

檔 號：

保存年限：

國立臺灣海洋大學 書函

地址：20224基隆市中正區北寧路2號

聯絡人：蔡欣慧 電話：24622192轉1002

傳真電話：24623563

E-mail: heart@mail.ntou.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國97年7月17日

發文字號：海秘內字第024號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：行政會議紀錄

主旨：檢送96學年度第2學期第5次行政會議紀錄乙份，請 存參。

說明：

- 一、本會議業於97年7月10日召開完畢，會議紀錄除送各教學及行政1、2級單位存參外，亦刊登於秘書組網頁。
- 二、會議紀錄載有各行政單位報告事項及提案決議，請務必參閱，若有全校性或涉及各教職員工生權益事項，惠請相關單位儘速辦理，並將訊息傳達所屬教師及同仁知悉。

正本：本校各教學及行政1、2級單位

副本：本校秘書室秘書組



國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議 紀錄

時間：97 年 7 月 10 日（星期四）上午 9 時正

地點：本校行政大樓四樓會議室

出席人員：如簽到表

主席：李校長國添

紀錄：蔡欣慧

壹、頒獎

97 年 4-6 月份「增進社會服務獎勵」：

系所	姓名	獎狀	獎勵金
輪機系	華 健老師	獎狀一幀	4,000
海生所	黃將修老師	獎狀一幀	2,000

貳、校長報告：

- 一、時值暑假期間，各教學、行政單位主管及同仁如有出國或請假，請務必落實代理人制度。此外，部分教師在校外兼課數情形嚴重，若主管或教師請假未有代理人或多數時間在校外兼課，勢必影響學校各項業務之推展，在此建議各教師應多在校內開課及研究，以在校內服務為宜，並請教務處及人事室研議教師相關兼課規範，俾利校內各項業務及會議能順利推展、召開。
- 二、大學指考業已結束，敬請教務處、學務處、總務處等行政單位，開始規劃大學博覽會、招生宣傳、新生服務、聯絡及校園環境整理等工作事宜，同時惠請各學院系所更新網頁資料，以提供新生最新訊息。若校內有工程及宿舍整修，應儘速於暑假期間辦理完畢，各系所亦同時整理教學及生活環境，務使新生於開學後擁有良好的學習環境。
- 三、近年來由於大學朝 M 型化發展，部分獲得較多資源及經費補助的學校，容易吸引教學及研究表現優良的教師至該校授課，在此提醒各學院系所，若有本校教師欲至他校任教而提出離職，必須依聘約之規定辦理，於一個月前通知學校，並於聘約期滿後始得離校。而深究本校教師轉至他校服務之原因，主要係教學負擔過

重，例如升等辦法規定教師每學期必須教授三門課，並列入升等記分，而造成教師較大負擔，如能考量將學分數降低，同時鼓勵跨領域學習，顯然較為適宜，請教務處針對必修學分數是否適當、鼓勵跨領域學習、教師升等記分辦法，以及減低教師教學負擔等進行檢討並修正相關規定。

參、上次會議決議執行情形：

- 一、生命科學館業於 5 月 28 日發包完成，日後工程進行時，師生活動空間勢必遭受影響，請體育室就本部分，提早進行師生活動空間之規劃乙項。

體育室執行情形：

經與總務處協調後，將現有排球場移至網球場，現有網球場移至靠海報亭旁之草皮上，重做兩面網球場以提供上課及學生活動使用，目前已規劃完成並請廠商估價中。

- 二、有關 IEL、AIP 等資料庫之使用、訂購及經費分擔問題，請圖資處再召開會議討論，並聽取使用者意見、考量院所分擔經費能力，以維護系所及教師權利乙項。

圖資處執行情形：

擬於下學期圖書暨資訊委員會前召集各學院院長及委員協商資料庫經費分配方式及 IEL 分攤方式。

- 三、有關本校補助航、輪科系學生上船實習相關費用乙案，請教務處思考並研擬最適當之方式，解決學生上船實習補助伙食費用問題。

教務處執行情形：

本案因涉及所得稅問題決議延議處理。本處於 97 年 6 月 17 日研商本校學生上船實習伙食費處理方式會議，確認本校補助學生上船實習伙食費適用所得稅法第 4 條第 8 款及財政部 63 年 7 月 26 日臺財稅第 35495 號函，不需辦理所得申報。並業經本校出納組電洽國稅局確認本校補助學生上船實習伙食費適用上述法條，不需申報所得。

參、報告事項

- 一、林三賢副校長報告：
- 二、林光副校長報告：
- 三、教務長報告：（詳如附件一 第 7 頁）

- 四、研發長報告：(詳如附件二 第 18 頁)
- 五、學務長報告：(詳如附件三 第 23 頁)
- 六、總務長報告：(詳如附件四 第 31 頁)
- 七、圖書暨資訊處處長報告：(詳如附件五 第 36 頁)
- 八、體育室主任報告：(詳如附件六 第 54 頁)
- 九、主任秘書報告：(詳如附件七 第 55 頁)
- 十、人事室主任報告：(詳如附件八 第 61 頁)
- 十一、會計主任報告：(詳如附件九 第 64 頁)
- 十二、教師發展及行政效能中心主任報告(詳如附件十 第 76 頁)
- 十三、海運暨管理學院院長報告：(詳如附件十一 第 89 頁)
- 十四、生命科學院院長報告：(詳如附件十二 第 90 頁)
- 十五、海洋科學與資源學院院長報告：(詳如附件十三 第 93 頁)
- 十六、工學院院長報告：(詳如附件十四 第 95 頁)
- 十七、電機資訊學院院長報告：(詳如附件十五 第 97 頁)
- 十八、人文社會科學院院長報告：(詳如附件十六 第 100 頁)
- 十九、水產生物科技頂尖研究中心主任報告：(詳如附件十七 第 104 頁)

肆、報告事項討論

一、主席：

- (一)暑假為颱風較多之季節，請總務處務必作好防颱準備。
- (二)校內各項工程發包時，應加快替代工程的進行，如體育館發包前，必須規劃新的運動場，使師生擁有其它的活動空間，以及生命科學館動工後，原來的網球場、排球場之替代施作，此外，生命科學館興建時，將有高壓電經過祥豐校區，為安全起見改為地下化，因此必須拆除動物實驗中心，這部分亦希望能在暑假期間完成替代方案，如將祥豐街警衛室的司機安排至其它空間休息，同時將海生所儲存於貨櫃屋之物品搬移至警衛室，而將貨櫃屋改為臨時動物實驗中心，提供師生實驗使用。
- (三)部分學生反應機車停車位不足問題，請於暑假期間完成規劃及興建。
- (四)行政大樓迎風面之樓梯及風雨走廊因過於老舊，隨時有塌陷危險，請總務處在不影響安全的情況下儘速拆除、施作。
- (五)日前聽聞有老師向媒體反應本校無實際之節能措施，例如教職員中午休息或下班時，辦公室及研究室的電腦、電燈及冷氣未關，形成能源的浪費。雖然本校已逐步進行節能措施，但可能因宣導不足，造成部分教師的誤解，在此亦彙整

一些節能建議，如警衛隊除檢查各單位節能異常情形登記外，是否考量賦予其強制執行之權力，此外各教室冷氣在未使用時能將插頭拔除，或設置冷氣開關控制閥，以及各單位能在下班前半小時將冷氣關閉等，希望全校共同努力節省能源。亦請總務處在不傷害教學及研究的前提下，制定全校性節能措施，俾利全校各單位配合及遵循。

- (六)有關研發處報告事項六「本校 96 學年度各院系所師資質量考核未達標準一覽表」(第 18-19 頁)，如經教育部追蹤評核未達標準者，自 100 學年度起扣減招生名額，事關學校招生權益，請各系所謹慎面對，並注意是否有未達標準者，如有應予檢討、改善。

楊國誠總務長：

- (一)有關體育場、運動場之整修替代方案及行政大樓側邊樓梯間等工程刻正辦理中；生命科學館動工後，相關空間之整併亦正思考可行方案，目前祥豐街警衛室將朝拆除，改為景觀貨櫃屋或保留現狀二種方式辦理，本處將儘速評估並辦理後續處理事宜。
- (二)舊北寧路機車停車問題，將於籃球場邊增設機車停車位，預定於暑假期間進行施工，完成後增加約 100 個停車位，可解決學生隨意停放機車所造成的交通問題。未來亦考量整併商船系圍牆附近之部分原機車停車位，規劃為汽車停車位，解決舊北寧路航管、海空大樓路段之汽車併排問題。
- (三)防颱工程部分，河工二館窗戶防漏工程已施工完畢，電資學院部分刻正請購中，本處將加速辦理。
- (四)節能措施部分，目前行政大樓已嚴格執行，09:30 前及 16:30 後關閉冷氣等之相關節能措施，敬請各系所亦能協助配合，同時本處將持續研議相關節能措施。

二、邱淑惠會計主任：

教育部委託社團法人台灣評鑑協會將於今(97)年下半年辦理「國立大學院校務基金訪評」，並業於 97 年 7 月 4 日召開學校說明會完畢，會中將本校列為綜合大學，並訂於 12 月 5 日至本校進行實地訪評，因涉及未來年度預算補助和年度中之獎補助及學雜費調整，請各單位屆時務必配合辦理相關事宜。

主席：

請各單位密切配合，並請二位副校長協助推動訪評工作。

伍、提案討論

提案一 提案單位：教務處

案由：擬訂「國立臺灣海洋大學補助航輪相關科系學生上船實習相關費用處理要點(草案)」，提請 審議。

說明：

- 一、本案原提 97 年 6 月 5 日 96 學年度第 2 學期第 4 次行政會議審議，惟因補助費用涉及所得稅法需辦理所得申報，爰決議延議處理。
- 二、本案業經 97 年 6 月 17 日研商本校學生上船實習伙食費處理方式會議修正通過。
- 三、檢附「國立臺灣海洋大學補助航輪相關科系學生上船實習相關費用處理要點(草案)」(詳如附件十八 第 105 頁)。

決議：

- 一、第一點修正為「……培育航運人才……」。
- 二、第五點併入第二點，修正為「補助對象：依「國立臺灣海洋大學航輪相關科系海上實習辦法」……而當年度應實習而未實習者，則不再給予補助。若有特殊狀況者簽准後以專案處理」。
- 三、保險費部分若超過 10 萬元須依採購法規定辦理，為避免時程延宕，請留意辦理保險費之作業時間；另請林光副校長、教務處及學務處研議學生上船實習保險費與學生平安保險費合併辦理之可行性。

四、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件十八～一 第 106 頁)

提案二 提案單位：教務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點」部分條文，提請 審議。

說明：

- 一、本案業經 97 年 6 月 18 日 97 學年度第 2 次外國學生入學甄審暨獎學金審查會議修正通過。
- 二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件十九 第 107 頁)。

決議：

- 一、第二點第二款修正為「……大學部學生達 70 分以上者、研究生達 80 分以上者」。
- 二、第三點第一款修正為「獎學金包括全額補助學雜費、學分費及每月生活零用金(新台幣

幣 10,000 元整)」；第三款修正為「……大學部學生 4 年、研究生 3 年」；第四款修正為「申請者如曾獲我國政府機關團體之獎學金，但未能於獎學金核給期限內完成學業者，可申請每月生活零用金 10,000 元，並以一年為限」。

三、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件十九～一 第 110 頁)

提案三

提案單位：生命科學院

案由：擬修訂本學院實驗動物中心收費及支用細則，提請 審議。

說明：

- 一、本學院實驗動物中心使用收費辦法業於 96 年 10 月 19 日修訂為「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則」，新增實驗動物中心經費支用辦法，96 年 11 月 13 日院務會議通過，並於 96 年 12 月 14 日依校程序簽請核備。
- 二、經 96 年 12 月 14 日簽請核備結果，尚須依會計室意見將管理費之提列比照教育部考試收入之提列比例及需提送行政會議通過後施行等規定(詳如附件二十 第 112 頁)。
- 三、本辦法業經 97 年 3 月 20 日本學院動物實驗管理小組修訂，97 年 5 月 29 日院務會議通過。

四、檢附修正對照表暨現行條文(詳如附件二十一 第 113 頁)。

決議：

- 一、第六點修正為「本細則經院務會議及行政會議通過後發布實施」。

二、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十一～一 第 115 頁)

陸、臨時動議(無)

柒、散會：11 時 15 分

附件 一

教務處報告事項：

- 一、97 學年度學雜費調整乙案，本處註冊課務組先援引教育部 96 學年度審議規範，於 97 年 5 月 19 日召開審議會議，擬定調幅為 5%。並於 5 月 22 日召開學生代表協調會、6 月 10 日召開學生說明會，充份向學生說明，廣納學生、教師之意見。俟教育部於 6 月 10 日發布「專科以上學校學雜費收取辦法」，規定 97 學年度學雜費調幅上限最高為 2.88%，本校符合該辦法之審議指標，因此修正調幅為 2.88%。是於 6 月 19 日由 校長主持之學雜費調整決策會議，與會委員及學生代表均同意此調漲案。本處註冊課務組據此提出 97 學年度學雜費調整案，並於 6 月 26 日完成報部作業，刻正教育部審核中。
- 二、96 學年度第 2 學期學期考試已於 97 年 6 月 17 至 23 日舉行。本處註冊課務組已通知各任課教師於 7 月 1 日前繳交成績。
- 三、97 學年第 1 學期第 2 階段電腦選課作業於 97 年 6 月 6 日至 12 日辦理。於最後 2 天選課期間，因學校網路系統故障，特公告順延選課日期至 6 月 14 日止，以顧及學生選課權益。舊生第三階段電腦選課作業及新生電腦選課作業將於 97 年 9 月 11 日至 19 日辦理。
- 四、招生業務：
2008 大學博覽會將於 97 年 7 月 19、20 日分別於台北世貿一館及高雄工商展覽館舉辦。
本處招生組籌辦作業臚列如下：
 - (一) 擬以「我在海大的一天」作為主題呈現；白天以學生之學習生活為主，包括學生競賽作品呈現及相關實驗成果等多項成品；夜晚部分則以學生生活為主，其中含螢火蟲節、棉花糖節、畢業煙火秀等呈獻學生生活多采多姿的一面。
 - (二) 擬於 2008 大學博覽會中以液晶電視播放各學系主任之學系介紹，並穿插各學系特色教學之圖像，及學生欲對將來學弟妹的一段（句）話。此影片經剪輯後，除於大博覽會播放外，本組擬於本組網頁規劃一「學系影像簡介專區」，學生可以自行點選有興趣的學系，透過影像導覽學系介紹。
- 五、考試業務：
 - (一) 依大學分發委員會來函，因應 98 學年度指考新增「公民與社會」考科，為使學生有充裕時間準備，除提前調查校系分則外，並提前於 8 月份販售簡章。各系輸入校系分則期間為 97 年 5 月 14 日至 6 月 2 日，各系須依特色及需求參酌辦理是否採計學測成績作為檢定之要件，並於 6 月 9 日前完成一校稿，6 月 16 日前完成二校稿，6 月 24 日前完成三校稿後即付印。
 - (二) 97 學年度研究所博士班招生考試業於 97 年 5 月 29、30 日舉辦完畢，並於 6 月 17 日召開招生委員會議決議各系所最低錄取標準及錄取人數，6 月 18 日公告錄取名單，檢附 97 學年度研究所博士班招生考試各系所錄取率統計表如附件 1。
 - (三) 97 學年度四技二專技優入學甄審於 6 月 20 日舉辦，計有養殖、環漁、航管三系共 17 名考生甄試或資料審查。
 - (四) 97 年 7 月 1 日至 3 日辦理基隆考區 97 學年度大學入學指定科目考試之試務工作，考

生共計 1,936 人，計有 47 個考場（含 1 間特殊考場）。本處招生組業於 6 月 17 日召開工作協調會，因今年全國指考人數破新低，本校考區考生人數亦相對減少，經費補助相當窘迫，各處室一秉過去支持配合，務使今年 7 月指考圓滿完成。

（五）97 學年度進修學士班及轉學生入學招生考試作業臚列如下：

A、97 學年度進修學士班及轉學生報名作業已於 97 年 6 月 20 日辦理完畢，轉學生報名人數統計表如附件 2，進修學士班報名人數統計表如附件 3。

B、97 學年度進修學士班及轉學生招生考試報名資格正陸續審核中，其中報考三年級轉學生須符合抵免 55 學分資格，始可報考三年級，請招收三年級轉學生系辦公室承辦人、外文中心及通識中心，儘速將報考三年級學生抵免學分單，審核後送交本處進修推廣組彙總。

C、本處進修推廣組已將推薦命題通知送交各學系主任，惠請儘速將命題教師名單送交該組，以利後續作業進行。

六、僑生、外籍生及特種生業務：

（一）97 學年度僑生申請本校研究所計 1 人，該生申請海洋法律研究所初、複審皆通過，本處招生組已於日前寄送本校入學許可予該生。

（二）海外聯合招生委員會於 97 年 6 月 25 日分發第二梯次僑生員額，本校計有泰國僑生 2 名、馬來西亞僑生 2 名及印尼僑生 1 名。

（三）97 學年度第二次外籍學生甄審暨獎學金會議業於 97 年 6 月 18 日召開，97 學年度共計 45 件申請案（國合會獎學金 21 件、他類獎學金 24 件），經會議審議共 24 人通過申請（國合會獎學金 5 人、他類獎學金 19 人），本處招生組已通知所有錄取學生於 7 月 10 日前以 e-mail 或傳真回覆是否就讀。97 學年度通過核錄之新生倘全數就讀，本校 97 學年度預計將有 48 位外籍學生，本處招生組將與所有新生保持密切聯繫以期增加外籍新生之註冊率。

七、資策會前於 97 年 6 月 18 日至本校進行 97 學年度秋季班產業研發碩士專班例行性訪視，訪談專班招生與執行現況，同時與本校相關系所及行政單位意見交流，並將相關意見呈由教育部與經濟部參考。

八、大學校院所評鑑：

（一）評鑑中心於 97 年 6 月 16 日函知本校 96 年度系所評鑑「認可結果」及「認可結果報告書」，本校共 48 個系所接受系所評鑑（採系所獨立認可制），44 個系所通過認可，商船系（所）、運輸系（所）等 4 個系所認可結果為「待觀察」。

（二）「待觀察」系所將於 98 年 10 月 1 日起接受「追蹤評鑑」。

（三）本校各系所認可結果及認可結果報告書已經於 97 年 6 月 13 日先行通知各系所週知。

（四）「待觀察」系所得於一個月內依據「大專校院所評鑑申訴評議準則」填寫「申訴書」提出申訴之申請。

（五）本組將依照商船系、運輸系之需求，協助申訴事宜。

九、有關「2005-2007 本校專任教師進行之研究計畫及著作目錄」編輯乙事，現正辦理一校，敬請各系所教師於校對後，若有更改，請於 97 年 6 月 30 日（星期一）之前，將更新後之電子檔案 e-mail 回本處學術服務組（sunny@mail.ntou.edu.tw），俾憑彙整編印。

- 十、96 年度教學單位綜合表現，刻正由本處學術服務組簽會相關單位，俟奉核後即著手出版事宜。
- 十一、截至 97 年 6 月 19 日止本處學術服務組協助生技所影印 96 學年度第 2 學期化學會考試卷計 2,195 份。
- 十二、97 年 6 月 12 日"微積分會考"已順利考完，本處學術服務組已於 97 年 6 月 17 日完成讀卡事宜，並將成績檔交由資工系辦理後續事宜。
- 十三、考卷印製：截至 97 年 6 月 19 日止協助各系影印 96 學年度第 2 學期期末考試卷(含微積分會考)計 7,882 份。
- 十四、有關各機關學校出版刊物徵稿訊息，請連結至本組首頁「徵稿訊息」<http://academic.ntou.edu.tw/service/message.htm> 參考。
- 十五、本處學術服務組分別於 97 年 5 月 6 日及 5 月 27 日召開海大校訊 177 期第一、二次編輯委員會，除教務長、本處學術服務組相關成員外；另請秘書室歐慶賢主秘、陳銘仁先生、鍾宜玲小姐與會指導，對各項新聞編排版次、標題及文章內容逐一進行確認、審閱工作。
- 十六、「海大校訊」177 期印刷 4,000 份，已全數分送各教學、行政單位、圖書館、學生宿舍、各班級、全國大專校院、基隆市國中國小、全國各高中高職。
- 十七、「海大校訊」每期印刷數量有限，欲觀覽全文者，可逕連結下列網址參閱：<http://academic.ntou.edu.tw/service/index.htm> 或直接進入海大電子報中閱覽相關訊息。
- 十八、97 年 5 月 23 日起至 97 年 6 月 22 日止，印刷及影印張數統計如下：

單位	海大校訊	生命科學院	海洋科學院	其他校訊
張數	1,844	5,195	851	
單位	正統學院	電機資訊學院	人文社會科學院	其他校訊
張數	450	0	15,911	21,574

- 十九、本處實習暨就業輔導組於 97 年 6 月 17 日召開「研商本校學生上船實習伙食費處理方式」會議，會中討論暑期學生海上實習相關費用補助方式。
- 二十、本處實習暨就業輔導組於 97 年 6 月 19 日參加高雄海洋科技大學所召開之「97 年度海勤系科學生實習前座談會」檢討會議，並研商明年度實習前座談會相關事宜。
- 廿一、97 年 6 月 24 日~7 月 8 日本校商船學系 1 年級學生搭乘基隆海事所屬育英 2 號赴日本鹿兒島實習。
- 廿二、本校商船、運輸、輪機 3 系 3 年級學生暑期海上實習共 171 名，皆已分派至各公司實習，其中 40 名學生因船公司艙位不足改分派至陸上航運相關企業實習。各公司實習名額統計表如附件 4。
- 廿三、96 學年度畢業生流向問卷調查：
- 96 年學、碩、博班畢業生流向調查，已列入學生離校手續，至 97 年 6 月/23 日止填答率成果如下：

	學制	畢業人數	完成填答人數	回收率
大學	一般學制	1239	838	67.64%
	進修學制	268	159	59.33%
碩士	一般學制	787	294	37.36%
	進修學制	308	55	17.86%
博士	一般學制	216	10	4.63%

廿四、職涯輔導專案活動：

本處實習暨就業輔導組辦理「暑期攜手計畫課後扶助計畫」一大專生輔導國中小學生課業專案，今年本校計有 28 人提出申請，其資格符合並獲推薦，資料待檢通過後，將成為計畫專案輔導老師。

廿五、進修教育班別註冊課務業務：

- (一) 本處進修推廣組提供目前在學學生（畢業生除外）之郵遞區號、通訊地址、學生姓名及家長姓名資料電子檔，以利學務處軍訓室辦理 97 年暑假學生安全維護暨家長聯繫發函製發事宜。
- (二) 本處進修推廣組更新本校「98 學年度大學校院增設調整院所學位學程及招生名額總量管制系統」中有關進修學士班及碩士在職專班學生人數資料（含延畢生）。
- (三) 本校 96 學年度第 2 學期進修學士班畢業生資格審查委員會業於 97 年 6 月 5 日召開，會議紀錄已發送各與會人員。合於畢業資格之畢業生，已自 97 年 6 月 14 日畢業日起，依本校「畢業生離校手續單」送會順序辦理離校，並於畢業典禮後（晚間 7:30 至 9:00）至展示廳領取學位證書。畢業典禮當天發放中英文學位證書，秩序良好。

廿六、進修教育班別資源使用業務：

- (一) 96 學年度第 2 學期（截至 97 年 6 月 24 日止）講義列印張數共列印 58,352 張。
- (二) 96 學年度第 2 學期借用海事大樓教室（夜間使用，截至 6 月 24 日止）共借用 1,229 次，如附件 5。

廿七、推廣教育業務：

- (一) 96 學年度第 4 次推廣教育審查小組會議業於 97 年 6 月 3 日召開，會議紀錄已發放各與會人員。97 學年度預計開設國小教師 97 學年度英語專長增能學分班、航運管理學系推廣教育學分班、企業管理碩士推廣教育學分班、公共建設與管理碩士推廣教育學分班、海洋法律研究所碩士推廣教育學分班、海大學士推廣教育學分班及海洋資源管理學士推廣教育學分班等 7 班。簡章正由本處進修推廣組製作中。
- (二) 基隆市政府委請本校辦理國小教師在職英語進修專長增能學分班（97 年 5-6 月）業於 6 月 27 日結束課程，相關經費正由本處進修推廣組陸續申請中。

廿八、本處教學中心已於 97 年 6 月 11 日依教育部台高(二)字第 09700536364 號函，辦理本校「96 年獎勵大學教學卓越計畫」實地考評作業，感謝本校相關師長參與協助。

廿九、本處教學中心已於 97 年 6 月 16 日至東吳大學參加教學卓越研討會。

三十、本處教學中心已於 97 年 6 月 20 日至逢甲大學參加教學卓越研討會。

卅一、本處教學中心已於 97 年 6 月 23 日奉派至教育部參加教育部聯合成果展第二次籌備會。

卅二、本處教學中心已於 97 年 6 月 27 日完成「96 年度獎勵大學教學卓越計畫—創意設計專題競賽」評審作業，本次評審邀請到永豐餘投資股份有限公司董事莊志堯先生、侑能工業公司董事長曾文龍先生、中國砂輪企業股份有限公司執行董事白文亮先生、威肯資訊管理顧問股份有限公司總經理呂芳堯先生及本校創新育成中心主任龔瑞林教授。

卅三、本處教學中心已規劃「97 年度大學生暑期學習計畫」，本學習計畫執行期間為 7 月 1 日至 9 月 30 日，共計 80 位教師，126 位學生參與。

卅四、本處教學中心已規劃 96 學年度「暑期科技英文寫作培訓講座」，培訓對象為本校 96 學年度英文會考成績優異的同學，共計 45 名，藉此培訓英文儲備課輔導教。本次培訓講座期程為 97 年 7 月 7 日起至 97 年 7 月 25 日止。

附件 1

97學年度研究所博士班招生考試各系所錄取率統計表

系所	組別	選考科目	正取人數			報名人數			錄取率
			一般生	在職生	小計	一般生	在職生	小計	
航管系			6	無	#REF!	9	無	9	#REF!
輪機系			3	無	3	8	無	8	37.50%
食科系	(一般生)		4	無	8	4	無	9	88.89%
	(在職生)		無	4		無	5		
養殖系			6	無	6	9	無	9	66.67%
海生所	(一般生)		2	無	3	2	無	3	100.00%
	(在職生)		無	1		無	1		
生技所	(一般生)		3	無	4	3	無	5	80.00%
	(在職生)		無	1		無	2		
環漁系	甲組		4	無	4	5	無	5	80.00%
	乙組		0	無		0	無		
環資系			0	2	2	0	4	4	50.00%
應地所			2	無	2	3	無	3	66.67%
系工系			1	0	1	1	0	1	100.00%
河工系	大地工程組	運輸規劃綜論	0	無	7	0	無	8	87.50%
		大地工程綜論	1	無		1	無		
	結構工程組	結構力學綜論	0	無		0	無		
		結構材料綜論	3	無		3	無		
	海洋工程組		3	無		3	無		
	水資源與環境工程組		0	無		1	無		
材料所	金屬材料組		1	無	4	2	無	5	80.00%
	營建材料組		3	無		3	無		
機械系			1	無	1	1	無	1	100.00%
電機系	系統組		3	無	5	9	無	16	31.25%
	固態電子組		1	無		4	無		
	電波組		0	無		0	無		
	資訊科技組		1	無		3	無		
資工系			2	無	2	5	無	5	40.00%
光電所			1	無	1	1	無	1	100.00%
海法所			3	無	3	9	無	9	33.33%
		合計	54	8	#REF!	89	12	101	#REF!

