

檔 號：

保存年限：

國立臺灣海洋大學(秘書室) 書函

地址：20224基隆市中正區北寧路2號
聯絡人：蔡欣慧 電話：24622192轉1002
傳真電話：24623563
E-mail：heart@mail.ntou.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國97年8月13日
發文字號：海秘內字第027號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：行政會議紀錄

主旨：檢送97學年度第1學期第1次行政會議紀錄乙份，請 存參。

說明：

- 一、本會議業於97年8月7日召開完畢，會議紀錄除送各教學及行政1、2級單位存參外，亦刊登於秘書組網頁。
- 二、會議紀錄載有各行政單位報告事項及提案決議，請務必參閱，若有全校性或涉及各教職員工生權益事項，惠請相關單位儘速辦理，並將訊息傳達所屬教師及同仁知悉。

正本：本校各教學及行政1、2級單位

副本：本校秘書室秘書組



國立臺灣海洋大學 97 學年度第 1 學期第 1 次行政會議 紀錄

時間：97 年 8 月 7 日（星期四）上午 9 時正

地點：本校行政大樓二樓演講廳

出席、列席人員：詳如簽到表

主席：李校長國添

紀錄：蔡欣慧

壹、校長報告：

一、本(97)學年度開始，有部分單位人事更迭，在此介紹新任行政及教學單位主管，敬請各同仁給予支持與鼓勵。

(一)行政單位新任主管：圖資處林益煌處長、教師發展及行政效能中心吳靖國主任。

(二)教學單位新任主管：海運學院張志清院長、商船系陳志立主任、運輸系方志中主任、海資院李明安院長、環漁系廖正信主任、海資所劉光明所長、機械系林正平主任、系工系張建仁主任、教研所江愛華所長(兼師培中心主任)、英語研究所王鳳敏所長(兼外語中心主任)。

二、近來教育部及國科會極為重視大專校院產學合作方案，期望各大學的經費中來自產業界的資助，或因研發成果所產生之智慧財產收入能夠增加，同時也可透過產學合作孕育更多的企業家，為此教育部提出(一)產學合作激勵方案，(二)區域連結獎勵方案(詳如研發處報告事項 第 31 頁)。其中，產學合作激勵方案每年補助 1,800 萬元，但僅錄取 5 名，而區域連結獎勵方案每年雖補助 900 萬元，錄取 20-25 名，並強調區域的產學連結，對本校較為有利，故本校以爭取區域連結獎勵方案為宜。請研發處召開會議，由林三賢副校長主持，邀請各學院院長及系主任參加，就本校各領域與區域連結獎勵方案結合之計劃進行討論，並及早進行計劃整合，向教育部提出申請。

三、除教育部大專校院產學合作方案，檢視本校申請國科會推動鼓勵產學合作計劃，去年僅通過一件，跨領域合作計劃部分，亦僅通過一件，在此呼籲各教師積極提出計劃申請，以爭取國科會經費。

四、第一期校長設備費專款補助業已完成核銷，日前研發處亦公告受理第二期校長設備費專款之申請，請有需要之學院系所儘快整合，在 9 月底前提出申請。

貳、上次會議決議執行情形：

- 一、部分教師在校外兼課數情形嚴重，若主管或教師請假未有代理人或多數時間在校外兼課，勢必影響學校各項業務之推展，在此建議各教師應多在校內開課及研究，以在校內服務為宜，並請教務處及人事室研議教師相關兼課規範，俾利校內各項業務及會議能順利推展、召開。

教務處及人事室執行情形：

(一)業修正本校「教師授課時數及鐘點時數處理要點」相關規定，並已 97 年 7 月 16 日海教註字第 0970007562C 號令發布在案。

(二)有關教師校外兼課修正規定臚列如下：

1. 第三點第二項：專任教師適用本校促進新進教師升等辦法者，其授課時數依該辦法規定辦理。且於酌減授課時數期間，不得在校外兼課。
2. 第十二點第二項：專任教師兼任行政單位主管職務者，不適用前項規定，不得於上班時間在校外兼課。兼任教學單位主管職務者，以不得於上班時間在校外兼課為原則。本項自九十七學年度第二學期起實施。

(三)人事室將配合登記列管有關教師兼課資料。

- 二、本校教師轉至他校服務原因，主要係教學負擔過重，例如升等辦法規定教師每學期必須教授三門課，並列入升等記分，而造成教師較大負擔，如能考量將學分數降低，同時鼓勵跨領域學習，顯然較為適宜，請教務處針對必修學分數是否適當、鼓勵跨領域學習、教師升等記分辦法，以及減低教師教學負擔等進行檢討並修正相關規定乙項。

教務處執行情形：

(一)擬與各系所溝通協調，調整課程結構及畢業學分數。請各系所依據設立宗旨與目標，調整課程結構及畢業學分數，使教師授課負擔能逐年調整至合理授課時數。

(二)業於 97 年 7 月 18 日 96 學年度第 6 次教師評審委員會議修正本校「教師升等教學服務成績考核要點」相關規定，並於 7 月 23 日發布在案。

- 三、暑假為颱風較多之季節，請總務處務必作好防颱準備，防颱工程部分，河工二館窗戶防漏工程已施工完畢，電資學院部分刻正請購中，請總務處加速辦理。

總務處執行情形：

電資館窗戶防漏正施作中。

四、校內各項工程發包時，應加快替代工程的進行，如體育館發包前，必須規劃新的運動場、生命科學館動工後，原來的網球場、排球場之替代施作，此外，生命科學館興建時，希望能在暑假期間完成替代方案，如將祥豐街警衛室的司機安排至其它空間休息，同時將海生所儲存於貨櫃屋之物品搬移至警衛室，而將貨櫃屋改為臨時動物實驗中心，提供師生實驗使用。另外，行政大樓迎風面之樓梯及風雨走廊因過於老舊，隨時有塌陷危險，請總務處在不影響安全的情況下儘速拆除、施作。

總務處執行情形：

(一)網球場遷移工程正辦理招標中。

(二)行政大樓戶外逃生場之整修與風雨走廊之拆除正在尋找適當顧問公司進行評估與設計，目前樓梯已封閉。

(三)舊動物實驗中心拆除作業，經生科院召開協調會後，由現使用單位於生科院館完工前淨空移交。

五、舊北寧路機車停車問題，總務處將於籃球場邊增設機車停車位，預定於暑假期間進行施工，完成後增加約 100 個停車位，可解決學生隨意停放機車所造成的交通問題。未來亦考量整併商船系圍牆附近之部分原機車停車位，規劃為汽車停車位，解決舊北寧路航管、海空大樓路段之汽車併排問題乙項。

總務處執行情形：

籃球場旁增設機車停車位已經完成規劃，正辦理相關行政程序中。

六、日前聽聞有老師向媒體反應本校無實際之節能措施，雖然本校已逐步進行節能措施，但可能因宣導不足，造成部分教師的誤解，在此亦彙整一些節能建議，如警衛隊除檢查各單位節能異常情形登記外，是否考量賦予其強制執行之權力，此外各教室冷氣在未使用時能將插頭拔除，或設置冷氣開關控制閥，以及各單位能在下班前半小時將冷氣關閉等，希望全校共同努力節省能源。亦請總務處在不傷害教學及研究的前提下，制定全校性節能措施，俾利全校各單位配合及遵循乙項。

總務處執行情形：

本校 96 年度、97 年度均有明確制定節約能源措施，並經節能推動小組會議、總務會議、行政會議、校發會等會議通過或報告。

參、報告事項

- 一、林三賢副校長報告：
- 二、林光副校長報告：
- 三、教務長報告：(詳如附件一 第 9 頁)
- 四、研發長報告：(詳如附件二 第 28 頁)
- 五、學務長報告：(詳如附件三 第 36 頁)
- 六、總務長報告：(詳如附件四 第 42 頁)
- 七、圖書暨資訊處處長報告：(詳如附件五 第 49 頁)
- 八、體育室主任報告：(詳如附件六 第 62 頁)
- 九、主任秘書報告：(詳如附件七 第 63 頁)
- 十、人事室主任報告：(詳如附件八 第 69 頁)
- 十一、會計主任報告：(詳如附件九 第 75 頁)
- 十二、教師發展及行政效能中心主任報告(詳如附件十 第 87 頁)
- 十三、海運暨管理學院院長報告：(詳如附件十一 第 88 頁)
- 十四、生命科學學院院長報告：(詳如附件十二 第 90 頁)
- 十五、海洋科學與資源學院院長報告：(詳如附件十三 第 93 頁)
- 十六、工學院院長報告：(詳如附件十四 第 95 頁)
- 十七、電機資訊學院院長報告：(詳如附件十五 第 97 頁)
- 十八、人文社會科學學院院長報告：(詳如附件十六 第 99 頁)
- 十九、水產生物科技頂尖研究中心主任報告：(詳如附件十七 第 101 頁)

肆、報告事項討論

一、主席：

大學指考定於 8 月 8 日放榜，請各學院及系所主任於放榜後，加強與學生及家長聯繫，以增加報到率，並請學務處積極準備「新生入學說明會暨新生家長日」相關事宜，務求順利完成。

二、邱淑惠會計主任：

- (一)截至 97 年 7 月底，尚有單位經常門及資本支門執行率未達 60%，請尚未達成之單位檢討執行進度落後原因，並積極辦理。
- (二)教育部委託社團法人台灣評鑑協會將於今(97)年下半年辦理「國立大學校院校務基金訪評」，本校訪評時間訂於 12 月 5 日，因評鑑

結果將涉及本校未來年度預算補助和年度中之獎補助，以及學雜費調整，請各單位屆時務必配合辦理相關事宜。

主席：

有關經常門及資本門執行率部分，請未達 60%之學院系所儘快執行；校務基金訪評部分，因關係本校經費分配及學雜費之調整，請各單位配合辦理。

三、郭南榮主任：

由於生命科學館業已發包完成，近日來，發現其相關之網球場及排球場替代工程，在未知會相關系所的情況下開始施作，導致附近車輛產生停車問題或因環境未予整理而有輪胎被刺破之情形，請學校就本部分協助解決，並與營造商溝通，以維護本校環境清潔。

楊國誠總務長：

本處將與施工單位溝通，並規劃停車位。另有關生命科學館工程部分，預定於 8 月下旬開始進行預壘樁工程，大型施工車輛將依原規劃之祥豐校門動線出入，以避免影響校內其它車輛及行人動線，此外本處每 2 週邀請相關單位出席工務會議，務使各單位了解施工狀況，亦能彙整各單位意見，減少施工衝擊，若有造成不便之處，亦請各單位包涵。

伍、提案討論

提案一

提案單位：學務處

案由：擬訂「國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會設置辦法(草案)」，提請 審議。

說明：

- 一、為提昇本校國際聲望，拓展師生之國際視野，並強化國際學術合作及文化交流，落實與整合本校國際事務推動與發展策略，以提升本校整體之國際競爭力，擬設置「國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會」。
- 二、檢附「國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會設置辦法(草案)」(詳如附件十八 第 102 頁)。

決議：

- 一、第 2 條第 1 款當然委員部分，增加圖資處處長。

※檢附修正後條文(詳如附件十八～一 第 105 頁)

提案二

提案單位：學務處、教務處

案由：有關「國立臺灣海洋大學學生生涯職能促進輔導計畫」乙案，提請 討論。

說明：

- 一、依據 97 年 5 月 27 日「國立臺灣海洋大學強化職涯輔導提升就業力計畫委員會」會議決議辦理。
- 二、建立以學生自我探索、系所課程以及產業瞭解分析之三大主軸連結的網頁平台系統，共同架構學生個人之完整生涯規劃。其目的將協助學生瞭解個人興趣、性格及核心能力，及早確立個人未來就業方向，進而結合相關系所專業及通識課程或訓練，提升個人就業競爭力，最後與企業徵才順利接軌。
- 三、辦理方式：
 - (一)為協助學生及家長瞭解就讀系所之未來發展及提供多元選擇，擬由教務處實習暨就業輔導組提供他校完整生涯進路圖範本，請各系所協助依循建置該系所之生涯進路圖。
 - (二)擬由學務處諮商輔導組研發人格、生涯興趣、價值觀與核心職能自我評估檢測工具，提供導師與輔導人員生涯就業輔導參考資訊，俾利學生做好生涯抉擇與生涯目標管理。
 - (三)擬由教務處實習暨就業輔導組，結合人力銀行產業資料庫，為在校生安排適當工讀實習機會，及為畢業生尋求合適工作。

決議：

- 一、本案之規劃可卓參各系所課程認證情形，進行結合及補充，同時考量相容性。
- 二、本案請相關單位提出具體執行方案，惠請林光副校長擔任會議主持人，定時召開會議並邀請各院系所、教師發展及行政效能中心，教學中心及教育學程等相關人員共同參與討論。
- 三、餘照案通過。

提案三

提案單位：學務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法」，提請 審議。

說明：

一、依據教育部 97 年 6 月 16 日台高(四)字 0970101999 號函辦理。

二、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件十九 第 106 頁)。

三、本辦法條文俟本會議討論通過於 97 學年度實施。

決議：

一、第 2 條第 1 款第 1 項第 1 目修正為「……生活服務學習以每小時 200 元計算」，其下各點每學年需參與生活服務學習小時規定刪除；第 1 款第 2 項第 1 目修正為「……不包含進修推廣碩士在職專班……」，其下第 4 點修正為「前一學期學業成績平均未達 60 分以上或操行成績未達 70 分以上，或記大過以上處分者」，第 2 目第 4 點修正為「家庭中具國民中小學或幼稚園教職員工、軍人身分者……」。

二、餘照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件十九～一 第 112 頁)

提案四

提案單位：學務處

案由：擬修正「國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法」部分條文，提請 審議。

說明：

一、依 97 年 4 月 24 日學生宿舍自治會議決議及 6 月 5 日 96 學年度第 2 學期學生事務會議決議辦理。

三、檢附修正條文對照表及現行條文(詳如附件二十 第 115 頁)。

決議：照案通過。

※檢附修正後條文(詳如附件二十～一 第 116 頁)

提案五

提案單位：秘書室

案由：邀請各系所主任、教學中心主任出席行政會議，提請 討論。

說明：

一、依本校組織規程第 41 條規定，行政會議：以校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、各學院院長、圖書暨資訊處處長、體育室主任、主任秘書、會計主任、人事室主任、水產生物科技頂尖研究中心中心主任、教師發展及行政效能中心中心主任組織之，校長為主席，討論全校重要行政事項。必要時得邀請其他各級單位主

管出列席。

二、考量重要行政決策、法規制定、相關政令配合宣導等均與各系所、教學中心息息相關，建議自 97 學年度起行政會議邀請各系所主任、各教學中心主任出席。

決議：經現場投票，每 2 個月邀請各系所主任及教學中心主任列席。

陸、臨時動議

柒、散會：11 時 30 分

附件 一

教務處報告事項：

一、報部申請調整 97 學年度學雜費（調幅 2.88%）乙案，業經教育部 97 年 7 月 17 日台高（四）字第 0970139453A 號核定，維持 96 學年度學雜費基準，調幅為 0%。

二、修正本校「教師授課時數及鐘點時數處理要點」，並已 97 年 7 月 16 日海教註字第 0970007562C 號令發布在案。修正重點摘錄如下：

- （一）增列第三點第二項：專任教師適用本校促進新進教師升等辦法者，其授課時數依該辦法規定辦理。且於酌減授課時數期間，不得在校外兼課。
- （二）增列第十二點第二項：專任教師兼任行政單位主管職務者，不適用前項規定，不得於上班時間在校外兼課。兼任教學單位主管職務者，以不得於上班時間在校外兼課為原則。本項自九十七學年度第二學期起實施。

三、修正本校「教師繳交及更正成績辦法」，並已 97 年 7 月 16 日海教註字第 0970007562B 號令發布在案。修正重點摘錄如下：

修正第八條第一項、增列第八條第二項：學期成績應於該學期本校行事曆「學期考試完畢」之翌日起七日內送交教務處；暑期班成績應於暑修結束之翌日起三日內送交教務處；

大學部畢業班學期成績應於畢業班「學期考試完畢」之翌日起七日內送交教務處。

前項所指畢業班學期成績，係開課年級、課號於四年級之課程成績，不具該性質之課程成績不得提早繳交。

四、招生業務：

- （一）本處招生組依教育部「98 學年度大學繁星計畫說明會」決議及本校 98 學年度招生名額分配會議決議，辦理 98 繁星計畫外加名額報部；唯依 97 年 7 月 29 日教育部來函指示，由於國家人口結構少子化，錄取率顯示供過於求的情況下，要求 98 學年度外加需求回歸總量內含，該組擬於 7 月 31 日限期內依本校 98 學年度規劃繁星計畫內含名額報部。
- （二）2008 大學博覽會已於 97 年 7 月 19、20 日舉行，北區假台北世貿一館 H 區，南區假高雄工商展覽中心展覽。感謝本校各學系傾力配合，俾使活動順利圓滿。其中北區展覽以「浪漫校園」成功吸引媒體目光，總計有 7 家新聞媒體報導本校，如中天、三立、八大…等；平面媒體亦有 8 家報導本校相關訊息，其中中央社以 1/4 版面報導本校攤位主題，宣揚本校棉花糖節及 375 獎學金；自由時報亦以 1/4 版面報導本校 375 獎學金，強調本校不以高額獎學金挹注資源於少數優秀學生，而以全面性照顧為主，為本校帶來正面宣傳效果。

五、考試業務：

- （一）97 學年度研究所博士班招生考試已於 97 年 6 月 18 日榜示，本次考試共計錄取 62 名，正、備取生並分別於 7 月 7 日上午及 7 月 8 日下午辦理報到，各系所報到情形一覽表如附件 1。
- （二）97 學年度四技二專推薦甄選已於 97 年 7 月 4 日舉辦，計有養殖、環漁、食科、運輸、

附件 一

教務處報告事項：

- 一、報部申請調整 97 學年度學雜費（調幅 2.88%）乙案，業經教育部 97 年 7 月 17 日台高（四）字第 0970139453A 號核定，維持 96 學年度學雜費基準，調幅為 0%。
- 二、修正本校「教師授課時數及鐘點時數處理要點」，並已 97 年 7 月 16 日海教註字第 0970007562C 號令發布在案。修正重點摘錄如下：
 - （一）增列第三點第二項：專任教師適用本校促進新進教師升等辦法者，其授課時數依該辦法規定辦理。且於酌減授課時數期間，不得在校外兼課。
 - （二）增列第十二點第二項：專任教師兼任行政單位主管職務者，不適用前項規定，不得於上班時間在校外兼課。兼任教學單位主管職務者，以不得於上班時間在校外兼課為原則。本項自九十七學年度第二學期起實施。
- 三、修正本校「教師繳交及更正成績辦法」，並已 97 年 7 月 16 日海教註字第 0970007562B 號令發布在案。修正重點摘錄如下：

修正第八條第一項、增列第八條第二項：學期成績應於該學期本校行事曆「學期考試完畢」之翌日起七日內送交教務處；暑期班成績應於暑修結束之翌日起三日內送交教務處；大學部畢業班學期成績應於畢業班「學期考試完畢」之翌日起七日內送交教務處。
前項所指畢業班學期成績，係開課年級、課號於四年級之課程成績，不具該性質之課程成績不得提早繳交。
- 四、招生業務：
 - （一）本處招生組依教育部「98 學年度大學繁星計畫說明會」決議及本校 98 學年度招生名額分配會議決議，辦理 98 繁星計畫外加名額報部；唯依 97 年 7 月 29 日教育部來函指示，由於國家人口結構少子化，錄取率顯示供過於求的情況下，要求 98 學年度外加需求回歸總量內含，該組擬於 7 月 31 日期限內依本校 98 學年度規劃繁星計畫內含名額報部。
 - （二）2008 大學博覽會已於 97 年 7 月 19、20 日舉行，北區假台北世貿一館 H 區，南區假高雄工商展覽中心展覽。感謝本校各學系傾力配合，俾使活動順利圓滿。其中北區展覽以「浪漫校園」成功吸引媒體目光，總計有 7 家新聞媒體報導本校，如中天、三立、八大…等；平面媒體亦有 8 家報導本校相關訊息，其中中央社以 1/4 版面報導本校攤位主題，宣揚本校棉花糖節及 375 獎學金；自由時報亦以 1/4 版面報導本校 375 獎學金，強調本校不以高額獎學金挹注資源於少數優秀學生，而以全面性照顧為主，為本校帶來正面宣傳效果。
- 五、考試業務：
 - （一）97 學年度研究所博士班招生考試已於 97 年 6 月 18 日榜示，本次考試共計錄取 62 名，正、備取生並分別於 7 月 7 日上午及 7 月 8 日下午辦理報到，各系所報到情形一覽表如附件 1。
 - （二）97 學年度四技二專推薦甄選已於 97 年 7 月 4 日舉辦，計有養殖、環漁、食科、運輸、

輪機、電機、航管等七系，合計 65 名考生參加甄試，並已於 7 月 9 日召開放榜會議，共錄取一般生 37 名，離島生 12 名，報名人數及錄取名額統計表如附件 2。

(三) 本校因招生管道有四技二專推薦甄選，報到日期較晚，分發各系組回流名額已於 97 年 7 月 17 日底定，回流後招生總名額共計 887 名（如附件 3）。

(四) 97 學年度轉學生暨進修學士班入學招生考試已於 97 年 7 月 18 日舉辦，考試當日雖有卡玫基颱風侵襲台灣，唯對基隆並無重大影響，爰本次考試如期舉行，應考率為 92.1%，補發准考證共 2 人。試場安排在海事大樓 3、4 樓共 12 間試場，考試期間一切順利，感謝各單位的支援協助。相關試務作業臚列如下：

A、本次繳費考生共 600 人，符合考試資格考生共 562 人，須辦理退費考生共 41 人（其中 3 位符合報考資格並檢附低收入戶證明）。

B、特種考生共 15 人申請加分優待，經審核後符合退伍軍人優待辦法符合加分優待共 14 人（其中 1 人於退伍後已享有一次優待錄取者，故不得再享受第二次優待）。

C、報考 3 年級轉學生共 41 人，經各學系審查系訂專業必選修科目，外語教學中心審核外文科目，通識教育中心審核校訂共同必修科目及通識課程，符合學分抵免 55 學分報考資格學生計 17 人。

D、閱卷場安排在行政大樓 4 樓會議室，閱卷期間為 97 年 7 月 21 至 23 日，感謝各位老師及事務組同仁的辛勞。

E、依據第 1 次招生委員會會議決議，97 年 8 月 6 日公告正備取考生名冊及榜單。8 月 6 日起陸續寄發成績單及正備取通知。各學系正、備取生報到時間、地點於招生簡章上載明，報到作業由進修推廣組辦理，地點在行政大樓 1 樓第一演講廳。

F、97 年 8 月 6 日至 7 日列印考生成績單，8 月 7 日起陸續寄發考生成績單及正備取通知單。成績複查截止日期為 8 月 15 日。

G、97 年 8 月 6 日起陸續寄發正備取生報到通知。（正取生 8 月 20 日報到，備取生 8 月 21 日報到）。

六、外籍生業務：

(一) 本處招生組研擬推動「越南博、碩士人才專班培訓計畫」已於 97 年 7 月 22 日發出問卷調查，除了解系所招收越南學生意願，並請系所提供相關領域之台商聯絡資訊，目前有資訊工程學系、通訊與導航工程學系、海洋事務與資源管理研究所等 3 系所回傳有意願招收專班，該組將於 8 月 15 日彙整後，儘速推動相關計畫。

(二) 本處招生組研提「國立台灣海洋大學外國學生獎學金作業要點」修正案，業經 97 年 7 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議審議通過，將於公告後通知本校博士班學生提出申請。

(三) 依 97 學年度第 2 次外國學生甄審及獎學金會議決議，通知無獎學金補助之新生申請本校外國學生獎學金，共計 3 名越南學生提出申請，本處招生組原訂於 97 年 7 月 28 日召開外國學生獎學金會議，因颱風因素已延至 7 月 31 日召開。

七、配合遠見雜誌 2009 年台灣研究所專刊，本處招生組已於 97 年 7 月 18 日前彙整相關資料並回傳遠見雜誌。

八、大學新生暑期補強課程預定於 97 年 8 月 18 日（英、數）及 8 月 25 日（物、化）開課，相關繳費及課程安排相關事宜已陸續進行，共計 86 名學生參加。

九、為利本處招生組於各招生場合及機會宣傳各系所，該組已於97年6月26日96學年度第2學期第2次教務會議報告，請各系所於7天內提供含系所特色重點（20字以內）之系所標語（Slogan），截至97年7月28日止，僅系工系回擲該組，該組將再發通知予各系所惠請配合辦理，以利校外招生作業之順遂。

十、大學校院所評鑑：

- （一）本校商船系（所）、運輸系（所）評鑑認可結果列為「待觀察」系所，將自98年10月1日起接受「追蹤評鑑」。
- （二）商船系、運輸系依據「大專校院所評鑑申訴評議準則」填寫「申訴書」向評鑑中心提出申訴申請，本處學術服務組已於97年7月14日召開系所評鑑認可結果申訴審查會議，審查申訴書內容，並依限於7月28日函覆評鑑中心本校之申訴書。
- （三）每評鑑認可結果之申訴費用為6萬元，本校計4個系所提出申訴，費用共計24萬元整。

十一、教學反應意見調查作業：

- （一）96學年度第2學期「期末網路教學反應意見調查」已調查結束，感謝各位系所主管、教師及助教指導學生上網施測，使網路評鑑得以順利進行。
- （二）96學年度第2學期「期末網路教學反應意見調查」結果統計作業中，統計結果將作為教師教學改進之依據。
- （三）本處學術服務組為持續改善網路評鑑之填達率，將依據本學期評鑑結果及回收率提報教學評鑑委員會議進行獎勵。

十二、有關"2005-2007本校專任教師進行之研究計畫及著作目錄"編輯乙事，現正辦理二校，敬請各系所教師於校對後，若有更改，請於97年7月31日（星期四）之前，將更新後之電子檔案 e-mail 回本處學術服務組－蔡月華（sunny@mail.ntou.edu.tw），俾憑彙整編印。

十三、96年度教學單位綜合表現已印製完成，近期將分送各單位，亦可至本處學術服務組網頁－出版業務下之教學單位綜合表現處下載。網址：
<http://academic.ntou.edu.tw/service/index.htm>

十四、有關各機關學校出版刊物徵稿訊息，請連結至本處學術服務組首頁「徵稿訊息」
<http://academic.ntou.edu.tw/service/message.htm> 參考。

十五、本處學術服務組已於97年7月6日召開海大校訊178期編輯委員會，並呈送教務長室、秘書室、校長室，對各項新聞編排版次、標題及文章內容逐一進行確認、審閱工作。

十六、「海大校訊」178期印刷2,000份，已全數分送各教學、行政單位、圖書館、學生宿舍、各班級、全國大學校院、基隆市國中國小、全國各高中高職。

十七、「海大校訊」每期印刷數量有限，欲觀覽全文者，可逕連結下列網址參閱：
<http://academic.ntou.edu.tw/service/index.htm> 或直接進入海大電子報中閱覽相關訊息。

十八、97年6月23日起至97年7月23日止，印刷及影印張數統計如下：

單位	交通管理學院	生命科學院	海洋學院	資訊學院
張數	0	1,720	0	0
單位	工程學院	電機資訊學院	人文社會學院	管理學院
張數	919	0	2,880	15,628

十九、97 年 7 月 10 日~7 月 24 日本校運輸與航海科學系 1 年級學生搭乘基隆海事所屬育英 2 號赴日本鹿兒島實習。另商船學系已於 97 年 7 月 8 日安全返回基隆。

二十、96 學年度商船、運輸、輪機 3 系 1 年級學生暑期海上短期實習資料如下：

系所名稱	商船學系 1A	商船學系 1B	運輸與航海科學系 1A	輪機工程學系 1B
航線	高雄-澎湖 (台華輪)	高雄-澎湖 (台華輪)	基隆-馬祖 (台馬輪)	高雄-澎湖 (台華輪)
日期	8/31-9/5	9/7-9/12	8/5-8/8	8/22-8/25
人數	學生 52 人、教師 2 人。 共 54。	學生 50 人、教師 2 人。 共 52 人。	學生 56 人、教師 3 人。 共 59。	學生 65 人、教師 4 人。 共 69 人。

廿一、97 年 7 月 14 日~7 月 15 日參加行政院青年輔導委員會所舉辦之「97 年大專校院職涯輔導人員工作世界課程研習營」，以增進本組同仁職涯輔導知能、理解整體產業趨勢及就業市場與環境變遷。

廿二、進修教育班別註冊課務業務：

- (一) 97 年第 1 期暑修登記人數共 590 人次，登記人數統計表如附件 4。校際暑修選課共 2 人，實際開課共 7 門課，統計表如附件 5。
- (二) 97 年第 2 期暑修登記人數共 370 人次登記人數統計表如附件 6。
- (三) 96 學年度第 2 學期共有 2 位同學成績優異提前畢業符合本校「成績優異提前畢業辦法」第 3 條及學則第 38 條規定，於 7 月 18 日於 3 樓會議室召開審查會完畢，記錄業於 7 月 22 日奉核完成並通知學生辦理離校領取學位證書。
- (四) 96 學年度應屆畢業學生業已領取學位證書共 225 人，若符合畢業資格未辦理離校之應屆畢業生，請儘速辦理離校並至本組領取證書。

廿三、進修教育班別資源使用業務：

- (一) 96 學年度第 2 學期（截至 7 月 25 日）講義列印張數共列印 72,217 張。
- (二) 96 學年度第 2 學期借用海事大樓教室（夜間使用，截至 7 月 25 日）共借用 1,242 次，如附件 7。

廿四、推廣教育業務：

97 年暑期學分班開課情形一覽表					
班別	A	B	C	D	E
上課日期	7/21-8/1	8/4-8/11	7/7-7/16	7/21-7/29	7/1-8/7
上課人數	23	招生中	15	18	37
課程狀態	上課中	還未上課	課程結束	上課中	上課中
經費來源	基隆市政府	基隆市政府	基隆市政府	基隆市政府	教育部

備註：

- A 班：輔導知能實務簡介(2 學分，36 小時課程)。
- B 班：輔導知能基礎班(2 學分，36 小時課程)。
- C 班：性別平等教育 (2 學分，36 小時課程)。
- D 班：中小學校園性侵害或性騷擾調查專業人員培訓 (3 學分，54 小時課程)。
- E 班：英語專長增能學分班(6 學分，108 小時課程)。

