學年度)						平均值變動百分比 () : 變動前之數值
		95 現況值	96 目標值	97 目標值	98 目標值	99 目標值	100 目標值	
		規劃	2	3	4	5	5	
各級研究中心執行研究計畫件數及金額 * 院、系級研究中心。 * 包含國科會大產學、小產學、數位產學、建教合作計畫、農委會委辦/補助計畫、國科會研究計畫等各式研究計畫。	學校整體 各學院合計	62	81	85	94	96	105	87.2(87.2) 0%
執行國科會大產學、小產學、數位產學計畫件數及金額	學校整體 各學院合計	94 年 14 件 95 年 4 件 (尚有 10 件申請中)	15 件	17 件	19 件	21 件	23 件	
執行農委會委辦/補助計畫件數及金額	學校整體 各學院合計	94 年 94 件 95 年 90 件	23	25	31	36	40	28.8(28.8) 0%
執行建教合作計畫件數及金額 * 係指國科會大產學、小產學、數位產學計畫、農委會委辦/補助計畫、國科會研究計畫以外之研究計畫。	學校整體 各學院合計	141 94 年 112 件 95 年 218 件	147	152	157	163	165	154.2(154.2) 0%
	各學院合計	244	254	260	268	273	277	262.7(262.7) 0%

各學院配合 96-100 學年度校務發展計畫執行方案 (970104 更新)

辦理海洋文化學術研討會 *單位：場。	學校整體 各學院合計	1 5	1~2 7(6)	1~2 7	1~2 7	1~2 6	1~2 6	6.3(6.2) ↑ 1.6%
辦理國際學術研討會場次 *單位：場。	學校整體 各學院合計	新增 6	1 7	1 13	1 11	1 13	1 16	0%
教師至國外參與國際會議 人數 *無須分別姊妹校、非姊妹校。 *單位：人。	學校整體 各學院合計	姊妹校：2人 非姊妹校(國、 科會補助不計入)：17人 計入：17人	姊妹校：2人 非姊妹校(國、 科會補助不計入)：30人 計入：30人	姊妹校：3人 非姊妹校(國、 科會補助不計入)：30人 計入：30人	姊妹校：3人 非姊妹校(國、 科會補助不計入)：30人 計入：30人	姊妹校：3人 非姊妹校(國、 科會補助不計入)：30人 計入：30人	姊妹校：4人 非姊妹校(國、 科會補助不計入)：30人 計入：30人	166(167) ↑ 0.005%

1.2.2 未達到學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體 (960318 核定) /學院別	績效目標值 (學年度)					平均變動百分比 ()：變動前之數值
		95 現況值	96 目標值	97 目標值	98 目標值	99 目標值	
執行國科會研究計畫件數 及金額	學校整體 各學院合計	94 年 240 件 95 年 213 件	240 件	247 件	254 件	262 件	
通識課程中有關海洋文化 課程之最低百分比 *單位：百分比。	各學院合計	224	237(238)	253(254)	261	277	255.2(255.5) 0%
辦理海洋文史人類美學研 習場次 *單位：場。	學校整體 各學院合計	新增 0	1 1(0)	1 1	1 1	1 1(0)	0.83(0.3) ↑ 176%
國際論文 (SCI、SSCI) 發 表成長 (率) *請以篇數表示。無須換 算為百分比。	學校整體 各學院合計	13%	14%	15%	16%	17%	438.7(438.7) 0%

各學院配合 96-100 學年度校務發展計畫執行方案 (970104 更新)

產學合作件數成長(率)	學校整體	20%	21%	22%	23%	24%	25%	
*產學合作件數係指國科會大產學、小產學、數位產學研究計畫總和。 *請以件數表示。無須換算為百分比。	各學院合計	23	24 (4%)	26 (13%)	29 (26%)	31 (35%)	32 (39%)	27.5(27.5) 0%
研發成果技轉成長(率)	學校整體	25%	26%	27%	28%	29%	30%	
*請以件數表示。無須換算為百分比。	各學院合計	7	5 (-29%)	5 (-29%)	8 (14%)	6 (-14%)	10 (-43%)	6.8(6.8) 0%

1.3 營造優質校園文化

1.3.1 超過學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體 (96-100 學年度)	95	96	97	98	99	100	平均值變動百分比 (%)：變動前之數值
通識課程中有關人文藝術課程之最低百分比 *含「基礎課程」、「博雅課程」、「外語課程」等。 *單位：百分比。	學校整體	現況值 含文史課 51.9% 不含文史課 13%	目標值 含文史課 52% % 不含文史課 14%	目標值 含文史課 52% % 不含文史課 15%	目標值 含文史課 53% % 不含文史課 16%	目標值 含文史課 53% % 不含文史課 16%	目標值 含文史課 55% % 不含文史課 20%	54.8(54.8) 0%
建構校友人力銀行(院系所畢業生升學與就業統計) *完成進度，以百分比呈現。	各學院合計	54.50 新增	54.75 規劃	54.75 規劃	55 完成校友 人力銀行 建置	55	55	
	學校整體							
	各學院合計	59	63	69	75	80	85	71.8(71.8) 0%

1.4 建構產學互動之知識創新體系

各學院配合 96-100 學年度技師發展計畫執行方案 (970104 更新)

1.4.1 超過學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體 (940323 修正) /學院別	績效目標值 (學年度)						平均值變動百分比 () : 變動前之數值
		95 現況值	96 目標值	97 目標值	98 目標值	99 目標值	100 目標值	
取得專利件數 *單位：件數。	學校整體	1 件(尚在申請中)	2 件	2 件	2 件	2 件	2 件	
技術轉移件數 *單位：件數。	各學院合計	15	17	18	20	20	22	18.7(18.7) 0%
	學校整體	94 年 2 件 95 年 1 件	2 件	3 件	3 件	4 件	4 件	
	各學院合計	7	5	9	9	11	9	8.3(8.3) 0%
具就業導向之專題討論課程開設門數 *單位：門。	學校整體	4	4	5	5	6	6	
	各學院合計	16	26(28)	35(37)	35(38)	39(42)	39(42)	31.2(33.8) ↓ 7.69%
	學校整體	0	1	1	2	2	3	
產業實作課程開設門數 *單位：門。	各學院合計	11	12(14)	15(18)	20(23)	20(23)	22(25)	16.7(19) ↓ 12.10%
	學校整體	100	100	100	100	100	100	
	各學院合計	166(171)	243(245)	180(183)	174(178)	177(184)	176(186)	186(191.2) ↓ 27.19%
教師進入產業服務或見習人數 *單位：人。	學校整體	6	6	6	6	6	6	
	各學院合計	20	18(19)	19(21)	26(28)	27(29)	28(30)	23(24.5) ↓ 6.12%

1.4.2 未達到學校整體績效目標值者

衡量指標名稱	學校整體 (940323 修正) / 學院別	績效目標值 (學年度)						平均值變動百分比 () : 變動前之數值
		95 現況值	96 目標值	97 目標值	98 目標值	99 目標值	100 目標值	
畢業生追蹤輔導比例	學校整體	5	15	30	50	80	100	

各學院配合 96-100 學年度校務發展計畫執行方案 (970104 更新)

完成進度，以百分比呈現。	各學院合計	59	64	70	77	82	85	72.8(72.8)	0%
--------------	-------	----	----	----	----	----	----	------------	----

1.5 提升教師教學與研究效能

衡量指標名稱	學校整體 (960328 修正) /學院別	績效目標值 (學年度)						平均值變動百分比 () : 變動前之數值
		95 現況值	96 目標值	97 目標值	98 目標值	99 目標值	100 目標值	
教師發展研討會參與比例 *請列出：參與人數/單位 總人數。 *單位：百分比。	學校整體 各學院合計	40	43	46	49	53	55	47.7(47.7) 0%
教師參加國外研討會發表 論文數 *單位：篇。	學校整體 各學院合計	173	193(194)	202(204)	217(219)	237(239)	247(249)	211.5(213) ↑ 0.7%
教師參加國內研討會發表 論文數 *單位：篇。	學校整體 各學院合計	410	428	435(436)	457(458)	473(476)	488(491)	448.5(449.8) ↑ 0.2%
國內外重要比賽/論文獲得 獎數 *單位：得獎數。	學校整體 各學院合計	31	32	36	41(43)	44(46)	48	38.7(39.3) ↑ 0.15%
匿名審查之國內外期刊 登篇數 *具審查制度且審查委員 姓名不公開之期刊。 *激勵文章不列計。 *單位：篇。	學校整體 各學院合計 海運學院	477(469)	494(492)	523(522)	547(546)	564(563)	580(579)	538.8(528.5) ↑ 1.9%
(擔任)國內外期刊編輯委 員人次 *單位：人。	學校整體 各學院合計	72	88(89)	98(100)	105(108)	108(111)	113(116)	97.3(99.3) ↑ 2.01%

附件 十一

海運暨管理學院報告事項：

海運暨管理學院報告事項

一、業界交流

(一)海運暨管理學院

中國海員建設工會於 96 年 12 月 4 日由吳子恒主席率王國華常委等 10 人蒞校參訪，在海空大樓 204 室與本學院林院長、李教務長及四位系主任、田文國組長進行航運實務面的資訊溝通交流。

(二)商船學系

本學院海運研究中心及商船學系於 96 年 12 月 7 日 13 時 30 分於商船系館 602 教室舉辦「航運技術研習會」，主講「低質重柴油主機長期低負荷運轉之對策」。

二、學術活動

(一)運輸與航海科學系

96 年 12 月 7 日 8 時 30 分，於本校延平技術大樓 B1 演講廳舉辦「2007 年兩岸船舶交通服務(VTS)研討會」。分別邀請基隆港務局黎瑞德港務長主講「基隆港安全管理暨未來發展」、中華搜救協會秘書長銀柳生先生主講「VTS 與海上搜救間之關係」、台北信號臺臺長郭森桂先生主講「台北港現況與 VTS 建置計畫」。

三、演講

(一)商船學系

1. 96 年 12 月 7 日專題演講邀請國立臺灣海洋大學商船學系助理教授翁順泰博士蒞系講演，主講「海事風險評估與安全管理」。
2. 96 年 12 月 14 日專題演講邀請國立臺灣大學土木工程學系教授許添本博士蒞系講演，主講「綠色交通之發展理念」。

(二)航運管理學系

1. 96 年 12 月 12 日邀請裕民航運公司陳純熙前總經理蒞校演講，講題「航運生涯規劃」。
2. 96 年 12 月 19 日邀請裕民航運公司陳純熙前總經理蒞校演講，講題「航業經營與策略」。
3. 96 年 12 月 26 日勇利新友講座林財生老師主講「散裝航運運費成本之估算」。

(三)運輸與航海科學系

1. 96 年 12 月 6 日邀請海洋大學通識教育中心安嘉芳博士蒞系講演，主講「中國海洋發展史的幾個轉折」。
2. 96 年 12 月 7 日邀請基隆港務局黎瑞德港務長蒞校演講，主講「基隆港安全管理暨未來發展」。
3. 96 年 12 月 7 日邀請中華搜救協會銀柳生秘書長蒞校演講，主講「VTS 與海上搜救間之關係」。
4. 96 年 12 月 7 日邀請台北港信號臺郭森桂臺長蒞校演講，主講「台北港現況與 VTS 建置計畫」。
5. 96 年 12 月 13 日邀請裕民航運業務處古介勇襄理蒞校演講，主講「乾散

裝不定期船租賃業務」。

6. 96 年 12 月 13 日邀請裕民航運公司人力資源處彭亮萬副理蒞校演講，主講「航海科系畢業人才的職場」。
7. 96 年 12 月 19 日邀請法國驗船協會于家成總經理(台灣區)蒞校演講，主講「驗船協會簡介」。
8. 97 年 1 月 10 日台灣高速鐵路股份有限公司企劃處陳信雄經理蒞校演講，主講「高速鐵路新時代」。

(四)輪機工程學系

1. 97 年 1 月 3 日邀請自強工程顧問公司賴澄燦經理蒞校演講，主講「多音束測量及成果展示實務介紹」。
2. 97 年 1 月 3 日邀請曜鼎實業有限公司江言章課長蒞校演講，主講「船舶主機操俾控制系統概述」。
3. 97 年 1 月 10 日邀請明楊創意股份有限公司俞明先生蒞校演講，主講「輪機與我三十年」。

四、教學

(一)運輸與航海科學系

1. 96 年 12 月 12 日召集航海、運輸組大學評鑑負責教師，辦理「96 大學評鑑檢討會」，商討各組課程整合議題。
2. 96 年 12 月 19 日召集全體教職員，辦理「96 大學評鑑總檢討會議」，擬訂各組共同核心必修課程。

