

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議 紀錄

時間：97 年 6 月 5 日（星期四）上午 9 時正

地點：本校行政大樓二樓演講廳

出席人員：如簽到表

列席人員：如簽到表

主席：李校長國添

紀錄：蔡欣慧

壹、頒獎

一、97 學年度「特聘教授」獲獎人員：

機械與機電工程學系	劉進賢教授
海洋環境化學與生態研究所	龔國慶教授

二、96 學年度「學術成就獎」獲獎人員：

輪機工程學系	林成原教授
河海工程學系	李光敦教授
材料工程研究所	關 物教授
材料工程研究所	楊仲家教授

三、96 學年度「青年學術研究獎」獲獎人員：

食品科學系	吳彰哲副教授
資訊工程學系	程華淮副教授

四、96 學年度「產學研究成就獎」獲獎人員：

海洋事務與資源管理研究所	莊慶達教授
生物科技研究所	林棋財教授

五、建教合作計畫系所績優獎勵得獎系所：

績優系所第一名	海洋環境化學與生態研究所
績優系所第二名	海洋生物研究所
成長績優系所第一名	海洋法律研究所
成長績優系所第二名	運輸與航海學系



貳、校長報告：

- 一、本學期即將進入尾聲，由於本校學生退學率超過 1%，在國立大學中屬退學率較高者，為使學生順利完成學業，學校建立了期中預警機制，惠請各教師協助有學習困難之學生，儘量使學生修業成績達到應有之效果。
- 二、畢業典禮即將於 6 月 14 日舉行，請各教學及行政單位慎重辦理，並邀請畢業生及校友共襄盛舉。
- 三、本校學雜費調漲原則主要依政府規定辦理，惟迄今尚未公布學雜費調漲機制，為避免時程延宕，影響校務推動，學校預訂於 6 月 10 日召開公聽會，與學生溝通學雜費相關事宜，並於 6 月 17 日召開會議，針對學雜費調漲問題進行審議。
- 四、近日由於水電費調漲，本校預估每年增加約 2,000 萬元之水電費支出，在此請總務處規劃節能減碳措施，同時呼籲各單位配合，全校共同努力降低能源的使用，並請總務處加強宣導，將節能減碳措施刊登於校刊。
- 五、生命科學館業於 5 月 28 日發包完成，請總務處掌握時效，督促廠商儘早開工。此外，工程進行時，師生活動空間勢必遭受影響，請體育室就本部分，提早進行師生活動空間之規劃。
- 六、財團法人高等教育評鑑中心將於 6 月中旬公布各校院所評鑑結果，本校除以平常心看待外，另應針對評鑑結果或不足之處，進行改善。
- 七、本校 6 月 11 日即將展開教學卓越計劃考評，時間為下午 2:00—5:00，請各學院及系所務必派員參加，以了解考評重點，期與國內整體教育環境同步，並與國際接軌。
- 八、各系所聘請合聘教授時，合聘教授若有使用本校資源，含指導本校學生者，其所發表之論文應登載本校校名，請各系所提出續聘要求時，提供相關資訊，以利學校進行控管。
- 九、本校男子橄欖球隊參加 96 學年度大專橄欖球錦標賽榮獲第一名，在此感謝橄欖球隊教練及學生們的辛勤與努力，獲得如此亮眼成績，全校師生皆感到與有榮焉。

參、上次會議決議執行情形：

- 一、請各單位注意周遭環境安全，下班後應將電源關閉，各研究室之備份鑰匙亦應由總務處及系所辦公室保管，以免意外發生時，救災人

員無法順利進入現場乙項。

總務處執行情形：

擬研訂各館樓鑰匙集中於固定地點，並朝將備份交付本處警衛隊或環安組之方向規劃，集中放置所需鑰匙箱經費由本處視需要予以協助分擔。

各學院執行情形：

- (一)各學院皆已透過公告、電子郵件或會議加強宣導用電及消防安全。
- (二)經彙整各學院追蹤回覆情形，各系所研究室之備份鑰匙皆已交由系所辦公室保管。另部分系所已提前將備份鑰匙交總務處，部分系所俟總務處規劃保管地點完成後，配合將備份鑰匙送交保管。
- (三)人社院部分：
 - 1. 97年5月5日校園安全事件(通識中心火災)處理會議紀錄，於97年5月7日電子郵件寄送各單位轉知同仁知悉，並配合辦理。有關主席裁示移除二樓大廳管線間魚缸，刻於辦理遷移詢價中；本院院辦公室備份鑰匙已於97年5月19日送交警衛隊保管。
 - 2. 5月5日通識中心主任室火災現場使用之滅火器，本院業於5月13日電子郵件通知環安組補充。
 - 3. 配合本校評估冷氣機加裝遮斷器調查，已於5月14日完成回傳。
 - 4. 本院建立備份鑰匙保管制度。

二、請總務處確實執行節能措施，同時調查裝有獨立電錶之單位，評估其用電情形，若節能確有成效，可以經費回饋系館做為獎勵乙項。

總務處執行情形：

有關電錶與用電情形均已掌握，回饋獎勵方案研議中。

三、請總務處檢討學校清潔外包區域，可否收回並聘用身心障礙者，以符合法令規定乙項。

總務處執行情形：

- (一)擬建議優先將圖書館、行政大樓、活動中心或其他單一單位之館舍(如機械系、電算中心等)收回聘用身心障礙者辦理。

(二)本年度清潔外包契約期限至 97 年 7 月 31 日到期，擬依法定比例人數調整新一年度發包範圍。

四、學校日前至越南進行招生宣傳，請教務處針對後續工作，如成立相關獎學金、推動產學合作、招收簽約學校學生等進行規劃，並按規劃期程進行乙項。

教務處執行情形：

招生組擬規劃推動越南招生後續工作如下：

(一)擬規劃成立本校博士班外國學生獎學金相關草案將提行政會議審議。

(二)持續協助推動產學合作：

- 1.擬於本年度向經濟部申請成立「創新產學研發菁英培育計畫」-產業研發碩士外國學生專班，以專班的模式招收外籍學生。
- 2.將於近期向系所調查領域相關之越南台商資訊，由本處招生組草擬產學合作方案，主動與台商聯繫，洽談產碩班合作或成立企業獎學金的可行性。

(三)簽約學校招生：

本處招生組已將有意與本校建立學術交流之越南學校資訊，轉予研發處學術交流組聯繫，經了解目前越南簽約學校除茅莊大學外，尚與肯特大學進行簽約相關事宜中，本處招生組將持續與肯特大學保持聯繫，並更新本校招生訊息。

參、報告事項

一、林三賢副校長報告：

二、林光副校長報告：

三、教務長報告：(詳如附件一 第 9 頁)

四、研發長報告：(詳如附件二 第 25 頁)

五、學務長報告：(詳如附件三 第 32 頁)

六、總務長報告：(詳如附件四 第 38 頁)

七、圖書暨資訊處處長報告：(詳如附件五 第 43 頁)

八、體育室主任報告：(詳如附件六 第 62 頁)

九、主任秘書報告：(詳如附件七 第 63 頁)

十、人事室主任報告：(詳如附件八 第 67 頁)

十一、會計主任報告：(詳如附件九 第 68 頁)

十二、教師發展及行政效能中心主任報告(詳如附件十 第 69 頁)

- 十三、海運暨管理學院院長報告：(詳如附件十一 第 70 頁)
- 十四、生命科學院院長報告：(詳如附件十二 第 72 頁)
- 十五、海洋科學與資源學院院長報告：(詳如附件十三 第 75 頁)
- 十六、工學院院長報告：(詳如附件十四 第 78 頁)
- 十七、電機資訊學院院長報告：(詳如附件十五 第 81 頁)
- 十八、人文社會科學院院長報告：(詳如附件十六 第 84 頁)
- 十九、水產生物科技頂尖研究中心主任報告：(詳如附件十七 第 88 頁)

肆、報告事項討論

一、林光副校長：

- (一)日前接獲學生電話，認為本校碩士在職專班考試不夠公平、透明，各系所辦理碩士在職專班考試時，如有口試、筆試、資料審核等項目者，每一項目至少都要安排二位老師來參與，避免學生產生不必要之誤解。

主席：

大學為學術自由之殿堂，學校對考生一視同仁，大學部及碩博士班的每一場考試都力求公平、公正，而碩士在職專班則因性質特殊，部分系所必須將考生於職場或專業領域上的表現及成就列入參考，切勿將之污名化，亦請各系所日後舉辦考試時注意公平性。

- (二)由於本校每年用電量龐大，建議各系所請工讀生或助教於學生下課時提醒關閉電源，並請總務處考量將教室電源設成分段式，以節約能源。

楊國誠總務長：

已將各公共區域之照明設備計置為隔盞開燈，並製作「節約能源、請隨手開燈」貼紙，分送各單位張貼於開關處，有需要之單位亦可向本處索取。此外，由於暑假將近，本處將校區路燈採隔盞開啟或僅開啟必要位置之方式，以節約用電量。網球場、籃球場及運動場之照明燈，僅在 18:30-22:00 間開啟；展示廳至男二、三舍間之風雨走廊照明燈，夜間保持開啟。

二、有開電子期刊資料庫訂購討論事項：

(一)電機系程光蛟主任：

本校 IEL 資料庫之使用單位除電資學院系所外，亦有其它系

所使用，惟該資料庫之經費卻由電資學院全額支付，顯有不合理之處，敬請重新考量經費分擔方式。

(二)電資學院院長：

有關 IEL 資料庫之經費問題，建議將使用單位、次數列入考量，朝共同分擔經費方式處理。

(三)工學院院長：

本院使用之 AIP 物理資料庫，因經費支付困難，建議不再訂購；但如此一來，光電所即告無主要期刊可用的窘境，實為為難。

主席：

有關電子期刊資料庫之使用、訂購及經費分擔問題，請圖書處再召開會議討論，並聽取使用者意見、考量院所分擔經費能力，以維護系所及教師權利。

伍、提案討論

提案一

提案單位：學生事務處

案由：有關本校內科醫療諮詢服務業務調整案，提請討論。

說明：

- 一、本校現行內科醫療諮詢服務，係由醫師開立處方並親自為藥品之調劑，顯有違藥事法等規定之虞(詳如附件十八 第 89 頁)。
- 二、本校每年內科醫療諮詢服務平均 583 人次(每月 73 人次)，醫師應診費及藥材費用每年平均新台幣 33 萬 7,786 元，每人每次就診費用約新台幣 594 元(詳如附件十九 第 90 頁)。相較於校外就診之掛號費用(約 150 元)，在校就診成本高出 4 倍。
- 三、查國內各公私立大專校院大多設有醫療門診服務(詳如附件二十 第 91 頁)
- 四、本校已與三軍總醫院(附設基隆民眾診療服務處)等六所醫療機構簽立特約醫院(詳如附件二十一 第 92 頁)，刻正與行政院衛生署基隆醫院及長庚醫院(基隆院區)洽商簽署合作約定。建議自 97 學年度起，取消校內內科醫療諮詢服務，改以簽立特約醫療院所方式取代。

決議：

- 一、請學務處考量僑生健保情形，研擬妥適之照顧方案。
- 二、照案通過，請學務處慎選特約醫療院所，為學生爭取最大福利。

提案二

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學校園安全維護及緊急應變處理要點」部分條文，提請審議。

說明：

一、為符合本校行政組織調整、名稱變更及學生活動中心成立之現況，茲修訂本校「校園安全維護及緊急應變處理要點」第五、六條內容。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十二 第 93 頁)。

決議：

一、第七點第十款增列駐警隊及執勤教官分機。

二、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十二～一 第 99 頁)

提案三

提案單位：人事室

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學職員選用陞遷甄審作業要點」部分條文及附件三「陞遷序列表」，提請審議。

說明：

一、為配合組織規程第 31 條修正及陞遷甄審作業現況，修正部分條文及附表。

二、檢附修正條文對照表、陞遷序列表及現行條文(詳如附件二十三 第 104 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十三～一 第 109 頁)

陸、臨時動議

臨時提案

提案單位：教務處

案由：擬訂「國立臺灣海洋大學補助航、輪科系學生上船實習相關費用處理要點(草案)」，提請審議。

說明：

一、本案業經 97 年 4 月 30 日「96 學年度第 2 次研商本校商船、運輸、輪機 3 系學生校外實習相關事宜會議」討論通過。

二、對於已領取伙食費補助而未上船實習者，實習暨就業輔導組將嚴格控管並要求學生繳回，另已請註冊課務組更新學生休、退學申請書，加會實習暨就業輔導組控管因休退學而未上船實習同學。

三、對於補助學生之費用將依所得稅法納入當年度綜合所得辦理申報。

四、檢附「國立臺灣海洋大學補助航、輪科系學生上船實習相關費用處理要點(草案)」
(詳如附件二十四 第 122 頁)及註冊課務組休、退學申請書(如附件二十五 第 123 頁)。

決議：

一、實習為教學活動之延伸，不應將補助的實習相關費用納入學生所得稅辦理。

二、本案延議，請教務處思考並研擬最適當之方式，解決學生上船實習補助伙食費用問題。

三、可參考建教合作方式，或朝個別簽約、個別撥款等其它不牽涉採購或稅款之方式辦理。

四、陸上實習不補助學生實習費用。

柒、散會 11：40

附件 一

教務處報告事項：

- 一、依本校教師發展及行政效能中心 97 年 3 月 4 日函示，本處獲排定為 96 學年度行政品質評鑑受評單位，須參考本處 96 學年度「行政滿意度」問卷調查結果進行自我評鑑，本處業於 4 月底前完成「行政品質評鑑表」送交教師發展及行政效能中心彙辦。
- 二、本處辦理本校 97 年度校長設備費—基礎教學實驗設備改善計劃專案，共計 22 件申請案，經提送 97 年度 4 月 1 日 97 年度校長設備費—基礎教學暨研發專款審查委員會審議核定 19 件申請案，合計補助金額為 13,304,349 元，並業依會議決議於 4 月 9 日發函各受補助單位，惠請務必於 97 年 5 月 31 日前完成請購程序，未依規定辦理者，為考量日後預算執行績效，將列入日後申請各項補助時之參考。
- 三、96 學年度第 2 學期期中預警執行作業，業依規定於 97 年 5 月 12 日完成。本處註冊課務組統計各學系之執行率及被預警學分逾總學分二分之一以上之學生人數，如附件 1。該組已儘速啟動各項輔導措施，以協助學生課業之困難。並於 5 月 20 日以掛號郵寄專函通知家長（如附件 2），另轉知學生名單予學務處及各學系參考，敬請各學系加強輔導學生。
- 四、96 學年度第 2 學期畢業生學期考試已於 97 年 5 月 18 至 24 日舉行。本處註冊課務組已通知各任課教師於 6 月 2 日前繳交成績，並啟動畢業生資格審查，俾利學生能如期畢業。
- 五、本校自本學期起畢業生將同時核發中英文畢業證書，畢業證書新式樣也於 97 年 3 月 16 日由學生票選出且經 鈞長核定，新式樣用紙印製作業並已如期完成。
- 六、97 級畢業典禮籌備小組，本處註冊課務組係負責「學籍組」業務，各項籌辦事項業依執行進度辦理，執行情形如下：
 - （一）畢業班學業成績統計：各班前 3 名名單業於 97 年 5 月 12 日統計完成，並提供學務處生輔組參考。
 - （二）提供畢業生與家長姓名、住址：畢業生與家長姓名、住址名單業於 5 月 12 日製作完成，並提供學務處生輔組參考。
 - （三）擬定畢業生離校通知、發送畢業生離校手續說明之電子郵件：業已 97 年 5 月 20 日海教註內字第 0598 號公告周知。另張貼本校電子佈告欄並以電子郵件通知準畢業生（*學士班：大四（含）以上。*碩士班：碩二（含）以上。*博士班：博三（含）以上。）。
 - （四）訂製畢業班學業成績獎牌：業於 97 年 5 月 14 日訂製，廠商預計於 6 月 6 日交貨。
 - （五）辦理離校手續：悉依 97 年 5 月 20 日海教註內字第 0598 號公告辦理。
 - A、日間學制學士班：合於畢業資格之畢業生，自 97 年 6 月 14 日畢業日起，依本校「大學日間部畢業生離校手續單」送會順序辦理離校。
 - B、日間學制博、碩士班：合於畢業資格之畢業生，應於 97 年 7 月 31 日截止日前（本校行事曆時間），依本校「研究生畢業離校手續單」送會順序辦理離校。未於規定時間辦理完成者，須延至次學期始得畢業。
- 七、有關調漲 97 學年度學雜費乙案，本處註冊課務組已蒐集各主要國立大學資訊製作簡

報，原訂於5月19日召開審議會議，廣納各單位之意見，作為5月22日學生公聽會說帖及簡報之主要內容。然因教育部將於五月底開會擬定調漲學雜費之政策，原訂於5月22日召開之公聽會，擬順延至6月初舉行。另原5月22日擬召開之學生公聽會，改為與學生會代表溝通說明會，氣氛良好，學生寶貴意見，將納入下次公聽會參考。

八、「96學年度各院系所必(選)修、輔系、學分學程暨教育學程科目表」已製作完成，並於97年5月26日發送紙本予各院系所，作為將來畢業審查之依據。

九、招生業務：

- (一) 大學甄選入學統一分發已於97年5月13日放榜，本校共錄取364人，目前正進行報到，確定至本校報到有326人(含離島外加名額1人)，放棄錄取資格有38人，放棄錄取資格之名額將回流至七月份分發考試(如附件3)。
- (二) 97年度繁星計畫共13名同學申請放棄，將依教育部函示「缺額先自外加名額扣除，如招生缺額未超過外加名額，不得回流至考試分發入學管道」之規定辦理，本處招生組已將放棄名冊及相關資訊轉予系所存查。
- (三) 本處招生組將配合97學年度大學繁星計畫彙辦中心辦理「分發錄取生放棄入學資格作業」於97年5月23日完成上網登錄作業。

十、考試業務：

- (一) 97學年度研究所博士班招生考試業於97年5月12日至5月16日受理報名完畢，計有101人報考，預計於5月29、30日進行考試，並訂於6月20日前公告錄取名單，檢附報名人數及預估錄取率統計表如附件4。
- (二) 97學年度秋季班電機產業研發碩士專班入學考試已於97年5月3日舉行考試完畢，本處招生組於5月12日公告錄取名單，錄取生並已全數於5月19日辦理報到及繳交學位證書、培訓合約書。
- (三) 97學年度進修學士班及轉學生入學招生考試招生委員會議業於97年4月21日召開完畢，業依會議決議修正招生辦法報部備查；另招生簡章亦已上網公告週知。

十一、僑生、外籍生及特種生業務：

- (一) 97學年度僑生研究所申請入學共計1人，該生申請就讀海洋法律研究所，已於97年5月15日召開複審會議通過後回覆海外聯合招生委員會。
- (二) 97學年外籍學生申請人數共35人(國合會獎學金11人、他類獎學金24人)，較96學年度申請人數(國合會獎學金15人、他類獎學金14人)增加7人，其中越南申請件數從96年的1位，增加至本年度4位。另越南菁英來臺留學計畫(Mekong計畫)辦公室通知，將推薦3名越南籍學生至本校就讀水產養殖學系及食品科學系，預計越南申請者將可增加6-7位。
- (三) 97學年外籍學生申請將於97年5月31日截止收件，為配合駐外館之臺灣獎學金作業流程，本處招生組已於97年5月21日召開第一次外國學生入學甄審暨獎學金會議，計24件申請案送審，共17名申請者獲核給入學許可(大學部7件、碩士班8件、博士班2件，如附件5)，該組將於6月底召開第二次外國學生入學甄審會議。
- (四) 97學年度本校外國學生獎學金共7人申請，4人符合申請資格，在學外籍學生申請案2件通過審查，本處招生組將依決議於第2次外國學生入學甄審會議後，彙整所有新生之申請案，召開本校外國學生獎學金會議。

- (五) 97 學年度身心障礙學生甄選已於 97 年 5 月 22 日放榜，本校系工系提供聽障生名額一名結果無人錄取。
- 十二、本處招生組已於 97 年 5 月 9 日舉辦「HI! YOUNG 新鮮人說明會」，相關說明報告業於日前奉核後分送各學系參考。
- 十三、大專校院所評鑑：
- (一) 本校計有環漁等 6 系向評鑑中心提出意見申覆，經評鑑中心完成意見申覆處理，於 97 年 4 月 30 日行文本校告知申覆結果如下，本處學術服務組已將申覆結果轉送相關系所參考。
- A、海資所：提出 2 項申覆，委員接受申覆意見。
- B、航管系、海生所：各提出 1 項申覆，委員皆維持部份訪評意見。
- C、環漁系：提出 6 項申覆，其中 5 項維持原訪評意見，1 項接受申覆意見。
- D、材料所：提出 3 項申覆，皆維持原訪評意見。
- E、運輸系：提出 9 項申覆，其中 8 項維持原訪評意見，1 項維持部分訪評意見。
- (二) 教育部為辦理第 2 次大專校院校務評鑑計畫，發文台高(二)字第 0970087896 號函，調查本校大專校務評鑑適合辦理週期及建議辦理時間，本評鑑預計於民國 99 年或 100 年間辦理。
- 十四、教學反應意見調查作業：
- (一) 96 學年度第 2 學期「期末網路教學反應意見調查」施測時間：畢業班自 97 年 5 月 5 日至 5 月 16 日止，非畢業班自 97 年 5 月 28 日至 6 月 17 日止，敬請各系所主管、任課教師及助教協助督導學生上網施測。
- (二) 為持續改善網路評鑑之填達率，經教學評鑑委員會會議通過 96 學年度第 2 學期網路評鑑獎勵措施如下：
- A、系獎勵部份：
- 大學部系填答率全校前三分之一(共 5 系)且回收率達 75%以上者給予業務費 1 萬元。
- B、系所有功人員獎勵部份：
- 針對 96 學年度第 2 學期推動網路教學評鑑大學部前 4 名有功人員及研究所前 3 名有功人員，列嘉獎乙次，由本處學術服務組提報校方以資鼓勵。
- C、班級獎勵部份：
- 大學部：合計 10,000 元，填答率百分之百班級獎勵金分配，將於教學評鑑委員會會議中提案決議。
- 研究所：合計 6,000 元，填答率百分之百班級獎勵金分配，將於教學評鑑委員會會議中提案決議。
- D、個人獎勵部份：
- 填答率達百分之百的學生，以電腦隨機選出 55 名。
- 第 1-2 名：EPC 電腦乙台。
- 第 3 名：隨身硬碟乙台。
- 第 4-55 名：USB 隨身碟乙台。
- 十五、有關"2005-2007 本校專任教師進行之研究計畫及著作目錄"編輯乙事，仍有少數單位仍未將資料擲送本處學術服務組，已電話連絡該系助教請儘速將資料送本處學

術服務組彙辦。

- 十六、96 年度教學單位綜合表現俟校稿完竣後著手出版事宜。
- 十七、97 年 5 月 18 日至 5 月 24 日為畢業生學期考試，請各位老師命題時視需要以影印紙 A4 或 B4 等代之，不以本校印製固定格式為限。並請於 97 年 5 月 14 日之前將試題彌封後送至本處學術服務組影印。
- 十八、教育部 96 年 3 月 12 日及 14 日舉辦「96 年教育部政府出版品管理作業講習」，並將於 97 年年初抽訪部屬機關學校考評出版品管理績效，如考查成績未滿 70 分者，首長及同仁均將給予 1-2 次申誡處分，本處學術服務組已於 3 月 20 日彙整相關規定，並會簽各單位提前就查核項目逐項改善；另「國立臺灣海洋大學出版品作業規範」已於 95 年 12 月 26 日發布各單位實施，凡屬規範內之出版品，均應依規定向本組申請政府出版品統一編號 (GPN) 及 ISBN、ISSN 等編號，並納入教育部出版品查核範圍，規範內容可至本組網頁-相關法規中查詢，敬請各單位配合辦理。
- 十九、有關各機關學校出版刊物徵稿訊息，請連結至本組首頁「徵稿訊息」
<http://academic.ntou.edu.tw/service/message.htm> 參考。
- 二十、本處學術服務組分別於 97 年 4 月 7 日及 4 月 28 日召開海大校訊 176 期第一、二次編輯委員會，除教務長、學術服務組相關成員外，另請秘書室歐慶賢主秘、陳銘仁先生、鍾宜玲小姐與會指導，對各項新聞編排版次、標題及文章內容逐一進行確認、審閱工作。
- 廿一、「海大校訊」176 期印刷 3,000 份，已全數分送各教學、行政單位、圖書館、學生宿舍、各班級、全國大學校院、基隆市國中國小、全國各高中高職。
- 廿二、「海大校訊」每期印刷數量有限，欲觀覽全文者，可逕連結下列網址參閱：
<http://academic.ntou.edu.tw/service/index.htm> 或直接進入海大電子報中閱覽相關訊息。
- 廿三、97 年 4 月 25 日起至 97 年 5 月 22 日止，印刷及影印張數統計如後：

單位	海軍暨管理學院	生命科學院	海洋科學與資訊學院	
張數	10,676	7,235	1,235	
單位	地政系	地產不動產學院	人文社會學院	公
張數	6,383	890	25,178	11,150

- 廿四、97 年 4 月 30 日召開「96 學年度第 2 次研商本校商船、運輸、輪機 3 系學生校外實習相關事宜會議」，會中討論暑期學生實習相關事宜。
- 廿五、96 學年度商船、運輸、輪機 3 系學生暑期海上實習之分發航運公司到校說明會時間安排如下：

5/20(二)	Pm2:30-5:00	萬海航運	延平技術大樓 103 室
6/3(二)	Pm2:00-4:00	長榮海運	延平技術大樓 103 室
6/4(三)	Pm2:00-4:00	台灣航業	延平技術大樓 107 室
		達和航運	延平技術大樓 205 室
		台塑海運	延平技術大樓 206 室
6/5(四)	Pm2:00-4:00	陽明海運	延平技術大樓 101 室
		新華航業	延平技術大樓 115 室
6/13(五)	Am10:00-12:00	中鋼運通	延平技術大樓 205 室

廿六、「97 年國立台灣海洋大學強化職涯輔導提升就業力計畫」執行進度：

依據本校強化職涯輔導提升就業力計畫成立辦法，已完成五位校外委員聘任事宜，聘任名單說明如下，並擬訂於 97 年 5 月 27 日召開 97 年第一次委員會會議，研擬提升本校學生就業力方案。

委員類別	姓名	現職	職稱
傑出校友	馬豐源	中國驗船中心	主任驗船師
傑出校友	林財生	勇利新友船代	總經理
企業講師	方光璋	104 人力銀行	公關經理
企業講師	林婉慧	朵瑪企管顧問有限公司	執行長
企業講師	孫蔭南	中化裕民健康事業股份有限公司	總經理

廿七、證照考取相關輔導機制：

為協助學生取得相關技職證照，將彙整統計海大系所相關輔導機制及配合專業科目應考之各類證照，待整合後，研擬檢討改善措施，以提出完善輔導政策。

廿八、97 級畢業典禮配合執行進度：

本組將協助家長接待服務工作，服務時間自當日下午 1:00~6:00，於展示廳提供服務項目，如：諮詢服務、成績網路查詢、健康健診區、塔羅算未來、就業雜誌情報區、卡拉 OK 歡唱區、影片欣賞區等，以多元化活動，供家長選擇。並於畢業典禮當天派員至展示廳受理流向調查之離校手續。

廿九、就業輔導相關活動：

(一) 職涯知能講座：

5 月份共計辦理 4 場講座，以提升學生就業知能，講座名稱說明如下：

5/1	吊床的成功學--運用資源整合、創造最大價值	1. 互利時代作最大的價值交換 2. 利用槓桿操作，用最少得最多 3. 充分運用系統、人脈、網路... 4. 整合全球資源、創造合作機會
5/2	就愛鐵飯碗—國家考試大剖析	國家考試說明講座

5/20	工作權益受損了嗎？勞動保障 6 部曲	為就業後，各項勞工權益須知說明
5/28	請叫我大老闆-創業成功秘技大公開	1. 獲得掌握趨勢的關鍵 2. 成功創業的 KNOW-HOW

(二) 97 學年度大一新生定向活動：

配合學務處「97 學年度大一新生定向活動」，本組將協助完成大一新生職涯興趣量表分析，規劃說明如下：

9/25	海運學院	院長時間 (40 分鐘)	海洋廳
15:00	電資學院	專題演講 (50 分鐘)	第一演講廳
~	海資學院	量表測驗 (30 分鐘)	漁學館 R101
17:00	生科學院		延平大樓 B1
	工學院		工學院演講廳
11/27	海運學院	傑出校友講座時間 (90 分鐘)	海洋廳
15:00	電資學院	量表結果分析說明 (30 分鐘)	第一演講廳
~	海資學院		漁學館 R101
17:00	生科學院		延平大樓 B1
	工學院		工學院演講廳

(三) 「行政院勞工委員會結合大專校院辦理就業服務補助計畫」：

97 年 5 月份開放 97 年下半年度計畫申請，本校將申請 6 場校外參訪，5 場海大傑出校友蒞校演講講座。

(四) 職涯創意工作坊志工輔導：

97 年 5 月 15 日完成本處實習暨就業輔導組職涯創意工作室新任總召改選工作，並完成交接任務。

三十、進修教育班別註冊課務業務：

- (一) 本處進修推廣組已提供 96 學年度第 2 學期畢業生前三名、正冠代表及總成績第一名代表等相關名單予學務處生活輔導組。並製作畢業生前三名獎牌，畢業證書及畢業證書夾，以利畢業典禮作業。
- (二) 截至 97 年 5 月 22 日止，本處進修推廣組已發放 44 張 96 學年度碩士在職專班學位論文口試委員聘函，與博碩士班重覆者，經與系所及註冊課務組聯繫，每位口試委員僅發放 1 張委員聘函。
- (三) 公務人員終身學習護照共登錄 124 筆 (24 位同學)。
- (四) 96 學年度第 2 學期進修學士班期中預警簽呈，業已奉核在案，將以專函通知學生家長相關事宜。
- (五) 96 學年第 2 學期進修學士班暨碩士在職專班畢業生辦理離校手續注意事項業於 97 年 5 月 22 日傳送電子檔至系所並公告予本校首頁。未提供英文姓名者，請於 6 月 14 日前先至本處進修推廣組辦理，畢業典禮後即可與中文證書一併領取，6 月 14 日以後始辦理離校手續者，請於離校前提供英文姓名，以利辦理英文畢業證書。合於畢業資格之畢業生，自 97 年 6 月 14 日畢業日起，依本校「畢業生離校手續單」送會順序辦理離校，並於畢業典禮後 (晚間 7:30 至 9:00) 至展示廳領取學位證書。請事先告知畢業生於系所辦公室開放時間事先辦妥系所辦公室之相關事項，以利畢

業生離校作業順利進行。

卅一、進修教育班別資源使用業務：

- (一) 96 學年度第 2 學期(截至 5 月 22 日)講義列印張數共列印 32,582 張。
- (二) 96 學年度第 2 學期借用海事大樓教室(夜間使用,截至 5 月 22 日)共借用 893 次,如附件 6。

卅二、推廣教育業務：

- (一) 基隆市政府委請本校辦理國小教師在職英語進修專長增能學分班(97 年 1-4 月)已於 97 年 4 月 25 日課程結束,相關經費申請已處理完畢送基隆市政府審核。
- (二) 基隆市政府委請本校辦理國小教師在職英語進修專長增能學分班(97 年 5-6 月)已於 97 年 5 月 2 日課程開始。

卅三、本處教學中心已於 97 年 5 月 13 日至 5 月 16 日舉辦教學卓越週系列活動,藉由教學績優教師社群互動、創新教學模式開發、教學特色環境整合、學生學習促進等各項成果分享,建構嶄新互動模式、增進師生交流及提升教學品質,並共同型塑海大教學卓越。

卅四、本處教學中心已於 97 年 5 月 6 日公告「97 年度大學生暑期學習計畫」核定之教師申請研究主題,全校共有 83 位專任教師提出 95 項研究主題之申請案。

卅五、本處教學中心為加強服務本校師生,已於 97 年 5 月 15 日遷至綜合三館 2 樓,並於 1 樓設置學生空間,以達成「處處學習、時時學習」之友善校園環境。

卅六、本處教學中心已於 97 年 5 月 15 日申提本校 97 年度服務學習課程發展與執行計畫,並於寄送計畫書紙本乙式 5 份暨電子檔 1 份報部。

卅七、本處教學中心已於 97 年 5 月 16 日公告 97 學年度第 1 學期「創意教學」之申請,以鼓勵本校教師將現有的教學方案,以創新創意型式呈現。教師申請時間為 5 月 16 日至 5 月 30 日,本計畫執行期間為 10 月 1 日至 12 月 31 日。

卅八、本處教學中心已於 97 年 5 月 16 日協助東吳大學申提「北區區域教學資源中心計畫」,參與其夥伴學校,並將相關電子檔依東教資字第 0970000915 號函,寄送至東吳大學。