- 廿五、本處教學中心已於 97 年 7 月 2 日公布教學卓越計畫「創意設計專題競賽」得獎名單。
- 廿六、本處教學中心已於 97 年 7 月 7 日至 7 月 25 日舉辦「96 學年度暑期科技英文寫作培訓講座」，邀請交通大學陳惠如老師、清華大學楊雨芹、范幼珊老師及本校外語中心鍾正倫老師講課，培訓對象係本校 96 學年度英文會考成績優異的同學共計 44 名，藉此培訓英文儲備課輔助教。
- 廿七、本處教學中心已於 97 年 7 月 8 日完成第一階段「全校性 E 化教學環境之建置」E 化設備集中採購，並於 7 月 31 日完成建置 32 間 E 化教室。
- 廿八、本處教學中心已於 97 年 7 月 11 日公布教學卓越計畫「創業企畫專題競賽」得獎名單。
- 廿九、本處教學中心已於 97 年 7 月 23 與 7 月 24 日參與辦理「96 全國教學卓越暨區域資源中心成果展」，期間感謝招生組同仁協助，共同使活動圓滿落幕。
- 三十、本處教學中心已於 97 年 7 月 25 日完成綜合三館 1 樓學生自學中心驗收工程。
- 卅一、本處教學中心將於 97 年 7 月 30 日完成第二階段「全校性 E 化教學環境之建置」規劃，並依中信局集中採購法辦理購買所有 E 化設備，預計於 8 月底完成建置 44 間 E 化教室。
- 卅二、本處教學中心已協助獲本校推薦之機械系「無名小卒」學生團隊，於 97 年 8 月 1 日至 8 月 5 日參加「2008 Tic Taiwan 創新創業競賽」決賽。

附件 1

97學年度博士班招生考試報到情形一覽表

系所	組別	選考科目	錄取人數		報到人數		報到率
			一般生	在職生	一般生	在職生	
航運管理學系			6	無	6	無	100%
輪機工程學系			3	無	3	無	100%
食品科學系	(一般生)		4	無	3	無	88%
	(在職生)		無	4	無	4	
水產養殖學系			6	無	6	無	100%
海洋生物研究所	(一般生)		2	無	2	無	100%
	(在職生)		無	1	無	1	
生物科技研究所	(一般生)		3	無	2	無	75%
	(在職生)		無	1	無	1	
環境生物與漁業科學學系	甲組		4	無	4	無	100%
	乙組		0	無	無	無	
海洋環境資訊系			0	2	0	2	100%
應用地球科學研究所			2	無	2	無	100%
系統工程暨造船學系			1	無	1	無	100%
河海工程學系	大地工程組	運輸規劃綜論	0	無	0	無	100%
		大地工程綜論	1	無	1	無	
	結構工程組	結構力學綜論	0	無	0	無	
		結構材料綜論	3	無	3	無	
	海洋工程組		3	無	3	無	
	水資源與環境工程組		0	無	0	無	
材料工程研究所	金屬材料組		1	無	1	無	100%
	營建材料組		3	無	3	無	
機械與機電工程學系			1	無	1	無	100%
電機工程學系	系統組		3	無	4 (含電波組1 名流用)	無	100%
	固態電子組		1	無	1	無	
	電波組		0	無	0	無	
	資訊科技組		1	無	1	無	
資訊工程學系			2	無	2	無	100%
光電研究所			1	無	1	無	100%
海洋法律研究所			3	無	3	無	100%
		合計	54	8	53	8	98.39%

註：本表報到率係指完成報到人數除以錄取人數。

製表日期：97年7月10日

國立臺灣海洋大學97學年度四技二專推薦甄選各學系報名人數及錄取名額統計表

學系代碼	學系組	招生類別	第二階段 報名人數	招生名額及最低錄取分數						備註
				一般生名額	最低錄取分 數	離島生名額	最低錄取分 數	原住民 高職生	最低錄取 分數	
041001	環境生物與漁業科學學系	水產類	6	3	84.94	0	-	-	-	
041002	食品科學系食科組	食品類	12	3	90.87	3	64.05	-	-	
041003	運輸與航海科學系航海組	海事類	12	10	66.79	2	62.83	-	-	
041004	水產養殖學系	水產類	12	4	87.4	1	60.86	-	-	
041005	輪機工程學系動力工程組	海事類	18	17	55	1	50.07	-	-	
041006	電機工程學系	電機類	1	-	-	1	69.71	-	-	
041007	航運管理學系	商業類	4	-	-	4	70.74	-	-	
合 計			65	37		12				

附件 2

97指定科目考試預計招收名額

序號	學校名稱	學系組名稱	校系代碼	考試分發核定名額	回 流 名 額				97 回流後招生總名額
					學校推薦	個人申請	繁星計畫	四技推甄	
1	國立臺灣海洋大學	商船學系	1265	67	5	1			73
2	國立臺灣海洋大學	輪機工程學系動力工程組	1266	27	0	3			30
3	國立臺灣海洋大學	輪機工程學系能源應用組	1267	27	0	2			29
4	國立臺灣海洋大學	航運管理學系	1270	66	4	16			86
5	國立臺灣海洋大學	運輸與航海科學系運輸組	1271	32	3	5			40
6	國立臺灣海洋大學	運輸與航海科學系航海組	1272	25	0	5			30
7	國立臺灣海洋大學	食品科學系食品科學組	1273	33	1	1			35
8	國立臺灣海洋大學	食品科學系生物科技組	1274	32	1	1			34
9	國立臺灣海洋大學	水產養殖學系	1275	60	0	2			62
10	國立臺灣海洋大學	生命科學系	1276	24	2	2	1		29
11	國立臺灣海洋大學	環境生物與漁業科學學系	1277	25	2	8			35
12	國立臺灣海洋大學	海洋環境資訊系	1300	39	0	1			40
13	國立臺灣海洋大學	系統工程暨造船學系	1301	31	0	9			40
14	國立臺灣海洋大學	河海工程學系	1302	48	0	3			51
15	國立臺灣海洋大學	機械與機電工程學系	1303	69	0	13			82
16	國立臺灣海洋大學	電機工程學系	1304	75	0	10	1		86
17	國立臺灣海洋大學	資訊工程學系	1305	47	0	21	1		69
18	國立臺灣海洋大學	通訊與導航工程學系	1306	32	0	4			36
				759	18	107	3		887

97年第1期進修教育班別專修登記人數統計表																									
課名	401 普通 學系 (1/A)	401 普通 學系 (2/B)	401 普通 學系 (3/A)	401 普通 學系 (4/B)	401 普通 學系 (5/A)	401 普通 學系 (6/B)	401 普通 學系 (7/A)	401 普通 學系 (8/B)	402 普通 學系 (1/A)	402 普通 學系 (2/B)	402 普通 學系 (3/A)	402 普通 學系 (4/B)	402 普通 學系 (5/A)	402 普通 學系 (6/B)	403 普通 學系 (1/A)	403 普通 學系 (2/B)	403 普通 學系 (3/A)	403 普通 學系 (4/B)	403 普通 學系 (5/A)	403 普通 學系 (6/B)	403 普通 學系 (7/A)	403 普通 學系 (8/B)	404 普通 學系 (1/A)	404 普通 學系 (2/B)	總 計
工程數學	3																								
工程數學(II)																									
工程數學(II) 合計	3																								
不定期航業觀摩																									
不定期航業觀摩 合計	3																								
分析化學																									
分析化學 合計	2																								
水產化學(一)																									
水產化學(一) 合計	2																								
水產化學(二)																									
水產化學(二) 合計	2																								
外文(英文)																									
外文(英文) 合計	2																								
外文傳授(通曉英文)																									
外文傳授(通曉英文) 合計	2																								
民法概要																									
民法概要 合計	2																								
生物化學(一)																									
生物化學(一) 合計	2																								
生物化學(二)																									
生物化學(二) 合計	2																								
生物統計學																									
生物統計學 合計	3																								
企業管理																									
企業管理 合計	3																								
企業管理(一)																									
企業管理(一) 合計	3																								
光電工程概論																									
光電工程概論 合計	2																								
有機化學																									
有機化學 合計	3																								
定期航業觀摩																									
定期航業觀摩 合計	3																								
法學概論																									
法學概論 合計	2																								
英文(大一英文)																									
英文(大一英文) 合計	2																								
計算機概論																									
計算機概論 合計	3																								
食品分析(一)																									
食品分析(一) 合計	4																								
食品加工學(一)																									
食品加工學(一) 合計	2																								
食品加工學(二)																									
食品加工學(二) 合計	2																								

97年第1期進修教育班別畢修登記人數統計表

課名	401 時 數	401 (1/A)	401 (2/B)	401 (3/A)	401 (4/B)	401 (5/A)	401 (6/B)	401 (7/A)	401 (8/B)	402 401 (1/A)	402 401 (2/B)	402 401 (3/A)	402 401 (4/B)	402 401 (5/A)	402 401 (6/B)	402 401 (7/A)	402 401 (8/B)	403 403 (1/A)	403 403 (2/B)	403 403 (3/A)	403 403 (4/B)	403 403 (5/A)	403 403 (6/B)	403 403 (7/A)	403 403 (8/B)	408 408 (1/A)	408 408 (2/B)	408 408 (3/A)	408 408 (4/B)	408 408 (5/A)	408 408 (6/B)	408 408 (7/A)	408 408 (8/B)	總 計
海上保險	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
海上保險 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
海防法	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
海防法 合計	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
海運學	2	4	10	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
海運學 合計	3	4	11	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
高爾夫(初)	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
高爾夫(初) 合計	2	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
德式(初)	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
德式(初) 合計	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
國貿實務	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
國貿實務 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
國際貿易實務	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
國際貿易實務 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
基礎食品工程學	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
基礎食品工程學 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
統計學	3	1	2	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
統計學 合計	2	1	2	4	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
普通化學	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
普通化學 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
普通生物	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
普通生物 合計	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
普通物理	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
普通物理 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
程式設計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
程式設計 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
程式語言	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
程式語言 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
微生物學	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
微生物學 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
微生物學實驗(一)	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
微生物學實驗(一) 合計	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
微積分	2	1	5	11	8	16	1	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
微積分 合計	3	1	5	11	8	16	1	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
總積分 合計	3	1	5	11	8	16	1	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
會計學	3	7	18	20	18	16	5	10	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
會計學 合計	7	18	20	18	16	5	10	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

97年第1期進修教育班別暑修登記人數統計表																									
課名	班級數	401 經濟學 (1/A)	401 經濟學 (2/A)	401 經濟學 (3/A)	401 經濟學 (4/A)	401 經濟學 (5/A)	401 經濟學 (6/A)	401 經濟學 (7/A)	401 經濟學 (8/A)	401 經濟學 (9/A)	401 經濟學 (10/A)	401 經濟學 (11/A)	401 經濟學 (12/A)	401 經濟學 (13/A)	401 經濟學 (14/A)	401 經濟學 (15/A)	401 經濟學 (16/A)	401 經濟學 (17/A)	401 經濟學 (18/A)	401 經濟學 (19/A)	401 經濟學 (20/A)	401 經濟學 (21/A)	401 經濟學 (22/A)	401 經濟學 (23/A)	
經濟學 合計	3	1	5	3	4	2																			
運輸學 合計	2	1	5	3	4	2																			
電腦網路 合計	4	5	2	5	2	5																			
電路學 合計	3																								
電磁波 合計	3																								
電磁學 合計	2	11	12	8	4	1	3	1																	
管理會計 合計	3	11	12	8	4	1	3	1																	
管理資訊系統 合計	3																								
管理學 合計	3																								
網路(初) 合計	2																								
線性代數 合計	3																								
憲法 合計	2	1	1																						
機車學 合計	3																								
營養學 合計	3																								
統計學 合計	2																								
總計		9	43	44	69	76	50	29	9	15	2	3	5	2	8	26	13	4	37	55	9	1	8	21	47
總計																									

附件 5

97年第1期進修教育班別暑修開課人數統計表

cos_smt	cos_id	cos_name	cos_class	學分數	修課人數	ps_dept	racher_nar	memo
963	E9431P17	電子學	B	3	1	904	校際待聘	輔仁大學校際暑修課程,第三學期課程
963	E9421P48	電路學	B	3	12	904	譚仕煒	96學年暑修第一期課程,6/28開始上課,7/19結束
963	E9411Q91	管理會計	B	2	27	904	蘇育玲	暑修第一期,6/25開始上課,7/19結束
963	E9411N24	會計學	B	3	64	904	蘇育玲	暑修第一期,6/24開始上課,7/24結束
963	E9411M9H	微積分	B	3	19	904	賴坤業	暑修第一期,7/7開始上課,7/29結束
963	E9402413	外文領域(進階英文)	A	2	1	904	校際待聘	銘傳大學校際暑修第一期應用英文(三)課程
963	E9401N80	運輸學	B	2	17	904	顏進儒	96學年暑修第一期,7/25開始上課,8/6結束
963	E9401741	定期航業經營	B	3	21	904	陳福照	暑修第一期,8/2~8/30詳細上課時間請看上課時間公告
963	E9401514	光電工程概論	B	3	32	904	譚仕煒	96學年暑修第一期課程,6/26開始上課
合計					194			

97年第2期進修教育班別暑修登記人數統計表

[illegible]

97年第2期進修教育班別重修登記人數統計表																									
課名	時數	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系	401統 通學 系
食品化學(二)合計	2																								
食品加工學(一)合計	3																								
食品微生物學	3																								
食品微生物學 合計	2																								
海商法	2																								
海商法 合計	2																								
海運學	2																								
海運學 合計	3																								
國文	2																								
國文 合計	2																								
國算實務	3																								
國算實務 合計	3																								
國際貿易實務	3																								
國際貿易實務 合計	3																								
統計學	3																								
統計學 合計	2																								
普通化學	2																								
普通化學 合計	3																								
普通微生物學	3																								
普通微生物學 合計	3																								
程式設計	3																								
程式設計 合計	3																								
程式語言	3																								
程式語言 合計	3																								
微生物學	3																								
微生物學 合計	2																								
微積分	2																								
微積分 合計	3																								
微積分(一)合計	2																								
會計學	3																								
會計學 合計	3																								
經濟學	2																								
經濟學 合計	2																								
資料匯集接軌	2																								

97年第2期進修教育班別暑修登記人數統計表

[illegible]

96學年度第2學期借用海事大樓教室統計表 (970725)

[illegible]

96學年度第2學期借用海事大樓教室統計表 (970725)

[illegible]

96學年度第2學期借用海事大樓教室統計表 (970725)

[illegible]

附件 二

研發處報告事項：

- 一、辦理教育部 97 年度購置海洋教育相關教學研究設備及圖書儀器補助申請計劃案。
- 二、填寫「國立臺灣海洋大學 96-100 學年度校務發展計畫執行方案(96 學年度)」目標執行進度追蹤。
- 三、配合教務處招生組查填遠見雜誌 2009 研究所辦學特色調查。
- 四、查填「開源節流」或「節能」措施調查表，相關具體措施及未來規劃。
- 五、填寫近三年各種會議紀錄有關修改或增訂之法規資料。
- 六、填答「國立臺灣海洋大學校院校務基金訪視評估專案計畫」訪視指標分辦及填答資料。
- 七、行政院國家科學委員會業務
 - (一)95、96 年新制多年期研究計畫經費案每年分期撥款，計畫主持人請依規定期限至國科會網站線上繳交第 1、2 年計畫進度報告；經國科會相關單位審查及確認後，始發函通知本校。每一多年期計畫支用百分比達 70%以上者，或未達 70%已敘明原因且經國科會同意者，始得請撥下一年計畫經費。本校請撥每一計畫第 2、3 年計畫經費之第 1 期款時，需檢附每一計畫已撥付款之支用明細報告表（需計畫主持人上國科會網站填報後印出，奉核後送本處綜合組統一請領第 1 期款）。
 - (二)97 年度 1-8 月本校申請「補助國內研究生出席國際學術會議」，共計 5 件。
 - (三)97 年度「大專生參與專題研究計畫」申請 59 件，核定通過 22 件，補助金額共計 1,034,000 元，款項已匯入本校專戶。
 - (四)98 年度貴重儀器共同使用服務計畫，申請案共計 1 件。
 - (五)辦理 97 年「技術移轉獎勵」，申請案共計 2 件。
 - (六)辦理 97 年 7 月申請國科會發明專利補助，共 88,631 元；案件為機械系王星豪教授之申請美國發明專利「METHOD FOR BONDING GLASSY METALS USING ELECTRIC ARC」。
 - (七)補助各類研究計畫，請計畫主持人至國科會網站線上繳交研究成果報告，勿須函送。
 - (八)98 年度「人文及社會科學領域學者國內訪問研究計畫」，自 97 年 5 月 26 日起接受申請，欲申請者並須於97 年 7 月 29 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利綜合組後續線上彙整作業。
 - (九)97 年「補助博士生赴國外研究作業要點(千里馬計畫)」及「補助赴國外從事博士後研究作業要點」自 97 年 6 月 1 日起受理線上申請，欲申請者並須於97 年 7 月 30 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利綜合組後續線上彙整作業。
 - (十)97 年度專題研究計畫申覆案，自 97 年 7 月 21 日起接受申請，欲申請者請於97 年 8 月 27 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」，俾利綜合組後續線上彙整作業。

- (十一)嵌入式系統暨自由軟體研發專案:開放平台技術研究計畫自 97 年 7 月 21 日起接受申請,欲申請者請於 97 年 8 月 18 日 24:00 前上傳資料並「繳交送出」,俾利綜合組後續線上彙整作業。
- 八、辦理食品科學系江善宗講座教授之研發成果「整合金屬離子胜肽產品-胜肽鈣與胜肽鎂」技術授權合約簽約及權利金分配相關事宜。
- 九、修定「國立臺灣海洋大學研究發展成果及技術移轉管理要點」部分條文內容,業以 97 年 7 月 9 日海研綜字第 097000730697 號令發布。
- 十、行政院 97 年傑出科技貢獻獎選拔,本校推薦應用地球科學研究所李昭興教授申請。
- 十一、推薦本校優良研發成果參與角逐 97 年度國家新創獎活動。
- 十二、配合會計室查填「本校辦理五項自籌收入工作酬勞支領」說明資料,以便回覆教育部會計處通報。
- 十三、依雲林科技大學 97 年 7 月 4 日來函,請本校推薦教育部「九十七年度技術學院評鑑」評鑑委員人選;業經呈核後,本校推薦(一)行政類:李國誥教務長、李選士研發長。(二)1.工業類電機組:輪機系張文哲教授。2.工業類電機組:資工系賴榮滄教授。(三)醫護及其他類食品組:黃登福院長。(四)商業類經營組:航管系張志清教授。
- 十四、依行政院農業委員會 97 年 7 月 4 日來函,請本校推薦明(98)年林業及自然保育有功人士之選拔,業經呈核後,本校推薦海生所程一駿教授、陳義雄教授。
- 十五、依中央研究院 97 年 7 月 4 日來函,生技所林翰佳老師 97 年度第 2 梯「中央研究院與短期來院訪問研究之國內學人合約書」乙式 3 份,本處綜合組依往例,加會人事室,並將合約書送林老師、所屬系所及綜合組各留存乙份。
- 十六、「第十五屆東元獎」本校推薦海運學院林成原院長資料,依規定於 97 年 7 月 15 日用印後寄送主辦單位。
- 十七、依中央研究院 97 年 7 月 22 日來函,為配合「行政院衛生署科技研究計畫徵求審查管考資訊系統」即將正式上線啟用,擬由研發處綜合組負責本計畫系統作業彙整之承辦,俾利本校教師未來線上申請及執行行政院衛生署科技研究計畫相關業務所需。
- 十八、「國立臺灣海洋大學 96 學年度第 2 學期第 4 次學術獎勵委員會議」於 97 年 7 月 22 日召開,會中就教師出席國外舉辦國際會議及國際短期學術訓練補助共計 7 案,本校博士班研究生出席國際會議申請補助案共計 10 案進行審查。
- 十九、為服務本校老師,每週至行政院工程會網站蒐尋(教育部及農委會)招標資訊以 Mail 寄送全校老師提供參考,7 月共計 4 次,Mail 時間分別為 97.07.07、97.07.14、97.07.21、97.07.28 提供本校教師卓參。另詳細資料可至行政院工程會網站(<http://web.pcc.gov.tw>)點閱。
- 二十、配合學務處,協辦由學務長領隊,帶領本校 22 名學生於 97 年 7 月 11-18 日赴上海海洋大學進行藍色暢想「第三屆滬臺兩地大學生海洋文化活動」。
- 廿一、海研二號於 97 年 6 月份共執行 6 航次,合計 20 天的海上探測任務,其中國科會計

畫共 4 航次 11 天，建教委託航次共 2 航次 9 天。

廿二、海研二號於 97 年 7 月 24 日參與國家實驗研究院在高雄光榮碼頭舉辦之「揭開海洋神秘面紗－研究船及探測儀器展的展示」活動。

廿三、海研二號於 97 年 7 月 25～27 日參與行政院國家科學委員會主辦之「高中生的東沙海洋國家公園巡禮」活動。

廿四、辦理「2008 生技展」，7 月 24-27 日於世貿舉行，共計有 3 家廠商、15 位校內教授參與展出。

廿五、辦理台中漁市場規劃案，預計 7 月 30 日舉行進駐審查會。

廿六、辦理 98 年度中小企業育成中心計畫提出申請，於 97 年 7 月 31 日完成送交。

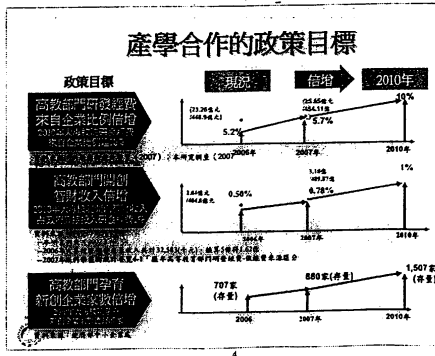
廿七、辦理潘崇良老師與天普公司、宇宙公司共計三件技術移轉案相關事宜。

廿八、辦理基隆市認證標章計畫委辦案之期中報告整理及提交，於 97 年 7 月 18 日完成。

廿九、本(97)年度與基隆市政府第 11 次首長會議擬定於 10 月初(暫訂 10/3)假本校舉行，有關雙方第 9、10 次首長會議決議事項執行情形及第 11 次會議擬提案部分，已於日前通知各一級單位並發函基隆市政府查填，惠請各單位協助查填執行情形，並研擬提案。

三十、教育部獎助大專校院產學合作方案分析(如附件 1)。

教育部獎助大專校院產學合作方案分析



教育部獎助大專校院產學合作方案分析

大專校院產學合作績效激勵方案

●執行期程

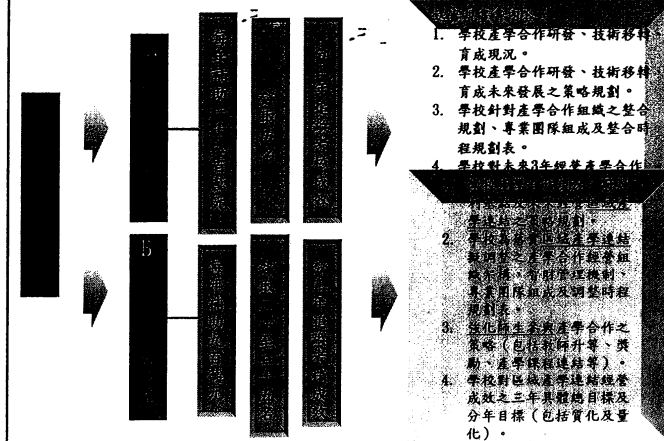
分兩期擇訂獎助10所大專校院，就其審查指標之全面性，落點於高研發能量之學校，每校分三年獎助，每學年最高獎助約1600-1800萬元。

第1期執行學校：清大、交大、成大、台科大、中興、逢甲

第2期學校於97年7月開始受理，遴選名單於97年10月公布

97年 98年 99年 100年 101年

教育部獎助大專校院產學合作方案分析



教育部獎助大專校院產學合作方案分析

1. 產學排名構面 97.08.01高等評鑑中心公佈排名

國立高教體系三構面排名情形

序	第一類：學校產學合作研發、技術轉移育成現況	第二類：學校產學合作研發、技術轉移育成未來發展之策略規劃	第三類：學校產學合作研發、技術轉移育成未來發展之策略規劃
1	國立成功大學	國立成功大學	國立交通大學 *
2	國立中央大學	國立清華大學	國立中興大學 *
3	國立臺灣大學	國立中興大學	國立清華大學 *
4	國立交通大學	國立交通大學	國立中山大學
5	國立清華大學	國立交通大學	國立成功大學 *
6	國立中興大學	國立臺灣大學	國立臺灣大學
7	國立聯合大學	國立聯合大學	國立中央大學
8	國立中山大學	國立宜蘭大學	國立中正大學
9	國立中正大學	國立中央大學	國立陽明大學
10	國立聯合大學	國立中正大學	國立聯合大學

※註：5年500億獲補助大學除上表外尚有 長庚、元智、高醫等大

教育部獎助大專校院產學合作方案分析

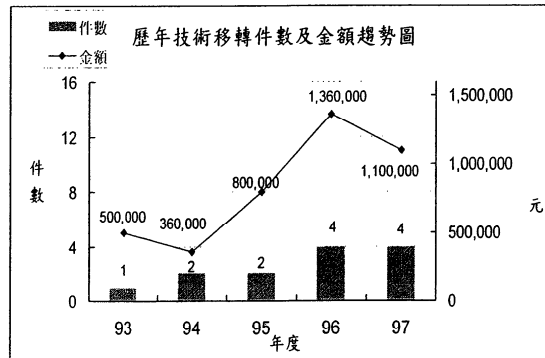
國立技職體系三構面排名

排名	第一構面	第二構面	第三構面
1	國立臺灣科技大學	國立臺灣科技大學	國立臺灣科技大學 *
2	國立臺北科技大學	國立雲林科技大學	國立屏東科技大學
3	國立雲林科技大學	國立臺北科技大學	國立虎尾科技大學
4	國立屏東科技大學	國立屏東科技大學	國立臺北科技大學
5	國立高雄第一科技大學	國立虎尾科技大學	國立高雄應用科技大學
6	國立高雄應用科技大學	國立臺中技術學院	國立高雄第一科技大學
7	國立虎尾科技大學	國立勤益科技大學	國立雲林科技大學
8	國立勤益科技大學	-	國立勤益科技大學

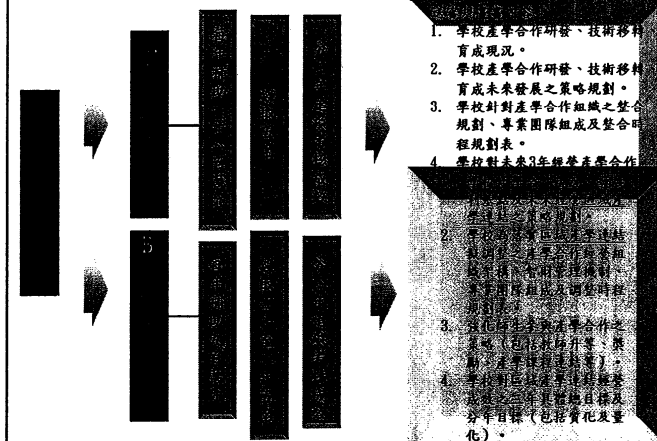
國科會技術移轉相關統計

技術移轉件數排行		技術移轉金排行	
1. 台灣大學	157	1. 台灣大學	
2. 台灣科技大學	131	2. 成功大學	
3. 成功大學	65	3. 台灣科技大學	
4. 交通大學	60	4. 中央研究院	
5. 清華大學	41	5. 交通大學	
6. 中央研究院	31	6. 中興大學	
7. 中興大學	31	7. 逢甲大學	
8. 高雄醫學大學	22	8. 國防醫學院	
9. 中正大學	19	9. 清華大學	
10. 臺灣師範大學	19	10. 虎尾科技大學	

歷年技術移轉件數及金額趨勢圖



教育部獎助大專校院產學合作方案分析



區域產學連結策略規劃：海洋經濟

- 水產試驗研究所
- 生科院
- 海洋工程
- 空蝕水槽
- 操船模擬
- 水產養殖
- 海運與產業合作
- 其他……

教育部獎助大專校院產學合作方案分析

謝謝指教！

附件 三

學務處報告事項：

一、學生生活輔導

(一) 學生經濟補助

1. 就學貸款：97 學年度第 1 學期學生就學貸款，訂於 8 月 1 日開始受理，銀行對保期間為 97 年 8 月 1 日至 9 月 30 日，惟學生需於各學制註冊日前繳交就貸相關資料。
2. 學生團體保險：
 - (1) 本學期截至 7 月 23 日止，總計受理學生團體保險件數 79 件。
 - (2) 97 學年度「學生團體保險」參保學生每人每學年應繳保費 500 元/每學期 250 元（每人每學期自繳 200 元、學校補助 50 元），本次增列「初次罹癌給付」，餘仍照舊辦理。對照 96 學年度每人每學期自繳 195 元之收費額度，每人每學期負擔額度僅微幅調漲 5 元，額度調整理由業於網頁公開說明。現協請出納組更新「學生團體保險」代收代辦費額度。

(二) 品德教育

1. 本校訂於 97 年 9 月 4 日辦理 97 年度大專校院「品德教育暨法治教育觀摩研討」。參加對象為各大專院校學生輔導、品德教育及法治教育等工作人員預計 250 人與會。
2. 本校 97 學年度第一學期品德暨法治教育學習計畫，辦理事項如附表：
 - 9/4 97 年度品德暨法治教育觀摩研討會
 - 9/18 品德教育〈誠〉淨化心靈散播大愛
 - 9/22 品德教育系列活動宣傳起跑日
 - 9/25 品德教育〈誠〉咖啡音樂談心靈暨新生幹部講習
 - 10/2 品德教育〈博〉校園社區系列巡迴宣導活動-中小學品德教育巡迴宣教
 - 10/16 品德教育〈樸〉校慶週活動 牽手護海洋
 - 10/30 品德教育〈博〉校園社區系列巡迴宣導活動-長榮海事博物館參訪
 - 11/27 品德教育〈樸〉環保暨資源回收觀摩活動
 - 12/11 品德教育〈毅〉鐵人共 Go 驗收競賽活動
 - 12/25 年度品德教育表揚大會

二、學生住宿輔導

(一) 學生宿舍床位事宜

1. 暑期住宿：97 年本校學生暑期住宿計男生 436 人、女生 225 人，共計 661 人，本校社團及校外營隊約計 613 人。
2. 研究所新生床位：97 學年度第 1 學期研究所新生床位保留申請作業於 97 年 7 月 11 日～7 月 18 日以網路申辦，凡身心障礙學生、低收入戶身份、僑外生、原住民、特殊個案核准者，均可依規定時間內提出申請。研究所新生床位抽籤預於 97 年 8 月 11 日～8 月 15 日以網路申辦，8 月 15 日申請截止後即公告中籤結果，抽中床位欲放棄者，可於 8 月 15 日下午 6 時～8 月 18 日中午 12 時止以網路辦理，其釋出之床位依

抽籤序號依序遞補。

4. 大學部新生床位申請：大學部新生床位保留 1235 床（男生 869 床，女生 366 床），預 8 月 18 日～22 日以網路申辦。

（二）宿舍建設暨修繕工程

男一舍電力系統改善工程自 97 年 7 月 11 日開始施工，預定 97 年 8 月 24 日完工。

（三）學生宿舍安全維護

本組於 97 年 7 月 16 日上午 11 時於男二舍、男三女二舍進行宿舍消防疏散演練，以確保住宿生之安全。

（四）宿舍幹部訓練

本組預定於 9 月 3 日舉辦宿舍幹部訓練，將以團康活動、禮儀講座作為內訓課程，另外會以個案方式討論宿舍幹部注意事項，期望同學在輔導課程中能夠具備服務的基本知能，並且培養幹部自治能力。