(二)輪機工程學系

96 年 12 月 13 日於延平技術大樓地下演講廳舉辦「綠色能源學分學程創意實作示範觀摩」。

五、其他

(一)運輸與航海科學系

96 年 12 月 19 日選任「系學生急難清寒基金管理委員」黃燦煌、丁士展、高聖龍等 3 人，審查本學期申請案。

附件 十二

生命科學院報告事項：

一、人事

(一) 生科院

1. 12月17日召開96學年度第1學期第3次院教師評審委員會議，審議食科系、生技所新聘教師案、養殖系聘任曹有盛博士客座教授案、96學年度院級教學優良教師案、生科系合聘教師案等事宜。
2. 恭喜食科系廖若川副教授、養殖系冉繁華助理教授獲選為本學院96學年度院級教學優良教師。
3. 12月17日召開96學年度院教師評估小組會議，審議食科系、海生所、生技所之教師評估事宜。

(二) 食科系

1. 11月24日召開96學年度第2學期新聘教師遴選，計有5位候選人進行面試。
2. 11月24日召開96學年度第1學期教師評審委員會，討論新聘教師。
3. 12月10日召開96學年度第1學期教師評委員會，討論教師升等（蔡敏郎老師及方翠筠老師）及名譽教授推薦。

(三) 養殖系

12月26日召開96學年度第1學期第3次『教師評審委員會』會議，並通過本系陳衍昌副教授及陸振岡助理教授所提之升等申請案，並將兩案續提學院教師評審委員會審議。

(四) 生技所

12月19日召開96學年度第1學期第3次教師評審委員會，審查鄧文雄助理教授、何國牟助理教授教師評估案及何國牟助理教授申請升等副教授案。

二、課務與招生

(一) 食科系

1. 12月2日辦理碩士班甄試入學考試，報名人數計有71人（食科組36人、生技組31人、工程組4人）。
2. 本學期研究所學生申請學位考試人數計碩士班2位、碩專班3位及博士班1位。

(二) 養殖系

97學年度碩士班甄試招生錄取名額18名，報名人數共38人。

(三) 海生所

97學年度碩士班甄試入學招生考試錄取正取生6名，將於97年1月7日辦理報到作業。

(四) 生技所

1. 96年12月1日進行97年度碩士班甄試入學招生口試，共計32名參加複試，預計錄取名額16名。
2. 普化教學小組於96年12月19日針對食科、養殖、環資、生科一年級

生，舉行 96 學年度第 1 學期第 3 次化學會考，共計 420 人參加會考。

三、學術交流及演講

(一) 食科系

12 月 13 日邀請日本廣島大學名譽教授暨福山大學名譽教授鹿山光博士至系演講，主講題目：Marine Biogenic Lipids。

(二) 海生所

1. 彭家禮助理教授於 96 年 12 月 2 日至 6 日前往馬來西亞參加「2007 亞洲真菌會議和第十屆國際海洋與淡水真菌研討會」並發表論文。
2. 96 年 12 月 13 日邀請樊同雲博士（國立海洋生物博物館副研究員）專題演講「海洋無脊椎動物之生殖策略」。
3. 96 年 12 月 17 日至 97 年 1 月 10 日邀請 Dr. Sami Souissi（法國里爾大學副教授）來台短期研究及進行學術交流活動，並將代表法國里爾大學於 97 年 1 月 7 日與本校簽訂「兩校合作辦理跨國雙學位協議書」。
4. 96 年 12 月 20 日邀請顏聖紘博士（中山大學生物系助理教授）專題演講「Diversity of Biological Mimicry and Camouflage - Classical Theories and Recent Advances」。
5. 96 年 12 月 27 日邀請宋克義博士（中山大學海洋生物研究所教授）專題演講「珊瑚礁生態」。

(三) 生技所

1. 96 年 12 月 10 日邀請華上食品實業股份有限公司(大漢豆腐)成安知副總至所演講，講題：中小企業面面觀。
2. 96 年 12 月 12 日邀請 The Rockefeller University 博士後研究員冀偉杰博士至所演講，講題：Mechanistic Studies on the Eukaryotic Homologous Recombination Machinery。
3. 96 年 12 月 31 日邀請第一銀行資金管理部林世迪副理至所演講，講題：生技創投與資金管理。

四、其他

(一) 生科院

12 月 21 日召開本學年度第 2 次生物實驗安全委員會議，審查本校教師提出之 17 件「基因重組實驗申請同意書」。

(二) 養殖系

1. 劉擎華副教授於 11 月 29 日至 12 月 4 日赴越南協助誼晟實業股份有限公司進行教育訓練。
2. 12 月 1 日協助本校僑生暨國際學生輔導組一同辦理「接待家庭相見歡活動」。
3. 基隆高中師生一行 50 人於 11 月 28 日參觀本系「水生動物實驗中心」。
4. 呂副總統於 12 月 6 日蒞臨參觀本系「水生動物實驗中心」(一行人共計 50 人)。
5. 金山中學師生一行 55 人於 12 月 11 日參觀本系「水生動物實驗中心」。
6. 財政部基隆關稅局一行 80 人於 12 月 14 日參觀本系「水生動物實驗中心」。
7. 台北市懷生國小師生一行 80 人於 12 月 15 日參觀本系「水生動物實驗中心」。

8. 「海峽兩岸魚類生理與養殖」研討會與會專家學者一行 12 人於 12 月 17 日參觀本系「水生動物實驗中心」。

9. 基隆市忠孝國小師生一行 40 人於 12 月 19 日參觀本系「水生動物實驗中心」。

10. 教育部杜正勝部長於 12 月 24 日蒞臨參觀本系「水生動物實驗中心」。

(三) 生科系

1. 系學會於 12 月 12 日舉行制服日烤肉會，12 月 24 日舉辦聖誕團圓夜火鍋會活動，增進師生間與學長姊與學弟妹互動情誼。

2. 12 月 5 日寄發生科系大一共同科目微積分、物理、生物、化學期中考成績給與家長參考學子成績，並著手分析大一新生指考與期中考分數差異變化分析。

(四) 海生所

96 年 12 月 7 日假展示廳辦理「研究生研究成果壁報展」，成果亮麗吸引眾多師生駐足參觀，並有多家媒體採訪報導。

(五) 生技所

96 年 12 月 24 日舉辦聖誕餐會，邀請全所師生一起同樂。

附件 十三

海洋科學與資源學院報告事項：

一、人事

- (一) 環漁系李謝元技士於 96 年 12 月 25 日離職。

二、課務

- (一) 環漁系於 12 月 14~20 日辦理 962 第一階段電腦選課作業。
- (二) 環漁系於 12 月 20~29 日邀請日本遠洋水產研究所西田勤博士擔任客座教授，課程名稱為地理資訊系統與空間分析在漁業管理上的應用，一學分。
- (三) 環漁系於 12 月 26~28 日辦理 962 電腦選課抽籤作業。
- (四) 應地所 962 學期預計開授博士班 6 門 14 學分、碩士班 7 門 17 學分及地球科學學程 1 門 3 學分。
- (五) 海資所 12 月 1 日辦理 97 學年度碩士班甄試口試。

三、學術演講

- (一) 環漁系於 12 月 24 日邀請日本東海大學魚谷逸朗教授蒞系演講，題目：「海底的小異形(alien)」。
- (二) 環漁系於 12 月 26 日邀請日本東海大學魚谷逸朗教授蒞系演講，題目：「海洋生態與環境的省思—與魚谷教授對話」。
- (三) 環漁系 12 月 27 日邀請日本遠洋水產研究所西田勤博士蒞系演講，題目：「Stock assessments and managements in the IOTC (Indian Ocean Tuna Commission)」。
- (四) 環資系 12 月 6 日下午 1 時 30 分邀請美國「海洋暨大氣總署」史興華博士蒞系專題演講，題目：「Recent Development in Oceanographic In Situ Measurement」。
- (五) 海資所莊慶達教授 12 月 5 日-7 日參加日本京都大學 Center for Integrated Area Studies 主辦 Transborder Environmental and Natural Resource Management 國際研討會，並發表論文。
- (六) 海資所王世斌老師 12 月 14 日應邀到高雄海洋科技大學演講，講題「從龜山島海域底拖混獲魚類之群聚結構與時空變化暨生物肥滿週期談生態漁業之施行」。
- (七) 海資所劉光明教授、王世斌助理教授 12 月 15-16 日擔任 96 年度台灣水產學會年會論文發表主持人。
- (八) 海資所學生蕭安智、田婉、歐任淳、劉亞萍 12 月 15-16 日於 96 年度台灣水產學會年會發表論文，羅力、陳俊宏發表壁報論文展。
- (九) 海資所劉光明、王世斌老師 12 月 21 日參加漁業署遠洋漁業科技計畫期末報告。
- (十) 「海洋環境與生命講座」將於 12 月 6 日舉行第 12 課程，講者為中央研究院生物細生所吳金洲特聘研究員，講題為：在自然資源不足下，海洋生物科

技之應用。

- (十一)「海洋環境與生命講座」將於12月13日舉行第13課程，講者為環態所龔國慶所長，講題為：長江三峽大壩的興建-東海生態浩劫的開始？
- (十二)「海洋環境與生命講座」將於12月20日舉行第14課程，講者為亞太糧肥技術中心胡興華主任，講題為：從台灣漁業的軌跡看未來發展。
- (十三)「海洋環境與生命講座」將於12月27日舉行第15課程，講者為國科會生物處處長/本校養殖系特聘教授張清風處長，講題為：海洋生物生殖之規律。

四、其他

- (一)海資院於12月3日召開96學年度第1學期第1次系所主管會議。
- (二)海資院倪院長於12月4日參與2007企業永續發展高峰論壇。
- (三)海資院倪院長於12月7日於本校水產生物頂尖研究中心舉辦頂尖論壇(3)成果發表，由其台灣大學生態學與演化生物學研究所博士班黃祥麟同學演講，題目：「演化、生態及行為對鯨豚生活史的比較研究演講」。
- (四)海資院倪院長於12月10日參與本校與行政院農委會水產試驗所「合作推動研究計畫座談會」。
- (五)海資院倪院長於12月11日主持漁業署混獲小組會議，簡介研究方向、未來方向及研究心得分享。
- (六)海資院倪院長於12月13日參與國家實驗研究院海洋科技研究中心籌備處第七次籌備委員會會議。
- (七)海資院倪院長於12月17日參與國家實驗研究院貴賓會勘基隆預定基地，與會人員有國家實驗研究院：賴義雄董事長、邱達琛主任；基隆市政府：張通榮市長、都發局張建祥局長、地政局李耿南局長、海發局張水源局長；基隆港務局：蕭丁訓局長、棧埠處盧展猷處長、繫船科曾盛哲科長、企劃科陳榮聰科長；海博館籌備處：柯永澤主任；張堅華委員；本校李國添校長、林三賢副校長、楊國誠總務長、龔國慶教授、李昭興教授等。
- (八)海資院倪院長於12月20、21日受邀擔任漁業署96年度遠洋漁業相關科技計畫期末審查會議。
- (九)海資院於12月25日召開96學年度第1學期第5次教師評審委員會，並接續召開96學年度第1學期第2次系所主管會議。
- (十)海資院於97年1月2日召開96學年度第1學期第3次系所主管會議。
- (十一)海資院倪院長於97年1月2日參與「水產生物科技頂尖研究中心」推動委員會會議。
- (十二)環漁系多位老師於12月15~16日參加96年度臺灣水產學會研討會，會中李明安主任、倪怡訓院長及莊守正副教授分別擔任主持人並發表研究論文，倪院長博士班學生黃祥麟及蔡怡卉榮獲傑出壁報獎。
- (十三)環漁系於12月19日召開96學年第1學期第5次系務會議，商討碩士在職專班核心課程、劉輝源獎學金辦法修定及碩士班推薦甄試評試科目權重

等。

- (十四) 環漁系 76 級系友畢業系友於 12 月 28 日返校舉辦 20 週年同學會。
- (十五) 環資系郭南榮主任、何宗儒老師與黃世任老師於 12 月 19 日率師生一行 42 人，赴新竹國家實驗研究院，參觀訪問「國家太空中心」和「國家高速電腦和計算中心」等兩個學術研究機構。
- (十六) 環資系董東璟老師因「海洋氣象」教學需要，於 12 月 26 日率師生一行 47 人，赴交通部中央氣象局參觀訪問。
- (十七) 應地所博士生尤柏森赴日本東京參加「Final International Symposium of IGCP-476 Monsoon evolution and tectonics-climate linkage in Asia」(2007/12/06-08)。
- (十八) 應地所李昭興教授、博士生尤柏森、蕭良堅與碩士班詹政順、邱懋翔、黃雯苓赴美國舊金山(San Francisco)，參加「AGU Fall meeting」(2007/12/10~14)。
- (十九) 海資所王世斌老師 12 月 19 日參加漁業署遠洋漁業科技計畫「台灣沿海海飛魚/卵資源量評估及管理措施之研究」投標審查報告。
- (二十) 環態所龔國慶所長 96 年 12 月 4 日應邀參加中央研究院生物多樣性研究中心及國科會主辦之「台日兩國在水域生態學與生物海洋學相關合作議題探討」座談會。
- (二十一) 環態所助理教授周文臣在「Journal of Geophysical Research」期刊上發表論文，論文名稱為「Transport of the South China Sea subsurface water outflow and its influence on carbon chemistry of Kuroshio waters off southeastern Taiwan」，獲頒該所論文獎勵金共 114,504 元。