卅九、本處教學中心已於 97 年 5 月 20 日協助機械系傅光華老師申提「97 年度啟動產業人力扎根計畫」,並呈報申請計畫書 1 式 20 份至計畫辦公室。

四十、本處教學中心已於 97 年 5 月 21 日至 22 日派員參加本校防火管理人消防研習。

四一、本處教學中心已於 97 年 5 月 26 日奉派至東吳大學參與申提「北區區域教學資源中心」之分項計畫執行暨經費預算線上填寫說明會。

四二、本處教學中心已於 97 年 5 月 26 日奉派至教育部參加 96 年度「獎勵大學教學卓越計畫」暨 95 年度「獎勵大學校院設立區域教學資源中心」聯合成果發表會籌備會議。

四三、本處教學中心已於 97 年 5 月 26 日完成第一階段「全校性 E 化教學環境之建置」規劃,將依中信局集中採購法辦理購買所有 E 化設備,並於 6 月底完成建置 32 間 E 化教室。

四四、本處教學中心已於 97 年 5 月 28 日舉行 96 學年度「暑期科技英文寫作培訓講座」說明會,培訓對象是本校 96 學年度英文會考成績優異的同學,藉此培訓英文儲備課輔助教。

四五、本處教學中心將於 97 年 6 月 11 日依教育部台高(二)字第 09700536364 號函,辦理本校「96 年獎勵大學教學卓越計畫」實地考評作業。

國立臺灣海洋大學 962 學期各學系教師輸入成績期中預警課程統計

學系	商船系	航管系	輪機系	運輸系	食料系	養殖系	生科系	環漁系	環資系	系工系	河工系	機械系	電機系	資工系	通訊系	平均/合計
總開課數	87	63	58	72	61	43	30	43	35	46	51	60	56	48	13	766
未執行課程數	70	4	32	39	44	18	22	14	13	23	0	14	18	11	1	374
執行率	19.5%	93.7%	44.8%	45.8%	27.9%	58.1%	26.7%	67.4%	62.9%	50.0%	100%	76.7%	67.9%	77.1%	92.3%	51.2%
學分二分之一以上被預警之學生數	1	1	0	2	0	7	0	4	7	16	44	20	15	13	9	139

註冊課務組 97.05.14 製表

附件 2



國立臺灣海洋大學

20224 基隆市中正區北寧路 2 號

National Taiwan Ocean University

2, Pei-Ning Road, Keelung 20224
Taiwan, R.O.C.
Tel: 886-2-24622192

親愛的家長（監護人）惠鑒：

貴子弟於本學期(96 學年度第 2 學期)期中成績及上課表現未臻理想，經授課教師註記課程警示，貴子弟被預警課程之學分數已達所修學分二分之一(含)以上，特此專函通知。依本校學則規定，學生學期總成績累計兩次二分之一學分不及格者，即予退學。本校除了加強貴子弟之課業輔導外，尚祈貴家長（監護人）共同關懷協助，以紓解其因課業衍生之情緒壓力，獲致更佳學習成效。在此先致上誠摯感謝！

本學期期末考試將於 97 年 6 月 17~23 日舉行，敬請貴家長多加費心，關懷督促貴子弟之課業。若學生因考量成績欲申請休學者，至遲得於期末考試日期 6 月 14 日(依行事曆規定)前辦理完妥。貴子弟成績單約於期末考結束後三週內寄送，貴家長（監護人）收到成績單後，如有成績方面問題，請電（02）24622192 轉 1015-1024 本處註冊課務組洽詢。

貴家長（監護人）倘有貴子弟學業或學習方面之問題，敬請隨時電詢所屬學系辦公室。有關教務行政、法規、輔系、暑修及學系等資訊歡迎上網查詢，相關網址如下：

<http://academic.ntou.edu.tw/course/www/index.html>

順頌

時祺

教務處 敬啟

附件 3

97學年度大學甄選入學招生各學系錄取生入學人數統計

學系名稱	招生管道	招生名額				外加名額			
		招生名額	分發人數	放棄入學	確定入學	招生名額	分發人數	放棄入學	確定入學
商船學系	學校推薦	13	11	2	9	0	0	0	0
	個人申請	25	25	1	24	1	0	0	0
輪機工程學系能源應用組	個人申請	20	20	2	18	0	0	0	0
輪機工程學系動力工程組	個人申請	5	3	1	2	0	0	0	0
航運管理學系	學校推薦	12	11	3	8	1	1	0	1
	個人申請	24	11	3	8	0	0	0	0
運輸與航海科學系運輸組	學校推薦	5	2	0	2	0	0	0	0
	個人申請	12	8	1	7	0	0	0	0
運輸與航海科學系航海組	學校推薦	5	5	0	5	0	0	0	0
	個人申請	10	5	0	5	0	0	0	0
食品科學系食品科學組	學校推薦	5	4	0	4	0	0	0	0
	個人申請	6	5	0	5	0	0	0	0
食品科學系生物科技組	學校推薦	7	6	0	6	0	0	0	0
	個人申請	8	8	1	7	0	0	0	0
水產養殖學系	個人申請	22	20	0	20	0	0	0	0
生命科學系	學校推薦	5	4	1	3	0	0	0	0
	個人申請	16	16	1	15	0	0	0	0
環境生物與漁業科學學系	學校推薦	8	6	0	6	0	0	0	0
	個人申請	15	9	2	7	0	0	0	0
海洋環境資訊系	個人申請	18	17	0	17	0	0	0	0
系統工程暨造船學系	個人申請	24	16	1	15	1	0	0	0
河海工程學系	個人申請	47	47	3	44	0	0	0	0
機械與機電工程學系	個人申請	35	31	8	23	2	0	0	0
電機工程學系	個人申請	25	21	6	15	0	0	0	0
資訊工程學系	個人申請	60	40	1	39	0	0	0	0
通訊與導航工程學系	個人申請	15	12	1	11	0	0	0	0
總計		447	363	38	325	5	1	0	1

製表日期：97.05.23

附件 4

97學年度研究所博士班招生考試報名人數及預估錄取率統計表											
系所	組別	選考科目	招生數				報名人數			預估錄取率	
			一般生	在職生	進修讀名額	小計	一般生	在職生	小計	一般生	在職生
航運管理學系			6	無	0	6	9	無	9	67%	N/A
輪機工程學系			3	無	0	3	8	無	8	38%	N/A
食品科學系			6	2	1	9	4	5	9	150%	40%
水產養殖學系			6	無	0	6	9	無	9	67%	N/A
海洋生物研究所			4	2	0	6	2	1	3	200%	200%
生物科技研究所			6	1	3	10	3	2	5	200%	50%
環境生物與漁業科學學系	甲組		6	無	0	6	5	無	5	120%	N/A
	乙組		1	無	0	1	0	無	0	N/A	N/A
海洋環境資訊系			2	2	0	4	0	4	4	N/A	50%
應用地球科學研究所			3	無	0	3	3	無	3	100%	N/A
系統工程暨造船學系			2	1	0	3	1	0	1	200%	N/A
河海工程學系	大地工程組	運輸規劃綜論	1	無	0	1	0	無	0	N/A	N/A
		大地工程綜論	2	無	0	2	1	無	1	100%	N/A
	結構工程組	結構力學綜論	3	無	0	3	3	無	3	100%	N/A
		結構材料綜論									
	海洋工程組		3	無	0	3	3	無	3	100%	N/A
	水資源與環境工程組		2	無	0	2	1	無	1	200%	N/A
材料工程研究所	金屬材料組		4	無	1	5	2	無	2	200%	N/A
	營建材料組		2	無	0	2	3	無	3	67%	N/A
機械與機電工程學系			3	無	0	3	1	無	1	300%	N/A
電機工程學系	系統組		3	無	1	4	9	無	9	33%	N/A
	固態電子組		1	無	1	2	4	無	4	25%	N/A
	電波組		1	無	0	1	0	無	0	N/A	N/A
	資訊科技組		1	無	1	2	3	無	3	33%	N/A
資訊工程學系			2	無	0	2	5	無	5	40%	N/A
光電研究所			2	無	1	3	1	無	1	200%	N/A
海洋法律研究所			3	無	0	3	9	無	9	33%	N/A
		合計	78	8	9	95	89	12	101	88%	67%

97.5.20製表

97學年度外籍學生申請入學名單一覽表 附件 5

海運暨管理學院

序號	班別	系所	中文姓名	英文姓名	國籍		獎學金狀況	初審結果	複審結果
BS-1	BS	航管系	李仁培	Roberto Alexander Lee Cepeda	巴拿馬	Panama	台灣獎學金受獎生	○	
BS-3	BS	航管系	雷大為	David Daniel Davis Rios	巴拿馬	Panama	台灣獎學金受獎生	○	
BS-2	BS	運輸系	李仁培	Roberto Alexander Lee Cepeda	巴拿馬	Panama	台灣獎學金受獎生	×	

生命科學院

序號	班別	系所	中文姓名	英文姓名	國籍		獎學金狀況	初審結果	複審結果
PhD-1	PhD	生技所		Mahendran Varman	印度	India	申請NTOU獎學金	×	
PhD-2	PhD	海生所		Amit Kant Awasthi	印度	India	台灣獎學金正取生	○	
MS-7	MS	海生所		Ryan Mathias Cadle	貝里斯	Belize	申請台灣獎學金中	○	
PhD-3	PhD	養殖系	安加林	Isagani Pablo Angeles	菲律賓	Philippines	申請NTOU獎學金、DPU獎學金	○	
PhD-4	PhD	養殖系	艾薇欣	Fabiola Victoria Arce	哥斯大黎加	Costa Rica	申請NTOU獎學金、UNESCO獎學金	×	
MS-1	MS	養殖系	雷越龍	Dung Viet Le	越南	Vietnam	申請台灣獎學金	○	
MS-2	MS	養殖系		Maricel Medice Lim	菲律賓	Philippines	申請DPU獎學金	×	
MS-8	MS	養殖系		Margie Brite	印尼	Indonesia	申請ICDF獎學金、台灣獎學金及DPU獎學金	○	
BS-4	BS	養殖系	王俐鈺	Lee Fung Ong	馬來西亞	Malaysia	父母支助	○	
MS-3	MS	食科系		Tu Anh Thi Phan	越南	Vietnam	申請NTOU獎學金	○	
MS-4	MS	食科系		Duy Xuan Nguyen	越南	Vietnam	申請台灣獎學金	○	
BS-5	BS	生科系	羅娜	Laura Celenia Leiva	宏都拉斯	Honduras	台灣獎學金受獎生	×	

海洋科學與資源學院

序號	班別	系所	中文姓名	英文姓名	國籍		獎學金狀況	初審結果	複審結果
BS-6	BS	環漁系	馬婷	Matila Magu	索羅門	Solomon Island	台灣獎學金受獎生	○	
BS-7	BS	環漁系	法拉妮	Matapua Falani	吐瓦魯	Tuvalu	台灣獎學金受獎生	○	

工學院

序號	班別	系所	中文姓名	英文姓名	國籍		獎學金狀況	初審結果	複審結果
BS-8	BS	機械系	歐凡杜	Osvaldo Josue Herrera	宏都拉斯	Honduras	台灣獎學金受獎生	○	
BS-9	BS	機械系	施洛柏	Roberto Enrique Escalera Samudio	巴拿馬	Panama	台灣獎學金受獎生	○	

電機資訊學院

序號	班別	系所	中文姓名	英文姓名	國籍		獎學金狀況	初審結果	複審結果
PhD-5	PhD	資訊不明		Evgeny Goldman	俄羅斯	Russia	申請台灣獎學金中	-	
MS-5	MS	電機系		Nguyen Dang Khoa	越南	Vietnam	申請獎學金中，未註明何種	○	
BS-10	BS	資工系	蔡珉珉	Ricky Hartono Lu	印尼	Indonesia	申請NTOU獎學金	×	

人文社會科學院

序號	班別	系所	中文姓名	英文姓名	國籍		獎學金狀況	初審結果	複審結果
MS-6	MS	經濟所	尤利	Yuriy Hryhorzhevsky	烏克蘭	Ukraine	申請獎學金中，未註明何種	○	
MS-9	MS	文化所	阮氏垂玲	Pham Thi Thuy Linh	越南	Vietnam	申請NTOU獎學金	○	

大學部申請件數 10
 碩士班申請件數 9
 博士班申請件數 5
 合 計 24

96學年度第2學期借用海事大樓統計表 (970522)

My_Borrow_Date+ Borrow_Pe	中醫社	化學補強教學	占星塔羅社	生物學考試	生科系考試	林雨潔醫師輔助教	河工一C期中考	河工系考試	物理補強教學	英語社	食品科學管理	食料系系學會	食料系系學會	烘焙屋	優秀模範生細胞生物學期中考試	電幼社	微積分補強教學	樂水社	諮商輔導組	鄉友會	魔術社
20-Feb-08	3															3					
25-Feb-08	10	5	5																		
26-Feb-08	28	5	5						6	12											
27-Feb-08	8	5	5											3							
28-Feb-08	5	5	5																		
03-Mar-08	23	5	5						3		6						4				
04-Mar-08	21	5	5						12	4											
05-Mar-08	5	5	5																		
06-Mar-08	10	5	5																		
10-Mar-08	15	5	5						3		3						4				5
11-Mar-08	17	5	5						12												
12-Mar-08	14	5	5						9												
13-Mar-08	18	5	5						3									5			5
14-Mar-08	4										4										
17-Mar-08	15	5	5						6								4				
18-Mar-08	17	5	5						12												
19-Mar-08	14	5	5						9												
20-Mar-08	10	5	5																		5
24-Mar-08	20	5	5						6		5						4				
25-Mar-08	17	5	5						12												
26-Mar-08	14	5	5						9												
27-Mar-08	24	5	5	9																	5
28-Mar-08	2								2												
31-Mar-08	20	5	5			1			6		4										
01-Apr-08	20	5	5			1			14												

96學年度第2學期借用海事大樓統計表 (970522)

My_Borrow_Date[Borrow_Per]	中醫社	化學補強教學	占星塔羅社	生物學考試	生科系考試	林相學課輔助教	河工C期中考	河工系考試	物理補強教學	英語社	食品科學系	食料系學會	依估屋	優秀職生初學期中考	博幼社	微積分補強教學	樂水社	商輔組	校友會	醫術社
02-Apr-08	15	5				1			9											
03-Apr-08	10	5																		5
04-Apr-08	2								2											
07-Apr-08	16	5				1			6							4				
08-Apr-08	20	5				1			14											
09-Apr-08	15	5				1			9											
10-Apr-08	21	5			7								4							5
11-Apr-08	2								2											
14-Apr-08	24	5				1		4	6				4			4				
15-Apr-08	26	5				1	6		14											
16-Apr-08	15	5				1			9											
17-Apr-08	13	5												3						5
18-Apr-08	2								2											
21-Apr-08	25	5				1			6			4				4	5			
22-Apr-08	20	5				1			14											
23-Apr-08	15	5				1			9											
24-Apr-08	10	5																		5
25-Apr-08	2								2											
28-Apr-08	23	5				1			6				4			4		3		
29-Apr-08	20	5				1			14											
30-Apr-08	15	5				1			9											
01-May-08	10	5																		5
02-May-08	2								2											
05-May-08	20	5				1			6				4			4				
06-May-08	20	5				1			14											

96學年度第2學期借用海事大樓統計表 (970522)

My_Borrow_Detail Borrow_Per	中醫社	化學補強教學	占星塔羅社	生物學考試	生科系考試	林南雲陳輔助教	河工系C期中考	河工系考試	物理補強教學	英語社	食品科學系	食料系系會	食料系系會	供養屋	陳季儒老師細胞生物學期中考試	博幼社	微積分補強教學	樂水社	路商輔導組	煙友會	廣衛社	
07-May-08	15	5				1			9													
08-May-08	10	5																			5	
09-May-08	2								2													
12-May-08	20	5				1			6								4					
13-May-08	20	5				1			14													
14-May-08	15	5				1			9													
15-May-08	19	5		9																	5	
16-May-08	2								2													
19-May-08	20	5				1			6								4					
20-May-08	23	5				1			14											3		
21-May-08	15	5				1			9													
22-May-08	13	5											3								5	
23-May-08	2								2													
合計	893	10	260	10	18	7	24	6	4	352	16	22	3	28	3	3	3	48	10	3	3	60

附件 二

研發處報告事項：

- 一、96 學年度第 2 學期校務發展會議審議「98 學年度非特殊項目及 99 學年度特殊項目」之增設調整系所學位學程案，共計通過 2 案：1. 商船學系 99 學年度增設博士班；2. 海洋事務與資源管理研究所 99 學年度增設博士班。
- 二、96 學年度第 2 學期校務發展會議通過增修本校「增設、調整系所班組及招生名額總量發展審查作業要點」部分條文，詳細內容請參研發處企劃組網站內之「會議紀錄」。
- 三、財團法人高等教育評鑑中心基金會出版之評鑑雙月刊，本期（第 13 期，97 年 5 月）公佈之 2008 年台灣 ESI 論文統計結果(ESI 收錄年份為 1997 年 1 月 1 日至 2007 年 12 月 31 日)，海洋大學於 2008 年「ESI 論文數及世界排名」較去年(2007)進步 1 名次(如表 1)、2008 年「ESI 被引次數及世界排名」則後退 45 名次(如表 2)，在 2008 年「ESI 平均被引次數」台灣學校中排名第 15 名(如表 3)，而 2008 年「ESI 高被引論文數」有 8 篇較去年減少一篇(如表 4)。另外，本校於 2008 年「ESI 教師平均論文數」為 7.27 篇(如表 5)。本校 2008 年進入 ESI 之學門共有「工程」、「材料科學」、「農業科學」及「植物與動物科學」，而各學門之學術表現、學門活躍性指數及相對影響力分析(如表 6)所示。
- 四、行政院國家科學委員會業務
 - (一)新進教師專題研究計畫，申請案共計 1 件。
 - (二)97 年度「海研二號貴重儀器使用中心計畫」，申請案共計 1 件。
 - (三)96 年第 2 期「提升產業技術及人才培育研究計畫」第 1 期請款作業。共計 3 件，金額 481,650 元，款項已匯入本校專戶。
 - (四)95 年度專題研究計畫逾期未依規定繳交研究報告或辦理經費結案者，辦理催繳作業。
 - (五)新修訂之「行政院國家科學委員會吳大猷先生紀念獎遴選作業要點」，自 98 年起實施。
 - (六)97 年「補助博士生赴國外研究作業要點(千里馬計畫)」及「補助赴國外從事博士後研究作業要點」自 97 年 6 月 1 日起受理線上申請，欲申請者請於 97 年 7 月 30 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利本處綜合業務組後續線上彙整作業。
 - (七)國科會與經濟部能源局共同推動之 98 年度「能源科技學術合作研究計畫」，自即日起公開徵求計畫構想簡表，至 97 年 6 月 6 日截止收件。
 - (八)98 年度「國科會／原能會科技學術合作研究計畫」，自即日起公開徵求計畫構想簡表，至 97 年 6 月 6 日截止收件。
 - (九)「2008 台法科技獎」之申請，截止日期為 97 年 6 月 26 日。

- (十)98 年度貴重儀器共同使用服務計畫補助作業，自 97 年 5 月 5 日起接受申請，欲申請者請於 97 年 7 月 29 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利本處綜合業務組後續線上彙整作業。
- 五、97 年度 1-5 月依本校「教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練補助辦法」，經學術獎勵委員會核定通過補助共計 5 件。
- 六、本校各系所合聘教師及特聘教授 2007 年以本校名義發表 SCI 及 SSCI 之論文篇數，統計結果詳附表 7。
- 七、訂定「國立臺灣海洋大學國科會發明專利暨技術移轉獎勵金運用分配要點」，業經本校 97 年 4 月 24 日 96 學年度第 2 學期研究發展會議討論通過，將辦理公告事宜。
- 八、修定「國立臺灣海洋大學研究發展成果及技術移轉管理要點」，業經本校 97 年 4 月 24 日 96 學年度第 2 學期研究發展會議討論通過。
- 九、辦理 96 學年獎勵學術研究案，申請日期為 97 年 5 月 1 日至 8 日，受理本校專任教職員工在校期間從事之研究為第一或責任作者，並於 96 年 1 至 12 月期間發表於下列期刊之著作（每人以 5 篇為上限）。
- (一)SCI、SSCI 及 AHCI。
- (二)於 ESI 資料庫高被引用論文者。（不限論文發表年度、篇數）。
- (三)93 年度國科會獎助國內學術研究優良期刊之「人文社會類」、中國大陸研究、問題與研究共 21 種期刊發表者。
- (四)以本校為專利申請人，獲得美國、日本及歐盟發明專利。
- 十、因應本校 96 年通過「研發成果管理制度評鑑」後，凡是農委會所屬的委託案，均須填寫研發紀錄簿，本處綜合業務組依規定，已請各計畫研究室領取填寫，目前共計 32 個計畫繳交，尚有 48 件計畫未完成查驗，惠請儘速繳交，以利農委會 98 年上旬赴本校追蹤考評，使各計畫的研發成果能繼續歸屬本校運用。
- 十一、教育部於 97 年 5 月 5 日函轉經濟部水利署舉辦 97 年度「大禹獎」、「水利事業貢獻獎」暨「水利績優貢獻獎」甄選活動，由工學院推薦河工系李光敦教授參選。
- 十二、財團法人高等教育評鑑中心基金會於 97 年 5 月 7 日來函，針對 96 年「大專校院產學合作績效評量基本資料表」填報資料，惠請各業務相關單位於 6 月 10 日前提供資料協助完成該案。
- 十三、財團法人東元科技文教基金會於 97 年 5 月 15 日來函，希望各校推薦人選參加「第十五屆東元獎」，截至目前本校曾獲該獎項者為食科系黃登福教授獲第十二屆「化工/生物/醫工科技」類科獎項。
- 十四、為服務本校老師，每週至行政院工程會網站蒐尋(教育部及農委會)招標資訊以 Mail 寄送全校老師提供參考，5 月共計 4 次，Mail 時間分別為 97.5.05、97.05.16、97.05.23、97.05.30 提供本校教師卓參。另詳細資料可至行政院工程會網站(<http://web.pcc.gov.tw>)點閱。

- 十五、97 年 5 月下旬將召開國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 3 次學術獎勵委員會會議，議程將討論本校教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練補助案共計 4 件、本校博士班研究生出席國際會議補助案共計 2 件以及本校「96 學年獎勵學術研究案」共計 161 件。
- 十六、泰國湄洲大學水產學院院長 Dr. Kriangsak Meng-umpan 帶領副院長及助理院長於 97 年 5 月 13 日至本校拜會校長並參訪本校操船模擬機室及水生動物研究中心。
- 十七、「2008 加拿大紐芬蘭大學暑期英語遊學團」截至 5 月 18 日報名截止日為止，本校共 3 位學生報名，分別為食品科學系呂介文同學、洪慈芳同學及環境生物與漁業科學系張筱筠同學。
- 十八、2008 年(財)日本交流協會獎學金(短期交換學生)，本校計薦送水產養殖學系徐德華同學、食品科學系張郁懷同學等 2 名學生申請。
- 十九、本校與基隆長庚醫院合作備忘錄簽署案，預定於 97 年 5 月 29 日下午假本校第二演講廳舉行合作備忘錄簽署典禮。
- 廿、97 年 4 月份海研二號共執行 10 航次，合計 25 天的海上探測任務，其中國科會計畫共 5 航次 16 天，建教委託計畫共 5 航次 9 天。
- 廿一、「全國海洋研究船管理諮詢委員第 39 次委員會議」於 97 年 5 月 7 日假台大海洋研究所召開，由校長及研發長出席參加，本會議除進行 96 年度海研二號運作之業務報告外，亦討論全國海洋研究船因應油價上漲之策略及海上實驗領隊之資格等議案。
- 廿二、97 年 5 月 21 日完成海研二號避碰雷達及衛星電話設備招標請購案。
- 廿三、97 年 5 月 22 日參加經濟部工業合作推動小組，召開之臺電公司「臺灣-澎湖 161KV 海底電纜製造及安裝統包案」座談會。
- 廿四、辦理 97 年度經濟部中小企業處計畫合約、計畫及編列事宜，97 年度補助款為新台幣 300 萬元整已完成合約用印，第一期款新台幣 90 萬元已入至本校校務基金。
- 廿五、辦理 97 年度經濟部中小企業處計畫期中報告事宜。
- 廿六、修訂育成中心設置辦法、廠商回饋辦法事宜，業經法規委員會審議通過。
- 廿七、預訂於 97 年 5 月 29 日於校內辦理兩場專利技轉說明會相關事宜，由育成中心負責推廣部份、綜合業務組負責報告有關法規部分。

表1. 國內24所大學2008年EIS論文數及世界排名表

機構名	論文數	論文數排名	機構名	論文數	論文數排名
臺灣大學	26,116	72(+11)	臺北醫學大學	2,599	999(+82)
成功大學	14,686	208(+10)	淡江大學	2,441	1,045(-7)
清華大學	10,384	313(+10)	臺灣海洋大學	2,428	1,050(+1)
交通大學	10,158	319(+12)	中原大學	2,173	1,121(+25)
陽明大學	6,575	478(+8)	國防醫學院	2,108	1,148(-57)
中央大學	6,180	507(+1)	臺灣師範大學	2,008	1,194
中山大學	6,016	513(+21)	逢甲大學	1,905	1,235(+14)
中興大學	5,149	574(+45)	中山醫學大學	1,860	1,250(+1270)
長庚大學	4,232	668(+132)	中國醫藥大學	1,673	1,332(+304)
臺灣科技大學	3,948	713(+14)	元智大學	1,387	1,468(+88)
高雄醫學大學	3,542	782(+110)	義守大學	1,129	1,639
中正大學	3,071	880(+18)	雲林科技大學	1,123	1,645(+96)

註：括號內數字為各校2008年與2007年之ESI名次變化，+表示進步名次，-表示退步名次。

表2. 國內24所大學2008年ESI被引次數及世界排名表

機構名	被引次數	被引次數排名	機構名	被引次數	被引次數排名
臺灣大學	179,052	215(+16)	臺灣科技大學	15,462	1,384(-1)
成功大學	80,894	433(+34)	中正大學	13,400	1,522(+89)
清華大學	59,636	549(+21)	中山醫學大學	10,859	1,726(+888)
陽明大學	56,809	568(+8)	臺灣海洋大學	10,596	1,760(-45)
交通大學	41,153	703(+29)	中原大學	10,090	1,817(+54)
中央大學	34,276	786(+58)	臺灣師範大學	10,046	1,822
中山大學	26,358	952(+98)	淡江大學	8,787	1,956(+61)
中興大學	25,243	984(+74)	逢甲大學	6,724	2,240(+89)
長庚大學	24,448	998(+197)	中國醫藥大學	6,354	2,303(+315)
國防醫學院	21,449	1,095(-28)	元智大學	5,145	2,554(+234)
高雄醫學大學	21,361	1,097(+133)	義守大學	3,092	3,116
臺北醫學大學	15,948	1,348(+203)	雲林科技大學	2,955	3,161(+104)

註：括號內數字為各校2008年與2007年之ESI名次變化，+表示進步名次，-表示退步名次。

表3. 國內24所大學2008年ESI平均被引次數及世界排名表

機構名	平均被引次數	平均被引次數排名	機構名	平均被引次數	平均被引次數排名
國防醫學院	10.18	2,381	中原大學	4.64	3,553
陽明大學	8.64	2,746	中山大學	4.38	3,590
臺灣大學	6.86	3,149	臺灣海洋大學	4.36	3,595
臺北醫學大學	6.14	3,290	中正大學	4.36	3,596
高雄醫學大學	6.03	3,314	交通大學	4.05	3,628
中山醫學大學	5.84	3,346	臺灣科技大學	3.92	3,640
長庚大學	5.78	3,354	中國醫藥大學	3.8	3,652

清華大學	5.74	3,364	元智大學	3.71	3,662
中央大學	5.55	3,401	淡江大學	3.6	3,672
成功大學	5.51	3,414	逢甲大學	3.53	3,680
臺灣師範大學	5	3,491	義守大學	2.74	3,734
中興大學	4.9	3,511	雲林科技大學	2.63	3,739

表4. 國內24所大學2008年ESI高被引論文數及高被引論文比例統計表

機構名	高被引論文數	高被引論文比例	機構名	高被引論文數	高被引論文比例
臺灣大學	174(+41)	0.7%	國防醫學院	8(+1)	0.4%
成功大學	68(+11)	0.5%	臺灣海洋大學	8(-1)	0.3%
清華大學	66(+25)	0.6%	臺灣科技大學	8(+3)	0.2%
交通大學	55(+10)	0.5%	中國醫藥大學	6(+2)	0.4%
中央大學	44(+7)	0.7%	臺北醫學大學	6(+1)	0.2%
中山大學	28(+15)	0.5%	元智大學	5(+1)	0.4%
陽明大學	21(+3)	0.3%	中原大學	5(-1)	0.2%
中正大學	20(+10)	0.7%	中山醫學大學	4(0)	0.2%
長庚大學	17(+5)	0.4%	高雄醫學大學	4(0)	0.1%
中興大學	16(+12)	0.3%	義守大學	2	0.2%
臺灣師範大學	14	0.7%	雲林科技大學	2(+1)	0.2%
逢甲大學	10(+6)	0.5%	淡江大學	2(-1)	0.1%

註：括號內數字為各校2008年與2007年之ESI高被引文章篇數變化，+表示增加篇數，-表示減少篇數。

表5. 國內24所大學2008年ESI教師平均論文數統計表

機構名	教師平均論文數	機構名	教師平均論文數
陽明大學	20.36	中興大學	7.54
清華大學	17.87	臺灣海洋大學	7.27
交通大學	16.49	中正大學	6.53
臺灣大學	14.28	中原大學	5.63
中山大學	13.83	元智大學	5.62
成功大學	13.12	中山醫學大學	5.47
中央大學	11.40	中國醫藥大學	4.44
臺灣科技大學	11.22	逢甲大學	3.89
國防醫學院	10.54	雲林科技大學	3.77
長庚大學	9.02	淡江大學	3.64
高雄醫學大學	8.64	臺灣師範大學	2.79
臺北醫學大學	8.00	義守大學	2.48

表6. 本校2008年進入ESI各學門之學術表現、學門活躍性指數及相對影響力指數統計表

學門	論文數排名	被引次數排名	學門活躍性指數	相對影響力指數
電腦科學	x	x	x	x
工程	460 (+48)	612 (+32)	2.47	0.83

材料科學	366	579	2.87	0.71
生物與生化	x	x	x	x
生態學/環境	x	x	x	x
微生物學	x	x	x	x
社會科學/一般	x	x	x	x
化學	x	x	x	x
地球科學	x	x	x	x
物理學	x	x	x	x
農業科學	225 (-10)	294 (-17)	3.78	0.96
植物與動物科學	351 (-19)	460 (-62)	3.25	0.88
臨床醫學	x	x	x	x
神經科學與行為	x	x	x	x
藥理學與毒物學	x	x	x	x

註：括號內數字為本校 2008 年與 2007 年之 ESI 名次變化，+表示進步名次，-表示退步名次。

表 7. 各系所合聘教師及特聘教授 SCI 及 SSCI 以本校名義發表件數統計表 (97.5.5)

序號	系所	職稱	中文名	英文名	單位	2007 論文
1	海生所	教授	邵廣昭	Kwang-Tsao Shao	中研院	4
2	海生所	副教授	黃聲蘋	Sheng-Ping Hwang	中研院	0
3	海生所	助理教授	陳國勤	Kwok Kan Chan	中研院	0
4	生技所	教授	游正博	Cheng-Po Yu	中研院	0
5	生技所	教授	黃鵬鵬	Pung-Pung Hwang	中研院	1
6	生技所	教授	李仲良	Chung-Leung Li	中研院	0
7	生技所	教授	嚴宏洋	Hong-Young Yan	中研院	0
8	生技所	教授	黃銓珍	Chang-Jen Huang (Chuan-Jiuan Huang)	中研院	1
9	生技所	助理教授	郭紘志	Hung-Chih Kuo	中研院	0
10	生技所	助理教授	沈家寧	Chia-Ning Shen	中研院	0
11	生技所	助理教授	陳志毅	Jyh-Yih Chen	中研院	2
12	環態所	教授	夏復國	Fuh-Kwo Shiah	中研院	1
13	環態所	教授	林幸助	Hsing-Juh Lin	中興大學	3
14	材料所	副教授	劉 鏞	Yung Liou	中研院	1
15	光電所	副教授	魏培坤	Pei-Kuen Wei	中研院	4
16	光電所	教授	任盛源	ShienUang Jen	中研院	1
17	光電所	教授	胡宇光	Yeu-Kuang Hu	中研院	0
18	光電所	副教授	李尚凡	Shang-Fan Lee	中研院	1
19	應經所	教授	宋燕輝	Yann-Huei Song	中研院	0
20	應經所	教授	傅祖壇	Tsu-Tan Fu	中研院	0
21	應經所	教授	林金龍	King-Long Lin	中研院	0
22	應經所	教授	張靜貞	Ching-Cheng Chang	中研院	1
23	應經所	教授	黃登興	Deng-Shing Huang	中研院	0
24	應經所	副教授	詹維玲	Vei-Lin Jan	中研院	0