三、學生課外活動輔導

（一）服務學習

本組於 97 年暑假期間配合教育部推動教育優先區下鄉服務營隊活動，已圓滿達成。暑假服務出隊一覽表如下：

社團名稱	出隊時間	出隊地點
社會服務團	97/6/24-97/6/25	台北縣 瑞亭國小
博幼社	97/7/7-97/7/10	嘉義縣 中林國小
博幼社	97/7/12-97/7/15	嘉義縣 梅圳國小

（二）暑假課外活動

1. 於 97 年 6 月 26～27 日與行政院農業委員會共同舉辦「飄鳥營隊」，參加對象為大專在學學生 36 人。活動內容為台灣漁業介紹、東北角漁村生活認識、烏石漁港牽硯體驗、養殖體驗、扒網捕魚體驗與競賽、漁撈技術與餵食體驗等。
2. 於 97 年 7 月 14～17 日與救國團共同舉辦「愛迪生自然研習營」，參加對象為高中在學學生，參與活動人數 230 人。活動內容為自然課程、物理課程、光電課程與台電核一廠參觀等。
3. 97 年 7 月 11～18 日本校師生共計 27 人至上海海洋大學進行交流參訪，本次參訪交流活動不只是學術知識的增長，對於當地的風俗民情與名勝古蹟更有深切的體驗，透過本次的交流參訪活動更加深了兩校之間的情誼。

（三）社團幹部研習

97 級社團幹部研習活動時間為 97 年 9 月 4～6 日，地點為桃園味全埔心牧場，活動對象為新任社團幹部及對本活動有興趣之學生。服務員將於 97 年 8 月 29 日至 9 月 3 日於學生活動中心進行為期 6 天的集中訓練及準備，活動規劃學習社團活動與經營、領導者的理論與思維、人際關係與溝通技巧、自我情緒管理與抗壓，並安排社團幹部學生與師長進行座談會。

四、諮商與輔導

(一) 個別諮商

本組本學期提供個別諮商服務共 327 人次，總計 96 學年服務量達 736 人次，與 95 學年相較服務量增加 138 人次，個別諮商服務成長率達 23.08%。綜觀 94 至 96 學年個別諮商來談主題以「自我探索」佔 26.98%居冠，其次依序為「人際關係」佔 17.80%、「愛情關係」12.25%、「家庭關係」11.21%、「課業學習」10.69%、「生涯發展」10.17%、「精神困擾」9.03%、及「諮詢轉介」1.87%。

表一：94 至 96 學年度個別諮商類別人次統計表

學期 \ 類別	自我探索	家庭關係	人際關係	愛情關係	課業學習	生涯發展	精神困擾	諮詢轉介	小計
94-1	30	17	63	34	32	40	23	9	256
94-2	96	71	53	55	23	27	17	3	345
95-1	88	65	49	50	21	25	16	1	315
95-2	44	21	55	46	38	34	29	16	283
96-1	155	20	62	30	72	14	55	1	409
96-2	107	22	61	21	20	56	34	6	327
總計	520	216	343	236	206	196	174	36	1927
百分比(%)	26.98	11.21	17.80	12.25	10.69	10.17	9.03	1.87	100

(二) 性別平等教育委員會：於 7 月 4 日下午召開 96 學年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會。

(三) 「96 學年度導師輔導學生概況調查表」共發出 8488 份，回收問卷 4971 份，回收率為 58.57%，俟綜整後將提供各院推薦 96 學年度優良導師之參考。

五、衛生保健

(一) 6 月份醫療保健服務：內科 16 人次，以上呼吸道感染佔多數；外科 83 人次，以擦傷佔多數。

(二) 6 月份餐飲場所衛生檢查結果

1. 餐飲場所衛生稽查：各餐飲場所皆無違規事項。
2. 餐具衛生檢查：計抽驗 56 件檢體，全數通過各項檢測。

六、僑生暨國際學生輔導

(一) 僑生暨外籍生活動：

1. 97 年 7 月 8-9 日暑假期間辦理「多元文化小小領袖營」，計有 70 位基隆地區小學生及 12 位國際學生參與，藉由本校國際學生分享介紹其國家地理、文化、美食資訊，引導小朋友接觸多元國際文化。
2. 97 年 7 月 28 日計有 7 位國際學生參與「基隆市信義區九十七年度模範父親暨好人好事表揚活動」，本校國際學生共同演唱感恩的心獻給平日辛苦的父親們。
3. 97 年 7 月至 12 月每月第 2、4 週星期六協辦「基隆區漁會漁村英語學習營教學服務」活動，每次活動計有 2 位國際學生參與分享其國家文化，並協助英語教學活動。
4. 預定於 97 年 9 月 2 日至林口師大僑生先修班，接待新分發入學僑生，協助辦理註冊、

學生宿舍進住事宜，俾利熟悉新環境。

5. 預定於 97 年 9 月 3 日辦理「國際學生座談暨迎新會」，邀請國際學生新生與師長與會交流溝通，瞭解新生需求，以協助解決相關生活、課業問題，俾利快速適應學習。
6. 預定於 97 年 9 月 20 日、21 日假龍門露營區舉辦「僑生迎新露營活動」，目前正積極籌劃中。

(二) 僑生暨外籍生輔導

1. 96 學年度暑假期間截至資料時間，共計有 25 位僑生申請校外工作許可證，已逐一叮囑注意打工陷阱及個人安全。
2. 暑假期間計 50 位僑生申請重入國許可，返鄉探親，叮囑注意暑假期間注意安全。
3. 協助國際學生畢業生辦理出境及在學國際學生辦理居留證延期事宜。
4. 目前正規劃國際學生新生接待聯繫及住宿安排事宜。

七、軍訓業務

1. 校園意外事件：

- 97 年 7 月份(20 日止)，學生重大意外事件共計 5 件。分別為情緒疏導 1 件、疾病照料 1 件、偷竊 1 件、租屋糾紛 1 件及被控性侵害 1 件。
2. 暑假期間學生社團從事登山等戶外活動，本室皆依規定登錄教育部校安中心，並協請值班教官每日聯繫領隊或登山留守人員，隨時掌握參加戶外活動同學行程與安全。7 月 17 日卡玫基颱風侵台期間，本校學生社團均無登山等戶外活動。
3. 為因應暑假期間颱風來襲，本室已要求值勤教官及校安人員隨時提高警覺，注意氣象報告及颱風訊息，如已發布陸上颱風警報，應即通知次日值勤教官提早進駐校區，協力執行相關防颱措施及學生安全維護工作，促進校園安全。

八、新生入學輔導

項目	辦理日期	說明	承辦單位
(一) 文宣、網頁			
新生生活資訊網	上網日期自 97 年 7 月 20 日起至 97 年 11 月 5 日止	提供新生入學生活資訊，期經由便捷之資訊管道，協助新生取得認識校園學習與生活環境。內容含「學習資源」、「經濟輔助」、「學生活動」、「校園生活」、「Overseas & Foreign Student」…等；目前業已上網，並得自本校新生專區連結。	學務處編輯小組
家長通訊	業已完稿，將併新生入學通知寄送長	為協助新生家長認識本校學習與生活環境，特結合教務處印送家長通訊。	生輔組 學術服務組
海鮮手札	7/9 資料蒐集 7/12 校核 7/31 簽核 8/10 送印 9/11 發送	為協助本校新生熟悉資源、融入校園，規劃編輯專屬海大新鮮人之「海鮮手札」。內容包含認識海大、學習資源、活力海大、校園生活等。刻正蒐編資料。	學務處編輯小組
國際學生新生手冊	9/11 發送	協助國際學生了解本校環境及法規，法規更正部分已修改，修改英文文法當中，於 7 月 31 日完成，於入學時印發國際學生參閱。	國際學生事務組
國際學生	9/11 發送	提供國際學生在台生活所需資訊及實用中文生活	國際學生

在台生活 小冊		用語等。中文拼音部分已請國際學生之中文老師 確認完成，於 7 月 31 日完成，入學時印製發放。	事務組
(二) 新生入學說明暨家長日			
新生入學 說明會暨 新生家長 日	8/16	為利於新生家長瞭解其子女在海洋大學的學習與 生活環境，並藉以認識各學系特色，及促進教師 與新生家長之雙向溝通，」期達到認同本校及安 心就讀效益，業經 96 學年度第 1 學期第 4 次行政 會議通過舉辦此活動。並於 97 年 6 月 13 日（星 期五）中午 12：10 於學生活動中心展演廳召開活 動暨系學會培訓說明會，活動籌備期程及分工表 如附表一，請相關單位全面配合推動。	課指組
(三) 新生入學教育、迎新活動			
國際學生 新生座談 暨迎新會	9/3	提供新生與師長交流溝通媒介，以了解新生需求 協助解決相關生活、課業問題，俾利快速適應學 習。 請國際學生聯誼會協助聯繫國際學生新生接機事 宜，於 8 月 25 日至 29 日協助接機，讓新生順利 抵達本校。	國際學生 事務組
新僑生接 待	9/5	至僑大接待新僑生到校報到，與僑大聯繫中，預 計於 9 月 5 日至僑大接待新僑生到校。	國際學生 事務組
學生會迎 新服務	9/6-8	設置服務台及服務人員提供新生及家長校園生活 諮詢，同時協助導引及行李搬運事宜。 8 月 30 日成立服務小組 9 月 4 日行前訓練 9 月 6、7、8 日提供服務	課指組
新生體檢	9/8-9	新生體檢	衛保組
新生入學 教育	9/11-12	於育樂館辦理新生入學教育會請各處、室、組共 同辦理「校園資源博覽會」、消防安全演練，以協 助新生瞭解校園資源。	生輔組
社團迎新 博覽會	9/11	集合社團辦理博覽會，提供新生交友及認識社團 資訊，加速新生融入大學生活	課指組
新生幹部 講習	9/12	於第一演講廳辦理，大一新生班級幹部參加。並 由各有關處組規劃辦理分站課程，藉以強化新生 幹部職能。	生輔組
大一導師 座談會	9/12	新生能獲得適當關懷與照顧，並落實導師制	諮輔組
碩士專班 座談會	9/13	於第 1 演講廳舉行，恭請校長主持，教務長、學 務長、總務長、各處組代表、系教官、新生參加。	生輔組
新住民之 夜	9/16	藉由活動拉近大一住宿生的距離，並提供新生有 關於住宿法規及注意事項，協助住宿生生活。	住輔組
宿網 e 點 通	9/17-19	增強住宿生對於宿舍網路之基本維護知能。	住輔組
僑生迎新 露營	9/20-21	於龍門營區辦理迎新露營活動，藉由各項遊戲拉 近與學長姊的距離，並迅速融入新生活	僑外組
大一學習	9-12 月	訂於每週四下午第 8、9 節課，舉辦各項大一導師、	諮輔組

促進		生活動、心理衛生宣導及高關懷群篩選輔導，以協助新生迅速融入校園、順利學習。	
基隆新住民健康行	10 月	為使學生短期內對校內週遭環境及在地之風土民情文化能有初步瞭解，進而融入在地生活，蛻變為基隆市住民，特舉辦基隆新住民健康行活動。	住輔組、衛保組
身心障礙新生輔導	8-10 月	透過教育部特教通報網接收身心障礙新生資料，主動與新生、新生家長、及原學校輔導老師聯繫，瞭解學生需求，擬定輔導計畫。	

國立臺灣海洋大學 97「新生入學說明會暨新生家長日」籌備期程及分工表 (附表一)

時間	項目	負責單位
97 年 6 月 13 日	各系學會幹部訓練 1. 導覽解說能力訓練 (1) 學校簡介：沿革、理念、發展 (2) 校園環境介紹：校園資源及宿舍 (3) 所屬學院及系所介紹：沿革、特色、未來發展、就業情形… 2. 籌辦活動能力培訓事宜 (1) 家長日實施事項之編組。 (2) 行政庶務工作。 (3) 報到、接待、引導、會場活動。	1. 規劃：學務處 2. 辦理： (1) 學務處 (2) 各學院、學系各推派 1 名職員
97 年 7 月中旬	歡迎會、場地細部規劃完成	各學院、各學系
97 年 7 月 30 日	學系簡介編印完成	各學系
97 年 7 月 30 日	停車位置圖、飯店住宿資訊編印完成、活動當日接駁車時間表	總務處
97 年 7 月 30 日	家長通訊編印完成	教務處、學務處
97 年 7 月 31 日	綜合整理、提供寄發家長資料稿	學務處
97 年 8 月 1 日	領取寄發資料 (各系至課指組領取)	學務處
97 年 8 月 5 日	完成新生網頁建置、完成寄發資料裝袋	各單位、各學系
97 年 8 月 8 日 (預定放榜日)	提供新生錄取名單、地址、電話	教務處 (送各學院)
97 年 8 月 8 日	寄發邀請資料袋、電話邀約	各學系
97 年 8 月 12 日	確定參與人數	各學系
97 年 8 月 15 日	校園佈置 (歡迎旗幟)	總務處
	會場佈置	各學院、學系
97 年 8 月 16 日	活動日	各辦理單位、人員

附件 四

總務處報告事項：

- 一、最近發現有部份同學，於生科院實驗動物中心右側臨北寧路圍牆邊，翻越圍牆躍下至北寧路上，總務處事務組除請生科院等相關單位加強宣導外，並基於安全考量，日前於該圍牆上立一「嚴禁翻越」警告標誌牌，嚴格禁止同學翻越圍牆，以維道路交通及生命安全。
- 二、97年7月2日凌晨3時許，放置於食科系4樓324室外走道上恆溫櫃一台，突然冒出濃煙並有火花燃燒，駐警隊接獲同學報案後，立即派員至現場處理，切斷電源線，並用滅火器撲滅火勢；除恆溫櫃損毀外，幸未造成任何災害；總務處事務組呼籲各系所走道上或實驗室之電器設備等，須加強注意管理和維修，以免發生意外。
- 三、本校1號交通車及3號交通車，最近因配合「生命科學院館」新建工程開工，校內停放地點分別改停放於環資系前(現基隆客運候車格)及生科院北側臨山坡邊停車位，本校同仁及老師們之車輛，請勿停放或臨停該校車停車位，以免造成交通車停放之困擾。
- 四、為提高本校供電安全，本年度編列預算改善高低壓供電設備，並於97.07.15完成招標，履約工期三個月，施工期間需停電施作，屆時敬請各系館予以協助配合。
- 五、為維用電安全與節能，各單位同仁務必將已屆保固期限之冷氣機作定期清洗保養，清洗保養請購請利用政府集中採購共同供應契約辦理。
- 六、行政大樓一至四樓會議室冷氣機已於7月22日汰換施工完成。
- 七、配合辦理本校97學年度轉學考與進修學士班入學考試相關試務工作，圓滿達成任務。
- 八、97年6月26日至7月25日辦理完成食科館自來水揚水泵浦汰換、圖書館前下水池自來水揚水泵浦一汰換、育樂館高壓變壓站高壓保險絲熔斷更換、全校自來水水塔與水池清洗等工作。
- 九、為維各系館用電正常，並瞭解各發電機電源切換開關ATS是否能正常切換及運轉是否異常之情形，將於97年度發電機維護保養施作時，要求廠商增加發電機實載切換運轉測試項目，惟在電源切換過程將有十多秒短暫停電(僅接至緊急電源迴路受影響)，屆時將再會同廠商與各單位協調施作。
- 十、97年1月1日至7月25日辦理本校各單位申請水電維修計1,375件。
- 十一、本校截至97年7月25日(技工友、兼任講師、臨時僱工、約僱、專案助理及研究助理)勞工保險加保總計241人(1人已領勞保老年給付，另2人65歲均免加保，1位外籍人士未加保)，全民健保加保總計244人(1人屬低收入戶，健保由政府補助，免加保)。7月份勞健保加退保異動：加保3人。
- 十二、本校校區原事業性海堤，經濟部公告為一般性海堤，已辦妥土地及堤身財產帳移交水利署第十河川局管理維護。
- 十三、本校獲內政部建築研究所97年度「綠建築更新診斷與改造計畫」補助款新台幣520萬元，將設置雨水公園及雨水利用系統設施，設置地點為工學院河工二館週邊區域。本案目前已完成細部設計作業，預計8月20日前完成工程發包，全案於11月底完工。

驗收並結案，完工後可提昇本校對於相關綠色校園之建設與環境教育的推廣宣傳，本案施作內容及預期改善對策如下：

- (一)收集屋頂雨水，設置 SMC 及 PE 貯水兼緩衝處理設施約 80 噸，經物理處理後為沖廁、澆灌使用。
 - (二)以生態池水循環系統降低週遭環境氣溫，減低建物能源消耗。
 - (三)3. 擴大收集雨水系統，與原有風力示範系統結合使用。
 - (四)4. 本計畫估計年運用水量在 1,200 噸左右，回收系統充分運用自然資源，減低對水資源及能源消耗，並可達到宣導及教育示範功能。
- 十四、本校獲教育部補助 97 年度部分補助改善無障礙校園環境案新台幣 135 萬元，另本校配合款為新台幣 100 萬元，總計 235 萬元，預計改善商船系館、人文大樓、航管大樓、系工系館等建物之無障礙設施，全案預計 12 月 20 日前結案。
- 十五、為配合『化學品全球分類與標示調和制度(GHS)』即將於 97 年 12 月 31 日起實施，環安組目前正積極協助校內各實驗室進行其運作化學品之標示及物質安全資料表之更新，以符合相關法令規定。配合本校建置完成之「化學品資訊管理系統」，爾後新購化學品將經由本系統建立檔案資料庫管理，以加強化學品安全防護，並預計於開學後陸續辦理相關之教育訓練，以擴大本校實驗室 GHS 化學品管理系統，健全化學品管理體系，以便掌握化學品運作狀況。
- 十六、本校固定每週三為校園資源垃圾回收日，委託本市廢棄物回收商到校依定點收取，並於每月月底填寫資源回收成果統計表，向基隆市環保局申報資源垃圾全面分類回收，資源回收種類為廢紙、寶特瓶、鋁、鐵罐、廢金屬、報廢資訊物品、報廢電器用品等。達到垃圾分類與減少垃圾產生量。並以定點分類收集方式實施回收。
- 十七、建物新建（或增、改、修建）工程：
- (一)生命科學學院館新建工程：
 - 1. 開工動土：本案於 97/5/28 以 2 億 9,885 萬元決標予龍功營造廠有限公司，並於 97/7/10 舉辦本工程開工動土典禮。
 - 2. 完成工項：開工後完成工項有測量放樣、圍籬架設、工地大門、工務所、告示牌設置、臨時水接管及基地現有設施清理等。書面作業完成履約保證金繳交、工程保險、合約製作及施工計畫、品質計畫、安全衛生管理計畫（第一版）送審等。
 - 3. 預定進度：近期工作內容含臨時電申請、建照開工申請資料準備、計畫（含污染防治計畫、營建剩餘土石方處理計畫等）撰寫及送審、預壘樁施工等。
 - (二)體育館新建工程：
 - 1. 本案目前持續進行候選綠建築證書申請及建造執照請領作業，預計可於年底前開工，目前因基隆市政府都市計劃樁位（祥豐街及北寧路附近臨本校校地部分），需辦理補樁檢測，已簽辦施作中。
 - 2. 為避免本案建築工程進行時無法使用運動場，且為務實使用校地及經費，已簽准將現有濱海運動場向西縮減約 47 公尺，東側（靠籃球場側）不動，原有 400 公尺跑道調整為 300 公尺，跑道鋪面部份全部更新，目前已完成設計圖說，近日即可上網招標施工。
 - (三)校區老舊建築物改建計畫－綜合教學大樓 B 棟（麗峰莊宿舍區開發籌建案）：

基隆市政府變更要求本校出資興建 240 坪之空間，因與校務會議提供 200 坪供基隆市政府使用之決議不符，業已函文請基隆市政府再予考量，惟市府尚未回應。

十八、營繕專案或評估工作：

(一)公共藝術設置案：本案審議機關基隆市政府，下次審議時間訂於 97/8/28 召開，本案徵選結果報告書將於 97/8/10 前提送至審議機關，待審議機關核定後，續辦本案決標簽約及施工事宜。

(二)耐震結構補強(教育部督導會議決議各校需於 98 年度完成耐震補強作業並報部，相關補強構想與方法亦請河工系結構組老師指導)：

- 1.舊學生活動中心耐震補強工程：要求設計技師針對耐震設計方式及遭申訴問題進行檢討。
- 2.食料系工程館耐震補強工程：目前正辦理招標作業，預計 8 月初開工，暑假中應可完成大部分工程。
- 3.養殖溫室耐震補強工程：依使用單位意見納入 105. 201. 202. 204. 206. 301 室修補修正設計中，本案俟完成細部設計並簽核後即可辦理招標作業。
- 4.海事甲棟：將依據新耐震評估方式重新研擬設計補強方式。
- 5.商船大樓耐震補強工程：擬採用原詳評建議補強方式，與商船系進行協調中。

(三)屋頂防水翻修工程：

- 1.「女一舍」屋頂防水整修工程：本案工程採購預算為 179 萬元，於 97/7/23 上網招標，預計於 97/8/5 開決標後施工，工期 45 個日曆天。
- 2.「首長宿舍」屋頂防水整修工程：吳旗清建築師事務所已依審查意見修正設計成果資料，目前由總務處評估整修方案中。

(四)校內邊坡防護工程：「展示廳至延平技術大樓旁岩崩坍整治調查設計工作」評選作業完成，待簽核確認優勝名單，後續將辦理議價及簽約相關作業。

十九、一般整修及小額修繕：

(一)綜合三館學生自學空間整修工程：本案於 97/5/16 完工並經查驗確認竣工，目前已經完成改善複驗。

(二)生科系電化教室整修工程：本案工程採購預算為 19 萬元，已於 97/7/14 上網招標，預計於 97/7/25 開決標後施工，工期 25 個日曆天。

(三)祥豐網排球場整修工程：本案工程採購預算為 99 萬元，於 97/7/18 上網招標，預計於 97/7/30 開標，97/7/31 評審議價後施工，工期約 45 個日曆天。

(四)校史室整建工程：預算金額約為 100 萬元，於 97/6/18 決標(決標金額 79 萬 312 元)，承商於 97/6/20 申報開工，預計 97/8/19 完工。

(五)育樂館玻璃磚外牆工程：更新玻璃帷幕委託顧問公司規劃設計完成，正在簽辦招標程序，預計於暑假施工。

(六)機械系 A 館洗手間整修工程：2、4F 女用洗手間進行整修中。

(七)祥豐校區小額修繕：

- 1.人社大樓及綜三館零星整修工程案(施工中，估價金額：\$36,267 元)
- 2.食品科學館 321 實驗室天花板漏水處理案(施工中，估價金額：\$36,000 元)
- 3.綜一館鋁門按裝案(施工中，估價金額：\$18,000 元)

4. 臨時排球場鐵網圍籬改建工程案（施工中，估價金額：\$39,500 元）

5. 海事大樓生物實驗室（424 室）天花板漏水處理案（估價中）

（八）工學院及電資學校區小額修繕：(97/6/1-97/7/23)

工學院圍牆降低工程	89,382
海堤及水生動物實驗中心間之地坪整理(含消能池內抽水井處理)	65,000
河工 2 館 408 室修繕	13,138
河工 2 館樓梯間窗框防水填縫	79,853
河工 2 館 514 室地磚修繕	58,160
河工 1 館 1 樓壁癌修繕處理	15,750
河工二館 208 室及生物實驗室窗戶封發泡版	30,060
河工 1 館前方風雨走廊天花板壁癌處理	45,024
電機 1 館 412 室修繕	90,000
電機 1 館 2F 走廊天花板壁癌處理	16,380
電機 1 館 201 室修繕	80,000
河工 2 館 409 室修繕	3,834

（九）濱海校區小額修繕：

1. 延平技術大樓至輪機工廠空中走廊漏水修繕（施工中；\$86,365）
2. 商船系樓梯間裂縫及水泥脫落補強（施工中；\$65,520）
3. 商船系屋頂電纜管線拆除及管孔封閉防水層修復（施工中；\$12,075）
4. 育樂館零星修繕工程（施工中；\$18,438）
5. 校史室鋁窗整修工程（完工；\$28,980）
6. 輪機工廠前方水溝蓋損壞更換（完工；\$2,700）
7. 行政大樓 R301、310、402、406 壁癌修繕處理（施工中；\$89,397）
8. 商船系 5 樓消防門修理工程（施工中；\$9,744）
9. 行政大樓前側樓梯間修繕（評估中）
10. 綜合二館漏水及壁癌修繕評估（評估中）
11. 商船系樓梯間屋頂防水（評估中）

（十）颱風季節來臨前之門窗修復及屋頂排水孔清理：為有效進行防颱工作，請各單位協助通報校內建築物無法抵擋風雨之門窗，並定時清理各建築物屋頂排水孔，以保持建築物於良好狀態，減少颱風災損。

二十、本校高低壓供電設備改善通知(如附件 1)。

二十一、「97 年 7 月份各單位節能異常狀況一覽表」暨「校內各建築物過去 3 個月份主電源用電度彙整表(如附件 2)。

附件 1

國立臺灣海洋大學停電通知

事由：本校高低壓供電設備改善（新調整）

施工日期	變電站地點	施作時間	停電區域
8 月 9 日	祥豐總變電站	08:00~17:00	祥豐總站、漁學館、水產養殖系館、海資系館、海事大樓、綜合一館、食品科學館、食品工程館、男一舍、女一舍
8 月 12 日	女一舍	08:00~17:00	女一舍、海事大樓乙棟
8 月 12 日	男二舍	08:00~17:00	男二舍
8 月 17 日	綜合一館	08:00~17:00	綜合一館
8 月 23 日	圖書館	08:00~17:00	圖書館
<u>8 月 24 日</u>	濱海總變電站	08:00~17:00	總變電站、海工館、光電資訊(工二 A 館)、工學院(河工一館、系工系館、電機一館)、河工二館、空蝕水槽、航管大樓、海空大樓、延技大樓、男三舍(全家便利商店、第二餐廳)、男二舍、活動中心、水生動物實驗中心
<u>8 月 24 日</u>	男三舍	08:00~17:00	男三舍、第二餐廳、全家便利商店
<u>8 月 24 日</u>	海空大樓	08:00~17:00	海空大樓
8 月 30~31 日	商船系館	08:00~17:00	商船系、機械系
9 月 1 日	男一舍變電站	08:00~17:00	男一舍、第一餐廳、綜合三館

備註：

- 一、為減少停電時之不方便，請將各單位自行備妥預備電源（如不斷電系統、緊急發電機）。
- 二、為避免復電時之電力突波損及用電設備，請自行注意貴重之儀器設備先行關閉電源。
- 三、停電時間：上午八時整至下午五時止；如工程提早完竣，則提前供電以利用電，為倘工作發生特殊困難，亦可能延緩復電。停電致不變之處，敬請 諒察。
- 四、為配合 9 月 6 日學生宿舍開放及空大考試，調整「濱海總變電站」高低壓供電設備改善停電作業時間至 8 月 24 日。

※如有疑問，請電洽事務組 黃建明先生 分機：1126 謝謝！！

97 年 8 月 5 日調整

97 年 7 月份各單位節能異常狀況一覽表

日期 狀況 單位	07/08	07/09	07/10	07/11	07/19	07/21	07/22	07/23	07/24	
	未開燈 (03:35)	未開燈 (03:12)	未開燈 (03:48)	未開燈 (03:25)	未開燈 (03:58)	未開燈 (03:59)	未開燈	未開燈	未開燈	
環漁系	501									
電機系		201 圖書室 (03:12)								
商船系			502 航訓 (03:48)							
機械系			121, 122, 126 (03:50)	1003 (03:25)						
輪機系				B18, 204 (03:47)		B18 (03:59)				
通訊系				807, 901 (03:48)						
商船系					N706 (03:58)					
運輸系						1002, 102 (03:50)				
河工系							二樓 205, 204 (03:12)			
文書組							收發室 (04:15)			
生技所								302, 301 (04:13)		
系工系									414(03:13)	

校內各建築物過去3個月月份主電源用電度彙整表

2008/8/6

電錶位置/日期	05月	06月	07月	供電使用系所單位
工學院1館	62,639	66,118	62,841	電機系、系工系、工學院、工學院餐廳(註：97/4課課為21030)
工學院2館	210,244	224,057	206,751	河工系、系工系
電機二館1館	70,019	70,923	70,991	電機系
電機二館2館	124,709	128,503	132,342	電資學院、電機系、資工系
海工館	15,983	16,433	19,302	河工系
河工二館	40,051	47,371	47,649	河工系
空陸水槽	63,060	61,036	43,741	系工系
航管系館	15,371	16,561	14,019	航管系
海空大樓	49,320	51,512	49,154	海運學院、海法所、營繕組、事務組(水電)、環安組、體育室溫水游泳池、空大
男一舍	131,850	125,738	41,866	住輔組、舊學生活動中心、第一餐廳、雅座、全家便利商店、關於咖啡店
男二舍	154,050	137,180	29,416	住輔組、體育室大游泳池
男三舍	89,754	90,293	76,890	住輔組、第二餐廳、全家便利商店
技術大樓	94,847	103,496	100,230	輪機系、通訊與導航系
商船系館	49,226	55,316	58,129	商船系、機械系A、風鈴巷早餐店
育樂館	14,852	13,409	10,691	體育室
行政大樓	45,343	47,441	43,796	機械系B、行政大樓(含會議室)、電算中心、養殖系臨海工作站
綜合研究中心	57,478	60,182	63,982	光電所、材料所、郵局
綜合二館	113,448	116,188	123,286	生技所、海生所、電腦中心、光電所辦公室、生科系
圖書館	33,664	36,700	32,279	採編組、閱覽組、參考諮詢組、藝文中心、飛夢咖啡店
人文大樓	32,461	31,803	35,453	人社院、教研所、通識中心、外語中心、師培中心、光電所生技所8海生所實驗室、健身房
女一舍220V	10,615	13,998	1,806	研發處、住輔組、通修推廣組
女一舍110V	155,782	147,015	59,765	
綜合一館	78,013	85,377	86,061	海資院、海資所、應地所、環地所、環安所、環資系、養殖系、船務中心
養殖系館	30,760	24,526	25,791	養殖系
海洋系館	101,361	100,961	136,820	海洋系、養殖系
海事甲棟	27,775	28,183	26,740	總研所、首長宿舍(含短期學人用)、頂尖中心
漁學館	49,362	58,671	64,632	海資所、環漁系、動物房
食科工廠	117,373	129,839	151,338	食科系
食科系館	58,580	60,251	65,585	食科系
生科院	1,100	1,450	1,700	生科院
活動中心	61,455	83,336	87,511	學生活動中心
輪機工廠	4,926	3,788	3,972	輪機系
臨海教學研究中心	9,634	—	—	養殖系(註：高壓電源主(總)開關故障，影響電錶無法偵測用電)
總計	2,165,471	2,237,655	1,974,529	