附件 十四

工學院報告事項：

一、人事

- (一)本學院系工系擬新聘造船學程兼任講師1名，業經校教評審議通過。
- (二)本學院河工系擬新聘專任教師2名，已送交教務處辦理外審作業。

二、課務

(一)機械系

- 1. 12/10~12/14 輔系、雙主修及各類學程申請。
- 2. 12/14~12/20 962 第一階段電腦選課作業。
- 3. 12/26~12/28 962 電腦選課抽籤作業。

(二)系工系

- 1. 12/14~12/20 962 第一階段電腦選課作業。
- 2. 12/13~12/19 962 期末考作業。
- 3. 12/26~12/28 962 電腦選課抽籤作業。
- 3. 博士學位、碩士學位考試作業各1人。
- 4. 97 學年研究所考試招生簡章修訂。

(三)河工系

- 1. 96 學年度第2學期第一階段電腦選課作業已於96/12/14-20完成，選課之電腦抽籤作業已於96/12/26-28完成，第二階段選課作業預計於97/01/7-11舉行。
- 2. 96 學年度第2學期碩士班學位論文口試，共計6位提出申請，至96/12/31已有2位同學完成口試，其餘預計於97/01/31前完成。

三、演講

(一)工學院

- 1. 12/27：台北市政府捷運工程局南區工程處詹榮鋒副總工程司：掌握形勢開發機會(反之亦然)與創新管理
- 2. 12/28：石延平教授講座-邀請密西西比大學土木工程教授兼主任程宏達教授：Collocation (Meshless) Method for High Accuracy Computation

(二)機械系

- 1. 12/06：中鋼公司鋼鋁研發處產品發展組組長 陳煌淥博士：鋼鐵產品種類與應用。
- 2. 12/13：工研院機械所組長 蔡禎輝博士：微奈米轉印與應用。

(三)系工系

- 1. 12/07：國立台灣大學應用力學研究所劉佩玲教授：以人為本之智慧生活科技。
- 2. 12/21：國立台灣科技大學陳明志教授：Advance industrial ventilation and flow control。

(四)河工系

- 1. 12/3：弘光科技大學環境工程學系溫志中教授演講，講題”緩坡方程式於波浪變形之解析”。
- 2. 12/13：經濟部水利署第一河川局蔡萬宮局長演講，講題”花蓮海岸宜

蘭海岸環境營造計畫”。

3. 12/20 劉楨業博士演講，講題”美國陸軍工程兵團維修、評估及復建研究計畫之回顧”。

(五)材料所

1. 12/21: 葉芳耀博士: 材料科學於太陽電池領域之研究方向。
2. 12/21: 徐榮森碩士: 工業副產品副產石灰的資源化開發應用探討。
3. 12/28: 蔣文棋碩士: 快樂之國—丹麥, 來自北歐的學術紀事

四、其他

(一)院辦公室

1. 院訊(FOCUS)發送予院屬教師及同學知悉。
2. 完成『奈微米科技學程』之奈微米科技學程專題及生命科學概論課程之開課作業。
3. 配合會計年度結束，完成相關請購案件如期核銷。
4. 召開院優良教師遴選委員會及院教評會。

(二)機械系

1. 12 月初將本系 962 大學部課表、研究所課表與領域課程對照表公告於系網頁。
2. 12/1 進行本系 97 學年度碩士班甄試之複試(口試)作業。
3. 12/6 完成本系 96 年 7 月~11 月之校務會議工作報告。
4. 12/10 將本系 96 學年度教學優良教師候選人—傅群超老師之教學檔案送交工學院辦理後續事宜。
5. 12/12 完成本系之全校年終聯誼餐會參與人數統計。
6. 12/13 將本系 961 開課統計送交工學院。
7. 12/14 本系「MME Logo 徵圖」徵選結果出爐，由邱褚淵同學之作品勝出。
8. 12/18 中午假機械系 A 館 MEA414 會議室，召開本系 96 學度第 3 次招生委員會。
9. 12/18 本系大三專題研究第一階段指導教授登記截止。尚未登記者，已於 12/19 公告於系網頁。第二階段登記將於 12/28 截止。
10. 12/20 因應冬至，本系系學會舉辦湯圓大會，提供本系師生享用。
11. 12/24 完成本系大三學生學習領域登記。
12. 12/25 因應聖誕節，本系教師提供禮物供系學會舉辦摸彩活動。
13. 12/26~1/4 學位服登記借用時間，本系由大四及碩二班代處理相關事宜。
14. 12/28 完成 96 學年度必修科目表與 962 合開課程之編製，並送交註課組。
15. 12/31 早上 10:30~12:00 假機械 B 館 229 教室，進行大四專題研究(熱流組)期末報告發表會。
16. 12/31 請本系教師完成 961 工程認證表 4-4、表 3-5、表 9.4-5、表 9.5-4。
17. 12/31~1/20 進行 961 教學反應意見調查。

(三)系工系

1. 配合會計年度辦理系經費結案作業。
2. 96.12.24 辦理 96 年本系教師評估複評作業。
3. 12/31~1/20 辦理 961 教學反應網路評鑑。

(四)河工系

1. 11/30~12/1 由本系與台灣混凝土學會共同舉辦”第一屆海峽兩岸混凝土技術研討會”，市長及校長均親臨致詞，與會人士交流熱絡，成果豐碩。

2. 12/14 由本系蕭松山副教授與李孟哲助教帶領本系大學部學生約 120 名，至臺北港與淡水漁人碼頭進行工程參觀活動，以使教學與實務能相結合，同時增進師生之情誼。

(五)材料所

本所於 11/29-11/30 共 2 日舉行系所自我評鑑，圓滿完成。

附件 十五

電機資訊學院報告事項：

一、人事

- (一)96 年 12 月 20 日通訊系召開系教師評審委員會會議，審議 96 學年度教師評估事宜。
- (二)96 年 12 月 25 日光電所召開所教師評審委員會會議，審議 96 學年度教師評估事宜。
- (三)96 年 12 月 26 日資工系召開系教師評審委員會會議，審議 96 學年度教師評估事宜。
- (四)97 年 1 月 3 日電機系辦理 96 學年度教師評估，召開系教評會議，陸臺根、吳宗達及林進豐等三位老師均評估通過。
- (五)97 年 1 月 3 日電機系系教評會議通過新聘溫員林博士為兼任助理教授協助教授進修部課程。
- (六)97 年 1 月 14 日電資學院召開教師評估會議。
- (七)97 年 1 月 14 日電資學院召開院教評會議。
- (八)97 年 2 月 1 日電機系擬新聘熊大為博士及葉美玲博士，已獲校教評會審議通過。
- (九)97 年 2 月 1 日資工系擬新聘林清池博士，已獲校教評會審議通過。

二、課務

- (一)96 年 12 月 1 日電機系順利辦理碩士班甄試入學口試，並經學校於 12 月 20 日放榜，錄取正取生 30 人、備取生 45 人，已在 97 年 1 月 7 日及 8 日分別辦理正、備取生報到作業。
- (二)96 年 12 月 1 日通訊系辦理 97 學年度碩士班推甄口試。
- (三)96 年 12 月 14-20 日電資學院各系所辦理 96 學年度第 2 學期第一階段電腦選課。
- (四)96 年 12 月 26-28 日電資學院各系所辦理 96 學年度第 2 學期電腦選課抽籤作業。
- (五)電機系完成「產業研發碩士專班」97 年度秋季班開課計畫書，申請電機產業研發碩士專班。
- (六)資工系 97 學年度碩士班甄試入學招生放榜，正取 19 名，備取 19 名。
- (七)資工系彙整該系大學部學生期中預警名單，並轉各班導師知悉。

三、學術演講

- (一)96 年 12 月 6 日資工系邀請中正大學資工系張榮貴助理教授專題演講，講題為「Source-level thermal detector」。
- (二)96 年 12 月 6 日通訊系邀請國立台南大學系統工程研究所副教授暨創新育成中心主任蔡昆宏教授專題演講，講題為「全球醫療行動輔具市場發展與

現況」。

- (三)96年12月6日光電所邀請台北科技大學光電系助理教授-洪魏寬博士專題演講，講題為「脈衝雷射蒸鍍在半導體薄膜及奈米結構製作上的應用」。
- (四)96年12月13日資工系邀請中正大學資工系陳添福教授先生專題演講，講題為「Multithreading Multicores: Next Generation CPUs and the impacts on Future Computing」。
- (五)96年12月13日光電所邀請中山大學物理系教授-杜立偉博士專題演講，講題為「Nano- and Epi-Nitrides by PAMBE」。
- (六)96年12月18日電資學院邀請宏達電執行長兼總經理周永明學長(電機系74級校友)專題演講，講題為「台灣產業與品牌發展」。
- (七)96年12月20日資工系邀請國立高雄第一科技大學資訊管理系黃承龍副教授專題演講，講題為「Swarm intelligence」。
- (八)96年12月20日通訊系邀請國立海洋大學資訊工程學系副教授林英仁教授專題演講，講題為「數學思考」。
- (九)96年12月27日電資學院邀請中華映管研發中心核心技術處莫啟能處長專題演講，講題為「視界真奇妙，談光電顯示科學」。並辦理校園徵才活動。
- (十)96年12月27日資工系邀請凌陽核心科技/技術經理蔡振明先生專題演講，講題為「S+core Development System」。
- (十一)97年1月3日光電所邀請中央研究院物理所研究員-任盛源博士專題演講，講題為「磁性多層膜或元件之機械性質(磁伸縮、內應力、楊氏係數)研究」。
- (十二)97年1月10日光電所邀請臺灣大學材料系副教授-陳俊維博士專題演講，講題為「有機/無機混成之太陽能電池之電荷分離及傳導機制」。

四、其他

- (一)96年12月11日電資學院召開系所助教座談會。
- (二)96年12月12日電資學院召開系所主管會議。
- (三)96年12月12日電資學院張忠誠院長拜訪校友組洽談募款事宜。
- (四)96年12月14日威達電方仁傑總經理特助參訪電資學院。
- (五)96年12月17日召開電資學院全院教師座談會。
- (六)96年12月19日資工系於召開評鑑事務委員會會議，討論實地訪視委員提出之待釐清問題，並將各項問題分類歸屬於相關委員會檢討。
- (七)96年12月21日電資學院召開優良教師遴選委員會。
- (八)96年12月24日電資學院舉行中工會學生論文競賽口試。
- (九)96年12月25日東駒股份有限公司參訪電資學院。
- (十)96年12月26日電資學院召開太陽能光電學程第1次會議。
- (十一)96年12月26日電資學院召開院務會議。
- (十二)97年1月2日電資學院召開太陽能光電學程第2次會議。

- (十三)97年1月4日電資學院召開大學跨學門科學人才培育銜接計畫第1次會議。
- (十四)97年1月7日電資學院邀請邱蒼民學長、營繕組人員商討會勘綜合教學大樓A棟筹建事宜。
- (十五)97年1月8日電資學院召開太陽能光電學程第3次會議。
- (十六)97年1月8日電機系召開會議，為準備工程及科技教育認證所需，告知老師及研究生配合期末資料收集、整理等相關注意事宜。
- (十七)97年1月9日電資學院召開大學跨學門科學人才培育銜接計畫第2次會議。
- (十八)97年1月11日電資學院召開系所主管會議。
- (十九)97年1月11日辦理全校微積分會考。
- (二十)97年1月15日召開電資學院全院教師座談會。

附件 十六

人文社會科學院報告事項：

一、人社院

本院現任孫寶年院長聘期至 97 年 1 月 31 日止，依 96 年 12 月 11 日第 2 次院長遴選委員會議決事項，敘明遴選事務流程，公告周知如下（12/14）：

- （一）成立遴選委員會：96 年 10 月 22 日奉核成立。
- （二）寄發委員聘函：96 年 10 月 29 日發聘。
- （三）召開第 1 次遴選委員會：議決院長候選人資格、訂定公告啟事（含登記書表）、推薦院內符合院長候選人資格者參與遴選。
- （四）公開對外徵求院長候選人：96 年 11 月 2 日、11 月 6 日發函，登記日自發函起至 11 月 30 日止。
- （五）徵詢院內符合院長候選人資格者參選意願：96 年 11 月 30 日起至 96 年 12 月 10 日。
- （六）召開第 2 次遴選委員會：96 年 12 月 11 日，議決推薦院長候選人並以電子郵件通知院內全體教師及院外委員。
- （七）簽請校長遴聘：96 年 12 月 14 日。

二、人事：

（一）海法所

海洋法政與事務學程新聘專任助理吳佳宜小姐報到（1/2）。

（二）經濟所

1. 新聘專案教師助理教授級賴奕豪博士案業經三級三審，通過自 96 學年度第 2 學期起（2 月 1 日）起聘，賴博士之專長為金融市場、財務計量、金融風險管理等。
2. 孫金華教授自 97 年 2 月 1 日起至 98 年 1 月 31 日止休假一年，預定前往加州大學聖地牙哥分校經濟系進行學術研究。