25	機械系	助理教授	鄭邕言	Ji-Yen Cheng	中研院	0
26	光電所	助理教授	林時彥	Shih-Yen Lin	中研院	0
27	生科院	特聘教授	廖一久	I-Chiu Liao		1
28	食科系	特聘教授	蕭錫延	Shi-Yen Shiau		3
29	食科系	特聘教授	江善宗	Shann-Tzong Jiang		3
30	系工系	特聘教授	黃榮鑑	Robert R. Hwang		1
31	資科系	特聘教授	郭斯彥	Sy-Yen Kuo		0
					合計	28

附件 三

學務處報告事項：

一、學生生活輔導

(一) 97 級畢業典禮

1. 本(97)年畢業典禮訂於 97.6.14 (星期六) 下午 6:30 假育樂館前廣場(雨備場地育樂館)舉辦。
2. 本次參加對象包含應屆大學學籍、研究所學籍、進修學士、碩士在職專班等畢業生 2037 人，以及師長、家長及外賓等預計 3,000 人。
3. 為利畢業生及師長準時參加畢業典禮，建議各系所茶會舉辦時間能於下午 5 點前結束。
4. 今年畢業典禮爰例於下午 5:30 分開始進場；遇雨於館內時舉行典禮，為避免同時段進場造成擁擠及時間延宕，特劃分時段進場，並由績優社團實施表演，各學院畢業生進場時間如下：
 - (1) 畢業生及家長進場
 - a. 工學院、電資學院畢業生統一於 17:40 時前進入
 - b. 生科院、人社院於 17:50 時前進入
 - c. 海運學院於 18:00 時前進入
 - d. 海資學院於 18:10 時前進入。
 - (2) 18:10 由司儀唱名依序進場，先由正冠代表、績優代表受獎人員進場，後各系院師長、校長、貴賓陸續進場；隨後進行熱歌勁舞世代傳薪海大開紀元及典禮。

(二) 品德教育

1. 本校 96 學年度推展之「微笑海大～友善校園」品德教育學習計畫，5 月 8 日辦理「海大好 Young」--國內各大校園巡迴觀摩參訪--參訪法務部調查局、國立臺北教育大學，計有 40 人參與。
2. 6 月即將辦理項目包含：
 - 97/6/9-14 「海大好 Young」--善念希望網及海大飛揚畫展。
 - 97/06/10 「海大好 Young」--善念希望網及海大飛揚畫展揭幕，品德教育專題講座(邀請長榮集團張總裁蒞校演講)。

(三) 學生經濟輔助

1. 97-1 學期就學貸款台銀對保時間為 8 月 1 日起至 9 月 30 日完成，因部分申貸同學需於 7 月後上船實習，為使同學們順利辦理就學貸款，特洽台銀為實習同學(共 5 班約 42 名)提早在 6 月 9 日至 11 日開放簽約對保，6 月 13 日再將就貸資料繳至生輔組完成就貸申請。
2. 本學期截至 5 月 19 日止，總計受理學生團體保險件數 50 件，現正辦理 97 學年度學生團體保險招標事宜。

(四) 保護智慧財產權

1. 5 月 27 日辦理保護智慧財產權講座，配合經濟部智慧財產局 97 年度「保護智慧財產服務團」宣導，邀請袁大蓉律師到校演講。

2. 預訂於6月6日辦理二手教科書交換，協助改善經濟弱勢學生購置教科書問題，本項二手教科書交換作業，結合系學會、品德教育志工辦理。

二、學生住宿輔導

(一) 宿舍專案系列活動

1. 為使住宿生能感受到宿舍團體生活亦有「家」的溫暖，本組於6月5日晚間17:30-19:00假男2舍地下室交誼廳廣場舉辦宿舍端節系列活動，屆時有包肉粽初體驗、香包袋技藝傳承等活動，希望讓同學們能渡過一個既溫馨又有愛的愉快佳節。
2. 本組於97年5月31日（星期六）辦理為期一日之學生宿舍自治會領導知能研習營，以培養新任生自會幹部主動積極、熱心服務之精神，並熟悉宿舍運作模式、激發領導潛能以共同致力於提升住宿環境的品質。
3. 健康宿舍專案
健康宿舍為一種為使宿舍生透過團體約束、自我管理而產生的健康規律生活，本組擬規劃之健康宿舍規範如下：
(1) 夜間12時關閉大燈，住宿同學均需保持安寧，不得喧鬧。
(2) 凌晨1時至早上7時，網路部分功能關閉，電腦只能上網瀏覽資料、作作業、寄e-mail、討論功課；其他上網連線玩遊戲、下載影音檔案等功能均予取消。
(3) 配合做好宿舍環境清潔。
(4) 參與宿舍各項學習、健康活動。

本項規劃於宿舍生自會提出討論，宿舍委員會通過後，規劃自98學年開始實施。

(二) 97學年學生住宿費暨冷氣卡費調整案

本案經97年行政會議決議通過，目前已於各宿舍、海大官方網站首頁、住輔組網站公告周知。

(三) 學生宿舍床位事宜

1. 暑期住宿申請

97年暑期住宿網路申辦時間，大學暨研究所舊生於5月19日至26日，研究所新生於6月11日至6月13日申辦。本次開放男3舍女2舍供本校學生暑期住宿，男2舍供校外社團、營隊留宿。

2. 學生宿舍關閉暨暑假學生宿舍開放事宜

96學年度第2學期學生宿舍預定於6月29日（日）關閉，並於同日開放男2舍、男3女2舍供暑期住宿，宿舍關閉前2天（6月28日～6月29日）每日上午8:30～晚上20:00開放車輛通行，以利住宿生搬運行李。

項目/事宜	宿舍關閉	暑假宿舍開放
日期	6月29日（日）	6月29日（日）
時間	男3女2舍：中午12時 男1舍、男2舍、女1舍：下午17時	男3女2舍：下午17時
開放車輛通行時間	6月28日～6月29日 上午8:30～晚上20時	

(四) 宿舍建設暨修繕工程

1. 男一舍『多元自學中心』於6月1日正式啟用。

2. 男一舍更換熱水儲槽及不銹鋼高溫循環泵，於7月5日開始施工7月31日前完工。
3. 女一舍屋頂防水工程、男一舍電源線路更新皆預定於97年暑假期間施工。
4. 宿舍網路系統預定暑假期間全面更新完成。

三、學生課外活動輔導

(一) 全校性活動

1. 「2008年棉花糖情人節」活動內容含：三校情歌比賽、祈願愛情點滴、絲絲棉花糖、永傳真情意談情說愛、戀曲2008、愛情捐血、園遊會、真愛告白、愛在宿舍傳情、情歌你和我等。並於97年5月29日(四)中午12:20假展示廳辦理開幕式，邀請基隆市長、議長、呂美玲議員蒞校指導，並由本校社團、新住民環保樂團與基隆市特殊教育學校學生擔任開場活動演出。
2. 「Fun4 導師生競賽聯誼活動」結合棉花糖情人節，於97年5月29日(四)PM3:00~5:00進行第四次活動競賽；97年6月12日(四)PM3:00~5:00假X型廣場舉行閉幕式及頒獎典禮。
3. 本組與通識中心共同舉辦2008大學生影展:世界電影嘉年華，播映日期為5月13日、5月20日、5月27日及6月3日，地點為學生活動中心B01。5月27日播映場次邀請最遙遠的距離導演林靖傑先生蒞校舉行電影映後座談會。

(二) 社團輔導

1. 校內社團評鑑辦理日期為97年6月3日(二)，邀請6位外校相關專家學者、6位校內相關專家學者及6名去年各屬性績優社團負責人為評審委員；6月4日(三)為薪傳晚會，新舊任社長交接典禮與評鑑頒獎。
2. 學生會舉辦林大洋先生之「雞籠港都的關懷」畫展，展期為97年5月26日(二)至6月15日(日)於圖書館二樓走廊展出。
3. 97社團幹部研習營預定時間為97年9月4~6日，地點為桃園味全埔心牧場，籌備小組將於5月22日(四)PM5:30於學生活動中心B12召開第四次籌備會議。

(三) 「新生入學說明會暨新生家長日」系學會培訓

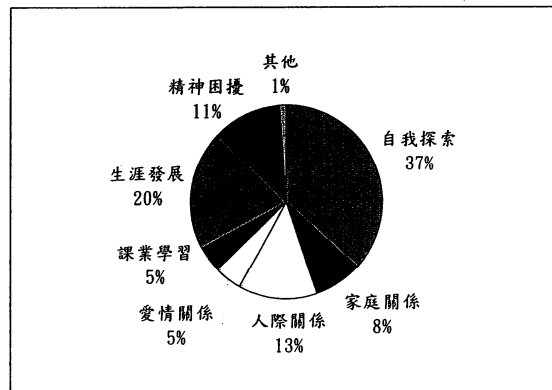
97年「新生入學說明會暨新生家長日」活動訂於97年8月16日(星期六)舉行，請各學院依學系特色規劃指導，以學系為單位推動實施。本組訂於97年6月10日PM12:10假學生活動中心B01室舉行系學會培訓，請每學院、學系各推派1名同仁、每一系學會推派同學5名，參加本次說明會暨培訓課程。

四、諮商與輔導

(一) 諮商輔導

本學期2至4月份個別諮商服務共計174人次，來談主題以「自我探索」佔37%最多，其次依序為「生涯發展」佔20%、「人際關係」13%、「精神困擾」11%、「家庭關係」8%、「課業學習」5%、「愛情關係」5%及「其他」1%。

圖一：97 年 2 月至 4 月個別諮商來談主題分配圖



(二) 輔導教育活動

1. 「筭出一片天」主題諮輔週

為協助本校學生增進生涯發展之概念，瞭解生涯發展資源，本組於 97 年 5 月 11 日至 5 月 23 日舉辦「筭出一片天」生涯諮輔週，活動內容包含：生涯彩繪風箏競賽、宿舍生涯電影講座、生涯塔羅工作坊與生涯團體測驗等，總計參加學生超過 200 人次，期盼學生透過活動思考生涯目標、訂定生涯規劃並付諸行動。

2. 性別教育

本組承辦 97 年度學生事務與輔導工作特色主題計畫「校園性騷擾性侵害防治教育」，於 5 月份開始進行本年度各項動態教育活動，5 月 28 日辦理「情慾與親密」講座，使學生學習戀愛溝通技巧，培養健全之感情觀。

3. 輔導身心障礙學生

(1) 預於 6/6 舉辦「身心障礙畢業生轉銜座談會」，邀請畢業身障校友及勞委會職訓局就業輔導員到校演講，幫助身心障礙學生瞭解就業資訊與勞動權益。

(2) 預計於 6 月底辦理資源教室期末聚會暨畢業生歡送會。

(三) 導師業務

本組為瞭解 96 學年度班導師與導生實際互動的情況，近日已進行「導師輔導學生概況調查」，俟資料綜整後，提供各系選拔優良導師之參考。

五、衛生保健

(一) 醫療保健服務

5 月份內科 25 人次，以上呼吸道感染佔多數；外科 91 人次，以擦傷佔多數。

(二) 4 月份餐飲場所衛生檢查結果

1. 餐飲場所衛生稽查：各餐飲場所皆無違規事項。

2. 餐具衛生檢查：計抽驗 46 件檢體，全數通過各項檢測。

(三) 衛生教育活動

1. 「3Q 感恩活動」

(1) 4 月 29 日至 5 月 2 日辦理「愛心援！圓愛心」捐血奉獻活動，計有 328 人愛心

奉獻 404 袋熱血。

(2) 5 月 19 日辦理「乳房的美麗與哀愁」講座及「食補敬師」活動，計有 61 人參加。

2. 5 月 29 日辦理「第 3 劑 B 型肝炎疫苗注射」。

3. 5 月 30 日辦理「餐飲從業人員衛生講習」，邀請臺北市政府教育局營養師孫文中主講「保健營養新知」。

六、僑生暨國際學生輔導

(一) 僑生暨外籍生輔導

1. 因熱帶氣旋影響緬甸地區災情嚴重，本校緬甸僑生共計 18 名，經查航管系 1 年級僑生 1 名家處災區(仰光)損失嚴重，其餘同學家中暫無災情傳出，已協助受災學生申辦各項急難救助金。
2. 僑生發起之「送愛心到緬甸捐款」，獲得本校教職員工學生與校外人士的支持與鼓勵，3 天總計共募得 11 萬 321 元，所得已全數匯至紅十字會賑災專戶。
3. 關懷居住於校外的國際學生生活情形，共有 13 位國際學生居住於校外，已拜訪 5 位國際學生。
4. 刻正積極協助僑外生辦理暑期住宿申請及出事宜；並有 10 名僑生家長將接獲期中成績警訊通知，本組將持續追蹤關懷。

(二) 僑生暨外籍生活動：

日期	活動名稱	活動摘要
97/6/1	海僑盃運動會	藉由本活動拉進僑生彼此間的距離以凝聚向心力。
97/6/5	宿舍聯合端節系列活動	帶領國際學生參與並從中學習中國文化。
97/6/5	水上運動會	計有 6 名國際學生組隊參加，藉以聯繫彼此情誼及增進與本地學生的互動。
97/6/6	歡送僑生畢業生暨家長來台接待餐會、端午粽香聯歡	接待畢業僑生家長，並宣傳本校教學環境，使家長感受學校溫馨接待與了解子弟在台求學情形。
97/7/7-8	多元文化小小領袖營	為豐富基隆區小學生多元文化視野及帶領國際學生親近融入本國生活，藉由本校國際學生分享所屬國及鄰近國家地理、文化、美食資訊，引導學員接觸多元國際文化。
97/7	漁村英語學習營教學服務活動	預定於 7 月開始每月第 2、4 週星期六協辦基隆區漁會漁村英語學習營教學服務活動。

七、軍訓業務

(一) 校園安全

1. 校園意外事件

97 年 5 月份 (21 日止)，學生重大意外事件共計 8 件。分別為車禍 3 件、情緒疏導 1 件、疾病照料 1 件、詐騙 1 件、偷竊 1 件、人社院 2 樓火災意外 1 件。

2. 交通安全

(1) 為提升師生交通安全警覺、機車安全駕駛觀念，本組於 5 月 22 日 (星期四) 1300 至 1700 時，與山葉崇學基金會合作辦理交通安全講習，課程區分室內講解及室

外實車演練，針對機車駕駛安全注意事項、基隆易肇事交通路段及特性深入解析。

- (2) 5月26日至30日於舊北寧路辦理「SAFE機車快樂行」路檢，以提升同學機車安全駕駛觀念，進而減少交通意外事件發生，達到安心就學之目標。路檢以未戴安全帽、超速、超載及騎機車打手機為重點。違規者將強制交通安全講習。

3. 校安通報

97年本月發布校安通報4則，及時提醒全校師生注意危安事件，促進校園安全。有關校安通報統計表如下：

97年校安通報本發布情形	
校安通報 97011 號	防溺水安全宣導-「戲水誠好玩，生命價更高！」
校安通報 97012 號	小心安全，疑有狼蹤出沒！
校安通報 97013 號	小心竊賊就在你身邊！
校安通報 97014 號	機車快樂行注意事項！

4. 隨著夏日腳步逼近，各地游泳池及戲水場所，已陸續開放，競相吸引人們投入親水活動。前時本室為因應本校學生外木山海域浮潛活動安全問題，已於97.04.17發布校安通報97011號--防溺水安全宣導-「戲水誠好玩，生命價更高！」要求同學提高安全防溺水意識；近日國內校園又傳兩起學生溺水事件，造成二死二失蹤一傷的悲劇，本室將持續加強防溺水宣導工作，敬請各院、系、所，協助共同配合宣導，以落實溺水宣導成效，防止學生溺水意外事件發生。

(二) 學生關懷與輔導

1. 校外租賃訪視

本月份校外租賃訪視計19戶51人，持續以課業學分不足1/2同學為主要對象，親臨學生校外賃居輔導，鼓勵關心同學學業，協助其學業生活自律，宣導校外居住安全注意事項。

2. 個案關懷輔導

本月份輔導關懷學生共計34件，計有學業關懷23件，疾病照料4件，生活輔導6件，情緒疏導1件。輔導紀錄建案列管，重大關懷輔導個案對象，由各教官持續追蹤輔導與考核，另協調諮輔、生輔、衛保等各组資源，協同服務照顧。

(三) 學生兵役

96學年第2學期辦理學生兵役緩徵申請計534員，儘後召集申請計6員，辦理緩徵原因消滅及儘召第2款原因消滅計81員。

附件 四

總務處報告事項：

- 一、97年5月5日上午7時50分左右人文大樓204室發生火災，經學生發現及時通報119撲滅，幸無人傷亡，已初步向消防局火調課瞭解火災發生原因為冷氣機內部線路短路起火。事務組已協助通識教育中心向聲寶公司要求理賠中，另本校於94年購置之冷氣機，聲寶公司已於5月19日、20日兩日至各單位進行安全檢查。本校濱海潮濕、鹽份重，易造成電器電路短路等情形，為維安全，呼籲各單位已屆保固期限之冷氣機務必每年定期作維護保養，濾網應經常清洗。下班後確實注意防火檢查，拔除不必要之插頭，以免通電中之電氣設備引發火災，另外同一插座或同一條電源延長線，不可插接多個用電器具，以免因負荷過大造成電線燒損，甚至因而發生火災。
- 二、事務組日前於行政大樓展示廳旁、海事大樓乙棟一樓樓梯口及工學院警衛室旁等3處設置學生意見箱，以提供本校學生申訴管道，並配合駐警隊校區巡邏，固定收集學生意見，交由學務處統一辦理，請相關單位加強宣導。
- 三、97年5月14日總統令公佈修正勞動基準法第五十四條，將勞工強制退休年齡延後為65歲。本校目前有43位技工友，原訂今年7月16日有2位技工友林唐漢先生、陳王菊英女士應屆齡（滿60歲）退休，現因修法，將延後5年退休。
- 四、97年4月15日完成夢泉噴水頭維修，目前啟閉時間為08:00~09:00、12:30~13:30及17:30~18:30等三個時段。遇有學校辦理大型活動，則全日配合開啟。
- 五、97年4月21日中午、97年05月02日凌晨1時許，行政大樓及男二舍高壓變電站分別發生跳電情事，將利用暑假停電大保養加強檢修。
- 六、校區照明用電量約佔學校總用電量五分之一，為有效節能，96年度事務組已將各棟舍公共區域照明設置為隔盞亮（合計節約燈管數1,954支，每日約節省電量約781.6度），並製作「節約能源、請隨手關燈」貼紙，分送各單位張貼於開關處。今年度配合經費5月16日已完成行政大樓三、四樓會議室日光燈汰換為T5節能燈管（汰換後，三樓會議室桌面照度平均增加120度，每使用一小時約節省電量1.3度；四樓會議室桌面照度平均增加100度，每使用一小時約節省電量1.5度），另外，展示廳6月中旬會完工，圖書館整棟（由校友捐贈）將於暑假動工，其他各棟舍節能燈具之汰換將配合經費逐棟檢討施作。
- 七、配合節能措施，緊急電話警示燈如故障將汰換為具閃爍功能的LED燈，目前已換裝工學院地下道、行政大樓後走廊、育樂館側門風雨走廊等三處。
- 八、展示廳旁至男生第二宿舍風雨走廊馬路路燈，計有250瓦鈉氣燈12盞，原採雙迴路供電，因原路燈設置位置較密集，為配合節能政策，改採單迴路供電隔盞亮，計每小時可節電1500瓦（6*250瓦），約1.5度電。
- 九、行政大樓各會議室暑假期間（7月1日至9月底）外借單位如非辦理學術研討活動，育樂館如非體育競賽活動，除已核准者外，將不予外借，以有效節電。
- 十、97年1月1日至5月21日辦理本校各單位申請水電維修計967件。
- 十一、截至97年5月21日本校（技工友、兼任講師、臨時僱工、約僱、專案助理及研究助

理)勞工保險加保總計 244 人(1 人已領勞保老年給付,另 2 人 65 歲均免加保,1 位外籍人士未加保),全民健保加保總計 246 人(2 人屬低收入戶,健保由政府補助,免加保)。5 月份勞健保加退保異動:加保 10 人(其中 5 人為眷屬),退保 3 人(其中 1 人為眷屬)。

十二、本校校區海堤維護工程,水利署第十河川局規劃內容含冲刷嚴重區域補拋消波塊及消能池部分掏空區域灌漿整修等,本案工程十河局已於 97/5/9 決標並定 97/5/23 開工,合約工期 90 天;本案將配合基隆市政府 97/5/20 決標之城鄉風貌改善工程-曼波公園之開工前協調會(預計 6 月初)一併討論施工動線及配置事宜。

十三、建物新建(或增、改、修建)工程:

(一)生命科學院館新建工程:

1. 流標處理及預算調增:為順利執行本案工程,總務處於 97/3/26 流標後依不減樓地板面積、取得使用執照及建築物達可用狀態等原則,以調降建材等級、減列部分工項及增加經費等方式簽准繼續辦理。本案考量物價波動以增加總工程建造經費新台幣 4,940 萬元(即總工程建造經費調整為新台幣 3 億 4,640 萬元,其中含工程發包預算為 3 億 1,750 萬元)並經本校 96 年學年度第 2 學期校務基金管理委員會通過後於 97/4/25 報部,並經教育部 97/5/14 復函原則同意。
2. 重新招標程序:為因應近期物價漲幅極度不穩定之決標風險,本案配合建築師 97/5/2 修正圖說到校後,即於 97/5/5 重新上網公告招標。招標程序與報部核定預算同時進行以爭取時間,並已於 97/5/21 召開底價審議會,預定於 97/5/28 開標。

(二)體育館新建工程:

本案於 97 年 5 月 13 日通過基隆市都市設計審議,目前進行候選綠建築證書申請及建造執照請領作業。另因物價上漲,總預算經費需由 2 億元調增為 2 億 9,571 萬元,經陳報教部後,教育部於 97 年 5 月 5 日報請行政院審核。

(三)校區老舊建築物改建計畫—綜合教學大樓 B 棟(麗峰莊宿舍區開發籌建案):

本案經與基隆市政府於 97 年 5 月 2 日進行開會協商,結果基隆市政府變更使用需求(地上二層,每層 120 坪,共 240 坪,一樓為開放空間供停車及行人進出)並要求全部由學校出資,因與校務會議僅提供 200 坪供基隆市政府使用之決議不符,刻正研辦相關對策方案。

十四、營繕專案或評估工作:

(一)公共藝術設置案:本案業於 97 年 5 月 14 日召開作品「流星雨—虹.雨中漫步」第 2 次鑑價會議審查藝術家所修正之圖文,鑑價委員原則同意藝術家本次圖文內容,後續藝術家將以合約形式製作預算書及施工圖說,提送鑑價會議審查決標,俾便後續報部核准及設置工程順利推動。

(二)耐震結構補強(教育部督導會議決議各校需於 98 年度完成耐震補強作業並報部,相關補強構想與方法亦請河工系結構組老師指導):

1. 舊學生活動中心耐震補強工程:目前要求設計技師針對耐震設計方式進行檢討。
2. 食品工程館耐震補強工程:目前進行鋼筋混凝土剪力牆之設計,俟設計完成並與使用單位完成溝通後即可上網招標。
3. 養殖溫室耐震補強工程:吳旗清結構技師事務所依核定工作執行計畫書時程,預定

於 97/5/30 提送細部設計成果資料到校審查，仍以暑假期間施工並驗收完成為時程管控原則。

4. 商船大樓耐震補強工程：擬採用原詳評建議補強方式，目前須針對剪力牆施作地點與商船系進行協調。

5. 海事甲棟：將依據新耐震評估方式重新研擬設計補強方式。

(三)屋頂防水翻修工程：

「女一舍」及「首長宿舍」屋頂防水整修工程：已簽准委由吳旗清建築師事務所辦理本工程規劃設計暨重點監造工作，並定於 97/5/30 提送細部設計成果資料到校審查，以暑假期間施工並驗收完成為時程管控原則。

(四)校內邊坡防護工程：「展示廳至延平技術大樓旁岩坡崩坍整治調查設計工作」擬依採購法第 22 條第 1 項第 9 款規定及教育部指示，經公開客觀評選後採限制性招標辦理，業已完成招標文件稿及成立評選委員會之前置作業，將儘速辦理設計工作招標評選事宜，並依設計定案後陳請教育部補助工程費用，另簽辦後續邊坡安全防護工程招標。

十五、一般整修及小額修繕：

(一)「綜合三館學生自學空間整修工程」，本案歷經流標 1 次後於 97/4/11 決標（決標金額 85 萬元），並於 97/4/14 開工。本案於 97/5/16 完工並經查驗確認竣工，目前辦理驗收中。

(二)「男一舍自學中心整修工程」，本案於 97/4/8 決標（決標金額 62 萬 8,000 元），並於 97/4/11 開工。本案於 97/5/10 完工並經查驗確認竣工，已於 97/5/22 辦理複驗完成。

(三)校史室整建工程：預算金額約為 100 萬元，目前室內裝修設計已完成，將於今年 6 月初上網招標，預計工期為 60 日曆天，今年 8 月底前完工啟用。

(四)育樂館玻璃磚外牆工程：委託顧問公司規劃設計新玻璃帷幕中，預計於暑假施工。

(五)機械系 A 館洗手間整修工程：將先針對 2、4F 女用洗手間進行整修。

(六)航管系旁及輪機工廠間臨時緊急出入口：依車行出入口初步規劃完成，正辦理工程作業中。

(七)颱風季節來臨前之門窗修復及屋頂排水孔清理：為有效進行防颱工作，請各單位協助通報校內建築物無法抵擋風雨之門窗，並定時清理各建築物屋頂排水孔，以保持建築物於良好狀態，減少颱風災損。

十六、97 年 5 月份各單位節能異常狀況一覽表(如附件 1)

附件 1

電錶位置/日期	03月	04月	05月	供電使用系所單位
工學院1錶	48,213	51,030	62,639	電機系、系工系、工學院、工學院餐廳(註:97/4筆誤為21030)
工學院2錶	172,206	180,211	210,244	河工系、系工系
電機二館1錶	69,889	67,030	70,019	電機系
電機二館2錶	111,778	114,201	124,709	電資學院、電機系、資工系
海工館	15,715	18,163	15,983	河工系
河工二館	34,554	37,959	40,051	河工系
空汙水槽	37,150	31,428	63,060	系工系
航管系館	12,054	12,596	15,371	航管系
海空大樓	28,145	43,423	49,320	海運學院、海法所、營繕組、事務組(水電)、環安組、體育室溫水游泳池、空大
男一舍	118,672	117,132	131,850	住輔組、舊學生活動中心、第一餐廳、雅座、全家便利商店、關於咖啡店
男二舍	101,998	105,589	154,050	住輔組、體育室大游泳池
男三舍	75,207	83,100	89,754	住輔組、第二餐廳、全家便利商店
技術大樓	67,933	79,449	94,847	輪機系、通訊與導航系、運輸與航海系
商船系館	28,671	37,246	49,226	商船系、機械系A、風鈴巷早餐店
育樂館	13,159	12,924	14,852	體育室
行政大樓	47,060	45,039	45,343	機械系B、行政大樓(含會議室)、電算中心、養殖系臨海工作站
綜合研究中心	56,223	51,381	57,478	光電所、材料所、郵局
綜合二館	87,810	94,756	113,448	生技所、海生所、電顯中心、光電所辦公室、生科系
圖書館	29,682	31,014	33,664	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、飛夢咖啡店
人文大樓	26,860	27,997	32,461	人社院、教研所、通識中心、外語中心、師培中心、光電所生技所、海生所實驗室、健身房
女一舍220V	2,772	6,252	10,615	研發處、住輔組、諮詢組、進修推廣組
女一舍110V	159,154	149,807	155,782	
綜合一館	68,706	68,457	78,013	海資院、海資所、應地所、環應所、環資系、養殖系、船務中心
養殖系館	40,086	35,118	30,760	養殖系
海洋系館	74,816	83,979	101,361	海洋系、養殖系
海事甲棟	23,516	24,676	27,775	經研所、育長宿舍(含短期學人用)、頂尖中心
漁學館	39,778	45,696	49,362	海資所、環漁系、動物房
食科工廠	96,265	108,077	117,373	食科系
食料系館	43,843	48,641	58,580	食料系
生科院	1,050	1,000	1,100	生科院
活動中心	44,099	51,740	61,455	學生活動中心
輪機工廠	5,096	4,569	4,926	輪機系
臨海教學研究中心	31,025	25,010	9,634	養殖系(註:5/30抄錶,6/3再確認,用電度仍停留於236004,研判電表故障)
總計	1,782,160	1,869,680	2,165,471	

97 年 5 月份各單位節能異常狀況一覽表

日期 狀況 地點 單位	05/01	05/08	05/13	05/14	05/16	05/26	05/27	05/28	05/29
	未開燈 104(03:27)	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈	未開門
輪機系	104(03:27)								
養殖系		109, 209, 210, 309 310(03:15)						209, 210 (03:50)	
光電所			101(03:50)						
材料所			B6(03:52)						
電機系				201, 403 (03:14)					
食科系					工廠 208, 304 324, 325 (03:40)	104(03:58)			
教研所							6F(04:05)		
商船系									508(03:05)
機械系									奈微光實驗室 (03:45)

附件 五

圖書暨資訊處報告事項：

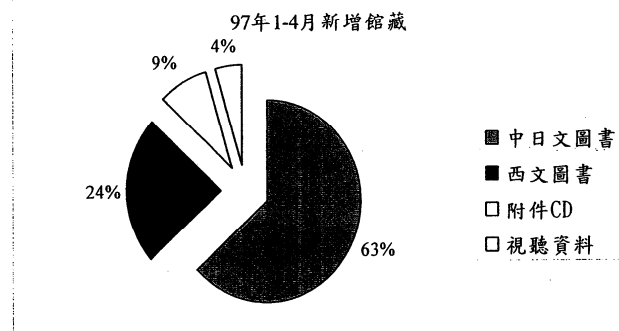
一、圖書藝文工作報告

97年4月圖書藝文諮詢服務統計

諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	20	
圖書經費	7	
館內閱覽	14	
館藏諮詢	135	
資料借還相關流通	195	1
圖書代尋	21	
典藏諮詢	4	
館際合作	80	
推廣活動	92	3
電腦使用問題	24	
空間借用	17	
館舍環境與品質	102	
指示性諮詢	6	
其他服務	11	

二、採編組工作報告

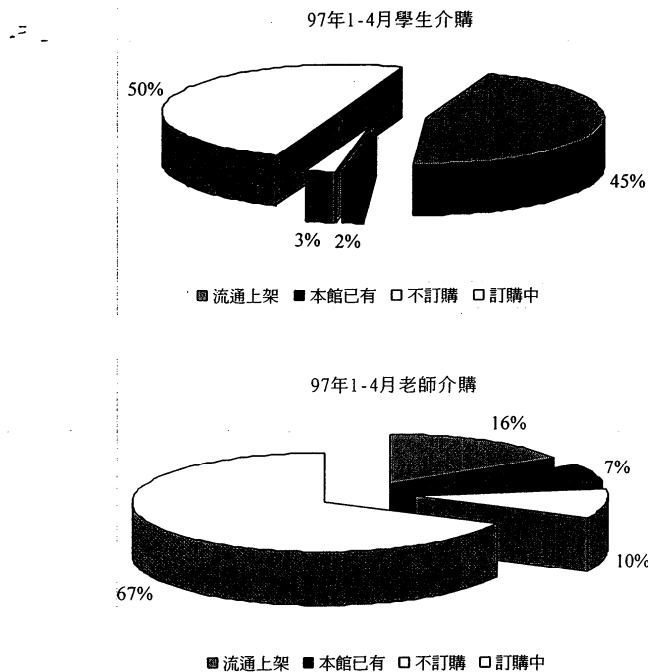
- (一) 97年1月至4月新編圖書資料3,464冊，總金額新台幣2,239,712元，包括中文圖書2,181冊、西文圖書836冊、書附光碟296片、視聽資料151片，新書展示即時借出1,646冊，優先處理未上架書38件，為師生預約並通知其介購書已到594件。



- (二) 本校圖書資源截至97年4月計中文日圖書196,968冊、西文圖書87,184冊、視聽資料8,286件；中日文現刊861種、西文現刊321種；電子書11,233種、電子

期刊 22,026 種、線上資料庫 49 種。

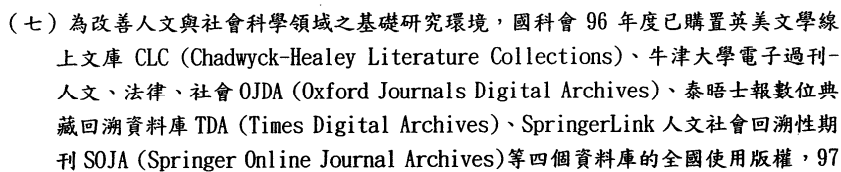
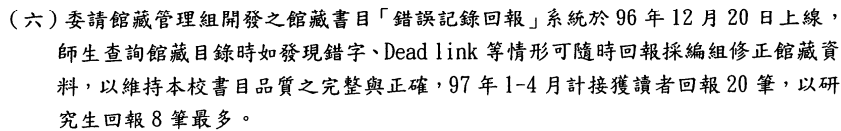
- (三) 96 年起師生全面採用線上介購，97 年 1 月至 4 月接受學生介購圖書 211 件（其中已到館 92 件、本館已有 4 件、不擬採購 3 件、絕版缺書 3 件）、老師介購 421 件（其中已到館 68 件、本館已有 28 件、絕版缺書 17 件、取消介購 24 件）。