附件 五

圖書暨資訊處報告事項：

一、綜合業務報告

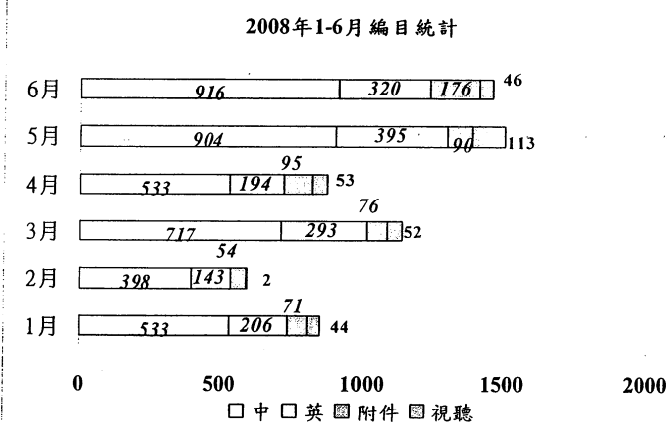
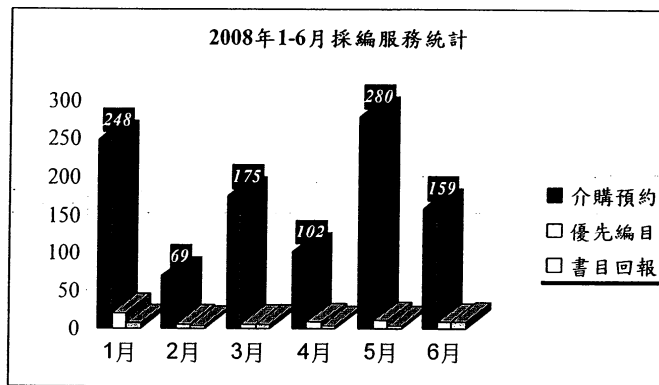
(一) 97 年 6 月圖書藝文諮詢服務統計

諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	12	
圖書經費	35	
館內閱覽	6	4
館藏諮詢	125	
資料借還相關 流通	72	5
圖書代尋	18	
典藏諮詢	20	2
館際合作	9	
推廣活動	218	
電腦使用問題	4	
空間借用	11	
館舍環境與品質	39	5
指示性諮詢	4	
其他服務	29	

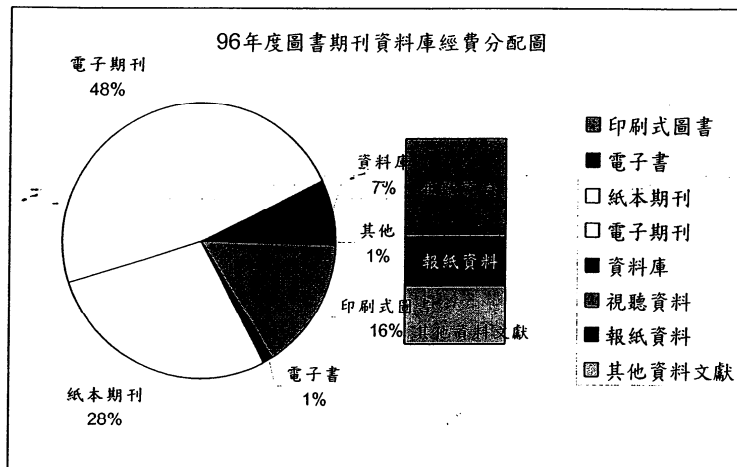
二、採編組工作報告

(一) 本學期圖書暨資訊委員會於 97 年 5 月 29 日(四)中午召開，為有效控制預算及考慮使用者付費原則，原本決議「校長以 1 比 1 方式補助預算不足之學院，如各學院無法自籌經費則需刪減期刊」，由於校長同意全額補助預算不足的學院，6 月收到人社院資料庫變更通知、7 月中收到生科院、海資院、電資學院及工學院確認單，同意保持 2008 年訂單不變動，惟海運暨管理學院增訂部份尚未收到院長確認單，希望海管院能在 7 月底前提出以利彙整作業。因校長 97.6.5 行政會議裁示：有關電子期刊資料庫之使用、訂購及經費分擔問題，請圖資處再召開會議討論，並聽取使用者意見、考量院系所分擔經費能力，以維護系所及教師權利；且已列入行政會議決議追蹤事項，希望下學期能儘早召集各學院院長及委員協商資料庫經費分配方式及 IEL 分攤方式。

(二) 採編組 97 年 6 月新編圖書資料 1,458 冊，總金額新台幣 2,056,369 元，包括中日文圖書 916 冊、西文圖書 320 冊、書附光碟 176 片、視聽資料 46 片，新書展示即時借出 914 冊。接受學生介購圖書 64 件(其中已到館 17 件、館藏已購 1 件、審核未過 1 件)；老師介購 37 件(其中已到館 2 件、館藏已購 2 件、圖委審核中 10 件)，優先處理未上架書 8 件，問題書目回報 3 件，為師生預約並通知其介購書已到 159 件。



- (三) 配合館藏管理組開發的視聽選介系統，97年6月23日起請工讀生逐筆掃描影片封面；7月2日轉入劇情片書目資料852筆，目前由圖資處同仁幫忙測試中，因轉換時書目資料需重新 verify，預計年底將視聽資料5,000筆全數轉入。
- (四) 國科會97年度「補助人文及社會科學研究圖書計畫」自97年5月1日起接受申請，至7月15日截止，本處5月5日函轉全校老師7月10日截止，因沒有老師申請已直接存檔結案。
- (五) 96學年第2學期「校園保護智慧財產權自評表」其中整合教科書辦理情形及相關佐證資料已於7月18日交生輔組莊養森教官彙整。
- (六) 本校96年度用於圖書、期刊、資料庫經費總計約新台幣3,847萬，其中電子資源已超越傳統紙本圖書期刊，約佔總經費56%，各類型圖書資源分配比例請參考下圖：



三、閱覽組工作報告

- (一) 97年6月，不含K書中心，計有27,186人次入館閱覽；為維護閱覽品質，保障讀者公平使用館內設施權益，執行違規停權4件、屆期復權3件；辦理書刊借、還等流通計22,454冊，配合學生證遺失補發，修改門禁檔48筆，借書讀者檔維護(建、刪、修改)882筆，定期寄送長期逾期書面通知並發送圖書即將到期、逾期及預約可借e-mail通知並處理e-mail退件107件；驗收中、外文現期期刊481本。1至6月受理圖書二館會議室借用申請53次、館前廣場2次。
- (二) 校友梁錦宏先生捐贈本校節能燈管(含安裝)案，圖書館為首選試辦地，已安排送貨、公務停車證申請、施工公告與舊燈管回收等事宜。目前因贈送的燈管與現有用燈的安定器規格不同，及贈送範圍尚待確定，暫緩施工；另，節能考量，擬細分照明供電迴路，請天朗公司之配合機電廠商估價中。
- (三) 彙提圖書館短、中、長程發展建議。
- (四) 填覆中華民國97年圖書館年鑑『大專校院』問卷調查，提供本校圖書館閱覽服務、資料借用與空間設備等96年度之服務成果。提報閱覽組96學年第2學期校園保護智慧財產權自評項目辦理情形。提列閱覽組「開源節流」或「節能」措施。
- (五) 受理準研究生臨時借書證申請，及辦理畢業生個別離校手續；另，主動發函調查基隆市中小學續約意願，延長其借書證使用效期。
- (六) 辦理高教評鑑、混凝土科技、美國職棒、世界民航雜誌4種新訂期刊驗收請款；執行2008年中、西文期刊催缺；中、英文過期期刊送裝訂回館500冊，進行上架提供閱覽。
- (七) 預訂8月5日至22日進行圖書移架與讀架等整架作業，期間將暫停5樓全區閱覽與圖書外借服務，敬請提前辦理須用中文圖書之外借。
- (八) 奉准簽訂繳款機維護合約，繼續提供就地繳款服務，減少師生為繳費往返出納組與

圖書館之不便，並應國幣改版，無償更新程式之需。

- (九) 進行防颱相關連絡、提醒與準備。因圖書一館頂樓、k 書中心外中庭等 4 處排水孔阻塞，為免造成淹水，經 7 月 17 日緊急洽營繕組連絡廠商完成疏通，隨後並修改「圖書館防颱須知」供同仁參考。

- (十) 館舍安全與環境品質維護

1. 圖書二館 3 樓消防逃生窗下方漏水，經洽營繕組協同廠商勘察，初判係樓地板與牆間有裂縫所致，待擇晴天進行改善施工。
2. 7 月 5 日停電閉館，及 7 月 16 日停水連絡與公告。
3. 感謝駐警隊於 7 月 10、11 日協助閉館後讀者出館事宜。
4. 公用設備、儀器請修：各樓層照明(指定同仁進行請修後續追蹤，6 月份計 56 盞)、複印機、洗手間水箱、臭氧除臭機、4 樓飲水機等設備故障請修。
5. 提請辦理圖書一館辦公區窗簾更換為防光防窺捲簾採購。

四、參考諮詢組工作報告

- (一) 為改善現有地圖資料陳列空間及光線不足問題，依參考組 97 年預算進行 3 座地圖櫃訂製作業，97 年 6 月 23 日請廠商到館量測舊地圖櫃，改善局部規格後，7 月 2 日請購通過，7 月 21 日已交貨並置西文參考書區，以解決長期以來，因僅一座地圖櫃而造成資料過度集中存放而導致取用困難問題；此外，新址光線明亮且近閱覽桌可便於讀者閱覽之用。
- (二) 為改善中文參考書區 R582 架號上方燈管無法更換問題，97 年 6 月 27 日已請工讀生協助移除冷氣管線擋板，以利日後燈管維修及光線直射，亦可省去燈光改善預算。
- (三) 96 學年度第 2 學期資料庫說明會共計舉辦 15 場，分別於電機所、海資所、系工所、外語中心及六個學院分別之「全國文獻傳遞服務系統(NDDS)」及 EndNote 暑期說明會，共計參加人次為 400 人次。NDDS 說明會宣導後，使 97 年度 1-6 月對外申請量較去年同期增加 38% (增 428 件)，下學期將針對新舊生及教職員持續宣導。
- (四) 「中華民國期刊論文索引」資料庫介面改版(升級為 12.2 版)，提供多項新功能，例：查詢結果限全文、分類瀏覽及標示簡化等，歡迎多利用。
- (五) 97 年 6 月 24 日已公告全校 JCR2007 年(SCI 及 SSCI 版)已上線，歡迎利用。
- (六) 97 年 7 月 8 日填覆海大校務發展計畫之館合業務資料。
- (七) 97 年 7 月 9 日 SCIE(WOS)資料庫完成驗收作業。
- (八) 97 年 7 月 16 日監視系統主機(2 台，共 29 個鏡頭)遷移至一樓主機房施工估價完成。
- (九) 97 年 7 月 16 日填覆 96 學年度第 2 學期保護智財權自評表相關資料。
- (十) 97 年 7 月 16 日填覆 96 年度圖書館年鑑統計之電子資源資料。
- (十一) 97 年 6 月參考諮詢組服務統計：文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)共 212 件；外來申請件數(複印+圖書)共 59 件；電子資源個人帳號密碼申請審核件數共 15 件；圖書互借證申請件數共 5 件；光碟資料庫借出次數共 3 次；個人研究小間申請件數共 3 件；討論室借用次數共 9 次。
- (十二) 申請並公告試用中外文資料庫共 27 種資料庫，如下：African American Song《亞歷山大·美國黑人歌謠資料庫》、American Song《亞歷山大·美國歌謠資料庫》、Classical Music Library《亞歷山大·古典音樂圖書館》、Classical Music Reference

Library《亞歷山大世界音樂典藏電子書》、Classical Scores Library《亞歷山大·古典樂譜》、Contemporary World Music《史密森尼·當代世界音樂資料庫》、Credo Reference《電子參考書》、Education Research Complete 教育學全文資料庫、Garland's Encyclopedia of World Music Online《Garland·世界音樂百科全書》、Infotrac Custom Newspaper Online、IOS Press 電子期刊叢集、Merck Index、Nature Geoscience、RSC 英國皇家化學學會電子書、Smithsonian Global Sound《史密森尼·世界歌謠資料庫》、Social Theory 社會學電子書、Theatre in Video《史密森尼·經典電影資料庫》、Udn 數位閱讀書電子書庫、WILEY Current Protocols Online 實驗室操作程序工具書、本草綱目電子版、哈佛商業評論全球繁體中文版資料庫 Harvard Business Review、故宮期刊圖文資料庫、美國國家安全檔案解密檔線上資料庫 Digital National Security Archive(DNSA)、維普中文科技期刊數據庫、臺法月報資料庫、臺灣日日新報資料庫(漢珍/YUMANI 清晰電子版)、慧科新聞知識庫。

五、館藏管理組工作報告

(一) 網頁管理方面：

圖資處網頁：圖資處網頁及修改共 7 次。

(二) 電腦更新方面：

1. 公用區電腦：將 2 樓公用區 4 部電腦重整後移至一樓大廳公用區。
2. 館員電腦：重整 1 部後移至 3 樓公用區。

(三) 軟體維護方面：

My lib「視聽選介」子系統經測試後修改點閱計次功能、頁數跳頁功能，新增讀者自我發表查詢、影評發表等功能；館員部份為發表 tag 及觀感發表查詢等功能，並測試資料庫轉檔 xml 備份。

(四) 系統維護方面：

1. 更新博碩士論文系統相關網頁，讓系統使用介面一致化。包含系統首頁說明、上傳說明、下載專區、常見問題等。
2. 博碩士論文系統讀者及助教諮詢及協助轉檔約 55 次。
3. 更新「中華民國期刊論文索引系統至 2008.04」。

(五) 冷氣空調方面：

五樓討論室屋頂漏水，更換送風機零件一式。

(六) 其他事項：

1. 配合教育部「購置教學研究相關圖書儀器及設備計畫」來文，修改「(二)計畫具體實施策略」部份。
2. 規劃圖書二館三樓資訊素養教室，與廠商討論相關細節。未來將朝會議室與圖書館推廣活動並用二方向規劃。
3. 財產部份：回收已報廢電腦 2 部、UPS 兩台、耳機一附，及報廢電腦 8 部。

六、藝文中心工作報告

- (一) 配合本校 55 週年校慶，籌辦屏風表演班系列活動，擬定 10 月 17 日一場演出及 10 月份相關演講等事宜，並協助研發處辦理教職員講座活動，已邀請台灣高速鐵路(股)

公司歐晉德執行長於10月16日演講。

- (二) 擬於下半年辦理第六屆海洋文藝季活動，目前邀請單位為屏風表演班、亦宛然掌中劇團、台灣銅管五重奏團等表演團體，及規劃林聰明畫展、長流美術館典藏展等視覺藝術。

七、校務系統組工作報告

(一) 校務系統組 6月份諮詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
評鑑系統	2
教務系統	8
招生試務系統	5
校務主機維護	1
學務系統	5
電腦教室系統	1
薪資系統	1
(舊)薪資系統	1
非同步教學系統	4
學校網頁	10
數位學習平台	1
授權軟體系統	3

- (二) 教學務系統更新計劃目前尚在進行系統設計階段，由於本校96年8月份時組織有合併調整，各單位亦變更或新增作業需求，全案有延遲的現象。現全案應宏基公司要求正在簽核展延工期1年，唯有關合約預算執行尚待協商相關單位。全案執行預定進度39%，實際完成39%，計劃進度如下：

專案名稱:教學務行政系統更新建置案								負責人:			
工作名稱	比例	預定計劃			實際完成			檢討			
		開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
系統分析	15%	2006/12/5	2007/3/31	84	2006/12/5	2007/3/31	84	2008/3/19	100%	100%	
系統設計	25%	2007/4/3	2008/11/7	419	2007/4/3			2008/3/19	94%	94%	
程式撰寫與單元測試	25%	2008/4/15	2008/11/14	154	2008/6/1			2008/3/19	0%	0%	
系統整合測試	10%	2008/11/14	2009/1/14	44				2008/3/19	0%	0%	
平行測試,系統調整	10%	2009/1/15	2009/2/13	22				2008/3/19	0%	0%	
系統切換上線	10%	2009/2/16	2009/4/16	44				2008/3/19	0%	0%	
驗收	5%	2009/4/16	2009/4/28	9				2008/3/19	0%	0%	
總進度	100%								39%	39%	

系統分析畫面設計進度

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
學籍(117)								100%	100%	
訪談							2008/5/7	100%	100%	
活動圖與 UC							2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認		2008/2/22					2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議		2008/2/29			2008/3/7		2008/5/7	100%	100%	
成績(48)								100%	100%	
訪談	2008/2/18	2008/2/21	3	2008/2/18	2008/2/27	8	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/2/21	2008/2/27	4	2008/2/25	2008/3/7	10	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/2/27	2008/4/1	24	2008/3/7	2008/4/7	22	2008/5/7	100%	100%	4/3 再次交付
UI-業務單位確認會議	2008/4/8	2008/4/10	2	2008/4/8	2008/4/9	2	2008/5/7	100%	100%	4/8, 4/9 確認會議
招生考試(66)								100%	100%	
訪談	2008/4/11	2008/4/22	7	2008/4/11	2008/4/22	8	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/4/23	2008/5/7	10	2008/4/23	2008/5/2	8	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/8	2008/5/15	5	2008/5/5	2008/5/9	5	2008/5/28	100%	100%	5/8, 5/9
UI-業務單位確認會議	2008/5/16	2008/5/23	5	2008/5/12	2008/5/14	3	2008/5/28	100%	100%	5/12, 5/14 兩次
考試(8)								100%	100%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/5/16	2008/5/16	1	2008/5/16	2008/5/16	1	2008/5/24	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/5/19	2008/5/19	1	2008/5/16	2008/5/19	2	2008/5/24	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/20	2008/5/20	1	2008/5/20	2008/5/20	1	2008/5/24	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/5/22	2008/5/23	1	2008/5/21	2008/5/21	1	2008/5/24	100%	100%	
課程大綱+選課第一階段(主功能 58)								100%	100%	課程系統較為複雜, 5/6 時程調整
訪談	2008/3/17	2008/3/18	1	2008/3/17	2008/3/18	2	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/19	2008/5/23	2	2008/3/18	2008/5/26	50	2008/5/28	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/5/24	2008/5/27	2	2008/5/27	2008/5/29	3	2008/6/6	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/5/28	2008/6/6	2	2008/5/30	2008/6/4	4	2008/6/12	100%	100%	
課程大綱+選課第二階段(查詢, 報表 41)								100%	100%	
訪談	2008/6/10	2008/6/25	5	2008/6/10	2008/6/25	0	2008/7/4	100%	100%	6/10-6/25-UI+UC
活動圖, UC, UI	2008/6/10	2008/6/25	12	2008/6/10	2008/6/25	12	2008/7/4	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/10	2008/6/25	8	2008/6/25	2008/6/30	4	2008/7/4	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
UI-業務單位確認會議	2008/6/26	2008/6/30	8	2008/6/30	2008/6/30	1	2008/7/4	100%	100%	6/26-6/30
暑修(20)								0%	0%	
訪談	2008/6/10	2008/6/12	2			0	2008/5/7	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/6/13	2008/6/18	3			0	2008/5/7	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/19	2008/6/24	3			0	2008/5/7	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/6/25	2008/6/30	3			0	2008/5/7	0%	0%	
教育學程(31)								100%	100%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/5/26	2008/5/27	2	2008/5/20	2008/6/4	12	2008/6/6	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/5/28	2008/6/10	10	2008/5/20	2008/6/10	16	2008/6/12	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/6/11	2008/6/13	3	2008/6/11	2008/6/13	3	2008/6/20	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/6/16	2008/6/19	4	2008/6/17	2008/6/17	1	2008/6/20	100%	100%	預定 6/17 確認會議
課程評鑑(22)								100%	100%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/6/20	2008/6/23	2	2008/6/20	2008/6/23	2	2008/6/26	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/6/24	2008/7/3	8	2008/6/24	2008/7/3	8	2008/7/4	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/7/4	2008/7/7	2	2008/7/4	2008/7/7	2	2008/7/9	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/7/8	2008/7/9	2	2008/7/8	2008/7/8	1	2008/7/9	100%	100%	
碩博士學位系統(33)								40%	40%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/7/10	2008/7/11	2	2008/7/10	2008/7/11	2	2008/5/28	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/7/14	2008/7/28	11	2008/7/14			2008/5/28	50%	50%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/7/29	2008/7/31	3			0	2008/5/28	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/8/1	2008/8/6	4			0	2008/5/28	0%	0%	
學分班網路報名(13)								0%	0%	配合人力調配時程提前
訪談	2008/8/7	2008/8/7	1			0	2008/5/28	0%	0%	
活動圖, UC, UI	2008/8/8	2008/8/11	2			0	2008/5/28	0%	0%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/8/12	2008/8/13	2			0	2008/5/28	0%	0%	
UI-業務單位確認會議	2008/8/14	2008/8/15	2			0	2008/5/28	0%	0%	
鐘點(26)								100%	100%	
訪談	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/11	50	2008/5/7	100%	100%	

專案名稱:教學務行政系統更新建置案(教務&出納)							負責人:			
工作名稱	預定計劃			實際完成			檢討			
	開始日期	完成日期	工作天	開始日期	完成日期	工作天	日期	預定完成比例	目前完成比例	說明
活動圖, UC, UI	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/12	50	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/13	50	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2007/11/5	2008/1/11		2007/11/5	2008/1/14	51	2008/5/7	100%	100%	
畢業生離校(10)								100%	100%	
訪談	2008/1/5	2008/2/25	36	2008/2/14	2008/2/27	10	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/1/5	2008/2/25	36	2008/2/14	2008/3/7	17	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/2/25	2008/2/28	3	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/2/28	2008/3/4	3	2008/3/18	2008/3/18	1	2008/5/7	100%	100%	
學位服作業(9)								100%	100%	
訪談	2008/2/25	2008/3/3	5	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/2/25	2008/3/3	5	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/2/14	2008/3/10	18	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/5	2008/3/7	2	2008/3/10	2008/3/10	1	2008/5/7	100%	100%	
教師研究成果與學術專長(24)								100%	100%	
訪談	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/3/10	2008/3/13	4	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/3	2008/3/5	2	2008/3/10	2008/3/27	14	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/3/5	2008/3/7	2	2008/3/27	2008/4/2	5	2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/7	2008/3/11	2	2008/4/7	2008/4/18	2	2008/5/7	100%	100%	
出納學生繳費系統(20)								100%	90%	
訪談	2008/3/5	2008/3/17	8	2008/3/19	2008/3/19	1	2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/5	2008/3/17	8	2008/3/20	2008/4/11	17	2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/3/17	2008/3/20	3	2008/4/11	2008/6/10	43	2008/6/20	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/20	2008/3/25	3			0	2008/7/9	100%	50%	7/9 確認會議
課程異動訊息通知(7)								100%	100%	
訪談	2008/3/7	2008/3/10	1				2008/5/7	100%	100%	
活動圖, UC, UI	2008/3/10	2008/3/11	1				2008/5/7	100%	100%	
UC, 活動圖, UI-圖資處確認	2008/3/12	2008/3/14	2		2008/3/20		2008/5/7	100%	100%	
UI-業務單位確認會議	2008/3/15	2008/3/18	2		2008/3/20		2008/5/7	100%	100%	
總計								85%	84%	

系統設計進度

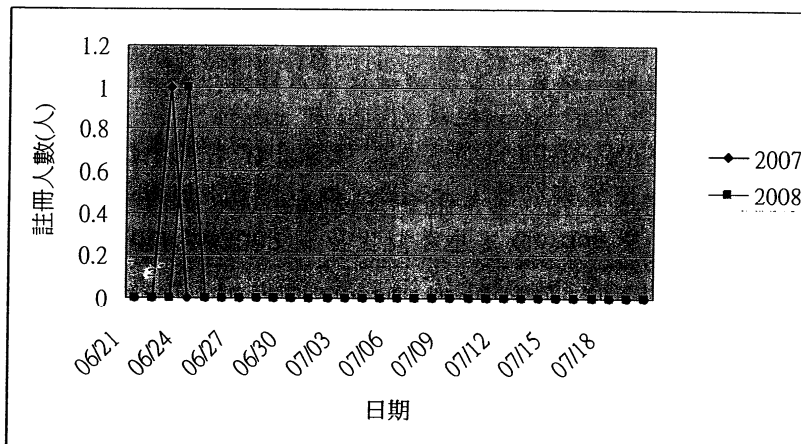
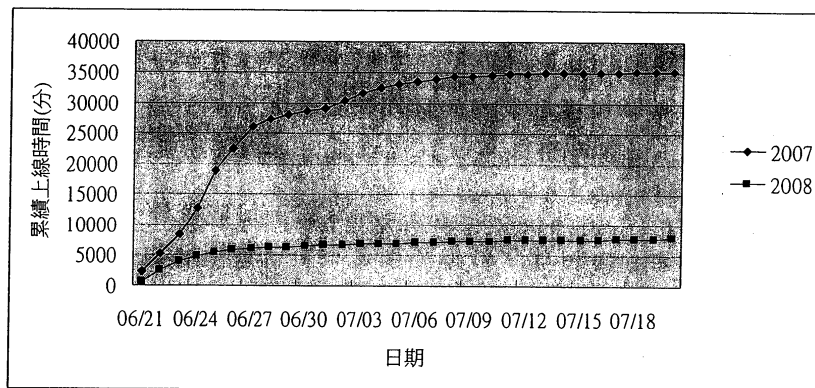
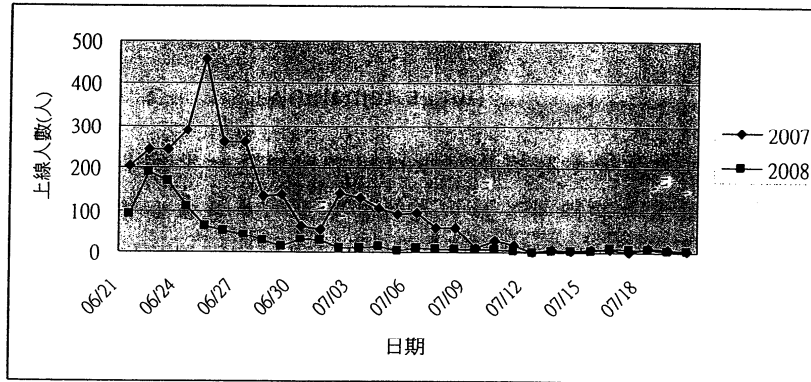
作業名稱	功能數	預設		實際		SD	係數	次數	說明
		起始日期	結束日期	起始日期	結束日期				
學籍資料	117	2008/5/12	2008/8/31	2008/5/12		盈君	0.7	81.9	
課程大綱+選課(主功能)	63	2008/6/2	2008/8/4	2008/6/2		蔡嘉麟	1	63	
課程大綱+選課(查詢與報表)	41	2008/8/27	2008/9/12			蔡嘉麟	0.4	16.4	
暑修作業	30	2008/8/5	2008/8/26			蔡嘉麟	0.7	21	
招生考試	82	2008/7/21	2008/9/16	2008/7/21		李文裕	0.7	57.4	
成績系統	48	2008/8/6	2008/9/8			思寧	0.7	33.6	
考試作業	22	2008/9/17	2008/10/2			李文裕	0.7	15.4	
就學貸款-優待減免	28	2008/8/10	2008/8/21			SD2	0.4	11.2	
碩博士學位系統	40	2008/9/20	2008/10/10			思寧	0.5	20	
課程異動訊息通知	7	2008/8/1	2008/8/3			SD3	0.4	2.8	
畢業生離校	10	2008/9/25	2008/10/2			盈君	0.7	7	
教師研究成果與學術專長	24	2008/8/4	2008/8/20			SD3	0.7	16.8	
出納學生繳費系統	20	2008/8/1	2008/8/15			SD1	0.7	14	
鐘點作業	26	2008/8/16	2008/9/3			SD1	0.7	18.2	
獎助學金管理	18	2008/8/22	2008/8/29			SD2	0.4	7.2	
學位服作業	9	2008/9/4	2008/9/7			SD1	0.4	3.6	
諮商輔導	19	2008/8/21	2008/8/28			SD3	0.4	7.6	
國際學生輔導	11	2008/6/11	2008/6/15	2008/7/1	2008/7/11	家盛	0.4	4.4	Spec 完成
資源教室	5	2008/5/23	2008/5/25	2008/5/23	2008/7/21	盈君	0.4	2	7/21 Spec 完成
學生團體保險	12	2008/6/16	2008/6/20	2008/7/1	2008/7/11	家盛	0.4	4.8	Spec 完成
學生綜合紀錄	7	2008/6/21	2008/6/23	2008/6/21	2008/7/11	家盛	0.4	2.8	Spec 完成 4 支(UI 未完成,與學籍、衛生保健介接尚未完成)
校外租賃訊息管理	16	2008/6/4	2008/6/10	2008/6/4	2008/7/21	盈君	0.4	6.4	7/21 Spec 完成 訊息通知及 Mail 共用未定義
海報機申請列印	5	2008/6/24	2008/6/26	2008/6/24	2008/7/11	家盛	0.4	2	Spec 完成
五育護照	9	2008/7/3	2008/7/6	2008/7/3	2008/7/18	家盛	0.4	3.6	Spec 完成
預官查詢	9	2008/7/7	2008/7/10			家盛	0.4	3.6	
校內宿舍器材修繕	12	2008/7/11	2008/7/15			家盛	0.4	4.8	
帶動中小學社團發展	9	2008/7/16	2008/7/19			家盛	0.4	3.6	
學生社團管理-社團評鑑	35	2008/7/20	2008/8/3			家盛	0.4	14	
課程-活動-比賽	18	2008/8/4	2008/8/11			家盛	0.4	7.2	
學生住宿管理	28	2008/8/12	2008/8/23			家盛	0.4	11.2	
工讀助學金管理	25	2008/9/15	2008/9/25			盈君	0.4	10	
教育學程作業	40	2008/8/30	2008/9/27			SD2	0.7	28	
課程評鑑系統	22	2008/9/30	2008/10/11			SD2	0.5	11	
導師工作-班級	19	2008/8/24	2008/8/31			家盛	0.4	7.6	
獎懲-操行管理	13	2008/9/1	2008/9/6			家盛	0.4	5.2	
活動器材-場地借用	20	2008/9/7	2008/9/15			家盛	0.4	8	
校園安全	13	2008/9/16	2008/9/21	2008/7/17		家盛	0.4	5.2	
問卷調查	24	2008/9/22	2008/10/1			家盛	0.4	9.6	

作業名稱	功能數	預計		實際		SD	係數	本數	說明
		起始日期	結束日期	起始日期	結束日期				
學生請假	12	2008/10/2	2008/10/6	2008/7/14		家盛	0.4	4.8	CT,EN 完成,7/23 與組長討論,預定 7/25 完成 Spec Call 課表 UI
衛生保健	27	2008/9/8	2008/9/18			SD1	0.4	10.8	
學生兵役管理	23	2008/9/19	2008/9/28			SD1	0.4	9.2	
遺失物-拾獲物管理	12	2008/8/29	2008/9/2			SD3	0.4	4.8	
餐飲衛生管理	12	2008/9/3	2008/9/7			SD3	0.4	4.8	
職涯發展	22	2008/9/8	2008/9/16			SD3	0.4	8.8	
學分班網路報名	23	2008/9/17	2008/10/3			SD3	0.7	16.1	
合計	1087							194	