97.6.20製表

附件 2

97學年度轉學生招生考試報名人數統計表

考試名稱	報考系所	組別	選考科目	報考身份	人數
97學年度轉學生招生考試	水產養殖學系	三年級	無	一般生	6
97學年度轉學生招生考試	系統工程暨造船學系	三年級	無	一般生	2
97學年度轉學生招生考試	河海工程學系	二年級	無	一般生	16
97學年度轉學生招生考試	河海工程學系	三年級	無	一般生	0
97學年度轉學生招生考試	食品科學系進修學士班	二年級	無	一般生	11
97學年度轉學生招生考試	海洋資源管理學系進修學士班	二年級	無	一般生	1
97學年度轉學生招生考試	海洋資源管理學系進修學士班	三年級	無	一般生	0
97學年度轉學生招生考試	海洋環境資訊系	二年級	無	一般生	16
97學年度轉學生招生考試	航運管理學系	三年級	無	一般生	8
97學年度轉學生招生考試	航運管理學系進修學士班	三年級	無	一般生	7
97學年度轉學生招生考試	商船學系	二年級	無	一般生	11
97學年度轉學生招生考試	通訊與導航工程學系	二年級	無	一般生	10
97學年度轉學生招生考試	通訊與導航工程學系	三年級	無	一般生	1
97學年度轉學生招生考試	資訊工程學系	二年級	無	一般生	59
97學年度轉學生招生考試	資訊工程學系	三年級	無	一般生	5
97學年度轉學生招生考試	資訊管理學系進修學士班	三年級	無	一般生	5
97學年度轉學生招生考試	運輸與航海科學系航海組	三年級	無	一般生	3
97學年度轉學生招生考試	運輸與航海科學系運輸組	二年級	無	一般生	29
97學年度轉學生招生考試	運輸與航海科學系運輸組	三年級	無	一般生	2
97學年度轉學生招生考試	輪機工程學系能源應用組	二年級	無	一般生	6
97學年度轉學生招生考試	輪機工程學系能源應用組	三年級	無	一般生	0
97學年度轉學生招生考試	輪機工程學系動力工程組	三年級	無	一般生	1
97學年度轉學生招生考試	機械與機電工程學系	二年級	無	一般生	64
合計					263
已繳費未報名人數					5

97.6.20製表

附件 3

97學年度進修學士班入學招生考試報名人數統計表

考試名稱	報名系所	組別	報名科目	報考身份	人數
97學年度進修學士班招生考試	食品科學系進修學士班	不分組	無	一般生	57
97學年度進修學士班招生考試	海洋資源管理系進修學士班	不分組	無	一般生	41
97學年度進修學士班招生考試	航運管理學系進修學士班	不分組	無	一般生	117
97學年度進修學士班招生考試	資訊管理學系進修學士班	不分組	無	一般生	103
合計					318
已繳費未報名人數					10

97.6.20製表

附件 4

國立台灣海洋大學96學年度校外實習分配表																				
公司名稱	系所				商船				運輸				輪機		備註					
	班級				3A				3B (2B、4B)				3A(4A)				3B(4A)			
	人數				43(男22女21)				49(男36女13)				54(男37女17)				25(男)			
	航海				進階(半年)				進階(半年)				進階(半年)				進階(半年)			
	輪機				一般				一般				一般				一般			
配額	性別	一般	通階(半年)	通階(一年)	陸上	陸上(半年)	小計	一般	通階(半年)	通階(一年)	陸上	一般	進階(半年)	進階(一年)	陸上	一般	進階(半年)	進階(一年)	陸上	小計 171(男120 女51)
	男																			
	女																			
萬海	23	男	7		3		15				2		6		1		1			15
		女	6		2		8				1		2							8
		男																		
		女																		
能源	11	男	6				7						1							
		女	4				4						1							
		男																		
		女																		
中興	21	男	2	10	6		21					1		2	1		8	5		21
		女																3		
		男																		
		女																		
台灣	3	男			2		3										2		1	3
		女																		
新豐	5	男			4		5							1			3		1	5
		女																		
遠和	4	男		3			4													
		女																		
合豐	5	男	4	1			5										2	1		5
		女																		
		男																		
		女																		
廣富	3	男				1	1										1			1
		女			2		2													2
		男																		
		女																		
台船	10	男			7		7													7
		女			3		3													3
		男																		
		女																		
吉慶通	1	男			1		1													1
		女																		
華泰船務	2	男			1		1													1
		女			1		1													1
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		
		男																		
		女																		

96學年度第2學期借用海事大樓夜間使用統計表

[illegible]

[illegible]

附件 二

研發處報告事項：

- 一、97 年度第 1 次『校長設備費-基礎教學暨研發專款申請補助作業』之『研究設備』共計 39 案已全數請購完畢，預計於 7 月中旬公告開放第 2 次申請。
 - 二、依據「國立臺灣海洋大學研究中心設置準則」於 96 學年度第 2 學期校務會議通過設立校級「地理資訊中心」，期更為有效整合與地理資訊系統資源，提升本校研究、教學與服務質量。
 - 三、辦理「國立臺灣海洋大學『海研二號』研究船使用及收費標準」辦法之書面審查，如奉多數研發會議委員同意，將簽請 鈞長核示後併入 96 學年度第 2 學期研發會議紀錄存查。
 - 四、為鼓勵各級研究中心積極參與產學合作，確切落實產學合作之推廣，特訂定「研究中心產學績優獎勵辦法」，業經 96 學年度第 2 學期研發會議通過。
 - 五、教育部『98 學年度大專校院增設調整院所學位學程及招生名額總量管制』作業，已於 97 年 6 月 30 日完成提報。
 - 六、教育部為因應少子化趨勢及大專校院數目不斷增加，未來有關院、系、所、學位學程之師資質量，經追蹤評核未達標準者，自 100 學年度起扣減招生名額，予以減招或停招。
- (一)未達標準指標定義如下：
- 指標 1 專任講師佔整體專任師資比率>30%
 - 指標 2 該系所設有研究所(碩博士班)之專任師資數(學系未達 11 名，獨立研究所未達 7 名)
 - 指標 3 當量生師比>50
 - 指標 4 系所學生數除以專任教師數之比率>40
 - 指標 5 研究生除以專任助理教授級以上之比率>20
 - 指標 6 當學年度指導論文數超過十篇以上之專任教師比>25%
 - 指標 7 學位學程專任教師生師比>40

(二)本校 96 學年度各院系所師資質量考核未達標準一覽表如下(含延畢生)：

學院	系所	師資質量追蹤指標							96 大學部		96 研究所學生在學數			未達標準指標
									學生在學數					
		指標 1	指標 2	指標 3	指標 4	指標 5	指標 6	指標 7	日間部	進修部	碩士班	碩士在職專班	博士班	
每運學院	航管系	10.53%	19	48.87	54.89	11.71	10.53%	---	427	417	80	90	29	指標 4
生科院	食科系	0%	20	46.09	41.4	11.55	30%	---	418	179	121	70	40	指標 4,6
	養殖系	0%	18	36.05	31.39	8.78	61.11%	---	407	0	119	0	39	指標 6
	海生所	0%	10	10.73	6.4	6.4	30%	---	0	0	38	0	26	指標 6
海資院	環資系	0%	12	30.51	25.25	8.25	33.33%	---	204	0	28	58	13	指標 6

	環漁系	0%	14	29.97	26.57	10.29	35.71%	---	228	0	45	63	36	指標 6
	應地所	0%	6	11.67	6.67	6.67	0%	---	0	0	31	0	9	指標 2
	海資所	0%	6	6.83	3.67	3.67	0%	---	0	0	22	0	0	指標 2
	環態所	0%	3	8	4.67	4.67	0%	---	0	0	14	0	0	指標 2
工學院	材料所	0%	6	16.38	10.67	10.67	0%	---	0	0	41	0	23	指標 2
電資學院	通訊系	0%	10	23.3	16.7	6.9	10%	---	98	0	69	0	0	指標 2
	光電所	0%	11	11.61	6.45	6.45	45.45%	---	0	0	65	0	6	指標 6
人社院	應經所	0%	5	6.75	5	5	0%	---	0	0	25	0	0	指標 2
	海法所	0%	7	27.33	20.14	20.14	14.29%	---	0	0	44	84	13	指標 5
	教研所	0%	8	16.25	8.88	8.88	37.50%	---	0	0	41	30	0	指標 6

(三)本校 96 學年度各院系所師資質量考核未達標準一覽表如下(不含延畢生)：

學院	系所	師資質量追蹤指標							96 大學部 學生在學數		96 研究所學生在 學數			未達 標準 指標
		指標 1	指標 2	指標 3	指標 4	指標 5	指標 6	指標 7	日間部	進修部	碩士 班	碩士在 職專班	博士 班	
海運學院	航管系	10.53%	19	47.02	52.42	10.41	10.53%	---	416	403	74	85	18	指標 4
生科院	食科系	0%	20	42.36	37.2	9.5	30%	---	403	151	117	54	19	指標 6
	養殖系	0%	18	32.75	27.72	7.39	61.11%	---	366	0	110	0	23	指標 6
	海生所	0%	10	8.55	4	4	30%	---	0	0	26	0	14	指標 6
海資院	環資系	0%	12	28.31	22.92	6.58	33.33%	---	196	0	22	50	7	指標 6
	環漁系	0%	14	27.46	23.57	7.93	35.71%	---	219	0	36	56	19	指標 6
	應地所	0%	6	9.33	4.33	4.33	0%	---	0	0	22	0	4	指標 2
	海資所	0%	6	6.33	3.17	3.17	0%	---	0	0	19	0	0	指標 2
	環態所	0%	3	8	4.67	4.67	0%	---	0	0	14	0	0	指標 2
工學院	材料所	0%	6	15	8.83	8.83	0%	---	0	0	39	0	14	指標 2
電資學院	通訊系	0%	10	22.7	16.1	6.6	10%	---	95	0	66	0	0	指標 2
	光電所	0%	11	11.61	6.45	6.45	45.45%	---	0	0	65	0	6	指標 6
人社院	應經所	0%	5	6	4	4	0%	---	0	0	20	0	0	指標 2
	教研所	0%	8	14.75	7.38	7.38	37.50%	---	0	0	29	30	0	指標 6

(四)上述學生人數依教育部規定以 96 年 10 月報部人數計列，師資數以 97 年 6 月 30

日核時人數為基準；教授指導研究生數由各系所承辦人員提供。

七、行政院國家科學委員會業務

- (一)97 年度 5 月本校申請「補助國內研究生出席國際學術會議」，共計 2 件。
- (二)97 年度「大專生參與專題研究計畫」申請 59 件，核定通過 22 件，補助金額共計 1,034,000 元，已發文請款。
- (三)97 年 4 月申請國科會發明專利補助，共 69,782 元。案件有朱瑾教授之申請美國發明專利「Annealing-Induced Extensive Solid-State Amorphization in Metallic Films」。補助款已匯入本校，並已核銷完畢。
- (四)2008 台印雙邊共同合作研究計畫，申請案共計 1 件。
- (五)98 年度「國防科技學術合作研究計畫」自 97 年 6 月 12 日起公開徵求計畫構想簡表，欲提計畫者請於 97 年 7 月 15 日前將構想簡表 1 式 2 份逕寄國科會工程處陳慧雯小姐 hwchen@nsc.gov.tw 辦理。
- (六)98 年度貴重儀器共同使用服務計畫補助作業，自 97 年 5 月 5 日起接受申請，欲申請者請於 97 年 7 月 29 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利綜合業務組辦理後續線上彙整作業。
- (七)98 年度「人文及社會科學領域學者國內訪問研究計畫」，自 97 年 5 月 26 日起接受申請，欲申請者請於 97 年 7 月 29 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利綜合業務組辦理後續線上彙整作業。
- (八)97 年「補助博士生赴國外研究作業要點(千里馬計畫)」及「補助赴國外從事博士後研究作業要點」自 97 年 6 月 1 日起受理線上申請，欲申請者請於 97 年 7 月 30 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利綜合業務組辦理後續線上彙整作業。

八、97 年 6 月 18 日研發成果管理委員會

- (一)通過自 97 年 6 月 11 日終止天威生物科技股份有限公司與食品科學系蔡國珍教授簽署之研發成果「酵母菌葡萄糖耐量因子(GTF)之生產技術」技術移轉授權合約書，並追討遲延違約金 13 萬 5,000 元；請創新育成中心儘速發函通知。
- (二)通過食品科學系潘崇良教授之研發成果「龍鬚菜寡糖量產技術」技術作價，授權方式為非專屬授權，授權年限 10 年，權利金建議為 8 萬元。
- (三)通過食科系潘崇良教授之研發成果「洋菜酶分解龍鬚菜多醣所得新洋菜個別寡糖生產技術」技術作價，授權方式為非專屬授權，授權年限 10 年，權利金建議為 12 萬元。
- (四)通過食品科學系潘崇良教授之研發成果「自洋菜多醣生產生質能源--乙醇技術」技術作價，授權方式為非專屬授權，授權年限 10 年，權利金建議為 40 萬元。
- (五)通過食品科學系江善宗講座教授之研發成果「整合金屬離子胜肽產品-胜肽鈣與胜肽鎂」技術作價，授權方式為非專屬授權，授權年限 5 年，權利金建議為 50 萬元。
- (六)討論本校擬與財團法人工業技術研究院簽訂「專利權交易獨家委任服務契約書」相

關事宜。

- (七)97年5月29日赴生科院及工學院舉辦研發處專利技轉說明座談會，共30餘人參加。內容有何謂專利、專利種類、專利權期限、專利三要件、新型專利形式審查(93.7.1)、透過校方申請專利之程序、透過校方技術授權之程序、本校獎勵措施等。
- 九、訂定「國立臺灣海洋大學國科會發明專利暨技術移轉獎勵金運用分配要點」，以97年5月27日海研綜字第0970005567號令發布。
- 十、本處綜合業務組通過海運學院主辦的ISO內部稽核作業。
- 十一、97年度1-6月依本校「教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練補助辦法」，經學術獎勵委員會核定通過補助共計9件。
- 十二、97年6月11日辦理食品科學系江善宗講座教授之研發成果「螯合金屬離子胜肽產品-胜肽鈣與胜肽鎂」技術授權公告。
- 十三、96學年度第2學期第3次學術獎勵委員會會議於97年06月02日召開，通過補助本校師生出席國際會議共計6件、增進社會服務獎勵案共計3件及本校96年度獎勵學術研究案共計155篇。
- 十四、生技所林翰佳老師通過中研院「97年第2梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究」，已轉知林老師悉並請其依規定辦理簽約事宜。
- 十五、修訂「國立臺灣海洋大學研究計畫進用人員管理要點」，以97年6月3日海研綜字第0970005905號令發布。
- 十六、97年06月06日社團法人國家生技醫療產業策進會來函，為獎勵我國生醫領域之卓越研發成果、提升研究品質，該主辦之2008「國家新創獎」自即日起開始受理報名，7/10截止收件，本組簽奉核後擬請工學院、電資學院、生科院、海資院轉所屬師生知悉並踴躍參加。
- 十七、針對97年05月07日財團法人高等教育評鑑中心基金會來函，填報96年「大專校院產學合作績效評量基本資料表」資料，綜合組就填報各項資料需要，感謝各業務相關單位提供資料並依規定計算完成，本案於97.06.13依規定寄送主辦單位。
- 十八、97年06月23參加「產學合作績效激勵及聯合審查作業」北區說明會，最主要是強化跨部會資源連結，有效推動大專校院進行研發、技轉、育成組織整合；同時，該主辦單位也將擔任「產學合作跨部會工作小組」智庫，協助教育部、國科會、經濟部(未來納入農委會、衛生署)等相關部會，規劃現行產學研合作之機制與作法，整合不同面向之各項產學合作資源，以達成資源運用效益之最佳化。今年獲選學校將獲得補助經費為三年期1,800萬元(含育成中心)，將選出4-5家，綜合業組擬以特色發展呈現，預計7月先草擬該申請企劃書。
- 十九、為服務本校老師，每週至行政院工程會網站蒐尋(教育部及農委會)招標資訊以Mail寄送全校老師提供參考，6月共計4次，Mail時間分別為97.06.06、97.06.13、97.06.20、97.06.27提供本校教師卓參。另詳細資料可至行政院工程會網站

(<http://web.pcc.gov.tw>)點閱。

廿、蒞校參訪活動

- (一)協助生命科學院邀請泰國 Suratthani Rajabat University 代表團於 5 月 26 日訪蒞校觀摩。
- (二)辦理 6 月 2 日上午加拿大紐芬蘭紀念大學 Dr. Peter Fisher 蒞校訪問事宜；下午安排中國海洋大學副校長等蒞校訪問。
- (三)辦理 6 月 10 日美國新英格蘭大學副校長 Dr. Jacque Carter 等人蒞校訪問事宜。
- (四)協助安排廈門大學台灣研究院劉國深院長及港澳台辦林瑞榕主任於 6 月 11 日蒞校拜會參訪事宜。
- (五)辦理 6 月 23 日亞洲水產學會理事蒞校參訪。

廿一、交換學生或短期研修

- (一)本校養殖系徐德華及食品科學系張郁懷榮獲日本交流協會短期交換生獎學金，分赴日本東京大學及長崎大學短期研修一年。
- (二)本校航運管理學系林欣暄同學榮獲韓國語文研習獎學金，赴大邱大學研習韓國語文一年。
- (三)中華發展基金管理會來函，本校河工系黃然老師指導東南大學吳建華同學來臺短期研究申請案通過補助，暫定 9 月份來臺。

廿二、辦理 6 月 18 日本校與水產試驗所『合作推動研究計畫』第十一次座談會。

廿三、本校獲教育部補助「學海飛颺」選送優秀學生赴國外研修獎學金 120 萬元，款項已匯入本校，並擬定開學後第二週進行審查作業。

廿四、民國 97 年 5 月份海研二號共執行 10 航次，合計 19 天的海上探測任務，其中國科會計畫共 8 航次 16 天，建教委託航次共 1 航次 2 天，實習航次共 1 航次 1 天。

廿五、海研二號池漢坤幹練水手通過三個月試用期，並於民國 97 年 6 月 16 日起正式聘僱為幹練水手。

廿六、國家通訊傳播委員會於民國 97 年 6 月 17 日來文表示完成海研二號舊型船舶無線電臺無線電收發信機監燬程序。

廿七、民國 97 年 6 月 18 日召開海洋研究船船舶管理諮詢委員會臨時會會議。

廿八、海研二號羅金元船長奉准於民國 97 年 9 月 11 日退休。

廿九、船務中心主任及船務監督參與教育部於民國 97 年 6 月 26 日召開之海研一號研究船管理使用要點修正案會議。

卅十、辦理 97 年度經濟部中小企業處計畫期中報告事宜，及申請第二期款項\$150 萬元。

卅一、辦理 97 年 6 月 18 日農委會科技處人員來訪本校育成中心事宜，活動中安排食料系陳榮輝教授分享技轉經驗、參觀本校濱海養殖場。

附件 三

學務處報告事項：

一、學生生活輔導

(一) 學生經濟補助

1. 96 學年度第 2 學期生活輔導組業管經濟補助辦理情形統計如下表：

國立臺灣海洋大學 96 學年第 2 學期經濟補助辦理情形統計表 97.6.20 製			
項目	人數	金額(元)	備註
學雜費減免人數及金額	421(日:310,進:111)	740 萬 0,140	
原住民生	38(日:32,進:6)	85 萬 3,724	
低收入戶生	39(日:38,進:1)	102 萬 8,960	
就學貸款	1152(日:967,進:185)	3,321 萬 7,171	臺銀已撥款完竣
弱勢學生助學金	326	406 萬 6,000	
學生急難助學金	13	14 萬 4,000	
低收入戶住宿補助	22	15 萬 4,100	
教育部急難慰問金	8	21 萬	
學生團體保險	67	47 萬 5,503	金額僅統計已理賠部份
校內獎學金	663	202 萬 3,000	
校外獎學金	43	47 萬 4,000	

2. 就學貸款

- (1) 為使上船實習同學(共 5 班約 42 名)順利辦理 97-1 學期就學貸款,特洽台銀提早在 6 月 9 日至 6 月 11 日開放簽約對保,惟只有 23 名同學送件申請。
- (2) 97-1 學期就學貸款受理申請至各學制註冊日止,銀行對保時間為 8 月 1 日至 9 月 30 日止。

3. 學生團體保險

- (1) 本學期截至 6 月 19 日止,總計受理學生團體保險件數 67 件。
- (2) 97 學年度「學生團體保險」已決標,參保學生每人每學年應繳保費 500 元/每學期 250 元(每人每學期自繳 200 元、學校補助 50 元)。本次增列「初次罹癌給付」,餘仍照舊辦理。97 學年度每人每學期負擔額度,相較於 96 學年度,每人每學期自繳僅微幅調漲 5 元。

(二) 品德教育

6 月 6-14 日辦理「海大好 Young」—善念希望網及海大飛揚畫展,邀請拾萱雅集畫會藝術家以藝術描繪印象海大,捕捉海大俯拾皆是的美麗校景與風光,另於校內設

置漁網〈台語音為希望之意〉，象徵善念希望，於其上懸掛本校品德教育系列活動照片、彙集說好話希望卡精選，鼓勵師生填寫祈福話語佳言，展示本校品德教育實施成果，藉以提昇本校師生道德素養。

(三) 保護智慧財產權

1. 二手書交換

(1) 為協助學生減省購書費用及幫助經濟弱勢學生取得二手教科書，辦理二手教科書交換，並期盼藉由二手教科書交換機制，建立保護智慧財產權的觀念。

(2) 本次二手書交換結合學生學期考試及選課時間，第一階段時間6月10日至23日、第二階段9月1日至11日，第一、二階段未交換之教科書，於9月12日開放給清寒學生選用。

2. 五南書局二手書交易

暑假起五南書局結合北區大專院校書局實施二手書交易，聯盟之書局作為平台，提供買賣資訊，書價由學生自訂，成交後收取手續費。

二、學生住宿輔導

(一) 學生宿舍關閉暨暑假住宿

1. 96學年度第2學期學生宿舍將於6月28、29日關閉，同時開放暑期住宿。

2. 97年本校學生暑期住宿計男生434人(大學部195人、研究所含新生239人)、女生213人(大學部127人、研究所含新生86人)，共計647人，本校社團及校外營隊約計500人，其暑期住宿情況如下：

(1) 本校學生：進住男3女2舍。

(2) 社團營隊：自7/4日至8/29日共5個社團營隊，分別進住男2舍、女1舍
(7/6-7/26 科技英文寫作培訓講座約計15人，7/4-7/10 食科營約計99人，
7/7-7/10 養殖營約計22人，7/14-7/17 愛迪生營約200人，8/16-8/29 新生暑期補強課程約計130人)。

(二) 宿舍生活自治會

1. 96學年度學生自治幹部領導知能研習活動已於5月31日辦理，新舊任宿舍自治幹部均參與本次之研習訓練活動，以傳承經驗。

2. 為增強宿網小組對於宿舍網路之基本維護知能，以服務住宿同學，預於7月7-9日中午協同電算中心共同辦理為期3天訓練課程。

(三) 宿舍建設暨修繕工程

1. 男一舍電源線路更新案，預定97年7月8日上午10:00辦理招標。

2. 男一舍汰換熱水儲槽及高溫循環泵於97年7月5日開工，7月31日以前完工。

三、學生課外活動輔導

(一) 「Fun4 導師生競賽聯誼活動」

本學期共有42班參與，取前28名頒發獎金與獎狀，第1名為運輸1A、第2名為輪機2B、第3名為機械3B，閉幕式邀請參與活動的老師出席並頒發感謝狀。

(二) 社團輔導

校內社團評鑑辦理日期為97年6月3日，獲獎社團如下表列：

屬性社團	評鑑特優獎	評鑑優等獎	評鑑優等獎
康樂性社團	吉他社	潮韻口琴社	熱音社
體育性社團	樂水社	射箭社	山嵐登山社
聯誼性社團	僑聯會		
學術性社團	中醫社、海展隊		海星英會社
學藝性社團	攝影社、光畫社		演辯社
學系性社團	食品科學系	航運管理系	河海工程系
服務性社團	慈青社	社會服務團	海雁服務隊

(三) 服務學習

97 年教育優先區暑假下鄉服務出隊一覽表

社團名稱	出隊時間	出隊地點
社會服務團	97/6/24-97/6/25	台北縣 瑞亭國小
博幼社	97/7/7-97/7/10	嘉義縣 中林國小
博幼社	97/7/12-97/7/15	嘉義縣 梅圳國小

(四) 學生自治

97 級學生會選舉已於 97 年 6 月 4 日投票選出，票數 963，投票率為 12%，由 1 號候選人（謝長佑 林昌緯 宋怡萱）當選。

(五) 暑期活動

1. 將於 97 年 6 月 26~27 日與行政院農業委員會共同舉辦「飄鳥營隊」，參加對象為大專在學學生，活動內容為台灣漁業介紹、東北角漁村生活認識、烏石漁港牽罟親體驗、養殖體驗、扒網捕魚體驗與競賽、漁撈技術與餵食體驗等。
2. 將於 97 年 7 月 14~17 日與教國團共同舉辦「愛迪生自然研習營」，參加對象為高中在學學生，活動內容為自然課程、物理課程、光電課程與台電核一廠參觀等。

四、諮商與輔導

(一) 志工培訓

本學期志工培訓於 6 月 23 日及 25 日分別舉行期末會議與基隆市家扶中心參訪活動，與社區社服機構進行交流，本學期訓練課程圓滿結束。總計本學年共 12 人完成志工服務學習訓練、8 人完成初階助人技巧訓練，未來可協助進行同儕輔導服務。

(二) 校園危機事件處理輔導知能研討會

為落實心理衛生三級預防，增進學務工作人員對高關懷學生辨識能力，本組於 97 年 7 月 8 日舉辦「校園危機事件處理輔導知能研討會」，總計參加人數超過 130 人，反應熱烈。研討會內容包括：高關懷學生辨識、危機處理流程與各校危機事件處理經驗分享，希冀藉此加強本校學生事務人員危機處理能力，並促進校際實務工作經驗交流。

(三) 班級業務

1. 班會達成率

依本校教師擔任導師辦法第 4 條第 2 項規定：導師每學期至少參加輔導班級學生之班會 2 次，每學年 4 次，並擔任輔導工作。本學年統計至 6 月 24 日止（以 6 月 24 日前繳交班會紀錄簿為統計依據），以生科系居冠，達成率達 267%；運輸系次之，達成率達 122%；養殖系季軍，達成率 113%。各院詳細開班會次數如下表：

96 學年度各學院班會次數統計表									
海運學院							總次數:		
航管系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	3	4	5	2	5	3	2	3	27
商船系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	2	6	2	0	3	0	3	4	20
運輸系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	7	6	4	2	4	8	3	5	39
輪機系	一 A	一 B	二 A	二 B	四技三 A	四技四 A			Total:
	2	0	0	0		3			5
航管研 究所	碩一		碩二						Total:
	1		1						2

生科院							總次數:		
食料系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	6	6	3	5	4	4	1	3	32
養殖系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	6	5	3	3	4	5	6	4	36
生科系	一 A		二 A		三 A				Total:
	23		5		4				32
海生所	碩								Total:
	1								1

海洋科學與資源學院							總次數:		
環資系	一 A		二 A		三 A		四 A		Total:
	7		7		7		2		28
環漁系	一 A		二 A		三 A		四 A		Total:
	4		5		5		5		19
應地所	一 A		二 A						Total:
	4		3						7

工學院							總次數:		
河工系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	2	2	2	0	7	5	3	3	24
機械系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	3	0	4	6	2	4	0	0	19
系工系	一 A		二 A		三 A		四 A		Total:
	6		3		2		0		11

電機資訊學院							總次數:		
資工系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	2	2	0	4	0	3	2	1	14
電機系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	Total:
	0	4	1	1	6	2	1	2	17

通訊系	一 A	二 A		二技四 A	Total:
	4	4		1	

人文社會科學院				總次數:	
教研所	碩一				Total:
	1				
海法所	碩二				Total:
	6				
師培中心	小 1	小 2	中 1	中 2	Total:
	3	1	1		
海文所	碩一				Total:
	2				

進修部							總次數:				
資管系	一 A		二 A		三 A		四 A		Total:		
	1		0		0		3				
食科系	一 A		二 A		三 A		四 A		五 A		Total:
	0		0		0		0		0		
電機系	一 A		二 A		三 A		四 A		五 A		Total:
	0		0		0		0		0		
航管系	一 A	一 B	二 A	二 B	三 A	三 B	四 A	四 B	五 A	五 B	Total:
	2	0	3	1	1	1	1	0	2	0	

2. 班會建議事項：

本學期至 6 月 23 月底止班會建議事項共 32 件，皆轉相關單位答覆後登於本組網站，供全校師生參考。建議事項包含場地管理 16 件、宿舍生活 9 件、課業學習 7 件、圖書資訊 6 件、環境品質 5 件、餐飲衛生 3 件、休閒活動 3 件、校園安全 23 件、生涯就業 1 件、其他 1 件，總計 53 件。

(四) 輔導身心障礙學生

- 校內無障礙空間規劃與檢視：與總務處環安組共同檢視校內無障礙坡道、廁所、及輪椅動線之設施，預計於暑期施工，改善校內無障礙空間。
- 身心障礙畢業生個案轉銜服務：依據學生畢業動向，轉介勞工局、社會局或再升學之學校，幫助身心障礙學生於轉換生涯階段時能獲適應，本學期共計有 6 位身心障礙畢業生。
- 97 學年度身心障礙大一新生個別處遇輔導：依據學生特教需求聯繫校內相關單位(教務、總務、學務、教學)及教育部輔具中心，提供身心障礙新生學習、行動、住宿與生活之無障礙環境。

五、衛生保健

(一) 5 月份醫療保健服務

內科 16 人次，以上呼吸道感染佔多數；外科 66 人次，以擦傷佔多數。

(二) 5 月份餐飲場所衛生檢查結果

- 餐飲場所衛生稽查：各餐飲場所皆無違規事項。

2. 餐廚衛生檢查：計抽驗 70 件檢體，全數通過各項檢測。

(三) 衛生教育活動

1. 5 月 29 日辦理「第 3 劑 B 型肝炎疫苗注射」，計 101 人接受疫苗注射。

2. 5 月 30 日辦理「餐飲從業人員衛生講習」，計 31 人參加。

六、僑生暨國際學生輔導

1. 已舉辦之活動

日期	活動名稱	活動摘要
97/6/1	海僑盃運動會	藉由球類運動如撞球、籃球、排球等運動拉進僑生彼此間的距離以凝聚向心力。
97/6/5	宿舍聯合端節系列活動	帶領僑外生參與製作香包、體驗包肉粽，從中學學習中國文化。
97/6/5	水上運動會	計有 6 名國際學生組隊參加，藉以聯繫彼此情誼及增進與本地學生的互動，食料系博士班馬凱莎獲女子自由式第二名、養殖系博士班張桂珊獲女子蛙式第四名。
97/6/6	歡送僑生應屆畢業生暨家長來台接待餐會、端午粽香聯歡	接待畢業僑生家長，並宣傳本校教學環境，使家長感受學校溫馨接待與了解子弟在台求學情形。
97/6/9	僑生聯誼社會員大會	進行上半年各項活動檢討，下年度總幹事政見發表暨改選、查帳幹部改選，頒發社團評鑑第一名獎狀
97/6/13	歡送應屆畢業國際學生聯誼活動	為歡送應屆畢業國際學生並獎勵國際學生聯誼社幹部薪火相傳，同時邀請師長與會，以增進國際學生對臺灣及母校的向心力。

2. 預計舉辦/參與之活動

日期	活動名稱	活動摘要
97/7/8-9	多元文化小小領袖營	為豐富基隆區小學生多元文化視野及帶領國際學生親近融入本國生活，藉由本校國際學生分享所屬國及鄰近國家地理、文化、美食資訊，引導學員接觸多元國際文化。
97/7	漁村英語學習營教學服務活動	預定於 7 月開始每月第 2、4 週星期六協辦基隆區漁會漁村英語學習營教學服務活動。

(二) 僑生暨外籍生輔導

1. 關懷居住於校外的國際學生生活情形，共有 13 位國際學生居住於校外，已拜訪 5 位國際學生(安加林、羅睿哲、何茹娜、席歐斯、譚麗娜)，本月份拜訪 1 位(余德華)。
2. 國際學生新生手冊及國際學生在台生活小手冊內容已編修完成。
3. 積極協助國際學生辦理暑期住宿申請及居留證延期事宜。
4. 計有 46 位僑生申請重入國許可。

七、軍訓業務

(一) 校園安全執行現況

1. 校園意外事件：97 年 6 月份(20 日止)，學生重大意外事件共計 8 件。分別為車禍 2 件、疾病照料 2 件、詐騙 1 件、機車失竊 1 件、二餐魯味小舖電線走火及學生於濱海網球場玩火意外。

2. 交通安全

有鑑於本學期車禍頻傳，為加強學生交通安全維護工作，本室編組教官、組訓學生，結合駐警隊，於5月26日至30日五天，在舊北寧路學生機車進出頻繁路段，辦理路檢及交通安全宣（勸）導工作，違規件數以未帶安全帽103件最多，其中航管系17件，河工系15件，電機系及機械系各14件，違規超載2件。違規者缺乏交通安全觀念，本室已於6月22日假621及622軍訓教室實施交通安全再教育講習，未到課同學除畢業生外併平時交安講習另期實施，以確實提升同學駕駛機車安全觀念及守法習性，以避免交通意外事故發生。統計表如下：

國立台灣海洋大學機車路檢系所違規統計表 (資料時間：970526-970530)					
系所	未戴安全帽	違規超載	系所	未戴安全帽	違規超載
商船系	2		環資系	4	
航管系	17		機械系	14	
運輸系	5		系工系	8	
輪機系	6		河工系	15	
金機系	1		電機系	14	1
綜應系	6		資工系	4	
通運系	2		通訊系	3	1
綠能系	1		光電所	1	
總計	105				

3. 校外租賃訪視

本月份校外租賃訪視計18戶57人，持續以課業學分不足1/2同學為主要對象，親臨學生校外賃居輔導，鼓勵關心同學學業，協助其學業生活自律，宣導校外居住安全注意事項。

4. 個案關懷輔導

本月份輔導關懷學生共計55件，計有學業關懷45件，疾病照料3件，生活輔導6件，情緒疏導1件。輔導紀錄建案列管，重大關懷輔導個案對象，由各教官持續追蹤輔導與考核，另協調諮輔、生輔、衛保等各組資源，協同服務照顧。

5. 校安報報

97年本月發布校安通報5則，及時提醒全校師生注意危安事件，促進校園安全。

97年校安通報本發布情形
校安通報 97015 號 請小心, 近來校園安全事件頻傳!
校安通報 97016 號 暑假的安全叮嚀:「快樂放假, 平安返校!
校安通報 97017 號 暑期工讀事項!
校安通報 97018 號 颱風安全注意事項!
校安通報 97019 號 網路交友十大陷阱!