- (四) 西文圖書為支援高等教育與研究發展之重要參考資料，為撙節經費及降低各校採購、編目、典藏空間與推廣使用等人力成本，臺灣大學圖書館、成功大學圖書館與中興大學圖書館於 96 年 7 月共同向教育部申請「臺灣大專校院學術電子書共購共享計畫」；並獲得教育部支持，今年初核撥計畫第一年經費 3,429.5 萬，並集合 85 所大專院校及研究、醫療機構之圖書館簽署同意每年出資 170 萬，得以成立「臺灣學術電子書聯盟」，希望藉由聯盟的力量以買斷且具擁有權、可永久使用為前提，整合參與館之需求，聯合採購西文學術電子書，以有效降低採購成本，擴增各館西文圖書館藏量，提昇各校教學與研究品質。本校為「臺灣學術電子書聯盟」成員之一，2 月中即將聯盟徵集之 142,481 筆書目，函請老師協助選書，感謝老師協助挑選專業電子書 620 冊，聯盟預定 3 月底完成彙整作業，4 月中進行招標作業，預計 6 月起即可陸續上網供師生參閱。

- (五) 教育部 96 年 12 月 27 日核定補助本校 300 萬，執行「培養國際化海洋政策與相關產業人才圖書資源建構計畫」，經計畫專案團隊積極配合，如期完成下列三項具

A. 增購中文書 2,090 冊。
B. 增購西文書 733 冊。
C. 增購教學視聽資料 DVD 等 92 片。



年起供國內公私立大專院校免費連線使用1年(含)以上。CLC及TDA免費1年、OJDA免費3年、SOJA可永久連線使用。CLC資料庫與TDA資料庫自2009年1月1日起，各校不需支付資料庫內容費用(content fee)，僅需依師生人數多寡（國科會已完成議價分成4級），支付每個資料庫每年新台幣2萬元至5萬多元不等之年連線費。OJDA資料庫2011年各校僅需支付年連線費新台幣1,000元整，即可繼續使用，請轉知系所師生多加利用。

- (八) 本年度透過逢甲大學中文電子書聯盟新購「方正中文電子書」，感謝事務組協助於4月中完成驗收，取得大陸合法版權圖書32,960種永久使用權，「方正中文電子書」聯盟網址<http://cec.lib.apabi.com>，或直接由圖資處網頁進入該電子書服務選項。學科內容涵蓋工業技術、人文社會、醫藥衛生、經濟政治、自然科學等，並提供文字簡繁轉換功能，使用前需先下載Apabi Reader閱讀器。借書規則為每個IP可借50冊電子書、借閱期限1天，相當於還原卡功用，隔日書本便會自動歸還，線上瀏覽時間60分鐘，請轉知系所師生多加利用。
- (九) 因圖書館頂樓消防水管腐蝕滲漏，報請環安組查驗後於4月16、17兩日緊急進行換管工程，以維護安全無慮的校園環境。
- (十) 為遏止校園非法影印，教育部函令大專校院學校應訂定具體方案協助弱勢學生購置或取得教科書，建議學校成立專責單位辦理集體訂購書籍，降低書價以利於學生取得教科書，並建議學校圖書館整合各系所每學期教科書清單，購置一定數量之書籍或電子書，並成立專區，提供學生在館查閱服務。為配合此項政策，本處特提供課程指定參考資料服務，老師視授課需要，指定學生閱讀之圖書資料，指定參考資料採閉架式管理，學生可至借還書櫃檯借閱，借閱期限一天或七天，本學期計18位老師35門課程，總計指定課程圖書732冊，請同學多加利用。
- (十一) 本年度全校期刊資料庫預算2,866.1萬，感謝校長補助資料庫訂費268.5萬，經費大致規劃如下：歐美期刊980萬、日文期刊50萬、中文期刊35萬、電子期刊資料庫2,069萬，依照96學年第一學期圖書暨資訊委員會決議訂購資料庫30種（請參考表一），歡迎全校師生多加利用。

表一 2008年圖資處訂購電子期刊資料庫一覽表

項目	資料庫名稱	原幣訂價	NT\$	預算年度	備註
1	ACM	\$5,158	161,000	97	中研院
2	ACS	\$11,204.54	355,000	97	化學中心
3	ASME	\$4,897.5	159,000	97	
4	Annual Reviews	\$9,422	310,000	97	
5	Blackwell Synergy	£22,814	1,460,000	97	Concert
6	CSA Illumina	\$19,376	650,000	96	Concert
7	EBSCOhost (ASP)	\$17,863	590,000	96	Concert
8	EBSCOhost (SAAO)	\$788	26,000	96	Concert
9	EMX125	£2,690	159,000	96	Concert
10	Ei Engineering Village	\$7,831	255,000	96	Concert
11	IEL Online (15人)	\$71,325	2,354,000	96	Concert

12	Ingenta Alerts	\$3,200	97,000	97	
13	JCR on Web (S+SS)	\$7,534	240,000	97	Concert
14	JSTOR Business	\$1,320	46,000	97	
15	LexisNexis Academic	\$10,800	344,000	97	Concert
16	Nature Online	£2,843	172,000	97	Concert
17	Oxford Journals Online	\$5,557	181,000	96	Concert
18	PQ ABI/INFORM	\$18,351	580,000	97	Concert
19	PQ Education Journals	\$6,551	217,000	96	Concert
20	RefWorks (Medium)	\$7,056	210,000	96	Concert
21	Science Direct	\$165,578.96	5,500,000	97	Concert
22	Science Online	\$4,471	143,000	97	Concert
23	SciFinder Scholar	\$20,635	671,000	96	Concert
24	T&F HHS	\$12,100	420,000	97	
25	Web of Science	\$63,437	2,030,000	97	頂尖中心補助
26	Wiley InterScience	\$64,110.3	2,120,000	97	ConWise
27	工程學刊	NT\$51,000	51,000	96	Concert
28	中華民國期刊論文索引	NT\$120,120	120,120	96	Concert
29	知識贏家	NT\$98,000	98,000	97	
30	專利資料庫 TWPAT	NT\$20,000	20,000	97	

三、閱覽組工作報告

- (一) 97 年 4 月，不含 K 書中心，計有 23,453 人次入館閱覽；為維護閱覽品質，保障讀者公平使用館內設施權益，執行違規停權 26 件、屆期復權 11 件；辦理書刊借、還等流通計 24,231 冊，配合學生證遺失補發，修改門禁檔與借書讀者檔 70 筆，定期寄送長期逾期書面通知並發送圖書即將到期、逾期及預約可借 e-mail 通知；驗收中、外文現期期刊 549 本。
- (二) 5 月 12 日啟用「換證管理」系統，立即呈現可換證數量，同時簡化來賓換證資料填寫作業，提升換證效率。
- (三) 欲申辦眷屬閱覽證(年滿 12 歲)及退休人員(8 月 1 日前申退)借書證者，請於 6 月 15 日前，填妥申請表等資料，送圖書館 2 樓借還書流通台辦理。
- (四) 新訂世界民航雜誌，97 年共訂購中文期刊 218 種，連同贈閱，合計逾 800 種，歡迎參閱。
- (五) 為宣導讀者服務，完成出入口服務台、借還書流通台及參考諮詢組主要服務項目雙語標示製作。
- (六) 響應節約能源，完成特藏室、視聽資料室照明電路重新配置，以利分區關閉照明。也請全體同仁養成隨手關燈的習慣。
- (七) 協助 4 月 22 日至 5 月 6 日「許慧娜、羅綸新聯展」展期安全與場地清潔維護。
- (八) 館舍安全與環境品質維護

1. 協助 4 月 27 日(週日)消防警鈴響初步處理，後續處理由採編組柯淑純接手。
2. 5 月 14 日進行定點窗戶防漏補強與壁癌修補施工，若成效良好，將擴大施行。
3. 完成各服務台、論文書櫃、期刊架等定期清潔。
4. 公用設備、儀器請修：更新自動繳款機 UPS，二館手扶梯、各樓層照明(指定汪港生同仁進行請修後續追蹤，4 月份不含 K 書中心計 23 盞)、複印機、洗手間小便斗、水箱、馬桶、洗手台面盆鬆脫漏水、排水管漏水等設施故障請修，以及飲水機定期保養。

四、參考諮詢組工作報告

- (一) 感謝水產生物科技頂尖中心持續三年補助訂購 SCIE(WOS)，尤其 97 年度全額補助續訂 SCIE(WOS) 及增訂 EndNote 書目管理軟體，供全校教職員生教學研究使用；目前正進行請購作業中，待採購程序完畢後，將公告全校多加利用。
- (二) 感謝校長同意擴大專款補助「全國文獻傳遞服務系統」國內文獻傳遞免費服務至全校教職員生。自 97 年 1 月 25 日起開辦，97 年 1-4 月本校對外複印申請件數共計 1,215 件，較 96 年同期對外複印申請件數 893 件，增加 322 件，且 97 年 4 月份本校對外複印申請總件數(共 342 件)躍居全國第一，超越國研院科技政策研究與資訊中心(原科資中心，共 303 件)與清華大學(共 281 件)。
- (三) 97 年 5 月已完成與國際合作發展基金會及中研院中國文哲所圖書互借合作事宜。本校目前計有 19 個圖書互借單位。
- (四) 製作 96 年各電子資源使用次數及 96 年至 97 年文獻傳遞服務統計表供圖資委員會開會參考資料。
- (五) 撰寫行政品質評鑑報告(服務)及相關參考文件資料。
- (六) 校史資料系統之本處統計資料已輸入完畢。
- (七) 97 年 5 月 8 日閱覽組李組長已協助轉知廠商刪除 2 樓自動繳款機之「他館借書複印費」及「磁片費」兩個選項，讀者日後繳費時不再混淆。
- (八) 97 年 5 月 26 日借還書櫃台上方鏡頭電源插頭脫落，廠商已到館維修。
- (九) 97 年 4 月參考諮詢組服務統計：文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)共 372 件；外來申請件數(複印+圖書)共 36 件；電子資源個人帳號密碼申請審核件數共 16 件；圖書互借證申請件數共 9 件；光碟資料庫借出次數共 2 次；個人研究小間申請件數共 3 件；討論室借用次數共 3 次。
- (十) 申請並公告試用中外文資料庫共 28 種資料庫，如下：Academic Research Library、Acer Walking Library 宏碁行動圖書館電子雜誌、African American Song《亞歷山大·美國黑人歌謠資料庫》、Classical Music Library《亞歷山大·古典音樂圖書館》、Classical Music Library《亞歷山大·古典音樂圖書館》、Classical Music Reference Library《亞歷山大世界音樂典藏電子書》、Classical Scores Library《亞歷山大·古典樂譜》、Computing Reviews 資料庫、Contemporary World Music《史密森尼·當代世界音樂資料庫》、Discovery 數位課程教學影片資料庫、Education Research Complete 教育學全文資料庫、Encyclopedia of Popular Music《牛津流行音樂百科全書》、Garland's Encyclopedia of World Music Online《世界音樂百科全書》、Nature

Geoscience、Naxos Music Library <拿索斯線上音樂圖書館>、Naxos Music Library-Jazz <拿索斯線上爵士樂圖書館>、Naxos Spoken Word Library <拿索斯線上有聲圖書館>、Oxford Digital Reference Shelf (ODRS)《牛津參考典藏電子書·26種》、Oxford Language Dictionaries Online<牛津多國語大辭典>、Oxford Scholarship Online <牛津學術電子書>、ResearchNow <柏克萊大學學術電子期刊>、RSC 英國皇家化學學會電子書、Smithsonian Global Sound《史密森尼·世界歌謠資料庫》、Theatre in Video《史密森尼·經典電影資料庫》、中華法律網、月旦法學知識庫、古今圖書集成、萬方數據庫。

五、館藏管理組工作報告

(一)網頁管理方面：

圖資處網頁：

1. 圖資處網頁及修改共 30 次。
2. 掃描學校 97 年碩士暨碩士在職專班、碩士班甄試入學考試題目至圖資處網頁「歷年考古題」項目，共計 272 張。

海洋大學英文網頁：

1. 招生組外籍生部份架構及內容。

海洋大學中文網頁：

1. 修改及替換右方各單位圖示共 15 次。

(二)電腦更新方面：

1. 公用區電腦：更新軟體 36 部，內容包含：flash player 及防毒軟體、電腦開機首頁由圖書館網頁改設圖資處網頁。
2. 館員電腦：重新安裝館員電腦 2 部，工讀生電腦 2 部；更新參考組 Ariel 館際合作軟體；更新採編組書標列印軟體及設定。

(三)軟體維護方面：

1. 持續修改圖書介購系統功能：幣別修改主要分為圖資委員審核及館內同仁二個介面。將原始師生所填寫的介購書單的金額全部轉換為台幣計算，並依介購者所屬的系所做系所分別加總，使館內同仁及圖資委員能即時掌握各系所的經費使用情形。
2. 開發圖書館整合系統：整合圖書館內自行開發的子系統；經由統一登入介面方便管理。針對不同的使用者給予不同的權限及功能；使用者分為校內師生讀者、圖書館內工讀生、圖書館內部同仁等。目前已完成的子系統簡述如下：
 - (1)公告管理：僅限圖書館內部同仁使用，可新增、修改以及查詢最新和過期公告。公告內容以所見即所得方式做 html 編輯，讓同仁可立即觀看在網頁呈現的效果，藉由設定公告截止日的選項，讓師生即時的觀看圖資處的最新消息。師生讀者查詢介面可透過日期或關鍵字快速查詢到相關公告。
 - (2)資料庫管理：館員介面為新增各訂購資料庫的分類及各資料庫的內容解說等，及可依字母、類別及出版商等做查詢，並可將試用及過期資料庫做隱藏處理。讀者介面整合於圖資處網頁，可即時看到參考組相關設定及修改。
 - (3)來賓換證管理：將原有換證管理重新改寫。出入口工讀生介面主要為新增換證來賓資料，如已來館換證過來賓會自行帶出先前入館資料，系統並主動確認該來賓是否有違規停權等。以及新增可換證張數即時統計，可隨時掌握換證狀況。館員

介面除工讀生功能外，更可設定違規紀錄、入館來賓資料查詢以及來賓換證入館次數統計。

3. 協助藝文中心「相聲瓦舍」活動索票控管程式撰寫。

(四)系統維護方面：

1. 處理博碩士論文系統轉換後續相關問題：包括助教登入及轉檔、系統設定、協助畢業生上傳檔案；將館藏系統中書目記錄 856 段的超連結，改向新系統的網址共 3,306 筆。

2. 請購館藏查詢系統第一季系統維護費。

(五)冷氣空調方面：

配合學校「節能績效保證專案計畫」向經濟部能源局申請 500 萬補助款專案，協助輔導廠商勘查及規劃圖書一、二館中央空調主機及送風管線配置。學校並於 4 月 18 日召開節能專案(男二、三舍熱泵及圖書館空調)協調會，由於尚有一些疑慮，因此決議此計畫暫時擱置。

(六)其他事項：

1. 整合圖資處行政品質評鑑報告。

2. 安排圖書館同仁參訪陽明大學圖書館相關事宜。

六、藝文中心工作報告

(一) 為讓師生觀看演出前預習、複習，特於愛樂廳舉辦 4 場次相聲瓦舍影片播放，共約 150 人次觀賞，亦提升讀者借閱館藏興趣，相關館藏每部平均 2-3 位讀者預約。

(二) 4/22 開放相聲瓦舍索票，約有 600 人排隊索票，40 分鐘索取一空；為服務無法進場之師生，特商請工程組同學透過網路傳輸方式，將影音傳送至人社院遠距教室；4/29 演出當天海洋廳內約 400 位觀眾，遠距教室約 150 位觀眾。

(三) 許慧娜與羅綸新聯展於 4/24 中午舉辦開幕茶會，感謝多位長官蒞臨指導，4/22-5/06 展期間約 1 萬人次觀賞。展覽期間特於展區旁規劃陶藝木雕主題館藏展示及學生成果展示。展覽結束，許慧娜老師捐贈 1 件作品留存圖書館。

(四) 羅明芳獨唱會順利完成，約 200 人觀賞。

(五) 與學務處課指組於圖書館 2 樓合辦林大洋油畫個展，展期至 6/15，展出共 29 幅，內容為基隆在地風土人物。

七、校務系統組工作報告

(一) 4 月份諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
評鑑系統	1
教學務系統更新案	2
教務系統	3
教室軟體系統	1
校務主機維護	2
(舊)薪資系統	12
招生試務系統	2
行政事務	4

非同步教學系統	23
學校網頁	14
學務系統	1

(二)教學務系統更新計劃目前尚在進行系統設計階段，由於本校8月份時組織有合併調整，各單位亦變更或新增作業需求，全案有延遲的現象。現全案應宏基公司要求正在簽核展延工期1年，唯有關合約預算執行尚待協商相關單位。全案執行預定進度41%，實際完成36%，計劃進度如下：

專案名稱:教學務行政系統更新建置案								負責人:			
		預定計劃			實際完成			檢討			
		開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
系統分析	23%	2006/12/5	2007/3/31	84	2006/12/5	2007/3/31	84	2008/3/19	100%	100%	
系統設計	25%	2007/4/3	2008/11/7	419	2007/4/3			2008/3/19	86%	83%	
需求分析與系統設計	25%	2008/4/15	2008/11/14	154			0	2008/3/19	19%	0%	
系統分析與設計	100%	2008/11/14	2009/1/14	44			0	2008/3/19	0%	0%	
系統分析與設計	100%	2009/1/15	2009/2/13	22			0	2008/3/19	0%	0%	
系統分析與設計	100%	2009/2/16	2009/4/16	44			0	2008/3/19	0%	0%	
系統分析與設計	100%	2009/4/16	2009/4/28	9			0	2008/3/19	0%	0%	
總進度	100%								41%	36%	

系統分析設計進度

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			說明
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	
學籍(117)								100%	100%	
訪談							2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC							2008/5/7	100%	100%	
UC:活動圖:U1-圖書處理		2008/2/22					2008/5/7	100%	100%	
U1-業務單位確認會議		2008/2/29			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	
成績(48)								100%	100%	
訪談	2008/2/18	2008/2/21	3	2008/2/18	2008/2/27	8	2008/5/7	100%	100%	
活動圖:UC:U1	2008/2/21	2008/2/27	4	2008/2/25	2008/3/7	10	2008/5/7	100%	100%	
UC:活動圖:U1-圖書處理	2008/2/27	2008/4/1	24	2008/3/7	2008/4/7	22	2008/5/7	100%	100%	4/3再修改
U1-業務單位確認會議	2008/4/8	2008/4/10	2	2008/4/8	2008/4/9	2	2008/5/7	100%	100%	4/8、4/9再修改
招生資訊(66)								50%	65%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:		
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討		
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例
訪談	2008/4/11	2008/4/22	7	2008/4/11	2008/4/22	8	2008/5/7	100%	100%
活動圖, UC, UI	2008/4/23	2008/5/7	10	2008/4/23	2008/5/2	8	2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/8	2008/5/15	5	2008/5/5	2008/5/9	5	2008/5/7	0%	50%
UI-業務單位確認會議	2008/5/16	2008/5/23	5	2008/5/12	2008/5/14	3	2008/5/7	0%	0%
考試(12)								100%	100%
訪談	2008/5/16	2008/5/16	1	2008/5/16	2008/5/16	1	2008/5/24	100%	100%
活動圖, UC, UI	2008/5/19	2008/5/19	1	2008/5/16	2008/5/19	2	2008/5/24	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/20	2008/5/20	1	2008/5/20	2008/5/20	1	2008/5/24	100%	100%
UI-業務單位確認會議	2008/5/22	2008/5/23	1	2008/5/21	2008/5/21	1	2008/5/24	100%	100%
課程大綱+選課第一階段(主功能 63)								100%	44%
訪談	2008/3/17	2008/3/18	1	2008/3/17	2008/3/18	2	2008/5/7	100%	100%
活動圖, UC, UI	2008/3/19	2008/5/23	2	2008/3/18		-28232	2008/5/7	100%	70%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/24	2008/5/27	2			0	2008/5/7	100%	0%
UI-業務單位確認會議	2008/5/28	2008/6/6	2			0	2008/5/7	100%	0%
課程大綱+選課第二階段(查詢, 報表 41)								52%	27%
訪談	2008/6/10	2008/6/25	5			0	2008/5/7	100%	90%
活動圖, UC, UI	2008/6/10	2008/6/25	12			0	2008/5/7	100%	0%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/10	2008/6/25	8			0	2008/5/7	0%	0%
UI-業務單位確認會議	2008/6/26	2008/6/30	8			0	2008/5/7	12%	0%
暑修(20)								0%	0%
訪談	2008/6/10	2008/6/12	2			0	2008/5/7	0%	0%
活動圖, UC, UI	2008/6/13	2008/6/18	3			0	2008/5/7	0%	0%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/19	2008/6/24	3			0	2008/5/7	0%	0%
UI-業務單位確認會議	2008/6/25	2008/6/30	3			0	2008/5/7	0%	0%
教育學程(33)								0%	6%

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			說明
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定 完成 比例	目前 完成 比例	
訪談	2008/5/26	2008/5/27	2	2008/5/20		-28277	2008/5/24	0%	20%	
活動圖, UC, UI	2008/5/28	2008/6/10	10			0	2008/5/24	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖 資處確認	2008/6/11	2008/6/13	3			0	2008/5/24	0%	0%	
UI-業務單位確認 會議	2008/6/16	2008/6/19	4			0	2008/5/24	0%	0%	
課程評鑑(22)								0%	0%	配合人力調配時程 提前
訪談	2008/6/20	2008/6/23	2			0	2008/5/24	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/6/24	2008/7/3	8			0	2008/5/24	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖 資處確認	2008/7/4	2008/7/7	2			0	2008/5/24	0%	0%	
UI-業務單位確認 會議	2008/7/8	2008/7/9	2			0	2008/5/24	0%	0%	
碩博士學位系統(33)								0%	0%	配合人力調配時程 提前
訪談	2008/7/10	2008/7/11	2			0	2008/5/24	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/7/14	2008/7/28	11			0	2008/5/24	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖 資處確認	2008/7/29	2008/7/31	3			0	2008/5/24	0%	0%	
UI-業務單位確認 會議	2008/8/1	2008/8/6	4			0	2008/5/24	0%	0%	
學分班網路報名(13)								0%	0%	配合人力調配時程 提前
訪談	2008/8/7	2008/8/7	1			0	2008/5/24	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/8/8	2008/8/11	2			0	2008/5/24	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖 資處確認	2008/8/12	2008/8/13	2			0	2008/5/24	0%	0%	
UI-業務單位確認 會議	2008/8/14	2008/8/15	2			0	2008/5/24	0%	0%	
鐘點(26)								100%	100%	
訪談	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/11	50	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/12	50	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖 資處確認	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/13	50	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認 會議	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/14	51	2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			說明
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	
畢業生離校(10)								100%	100%	
訪談	2008/1/5	2008/2/25	36	2008/2/14	2008/2/27	10	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/1/5	2008/2/25	36	2008/2/14	2008/3/7	17	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖實處確認	2008/2/25	2008/2/28	3	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/2/28	2008/3/4	3	2008/3/18	2008/3/18	1	2008/5/7	100%	100%	
學位服作業(9)								100%	100%	
訪談	2008/2/25	2008/3/3	5	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/2/25	2008/3/3	5	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖實處確認	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/5	2008/3/7	2	2008/3/10	2008/3/10	1	2008/5/7	100%	100%	
教師研究成果與學術專長(24)								100%	100%	
訪談	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/3/10	2008/3/13	4	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/3/10	2008/3/27	14	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖實處確認	2008/3/5	2008/3/7	2	2008/3/27	2008/4/2	#N/A	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/7	2008/3/11	2	2008/4/7	2008/4/18	2	2008/5/7	100%	100%	
出納學生繳費系統(20)								73%	50%	待出納組提供學分費計算原則, 5 天後完成文件開確認會議
訪談	2008/3/5	2008/3/17	8	2008/3/19	2008/3/19	1	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/5	2008/3/17	8	2008/3/20	2008/4/11	17	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖實處確認	2008/3/17	2008/3/20	3	2008/4/11		-28250	2008/5/24	75%	0%	待出納提供學雜費與學份費計算原則
UI-業務單位確認會議	2008/3/20	2008/3/25	3			0	2008/5/24	0%	0%	
課程異動訊息通知(7)								100%	100%	
訪談	2008/3/7	2008/3/10	1			#N/A	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/10	2008/3/11	1			#N/A	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖實處確認	2008/3/12	2008/3/14	2		2008/3/20	#N/A	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/15	2008/3/18	2		2008/3/20	#N/A	2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
總計							2008/3/5	63%	58%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
就學貸款-優待減免(28)								100%	100%	
訪談		2007/12/13			2007/12/13		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/13			2007/12/13		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2007/12/19			2008/3/27		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/24			2008/3/27		2008/5/7	100%	100%	
校園安全(13)								100%	100%	
訪談		2007/12/16			2007/12/16		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/25			2007/12/25		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2007/12/25			2007/12/25		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2007/12/25			2007/12/26		2008/5/7	100%	100%	
學生綜合紀錄(7)								100%	100%	
訪談		2007/12/16			2007/12/16		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/16			2007/12/16		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/4			2008/1/7		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/15			2008/1/15		2008/5/7	100%	100%	
職涯發展(22)								100%	100%	
訪談		2007/12/18			2007/12/19		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/18			2007/12/19		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2007/12/25			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/9			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
結商輔導(19)								100%	100%	
訪談		2007/12/19			2007/12/18		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/19			2007/12/18		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/7			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/22			2008/1/23		2008/5/7	100%	100%	
導師工作-班級(19)								100%	100%	
訪談		2007/12/20			2007/12/20		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/20			2007/12/20		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/8			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
UI-業務單位確認會議		2008/1/26			2008/3/24		2008/5/7	100%	100%	
衛生保健(27)								100%	100%	
訪談		2007/12/21			2007/12/21		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/21			2007/12/21		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/7			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/23			2008/3/13		2008/5/7	100%	100%	
遺失物-拾獲物管理(12)								100%	100%	
訪談		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/15			2008/1/10		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/24			2008/3/18		2008/5/7	100%	100%	
國際學生輔導(11)								100%	100%	
訪談		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/10			2008/3/6		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/17			2008/3/10		2008/5/7	100%	100%	
學生團體保險(12)								100%	100%	
訪談		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/10			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/17			2008/3/10		2008/5/7	100%	100%	
獎助學金管理(18)								100%	100%	
訪談		2007/12/26			2007/12/26		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/26			2007/12/26		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/16			2008/4/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/29			2008/4/9		2008/5/7	100%	100%	
獎懲-操行管理(13)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/16			2008/3/18		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/30			2008/3/18		2008/5/7	100%	100%	
學生請假(12)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/17			2008/1/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/30			2008/3/13		2008/5/7	100%	100%	
學生兵役管理(23)								100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			說明
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/17			2008/1/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/25			2008/3/25		2008/5/7	100%	100%	
海報機申請列印(5)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/17			2008/1/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/31			2008/3/13		2008/5/7	100%	100%	
校外租賃訊息管理(16)								100%	100%	
訪談		2008/1/2			2008/1/3		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/2			2008/1/3		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/22			2008/3/10		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/31			2008/3/12		2008/5/7	100%	100%	
學生住宿管理(28)								100%	100%	
訪談		2008/1/4			2008/1/21		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/4			2008/1/21		2008/5/7	100%	100%	4/28 再次交付文件
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/22			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	5/6 圖資處回覆
UI-業務單位確認會議		2008/2/19					2008/2/21	100%	0%	待確認會議, 2008/3/11
UI-業務單位確認會議		2008/2/19					2008/3/5	100%	0%	待確認會議, 2008/3/11
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/3/14	100%	100%	2008/3/11 確認會議
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/3/19	100%	100%	3/11 確認會議
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/4/9	100%	50%	3/11 確認會議, 需另排時間再確認
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/4/18	100%	100%	3/11 確認會議, 4/11 釐清問題
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/4/28	100%	100%	4/11 釐清問題
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/5/7	100%	80%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/5/24	100%	100%	5/16, 5/21 跟業務單位釐清問題
校內宿舍器材修繕(12)								100%	100%	
訪談		2008/1/8			2008/1/29		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/8			2008/1/29		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/22			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:		
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討		
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例
UI-業務單位確認會議		2008/2/20			2008/3/12		2008/5/7	100%	100%
餐飲衛生管理(12)								100%	100%
訪談		2008/1/8			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/8			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/23			2008/1/23		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/4			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%
課程-活動-比賽(18)								100%	100%
訪談		2008/1/11			2008/2/21		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/11			2008/2/21		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/3/17		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/20			2008/3/26		2008/5/7	100%	100%
資源教室(5)								100%	100%
訪談		2008/1/16			2008/2/18		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/11			2008/2/18		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/29			2008/3/26		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/21			2008/3/26		2008/5/7	100%	100%
活動器材-場地借用(20)								100%	100%
訪談		2008/1/17			2008/2/18		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/17			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/21			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%
預官查詢(9)								100%	100%
訪談		2008/1/18			2008/2/14		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/18			2008/2/14		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/3/19		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/22			2008/3/19		2008/5/7	100%	100%
問卷調查(24)								100%	100%
訪談		2008/1/25			2008/2/25		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/25			2008/2/25		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/3/17		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/1/31			2008/3/19		2008/5/7	100%	100%
學生社團管理-社團評鑑(35)								100%	100%
訪談		2008/2/18			2008/2/25		2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/1/25			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/30			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/22			2008/4/7		2008/5/24	100%	100%

5/2 再次交付文件
5/8 圖資處回覆
5/19 跟業務單位釐清問題並修正文件

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			開始日期	完成日期	工作天	備註
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天				
推動中小學社團發展(0)			2							
訪談		2008/2/18	-		2008/1/28			2008/3/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/2/18			2008/4/3			2008/5/7	100%	100%
UC 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/30			2008/4/10			2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/22			2008/4/10			2008/5/7	100%	100%
工讀助學金管理(25)										
訪談		2008/2/15			2008/1/28			2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/2/15			2008/4/23			2008/5/21	100%	100%
UC 活動圖, UI-圖資處確認		2008/2/20						2008/5/24	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/2/27						2008/5/24	100%	100%
五育護照(9)										
訪談		2008/2/29			2008/2/14			2008/5/7	100%	100%
活動圖與 UC		2008/2/29			2008/4/10			2008/5/7	100%	100%
UC 活動圖, UI-圖資處確認		2008/2/27			2008/4/15			2008/5/7	100%	100%
UI-業務單位確認會議		2008/3/4			2008/4/15			2008/5/7	100%	100%
總計									100%	100%

(三) 4月22日協助出納組配合國稅局抽查所得稅資料,將92-95年度所得稅資料彙整,並篩選出國稅局欲抽查的員工資料(每年度約150人~200人),與製作報表功能供出納組列印。

(四) 4月25日協助出納組計算「補發推廣部教師鐘點費」3.5個月。

(五) 5月1日協助校友服務組修改「海大網路同學會」首頁 title 名稱與「建立家族」連結位址。

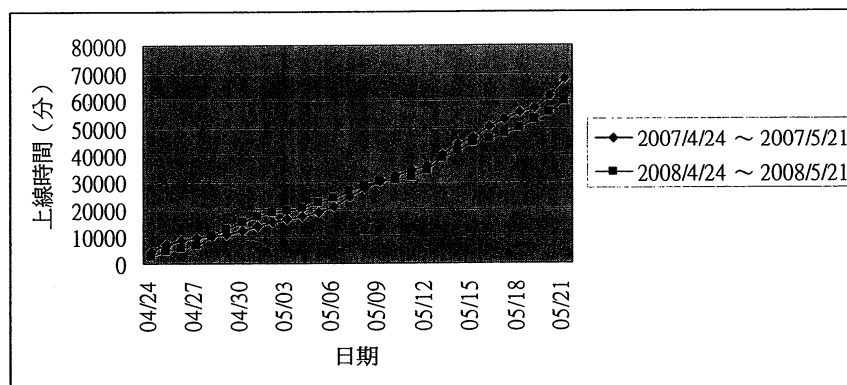
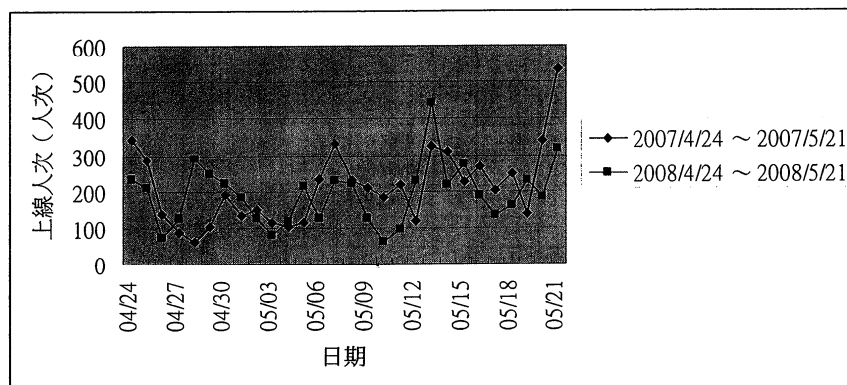
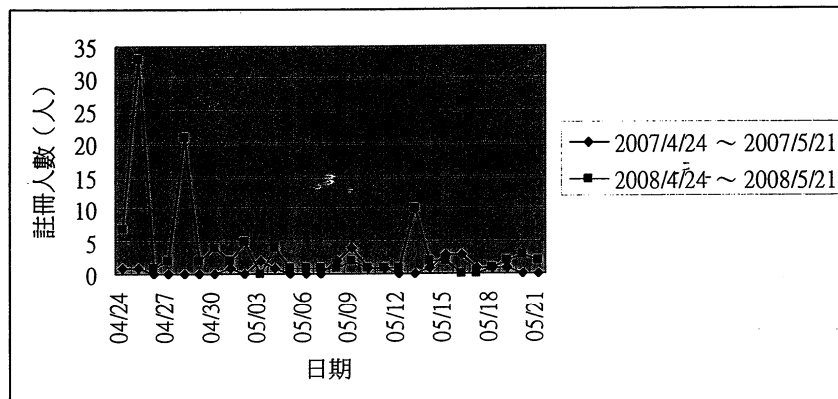
(六) 5月15日配合第一階段選課作業,前置作業設定:資料庫與ASP網頁程式設定。