- (三) 協助教務處進修推廣組整合九十七學年度轉學考與進修學士班招生考試之試務資料後，考生於 7 月 18 日順利完成考試。
- (四) 7 月 3 日，協助人事室安裝「公保網路系統」與相關設定。
- (五) 7 月 4 日，協助出納組，因教師晉級作業時輸入的薪資資料有誤，協助除錯。
- (六) 因 7 月 5 日停電，發電機亦無法運作，導致差勤刷卡鐘資料接收主機無預警關機而故障。7 月 7 日~10 日，重新安裝作業系統與刷卡鐘相關軟體，並完成人員上下班資料設定。
- (七) 7 月 14 日，依人事室同意之人事資料範圍，建立資料庫連線給于研發處讀取，俟研發處完成資料庫帳號申請即可使用。
- (八) 檢查「新生專區」網頁內容問題，經查驗有 10 個網頁待更新處理，並已通知相關業務負責單位進行處理。
- (九) 依照教務處註冊課務 6 月 25 日公文於兩週內完成財務資訊公開網頁建置，遂立即展開網頁建置工作，並提早於 6 月 30 日通知註冊課務組本處已經建置完成可以置放相關資訊。
- (十) 非同步遠距教學本(962)學期迄今一共開課 97 門(952 學期共開 38 門課)，自 2008/6/21 至 2008/7/20 止共上線 946 人次。

非同步遠距教學平台統計資料

	2007/6/21 ~ 2007/7/20	2008/6/21 ~ 2008/7/20
註冊人數(人)	1	1
上線人次(人)	3133	946
每日平均上線人次(人)	104.13	31.53
上線時間(分)	857926	195144
每日平均上線時間(分)	273.84	206.28



八、校園網路工作報告

(一) 詢服務狀況統計

系統類別	諮詢維護次數
網路維護	18
電子郵件	46
行政資訊網	23
電腦教室系統	7
遠距教學教室	4
智慧財產權	1

- (二) 7月5日台電高壓設備維修，但發電機未供電，造成機房停電，校園網路及伺服器均停擺，事務組說明原因為溫度過高，發電機運轉5分鐘即停止，但空載測試都正常，經查是控制水循環的三個水龜失效，正常情況水溫到70多度，應該就會啟動冷卻水循環，修理之後再做負載測試20幾分鐘都未再停止運轉。已與事務組協議以後每個月的定期檢測增加負載測試15分鐘項目。

附件 六

體育室報告事項：

一、體育教學組：

1. 本組已於日前完成 97 學年度第一學期體育課程之排課，計開設 91 班體育課，內含：日間部 79 班、進修推廣組 9 班、蘇水 2 班及 1 班特別班。並於 5 月 16-24 日進行 971 第一階段電腦選課作業、於 6 月 6 日~12 日進行 971 第二階段電腦選課作業完畢。
2. 本組於 7 月 16 日上午 9:00 參加由計中召開之審查畢業學分電腦化會議，設定本室畢業學分審查電腦作業。
3. 本室於 7 月 9 日舉辦本學期第二次室教評會中通過楊昌斌講師獲得博士學位改聘助理教授案。

二、體育活動組

1. 祥豐網球場與排球場因配合生科院工程進行修繕與改建工程。
2. 本組於暑假期間協助『教職員工子女暑期夏令營』桌球、羽球和游泳等課程之教授。

附件 七

秘書室報告事項：

一、秘書組

(一)校務會議：

1. 96 學年度第 2 學期校務會議業於 97 年 6 月 12 日(星期四)上午 9 時於行政大樓第二演講廳召開完畢。
2. 本次會議除各教學、行政單位工作報告及提案討論外，另依「教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點」及本校組織規程第 11 條規定，就校長是否續聘行使同意權，並經校務會議代表三分之二以上人數出席，出席人數二分之一以上同意，通過李校長國添續任案。
3. 會議紀錄(草案)依本校校務會議議事規則第 16 條之規定，於 6 月 26 日召開校務會議程序委員會確認，並於 7 月 2 日完成書面及光碟之製作後，送 1、2 級單位存參，並刊登本室網頁。
4. 依會議紀錄決議，負責執行事項之單位，請依紀錄內容確實執行；各單位於本次會議中提出新訂、修訂各項辦法之提案業經審議、修正通過者，請依行政程序報部審核或公告實施。本組將就上述事項另行追蹤，並提校務監督委員會確認各單位是否確實執行完成。

(二)行政會議

1. 7 月 10 日上午 9 時於行政大樓四樓會議室召開 96 學年度第 2 學期第 5 次行政會議，會議紀錄亦於 7 月 17 日製作完成送 1、2 級單位存參，並刊登本組網頁。
 2. 會議紀錄載有各行政單位報告事項及提案決議，請務必參閱，若有全校性或涉及各教職員工生權益事項，惠請相關單位儘速辦理，並將訊息傳達所屬教師及同仁知悉。
- (三)7 月 18 日填具本室保護智慧財產權行動方案執行自評表，送學務處彙整。
- (四)7 月 28 日填具 E 化小組第三季執行進度，送效能中心卓參。
- (五)7 月 30 日 97 海秘內字第 0026 號書函，惠請各教學及行政 1 級單位彙整自 97 年 2 月 1 日起至 97 年 7 月 31 日止之大事紀，並於 8 月 20 日(星期四)前送回本室秘書組。

二、校友服務組

(一)校友服務

1. 7 月 1 日致函美東校友會並協助彙整旅美校友通訊錄。
2. 7 月 3 日協助安排環漁系系友 67 級汪正仁教授參觀圖書館(現職：日本立命館大學圖書館館長)，並由參考組協助介紹本校圖書館特色。
3. 海大特約商店業務自 3 月中起持續推廣，與台灣地區各大知名商店、餐廳、教育機構、飯店等簽訂「海大特約商店」提供校友及教職員生特別優惠折扣，目前累計共有 42 家特約商店提供優惠。
4. 7 月 5 日本校 97 年傑出校友遴選委員會將於今年 8 月召開，今年共有 14 個系(所) 3 個校友會推薦 27 位校友為被提名人，傑出校友當選人將應邀於 55 週年校慶典禮中

接受恭賀表揚。

5. 7月14日有關於電機系傑出校友曾國棟學長股票捐贈作為獎學金之用，已由保管組報請教育部核准中，並續辦捐贈事宜。
6. 3月7月15日發行第38期校友簡訊五仟份，並廣寄海內外校友，也預告本校55週年校慶系友回娘家活動，盛情邀約校友返校參加，相關內容公告在本組網頁。
7. 7月16日協助台北市校友會聯絡更新北區校友資料共計217位。
8. 7月18日致函上海校友會提供清寒獎學金等相關訊息供上海校友會捐贈參考。
9. 7月22日吳瑩瑩助教列席台北市校友會清寒優秀學生獎助學金審核委員會議。
10. 7月24日感謝生科院黃登福院長赴美亞特蘭大參與學術研討，公務之餘拜訪旅居亞特蘭大校友十數位，簡介母校發展近況並代校長致問候之意。
11. 7月29日為慶祝本校55週年校慶，第一屆海大校友盃高爾夫球聯誼賽，即日起受理報名。聯誼賽競賽規程及報名表經體育室協助擬定，業已公告於本組及體育室網頁中，供參賽者下載報名。首屆賽事將廣邀本校教職員生及海內外校友、眷屬參加，球賽預計在9月20日在新竹關西老爺球場舉行，活動經費由校友全額捐助。
12. 台北市校友會將於8月16日舉行北區校友大會，除了聯誼校友情誼，邀請母校師長互動外，還將頒發30萬獎學金獎掖家境清寒但成績表現優異的大學部學弟妹。名單已於7月5日經生輔組協助由校友組彙報推薦本校96學年度家境清寒暨成績優異之大學部學生名單共27名供該委員會審查，首次的台北市校友會清寒優秀獎學金有14名學生將受惠。
13. 校友服務工作（自06月30日至07月30日止）統計一覽表如附件一。
14. 本校校務基金（自06月30日至07月30日止）捐款明細如附件二。

(二)新聞服務

1. 6月26日發布大學指考基隆考區採訪通知「97大學入學指考30日下午看考場」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
2. 7月1日發布大學指考基隆考區新聞稿「97大學入學指考今登場 考試秩序良好」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
3. 7月2日發布大學指考基隆考區新聞稿「97大學入學指考第二天全部考生上場應試」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出；安排媒體採訪本校海運暨管理學院院長林成原教授有關替代能源「生質柴油」相關研究成果。
4. 7月3日發布大學指考基隆考區新聞稿「大學指考三日中午結束考生開始放暑假」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
5. 7月10日發布本校新建工程新聞稿「海洋大學生命科學院館今動工」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
6. 7月14日提供媒體有關本校新生入學獎學金及各項招生資訊，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
7. 7月15日發布本校活動新聞稿「97愛迪生自然科學研習會在海大舉行四天」，並協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。
8. 7月16日提供大學博覽會本校新生獎學金新聞資料，相關新聞在中國時報專版刊出。
9. 7月17日發布本校新聞稿「海大推出「三七五獎學金方案」嘉惠168名新生」，並

協助媒體採訪，相關新聞陸續在媒體刊出。

10.7月18日發布本校大學博覽會新聞稿「2008大學校院博覽會海大營造浪漫校園」，相關新聞陸續在媒體刊出。

11.7月19、20日協助媒體採訪及報導本校參加2008年大學博覽會(台北場)實況，相關新聞陸續在媒體刊出。

12.7月25日參加旺宏教育基金會金矽獎頒獎典禮，本校電機系鄭智湧指導學生謝宜立及羅建洲所做之「黃金手臂」獲得應用組優勝。

13.7月29日提供教育部高教司本校「中央文教記者聯誼會受訪人員聯絡資料」。

(三)綜合業務

1.7月23日與嘉登會展管理顧問有限公司信義分公司簽約，授權製作本校相關紀念品，並於實體通路販售。

2.7月29日召開本校55週年校慶LOGO設計比賽評審會議，並於7月30日在網路公告優勝作品。

校友服務組工作統計表
2008 年 7 月份

各項業務統計表				
辦校友卡	辦借書卡	申請電子信箱	申請成績單	申請畢業證書
110 件	8 件	1 件	2 件	1 件
海大特約商店	電子報	訊息公告	徵才訊息	捐款感謝函寄發
5 家	8 筆	9 筆	7 件	12 筆
辦校友卡	陳偉群、陳揚明、秦健候、黃靖雅、魏嘉君、張志豪、黃星維、康偉群、許維中、胡鈺豪、張哲豪、廖建豪、廖彥良、鄭毓陵、郭庭榜、柯仕胤、陳筱安、顏若蓁、簡稚峰、黃翊筑、陳莉奴、王智立、余尚儒、王佳琪、劉佳芬、簡良芬、劉政欣、徐盈潔、蘇晟瑋、劉美君、余政彥、黃巧珍、徐健洋、林怡瑩、戴安娜、洪偉軒、洪婉華、廖怡雯、李嶸健、張弘穎、林裕桀、黃韻慈、王志揚、林昭宏、王正誼、吳坤枰、李凱平、劉人慧、黃敏哲、陳晉輝、林建宏、林家明、吳旼宸、吳佩珊、黃義順、王澤凱、王偉宇、黃俊仁、李慶華、馮于倫、黃家慶、戴宏毅、黃偉峰、林仕偉、施寶章、蔡坤益、陳家興、王嘉君、邱鈺惠、張慧宇、陳榮濱、易致瑤、呂明鍾、余琮鎔、劉奕廷、陳基億、余瑛娟、何信慶、周子淵、鍾永彥、蘇聖閔、郭維鈞、羅立萍、王方強、楊師語、廖晉程、蔡怡芬、覃昭銘、許哲嘉、許家倫、吳明宗、沈佩蓉、王琦君、張瑞心、孫玉鳳、吳家鳳、傅靖惠、劉綉婷、許攸如、林鼎盛、翁煥昌、廖彬仲、張裕煌、陳東昇、彭庭俊、粘育峰、林玠如、楊剛穎、簡毓辰、劉瑩如。			
辦借書卡	陳怡君、李慶華、翁煥昌、洪偉軒、吳家豪、蘇盛閔、許瀚介、楊剛穎。			
申請電子信箱	馮閔鍵。			
申請成績單	周煥初、李展謀			
申請畢業證書	李展謀			
海大特約商店	1. 白木屋食品股份有限公司。 2. 地球村中英日語短期補習班。 3. 朋廚烘焙坊。 4. 喝咖啡美食館。 5. 常鑫刷刷鍋店。			

電子報	1. 06月28日發行 97大學入學指考30日下午看考場基隆考區報考人數較去年減少90人。 2. 07月01日發行 97大學入學指考今登場 考試秩序良好 基隆考區共47人缺考2名考生補辦准考證。 3. 07月02日發行 97大學入學指考第二天全部考生上場應試 基隆考區無違規共11人缺考3名考生補發准考證。 4. 07月03日發行 大學指考三日中午結束考生開始放暑假 基隆考區最後一天99人缺考 考場秩序良好。 5. 07月10日發行 海洋大學生命科學院館今動工 預計99年8月完工供生科院系所使用。 6. 07月16日發行 97愛迪生自然科學研習會在海大舉行四天 219位來自各高中職優秀學生一同關心能源議題。 7. 07月18日發行 海大推出「三七五獎學金方案」嘉惠168名新生 提供8300萬元獎助學金供全校學生申請平均每人約1萬元。 8. 07月19日發行 2008大學校院博覽會海大營造「浪漫校園」親善大使為考生做科系簡介 並體驗棉花糖情人節。
校友訊息公告	1. 06月24日發行 廠商徵才 <u>普台國民中小學徵才啓事</u> 2. 06月24日發行 廠商徵才 <u>台灣水泥股份有限公司徵才</u> 3. 07月03日發行 廠商徵才 <u>台北捷運公司徵才</u> 4. 07月15日發行 中心公告 <u>校友簡訊第38期出爐囉~</u> 5. 07月21日發行 廠商徵才 南山高中甄聘教師(英文和資訊) 6. 07月29日發行 人力資源 日本郵船公司及台灣中油公司徵才 7. 07月29日發行 廠商徵才 普台國民小學徵才啓事(國文和英文教師) 8. 07月29日發行 廠商徵才 普台國民中學徵才啓事(日語和英文教師) 9. 07月30日發行 中心公告 第一屆校友盃高爾夫聯誼賽競賽規程及報名表

國立臺灣海洋大學校務基金捐款收據明細表

2008 年 6 月 30 日至 2008 年 7 月 30 日

編號	姓名	捐款日期	金額	指定用途專款專用
1	林允進	20080630	100,000	指定用於系統工程暨造船系清寒獎學金
2	林允進	20080630	200,000	指定用於造船學程獎學金專用
3	蕭丁訓	20080701	2,000	指定用於航管系專用
4	袁瑞璽	20080702	20,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金專用
5	黃永豐	20080702	20,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金專用
6	范植祿	20080702	20,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金專用 指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金專用
7	李秋吉	20080702	20,000	指定用於海運暨管理學院惜福餐券獎助學金專用
8	林財生	20080714	100,000	指定捐款校長專用
9	林財生	20080714	200,000	指定用於校務推展
10	林財生	20080722	30,000	指定用於海運暨管理學院輪機工程學系張雅茹同學清寒急難獎助學金
11	易美丞有限公司	20080722	30,000	指定用於海運暨管理學院運輸與航海科學楊景翔同學急難救助獎學金
12	劉光華	20080725	50,000	指定用於海運暨管理學院輪機系製作貝殼 T-SHIRT
13				
14				
總計	筆數：9 筆	總金額：832,000 元		

附件 八

人事室報告事項：

一、本校 97 學年教師升等計有 21 人提出升等申請案（9 人申請升等為教授、12 人申請升等為副教授），經 96 學年度校教師評審委員會第 6 次會議審議通過升等者：

（一）升等為教授：

海運暨管理學院航運管理學系陳基國教授、生命科學院食品科學系方翠筠教授、海洋生物研究所陳義雄教授、電資學院光電科學研究所林泰源教授、人文社會科學院教育研究所江愛華教授等 5 人。

（二）升等為副教授：

海運暨管理學院航運管理學系林秀芬副教授、航運管理學系鍾政棋副教授、運輸與航海科學系張玉君副教授、生命科學院水產養殖學系陸振岡副教授、生物科技研究所何國年副教授、食品科學系蔡敏郎副教授、海洋科學與資源學院環境生物與漁業科學系鄭學淵副教授、工學院機械與機電工程學系吳志偉副教授、電資學院資訊工程學系趙志民副教授、人文社會科學院教育研究所張小芬副教授等 10 人。

二、本校 97 學年新聘教師 20 人名單如下：

海運暨管理學院航運管理學系副教授周恆志、航運管理學系助理教授鄭士蘋、航運管理學系助理教授邱榮和、運輸與航海科學系副教授桑國忠、運輸與航海科學系助理教授鄧明城、輪機工程學系助理教授陳俊隆、輪機工程學系助理教授王榮昌；生命科學院食品科學系助理教授黃意真、水產養殖學系助理教授呂銘偉、水產養殖學系助理教授龔紘毅、水產養殖學系助理教授黃之暘、生物科技研究所助理教授黃志清；海洋科學與資源學院海洋環境資訊系助理教授蔡富容、應用地球科學研究所助理教授張竣瑜；工學院機械與機電工程學系助理教授林資榕、河海工程學系助理教授顧承宇、河海工程學系助理教授范佳銘；電機資訊學院資訊工程學系助理教授黃俊穎、資訊工程學系助理教授馬尚彬、通訊與導航工程學系助理教授林修國等 20 人。

三、本校 970801 新設立教學單位-應用英語研究所、行政單位修正組織名稱-學生事務處：國際事務組、會計室：預算組、會計組。詳見本室網頁法令規章/組織/本校組織系統圖。

四、97 年 6 月 26 日 96 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過教師授課時數及鐘點時數處理要點，教務處已公告，修正重點如下：

（一）「專任教師適用本校促進新進教師升等辦法者，其授課時數依該辦法規定辦理。且於酌減授課時數期間，不得在校外兼課。」

（二）專任教師兼任行政單位主管職務者，不適用前項規定，不得於上班時間在校外兼課。兼任教學單位主管職務者，以不得於上班時間在校外兼課為原則。」自九十七學年度第二學期起實施。

本室將配合登記列管有關教師兼課資料。

五、97 年 6 月 12 日修正通過「國立臺灣海洋大學教師升等辦法」，修正重點如下：

第2條 本校擬升等之各級教師最近三年內教師教學評鑑成績，應達所屬年度全校專任教師開設課程之後標平均值，且應符合下列規定，始得依規定提出：

一、講師擬升任助理教授，須曾任講師三年以上，教學服務成績優良，有相當於博士論文水準之著作。

二、助理教授擬升任副教授，須曾任助理教授三年以上，教學服務成績優良，具有價值之專門著作。

三、副教授擬升任教授，須曾任副教授三年以上，教學服務成績優良，具有價值之專門著作。

前項所稱最近三年教師教學評鑑成績之計算，係依本校教學評鑑辦法第七條之規定，以最近三年內教師教學評鑑成績經加權計算（大學部必修科目每科加0.5分，大學部選修科目每科加0.3分，超過總分以滿分計）後之平均值，達所屬年度全校專任教師開設課程之後標平均值（不含五位以上合開課程、服務學習及專題討論等課程）。各系（所）如有更嚴格之規定，從其規定。

已於97年7月14日海人字第0970007431號令發布，詳見本室網頁法令規章/教師升等資格審查/教師升等辦法。

六、行政院為推動廉政革新，於97年6月26日以院臺法字第0970087013號函頒「公務員廉政倫理規範」（附件1），並自8月1日生效。為協助同仁了解規範內容，請利用集會等活動強化宣導，另相關資料可至本室網頁法令規章/服務請假出國/公務員廉政倫理規範，或法務部全球資訊網之公務員廉政倫理規範專區(<http://www.moj.gov.tw>)查詢。

七、教育部97年7月3日台人（三）字第0970127051號函修正「全國軍公教員工待遇要點」附表九「子女教育補助表」有關申請手續及證件，暨97年7月18日台人（三）字第0970139215號函有關公教人員請領子女教育補助，以各級學校所規定之修業年限為準，如有轉學、轉系、重考、留級、重修情形，其於同一學制重複就讀之年級，不再補助。又畢業後再考入相同學制學校就讀者，不得請領，並均自97學年度第2學期起實施。

八、本校97年度教職員工阿里山、溪頭3天2夜文康旅遊活動第二梯次共2車60人參加，於7月17日-19日辦理，因遇山區大雨縮短行程於7月18日返校，刻正辦理後續退費事宜，另新增9月4-6日第四梯次辦理報名中。

九、為防止公務員以專業證照兼職或租借他人使用，影響公務之適正執行及公務員廉潔形象，俾使公務員能專心於本職工作，行政院訂定「防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人實施計畫」請各單位利用集會或訓練課程宣導防範管制措施，本室業已書面宣導並請同仁於9月18日前填報97學年專業證照調查表，以利辦理造冊列管。

十、本校97年8月1日計有商船學系崔延紘教授、系統工程暨造船學系王偉輝教授、運輸與航海科學系趙榆生講師、輪機工程學系魏為明講師辦理退休；河海工程學系黃然教授、海洋事務與資源管理研究所邱文彥教授辦理借調他機關。

十一、本校97學年行政、教學主管名單（附件2）

公務員廉政倫理規範

附件 1

97 年 8 月 1 日生效

一、行政院（以下簡稱本院）為使所屬公務員執行職務，廉潔自持、公正無私及依法行政，並提升政府之清廉形象，特訂定本規範。

二、本規範用詞，定義如下：

- （一）公務員：指適用公務員服務法之人員。
- （二）與其職務有利害關係：指個人、法人、團體或其他單位與本機關（構）或其所屬機關（構）間，具有下列情形之一者：
 - 1、業務往來、指揮監督或費用補（獎）助等關係。
 - 2、正在尋求、進行或已訂立承攬、買賣或其他契約關係。
 - 3、其他因本機關（構）業務之決定、執行或不執行，將遭受有利或不利之影響。
- （三）正常社交禮俗標準：指一般人社交往來，市價不超過新臺幣三千元者。但同一年度來自同一來源受贈財物以新臺幣一萬元為限。
- （四）公務禮儀：指基於公務需要，在國內（外）訪問、接待外賓、推動業務及溝通協調時，依禮貌、慣例或習俗所為之活動。
- （五）請託關說：指其內容涉及本機關（構）或所屬機關（構）業務具體事項之決定、執行或不執行，且因該事項之決定、執行或不執行致有違法或不當而影響特定權利義務之虞。

三、公務員應依法公正執行職務，以公共利益為依歸，不得假借職務上之權力、方法、機會圖本人或第三人不正之利益。

四、公務員不得要求、期約或收受與其職務有利害關係者餽贈財物。但有下列情形之一，且係偶發而無影響特定權利義務之虞時，得受贈之：

- （一）屬公務禮儀。
- （二）長官之獎勵、救助或慰問。
- （三）受贈之財物市價在新臺幣五百元以下；或對本機關（構）內多數人為餽贈，其市價總額在新臺幣一千元以下。
- （四）因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷異動、退休、辭職、離職及本人、配偶或直系親屬之傷病、死亡受贈之財物，其市價不超過正常社交禮俗標準。

五、公務員遇有受贈財物情事，應依下列程序處理：

- （一）與其職務有利害關係者所為之餽贈，除前點但書規定之情形外，應予拒絕或退還，並簽報其長官及知會政風機構；無法退還時，應於受贈之日起三日內，交政風機構處理。
- （二）除親屬或經常交往朋友外，與其無職務上利害關係者所為之餽贈，市價超過正常社交禮俗標準時，應於受贈之日起三日內，簽報其長官，必要時並知會政風機構。各機關（構）之政風機構應視受贈財物之性質及價值，提出付費收受、歸公、轉贈慈善機構或其他適當建議，簽報機關首長核定後執行。

六、下列情形推定為公務員之受贈財物：

- （一）以公務員配偶、直系血親、同財共居家屬之名義收受者。
- （二）藉由第三人收受後轉交公務員本人或前款之人者。

七、公務員不得參加與其職務有利害關係者之飲宴應酬。但有下列情形之一者，不在此限：

（一）因公務禮儀確有必要參加。

（二）因民俗節慶公開舉辦之活動且邀請一般人參加。

（三）屬長官對屬員之獎勵、慰勞。

（四）因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷異動、退休、辭職、離職等所舉辦之活動，而未超過正常社交禮俗標準。

公務員受邀之飲宴應酬，雖與其無職務上利害關係，而與其身分、職務顯不相宜者，仍應避免。

八、公務員於視察、調查、出差或參加會議等活動時，不得在茶點及執行公務確有必要之簡便食宿、交通以外接受相關機關（構）飲宴或其他應酬活動。

九、公務員遇有第七點第一項第一款或第二款情形，應簽報長官核准並知會政風機構後始得參加。

十、公務員遇有請託關說時，應於三日內簽報其長官並知會政風機構。

十一、各機關（構）之政風機構受理受贈財物、飲宴應酬、請託關說或其他涉及廉政倫理事件之知會或通知後，應即登錄建檔。

十二、公務員除依法令規定外，不得兼任其他公職或業務。

十三、公務員出席演講、座談、研習及評審（選）等活動，支領鐘點費每小時不得超過新臺幣五千元。

公務員參加前項活動，另有支領稿費者，每千字不得超過新臺幣二千元。

公務員參加第一項活動，如屬與其職務有利害關係者籌辦或邀請，應先簽報其長官核准及知會政風機構登錄後始得前往。

十四、本規範所定應知會政風機構並簽報其長官之規定，於機關（構）首長，應逕行通知政風機構。

十五、公務員應儘量避免金錢借貸、邀集或參與合會、擔任財物或身分之保證人。如確有必要者，應知會政風機構。

機關（構）首長及單位主管應加強對屬員之品德操守考核，發現有財務異常、生活達常者，應立即反應及處理。

十六、各機關（構）之政風機構應指派專人，負責本規範之解釋、個案說明及提供其他廉政倫理諮詢服務。受理諮詢業務，如有疑義得送請上一級政風機構處理。

前項所稱上一級政風機構，指受理諮詢機關（構）直屬之上級機關政風機構，其無上級機關者，由該機關（構）執行本規範所規定上級機關之職權。

前項所稱無上級機關者，指本院所屬各一級機關。

十七、本規範所定應由政風機構處理之事項，於未設政風機構者，由兼辦政風業務人員或其首長指定之人員處理。

十八、公務員違反本規範經查證屬實者，依相關規定懲處；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。

十九、各機關（構）得視需要，對本規範所定之各項標準及其他廉政倫理事項，訂定更嚴格之規範。

二十、本院以外其他中央及地方機關（構），得準用本規範之規定。

九十七學年度行政及教學主管名冊			
單位	職稱	姓名	備註
校長室	校長	李國添	
副校長室	副校長	林三賢	
副校長室	副校長	林 允	
教務處	教務長	李國誥	
教務處	副教務長	張文哲	
研究發展處	研發長	李選士	
學生事務處	學務長	吳俊仁	
學生事務處	副學務長	蔡國珍	
總務處	總務長	楊國誠	
總務處	副總務長	林紹圭	
圖書暨資訊處	處長	林益煌	
圖書暨資訊處	副處長	顏進儒	
體育室	主任	麥吉誠	
秘書室	主任秘書	歐慶賢	
人事室	主任	黃靜華	
會計室	會計主任	邱淑惠	
水產生物科技頂尖研究中心	中心主任	胡清華	
教師發展及行政效能中心	中心主任	吳靖國	
海運暨管理學院	院長	張志清	
商船學系	主任	陳志立	
航運管理學系	主任	朱經武	
運輸與航海科學系	主任	方志中	
輪機工程學系	主任	黃道祥	
生命科學院	院長	黃登福	
食品科學系	主任	蕭泉源	
水產養殖學系	主任	沈士新	
生命科學系	主任	唐世杰	
海洋生物研究所	所長	張 正	
生物科技研究所	所長	熊同銘	
海洋科學與資源學院	院長	李明安	
環境生物與漁業科學學系	主任	廖正信	
海洋環境資訊系	主任	郭南榮	
應用地球科學研究所	所長	洪奕星	
海洋事務與資源管理研究所	所長	劉光明	
海洋環境化學與生態研究所	所長	龔國慶	
工學院	院長	陳建宏	
機械與機電工程學系	主任	林正平	
系統工程暨造船學系	主任	張建仁	
河海工程學系	主任	張建智	

材料工程研究所	所長	開 物	
電機資訊學院	院長	張忠誠	
電機工程學系	主任	程光蛟	
資訊工程學系	主任	鄭錫齊	
通訊與導航工程學系	主任	卓大靖	
光電科學研究所	所長	林泰源	
人文社會科學院	院長	江福松	
海洋法律研究所	所長	陳荔彤	
應用經濟研究所	所長	詹滿色	
教育研究所	所長	江愛華	
師資培育中心	中心主任	江愛華	
海洋文化研究所	所長	黃麗生	
應用英語研究所	所長	王鳳敏	
外語教學研究中心	中心主任	王鳳敏	
通識教育中心	中心主任	安嘉芳	

附件 九

會計室報告

- 一、檢附 97 年截至 7 月底止各單位經常門及資本門執行狀況表（詳附件 1），請各單位自行檢視執行率未達 60%者，請檢討執行進度落後原因，並積極辦理。
- 二、截至 97 年 7 月底止收支餘絀及資本支出情形：
 - （一）收支餘絀情形：實際收入數 10 億 7,776 萬 7,321 元，實際支出數 10 億 3,788 萬 4,222 元，累計賸餘 3,988 萬 3,099 元，較預計賸餘 896,000 元比較，賸餘差異數 4,077 萬 9,099 元，主要係因教育部等單位專案補助款收入、資產使用收入增加及服務費用、材料及用品費等較預算數減少所致。（詳附件 2）
 - （二）資本支出情形：資本支出累計預算分配數為 1 億 0,911 萬 4,039 元，實際累計執行數為 6,656 萬 6,668 元，執行率達 61.01%（詳附件 3），其中房屋建築執行率為 31.08%，機械及設備執行率為 64.76%，交通及運輸設備執行率為 46.23%，什項設備執行率為 73.41%，房屋建築方面，生命科學院雖於 5 月 28 日決標，惟截至目前尚未報請開工，且適逢暑假期間，各項重大維修仍請總務處繼續積極辦理並注意案內時效，避免本校資本支出執行率過低，每月遭教育部糾正。
- 三、請依據「國科會技術發展基金作業手冊」規定辦理 97 年度國科會補助計畫報銷結案事項，各單位配合及注意事項如下：
 - （一）機關首長核准後之憑證單據請於 8 月 5 日前送會計室（會計組）編製支出傳票付款，逾期將影響計畫報銷結案。
 - （二）請各計畫主持人上網（會計室網頁）核對計畫收支清單明細，若有任何問題於 8 月 31 日以前洽會計室。
 - （三）本室將於 9 月 10 日起列印收支報告表三份併計畫收支憑證，請各系所派員領回核對整理裝訂成冊後連同人事聘任簽案（請確認聘任人員之職級、期間、聘任月數及日支金額）擲還會計組，請計畫主持人於 9 月 20 日以前，收支報告表核對無誤後由各系所循行政程序統一發函國科會結案。
- 四、依據內部審核處理準則第 18 條規定略以：「支出傳票之收款人是否與原始憑證之收款人相符，其不符者，應查究其原因。」、各機關單位預算財務收支處理注意事項第 8 點「『國庫專戶存款支票』非因付給政府之債權人或為約定債務之償付，主辦會計人員或其授權代簽人應拒絕簽章。」之規定、及審計單位查核 94 年度各學校財務收支發現之「存管款項支付未還付合法收款人或債權人」違失事項，有關本校公款支付之收款人，請依下列原則辦理：
 - （一）旅費、工讀金或專、兼任助理酬金、其他人事待遇酬勞等請以還付個人帳戶為原則。
 - （二）超過 1 萬元之案件除因業務需要事先敘明原因並簽奉 核准，須由經手人員先行代墊而後結報者外，應以還付廠商或學校債權人為原則。