（三）外語中心

新聘蔡麗文兼任英文教師案，業經校教評會審議通過（1/4）。

二、課務：

（一）經濟所

1. 本校航管系、經濟所、養殖系、環漁系及外語中心與賽仕公司簽有 96 年度教育方案租約，辦理 1 場 SAS 教育訓練課程，受訓人員約有 50 位，接受 6 小時之教育訓練，由本校授與證明（12/26）。
2. 因養殖系原授生物統計學課教師休假，由本所賴奕豪助理教授將於 96 學年度第 2 學期，協助開授本課程。
3. 詹滿色副教授 96 學年度第 2 學期於航管系開授「經濟學」課程（1 年 C 班），時間於每週五上午 9:20-12:05，歡迎本校學生選修。

（二）海文所

依本所研究生選課需求，96 學年度第 2 學期開設海洋文化論著研討（黃麗生老師）、世界海洋史專題（應俊豪老師）、臺灣海洋史文獻研討（卞

鳳奎老師)、西方海洋文學專題(蔡秀枝老師)、港市社會文化空間專題(王文誠老師)等五門課。

(三)通識中心

1. 96 第二階段電腦選課訂於 97 年元月 7-11 日,本中心已於 96 年 12 月 25 日完成抽籤作業設定。

2. 96 學年度第 2 學期通識教育中心目前開設情形,計開:

基礎課程:國文領域 26 班、歷史領域 26 班、憲政領域 24 班;

博雅課程:人文藝術子領域 16 門、自然科學子領域 16 門

社會科學子領域 14 門、生活知能子領域 15 門

三、學術演講:

(一)海法所

中華民國對外貿易發展協會秘書長趙永全蒞校座談(12/15)。

(二)經濟所

1. 泉興集團陳弘民、謝偉良、柯宣宇、蕭榮娟等人蒞校演講:「水產生物科技發展與國際行銷經驗分享」(12/7)。

2. 農委會國際處陳文德處長蒞校演講:「農產品國際行銷策略及案例分析」(12/14)。

3. 東華大學財務金融系林金龍主任蒞校演講:「狀態空間模型與卡門濾波器:理論介紹與應用」(12/21)。

4. 東華大學財務金融系林金龍主任蒞校演講:「狀態空間模型與卡門濾波器:OX 語言與 SsfPack 介套裝軟體、樣本程式」(12/28)。

(三)教研所及師培中心

1. 辦理「親海、愛海、知海攜手合作論壇」研討會(12/8)。

2. 邀請本校外語教學研究中心王鳳敏主任主講:「海洋教育英語教學」(12/12)。

3. 邀請本校通識教育中心卞鳳奎助理教授主講:「日本時代台灣史與海洋的關係」(12/15)。

4. 邀請本所校友胡育如小姐主講:「教育研究方法的實務應用-敘事研究法」(12/26)。

(四)通識中心

1. 「優質企業人系列講座」

• 永光化工陳建信副董事長演講:「從傳統『化工業』到高附加價值『化學科技產業』轉型之路」(12/5)。

• 台積電前董事長特助兼公司發言人、台積電黃彥群副總演講:「優質企業員工之生涯規畫」(12/12)。

• 震旦藝術博物館張臨生館長演講:「終生學習—在博物館工作的歲月」(12/19)。

• 郭氏基金會負責人、全球 VISA 董事、前香港機場 CEO、前全球杜邦彭定中副總裁演講:「大學的年月與明天社會的領導人」(12/26)

2. 「卓越大師講座」

- 副總統呂秀蓮女士演講：「海洋台灣與世界台灣」(12/6)。
- 行政院國科會陳建仁主委演講：「科技研發與創新經濟」(12/13)。
- 大提琴家、海大藝文中心張正傑主任演講：「從古典音樂談創意與領導風格」(12/27)。

(五)外語中心

邀請本中心兼任外籍教師魏徹德老師，假人文大樓薈萃坊演講：「Interesting Words」(12/21)。

四、國際交流

(一)經濟所

江福松教授應邀擬於3月10日至4月5日前往與本校簽訂學術交流之越南 Nha Trang University 進行養殖經濟與管理之學術交流活動。

五、其他

(一)海法所

1. 陳荔彤所長赴教育部參加教育部海洋教育推動小組會議(12/11)。
2. 陳荔彤所長赴國防部參加國防部訴願審議委員會第339次會議(12/11)。
3. 海洋教育先導型計畫辦公室邀請訪視委員視察本所開設之海洋法政學程上課情形(12/24)。
4. 舉行聖誕餐會(12/29)。

(二)經濟所

江福松教授於接受台灣鯛協會邀請，進行「2007年台灣鯛市場競爭力教育訓練」課程之專題演講：「強化台灣鯛國際市場競爭力」(12/2)。

(三)教研所及師培中心

1. 辦理96學年度第6次實習返校座，研討主題「教育理論與教學實踐要怎麼融合？」(12/7)。
2. 與台北縣欽賢國中、澳底國小、鼻頭國小、吉慶國小、九份國小、瑞柑國小、瓜山國小、瑞亭國小、濂洞國小、福連國小、義方國小等11所中小學簽訂教育夥伴備忘錄(12/8)。
3. 輔導學會辦理聖誕晚會，促進師生情誼(12/18)。

(四)海文所

1. 本所韓國籍研究生安城秀同學與本校外籍生參加外語教學研究中心舉辦之英文歌唱比賽，並榮獲團體組第三名(11/30)。
2. 本所韓國籍研究生安城秀同學代表本校參與教育部舉辦之「2007年外籍學生華語文競賽」(12/6)。
3. 卞鳳奎助理教授參與中國中山大學主辦之「東亞海口城市的文化發展」國際研討會(12/5-12/7)。
4. 本所韓國籍研究生安城秀同學參與民主太平洋聯盟舉辦之「亞洲民主發展先修班」，受頒發結業證書乙張，並納入民主太平洋聯盟國際事務

人才資料庫，爾後有相關國際交流或實習機會將擇優派遣
(12/8-12/9)。

5. 黃麗生所長應正修科技大學「通識講座課程：傳統與現代的對話」之邀，講授：「近代內蒙古人民的生活圖像」(12/12)。
6. 黃麗生所長、吳蕙芳副教授、吳智雄助理教授、卞鳳奎助理教授參與本校人文社會科學院主辦之「海洋人文研習營」，並擔任課程主講人。黃麗生教授主講：「遷移渡海的小百姓與大歷史：以新民客家吳氏宗族為例」；吳蕙芳副教授主講：「宗親組織與基隆中元祭」；吳智雄助理教授主講「文學海洋與海洋文學」；卞鳳奎助理教授主講：「日據時期台灣籍民在海外活動的樣態」(12/13)。
7. 卞鳳奎助理教授參與中國科技大學主辦之「閩南文化學術研討會」，並擔任論文評論人(12/20-12/21)。
8. 本所研究生高旗同學參與「基隆市 96 年度市編版鄉土語言（閩南語）教材暨教學研討會實施計畫」研討會活動並獲頒感謝狀(12/26)。
9. 黃麗生所長與卞鳳奎助理教授參加教育部顧問室舉辦之「人文教育革新中綱計畫北區徵件說明會」(12/28)。

(五)外語中心

1. 教學中心採購之英檢線上測驗教學軟體已整合於本中心網頁，供全校師生上線學習及練習。
2. 本校於 11 月 17 日針對本校教職員生辦理多益測驗，共計 156 人報名參加，經統計考生成績分佈（參照全民英檢程度）：缺考 7 人、未通過者（即未達初級成績標準）20 人、達初級程度 80 人、達中級程度 41 人、達中高級程度 8 人。
3. 王鳳敏老師為英語寫作課程所採購之線上寫作軟體（Criterion），為充分利用資源，開放剩餘 16 個名額供學校學生登記使用；登記情形踴躍，一經公告周知隨即額滿。
4. 建置英文會考題目資料庫，以 E 化管理方式，降低每年題型之差異度，並能提升命題之效率。

附件 十七

水產生物科技頂尖研究中心報告事項：

- 一、中心於 96 年 12 月 4 日依相關規定繳交截至 96 年 11 月底經費執行表予教育部。
- 二、96 年 12 月 4 日教育部來文，關於發展一流大學及頂尖研究中心計畫 96 年度考評事宜。本次考評將以書面審查方式，不辦理實地訪評。
- 三、96 年 12 月 12 日教育部來文，有關發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫 5 校研究中心補助經費相關事宜。本中心無經費門留用問題，所有款項亦請購完畢。
- 四、中心於 96 年 12 月 18、19 日於行政大樓第一演講廳舉辦「海峽兩岸魚類生理與養殖」研討會，會中邀請大陸學者 8 位，台灣學者 15 位共同參與。除本校師生外，本次活動亦有許多校外人士報名參加，一同參與本次研討會，增進兩岸學術交流，建立實質合作關係。
- 五、96 年 12 月 24 日教育部電子來文，有關發展國際一流大學與頂尖研究中心計畫初審通過學校名單，本中心名列初審通過名單中。初審通過學校要再進行口頭簡報，中心將依規定辦理。教育部並要求再次繳交申請計畫書，中心已依規定於 96 年 12 月 26 日寄送繳交。
- 六、96 年 12 月 31 日教育部來文，有關發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫第 2 梯次初審通過學校簡報，本校排定日期為 97 年 1 月 20 日，中心將依相關規定辦理。
- 七、96 年 12 月份「海洋環境與生命」講座課題如下：12 月 6 日為中研院細生所吳金洲特聘研究員、12 月 13 日為海洋大學環態所龔國慶所長、12 月 20 日為亞太糧肥技術中心胡興華主任、12 月 20 日為國科會生物處處長張清風講座教授。
- 八、演講活動：
 - (一) 96 年 12 月 4 日於圖書一館愛樂廳舉辦「實驗技術講習(22)：FACS Aria 流式細胞分選儀」教育訓練講習與實機操作，邀請 BD 生物科學公司劉益年先生講解儀器原理與操作。
 - (二) 96 年 12 月 6 日於電資學院大樓(工程二館)2 樓 203 電腦教室由基因體與生物資訊實驗室舉辦「生物資訊軟體研習課程(7)：Vector NTI 蛋白質結構分析」。
 - (三) 96 年 12 月 7 日於行政大樓第一演講廳舉辦「生物科技論壇(12)：Aromatase, radial glial cells and neurogenesis in adult zebrafish：New target for endocrine disruptors」，邀請法國科學研究中心 Olivier Kah 博士演講，並與研究生交流座談。
 - (四) 96 年 12 月 7 日於圖書館二館 3 樓會議室舉辦「頂尖論壇(3)：E3 (evolution, ecology and ethology) effect on cetacean life history strategies」由環漁系倪

怡訓老師研究室黃祥麟同學報告。

(五)96 年 12 月 14 日於圖書館一樓愛樂廳舉辦「實驗技術講習(23):Bio-Plex System and Suspension Array Technology」邀請 Bio-Rad 美商伯瑞股份有限公司簡志凱先生主講。

(六)96 年 12 月 21 日於圖書館二館 3 樓會議室舉辦「頂尖論壇(4): A new delivery strategy of Japanese encephalitis virus vaccine using the transcutaneous immunization」由食科系碩士生黃瀚寧同學報告。

附件 十八

國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用處理要點

一、國立臺灣海洋大學為規範全校教職員工及學生（含兼任教師及約聘僱人員）合理使用資料庫、電子書及電子期刊（以下統稱電子資源），特訂定本要點。

二、「違規使用」之認定依各電子資源廠商使用合約規定及「國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊使用說明」為準。一經電子資源廠商主動告知或本校自行發現校園網域內（包括代理伺服器）違規使用事件發生時，得依本要點規定辦理。

三、處理程序依下列規定辦理：

- （一）進行違規 IP 位址及違規者資料調查，以確認其身份。
- （二）了解違規者行為動機、目的及下載資料的利用情形。
- （三）要求違規者接受電子資源合理使用再教育，並請其撰寫道歉函，以示其確知行為已違反規定，並且保證不再有類似行為發生。

四、道歉函依下列項目撰寫：

- （一）撰寫人之認定
 1. 可查得違規使用之個人時：該違規之個人撰寫。
 2. 無法查得違規使用之個人時：敦請該系所主任或單位一級主管以協助加強教育並督導電子資源合理使用為由撰寫。
- （二）必備要項
 1. 可查得違規使用之個人時：姓名、學號、所屬學院系所、聯絡方式（含研究室分機、手機號碼及電子信箱）、事件過程詳述（含日期、開始／結束時間、地點、目的、下載資料庫名稱、數量、違規下載方法及下載資料後續處理等），並應聲明及保證日後不再發生。
 2. 無法查得違規使用之個人時：單位名稱、單位主管職稱、姓名、聯絡方式及無法查得違規者原因，並應聲明及保證日後將協助加強教育、督導該系所或單位按規定使用電子資源。