(七) 5月19日行政資訊網刷卡鐘資料接收主機異常緊急修復。

(八) 非同步遠距教學本(962)學期迄今一共開課95門(952學期共開38門課),自2008/4/24至2008/5/21止共上線5,370人次。

非同步遠距教學平台統計資料

	2007/4/24 ~ 2007/5/21	2008/4/24 ~ 2008/5/21
註冊人數(人)	24	112
上線人次(人)	5,957	5,370
每日平均上線人次(人)	212.75	191.79
上線時間(分)	823,766	797,506
每日平均上線時間(分)	138.29	148.51



八、校園網路組工作報告

(一) 諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
網路維護	40
電子郵件	131
行政資訊網	39
電腦教室系統	15
遠距教學教室	22
智慧財產權	9

- (二) 綜合三館內部整修施工，多次造成內部網路局部中斷，5/13 日下午 1:50 全館網路再度中斷，經網路組查修許久，才確定是連外光纖因施工不慎遭折斷，教學中心委請廠商修復接續，於 5/15 日下午 3:00 恢復網路連線。籲請各單位遇有內部整修工程時，有可能觸及網路線路或設備時，請事先知會網路組，並督促施工廠商務必謹慎施工。
- (三) 製作智慧財產權宣導貼紙，各印直、橫各 2500 張，並於 4/30 發送公文通知全校行政教學單位索取。目前行政單位共 12 個單位索取，教學單位共 9 個系所索取。機械系 3F 兩間電腦教室及圖書館全部的公用 PC 也都已貼上宣導貼紙。

附件 六

體育室報告事項：

一、體育教學組：

1. 本組已於日前完成 96 學年度第一學期體育課程之排課，計開設 91 班體育課，內含：日間部 79 班、進修推廣組 9 班、蘇水 2 班及 1 班特別班。並於 5 月 16~22 日進行 971 第一階段電腦選課作業。
2. 本室預定於 6 月 4 日舉辦體育教學研討會。
3. 本室新聘教師於 5 月 3 日進行術科考試及口試，5 月 6 日經遴選委員會通過新聘教師詹建人助理教授，該案經 5 月 7 日室教評會通過，已續送院教評審議中。
4. 本室辦理為期七週的教職員工暨眷屬休閒運動訓練及聯誼活動，預計於 6 月 12 日結束。

二、體育活動組

1. 2007 年大專運動會已於 5 月 8~13 日假彰化市國立彰化師範大學舉行，本校共計有擊劍、空手道、羽球隊和游泳隊等四隊參加，共獲得三面金牌，四面銀牌，三面銅牌。
2. 九十六學年度水上運動會預定於 6 月 5 日舉辦，活動共計有游泳比賽和海陸小鐵人賽。
3. 本室預訂於 6 月 7 日在本校游泳池承辦 97 年第五十四屆航海盃游泳比賽，會中將有陽明、長榮…等船務相關單位共襄盛舉。
4. 為考量本校游泳池之上課使用安全，請欲使用游泳池之各教學單位於上課一週前向體育活動組協商上課場地，並請授課老師安排救生員維護上課學生安全。

附件 七

秘書室報告事項：

一、秘書組

- (一)96 學年度第 2 學期校務會議訂於 97 年 6 月 12 日(星期四)上午 9 時於行政大樓第二演講廳舉辦。本次會議除各教學、行政單位工作報告及提案討論外，另依「教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點」及本校組織規程第 11 條規定，本校應召開校務會議，參考教育部評鑑結果報告書，就校長是否續聘行使同意權。依上揭規定，將本案列入會議程序，敬請各校務會議代表踴躍出席。
- (二)5 月 08 日上午 9 時於行政大樓四樓會議室召開 96 學年度第 2 學期第 3 次行政會議。會議紀錄業於 5 月 13 日製作完成送 1、2 級單位存參，並刊登本室網頁。
- (三)5 月 14 日召開 96 學年度第 2 學期校務基金經費稽核委員會，除各業務單位報告外，另由潘主任委員崇良，及內部稽核小組張召集人建仁、劉委員光明等 3 人，就本(96)學年度內部稽核工作之結果及建議事項進行報告。會議紀錄除致送與會人員，並刊登本組網頁。
- (四)5 月 15 日召開 96 學年度第 2 學期校務監督委員會會議。本次會議審議 94 學年度第 2 學期第 2 次、95 學年度第 1 學期及 96 學年度第 1 學期校務會議各提案決議執行情形。會議紀錄除致送與會人員，並刊登本組網頁。
- (五)5 月 15 日製作斐陶斐榮譽學會會員證書，並請各學院將證書及胸章轉送各榮譽會員。
- (六)5 月 29 日召開 96 學年度第 2 學期第 1 次程序委員會，本次會議主要討論校長續聘同意權行使之程序及排列提案順序。會議紀錄除致送與會人員，並刊登本組網頁。

二、校友服務組

(一)校友服務

- 1.4 月 28 日協助第一屆輪機系系友陳務桓學長尋根之旅；4 月 29 日接待何剛學長(65 級商船系)、王季學長(商船系)，並陪同 2 位學長拜會母校師長。
- 2. 海大特約商店業務自 3 月中起持續推廣，與台灣地區各大知名商店、餐廳、教育機構、飯店等簽訂「海大特約商店」提供校友及教職員生特別優惠折扣，洽談中尚有白木屋、劍湖山世界、美加補習班、玉山銀行…等，目前累計共有 29 家特約商店提供優惠。
- 3.5 月 1 日協助聯絡電機系梁錦宏校友開設之水晶燈展示中心施設展示魚缸設備相關事宜。梁學長現為天網電子總經理，其位於台北市南京東路與光復北路口的水晶燈展示中心(天朗電子公司)為節能照明展示之全國首創。已於 5 月 20 日開幕。
- 4.5 月 6 日與返台之上海校友會林基皓會長餐敘並提供本校獎學金資訊，做為校友會今年規劃捐款給母校，獎掖學弟妹之捐款參考；另當天還陪同於美國開設環保旅館而聞名全球的北加州校友會張文毅學長，參訪林光副校長沛榮沛華集團台北辦公室，張學長此次是應台灣大學城鄉研究所之邀返台演講，張學長表示希望下次返台有機會能回到母校與學弟妹分享。
- 5.5 月 17 日海洋大學旅美北加州校友會在舊金山舉辦 2008 校友年會，李校長特以信函

致賀，並請朱小田會長代為宣讀，向出席校友致意。北加州校友會年會活動照片及李校長賀電全文將置於校友服務組網頁中。

6. 5月18日航管EMBA召開理監事會議，選出新任理事長，由郭榮宗校友當選。
7. 5月22日接待長榮集團聶國維執行長等一行，長榮集團張榮發總裁將於6月10日蒞臨海大演講，題目為『從創辦道德月刊談做人處事』。為提昇大學生的品德教育，並且讓即將踏出校門的畢業學子做人處事從道德出發，張總裁應海洋大學之邀將進行一場公開演說，並為『微笑海大 友善校園—善念希望網』品德教育活動和李校長一同揭開序幕，與海大師生共勉也象徵海大人主動付出關懷，幫助需要幫助的人。
8. 5月28日台北校友會召開第四次理監事聯席會議，商討會務發展及籌備第四屆第二次代表大會相關事宜，本組派員出席。
9. 5月31日機械與機電工程學系舉辦系友回娘家活動，在活動中推選新任系友會長並針對今年55週年校慶廣邀系友返校參加。為傳播母校資訊及更新校友資料，校友服務組也提供了一百份的校友簡訊及校友資料更新表單。
10. 協助第67級食科系系友回娘家相關作業，並提供流金歲月光碟、母校照片及海大LOGO等資訊供系友使用，預定7月19日(六)於本校舉行30年同學會。
11. 提供商船學系第91級至第95級畢業校友資料；提供學務處傑出校友訪問資料。
12. 人力銀行資料庫作業，現已完成200位校友資料更新。
13. 校友服務工作(自04月29日至05月25日止)統計一覽表如附件1。
14. 本校校務基金(自04月29日至05月25日止)捐款明細如附件2。

(二)新聞服務

1. 4月29日發布本校新聞稿「海大食科系資深教授研究表現傑出 江善宗、孫寶年榮獲國際食品科技聯盟Fellow」，相關新聞陸續在媒體刊出。
2. 5月5日發布本校演講採訪通知「高鐵執行長歐晉德7日到海大演講談高鐵對台灣交通運輸的衝擊與影響」；安排媒體採訪本校橄欖球隊，並發布新聞稿「海大勇奪96學年大專盃橄欖球賽冠軍」，相關新聞陸續在媒體刊出。
3. 5月6日發布本校研討會採訪通知「海洋生物資源尖端科技國際研討會8日起一連在海洋大學舉行兩天」，相關新聞陸續在媒體刊出。
4. 5月12日發布新聞稿「海大僑生響應賑災舉辦送愛心到緬甸活動」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
5. 5月14日發布本校研討會採訪通知「海大明(15)日舉辦2008航運經營與管理論壇，探討散裝貨運之營運前景並頒發173名優秀學生獎學金」，相關新聞陸續在媒體刊出。
6. 5月19日發布新聞稿「關懷四川海大發起愛心募款活動」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
7. 5月21日發布採訪通知「倡導交通安全教育海大『有夠機車』」，相關新聞陸續在媒體刊出。
8. 5月23日發布棉花糖情人節首波活動採訪通知「海大棉花糖情人節舉辦『打造完美型男』講座」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。

校友服務組工作統計表

2008 年 5 月份

各項業務統計表				
辦校友卡	辦借書卡	申請電子信箱	申請成績單	申請畢業證書
11 件	4 件	4 件	0 件	1 件
海大特約商店	電子報	訊息公告	徵才訊息	捐款感謝函寄發
9 家	10 筆	2 筆	1 件	16 筆
辦校友卡	林士超、郭怡均、廖睿雯、彭可欣、杜明杰、邱依函、郭育芬、翁世明、賴盈伊、鄭百善、許瀚介			
辦借書卡	林士超、廖睿雯、翁世明、賴盈伊			
申請電子信箱	林士超、廖睿雯、李偉仁、許瀚介			
申請成績單	無			
申請畢業證書	卓文德			
海大特約商店	1. 廣昀國際股份有限公司。 2. 吉洋堂生醫股份有限公司。 3. 國泰人壽(展基瑞通訊處)。 4. 陶太郎火鍋店。 5. 冰心茶王冷飲站。 6. 好樂迪基隆店。 7. 媚禪軒五星級精油 SPA 館。 8. 莫內髮型藝術街。 9. 高雄國宮全方位租車公司。			
電子報	1. 4 月 25 日發行「二技入學測驗 26 日下午在海大登場」。 2. 4 月 29 日發行「海大食科系資深教授研究表現傑出」。 3. 5 月 5 日發行「高鐵執行長歐晉德 7 日到海大演講」。 4. 5 月 5 日發行「海大橄欖球隊勇奪 96 學年大專盃冠軍」。 5. 5 月 6 日發行「海洋生物資源尖端科技國際研討會」。 6. 5 月 12 日發行「海大緬甸僑生發起送愛心回故鄉募款活動」。 7. 5 月 14 日發行「海大明(15)日舉辦 2008 航運經營與管理論壇」。 8. 5 月 20 日發行「關懷四川海大發起愛心募款活動」。 9. 5 月 22 日發行「倡導交通安全教育 海大『有夠機車』」。 10. 5 月 26 日發行「海大棉花糖情人節『打造完美型男』從臉開始」。			
校友訊息公告	1. 4 月 29 日發行 55 週年校慶 LOGO 設計比賽簡章。 2. 5 月 37 日發行 廠商徵才 台北港貨櫃碼頭股份有限公司徵才			
捐款感謝函寄發	吳仁發、謝漢雄、明水三井餐廳有限公司、企業人士、彭亮萬、賴清雲、濟生化學製藥股份有限公司、黃蔭樺、許聖松、挪威商立恩威驗證股份有限公司台灣分公司、邱蒼民、香港商道達潤滑油有限公司台灣分公司、勇實貿易有限公司(陳建飛校友)、蔡秀盆			

附件 2

國立臺灣海洋大學校務基金捐款收據明細表

2008 年 4 月 29 日至 2008 年 5 月 25 日

編號	姓名	捐款日期	金額	指定用途專款專用
1	吳仁發	20080430	2,000	指定用於退休人員聯誼會專用
2	謝漢雄	20080430	3,000	指定用於航運管理學系洪得利同學 97 年 05 月生活費專用
3	明水三井餐廳有限公司	20080505	200,000	指定用於系統工程暨造船學系楊劍東老師實驗室專用
4	企業人士	20080508	20,000	指定用於 2008 航運論壇研討會專用
5	企業人士	20080508	30,000	指定用於海運暨管理學院學生清寒急難救助金
6	企業人士	20080508	22,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金
7	彭亮萬	20080509	20,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金
8	賴清雲	20080512	5,000	指定用於海運暨管理學院學生清寒急難救助金
9	濟生化學製藥股份有限公司	20080512	20,000	指定用於食科系系務推展及國際研討會專用
10	黃蔭樺	20080513	3,000	指定用於退休人員聯誼會專用
11	許聖松	20080514	3,000	指定用於電機系統籌運用
12	挪威商立恩威驗證股份有限公司台灣分公司	20080519	50,000	指定用於海運暨管理學院航運論壇研討會專用
13	邱蒼民	20080519	20,000	指定用於電機系系務推展專用
14	香港商道達通潤滑油有限公司台灣分公司	20080519	200,000	指定用於海運暨管理學院獎學金專用
15	勇實貿易有限公司(陳建飛校友)	20080519	2,000	指定用於環漁業系系務推展
16	蔡秀盆	20080520	2,000	指定用於電機系系務推展專用
總計	筆數：16 筆	總金額：602,000 元		

附件 八

人事室報告事項：

- 一、原預定本(97)年5月21日(星期三)中午12時舉辦之「與校長有約」座談會，因立法院審查預算，改於本(97)年5月26日(星期一)中午12時於行政大樓第二演講廳舉行，助教、職員、專案助理、行政單位之計畫助理參加踴躍，並對校務發展提出建言。
- 二、本校教職員員額編制表修正案，業於97年04月15日以海人字第970004470號函報教育部，以97年05月06日台人(一)字第0970073888A號函核定教師員額編制表；以97年05月19日台人(一)字第0970084528號函轉考試院97年05月13日考授銓法三字第0972942417號同意職員員額編制表備查並均自97年08月01日生效。
- 三、依行政院規定各機關(構)公務人員每人每年最低學習時數自97年1月1日起，提高為40小時，其中數位學習時數不得低於5小時，業務相關之學習時數不得低於20小時。
為鼓勵本校公務人員上網學習，有效提升本校數位學習達成率，本(97)年5月22日起至8月31日止，開放圖書處「電腦教室(二)」，供同仁上線數位學習(5月22日至6月30日期間每週四開放；7月1日至8月31日暑假期間每日開放)。本校公務人員數位學習未達5小時者，請至電腦教室至少學習2個半天，每個半天至少學習3小時，已達前揭標準者，亦請踴躍參加。
- 四、為配合「身心障礙者權益保障法」第38條、第107條有關調整進用身心障礙者進用門檻及比率之規定，行政院人事行政局業訂定規劃配套措施，請各單位應於進用各類人員時(正式或臨時人員)積極進用身障者，俾符合「身心障礙者權益保障法」之相關規定。
依「身心障礙者權益保障法」(以下簡稱身權法)第38條規定：「各級政府機關、公立學校及公營事業機構員工總人數在三十四人以上者，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之三」，至遲於98年6月足額進用。查本校目前公勞保人數760人計算，不得低於3%，至少需進用23人，現有身心障礙員工19人(8月退休1人，剩18人)，故尚需進用5人以上，且至遲應於97年12月底先行進用身障者3人，98年5月前進用身障者至少2人)。
即日起，按月列管進用身心障礙、原住民人員，並公告於本室網頁最新消息欄，每月依規定期限辦理人事行政局人力資源系統填報作業情形，並應積極協調鼓勵進用身心障礙、原住民人員。
- 五、教育部97年4月30日台人(三)字第0970064302號函略以，公立大專校院教師兼任行政職務者，其兼職費支給個數及支給數額上限仍受「軍公教人員兼職費及講座鐘點費支給規定」限制。
- 六、本(97)年度第1梯次薦任公務人員晉升簡任官等訓練，定於6月2日(星期一)開訓，工學院廖嘉慧秘書、圖資處張玉貞組長為本次參訓人員，訓練期間為6月2日至6月27日，屆時並請落實職務代理制度。

附件 九

會計室報告事項：

- 一、97 年度 5 月份資本支出累計預算分配數為 80,699 千元，實際累計執行數為 25,947 千元，執行率達 32.15%，其中房屋建築執行率為 0，機械及設備執行率為 25.31%，交通及運輸設備執行率為 36.88%，什項設備執行率為 63.96%，本校上月資本支出執行率亦僅達 27.22%，房屋建築方面，生命科學院雖於 5 月 28 日決標，但高低壓電力設備改善暨體育館工程，仍請總務處繼續積極辦理；研發設備及基礎教學共計 33,184,361 元，目前各核定申請人已依規定於 5 月底前完成請購，惟仍請注意交貨期間，並儘速辦理驗收核銷，以提升本校預算執行率，避免本校資本支出執行率過低，每月遭教育部糾正。
- 二、計畫助理兼任其他計畫助理，研發處已於近日修法公告須經校方專案同意後使能兼任，有關專案助理能否兼任計畫助理，亦請明確規定，以利各單位明確遵循。
- 三、依行政院函頒「公務人員因公傷殘死亡慰問金發給辦法」第七條之規定：本辦法施行後，各機關學校不得再為其人員投保額外保險。但依下列各款辦理之保險，不在此限：
 - (一)依法律或法規命令規定得以辦理保險者。
 - (二)執行特殊職務期間得經行政院同意辦理保險者。
 - (三)因公赴國外出差人員得免經核准，由服務機關學校逕依有關規定辦理保險者。
 - (四)派駐有戰爭危險國家之駐外人員得辦理投保兵災險者。
 - (五)辦理文康旅遊活動得為參加人員投保旅遊平安保險者。

附件 十

教師發展及行政效能中心報告事項：

- 一、本校 97 年第二季中長程發展計畫及各工作小組進度追蹤報告，各單位於 4 月初提供相關資料，本中心業已彙整完成，並於校務發展委員會報告。後續績效，持續定期追蹤執行情形。
- 二、本中心已陸續開始製作 97 年度全校業務執行統計圖表。
- 三、本中心於 97 年 4 月 28 日(星期一)上午 11 時，召開「教育部績效型補助款衡量指標會議」。
- 四、5 月 7 日已將本校 97 年度 4 月份資本支出計畫執行情形表送教育部。
- 五、教育部擬於 97 年 5 月 28 日星期三，召開「97 年度資本支出計畫執行情形第二次檢討會議」，由本中心、總務處及會計室派員參加。
- 六、行政品質評鑑方面
- 七、依「行政品質評鑑說明會」及「行政品質評鑑辦法」第七條第三款事項辦理，各受評單位業已於四月底完成自評報告書擲交本中心。
 - (一)徐佩君小姐於 97 年 5 月 20 日(星期二)中午 12 時正，參與校內 96 年度 ISO 內部稽核會議。
 - (二)本中心於 97 年 5 月 26 日(星期一)下午 2 時正，召開第 3 次行政品質評鑑委員會，委員會擬於 5 月底完成「校方評鑑」部份，並將評鑑結果陳報校長後送教受評單位作為改進參考。

附件 十一

海運暨管理學院報告事項：

一、演講

(一)海運暨管理學院

97年5月14日邀請巨洋航業顧問有限公司黃明敏董事長蒞院演講，主講「船舶保險與適航能力」。

(二)商船學系

1. 97年5月9日邀請本校航運管理學系教授顏進儒博士蒞系演講，主講「航空公司傳遞的顧客價值分析」。
2. 97年5月16日專題演講邀請東吳大學心理學系副教授朱錦鳳博士蒞系講演「量化分析之研究」。
3. 97年5月23日專題演講邀請世新大學資訊管理學系副教授林金鈴博士蒞系講演「多容器有效裝填之研究」。

(三)運輸與航海科學系

1. 97年5月8日邀請萬海航運公司船務部黃聖元專員蒞校演講，主講「海上人力資源管理」。
2. 97年5月22日邀請萬海航運公司場務課楊雨濃專員蒞校演講，主講「貨櫃碼頭營運與管理」。

(四)輪機工程學系

97年5月8日邀請核能研究所林永鵬助理研究員蒞校演講，主講「核能電廠模擬器介紹」。

二、研討會

(一)海運暨管理學院

本學院5月15日(星期四)下午1時30分於本校第一演講廳舉辦「2008航運經營與管理論壇」，就散裝貨運之營運前景，分別邀請河北遠洋運輸公司沈國華副總裁、DNV臺灣分公司吳巨聖總經理發表專題意見後進行探討。開幕式中邀請李國添校長頒發感謝牌給捐贈獎學金的企業包括，河北遠洋運輸公司、能源、四維、世邦、Total Lubricants等公司。座談會部分，由陽明海運公司黃望修董事長擔任論壇主持人，邀請河北遠洋運輸公司沈國華副總裁、能源航運公司程正平董事長、世邦國際企業集團謝啟穎總經理、中華海員總工會盧水田理事長、中鋼運通公司盧俊東副總經理、台灣航業公司吳勝清經理、臺灣DNV海事事業部吳巨聖總經理、四維航業公司何尤彥協理參與論壇，就散裝船未來趨勢及營運策略及進行研討。第三場為頒獎活動，頒發各項優秀學生獎學金，包括河北遠洋獎助學金140名，及能源、四維與世邦等公司提供之英文獎學金33名，每名各得一萬元，其中商船學系李雨築、張智淵、航運管理學系黃巧珍、徐穎珍及運輸與航海科學系林修毅同學成績優異，同時獲得河北遠洋獎助學金及英文獎學金。

三、其他

(一)海運暨管理學系

1. 本學院所提航、輪產碩專班計畫書，教育部將於5月9日(星期五)10時舉行審查會，會中各系將有約10分鐘的簡報時間。
2. 本學院於97年5月7日(星期三)募得捐款7萬2仟元，指定作為學生急難救助金、惜福餐券及辦理2008航運論壇使用。

3. 本學院於 97 年 5 月 14 日(星期三) 香港商道達爾潤滑油有限公司臺灣分公司捐款 20 萬元，指定作為學生獎學金使用。
4. 本學院於 97 年 5 月 15 日(星期四) 挪威商立恩威驗證公司臺灣分公司捐款 5 萬元，指定「2008 航運經營與管理論壇」使用。

(二)商船學系

1. 97 年 5 月 15 日召開系務會議進行「商船學系 97 學年度系主任候選人系所願景說明及進行普選」等相關事宜。
2. 97 年 5 月 15 日召開系務會議進行討論「98 學年度大學考試入學分發及大學甄選入學二種考試招生簡章」內容修訂及其相關事項。
3. 97 年 5 月 16 日召開系主任遴選委員會第三次會議進行「商船學系系主任遴選委員會委員投票及報請校長擇聘之」等相關事宜。

(三)航運管理學系

97 年 5 月 15 日上午 9 點 00 分由張志清、汪正仁及張建仁教授帶領航管系研究所及大學部學生共計 79 人前往參觀東利物流公司、基隆港務局台北港分局。

(四)運輸與航海科學系

1. 97 年 5 月 15 日辦理運四 B 運輸專題課程「運輸專題學生發表會」。
2. 97 年 5 月 21 日完成系主任遴選投、開票作業，經遴選委員會推薦 2 位人選，報請校長擇聘。
3. 97 年 5 月 21 日完成本系 97 學年度校、院、系各級會議委員、代表選任。
4. 97 年 5 月 21 日本學年第 6 次系務會議通過新設「系獎助學金審查委員會」、「系經費審查暨稽核委員會」設置辦法。

(五)輪機工程學系

1. 97 年 5 月 6-8 日李賢德老師及游建財助理帶領學生赴澎湖參加上船講習。
2. 97 年 5 月 9 日向教育部簡報「輪機產碩專班申請計畫」。
3. 97 年 6 月 11-12 日舉辦創意實作論文發表會。
4. 97 年 5 月 6 日系務會議通過：輪機系博士班辦法、博士班學位考試辦法、博士候選人資格考、實施要點、學位考試委員提聘資格認定標準及博士班修業規定等。

附件 十二

生命科學院報告事項：

一、人事

(一) 生科院

5月27日召開96學年度第2學期第2次院教師評審委員會議，討論養殖系3位新聘教師案、海生所程一駿教授申請98年國科會科學與技術人員國外短期研究案及生技所林翰佳助理教授申請中研院97年度第2梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究申請案。

(二) 食科系

1. 本系公開徵選專任助理教授以上3名。
2. 本系吳彰哲副教授榮獲本校96學年度『青年學術研究獎』。

(三) 養殖系

4月24日召開系務會議進行有關新聘教師案之遴選，會中遴選出呂明偉、黃之暘、龔紘毅等三位博士，並於5月1日獲系教師評審委員會審議通過。

(四) 海生所

1. 5月7日教師評審委員會通過程一駿教授申請「國科會補助科學與技術人員國外短期研究」擬自98年1月至7月前往英國University of Wales及University of Exeter短期研究。
2. 5月7日教師評審委員會通過本所與中研院合聘黃聲蘋副教授自97學年度起改由生技所合聘案。
3. 5月7日教師評審委員會通過97學年度教師續聘案：專任教師計有劉秀美教授、黃將修教授、陳天任教授、楊瑞森教授、張正教授、林綉美副教授、彭家禮助理教授、陳歷歷助理教授等8位、合聘教師計有邵廣昭教授、陳國勤助理教授等2位、兼任教師計有施彤煒助理教授等1位。

二、課務與招生

(一) 食科系

1. 辦理本系轉學考試。
2. 辦理96學年研究所論文口試申請。

(二) 養殖系

1. 5月9日配合學校辦理大學新鮮人入學說明會，帶領新生及家長前往「水生動物實驗中心」聽取系簡介、並與家長進行座談。
2. 5月14日辦理97學年度外國學生入學甄審（第一次）會議，計有大學部1人（馬來西亞籍）、碩士班3人（越南籍、菲律賓籍、印尼籍）及博士班2人（菲律賓籍、哥斯大黎加籍）申請；初審通過計有大學部1人（馬來西亞籍）、碩士班2人（越南籍、印尼籍）及博士班1人（菲律賓籍）。

(三) 生科系

5月13日召開971學期開課課程討論會議，並審查宏都拉斯外籍生入學資料。

(四) 海生所

1. 5月7至6月11日辦理碩士班論文計劃書審查作業。
2. 5月16日審查Mr. Ryan Mathias Cadle（貝里斯籍）申請本所碩士班入學案。
3. 5月29日將進行博士班入學招生考試。
4. 96學年度第2學期計有2名研究生申請博士學位考試。

5. 96 學年度第 2 學期計有 12 名研究生申請碩士學位考試。

6. 完成 97 學年度第 1 學期開課作業，並於 97 年 5 月 16 日起受理學生選課。

(五) 生技所

1. 普化教學小組於 5 月 21 日針對食科、養殖、環資、生科一年級生，舉行 96 學年度第 2 學期第 3 次化學會考，共計 420 人參加會考。

2. 5 月 29 日舉行 97 學年度博士班一般入學招生考試口試，共計 5 人報名。

三、學術交流及演講

(一) 生科院

5 月 26~27 日接待泰國 Suratthani Rajabhat 大學學者 6 位參觀本學院及本學院所屬各系所，其間 5 月 26 日上午安排生科系、海生所及生技所聯合接待會，由系所主管簡報系所介紹並參觀頂尖中心與普化實驗室。5 月 26 日下午由院長做本學院英文簡介及學術交流座談後緊接由食科系負責接待及簡介並參觀船舶模擬中心。5 月 27 日由養殖系負責接待並安排參觀水生動物實驗中心。

(二) 食科系

1. 4 月 24 日邀請四方乳業集團總經理特助：陳怡傑先生至本系進行專題演講，主講題目：食品行銷實戰——一億五千萬的課。

2. 5 月 1 日邀請味全公司中央研究所蔡文齡副所長至本系進行演講，主講題目：保健食品開發。

3. 5 月 7-8 日舉辦海洋生物資源尖端科技國際研討會 International Conference of Advanced Research on Marine Bioresources。

4. 5 月 8 日邀請度小月股份有限公司洪秀宏總經理至本系進行專題演講，主講題目：台灣飲食文化新變遷。

5. 5 月 19 日邀請 Oregon State University 蘇意誠副教授至本系進行專題演講，主講題目：Vibrio parahaemolyticus: Virulence Factors, Methods of Detection and Strategies for Reducing Contamination in Seafoods。

6. 5 月 22 日邀請三多士股份有限公司吳昭雄董事長至本系進行專題演講，主講題目：保健食品產業的現況前瞻與國際觀。

(三) 養殖系

1. 5 月 7 日邀請瑞基海洋生物科技股份有限公司營運長蘇城先生主講「搭起技術與應用的橋樑——瑞基海洋經營管理之經驗分享」。

2. 5 月 14 日邀請歐怡生物科技股份有限公司執行長邱顯凱先生主講「水產養殖之我見」。

3. 5 月 21 日邀請東北角龍洞灣養殖場楊進益董事長主講「九孔養殖」。

(四) 生科系

5 月 6 日舉辦大一班會產學系列講座，邀請科學人雜誌主編張孟媛小姐演講，講題為「科學與文化產業相遇的火花」。

(五) 海生所

1. 5 月 7 日邀請羅竹芳博士（國立臺灣大學動物所教授兼生命科學院院長）專題演講「白點症病毒功能基因體學研究 (Functional Genomics of White Spot Syndrome Virus)」。

2. 全體教師均參加本校 5 月 8-9 日舉辦「海洋生物資源尖端科技國際研討會」並發表論文。

3. 陳歷歷助理教授於 5 月 19-23 日前往韓國 Busan 參加「World Aquaculture 2008」並發表論文。

(六) 生技所

1. 5 月 7 日邀請台灣大學生化科學所余榮熾副教授至所演講，講題：I Branching

Formation in Erythroid Differentiation is Regulated by Transcription Factor C/EBP α 。

2. 5月14日邀請愛之味股份有限公司品保處劉曜禎副理至所演講，講題：台灣食品產業現況分享。

四、其他

(一) 生科院

1. 4月30日院長赴教育部參加97年「海洋科學及海洋生物科學教材發展計畫」複審會議。
2. 5月12日院長赴農委會參加「農業生物技術產業化發展方案」98年度中綱計畫審查會。
3. 5月14日召開96學年度第2學期第2次院研究發展委員會議，討論學院未來發展願景、食科系「食品產業經營管理碩士在職專班」增設、本學院與北海道大學水產學院擬簽訂學術交流協定等案。
4. 5月14日召開96學年度第2學期第2次系所主管會議，討論5月29日院務會議各提案順序及5月26日泰國 Surattani Rajabhat University 蒞院參訪事宜。
5. 5月21日召開第2次圖書館委員會議，因應圖書經費減少，討論西文期刊及SD刪減清單。
6. 5月22~23日院長赴基隆市衛生局協助審查餐飲優良店。
7. 5月27日召開第2次博士學位考試資格及考試委員資格審查委員會議，審查陳彥樺等5位博士學位考試申請案。
8. 5月29日召開96學年度第2學期第1次院務會議。