(1) 為因應暑假期間颱風來襲，本室已要求值勤教官及校安人員隨時提高警覺，注

意氣象報告及颱風訊息，如已發布陸上颱風警報，應即通知次日值勤教官提早進駐校區，協力執行相關防颱措施及學生安全維護工作，促進校園安全。

- (2) 為加強暑期安全宣導工作，鼓勵學生從事有益身心休閒活動，避免涉足不良場所，本室已依教育部頒「97 年暑期學生活動安全預防宣導注意事項」內容，彙整重點於 97.06.19 日發布校安通報 97016 號--暑假的安全叮嚀：「快樂放假，平安返校」，提供全校學生參閱，以促進學生假期安全。
- (3) 依教育部規定：「各校如有學生於暑假期間辦理二日(含)以上戶外活動(如：登山、健行、畢旅、露營等)，應於校安中心網頁-『各級學校戶外活動登錄系統』進行登錄」；請及各系所督導並協助轉知所屬學生，暑假期間如有辦理上述相關活動，請將活動企劃書影本乙份(內含負責幹部個人聯絡資料)，逕送本室陳賢瑛教官處，俾利辦理後續登錄作業及進行安全管制工作。
- (4) 本室於暑假期間均排定教官擔任 24 小時值勤，使於學生發生緊急意外事件時，即能提供適切之支援與協助，24 小時值勤電話為 02-24629976，敬請大家協助宣導周知。

(二) 學生兵役

迄 6 月 24 日止，96 學年應屆畢業生因故未能畢業或錄取為本校研究所新生者，辦理役男暫緩徵集計 25 員。

附件 四

總務處報告事項：

- 一、生命科學院館新建工程，施工廠商已開工，工址內停車位配合施工需求，暫予取消；本校 1 號交通車改停現基隆客運候車格、3 號交通車改停生科院北側臨山坡停車位。總務處事務組已於日前在行政資訊網公告周知，如造成同仁不便請見諒。
- 二、97 年 5 月 20 日晚上 8 時許，綜合研究大樓 203 室光學顯微鏡實驗室，因高溫電爐空燒，致使氫氣連接塑膠氣管燒焦斷裂與一旁之毛巾燃燒發出惡臭，幸火苗及時撲滅，對於該所因未設電路遮斷器、實驗高溫無適當之降溫設施、氣體鋼瓶緊鄰在可能產生火源處且未固定、氫氣與高溫爐以橡膠管連接及實驗過程無人在場等不符勞安法規等，總務處將請該實驗場所負責人確實改善並請專業人員進行安檢，以維校區安全。
- 三、為繼續配合學校節約能源措施，請各系所下班後確實將辦公室電燈、冷氣等關掉，事務組駐警隊每日上、下午及夜間於各單位大樓巡查，如發現室內無人但電燈或冷氣等仍開啟者，即登記陳報上級並影印通知督促改進，並持續追蹤改善成效以配合節約能源措施。
- 四、軍訓室於 97 年 5 月 26 日至 30 日辦理「SAFE 機車快樂行」路檢，事務組駐警隊派員協助教官執行路檢勤務，以提升同學機車安全駕駛觀念，5 天共取締未戴安全帽機車同學 103 人次，機車超載 2 部，違規同學已於 6 月 22 日通知「交通安全講習」課程，以減少意外事件之發生。
- 五、97 年 5 月 31 日至 6 月 26 日完成男三舍全棟插座用高壓變壓器汰換、男二舍變電站 V.C.B（高壓真空斷路器）銹蝕及總開關故障查修汰換、綜合二館變電站 1 個總開關與 4 個分路開關故障汰換、男一舍自來水揚水管地下幹管破裂查修、商船系館與食料系館揚水泵浦一組故障汰換等水電工作。
- 六、97 年 1 月 1 日至 5 月 21 日辦理本校各單位申請水電維修計 1,229 件。
- 七、97 年 6 月 9 日基隆自來水公司汰換本校屆使用年限水錶，計汰換綜合二館側門自來水進水錶、環漁系館前自來水進水錶。
- 八、為有效節能，自 97 年 6 月 12 日起將工學院後方臨海路燈設成隔盞亮，原計有 10 盞路燈每盞 250 瓦，現僅隔盞亮 5 盞，每小時計可節電 1,250 瓦；另於 6 月 17 日完成展示廳汰換節能燈具，每組燈具除可約節電 30 瓦，34 組燈具計每小時可節電 1,020 瓦，另照度可提升 70（流明／米²）。
- 九、97 年 6 月 14 日配合辦理畢業典禮事務工作及 7 月 1-3 日大學指考試務工作。
- 十、本校截至 97 年 6 月 26 日（技工友、兼任講師、臨時僱工、約僱、專案助理及研究助理）勞工保險加保總計 240 人（1 人已領勞保老年給付，另 2 人 65 歲均免加保，1 位外籍人士未加保），全民健保加保總計 243 人（1 人屬低收入戶，健保由政府補助，免加保）。6 月份勞健保加退保異動：加保 1 人（眷屬）。
- 十一、建物新建（或增、改、修建）工程：
（一）生命科學院館新建工程：

(1)完成招標：本案工程發包預算調增為3億1,750萬元並於97/5/14經教育部復函原則同意後重新上網公告招標，本案業於97/5/28以2億9,885萬元決標予龍功營造廠有限公司。

(2)開工準備：承商已於97/6/12依工程採購契約規定函報開工，工期750日曆天。另經擇日於97/7/10舉辦本工程開工動土典禮。

(3)工程進度：開工後工作內容為測量放樣、圍籬架設、工地大門、工務所、洗車台及告示牌設置，臨時水電申請及基地現有設施清理等。書面作業含合約製作、履約保證金繳交、工程保險、建照開工申請資料準備、計畫（含施工計畫、品質計畫、安全衛生管理計畫、營建剩餘土石方處理計畫等）撰寫及送審等。

(二)體育館新建工程：

本案已通過基隆市都市設計審議，另因物價上漲，行政院已同意本案總預算經費由2億元調增為2億9,571萬元，目前進行候選綠建築證書申請及建造執照請領作業，預計可於年底前開工。本工程建築基地包含部份之濱海運動場，因此刻正研擬將濱海運動場先行發包整修之可行性，以免建築工程進行時無法使用運動場。

(三)校區老舊建築物改建計畫—綜合教學大樓B棟（麗峰莊宿舍區開發籌建案）：

基隆市政府變更要求本校出資興建240坪之空間，因與校務會議提供200坪供基隆市政府使用之決議不符，業已函文請基隆市政府再予考量。

十二、營繕專案或評估工作：

(一)公共藝術設置案：本案業於97/6/25召開作品「流星雨—虹.雨中漫步」第3次鑑價會議審查藝術家所修正之圖文及預算表，鑑價委員要求藝術家於兩週內提送完整圖說、結構計算及預算書，以供本案辦理決標及提送審議機關核定之用。

(二)耐震結構補強（教育部督導會議決議各校需於98年度完成耐震補強作業並報部，相關補強構想與方法亦請河工系結構組老師指導）：

(1)舊學生活動中心耐震補強工程：要求設計技師針對耐震設計方式進行檢討。

(2)食科系工程館耐震補強工程：目前已完成初步設計並於食科系會議室召開說明會，原則上將不致影響使用單位之正常使用，本案俟完成細部設計並簽核後即可辦理招標作業。

(3)養殖溫室耐震補強工程：依吳旗清結構技師事務所提送細部設計成果資料於97/6/11召開細設審查會議，目前依審查意見並納入105/201/202/204/206/301室修補修正設計中，擬依使用單位建議配合研究生結業（約97/7/25）後施工。

(4)海事甲棟：將依據新耐震評估方式重新研擬設計補強方式。

(5)商船大樓耐震補強工程：擬採用原詳評建議補強方式，與商船系進行協調中。

(三)屋頂防水翻修工程：

(1)「女一舍」屋頂防水整修工程：依吳旗清建築師事務所提送細部設計成果資料於97/6/11召開細設審查會議，目前依審查意見修正設計中，本案以暑假期間施工並驗收完成為時程管控原則。

(2)「首長宿舍」屋頂防水整修工程：依吳旗清建築師事務所提送細部設計成果資料於97/6/11召開細設審查會議，目前依審查意見修正設計中。

(四)校內邊坡防護工程：「展示廳至延平技術大樓旁岩崩坍整治調查設計工作」進行公

開招標中，將於 97/7 月/16 開標，後續將儘速辦理評選相關作業。

十三、一般整修及小額修繕：

- (一)綜合三館學生自學空間整修工程：本案歷經流標 1 次後於 97/4/11 決標（決標金額 85 萬元），並於 97/4/14 開工。本案於 97/5/16 完工並經查驗確認竣工，目前辦理驗收改善中。
- (二)生科系電化教室整修工程：工程採購預算為 19 萬 1,000 元，擬依使用單位簽准需求，由營繕組製作招標文件並簽核後，預計於 7 月上旬公告上網決標後施工，工期約 30 日曆天。
- (三)校史室整建工程：預算金額約為 100 萬元，於 97/6/18 日決標（決標金額 79 萬 312 元），承商於 97/6/20 日申報開工，預計 97/8/19 完工。
- (四)育樂館玻璃磚外牆工程：委託顧問公司規劃設計新玻璃帷幕中，預計於暑假施工。
- (五)機械系 A 館洗手間整修工程：2、4F 女用洗手間進行整修中。
- (六)航管系旁及輪機工廠間臨時緊急出入口：車行出入口工程進行中。
- (七)颱風季節來臨前之門窗修復及屋頂排水孔清理：為有效進行防颱工作，請各單位協助通報校內建築物無法抵擋風雨之門窗，並定時清理各建築物屋頂排水孔，以保持建築物於良好狀態，減少颱風災損。

十四、校各建築物過去 3 個月份主電源用電度彙整表暨 6 月份各單位節能異常狀況一覽表（附件 1）。

附件 1

校內各建築物過去3個月份主電源用電度彙整表

電錶位置/日期	04月	05月	06月	供電使用系所單位
工學院1號	51,030	62,639	66,118	電機系、系工系、工學院、工學院餐廳(註：97/4學採為21030)
工學院2號	180,211	210,244	224,057	河工系、系工系
電機二館1號	67,030	70,019	70,923	電機系
電機二館2號	114,201	124,709	128,503	電資學院、電機系、資工系
海工館	18,163	15,983	16,433	河工系
河工二館	37,959	40,051	47,371	河工系
空舢水槽	31,428	63,060	61,036	系工系
航管系館	12,596	15,371	16,561	航管系
海空大樓	43,423	49,320	51,512	海運學院、海法所、營繕組、事務組(水電)、環安組、體育室溫水游泳池、空大
男一舍	117,132	131,850	125,738	住輔組、舊學生活動中心、第一餐廳、雅座、全家便利商店、關於咖啡店
男二舍	105,589	154,050	137,180	住輔組、體育室大游泳池
男三舍	83,100	89,754	90,293	住輔組、第二餐廳、全家便利商店
技術大樓	79,449	94,847	103,496	輪機系、通訊與導航系、運輸與航海系
商船系館	37,246	49,226	55,316	商船系、機械系A、風鈴巷早餐店
育樂館	12,924	14,852	13,409	體育室
行政大樓	45,039	45,343	47,441	機械系B、行政大樓(含會議室)、電算中心、養殖系臨海工作站
綜合研究中心	51,381	57,478	60,182	光電所、材料所、郵局
綜合二館	94,756	113,448	116,188	生技所、海生所、電顯中心、光電所辦公室、生科系
圖書館	31,014	33,664	36,700	採編組、參考諮詢組、藝文中心、飛夢咖啡店
人文大樓	27,997	32,461	31,803	人社院、教研所、通機中心、外語中心、師培中心、光電所&生技所&海生所實驗室、健身房
女一舍220V	6,252	10,615	13,998	研發處、住輔組、宿輔組、進修推廣組
女一舍110V	149,807	155,782	147,015	
綜合一館	68,457	78,013	85,377	海資院、海資所、應地所、環處所、環資系、養殖系、船務中心
養殖系館	35,118	30,760	24,526	養殖系
海洋系館	83,979	101,361	100,961	海洋系、養殖系
海事甲棟	24,676	27,775	28,183	經研所、首長宿舍(含短期學人用)、頂尖中心
漁學館	45,696	49,362	58,671	海資所、環漁系、動物房
食科工廠	108,077	117,373	129,839	食料系
食料系館	48,641	58,580	60,251	食料系
生科院	1,000	1,100	1,450	生科院
活動中心	51,740	61,455	83,336	學生活動中心
輪機工廠	4,569	4,926	3,788	輪機系
臨海教學研究中心	25,010	9,634	—	養殖系(註：高壓電源主(總)開關故障，影響電錶無法偵測用電)
總計	1,869,680	2,165,471	2,237,655	

97 年 6 月份各單位節能異常狀況一覽表

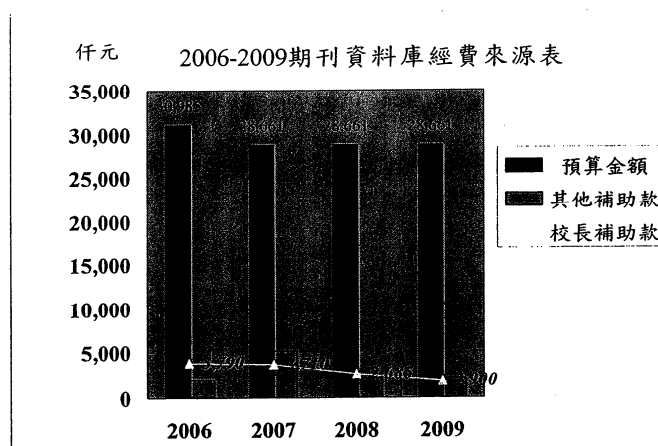
日期 狀況 單位	06/06	06/08	06/09	06/21	06/22	06/23	06/26	06/28		
食科系	未開燈 101, 104 (03:52)	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈	未開燈 326, 222 104, 205 (03:40)	未開燈		
養殖系		106 林正輝實驗室 302(03:42)						112, 211 (03:42)		
機械系			101B(03:25)							
輪機系				1003(03:25)						
河工系					204(03:00)					
生科系						101(04:00)				
生技所						106, 107 301, 302B (04:06)				

附件 五

圖書暨資訊處報告事項：

一、綜合業務報告

- (一) 本學期圖書暨資訊委員會於 97 年 5 月 29 日 (四) 中午召開，為有效控制預算及考慮使用者付費原則，原本決議「校長以 1 比 1 方式補助預算不足之學院，如各學院無法自籌經費則需刪減期刊。」由於各學院目前訂購的電子資源包括：AIP/APS 物理中心聯盟、EV2、ACM 中研院聯盟、中華民國專利資訊(TWPAT)、IEL、SciFinder、CSA 索摘資料庫(ASFA、Biological Science、METADEX)、ACS 化學中心聯盟、Blackwell Synergy、EBSCO ASP、OUP 聯盟期刊、Science Online、Nature Online、ASME、中研院漢籍文獻資料庫、JSTOR Business Collection、Lexis Nexis、PQ Education、PQ ABI、T&F_HHS、ConWise 等及各系所西文核心期刊，都是非常重要的基本工具，希望 2009 年可全數續訂。且 2008 年各學院因刪訂 SD Full Collection，師生常用之電子期刊已驟減 1,700 餘種，特案簽請校長可改以全額補助經費不足之學院，祈使學院師生有較寬裕的時間對經費運用及籌款方式有更完善的規劃；由下表可看出雖然期刊資料庫每年漲幅約 15%，本校期刊資料庫經費則逐年遞減。此外，為維護系所老師權益，下學期圖書暨資訊委員會前，將召集各學院院長及委員協商資料庫經費分配方式及 IEL 分攤方式。



2006-2009 年期刊資料庫訂購費用及經費來源對照表

單位：新台幣仟元

年份	2006	2007	2008	2009
中外文期刊	9,556	10,840	11,000	10,000
SDOS/SDOL	13,830	14,600	5,500	5,580
Wiley 電子期刊	1,820	2,000	2,200	2,251

Web of Science	1,900	2,000	2,120	2,130
其他資料庫	5,910	8,121	12,626	12,730
總計	33,016	37,561	33,446	32,691
預算金額	30,985	28,661	28,661	28,661
其他補助款 ¹	2,000	5,190	2,100	2,130
校長補助款 ²	3,799	3,710	2,685	1,900
總金額	36,775	37,561	33,446	32,691

註1：其他補助款包括頂尖中心、教務長、上年度餘額（2006→2007）

註2：校長補助款2007年1/2為圖書費交換款

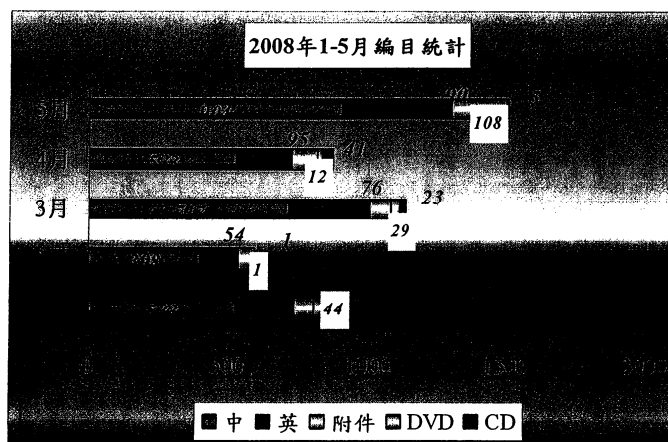
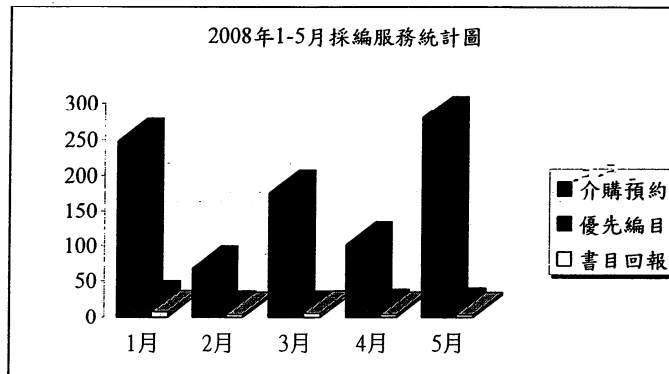
（二）97年5月30日由閱覽組李淑娟組長領隊參訪交通大學及新竹教育大學兩校圖書館，不論是館務運作或空間規劃層面等皆獲益良多。

（三）97年5月圖書藝文諮詢服務統計

諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	19	
圖書經費	87	
館內閱覽	30	
館藏諮詢	164	1
資料借還相關流通	80	6
圖書代尋	23	
典藏諮詢	7	
館際合作	77	
推廣活動		
電腦使用問題	5	
空間借用	10	
館舍環境與品質	40	
指示性諮詢		
其他服務	23	

二、採編組工作報告

（一）採編組97年5月新編圖書資料1,502冊，總金額新台幣2,091,330元，包括中日文圖書904冊、西文圖書395冊、書附光碟90片、視聽資料113片，新書展示即時借出695冊。接受學生介購圖書45件（其中已到館31件、絕版1件、缺書1件）；老師介購92件（其中已到館8件、館藏已購6件、圖委審核中24件），優先處理未上架書10件，問題書目回報3件，為師生預約並通知其介購書已到280件。



(二) 97年5月透過臺灣學術電子書聯盟新購下列3個資料庫，新增電子書5,000餘冊，請師生多加利用。

1. Oxford Scholarship Online Collection 牛津線上學術電子書，2003-2007年共1,821個Titles，電子書連結網址<http://www.oxfordscholarship.com/>
2. SpringerLink 2005年及2008年出版之電子書約3,000種，電子書連結網址<http://www.springerlink.com/books>
3. SIAM 電子書323 titles，網址<http://www.igpublish.com/siam-ebook>

(三) 97年3月26日至6月18日配合藝文中心相聲瓦舍主題館藏推廣活動，將原分置圖書館各樓層相瓦館藏76件(4套圖書、5套DVD、18套CD、17套VCD)集中置於2樓指定參考書區，同學可向借還書櫃台直接登錄借出。推廣期間總計借出310次，較93年4月納入館藏4年計借出220次，成長約40.9%。

(四) Blackwell Synergy 電子期刊平台訂於2008年7月1日起整合至 Wiley

InterScience，透過 Blackwell 內容與 Wiley InterScience 的初步整合，未來使用者將可經由單一網站檢索約 3 百萬篇文章、超過 1400 種電子期刊與內容高達 5,000 本電子書籍、參考工具書以及資料庫。有關 Wiley-Blackwell 電子期刊彙整於單一資源平台整合工作計畫的進度如下，詳細內容可參考 Wiley 官方網站 <http://www.interscience.wiley.com/transition>。

1. 6 月 20 日暫停 Blackwell Synergy 使用統計下載功能，2008 年 1 至 6 月的統計報表，可於 2008 年 8 月自 Wiley InterScience 下載。2006 年 1 月至 2007 年 12 月的統計報表將於稍後提供；而 2005 年 12 月之前的使用統計將不整合至 Wiley InterScience 電子資源平台，需於 6 月 20 日前自行下載保存。
2. 6 月 27 日 Blackwell Synergy 平台將關閉。
3. 6 月 28、29 日 Wiley InterScience 平台將進行短暫系統維護。
4. 6 月 30 日 Blackwell 電子期刊將直接導向於 Wiley InterScience 平台，使用者可於 Wiley InterScience 平台內，閱覽期刊內容或進行存取。

三、閱覽組工作報告

- (一) 97 年 5 月，不含 K 書中心，計有 23,409 人次入館閱覽；為維護閱覽品質，保障讀者公平使用館內設施權益，執行違規停權 3 件、屆期復權 26 件；辦理書刊借、還等流通計 26,075 冊，配合學生證遺失補發，修改門禁檔 61 筆，借書讀者檔維護(建、刪、修改)126 筆，定期寄送長期逾期書面通知並發送圖書即將到期、逾期及預約可借 e-mail 通知。另，處理 e-mail 退件 288 件；驗收中、外文現期期刊本 476 冊；送裝訂過期中、英文期刊 500 冊。
- (二) 暑假(6 月 24 日至 9 月 14 日)開館時間調整為週一至週五 8:00-18:00，週六 9:00-18:00；K 書中心為 8:00-22:00。
- (三) 提供本校現職教職員工生暑期借書優惠服務，一般圖書：6 月 17 日起借閱，借期延長至 9 月 22 日，教授指定參考書，6 月 24 日起借閱，借期延長至 9 月 15 日。
- (四) 受理眷屬閱覽證及退休人員借書證申請計 16 張。
- (五) 辦理畢業生個別離校手續，並支援 6 月 14 畢業典禮當天集中離校業務。
- (六) 研商欠書欠款無法完成註冊手續名單改上傳新教務系統格式事宜。
- (七) 辦理 97 年國內出版一般性期刊及學術性期刊第一次驗收請款；提供師資培育中心 94 至 96 學年中、日文期刊現刊種數及教育類期刊清單；另，受理雜誌社贈送過期地工技術雜誌 94 本及地工技術叢書 3 本，因已有館藏，轉送河工系師生，期發揮資源效益。
- (八) 配合校友捐贈圖書館節能燈管案，陪同實地勘查圖書一、二館照明概況，提請評估分區管控開關之可行性及所需費用。燈管更新範圍相關事宜，轉請事務組代為確認，全案俟施工日期確定後辦理。
- (九) 規劃圖書上架改善措施，減少每日待上架圖書量，提升圖書調閱速度。
- (十) 館舍安全與環境品質維護
 1. 6 月 4 日至 6 月 7 日進行圖書館一館外窗清洗及二館內部玻璃清潔。
 2. 圖書二館 3 樓、一樓 2 樓漏水，提請營繕組來館勘察。
 3. 6 月 17-18 日、6 月 24-25 日停水備水連絡與公告。

4. 公用設備、儀器請修：各樓層照明(指定汪港生同仁進行請修後續追蹤，5月份不含K書中心計27盞)、複印機、洗手間小便斗、水箱、馬桶、臭氧除臭機風扇等設施故障請修，以及飲水機定期保養。

5. 應師資培育中心評鑑報告需求，提供94年教育部補助購置之財產編號及放置地點。

四、參考諮詢組工作報告

- (一) 97年6月2日起舉辦「夏日大冒險」有獎徵答活動(贈品為磁性書籤)，感謝館藏組技術支援及全校教職員生熱情參與，共計參加人數430人。
- (二) 新訂EndNote書目管理軟體已於97年6月2日完成驗收並開放下載使用，將於6月25日舉辦「書目終結者—EndNote暑期說明會」，活動已於6月12日公告全校週知，敬請全校師生踴躍參加。
- (三) 97年6月24日公告全校Journal Citation Report(簡稱JCR)資料庫(含Science及Social Science Edition)已新增2007年資料，欲查詢2007年各期刊的影響指數，歡迎連線至圖資處/電子資源服務/資料庫查詢，相關使用問題歡迎洽詢參考諮詢組。
- (四) Blackwell Synergy電子期刊系統將於97年7月1日起整合至Wiley InterScience電子期刊系統，因此自6月27日至6月30日Blackwell Synergy系統將關閉停用，而Wiley InterScience系統則需進行短暫維護，故自97年7月1日起請至Wiley InterScience系統使用原Blackwell電子期刊，若造成不便，敬請見諒。
- (五) 本校西文期刊紙本加訂電子版期刊使用開通設定、連線測試及後續追蹤。
- (六) 97年6月10日提供師培中心教育類資料庫及電子期刊種數統計，計有EBSCOhost ASP, Blackwell, Omnifile, ProQuest Education Journals, T&F, Wiley InterScience六種資料庫及教育類電子期刊1,259種並附完整清單。
97年6月10日提供本校物理類電子期刊清單241種(含本校訂購149種、物理中心提供71種及免費期刊21種)。
- (七) 97年6月10日提供WOS收錄的台灣機構出版期刊清單。
- (八) 向廠商詢問並感謝校園網路組提供最新全校IP範圍表後，於97年6月9日提供IEL資料庫96年各學院IP使用統計次數。
- (九) 97年5月參考諮詢組服務統計：文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)共298件；外來申請件數(複印+圖書)共44件；電子資源個人帳號密碼申請審核件數共20件；圖書互借證申請件數共9件；光碟資料庫借出次數共5次；個人研究小間申請件數共3件；討論室借用次數共7次。
- (十) 申請並公告試用中外文資料庫共28種資料庫，如下：Academic Research Library、Acer Walking Library 宏碁行動圖書館電子雜誌、African American Song《亞歷山大·美國黑人歌謠資料庫》、American Song《亞歷山大·美國歌謠資料庫》、Classical Music Library《亞歷山大·古典音樂圖書館》、Classical Music Reference Library《亞歷山大世界音樂典藏電子書》、Classical Scores Library《亞歷山大·古典樂譜》、Contemporary World Music《史密森尼·當代世界音樂資料庫》、Credo Reference《電子參考書》、Education Research Complete教育

學全文資料庫、Garland's Encyclopedia of World Music Online《Garland·世界音樂百科全書》、Infotrac Custom Newspaper Online、IOS Press 電子期刊叢集、Merck Index、Nature Geoscience、RSC 英國皇家化學學會電子書、Science Resource Center (科學全文資源中心)、Smithsonian Global Sound《史密森尼·世界歌謠資料庫》、Social Theory 社會學電子書、Theatre in Video《史密森尼·經典電影資料庫》、Udn 數位閱讀書電子書庫、WILEY Current Protocols Online 實驗室操作程序工具書、本草綱目電子版、哈佛商業評論全球繁體中文版資料庫、Harvard Business Review、故宮期刊圖文資料庫、臺灣日日新報資料庫(漢珍/YUMANI 清晰電子版)、慧科新聞知識庫、龍源期刊雜誌網。