五、本要點經行政會議通過後發布實施。

附件 十九

國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用

個人版

道 歉 函

本人 因透過 IP (140.121. ____ . ____) 連線使用且不慎超量下載本校訂購之電子資源，影響全校使用權並嚴損海大校譽，在此致上深深歉意。然本人因非蓄意違反電子資源合理使用規範及智慧財產權，下載資料亦無商業利用目的，現在本人已確認並了解電子資源合理使用方式並保證日後永不再犯；若再犯將接受依校規處置。

道歉人簽名：

年 月 日

個人基本資料及事件過程說明：

姓 名		學院／單位名稱	學院 系所年級	
		系所年級／職稱	單位名稱	職稱
學 號		聯絡方式	校內分機：	
			手機號碼：	
			電子信箱：	
違 規 事 件 過 程 詳 述	下 載 日期／時間	開始於	年 月 日 時 分	
		結束於	年 月 日 時 分	
	地 點		目 的	
	下載資料 (資料庫名稱)		下載數量 (篇數／筆數)	
	下載方式 (利用程式名稱)		下載資料 後續處理	

國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用

單位版

道 歉 函

本單位 所屬 IP (140.121. ____ . ____) 經查超量下載本校訂購之電子資源，影響全校使用權並嚴損本校校譽，在此致上深深歉意。然本單位因非蓄意違反電子資源合理使用規範及智慧財產權，下載資料亦無商業利用目的，但因無法查知違規使用者，日後將加強對本單位教職員工及學生宣傳電子資源合理使用觀念並督導其正確使用方式，以杜絕日後違規使用事件再發生。

單位主管簽名：

年 月 日

單位基本資料及事件過程說明：

單位名稱			單位主管職稱	
姓 名			校內分機	
			電子信箱	
無法查得違規者 原 因				
違規事件過程詳述（若無法確知，可免填寫）				
下 載 日期／時間	開始於	年 月 日 時 分		
	結束於	年 月 日 時 分		
地 點			目 的	
下載資料 (資料庫名稱)			下載數量 (篇數／筆數)	
下載方式 (利用程式名稱)			下載資料 後續處理	

附件 十九～一（修正後）

國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用 個人版

道 歉 函

本人 因透過 IP (140.121. ____ . ____) 連線使用且不慎超量下載本校訂購之電子資源，影響全校使用權並嚴損海大校譽，在此致上深深歉意。然本人因非蓄意違反電子資源合理使用規範及智慧財產權，下載資料亦無商業利用目的，現在本人已確認並了解電子資源合理使用方式並保證日後永不再犯；若再犯將接受依校規處置。

敬呈

道歉人簽名：

年 月 日

個人基本資料及事件過程說明：

姓 名		學院／單位名稱 系所年級／職稱	學院 系所年級		
			單位名稱	職稱	
學 號		聯絡方式	校內分機：		
			手機號碼：		
			電子信箱：		
違規事件過程詳述	下 載 日期／時間	開始於	年 月 日 時 分		
		結束於	年 月 日 時 分		
	地 點		目 的		
	下載資料 (資料庫名稱)		下載數量 (篇數／筆數)		
	下載方式 (利用程式名稱)		下載資料 後續處理		

國立臺灣海洋大學資料庫、電子書及電子期刊違規使用

單位版

道 歉 函

本單位 所屬 IP (140.121. ____ . ____) 經查超量下載本校訂購之電子資源，影響全校使用權並嚴損本校校譽，在此致上深深歉意。然本單位因非蓄意違反電子資源合理使用規範及智慧財產權，下載資料亦無商業利用目的，但因無法查知違規使用者，日後將加強對本單位教職員工及學生宣傳電子資源合理使用觀念並督導其正確使用方式，以杜絕日後違規使用事件再發生。

敬呈

單位主管簽名：

年 月 日

單位基本資料及事件過程說明：

單位名稱			單位主管職稱	
姓 名			校內分機	
			電子信箱	
無法查得違規者 原 因				
違規事件過程詳述（若無法確知，可免填寫）				
下 載 日期／時間	開始於	年 月 日 時 分		
	結束於	年 月 日 時 分		
地 點			目 的	
下載資料 (資料庫名稱)			下載數量 (篇數／筆數)	
下載方式 (利用程式名稱)			下載資料 後續處理	

附件 二十

國立臺灣海洋大學學生工讀助學金實施辦法（修正條文）

- 第一條 依據本校「就學獎補助實施辦法」及「弱勢學生助學計畫實施辦法」辦理，為擴充學生生活學習領域，協助學生在學期間，藉工讀機會養成獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，特定本辦法。
- 第二條 工讀範圍：協助辦理校內行政性、勞務性、專長性或臨時性事務，以不妨礙學生學業與身心發展為限。
- 第三條 工讀資格為本校在籍學生，工讀生類別區分為甲、乙、丙類三種：
- 一、甲類工讀生：本校在籍學生，按月核實申領工讀助學金，以家境清寒生優先錄取為原則。
 - 二、乙類工讀生：家境清寒生、原住民生或特殊境遇學生，按月核發生活學習助學金。已獲研究生助學金或執行計畫之研究助理者，不得申請。
 - 三、丙類工讀生：參與校內重大活動性、臨時性工讀者，核實申領工讀助學金。
- 第四條 工讀時間：每人每月工讀上限為80小時；寒暑假期間及進修學士學生每月工讀上限為160小時。
- 第五條 申請與審核作業：
- 一、甲類工讀生：以每年三月及九月公告為原則，工讀單位亦可視實際需求隨時需由公告接受申請，由工讀單位遴選推荐，入選名單及申請文件送生輔組彙辦。
 - 二、乙類工讀生：每年六月受理舊生申請、十月受理新生申請；視會計年度經費預算，由生輔組規劃工讀員額、審核及分發。
 - 三、丙類工讀生：工讀單位於1個月前填寫「一般工讀助學金保留款補助申請表」提出申請，經奉核後工讀。
 - 四、單位如遇甲、乙類工讀生出缺，工讀單位需填寫「工讀生出缺需求表」由生輔組公告，由用人單位逕行徵選。
 - 五、學年結束前由生輔組分送「工讀生需求狀況調查表」至各單位填寫經彙整後，提請「學生工讀助學金審核委員會」審核並決定分配之名額。
- 第六條 培訓及考核：
- 一、生輔組每學期辦理一次工讀生職前講習，工讀生應於錄取後，參加最近一次辦理之職前講習訓練，參訓結果列入考核。
 - 二、工讀單位負責工讀生考核，於每月底填送工時紀錄表、每學年終填具考核表，並送交生輔組以作為遴選依據。
 - 三、經核准工讀之學生，如有受小過以上處分者、工作不力、考核不通過時，即取消工讀資格。
- 第七條 工讀助學金經費來源由就學獎補助金支應，表單申請窗口及相關業務由生活輔導組辦理。
- 第八條 本辦法經行政會議通過後，陳請校長核定後發布實施。

國立臺灣海洋大學學生工讀助學金實施辦法（現行條文）

九十年八月廿三日核定
九十二年一月廿三日核定修正發布
九十五年六月廿日核定修正發布

- 第一條 本辦法依教育部八十年十月十七日臺(八〇)高字第五五二九二號函規定訂定之。
- 第二條 目的：為協助本校學生，藉工讀機會以養成獨立自主精神、擴充學習生活領域並用以支援學校進行各種適合學生從事之工作。
- 第三條 對象：本校在籍學生。
- 第四條 工讀範圍：學校各單位之臨時性工作、特定之專長工作、校內之勞務性工作等。工作以不妨礙學生學業與身心發展為限，但學校勞動服務性質之工作不得視為工讀之項目。
- 第五條 申請工讀應具備條件：上學期操行成績未受小過以上處分者。
- 第六條 待遇：
一、工讀助學金每小時新臺幣八十元。另為避免學生工讀影響課業，日間部學生每月工讀金上限為新臺幣八千元，進修推廣教育學生及寒暑假期間，每月上限為新臺幣一萬六千元。
二、工讀助學金每月底由工讀單位填報，送學生事務處就業輔導組造冊，核定後由總務處出納組發放。
- 第七條 辦理時間：每學年第二學期結束前二週由就業輔導組公告。
- 第八條 申請手續：具備工讀資格之學生至就業輔導組填具「工讀助學金申請表」。
- 第九條 審核、遴選、分發工讀作業：
一、由「學生工讀助學金審核委員會」彙整「工讀助學金申請表」，並審核資格。
二、依申請同學填寫之志願順序遴選，或基於工作任務之需要由工讀單位指定人選。
三、「錄用工讀生分配表」核定後每學年第一學期開學前公告，錄用之工讀生應於規定之報到日向工讀單位報到，完成報到手續。逾時未報到者，即取消其工讀資格，由候補同學遞補。
- 第十條 考核：
一、工讀生工作期限以一學年為原則，學年完畢工讀結束。
二、工讀生應服從負責，不得有遲到早退情事，請假情形由工讀單位知會就業輔導組，按時數扣發助學金。
三、凡經工讀單位考核，有工作不力且勸導無效者，即取消其工讀資格。
- 第十一條 各單位申請工讀生程序及名額分配：學年結束前由就業輔導組分送「工讀生需求狀況調查表」至各單位填寫經彙整後，提請「學生工讀助學金審核委員會」審核並決定分配之名額。
- 第十二條 有關工讀助學金作業所需表件，由就業輔導組製作。
- 第十三條 本辦法經校長核定後發布實施。

附件 二十～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學學生工讀助學金實施辦法

- 第一條 依據本校「就學獎補助實施辦法」及「弱勢學生助學計畫實施辦法」辦理，為擴充學生生活學習領域，協助學生在學期間，藉工讀機會養成獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，特定本辦法。
- 第二條 工讀範圍：協助辦理校內行政性、勞務性、專長性或臨時性事務，以不妨礙學生學業與身心發展為限。
- 第三條 工讀資格為本校在籍學生，工讀生類別區分為甲、乙、丙類三種：
- 一、甲類工讀生：本校在籍學生，按月核實申領工讀助學金，以家境清寒生優先錄取為原則。
 - 二、乙類工讀生：家境清寒生、原住民生或特殊境遇學生，按月核發生活學習助學金。已獲研究生助學金或執行計畫之研究助理者，不得申請。
 - 三、丙類工讀生：參與校內重大活動性、臨時性工讀者，核實申領工讀助學金。
- 第四條 工讀時間：每人每月工讀上限為80小時；寒暑假期間及進修學士學生每月工讀上限為160小時。
- 第五條 申請與審核作業：
- 一、甲類工讀生：以每年三月及九月公告為原則，工讀單位亦可視實際需求隨時需由公告接受申請，由工讀單位遴選推荐，入選名單及申請文件送生輔組彙辦。
 - 二、乙類工讀生：每年六月受理舊生申請、十月受理新生申請；視會計年度經費預算，由生輔組規劃工讀員額、審核及分發。
 - 三、丙類工讀生：工讀單位於1個月前填寫「一般工讀助學金保留款補助申請表」提出申請，經奉核後工讀。
 - 四、單位如遇甲、乙類工讀生出缺，工讀單位需填寫「工讀生出缺需求表」由生輔組公告，由用人單位逕行徵選。
 - 五、學年結束前由生輔組分送「工讀生需求狀況調查表」至各單位填寫經彙整後，提請「學生工讀助學金審核委員會」審核並決定分配之名額。
- 第六條 培訓及考核：
- 一、生輔組每學期辦理一次工讀生職前講習，工讀生應於錄取後，參加最近一次辦理之職前講習訓練，參訓結果列入考核。
 - 二、工讀單位負責工讀生考核，於每月底填送工時紀錄表、每學年終填具考核表，並送交生輔組以作為遴選依據。
 - 三、經核准工讀之學生，如有受小過以上處分者、工作不力、考核不通過時，即取消工讀資格。
- 第七條 工讀助學金經費來源由就學獎補助金支應，表單申請窗口及相關業務由生活輔導組辦理。
- 第八條 本辦法經行政會議通過後，發布實施。