(二) 養殖系

1. 基隆港務局局長一行6人於4月24日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
2. 台北市公館國小師生一行100人於4月24日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
3. 加拿大駐台辦事處代表一行15人於5月3日由本校海法所所長陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
4. 海洋生物資源尖端科技國際研討會與會日本及韓國專家學者一行6人由黃登福院長、蕭泉源主任等人陪同於5月7日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
5. 台灣高鐵執行長歐晉德先生一行5人於5月7日由林三賢副校長陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
6. 財政部關稅局常務次長張盛和先生帶領其同仁一行88人於5月9日由林三賢副校長陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
7. 夏潮基金會帶領湖北文教交流赴台考察團一行15人於5月9日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
8. 黃登福院長帶領喬治亞大學教授(校友)2人於5月9日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
9. 農委會蘇嘉全主委於5月9日由校長、教務長、研發長、院長等人陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
10. 八斗國中教師會海洋教育參訪活動一行40人於5月12日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
11. 農委會漁業署一行10人於5月13日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
12. 泰國湄州大學水學院院長一行人由黃登福院長陪同於5月13日參觀養殖系「水生動物實驗中心」。

(三) 生科系

- 5月8日寄送97學年度大學甄試新生「系主任給大一新生的一封信」，並電話邀約5月9日校方招生組舉辦「HI! YONUG 新鮮人說明會」活動。

附件 十三

海洋科學與資源學院報告事項：

一、人事

- (一) 海資院倪院長榮任第四屆中華鯨豚協會理事長，任期為 97 年 4 月 19 日起。
- (二) 海資院於 5 月 22 日召開教師評審委員會。
- (三) 海資院於 5 月 22 日院長候選人願景說明會，假綜合一館 106 教室舉辦。
- (四) 應地所講座教授 Dr. Sibuet 抵台合作研究，為期一個月 (970520)。
- (五) 海資所莊慶達教授 5 月 27 日榮獲本校 96 學年度「產學研究成就獎」。
- (六) 環態所龔國慶所長潛心研究，真積力久，成就卓著，榮膺本校 97 學年度「特聘教授」，實至名歸！
- (七) 環態所榮獲本校 96 年度建教合作績優系所第 1 名，並獲頒獎金 10 萬元。
- (八) 環態所洪仕豪同學榮獲「97 年國科會海洋學門成果發表會」海報比賽第 2 名。

二、課務

- (一) 應地所李昭興教授帶領本所師生赴龜山島進行地熱地質考察 (970524)。
- (二) 應地所張詠斌通過博士論文口試，獲得博士學位 (970503)。
- (三) 海資所 4 月 30 日召開 96 學年度第 2 學期第 1 次所務會議。
- (四) 海資所 5 月 9 日召開 96 學年度第 2 學期第 2 次所教師評審委員書面審議會議。
- (五) 海資所 5 月 15 日辦理畢業同學碩士論文預口試。
- (六) 環資所完成 97 學年度第 1 學期開課。

三、學術演講

- (一) 海資院倪院長於 4 月 26 日，主持第九屆鯨豚志工研習營，開場題目：「Marine biological resources and conservation at the Taiwan Cetacean Workshop, National Taiwan Museum, Taipei, Taiwan」
- (二) 海資院倪院長於 5 月 8-9 日受邀參與本校舉辦海洋生物資源尖端科技國際研討會，演講題目：「Life history patterns in wildlife conservation and fisheries management」。
- (三) 環漁系於 5 月 12 日系友會陳建飛會長及系友汪正仁教授進行「生涯規劃系列-漁業人的蛻變與成長」專題演講。
- (四) 環資系 5 月 22 日下午 1 時 10 分邀請台灣大學大氣科學系林依依副教授蒞系專題演講，題目：「Supertyphoon boosters in the western North Pacific Ocean」。
- (五) 應地所邀請台灣大學海洋研究所 Dr. Philippe Schnurle 主講「High-resolution multicomponent seismic imaging of deepwater gas-hydrate systems」。(970519)
- (六) 應地所李昭興教授受邀至中山大學地球科學系主講「海洋能源科技產業發展政策」。(970501)
- (七) 應地所李昭興教授赴台大法學院教授「海洋政策」課程，主題為「海洋防災、海上救難」。(970520)
- (八) 應地所李昭興教授於海大教授「海洋政策」課程，主題為「海洋防災、海上救難」。

(970521)

- (九)應地所邀請中國石油公司林人仰博士主講「Geodepth 震測資料處理方法」。(970528)
- (十)應地所李昭興教授與黃怡陵助理教授帶領計畫助理黃雯苓與研究生詹政順、邱懋翔、葉治強等人搭乘美國研究船 Melville 號，參與 TAIGER 國際合作計畫，進行海底地震儀施放。(970505-14)
- (十一)應地所王天楷教授與研究生及助理約 20 人，參加中華民國地質學會與中國地球物理學會與中國地球物理學會；碩士班廖尹千同學並榮獲大會學生論文壁報比賽佳作。(970507-08)
- (十二)應地所王天楷教授赴法國參加海洋科技中心與臺法海底地震儀合作會議。(970511-17)
- (十三)應地所李昭興教授研究計畫技術員梁進維赴法國研習新型海底地震儀組裝和資料應用技術。(970505-18)
- (十四)應地所李昭興教授參加財團法人高等教育評鑑中心基金會-大學校院系所評鑑學門認可初審小組會議。(960516)
- (十五)應地所李昭興教授參加中研院召開之四川大地震討論。(960516)
- (十六)應地所李昭興教授舉辦 96 大陸礁層海上教育訓練：海上測深儀器操作與資料收集課程。(970521-25)
- (十七)應地所師生參加中央大學舉辦之 96 大陸礁層海上教育訓練：海域磁力儀設備教育訓練。(970521)
- (十八)應地所師生參加台灣大學舉辦之 96 大陸礁層陸上教育訓練：海底地震儀調查課程，由該所李昭興教授主講。(970523)
- (十九)應地所王天楷教授計畫助理楊本中赴頭城參加台灣東部海域海纜觀測計畫：科學構思與實現研究會。(970530-31)
- (二十)海資所莊慶達教授 5 月 3 日應本校教育研究所暨師資培育中心第 17 次專題演講，題目：「海洋休閒資源與活動介紹」。
- (二十一)Dr. Chang, Chih-Wei (Andrew)受環態所邀請於 5 月 23 日在綜合一館 106 教室演講，講題為：「Modeling the Fate of Polychlorinated Biphenyls in Shallow Estuaries」

四、其他

- (一)海資院倪院長於 5 月 16 日參與 Fishery GIS and spatial analyses in Taiwan.
- (二)海資院倪院長於 5 月 17 日參與成功高中校慶並榮獲榮譽校友。
- (三)海資院倪院長於 5 月 18 日受邀參與中台灣海洋環境教育研討會，演講題目：「海洋生物資源與環境」。
- (四)海資院於 5 月 19 日召開圖書委員會會議。
- (五)海資院倪院長於 5 月 23 日受邀參與漁業署期末計畫審查會議。
- (六)海資院倪院長於 5 月 26 日參與花蓮林管處委託中華鯨豚協會辦理鯨豚擱淺救援訓練，並主持開幕式。
- (七)海資院倪院長於 5 月 29 日參與長庚醫院與本校簽署學術合作備忘錄，並介紹本學院。
- (八)海資院倪院長於 5 月 30 日主持鮪類虛擬研究所-混獲、環境生物小組會議，並報告：

「Application of life history patterns in cetacean conservation and shark management」。

- (九)環漁系於5月14日辦理系教師評審委員會書面審查同意漁業署薦送王勝平助理教授前往美國進行短期研習、蔣國平教授申請國科會之短期研習及王光華兼任老師申辦助理教授證書，陳送院教師評審委員會審議。
- (十)環資系郭南榮、何宗儒、黃世任老師因「台灣海洋環境」課程需要，率師生一行23人，於97年5月23日赴交通部港灣技術研究中心及台中港務局參觀訪問。
- (十一)應地所李昭興教授參加行政院海洋事務推動委員會海洋資料工作分組97年第1次分組會議。(970501)
- (十二)應地所陳惠芬助理教授獲得本校97學年度教學卓越計畫大學生暑期計畫補助「宜蘭梅花湖湖泊岩心之沉積物性質研究」。
- (十三)環態所合聘教授林幸助在「Marine Ecology Progress Series」期刊上發表之論文被接受，論文名稱為「Responses of phytoplankton and periphyton to system-scale removal of oyster-culture racks from a eutrophic tropical lagoon」，此期刊獲選為當期特選論文，該所特頒論文獎勵金共59,063元。

附件 十四

工學院報告事項：

一、人事

- (一)機械系及系工系辦理該系系主任遴選作業。
- (二)河工系簡連貴教授獲本年度傑出教學獎。

二、課務

(一)機械系

- 1.5/01-5/02 變更轉系申請。
- 2.5/12-5/16 暑修第一期登記。
- 3.5/16 轉系考試。
- 4.5/16-5/22 971 第一階段電腦選課作業。
- 5.5/18-5/24 畢業生 962 學期考試。
- 6.5/28-5/30 971 電腦選課抽籤作業。

(二)系工系

- 1.辦理 962 碩士畢業生 22 名論文考試委員資格審查。
- 2.博士 1 名論文考試申請審查。

(三)河工系

- 1.97 學年度第 1 學期課程，第一階段電腦預選作業已於 05/16-05/22 開始進行，05/28-05/30 進行電腦抽籤作業，06/06-06/12 進行第二階段電腦選課作業。
- 2.辦理 96 學年度碩士及碩士在職專班學位論文口試。

(四)材料所

本所業於 97.5.8 經校課程委員會會議通過「課程委員會設置辦法」、「材料工程與科學學程委員會設置要點」、「材料工程與科學學程實施辦法」。

三、演講

(一)機械系

- 1.5/15:國立台灣海洋大學系統工程暨造船學系助理教授 周一志博士:運用 PIV 測量旋轉機械之複雜流場。
- 2.5/22:台灣保來得股份有限公司技術部經理 李輝隆博士:粉末冶金製程技術與應用。

(二)系工系

- 1.5/02:本系王偉輝教授:化學品船裝載氫氧化鈉之熱音現象。
- 2.5/16:國立中央大學 光電科學與工程學系助理教授:生醫影像系統之研發與應用 — 以 FastSPECT II 為例。

(三)河工系

- 1.5/1:邀請國立台灣大學土木工程學系陳俊杉副教授演講,講題 " Multiscale Modeling for Atomic Mechanics and Biosensors. " 。
- 2.5/8:邀請亞新工程顧問公司秦中天副總經理演講,講題 " Does God play dices or play cards " 。
- 3.5/8:邀請台大土木系客座教授吳漢津博士演講,講題 " small and large plastic defomations. " 。
- 4.5/8:邀請水利署北區水資源賴柏勳先生演講,講題 " 石門水庫之增設取水工程 " 。
- 5.5/15:邀請中山大學海洋環境工程學系許榮中博士演講,講題 " 海岸工程對環境的

影響(生態景觀環境)”。

- 6.5/22:邀請國立成功大學水利及海洋工程學系黃進坤教授演講,講題”成功僅網對防制沖刷之探討”。

(四)材料所

- 1.5/14:李晉昭先生:真空幫浦與真空計。
2.5/21:賴秋助博士:可攜式燃料電池發展之技術與進展。

四、其他

(一)院辦公室

- 1.5/1 本院院長參與學務處所舉辦之書卷獎頒獎及與校長有約之活動。
2.5/1 本院院訊發送與院屬教師及員工生知悉。
3.5/7 參加台灣高鐵歐晉德董事長之演講。
4.5/8 召開院課程委員會,通過之各項議案,續送校課程委員會審議。
5.5/13 推薦本院教師參選經濟部水利署『水利事業貢獻獎』之甄選。
6.5/15 召開院教評會,通過新聘教師1名,續送教務處辦理外審作業。
7.5/21 召開院博審會,通過3件申請案,續送校博審會審議。
8.5/23 台船董事長來訪,參觀大型空蝕水槽並商談相關事宜。
9.5/29 配合研發處舉辦專利技轉說明暨諮詢座談會。

(二)機械系

- 1.5/1 中午假機械系A館MEA414會議室,召開本系96學年度第5次系務會議與96學年度第3次系主任遴選委員會。
2.5/2 本系楊淑茵助教假國立台灣科技大學參加97學年度大學招生策略研習營。
3.5/5-5/16 畢業班進行962網路教學評鑑,本系4A與4B同學於5/8假電算中心CC3301與CC3302進行統一施測。
4.5/5 完成本系「通過IEET認證系所特刊」之教育目標、核心能力、未來發展方向、招生資訊等相關資料。
5.5/7 公告畢業生登錄英文姓名等相關資訊,並送出畢業生英文姓名登記紙本予註冊課務組。
6.5/8 中午假機械系A館MEA414會議室,召開本系96學年度第6次課程委員會。
7.5/8 更新本系工程認證網頁相關資訊。
8.5/9 下午假機械B館MEB229教室進行「Hi! Young 新鮮人說明會」,對97學年度甄選入學之錄取學生進行相關說明。
9.5/9 完成96.12至97.04校務會議工作報告。
10.5/9 公告本系962網路教學評鑑各班統一施測時間表。
11.5/12 完成本系「招生資訊」網頁;公告971課表與領域課程對照表。
12. 本系劉進賢老師榮獲97學年度特聘教授。
13.5/15 完成97學年度轉系成績審核表並送交註冊課務組。
14.5/16 送交96學年度大學部畢業生正冠代表名單-余慶峰予工學院。
15.5/16 完成98學年度大學考試入學分發校系分則登錄。
16.5/19 本系各教學小組交回96學年度領域小組會議紀錄與961網路教學評鑑學生意見回應單。
17.5/22 完成94級專題研究學生題目表。
18.5/23 公告94級專題研究(一)期中報告時間表。
19.5/28-6/17 進行非畢業班962網路教學評鑑。
20.5/31 召開96學年度第1次系友座談會。
21. 本系教師上網填寫工程認證962之表3-5、表4-4、表9.4-5與表9.5-4。

(三)系工系

1. 冷氣用電需量控制系統調查。
2. 配合系校史資料輸入。
3. 96 研發狀況調查

(四)河工系

1. 為使 97 學年度大學甄試入學之學生與家長能對本校學習環境有所認識，本系於 97/05/09 配合學校辦理 HI！YONUG 新鮮人說明會後段之學系小組會談，完滿完成。
2. 5/17-18 由本系李孟哲助教與系學會幹部帶領本系各球隊，至中央大學參加 2008 大土杯活動，藉此增進本系同學之校際交流與系內同學間之情誼，而桌球隊榮獲本屆團體賽第三名。

(五)材料所

本所開物所長暨黃榮潭老師率領博士生洪佳博同學赴大陸西安參加第六屆國際塊狀非晶會議並發表論文。

附件 十五

電機資訊學院報告事項：

一、院本部

- (一)97年5月1日工研院至電機資訊學院洽談產學合作事宜。
- (二)97年5月8日電機資訊學院張忠誠院長至淡江大學演講。
- (三)97年5月13日電機資訊學院邀請新諾資訊股份公司許聖松顧問經理專題演講，題為「PMI專案管理與PLM認證簡介」。
- (四)97年5月14日電機資訊學院召開水下技術會議。
- (五)97年5月20日電機資訊學院辦理財產盤點。
- (六)97年5月20日電機資訊學院張忠誠院長及電機系程光蛟主任拜訪達創股份有限公司董事長暨執行長梁克勇校友。
- (七)97年5月21日電機資訊學院召開院圖書委員會。
- (八)97年5月21日電機資訊學院召開系所主管會議。
- (九)97年5月23日電機資訊學院召開系所助教會議。
- (十)97年5月27日電機資訊學院邀請國立台灣大學工科海洋系陳琪芳教授專題演講，題為「Study of Channel response for Underwater Acoustic Communication」。
- (十一)97年5月27日各系所實驗室人員參加職業安全衛生教育訓練(風險管理第1期)。
- (十二)97年5月28日電機資訊學院召開愛迪生研習營第1次籌備會議。
- (十三)97年6月3日電機資訊學院邀請達創股份有限公司梁克勇董事長暨執行長專題演講，題為「通訊網路科技演進史」。
- (十四)97年6月4日電機資訊學院召開全院教師座談會。
- (十五)電機資訊學院徵求院徽(LOGO)啟事，徵選作品至97年5月15日計有27件稿件，經97年5月21日系所主管會議決議，將由全學院師生進行票選。

二、電機工程學系

(一)人事

臺北大學擬合聘電機工程學系鄭慕德教授協助該校產業研發碩士外國學生專班課程案，已獲院教評會通過，續送校教評會審議。

(二)課務

本系招收電機產學碩士在職專班，共有22人報名，錄取13人。

(三)學術演講

- 1. 電機工程學系辦理96年度獎勵大學教學卓越計畫-「產學交流講座」於97年5月6日邀請東駒股份有限公司總經理邱蒼民先生專題演講「高科技電子偵測介紹、設備原理與應用」。
- 2. 97年5月13日電機工程學系友徐聖松先生應電資學院邀請返校演講。

(四)其他

- 1. 97年5月6日電機工程學系辦理財產盤點。
- 2. 97年5月21至22日辦理電機工程學系王德棋技佐參加防火管理人訓練。兩日防火

訓練包含急救逃生，消防編組，一般消防安全常識等，與資工系研討相關資訊後，制訂本系相關消防安全計畫。

三、資訊工程學

(一)人事

1. 資訊工程學系 97 學年度第 1 學期新聘教師案送院教師評審委員會審議。
2. 資訊工程學系 97 學年度第 1 學期與中央大學合聘梁德容教授案送院教師評審委員會審議。

(二)課務

1. 資訊工程學系持續辦理 97 學年度第 1 學期排課及選課事宜。
2. 97 學年度博士班考試招生本系報考人數 5 名，預訂於 5 月 29 日舉行口試。

(三)學術演講

1. 資訊工程學系於 97 年 05 月 01 日邀請台北科技大學電子系暨電通所副教授 李宗演老師專題演講「動態可重組系統之軟硬體共同設計」。
2. 資訊工程學系於 97 年 05 月 08 日邀請元智大學電機系副教授謝君偉先生專題演講「Video Surveillance and Behavior Analysis」。

(四)其他

1. 97 年 5 月 9 日配合本校舉辦「Hi!Young 新鮮人說明會」安排系主任與申請入學學生及家長座談，並帶領學生與家長參觀系館。
2. 97 年 5 月 13 日配合學校舉行系上財產盤點，盤點過程大致順利，未盤點的部分將在 97 年 05 月 26 日下午進行複點。
3. 97 年 05 月 21、22 日防火訓練，兩日防火訓練包含急救逃生，消防編組，一般消防安全常識等，與電機系研討相關資訊後，制訂本系相關消防安全計畫。

四、通訊與導航工程學系

(一)人事

本系將於 97 年 8 月 1 日起新聘二位專任教師，目前正辦理簽聘事宜。

(二)課務

1. 97 年 5 月 1 日至 5 月 2 日辦理 96 學年度變更轉系申請，本系有一位同學申請轉出。
2. 97 年 5 月 16 日至 5 月 22 日辦理 97 學年度第 1 學期第 1 階段電腦選課。
3. 97 年 5 月 28 日至 5 月 30 日辦理 97 學年度第 1 學期電腦選課抽籤事宜。

(三)學術演講

1. 97 年 5 月 8 日邀請本校電機工程學系吳政郎副教授演講，講題為「多目標可靠控制器設計」。
2. 97 年 5 月 15 日邀請本系卓大靖教授演講，講題為「導航科學」。
3. 97 年 5 月 22 日邀請本系莊季高副教授演講，講題為「人工智慧」。

(四)其他

1. 97 年 5 月 13 日辦理本系校外參訪事宜，參訪廠商為 GARMIN 及長榮航太。
2. 97 年 5 月 26 日通訊與導航工程學系辦理財產盤點。

五、光電科學研究所

(一)學術演講

1. 光電所於 97 年 5 月 1 日邀請中山大學物理系助理教授-鄭德俊博士演講，講題為「Carrier Dynamics in InN」。
2. 光電所於 97 年 5 月 8 日邀請工研院產經中心研究員-彭光中博士演講，講題為「能源發展趨勢」。
3. 光電所於 97 年 5 月 15 日邀請財團法人國家實驗研究院儀器科技研究中心副研究員-白世豐博士演講，講題為「Terahertz Radiation and Nonequilibrium Dynamics of YBa₂Cu₃O_{7- δ} Superconducting Antenna Irradiated with Femtosecond Laser」。
4. 光電所於 97 年 5 月 29 日邀請中研院應科中心副研究員-魏培坤博士演講，講題為「奈米金屬顆粒在細胞觀測上之應用」。

(二)其他

1. 97 年 5 月 2 日前普通物理助教蘇文伸先生(任職期間 93-94 學年度)回本所拜訪, (蘇先生目前任職於鍊寶科技股份有限公司)。
2. 97 年 5 月 15 日光電科學研究所辦理財產盤點。
3. 97 年 5 月 22 日星期四舉辦光電所期中健行活動，由林泰源所長與全所教職生同登龍崗步道，並舉辦摸彩活動。
4. 97 年 5 月 29 日物理實驗室辦理財產盤點。

附件 十六

人文社會科學院報告事項：

一、人社院

本院執行教育部「人文社會科學領域專題教學研究社群發展計畫」之成果：

- (一)辦理陽明海洋文化藝術館研習活動，由通識教育中心吳智雄助理教授承辦。(4/29)
- (二)邀請基隆社區大學台灣民間文化教師黃國雄蒞校演講：「閩南語在台灣」(5/13)，由通識教育中心【基隆之美】授課教師安嘉芳副教授承辦。
- (三)邀請樟樹出版社總編輯、寶島新聲廣播電台顧問陳憲國蒞校演講：「臺灣俚諺所反映的移民社會」(5/13)，由通識教育中心【台灣的移民文學】授課教師曾子良副教授承辦。
- (四)邀請經國管理暨健康學院通識教育中心講師劉向仁蒞校演講：「海洋·文學·影像」(5/13)，由通識教育中心【文學與海洋】授課教師吳智雄助理教授承辦。
- (五)本校通識教育中心助理教授謝玉玲專題演講：「古典戲曲中的海洋書寫」(5/20)，由通識教育中心【文學與海洋】授課教師吳智雄助理教授承辦。
- (六)邀請本校航運管理學系倪安順助理教授專題演講：「大陸港埠發展臺灣港埠因應對策-兼論港埠競爭」(5/21)，由通識教育中心【近代中國港市發展史】授課教師安嘉芳副教授承辦。
- (七)辦理「海洋文學研習營」，從文學與文化視角，對海洋相關主題進行研究成果分享與互動激盪。約50名學員與會(5/23)。
- (八)邀請東華大學歷史學系陳鴻圖副教授蒞校演講：「臺灣史上的趣事」(5/23)，由通識教育中心【中國社會史】授課教師吳蕙芳副教授承辦。
- (九)邀請輔仁大學英國語文學系劉雪珍副教授蒞校演講：「浪尖上的西方文學：從旅航、追尋主題與海洋意象談起」(5/27)。
- (十)邀請國立海洋科技博物館陳淑麗(研究員)蒞校演講：「從自然科學進入海洋教育的經驗分享」(5/30)。
- (十一)邀請貝立德股份有限公司品牌娛樂開發部鄧孔彰先生蒞校演講：「華人演藝事業：文化與市場」(5/30)。
- (十二)「海洋人文教學與研究電子報」第四期出版，內容包括學程課程、專題報導、學術活動資訊等(97/5)。
- (十三)海洋人文教學與研究通訊待招標完成後，將發行第二期。

二、人事

(一)經濟所

本所擬於97學年度第2學期，聘請專任教師一名，專長領域為計量經濟學、海洋經濟學、財務金融、總體經濟學及應用經濟學等相關領域，目前辦理公告中。

三、課務

(一)海法所

本所於 97 年 5 月 15 日舉行課程委員會，並擬定 97 學年度下學期開課時間表。

(二)通識中心

1. 本中心於 5 月 1 日召開課程委員會，其中提案四決議：通識中心通知各系所開博雅課程，各系若有因與專業課程屬性相近之課程，不予承認修習之學分者，其審定程序如下：由各系之課程委員會提出不承認為該系之博雅課程科目→送各該系所屬學院院長→提交通識中心課程委員會審議→教務處審核，審核通過後請各該系公告學生知悉。
2. 未來課程將依規劃需求發出開課徵詢表。
3. 積極徵詢有經濟學專長教師於 97 學年度第 1 學期開設經濟學方面課程。

三、學術活動

(一)海法所

1. 加拿大駐台北貿易辦事處代表 Ron MacIntosh 蒞臨本所演講(5/3)。
2. 韓國首爾國立大學法律系李相冕教授蒞臨本所演講(5/19)。

(二)經濟所

1. 邀請真理大學經濟系李篤華助理教授蒞校演講：「Biofuel economy and hydrogen competition」(5/9)。
2. 邀請東吳大學經濟系謝智源副教授蒞校演講：「Environmental Policies and Production Deregulations: The Macroeconomic Implications of Health Effects」(5/16)。
3. 邀請實踐大學國際經營與貿易學系陳淑華助理教授蒞校演講：「Global Analysis of the Credit Growth Rule in a Small Open Economy」(5/23)。

(三)教研所暨師培中心

1. 邀請本校海洋事務與資源管理研究所莊慶達教授主講：「我國海洋休閒資源」及「我國海洋休閒活動」(5/3)。
2. 邀請本校通識教育中心安嘉芳主任主講：「台灣開發、宦遊與海洋」(5/9)。
3. 邀請本院江福松院長主講：「海洋產業對經濟之貢獻」(5/28)。
4. 邀請基隆市愛鄉文化協會秘書，基隆市社區營造員藍秀鳳主講：「和平島歷史人文與自然生態」(5/31)。

(四)通識教育中心

《優質海洋人講座》

1. 行政院農業委員會副主任委員李健全演講：「閱讀海洋」(5/14)。
2. 本校食科系特聘教授孫寶年演講：「身在潮境」(5/21)。
3. 行政院農委會漁業署副署長沙志一演講：「台灣遠洋漁業回顧與展望」(5/28)。

《卓越大師講座》

1. 海洋大學講座教授、中研院院士廖一久演講：「漫談台灣的水產養殖」(5/3)。
2. 薪傳歌仔戲創辦人廖瓊枝演講：「歌仔戲之美、曲調、身段示範」(5/8)。
3. 礁溪老爺大飯店總經理沈方正演講：「高附加價值服務」(5/15)。
4. 消費者文教基金會創辦人柴松林演講：「人口現象與人口問題」(5/22)。
5. 本校藝文中心主任張正傑演講：「從古典音樂談創意與領導風格」(5/29)。

《電影與文化研究》

2008 國際影展大獎「最遙遠的距離」導演林靖傑演講：「電影、文化與人性」(5/23)。

《性別、身體與意識型態》

新竹教育大學美勞教育研究所副教授兼通識中心主任高榮禧演講：「西方圖像中的性別與身體」(5/29)。

(五)海文所

1. 由本所執行之教育部補助及輔導人文社科領域專題教學研究社群發展 B 類主題研究計畫，邀請國立政治大學英國語文學系卜道副教授蒞臨演講：「Electronic Cultural Atlas Initiative (ECAI) Pacific Ocean Language Mapping Features」，除本所所長及研究生外，食科系孫寶年教授、光電所林泰源教授、系統工程暨造船學系張建仁教授、外語教學中心蕭聰淵教授及郭宜湘副教授、運輸與航海科學系高聖龍助理教授皆一同與會共襄盛舉(5/19)。
2. 卞鳳奎助理教授邀請靜宜大學日文系曾煥棋助理教授蒞臨演講：「琉球研究之現況與展望」(5/20)。

四、國際交流

(一)經濟所

1. 孫金華教授應邀於 5 月 5-9 日期間參加 World Bank/IATTC Workshop on Rights-based Management and Buybacks in International Tuna Fisheries, Southwest Fisheries Science Center, NOAA Fishery Service.
2. 金華教授應邀於 3 月 10 日於加州大學聖地牙哥分校經濟系 Environmental Economics Seminar Series 演講 “Potential Economic Benefits of El Niño/La Niña Forecast on the Fishery Sector” 及 5 月 19 日 “Simulation of the Backward-Bending Supply Curve of the Offshore Fishery in Taiwan.
3. 孫金華教授應 Commission of Conservation of Southern Bluefin Tuna(CCSBT) 邀請於 5 月 15 日參加 Second CPUE web discussion.

五、其他

(一)海法所

陳荔彤所長赴國防部參加國防部訴願審議委員會(5/13)。

(二)教研所暨師培中心

遴選 97 學年度修習教育學程申請，於 5 月 22 日召開教育學程委員會議，預定 5 月 23 日公告錄取名單。

(三)海文所

1. 黃麗生所長參加由財團法人東方人文學術研究基金會、鵝湖月刊社與臺灣師大國際與僑教學院舉辦之「牟宗三學術講座：21 世紀全球化時代朱子「理一分殊」說的新意義」，主講人為黃俊傑教授(4/21)。
2. 黃麗生所長參加中央大學儒學中心與鵝湖月刊社舉辦之「中國文化與世界宣言五十週年紀念國際研討會」，並於會中發表論文：「中國文化與世界宣言」的海洋史

脈絡及其意義(5/2-5/4)。

3. 黃麗生所長參加由「高雄市高雄文化研究學會」與「財團法人陳中和翁慈善基金會」共同主辦，正修科技大學承辦之「2008 高雄文化學術研討會」，並擔任「21世紀的全球視野與在地關懷」之引言人(5/12)。
4. 黃麗生所長參加由臺北市客家事務委員會、臺灣師大全球客家文化研究中心主辦，臺灣師大東亞文化暨發展系、臺灣師大地理系承辦之「大專青年校園客家文化講座」，主講題目為：遷移渡海的小百姓與大歷史：以合浦新民客家為例(5/19)。
5. 本所承辦「2008 海洋文化國際學術研討會」，獲文建會補助新台幣 10 萬元(5/20)。

(四)通識教育中心

1. 謝玉玲助理教授應邀至淡江大學進行專題演講：「詩歌中的社會關懷」(5/8)。
2. 謝玉玲助理教授參與教學中心之教學卓越週，分享海洋特色教科書「海洋文學讀本」編纂心得(5/16)。
3. 黃駿助理教授協助本校課外活動指導組辦理 5 月份「2008 大學生影展」三場活動之規劃。
4. 黃駿助理教授主持中央研究院民族所演講會：「梅洛龐蒂與布迪厄的『在世存有』身體觀」(5/18)。
5. 黃駿助理教授擔任本校人社院「海洋文學研習營」主講人，講題：西方思想中海與水之意象(5/23)。
6. 安嘉芳主任擔任經國管理暨健康學院記遊文學學術研討會評論人(5/22-5/23)。

(五)外語中心

1. 基隆市政府邀請本中心王鳳敏老師擔任 96 學年度下學期國民中小學聘僱外籍英語教師巡迴訪視(訪視時間：5/13、5/27、6/17)。
2. 96 學年度英檢獎勵申請日期自 97/5/1 至 97/5/23 止。
3. 第二期 English Corner 總計 7 組 28 人參加，利用週一至週四中午 12:00-13:00 時段進行語言交換。
4. 第一期 Spanish Corner 總計 2 組 7 人參加；第一期 Korean Corner 總計 1 組 4 人參加，利用週一至週四中午 12:00-13:00 時段進行語言交換。
5. 第三屆海洋盃英文字彙比賽報名人數共 103 人，比賽時間為 97/5/23 中午 2:00。
6. 第二屆日文 WebQuest 網路探究比賽開始報名，報名日期 97/5/5 至 7/5/23，活動時間為 97/5/27。
7. 人文大樓 3 樓建置語言學習空間，預計於 6 月上旬完成。

附件 十七

水產生物科技頂尖研究中心報告事項：

- 一、教育部於 97 年 5 月 16 日發文有關新十大建設「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」補助經費，資本門依規定辦理 98 年補辦預算事宜，中心將依相關規定辦理。
- 二、中心於 97 年 5 月 5 日分發有關 97 年度主題研究計畫經費修正核定表，請通過審核計畫之計畫主持人針對核定經費做分項科目經費調整。
- 三、中心於 97 年 5 月 21 日接獲教育部電子郵件通知，有關 97 年第 1 期經費教育部將於近日發函通知辦理請撥事宜，中心將於接獲公文通知後，儘速辦理請撥款項。
- 四、中心於 97 年 5 月 12 日召開「第四屆台灣水產養殖、漁業資源及管理論壇」籌備會，邀請校內外相關單位及教授共同商討研討會相關事宜，並於會後將商討確定事項之會議記錄發文至各相關單位，請求協助辦理研討會。
- 五、中心於 97 年 5 月 21 日於行政大樓第一演講廳舉辦「SCI 資料運用與科學論文寫作研討會」邀請 ISI 公司亞洲地區資深資訊分析師 Ms. Nobuko Miyairi 以及中興大學講座教授柯文雄教授前來本校演講，與大家分享 SCI 資料庫論文搜尋、JCR 期刊評比資料的解讀以及教導年輕學子如何撰寫 SCI 科學論文的方法與訣竅及教學經驗。
- 六、中心預計於 97 年 5 月 29 日下午三點於行政大樓第二演講廳舉行「國立台灣海洋大學與基隆長庚醫院學術合作備忘錄」簽約儀式，會中介紹雙方的合作內容及研究主題，建立更多合作機會。
- 七、演講活動：
 - (一)97 年 5 月 22 日於電資學院大樓(工程二館) 2 樓 203 電腦教室由基因體與生物資訊實驗室舉辦「生物系統軟體教學：Sequence Analysis and Homology Modeling」邀請分子視算股份有限公司專任經理林進中先生演講。
 - (二)97 年 5 月 29 日預定於電資學院大樓(工程二館) 2 樓 203 電腦教室由基因體與生物資訊實驗室舉辦「生物系統軟體教學：Structure Based Design：Docking」邀請分子視算股份有限公司專任經理林進中先生演講。