五、館藏管理組工作報告

(一) 網頁管理方面：

圖資處網頁：

1. 圖資處網頁及修改共 16 次。
2. 協助參考組「夏日大冒險有獎徵答」活動之網頁程式改寫。

(二) 電腦更新方面：

1. 公用區電腦：4 部電腦過熱當機，並已清理灰塵以及軟體更新。
2. 館員電腦：新購及重新安裝館員電腦 1 部；重灌參考組 Ariel 館際合作電腦及軟體重新安裝。
3. 為節省印表機耗材，更換流通櫃台印表機為連續供墨之噴墨印表機。

(三) 軟體維護方面：

1. My lib「視聽選介」子系統部份已完成讀者查詢介面，讀者登入管控、個人基本資料修改、tag 及觀感發表等功能；館員部份已完成批次轉檔、查詢介面、tag 及觀感發表等功能，目前尚在測試中。
2. My lib「系統管理」部份，已將讀者資料批次轉檔程式完成，並將全校師生資料、身份別資料、系所別資料轉入。

(四) 系統維護方面：

1. 更換藝文中心 web server，安裝 Windows server2003、php、Mysql 等，並架設藝文中心 Blog 供藝文中心測試使用。
2. 將 My lib 已完成之子系統轉移至介購備份機，並進行測試。

(五) 冷氣空調方面：

1. 冰水主機故障請修 3 次。
2. 冰水主機實施年度保養維護。

(六) 其他事項：

1. 博碩士電子論文讀者及助教諮詢及協助轉檔 25 次。
2. 公用區協助讀者使用電腦 5 次。
3. 財產部份：新購電腦 2 部，報廢電腦 2 部、UPS 兩台、耳機一副。

六、藝文中心工作報告

(一) 相聲瓦舍主題館藏推廣活動於 6/12 結束，感謝閱覽組及採編組共同協助。

(二) 與學務處課指組合辦林大洋油畫個展順利結束，目前圖書館 2 樓繼續展出齊柏林攝影作品。

(三) 協助「仲夏天方夜譚之夜」玉亞德四重奏與長榮交響樂團、「台灣獨奏家室內樂團 2008 夏季音樂會」、「海洋大學管弦樂社第 26 週年音樂會」贈票供索取。

七、校務系統組工作報告

(一) 校務系統組 5 月份諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
評鑑系統	2
教務系統	16
招生試務系統	6
校務主機維護	3
非同步教學系統	10
資料庫系統	1
授權軟體系統	5
校友會客室	1
(舊)薪資系統	8
學校網頁	4
學務系統	1
行政資訊網	1

(二) 教學務系統更新計劃目前尚在進行系統設計階段，由於本校 96 年 8 月份時組織有合併調整，各單位亦變更或新增作業需求，全案有延遲的現象。現全案應宏基公司要求正在簽核展延工期 1 年，唯有開合約預算執行尚待協商相關單位。全案執行預定進度 46%，實際完成 37%，計劃進度如下：

專案名稱: 教學務行政系統更新建置案								負責人:			
工作名稱	比例	預定計劃			實際完成			檢討			
		開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
系統分析	15%	2006/12/5	2007/3/31	84	2006/12/5	2007/3/31	84	2008/3/19	100%	100%	
系統設計	25%	2007/4/3	2008/11/7	419	2007/4/3			2008/3/19	90%	89%	
程式撰寫與單元測試	25%	2008/4/15	2008/11/14	154			0	2008/3/19	32%	0%	
系統整合測試	10%	2008/11/14	2009/1/14	44			0	2008/3/19	0%	0%	
平行測試, 系統調整	10%	2009/1/15	2009/2/13	22			0	2008/3/19	0%	0%	
系統切換上線	10%	2009/2/16	2009/4/16	44			0	2008/3/19	0%	0%	
驗收	5%	2009/4/16	2009/4/28	9			0	2008/3/19	0%	0%	
總進度	100%								46%	37%	

系統分析設計進度

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
學籍(117)								100%	100%	
訪談							2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC							2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/2/22					2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/29			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	
成績(48)								100%	100%	
訪談	2008/2/18	2008/2/21	3	2008/2/18	2008/2/27	8	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/2/21	2008/2/27	4	2008/2/25	2008/3/7	10	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/2/27	2008/4/1	24	2008/3/7	2008/4/7	22	2008/5/7	100%	100%	4/3 再次交付
UI-業務單位確認會議	2008/4/8	2008/4/10	2	2008/4/8	2008/4/9	2	2008/5/7	100%	100%	4/8, 4/9 確認會議
招生考試(66)								100%	100%	
訪談	2008/4/11	2008/4/22	7	2008/4/11	2008/4/22	8	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/4/23	2008/5/7	10	2008/4/23	2008/5/2	8	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/8	2008/5/15	5	2008/5/5	2008/5/9	5	2008/5/28	100%	100%	5/8, 5/9
UI-業務單位確認會議	2008/5/16	2008/5/23	5	2008/5/12	2008/5/14	3	2008/5/28	100%	100%	5/12, 5/14 兩次
考試(8)								100%	100%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/5/16	2008/5/16	1	2008/5/16	2008/5/16	1	2008/5/24	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/5/19	2008/5/19	1	2008/5/16	2008/5/19	2	2008/5/24	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/20	2008/5/20	1	2008/5/20	2008/5/20	1	2008/5/24	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/5/22	2008/5/23	1	2008/5/21	2008/5/21	1	2008/5/24	100%	100%	
課程大綱+選課第一階段(主功能 63)								100%	100%	課程系統較為複雜, 5/6 時程調整
訪談	2008/3/17	2008/3/18	1	2008/3/17	2008/3/18	2	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/19	2008/5/23	2	2008/3/18	2008/5/26	50	2008/5/28	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/24	2008/5/27	2	2008/5/27	2008/5/29	3	2008/6/6	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/5/28	2008/6/6	2	2008/5/30	2008/6/4	4	2008/6/12	100%	100%	預定 6/12 修改完成
課程大綱+選課第二階段(查詢, 報表 41)								50%	30%	
訪談	2008/6/10	2008/6/25	5	2008/6/10		0	2008/6/12	100%	100%	6/10-6/25-UI+UC

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
二、活動圖, UC, UI	2008/6/10	2008/6/25	12	2008/6/10		-28292	2008/5/7	100%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/10	2008/6/25	8			0	2008/5/7	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/6/26	2008/6/30	8			0	2008/5/7	0%	0%	6/26-6/30
暑修(20)								0%	0%	
訪談	2008/6/10	2008/6/12	2			0	2008/5/7	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/6/13	2008/6/18	3			0	2008/5/7	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/19	2008/6/24	3			0	2008/5/7	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/6/25	2008/6/30	3			0	2008/5/7	0%	0%	
教育學程(33)								100%	100%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/5/26	2008/5/27	2	2008/5/20	2008/6/4	12	2008/6/6	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/5/28	2008/6/10	10	2008/5/20	2008/6/10	16	2008/6/12	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/11	2008/6/13	3	2008/6/11	2008/6/13	3	2008/6/20	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/6/16	2008/6/19	4	2008/6/17	2008/6/17	1	2008/6/20	100%	100%	預定 6/17 確認會議
課程評鑑(22)								0%	0%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/6/20	2008/6/23	2			0	2008/5/28	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/6/24	2008/7/3	8			0	2008/5/28	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/7/4	2008/7/7	2			0	2008/5/28	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/7/8	2008/7/9	2			0	2008/5/28	0%	0%	
碩博士學位系統(33)								0%	0%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/7/10	2008/7/11	2			0	2008/5/28	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/7/14	2008/7/28	11			0	2008/5/28	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/7/29	2008/7/31	3			0	2008/5/28	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/8/1	2008/8/6	4			0	2008/5/28	0%	0%	
學分班網路報名(13)								0%	0%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/8/7	2008/8/7	1			0	2008/5/28	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/8/8	2008/8/11	2			0	2008/5/28	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/8/12	2008/8/13	2			0	2008/5/28	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/8/14	2008/8/15	2			0	2008/5/28	0%	0%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
鐘點(26)								100%	100%	
訪談	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/11	50	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/12	50	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/13	50	2008/5/7	100%	100%	
資產確認										
UI-業務單位確認	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/14	51	2008/5/7	100%	100%	
會議										
畢業生離校(10)								100%	100%	
訪談	2008/1/5	2008/2/25	36	2008/2/14	2008/2/27	10	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/1/5	2008/2/25	36	2008/2/14	2008/3/7	17	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖	2008/2/25	2008/2/28	3	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
資產確認										
UI-業務單位確認	2008/2/28	2008/3/4	3	2008/3/18	2008/3/18	1	2008/5/7	100%	100%	
會議								100%	100%	
學位服作業(9)								100%	100%	
訪談	2008/2/25	2008/3/3	5	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/2/25	2008/3/3	5	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
資產確認										
UI-業務單位確認	2008/3/5	2008/3/7	2	2008/3/10	2008/3/10	1	2008/5/7	100%	100%	
會議								100%	100%	
教師研究成果與學術專長(24)								100%	100%	
訪談	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/3/10	2008/3/13	4	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/3/10	2008/3/27	14	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖	2008/3/5	2008/3/7	2	2008/3/27	2008/4/2	#N/A	2008/5/7	100%	100%	
資產確認										
UI-業務單位確認	2008/3/7	2008/3/11	2	2008/4/7	2008/4/18	2	2008/5/7	100%	100%	
會議								100%	90%	
出納學生繳費系統(20)								100%	100%	
訪談	2008/3/5	2008/3/17	8	2008/3/19	2008/3/19	1	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/5	2008/3/17	8	2008/3/20	2008/4/11	17	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖	2008/3/17	2008/3/20	3	2008/4/11	2008/6/10	43	2008/6/20	100%	100%	
資產確認										
UI-業務單位確認	2008/3/20	2008/3/25	3			0	2008/6/20	100%	50%	6/19 確認會議, 需另排一次
會議										
課程異動訊息通知(7)								100%	100%	
訪談	2008/3/7	2008/3/10	1			#N/A	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/10	2008/3/11	1			#N/A	2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/3/12	2008/3/14	2		2008/3/20	#N/A	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/15	2008/3/18	2		2008/3/20	#N/A	2008/5/7	100%	100%	
總計								74%	72%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
就學貸款-優待減免(28)								100%	100%	
訪談		2007/12/13			2007/12/13		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/13			2007/12/13		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2007/12/19			2008/3/27		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/24			2008/3/27		2008/5/7	100%	100%	
校園安全(13)								100%	100%	
訪談		2007/12/16			2007/12/16		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/25			2007/12/25		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2007/12/25			2007/12/25		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2007/12/25			2007/12/26		2008/5/7	100%	100%	
學生綜合紀錄(7)								100%	100%	
訪談		2007/12/16			2007/12/16		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/16			2007/12/16		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/4			2008/1/7		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/15			2008/1/15		2008/5/7	100%	100%	
職涯發展(22)								100%	100%	
訪談		2007/12/18			2007/12/19		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/18			2007/12/19		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2007/12/25			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/9			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			說明
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	
諮商輔導(19)								100%	100%	
訪談		2007/12/19			2007/12/18		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/19			2007/12/18		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/7			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/22			2008/1/23		2008/5/7	100%	100%	
導師工作-班級(19)								100%	100%	
訪談		2007/12/20			2007/12/20		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/20			2007/12/20		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/8			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/26			2008/3/24		2008/5/7	100%	100%	
衛生保健(27)								100%	100%	
訪談		2007/12/21			2007/12/21		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/21			2007/12/21		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/7			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/23			2008/3/13		2008/5/7	100%	100%	
遺失物-拾獲物管理(12)								100%	100%	
訪談		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/15			2008/1/10		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/24			2008/3/18		2008/5/7	100%	100%	
國際學生輔導(11)								100%	100%	
訪談		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/10			2008/3/6		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/17			2008/3/10		2008/5/7	100%	100%	
學生團體保險(12)								100%	100%	
訪談		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/24			2007/12/24		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/10			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
UI-業務單位確認會議		2008/1/17			2008/3/10		2008/5/7	100%	100%	
獎助學金管理(18)								100%	100%	
訪談		2007/12/26			2007/12/26		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/26			2007/12/26		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/16			2008/4/9		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/29			2008/4/9		2008/5/7	100%	100%	
獎懲-操行管理(13)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/16			2008/3/18		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/30			2008/3/18		2008/5/7	100%	100%	
學生請假(12)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/17			2008/1/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/30			2008/3/13		2008/5/7	100%	100%	
學生兵役管理(23)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/17			2008/1/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/25			2008/3/25		2008/5/7	100%	100%	
海報機申請列印(5)								100%	100%	
訪談		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2007/12/27			2007/12/27		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/17			2008/1/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/31			2008/3/13		2008/5/7	100%	100%	
校外租賃訊息管理(16)								100%	100%	
訪談		2008/1/2			2008/1/3		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/2			2008/1/3		2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			說明
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/22			2008/3/10		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/31			2008/3/12		2008/5/7	100%	100%	
學生住宿管理(28)								100%	100%	
訪談		2008/1/4			2008/1/21		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/4			2008/1/21		2008/5/7	100%	100%	4/28 再次交付文件
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/22			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	5/6 圖資處回覆
UI-業務單位確認會議		2008/2/19			2008/3/11		2008/5/24	100%	100%	5/16, 5/21 跟業務單位釐清問題
校內宿舍器材修繕(12)								100%	100%	
訪談		2008/1/8			2008/1/29		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/8			2008/1/29		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/22			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/20			2008/3/12		2008/5/7	100%	100%	
餐飲衛生管理(12)								100%	100%	
訪談		2008/1/8			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/8			2008/1/9		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/23			2008/1/23		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/4			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%	
課程-活動-比賽(18)								100%	100%	
訪談		2008/1/11			2008/2/21		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/11			2008/2/21		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/3/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/20			2008/3/26		2008/5/7	100%	100%	
資源教室(5)								100%	100%	
訪談		2008/1/16			2008/2/18		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/11			2008/2/18		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/29			2008/3/26		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/21			2008/3/26		2008/5/7	100%	100%	
活動器材-場地借用(20)								100%	100%	

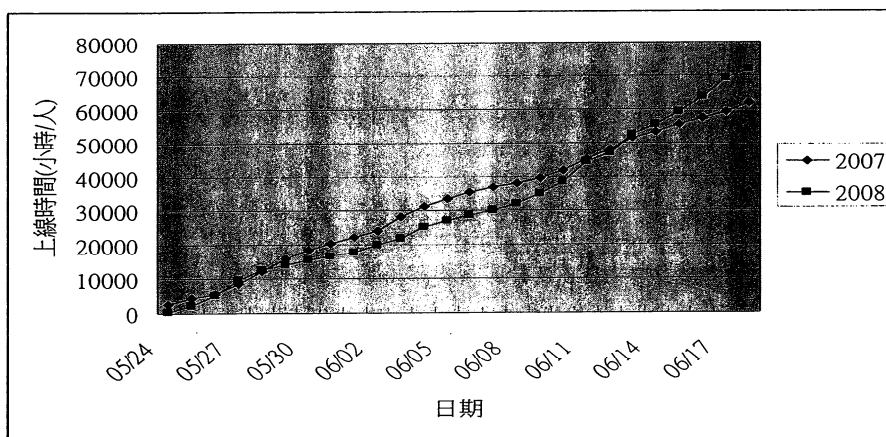
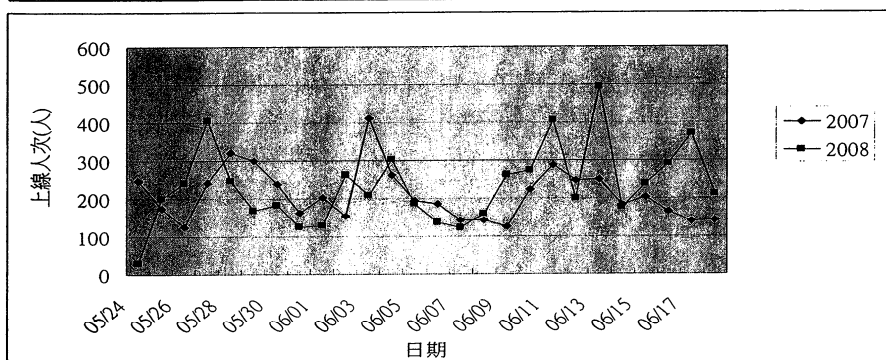
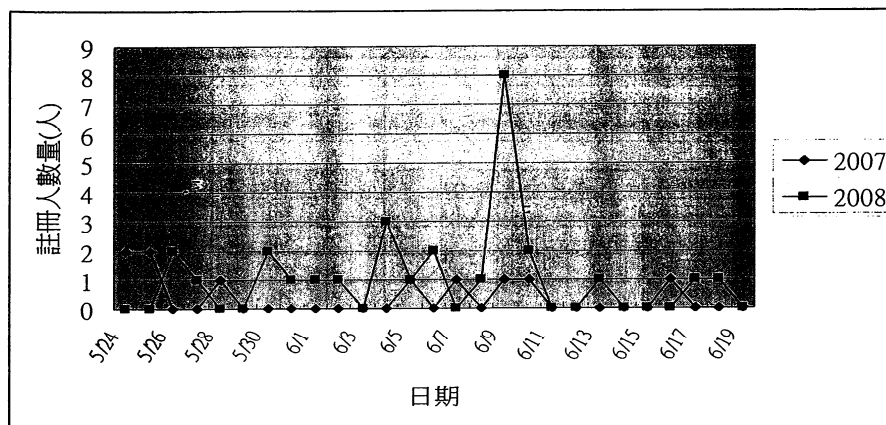
專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
訪談		2008/1/17			2008/2/18		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/17			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/21			2008/2/29		2008/5/7	100%	100%	
預官查詢(9)								100%	100%	
訪談		2008/1/18			2008/2/14		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/18			2008/2/14		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/3/19		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/22			2008/3/19		2008/5/7	100%	100%	
問卷調查(24)								100%	100%	
訪談		2008/1/25			2008/2/25		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/25			2008/2/25		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/24			2008/3/17		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/1/31			2008/3/19		2008/5/7	100%	100%	
學生社團管理-社團評鑑(35)								100%	100%	
訪談		2008/2/18			2008/2/25		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/1/25			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	5/2 再次交付文件
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/30			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	5/8 圖資處回覆
UI-業務單位確認會議		2008/2/22			2008/4/7		2008/5/24	100%	100%	5/19 跟業務單位釐清問題並修正文件
帶動中小學社團發展(9)								100%	100%	
訪談		2008/2/18			2008/1/28		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/2/18			2008/4/3		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/1/30			2008/4/10		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/22			2008/4/10		2008/5/7	100%	100%	
工讀助學金管理(25)								100%	91%	
訪談		2008/2/15			2008/1/28		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/2/15			2008/4/23		2008/6/12	100%	90%	預定 6/13 交付文件

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(學務)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/2/20	2008/2/20			2008/6/17		2008/6/20	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/27					2008/6/20	100%	67%	6/18, 6/19 確認會議, 待 6/23 確認會議
五育護照(9)								100%	100%	
訪談		2008/2/29			2008/2/14		2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC		2008/2/29			2008/4/10		2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/2/27			2008/4/15		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/3/4			2008/4/15		2008/5/7	100%	100%	
總計								100%	100%	

- (三) 協助教務處進修推廣組於 6 月 2 日~6 月 20 日提供九十七學年度轉學考暨進修學士班招生考試網路報名服務約 500 人。
- (四) 5 月 26 日協助出納組修改薪資系統-個人薪資明細表報表程式, 增加列印單位組織欄位, 以方便出納組承辦人分發於校內公文信箱。
- (五) 6 月 3 日協助出納組於薪資系統新增川震賑災捐款欄位, 共修改 3 個畫面程式, 2 個報表程式。
- (六) 6 月 5 日配合通識與體育選課分發, 執行分發作業, 並設定第二階段選課前置作業。
- (七) 畢業典禮網站建置: 於 6/10 依詹秘書告知完成上線動作, 其間陸續收到需要更改內容, 並於 6/14 當天圓滿達成。
- (八) 非同步遠距教學本(962)學期迄今一共開課 95 門(952 學期共開 38 門課), 自 2008/5/24 至 2008/6/18 止共上線 6404 人次。

非同步遠距教學平台統計資料

	2007/5/24 ~ 2007/6/18	2008/5/24 ~ 2008/6/18
註冊人數(人)	10	112
上線人次(人)	5483	6404
每日平均上線人次(人)	210.88	232.31
上線時間(分)	851410	816363
每日平均上線時間(分)	155.28	135.16



八、校園網路組工作報告

諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
網路維護	17
電子郵件	101
行政資訊網	19
電腦教室系統	16
遠距教學教室	13
智慧財產權	3

- (一)6/14 支援畢業典禮網路實況轉播，2 台 PC 當作 media server，最高觀看人數為 73 人，第一演講廳約 40~50 人。此次拍攝工作是委外。
- (二)本校 Webmail 經調整設定後，原本反應速度很慢的問題已獲改善。目前全部信箱數目為 14,720，而空間使用率為 307G/1.3T=19%。

附件 六

體育室報告事項：

一、體育教學組：

1. 本組於 6 月 16~22 日進行 971 第二階段電腦選課作業。
2. 本室已於 6 月 11 日中午召開本學期第二次室務會議，討論新聘教師相關事宜。
3. 本室於 6 月 4 日舉辦體育教學研討會，會中邀請基隆市壘球委員會主委及競賽組長蒞校針對壘球規則及技能進行兩場專題講座。
4. 本室辦理為期七週的教職員工暨眷屬休閒運動訓練及聯誼活動，已於 6 月 12 日結束，計有 32 位教職員工報名參加。

二、體育活動組：

1. 本組於 6 月 5 日舉辦 96 學年度水上運動會，活動內容有傳統游泳競賽和海陸小鐵人比賽，共計約有 200 人次參加。
2. 本組於 6 月 7 日舉辦航海盃游泳比賽，會中邀請到陽明海運、長榮海運、萬海航運和台北海院。
3. 本組於暑假期間協助『教職員工子女暑期夏令營』桌球、羽球和游泳等課程之教授。

附件 七

秘書室報告事項：

一、秘書組

- (一)6月5日上午9時於行政大樓二樓演講廳召開96學年度第2學期第4次行政會議，本次會議擴大舉辦，邀請各系所主任參加。會議紀錄亦於6月10日製作完成送1、2級單位存參，並刊登本組網頁。
- (二)96學年度第2學期校務會議業於97年6月12日(星期四)上午9時30分於行政大樓第二演講廳舉辦完畢。本次會議除各教學、行政單位工作報告及提案討論外，另依「教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點」及本校組織規程第11條規定，就校長是否續聘行使同意權，並經校務會議代表三分之二以上人數出席，出席人數二分之一以上同意，通過李校長國添續任案。
- (三)6月26日召開96學年度第2學期第2次程序委員會，本次會議主要進行校務會議紀錄(草案)之確認。
- (四)校務會議紀錄經程序委員會確認通過後，將製作完成之書面及光碟送各校務會議代表及1、2級單位存參，會議紀錄亦刊登本組網頁。
- (五)教育部委託社團法人台灣評鑑協會將於今(97)年下半年辦理「國立大學院校務基金訪評」。為妥為籌辦，經校長核示成立「訪評專案任務小組」，並延聘林副校長三賢擔任召集人，為及早檢視各指標項目本校相關業務單位執行狀況或待執行，已於97年6月28日召開第1次籌備會議。

二、校友服務組

(一)校友服務

1. 協助學務處生活輔導組策劃、邀請長榮集團張榮發總裁蒞臨本校，以「從創辦道德月刊談做人處事」為題進行公開演說，並為「微笑海大 友善校園—善念希望網」品德教育活動揭幕，與海大師生共勉。原訂6月10日舉辦之演講因故擬延至今年9月進行。
2. 6月3日接獲並協助處理54週年傑出校友林允進學長捐款新台幣30萬元支票作為造船學程獎學金及系工系清寒獎學金之用。
3. 6月14日畢業典禮本組協助寄發邀請函及校友接待，也協助各地區校友會贈送祝福花籃於97級畢業生，祝福畢業生一帆風順、鵬程萬里。
4. 本組規劃校友企業參訪活動，6月13日邀請本校師長參訪傑出校友梁錦宏學長於台北市成立之天朗照明展覽館。「天朗照明」為梁錦宏學長(62級電機系)繼天網電子之後新成立的照明品牌。梁學長應用了天網電子在電力電子上的專業技術，以節能環保為宗旨，成功研發並量產了高光效低污染的光源體，而且還推出台灣照明界首創的一支燈管三年保固環保維修的教育與服務，讓使用天朗照明的消費者省電費做環保。關於此次參訪活動及梁學長公司報導內容，歡迎至校友組網頁點閱校友簡訊之校友企業報導。

5. 協助電機系傑出校友曾國棟學長進行股票捐贈作為獎學金之用相關前置作業。曾國棟學長為本校 62 級電機工程學系畢業校友，曾學長為鼓勵學弟妹努力向學並提昇學術研究風氣，以期培育專業人才，貢獻產業升級發展，擬於近期捐贈友尚股份有限公司（股票代號 2403）股票一百張，約計新台幣三百萬元給母校，由本組協助電資學院等單位辦理捐贈相關事宜。
6. 協助辦理「97 年中華服務管理學會傑出經理人」選拔活動，並已公告周知各系所躍推薦適合校友或在職專班學生參與選拔。
7. 第 38 期校友簡訊將於 6 月底寄出 5,000 份於海內外校友會，詳細內容請參考本組網頁。
8. 海大食科系畢業 30 週年同學會將於 7 月 19 日在食科系舉行，本組協助提供舊照片與海大 LOGO，並將相關活動消息刊登於第 38 期校友簡訊上。
9. 為慶祝海洋大學創校 55 週年並推廣健康休閒運動，母校擬邀請各地區校友會共同舉辦第一屆海洋大學校友盃高爾夫球聯誼賽，活動時間預計在 9 月 20（週六）、21（週日）舉行，球場暫訂新竹，報名表將於 7 月置於校友組網頁供校友下載報名。得獎校友將於校慶當日返校領獎。
10. 美東校友會夏季烤肉會將於 7 月 19 日在紐約長島舉行，相關活動消息已刊載於校友組網頁及校友簡訊中。Park 美東校友會也透過母校校友組網頁公告邀請，盼望各地區有興趣的學長們熱心的參與。
11. 校友服務工作（自 05 月 26 日至 06 月 26 日止）統計一覽表如附件 1。
12. 本校校務基金（自 05 月 26 日至 06 月 26 日止）捐款明細如附件 2。

（二）新聞服務

1. 5 月 27 日發布棉花糖節採訪通知「海大棉花糖情人節 29 日溫馨登場」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
2. 5 月 28 日發布「SCI 期刊收錄海大海洋學刊」，相關新聞陸續在媒體刊出。
3. 5 月 28 日發布「海大與基隆長庚 29 日簽約合作」，相關新聞陸續在媒體刊出。
4. 5 月 28 日發布「海大設置雨水公園及博物館推廣節能減碳」，並陸續安排電子及平面媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
5. 6 月 2 日發布「萬潤 2008 創新創意競賽海大學生折疊桌獲獎」，並陸續安排平面及電子媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
6. 6 月 4 日發布「海大 6/5 水上運動會舉辦海陸小鐵人的比賽」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
7. 6 月 11 日發「海大輪機系學生自辦綠色能源學程研討會」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
8. 6 月 12 日發布本校 14 日畢業典禮採訪通知，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
9. 6 月 12 日協助媒體報導本校學生宿舍環境及設施。
10. 6 月 13 日發布回應本校大學系所評鑑結果新聞稿，並電詢中央文教媒體採訪狀況。
11. 6 月 14 日發布新聞稿「海大畢業熱鬧滾滾，校長期勉畢業生擁有海洋性格」，相關新聞陸續在媒體刊出。

12. 6月24日發布新聞稿「海大商船系70名學生出海實習遊日本」，並安排媒體採訪。

相關新聞陸續在媒體刊出。

(三)校長部落格發布

1. 6月14日發布校長部落格「以海洋心靈性格取向，開創無限可能的人生」。

2. 6月19日刊登海大網頁「96學年度第2學期校務會議校長報告全文」。

(四)綜合業務

1. 6月17日起舉辦55週年校慶LOGO設計比賽網路學生票選活動，預計在6月底結束投票。

校友服務組工作統計表
2008 年 6 月份

各項業務統計表				
辦校友卡	辦借書卡	申請電子信箱	申請成績單	申請畢業證書
110 件	7 件	1 件	1 件	0 件
海大特約商店	電子報	訊息公告	徵才訊息	捐款感謝函寄發
9 家	10 筆	4 筆	2 件	11 筆
辦校友卡	湯斐茹、吳宗翰、辛嘉哲、楊文榮、張文靜、邱垣達、鐘文蔚、宋元傑、黃鳳珠、陳詩函、邱亭嘉、周耕輝、楊淳元、吳尚展、吳耀旭、王傑龍、蔡侑君、范議云、李浩彰、鐘世耀、林佩姿、吳貞儀、邱鴻文、薛勝陽、許郁婷、林振宇、何承憲、宋狄穎、吳忠勳、范迪生、紀凱鴻、陳怡君、楊士毅、劉君禹、方宏晉、宋昌錦、王致翔、賴昱呈、林欣樺、翁英治、吳耀宗、徐國強、黎世翔、林政學、吳宜臻、林亞蓓、曾郁雯、翁乙玄、陳姿婷、林義量、盧添福、詹雅婷、陳依婷、李易晏、劉建君、黃厚霖、吳珮欣、黃韻蓉、陳志昂、鄭穎勵、楊少榮、王獻賢、張鍵鴻、陳力豪、劉盈潔、曾恕威、黃士峯、林晏莉、黃頤珍、蔡子豪、蔡羽涵、陳耿賢、方敬樺、許柏黎、曾怡達、陳品佑、蔡承廷、江之昀、劉沛峯、林晏鈴、李宗霖、劉蒼樺、謝明都、王佑麒、康懷元、謝佩君、劉威昌、鄭茜文、蔡嫻樺、韋心和、賴義章、王仁邦、林郁翔、林欣承、邱奕詠、鍾幼琦、陳弘哲、林勁羽、江一杰、陳怡君、林怡珊、陳仕峰、洪昇義、黃柏瑋、楊順雄、林倩萍、張譽釋、謝鎮鴻、劉諺憶、羅期源。			
辦借書卡	湯斐茹、吳宗翰、黃鳳珠、吳尚展、吳耀旭、楊士毅、吳宜臻。			
申請電子信箱	李倍寬。			
申請成績單	陳民浩。			
申請畢業證書	無			
海大特約商店	1. 劍湖山世界。 2. 美加文教機構。 3. 名留仁二店。 4. 名留忠二店。 5. AT 仁二店。 6. 上越孝二店。 7. 大山雞場股份有限公司。 8. 庭宇家飾店。 9. 山上人家森林農場。			