(三) 1 萬元 (含) 以下之零星支付，得事後結報轉撥業務承辦代墊人帳戶。

(四) 受款人 (或代墊人) 應為該請購案相關人員 (即粘貼憑證用紙上之請購人、經手人、單位主管……等)

五、為提昇各單位報支建教合作計畫會計核銷作業效率，謹訂於 8 月 19 日上午 9 點 30 分召開建教合作計畫會計作業流程研討會，主要議程為建教合作計畫核銷之相關規定、歷年國科會查核修正事項、國科會計畫結案及憑證處理注意事項，已函知各系所有關報名事宜，請各計畫主持人踴躍派員參加。

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

計畫名稱		經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	經費用途	暫付數	核銷數	暫付數	核銷數	累計未核銷數	累計未核銷數	執行率%	執行率%
計畫名稱		經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	經費用途	暫付數	核銷數	暫付數	核銷數	累計未核銷數	累計未核銷數	執行率%	執行率%
97T160圖書處															
97T160	300業務費		8,358,000	0	0	7,063,266	1,294,734	859,278	0	56,840	0	80,000	996,118	76.94	70.76
97T160	700設備費		2,921,000	0	0	2,861,760	59,240	59,240	0	0	0	0	59,240	100.00	100.00
97T160	合計		11,279,000	0	0	9,925,026	1,353,974	918,518	0	56,840	0	80,000	1,055,358	77.95	72.04
97T161圖書館設備															
97T161	700設備費		8,500,000	0	0	0	8,500,000	4,392,596	0	321,916	0	2,095,440	6,809,552	80.12	55.46
97T161	合計		8,500,000	0	0	0	8,500,000	4,392,596	0	321,916	0	2,095,440	6,809,552	80.12	55.46
97T162系校附刊及資料庫															
97T162	300業務費		30,561,000	0	0	0	30,561,000	4,590,458	11,663,000	63,084	2,000,000	4,027,308	22,343,850	73.11	59.93
97T162	合計		30,561,000	0	0	0	30,561,000	4,590,458	11,663,000	63,084	2,000,000	4,027,308	22,343,850	73.11	59.93
97T163圖書中心															
97T163	300業務費		1,302,000	0	0	0	1,302,000	498,740	0	4,033	0	37,045	539,838	41.46	38.62
97T163	合計		1,302,000	0	0	0	1,302,000	498,740	0	4,033	0	37,045	539,838	41.46	38.62
97T164校務系統組															
97T164	300業務費		0	0	2,390,000	22,500	2,267,500	94,588	0	8,280	0	6,240	109,108	4.81	4.54
97T164	301業務費(B)		0	0	22,500	0	22,500	0	0	0	0	0	22,500	100.00	100.00
97T164	700設備費		0	0	240,000	0	240,000	43,283	0	0	0	0	43,283	18.03	18.03
97T164	合計		0	0	2,532,500	22,500	2,330,000	160,371	0	8,280	0	6,240	174,891	6.91	6.67
97T165校務系統組與校務支援組															
97T165	300業務費		0	0	2,666,000	383	2,665,617	1,108,906	0	822,027	0	21,100	1,952,033	73.23	72.44
97T165	301業務費(B)		0	0	383	0	383	0	0	0	0	0	383	100.00	100.00
97T165	700設備費		0	0	1,490,000	0	1,490,000	379,190	0	519,250	0	0	898,940	60.33	60.33
97T165	合計		0	0	4,156,383	383	4,156,000	1,488,479	0	1,341,277	0	21,100	2,851,356	68.61	68.10
97T168校務系統組與校務支援組															
97T168	300業務費		0	0	2,107,266	0	2,107,266	563,628	0	13,100	0	25,500	602,228	28.58	27.37
97T168	700設備費		0	0	1,131,760	0	1,131,760	205,928	0	399,363	0	0	605,891	53.54	53.54
97T168	合計		0	0	3,239,026	0	3,239,026	769,556	0	413,063	0	25,500	1,208,119	37.30	36.51
97T180圖書系															
97T180	300業務費		2,998,000	0	0	0	2,998,000	1,980,390	80,000	285,289	-67,599	418,722	2,696,802	89.95	75.99
97T180	700設備費		409,000	0	0	0	409,000	63,749	0	39,212	0	0	102,981	25.18	25.18
97T180	合計		3,407,000	0	0	0	3,407,000	2,044,139	80,000	324,521	-67,599	418,722	2,799,783	82.18	69.89
97T280圖書系與圖書中心															
97T280	300業務費		183,000	0	0	0	183,000	33,422	0	43,200	0	0	76,622	41.87	41.87
97T280	700設備費		46,000	0	0	0	46,000	0	0	0	0	0	46,000	0.00	0.00
97T280	合計		229,000	0	0	0	229,000	33,422	0	43,200	0	0	76,622	33.46	33.46
97T290附屬機構															
97T290	300業務費		484,000	0	0	0	484,000	225,141	0	12,685	0	0	237,826	49.14	49.14

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

計算截止日期:

市立綠島工學院																
計畫名稱	經費用途	年度預算數	流入預算數	流出預算數	實支數	應付數	核對金額	應付金額	結算金額	結算日期	執行率%	未執行金額				
97T290	500歲以下幼兒	120,000	0	0	120,000	0	0	0	120,000	0	0.00	0				
97T300	合計	604,000	0	0	604,000	225,141	0	12,685	0	0	39.38	0				
97T300年市育嬰輔導院																
97T300	300歲幼特	655,400	0	0	655,400	85,029	0	100,000	0	0	28.23	0				
97T300	700歲幼特	810,360	0	0	810,360	240,387	0	117,000	0	0	44.13	0				
97T300	合計	1,465,760	0	0	1,465,760	325,616	0	217,000	0	0	37.02	0				
97T302東港科學系																
97T302	300業務費	1,233,530	0	20,000	4,200	1,249,730	503,899	0	52,778	0	55.67	44,56				
97T302	301業務費(B)	0	4,200	0	4,200	4,200	0	0	4,200	0	100.00	0				
97T302	700設備費	2,009,107	0	0	2,009,107	728,058	0	649,166	0	1,377,224	631,883	68.55	68,55			
97T302	合計	3,242,637	0	24,200	4,200	3,262,637	1,236,157	0	701,944	0	1,538,101	1,324,556	59.40	59,40		
97T303水產養殖學系																
97T303	300業務費	1,214,750	0	20,000	0	1,234,750	568,062	0	50,901	0	68.950	687,913	546,837	55.71	50,13	
97T303	700設備費	1,978,519	0	0	0	1,978,519	706,398	50,000	68,729	0	825,127	1,153,392	41,700	41,70	0	
97T303	合計	3,193,269	0	20,000	0	3,213,269	1,274,460	50,000	119,630	0	68.950	1,513,040	1,700,239	47,09	44,94	0
97T304生命科學系																
97T304	300業務費	266,561	0	0	0	266,561	198,270	0	800	0	36.990	234,060	32,601	87.77	71,90	0
97T304	700設備費	434,322	0	0	0	434,322	390,386	0	0	0	390,386	43,936	89,88	89,88	0	0
97T304	合計	700,983	0	0	0	700,983	588,656	0	800	0	36.990	624,446	76,537	89,08	83,80	0
97T324海洋生物研究所																
97T324	300業務費	420,171	0	50,000	0	470,171	336,995	0	30,567	0	0	367,562	102,609	78,18	78,18	0
97T324	700設備費	684,351	0	0	50,000	634,351	455,167	0	37,000	0	0	492,167	142,184	77,59	77,59	0
97T324	合計	1,104,522	0	50,000	50,000	1,104,522	792,162	0	67,567	0	0	859,729	244,793	77,84	77,84	0
97T326生物科技研究所																
97T326	300業務費	511,488	0	0	0	511,488	163,142	0	39,463	0	0	202,605	310,883	39,46	39,46	0
97T326	700設備費	836,341	0	0	0	836,341	471,000	0	196,900	0	0	667,900	168,441	79,86	79,86	0
97T326	合計	1,347,829	0	0	0	1,347,829	634,142	0	236,363	0	0	870,505	479,324	64,49	64,49	0
97T500工學院																
97T500	300業務費	426,200	0	0	0	426,200	168,998	0	49,892	0	0	218,890	207,110	51,36	51,36	0
97T500	700設備費	1,672,000	0	0	0	1,672,000	489,725	0	86,400	0	0	576,125	1,095,875	34,46	34,46	0
97T500	合計	2,098,200	0	0	0	2,098,200	658,723	0	136,292	0	0	795,015	1,303,185	37,89	37,89	0
97T501東港工業技術學院																
97T501	300業務費	836,536	0	0	2,800	833,736	264,637	0	44,176	0	18,000	336,813	506,923	39,20	37,04	0
97T501	301業務費(B)	0	2,800	0	0	2,800	0	0	0	0	0	2,800	0	100,00	100,00	0
97T501	700設備費	1,093,921	0	0	0	1,093,921	749,445	0	320,039	0	0	1,069,484	24,437	97,77	97,77	0
97T501	合計	1,930,457	0	2,800	2,800	1,930,457	1,016,682	0	364,215	0	18,000	1,399,097	531,360	72,47	71,54	0
97T502海工科學系																

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

計算截止日:

计划名称	解特用途	年度预算数	保障预算数	流入和归并款	流出所发款	年度支出总额	支出数	应付数	核拨资金数	暂付拨出数	清算未到账	累计支回数	即可支回数	变动率%	执行率%
977700	300.零散费	546,450	0	0	18,576	527,874	277,521	0	13,504	0	7,500	298,525	229,349	56.55	55.13
977700	301.零散费(B)	0	0	18,576	0	18,576	0	0	0	0	0	0	0	100.00	100.00
977700	700.收回款	400,120	0	0	400,120	184,632	0	29,610	0	0	0	18,576	185,878	53.54	53.54
977700	合 计	946,570	0	18,576	18,576	946,570	480,729	0	43,114	0	7,500	531,343	415,227	56.13	55.34
977700(福利费系)															
977701	300.零散费	902,335	0	0	0	902,335	704,142	0	60,310	0	0	764,452	137,883	84.72	84.72
977701	700.收回款	1,549,347	0	0	1,549,047	667,040	0	69,352	0	0	0	236,392	812,615	47.54	47.54
977701	合 计	2,451,382	0	0	2,451,382	1,371,182	0	129,662	0	0	0	1,500,844	950,538	61.22	61.22
977703(离退休管理系)															
977703	300.零散费	537,561	0	0	4,200	533,361	278,819	0	54,972	0	0	333,791	199,570	82.58	62.58
977703	301.零散费(B)	0	0	4,200	0	4,200	4,200	0	0	0	0	4,200	0	100.00	100.00
977703	700.收回款	922,837	0	0	0	922,837	498,571	0	212,069	0	0	710,640	212,197	77.01	77.01
977703	合 计	1,460,398	0	4,200	4,200	1,460,398	781,590	0	267,041	0	0	1,048,631	411,767	71.80	71.80
977704(退职离休福利费系)															
977704	300.零散费	823,392	0	0	0	823,392	639,751	0	31,300	0	0	671,051	152,941	81.44	81.44
977704	700.收回款	1,414,556	0	0	1,414,556	816,776	0	18,000	0	0	0	834,776	579,780	59.01	59.01
977704	合 计	2,238,348	0	0	2,238,348	1,456,527	0	49,300	0	0	0	1,505,827	732,721	67.27	67.27
977705(福利工程系)															
977705	300.零散费	832,262	0	0	8,400	824,262	293,918	0	71,582	0	0	365,500	458,782	44.34	44.34
977705	301.零散费(B)	0	0	8,400	0	8,400	8,400	0	0	0	0	8,400	0	100.00	100.00
977705	700.收回款	1,429,440	0	0	0	1,429,440	299,275	0	35,365	0	0	334,640	1,094,800	23.41	23.41
977705	合 计	2,262,102	0	8,400	8,400	2,262,102	601,593	0	106,947	0	0	708,540	1,553,582	31.32	31.32
977800(普通材料物资供应系)															
977800	300.零散费	435,000	0	0	18,202	416,798	137,644	0	23,076	0	0	150,720	256,078	38.56	38.56
977800	301.零散费(B)	0	18,202	0	18,202	18,202	0	0	0	0	0	18,202	0	100.00	100.00
977800	700.收回款	682,650	0	0	0	682,650	33,996	0	100,000	0	0	133,996	548,654	19.63	19.63
977800	合 计	1,117,650	0	18,202	18,202	1,117,650	189,842	0	123,076	0	0	312,918	804,732	28.00	28.00
977804(普通材料物资供应系)															
977804	300.零散费	695,667	0	20,000	0	715,667	140,054	0	1,040	0	0	141,094	574,571	19.72	19.72
977804	700.收回款	1,091,718	0	0	1,091,718	379,590	70,000	297,614	0	747,204	344,514	68	44	68	44
977804	合 计	1,787,385	0	20,000	0	1,807,385	519,644	70,000	298,654	0	0	888,298	919,087	49.15	49.15
977805(普通材料物资供应系)															
977805	300.零散费	831,596	0	0	16,880	814,716	182,899	0	121,187	0	0	304,086	510,630	37.32	37.32
977805	301.零散费(B)	0	16,880	0	0	16,880	16,880	0	0	0	0	16,880	0	100.00	100.00
977805	500.福利费(B)	50,000	0	0	0	50,000	0	0	0	0	0	50,000	0	0.00	0.00
977805	700.收回款	1,305,032	0	0	1,305,032	153,200	0	770,791	0	0	0	923,991	381,041	70.80	70.80
977805	合 计	2,186,628	0	16,880	16,880	2,186,628	352,979	0	891,978	0	0	1,244,957	941,671	56.94	56.94

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序:部門+計畫+經費用途
列印時間: 97.08.05-09:43:51

附件1

列印截止日期: 97.08.05-09:43:51		計畫名稱		經費用途		年度預算數		保留預算數		流出預算數		截至年度預算數		實支數		核銷金額		暫付金額		累計未領數		累計未領數		可支數		可支率%		執行率%		未結金額				
977826海洋地質研究所																																		
977826	300業務費			353,215	0	0	2,603	350,612	219,539	0	89,344	0	308,883	41,729	88.10	88.10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
977826	300業務費(B)			0	0	2,603	0	2,603	2,603	0	0	0	2,603	0	100.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
977826	700設備費			554,305	0	0	554,305	78,900	0	100,000	0	100,000	0	178,900	375,405	32.27	32.27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
977826	合計			907,520	0	2,603	907,520	301,042	0	189,344	0	189,344	0	490,386	417,134	54.04	54.04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
977827海洋地質研究所																																		
977827	300業務費			305,013	0	0	305,013	218,775	0	35,634	0	35,634	0	254,409	50,610	83.41	83.41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
977827	700設備費			478,669	0	0	478,669	141,593	0	86,472	0	86,472	0	228,015	250,654	47.64	47.64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977827	合計			783,682	0	0	783,682	360,368	0	122,056	0	122,056	0	482,424	301,264	61.56	61.56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977829海洋地質研究所																																		
977829	300業務費			279,503	0	0	279,503	92,785	0	208	0	208	0	93,083	186,420	33.30	33.30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977829	700設備費			438,626	0	0	438,626	311,886	0	0	0	0	0	311,886	126,740	71.11	71.11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977829	合計			718,129	0	0	718,129	404,671	0	208	0	208	0	404,969	313,160	56.39	56.39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977900人文社會科學院																																		
977900	300業務費			382,800	0	0	382,800	172,115	0	12,944	0	12,944	0	32,250	217,599	165,441	56.78	48.36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977900	700設備費			318,450	0	0	318,450	65,266	0	36,485	0	36,485	0	101,751	216,699	31.95	31.95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977900	合計			701,250	0	0	701,250	237,381	0	49,429	0	49,429	0	32,250	319,110	382,140	45.51	40.91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977902海洋地質研究所																																		
977902	300業務費			251,000	0	0	251,000	51,269	0	4,035	0	4,035	0	55,304	195,696	22.03	22.03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977902	700設備費			102,000	0	0	102,000	78,000	0	0	0	0	0	78,000	24,000	76.47	76.47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977902	合計			353,000	0	0	353,000	129,269	0	4,035	0	4,035	0	133,304	219,696	37.76	37.76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977903生物資源系																																		
977903	300業務費			251,000	0	0	251,000	168,731	0	0	0	0	0	168,731	82,269	67.22	67.22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977903	700設備費			102,000	0	0	102,000	102,000	0	0	0	0	0	102,000	0	100.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977903	合計			353,000	0	0	353,000	270,731	0	0	0	0	0	270,731	82,269	75.69	75.69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977904化學系																																		
977904	300業務費			251,000	0	0	251,000	55,538	0	19,000	0	19,000	0	74,538	176,462	29.70	29.70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977904	700設備費			102,000	0	0	102,000	101,954	0	0	0	0	0	101,954	46	99.95	99.95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977904	合計			353,000	0	0	353,000	157,492	0	19,000	0	19,000	0	176,492	176,508	50.00	50.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977905物理系																																		
977905	300業務費			251,000	0	0	251,000	39,441	0	33,138	0	33,138	0	72,599	178,401	28.92	28.92	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
977905	700設備費			102,000	0	0	102,000	0	0	26,855	0	26,855	0	26,855	75,175	26.30	26.30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977905	合計			353,000	0	0	353,000	39,441	0	59,993	0	59,993	0	99,454	253,576	28.17	28.17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977921海洋系進修學士班																																		
977921	300業務費			582,960	0	0	582,960	336,540	0	2,500	0	2,500	0	339,040	243,920	58.16	58.16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977921	700設備費			369,600	0	0	369,600	369,600	0	0	0	0	0	369,600	0	100.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
977921	合計			952,560	0	0	952,560	706,140	0	2,500	0	2,500	0	708,640	243,920	74.39	74.39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

排序: 部門+計畫+經費用途

列印時間: 97.08.05-09:43:51

附件1

計算截止日期:

計畫名稱	經費用途	年度預算數	保留預算數	流入預算數	流出預算數	結存數	實支數	暫付數	核銷金額	暫付金額	清轉未銷數	累計計畫數	尚可動支數	動支率%	執行率%	未結案金額
977934	101論文出版費	442,000	0	0	0	0	442,000	284,500	0	28,500	0	313,000	120,000	70.81	70.81	0
977934	124協辦費	30,000	0	0	0	0	30,000	30,000	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00	0
977934	300業務費	179,811	0	0	0	0	179,811	32,099	0	0	0	32,099	147,712	17.85	17.85	0
977934	700設備費	239,747	0	0	0	0	239,747	57,500	0	180,384	0	237,884	1,863	99.22	99.22	0
977934	合計	891,558	0	0	0	0	891,558	404,099	0	208,884	0	612,983	278,575	68.75	68.75	0
977935	工業研究所															
977935	101論文出版費	537,500	0	0	0	0	537,500	0	385,700	385,700	46,300	432,000	105,500	80.37	71.76	0
977935	124協辦費	30,000	0	0	0	0	30,000	30,000	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00	0
977935	300業務費	181,323	0	0	0	0	181,323	3,570	68,602	0	72,172	109,151	39,80	39.80	39.80	0
977935	700設備費	241,763	0	0	0	0	241,763	0	70,000	0	0	70,000	171,763	28.95	28.95	0
977935	合計	990,586	0	0	0	0	990,586	33,570	385,700	385,700	46,300	604,172	386,414	60.99	56.32	0
977936	101論文出版費	362,500	0	0	0	0	362,500	152,200	0	0	0	152,300	210,300	41.99	41.99	0
977936	124協辦費	30,000	0	0	0	0	30,000	30,000	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00	0
977936	300業務費	181,323	0	0	0	0	181,323	18,986	0	65,674	0	84,660	96,663	46.69	46.69	0
977936	700設備費	241,763	0	0	0	0	241,763	27,186	0	53,374	0	80,560	161,203	33.32	33.32	0
977936	合計	815,586	0	0	0	0	815,586	228,372	0	119,048	0	347,420	468,166	42.60	42.60	0
977937	101論文出版費	554,500	0	0	0	0	554,500	0	246,600	0	0	246,500	307,900	44.47	44.47	0
977937	124協辦費	30,000	0	0	0	0	30,000	30,000	0	0	0	30,000	0	100.00	100.00	0
977937	300業務費	248,094	0	0	0	0	248,094	0	0	0	0	248,094	0	0.00	0.00	0
977937	700設備費	330,792	0	0	0	0	330,792	0	0	0	0	330,792	0	0.00	0.00	0
977937	合計	1,163,386	0	0	0	0	1,163,386	30,000	246,600	0	0	276,600	886,786	23.78	23.78	0
977938	101論文出版費	125,000	0	0	0	0	125,000	0	0	0	0	0	125,000	0.00	0.00	0
977938	300業務費	96,663	0	0	0	0	96,663	0	0	0	0	96,663	0	0.00	0.00	0
977938	700設備費	128,884	0	0	0	0	128,884	62,312	0	0	0	62,312	66,572	48.35	48.35	0
977938	合計	350,547	0	0	0	0	350,547	62,312	0	0	0	62,312	288,235	17.78	17.78	0
977939	101論文出版費	210,000	0	1,000	0	0	211,000	160,300	0	0	0	160,300	50,700	75.97	75.97	0
977939	124協辦費	30,000	0	0	0	0	30,000	29,925	0	0	0	29,925	75	99.75	99.75	0
977939	300業務費	93,285	0	0	1,000	0	92,285	14,400	0	9,950	0	24,350	67,935	26.39	26.39	0
977939	700設備費	124,380	0	0	0	0	124,380	0	0	0	0	124,380	0	0.00	0.00	0
977939	合計	457,665	0	1,000	1,000	0	457,665	204,625	0	9,950	0	214,575	243,090	46.88	46.88	0
977951	300業務費	164,521	0	0	0	0	160,551	117,930	0	5,809	0	125,339	35,212	78.07	77.07	0
977951	301業務費(B)	0	0	3,970	0	0	3,970	3,970	0	0	0	3,970	0	100.00	100.00	0

國立臺灣海洋大學部門預算執行狀況表

報告時間: 97.08.05-09:43:51
列印時間: 97.08.05-09:43:51

附件1

計畫名稱	經費用途	年度預算數	無償預算數	流入預算數	流出預算數	預算執行率	計畫數	核對總數	暫付總數	請購未辦數	累計支數	尚可支數	動支率%	執行率%
97T951	700設備費	258,301	0	0	0	258,301	124,814	0	0	0	124,814	133,487	48.32	48.32
97T951	合計	422,322	0	3,970	3,970	422,322	246,714	0	5,809	0	251,123	168,699	60.10	59.72
97T952	300業務費	310,525	0	0	0	310,525	203,485	0	0	0	203,485	107,040	65.53	65.53
97T952	700設備費	487,532	0	0	0	487,532	240,787	0	0	0	240,787	246,745	49.39	49.39
97T952	合計	798,057	0	0	0	798,057	444,272	0	0	0	444,272	353,785	55.67	55.67
97T953	300業務費	185,126	0	0	0	185,126	150,031	0	19,087	0	169,118	16,118	91.30	91.30
97T953	700設備費	290,824	0	0	0	290,824	54,200	0	0	0	54,200	236,624	18.64	18.64
97T953	合計	476,060	0	0	0	476,060	204,231	0	19,087	0	223,318	252,742	46.91	46.91
97T954	300業務費	590,673	0	0	0	590,673	250,689	0	15,311	0	266,000	314,353	45.83	45.83
97T954	301業務費(非)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97T954	700設備費	248,097	0	0	0	248,097	39,700	0	19,425	0	59,125	188,972	23.83	23.83
97T954	合計	838,770	0	0	0	838,770	300,709	0	34,736	0	332,445	503,325	39.99	39.99
97T955	300業務費	337,527	0	0	0	337,527	279,744	0	1,454	0	281,198	52,229	84.34	84.34
97T955	301業務費(非)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97T955	700設備費	141,770	0	0	0	141,770	99,400	0	0	0	99,400	42,370	70.11	70.11
97T955	合計	479,297	0	0	0	479,297	383,244	0	1,454	0	384,698	94,599	80.26	80.26
97T956	300業務費	464,100	0	0	0	464,100	248,578	0	15,250	0	211,800	252,628	59.39	59.39
97T956	700設備費	194,933	0	0	0	194,933	41,952	0	37,764	0	79,716	115,217	40.89	40.89
97T956	合計	659,033	0	0	0	659,033	290,530	0	53,014	0	335,344	303,689	53.92	53.92
97T957	300業務費	116,618	0	0	0	116,618	34,119	0	75,591	0	109,710	6,908	94.08	94.08
97T957	700設備費	183,693	0	0	0	183,693	0	0	44,835	0	138,858	138,238	24.49	24.49
97T957	合計	299,711	0	0	0	299,711	34,119	0	120,426	0	154,545	145,166	51.56	51.56
總計		10,208,560	0	10,108,560	10,108,560	10,108,560	47,479,551	13,626,900	10,716,113	1,546,701	81,199,165	49,206,141	62.27	62.27

附件 2

國立臺灣海洋大學校務基金

收支餘細表

中華民國 97 年 07 月份

單位: 新台幣元

科 目		本 年 度 法定預算數	本年度截至本月份累計數			
名 稱	編號		實 際 數	預 算 數	比 較 增 減(-)	
					金 額	%
業務收入	4100	1,735,704,000	1,019,480,365.00	1,029,410,000	-9,929,635.00	-0.96
教學收入	4130	930,779,000	444,748,151.00	523,268,000	-78,519,849.00	-15.01
學雜費收入	4131	447,559,000	217,230,963.00	241,577,000	-24,346,037.00	-10.08
學雜費減免(-)	4132	0	-10,942,225.00	0	-10,942,225.00	
建教合作收入	4135	481,000,000	238,321,613.00	280,581,000	-42,259,387.00	-15.06
推廣教育收入	4137	2,220,000	137,800.00	1,110,000	-972,200.00	-87.59
租金及權利金收入	4140	200,000	0.00	112,000	-112,000.00	-100.00
權利金收入	4147	200,000	0.00	112,000	-112,000.00	-100.00
其他業務收入	41A0	804,725,000	574,732,214.00	506,030,000	68,702,214.00	13.58
學校教學研究補助收入	41A1	779,789,000	490,347,000.00	490,347,000	0.00	
其他補助收入	41AX	15,000,000	76,965,945.00	8,750,000	68,215,945.00	779.61
雜項業務收入	41AY	9,936,000	7,419,269.00	6,933,000	486,269.00	7.01
業務成本與費用	5100	1,796,104,000	1,024,815,314.00	1,065,551,000	-40,735,686.00	-3.82
教學成本	5130	1,413,010,000	813,400,121.00	835,018,000	-21,617,879.00	-2.59
教學研究及訓輔成本	5131	952,968,000	601,223,590.00	568,454,000	32,769,590.00	5.76
建教合作成本	5132	458,000,000	212,176,531.00	265,528,000	-53,351,469.00	-20.09
推廣教育成本	5133	2,042,000	0.00	1,036,000	-1,036,000.00	-100.00
其他業務成本	5180	83,057,000	47,713,101.00	48,411,000	-697,899.00	-1.44
學生公費及獎勵金	5181	83,057,000	47,713,101.00	48,411,000	-697,899.00	-1.44
管理及總務費用	51A0	279,043,000	151,962,851.00	168,777,000	-16,814,149.00	-9.96
管理費用及總務費用	51A1	279,043,000	151,962,851.00	168,777,000	-16,814,149.00	-9.96
研究發展及訓練費用	51B0	15,000,000	8,011,779.00	8,729,000	-717,221.00	-8.22
研究發展費用	51B1	15,000,000	8,011,779.00	8,729,000	-717,221.00	-8.22
其他業務費用	51D0	5,994,000	3,727,462.00	4,616,000	-888,538.00	-19.25
雜項業務費用	51D1	5,994,000	3,727,462.00	4,616,000	-888,538.00	-19.25
業務賸餘(短絀-)	6100	-60,400,000	-5,334,949.00	-36,141,000	30,806,051.00	-85.24
業務外收入	4200	78,400,000	58,286,956.00	45,724,000	12,562,956.00	27.48
財務收入	4210	20,400,000	14,098,948.00	11,900,000	2,198,948.00	18.48
利息收入	4211	20,400,000	14,098,948.00	11,900,000	2,198,948.00	18.48
其他業務外收入	4220	58,000,000	44,188,008.00	33,824,000	10,364,008.00	30.64
資產使用及權利金收入	4226	49,000,000	36,457,144.00	28,581,000	7,876,144.00	27.56
受贈收入	4229	4,000,000	5,240,586.00	2,331,000	2,909,586.00	124.82
賠(補)償收入	422A	0	3,835.00	0	3,835.00	
違規罰款收入	422B	1,000,000	555,148.00	581,000	-25,852.00	-4.45
雜項收入	422Y	4,000,000	1,931,295.00	2,331,000	-399,705.00	-17.15
業務外費用	5200	18,000,000	13,068,908.00	10,479,000	2,589,908.00	24.72
其他業務外費用	5220	18,000,000	13,068,908.00	10,479,000	2,589,908.00	24.72
雜項費用	522Y	18,000,000	13,068,908.00	10,479,000	2,589,908.00	24.72
業務外賸餘(短絀-)	6200	60,400,000	45,218,048.00	35,245,000	9,973,048.00	28.30
本期賸餘(短絀-)	6600	0	39,883,099.00	-896,000	40,779,099.00	-4,551.24