附件 十八

名 稱：	藥事法（民國 95 年 05 月 30 日 修正）
第 102 條	醫師以診療為目的，並具有本法規定之調劑設備者，得依自開處方，親自為藥品之調劑。 全民健康保險實施二年後，前項規定以在中央或直轄市衛生主管機關公告無藥事人員執業之偏遠地區或醫療急迫情形為限。
名 稱：	藥事法施行細則（民國 94 年 02 月 16 日 修正）
第 50 條	本法第一百零二條第二項所稱醫療急迫情形，係指醫師於醫療機構為急迫醫療處置，須立即使用藥品之情況。

名 稱：	藥師法（民國 96 年 03 月 21 日 修正）
第 15 條	藥師業務如下： 一、藥品販賣或管理。 二、藥品調劑。 三、藥品鑑定。 四、藥品製造之監製。 五、藥品儲備、供應及分裝之監督。 六、含藥化粧品製造之監製。 七、依法律應由藥師執行之業務。 八、藥事照護相關業務。 中藥製劑之製造、供應及調劑，除依藥事法有關規定辦理外，亦得經由修習中藥課程達適當標準之藥師為之；其標準由中央主管機關會同中央教育主管機關定之。 藥師得販賣或管理一定等級之醫療器材。 前項所稱一定等級之醫療器材之範圍及種類，由中央主管機關定之。
第 24 條	未取得藥師資格擅自執行第十五條第一項之藥師業務者，處新臺幣六萬元以上三十萬元以下罰鍰。

附件 十九

國立臺灣海洋大學 92 至 96 年度內科醫療諮詢服務統計表

年度	年度就診人次 (單位：人/年)	每月就診人次 (單位：人/月)	年度費用總計 (單位：元/年)	年度醫師應診費 (單位：元/年)	年度藥材費用 (單位：元/年)	每人平均費用 (單位：元/人)
92	720	90	\$ 389,299	\$ 354,000	\$ 35,299	541
93	524	66	\$ 371,913	\$ 344,000	\$ 27,913	710
94	525	66	\$ 325,781	\$ 300,000	\$ 25,781	621
95	688	86	\$ 294,111	\$ 259,000	\$ 35,111	427
96	458	57	\$ 307,827	\$ 255,000	\$ 52,827	672
平均	583	73	\$ 337,786	\$ 302,400	\$ 35,386	594

附件 二十

公私立大學醫療諮詢服務綜整表

編號	校名	有/無門診服務	有/無藥劑師	備註
一	國立臺灣海洋大學	有		簽立特約醫院
二	國立臺灣大學	有附設醫院及醫學系	有	
三	國立成功大學	有附設醫院及醫學系		
四	台北醫學大學	有附設醫院及醫學系		
五	輔仁大學	有附設醫院及醫學系	有	
六	國立政治大學	有	有	
七	國立臺灣師範大學	有	有	
八	國立宜蘭大學	有		
九	國立清華大學	有		簽立特約醫院
十	國立交通大學	有		
十一	國立中正大學	有		
十二	國立台北教育大學	有		
十三	國立中央大學	無		簽立特約醫院
十四	國立台北科技大學	無		簽立特約醫院
十五	國立嘉義大學	無		簽立特約醫院

附件 二十一

國立臺灣海洋大學特約醫療院所

項次	醫院名稱	優惠對象	優惠項目
一	三軍總醫院附設基隆民眾診療處	教職員生	1. 免收掛號費之優惠。
二	啟新診所	教職員生、員眷及校友	1. 免收門診掛號費。 2. 套裝健康檢查項目提供優惠。 3. 營養師提供健康餐之相關諮詢服務。 4. 健康體適能及衛教活動之相關諮詢服務。 5. 醫學美容提供相關特惠。
三	仁人診所	教職員生及員眷	1. 本校之全體學生，門診掛號費 50 元整。 2. 本校之教職員工及其眷屬，年齡 60 歲以上及 3 歲以下者，門診掛號費 50 元整。 3. 健保部份負擔不折扣。 4. 健保不給付項目：一般材料費，依院方收費標準 9 折、特殊材料費（含針劑、營養針等）9 折優待。 5. 疫苗注射僅收取疫苗針劑費用 300 元整（免收門診掛號費）。
四	北寧牙醫診所	教職員生、員眷及校友	1. 免收掛號費。 2. 健保部分負擔不折扣。
五	漁工聯合診所	教職員生、員眷及校友	1. 急診、門診掛號費：全額掛號費之 8 折；低收入戶憑證明免收掛號費。 2. 健保不給付項目：一般材料費，依院方收費標準 9 折、特殊材料費（含針劑、營養針等）9 折優待。 3. 健保部分負擔不折扣。 4. 本校優惠對象凡至本院參加自費健康檢查活動，享定價 9 折優待。
六	聖母聯合診所	教職員生、員眷及校友	1. 急診、門診掛號費：全額掛號費之 8 折；低收入戶憑證明免收掛號費。 2. 健保不給付項目：一般材料費，依院方收費標準 9 折、特殊材料費（含針劑、營養針等）9 折優待。 3. 健保部分負擔不折扣。 4. 本校優惠對象凡至本院參加自費健康檢查活動，享定價 9 折優待。

附件 二十二

國立臺灣海洋大學校園安全維護及緊急應變處理要點對照表		
修正條文	現行條文	說明
五、任務編組： (一)校園安全： 1. 校園安全維護會報：由校長擔任召集人，副校長為副召集人、學務長為執行秘書，教務長、研發長、總務長、<u>圖資處處長</u>、體育室主任、軍訓室主任、主任秘書、人事室主任、會計主任、…等共同組成。	五、任務編組： (一)校園安全： 1. 校園安全維護會報：由校長擔任召集人，副校長為副召集人、學務長為執行秘書，教務長、研發長、總務長、<u>圖書館館長</u>、體育室主任、軍訓室主任、主任秘書、人事室主任、會計主任、<u>電算中心主任</u>、…等共同組成。	刪除：<u>圖書館館長</u>、<u>電算中心主任</u>。 增列：<u>圖資處處長</u>。
六、職責分工： (五)<u>圖資處處長</u>：負責督導<u>圖資處館舍、圖書雜誌、設備、物品及所使用或管理之資訊軟硬體設施、館舍、教室、電算設備、物品等有關公共安全之維護與救災事宜。</u> (十五)課指組組長：負責督導學生社團辦公室、學生活動中心、社團校內外活動、公共安全之維護與防制、協助災害之防救等事宜。	六、職責分工： (五)<u>圖書館館長</u>：負責督導<u>圖書館館舍、圖書雜誌、設備、物品等有關公共安全之維護與救災事宜。</u> (十一)<u>電算中心主任</u>：負責督導<u>電算中心使用或管理館舍、教室、電算設備、物品等有關公共安全維護與救災事宜。</u> (十六)課指組組長：負責督導學生社團辦公室、社團校內外活動、公共安全之維護與防制、協助災害之防救等事宜。	刪除：<u>圖書館館長</u>、<u>電算中心主任</u>職責分工之條文。 增列：<u>圖資處處長</u>職責分工之條文。 <u>課指組組長</u>職責分工：增加<u>學生活動中心</u>之文字。

國立臺灣海洋大學校園安全維護及緊急應變處理要點

95 年 4 月 13 日行政會議修正通過

一、目的：建立災害防救體系，迅速處理偶發重大災害，統籌行政支援力量，俾使災害損失減低至最小，並及早完成善後工作。

二、依據：教育部八十二年十一月九日臺 83 訓字第○六○三四四號函教育部八十二年十一月十一日臺 83 訓字第○六○七九○號函。

三、實施範圍：本校校園內各館舍、學生宿舍、教室、校門口附近及四周地區。

四、處理危機事件種類：

- (一)自然災害：如颱風、地震、洪水等非人為因素且無法預防之事件。
- (二)意外事故：如交通事故、船難、空難、山難、火災、溺水、急性疫病傳染、集體食物中毒、建物倒塌、化學物品傷害等無法預知之事故。
- (三)犯罪案件：包括學生為嫌犯或受害人等兩種情況，如械鬥、偷盜、殺害、騷擾事件等。
- (四)自傷事件：發生於校內外之學生自傷事件，包括(1)嚴重情緒困擾(2)高頻率生理疾病(3)高頻率違規及攻擊行為(4)高頻率意外事故(5)自殘及自殺行為。

五、任務編組：

(一)校園安全：

- 1. 校園安全維護會報：由校長擔任召集人，副校長為副召集人、學務長為執行秘書，教務長、研發長、總務長、圖書館館長、體育室主任、軍訓室主任、主任秘書、人事室主任、會計主任、電算中心主任、各學院院長、進修推廣組組長、生輔組組長、住輔組組長、課指組組長、營繕組組長、事務組組長、環安組組長、駐警隊隊長等共同組成，決定全校性安全維護事務處理之原則及方針，每學期召開會報一次，必要時得臨時集會。
- 2. 學院安全委員會：由院長擔任召集人，各學系系主任、研究所所長為委員，研討並決定學院內館、舍、人員、設備、物品等共同安全維護有關事務。每學期集會一次，必要時得召開臨時會。
- 3. 學系安全小組：由系主任擔任召集人，並由系主任邀集學系內教職員工若干人組成安全小組，研討並決定學系內管理或使用館舍人員、設備、物品等共同安全維護有關事務，每學期集會一次，必要時得召開臨時會。
- 4. 進修推廣教育安全小組：由進修推廣組組長擔任召集人，並由組長邀集教職員工若干人組成安全小組，研討並決定進修推廣教育管理或使用館舍、教室內人員、設備、物品等共同安全維護有關事務，每學期集會一次，必要時得召開臨時會。

(二)緊急應變：

設緊急應變處理小組：由校長擔任召集人，學務長、總務長為副召集人，相關單位主管及有關人員共同組成，遇有緊急突發災害事件發生時召集之，以個案視需要決定其小組之成員。

六、職責分工：

(一)校長：擔任校園安全維護會報及緊急應變處理小組召集人，綜理督導校園安全事

務全盤業務。

- (二)副校長：協助校長綜合督導校園安全事務全盤業務。
- (三)學務長：擔任校園安全維護會報執行秘書及緊急應變處理小組副召集人，協助召集人督導校園安全相關之業務。
- (四)總務長：擔任緊急應變處理小組副召集人協助校長督導校園安全，維護總務單位營繕組事務組財產保管組及環安組等工作之執行。
- (五)圖書館館長：負責督導圖書館館舍、圖書雜誌、設備、物品等有關公共安全之維護與救災事宜。
- (六)體育室主任：負責督導本校所有戶外運動場地、游泳池、設備、物品等公共安全維護與救火事宜。
- (七)軍訓室主任：協助學務長督導處理與學務處相關之校園安全維護事務，督導教官編定有關學生各項防災、防煙毒、交通安全等辦法，推動防災教育、宣導及組訓。
- (八)主任秘書：擔任重大災害事件發生時之新聞發佈人、校內停課與否發佈人、新聞媒體查詢聯繫人，及災情蒐集通報工作。
- (九)人事室主任：負責督導教職員各項緊急災害防救動員、考核、演練之工作，寒暑假值日人員之安排與查勤等。
- (十)會計主任：負責督導各項災害經費之申請、調配、核銷等工作。
- (十一)電算中心主任：負責督導電算中心使用或管理館舍、教室、電算設備、物品等有關公共安全維護與救災事宜。
- (十二)各學院院長：負責各學院成立安全委員會並擔任召集人，平時督導學院內師生之安全維護事務，院內發生災害時督導處理各項相關事件。
- (十三)系(所)主任：負責督導各系所館舍工廠、研究室、實驗室等平時之安全維護，擔任系上安全小組之召集人、緊急災害發生時，擔任系所館防災救援之總指揮任務，並指定系所專任人員一人為管理員，以便了解整棟建築物之水電分布，協助系所主任作安全維護工作。
- (十四)生輔組組長：辦理學生平時安全防護教育訂定各項防災辦法、防災演習計畫與演練，督導處理各項學生意外事件。
- (十五)住輔組組長：負責督導宿舍管理、設備、物品等有關公共安全之維護與救災事宜。
- (十六)課指組組長：負責督導學生社團辦公室、社團校內外活動、公共安全之維護與防制、協助災害之防救等事宜。
- (十七)營繕組組長：負責督導本校新建建築物消防安全系統、無障礙設施之建立。
- (十八)事務組組長：負責督導本校聯絡電話、電梯、自來水、電力之通暢，維護公共區域內警鈴、路燈、圍牆、欄杆等公共設施良好安全狀況，定期或不定期檢修。
- (十九)環安組組長：負責督導實驗室安全、消防安全系統、規劃各建築物逃生避難之指示路標及飲用水安全維護。
- (二十)進修推廣組組長：擔任進修推廣教育災害安全小組之召集人，並督導處理進修推廣教育師生安全維護事物。
- (二一)諮商輔導組組長：負責精神、情緒及行為偏差學生、自傷學生、受騷擾學生之

各項輔導工作。

(二)衛保組組長：負責督導餐飲衛生之檢查，災害發生時，協助各項醫療外送及處理工作。

(三)導師：負責班級學生平時校內外活動公共安全之督導，災害發生時配合有關單位協助處理救災事宜，並做學生輔導工作。

(四)駐警隊隊長：負責督導校園門禁之管制，校區內交通安全之維護，加強巡邏預防犯罪事件在校區內發生。遇有災害發生時，依通報系統發出警訊並協助有關單位處理。

(五)各單位通用職責：各單位主管對於管理或使用範圍內建築物電梯、消防設施、逃生門、運動設施、窗型冷氣吊架、電話、瓦斯及其附屬設施(例如欄杆、天花板)、實驗室、工廠污水幫浦、餐飲安全、緊急發電機等平時應注意其情況，做必要之檢測，如發現問題立即依行政程序提出申請。

七、處理要點：本校特設「緊急連絡中心」(駐警隊兼)，學校倘有發生任何緊急事故或災變，均可向此中心要求處理或轉知相關權責單位申請支援(尤其在例假日或下班時段)。本要點所謂之緊急事故或災害範圍及其處理方式如下：

(一)火災：

1. 建築物使用單位每年定時一次至二次請總務處協助檢測消防幫浦、消防受信系統、及其他消防有關設施，作預防工作。
2. 火災發生時，就近拿滅火器或水帶滅火；同時立即打一一九電話請消防車前來支援滅火，迅速疏散人員，關閉瓦斯、電源開關，並通知駐警隊〔或總機〕及聯絡相關單位與人員支援並協助。
 - (1)駐警隊接獲火警通知請立即調派隊員在路口及現場維持秩序管制交通，將災害訊息立即報告事務組、總務長、學務長與校長。
 - (2)環安組調派人員或各館舍有關人員支援消防人員搶救人員及財物。
 - (3)事務組調派技術人員及技工管制及搶救水電、瓦斯及檢視該建築物之電梯、發電機等設備；環安組調派人員管制消防管線。
3. 災害發生後，發生火災事故地點之一級主管應督促所屬立即提出災害報告，呈報校長並會知總務長、學務長。

(二)颱風、洪水及地震：

1. 颱風警報時，各單位主管應隨時注意颱風走向，主動要求所屬單位作各項預檢之工作，做好防災準備，並提高警覺，人事室及總務處事務組應主動再通知各單位應行注意事項，必要時，人事室得通知全體同仁更改休假日期。
2. 總務處視實際情形呈報校長核定後，隨即成立本校「災害防救中心」位於事務組。緊急應變處理小組成員隨即待命。
3. 遇有災害發生時，立即通知本校「災害防救中心」搶救：
 - (1)事務組調配外工、館舍管理員搶救人員及財物，並在危險區域設置警告標幟牌。
 - (2)事務組調派技術人員及技工管制及搶修水電、瓦斯及檢視各建築物之電梯、發電機等設備；環安組調派人員管制消防等管線。災害發生後商請相關單位

檢視各館舍之結構是否有倒塌之危險。

(3)駐警隊調派隊員作必要之支援及交通管制工作。

(三)學生意外事故、犯罪事件：

- 1.當學生發生意外事故〔例如車禍、食物中毒、瓦斯中毒、山難或溺水等〕或犯罪事件時應立即聯繫生活輔導組或值勤教官處理。
- 2.生輔組或值勤教官依實際情形需要再聯繫駐警隊、衛保組、事務組、營繕組及系所導師協同處理，並即報告軍訓室主任、學務長。
- 3.生輔組須將事情之狀況及處理經過呈報學務長及校長。

(四)電梯故障：

- 1.事務組須協同生輔組、各系館管理員、駐警隊定時檢修電梯對外聯絡系統及辦理委託專業廠商做好維護工作。
- 2.事務組協同電梯維護廠商製作「電梯操作注意要點」黏貼於各電梯內。
- 3.電梯發生故障時，請利用電梯內之緊急聯繫電話請求支援。

(五)電器走火或臨時停電：

- 1.事務組每年視情形檢測各館舍之用電負載：各單位如有新增耗電設備，亦請會知事務組。
- 2.遇有災害發生時，館舍管理人員應先關閉電源，並通知事務組調派技術人員及技工協同館舍管理人員前往了解狀況並予以檢修。
- 3.發生災害地點之主管應將災害發生經過情形提出書面報告，呈報校長並會知學務長、總務長。

(六)失竊：

- 1.館舍遇到財物失竊時，應維持現場之完整並立即通知駐警隊前往處理並做記錄。
- 2.駐警隊再協同管區派出所共同處理事故，並做成正式報案記錄。
- 3.失竊單位管理員應會同使用人，將失竊財產、物品以書面告知單位主管並轉知總務處保管組，呈報總務長及校長，並轉呈上級單位知悉。
- 4.失竊單位財產承辦人，事後應協同駐警隊將竊案狀況及處理經過呈報使用單位主管、總務長及校長。

(七)自傷事件：

- 1.學生發生自殘或自殺行為時，循學生意外事件處理方式立即聯繫生活輔導組或值勤教官處理。
- 2.屬於精神、情緒及行為偏差之自傷事件，請導師、系主任、所長推介至諮商輔導組輔導之。

(八)空襲警報：依本校防護團之組織分工實施。

(九)宣導事項：

- 1.人事室、學務處須將本要點納入本校教職員服務手冊、學生手冊等廣為宣傳。
- 2.事務組須將本處理要點轉知本校每位技工、工友、並於每年配合防護團之活動，舉辦有關人員之作業講習，以熟悉本要點有關規定。
- 3.事務組每月定時彙總各單位資訊登載於校訊上。例如：「小心火燭」、「提醒避免用電超載」、「籲請共同維護校園安全」等。

4. 使用單位於每次災害後須會同保管組彙總財產損失，並依行政系統呈報校長。
5. 各單位館舍之管理員名單每年八月應通報總務處俾配合辦理各項安全維護檢測工作，落實管理制度。

(十) 緊急事件聯絡網：

本校聯絡電話：(02)24622192

附件 二十二～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學校園安全維護及緊急應變處理要點

95年4月13日行政會議修正通過
97年6月5日96學年度第2學期第4次行政會議修正通過

一、目的：建立災害防救體系，迅速處理偶發重大災害，統籌行政支援力量，俾使災害損失減低至最小，並及早完成善後工作。

二、依據：教育部八十三年十一月九日臺83訓字第○六○三四號函教育部八十三年十一月十一日臺83訓字第○六○七九○號函。

三、實施範圍：本校校園內各館舍、學生宿舍、教室、校門口附近及四周地區。

四、處理危機事件種類：

- （一）自然災害：如颱風、地震、洪水等非人為因素且無法預防之事件。
- （二）意外事故：如交通事故、船難、空難、山難、火災、溺水、急性疫病傳染、集體食物中毒、建物倒塌、化學物品傷害等無法預知之事故。
- （三）犯罪案件：包括學生為嫌犯或受害人等兩種情況，如械鬥、偷盜、殺害、騷擾事件等。
- （四）自傷事件：發生於校內外之學生自傷事件，包括嚴重情緒困擾、高頻率生理疾病、高頻率違規及攻擊行為、高頻率意外事故、自殘及自殺行為。

五、任務編組：

（一）校園安全：

- 1. 校園安全維護會報：由校長擔任召集人，副校長為副召集人、學務長為執行秘書，教務長、研發長、總務長、圖資處處長、體育室主任、軍訓室主任、主任秘書、人事室主任、會計主任、各學院院長、進修推廣組組長、生輔組組長、住輔組組長、課指組組長、營繕組組長、事務組組長、環安組組長、駐警隊長等共同組成，決定全校性安全維護事務處理之原則及方針，每學期召開會報一次，必要時得臨時集會。
- 2. 學院安全委員會：由院長擔任召集人，各學系系主任、研究所所長為委員，研討並決定學院內館、舍、人員、設備、物品等共同安全維護有關事務。每學期集會一次，必要時得召開臨時會。
- 3. 學系安全小組：由系主任擔任召集人，並由系主任邀集學系內教職員工若干人組成安全小組，研討並決定學系內管理或使用館舍人員、設備、物品等共同安全維護有關事務，每學期集會一次，必要時得召開臨時會。
- 4. 進修推廣教育安全小組：由進修推廣組組長擔任召集人，並由組長邀集教職員工若干人組成安全小組，研討並決定進修推廣教育管理或使用館舍、教室內人員、設備、物品等共同安全維護有關事務，每學期集會一次，必要時得召開臨時會。

（二）緊急應變：

設緊急應變處理小組：由校長擔任召集人，學務長、總務長為副召集人，相關單位主管及有關人員共同組成，遇有緊急突發災害事件發生時召集之，以個案視需要決定其小組之成員。

六、職責分工：

- (一) 校長：擔任校園安全維護會報及緊急應變處理小組召集人，綜理督導校園安全事務全盤業務。
- (二) 副校長：協助校長綜合督導校園安全事務全盤業務。
- (三) 學務長：擔任校園安全維護會報執行秘書及緊急應變處理小組副召集人，協助召集人督導校園安全相關之業務。
- (四) 總務長：擔任緊急應變處理小組副召集人協助校長督導校園安全，維護總務單位營繕組事務組財產保管組及環安組等工作之執行。
- (五) 圖資處處長：負責督導圖資處館舍、圖書雜誌、設備、物品及所使用或管理之資訊軟硬體設施、館舍、教室、電算設備、物品等有關公共安全之維護與救災事宜。
- (六) 體育室主任：負責督導本校所有戶外運動場地、游泳池、設備、物品等公共安全維護與救火事宜。
- (七) 軍訓室主任：協助學務長督導處理與學務處相關之校園安全維護事務，督導教官編定有關學生各項防災、防煙毒、交通安全等辦法，推動防災教育、宣導及組訓。
- (八) 主任秘書：擔任重大災害事件發生時之新聞發佈人、校內停課與否發佈人新聞媒體查詢聯繫人，及災情蒐集通報工作。
- (九) 人事室主任：負責督導教職員各項緊急災害防救動員、考核、演練之工作，寒暑假值日人員之安排與查勤等。
- (十) 會計主任：負責督導各項災害經費之申請、調配、核銷等工作。
- (十一) 各學院院長：負責各學院成立安全委員會並擔任召集人，平時督導學院內師生之安全維護事務，院內發生災害時督導處理各項相關事件。
- (十二) 系(所)主任：負責督導各系所館舍工廠、研究室、實驗室等平時之安全維護，擔任系上安全小組之召集人、緊急災害發生時，擔任系所館防災救援之總指揮任務，並指定系所專任人員一人為管理員，以便了解整棟建築物之水電分布，協助系所主任作安全維護工作。
- (十三) 生輔組組長：辦理學生平時安全防護教育訂定各項防災辦法、防災演習計畫與演練，督導處理各項學生意外事件。
- (十四) 住輔組組長：負責督導宿舍管理、設備、物品等有關公共安全之維護與救災事宜。
- (十五) 課指組組長：負責督導學生社團辦公室、學生活動中心、社團校內外活動、公共安全之維護與防制、協助災害之防救等事宜。
- (十六) 營繕組組長：負責督導本校新建築物消防安全系統、無障礙設施之建立。
- (十七) 事務組組長：負責督導本校聯絡電話、電梯、自來水、電力之通暢，維

- 護公共區域內警鈴、路燈、圍牆、欄杆等公共設施良好安全狀況，定期或不定期檢修。
- (十八) 環安組組長：負責督導實驗室安全、消防安全系統、規劃各建築物逃生避難之指示路標及飲用水安全維護。
- (十九) 進修推廣組組長：擔任進修推廣教育災害安全小組之召集人，並督導處理進修推廣教育師生安全維護事物。
- (廿) 諮商輔導組組長：負責精神、情緒及行為偏差學生、自傷學生、受騷擾學生之各項輔導工作。
- (廿一) 衛保組組長：負責督導餐飲衛生之檢查，災害發生時，協助各項醫療外送及處理工作。
- (廿二) 導師：負責班級學生平時校內外活動公共安全之督導，災害發生時配合有關單位協助處理救災事宜，並做學生輔導工作。
- (廿三) 駐警隊隊長：負責督導校園門禁之管制，校區內交通安全之維護，加強巡邏預防犯罪事件在校區內發生。遇有災害發生時，依通報系統發出警訊並協助有關單位處理。
- (廿四) 各單位通用職責：各單位主管對於管理或使用範圍內建築物電梯、消防設施、逃生門、運動設施、窗型冷氣吊架、電話、瓦斯及其附屬設施(例如欄杆、天花板)、實驗室、工廠污水幫浦、餐飲安全、緊急發電機等平時應注意其情況，做必要之檢測，如發現問題立即依行政程序提出申請。
- 七、處理要點：本校特設「緊急連絡中心」(駐警隊兼)，學校倘有發生任何緊急事故或災變，均可向此中心要求處理或轉知相關權責單位申請支援(尤其在例假日或下班時段)。本要點所謂之緊急事故或災害範圍及其處理方式如下：
- (一) 火災：
1. 建築物使用單位每年定時一次至二次請總務處協助檢測消防幫浦、消防受信系統、及其他消防有關設施，作預防工作。
 2. 火災發生時，就近拿滅火器或水帶滅火；同時立即打一一九電話請消防車前來支援滅火，迅速疏散人員，關閉瓦斯、電源開關，並通知駐警隊(或總機)及聯絡相關單位與人員支援並協助。
 - (1) 駐警隊接獲火警通知請立即調派隊員在路口及現場維持秩序管制交通，將災害訊息立即報告事務組、總務長、學務長與校長。
 - (2) 環安組調派人員或各館舍有關人員支援消防人員搶救人員及財物。
 - (3) 事務組調派技術人員及技工管制及搶救水電、瓦斯及檢視該建築物之電梯、發電機等設備；環安組調派人員管制消防管線。
 3. 災害發生後，發生火災事故地點之一級主管應督促所屬立即提出災害報告，呈報校長並會知總務長、學務長。
- (二) 颱風、洪水及地震：
1. 颱風警報時，各單位主管應隨時注意颱風走向，主動要求所屬單位作各項

預檢之工作，做好防災準備，並提高警覺，人事室及總務處事務組應主動再通知各單位應行注意事項，必要時，人事室得通知全體同仁更改休假期日。

2. 總務處視實際情形呈報校長核定後，隨即成立本校「災害防救中心」位於事務組。緊急應變處理小組成員隨即待命。

3. 遇有災害發生時，立即通知本校「災害防救中心」搶救：

(1) 事務組調配外工、館舍管理員搶救人員及財物，並在危險區域設置警告標幟牌。

(2) 事務組調派技術人員及技工管制及搶修水電、瓦斯及檢視各建築物之電梯、發電機等設備；環安組調派人員管制消防等管線。災害發生後商請相關單位檢視各館舍之結構是否有倒塌之危險。

(3) 駐警隊調派隊員作必要之支援及交通管制工作。

(三) 學生意外事故、犯罪事件：

1. 當學生發生意外事故〔例如車禍、食物中毒、瓦斯中毒、山難或溺水等〕或犯罪事件時應立即聯繫生活輔導組或值勤教官處理。

2. 生輔組或值勤教官依實際情形需要再聯繫駐警隊、衛保組、事務組、營繕組及系所導師協同處理，並即報告軍訓室主任、學務長。

3. 生輔組須將事情之狀況及處理經過呈報學務長及校長。

(四) 電梯故障：

1. 事務組須協同生輔組、各系館管理員、駐警隊定時檢修電梯對外聯絡系統及辦理委託專業廠商做好維護工作。

2. 事務組協同電梯維護廠商製作「電梯操作注意要點」黏貼於各電梯內。

3. 電梯發生故障時，請利用電梯內之緊急聯繫電話請求支援。

(五) 電器走火或臨時停電：

1. 事務組每年視情形檢測各館舍之用電負載：各單位如有新增耗電設備，亦請會知事務組。

2. 遇有災害發生時，館舍管理人員應先關閉電源，並通知事務組調派技術人員及技工協同館舍管理人員前往了解狀況並予以檢修。

3. 發生災害地點之主管應將災害發生經過情形提出書面報告，呈報校長並會知學務長、總務長。

(六) 失竊：

1. 館舍遇到財物失竊時，應維持現場之完整並立即通知駐警隊前往處理並做記錄。

2. 駐警隊再協同管區派出所共同處理事故，並做成正式報案記錄。

3. 失竊單位管理員應會同使用人，將失竊財產、物品以書面告知單位主管並轉知總務處保管組，呈報總務長及校長，並轉呈上級單位知悉。

4. 失竊單位財產承辦人，事後應協同駐警隊將竊案狀況及處理經過呈報使用單位主管、總務長及校長。

(七) 自傷事件：

1. 學生發生自殘或自殺行為時，循學生意外事件處理方式立即聯繫生活輔導組或值勤教官處理。
2. 屬於精神、情緒及行為偏差之自傷事件，請導師、系主任、所長推介至諮商輔導組輔導之。

(八) 空襲警報：依本校防護團之組織分工實施。

(九) 宣導事項：

1. 人事室、學務處須將本要點納入本校教職員服務手冊、學生手冊等廣為宣傳。
2. 事務組須將本處理要點轉知本校每位技工、工友、並於每年配合防護團之活動，舉辦有關人員之作業講習，以熟悉本要點有關規定。
3. 事務組每月定時彙總各單位資訊登載於校訊上。例如：「小心火燭」、「提醒避免用電超載」、「籲請共同維護校園安全」等。
4. 使用單位於每次災害後須會同保管組彙總財產損失，並依行政系統呈報校長。
5. 各單位館舍之管理員名單每年八月應通報總務處俾配合辦理各項安全維護檢測工作，落實管理制度。

(十) 緊急事件聯絡網：

本校聯絡電話：(02) 24622192

軍訓室 24 小時值勤電話：(02) 24629976

駐警隊電話：(02) 24622192 轉 1132

附件 二十三

國立臺灣海洋大學職員遴用陞遷甄審作業要點修正草案條文對照表		
擬 修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
一、本校為使職員之遴用及陞遷達到公開、公平、公正方式，以擇優陞任或遷調歷練，特依據公務人員陞遷法暨其施行細則訂定本要點。	一、國立臺灣海洋大學職員之遴用及陞遷，除依「公務人員陞遷法暨其施行細則」辦理外，依本要點辦理。	文字修正。
二、本要點所稱陞遷，係指下列情形： (一)陞任職務列表所定較高職等之職務。 (二)非主管職務陞任或遷調主管職務。 (三)遷調相當之職務。 同一陞遷序列職務間之調任，除非主管職務遷調主管職務外，得免經甄審程序。		一、本點新增。 二、依公務人員陞遷法第四條規定，增訂陞遷之定義。
三、本校各單位職員職務出缺，依下列程序辦理。 (一)各單位職員職務出缺，擬補實時，請填具本校職員職務出缺遴用補實簽報表(如附件一)，研擬內陞、外補或契僱意見，並簽會人事室意見，陳校長核定後，辦理該職缺內陞(遷調)甄審或外補甄選作業。 (二)屬契僱化僱用者，依本校校務基金進用專案工作人員管理要點規定程序僱用。 (三)屬校內遷調或內陞者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、所需資格條件、報名日期等公告週知及刊登本校網頁，受理報名登記，並依下列方式辦理： 1、校內人員陞遷時，應依據本校職員陞遷序列表(如附件二)逐級辦理陞遷，但次一序列中無適當人選時，得由再次一序列人選陞任。 2、報名參加甄審人員如屬同一陞遷序列表所列同職務列等間平調者，需填具本校現任職員遷調意願書(如附件三)，經雙方主管同意，得免經	二、本校各單位職員職務出缺，依下列程序辦理該職缺內陞(遷調)或外補甄審作業。 (一)各單位職員職務出缺，擬補實時，請填具「國立臺灣海洋大學職員職務出缺遴用補實簽報表」(如附表一)，並研擬內陞、外補或契僱意見，並知會人事室意見，陳校長核定後，辦理該職缺內陞(遷調)或外補甄審作業。 (二)屬契僱化僱用者，依「國立臺灣海洋大學研究計畫進用人員管理要點」規定程序僱用。 (三)屬校內遷調或內陞者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、所需資格條件、報名日期等公告週知及刊登本校徵才網頁，同時將符合陞遷資格人員列冊通知當事人，並受理報名登記，各報名參加甄審人員如屬同一陞遷序列表所列同職務列等間平調者，需填具「國立臺灣海洋大學現任職員遷調意願書」(如附表二)，經雙方主管同意並簽奉校長核定後直	一、條次變更。 二、配合修正法規依據及增訂校內遷調與陞遷三目，並作文字修正。 三、人事主任為人事評議委員會當然委員，修正文字如附。