海大電子報	1. 5月27日發行「海大「海洋學刊」領先全國大學 榮登 SCI 期刊之列」。 2. 5月28日發行「海大棉花糖情人節 29 日溫馨登場」。 3. 5月29日發行「海大設置雨水公園及博物館推廣節能減碳」。 4. 5月29日發行「海大與基隆長庚簽約合作邁向頂尖研究重鎮」。 5. 6月2日發行「萬潤 2008 創新創意競賽海大學生折疊桌獲獎」。 6. 6月5日發行「海洋大學水上運動會舉辦海陸小鐵人的比賽」。 7. 6月12日發行「海大輪機系學生自辦綠色能源學程研討會」。 8. 6月14日發行「海大畢業典熱鬧滾滾李校長勉畢業生擁有海洋性格」。 9. 6月24日發行「海大傑出校友梁錦宏研發有保固可維修的省錢燈泡」。 10. 6月25日發行「海大商船系 70 名學生出海實習遊日本」。
校友訊息公告	1. 5月30日發行 校友卡你有了嗎?歡迎申辦。 2. 6月11日發行 2008 年畢業典禮邀請您~ 3. 台灣水泥股份有限公司徵才 4. 普台國民中小學徵才啓事
海大電子報	1. 5月27日發行「海大「海洋學刊」領先全國大學 榮登 SCI 期刊之列」。 2. 5月28日發行「海大棉花糖情人節 29 日溫馨登場」。 3. 5月29日發行「海大設置雨水公園及博物館推廣節能減碳」。 4. 5月29日發行「海大與基隆長庚簽約合作邁向頂尖研究重鎮」。 5. 6月2日發行「萬潤 2008 創新創意競賽海大學生折疊桌獲獎」。 6. 6月5日發行「海洋大學水上運動會舉辦海陸小鐵人的比賽」。 7. 6月12日發行「海大輪機系學生自辦綠色能源學程研討會」。 8. 6月14日發行「海大畢業典熱鬧滾滾李校長勉畢業生擁有海洋性格」。 9. 6月24日發行「海大傑出校友梁錦宏研發有保固可維修的省錢燈泡」。 10. 6月25日發行「海大商船系 70 名學生出海實習遊日本」。
校友訊息公告	1. 5月30日發行 校友卡你有了嗎?歡迎申辦。 2. 6月11日發行 2008 年畢業典禮邀請您~ 3. 台灣水泥股份有限公司徵才 4. 普台國民中小學徵才啓事

國立臺灣海洋大學校務基金捐款收據明細表

2008 年 5 月 26 日至 2008 年 6 月 26 日

編號	姓名	捐款日期	金額	指定用途專款專用
1	林成原	20080530	10,000	指定用於海運暨管理學院學生清寒急難救助金
2	謝漢雄	20080602	3,000	指定用於航運管理學系洪得利同學 97 年 6 月生活費專用
3	張通榮	20080603	10,000	指定用於學生活動暨演唱會專用
4	蕭丁訓	20080603	2,000	指定用於航管系專用
5	海洋大學航運暨管理系 67 級	20080605	50,000	指定用於航運管理學系學生清寒獎助金
6	邱啟舜	20080609	10,000	指定用於學生活動暨演唱會使用
7	曾俊鵬	20080614	20,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助金
8	莊宗乾	20080614	10,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助金
9	溫員林	20080614	10,000	指定用於電機系鄭慕德教授嵌入式與自動化系統實驗室專用
10	曾俊鵬	20080614	20,000	指定用於學生活動暨演唱會使用
11	魏秋男	20080614	100,000	指定用於校務推展專用
12	蕭丁訓	20080626	2,000	指定用於航管系專用
13	謝漢雄	20080626	6,000	指定用於航運管理學系洪得利同學 97 年 7-8 月份生活費專用
14	陳新炎	20080627	1,000,000	指定用於春暉獎座專用
總計	筆數：14 筆	總金額：1,253,000 元		

附件 八

人事室報告事項：

一、本校97年度暑假彈性休假實施方式：

- (一)依本校行事曆規定，97年暑假期間為97年7月4日起至9月5日止，上下班時間與平日相同，即每週一至週五上午8時上班，中午12時下班，下午12時20分上班，17時下班。
- (二)97年暑假彈性休假日數援例為15日，不計入休假日數，亦不得請領休假補助費。惟為因應校務運作需要，並兼顧同仁平日彈性休假權益，提高同仁工作士氣，97年度暑假彈性休假實施期間，自97年7月4日起至12月31日止，俾使暑假期間各項業務順利推展，各單位主管及同仁得於不影響校務運作前提下，請同仁斟酌選擇適當期間實施暑假彈性休假。
- (三)各單位於實施暑假彈性休假時，應配合校務運作需要，對現有人力作妥適調配，貫徹職務代理人制度，以維服務品質及行政效能。另請各單位主管自行控管人力，事先編排同仁彈性休假日數，並請同仁依規定於差勤系統填寫電子表單。
- (四)新進(含復職)人員及暑假期間退休或離職人員，其暑假彈性休假日數依其於97年2月17日至97年9月5日期間之在職日數比例乘以暑假補休假日數15日計算，未滿半日以半日計算，超過半日未滿一日以一日計。(例1：97.5.1到職者， $128/202 \times 15 = 9.50$ ，即10日；例2：於97.2.17以前到職，於97.8.1退休或離職者， $166/202 \times 15 = 12.32$ ，即12.5日；至97年9月6日以後新進或復職人員，無97年度暑假彈性休假。)

二、為期教職員申請出差(含計畫案)正確無誤，並避免滋生後續申報差旅費問題，請自即日起使用行政資訊網電子表單系統辦理請假及出差事宜。

- (一)本校行政資訊網差勤管理系統電子表單自94年1月1日啟用迄今，利用線上簽核請假、加班、出差及列印國內、外出差旅費報告表等相關表件，反應良好，並達自動檢核避免不慎重複填報及提昇行政效率功能。
- (二)本校教師於執行國科會、農委會及建教合作等計畫，因研究計畫需要申請出差案件，以往部分以紙本申請。為提升效率並避免不慎重複填報，請教職員自即日起至行政資訊網電子表單系統辦理請假及出差事宜。紙本僅供無法於行政資訊網建置之計畫助理人員用。

三、教育部97年06月09日台學審字第0970082850B號來文函示，送審教師所報代表著作之刊物出具接受證明應即確認其將於一年內發表者，始得送審。若超過刊物所載證明一年內未發表者，該代表作不符送審規定，已審定之教師資格自始無效。已委請校教評委員轉達各院、系、所知悉，並遵照辦理。

四、銓敘部函以，公務人員申請補繳及發還退撫基金費用之法定期限相關規定：

- (一)公務人員應於轉任或回職復薪之日起，或取得參加退撫基金資格之日起，依主管機關函示准予補繳退撫基金之日起3個月內，提出申請補繳退撫基金；已逾5年者，因請求權時效消滅，自不得再申請補繳退撫基金。
- (二)公務人員自願離職、中途離職或因案免職者，其申請發還已繳付之退撫基金費用之請

求權期限，應參照公務人員退休法第9條有關退休金之請領時效，自離職生效日起，因5年內不行使而消滅。

- 五、本校96學年度專任部分教師及兼任教師，聘期至97年7月31日即將屆滿，97年度專、兼任教師續聘案，經各學院、系（所）審查同意續聘教師，計有專任教師220人、兼任教師223人（內含進修推廣教育兼任教師43人）、與中研院合聘25人、與中興大學合聘1人及行政單位專任助教10人，總計97學年度辦理續聘人員479人，業經6月19日校教師評審委員會第5次會議審議核備。
- 六、本校96學年度專任教師及助教合於年資加薪/年功加俸者238人、已支最高年功俸不予加薪者161人（含借調2人）、提敘有案留原薪級者1人、服務未滿1年留原薪級者5人，合計共405人，業經6月19日校教師評審委員會第5次會議審議核備。
- 七、教育部97年6月26日台人(二)字第0970118611B號函以，依行政院人事行政局函轉腸病毒中央流行疫情指揮中心，有關高級中等（含高中、高職、五專一、二、三年級）以下學校、幼稚園及托兒所依腸病毒停課相關規定停止上課，教師（公務人員）家有子女乏人照顧，可先依請假規則請家庭照顧假以照顧子女；超過7日後（公務人員超過5日），得從寬參照天然災害停止辦公及上課作業辦法第9條規定，其本人或配偶得有一人由服務學校於學童停課期間，核實准以停止辦公登記，照顧子女。
- 八、行政院勞工委員會97年6月23日勞動1字第0970130317號令，核釋該會96年11月30日勞動1字第0960130914號公告所稱公部門各業非依公務人員法制進用之臨時人員範疇，不包括依教育人員法令進用之編制外教學、研究及專業等人員（如下附表）。

公立教育訓練服務業依各教育人員法令進用之編制外教學、研究及專業人員，非屬本會96年11月30日勞動1字第0960130914號公告所稱臨時人員一覽表

類別	範疇	進用依據	授權法律
教學人員	兼任教師、合聘教師	（各大專院校自訂兼任教師聘任相關規定）、大學研究人員聘任辦法、國立大學校院與國立社會教育機構合作辦理研究所及學院試辦要點、高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點、中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	教師法、大學法、高級中學法、職業學校法、國民教育法
	代課教師、代理教師	（各大專校院自訂代理、代課教師聘任相關規定）、高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點、中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	教師法、高級中學法、職業學校法、國民教育法
	專業技術人員	大學聘任專業技術人員擔任教學辦法	大學法
	專業及技術教師	專科學校專業及技術教師遴聘辦法	專科學校法、教育人員任用條例、教師法
	技術及專業教師	職業學校技術及專業教師甄審登記遴聘辦法	職業學校法、教育人員任用條例、教師法

	實習臨床指導教師	專科學校改制技術學院與技術學院及科技大學設專科部實施辦法、專科學校改制技術學院並設專科部審核作業規定	專科學校法
	教學支援工作人員	國民中小學教學支援工作人員聘任辦法	國民教育法
	校務基金教學人員	國立大學校院校務基金管理及監督辦法、國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則	大學法、國立大學校院校務基金設置條例
研究人員	校務基金研究人員	國立大學校院校務基金管理及監督辦法、國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則	大學法、國立大學校院校務基金設置條例
專業人員	運動教練	各級學校專任運動教練聘任管理辦法	教育人員任用條例、國民體育法
	特殊教育相關專業人員（醫師、物理治療師、職能治療師、語言治療師、社會工作師、臨床心理師、職業輔導專業人員、定向行動專業人員）及特殊教育相關助理人員（教師助理員、住宿生管理員）	特殊教育相關專業人員及助理人員選用辦法	特殊教育法
	海事人員	教育人員任用條例施行細則	教育人員任用條例
	契僱副校長	大學法施行細則	大學法
	留任人員	大學校院夜間部設置辦法（民國 90 年 10 月 23 日廢止條文）	大學法（民國 71 年 7 月 30 日修正公布條文）
	聘僱人員	國立空中進修學院員額編制基準、國立專科以上進修學校員額編制基準	補習及進修教育法

附件 九

會計室報告事項：

- 一、檢附 97 年截至 6 月底止各單位經常門及資本門執行狀況表（詳附表），請各單位自行檢視執行率未達 50% 者，請檢討執行進度落後原因，並積極辦理。
- 二、請依據「國科會技術發展基金作業手冊」規定辦理 97 年度國科會補助計畫報銷結案事項，各單位配合及注意事項如下：
 - （一）屬於 97 年 7 月底前之差旅費、人事費及其他各項支出之發票收（領）據，請於 7 月 25 日前送會計室（預算組）。（各項請款支出之發票或收據日期以 97 年 7 月底前為準）
 - （二）機關首長核准後之憑證單據請於 8 月 5 日前送會計室（會計組）編製支出傳票付款，逾期將影響計畫報銷結案。
 - （三）請各計畫主持人上網（會計室網頁）核對計畫收支清單明細，若有任何問題於 8 月 31 日以前洽會計室。
 - （四）本室將於 9 月 10 日起列印收支報告表三份併計畫收支憑證，請各系所派員領回核對整理裝訂成冊後連同人事聘任簽案（請確認聘任人員之職級、期間、聘任月數及日支金額）擲還會計組，請計畫主持人於 9 月 20 日以前，收支報告表核對無誤後由各系所循行政程序統一發函國科會結案。
- 三、本室 97 年度依據「內部審核處理準則」及本校「出納會計事務查核計畫」預計辦理 4 次定期及不定期出納會計事務查核，97 年 6 月 19 日進行本年度第 2 次定期出納會計事務查核，查核範圍包括現金收管、收據查核、庫存現金、現金出納事務（收入、支出、銀行存款、定期存款、保管品、零用金）之處理作業等，查核結果尚屬良好。
- 四、截至 97 年 6 月底止收支餘絀及資本支出情形：
 1. 收支餘絀情形：實際收入數 9 億 2,408 萬 1,630 元，實際支出數 8 億 8,629 萬 8,061 元，累計賸餘 3,778 萬 3,569 元，較預計賸餘 200 元比較，賸餘差異數 3,778 萬 3,369 元，主要係因教育部等單位專案補助款收入、資產使用收入增加及服務費用、材料及用品費等較預算數減少所致
 2. 資本支出情形：資本支出累計預算分配數為 105,414 千元，實際累計執行數為 48,279 千元，執行率達 45.80%，其中房屋建築執行率為 18.17%，機械及設備執行率為 47.22%，交通及運輸設備執行率為 30.92%，什項設備執行率為 64.01%，房屋建築方面，生命科學院雖於 5 月 28 日決標，但高低壓電力設備改善暨體育館工程，仍請總務處繼續積極辦理，避免本校資本支出執行率過低，每月遭教育部糾正。
- 五、經費核銷時所附之原簽正本或影本為原始憑證的一部分，請各單位於完成審核程序後勿將所附簽呈抽走，應併同各項支出之發票收（領）據等送本室（會計組）據以編製傳票並保管備查。

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 97.07.01-09:30:54 計算截止日期: 97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T161圖書設備											
97T161	700設備費	8,500,000	2,189,112	1,700,000	110,699	0	2,429,566	6,429,377	2,070,623	75.64	47.06
97T161	合計	8,500,000	2,189,112	1,700,000	110,699	0	2,429,566	6,429,377	2,070,623	75.64	47.06
97T162全校期刊及資料庫											
97T162	300業務費	30,561,000	2,278,246	7,737,288	3,852,798	-1,410,225	9,849,775	22,307,882	8,253,118	72.99	40.76
97T162	合計	30,561,000	2,278,246	7,737,288	3,852,798	-1,410,225	9,849,775	22,307,882	8,253,118	72.99	40.76
97T180體育室											
97T180	300業務費	2,998,000	1,432,306	538,496	733,733	-377,086	324,272	2,651,721	346,279	88.45	77.63
97T180	700設備費	409,000	51,749	0	0	0	0	51,749	357,251	12.65	12.65
97T180	合計	3,407,000	1,484,055	538,496	733,733	-377,086	324,272	2,703,470	703,530	79.35	69.83
97T190軍訓室											
97T190	132值班費	232,000	86,200	0	0	0	0	86,200	145,800	37.16	37.16
97T190	300業務費	260,000	111,268	0	18,262	0	0	129,530	130,470	49.82	49.82
97T190	700設備費	67,000	27,399	0	36,900	0	0	64,299	2,701	95.97	95.97
97T190	合計	559,000	224,867	0	55,162	0	0	280,029	278,971	50.09	50.09
97T280漁業推廣中心											
97T280	300業務費	183,000	20,457	0	5,515	0	0	25,972	157,028	14.19	14.19
97T280	700設備費	46,000	0	0	0	0	0	0	46,000	0.00	0.00
97T280	合計	229,000	20,457	0	5,515	0	0	25,972	203,028	11.34	11.34
97T300生命與資源科學院											
97T300	300業務費	655,400	71,838	0	102,031	0	0	173,869	481,531	26.53	26.53
97T300	700設備費	810,360	107,687	0	249,900	0	0	357,587	452,773	44.13	44.13
97T300	合計	1,465,760	179,525	0	351,931	0	0	531,456	934,304	36.26	36.26
97T302食品科學系											
97T302	300業務費	1,249,330	462,850	0	10,123	0	0	472,973	776,357	37.86	37.86
97T302	301業務費(B)	4,200	4,200	0	0	0	0	4,200	0	100.00	100.00

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54 計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T302	700設備費	2,009,107	584,558	0	326,600	0	0	911,158	1,097,949	45.35	45.35
97T302	合計	3,262,637	1,051,608	0	336,723	0	0	1,388,331	1,874,306	42.55	42.55
97T303	水產養殖學系										
97T303	300業務費	1,234,750	479,383	0	85,767	0	68,950	634,100	600,650	51.35	45.77
97T303	700設備費	1,978,519	345,691	0	345,007	50,000	0	740,698	1,237,821	37.44	37.44
97T303	合計	3,213,269	825,074	0	430,774	50,000	68,950	1,374,798	1,838,471	42.79	40.64
97T304	生命科學系										
97T304	300業務費	266,661	184,745	0	3,340	0	0	188,085	78,576	70.53	70.53
97T304	700設備費	434,322	365,386	0	25,000	0	0	390,386	43,936	89.88	89.88
97T304	合計	700,983	550,131	0	28,340	0	0	578,471	122,512	82.52	82.52
97T324	海洋生物研究所										
97T324	300業務費	420,171	253,606	0	70,000	0	0	323,606	96,565	77.02	77.02
97T324	700設備費	684,351	266,115	0	191,985	0	0	458,100	226,251	66.94	66.94
97T324	合計	1,104,522	519,721	0	261,985	0	0	781,706	322,816	70.77	70.77
97T326	生物科技研究所										
97T326	300業務費	513,488	135,032	0	29,071	0	0	164,103	349,385	31.96	31.96
97T326	700設備費	836,341	279,100	0	253,800	0	0	532,900	303,441	63.72	63.72
97T326	合計	1,349,829	414,132	0	282,871	0	0	697,003	652,826	51.64	51.64
97T500	工學院										
97T500	300業務費	426,200	130,131	0	32,288	0	0	162,419	263,781	38.11	38.11
97T500	700設備費	1,672,000	352,325	0	137,400	0	0	489,725	1,182,275	29.29	29.29
97T500	合計	2,098,200	482,456	0	169,688	0	0	652,144	1,446,056	31.08	31.08
97T501	系統工程暨造船學系										
97T501	300業務費	833,736	210,539	20,000	37,698	0	18,000	286,237	547,499	34.33	32.17
97T501	301業務費(B)	2,800	2,800	0	0	0	0	2,800	0	100.00	100.00
97T501	700設備費	1,093,921	608,445	0	461,039	0	0	1,069,484	24,437	97.77	97.77

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54

計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T501	合計	1,930,457	821,784	20,000	498,737	0	18,000	1,358,521	571,936	70.37	69.44
97T502	河海工程學系										
97T502	300業務費	1,382,723	586,443	20,000	61,031	0	0	667,474	715,249	48.27	48.27
97T502	700設備費	1,782,006	640,598	0	334,710	0	0	975,308	806,698	54.73	54.73
97T502	合計	3,164,729	1,227,041	20,000	395,741	0	0	1,642,782	1,521,947	51.91	51.91
97T508	機械與機電工程學系										
97T508	300業務費	1,210,495	697,642	20,000	22,132	0	0	739,774	470,721	61.11	61.11
97T508	700設備費	1,556,787	238,104	0	377,428	0	0	635,532	921,255	40.82	40.82
97T508	合計	2,767,282	935,746	20,000	399,560	0	0	1,375,306	1,391,976	49.70	49.70
97T514	海研二號										
97T514	300業務費	7,272,000	4,696,355	0	514,294	0	629,464	5,840,113	1,431,887	80.31	71.65
97T514	700設備費	409,000	54,800	0	168,400	0	0	223,200	185,800	54.57	54.57
97T514	合計	7,681,000	4,751,155	0	682,694	0	629,464	6,063,313	1,617,687	78.94	70.74
97T525	材料工程研究所										
97T525	300業務費	446,046	104,604	0	55,368	0	0	159,972	286,074	35.86	35.86
97T525	700設備費	583,286	168,193	0	62,028	0	17,956	248,177	335,109	42.55	39.47
97T525	合計	1,029,332	272,797	0	117,396	0	17,956	408,149	621,183	39.65	37.91
97T600	電機資訊學院										
97T600	300業務費	617,700	424,666	0	5,972	0	0	430,638	187,062	69.72	69.72
97T600	700設備費	969,450	95,799	0	70,804	0	0	166,603	802,847	17.19	17.19
97T600	合計	1,587,150	520,465	0	76,776	0	0	597,241	989,909	37.63	37.63
97T602	電機工程學系										
97T602	300業務費	1,317,133	634,932	0	109,565	0	35,000	779,497	537,636	59.18	56.52
97T602	700設備費	2,067,175	767,288	0	842,565	0	0	1,609,853	457,322	77.88	77.88
97T602	合計	3,384,308	1,402,220	0	952,130	0	35,000	2,389,350	994,958	70.60	69.57
97T603	資訊工程學系										

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54

計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T603	300業務費	1,066,538	397,576	0	107,191	0	18,000	522,867	543,671	49.02	47.34
97T603	700設備費	1,673,880	782,305	0	66,462	0	0	848,767	825,113	50.71	50.71
97T603	合計	2,740,418	1,179,981	0	173,653	0	18,000	1,371,634	1,368,784	50.05	49.40
97T607	通訊與導航工程系										
97T607	300業務費	662,942	78,976	0	40,655	0	0	119,631	543,311	18.05	18.05
97T607	301業務費(B)	12,600	8,400	0	4,200	0	0	12,600	0	100.00	100.00
97T607	700設備費	1,060,230	394,258	0	0	0	0	394,258	665,972	37.19	37.19
97T607	合計	1,735,772	481,634	0	44,855	0	0	526,489	1,209,283	30.33	30.33
97T628	光電科學研究所										
97T628	300業務費	441,087	343,217	0	9,320	0	0	352,537	88,550	79.92	79.92
97T628	700設備費	692,265	294,706	0	75,444	0	200,000	570,150	122,115	82.36	53.47
97T628	合計	1,133,352	637,923	0	84,764	0	200,000	922,687	210,665	81.41	63.77
97T700	海運管理學院										
97T700	300業務費	527,874	178,489	0	82,215	0	0	260,704	267,170	49.39	49.39
97T700	301業務費(B)	18,576	18,576	0	0	0	0	18,576	0	100.00	100.00
97T700	700設備費	400,120	84,335	0	76,007	0	0	160,342	239,778	40.07	40.07
97T700	合計	946,570	281,400	0	158,222	0	0	439,622	506,948	46.44	46.44
97T701	船舶學系										
97T701	300業務費	902,335	537,354	0	205,001	0	0	742,355	159,980	82.27	82.27
97T701	700設備費	1,549,047	527,016	0	52,065	0	0	579,081	969,966	37.38	37.38
97T701	合計	2,451,382	1,064,370	0	257,066	0	0	1,321,436	1,129,946	53.91	53.91
97T703	航運管理學系										
97T703	300業務費	533,361	245,877	0	25,000	0	0	270,877	262,484	50.79	50.79
97T703	301業務費(B)	4,200	4,200	0	0	0	0	4,200	0	100.00	100.00
97T703	700設備費	922,837	430,957	0	67,614	0	0	498,571	424,266	54.03	54.03
97T703	合計	1,460,398	681,034	0	92,614	0	0	773,648	686,750	52.98	52.98

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54

計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付款	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T704運輸與航海科學系											
97T704	300業務費	823,992	620,639		43,542	0	0	664,181	159,811	80.60	80.60
97T704	700設備費	1,414,556	569,118	0	247,658	0	0	816,776	597,780	57.74	57.74
97T704	合計	2,238,548	1,189,757	0	291,200	0	0	1,480,957	757,591	66.15	66.15
97T705輪機工程系											
97T705	300業務費	824,262	215,128	0	57,615	0	0	272,743	551,519	33.09	33.09
97T705	301業務費(B)	8,400	8,400	0	0	0	0	8,400	0	100.00	100.00
97T705	700設備費	1,429,440	299,275	0	14,575	0	0	313,850	1,115,590	21.96	21.96
97T705	合計	2,262,102	522,803	0	72,190	0	0	594,993	1,667,109	26.30	26.30
97T800海洋科學與資源學院											
97T800	300業務費	416,798	102,155	0	23,549	0	0	125,704	291,094	30.16	30.16
97T800	301業務費(B)	18,202	18,202	0	0	0	0	18,202	0	100.00	100.00
97T800	700設備費	682,650	33,996	0	100,000	0	0	133,996	548,654	19.63	19.63
97T800	合計	1,117,650	154,353	0	123,549	0	0	277,902	839,748	24.86	24.86
97T804海洋環境資訊系											
97T804	300業務費	715,667	137,787	0	0	0	0	137,787	577,880	19.25	19.25
97T804	700設備費	1,091,718	357,590	0	90,000	70,000	0	517,590	574,128	47.41	47.41
97T804	合計	1,807,385	495,377	0	90,000	70,000	0	655,377	1,152,008	36.26	36.26
97T805環境生物與漁業科學學系											
97T805	300業務費	818,716	113,289	0	58,000	0	0	171,289	647,427	20.92	20.92
97T805	301業務費(B)	12,880	12,880	0	0	0	0	12,880	0	100.00	100.00
97T805	500國外旅費	50,000	0	0	0	0	0	0	50,000	0.00	0.00
97T805	700設備費	1,305,032	99,700	0	468,685	0	0	568,385	736,647	43.55	43.55
97T805	合計	2,186,628	225,869	0	526,685	0	0	752,554	1,434,074	34.42	34.42

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54 計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T826應用地球科學研究所											
97T826	300業務費	350,612	204,673	0	97,934	0	0	302,627	47,985	86.31	86.31
97T826	301業務費(B)	2,603	2,603	0	0	0	0	2,603	0	100.00	100.00
97T826	700設備費	554,305	78,900	0	100,000	0	0	178,900	375,405	32.27	32.27
97T826	合計	907,520	286,176	0	197,934	0	0	484,130	423,390	53.35	53.35
97T827海洋資源管理研究所											
97T827	300業務費	305,019	192,850	0	48,044	0	0	240,894	64,125	78.98	78.98
97T827	700設備費	478,669	82,793	0	0	0	0	82,793	395,876	17.30	17.30
97T827	合計	783,688	275,643	0	48,044	0	0	323,687	460,001	41.30	41.30
97T829海洋環境化學與生態研究所											
97T829	300業務費	279,503	70,313	0	242	0	0	71,055	208,448	25.42	25.42
97T829	700設備費	438,626	213,272	0	98,614	0	0	311,886	126,740	71.11	71.11
97T829	合計	718,129	284,085	0	98,856	0	0	382,941	335,188	53.32	53.32
97T900人文社會科學院											
97T900	300業務費	382,800	152,304	0	133,321	0	0	285,625	97,175	74.61	74.61
97T900	700設備費	318,450	65,266	0	0	0	0	65,266	253,184	20.49	20.49
97T900	合計	701,250	217,570	0	133,321	0	0	350,891	350,359	50.04	50.04
97T902數學小組											
97T902	300業務費	251,000	42,374	0	8,895	0	0	51,269	199,731	20.43	20.43
97T902	700設備費	102,000	78,000	0	0	0	0	78,000	24,000	76.47	76.47
97T902	合計	353,000	120,374	0	8,895	0	0	129,269	223,731	36.62	36.62
97T903生物實驗室											
97T903	300業務費	251,000	145,721	0	13,410	0	0	159,131	91,869	63.40	63.40
97T903	700設備費	102,000	102,000	0	0	0	0	102,000	0	100.00	100.00

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序:部門計畫+經費用途

列印時間: 97.07.01~09:30:54 計算截止日期: 97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T903	合計	353,000	247,721	0	13,410	0	0	261,131	91,869	73.97	73.97
97T904	化學實驗室										
97T904	300業務費	251,000	49,591	0	2,147	0	0	51,738	199,262	20.61	20.61
97T904	700設備費	102,000	58,054	0	43,900	0	0	101,934	46	99.95	99.95
97T904	合計	353,000	107,645	0	46,047	0	0	153,692	199,308	43.54	43.54
97T905	物理小組										
97T905	300業務費	251,000	34,889	0	1,544	0	0	36,433	214,567	14.52	14.52
97T905	700設備費	102,000	0	0	0	0	0	0	102,000	0.00	0.00
97T905	合計	353,000	34,889	0	1,544	0	0	36,433	316,567	10.32	10.32
97T911	教務處(進修推廣教育)										
97T911	100人事費	32,714,833	16,309,929	0	60,950	0	30,880	16,401,759	16,313,074	50.14	50.04
97T911	300業務費	1,349,326	437,226	0	0	0	0	437,226	912,100	32.40	32.40
97T911	700設備費	2,316,329	489,850	0	0	0	0	489,850	1,826,479	21.15	21.15
97T911	合計	36,380,488	17,237,005	0	60,950	0	30,880	17,328,835	19,051,653	47.63	47.54
97T921	進修系進修學士班										
97T921	300業務費	582,960	287,303	0	8,521	0	0	295,824	287,136	50.75	50.75
97T921	700設備費	369,600	369,600	0	0	0	0	369,600	0	100.00	100.00
97T921	合計	952,560	656,903	0	8,521	0	0	665,424	287,136	69.86	69.86
97T922	食料系進修學士班										
97T922	300業務費	207,054	0	0	0	0	0	0	207,054	0.00	0.00
97T922	700設備費	276,071	0	0	0	0	0	0	276,071	0.00	0.00
97T922	合計	483,125	0	0	0	0	0	0	483,125	0.00	0.00
97T923	航管系進修學士班										
97T923	300業務費	556,957	110,372	0	92,476	0	0	202,848	354,109	36.42	36.42
97T923	301業務費(B)	2,800	2,800	0	0	0	0	2,800	0	100.00	100.00
97T923	700設備費	746,342	193,600	0	351,800	0	0	545,400	200,942	73.08	73.08