附件 二十一

國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法修正條文對照表		
修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第一條 依據教育部八七、十、卅台(八七)高(四)字第八七一二二七—七號函規定，訂定本辦法。	第一條 <u>國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法</u> ，以下簡稱(本實施辦法)依據教育部八七、十、卅台(八七)高(四)字第八七一二二七—七號函辦理。	文字修正
第五條 本校辦理就學獎補助項目： 一、海洋書卷獎學金。 二、社團表現優異學生獎學金。 三、特殊教育學生獎助學金。 四、清寒學生獎學金。 五、工讀助學金。 六、僑生工讀助學金。 七、學生急難助學金。 八、研究生工讀助學金。 九、體育績優獎學金。 十、外國學生獎學金。 十一、學生出國獎助金。 十二、各類會考獎學金。 十三、原住民清寒學生獎學金。 十四、 <u>弱勢學生助學計畫</u> 。 十五、 <u>海洋優秀青年獎學金</u> 。 十六、 <u>學生就學獎補助預備金</u> 。 各單項實施辦法另簽奉校長核定後實施。	第五條 本校辦理就學獎補助項目： (一) 海洋書卷獎學金 (二) 社團表現優異學生獎學金 (三) 特殊教育學生獎助學金 (四) 清寒學生獎學金 (五) 工讀助學金 (六) <u>清寒學生工讀助學金</u> (七) 僑生工讀助學金 (八) 學生急難助學金 (九) 研究生工讀助學金 (十) 體育績優獎學金 (十一) 外國學生獎學金 (十二) 學生出國獎助金 (十三) 各類會考獎學金 (十四) <u>共同助學措施方案</u> (十五) 原住民清寒學生獎學金 (十六) <u>原住民清寒工讀助學金</u> (十七) <u>學生就學獎補助預備金</u> 各單項實施辦法另簽奉校長核定後實施。	1. 第 6 款、第 16 款配合本校工讀助學金修正納入實施。 2. 第 14 款則因應 96.9.11 行政會議通過本校弱勢學生助學計畫實施辦法修正，並廢止本校共同助學措施方案實施辦法。 3. 增列海洋優秀青年獎學金，該獎學金往年均於學生就學獎補助預備金項下支用，特予提列。 4. 第 6 至 16 款次序配合變更。
第六條 本辦法經行政會議通過後發布實施。	第六條 本實施辦法經行政會議通過後發布實施。	文字修正

國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法（現行條文）

95 年 4 月 13 日行政會議修正通過
95 年 5 月 1 日發布實施

- 第一條 國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法，以下簡稱(本實施辦法)依據教育部八七、十、卅台(八七)高(四)字第八七一二二七一七號函辦理。
- 第二條 本實施辦法經費由本校當學年度學雜費(學雜費、學分學雜費、學分費〔含進修推廣部在職進修專班〕收入總額百分之五作為辦理學生就學獎補助。
- 第三條 本實施辦法經費專款專用，須設專戶提存，每學年度至少應執行百分之八十額度，剩餘款及孳息部份仍應存放專戶中，列為其他學生就學補助預備金（依申請狀況專案辦理）不得移作他用。
- 第四條 本實施辦法經費之使用，主要係對經濟上有困難之學生提供必要之協助，使能順利完成學業。為使本項經費之運用確實達到協助清寒學生就學之目的，獎學金部份之金額所佔比例不應高於助學金比例。
- 第五條 本校辦理就學獎補助項目：
- (一) 海洋書卷獎學金
 - (二) 社團表現優異學生獎學金
 - (三) 特殊教育學生獎助學金
 - (四) 清寒學生獎學金
 - (五) 工讀助學金
 - (六) 清寒學生工讀助學金
 - (七) 僑生工讀助學金
 - (八) 學生急難助學金
 - (九) 研究生工讀助學金
 - (十) 體育績優獎學金
 - (十一) 外國學生獎學金
 - (十二) 學生出國獎助金
 - (十三) 各類會考獎學金
 - (十四) 共同助學措施方案
 - (十五) 原住民清寒學生獎學金
 - (十六) 原住民清寒工讀助學金
 - (十七) 學生就學獎補助預備金
- 各單項實施辦法另簽奉校長核定後實施。
- 第六條 本實施辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 二十一～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法

95年4月13日行政會議修正通過

95年5月1日發布實施

96學年第1學期第6次行政會議通過

- 第一條 國立臺灣海洋大學學生就學獎補助實施辦法，以下簡稱(本實施辦法)依據教育部八七、十、卅台(八七)高(四)字第八七一二二七一七號函規定，訂定本辦法。
- 第二條 本實施辦法經費由本校當學年度學雜費(學雜費、學分學雜費、學分費〔含進修推廣部在職進修專班〕收入總額百分之五作為辦理學生就學獎補助。
- 第三條 本實施辦法經費專款專用，須設專戶提存，每學年度至少應執行百分之八十額度，剩餘款及孳息部份仍應存放專戶中，列為其他學生就學補助預備金(依申請狀況專案辦理)不得移作他用。
- 第四條 本實施辦法經費之使用，主要係對經濟上有困難之學生提供必要之協助，使能順利完成學業。為使本項經費之運用確實達到協助清寒學生就學之目的，獎學金部份之金額所佔比例不應高於助學金比例。
- 第五條 本校辦理就學獎補助項目：
- 一、海洋書卷獎學金。
 - 二、社團表現優異學生獎學金。
 - 三、特殊教育學生獎助學金。
 - 四、清寒學生獎學金。
 - 五、工讀助學金。
 - 六、僑生工讀助學金。
 - 七、學生急難助學金。
 - 八、研究生工讀助學金。
 - 九、體育績優獎學金。
 - 十、外國學生獎學金。
 - 十一、學生出國獎助金。
 - 十二、各類會考獎學金。
 - 十三、原住民清寒學生獎學金。
 - 十四、弱勢學生助學計畫。
 - 十五、海洋優秀青年獎學金。
 - 十六、學生就學獎補助預備金。
- 各單項實施辦法另簽奉校長核定後實施。
- 第六條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 二十二

國立臺灣海洋大學衛生委員會設置辦法修正條文對照表			
修	正	條	文
現	行	條	文
明	說	明	說
第一條	本校為加強推廣學校衛生工作，促進教職員工生之身心健康、及改善學校環境衛生，依據教育部「學校衛生保健實施辦法」及「加強大專院校學校衛生工作計劃」，特成立「國立臺灣海洋大學衛生委員會」（以下簡稱「本委員會」），並訂定本辦法。	一、本校為加強推廣學校衛生工作，促進教職員工生之身心健康、及改善學校環境衛生，依據教育部「學校衛生保健實施辦法」及「加強大專院校學校衛生工作計劃」，特成立「國立臺灣海洋大學衛生委員會」（以下簡稱「本委員會」）。	文字修正
第五條	本委員會置執行秘書一人，由衛生保健組組長兼任，協助主任委員處理本會會務。下置衛生、總務、環安幹事三人，執行業務相關事務： 一、衛生幹事：由衛生保健組組長指定人選兼任。負責本校年度衛生工作計劃之擬定、督導與考核餐飲之衛生、本委員會議事處理，及行政事務。 二、總務幹事：由事務組組長指定人選兼任。負責本校餐飲場所之借用、外包簽約、設計、修繕、餐飲單位水電安全等事項。 三、環安幹事：由環安組組長指定人選兼任。負責本校環境衛生年度計劃之擬定、環保及消防安全、餐飲單位環境衛生等事項。	五、本委員會置執行秘書一人，由衛生保健組組長兼任，協助主任委員處理本會會務。下置行政、衛生、總務、環安幹事四人，執行業務相關事務： （一）行政幹事：由生活輔導組組長指定人選兼任。負責本會會議之召開、文書處理與保管及一般行政事務。 （二）衛生幹事：由衛生保健組組長指定人選兼任。負責本校年度衛生工作計劃之擬定及督導、考核餐飲之衛生。 （三）總務幹事：由事務組組長指定人選兼任。負責本校餐飲場所之借用、外包簽約、設計、修繕、餐飲單位水電安全等事項。 （四）環安幹事：由環安組組長指定人選兼任。負責本校環境衛生年度計劃之擬定、環保及消防安全、餐飲單位環境衛生等事項。	1. 刪除行政幹事一職 2. 行政與衛生幹事業務整併由衛生幹事辦理。

國立臺灣海洋大學衛生委員會設置辦法（現行條文）

95年5月4日行政會議修正通過
95年6月5日發布

- 一、本校為加強推廣學校衛生工作，促進教職員工生之身心健康、及改善學校環境衛生，依據教育部「學校衛生保健實施辦法」及「加強大專院校學校衛生工作計劃」，特成立「國立臺灣海洋大學衛生委員會」（以下簡稱「本委員會」）。
- 二、本委員會之任務如左：
 - （一）本校年度衛生工作計劃之審議。
 - （二）本校年度衛生工作之督導及檢討。
 - （三）本校環境衛生之督導及檢討。
 - （四）本校衛生保健業務及宣導工作之督導及檢討。
 - （五）審議本校餐廳外包、督導本校餐廳經營事宜。
 - （六）督導本校餐飲單位之衛生檢查。
 - （七）其他有關學校衛生事宜。
- 三、本委員會由左列人員組成之：
 - （一）當然委員：副校長、學務長、總務長、軍訓室主任、人事室主任、會計主任、生活輔導組組長、衛生保健組組長、事務組組長、環安組組長、護理師及員生消費合作社理事主席。
 - （二）推選委員：由各學院（人文社會科學院含體育室）推選代表一人；職員代表一人由人事室推選之；工友代表一人由事務組推選之。推選委員任期二年，連選得連一次。
 - （三）學生代表五人，由執行秘書薦舉學生衛生組織幹部，得參與本委員會議。
 - （四）學生衛生組織成立，由學務處負責遴選，任期為一學年，連選得連任一次。
- 四、本委員會置主任委員一人，由副校長兼任，負責委員會之召集，置副主任委員三人，由學務長、總務長、軍訓室主任兼任；三位副主任委員輪值年度值勤，督導本委員會之任務推動。
- 五、本委員會置執行秘書一人，由衛生保健組組長兼任，協助主任委員處理本會會務。下置行政、衛生、總務、環安幹事四人，執行業務相關事務：
 - （一）行政幹事：由生活輔導組組長指定人選兼任。負責本會會議之召開、文書處理與保管及一般行政事務。
 - （二）衛生幹事：由衛生保健組組長指定人選兼任。負責本校年度衛生工作計劃之擬定及督導、考核餐飲之衛生。
 - （三）總務幹事：由事務組組長指定人選兼任。負責本校餐飲場所之借用、外包簽約、設計、修繕、餐飲單位水電安全等事項。
 - （四）環安幹事：由環安組組長指定人選兼任。負責本校環境衛生年度計劃之擬定、環保及消防安全、餐飲單位環境衛生等事項。
- 六、本委員會各委員、幹事及學生代表均為無給職。
- 七、本委員會每學期至少開會二次，必要時得召開臨時會議。
- 八、本委員會開會時得視需要邀請校內、外有關人員列席。
- 九、本委員會議決之事項送請本校有關單位分別執行之。
- 十、本辦法經行政會議通過後發布施行。

附件 二十二～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學衛生委員會設置辦法

89年5月11日行政會議通過
94年1月7日行政會議修訂通過
95年4月13日行政會議修訂通過
95年5月4日行政會議修正通過
95年6月5日發布
97年1月17日行政會議修正通過第1、5條條文

- 第一條 本校為加強推廣學校衛生工作，促進教職員工生之身心健康、及改善學校環境衛生，依據教育部「學校衛生保健實施辦法」及「加強大專院校學校衛生工作計劃」，特成立「國立臺灣海洋大學衛生委員會」（以下簡稱「本委員會」），並訂定本辦法。
- 第二條 本委員會之任務如下：
一、本校年度衛生工作計劃之審議。
二、本校年度衛生工作之督導及檢討。
三、本校環境衛生之督導及檢討。
四、本校衛生保健業務及宣導工作之督導及檢討。
五、審議本校餐廳外包、督導本校餐廳經營事宜。
六、督導本校餐飲單位之衛生檢查。
七、其他有關學校衛生事宜。
- 第三條 本委員會由左列人員組成之：
一、當然委員：副校長、學務長、總務長、軍訓室主任、人事室主任、會計主任、生活輔導組組長、衛生保健組組長、事務組組長、環安組組長、護理師及員生消費合作社理事主席。
二、推選委員：由各學院（人文社會科學院含體育室）推選代表一人；職員代表一人由人事室推選之；工友代表一人由事務組推選之。推選委員任期二年，連選得連一次。
三、學生代表五人，由執行秘書薦舉學生衛生組織幹部，得參與本委員會議。
四、學生衛生組織成立，由學務處負責遴選，任期為一學年，連選得連任一次。
- 第四條 本委員會置主任委員一人，由副校長兼任，負責委員會之召集，置副主任委員三人，由學務長、總務長、軍訓室主任兼任；三位副主任委員輪值年度值勤，督導本委員會之任務推動。
- 第五條 本委員會置執行秘書一人，由衛生保健組組長兼任，協助主任委員處理本會會務。下置衛生、總務、環安幹事三人，執行業務相關事務：
一、衛生幹事：由衛生保健組組長指定人選兼任。負責本校年度衛生工作計劃之擬定、督導與考核餐飲之衛生、本委員會議議事處理，及行政事務。
二、總務幹事：由事務組組長指定人選兼任。負責本校餐飲場所之借用、外包簽約、設計、修繕、餐飲單位水電安全等事項。
三、環安幹事：由環安組組長指定人選兼任。負責本校環境衛生年度計劃之擬定、環保及消防安全、餐飲單位環境衛生等事項。
- 第六條 本委員會各委員、幹事及學生代表均為無給職。
- 第七條 本委員會每學期至少開會二次，必要時得召開臨時會議。
- 第八條 本委員會開會時得視需要邀請校內、外有關人員列席。
- 第九條 本委員會議決之事項送請本校有關單位分別執行之。
- 第十條 本辦法經行政會議通過後發布施行。