甄審，簽奉校長核定後直接辦理調任。 3、報名參加甄審人員如屬陞遷者，應依據本校職員陞遷序列表規定，逐級辦理陞遷，同時依據本校職員陞任評分標準表(如附件四)各項評分規定，填具本校職員陞遷意願書(如附件五)，並經職缺所在單位組成3-5人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管及人事評議委員會委員(至少1人)共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定陞任。 (四)屬外補者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、工作地點、工作內容、所需資格條件、報名日期、聯絡方式等刊登行政院人事行政局及本校網頁，並受理報名登記，各報名參加甄審人員需填具本校職員甄選報名表(如附表六)，並檢附相關學經歷證明文件，完成報名手續後，由職缺所在單位組成3-5人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管及人事評議委員會委員(至少1人)共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定商調。	接辦理調任；如屬陞遷者，應依據「國立臺灣海洋大學職員陞遷序列表」(如附表三)規定，逐級陞遷，同時依據「國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表」(如附表四)各項評分規定，填具「國立臺灣海洋大學職員陞遷意願書」(如附表五)，並經職缺所在單位組成3-5人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管、人事主管、人事評議委員會委員1-2人共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定升任。 (四)屬外補者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、工作地點、工作內容、所需資格條件、報名日期、聯絡方式等刊登行政院人事行政局「事求人」及本校徵才網頁，並受理報名登記，各報名參加甄審人員需填具「國立臺灣海洋大學職員甄選報名表」(如附表六)，並檢附相關學經歷證明文件，完成報名手續後，由職缺所在單位組成3-5人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管、人事主管、人事評議委員會委員1-2人共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定商調。	
四、人事、會計及醫事人員之甄審程序，各另依相關法令規定辦理。	三、人事、會計人員之甄審程序，各另依相關法令規定辦理。	一、條次變更 二、增列醫事人員之甄審依據。
	四、本要點未盡事宜，均依據「公務人員陞遷法暨其施行細則」規定辦理。	本點併第一點辦理文字全部刪除
五、本要點經行政會議通過後發布實施。	五、本要點經行政會議審議通過後實施。	文字修正。

國立海洋大學職員陞遷序列表(修正草案)				
序	列	職	務官	職等備註
一		書記	委任第一至第三職等	
二		辦事員	委任第三至第五職等	
		技佐	委任第四至第五職等 (1/2 得列薦任第六職等)	
三		組員、技士	委任第五職等或薦任第六至第七職等 (160—350)	
四		專員、編審	薦任第七至第八職等	
		輔導員 (訓導員)	薦任第七至第八職等 (275—390)	
五		秘書、技正	薦任第八至第九職等 (310—450)	
		組長 (組主任)	薦任第八至第九職等 (310—450)	
六		秘書、技正	薦任第八至第九職等或簡任第十職等 ※校長室秘書 (310—575)	
七		專門委員	薦任第九職等至簡任第十職等	

備註：

- 一、同一序列非主管職務調陞主管職務者，須辦理陞遷甄審作業。
- 二、教育人員任用條例施行前選用學校職員依公立專科以上學校職員薪級表，其陞遷職務適用原有法令之規定。
- 三、配合本校組織規程規定，刪除第三序列「社工員」職稱。
- 四、本校醫事人員士(生)級護士1人，師(三)級護理師1人，依據醫事人員人事條例選用新進醫事人員應依公務人員陞遷法之外補程序規定，就具有任用資格人員以公開競爭方式甄選之，並不得轉調其他非由醫事人員擔任之職務，故不列入本陞遷序列。

國立海洋大學職員陞遷序列表			
序 列	職 務	官 職 等	備 註
一	書記	委任第一至第三職等	
二	辦事員	委任第三至第五職等	
	技佐	委任第四至第五職等 (1/2 得列薦任第六職等)	
三	組員、技士	委任第五職等或薦任第六至第七職等 (190-350)	
	社工員	委任第五職等或薦任第六至第七職等	
四	專員、編審	薦任第七至第八職等	
	輔導員(訓導員)	薦任第七至第八職等 (275-390)	
五	秘書、技正	薦任第八至第九職等 (310-450)	
	組長(組主任)	薦任第八至第九職等 (310-450)	
六	秘書、技正	薦任第八至第九職等或 簡任第十職等 校長室秘書(310-575)	
七	專門委員	薦任第九職等至簡任第十職等	

備註：

- 一、同一序列非主管職務調陞主管職務者，須辦理陞遷甄審作業。
- 二、教育人員任用條例施行前適用學校職員依公立專科以上學校職員薪級表，其陞遷職務適用原有法令之規定。
- 三、本校師三級護理師，無陞遷序列之適用。

國立臺灣海洋大學職員遴用陞遷甄審作業要點

94 年 5 月 12 日 93 學年度第 3 次行政會議通過

94 年 5 月 27 日海人字第 0940004530 號函公告

94 年 12 月 9 日 94 學年度第 3 次人事評議委員會會議通過修正附表四國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表

96 年 1 月 5 日 95 學年度第 3 次人事評議委員會會議通過修正附表四國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表

96 年 12 月 10 日 96 學年度第 2 次人事評議委員會會議通過修正附表四國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表

- 一、國立臺灣海洋大學職員之遴用及陞遷，除依「公務人員陞遷法暨其施行細則」辦理外，依本要點辦理。
- 二、本校各單位職員職務出缺，依下列程序辦理該職缺內陞（遷調）或外補甄審作業。
 - （一）各單位職員職務出缺，擬補實時，請填具「國立臺灣海洋大學職員職務出缺遴用補實簽報表」（如附表一），並研擬內陞、外補或契僱意見，並知會人事室意見，陳校長核定後，辦理該職缺內陞（遷調）或外補甄審作業。
 - （二）屬契僱化僱用者，依「國立臺灣海洋大學研究計畫進用人員管理要點」規定程序僱用。
 - （三）屬校內遷調或內陞者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、所需資格條件、報名日期等公告週知及刊登本校徵才網頁，同時將符合陞遷資格人員列冊通知當事人，並受理報名登記，各報名參加甄審人員如屬同一陞遷序列表所列同職務列間平調者，需填具「國立臺灣海洋大學現任職員遷調意願書」（如附表二），經雙方主管同意並簽奉校長核定後直接辦理調任；如屬陞遷者，應依據「國立臺灣海洋大學職員陞遷序列表」（如附表三）規定，逐級陞遷，同時依據「國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表」（如附表四）各項評分規定，填具「國立臺灣海洋大學職員陞遷意願書」（如附表五），並經職缺所在單位組成 3-5 人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管、人事主管、人事評議委員會委員 1-2 人共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定升任。
 - （四）屬外補者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、工作地點、工作內容、所需資格條件、報名日期、聯絡方式等刊登行政院人事行政局「事求人」及本校徵才網頁，並受理報名登記，各報名參加甄審人員需填具「國立臺灣海洋大學職員甄選報名表」（如附表六），並檢附相關學歷證明文件，完成報名手續後，由職缺所在單位組成 3-5 人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管、人事主管、人事評議委員會委員 1-2 人共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定商調。
- 三、人事、會計人員之甄審程序，各另依相關法令規定辦理。
- 四、本要點未盡事宜，均依據「公務人員陞遷法暨其施行細則」規定辦理。
- 五、本要點經行政會議審議通過後實施。

附件 二十三～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學職員遴用陞遷甄審作業要點

94 年 5 月 12 日 93 學年度第 3 次行政會議通過
94 年 5 月 27 日海人字第 0940004530 號函公告
94 年 12 月 9 日 94 學年度第 3 次人事評議委員會會議通過修正附表四國立台灣海洋大學職員陞任評分標準表
96 年 1 月 5 日 95 學年度第 3 次人事評議委員會會議通過修正附表四國立台灣海洋大學職員陞任評分標準表
96 年 12 月 10 日 96 學年度第 2 次人事評議委員會會議通過修正附表四國立台灣海洋大學職員陞任評分標準表
97 年 6 月 5 日 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議修正通過

一、本校為使職員之遴用及陞遷達到公開、公平、公正方式，以擇優陞任或遷調歷練，特依據公務人員陞遷法暨其施行細則訂定本要點。

二、本要點所稱陞遷，係指下列情形：

- (一)陞任職務列等表所定較高職等之職務。
- (二)非主管職務陞任或遷調主管職務。
- (三)遷調相當之職務。

同一陞遷序列職務間之調任，除非主管職務遷調主管職務外，得免經甄審程序。

三、本校各單位職員職務出缺，依下列程序辦理。

- (一)各單位職員職務出缺，擬補實時，請填具本校職員職務出缺遴用補實簽報表(如附件一)，研擬內陞、外補或契僱意見，並簽會人事室意見，陳校長核定後，辦理該職缺內陞（遷調）甄審或外補甄選作業。
- (二)屬契僱化僱用者，依本校校務基金進用專案工作人員管理要點規定程序僱用。
- (三)屬校內遷調或內陞者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、所需資格條件、報名日期等公告週知及刊登本校網頁，受理報名登記，並依下列方式辦理：
 - 1、校內人員陞遷時，應依據本校職員陞遷序列表(如附件二)逐級辦理陞遷，但次一序列中無適當人選時，得由再次一序列人選陞任。
 - 2、報名參加甄審人員如屬同一陞遷序列表所列同職務列等間遷調者，需填具本校現任職員遷調意願書(如附件三)，經雙方主管同意，得免經甄審，簽奉校長核定後直接辦理調任。
 - 3、報名參加甄審人員如屬陞遷者，應依據本校職員陞遷序列表規定，逐級辦理陞遷，同時依據本校職員陞任評分標準表(如附件

四)各項評分規定，填具本校職員陞遷意願書(如附件五)，並經職缺所在單位組成3-5人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管及人事評議委員會委員(至少1人)共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定陞任。

(四)屬外補者，由人事室將該職缺之職稱、職等、職系、工作地點、工作內容、所需資格條件、報名日期、聯絡方式等刊登行政院人事行政局及本校網頁，並受理報名登記，各報名參加甄審人員需填具本校職員甄選報名表(如附件六)，並檢附相關學經歷證明文件，完成報名手續後，由職缺所在單位組成3-5人甄選小組，其成員由職缺所在單位主管及人事評議委員會委員(至少1人)共同組成，辦理初審事宜，並將初審結果提本校人事評議委員會審議後，簽請校長核定商調。

四、人事、會計及醫事人員之甄審程序，各另依相關法令規定辦理。

五、本要點經行政會議通過後發布實施。

附件一

國立臺灣海洋大學職員職務出缺遴用補實簽報表

單	位	
職	系 與 職 稱	
職	務 列 等	任第 職等至第 職等
補	何 人 缺	
工作性質內容		
所需資格條件		
本項職務是否屬須具備英(外)語資格之職務		☐ 是(須具備 ☐ 英語 ☐ 語能力) 報名人員須檢附證明文件為: ☐ 否
建議公告期限		☐ 五天 ☐ 七天 ☐ 十天
建議遞補方式及理由		☐ 內陞遞調 ☐ 外補 ☐ 僱用專案工作人員
備	註	遞調者請在「所需資格條件」欄位敘明 職系任用資格之現職公務人員。 二、現任職務為下列順位： (一)第一順位：符合本校陞遷序列表第 序列人員。 (二)第二順位：符合本校陞遷序列表第 序列人員。 (視職缺意願登記情形，先辦理第一順位遞調事宜；如無適任人員，再行辦理第二順位陞任甄審作業。)
出缺單位主管人員	人	事 室 核 示

附件四

國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表 96 年 12 月 10 日修正

選項區分(配分比例)	評 比 項 目		評 分 標 準		說 明
共同 選 項 40%	學歷	國中(初中、初職)以下畢業	1	本項目之 評分，最 高以 7 分 為限。	學歷之認定，以教育部或國防部(軍事學校)學制為準。專科以上學校之學歷凡經教育部立案或認可者，不分國內外，計分相同。
		高中(職)畢業	2		
		專科學校畢業	3		
		大學(獨立學院)畢業	4		
		具碩士學位	5.5		
		具博士學位	7		
	考試	初等考試或 5 等特考及其相當之考試及格	1	本項目之 評分，最 高以 7 分 為限。	一、84 年 1 月公務人員考試法修正施行前經甲等特考及格者，評分標準以 6 分計。 二、簡任升官等考試及格或晉升簡任官等訓練合格，評分標準以 4.5 分計；薦任升官等考試或晉升薦任官等訓練合格，評分標準以 2.5 分計；雇員升委任升等考試及格，評分標準以 0.5 分計。 三、各類考試等級比照如次： (一) 85 年 1 月公務人員考試法修正施行前舉辦之丁等特考及格，相當於五等特考及格。 (二) 85 年 1 月公務人員考試法修正施行前舉辦之丙等特考及格，相當於四等特考及格。 (三) 85 年 1 月公務人員考試法修正施行前舉辦之乙等特考及格，相當於三等特考及格。 (四) 未分級之高考及 85 年 1 月公務人員考試法修正施行前舉辦之高等考試二級考試及格，相當於高等考試三級考試及格。 (五) 85 年 1 月公務人員考試法修正施行前舉辦之高等考試一級考試及格，相當於高等考試二級考試及格。 (六) 專門職業及技術人員高普考試及格，且取得轉任相當職務公務人員任用資格者，比照公務人員高普考試等級計分。 (七) 檢覈及銓定資格考試及格，比照公務人員高普考試各等級調降 1 分。 (八) 國軍上校軍官轉任公務人員考試及格，國軍上校以上軍官外職停役轉任公務人員檢覈及格，評分標準均以 4 分計。
		普考或 4 等特考及其相當之考試及格	2		
		高等考試 3 級考試或 3 等特考及其相當之考試及格	3.5		

共同 選 項 40%		高等考試 2 級考試 或 2 等特考及其相 當之考試及格	4		四、原分類職位公務人員各職等考試及格， 比照計分標準如下： (一) 第 1、2 職等：1 分。 (二) 第 3 職等：2 分。 (三) 第 5 職等：3 分。 (四) 第 6 職等：3.5 分。 (五) 第 7、8 職等：4 分。 (六) 第 9 職等：5 分。 (七) 第 10 職等：5 分。 五、具有與擬陞任職務等級相當、工作性質 相同之職業證照者，得視職缺之職責程 度及業務性質，經職員人事評議委員會 審查後，在最高 1 分範圍內，得依證照 等級分別給予不同評分。 六、辦理下列出缺職務之陞任評分時，本項 考試不予評分： (一) 派用機關之各項職務。 (二) 一般行政機關內設置之派用職務。 (三) 各機關(構)、學校採行證照用人 制度或以學歷用人之職務。
		高等考試 1 級考試 或 1 等特考及其相 當之考試及格	5		
	年 資	非主管職務年資每 滿 1 年	1.2	本項目之 評分，最 高以 10 分為限。	一、服務年資之計分： (一) 以現職及「同職務列等」之職務期 間為限。所稱「現職」及「同職務 列等」之職務，指「本職」，不包 含代理之職務；「同職務列等」包 括本機關同一陞遷序列之職務。又 所稱「現職」，不包括權理期間在 內，惟銓敘審定之職等已達同一陞 遷序列職務最低職等之權理年 資，不在此限。 (二) 對於自他機關調進本機關服務具參 加陞任資格人員，符合(一)所述 之他機關年資列入資績評分。 二、主管職務，指擔任主管職務或兼任本職 相當之主管職務，並依待遇支給規定， 得支領主管職務加給之年資，惟不包含 副主管職務。 三、尾數未滿半年者，非主管職務核給 0.6 分，主管職務 1 分；在半年以上，未 滿 1 年者，以 1 年計算；同 1 年內擔任 非主管及主管職務者，以其當年擔任主 管或非主管職務時間較長者計分。 四、曾任基層服務之「同職務列等」職務年 資，得視職缺之職責程度及業務性質， 經職員人事評議委員會審查後另酌予加 分。但加分後之分数，仍不得超過本項 最高 10 分之限制。
		主管職務年資每滿 1 年	2		
	考 績	甲等	2	本項目之 評分，最 高以 10	一、年終考績(成)，以與現職及「同職務 列等」職務之最近 5 年為限。 二、考列丙等者，不予計分。

		乙等	1.6	分為限。	三、另予考績（成）者，照上列標準減半計分。 四、前一年度之考績（成）在機關長官覆核後，如未經銓敘部審定，准先依機關長官覆核之考績結果，據以核計給分。
	獎懲	嘉獎（申誡）1次	0.2	本項目之評分，最高以6分為限。	一、平時獎懲，以現職及「同職務列等」職務期間最近5年內（以辦理陞任甄審當月上溯計算）已核定發布者為限。 二、最近5年內曾受懲戒處分者，除依公務人員陞遷法第十二條規定期間不得陞任外，「申誡」比照記過減分，「記過」比照記大過減分，「減俸」減總分2分，「降級」減總分2-2分，「休職」減總分2-4分。 三、按上列標準獎加懲減，其結果如產生負分時，應倒扣總分。
		記功（記過）1次	0.6		
		記大功（記大過）1次	1.8		
個別選項40%	訓練及進修	曾參加與擬陞任職務性質相當之訓練、進修或研習，分下列三原則計分： （一）期間2週以上未滿4週，領有結業或學分證明。	1	本項目之評分，最高以5分為限。	一、訓練或國內外考察、進修、研習2週以上，以服務機關保送或派遣，且在現職及「同職務列等」職務期間之最近5年內者始予計分，其與擬任職務性質不相當者，雖在5年之內亦不予計分。 二、訓練或國內外考察、進修、研習以每項期間2週以上，領有結業證書或學分證明者始予計分；獲取學位之進修或肄業期間均不予計分；碩士學分班或相當性質之訓練或進修以1學分折算18小時，2學分折算1週；受訓時數35小時折算1週。 三、與擬陞任職務性質相關之訓練進修活動，並登載於「公務人員終身學習入口網站」之終身學習時數，合計每達35小時折算1週，折算後達2週以上者，最高可採計1分。 四、本項評分如有疑義，由職員人事評議委員會評審，核予適當評分。
		（二）期間4週以上未滿8週，領有結業或學分證明	2		
		（三）期間8週以上，領有結業或學分證明。	3		
	英語能力	通過公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」內各類英語能力測驗相當全民英檢初級，領有合格證書者。	2	本項目評分，最高以5分為限。	一、通過其他英語能力測驗並領有成績證明或合格證書者，參照行政院95年4月4日院授人力字第0950061619號函修正之「公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」，按其相當全民英檢之等級計分。 二、取得2項以上英語能力測驗成績證明或合格證書者，以等級最高之1項計分。 三、經職員人事評議委員會研訂機關須具備英語資格職務者，除照左列標準計分外，得視職務是否需具備其他語言能力資格，候選人具其他外語能力，得列入「英語能力」項，最高酌予加計1分，上開新增項目，與其他個別選項項目合計總分不得超過40分。
		公務人員英語檢測陞任評分計分標準對照表」內各類英語能力測驗相當通過全民英檢中級，領有合格證書者。	4		

個別選項 40%		公務人員英語檢測歷任 評分計分標準對照表」 內各類英語能力測驗相 當通過全民英檢中高 級、高級或優級，領有 合格證書者	5		
	品德 考核	由候選人服務單位 主管就其任現職或 「同職務列等」職務 最近 3 年來之平時 考核紀錄、年終考績 之操行項目作成具 體之考核評語，並評 定初評分數。初評分 數高於 6 分及低於 4 分者，應敘明具體事 實，提供甄審委員會 評審。	1-7	本項目評 分，最高 以 7 分為 限。	由候選人服務單位主管初評分數。
	職務 歷練	由職員人事評議委 員會核予適當評分。	0-5	本項目評 分，最高 以 5 分為 限。	一、由受考人提供職務歷練相關證明文件。 二、在本校不同之 1 級單位間職務輪調每滿 2 年採計 1 分；在本校 1 級行政單位內 之所屬單位間職務輪調每滿 2 年採計 0.75 分；在本校單位內部職務輪調每滿 2 年採計 0.5 分。因職系關係無法實施 1 級單位間輪調而所負責之工作範疇確 經輪調者，得由職員人事評議委員會視 實際情形核予適當評分。 三、學院、系所均視為 1 級單位，學院間輪 調、學院與系所輪調、系所間輪調、學 院或系所與行政單位間相互輪調均視 為在本校不同 1 級單位內職務輪調，每 滿 2 年採計 1 分。 四、因不適任原職而調整工作之職務及年 資，不予列入計分。 五、職務輪調未滿 2 年者不予計分。 六、合署辦公之單位視為同一單位。
	發展 潛能	一、具備業務創新及 研究發展能力。 二、具有主動與積極 之工作態度 三、本職工作品質優 良、工作效率 高。 四、具備人際關係互 動及應對能力。 五、對工作有旺盛企 圖心及責任感	0-8	本項目評 分，最高 以 8 分為 限。	由職缺單位主管就所列評比項目檢討作綜 合評分。
個別選項 40%					

	專業能力	一、具有本職或相近工作之專業學識及豐富經驗。 二、對本職工作具有創新見解。 三、積極進修並不斷充實專業能力。 四、在工作崗位上能兼顧工作方法、質量、時效、創新等層面，並使之合理可行。 五、與擬任職務相關之著作。	0-10	本項目評分，最高以 10 分為限。	一、由職缺單位主管就所列評比項目檢討作綜合評分。 二、職務為主管職務者，本項目不予評分。
	領導能力	一、具備業務分工、指導、統籌及貫徹執行能力。 二、具備組織溝通、協調、規畫、果斷及說服之能力。 三、具備團隊精神，能融入工作。 四、具有服從長官指揮之態度。 五、具有與同仁和諧相處之態度	0-10	本項目評分，最高以 10 分為限。	一、由職缺單位主管就所列評比項目檢討作綜合評分。 二、職務非主管職務者，本項目不予評分。
綜合考評項 20%	由機關首長就出缺職務需要、受考人服務情、品德及對國家之忠誠等檢討作綜合考評		10 至 20 分		機關首長作綜合考評後，應併同「共同選項」、「個別選項」提職員人事評議委員會就各受考人之積分高低，排定名次，送由人事單位列冊陳請機關首長圈定升補。
面試或業務測驗	視出缺職務實際需要，由各用人單位甄選小組或職員人事評議委員會決定之。		百分比計分		一、如有舉行面試或業務測驗，本項占總成績百分之二十，其餘「共同選項」、「個別選項」、「綜合考評」三大項合計分數占總分百分之八十（即乘以 80%）。 二、如無面試或業務測驗，本項即不予計分。

附則：

- 一、本表依據「公務人員陞遷法」第 7 條及其施行細則第 5 條、第 9 條及行政院 96 年 10 月 25 日院授人力字第 0960064025 號函修正之「行政院所屬各級政府機關公立學校公務人員陞任評分標準表」規定訂定。

二、辦理育嬰留職停薪人員於復職後，其陞遷評分採計評分，由當事人自行就下列兩種方式擇優採計：

(一) 甲式：考績、獎懲評分均溯前採計。

1、是類人員考績、獎懲之評分得溯前採計，惟仍應以採計現職及「同職務列等」職務期間之考績、獎懲為限，且最多合計5年。

2、至年資採計評分部分，則依現行規定辦理，以現職及「同職務列等」之職務期間為限（包含留職停薪前與復職後之年資）。

(二) 乙式：留職停薪期間之年資折半採計評分。

國立臺灣海洋大學職員陞遷意願書（擬任單位職務： ） 附件五

現職服務單位及職稱					
現職官等職等					
姓名					
性別					
出生年月日					
主要經歷					
實		績		項	
實		績		內	
實		績		容	
80%	共同 選 項 40 %	7%	最高學歷		
			評分		
		7%	考試		
			評分		
		10%	年資	非主管	
			主管		
		10%	考績	年	
				年	
				年	
				年	
	年				
	評分				
	6%	獎懲			
		評分			
	個別 選 項 40 %	5%	訓練及進修		
評分					
5%		英語能力			
		評分			
7%		品德考核(由候選人服務單位主管初評)			
5%		職務歷練(由職員人事評議委員會評分)			
8%		發展潛能(由職缺單位主管評分)			
10%	專業能力(非主管)				
	領導能力(主管) (由職缺單位主管評分)				
20%	綜合考評(校長評分)				
合計					
20%	面試或業務測驗(詳參備註一)				
總計					
備註					

上列本人所填內容屬實，並附相關證明文件為憑。填表人簽章： 聯絡電話：

備註：一、如有舉行面試或業務測驗，面試或業務測驗項目占總成績百分之二十，其餘「共同選項」、「個別選項」、「綜合考評」三大項合計分數占總成績百分之八十（即乘以80%）。如無面試或業務測驗，面試或業務測驗項目即不予計分。

二、請依「國立臺灣海洋大學職員陞任評分標準表」規定填寫(黑框部分)。各項年資計算至公告截止日當月份。

三、請註明應徵單位職務並依前項評分標準填妥各欄資料及計分(各欄請詳填各項資料起迄日期，如不敷使用，請自行延長，用紙格式為A4，字型大小為11，字體為標楷體，裝訂邊在左側)，連同電子檔(以word編輯)、併附相關證明文件於公告截止日前送達本校人事室第一組收。

國立臺灣海洋大學職員甄選報名表(擬任職務)

) 編號：

現職服務單位名稱					
職務列等職稱	實授官等職				
姓名					
性別					
出生年月日					
主要經歷 (註明歷任職務之起迄日期)					
最高學歷					
相關考試	名稱		字號		
	名稱		字號		
相關證照	名稱		字號		
相關英語能力檢定	等級		字號		
是否具身心障礙身分 或原住民身分	☐ 是 ☐ 否	身心障礙 (請附證明文件)	☐ 是 ☐ 否	原住民族	
最近五年考績	年	等			
	年	等			
	年	等			
	年	等			
	年	等			
最近五年獎懲		記功次、嘉獎次			
最近五年訓練及進修 (註明種類及起迄日期)					
填表人簽章	收件人簽章	人事室審核簽章	職缺單位主管簽章		

填表日期： 年 月 日

附件 二十四

國立臺灣海洋大學補助航輪相關科系學生上船實習相關費用處理要點 (草案)

97.4.30 研商本校商船、運輸、輪機 3 系學生校外實習相關事宜會議通過

- 一、為鼓勵航輪相關科系學生上船實習，培育未來航運人才，並使海上實習相關費用補助制度化，特訂定本要點。
- 二、補助對象：依本校「國立臺灣海洋大學航輪相關科系海上實習辦法」上船實習之航輪相關科系學生，每一位實習學生僅補助一次。而當年度應實習而未實習者，則不再給予補助。
- 三、補助項目如下：
 - (一)伙食費：
 - 1、每日伙食費補助金額以各公司每日實收伙食費為標準。
 - 2、補助天數之上限：
 - (1)一般實習補助天數以 45 天計。
 - (2)進階實習補助天數以 60 天計。
 - 3、由教務處實習暨就業輔導組於學生實習前填製印領清冊，撥入實習學生金融帳戶。
 - (二)保險費：

統一由教務處實習暨就業輔導組於學生實習前辦理。
 - (三)簽證費：
 - 1、學生自行辦理：依繳費證明填製印領清冊，撥入實習學生金融帳戶。
 - 2、公司代為辦理：由公司開立收據辦理核銷，撥入公司金融帳戶。
- 因故未上船實習者需繳回學校已補助金額。
- 四、陸上實習僅補助保險費。
- 五、若有特殊狀況者簽准後以專案處理。
- 六、經費來源：由教務處實習暨就業輔導組年度編列經費支應。
- 七、本要點經行政會議通過，送校長核定後發布實施。

附件 二十五

國立臺灣海洋大學學生休、退學申請書

申請日期： 年 月 日

申請人姓名			就讀系所	系 所	
學號（附學生證）			_____年 級	性 別	☐ 男 ☐ 女
出生年月日	年 月 日	僑居地（限僑生填）			
役別（女生免填）	☐ 未服役 ☐ 已服役 ☐ 免役				
休退學原因					
休退學期間	學年度第 _____ 學期至 學年度第 _____ 學期止				
戶籍地址	- 縣市 鄉鎮市區 村里 鄰 （請填郵遞區號） 路街 段 巷 弄 號 樓				
復學通知寄送地址	- 縣市 鄉鎮市區 村里 鄰 （請填郵遞區號） 路街 段 巷 弄 號 樓				
聯絡電話			手機號碼		
家長簽名			學生本人簽名		

【填妥資料後請至下列各單位核章】— 須於申請日起3日內核章完畢

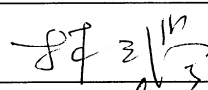
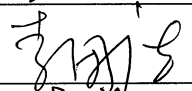
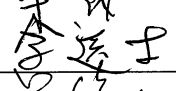
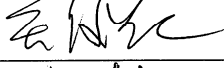
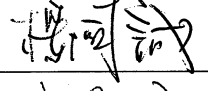
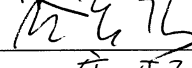
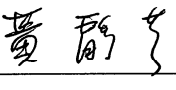
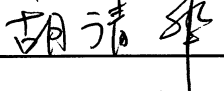
系所主任	系所辦公室	導師 (研究生需指導教授簽名)
系 教 官	生活輔導組（就學貸款）	生活輔導組（男生兵役）
住宿輔導組	體 育 室	圖書暨資訊處閱覽組
出 納 組	實習暨就業輔導組 (僅商船、運輸、輪機學生)	註冊課務組

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議 簽到單

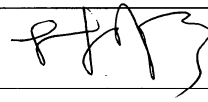
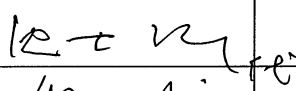
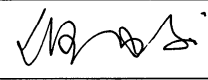
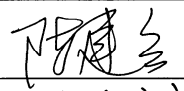
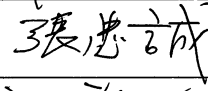
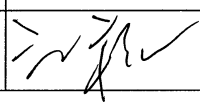
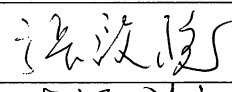
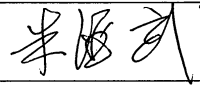
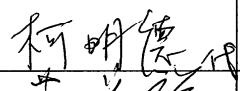
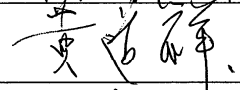
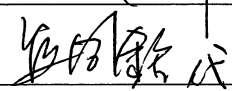
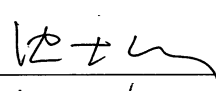
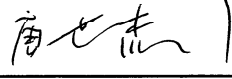
時間：97 年 6 月 5 日（星期四）上午 9 時

地點：本校行政大樓二樓演講廳

主席：李校長國添

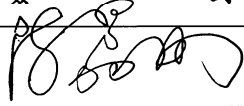
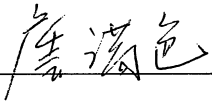
職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長	林三賢		兼發展及效能中心主任
副校長	林 光		
教務長	李國誥		
研發長	李選士		
學務長	吳俊仁		
總務長	楊國誠		
圖資處處長	梁德容		
體育室主任	麥吉誠		
秘書室主任秘書	歐慶賢		
人事室主任	黃靜華		
會計主任	邱淑惠		
水產生物頂尖中心主任	胡清華		

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議 簽到單

職	稱	姓 名	簽 到	備 註
海運學院院長		林成原		
生科院院長		黃登福		
海資院院長		倪怡訓		
工學院院長		陳建宏		
電資學院院長		張忠誠		
人社院院長		江福松		
列				席
職	稱	姓 名	簽 到	備 註
商船系主任		張啟隱		
航管系主任		朱經武		
運輸系主任		廖坤靜		
輪機系主任		黃道祥		
食科系主任		蕭泉源		
養殖系主任		沈士新		
生科系主任		唐世杰		

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議 簽到單				
職 稱	姓 名	簽 到	備 註	
海生所所長	張 正	張正		
生技所所長	熊同銘	熊同銘		
環漁系主任	李明安	李明安		
環資系主任	郭南榮	郭南榮		
應地所所長	洪奕星			
海資所所長	邱文彥	邱文彥		
環境態所所長	龔國慶	龔國慶		
系工系主任	王偉輝			
河工系主任	張建智	張建智		
機械系主任	林鎮洲	林鎮洲		
材料所所長	開 物	開物		
電機系主任	程光蛟	程光蛟		
資工系主任	鄭錫齊	鄭錫齊		
通訊與導航系主任	卓大靖	卓大靖		
光電所所長	林泰源	林泰源		

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議 簽到單

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
海法所所長	陳荔彤		
經濟所所長	詹滿色		
教育研究所所長 師資培育中心主任	羅綸新		
海洋文化研究所所長	黃麗生		
通識教育中心主任	安嘉芳		
外語教學中心主任 應用英語研究所所長	王鳳敏		
教學中心	張文哲	