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54 計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T923	合計	1,306,099	306,772	0	444,276	0	0	751,048	555,051	57.50	57.50
97T924	管理系進修學士班										
97T924	124協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
97T924	300業務費	218,212	6,300	0	0	0	0	6,300	211,912	2.89	2.89
97T924	700設備費	290,949	0	0	0	0	0	0	290,949	0.00	0.00
97T924	合計	539,161	36,300	0	0	0	0	36,300	502,861	6.73	6.73
97T925	電機系進修學士班										
97T925	300業務費	90,331	11,600	0	0	0	0	11,600	78,731	12.84	12.84
97T925	700設備費	120,442	0	0	0	0	0	0	120,442	0.00	0.00
97T925	合計	210,773	11,600	0	0	0	0	11,600	199,173	5.50	5.50
97T931	環漁系碩專班										
97T931	101論文口試費	479,500	39,500	424,100	0	0	0	463,600	15,900	96.68	96.68
97T931	124協助費	30,000	24,000	0	6,000	0	0	30,000	0	100.00	100.00
97T931	300業務費	179,811	1,790	0	46,800	0	0	48,590	131,221	27.02	27.02
97T931	700設備費	239,747	0	0	75,000	0	0	75,000	164,747	31.28	31.28
97T931	合計	929,058	65,290	424,100	127,800	0	0	617,190	311,868	66.43	66.43
97T932	食料系碩專班										
97T932	101論文口試費	332,500	0	332,500	0	0	0	332,500	0	100.00	100.00
97T932	124協助費	46,000	39,320	0	6,460	0	0	45,980	20	99.96	99.96
97T932	300業務費	179,811	0	0	0	0	0	0	179,811	0.00	0.00
97T932	700設備費	239,747	0	0	0	0	0	0	239,747	0.00	0.00
97T932	合計	798,058	39,320	332,500	6,460	0	0	378,480	419,578	47.43	47.43
97T933	航管系碩專班										
97T933	101論文口試費	375,000	0	375,000	0	0	0	375,000	0	100.00	100.00
97T933	124協助費	46,000	46,000	0	0	0	0	46,000	0	100.00	100.00
97T933	300業務費	323,961	6,975	0	0	0	0	6,975	316,986	2.15	2.15

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序：部門計畫+經費用途

列印時間：97.07.01-09:30:54 計算截止日期：97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T933	700設備費	431,948	0	0	0	0	0	0	431,948	0.00	0.00
97T933	合計	1,176,909	52,975	375,000	0	0	0	427,975	748,934	36.36	36.36
97T934	環資系碩專班										
97T934	101論文口試費	309,400	38,200	0	51,900	0	0	90,100	219,300	29.12	29.12
97T934	124協助費	30,000	24,000	0	0	0	0	24,000	6,000	80.00	80.00
97T934	300業務費	179,811	2,979	0	29,120	0	0	32,099	147,712	17.85	17.85
97T934	700設備費	239,747	0	0	57,500	0	0	57,500	182,247	23.98	23.98
97T934	合計	758,958	65,179	0	138,520	0	0	203,699	555,259	26.84	26.84
97T935	河工系碩專班										
97T935	101論文口試費	537,500	0	432,000	0	0	0	432,000	105,500	80.37	80.37
97T935	124協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
97T935	300業務費	181,323	3,570	0	0	0	0	3,570	177,753	1.97	1.97
97T935	700設備費	241,763	0	0	0	0	0	0	241,763	0.00	0.00
97T935	合計	990,586	33,570	432,000	0	0	0	465,570	525,016	47.00	47.00
97T936	商船系碩專班										
97T936	101論文口試費	253,750	19,900	0	0	0	0	19,900	233,850	7.84	7.84
97T936	124協助費	30,000	30,000	0	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00
97T936	300業務費	181,323	0	0	4,310	0	0	4,310	177,013	2.38	2.38
97T936	700設備費	241,763	0	0	27,186	0	0	27,186	214,577	11.24	11.24
97T936	合計	706,836	49,900	0	31,496	0	0	81,396	625,440	11.52	11.52
97T937	海法所碩專班										
97T937	101論文口試費	388,150	0	246,600	0	0	0	246,600	141,550	63.53	63.53
97T937	124協助費	30,000	21,000	0	6,000	0	0	27,000	3,000	90.00	90.00
97T937	300業務費	248,094	0	0	0	0	0	0	248,094	0.00	0.00
97T937	700設備費	330,792	0	0	0	0	0	0	330,792	0.00	0.00
97T937	合計	997,036	21,000	246,600	6,000	0	0	273,600	723,436	27.44	27.44

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序: 部門計畫+經費用途

列印時間: 97.07.01-09:30:54

計算截止日期: 97.06.30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T938電機系碩專班											
97T938	101論文口試費	87,500	0	0	0	0	0	0	87,500	0.00	0.00
97T938	300業務費	96,663	0	0	0	0	0	0	96,663	0.00	0.00
97T938	700設備費	128,884	62,312	0	0	0	0	62,312	66,572	48.35	48.35
97T938	合計	313,047	62,312	0	0	0	0	62,312	250,735	19.90	19.90
97T939數研所碩專班											
97T939	101論文口試費	211,000	96,600	0	63,700	0	0	160,300	50,700	75.97	75.97
97T939	124協助費	30,000	29,925	0	0	0	0	29,925	75	99.75	99.75
97T939	300業務費	92,285	14,400	0	0	0	0	14,400	77,885	15.60	15.60
97T939	700設備費	124,380	0	0	0	0	0	0	124,380	0.00	0.00
97T939	合計	457,665	140,925	0	63,700	0	0	204,625	253,040	44.71	44.71
97T951教育研究所											
97T951	300業務費	160,551	110,330	0	1,530	0	0	111,860	48,691	69.67	69.67
97T951	301業務費(B)	3,970	3,970	0	0	0	0	3,970	0	100.00	100.00
97T951	700設備費	258,301	124,814	0	0	0	0	124,814	133,487	48.32	48.32
97T951	合計	422,822	239,114	0	1,530	0	0	240,644	182,178	56.91	56.91
97T952應用經濟研究所											
97T952	300業務費	310,525	163,747	0	36,138	0	0	199,885	110,640	64.37	64.37
97T952	700設備費	487,532	205,087	0	35,700	0	0	240,787	246,745	49.39	49.39
97T952	合計	798,057	368,834	0	71,838	0	0	440,672	357,385	55.22	55.22
97T953海洋法律研究所											
97T953	300業務費	185,236	129,961	0	1,287	0	0	131,248	53,988	70.85	70.85
97T953	700設備費	290,824	54,200	0	0	0	0	54,200	236,624	18.64	18.64
97T953	合計	476,060	184,161	0	1,287	0	0	185,448	290,612	38.95	38.95
97T954應用英語研究所開辦費											

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序: 部門計畫+經費用途

列印時間: 97-07-01-09:30:54 計算截止日期: 97-06-30

計畫名稱	經費用途	年度可支用數	實支數	暫付數	核銷簽證數	暫付簽證數	請購未銷數	累計動支數	尚可動支數	動支率%	執行率%
97T954	300業務費	268,840	0	0	0	0	0	0	268,840	0.00	0.00
97T954	700設備費	535,151	0	0	71,780	0	0	71,780	463,371	13.41	13.41
97T954	合計	803,991	0	0	71,780	0	0	71,780	732,211	8.93	8.93
97T961	通識教育中心										
97T961	300業務費	580,353	227,522	0	9,468	0	0	236,990	343,363	40.84	40.84
97T961	301業務費(B)	10,320	10,320	0	0	0	0	10,320	0	100.00	100.00
97T961	700設備費	248,097	13,800	0	45,325	0	0	59,125	188,972	23.83	23.83
97T961	合計	838,770	251,642	0	54,793	0	0	306,435	532,335	36.53	36.53
97T962	師資培育中心										
97T962	300業務費	333,427	207,397	0	37,027	0	0	244,424	89,003	73.31	73.31
97T962	301業務費(B)	4,100	4,100	0	0	0	0	4,100	0	100.00	100.00
97T962	700設備費	141,770	99,400	0	0	0	0	99,400	42,370	70.11	70.11
97T962	合計	479,297	310,897	0	37,027	0	0	347,924	131,373	72.59	72.59
97T963	外語教學中心										
97T963	300業務費	464,100	195,978	0	52,516	0	14,000	262,494	201,606	56.56	53.54
97T963	700設備費	194,933	41,952	0	0	0	0	41,952	152,981	21.52	21.52
97T963	合計	659,033	237,930	0	52,516	0	14,000	304,446	354,587	46.20	44.07
97T964	海洋文化研究所										
97T964	300業務費	116,618	13,423	0	83,136	0	0	96,559	20,059	82.80	82.80
97T964	700設備費	183,093	0	0	44,835	0	0	44,835	138,258	24.49	24.49
97T964	合計	299,711	13,423	0	127,971	0	0	141,394	158,317	47.18	47.18
97TA01	校園整建工程										
97TA01	700設備費	23,000,000	597,000	0	1,687,115	0	19,367,925	21,652,040	1,347,960	94.14	9.93
97TA01	合計	23,000,000	597,000	0	1,687,115	0	19,367,925	21,652,040	1,347,960	94.13	9.93

附件 十

教師發展及行政效能中心報告事項：

- 一、本中心已於 97 年 6 月 10 日(星期二)，配合完成校內 ISO 內部稽核。
- 二、本中心已於 97 年 5 月 26 日(星期一)下午 2 時正，召開第 3 次行政品質評鑑委員會議，委員並於 5 月 28 日前完成「校方評鑑」部份，資料已彙整完畢，並傳送回各委員確認，屆時無誤將評鑑結果，陳報校長後送教受評單位作為改進參考。受評單位應就評鑑建議改進措施，於次學年度十二月底提出具體改進措施送交本委員會，以持續追蹤考核。
- 三、各受評單位針對「行政滿意度調查」缺失項目及執行結果，已詳列改進具體措施及期程，本中心彙整完成(詳如附件 1)。
- 四、本中心已完成本校「2008 年上半年全校業務執行統計資料」，並於本中心網頁公告。
- 五、規劃 97 學年度辦理「兩性平權」演講活動相關事宜。
- 六、6 月 8 日已將本校 97 年度 5 月份資本支出計畫執行情形表送教育部。

**國立台灣海洋大學 96 學年度「行政滿意度」問卷調查
缺失項目及執行結果**

單位：01 教務處

	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	對於教務處網頁所架設之留言版，是絕佳的意見表明管道，但似乎常有等了很久才獲得回應的情況，希望行政單位能多加重視。	1. 本處公用留言版，提供各方查詢及申訴之管道，因所陳述問題常涉及本處各單位或跨單位之業務，本處已設專人每日上網查詢留言版意見，並即時回應；如遇須轉請各相關業務單位回應事項，亦於確認處理方式後即刻回應詢問者（或請各相關業務單位逕行回應）。 2. 本處各單位業務資訊皆可在本處網頁中查詢。	依本案改進措施持續辦理。	
單位：01-1 註冊課務組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	學校網頁指示不明；而選課系統尤其糟糕，上限300人的系統，進去50多人就開始當機，界面也不友善，資訊不完整且時常當機斷網，每次問又說不是我們負責，結果三年來沒一次選課是順利的。	擬與圖資處協調改善。	1. 本組網頁已建置「課程資訊」多年，列有選課各項注意事項，提供學生隨時上網查詢。 2. 基於電腦流量管制，避免連線中斷等問題，列有線上選課人數限制。	
2	選課程序太繁雜，也無法得到預期的結果。	擬制定學生「選課須知」供參考，俾減少選課困擾。	1. 本組網頁已建置「課程資訊」多年，列有選課各項注意事項，提供學生隨時上網查詢。 2. 擬於學期末發送下學期「註冊通知」時，隨附「選課須知」，供學生參考。	

3	通識、體育課程名額太少，選課時相當麻煩，往往選上之課程非自己喜歡之科目。	擬請「通識教育中心」、「體育室」協助改善。	為維護教學品質、提供學生舒適上課環境，各課程選課名額皆依排課教室大小列明選課人數上限。	
4	註冊組的人員很沒禮貌、工作怠慢。	註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。	本組已竭力改善，今年以來情況進步很多，且 96 學年度教務處行政滿意度調查，本組亦列入最滿意單位前三名之中。	
5	(雖然以下的反應建議，可能也是石沉大海，但為了學校能更好，還是寫寫看！)(1)教務處所屬單位行政人員人數頗多，似有過度浪費人力之嫌，例如註冊課務組許多行政人員之業務均為單純的管理學生學籍資料，但無法施行單一窗口作業，而且不時可以看到行政人員在聊天、看書、上網或玩電腦遊戲，甚至還有人上網看股票或期貨行情(最近已經看不到那位先生)，真的很難理解。國內其他許多大學之學生人數比本校還多，可是行政人員人數確比本校少，教務處應思考改進。(2)另外，老師們若有事要找承辦人員時，經常聽到的是「對不起！該承辦人員請假，請老師明天再來洽詢辦理」，也就是人多的單位，代理人制度就無法落實嗎？而且這種情形在寒暑假期間更為嚴重，甚至曾經整個註冊組只剩 1-3 人上班(超過一半的人請假或休假，可以查查前二年寒暑的休假狀況)，真的很離譜。(3)最近聽學生抱怨說：「註冊	◎註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。 ◎透過組務會議，檢討各項業務執行效果，適時為執掌及業務修正，以健全行政運作。	1. 本組註冊、課務業務極為繁雜，本組人員均全力以赴，完成各項工作。 2. 案內所提行政人員上網看股票或期貨行情乙事，經查該員已離職一年多。本組現有行政人員未有上述情事。 3. 寒暑假期間，本組皆依學校規定，維持 1/2 以上人力。 4. 本組秉持熱誠，服務老師與學生。本組會持續不斷改善服務態度。	

	課務組的某X小姐，不但業務不熟悉，而且口氣非常不好、服務態度很差，動不動就發脾氣，真是有夠壞的！」希望相關主管能善盡督導之責。			
6	註冊課務組有幾位同仁常對同學態度不佳，同學曾數度向本人抱怨，應處置或撤換，以免影響同學(及未來的校友)對本校整體的印象。	註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。	1. 本組秉持熱誠，服務老師與學生。本組會持續不斷改善服務態度。 2. 本組已竭力改善，今年以來情況進步很多，且96學年度教務處行政滿意度調查，本組亦列入最滿意單位前三名之中。	
7	聽學生說註冊有些同仁對學生態度不是很好，本人也有這種感覺。	註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。	1. 本組秉持熱誠，服務老師與學生。本組會持續不斷改善服務態度。 2. 本組已竭力改善，今年以來情況進步很多，且96學年度教務處行政滿意度調查，本組亦列入最滿意單位前三名之中。	
8	課務組的小姐態度有待改進。	註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。	1. 本組秉持熱誠，服務老師與學生。本組會持續不斷改善服務態度。 2. 本組已竭力改善，今年以來情況進步很多，且96學年度教務處行政滿意度調查，本組亦列入最滿意單位前三名之中。	

9	註冊的人可否改善態度一下，很不友善！！感覺很不舒服。	註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。	1. 本組秉持熱誠，服務老師與學生。本組會持續不斷改善服務態度。 2. 本組已竭力改善，今年以來情況進步很多，且96學年度教務處行政滿意度調查，本組亦列入最滿意單位前三名之中。	
10	教務處註冊課務組行政人員之服務態度非常不佳，當辦理事務時，二位行政人員不停的唸 or 抱怨的茶…效率何在？行政人員亦將欲放置桌上物，態大聲，還有空走出去泡度不佳的重聲放下，且擺出高傲及不甘願、不想服務的嘴臉！若非他們業務時，不但沒正確指引，只有一味的推說不是自己該做的，態度不佳的說沒有這樣的服務！	註冊課務組所有同仁皆秉持「主動服務」的精神為學校師生服務。擬視需要不定期辦理組務會議，充分檢討團隊優劣之處，建立『顧客導向』的服務文化。	1. 本組秉持熱誠，服務老師與學生。本組會持續不斷改善服務態度。 2. 本組已竭力改善，今年以來情況進步很多，且96學年度教務處行政滿意度調查，本組亦列入最滿意單位前三名之中。	
單位：01-2 教學中心				
1	效率，由於敝人任教於微積分補強助教，對於薪資何時給付還有教學單之回收日期，希望有個明確的日期，以供參考。	1. 本校之基礎課程均規劃「積極性補強教學」，相關單據與文件需統一彙整造冊後，方可進行相關行政核銷程序。 2. 藉由辦法制定與相關研習營之宣導，逐步建立考核制度，並與各課輔助教保持電話與電子郵件等密切聯繫。 3. 目前課輔助教之當月教學單約於次月 20 日左右繳交，經本中心彙整統一造冊後核銷後，於月底即可給付相關薪資，偶有同學遲繳，導致薪資給付延誤，敬請海涵。	目前已逐步建立考核制度，並藉由電話與電子郵件通知課輔助教相關繳交時程，相關行政程序已更形流暢。	

單位：01-3 共同事項				
1	活動宣傳能更有效率，與學生交流的管道能明確標示。	本處各單位對於業務相關活動之宣傳極為重視，除以書面方式通知各學院系所惠請協助轉知本校教師及學生外，亦立即公告於本校行政資訊系統之最新資訊；另亦轉請本校圖資處將活動訊息統一傳送至教師及學生之電子郵件信箱。	依本案改進措施持續辦理。	
2	電話詢問服務態度不應該太差，問到非相關處理的問題，不能推卸責任，事不干己。	1. 本處為本校教務業務專責單位，與教師、家長及學生接觸頻繁，雖業務性質複雜且數量龐大，仍責成各單位同仁能秉持「主動熱忱服務」之精神，「即時處理，微笑以待」的服務態度，以服務本校教職員工生。 2. 本處各單位所屬同仁大多皆能以上述服務原則服務本校教職員工生；並已針對問卷內指定須加強服務品質之單位進行諮詢輔導，希透過單位業務會議之召開，充分檢討改進。	依本案改進措施持續辦理。	
3	業務請是否明確說明，不要推卸責任。	1. 本處為本校教務業務專責單位，與教師、家長及學生接觸頻繁，雖業務性質複雜且數量龐大，仍責成各單位同仁能秉持「主動熱忱服務」之精神，「即時處理，微笑以待」的服務態度，以服務本校教職員工生。 2. 本處各單位所屬同仁大多皆能以上述服務原則服務本校教職員工生；並已針對問卷內指定須加強服務品質之單位進行諮詢輔導，希透過單位業務會議之召開，充分檢討改進。	依本案改進措施持續辦理。	

4	希望能在常用業務上能夠加派人力，以期達到效率之目的。	本處各單位之人力皆已依業務性質及量之多寡配置適當人力，有關人力之增派係校方之權限，除持續於本處內部會議加強宣導要求本處各單位同仁自我提升服務品質外，並將列入年度考評之參考。	依本案改進措施持續辦理。	
5	各處辦公地點可更明確標示。	本處各單位辦公地點之標示係統一由總務處事務組辦理。		
6	官僚，服務態度差，學生就是有意見才會去教務處，請不要把學生都當壞人，有學生的學校是教學單位，不是單純的公務機關，請不要太老大大心態，有些問題，不是你把學生從窗口趕走就可以讓問題不見的。	1. 本處為本校教務業務專責單位，與教師、家長及學生接觸頻繁，雖業務性質複雜且數量龐大，仍責成各單位同仁能秉持「主動熱忱服務」之精神，「即時處理，微笑以待」的服務態度，以服務本校教職員工生。 2. 本處各單位所屬同仁大多皆能以上述服務原則服務本校教職員工生；並已針對問卷內指定須加強服務品質之單位進行諮詢輔導，希透過單位業務會議之召開，充分檢討改進。	依本案改進措施持續辦理。	
7	行政人員的配置應就專才與其業務內容互相配合。	本處各單位之人力皆已依業務性質及量之多寡配置適當人力，除持續於本處內部會議加強宣導要求本處各單位同仁自我提升服務品質外，並將列入年度考評之參考。	依本案改進措施持續辦理。	

單位：02 總務處

	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	總務處辦公地點能明確標示。	總務處及各組辦公室人員位置及設施以方便業務接洽及使用為原則，工作環境力求整潔，辦公室、會議室及出納組櫃檯皆設置清楚標示牌，單位出勤人員名單與各會議室服務員連絡方式亦清楚張貼於明顯處。	皆已明確標示。	

單位：02-1 事務組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	行政效率有待改進，尤其採購部份。	事務組授權辦理全校集中採購及十萬元以上招標案，招標作業需符合採購法相關規定，因此，有些期程安排非全然可由事務組掌控。本組將要求採購同仁在不違反法令規定下，儘量加速其他行政作業時間，以提高效率。	持續辦理。	
2	水電修繕技工人員人手不足。	限於行政院頒技工友遇缺不補之政策規定，水電修繕人員人手確實不足。為不影響維修效率，在預算許可範圍內，視工作量需求以勞務委外方式因應。	持續辦理。	
3	事務組的工友小姐服務態度需要改進，讓人覺得不舒服，很不舒服。	已要求同仁自省，加強應對態度，以提升整體觀感。	嗣後由單位主管隨時督導改進情形。	
4	我覺得事務組有一位坐在門口的小姐，她的服務態度有點差，不太熱情，過於嚴肅，只不過是個工友，踐屁阿！目中無人，只是米蟲，到處東聊西聊、講人壞話，把學校體系搞的四分五裂！拜託，這麼老了還這麼幼稚！天啊！有時間不會去掃廁所丫，你不是工友嗎？。	1. 已要求同仁自省，以提升整體觀感。 2. 本組對於任何有助提升行政效能的意見，均本於虛心接受指教，認真檢討努力改進，但流於情緒或顯有過當之言詞反應，恐無法回應，尚請見諒。	嗣後由單位主管隨時督導改進情形。	
單位：02-2 營繕組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	處理房屋修繕希望能更迅速些。	由於本校修繕經費有限，房屋修繕必須有急迫性之區分，加上本校環境特殊必須評估適當工法，因此各項修繕需求經提出後，均會進行現場勘查與評估。又，本年度之上半年主要將以防颱修繕及結構性破壞等急迫性工程為主，非急迫性工程將視下半年之經費支用情形辦理。	持續辦理。	
2	營繕組x先生會不尊重工	經查本項純屬工讀生誤會，由	嗣後由單位主	

	讀生的隱私，擅自拆工讀生信件，這是教職員應該有的水準嗎？這種作法是讓人無法苟同的，請馬上糾正x先生的行為。	於信件標示不清，被誤為送達營繕組之公事文件，已於事發當時向工讀生說明。已經當面向工讀生詢問及澄清。為免爾後再發生，將要求本組工讀生不得將私人信件透過公務系統送至辦公室。	管隨時督導改進情形。	
單位：02-3 文書組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	文書組某小姐有時收文、發文態度不是很好，總覺得他是在用情緒上班，太情緒化了，心情好就比較好辦事，心情差就會刁難。	有關本組同仁偶有情緒上之反應，已與其溝通並要求改進；惟仍建議本校公文承辦同仁應充份了解公文存查或送繕之相關規定，以免造成不必要之誤會。	嗣後由單位主管隨時督導改進情形。	
單位：02-4 出納組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	覺得出納組的小姐態度可以再改進一點，每次繳錢都擺出一副臭臉，又不是欠你錢！還有上班時間不要講私人電話好嗎？工作可以講電話嗎？不要是因為公務人員就這麼囂張！事務組的也是，效率那麼差，請那麼多人是來當花瓶嗎???	已轉知相關工作同仁注意，並可以和藹態度面對全校學生及教職員工。	嗣後由單位主管隨時督導改進情形。	
單位：02-5 環安組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	成立校園巡守，主動發現問題並積極改善。	本組目前已排定每週巡視校園2-3次，針對校園環境維護情形進行了解，並積極進行缺失改善。	持續辦理。	
單位：02-6 共同事項				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	落實代理人制度，避免因業務承辦人員請假，延誤案執行。	為落實代理人制度，各單位皆備有緊急通聯資料。	由單位主管隨時督導執行情形。	

2	學校應多編列預算做修繕，營建新的東西，機車停車場可以增設屋頂，很多不堪使用的物品也該淘汰換新，這樣才有更好的學習環境及品質。	總務處所支用經費大部分為全校性費用，皆經各業務承辦人評估其輕重緩急並審慎詢價後請購支用，並以撙節使用為原則；另因受潮海鹽害及東北季風之天然因素影響，本校並不宜設置機車棚。	持續辦理。	
3	希望可以提升公文速度。	1. 修正本校蓋用印信申請表及申請蓋用印信及分層授權表，除加速本校用印流程外並建立本校對外投標管控機制。 2. 為提昇公文處理時效及建立研考機制，自 96 年 10 月成立公文檢核會議，公文之逾辦率降低，發文時效亦有提升。 3. 公文檔案數位化，同仁於線上可直接檢索公文。	視執行成效，隨時修正本校公文流程管理要點。	
4	網路上訊息提供不完整。	總務處設有網頁維護管理人員，重大資訊及時公告、上網及更新，單位網頁隨時更新及維護。	持續辦理。	
5	對於學生請求及詢問能否加快效率及時間解決。	對於同學之請求及詢問如未涉及須與處外單位溝通協調者，皆儘量隨到隨辦。	持續辦理。	

單位：03 圖書暨資訊處

單位：03-1 閱覽組

	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	書灰塵太多。	利用閉館日，定期進行圖書除塵。	已調派工讀生於 4 月 2 至 4 日閉館日，完成書庫區除塵。	
2	設備太舊，有修東西壞了不維修(如燈管接觸不良，還靠自己維護，椅子壞了會前後搖晃)。	1. 定期巡檢、主動請修，並指定專人進行請修後續追蹤。 2. 期間若發現問題，請通知服務台轉達館員處理。	1. 每日定期巡館，無論是同仁主動發現或讀者通報，水電部分皆立即填送修繕單，由水電小組	唯全校僅有 2 位維人員需要候候排程

			派員修繕，並自4月起指定專人確認修繕情形。 2. 利用寒假完成座椅全面巡檢，並於3月7日移除故障座椅27張。	
3	有些桌椅很舊了，該了。塗鴉弄掉會好看點，有些書架一層灰，該擦了吧。	1. 逐年編列預算汰換舊桌椅。 2. 利用閉館日進行書架、書桌全面清潔。	1. 近年更新座椅190張、更新K書中心閱覽桌20張。 2. 於4月2日至4日閉館日進行書架除塵與閱覽桌擦拭清潔。	
4	圖書館內桌面上的整潔需再多加強，常會在桌面上看見橡皮擦屑或小碎片，偶有字跡留於桌上，令人使用起來感到不舒服！	1. 利用閉館日，定期進行清潔。 2. 桌面加貼宣導標語，請讀者隨手清除垃圾共同維護桌面整潔。	1. 於4月2日至4日，完成書庫區除塵與閱覽桌清潔。 2. 已於閱覽桌面加貼標語。	
單位：03-2 採編組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	增加電子期刊。	1. 爭取經費加訂各學門電子期刊。 2. 除了本校自行訂購電子期刊之外，為了彌補電子期刊的不足，每年校長皆另外補助經費提供全校師生免費且迅速的「文獻傳遞服務」，即全校師生皆可透過圖資處向國內其他機構影印在本校無法找到的期刊全文。從提出申請到拿到影印的全文所需時間約3至5天(受限於電子期刊廠商的	1. 今年本校加訂ASME、AR、Emerald125、Blackwell SSH等各主題電子期刊500多種。 2. 今年校長提撥文獻傳遞服務經費新台幣77萬5千元，為前	

		規定,目前文獻傳遞尚無法提供電子檔,因此服務的時效受到些微的限制)。	2 年之 3 倍,未來若文獻傳遞服務量持續增加,相信校長仍會大力支持。	
2	希望可以進多一點好書。	本館除不定期上網搜尋各大書店熱門暢銷排行榜之名單主動採購之外,另也開放讀者可線上介購圖書,本館所無之書只要經費許可,將儘可能滿足讀者的需求。	每週上架中文新書約 180 種,展示期間即被借出的書約佔三分之二,感謝師生對好書的支持。	
3	增加藏書,更新硬體。	加強好書網暢銷書及專業電子書採購。	本年度已增訂方正中文電子書 32,960 種、Oxford 學術圖書 1,821 種及好書網暢銷書近 2 仟冊。	
4	外語書大都較專業,沒有文學性的書,ex: 沒有 Harry Potter、The Ring of the Load... 的原文書。	外語文學類藏書約 3,000 冊僅佔館藏 2%確實偏低,本年度加強外語文學書之選購。	為增進師生外語閱讀能力近年已大量採購文學叢書如 Go Facts, Penguin Readers, Harry Potter, Lord of Ring, Oxford Bookworm Library 等。	
5	建構預算太低,不到期中就已無法建構新書。	圖資委員會核定各系所學生介購額度 5000 元將視需要調整。	資工、河工、食科、商船等系所學生介購額度已調整為 2 萬元。	
單 位: 03-3 館藏管理組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註