附件 二十三

國立臺灣大學實驗場所環安衛相關罰款分擔原則

經 94.3.8.第二三七八次行政會議通過

經 93.3.2.第二三三一次行政會議通過

- 一、為因應本校實驗場所若未依規定而遭主管機關稽查處以罰款，特訂定本原則。
- 二、違反相關環保、勞工安全衛生法令而遭受罰款，罰款支付原則如下：

情況區分	分擔比例		
	系所單位	學院	校方
該缺失曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，但違規之系所單位未改進	70%	30%	0%
該缺失曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，違規之系所單位已提改善計畫並開始執行	50%	25%	25%
該缺失未曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知	0%	0%	100%

- 三、未依本校實驗室廢棄物清除處理辦法之規定而遭受罰款，則依該辦法第二十六條之規定，罰款由違規系所單位全額負擔。
- 四、學院及系所單位得訂定相關罰款分擔原則，以有效釐清權責並落實管理。
- 五、如遇爭議，則提請本校環安衛委員會裁定。
- 六、本原則經行政會議通過後施行，修正時亦同。

國立陽明大學環安衛相關罰款分擔原則

95.09.20 本校 95 學年度第 1 次(擴大) 行政會議通過

- 一、為因應本校實驗場所若未依規定而遭主管機關稽查處以罰款，特訂定本原則。
- 二、違反相關環保、勞工安全衛生法令而遭受罰款，罰款支付原則如下：

情況區分	分擔比例			
	實驗室負責人	系所	學院	校方
該缺失 <u>曾</u> 由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，但違規之系所單位 <u>未</u> 改進	50%	20%	30%	0%
該缺失 <u>未曾</u> 由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知	0%	0%	0%	100%
該缺失再度被稽查 <u>未</u> 改進	100%	0%	0%	0%

- 三、系科所、學院及中心得訂定相關罰款分擔原則，以有效釐清權責並落實管理。
- 四、如遇爭議，則提請本校環安衛委員會裁定。
- 五、本原則經行政會議通過後施行，修正時亦同。

國立聯合大學實驗場所環安衛相關罰款分擔原則

95 年 12 月 5 日第 31 次行政會議通過

- 一、為因應國立聯合大學（以下簡稱本校）實驗場所若未依規定而遭主管機關稽查處以罰款，特訂定本原則。
- 二、各單位違反相關環保、勞工安全衛生法令而遭受罰款，罰款支付原則如下：

情況區分	分擔比例		
	系(所)單位	學院	校方
該缺失曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，但違規之系(所)單位未改進	70%	30%	0%
該缺失曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，違規之系(所)單位已提改善計畫並開始執行	50%	25%	25%
該缺失未曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知	0%	0%	100%

- 三、勞工安全衛生法指定適用場所內之工作人員有下列情形之一，而遭勞動檢查機構處以新台幣三千元以下罰鍰時，該罰鍰由違反規定之人員自行支付：
 - （一）不遵守本校所訂定之勞工安全衛生工作守則者。
 - （二）不接受必要之健康檢查者。
 - （三）不接受必要之安全衛生教育訓練者。
- 四、如遇爭議，則提請本校勞工安全衛生委員會裁定。
- 五、本原則經行政會議通過後實施。

附件 二十四

國立台灣海洋大學實驗場所環安衛相關罰款分擔原則（草案）

- 一、為因應本校實驗場所若未依規定而遭主管機關稽查處以罰款，特訂定本原則。
- 二、違反相關環保、勞工安全衛生法令而遭受罰款，罰款支付原則如下：

情況區分	分擔比例		
	系所單位	學院	校方
該缺失曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，但違規之系所單位未改進	70%	30%	0%
該缺失曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知，違規之系所單位已提改善計畫報經總務處環安組核備並開始執行	50%	25%	25%
該缺失未曾由校方發文宣導、或環安衛例行訪視或不定期抽查時告知	0%	0%	100%

三、各級中心依其行政層級分擔。

- 四、學院及系所及中心得訂定相關罰款分擔原則，以有效釐清權責並落實管理。
- 四、如遇爭議，則提請本校環安衛委員會裁定。
- 五、本原則經行政會議通過後施行。

附件 二十五

國立台灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請補助作業準則 修正條文對照表		
修正後條文	現行條文	說明
<u>第三條 申請經費補助者請填具「國立台灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請表」(附件一)，申請案審查優先順序如下：</u> 一、校內院系(所)或跨院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案。 二、與國外知名大學學術合作案。 三、新進教師(未滿一年)案—最高補助參拾萬元。 四、近二年榮獲國內外重大學術獎項案—最高補助參拾萬元。 五、近二年榮獲本校「學術獎」及「產學研究成就獎」—最高補助貳拾萬元。 六、各院系所暨各教學小組亟需添購或汰舊之基礎教學改進設備。 七、與中央研究院學術合作案。 八、與國內知名大學及研究機構學術合作案。 九、個人執行之學術計畫設備費不足款案。 申請前項第二、七至九款補助案者，需提供足以佐證該案由之文件或相關資料，且需有院系所提供設備費總金額三分之一以上之配合款。 <u>除第三款補助案者，其餘補助案申請者，須提供產學合作、專利、技轉之相關佐證 以為評估之需求。</u>	第三條 經費補助申請案審查優先順序： 一、校內院系(所)或跨院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案。 二、與國外知名大學學術合作案。 三、新進教師(未滿一年)案—最高補助參拾萬元。 四、近二年榮獲國內外重大學術獎項案—最高補助參拾萬元。 五、近二年榮獲本校「學術獎」及「產學研究成就獎」—最高補助貳拾萬元。 六、各院系所暨各教學小組亟需添購或汰舊之基礎教學改進設備。 七、與中央研究院學術合作案。 八、與國內知名大學及研究機構學術合作案。 九、個人執行之學術計畫設備費不足款案。 申請前項第二、七至九款補助案者，需提供足以佐證該案由之文件或相關資料，且需有院系所提供設備費總金額三分之一以上之配合款。	增訂： 1.申請經費補助者請填具「國立台灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請表」(附件一)。 2.除第三款補助案者，其餘補助案申請者，須提供產學合作、專利、技轉之相關佐證以為評估之需求。
第七條 經費補助申請案經本委員會審議通過後，簽請校長同意。<u>同意補助後由研發處給予補助編號，教師須加註補助編號於校長設備費補助所衍生的論文發表及相關研發成果以為執行績效之評估。</u>	第七條 經費補助申請案經本委員會審議通過後，簽請校長同意。	增訂同意補助後由研發處給予補助編號，教師須加註補助編號於校長設備費補助所衍生的論文發表及相關研發成果以為執行績效之評估。

國立臺灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請補助作業準則

中華民國 96 年 3 月 8 日 95 學年度第 2 學期第 1 次行政會議核備

中華民國 96 年 3 月 14 日校長核定

中華民國 96 年 7 月 12 日 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過 修正第 3 條第 1 項
第 6 款、第 2 項及
第 8 條

中華民國 96 年 7 月 25 日校長核定

中華民國 96 年 7 月 25 日海研企字第 0960008066 號令發布

- 第一條 國立臺灣海洋大學為提升基礎教學，並鼓勵校內教師參與整合型及創新性研究，特訂定本作業準則。
- 第二條 補助對象：本校各院系所暨專任助理教授以上之教師。
- 第三條 經費補助申請案審查優先順序：
- 一、校內院系（所）或跨院系（所）之特色跨領域整合型團隊學術合作案。
 - 二、與國外知名大學學術合作案。
 - 三、新進教師（未滿一年）案—最高補助參拾萬元。
 - 四、近二年榮獲國內外重大學術獎項案—最高補助參拾萬元。
 - 五、近二年榮獲本校「學術獎」及「產學研究成就獎」—最高補助貳拾萬元。
 - 六、各院系所暨各教學小組亟需添購或汰舊之基礎教學改進設備。
 - 七、與中央研究院學術合作案。
 - 八、與國內知名大學及研究機構學術合作案。
 - 九、個人執行之學術計畫設備費不足款案。
- 申請前項第二、七至九款補助案者，需提供足以佐證該案由之文件或相關資料，且需有院系所提供設備費總金額三分之一以上之配合款。
- 第四條 曾獲上一年度補助者，得依其上一年度執行績效從嚴審核。
- 第五條 經費補助申請案經系（所）、院主管同意，送教務處或研發處進行初審後提校長設備費—基礎教學暨研發專款審查委員會（以下簡稱本委員會）審議。本委員會以副校長、研發長、教務長、學務長、總務長、主任秘書及會計主任組織之，副校長擔任召集人。
- 第六條 本委員會議得視需要，不定期召開。
- 第七條 經費補助申請案經本委員會審議通過後，簽請校長同意。
- 第八條 每年經費補助申請案，原則上於三月及七月公告辦理。
- 第九條 申請補助案之採購決標金額先由計畫或院系所配合款支應，再由核定之補助款補助，剩餘金額歸還校務基金。
- 第十條 本作業準則經校長核定後發布實施。

附件一

國立臺灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請表

Draft

申請日期：民國 年 月 日

申請人姓名		職稱		系所		到職日期	
研究領域							
申請補助金額		院補助配合款 (A)	系所配合款 (B)	教育部、漁業署、國科會補助款(C) (請註明來源及證明文件)	其他配合款 (D)	配合款總計 (A) + (B) + (C) + (D)	
	1. 補助案別第二、七至九款者，需提供足以佐證該案由之文件或相關資料，且需有院所提供設備費總金額三分之一以上之配合款。 2. 申請補助案之採購決標金額先由所列各項配合款支應，再由核定之補助款補助，剩餘金額歸還校務基金。						
補助案別	☐ 一、校內不同院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案(請填補助「校內院系(所)或跨院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案」申請表，附件一) ☐ 二、與國外知名大學學術合作案(請檢附合作計劃書影本) ☐ 三、新進教師(未滿一年)案(請填寫補助「新進教師案」申請表，附件二) ☐ 四、近二年榮獲國內外重大學術獎項案(請檢附獎項證書影本) ☐ 五、近二年榮獲本校 ☐ 「學術獎」(請檢附獎項證書影本) ☐ 「產學研究成就獎」(請檢附獎項證書影本) ☐ 六、各院系所亟需添購或汰舊之基礎教學(請填「基礎教學實驗設備改進計劃」申請表，附件三) ☐ 七、與中央研究院學術合作案(請檢附合作計劃書影本) ☐ 八、與國內知名大學及研究機構學術合作案(請檢附合作計劃書影本) ☐ 九、個人執行之學術計畫設備費不足款案(請檢附核定計劃書影本)						
1. 計畫衍生之可開發之產品、推廣可運用之價值及可利用之產業： 2. 過去技術研發成果如產學合作、專利、技轉..等(近三年)：							

一、請購設備之基本資料：

設備名稱	中文：		
	英文：		
廠牌（型式）		數量	
規格 （單價、總金額）	（請詳述本儀器之功能與規格，諸如靈敏度、精確度及其他重要特性、重要附件與配合設施，並請附估價單與規格說明書。）		

二、請購設備用途：（本儀器設備是配合何項研究計畫，請詳列計畫名稱、儀器用途及使用頻率。

研究計畫名稱	儀器於本項目之用途	預期使用頻率 (小時/週)

三、本儀器可否對外服務？ ☐是 ☐否：原因_____

四、請購設備之重要性：

五、預期效益(如衍生專利技轉、增加產學合作及其他效益...等)：

申請人	系所主管	院長

附件 二十五～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請補助作業準則

中華民國 96 年 3 月 8 日 95 學年度第 2 學期第 1 次行政會議核備

中華民國 96 年 3 月 14 日校長核定

中華民國 96 年 7 月 12 日 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過 修正第 3 條第 1 項第 6 款、第 2 項及第 8 條

中華民國 96 年 7 月 25 日校長核定

中華民國 96 年 7 月 25 日海研企字第 0960008066 號令發布

中華民國 97 年 1 月 17 日 96 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修正通過

- 第一條 國立臺灣海洋大學為提升基礎教學，並鼓勵校內教師參與整合型及創新性研究，特訂定本作業準則。
- 第二條 補助對象：本校各院系所暨專任助理教授以上之教師。
- 第三條 申請經費補助者請填具「國立臺灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請表」(附件一)，申請案審查優先順序如下：
- 一、校內院系(所)或跨院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案。
 - 二、與國外知名大學學術合作案。
 - 三、新進教師(未滿一年)案—最高補助 30 萬元。
 - 四、近二年榮獲國內外重大學術獎項案—最高補助 30 萬元。
 - 五、近二年榮獲本校「學術獎」及「產學研究成就獎」—最高補助 20 萬元。
 - 六、各院系所暨各教學小組亟需添購或汰舊之基礎教學改進設備。
 - 七、與中央研究院學術合作案。
 - 八、與國內知名大學及研究機構學術合作案。
 - 九、個人執行之學術計畫設備費不足款案。
- 申請前項第二、七至九款補助案者，可提供足以佐證該案由之文件或相關資料，且需有院系所提供設備費總金額 1/3 以上之配合款。
- 第四條 曾獲上一年度補助者，得依其上一年度執行績效從嚴審核。
- 第五條 經費補助申請案經系(所)、院主管同意，送教務處或研發處進行初審後提校長設備費—基礎教學暨研發專款審查委員會(以下簡稱本委員會)審議。本委員會以副校長、研發長、教務長、學務長、總務長、主任秘書及會計主任組織之，副校長擔任召集人。
- 第六條 本委員會議得視需要，不定期召開。
- 第七條 經費補助申請案經本委員會審議通過後，簽請校長同意，同意補助後由研發處給予補助編號，教師須加註補助編號於校長設備費補助所衍生的論文發表及相關研發成果以為執行績效之評估。
- 第八條 每年經費補助申請案，原則上於三月及七月公告辦理。
- 第九條 申請補助案之採購決標金額先由計畫或院系所配合款支應，再由核定之補助款補助，剩餘金額歸還校務基金。
- 第十條 本作業準則經校長核定後發布實施。