國立臺灣海洋大學校務基金
購建固定資產計畫執行情形明細表

附件 3

民國 97 年 07 月份

單位:新台幣元

計畫名稱	本年度可用預算數			累計預算分配數(2)	執行情形					
	以前年度保留數	本年度法定預算數	合計(1)		實際執行數			比較增減(-)		
					實支數(3)	應付未付數(4)	合計(5)=(3)+(4)	% (5)/(2)	金額(6)=(5)-(2)	% (6)/(2)
一般建築及設備計畫	68,960,536	295,290,000	364,250,536	109,114,039	66,566,668	0	66,566,668	61.01	-42,547,371	-38.99
房屋及建築	66,196,469	108,000,000	174,196,469	12,396,469	3,852,993	0	3,852,993	31.08	-8,543,476	-68.92
房屋及建築	66,196,469	108,000,000	174,196,469	12,396,469	0	0	0	0.00	-12,396,469	-100.00
未完工程-房屋及建築	0	0	0	0	3,852,993	0	3,852,993		3,852,993	
機械及設備	2,241,247	126,069,000	128,310,247	66,219,750	42,882,838	0	42,882,838	64.76	-23,336,912	-35.24
機械及設備	2,241,247	126,069,000	128,310,247	66,219,750	27,743,838	0	27,743,838	41.90	-38,475,912	-58.10
訂購機件-機械及設備	0	0	0	0	15,139,000	0	15,139,000		15,139,000	
交通及運輸設備	498,500	22,686,000	23,184,500	9,411,500	4,351,067	0	4,351,067	46.23	-5,060,433	-53.77
交通及運輸設備	498,500	22,686,000	23,184,500	9,411,500	2,766,067	0	2,766,067	29.39	-6,645,433	-70.61
訂購機件-交通及運輸設備	0	0	0	0	1,585,000	0	1,585,000		1,585,000	
什項設備	24,320	38,535,000	38,559,320	21,086,320	15,479,770	0	15,479,770	73.41	-5,606,550	-26.59
什項設備	24,320	38,535,000	38,559,320	21,086,320	15,373,270	0	15,373,270	72.91	-5,713,050	-27.09
訂購機件-什項設備	0	0	0	0	106,500	0	106,500		106,500	
總計	68,960,536	295,290,000	364,250,536	109,114,039	66,566,668	0	66,566,668	61.01	-42,547,371	-38.99
房屋及建築	66,196,469	108,000,000	174,196,469	12,396,469	3,852,993	0	3,852,993	31.08	-8,543,476	-68.92
機械及設備	2,241,247	126,069,000	128,310,247	66,219,750	42,882,838	0	42,882,838	64.76	-23,336,912	-35.24
交通及運輸設備	498,500	22,686,000	23,184,500	9,411,500	4,351,067	0	4,351,067	46.23	-5,060,433	-53.77
什項設備	24,320	38,535,000	38,559,320	21,086,320	15,479,770	0	15,479,770	73.41	-5,606,550	-26.59
總計	68,960,536	295,290,000	364,250,536	109,114,039	66,566,668	0	66,566,668	61.01	-42,547,371	-38.99

附件 十

教師發展及行政效能中心報告事項：

- 一、請行政品質評鑑之受評單位，針對評鑑結果與建言，提出改進檢討，於 97 學年度十二月底前，將具體改進措施送交本委員會，並於當月行政會議中報告。
- 二、7/21~7/22 徐佩君小姐至板橋 DNV，參加 ISO 內部稽核訓練課程。
- 三、7 月 7 日已將本校 97 年度 6 月份資本支出計畫執行情形表送教育部。
- 四、96 學年度中長程發展計畫及各工作小組之績效目標執行情況追蹤，已於 97 年 7 月 2 日發出通知，敬請各執行單位於 97/7/28 前將執行結果擲回本中心辦理後續彙整事宜。
- 五、配合海運暨管理學院執行 ISO9001 品質管理，填寫 97 學年度 ISO 9001Q 品質目標展開表。
- 六、與航管系梁金樹教授，討論「行政滿意度問卷」部份內容之修改與增加。

附件 十一

海運暨管理學院報告事項：

一、人事

(一)航運管理學系

1. 97 學年度新聘周恆志副教授、邱榮和助理教授、鄭士蘋助理教授等 3 名博士。
2. 97 年 8 月 1 日新聘專案助理陳思如小姐。

(二)運輸與航海科學系

97 學年度新聘蔡國忠副教授、鄒明城助理教授等 2 名博士。

(三)輪機工程學系

97 學年度新聘能源組陳俊隆、熱機組王榮昌等二位專任助理教授，以及新聘美國核工專家趙嘉崇兼任教授加入團隊。

二、業界交流

海運暨管理學院

本學院於 97 年 6 月 30 日(星期一)上午 10 時於海空大樓 204 會議室與義大利 SpecTec 廠商商談合作事宜。會議由林成原院長主持，SpecTec 廠商代表林沛霖輪機長、范耀中經理；陽明海運船務部船舶資訊管理組陳光治經理、吳大廉大管輪，本學院有商船學系張啟隱主任、田文國副教授、薛朝光助理教授；運輸與航海科學系廖坤靜主任、張石煜講師；輪機工程學系黃道祥主任、蔡台明講師、江美慧助教與會參加協商會議。會中決議如下：商、運、輪三系將開設相關選修課程、SpecTec 公司提供 20 套軟硬體供本校成立培訓中心用(初步擬設於延平技術大樓內)、各系於所屬電腦教室所需的軟體部分，SpecTec 公司可發許可安裝函至各系以確保其合法性。

三、學術交流

(一)運輸與航海科學系

97 年 7 月 22-25 日廖坤靜系主任等 3 人，參訪日本琉球大學，並實地考查、評估航海組基隆～琉球航線海上實習。

(二)輪機工程學系

輪機系蘇達貞副教授及黃道祥主任執行「台電複合式溫差發電示範電廠可行性研究及初步設計」計畫，擬訂 8 月 5 日至 8 月 10 日率全體研究團隊至日本福岡及東京參訪考察。

四、教學

運輸與航海科學系

1. 97 年 7 月 10 日航海組「育英二號-台灣日本航線暑期海上實習」，二年級學生 47 人報到，97 年 7 月 16 日開航，97 年 7 月 24 日返抵基隆。
2. 97 年 7 月 21 日運輸組「台灣鐵路局產學合作暑期實習」，廖健延等 9 人報到，為期四週。

五、招生

航運管理學系

本系郭雅齡助教參加 97 年 7 月 19-20 日於高雄工商展覽館舉辦的「2008 大學博覽會」。

六、行政

運輸與航海科學系

97 年 7 月 9 日召開「系組發展與定位座談會」，「航海組」、「運輸組」定位將於八月份，97 學年度第 1 次系務會議繼續討論。

七、捐款訊息

海運暨管理學院

1. 易美丞有限公司於 97 年 7 月 21 日捐款 3 萬元，作為運輸與航海科學系楊姓同學急難救助金。特別感謝徐崇堯總經理及簡好娟經理熱心贊助本學院同學。
2. 林財生總經理於 97 年 7 月 23 日捐款 3 萬元，作為輪機工程學系張姓同學急難救助金。
3. 本學院 96 學年度創辦惜福餐券活動，提供餐券給沒有錢用餐的同學在本校餐廳用餐，第一學期核發給 34 位同學，第二學期核發 105 位同學，對我們一些經濟弱勢同學確有實質的協助，96 學年度募款及支出詳如下表。

募款		支出	
96.10.1-96.12.31	486,000	96.10.1-97.1.31	175,380
97.4.1-97.6.30	262,000	信用卡捐款手續費	6,520
		97.3.1-97.3.31	83,350
		97.4.1-97.4.30	153,810
		97.5.1-97.5.31	135,780
		97.6.1-97.6.30	155,130
		信用卡捐款手續費	2,400
小計	748,000	小計	712,770
結餘			35,630

八、其他

海運暨管理學院

本學院安排劉中平(商船學系)、方志中(運輸與航海科學系)、田文國、柯文凱(實習組)、郭維達、吳晴香(保管組)、徐佩君(教師發展及行政效能中心)、張慈芳(招生組)於 7 月 21-22 日(星期一、二)至台北參加 DNV 主辦之 ISO 9000 內部稽核員訓練課程，以持續培養 ISO 管理系統之業務承辦及稽核人才。本學院自 94 學年度起擔任全校 STCW 及 ISO 品質系統的管理代表，負責本校品質管理系統的相關業務。

附件 十二

生命科學院報告事項：

一、人事

(一) 生科院

本學院申請 97 年度升等案計 6 位，獲通過計 5 位，通過率達 83%。

(二) 食科系

- 1、恭賀本系方翠筠老師榮升教授。
- 2、恭賀本系蔡敏郎老師榮升副教授。

(三) 養殖系

恭賀本系陸振岡老師榮升副教授。

(四) 海生所

- 1、恭賀本所陳義雄老師榮升教授。
- 2、黃將修教授休假研究於 97 年 7 月 31 日期滿（自 97 年 2 月 1 日起至 97 年 7 月 31 日止，計 1 學期）。

(五) 生技所

恭賀本所何國年老師榮升副教授。

二、課務與招生

(一) 食科系

7 月 4 日辦理四技二專招生。

(二) 養殖系

- 1、養殖系於 7 月 4 日辦理 97 學年度四技二專推薦甄選之面試，計有 10 名同學參加面試，錄取 4 名一般生及 1 名離島生。
- 2、養殖系本（962）學期計有 1 位博士生及 46 位（含 7 位外籍生）碩士班同學完成畢業論文口試。

(三) 海生所

- 1、96 學年第 2 學期計 6 位碩士生及 2 位博士生完成畢業論文口試。
- 2、支援「海洋生物多樣性學程」於暑假開設「海洋生物多樣性實驗(一)」及「水下調查技術」課程。
- 3、7 月 7 日辦理 97 學年度博士班入學招生考試報到作業，報到人數 3 名，報到率 100%。

(四) 生技所

1. 7 月 7 日辦理 97 學年度博士班一般入學招生考試正取生報到，一般生計有 2 位報到，在職生 1 位報到。
2. 暑期生物技術課程「水產病毒檢測實驗(授課教師：陳歷歷助理教授)」於 7 月 21 日至 7 月 25 日開始上課。
3. 96 學年度第 2 學期計有 3 位博士生完成博士學位資格考核；29 位碩士生及 1 位

博士生完成畢業論文口試。

三、學術交流及演講

(一) 生科院

7月24日至8月1日院長赴美國喬治亞州參加「台美保健食品健康生活之創新和契機研討會」。

(二) 食科系

辦理 2008 食品與生物技術博士生學術論壇。

(三) 養殖系

養殖系張清風教授於6月22-27日前往加拿大參加「第6屆魚類內分泌國際研討會」。

(四) 海生所

1、黃將修教授於97年7月11-19日前往泰國 Pattaya 籌辦「10th International Conference On Copepoda」並發表論文。

2、97年7月19-23日邀請 Dr. Hans-Jürgen Hirche (Senior Scientist, Leader of Working Group on Arctic Zooplankton at Alfred Wegener Institute) 來校訪問及進行學術交流活動，並於97年7月22日專題演講「Internal and external controls of life cycles and production of coastal copepods - North Sea as example」、「New instruments help to advance modern zooplankton research」。

四、其他

(一) 生科院

1、「生命科學院館新建工程」於7月10日舉行開工動土典禮，典禮簡單而隆重。

2、7月10日召開「海洋藻類資源與產業發展研討會」第1次籌備會議，決定本次研討會時間、主講來賓及細節。

3、7月14日召開舊動物房遷移事宜討論會議，會同總務長、營繕組、保管組、本學院食科系、養殖系、海生所，會勘並決定舊動物房（食科系養魚室）的搬遷地點。

4、7月14-21日辦理海洋生物多樣性學程證書申請書面審查，本次共有3位同學申請學程證書。

5、7月16-23日辦理生物技術學程證書申請書面審查，本次共有5位同學申請學程證書。

6、7月18日院長赴教育部參加「海洋教科書期中審查會議」。

7、8月4日召開「海洋藻類資源與產業發展研討會」第2次籌備會議，確定主講來賓及討論研討會工作內容。

(二) 食科系

7月19日協助辦理67級畢業生回娘家之同學會。

(三) 養殖系

1、6月27日海大漂鳥營（漁業生活體驗）課程一行33位學員（含服務員）參觀養殖系「水生動物實驗中心」。

- 2、6月27日中國科學院相建海教授及上海海洋大學潘連德、張慶華教授等一行8人由陸振國老師陪同參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- 3、6月30日中國神召會台灣區議會神愛教會一行40人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- 4、7月4日基隆市百福國中一行40人參觀養殖系「水生動物實驗中心」並由養殖系進行魚拓教學。
- 5、7月7日至11日辦理「2008 養殖生物科技營」，計有21名高中、職學生報名參加，活動圓滿達成。
- 6、7月10日本校食品生技科學營一行68位學員及服務員參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- 7、7月10日海大幼稚園師生一行27人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- 8、7月14日基隆市中和國小師生一行50人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- 9、7月19日漁業資源保育種子教師研習營一行70人參觀養殖系「水生動物實驗中心」。
- 10、7月22日教育部顧問室生技學程小組一行10人由李國誥教務長及黃登福院長陪同參訪養殖系「水生動物實驗中心」。

(四) 生科系

1. 生科系提案參與北區就業服務中心「結合大專校院辦理就業服務補助計畫-企業參訪專車活動」已通過補助，將於9月8日參訪工研院生醫中心、濟生化學製藥公司，透過實地觀摩參訪，達到協助認識未來職場與職缺的需求，以提升學生自我的認知與成長。
2. 生科系提案參與北區就業服務中心「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」，生科系「2008年暑期生物科技與產業專題演講」已通過補助，將於9月1日至4日舉辦12場專業講座，邀集相關專業業界人才蒞校演說，與學生面對面經驗分享，供同學們學習。
3. 教育部顧問室「生物及醫學科技人才培育先導型計畫」夥伴學校於7月22日蒞臨訪查，由吳金洲教授擔任主持人帶領教授及助理共11人訪查，隨行參觀陳歷歷老師「水產病毒檢測」實驗課程，訪視委員紛紛給予建議與指導，進行內容評鑑。

(五) 海生所

97年7月31日薦送6名實驗室研究助理前往元智大學參加「教育部96年度大專院校改善環境安全衛生計畫-GHS化學藥品管理資訊系統示範觀摩會」。

(六) 漁推會

8月5日召開漁業推廣委員會97學年度第1次會議，討論計畫執行方向、98-99年度委員產生方式、以及檢討漁業推廣工作情況。

附件 十三

海洋科學與資源學院報告事項：

一、人事

- (一) 海資院於7月17日召開院教評會議書面審查，通過海資所邱文彥所長借調至行政院環境保護署副署長乙案，借調日期自97年8月1日起至101年7月31日止為期4年。
- (二) 環資系97學年度新聘蔡富容專任助理教授，業經本校教師評審委員會審議通過，自97年8月1日起聘。
- (三) 應地所新聘專任助理教授張玗瑜博士，已於7月11日報到(970711)。

二、課務

- (一) 應地所97學年度博士班報到，正取2名全數報到。(970707)
- (二) 應地所碩士班陳鼎仁、鄧家明(970702)與江支豪(970715)通過碩士學位論文口試。
- (三) 海資所7月4日辦理洪莉雯、許齡文、吳晨瑜3位同學畢業論文口試。

三、學術演講

- (一) 倪院長於7月9日參與屏東地區鯨豚海洋教學設計工作坊，擔任講授「生物資源與保育」及「海洋哺乳類」。
- (二) 倪院長於7月12日參與宜蘭烏石港賞鯨實習解說員訓練，擔任講授「保育型的漁業」。
- (三) 倪院長於7月30~31日參與中華鯨豚協會金門擱淺訓練，擔任講授「從世界海洋哺乳動物看台灣鯨豚」。
- (四) 應地所王天楷教授主辦我國天然氣水合物四校(海大、台大、中大與景文)合作計畫工作討論會。(970714)
- (五) 應地所李昭興教授赴海巡署教授「海嘯與地震」課程。(970724)
- (六) 海資所邱文彥所長7月1日於台中市民安國小演講。
- (七) 海資所邱文彥所長7月23日於第三屆觀光與博奕論壇發表演講，講題為：「海洋觀光與遊憩」。
- (八) 海資所邱文彥所長7月28日於開南大學演講，講題為：「台灣海洋生態旅遊發展的概況與挑戰」。

四、其他

- (一) 倪院長於7月3日應邀參與漁業署計畫期末審查暨驗收會議。
- (二) 倪院長於7月16日應邀參與漁業署97年遠洋漁業相關科技計畫期中審查會議。
- (三) 倪院長於7月17日應邀參與財團法人國土規劃及不動產資訊中心，農漁休閒產業審查會議。
- (四) 倪院長於7月18日參與中華鯨豚協會理監事會議。
- (五) 倪院長於7月25日參與漁業署鮪類虛擬研究所第四小組七月份月會。
- (六) 應地所辦理碩博士班新生座談會。(970711)
- (七) 應地所博士班張詠斌、蕭良堅赴中國青島參加「青島海洋研究夏季講習班-國際深海地球及生命科學研究前沿」並發表論文「利用碳同位素與有孔蟲群集資料探討最近10萬年東海區域季風記錄與黑潮的變遷」。(970714-20)

- (八) 應地所與法國 Montpollier 大學Serge Lallemand教授進行海底地震儀合作研究，於台灣東北海域施放海底地震儀，預計置放於海底3個月收集天然地震資料。(970719~22)
- (九) 內政部委託達台企業有限公司於應地所辦理 MicrOBS_Plus 海域折射震測相關設備教育訓練。(970722~23)
- (十) 應地所李昭興教授接受「寶島心聲電台」「寶島好心情」節目訪問，主題為「認識台灣的海洋資源」。(970724)
- (十一) 應地所李昭興教授協同德國 ALTAS 原廠技師進行多頻道測深儀安裝驗收工程。(970728-0802)
- (十二) 海資所王世斌老師7月16日至高雄參加漁業署遠洋科技計畫期中審查會議。
- (十三) 海資所7月17日召開96學年度第2學期第3次所務會議。
- (十四) 海資所7月17日召開96學年度第2學期第3次所教師書面審查會。
- (十五) 海資所王世斌老師7月25日至台北參加漁業署沿近海科技計畫期末審查會議。
- (十六) 海資所王世斌老師7月28日至台灣大學擔任學生論文口試之口試委員。
- (十七) 環態所與本校水產頂尖研究中心共同邀請美國德州農工大學資深教授 Peter Hans Santschi 於7月6月至26日至本校進行短期研究。
- (十八) 環態所為推廣海洋教育，於7月25至27日協助辦理【2008全國高中生東沙國家公園海洋巡禮】，希冀學生透過此次活動，瞭解台灣的海洋研究，更貼近台灣的海洋之美。

附件 十四

工學院報告事項：

一、人事

- (一)本學院系工系辦理專任教師 1 名徵才作業。
- (二)本學院河工系黃然教授借調至大同大學，期間為 97/8/1-99/7/31。

二、課務

(一)機械系

- 1. 6/30~7/04 97 暑修第二期登記。
- 2. 7/04 963 暑修第一期開始上課。
- 3. 7/31 研究生畢業論文繳交截止日。

(二)系工系

- 1. 辦理 96-2 博士生 2 名、碩士畢業生 22 名論文考試作業。
- 2. 辦理碩博生畢業論文上傳查核。
- 3. 97 碩博新生學位證書彙收。

(三)河工系

- 1. 本系碩士班研究生學位考試，本學期計有 55 位碩士生提出口試申請，相關作業將於 7/31 日前完成。
- 2. 本系博士班研究生學位考試，本學期計有方惠民與周家慶兩位同學提出，業符合相關之規定，經學位論文口試完畢後，並已辦理離校手續完成。

三、演講

工學院

- 7/25 呂學育 博士(中華技術學院航空機械系助理教授) 講題：ABAQUS 簡介
- 7/29 陳義麟 博士(國立高雄海洋科技大學造船工程系副教授)
講題：On spurious eigenvalues of doubly-connected membrane
- 7/31 李為民 博士(中華技術學院機械工程系副教授)
講題：Flexural wave of plate with circular holes

四、其他

(一)工學院

- 1. 7/5-8 協助國立海洋科技博物館籌備處辦理『海洋探索生活營-自然體驗與節能減碳活動』。
- 2. 7/9 截止院教評會書面審查國科會短期研究申請案。
- 3. 7/15 召集各系就『97 學年度新生入學說明會暨新生家長日』之各分項討論會議。
- 4. 7/16 起本學院 1 樓視聽室進行 e 化設備之建置。
- 5. 7/25 有關院共同排課之軟體說明會。

(二)機械系

- 1. 7/21 完成工學院 96-100 學年度校務發展計畫各項統計表。
- 2. 7/21 完成本系 8/16 之「97 學年度新生入學說明會暨新生家長日」之流程表。
- 3. 7/25 早上十時，楊淑茜助教假工學院二樓研討室召開排課作業軟體系統討論會議。
- 4. 7 月底前完成「97 學年度新生入學說明會暨新生家長日」之實驗室開放參觀資料、

一年級致詞之導師代表名單、系學會活動流程相關資料與當天工讀之學生名單。

5. 陸續辦理大學部與研究所畢業生之離校手續相關事宜。

6. 陸續更新工程認證之部分表格。

(三)系工系

教學設備檢修。

(四)河工系

7/19~20 協助教務處招生組，參與「2007 全國大專校院暨研究所學博覽會」招生工作。

(五)材料所

1. 本所博士生吳政惠同學於 7/13-7/16 赴新加坡參加「第四屆薄膜和表面鍍層之科技發展國際研討會」並發表論文。

2. 本所博士生許枝峰同學於 7/20-7/26 赴大陸昆明市春城參加第 16 屆國際複合材料/奈米工程材料研討會並發表論文。

附件 十五

電機資訊學院報告事項：

一、院本部

- (一)97年7月3日電機資訊學院張忠誠院長拜訪奇美電子公司吳炳昇副總經理。
- (二)97年7月4日電機資訊學院召開資通安全學程會議。
- (三)97年7月4日電機資訊學院院長張忠誠及各系所助教至教學中心討論E化教室規畫事宜。
- (四)97年7月7日電機資訊學院張忠誠院長參加台大奈米會議。
- (五)97年7月8日電機資訊學院張忠誠院長拜訪核能研究所副所長。
- (六)97年7月14日至17日電機資訊學院協助辦理愛迪生研習營。
- (七)97年7月19日電機資訊學院張忠誠院長至世貿一館參加大博會介紹本校特色。
- (八)97年7月21日電機資訊學院召開數位家庭實地訪視籌備座談會。
- (九)97年7月22日電機資訊學院召開系所主管會議。
- (十)97年7月22日電機資訊學院召開光電學程會議。
- (十一)籌備97年8月16日「新生家長座談會」，計劃安排學院、各系簡介及未來願景，由系主任與學生及家長座談，並帶領學生與家長參觀系館。

二、電機工程學系

(一)人事

- 1.電機工程學系擬於98年2月1日新聘二位專任教師，目前正辦理公告收件中。
- 2.電機工程學系何志傑老師申請國科會98年度補助科學與技術人員國外短期研究6個月，已獲校教評會通過。

(二)課務

電機工程學系教師協助暑修第一期開課，計有「普通物理」、「電子學」、「電磁學」、「線性代數」、「光電工程概論」及「電路學」等課程。

(三)其他

- 1.電機工程學系97年7月14~17日協助辦理愛迪生研習營。
- 2.電機工程學系於97年7月19、20日派員參加北區與南區大學博覽會，為本系宣傳。
- 3.電機工程學系籌備97年8月16日「新生家長座談會」，計劃安排系主任與學生及家長座談，並帶領學生與家長參觀系館。

三、資訊工程學系

(一)人事

- 1.資訊工程學系97學年度第1學期新聘教師黃俊穎教授及馬尚彬教授案送審議已通過校級教師評審委員會。
- 2.資訊工程學系97學年度第1學期與中央大學合聘梁德容教授案通過校教師評審委員會審議。
- 3.資訊工程學系趙志民老師已通過校級教師評等委員會，升等為副教授。

(二)課務

- 1.資訊工程學系持續辦理 97 學年度第 1 學期排課及選課事宜。
- 2.97 學年度新進碩士生已陸續報到。

(三)其他

- 1.資訊工程學系 97 年 7 月 14~17 日協助辦理愛迪生研習營。
- 2.資訊工程學系籌備 97 年 8 月 16 日「新生家長座談會」，計劃安排系主任與學生及家長座談，並帶領學生與家長參觀系館。
- 3.97 年 7 月份至 8 月份進行系上 E 化教室建置。
- 4.資訊工程學系 205 室教學實驗室地板已修復完畢。
- 5.資訊工程學系籌備 CVGIP 研討會相關事宜。

四、通訊與導航工程學系

(一)人事

- 1.通訊與導航工程學系於 97 年 8 月 1 日起新聘專任教師—林修國老師。
- 2.通訊與導航工程學系現正招聘專案助理一名。

(二)其他

- 1.通訊與導航工程學系於 97 年 7 月 14~17 日協助辦理愛迪生研習營。
- 2.通訊與導航工程學系籌備 97 年 8 月 16 日「新生家長座談會」，計劃安排系主任與學生及家長座談，並帶領學生與家長參觀系館。

五、光電科學研究所

(一)人事

- 1.光電科學研究所自 97 年 8 月 1 日起聘任梁培德博士為本所客座教授。
- 2.光電科學研究所自 97 年 8 月 1 日起聘任賴志明博士為本所兼任副教授。
- 3.光電科學研究所林泰源所長已通過校級教師評等委員會，升等為教授。

(二)課務

光電科學研究所自 97 年 8 月 4 日起由吳允中副教授開授暑修第 2 學期普通物理課程(3 學分)。

(三)其他

- 1.光電科學研究所 97 年 7 月 14~17 日協助辦理愛迪生研習營。
- 2.光電科學研究所協助舉辦北北區影像科技人材培育中心 97 年度專題實作競賽，初賽報名截止日期為 7 月 31 日，複賽定於 8 月 25 日在海洋大學舉辦。

附件 十六

人文社會科學院報告事項：

一、人社院

97 學年度校教評通過本院教師升等案，計有教研所暨師培中心江愛華老師升等教授及張小芬老師升等副教授。

二、人事

(一) 通識中心

97 學年度本中心各項委員代表已於 97 年 6 月 5 日召開通識中心會議協調選出，並於 7 月 15 日交院級各項委員代表及候選人名單。

(二) 外語中心

本中心英文專任教師郭宜湘副教授，經校教評會通過，核准於 97 學年度上學期公假赴美國進修半年。

三、課務

(一) 通識中心

增開大同大學主權之「科技台灣」遠距教學課程，授課由本校林俊華老師與大同大學賴義雄、張迺貞老師合上。

(二) 外語中心

暑假第 1 期開設 2 班課程：大一英文，由王鳳敏老師授課；基礎英文，由蕭聰淵老師授課，並預計至 8 月 4 日結束課程。

四、其他

(一) 教研所暨師培中心

1. 執行教育部補助「中小學教師海洋教育在職進修」計畫，辦理【海洋科學教育與課程設計】專長增能學分班(8/4-8/8)及【海洋文化教育暨課程設計】專長增能學分班(8/11-8/15)，至 7 月 18 日報名截止，【海洋科學教育與課程設計】專長增能學分班報名人數為本校 30 人、東華大學 14 人、文化大學 26 人；【海洋文化教育暨課程設計】專長增能學分班報名人數為本校 41 人、東華大學 21 人、文化大學 24 人。
2. 本中心配合教育部 97 年師資培育中心評鑑(評鑑日期為 11 月 4 日)，訂於 8 月 5 日邀請，臺北教育大學師資培育中心楊志強教授、中原大學師資培育中心楊坤原教授、基隆市立安樂高級中學鄭裕成校長、基隆市立建德國民中學沈延平校長、基隆市七堵區瑪陵國民小學張簡秀金校長等委員，辦理自我評鑑。

(二) 海文所

1. 本所黃麗生所長參加由國立臺灣師範大學國際與僑教學院、國立臺灣大學高等研究院「東亞與經典文化」計畫、臺大文學院、金門技術學院、朱氏宗親文教基金

- 會主辦之「東亞朱子學的流行和轉化學術研討會」，並發表論文（7/7-7/10）。
2. 本所黃麗生所長參加由梅州嘉應學院主辦之「粵東客家地域社會與文化」研討會」，並發表論文（7/16-7/19）。
3. 本所黃麗生所長赴梅州、廣州、廈門等地執行國科會計畫（7/15-7/25）。

（三）通識教育中心

1. 依教育部 97 年 5 月 28 日來函辦理通識教育教師獎遴選，本中心 97 年 6 月 5 日獲准推薦吳滄海教授參加。
2. 97 年 7 月 21 日完成本中心主任室 5 月 5 日火災證明書申請，以利報教育部未過期財產報廢作業。
3. 本中心管理之 BOH401、403、601 教室進行 E 化工程，加設資訊講桌、電腦等設備，將於 7 月底完工。
4. 本中心 BOH304「退休及兼任教師休息室」遷移併入至 BOH202「人社院退休暨兼任教師休息室」。

（四）外語中心

1. 基隆市政府暨教育部補助開辦之國小教師英語專長增能學分班第 4 期，於 97 年 6 月 25 日課程開始授課，預計授課至 8 月 6 日結束。
2. 因應用英語研究所成立，本中心辦公室內部重新規劃、施做 OA，並預計於 8 月施工完成。

附件 十七

水產生物科技頂尖研究中心報告事項：

- 一、教育部於 97 年 6 月 27 日來文有關「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」97 年度第 2 季執行成效檢討報告，中心已於 7 月 3 日前繼交 97 年第 2 季執行情形報告。
- 二、中心於 97 年 7 月 23 日發文至教育部檢陳有關 500 萬以上儀器採購案審核相關資料，預計購買儀器項目：非接觸式雷射切割顯微系統。教育部已於 7 月 25 日發文至行政院國家科學委員會審議。
- 三、為推動中心業務及執行主題研究計畫，中心於 7 月份展開聘任作業擬聘專任助理研究員 2 名及計畫助理 1 名。
- 四、中心於 97 年 7 月份每週五、六舉辦國際 SCI 及 SSCI 論文研究方法與寫作研習邀請中興大學講座教授柯文雄教授前來本校授課，校內外學員總共招收 192 位，每週課程分為課程獎授予個案諮詢討論，授課內容包含：
 - (一)什麼樣的研究論文會被 SCI 期刊接受
 - (二)如何找研究題目
 - (三)設計及安排實驗的要點
 - (四)創新思考的訓練
 - (五)將研究結果整理出來發表的步驟
 - (六)寫研究論文的訣竅
 - (七)當聯絡作者時，聯絡書信的寫法全部的課程已於 7 月 26 日圓滿完成，並獲熱烈迴響，對校內外師生同仁都有很大的幫助。

附件 十八

國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會設置辦法（草案）

- 第一條 為推動本校國際化，促進國際交流及國際事務各項業務之順利運作，特設置「國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會」（以下簡稱本委員會），並訂定本辦法。
- 第二條 本委員會置委員若干人，由下列人員組成之：
- 一、當然委員：副校長、教務長、研發長、學務長、總務長、主任秘書。
 - 二、遴聘委員：由各學院（人文社會科學院含體育室）就其出席校務會議之人員各互選一人為代表。
- 第三條 本委員會置主任委員一人，由副校長兼任之。
- 第四條 本委員會置執行秘書一人，由主任委員簽請校長聘任之。
- 第五條 本委員會委員任期一年，遴聘委員連聘得連任之。
- 第六條 本委員會之任務如下：
- 一、統整本校資源，研擬與推動國際化策略。
 - 二、推動建構國際化校園，提升本校在國際間之學術地位。
 - 三、負責協調本校各單位之國際學生招募、國際合作及相關業務之推展。
 - 四、推動本校與國外大學之學術合作締約及合作事宜。
 - 五、推動本校與國外大學及學術研究機構之交流，分享教育及研究資源，互訪及交換教授與學生。
 - 六、督導專責單位協助外籍學者、外籍學生之簽證與安頓事宜。
- 第七條 本委員會每學期開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 第八條 本委員會開會時，得視實際需要邀請相關人員列席。
- 第九條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