1	3 樓以上的電腦無法讀取 microoffice 的東西像 .polf 也不能讀!	圖書一館 3 樓以上為期刊合訂及中西文書庫區，主要用途為館藏查詢使用，如安裝 office 等軟體容易造成讀者佔用打報告而影響到正常查詢之讀者，故不安裝；pdf 檔開啟部份，全館電腦皆有安裝 acrobat，無此問題，如有無法開啟問題請馬上連絡圖資處協助找出原因。	多次巡視 3 樓以上電腦，因讀者利用查詢館藏頻率甚為頻繁，故依原案不安裝 MS Office 授權軟體，同學如有需要可利用 2 樓 15 台已安裝 MS Office 電腦。圖書館內每台電腦均已安裝 acrobat 軟體並可讀取 pdf 檔。	
單位：03-4 校務系統組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	學生版的軟體授權太少，沒有明確的計畫(指軟體清單)明細學生軟體費必會引起拒繳，希望負責單位不是站在要學生先繳錢的立場才願意做事。	學生版的軟體授權是屬於學生個人購買使用，學校僅是協助代辦且基於讓同學瞭解智慧財產權與使用者付費原則基礎之下，爾後執行學生版授權軟體時，先提出軟體報價公告，經與同學公開討論同意後再執行。	對於學生是否有意願繳交個人使用微軟軟體版權費用，本處於 97 年 1 月期間，進行全校學生問卷調查。結果有意願學生人數未超過半數，不代辦「學生個人使用微軟軟體版權」。	
單位：03-5 校園網路組				
	滿意度調查缺失項目	改進措施	執行結果	備註
1	宿網太廢，起不穩。	宿網管理單位為住宿輔導組，網路組則屬於協助單位。	網路組協助住宿組規劃宿網改善計畫包括： (1)設備更新 (2)管理及維護辦法	

附件 十一

海運暨管理學院報告事項：

一、演講

運輸與航海科學系

1. 97 年 6 月 5 日邀請萬海航運公司作業部董燕璋經理蒞校演講，主講「運務業務」。
2. 97 年 6 月 12 日邀請萬海航運公司作業部鮑夢龍副理蒞校演講，主講「貨櫃維修業務」。

二、教學

運輸與航海科學系

1. 97 年 6 月 19 日校評會通過 97 學年度新聘副教授桑國忠、助理教授鄒明城等 2 人。
2. 97 年 6 月 25 日召集全體教職員，辦理「96 大學評鑑結果因應會議」。
3. 經實地評估，航海組一年級海上實習，自本年度起改為「台馬輪」國內航線實習。

三、其他

(一)海運暨管理學系

1. 本學院於 97 年 6 月份募得分別來自校友曾俊鵬董事長指定捐款 2 萬元、莊宗乾廠長捐款 1 萬元、李秋吉負責人捐款 2 萬元、黃永豐捐款 2 萬元、范植祿廠長捐款 2 萬元、袁瑞豐校友捐款 2 萬元指定供「海運暨管理學院惜福餐券獎助學金」用，共 11 萬元。
2. 本學院舉辦的多益英語研習營第四期、英語會話第一期分別於 97 年 6 月 9 日及 10 日結業。TOEIC 班由黃祥翰老師擔任授課老師，而英語會話班係由鍾正倫老師擔任授課老師。TOEIC、英語會話班分別各有 6 位同學獲獎學金。
3. 本學院 97 年 6 月 13 日(星期五)上午 10 時於延平技術大樓地下一樓演講廳舉行「院長候選人願景說明會」，投票時間為上午 11 時至下午 3 時 30 分，3 時 30 分開票後隨即召開第 3 次院長遴選委員會，整個投票作業過程由遴選委員分成三組進行發票及監票的工作，本次投票率達 9 成 2。
4. 本學院民國 97 年 6 月 24 日(星期二)上午 10 點於本校行政大樓第二演講廳舉行「TOTAL LUBMARINE ASIA PACIFIC 研究生獎助學金頒獎典禮」，共有本學院 20 位研究生獲獎助學金。

(二)運輸與航海科學系

1. 97 年 6 月 26 日本年度傑出校友提名作業，推薦系友會長張朝陽、林震巽領港等 2 人。
2. 97 年 6 月 8 日本系龍舟隊獲得 97 年基隆港龍舟競賽「機關男子組」亞軍，系友隊獲「社會男子組」殿軍。

四、研討會

輪機工程學系

本學系 97 年 6 月 11 日(星期三)於延平技術大樓地下演講廳舉辦「第一屆綠色能源學程研討會暨創意實作成果發表會」，針對能源與環保等相關議題進行討論並發表創意實作成果。李校長特別撥冗參加開幕並且致詞，席間林院長、張副教務長、黃主任分別致詞勉勵參與本活動的同學。由華健老師主講地球暖化揭開研討會序幕。

附件 十二

生命科學院報告事項：

一、人事

(一) 生技所

6月18日召開化學教學專案助理甄聘面試，擬錄取1人協助化學相關實驗教學。

二、課務與招生

(一) 食科系

1. 辦理96學年第2學期研究所論文口試。
2. 開辦97學年第1學期課程。

(二) 養殖系

1. 5月29日辦理97學年度博士班招生入學考試之甄試，計有9位同學報名參加，並錄取6名博士生。
2. 6月10日與6月18日分別完成「國際水產科學暨資源管理碩、博士班」97學年度招生初審及複審程序，計有16位及1位友邦人士分別報名申請碩士班及博士班甄選（碩士報名部分：貝里斯2名、瓜地馬拉1名、印尼1名、巴拉圭1名、秘魯1名、尼加拉瓜2名、布吉那法索1名、越南3名、甘比亞3名、斐濟1名；博士班報名部分：奈及利亞1名），錄取5名外籍碩士生。
3. 6月20日辦理97學年度四技二專技優甄審面試，計有6名同學申請參加，錄取2名技優之高職生。
4. 7月4日辦理97學年度四技二專推薦甄選之面試，計有12名同學申請參加，預計錄取4名一般生及2名離島生。
5. 本(962)學期計有1位博士生及51位（含7位外籍生）碩士班同學提出畢業論文口試申請。
6. 大學部二年級62名同學將於7-8月至校外各研究單位及產業界進行為期兩個月之校外實習。

(三) 生科系

6月12日寄送97學年度大學甄試17名新生「生物學第一章教材」，提供入學前研讀與練習閱讀英文教材，之後將陸續寄發試題與教材供預習研讀。

(四) 海生所

1. 5月7至6月11日辦理碩士班論文計劃書審查作業。
2. 6月5日至7月31日辦理碩士學位考試作業。
3. 6月25日及7月10日辦理陳智宏及曾立均同學之博士學位考試。
4. 97學年度博士班招生考試共計錄取3名（一般生2名及在職生1名）。

(五) 生技所

普化教學小組於6月18日針對食科、養殖、環資、生科一年級生，舉行96學年度第2學期第4次化學會考，共計420人參加會考。

三、學術交流及演講

(一) 生科院

1. 6月23日與養殖系、海生所聯合接待亞洲水產學會共10位專家學者到校參訪，並做學術交流。
2. 6月27日中國科學院海洋研究所及上海水產大學一行6人至院參訪並做學術交流。

(二) 食科系

1. 5月29日邀請台灣大學農業化學系賴喜美教授至本系進行專題演講，主講題目：以化學及酵素方法修飾澱粉於新穎生物材料的開發。
2. 5月30日邀請美國喬治亞大學黃耀文教授至本系進行專題演講，主講題目：Risk Assessment for Food Defense。
3. 6月4日邀請美國黃德乾博士至本系進行專題演講，主講題目：A Review of the Development of Biotechnology Foods in US。
4. 6月5日邀請美商如新華茂股份有限公司盛子人處長至本系進行專題演講，主講題目：台灣經驗整合全球品牌形象的新思維典範。
5. 6月12日進階生物科技股份有限公司邱春龍董事長至本系進行專題演講，主講題目：生物醫學產品的研發與行銷通路策略。
6. 6月9日邀請裕馨國際食品科技股份有限公司徐重義董事長至本系進行專題演講，主講題目：裕馨創業的心路歷程。

(三) 養殖系

1. 陳建初及陳瑤湖兩位教授於5月19-23日前往韓國釜山參加「2008年世界水產養殖年會」。
2. 5月28日邀請優茂國際股份有限公司王又正董事長主講「海洋資源在化妝品上之應用」。
3. 6月4日邀請行政院農業委員會水產試驗所水產加工組吳純銓組長主講「水產生物資源之應用研發」。
4. 6月11日邀請東潤水資源生技股份有限公司產品業務部黃延祿經理主講「深層海水的發展與商機」。

(四) 生科系

6月3日舉辦大一班會產學系列講座，邀請光泉公司研發處經理林師傑演講，講題為「縱橫職場的準備」。

(五) 海生所

陳天任老師6月25-27日假本校舉辦「Decapod Crustacean 國際討論會」，計有19位國際及4位國內專家學者與會。

(六) 生技所

1. 5月7日邀請台灣大學生化科學所余榮熾副教授至所演講，講題：I Branching Formation in Erythroid Differentiation is Regulated by Transcription Factor C/EBP α 。
2. 5月14日邀請愛之味股份有限公司品保處劉曜祺副理至所演講，講題：台灣食品產業現況分享。

四、其他

(一) 生科院

6月9日辦理第3次博士學位考試資格及考試委員資格審查委員會議書面審查，審查養殖系林永慶研究生博士學位考試申請案。

(二) 養殖系

1. 5月23日台灣國際造船股份有限公司(原中船)董事長等一行3人由林三賢副校長及楊國城總務長陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
2. 5月27日泰國(Suratthani Rajabhat University)參訪團一行6人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
3. 5月29日基隆特殊教育學校一行50人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
4. 5月29日基隆市八斗國中(2,3年級各一班)一行70人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。

- 驗中心」。
5. 6月2日加拿大紐芬蘭紀念大學海洋學院Dr. Peter Fisher一行2人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 6. 6月2日中國海洋大學于宜法副校長一行3人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 7. 6月4日食科系系友（美國杜邦經理）黃德乾先生一行3人由黃登福院長及蕭泉源主任陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 8. 6月5日本校大學博覽會解說員（35人）培訓課程安排參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 9. 6月6日教育部高教司司長及同仁一行16人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 10. 養殖系10名外籍生連同2名助理於6月6日前往台北福華國際會館參加由財團法人國際合作發展基金會與國立師範大學於舉辦之2008「國際合作策略聯盟獎學金計畫」聯合送舊聯歡晚會。
 11. 6月7日台北市基礎工程學會一行20人由林三賢副校長及楊國城總務長陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 12. 6月7日台北市蘭雅國中數理資優班師生一行85人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 13. 6月10日美國新英格蘭大學副校長Dr. Mr. Jacque Carter等一行3人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 14. 6月11日廈門大學台灣研究院劉國深院長及港澳台辦林瑞榕主任等一行4人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 15. 6月14日國科會主委及巴拿馬大使由校長及教務長陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 16. 養殖系於6月14日配合本校96學年度畢業典禮辦理系所畢業餐會。
 17. 6月17日基隆海事養殖科學生一行30人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 18. 6月17日農委會科技處同仁一行30人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 19. 6月23日亞洲水產學會理、監事一行15人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 20. 6月20日美國NASA太空總署研究員及其家人一行8人由環資系黃世任及羅耀財老師陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
 21. 養殖系將於7月7日至11日辦理以高中、職學生為參加對象之「2007養殖生物科技營」，目前約有25名高中、職學生報名參加，現已積極籌劃、準備相關課程及活動。
- （三）生科系
- 生科系於6月17日召開96學期系務會議，通過「國立臺灣海洋大學生命科學系系主任推選辦法」，並簽送校方鑑核審查。
- （四）海生所
1. 97年6月5日獲頒本校96年度「建教合作績優系所」獎勵第二名，獲贈獎牌乙只及獎金五萬元。
 2. 97年6月11日配合財保組辦理財產盤點作業，經盤點結果皆查符97年。
 3. 6月14日舉辦96學年度送舊及畢業茶會。
- （五）生技所
1. 生技所於97年6月14日畢業典禮當天舉辦畢業茶會，邀請畢業生與家長參加。
 2. 生技所於97年6月17日配合保管組進行財產盤點事宜。
- （六）漁推會
1. 提報97年度「加強漁業教育及推廣合作計畫」，業經6月6日漁業署來函核定過。
 2. 薦派徐志宏助教參加6月26-27日於六龜扇平山莊舉辦之「加強農業研究教育及推廣合作座談會」。

附件 十三

海洋科學與資源學院報告事項：

一、人事

- (一) 應地所新聘專任助理教授張竣瑜博士案，已於6月19日校教評會審核通過(970619)。
- (二) 環態所專案助理王麗真小姐因辦理96學年度第2學期教學反應意見調查達百分百回收率，圓滿達成任務，顯著績效，由本校人事評議委員會決議核定嘉獎1次。

二、課務

- (一) 應地所陳惠芬助理教授帶領地球科學學程「岩石學」課程修課學生赴金瓜石進行地質考察，並委請歷史博物館方建能博士解說並實地體驗操作野溪淘金(970608)。
- (二) 應地所李焜發、陳玉英通過博士資格考試，成為博士候選人(970613)。
- (三) 應地所洪奕星教授帶領碩士班「高等地層學」課程修課學生赴東北角海岸進行地質考察(970622)。
- (四) 海資所6月14日辦理97年度畢業典禮親友接待茶會。
- (五) 海資所6月24日辦理97學年度碩士班報到新生座談會。
- (六) 海資所6月30日辦理碩一同學論文大綱報告。
- (七) 環態所應屆畢業生許培鈞同學順利考取台科大化工系博士班。

三、學術演講

- (一) 海資院倪院長於6月27日至雲林縣三盛林務所參與鯨豚擱淺救援訓練並演講：從世界海洋哺乳動物看台灣鯨豚。
- (二) 海資院倪院長於6月28日受邀至花蓮創意文化園區參與黑潮研習課程，授課題目為：Marine Biological Resource and Conservation。
- (三) 環漁系於6月9日邀請日本東北大學名譽教授谷口旭博士進行「物種遷移(Regime Shift)現象在海洋低階營養階層生物是否容易發現？」專題演講。
- (四) 環漁系於6月17日邀請環境生物與漁業科學系友歐錫祺校長進行「生涯規劃系列-環漁系建系55週年之發展歷程」專題演講。
- (五) 應地所王天楷教授與陳惠芬助理教授帶領研究生鄧家明、陳鼎仁，赴韓國參加亞太地球科學聯合會(AOGS)第五屆年會並發表論文。其中碩士班鄧家明所發表之壁報評分成績極佳，成為受邀壁報(970615-21)。
- (六) 應地所李昭興教授受邀至中油探採研究所主講「南沙未來的探勘願景」(970616)。
- (七) 應地所李昭興教授參加內政部委託中山大學於台北亞太會館舉行之「2008年海域劃界國際會議」(970618-19)。
- (八) 海資所邱文彥所長6月3-5日參加教育部海洋法政學程教學，至台灣大學、台灣海洋大學和中山大學演講，講題為「海洋休閒觀光遊憩」。
- (九) 海資所邱文彥所長6月5日前往台灣大學法學院演講，講題為「南海與水下考古」。
- (十) 海資所邱文彥所長6月11日前往本校海法所演講，講題為「台灣海岸與環保」。
- (十一) 海資所邱文彥所長6月24日前往行政院海巡署海岸巡防總局演講，講題為「海岸解嚴與管理」。
- (十二) 海資所邱文彥所長6月24日前往行政院海巡署海岸巡防總局演講，講題為「海岸解

嚴與管理」。

(十三) 海資所邱文彥所長 6 月 28 日參加中央警察大學國際學術研討會，並擔任主持人。

(十四) 環態所洪慶章副教授 5 月 30 日受邀至雲林虎尾大學演講，講題為：「台灣有發展生質能源的潛力嗎？」

四、其他

(一) 海資院倪院長於 6 月 11 日參加獎勵大學教學卓越計畫實地訪察。

(二) 海資院於 6 月 11 日召開院長遴選委員會。

(三) 海資院於 6 月 12 日召開院務會議。

(四) 教育部委託財團法人高等教育評鑑中心辦理 96 學年度大學系所評鑑，業經本年 6 月 13 日教育部公布結果，海資院各系所：環漁系、環資系、應地所、海資所、環態所認可結果為「通過」，全院師生同感欣喜。

(五) 海資院倪院長於 6 月 19 日參與高雄海洋科技大學舉辦軟骨魚類資源與管理研討會。

(六) 海資院倪院長於 6 月 20 日參與逢甲大學舉辦教學卓越計畫研討會。

(七) 海資院於 6 月 25 日召開 PORSEC (Pan Ocean Remote Sensing Conference) 2010 討論籌劃會議以及積極參與在廣州舉辦的 PORSEC 2008 會議。

(八) 環資系於 6 月 14 日當天配合畢業典禮相關活動，於系館一樓中庭辦理茶會，邀請大學部、研究所及碩士在職專班之應屆畢業班同學及家長共同與會，場面熱鬧而溫馨。並配合辦理畢業生離校手續，建立畢業生通訊、升學及就業基本資料及實施意見調查，以利後續系友服務工作之順利推展。

(九) 環資系黃世任助理教授獲美國國家航空暨太空總署邀請，於 6 月 20 日至 6 月 30 日期間，赴中國大陸甘肅省蘭州參與沙塵暴觀測研究，並研擬合作計畫事宜。

(十) 應地所李昭興教授帶領計畫助理梁進維、黃雯苓與研究生詹政順、邱懋翔；海研二號技師黃余達、育英一號技師員陳榮宗等人赴德國 ALTAS 公司原廠參加測水深儀儀器教育訓練(970531-0609)。

(十一) 應地所李昭興教授接受公共電視台新聞部有關海底火山與核四廠安全問題之採訪(970617)。

(十二) 應地所李昭興教授協同德國 ALTAS 原廠技師進行多頻道測深儀安裝驗收工程(970627-0703)。

(十三) 海資所柳良謙同學、吳喬斌同學 5 月 29 日參加本校棉花奇緣三校情歌比賽合唱組第一名。

(十四) 環態所龔國慶所長為鼓勵績優學生在海洋科學領域的發展，特捐出榮獲本校特聘教授獎助金新台幣 360,000 元(3 年合計)，成立學生獎勵基金，以吸引更多績優學生投入海洋科學領域，培育優秀海洋高級人才。

(十五) 環態所合聘教授蔣國平在「Aquatic Microbial Ecology」期刊上發表之論文被接受，論文名稱為「The seasonal variations in trophic dynamics of nanoflagellates and picoplankton in the coastal water of western subtropical Pacific」，該所特頒論文獎勵金共 54,244 元。

(十六) 環態所龔國慶教授在「IEEE sensors」期刊上發表之論文被接受，論文名稱為「Fabrication of PDMS-based nitrite sensors using Teflon AF coating microchannels」。

附件 十四

工學院報告事項：

一、人事

- (一) 本院系工系王偉輝教授自 97.8.1 退休，並榮獲本校名譽教授職銜。
- (二) 本院系工系辦理專任教師 1 名徵才作業。
- (三) 本院河工系李光敦教授榮獲經濟部水利署 97 年度“全國水利傑出貢獻獎”。

二、課務

(一) 機械系

- 1. 6/06-6/12 971 第二階段電腦選課作業。
- 2. 6/17-6/23 962 學期考試。
- 3. 6/30-7/04 97 暑修第二期登記。

(二) 系工系

- 1. 辦理 96-2 博士生 2 名、碩士畢業生 22 名論文考試作業。
- 2. 外籍生 1 名申請就讀博士班審查。

(三) 河工系

- 1. 97 學年度第 1 學期課程，電腦抽籤作業已完成，第二階段電腦選課作業也於 06/12 結束選課，第三階段選課預計於下學期開學後進行。
- 2. 本系研究生學位論文考試現陸續進行中，相關行政工作預計於 7 月 31 日前完成。

三、演講

(一) 機械系

- 6/5：國立中興大學生物產業機電工程學系助理教授 吳靖宙博士：晶片式生物感測器的發展與應用。

(二) 河工系

- 6/5：北台科技學院機械工程系章哲寰博士：“專利知多少”。

四、其他

(一) 院辦公室

- 1. 6.2 本院院訊發送與院屬教師及員工生知悉。
- 2. 6.6 院長前往高雄參加 97 中國工程師學會年會。
- 3. 6.9 召開院博審會，通過 1 件申請案，續送校博審會審議。
- 4. 6.10 召開院務會議，通過兩件提案，續送相關會議審議。
- 5. 6.13 為保持環境衛生，地下室演講廳噴藥消毒。
- 6. 6/18 召開院教評會，通過 3 個提案，續送校教評審議。
- 7. 6/20 參與台大舉辦之亞太流體動力研究國際研討會之國際學者 26 人參觀大型空蝕水槽。
- 8. 6/26 院長至淡水聯合船舶設計中心開會。
- 9. 6/28-29 院辦公室屋頂滲水維修。

(二) 機械系

- 1. 6/3 假電算中心 CC3302 進行三 B 之 962 網路教學評鑑；
- 2. 6/4 假電算中心 CC3302 進行二 B 之 962 網路教學評鑑；
- 3. 6/5 假電算中心 CC3302 進行二 A 之 962 網路教學評鑑；
- 4. 6/6 假電算中心 CC3302 與 CC3301 進行三 A、一 A 與一 B 之 962 網路教學評鑑制學程」

- 委員名單(傅群超老師)及「奈微米科技學程」委員名單(沈志忠老師)予工學院。
5. 6/11 中午假機械系 A 館 MEA414 會議室，召開本系 96 學年度第 5 次工程教育認證推動小組會議。
 6. 6/12 進行碩二應屆畢業生之工程認證相關問卷調查。
 7. 6/12 完成「98 學年度大學校院增設調整系所學位學程及招生名額總量管制」系統之相關資料修正。
 8. 6/12 送交 971 積極性補強教學課程申請書。
 9. 6/13 楊淑茜助教與系學會假學生活動中心三樓展演廳參加「97 學年度新生入學說明會暨家長日」說明會議。
 10. 6/14 辦理 96 學年度畢業典禮暨畢業茶會；14:00~16:00 假機械 A 館 MEA211、MEA212、MEA316、MEA317、機械 B 館 MEB229 教室舉辦大學部四年級 A、B 班及碩士班二年級畢業生之畢業茶會。
 11. 6/18 完成教育學程(機械群)任教專門科目及學分之修正。
 12. 6/19 中午假機械系 A 館 MEA414 會議室，召開本系 96 學年度第 6 次系務會議。
 13. 6/23 完成本系傑出校友提名表並送交校友服務組。
 14. 6/25 送交 97 學年度工學院各項會議代表名單予工學院。
 15. 6/25 孔永祥技士、楊淑茜助教與王馨雲助教，早上假行政大樓第一演講廳參與 97 學年度大學入學指定科目考試監試說明會。
 16. 尚未完成工程認證 962 之表 3-5、表 4-4、表 9.4-5 與表 9.5-4 之教師，請其於六月底上網填寫完成。
- (三)系工系
1. 韓國 PUSAN 國立大學師生 26 人參訪大型空蝕水槽。
 2. 6/14 辦理畢業生暨家長畢業茶會。
- (四)河工系
1. 於 06 月 16 日下午 02 點舉辦「96 學年度畢業茶會」，會中邀請本系大學部與研究所畢業學生、家長及本系老師參加。
 2. 修訂本系「博士班學生攻讀學位辦法」。
 3. 推選 97 學年度各項會議委員。

附件 十五

電機資訊學院報告事項：

一、院本部

- (一)97年6月6日電機資訊學院張忠誠院長代理校長參加中工會年會。
- (二)97年6月9日電機資訊學院張忠誠院長拜訪威達電洽談產學合作事宜。
- (三)97年6月10日電機資訊學院辦理全院教師座談會由電機系主辦。
- (四)97年6月12日電機資訊學院協助辦理微積分會考完成。
- (五)97年6月13日電機資訊學院張忠誠院長會同校友組拜訪梁錦宏學長。
- (六)97年6月14日電機資訊學院各系所辦理畢業茶會，張忠誠院長親臨各系所會場與畢業生茶敘。
- (七)97年6月18日電機資訊學院召開院務會議。
- (八)97年6月18日電機資訊學院邀請Massey University, Palmerston North, New Zealand Dr. Subhas Mukhopadhyay 演講，講題為「Research and development of Sensors for Health-care」
- (九)97年6月30日電資學院召開系所助教會議。
- (十)97年6月30日電機資訊學院召開系所主管會議。
- (十一)97年7月3日電機資訊學院張忠誠院長拜訪奇美電子公司吳炳昇副總經理。
- (十二)97年7月8日電機資訊學院張忠誠院長拜訪核能研究所副所長。
- (十三)97年7月14日至18日電機資訊學院協助辦理愛迪生研習營。
- (十四)電機資訊學院徵求院徽(LOGO)啟事，將由全學院師生進行票選出最高票前5名。並於97年6月10日全院教師座談會票選出前3名，並經97年6月18日電機資訊學院召開院務會議通過，請全院教師提供修正意見。

二、電機工程學系

(一)課務

- 1.電機工程學系97學年度博士班招生放榜，錄取正取生5人，備取生6人。
- 2.電機工程學系博士生許孟凱提出96學年度第2學期學位考試申請，於97年6月23日獲審議通過。

(二)學術演講

- 1.電機工程學系97年6月5日邀請達創科技股份有限公司董事長暨執行長梁克勇校友專題演講，講題為「通訊網路科技演進史」。
- 2.電機工程學系辦理96年度獎勵大學教學卓越計畫-「產學交流講座」於97年6月10日邀請中華電信公司協理兼行動通信分公司發言人石木標校友專題演講，講題為「行動寬頻新時代」。

(三)其他

- 1.電機工程學系於97年6月14日畢業典禮辦理畢業生茶會招待本系畢業生及其家長，並致贈畢業生玫瑰花以表祝福。

2.電機工程學系於 97 年 6 月 17 日召開本學期第 3 次系務會議，會後並舉行同仁期末聚餐。

3.電機工程學系推薦威達電董事長郭博達先生遴選本校傑出校友。

三、資訊工程學系

(一)人事

1. 資訊工程學系 97 學年度第 1 學期新聘教師案送校教師評審委員會審議，目前資料外審中。

2. 資訊工程學系 97 學年度第 1 學期與中央大學合聘梁德容教授案經校教評會審議通過。

(二)課務

1. 資訊工程學系大學部修業規定經 97 年 6 月 19 日系務會議決議通過。

2. 資訊工程學系配合本校選課時程，於 97 年 6 月 6 日至 12 日進行第 2 階段電腦選課。

3. 資訊工程學系於 97 年 6 月 19 日舉辦教學助教研習「如何有效教學」，以期增進助教教學輔導能力。

4. 資訊工程學系預訂於 97 年 6 月 27 日安排學生參與「英文演講技巧」研習，以期增進學生英語口語表達能力。本研習經教學中心同意列入教學助教培訓紀錄。

5. 資訊工程學系擬於 97 學年度第 1 學期舉辦大學部四年級學生學分審核說明會，幫助學生了解本系學分認定，期使學生順利畢業。

6. 資訊工程學系支援本校暑修課程擬自 97 年 7 月 4 日開始上課。

7. 資訊工程學系於 97 年 5 月 29 日舉辦博士班入學考試，正取 2 名，備取 2 名。

(三)其他

1. 資訊工程學系主辦「第 21 屆電腦視覺、圖學暨影像處理研討會」於 97 年 5 月 30 日進行場地勘察，並陸續召開籌備會議討論相關事宜。

2. 資訊工程學系於 97 年 6 月 3 日與中國電子電業股份有限公司進行產學合作會談。

3. 資訊工程學系於 97 年 6 月 14 日配合本校畢業典禮舉辦畢業茶會。

四、通訊與導航工程學系

(一)人事

通訊與導航工程學系將於 97 年 8 月 1 日起新聘二位專任教師，目前正辦理簽聘事宜。

(二)課務

1. 97 年 6 月 11 日至 6 月 13 日辦理 97 學年度第 1 學期第 2 階段電腦選課。

2. 97 年 6 月 17 日至 6 月 23 日辦理 96 學年度第 2 學期期末考試。

(三)學術演講

1. 97 年 6 月 5 日邀請通訊與導航工程學系吳家琪助理教授演講，講題為「通訊發展簡史」。

(四)其他

1. 97 年 6 月 14 日辦理本系畢業茶會。

五、光電科學研究所

(一)學術演講

1. 光電科學研究所於 97 年 6 月 5 日邀請中研院原分所博士後研究員-胡銘顯博士演講，講題為「Photosensitive Au-Nanoparticles embedded dielectric Nanowires as Wavelength-selective Nanoswitches」。
2. 光電科學研究所於 97 年 6 月 12 日邀請嘉義大學應用物理系、光電暨固態電子研究所教授兼主任所長-羅光耀博士演講，講題為「The analyses on the physical properties of semiconductor thin films by reflective second harmonic generation」。
3. 光電科學研究所於 97 年 6 月 19 日邀請國立台灣大學電機工程學系副教授-林晃巖博士演講，講題為「微光學元件技術」。

(二)其他

1. 97 年 6 月 12 日光電科學研究所畢業校友林建豪先生(95 級)及李紹寬先生(95 級)返校拜訪。
2. 97 年 6 月 14 日本校舉辦 96 學年度畢業典禮，光電科學研究所計有 31 位碩士班學生畢業。光電科學研究所於當日下午舉辦茶會，由所長主持招待前來參加典禮的畢業生及家長眷屬。由電機資訊學院張院長親臨會場致詞，並與畢業生及家長眷屬互動及合影留念，畢業茶會圓滿成辦，賓主盡歡。