附件一

國立臺灣海洋大學校長設備費—基礎教學暨研發專款申請表

Draft

申請日期：民國 年 月 日

申請人姓名		職稱		系所		到職日期																																	
研究領域																																							
申請補助金額		院補助配合款 (A)	系所配合款 (B)	教育部、漁業署、國科會補助款(C) (請註明來源及證明文件)	其他配合款 (D)	配合款總計 (A) + (B) + (C) + (D)																																	
	1. 補助案別第二、七至九款者，需提供足以佐證該案由之文件或相關資料，且需有院所提供設備費總金額三分之一以上之配合款。 2. 申請補助案之採購決標金額先由所列各項配合款支應，再由核定之補助款補助，剩餘金額歸還校務基金。 3. 除第三至第六款補助案者，其餘補助案申請者，可提供產學合作、專利、技轉之相關佐證以為評估之需求。																																						
補助案別	☐ 一、校內不同院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案(請填補助「校內院系(所)或跨院系(所)之特色跨領域整合型團隊學術合作案」申請表，附件一) ☐ 二、與國外知名大學學術合作案(請檢附合作計劃書影本) ☐ 三、新進教師(未滿一年)案(請填寫補助「新進教師案」申請表，附件二) ☐ 四、近二年榮獲國內外重大學術獎項案(請檢附獎項證書影本) ☐ 五、近二年榮獲本校 ☐ 「學術獎」(請檢附獎項證書影本) ☐ 「產學研究成就獎」(請檢附獎項證書影本) ☐ 六、各院系所所需添購或汰舊之基礎教學(請填「基礎教學實驗設備改進計劃」申請表，附件三) ☐ 七、與中央研究院學術合作案(請檢附合作計劃書影本) ☐ 八、與國內知名大學及研究機構學術合作案(請檢附合作計劃書影本) ☐ 九、個人執行之學術計畫設備費不足款案(請檢附核定計劃書影本)																																						
1. 過去技術研發成果(產學合作/委訓計畫經費)： <table border="1"> <thead> <tr> <th>經費來源</th> <th>經費類型</th> <th>年度</th> <th>件數</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">政府部門</td> <td>產學合作計畫</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>委訓計畫</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">企業部門</td> <td>產學合作計畫</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>委訓計畫</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">其他單位</td> <td>產學合作計畫</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>委訓計畫</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 註：一件產學合作計畫案只能屬於一個計畫來源，不可重覆計算。								經費來源	經費類型	年度	件數	金額	政府部門	產學合作計畫				委訓計畫				企業部門	產學合作計畫				委訓計畫				其他單位	產學合作計畫				委訓計畫			
經費來源	經費類型	年度	件數	金額																																			
政府部門	產學合作計畫																																						
	委訓計畫																																						
企業部門	產學合作計畫																																						
	委訓計畫																																						
其他單位	產學合作計畫																																						
	委訓計畫																																						

2、專利、技轉..等產學合作績效調查(近三年)：

年度 產學項目	類別	94 年度		95 年度		96 年度	
		件數	金額	件數	金額	件數	金額
1.技術移轉	光電通訊						
	精密機械						
	電力電子						
	生技醫療及環境生態						
	材料科學						
	經營管理及文化創意						
	其他						
2.諮詢輔導服務	光電通訊						
	精密機械						
	電力電子						
	生技醫療及環境生態						
	材料科學						
	經營管理及文化創意						
	其他						
3.專利授權	光電通訊						
	精密機械						
	電力電子						
	生技醫療及環境生態						
	材料科學						
	經營管理及文化創意						
	其他						
4.專利公告 (件數)	光電通訊		件		件		件
	精密機械		件		件		件
	電力電子		件		件		件
	生技醫療及環境生態		件		件		件
	材料科學		件		件		件
	經營管理及文化創意		件		件		件
	其他		件		件		件

年度 產學項目	類別	94 年度		95 年度		96 年度	
		件數	金額	件數	金額	件數	金額
5.企業合作研發	光電通訊						
	精密機械						
	電力電子						
	生技醫療及環境生態						
	材料科學						
	經營管理及文化創意						
	其他						
6.衍生創業 Spin-off	光電通訊						
	精密機械						
	電力電子						
	生技醫療及環境生態						
	材料科學						
	經營管理及文化創意						
	其他						
7.其他(表格不足 請自行延伸)	光電通訊						
	精密機械						
	電力電子						
	生技醫療及環境生態						
	材料科學						
	經營管理及文化創意						
	其他						

一、請購設備之基本資料：

設備名稱	中文：		
	英文：		
廠牌（型式）		數量	
規格 （單價、總金額）	（請詳述本儀器之功能與規格，諸如靈敏度、精確度及其他重要特性、重要附件與配合設施，並請附估價單與規格說明書。）		

二、請購設備用途：（本儀器設備是配合何項研究計畫，請詳列計畫名稱、儀器用途及使用頻率。

研究計畫名稱	儀器於本項目之用途	預期使用頻率 (小時/週)

三、本儀器可否對外服務？ ☐是 ☐否：原因_____

四、請購設備之重要性：

五、預期效益(如計畫衍生可開發之產品、產業衍生之專利技轉、產學合作及其他效益等)：

申請人	系所主管	院長

附件 二十六

國立臺灣海洋大學大學部新生入學獎勵要點條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
四、同分參酌學科能力測驗總分。		新增條文
五、資格： (一) 申請第一類入學時獲獎學金 <u>為學雜費之七成者</u>，入學後該學期成績如未達全系前三名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領八學期。 (二) 申請第二類入學時獲獎學金 <u>為學雜費之五成者</u>，入學後該學期成績如未達全系前七名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領八學期。	四、資格： (一) 申請第一類獎學金者，入學後該學期成績如未達全系前三名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領八學期。 (二) 申請第二類獎學金者，入學後該學期成績如未達全系前七名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領八學期。	1. 條次變更 2. 明訂續領資格
六、	五、	條次變更
七、	六、	條次變更
八、	七、	條次變更
九、	八、	條次變更

國立臺灣海洋大學大學部新生入學獎勵要點 三七五方案

96.08.16 96 學年度第 1 學期第 1 次行政會議通過
96 年 10 月 17 號海教招字第 0960011275 號令發布

- 一、本校為鼓勵高中優秀學生就讀本校，特訂定本要點。
- 二、申請資格：
申請人需為經由大學指考、推薦甄試或申請入學進入本校任何學系就讀者。
- 三、獎學金分為以下二類
 - (一) 第一類經由大學指考進入本校
 1. 入學成績總分（未加重計分）為該類組全國前百分之五且為全系前三名者，可獲相當於學雜費七成獎學金。
 2. 入學成績總分（未加重計分）為該類組全國前百分之十且為全系前七名者，可獲相當於學雜費五成獎學金。
 - (二) 第二類經由推薦甄試或申請入學進入本校
 1. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目三科，三科皆為全國前百分之五者，可獲相當於學雜費七成之獎學金。
 2. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目三科，三科皆為全國前百分之十者，可獲相當於學雜費五成之獎學金。
 3. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目兩科，兩科皆為全國前百分之五者，可獲相當於學雜費七成之獎學金。
 4. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目兩科，兩科皆為全國前百分之十者，可獲相當於學雜費五成之獎學金。
- 四、續領資格：
 - (一) 申請第一類獎學金者，入學後該學期成績如未達全系前三名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領八學期。
 - (二) 申請第二類獎學金者，入學後該學期成績如未達全系前七名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領八學期。
- 五、續領達 6 學期者可依各系所規定提出申請逕修讀碩士或博士。
- 六、符合領取各學系優秀學生獎學金資格之學生，如有下列情形之一者，取消其獲獎資格，且名額不得遞補。
 1. 新生入學申請保留入學資格者。
 2. 在學期中休學或轉系者。
- 七、申請程序：
符合前二點規定之新生完成註冊後，教務處應主動提供名單送交學生事務處，經簽請校長核定後辦理獎學金發放事宜。
- 八、本要點經行政會議通過後發布實施。

附件 二十六～一(修正後條文)

國立臺灣海洋大學大學部新生入學獎勵要點 三七五方案

96.08.16 行政會議通過

96 年 10 月 17 號海教招字第 0960011275 號令發布

一、本校為鼓勵高中優秀學生就讀本校，特訂定本要點。

二、申請資格：

申請人需為經由大學指考、推薦甄試或申請入學進入本校任何學系就讀者。

三、獎學金分為以下二類

(一) 第一類經由大學指考進入本校

1. 入學成績總分(未加重計分)為該類組全國前百分之五且為全系前三名者，可獲相當於學雜費七成獎學金。
2. 入學成績總分(未加重計分)為該類組全國前百分之十且為全系前七名者，可獲相當於學雜費五成獎學金。

(二) 第二類經由推薦甄試或申請入學進入本校

1. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目三科，三科皆為全國前百分之五者，可獲相當於學雜費七成之獎學金。
2. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目三科，三科皆為全國前百分之十者，可獲相當於學雜費五成之獎學金。
3. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目兩科，兩科皆為全國前百分之五者，可獲相當於學雜費七成之獎學金。
4. 參與該年度學科能力測驗，系上入學採計科目兩科，兩科皆為全國前百分之十者，可獲相當於學雜費五成之獎學金。

四、同分參酌學科能力測驗總分。

五、續領資格：

- (一) 入學時獲獎學金為學雜費之七成者，入學後該學期成績如未達全系前三名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領入學期。
- (二) 入學時獲獎學金為學雜費之五成者，入學後該學期成績如未達全系前七名，取消該生下學期續領資格，且不得再申請。若成績符合規定，最多可領入學期。

六、續領達 6 學期者可依各系所規定提出申請逕修讀碩士或博士。

七、符合領取各學系優秀學生獎學金資格之學生，如有下列情形之一者，取消其獲獎資格，且名額不得遞補。

1. 新生入學申請保留入學資格者。
2. 在學期中休學或轉系者。

八、申請程序：

符合前二點規定之新生完成註冊後，教務處應主動提供名單送交學生事務處，經簽請校長核定後辦理獎學金發放事宜。

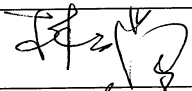
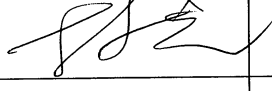
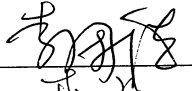
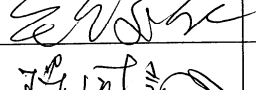
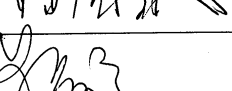
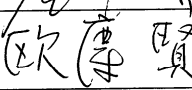
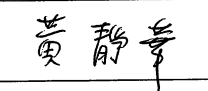
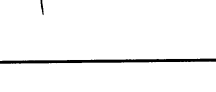
九、本要點經行政會議通過後發布實施。

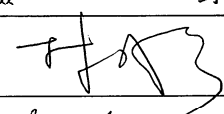
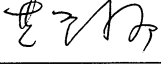
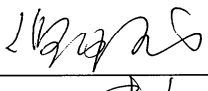
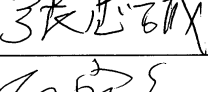
國立臺灣海洋大學 96 學年度第 1 學期第 6 次行政會議 簽到單

時間：97 年 1 月 17 日（星期四）上午 9 時正

地點：本校行政大樓四樓會議室

主席：李校長國添

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長	林三賢		兼發展及效能中心主任
副校長	林光		
教務長	李國誥		
研發長	李選士		
學務長	吳俊仁		
總務長	楊國誠		
圖資處處長	梁德容		
體育室主任	麥吉誠		
秘書室主任秘書	歐慶賢		
人事室主任	黃靜華		
會計主任	邱淑惠		
水產生物科技頂尖研究中心主任	胡清華		請假

職	稱	姓 名	簽 到	備 註
海運暨管理學院院長		林成原		
生命科學院院長		黃登福		
海洋科學與資源學院院長		倪怡訓		
工學院院長		陳建宏		
電機資訊學院院長		張忠誠		
人文社會學院院長		孫寶年	