國立臺灣海洋大學生活服務學習方案

一、為照顧弱勢學生，並培養其獨立自主精神，厚植弱勢學生畢業後就業能力。

二、申請：依弱勢助學措施助學金及免住宿費資格申請。

三、生活服務學習時數：

為考量學生兼顧學業，時數以每小時 200 元計算。

(一) 第一級：每學年需參與生活服務學習 82 小時。

(二) 第二級：每學年需參與生活服務學習 62 小時。

(三) 第三級：每學年需參與生活服務學習 50 小時。

(四) 第四級：每學年需參與生活服務學習 35 小時。

(五) 第五級：每學年需參與生活服務學習 25 小時。

(六) 免住宿費申請：須配合學校安排從事宿舍學習服務工作。

三、申請日期：至每年 10 月 25 日為止。

四、地點：校內各單位。

五、服務學習類別：

(一) 一般性服務學習：指從事協助辦公室文書、收發、接待等工作之專業性技能工作。

(二) 專業性服務學習：指具有專業證照、協助專業課程教學等，符合相關單位需求。

(三) 勞務性服務學習：指從事清潔環境工作，如種花除草、勞力搬運工作

(四) 活動性服務學習：指協助學校校內外各類大型活動(如：校慶、畢業典禮、棉花糖節等)，或參與志工、服務學習、品德教育等活動。

六、單位需求：各需求單位需於 9 月 30 日前填寫本校「學生生活服務學習需求表」，依第五項類別填寫需求項目、需求人數、時數及專長，送至生活輔導組彙整。

五、審查及分配：

(一) 教育部將於 11 月 20 日前通知財政部財稅中心查核及各部會勾稽比對結果，通過審核名單，生輔組將於 12 月初前依學生專長進行分配。

(二) 若各單位需求大於審核通過之人數，將參酌年度工讀生分配額度比例進行分配。

(三) 學生分配後可再依單位實際需求調整服務單位。

六、服務學習考核：

(一) 參與弱勢助學措施「助學金」者需於參與服務學習後填寫「服務學習時數紀錄表」，並由用人單位或活動承辦人進行認證。每學年未完成生活服務學習時數者，必須先由生輔組檢核完成規定之時數後，方可提出次學年度助學金申請。

(二) 參與弱勢助學措施「免住宿費申請」者需於參與宿舍服務工作後填寫「宿舍服務學習認證表」，並由住宿輔導組進行認證。若無故未參與學習服務者將取消下學期免費住宿之資格。

備註：

一、生活學習服務業務流程

1. 公告 (9 月初)
2. 單位提出工讀需求 (9 月 30 日)
3. 學生申請 (10 月 25 日)
4. 上傳資料
5. 教育部及財稅中心查核
6. 下載查核結果 (11 月 20 日)
7. 學習服務單位分配 (12 月初)
8. 學習服務成果查核 (6 月底或 8 月底)

二、97 年預估申領弱勢助學措施狀況統計表

補助項目	補助金額	每人 參與 時數	96 年 申領 人數	96 學年助 學金申領 總金額	97 年預 估申領 人數	97 年預 估申領 金額(元)	97 年預 估每人 每月時數(小 時)	預估每人每月時 數(12 至隔年 6 月共計 6 個月， 不含寒、暑假)
助學金第一級	16,500	82	159	2,623,500	120	1,980,000	9,840	13.7
助學金第二級	12,500	62	38	475,000	30	375,000	1,860	10.3
助學金第三級	10,000	50	48	480,000	35	350,000	1,750	8.3
助學金第四級	7,500	35	44	330,000	30	225,000	1,050	5.8
助學金第五級	5,000	25	32	160,000	20	100,000	500	4.2
免住宿費			30		30			參與宿舍服務工 作
共計			321	4,068,500	265	3,030,000	15,000	

附件 十八～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會設置辦法

第一條 為推動本校國際化，促進國際交流及國際事務各項業務之順利運作，特設置「國立臺灣海洋大學國際事務推動委員會」（以下簡稱本委員會），並訂定本辦法。

第二條 本委員會置委員若干人，由下列人員組成之：

一、當然委員：副校長、教務長、研發長、學務長、總務長、圖資處處長、主任秘書。

二、遴聘委員：由各學院（人文社會科學院含體育室）就其出席校務會議之人員各互選一人為代表。

第三條 本委員會置主任委員一人，由副校長兼任之。

第四條 本委員會置執行秘書一人，由主任委員簽請校長聘任之。

第五條 本委員會委員任期一年，遴聘委員連聘得連任之。

第六條 本委員會之任務如下：

一、統整本校資源，研擬與推動國際化策略。

二、推動建構國際化校園，提升本校在國際間之學術地位。

三、負責協調本校各單位之國際學生招募、國際合作及相關業務之推展。

四、推動本校與國外大學之學術合作締約及合作事宜。

五、推動本校與國外大學及學術研究機構之交流，分享教育及研究資源，互訪及交換教授與學生。

六、督導專責單位協助外籍學者、外籍學生之簽證與安頓事宜。

第七條 本委員會每學期開會一次，必要時得召開臨時會議。

第八條 本委員會開會時，得視實際需要邀請相關人員列席。

第九條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 十九

國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法修正條文對照表		
修正條文	現行條文	說明
第二條 補助項目： 一、助學金： (一)補助金額及生活服務學習時數： 1. 針對家庭年所得約在後40%的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為<u>每學年度5,000至16,500元</u>，以減輕籌措學費負擔，<u>同時需參與生活服務學習。</u> (1)第一級：家庭年收入30萬以下，補助16,500元，<u>每學年需參與生活服務學習82小時。</u> (2)第二級：家庭年收入超過30萬至40萬以下，補助12,500元。<u>每學年需參與生活服務學習62小時。</u> (3)第三級：家庭年收入超過40萬至50萬以下，補助10,000元。<u>每學年需參與生活服務學習50小時。</u> (4)第四級：家庭年收入超過50萬至60萬以下，補助7,500元。<u>每學年需參與生活服務學習35小時。</u> (5)第五級：家庭年收入超過60萬至70萬以下，補助5,000元。<u>每學年需參與生活服務學習25小時。</u> 2. 補助金額減半者工讀時數減半。 3. 每學年未完成生活服務學習時數者，<u>必須先由生輔組檢核完成規定之時數後，方可提出次學年度補助申請。</u>	第二條 補助項目： 一、助學金： (一)補助金額： 針對家庭年收入70萬元以下的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為每學年度5,000至16,500元，以減輕籌措學費負擔。 1. 第一級：家庭年收入30萬以下，補助16,500元。 2. 第二級：家庭年收入超過30萬至40萬以下，補助12,500元。 3. 第三級：家庭年收入超過40萬至50萬以下，補助10,000元。 4. 第四級：家庭年收入超過50萬至60萬以下，補助7,500元。 5. 第五級：家庭年收入超過60萬至70萬以下，補助5,000元。	1. 獲案內計畫補助者(除急難紓困金外)需參與生活服務學習，並視學習情形作為下次核給補助之參考。 2. 為考量能兼顧課業，案內生活服務學習以每小時200元計算。

(二)申請資格及補助範圍： 1.本校各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、博士班，<u>不包含研究所在職專班，且無下列情事之一。</u> (1)家庭年所得超過新臺幣 70 萬元。 (2)家庭應計列人口之利息所得合計超過新臺幣 2 萬元。 (3)家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計超過新臺幣 650 萬元。但<u>下列土地或房屋之價值，經直轄市、縣（市）主管機關認定者得扣除：</u> A.未產生經濟效益之原住民保留地；其認定準用未產生經濟效益原住民保留地認定標準辦理 B.未產生經濟效益之公共設施保留地及具公用地役關係之既成道路。 C.未產生經濟效益之非都市土地之國土保安用地、生態保護用地、古蹟保存用地及墳墓用地。 D.祭祀公業解散後派下員由分割所得未產生經濟效益之土地。 (4)前一學期學業成績平均未達 60 分以上或操行成績未達 70 分以上。 2.家庭年收入計列範圍： (1)學生本人、學生的父母或法定監護人；學生已婚者，加計其配偶。 (2)學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。 (3)若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭經濟條件計列範圍。 (4)家庭中具國民中小學或幼稚園教師、軍人身分者，應檢附就職學校或機關開立之薪資所得證明，以供查驗。未提供者，本項補助不予核發；已核發者，將予追繳。 3.本項補助範圍包含學費、雜費、學分費、學分學雜費、學雜費基數，但不包含延長修業年限、重	(二)申請資格及補助範圍： 1.本校各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班。 2.家庭年收入計列範圍： (1)未婚的學生：學生本人、學生的父母、共同居住的祖父母、未婚的兄弟姐妹、已婚且共同居住的兄弟姐妹。 (2)已婚的學生：學生本人、學生的父母、學生的配偶。 (3)學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。 (4)若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭年收入計列範圍。 3.本助學金所補助範圍包含學雜費（學分費）與學生平安保險費。 4.本項補助年限： (1)「學士班」、「進修學士班」：4 年。 (2)「碩士班」、「碩士在職專班」：2 年。 (3)「博士班」：3 年。 一學年申請一次為限，且不包含延長修業年限、暑期（重）補修、輔系、雙主修及教育學程的學分費。 5.學生在上學期中休學、退學或遭開除學籍者，本項補助不予核發，下學期中休學、退學或遭開除學籍者，已核發的助學金不予追繳。但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。 6.該學年度實際繳納的學雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助實際繳納數額。 7.已申請各類學雜費減免者，不得再申請本計畫的助學金。另如同時符合本計畫，請領各機關學校逕修補助費及政府其他助學措施（行政院原住民族委員會原住民獎助學金、行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女	1.取消研究所在職專班申領資格。 2.審核條件增加家庭利息所得、不動產、上學期學業及操行成績及教師軍人家長收入。 3.修改案內補助範圍。 4.增加學生轉學、休學、退學、遭開除學籍之助學金之核發方式。 5.助學金與政府其他各類助學措施僅能則一申請。
--	--	--

修、補修、輔系、雙主修及教育學程學分費等就學費用。 4. 本項補助年限： (1)「學士班」、「進修學士班」：4年。 (2)「碩士班」：2年。 (3)「博士班」：3年。 一學年申請一次為限，且不包含延長修業年限、暑期（重）補修、輔系、雙主修及教育學程的學分費。 5. 學生轉學、休學、退學、遭開除學籍之助學金之核發方式： (1)學生未完成上學期學業（如休學、退學或遭開除學籍）者，不予核發；學生未完成下學期學業（如休學、退學或遭開除學籍）者，已核發之助學金不予追繳，但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。 (2)學生完成上學期學業後轉入本校就學者，由本校核發。 (3)學生完成上學期學業後下學期不再就學者，核發 1/2 補助金額。 6. 該學年度實際繳納的學雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助實際繳納數額。 7. 已申請各類學雜費減免者，及政府其他助學措施（行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助、行政院國軍退除役官兵輔導委員會清寒榮民子女獎助學金、臺北市失業勞工子女就學補助等）者，不得再申請本計畫的助學金。	發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助等）之申請資格，應註明是否請領上開補助費。	
二、生活學習獎助金： 為照顧符合助學金所定家庭經濟及成績條件之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦	二、生活學習獎助金： 為照顧家庭年收入在 70 萬元以下之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦	修改申請對象條件。

理生活服務學習，同時給予獎助金，每月核發額度，以提供學生每月生活費所需以不超過 5,000 元為原則(已獲得碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過 5,000 元以上者，不得再申請本計畫之助學金)。 四、免費住宿： 提供低收入戶學生免費住宿本校宿舍，<u>通過審核者須配合學校安排從事宿舍學習服務工作，若無故未參與學習服務者將取消下學期免費住宿之資格。</u>惟延長修業年限、暑期(重)補修、輔系、雙主修及教育學程者得不予補助。	理生活服務學習，同時給予獎助金，每月核發額度，以提供學生每月生活費所需以不超過 5,000 元為原則(已獲得碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過 5,000 元以上者，不得再申請本計畫之助學金)。 四、免費住宿： 提供低收入戶學生免費住宿本校宿舍。惟延長修業年限、暑期(重)補修、輔系、雙主修及教育學程者得不予補助。	獲補助者需參與宿舍之生活服務學習，並視學習情形作為下次核給補助之參考。
第三條 申請及核發： 符合補助項目之學生，應填寫申請表，向學務處生活輔導組申請辦理，並提供相關證明文件，以供查驗。 一、助學金： 檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)、<u>前一學期成績單及學生證正、反面影本</u>」等文件。新、舊生均需於每學年度第一學期註冊日後三週內，提出申審查通過後，自動於下學期註冊繳費單中扣除補助金額。 二、生活學習獎助金： 檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)、<u>前一學期成績單及學生證正、反面影本</u>」等文件。新、舊生均需於<u>每年 10 月 25 日</u>，提出申請。審查通過後，視學生修課情形安排生活服務學習，並按學生每月參與時數，核發金額。	第三條 申請及核發： 符合補助項目之學生，應填寫申請表，向學務處生活輔導組申請辦理，並提供相關證明文件，以供查驗。 一、助學金： 檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於每學年度第一學期註冊日後三週內，提出申審查通過後，自動於下學期註冊繳費單中扣除補助金額。 二、生活學習獎助金： 檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本(3個月內有效)及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於每學年度第一學期註冊日後三週內，提出申請。審查通過後，視學生修課情形安排生活服務學習，並按學生每月參與時數，核發金額。	1. 申請文件增加前一學期成績單。 2. 註明每年申請期限。

國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法

96年9月11日行政會議通過

96年9.21簽奉核定

96年10月4日海學生字第0960010645號令發布

第一條 為協助弱勢學生順利就學，依據教育部96年8月3日台高(四)字0960113262號函，特訂定本辦法。

第二條 補助項目：

一、助學金：

(一)補助金額：

針對家庭年收入70萬元以下的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為每學年度5,000至16,500元，以減輕籌措學費負擔。

1. 第一級：家庭年收入30萬以下，補助16,500元。
2. 第二級：家庭年收入超過30萬至40萬以下，補助12,500元。
3. 第三級：家庭年收入超過40萬至50萬以下，補助10,000元。
4. 第四級：家庭年收入超過50萬至60萬以下，補助7,500元。
5. 第五級：家庭年收入超過60萬至70萬以下，補助5,000元。

(二)申請資格及補助範圍：

1. 本校各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班。

2. 家庭年收入計列範圍：

- (1) 未婚的學生：學生本人、學生的父母、共同居住的祖父母、未婚的兄弟姐妹、已婚且共同居住的兄弟姐妹。
- (2) 已婚的學生：學生本人、學生的父母、學生的配偶。
- (3) 學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。
- (4) 若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭年收入計列範圍。

3. 本助學金所補助範圍包含學雜費(學分費)與學生平安保險費。

4. 本項補助年限：

- (1) 「學士班」、「進修學士班」：4年。
- (2) 「碩士班」、「碩士在職專班」：2年。
- (3) 「博士班」：3年。

一學年申請一次為限，且不包含延長修業年限、暑期(重)補修、輔系、雙主修及教育學程的學分費。

5. 學生在上學期中休學、退學或遭開除學籍者，本項補助不予核發，下學期中休學、退學或遭開除學籍者，已核發的助學金不予追繳。但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。

6. 該學年度實際繳納的學雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助實際繳納數額。

7. 已申請各類學雜費減免者，不得再申請本計畫的助學金。另如同時符合本

計畫，請領各機關學校進修補助費及政府其他助學措施（行政院原住民族委員會原住民獎助學金、行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助等）之申請資格，應註明是否請領上開補助費。

二、生活學習獎助金：

為照顧家庭年收入在 70 萬元以下之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦理生活服務學習，同時給予獎助金，每月核發額度，以提供學生每月生活費所需以不超過 5,000 元為原則（已獲得碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過 5,000 元以上者，不得再申請本計畫之助學金）。

三、緊急紓困金：

對於新貧、近貧或家庭發生急難之學生，依實際困難狀況核予補助。

四、免費住宿：

提供低收入戶學生免費住宿本校宿舍。惟延長修業年限、暑期（重）補修、輔系、雙主修及教育學程者得不予補助。

第三條 申請及核發：

符合補助項目之學生，應填寫申請表，向學務處生活輔導組申請辦理，並提供相關證明文件，以供查驗。

一、助學金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本（3 個月內有效）及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於每學年度第一學期註冊日後三週內，提出申審查通過後，自動於下學期註冊繳費單中扣除補助金額。

二、生活學習獎助金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本（3 個月內有效）及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於每學年度第一學期註冊日後三週內，提出申請。審查通過後，視學生修課情形安排生活服務學習，並按學生每月參與時數，核發金額。

三、緊急紓困金：

檢具「事實發生證明文件、全戶戶籍謄本正本（3 個月內有效）及學生證正反面影本」等文件。學生於事實發生日起三個月內，提出申請，本校依「學生急難助學金實施辦法」辦理，審查通過後撥款。

四、免費住宿：

檢具「低收入戶證明、全戶戶籍謄本正本（3 個月內有效）及學生證正反面影本」等文件。新生應於第一學期登記住宿時，提出免繳住宿費申請；舊生則應於註冊繳費截止日前提出。凡未如期申請免繳住宿費者，另於每學期註冊日後二週內，提出退費申請。

第四條 本辦法所需之經費，由「學生就學獎補助金專戶」支付。

第五條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 十九～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學弱勢學生助學計畫實施辦法

96 年 9 月 11 日行政會議通過
96 年 10 月 4 日海學生字第 0960010645 號令發布
97 年 8 月 7 日行政會議修正通過

第一條 為協助弱勢學生順利就學，依據教育部 96 年 8 月 3 日台高(四)字第 0960119262 號函，特訂定本辦法。

第二條 補助項目：

一、助學金：

(一)補助金額及生活服務學習時數：

1. 針對家庭年收入 70 萬元以下的學生，依其所得多寡給予助學金，補助級距分為五級，補助金額為每年度 5,000 至 16,500 元，以減輕籌措學費負擔，同時需參與生活服務學習，以每小時 200 元計算。

(1)第一級：家庭年收入 30 萬以下，補助 16,500 元。

(2)第二級：家庭年收入超過 30 萬至 40 萬以下，補助 12,500 元。

(3)第三級：家庭年收入超過 40 萬至 50 萬以下，補助 10,000 元。

(4)第四級：家庭年收入超過 50 萬至 60 萬以下，補助 7,500 元。

(5)第五級：家庭年收入超過 60 萬至 70 萬以下，補助 5,000 元。

2. 補助金額減半者工讀時數減半。

3. 每學年未完成生活服務學習時數者，必須先由生輔組檢核完成規定之時數後，方可提出次學年度補助申請。

(二)申請資格及補助範圍：

1. 本校各類正式學制具有學籍的學生含學士班、進修學士班、碩士班、博士班，不包含進修推廣碩士在職專班，且無下列情事之一：

(1)家庭年所得超過新臺幣 70 萬元。

(2)家庭應計列人口之利息所得合計超過新臺幣 2 萬元。

(3)家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計超過新臺幣 650 萬元。但下列土地或房屋之價值，經直轄市、縣（市）主管機關認定者得扣除：

A. 未產生經濟效益之原住民保留地；其認定準用未產生經濟效益原住民保留地認定標準辦理。

B. 未產生經濟效益之公共設施保留地及具公用地役關係之既成道路。

C. 未產生經濟效益之非都市土地之國土保安用地、生態保護用地、古蹟保存用地及墳墓用地。

D. 祭祀公業解散後派下員由分割所得未產生經濟效益之土地。

(4)前一學期學業成績平均未達 60 分以上，操行成績未達 70 分以上或記大過以上處分者。

2. 家庭年收入計列範圍：

- (1) 學生本人、學生的父母或法定監護人；學生已婚者，加計其配偶。
- (2) 學生依所得稅法被列為扶養親屬者，應列計扶養人之所得。
- (3) 若學生有特殊困難者，如單親家庭、家暴困境、失聯或服刑等情事者，依實事發生情形酌予放寬家庭經濟條件計列範圍。
- (4) 家庭中具國民中小學或幼稚園教職員工、軍人身分者，應檢附就職學校或機關開立之薪資所得證明，以供查驗。未提供者，本項補助不予核發；已核發者，將予追繳。

3. 本項補助範圍包含學費、雜費、學分費、學分學雜費、學雜費基數，但不包含延長修業年限、重修、補修、輔系、雙主修及教育學程學分費等就學費用。

4. 本項補助年限：

- (1) 「學士班」、「進修學士班」：4 年。
- (2) 「碩士班」：2 年。
- (3) 「博士班」：3 年。

一學年申請一次為限，且不包含延長修業年限、暑期（重）補修、輔系、雙主修及教育學程的學分費。

5. 學生轉學、休學、退學、遭開除學籍之助學金之核發方式：

- (1) 學生未完成上學期學業（如休學、退學或遭開除學籍）者，不予核發；學生未完成下學期學業（如休學、退學或遭開除學籍）者，已核發之助學金不予追繳，但復學或再行入學時，該學年度已核發的助學金，不再重複核給。
- (2) 學生完成上學期學業後轉入本校就學者，由本校核發。
- (3) 學生完成上學期學業後下學期不再就學者，核發 1/2 補助金額。

6. 該學年度實際繳納的學雜費如低於本計畫補助標準，僅得補助實際繳納數額。

7. 已申請各類學雜費減免者，及政府其他助學措施（行政院農業委員會農漁民子女就學獎助學金、行政院勞工委員會失業勞工子女就學補助、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政局公教人員子女教育補助、行政院國軍退除役官兵輔導委員會清寒榮民子女獎助學金、臺北市失業勞工子女就學補助等）者，不得再申請本計畫的助學金。

二、生活學習獎助金：

為照顧符合助學金所定家庭經濟及成績條件之學生，培養弱勢學生獨立自主精神，厚植畢業後就業能力，辦理生活服務學習，同時給予獎助金，每月核發額度，以提供學生每月生活費所需以不超過 5,000 元為原則（已獲得碩博士生助學金或執行計劃之研究助理費超過 5,000 元以上者，不得再申請本計畫之助學金）。

三、緊急紓困金：

對於新貧、近貧或家庭發生急難之學生，依實際困難狀況核予補助。

四、免費住宿：

提供低收入戶學生免費住宿本校宿舍，通過審核者須配合學校安排從事宿舍學習

服務工作，若無故未參與學習服務者將取消下學期免費住宿之補助。惟延長修業年限、暑期（重）補修、輔系、雙主修及教育學程者得不予補助。

第三條 申請及核發：

符合補助項目之學生，應填寫申請表，向學務處生活輔導組申請辦理，並提供相關證明文件，以供查驗。

一、助學金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）、前一學期成績單及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於每學年度第一學期註冊日後三週內，提出申請。審查通過後，自動於下學期註冊繳費單中扣除補助金額。

二、生活學習獎助金：

檢具「申請表、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）、前一學期成績單及學生證正、反面影本」等文件。新、舊生均需於每年10月25日，提出申請。審查通過後，視學生修課情形安排生活服務學習，並按學生每月參與時數，核發金額。

三、緊急紓困金：

檢具「事實發生證明文件、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）及學生證正反面影本」等文件。學生於事實發生日起三個月內，提出申請，本校依「學生急難助學金實施辦法」辦理，審查通過後撥款。

四、免費住宿：

檢具「低收入戶證明、全戶戶籍謄本正本（3個月內有效）及學生證正反面影本」等文件。新生應於第一學期登記住宿時，提出免繳住宿費申請；舊生則應於註冊繳費截止日前提出。凡未如期申請免繳住宿費者，另於每學期註冊日後二週內，提出退費申請。

第四條 本辦法所需之經費，由「學生就學獎補助金專戶」支付。

第五條 本辦法經行政會議通過後發布實施。

附件 二十

國立臺灣海洋大學學生宿舍輔導委員會設置要點修正條文對照表		
修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第五條 每學期各寢室住滿四人即可獲得一張共用空調設備專用之基本 IC 卡(內含製卡成本)， <u>使用期限為無限期，不得退費。若寢室未住滿四人，則依個案處理。</u>	第五條 每學期各寢室住滿四人即可獲得一張共用空調設備專用之基本 IC 卡(內含製卡成本)， <u>使用期限為一學期，逾期即無法使用。</u> 若寢室未住滿四人，則依個案處理。	學生反應冷氣卡無法於一學期使用完畢。

國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法

九十三年九月九日行政會議通過
九十三年九月十五日公布

- 第一條 為提昇本校住宿學生宿舍空調使用品質，確保住宿學生權益，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所適用範圍，包括所有裝設空調設備之學生宿舍。
- 第三條 本辦法規範之空調設備包括學生宿舍寢室內冷氣機、遙控器、電表及計費系統。
- 第四條 裝設空調設備、供電線路費用及保養維修費用由本校先行負擔，再向住宿學生收取，分攤方式依每學期每人收取。
- 第五條 每學期各寢室住滿四人即可獲得一張共用空調設備專用之基本 IC 卡(內含製卡成本)，使用期限為一學期，逾期即無法使用。若寢室未住滿四人，則依個案處理。
- 第六條 宿舍空調使用依使用者付費原則，其使用電費由各寢室同學共同負擔。
- 第七條 宿舍空調使用付費方式，由住宿同學向本校指定地點，購買本校宿舍空調設備專用之 IC 卡(內含製卡成本)，於空調計費系統按使用度數支付。
- 第八條 空調設備使用之 IC 卡餘額不予退還。
- 第九條 各寢室學生負有保管維護空調設備之責任，如有遺失或損壞應依學校規定程序提報或修繕。
- 第十條 各寢室空調設備若因故意或重大過失所致損壞或遺失，當事者應負修理或賠償之責任，住宿輔導組得視損壞情形予以退宿並依學生獎懲辦法處理。
- 第十一條 每學期於學生宿舍自治會提報空調營運財務報表，並公佈於相關網站。
- 第十二條 學生宿舍空調使用的計費方式，將視營運財務報表的收支情形調整，並徵詢學生宿舍自治會意見，提行政會議通過後實施。
- 第十三條 本辦法為住宿輔導組學生住宿合約之當然附件。
- 第十四條 本辦法經行政會議決議通過，經校長核定後公佈實施。

附件 二十～一（修正後條文）

國立臺灣海洋大學學生宿舍空調設備管理辦法

九十三年九月九日行政會議通過
九十三年九月十五日公布

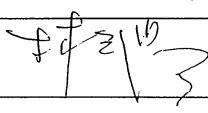
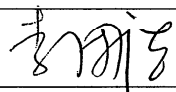
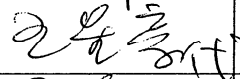
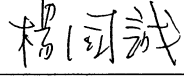
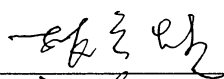
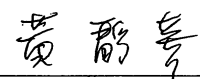
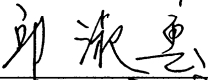
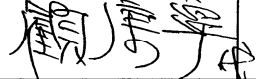
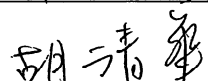
- 第一條 為提昇本校住宿學生宿舍空調使用品質，確保住宿學生權益，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所適用範圍，包括所有裝設空調設備之學生宿舍。
- 第三條 本辦法規範之空調設備包括學生宿舍寢室內冷氣機、遙控器、電表及計費系統。
- 第四條 裝設空調設備、供電線路費用及保養維修費用由本校先行負擔，再向住宿學生收取，分攤方式依每學期每人收取。
- 第五條 每學期各寢室住滿四人即可獲得一張共用空調設備專用之基本 IC 卡（內含製卡成本），使用期限為無限期，不得退費。若寢室未住滿四人，則依個案處理。
- 第六條 宿舍空調使用依使用者付費原則，其使用電費由各寢室同學共同負擔。
- 第七條 宿舍空調使用付費方式，由住宿同學向本校指定地點，購買本校宿舍空調設備專用之 IC 卡（內含製卡成本），於空調計費系統按使用度數支付。
- 第八條 空調設備使用之 IC 卡餘額不予退還。
- 第九條 各寢室學生負有保管維護空調設備之責任，如有遺失或損壞應依學校規定程序提報或修繕。
- 第十條 各寢室空調設備若因故意或重大過失所致損壞或遺失，當事者應負修理或賠償之責任，住宿輔導組得視損壞情形予以退宿並依學生獎懲辦法處理。
- 第十一條 每學期於學生宿舍自治會提報空調營運財務報表，並公佈於相關網站。
- 第十二條 學生宿舍空調使用的計費方式，將視營運財務報表的收支情形調整，並徵詢學生宿舍自治會意見，提行政會議通過後實施。
- 第十三條 本辦法為住宿輔導組學生住宿合約之當然附件。
- 第十四條 本辦法經行政會議決議通過，經校長核定後公佈實施。

國立臺灣海洋大學 97 學年度第 1 學期第 1 次行政會議 簽到單

時間：97 年 8 月 7 日（星期四）上午 9 時

地點：本校行政大樓二樓演講廳

主席：李校長國添

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
副校長	林三賢		
副校長	林 光		
教務長	李國誥		
研發長	李選士		
學務長	吳俊仁		
總務長	楊國誠		
圖資處處長	林益煌		
體育室主任	麥吉誠		
秘書室主任秘書	歐慶賢		
人事室主任	黃靜華		
會計主任	邱淑惠		
教師發展及行政效能中心	吳靖國		
水產生物頂尖中心主任	胡清華		

國立臺灣海洋大學 97 學年度第 1 學期第 1 次行政會議 簽到單					
職	稱	姓 名	簽	到	備 註
海運學院院長		張志清	張志清		
生科院院長		黃登福	黃登福		
海資院院長		李明安	李明安		
工學院院長		陳建宏	陳建宏		
電資學院院長		張忠誠	張忠誠		
人社院院長		江福松	江福松		
列					席
職	稱	姓 名	簽	到	備 註
商船系主任		陳志立	陳志立		
航管系主任		朱經武	朱經武		
運輸系主任		方志中	陳建宏代		
輪機系主任		黃道祥	黃道祥		
食料系主任		蕭泉源	蕭泉源		
養殖系主任		沈士新	沈士新		
生科系主任		唐世杰	唐世杰		

國立臺灣海洋大學 97 學年度第 1 學期第 1 次行政會議 簽到單				
職 稱	姓 名	簽 到	備 註	
海生所所長	張 正	張正		
生技所所長	熊同銘	熊同銘		
環漁系主任	廖正信	廖正信		
環資系主任	郭南榮	郭南榮		
應地所所長	洪奕星		出差	
海資所所長	劉光明	劉光明		
環境態所所長	龔國慶	龔國慶		
系工系主任	張建仁			
河工系主任	張建智	張建智		
機械系主任	林正平	林正平		
材料所所長	開 物	開物		
電機系主任	程光蛟	程光蛟		
資工系主任	鄭錫齊	鄭錫齊		
通訊與導航系主任	卓大靖	卓大靖		
光電所所長	林泰源	林泰源		

國立臺灣海洋大學 97 學年度第 1 學期第 1 次行政會議 簽到單				
職 稱	姓 名	簽 到	備 註	
海法所所長	陳荔彤		出國	
經濟所所長	詹滿色	詹滿色		
教育研究所所長 師資培育中心主任	江愛華	江愛華		
海洋文化研究所所長	黃麗生			
通識教育中心主任	安嘉芳	安嘉芳		
外語教學中心主任 應用英語研究所所長	王鳳敏		公假	
教學中心	張文哲	張文哲		

生輔組

副學務長

財研文

蔣國新 列席