附件 十六

人文社會科學院報告事項：

一、人社院

本院執行教育部「人文社會科學領域專題教學研究社群發展計畫」之成果：

- (一)邀請基隆港務局局長蕭丁訓蒞校演講：「基隆港的創新管理與競爭策略」，由通識教育中心【近代中國港市發展史】授課教師安嘉芳副教授承辦(6/4)。
- (二)邀請旅荷學者江樹生蒞校演講：「荷蘭海洋文化的擴張與17世紀的東亞海域」，由通識教育中心承辦(6/4)。
- (三)邀請旅荷學者江樹生蒞校演講：「台灣海洋史荷文文獻的整理、翻譯與應用」，由海洋文化研究所承辦(6/4)。
- (四)辦理「海洋人文與科技的對話座談會」，由計畫主持人孫寶年教授主持，海洋文化研究所承辦，與會人員包括旅荷學者江樹生教授、校內各系所教授、海文所研究生等24人(6/4)。
- (五)邀請國立故宮博物院圖書文獻處林天人副研究員蒞校演講：「地圖：權力的視野、想像的空間」，由通識教育中心【中西歷史之匯合】授課教師黃麗生教授承辦(6/6)。
- (六)邀請山河探險協會理事長徐海鵬蒞校演講：「鄭和八下西洋」，由通識教育中心【中西歷史之匯合】授課教師黃麗生教授承辦(6/6)。
- (七)邀請中央研究院中國文哲研究所廖肇亨副研究員蒞校演講：「中國古典海洋詩歌概論」，由卞鳳奎助理教授邀請、海洋文化研究所承辦(6/10)。
- (八)辦理「客家移民文學座談會」，邀請台北市立教育大學前教務長古國順與會，本活動由通識教育中心【台灣的移民文學】授課教師曾子良副教授承辦(6/10)。
- (九)辦理「海洋人文教學與研究工作坊」，包括教學研究論壇、人與海洋：文化的現象與詮釋工作坊(海洋文化研究所承辦)、實地專題講座三大主題。與會人員包括海洋大學師生、金門技術學院教授、日本關西大學教授等。由本院主辦、國立金門技術學院合辦(6/19-6/21)。
- (十)辦理「海洋人文博物館研習活動」，由計畫主持人孫寶年教授承辦(6/22)。
- (十一)海洋人文教學與研究通訊完成公開招標，由大光華印務得標辦理第二、三期印製工作(6/24)。

二、人事

(一)海文所

1. 奉 校長同意，本所擬於97學年度起合聘通識教育中心七名教師(黃麗生教授、安嘉芳副教授、吳蕙芳副教授、吳智雄助理教授、林谷蓉助理教授、卞鳳奎助理教授、應俊豪助理教授)，並辦理合聘之三級三審作業。
2. 奉 校長同意，本所擬於97學年度合聘中央研究院湯熙勇副研究員、增聘國立臺灣師範大學歷史學系王秀惠老師為本所兼任副教授，並辦理三級三審作業。

(二)通識中心

國文組專任教師楊明璋新聘案於97年6月5日院教評會未獲通過，依97年4月22日通識中心教評會提案四決議第二項：「但如於院教評或校教評沒通過時，以新聘教師遴選委員會決議成績第2名，李元皓先生遞補提送審議」，現提送李元皓新聘案至院教評會審議。

(三)外語中心

1. 日文兼任教師羅曉勤助理教授、吳德芬講師，因另有他職，自97學年度起不續聘。
2. 英文兼任教師金祖詠講師，因出國深造，自97學年度起不續聘。
3. 英文專任教師左乙萱助理教授，因轉調臺灣師範大學，自97學年度起不續聘。

三、學術活動

(一)經濟所

邀請大葉大學會計資訊系鄭孟玉助理教授蒞校演講：「An Application of the Censoring Model to the Evaluation of the Intellectual Capital Value Driver」(5/30)。

(二)教研所暨師培中心

辦理「促進校園海洋意識」工作坊，藉由理念分享與實務交流之對話，提昇中小學教師海洋意識，以促進校園營造海洋教育正向氛圍(6/7)。

(三)通識教育中心

《優質海洋人講座》

中央研究院生物多樣性研究中心研究員邵廣昭演講：「挽救漁業資源全民一齊來」(6/11)。

《卓越大師講座》

清華大學分子與細胞生物研究所所長李家維演講：「打造新的諾亞方舟—為熱帶植物建個庇護所」(6/5)。

《台灣的移民文學》

台北市立教育大學前教務長古國順主持：「客家移民文學座談會」(6/10)。

《文學與海洋》

作家溫毓詩蒞校演講：「電影與海洋文學的互動：從電影鯨騎士比較台灣海洋文學的寫作特質」(6/3)。

《海洋文學獎》

本中心主辦「海洋文學獎決賽會」，邀請渡也、張大春、徐國能、李文鈺與劉振忠等校外專家，就學生投稿作品中選出古典詩、新詩、散文、小說類優良作品並評定名次(6/30)。

(四)海文所

由人文社會科學院主辦、國立金門技術學院合辦、本所協辦之「海洋人文教學與研究工作坊」於金門技術學院舉行。第一天為A計畫之「教學研究論壇」；第二天為B計畫之「人與海洋：文化的現象與詮釋」工作坊，B計畫成員並於會中發表

論文。本校與會教師為黃麗生教授、安嘉芳副教授、吳蕙芳副教授、吳智雄助理教授、謝玉玲助理教授、林谷蓉助理教授、卞鳳奎助理教授、應俊豪助理教授、顏智英助理教授。(6/19-6/21)

四、其他

(一)海法所

1. 陳荔彤所長赴法務部司法官訓練所講授「海洋法」(6/6)。
2. 陳荔彤所長赴最高法院檢察署開會(6/11)。
3. 陳荔彤所長赴台中鹽實業股份有限公司參加董事會(6/27)。
4. 本所榮獲本校96年度成長績優系所第一名，建教合作績優系所第二名。

(二)經濟所

1. 江福松教授獲漁業署97年度「加強漁產經貿自由化影響分析及因應措施之研究」計畫之細部計畫：「多邊及雙邊經貿自由化對我漁業影響分析及因應措施之研究」補助(漁一字第0971310192號)。
2. 本所97年度通過之國科會專題計畫計3件：
 - (1)主持人：黃幼宜副教授，計畫名稱(編號)：技術內涵、出口精緻度與貿易動態：實證與理論(97-2410-H-019-001-)。
 - (2)主持人：詹滿色副教授，計畫名稱(編號)：智慧財產權的農業效益及分配——以臺灣基改木瓜為例(97-2410-H-019-002-SSS)。
 - (3)主持人：江福松教授，計畫名稱(編號)：台灣生質汽油之經濟分析——生質汽油模型建構與情境分析(97-2410-H-019-004-)。

(三)教研所暨師培中心

1. 邀請東華大學及淡江大學召開研商執行教育部補助辦理「中小學教師海洋教育在職進修」計畫相關事宜會議(6/6)。
2. 辦理「初任教師」暨「教育實習學生」導入研習，輔導即將參與半年教育實習課程的學生，了解未來實習課程的規劃、學校教育實習的注意事項和實習前的準備事項(6/13)。
3. 研商執行教育部補助辦理「中小學教師海洋教育在職進修」計畫開課相關事宜會議(6/17)。

(四)海文所

1. 本所外籍研究生，韓國國立木浦大學安城秀同學，獲本校補助97學年度外國學生獎學金，學雜費、學分費全免及每月獎學金新台幣10,000元整(5/21)。
2. 越南國家大學範氏垂玲同學之入學申請獲本校審核通過；並於6月18日獲本校同意補助97學年度外國學生獎學金，學雜費及學分費全免及每月獎學金新台幣10,000元整(5/21)。
3. 黃麗生所長參加由台中縣政府教育處主辦，縣立大里高中承辦之「96學年度第2學期社會學習領域精進教師課堂教學能力召集人成長研習會」，並擔任主講人(6/5)。

(五)通識教育中心

1. 吳智雄助理教授，6月6日參加慈濟大學通識教育中心主辦之「2008大學基礎教

育通識國文課程與教學研討會」；6月11日，參與本校海文所舉辦之「文淵閣四庫全書電子版操作教學說明會」。

2. 郭展禮教授，6月8日參加全國各大學「族群與多元文化學會」年會；6月15、16、18日，應聘擔任淡江大學中國大陸研究所碩士班論文口試委員。
3. 為持續推廣海洋文化之教學與研究，並協助相關領域之教師深入瞭解與海洋文化有關之議題，本中心安嘉芳副教授、吳蕙芳副教授、卞鳳奎助理教授、應俊豪助理教授、林谷蓉助理教授、吳智雄助理教授、謝玉玲助理教授及顏智英助理教授等參加6月19-21日假金門技術學院舉辦之「海洋人文教學與研究工作坊」，並發表論文。

(六)外語中心

1. 基隆市政府暨教育部補助開辦之國小教師英語專長增能學分班第3期，於97年6月20日課程圓滿結束，並預計開辦第4期課程。
2. 96學年度英檢獎勵申請於5月23日截止，並於6月9~13日發放符合申請資格同學圖書禮券。
3. 語言學習走廊，6月下旬於人文大樓3樓建置完成，包含於語言教室外佈置語言學習看板海報，並架設大型電視螢幕，定時播放與海洋資源有關之英文影片，供同學學習欣賞。

附件 十七

水產生物科技頂尖研究中心報告事項：

- 一、教育部於 97 年 5 月 26 日電子來文有關「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」經費執行情形報告，中心已於 6 月 5 日前繳交截至 97 年 5 月底經費執行情形報告。
- 二、教育部於 97 年 6 月 5 日發文有關「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」第 2 梯次第 1 期款 5,400 萬元整，准予照撥。目前經費已匯入學校，計畫經費已開始執行。
- 三、中心於 97 年 6 月 9 日收文有關中心大學高等教育論壇「大學國際化」學術研討會相關資訊，中心已於 97 年 6 月 14 日整合校內參加人員資料共同報名參加。
- 四、中心於 97 年 6 月 10 日召開「推動委員會會議」，討論(1)中心經費使用(2)訂定教師獎勵辦法(3)討論中心下半年度預計執行推動事項。
- 五、97 年 6 月 24 日與長庚舉行雙方合作第 2 次說明會，會中有意願參加計劃的雙方老師及醫師口頭報告合作計畫及研究主題，進一步洽談合作事宜。
- 六、中心於 97 年 7 月份舉辦國際 SCI 及 SSCI 論文研究方法與寫作研習邀請中興大學講座教授柯文雄教授前來本校授課，除固定課程講授外亦有個別案諮詢與討論，目前已有共 170 餘位校內外師生及各單位研究人員報名參加。
- 七、演講活動：
 - (一) 97 年 6 月 9 日於漁學館演講廳舉辦學術演講「物種遷移 (Regime Shift) 現象在海洋低階營養階層生物是否容易發現？」邀請日本東京農學大學 生物產業學部/海洋生物學科谷口 旭教授演講。
 - (二) 97 年 6 月 20 日於圖書館愛樂廳舉辦「實驗技術講習 (28)：二維電泳影像分析軟體教學訓練」邀請美商伯瑞股份有限公司台灣分公司 Bio-Rad 產品訓練部陳秋林經理及劉聖德經理演講。

附件 十八

國立臺灣海洋大學補助航輪相關科系學生上船實習相關費用處理要點(草案)

97.4.30 研商本校商船、運輸、輪機 3 系學生校外實習相關事宜會議通過

97.6.17 研商本校學生上船實習伙食費處理方式會議修正通過

- 一、為鼓勵航輪相關科系學生上船實習，培育未來航運人才，並使海上實習相關費用補助制度化，特訂定本要點。
- 二、補助對象：依本校「國立臺灣海洋大學航輪相關科系海上實習辦法」上船實習之航輪相關科系學生，每一位實習學生僅補助一次。而當年度應實習而未實習者，則不再給予補助。
- 三、補助項目如下：
 - (一)伙食費：

每日伙食費補助金額以各公司每日實收伙食費為標準，補助日數以航輪相關科系所規定實習日數為上限。
 - (二)保險費：

統一由教務處實習暨就業輔導組於學生實習前辦理。
 - (三)巴拿馬及賴比瑞亞簽證費：
 - 1、學生自行辦理：依繳費證明填製印領清冊，撥入實習學生金融帳戶。
 - 2、公司代為辦理：由公司開立收據辦理核銷，撥入公司金融帳戶。
 - (四)船員服務手冊、護照、海員工會證、黃皮書、體檢、施打疫苗及其他簽證等相關費用由實習學生自行負擔。

若教務處實習暨就業輔導組年度編列經費不足以支應時，則需由實習學生負擔部份金額。另因故未上船實習者需繳回學校已補助金額。
- 四、陸上實習僅補助保險費。
- 五、若有特殊狀況者簽准後以專案處理。
- 六、經費來源：由教務處實習暨就業輔導組年度編列經費支應。
- 七、本要點經行政會議通過，送校長核定後發布實施。

附件 十八～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學補助航輪相關科系學生上船實習相關費用處理要點

97 年 4 月 30 日研商本校商船、運輸、輪機 3 系學生校外實習相關事宜會議通過

97 年 6 月 17 日研商本校學生上船實習伙食費處理方式會議修正通過

97 年 7 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過

- 一、為鼓勵航輪相關科系學生上船實習，培育航運人才，並使海上實習相關費用補助制度化，特訂定本要點。
- 二、補助對象：依「國立臺灣海洋大學航輪相關科系海上實習辦法」上船實習之航輪相關科系學生，每一位實習學生僅補助一次。而當年度應實習而未實習者，則不再給予補助。若有特殊狀況者簽准後以專案處理。
- 三、補助項目如下：
 - (一)伙食費：

每日伙食費補助金額以各公司每日實收伙食費為標準，補助日數以航輪相關科系所規定實習日數為上限。
 - (二)保險費：

統一由教務處實習暨就業輔導組於學生實習前辦理。
 - (三)巴拿馬及賴比瑞亞簽證費：
 - 1、學生自行辦理：依繳費證明填製印領清冊，撥入實習學生金融帳戶。
 - 2、公司代為辦理：由公司開立收據辦理核銷，撥入公司金融帳戶。
 - (四)船員服務手冊、護照、海員工會證、黃皮書、體檢、施打疫苗及其他簽證等相關費用由實習學生自行負擔。

若教務處實習暨就業輔導組年度編列經費不足以支應時，則需由實習學生負擔部份金額。另因故未上船實習者需繳回學校已補助金額。
- 四、陸上實習僅補助保險費。
- 五、經費來源：由教務處實習暨就業輔導組年度編列經費支應。
- 六、本要點經行政會議通過，送校長核定後發布實施。

附件 十九

國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
二、外國學生獎學金(以下簡稱本獎學金) 申請資格： (一) <u>未獲同時受領我國或他國政府機關團體補助獎學金者</u>(如台灣獎學金、外交獎學金、太平洋獎學金、國合會獎學金等)。 (二) 授與學位之外國學生，入學後學業成績每學期總平均<u>大學部達 70 分以上者、研究所達 80 分以上者</u>。 (三) 短期(一年內)交換外籍生。	二、外國學生獎學金(以下簡稱本獎學金) 申請資格： (一) 未獲我國政府補助獎學金者(如台灣獎學金、外交獎學金、太平洋獎學金、國合會獎學金等)。 (二) 授與學位之外國學生，入學後學業成績每學期總平均 70 分以上者。 (三) 短期(一年內)交換外籍生。	增列申請者獎學金狀態及修改申請者之學期成績資格。
三、本獎學金項目及核給年限如下： (一) <u>獎學金包括學雜費及學分費全免及每月生活零用獎學金</u>新台幣 10,000 元整。 (二) 每次申請核給年限為一年，即自當年 9 月至隔年 8 月，最多可連續申請 3 年。 (三) <u>核給年限：在學期間最多可核給之補助大學部 4 年、研究所 3 年。</u> (四) <u>申請者如曾獲我國政府機關團體之獎學金，則僅補助每月生活零用金 10,000 元，核實給予並以一年為限。</u> (五) 如因特殊或緊急事故，在學期間中途回國處理逾 14 天以上者，應通知教務處招生組暫停<u>生活零用獎學金</u>之發放，其返台後依實際出入境紀錄，按日扣除已領超出 14 天以上日數之獎學金。雙聯學位學生不在此限。	三、本獎學金項目及核給年限如下： (一) 學雜費及學分費全免及每月獎學金新台幣 10,000 元整。。 (二) 每次申請核給年限為一年，即自當年 9 月至隔年 8 月，最多可連續申請 3 年。 (三) 如因特殊或緊急事故，在學期間中途回國處理逾 14 天以上者，應通知教務處招生組暫停獎學金之發放，其返台後依實際出入境紀錄，按日扣除已領超出 14 天以上日數之獎學金。雙聯學位學生不在此限。	1. 修改每月獎學金為每月生活零用金。 2. 增列大學部與研究所核給年限。 3. 增列曾獲其他類獎學金之申請者其可核給之年限。

<u>五、申請文件：申請者應向業務承辦單位教務處招生組提具下列文件，以備審查。</u> <u>(一) 獎學金申請表乙份。</u> <u>(二) 歷年成績單正本乙份。</u> <u>(三) 教師推薦信二份。</u> <u>(四) 其他有利於審查之相關資料，例如競賽獲獎證明、發表論文證明等。</u>		新增條文。
<u>六、本獎學金之發放，由本校「外國學生獎學金審查會議」於5月中審核一次，視實況需要，得另行召開臨時會議。</u>	五、本獎學金之發放，由本校「外國學生獎學金審查會議」於5月中審核一次，視實況需要，得另行召開臨時會議。	1. 條次變更。 2. 原第五條變更為第六條。
<u>七、外國學生獎學金審查會議委員組成如下：教務長、研發長、學務長、各學院院長、水產生物科技頂尖研究中心主任、水產養殖學系系主任。</u>	六、外國學生獎學金審查會議委員組成如下：教務長、研發長、學務長、各學院院長、水產生物科技頂尖研究中心主任、水產養殖學系系主任。	1. 條次變更。 2. 原第六條變更為第七條。
七、本作業要點相關業務由教務處招生組辦理。		刪除原條文第七條。

國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點

93.8.20 臨時教務會議通過
93.11.4 海教註字第 0930009557 號令發布
94.10.27 94 學年度第 1 次教務會議修正通過
94.11.24 海教註字第 0940010680 號令發布
95.11.16 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過
95.12.25 海教註字第 0950012912 號令發布
96.04.12 95 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修正通過
96.07.12 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
97.03.13 96 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過

- 一、為鼓勵外國學生就讀本校並獎助外國學生順利完成學業，特訂定本作業要點。
- 二、外國學生獎學金(以下簡稱本獎學金)申請資格：
 - (一) 未獲我國政府補助獎學金者(如台灣獎學金、外交獎學金、太平洋獎學金、國合會獎學金等)。
 - (二) 授與學位之外國學生，入學後學業成績每學期總平均 70 分以上者。
 - (三) 短期(一年內)交換外籍生。
- 三、本獎學金項目及核給年限如下：
 - (一) 學雜費及學分費全免及每月獎學金新台幣 10,000 元整。。
 - (二) 每次申請核給年限為一年，即自當年 9 月至隔年 8 月，最多可連續申請 3 年。
 - (三) 如因特殊或緊急事故，在學期間中途回國處理逾 14 天以上者，應通知教務處招生組暫停獎學金之發放，其返台後依實際出入境紀錄，按日扣除已領超出 14 天以上日數之獎學金。雙聯學位學生不在此限。
- 四、本獎學金申請時間：
 - (一) 外國學生申請進入本校就讀時即同時提出申請。
 - (二) 已在學之外國學生於 4 月 30 日前申請。
- 五、本獎學金之發放，由本校「外國學生獎學金審查會議」於 5 月中審核一次，視實況需要，得另行召開臨時會議。
- 六、外國學生獎學金審查會議委員組成如下：教務長、研發長、學務長、各學院院長、水產生物科技頂尖研究中心主任、水產養殖學系系主任。
- 七、本作業要點相關業務由教務處招生組辦理。
- 八、本作業要點所需經費，由本校「學生就學獎補助金專戶」支付。
- 九、本作業要點經行政會議討論通過後發布實施。

附件 十九～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學外國學生獎學金作業要點

93.8.20 臨時教務會議通過
93.11.4 海教註字第 0930009557 號令發布
94.10.27 94 學年度第 1 次教務會議修正通過
94.11.24 海教註字第 0940010680 號令發布
95.11.16 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過
95.12.25 海教註字第 0950012912 號令發布
96.04.12 96 年四月份行政會議修正通過
96.07.12 95 學年度第 2 學期第 5 次行政會議修正通過
97.03.13 96 學年度第 2 學期第 1 次行政會議修正通過

- 一、為鼓勵外國學生就讀本校並獎助外國學生順利完成學業，特訂定本作業要點。
- 二、外國學生獎學金(以下簡稱本獎學金)申請資格：
 - (一) 未同時受領我國或他國政府機關團體補助獎學金者（如台灣獎學金、外交獎學金、太平洋獎學金、國合會獎學金等）。
 - (二) 授與學位之外國學生，入學後學業成績每學期總平均大學部學生達 70 分以上者、研究生達 80 分以上者。
 - (三) 短期(一年內)交換外籍生。
- 三、本獎學金項目及核給年限如下：
 - (一) 獎學金包括全額補助學雜費、學分費及每月生活零用金(新台幣 10,000 元整)。
 - (二) 每次申請核給年限為一年，即自當年 9 月至隔年 8 月，最多可連續申請 3 年。
 - (三) 核給年限:在學期間最多可核給之補助大學部學生 4 年、研究生 3 年。
 - (四) 申請者如曾獲我國政府機關團體之獎學金，但未能於獎學金核給期限內完成學業者，可申請每月生活零用金 10,000 元，並以一年為限。
 - (五) 如因特殊或緊急事故，在學期間中途回國處理逾 14 天以上者，應通知教務處招生組暫停生活零用金之發放，其返台後依實際出入境紀錄，按日扣除已領超出 14 天以上日數之獎學金。雙聯學位學生不在此限。
- 四、本獎學金申請時間：
 - (一) 外國學生申請進入本校就讀時即同時提出申請。
 - (二) 已在學之外國學生於 4 月 30 日前申請。
- 五、申請文件：申請者應向業務承辦單位教務處招生組提具下列文件，以備審查。
 - (一) 獎學金申請表乙份。
 - (二) 歷年成績單正本乙份。
 - (三) 教師推薦信二份。
 - (四) 其他有利於審查之相關資料，例如競賽獲獎證明、發表論文證明等。
- 六、本獎學金之發放，由本校「外國學生獎學金審查會議」於 5 月中審核一次，視實況需要，得另行召開臨時會議。

- 七、外國學生獎學金審查會議委員組成如下：教務長、研發長、學務長、各學院院長、水產生物科技頂尖研究中心主任、水產養殖學系系主任。
- 八、本作業要點所需經費，由本校「學生就學獎補助金專戶」支付。
- 九、本作業要點經行政會議討論通過後發布實施。

附件 二十

檔 號：
保存年限：
歸檔頁數：

簽 於 實驗動物中心

主旨：敬陳「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則」，懇請 鈞長同意。

說明：

- 一、本中心收費辦法已於96.6.26簽請 鈞長同意（詳如附件一）。因收費辦法原條文未明列自籌收入可運用項目，本學院動物實驗管理小組96.10.19重新修訂收費辦法，並修訂法規名稱為「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則」，修訂後條文業經96.11.13院務會議通過（修訂對照表暨修訂後條文如附件二）。
- 二、敬請出納組及會計室惠予建言，並協助辦理本中心經費收支。

敬陳
校長

會計室

- 一、本案納入校務基金之管理費只有15%，而85%為該中心專款專用，將造成挹注校務基金財源減少85%，年度收入預算亦減少該收入額度之85%，是否合宜？故本案是否比照教育部考試收入20%以上入校務基金或另予討論，擬加會研發處後 陳核。
- 二、本案訂定收費及支用細則因涉及本校整體性之財務收支原則，建議應經行政會議通過後施行。
- 三、本案收費及支用細則第五條建議修為「本中心依前述使用費率所收之收入，其中依收入總額計算之，……」。
- 四、依收費及支用細則第四條第六項應再予敘明支用範圍，且對人事經費之支用應設定標準後 陳核。

本細則擬如會計室
擬送行政會議
通過後施行。OK Xb

會辦單位：會計室、出納組、研發處

加審汪玉雲

會計邱淑惠

校長陳芳姿

第 層決行		
承辦單位	會辦單位	決行
擬稿(中心主任) 江孟 單位主管 97.1.14 擬主審	1. 如奉核後，請將核對法完整呈報 一併送審以便配合辦理。 2. 建議將修正後收費標準，送交中心 網頁，以便減少爭議。 96.12.18 姚用蓮	校長或受授權代理人 校長李國添 97.1.16



附件 二十一

國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則修正對照表

修正條文	現行條文	備註
三、 <u>本中心收費程序如下：</u>	三、 <u>本中心付費方式如下：</u>	依會計室意見修訂。
四、本中心自籌收入得運用於下列項目： 1.儀器設備維護。 2.購置儀器設備，消耗性器材。 3.支應固定資產之清潔、維護、汰換、擴充、增置。 4. <u>本中心運作所需之臨時工資。</u> 5.其他與中心業務發展有關之行政業務費。	四、本中心自籌收入得運用於下列項目： 1.儀器設備維護。 2.購置儀器設備，消耗性器材。 3.支應固定資產之清潔、維護、汰換、擴充、增置。 4.其他與中心業務發展有關之支出。	依會計室意見修訂： 1、敘明第四條第5項之支用範圍。 2、新增人事經費之支應標準。
五、本中心依前述使用費率所收之收入，其中校外使用者收費總額之 <u>20%</u> ，校內使用者收費總額之 <u>10%</u> 納入校務基金作為學校管理費，其餘作為本中心專款專用之經費。每年應依本校相關規定編列收支報告表。	五、本中心依前述使用費率所收之費用，其中校外使用者收費總額之 <u>15%</u> 作為學校管理費，其餘納入校務基金統籌款，作為本中心專款專用之經費。每年應依本校相關規定編列收支報告表。	1、依會計室意見修訂，校內外均應用收取管理費。 2、因本校教師計畫執行已先行提領管理費納入校務基金，建請學校同意校內使用者收費納入校務基金，作為學校管理費之額度降為10%。
六、 <u>本細則經院務會議通過，並送行政會議通過後施行。</u>	六、本細則經院務會議通過，簽請校長同意後施行。	

國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則

(現行條文)

96.3.16 動物實驗管理小組會議訂定

96.5.8 院務會議通過

96.10.19 動物實驗管理小組會議修訂

96.11.13 院務會議通過

一、實驗動物中心(以下簡稱本中心)為有效管理動物飼養情形,特依「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心設置辦法」及「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法」,訂定「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則」(以下簡稱本細則)。

二、本中心收費標準如下表:

動物種類	每籠每月	每層每月
小鼠	40 元	600 元(大架, 16 籠) 400 元(小架, 12 籠)
大鼠	60 元	1,500 元(24 籠)
兔子	100 元	---

三、本中心付費方式如下:

- (一)持本中心收費清單,自行前往本校出納組繳納現金後,並繳交本校自行收納款項統一收據影本,俾供本中心核銷帳目。
- (二)本中心保留本校自行收納款項統一收據影本,俾供委託代養者核對。

四、本中心自籌收入得運用於下列項目:

- (一)儀器設備維護。
- (二)購置儀器設備,消耗性器材。
- (三)支應固定資產之清潔、維護、汰換、擴充、增置。
- (四)其他與中心業務發展有關之支出

五、本中心依前述使用費率所收之費用,其中校外使用者收費總額之 15%作為學校管理費,其餘納入校務基金統籌款,作為本中心專款專用之經費。每年應依本校相關規定編列收支報告表。

六、本細則經院務會議通過,簽請校長同意後施行。

附件 二十一～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則

96.3.16 動物實驗管理小組會議訂定
96.5.8 院務會議通過
96.10.19 動物實驗管理小組會議修定
96.11.13 院務會議通過
97.03.20 動物實驗管理小組會議修定
97.05.29 院務會議通過
97.07.10 行政會議通過

一、實驗動物中心（以下簡稱本中心）為有效管理動物飼養情形，特依「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心設置辦法」及「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法」，訂定「國立臺灣海洋大學生命科學院實驗動物中心收費及支用細則」（以下簡稱本細則）。

二、本中心收費標準如下表：

動物種類	每籠每月	每層每月
小鼠	40 元	600 元（大架，16 籠） 400 元（小架，12 籠）
大鼠	60 元	1,500 元（24 籠）
兔子	100 元	---

三、本中心收費程序如下：

- （一）持本中心收費清單，自行前往本校出納組繳納現金後，並繳交本校自行收納款項統一收據影本，俾供本中心核銷帳目。
- （二）本中心保留本校自行收納款項統一收據影本，俾供委託代養者核對。

四、本中心自籌收入得運用於下列項目：

- （一）儀器設備維護。
- （二）購置儀器設備，消耗性器材。
- （三）支應固定資產之清潔、維護、汰換、擴充、增置。
- （四）本中心運作所需之臨時工資。
- （五）其他與中心業務發展有關之行政業務費。

五、中心依前述使用費率所收之收入，其中校外使用者收費總額之 20%，校內使用者收費總額之 10% 納入校務基金作為學校管理費，其餘作為本中心專款專用之經費。每年應依本校相關規定編列收支報告表。

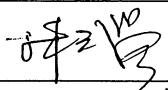
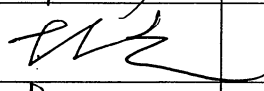
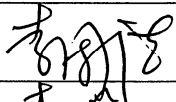
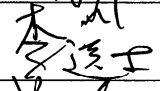
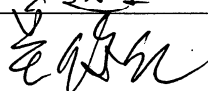
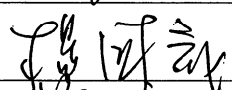
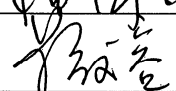
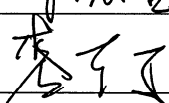
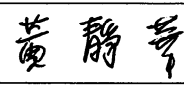
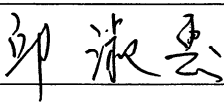
六、本細則經院務會議及行政會議通過後發布實施。

國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議 簽到單

時間：97 年 7 月 10 日（星期四）上午 9 時

地點：本校行政大樓四樓會議室

主席：李校長國添

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長	林三賢		兼發展及效能中心主任
副校長	林 光		
教務長	李國誥		
研發長	李選士		
學務長	吳俊仁		
總務長	楊國誠		
圖資處處長	梁德容		
體育室主任	麥吉誠		
秘書室主任秘書	歐慶賢		請假
人事室主任	黃靜華		
會計主任	邱淑惠		
水產生物科技頂尖研究中心主任	胡清華	陳怡慧代	

職	稱	姓 名	簽 到	備 註
海運暨管理學院院長		林成原	林成原	
生命科學院院長		黃登福	黃登福	
海洋科學與資源學院院長		倪怡訓	倪怡訓	
工學院院長		陳建宏		請假
電機資訊學院院長		張忠誠	張忠誠	
人文社會學院院長		江福松		出國